



CIM vancouver **3-6 mai, 2026** **CONNECT** **convention + expo**

Lignes directrices pour les cours intensifs

Le comité organisateur de CIM CONNECT 2026 vous invite à soumettre des propositions pour des cours intensifs qui seront présentés lors du Congrès à Vancouver, Colombie-Britannique, Canada, **les 2 et 3 mai 2026**. Les cours intensifs offrent aux participants l'occasion d'approfondir leurs connaissances, d'acquérir de nouvelles compétences et de mieux comprendre les normes et techniques actuelles grâce à un enseignement interactif. Remarque : tous les cours intensifs de CIM CONNECT 2026 seront donnés en anglais.

Dates Importantes

31 octobre 2025	Date limite de soumission des propositions
28 novembre 2025	Notification d'acceptation du cours intensif
3 avril 2026	Décision finale sur la tenue du cours intensif
27 avril 2026	Notes du cours prêtes (format PDF) à envoyer à tous les participants

Publics du Congrès d'ICM

- Opérateurs de mines souterraines
- Opérateurs de mines à ciel ouvert
- Géologues d'exploration et de mines
- Experts financiers en exploitation minière
- Professionnels des ressources humaines
- Leaders en environnement, durabilité et relations communautaires

Frais

Les frais suivants liés aux cours intensifs seront assumés par l'ICM :

- L'hôte/instructeur principal du cours intensif peut soumettre des dépenses jugées raisonnables – jusqu'à un maximum de 500 \$.
 - « Dépenses raisonnables » : frais directement liés à la préparation et à la prestation du cours (transport le jour du cours, matériel additionnel, fournitures, etc.).
- Jusqu'à deux présentateurs par cours intensif bénéficient d'une réduction de 50 % sur l'inscription au congrès s'ils choisissent d'y assister après leur cours.
- Tous les frais liés à la prestation du cours (salle, AV, repas et boissons, Wi-Fi public) sont couverts par l'ICM.

Les cours intensifs n'auront pas lieu à moins d'atteindre l'équilibre financier, ce qui requiert habituellement un minimum de 15 participants. La décision finale d'annulation appartient au gestionnaire de l'ICM et sera annoncée 30 jours avant le congrès.

Processus d'Évaluation

Une fois soumise, votre proposition de cours intensif sera examinée par les sociétés techniques de l'ICM. Les propositions qui ne respectent pas toutes les directives ou qui sont incomplètes ne seront pas prises en considération. L'ICM ne peut garantir que votre cours sera accepté.

Les soumissions seront évaluées selon les critères suivants :

- **Clarté et profondeur** : une proposition bien définie et détaillée avec des objectifs d'apprentissage clairs.
- **Pertinence** : des sujets actuels, alignés avec les besoins de l'industrie et les sociétés techniques de l'ICM.
- **Expertise** : animation par des experts reconnus possédant une expérience avérée en présentation.
- **Conception du cours** : une approche équilibrée intégrant théorie, études de cas, exemples concrets et applications pratiques.
- **Interactivité** : utilisation d'outils engageants tels que des exercices, vidéos, ateliers, échantillons, démonstrations et sondages.
- **Orientation éducative** : contenu à vocation pédagogique et non commerciale.
- **Complétude** : toute la documentation et l'information requises doivent être fournies au moment de la soumission.

L'acceptation d'une proposition est fondée sur le contenu et les instructeurs désignés lors de la soumission. Tout changement concernant le contenu ou les instructeurs doit être communiqué à l'ICM à l'avance. L'ICM se réserve le droit de réévaluer la pertinence du contenu du cours.

Notes de cours

Les notes de cours doivent être fournies en **format PDF** aux participants environ une semaine avant la tenue du cours intensif. Par conséquent, tous les participants seront invités à apporter leur ordinateur portable ou à imprimer leurs notes avant la séance. L'ICM ne fournira pas de copies imprimées sur place. L'ICM remettra à l'organisateur du cours intensif la liste des participants une semaine avant la date du cours.

Durée des cours

Les cours intensifs sont généralement offerts selon l'un des formats suivants :

- Demi-journée (4 heures)
- Journée complète (8 heures)
- Deux jours (16 heures)

Exemple d'horaire d'un cours intensif d'une journée complète

- 08h00 – Ouverture de l'inscription
- 09h00-10h00 – Cours
- 10h00-10h15 – Pause
- 10h15-12h00 – Cours
- 12h00-13h00 – Déjeuner buffet
- 13h00-15h00 – Cours
- 15h00-15h15 – Pause
- 15h15-17h00 – Cours

Même si votre cours intensif se termine plus tôt, nous recommandons de prévoir une pause déjeuner d'une heure et deux pauses plus courtes pour une journée complète. Tous les cours s'interrompent à 12h00 pour le déjeuner, servi dans un espace commun à l'ensemble des participants aux cours intensifs.

Équipement audiovisuel (AV) fourni

Le matériel suivant est inclus dans chaque salle de cours intensif. L'organisateur doit informer l'ICM si un équipement supplémentaire est nécessaire afin que les coûts puissent être évalués.

- Un (1) écran sur trépied, un projecteur, un ordinateur portable, un pointeur laser
- Un (1) micro de podium, un (1) micro-cravate sans fil

Frais d'inscription aux cours intensifs

- Demi-journée : 350 \$ / Étudiants : 175 \$
- Journée complète : 600 \$ / Étudiants : 300 \$
- Deux jours : 975 \$ / Étudiants : 500 \$

Promotion des cours

L'ICM assure activement la promotion de tous les cours intensifs par ses canaux de communication, y compris les médias sociaux, les infolettres et d'autres actions ciblées. Les instructeurs jouent un rôle important pour maximiser la portée et l'impact de cette promotion. Nous demandons donc aux instructeurs de soutenir la diffusion de leur cours en partageant l'information dans leurs propres réseaux professionnels, en ligne comme en personne.

Pour faciliter cela, l'ICM fournira des modèles et du matériel promotionnel facilement adaptables à vos publics. Nous encourageons également les instructeurs à créer une courte vidéo (1 minute) pour se présenter et exposer les principaux avantages et résultats d'apprentissage du cours. Ces vidéos pourront être utilisées sur les plateformes promotionnelles de l'ICM et partagées par les instructeurs afin de susciter un plus grand engagement des participants potentiels.

En travaillant ensemble, nous pouvons assurer une forte visibilité à votre cours et attirer un public diversifié et engagé.

Évaluation post-cours et certificat

À la suite du cours intensif, les participants seront invités à remplir une évaluation post-cours, qui sera transmise aux instructeurs après le congrès. Tous les participants recevront également un **certificat de participation** indiquant le nombre d'heures de développement professionnel continu obtenues.

Partage des excédents

Après la conclusion du cours intensif, l'ICM calculera l'excédent financier en déduisant toutes les dépenses directes (ex. : location de salle, AV, électricité, repas et boissons, autres frais connexes) des revenus totaux du cours. L'excédent restant sera partagé entre l'ICM et les instructeurs du cours de la manière suivante :

- 75 % de l'excédent sera conservé par l'ICM
- 25 % de l'excédent sera versé aux instructeurs du cours intensif

Les paiements aux instructeurs seront traités une fois toutes les dépenses du cours réconciliées.

Comment soumettre

Vous devez soumettre votre proposition en utilisant le formulaire de soumission en ligne. Les propositions envoyées par courriel ne seront pas prises en considération. Cliquez sur le lien ci-dessous pour commencer : [Formulaire de soumission en ligne](#)

Contact principal

Pour toute question, veuillez écrire à :

Victoria Burnie, Spécialiste en développement professionnel

yburnie@cim.org | professionaldevelopment@cim.org