



## ΙΔΡΥΜΑ ΜΠΟΔΟΣΑΚΗ

ΠΡΑΚΤΙΚΟ ΥΠ' ΑΡΙΘ. 1 / 17-03-2015 ΣΥΝΕΔΡΙΑΣΕΩΣ  
ΤΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ (Ε.Δ.Δ.)  
ΤΗΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ 01/2015 ΠΡΟΧΕΙΡΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ  
του έργου με τίτλο:  
**«Παροχή Υπηρεσιών Παραγωγής Ντοκιμαντέρ»**

Συνήλθε σήμερα 17 Μαρτίου 2015, ημέρα Τρίτη και ώρα 10.00' το πρωί, σε συνεδρίαση η Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού (Ε.Δ.Δ.) της Διακήρυξης 01/2015 Πρόχειρου Διαγωνισμού του έργου με τίτλο: «Παροχή Υπηρεσιών Παραγωγής Ντοκιμαντέρ» , αποτελούμενη από τους Jennifer Clarke ως Πρόεδρο, Σοφία Κουβελάκη ως Γραμματέα και Γιάννη Μαθιουδάκη ως Μέλος, στα Γραφεία του Ιδρύματος Μποδοσάκη, Λεωφόρος Βασιλέως Γεωργίου Β' αριθ. 5, ισόγειο, για την αποσφράγιση των προσφορών, την αποσφράγιση των φακέλων δικαιολογητικών και την μονογράφιση των δικαιολογητικών.

### Θέματα:

Θέμα 1<sup>ο</sup>: Έλεγχος Υποβληθέντων Φακέλων Προσφορών

Θέμα 2<sup>ο</sup>: Αποσφράγιση κυρίως Φακέλων Προσφορών

Θέμα 3<sup>ο</sup>: Αποσφράγιση Φακέλων Δικαιολογητικών

Θέμα 1<sup>ο</sup>: Έλεγχος Υποβληθέντων Φακέλων Προσφορών:

### 1) Έλεγχος / Αντιπαραβολή Πρωτοκόλλου και Φακέλων

Η ΕΔΔ ήλεγξε το Ειδικό Πρωτόκολλο Παραλαβής Προσφορών και τους Υποβληθέντες Φακέλους Προσφορών και διαπίστωσε ότι υπεβλήθησαν και παρελήφθησαν εμπροθέσμως δύο (2) Φάκελοι Προσφορών, οι οποίοι είναι σφραγισμένοι, συνοδεύονται από επιστολή με τα στοιχεία του προσφέροντος και φέρουν τα εξωτερικά στοιχεία του διαγωνισμού που προβλέπονται στην Διακήρυξη.

ΛΕΩΦ. ΒΑΣΙΛΕΩΣ ΓΕΩΡΓΙΟΥ Β' αριθ. 5 - Τ.Κ. 106 74 ΑΘΗΝΑ,  
ΤΗΛΕΦΩΝΑ : 3237-973, 3237-804 - FAX : 3237-976  
Ηλεκτρονικό Ταχυδρομείο: [info@bedossaki.gr](mailto:info@bedossaki.gr)

Συγκεκριμένα υπέβαλαν προφορές οι ακόλουθοι, με την σειρά υποβολής:

(α) Η ανώνυμη εταιρεία με την επωνυμία «MODIANO ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΠΑΡΑΓΩΓΗΣ ΤΗΛΕΟΠΤΙΚΩΝ ΚΑΙ ΚΙΝΗΜΑΤΟΓΡΑΦΙΚΩΝ ΤΑΙΝΙΩΝ».

(β) Η ανώνυμη εταιρεία με την επωνυμία «Β. ΚΑΤΣΟΥΦΗΣ - Β. ΠΙΕΤΡΑ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΤΗΛΕΟΠΤΙΚΩΝ ΚΑΙ ΚΙΝΗΜΑΤΟΓΡΑΦΙΚΩΝ ΤΑΙΝΙΩΝ - ΕΚΜΕΤΑΛΛΕΥΣΗΣ ΜΗΧΑΝΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΕΚΔΗΛΩΣΕΩΝ» με διακριτικό τίτλο «STEFI & Lynx A.E».

### 2) Έλεγχος εξουσιοδοτήσεων - Σύνταξη Παρουσιολογίου

Προσήλθαν εκπρόσωποι των ανωτέρω πρώτης και δεύτερης προσφέρουσας. Η ΕΔΔ ήλεγξε τις εξουσιοδοτήσεις και τα στοιχεία ταυτότητός τους και συνέταξε το σχετικό Παρουσιολόγιο με βάση το Ειδικό Πρωτόκολλο Υποβολής Προσφορών και τις Εξουσιοδοτήσεις. Το Παρουσιολόγιο συμπληρώθηκε με τα ακόλουθα πεδία στηλών: Α/Α, Επωνυμία Εταιρείας, Ονοματεπώνυμο εκπροσώπου, ΑΔΤ, Ημερομηνία και ώρα προσέλευσης, Υπογραφή Εκπροσώπων, Υπογραφή του Προέδρου της ΕΔΔ.

Συγκεκριμένα προσήλθαν οι εκπρόσωποι (α) της πρώτης προσφέρουσας: Παναγιώτης Θωμαΐδης και (β) της δεύτερης προσφέρουσας: Σπύρος Μαυρογένης.

### 3) Ανακοίνωση σειράς Εργασιών ΕΔΔ

Ο Πρόεδρος της ΕΔΔ ανακοίνωσε προφορικά στους εκπροσώπους των προσφερόντων ότι:

(α) Η παρούσα συνεδρίαση θα διαρκέσει όσο χρόνο απαιτηθεί για:

- την αποσφράγιση των κυρίως φακέλων, με την χρονική σειρά υποβολής.
- την φύλαξη των φακέλων τεχνικών προσφορών, με την χρονική σειρά υποβολής.
- την φύλαξη των φακέλων οικονομικών προσφορών, με την χρονική σειρά υποβολής.
- την αποσφράγιση των φακέλων δικαιολογητικών, με την χρονική σειρά υποβολής.
- την φύλαξη των υποφακέλων των αντιγράφων δικαιολογητικών, με την χρονική σειρά υποβολής.
- την αποσφράγιση των υποφακέλων των πρωτότυπων δικαιολογητικών, με την χρονική σειρά υποβολής.
- την μονογράφιση των πρωτότυπων δικαιολογητικών, με την χρονική σειρά υποβολής.

(β) Ο έλεγχος της πληρότητας των πρωτότυπων δικαιολογητικών θα γίνει σε επόμενες κλειστές συνεδριάσεις της ΕΔΔ.

(γ) Οι προσφέροντες θα ενημερωθούν ατομικά έκαστος εγγράφως ή με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο από την ΕΔΔ για την ολοκλήρωση του ελέγχου αυτού και με το ίδιο έγγραφο θα προσκληθούν, με προειδοποίηση δύο (2) ημερών, να προσέλθουν όλοι μαζί, σε συγκεκριμένο κοινό για όλους χρόνο και χώρο, και για χρονικό διάστημα 2 ωρών, να ελέγξουν τους υποφακέλους των αντιγράφων δικαιολογητικών, παρουσία της ΕΔΔ. Θα απαγορεύεται η λήψη φωτογραφιών ή αντιγράφων.

(δ) Μετά τον έλεγχο αυτό οι προσφέροντες θα μπορούν να υποβάλουν υπομνήματα εντός δύο (2) ημερών.

(ε) Η ΕΔΔ δύναται να ζητήσει εγγράφως από τους υποψήφιους Αναδόχους διευκρινήσεις επί των υποβληθέντων στοιχείων, εγγράφων, δικαιολογητικών και πιστοποιητικών της προσφοράς τους. Οι δε υποψήφιοι Ανάδοχοι οφείλουν να απαντήσουν εγγράφως μόνον επί των σημείων που τους ζητήθηκαν, εντός εύλογης προθεσμίας που θα θέσει η επιτροπή διαγωνισμού, χωρίς η απάντησή τους να οδηγήσει σε μεταβολή των ουσιωδών στοιχείων της προσφοράς τους.

(ζ) Η ΕΔΔ θα επανεξετάσει τους φακέλους δικαιολογητικών με βάση τα υπομνήματα και τις διευκρινήσεις σε κλειστή συνεδρίαση και θα συντάξει πίνακα για την αποδοχή ή την απόρριψη των προσφορών, τον οποίο θα εισηγηθεί προς την Αναθέτουσα Αρχή, η οποία και θα αποφασίσει. Η απόφαση κοινοποιείται μέσω της υπηρεσίας εγγράφως στους διαγωνιζομένους. Κατά του ανωτέρω πρακτικού χωρούν οι προβλεπόμενες από το νόμο ενστάσεις, οι οποίες εξετάζονται από την Αναθέτουσα Αρχή, μετά από εισήγηση της ΕΔΔ, και εκδίδεται τελικός πίνακας.

(η) Οι προσφορές που δεν θα γίνουν αποδεκτές μετά την εξέταση των φακέλων δικαιολογητικών θα αποκλείονται από τον διαγωνισμό και θα επιστρέφονται σφραγισμένοι οι φάκελοι τεχνικών προσφορών και οικονομικών προσφορών.

#### **Θέμα 2<sup>ο</sup> : Αποσφράγιση κυρίως Φακέλων Προσφορών**

Στη συνέχεια η ΕΔΔ, παρουσία των εκπροσώπων των προσφερόντων, ανακοινώνοντας τις εκάστοτε ενέργειές της:

1) Αποσφράγισε τους κυρίως φακέλους, με την χρονική σειρά υποβολής, και διαπίστωσε ότι σε έκαστο υπήρχαν χωριστοί επιμέρους φάκελοι (i) δικαιολογητικών, (ii) τεχνικών προσφορών και (iii) οικονομικών προσφορών, οι οποίοι φέρουν τα εξωτερικά στοιχεία του διαγωνισμού που προβλέπονται στην Διακήρυξη.

2) Προέβη στην φύλαξη των φακέλων τεχνικών προσφορών. Συγκεκριμένα προέβη στην φύλαξη όλων μαζί των επιμέρους Φακέλων Τεχνικών Προσφορών σε χωριστό αρχείο, το οποίο μονόγραψε και σφράγισε. Ανακοίνωσε δε ότι αυτοί θα ανοιχθούν μετά τον έλεγχο των φακέλων δικαιολογητικών συμμετοχής, εκείνων που θα έχουν γίνει αποδεκτοί βάσει δικαιολογητικών.

3) Προέβη στην φύλαξη των φακέλων οικονομικών προσφορών. Συγκεκριμένα προέβη στην φύλαξη όλων μαζί των επιμέρους Φακέλων Οικονομικών Προσφορών σε χωριστό αρχείο, το οποίο μονόγραψε και σφράγισε. Ανακοίνωσε δε ότι αυτοί θα ανοιχθούν μετά τον έλεγχο των φακέλων τεχνικών προσφορών, εκείνων που θα έχουν γίνει αποδεκτοί βάσει τεχνικών προσφορών.

4) Προέβη στην αποσφράγιση των φακέλων δικαιολογητικών, με την χρονική σειρά υποβολής, και διαπίστωσε ότι σε έκαστο υπήρχαν σφραγισμένοι χωριστοί υποφάκελοι πρωτότυπων δικαιολογητικών και υποφάκελοι αντιγράφων δικαιολογητικών, οι οποίοι φέρουν τα εξωτερικά στοιχεία του διαγωνισμού που προβλέπονται στην Διακήρυξη.

5) Προέβη στην φύλαξη των υποφακέλων των αντιγράφων δικαιολογητικών, σε χωριστό αρχείο, το οποίο μονόγραψε και σφράγισε.

### **Θέμα 3<sup>ο</sup> : Αποσφράγιση Φακέλων Δικαιολογητικών**

Στη συνέχεια η ΕΔΔ, παρουσία των εκπροσώπων των προσφερόντων, ανακοινώνοντας τις εκάστοτε ενέργειές της:

1) Προέβη στην αποσφράγιση των υποφακέλων των πρωτότυπων δικαιολογητικών, με την χρονική σειρά υποβολής.

## ΙΔΡΥΜΑ ΜΠΟΔΟΣΑΚΗ

2) Προέβη στην μονογράφιση όλων των σελίδων των πρωτότυπων δικαιολογητικών, με την χρονική σειρά υποβολής, χωρίς να ελέγξει τη συμμόρφωση των διαγωνιζόμενων, δηλαδή την πληρότητα των δικαιολογητικών των προσφορών τους, προς τους όρους της Διακήρυξης.

Το παρόν πρακτικό συντάχθηκε και υπογράφεται από τα μέλη της Επιτροπής Διενέργειας Διαγωνισμού, ως έπεται:

Η Πρόεδρος



Jennifer Clarke

Η Γραμματέας



Σοφία Κουβελάκη

Το Μέλος



Γιάννης Μαθιουδάκης

