

**Πρόγραμμα ΜΚΟ - Ελλάδα
Χρηματοδοτικός Μηχανισμός ΕΟΧ 2009 - 2014**

**ΟΔΗΓΙΕΣ ΠΡΟΣ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥΣ
ΦΟΡΕΙΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΕΡΓΩΝ**

**Αθήνα
Ιανουάριος 2014**

Περιεχόμενα

1. Περιγραφή του Προγράμματος.....	4
2. Επιλέξιμοι Υποψήφιοι	6
3. Επιλέξιμοι Τομείς Επιχορήγησης	8
4. Επιλέξιμες Δράσεις.....	9
5. Διάρκεια των Έργων και των Επιλέξιμων Δαπανών.....	10
6. Τοποθεσία των έργων	10
7. Συνεργασίες.....	10
8. Ύψος και Ποσοστό Επιχορήγησης του Προγράμματος.....	11
8.1. Ποσό Επιχορήγησης	11
8.2. Ποσοστό Επιχορήγησης - Συγχρηματοδότηση / Ίδια συμμετοχή του Φορέα	12
9. Επιλέξιμες Δαπάνες.....	12
9.1. Γενικοί κανόνες.....	12
9.2. Χρόνος Πραγματοποίησης Δαπανών	13
9.3. Άμεσες δαπάνες	13
9.4. Έμμεσες Δαπάνες	14
9.5. Εξαιρούμενες Δαπάνες.....	15
10. Προμήθειες.....	16
11. Εποπτεία, Εκθέσεις και Πληρωμές.....	17
11.1. Εποπτεία και Εκθέσεις.....	17
11.2. Πληρωμές	17
12. Διαδικασία και Όργανα Επιλογής Έργων	18
12.1. Διαδικαστικά Ελέγχου Επιλεξιμότητας Υποψηφίων	18
12.2. Δικαίωμα Ένστασης.....	18
12.3. Διαδικασία Αξιολόγησης Έργων.....	19
12.4 Κριτήρια αξιολόγησης Έργων.....	19
12.4.1 Κριτήρια αξιολόγησης Μεγάλων Έργων	19

12.4.2 Κριτήρια αξιολόγησης Μικρών Έργων	20
12.5. Διαδικασία Λήψης Αποφάσεων.....	21
12.6. Ανακοίνωση των Αποφάσεων	21
13. Συμβάσεις Έργων.....	21
14. Δικαιολογητικά και Διαδικασία Υποβολής Αιτήσεων	22
15. Στοιχεία Επικοινωνίας	25

1. Περιγραφή του Προγράμματος

Το Πρόγραμμα «Είμαστε όλοι Πολίτες» είναι μέρος του συνολικού Χρηματοδοτικού Μηχανισμού του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (ΕΟΧ) για την Ελλάδα για την περίοδο 2009 - 2014, μέσω του οποίου οι δωρήτριες χώρες, Ισλανδία, Λιχτενστάιν και Νορβηγία, επιδιώκουν να συμβάλουν στη μείωση των οικονομικών και κοινωνικών ανισοτήτων στις χώρες του ΕΟΧ.

Βασικός στόχος του Προγράμματος είναι η **ενδυνάμωση της Κοινωνίας των Πολιτών και η ενίσχυση της συμβολής των Μη Κυβερνητικών Οργανώσεων (ΜΚΟ) στην κοινωνική δικαιοσύνη, την δημοκρατία και την βιώσιμη ανάπτυξη**. Το συνολικό ποσό των **7.340.000 ευρώ** που παρέχεται από το Πρόγραμμα θα διατεθεί για την επιχορήγηση επιλέξιμων ΜΚΟ στην Ελλάδα. Διαχειριστής Επιχορήγησης του Προγράμματος είναι το Ίδρυμα Μποδοσάκη.

Ειδικότερα, το Πρόγραμμα «Είμαστε όλοι Πολίτες» στοχεύει στην επίτευξη των ακόλουθων προσδοκώμενων αποτελεσμάτων:

1. Προάσπιση δικαιωμάτων και ενίσχυση του εποπτικού ρόλου των ΜΚΟ
2. Αύξηση παροχής υπηρεσιών κοινωνικής πρόνοιας προς ευάλωτες κοινωνικές ομάδες
3. Προαγωγή των δημοκρατικών αξιών, συμπεριλαμβανομένων των ανθρωπίνων δικαιωμάτων
4. Ενδυνάμωση των δομών και ανάπτυξη των ικανοτήτων των ΜΚΟ (capacity building) και προώθηση ενός ευνοϊκού πλαισίου για την κοινωνία των πολιτών

Οι ΜΚΟ μπορούν να υποβάλουν αίτηση για επιχορήγηση, μέσω τεσσάρων (4) ανοιχτών προσκλήσεων ενδιαφέροντος, οι οποίες θα ανακοινωθούν εντός του 2014. Κάθε πρόσκληση αντιστοιχεί σε ένα από τα ακόλουθα τέσσερα (4) προσδοκώμενα αποτελέσματα του Προγράμματος:

Προσκλήσεις / Προσδοκώμενα αποτελέσματα	Ημερομηνία ανακοίνωσης πρόσκλησης	Συνολικό ποσό επιχορήγησης	Μέγεθος έργου / Ποσό επιχορήγησης
Αύξηση παροχής υπηρεσιών κοινωνικής πρόνοιας προς ευάλωτες κοινωνικές ομάδες	22 Ιαν. 2014	€ 2.785.000	Μικρά Έργα: € 10.000 – 50.000 Μεγάλα Έργα:

			€ 50.001 – 250.000
Προάσπιση δικαιωμάτων και ενίσχυση του εποπτικού ρόλου των ΜΚΟ	22 Ιαν. 2014	€ 775.350	Μικρά Έργα: € 10.000 – 50.000 Μεγάλα Έργα: € 50.001 – 250.000
Προαγωγή των δημοκρατικών αξιών, συμπεριλαμβανομένων των ανθρωπίνων δικαιωμάτων	Σεπτ. 2014	€ 1.900.000	Μικρά Έργα: € 10.000 – 50.000 Μεγάλα Έργα: € 50.001 – 250.000
Ενδυνάμωση των δομών και ανάπτυξη των ικανοτήτων των ΜΚΟ (capacity building) και προώθηση ενός ευνοϊκού πλαισίου για την κοινωνία των πολιτών	Σεπτ. 2014	€ 725.350	Μικρά Έργα: € 10.000 – 50.000 Μεγάλα Έργα: € 50.001 – 250.000

Κάθε ΜΚΟ, ως υποψήφιος φορέας υλοποίησης έργου, μπορεί να υποβάλλει μία μόνον αίτηση ανά πρόσκληση / προσδοκώμενο αποτέλεσμα.

Ποσοστό τουλάχιστον 10% της συνολικής διαθέσιμης επιχορήγησης προορίζεται για έργα που έχουν στόχο να ωφελήσουν παιδιά και νέους.

Το Πρόγραμμα εστιάζει, επίσης, σε θέματα οριζόντιου ενδιαφέροντος, που συμπεριλαμβάνουν τη ρητορική μίσους, την αδιαλλαξία και τα εγκλήματα μίσους, τον ρατσισμό και την ξενοφοβία, την ομοφοβία, τον αντισημιτισμό, την ανοχή και πολυπολιτιστική κατανόηση, τους Ρομά, την σεξουαλική παρενόχληση, την βία κατά των γυναικών και την διακίνηση ανθρώπων. Οι προτάσεις που θα επιλεγούν και τα Έργα που θα υλοποιηθούν αναμένεται να συμβάλουν ενεργά στην αντιμετώπιση αυτών των θεμάτων οριζοντίου ενδιαφέροντος.

Όλες οι προτάσεις και η υλοποίηση των έργων που θα επιλεγούν θα πρέπει να συμμορφώνονται με τις ακόλουθες βασικές αρχές (διατομεακά ζητήματα): χρηστή διακυβέρνηση, κοινωνική βιωσιμότητα, οικονομική βιωσιμότητα, προστασία του περιβάλλοντος και ισότητα των φύλων.

Δράσεις ενδυνάμωσης δομών και ανάπτυξης ικανοτήτων (capacity building) των φορέων υλοποίησης έργων θα διοργανωθούν από το Ίδρυμα Μποδοσάκη καθ' όλη τη διάρκεια του Προγράμματος.

Οι φορείς υλοποίησης έργων ενθαρρύνονται να υιοθετήσουν τις αρχές της διαφάνειας και της λογοδοσίας, όπως ορίζονται στη Χάρτα Διαφάνειας και Λογοδοσίας ΜΚΟ.

Το Πρόγραμμα προβλέπει, επίσης, συμπληρωματικές δράσεις, οι οποίες έχουν σκοπό την ανταλλαγή εμπειριών και βέλτιστων πρακτικών μεταξύ του Διαχειριστή Επιχορήγησης του Προγράμματος και άλλων φορέων στην Ελλάδα και το εξωτερικό, καθώς και την προώθηση των θεμάτων οριζοντίου ενδιαφέροντος. Συμπληρωματικές δράσεις αποτελούν τα εκπαιδευτικά ταξίδια, η συμμετοχή σε πολυμερείς συναντήσεις, η συνεργασία με το Συμβούλιο της Ευρώπης και τον Οργανισμό Θεμελιωδών Δικαιωμάτων της Ευρωπαϊκής Ένωσης και η συμμετοχή σε εκδηλώσεις τους, καθώς και συναφείς ειδικές εκδηλώσεις του Διαχειριστή Επιχορήγησης. Ο Διαχειριστής Επιχορήγησης του Προγράμματος μπορεί να προτείνει τη συμμετοχή στις συμπληρωματικές δράσεις φορέα υλοποίησης έργου ή εταίρου αυτού.

Το Πρόγραμμα προβλέπει, τέλος, την Επιχορήγηση Διμερών Σχέσεων, η οποία προορίζεται για πρωτοβουλίες που ενισχύουν τις διμερείς σχέσεις μεταξύ ελληνικών ΜΚΟ και επιλέξιμων φορέων των δωρητριών χωρών (Νορβηγία, Ισλανδία, Λιχτενστάιν).

2. Επιλέξιμοι Υποψήφιοι

Οι επιλέξιμοι υποψήφιοι φορείς υλοποίησης έργων είναι ΜΚΟ με νομική υπόσταση στην Ελλάδα, οι οποίες εμπίπτουν στον εξής ορισμό:

«Μη κερδοσκοπικές εθελοντικές οργανώσεις που έχουν συσταθεί ως νομικά πρόσωπα, με μη εμπορικό σκοπό, ανεξάρτητες από την τοπική, περιφερειακή και κεντρική κρατική - κυβερνητική διοίκηση, δημόσιους οργανισμούς, πολιτικά κόμματα και εμπορικούς οργανισμούς. Θρησκευτικές οργανώσεις και πολιτικά κόμματα δεν θεωρούνται ΜΚΟ.»

Πιο συγκεκριμένα, οι επιλέξιμοι υποψήφιοι πρέπει να πληρούν τις ακόλουθες γενικές προϋποθέσεις:

- 1) Να είναι **μη** κερδοσκοπικές οργανώσεις, να μην έχουν δημιουργηθεί και να μην λειτουργούν προς προσωπικό όφελος. Παρά το γεγονός ότι μπορούν να έχουν έμμισθο προσωπικό και να συμμετέχουν σε προσοδοφόρες δραστηριότητες δεν

διανέμουν τα κέρδη στα μέλη τους ή στο διοικητικό συμβούλιο ή στους εκπροσώπους και διαχειριστές τους. Οι δραστηριότητες που παράγουν έσοδα, δεν θα πρέπει να αποτελούν το σκοπό της ΜΚΟ, αλλά μόνον ένα μέσο που υποστηρίζει την αποστολή και τις αξίες της.

- 2) Τα μέλη τους δεν πρέπει να έχουν κανένα άμεσο εμπορικό συμφέρον από τις εργασίες και το αποτέλεσμα των δράσεων της οργάνωσης ή των εμπορικών δραστηριοτήτων της, ούτε οι οργανώσεις να εξυπηρετούν τα εμπορικά ή επαγγελματικά συμφέροντα των μελών τους. Ως εκ τούτου, αποκλείονται εμπορικές και επαγγελματικές ενώσεις, των οποίων οι σκοποί και οι στόχοι είναι να προωθήσουν τα ειδικά συμφέροντα των μελών τους.
- 3) Έχουν εθελοντικό χαρακτήρα, δημιουργούνται εθελοντικά από ομάδες ή μεμονωμένα άτομα και συνήθως περιλαμβάνουν στοιχεία εθελοντικής συμμετοχής στην οργάνωση.
- 4) Δραστηριοποιούνται στα κοινά και για το δημόσιο όφελος σε θέματα που σχετίζονται με την ευημερία των ανθρώπων, επιμέρους ομάδων ή την κοινωνία στο σύνολό της.
- 5) Έχουν θεσμική υπόσταση, σε αντίθεση με άτυπες ή επί τούτου δημιουργηθείσες (ad hoc) ομάδες, και έχουν καταστατικό ή άλλο συστατικό έγγραφο που καθορίζει την αποστολή, τους σκοπούς, τους στόχους και το πεδίο δράσης τους.
- 6) Είναι Οργανώσεις μελών (έχουν προσωπική βάση την κατ' αναλογία των προσωπικών εταιρειών σε αντίθεση προς τις κεφαλαιουχικές εταιρείες), με διαφανείς δομές και αιρετό πρόεδρο / διοικητικό συμβούλιο / εκπρόσωπο / διαχειριστή, και είναι διαχειριστικά υπόλογες στα μέλη και τους δωρητές τους.
- 7) Είναι ανεξάρτητες από την τοπική, περιφερειακή και κεντρική κρατική - κυβερνητική διοίκηση και άλλες δημόσιες αρχές.
- 8) Είναι ανεξάρτητες από πολιτικά κόμματα και εμπορικούς οργανισμούς.

Πολιτικά κόμματα και θρησκευτικές οργανώσεις¹ κοινωνικοί εταίροι² ή συνεταιρισμοί που διανέμουν κέρδη δεν θεωρούνται ΜΚΟ και δεν είναι επιλέξιμοι. Κοινωνικές επιχειρήσεις³, ιδρύματα⁴, οργανώσεις που βασίζονται στην πίστη⁵, και ο Ελληνικός Ερυθρός Σταυρός θεωρούνται επιλέξιμες ΜΚΟ, εφόσον πληρούν τις ανωτέρω γενικές προϋποθέσεις.

Σωματεία (ΑΚ 78 - 107), Αστικές μη κερδοσκοπικές εταιρίες (ΑΚ 741 - 748) και Ιδρύματα (ΑΚ 108 - 121) είναι κατ' αρχήν επιλέξιμοι υποψήφιοι, εφόσον πληρούν τις ανωτέρω γενικές προϋποθέσεις.

Οι επιλέξιμες ΜΚΟ πρέπει να έχουν συσταθεί τουλάχιστον δύο (2) έτη πριν από την υποβολή της αίτησης. Αν η επιχορήγηση του έργου που προτείνουν είναι μικρού μεγέθους, σύμφωνα με τα οριζόμενα στα άρθρα 1 και 8 του παρόντος «Οδηγού προς υποψηφίους», αρκεί να έχουν συσταθεί τουλάχιστον ένα (1) έτος πριν από την υποβολή της αίτησης.

Οι επιλέξιμες ΜΚΟ πρέπει να ασπάζονται τις αξίες της δημοκρατίας και των ανθρωπίνων δικαιωμάτων.

Σημειώσεις:

¹ Οι θρησκευτικές οργανώσεις δεν περιλαμβάνουν οργανώσεις που βασίζονται στην πίστη, ήτοι οργανώσεις προσώπων που τους ενώνει κοινή θρησκευτική πίστη (οργανώσεις πιστών), όπως περιγράφεται κατωτέρω (υπό ⁵), οι οποίες είναι επιλέξιμες.

² Κοινωνικοί εταίροι ορίζονται ως συνδικαλιστικές οργανώσεις και διαπραγματευτικοί εργοδοτικοί φορείς, όπως ορίζονται από την Ευρωπαϊκή Ένωση.

³ Οι Κοινωνικές Συνεταιριστικές Επιχειρήσεις (Κοιν.Σ.Επ.) του ν. 4019/2011 έχουν σκοπό την κοινωνική επιχειρηματικότητα, διαθέτουν εκ του νόμου την εμπορική ιδιότητα (άρθρο 2 παρ. 1), υπό προϋποθέσεις διανέμουν κέρδη στα μέλη τους (άρθρο 7 παρ. 2), ενώ μέλη τους μπορεί να είναι ΝΠΔΔ (άρθρο 3 παρ. 3), και δεν θεωρούνται επιλέξιμες ΜΚΟ

⁴ Τα ιδρύματα δεν είναι οργανώσεις με μέλη. Κοινοφελή Ιδρύματα, ωστόσο, είναι επιλέξιμα, εάν είναι ανεξάρτητα από πολιτικό κόμμα ή από κεντρικό, περιφερειακό ή τοπικό κρατικό - κυβερνητικό έλεγχο, ή από τον έλεγχο μιας μικρής ομάδας που αποκομίζει προσωπικά οφέλη από το ίδρυμα. Θα πρέπει να είναι κοινοφελή ιδρύματα που έχουν δημιουργηθεί προς δημόσιο όφελος, με σκοπούς ανάλογους του Προγράμματος.

⁵ Ανεξάρτητες από τις θρησκευτικές - εκκλησιαστικές αρχές οργανώσεις προσώπων που βασίζονται στην πίστη, ήτοι οργανώσεις προσώπων που τους ενώνει κοινή θρησκευτική πίστη (οργανώσεις πιστών), είναι επιλέξιμες, αν πληρούν τις ανωτέρω γενικές προϋποθέσεις και αν το προτεινόμενο προς επιχορήγηση έργο δεν προάγει ούτε υποστηρίζει αμέσως ή εμμέσως οιοδήποτε θρησκευτικό - εκκλησιαστικό δόγμα, αποστολή ή προσηλυτισμό στις δοξασίες οποιασδήποτε πίστης.

3. Επιλέξιμοι Τομείς Επιχορήγησης

Οι ακόλουθοι τομείς είναι επιλέξιμοι για επιχορήγηση:

1. Δημοκρατία
2. Ανθρώπινα δικαιώματα, συμπεριλαμβανομένων των δικαιωμάτων των μειονοτήτων (ειδικότερα Ρομά, μετανάστες, αιτούντες άσυλο)
3. Χρηστή διακυβέρνηση και διαφάνεια
4. Συμμετοχική δημοκρατία
5. Καταπολέμηση του ρατσισμού, ξενοφοβίας και εγκλημάτων μίσους
6. Καταπολέμηση των διακρίσεων όλων των ειδών, συμπεριλαμβανομένων των διακρίσεων λόγω σεξουαλικού προσανατολισμού
7. Κοινωνικές ανισότητες, φτώχεια και αποκλεισμός, συμπεριλαμβανομένων των αγροτικών περιοχών
8. Ισότητα των φύλων
9. Έμφυλη βία
10. Καταπολέμηση της διαφθοράς
11. Διακίνηση ανθρώπων
12. Ενδυνάμωση δομών και ανάπτυξη ικανοτήτων (Capacity building)
13. Ενημέρωση και ευαισθητοποίηση για την ιδιότητα του ενεργού πολίτη και τα ανθρώπινα δικαιώματα
14. Δικτύωση και δημιουργία συμμαχιών μεταξύ των ΜΚΟ
15. Προστασία του περιβάλλοντος και κλιματική αλλαγή

4. Επιλέξιμες Δράσεις

Οι φορείς υλοποίησης έργων μπορούν να επιλέξουν από τις ακόλουθες επιλέξιμες δράσεις:

1. Ενδυνάμωση δομών, ανάπτυξη ικανοτήτων και οργανωτική υποστήριξη σε ΜΚΟ (capacity building)
2. Ενημέρωση και ευαισθητοποίηση
3. Δράσεις που ενισχύουν το διαπολιτισμικό διάλογο
4. Αμοιβαίας εκμάθηση και διάδοση γνώσης
5. Εκπαίδευση και κατάρτιση
6. Δικτύωση και δημιουργία συμμαχιών
7. Παροχή βασικών υπηρεσιών και υπηρεσιών κοινής ωφέλειας
8. Δράσεις προάσπισης δικαιωμάτων, εποπτείας, ελέγχου και παρακολούθησης
9. Συμμετοχή στη χάραξη πολιτικής και σε διαδικασίες λήψης αποφάσεων

10. Πολιτιστικές πρωτοβουλίες για την προώθηση των τομέων του Προγράμματος

5. Διάρκεια των Έργων και των Επιλέξιμων Δαπανών

Η διάρκεια των έργων αρχίζει από την υπογραφή της σχετικής σύμβασης υλοποίησης εκάστου έργου και λήγει το αργότερο την 30^η Απριλίου 2016.

Οι επιλέξιμες δαπάνες των έργων θα πρέπει να πραγματοποιηθούν κατά τη διάρκεια της σύμβασης και να συνοδεύονται από τα σχετικά δικαιολογητικά. Δαπάνες που θα πραγματοποιηθούν μετά λήξη της σύμβασης δεν αναγνωρίζονται. Οι επιλέξιμες δαπάνες και η διαδικασία πληρωμών περιγράφονται κατωτέρω στα άρθρα 9 και 11, αντιστοίχως, του παρόντος «Οδηγού προς υποψηφίους».

6. Τοποθεσία των έργων

Τα έργα θα υλοποιηθούν εντός της ελληνικής επικράτειας, σε τοπικό, περιφερειακό ή εθνικό επίπεδο. Ιδιαίτερως ενθαρρύνονται να υποβάλλουν προτάσεις υποψήφιοι που πρόκειται να υλοποιήσουν έργα σε αγροτικές και απομακρυσμένες περιοχές.

7. Συνεργασίες

Ο υποψήφιος φορέας υλοποίησης μπορεί να υλοποιήσει το έργο μόνος ή σε συνεργασία με εταίρους.

Εταίρος του φορέα υλοποίησης έργου μπορεί να είναι δημόσιος ή ιδιωτικός φορέας, με νομική υπόσταση, εμπορικού ή μη εμπορικού σκοπού, ή μη κυβερνητική οργάνωση που έχει έδρα (α) σε δωρήτρια χώρα, (β) σε δικαιούχο κράτος του ΕΟΧ ή (γ) σε κράτος εκτός του ΕΟΧ που έχει κοινά σύνορα με την Ελλάδα, καθώς και κάθε διεθνής οργανισμός, ο οποίος δύναται να συμμετέχει ενεργά και να συμβάλλει αποτελεσματικά στην υλοποίηση του έργου.

Ο εταίρος θα πρέπει να έχει έναν κοινό οικονομικό ή κοινωνικό στόχο με τον φορέα υλοποίησης έργου, ο οποίος θα πραγματοποιηθεί με την υλοποίηση του έργου. Ο ρόλος του εταίρου πρέπει να αιτιολογείται και να ορίζεται σαφώς στην πρόταση έργου.

Σε περίπτωση συνεργασίας του υποψήφιου φορέα υλοποίησης με έναν ή περισσότερους εταίρους, μία Σύμβαση Συνεργασίας μεταξύ του φορέα υλοποίησης και εκάστου ετέρου του θα πρέπει να υπογραφεί στην ελληνική γλώσσα και την αγγλική γλώσσα, αν ο εταίρος είναι αλλοδαπός, και να υποβληθεί από τον υποψήφιο φορέα υλοποίησης του έργου στο Ίδρυμα Μποδοσάκη, μαζί με την αίτηση.

Η Σύμβαση Συνεργασίας θα πρέπει να περιλαμβάνει τις ακόλουθες προβλέψεις σχετικά με τον ρόλο και τις υποχρεώσεις των συνεργαζομένων μερών:

- 1) Όρους σχετικά με τις οικονομικές διευθετήσεις και σχέσεις μεταξύ των μερών, συμπεριλαμβανομένων ενδεικτικώς των δαπανών / εξόδων των μερών που μπορούν να καλυφθούν από τον προϋπολογισμό του έργου
- 2) Κανόνες συναλλάγματος για τις ανωτέρω δαπάνες / έξοδα και την κάλυψή τους
- 3) Διατάξεις σχετικά με τη μέθοδο υπολογισμού των έμμεσων δαπανών και το ανώτατο ποσό τους
- 4) Διατάξεις σχετικά με την παρακολούθηση και τους ελέγχους των εταίρων
- 5) Λεπτομερή προϋπολογισμό, με αναλυτικά κόστη και τιμές ανά μονάδα
- 6) Διατάξεις για την επίλυση διαφορών και τη δικαιοδοσία των δικαστηρίων

Η επιλεξιμότητα των δαπανών που πραγματοποιούνται από έναν εταίρο του έργου υπόκειται στους ίδιους όρους και περιορισμούς που ισχύουν για τον Φορέα Υλοποίησης του Έργου.

8. Ύψος και Ποσοστό Επιχορήγησης του Προγράμματος

8.1. Ποσό Επιχορήγησης

Προβλέπονται δύο είδη επιχορήγησης ανάλογα με το μέγεθος του έργου.

Το ελάχιστο και το μέγιστο ποσό της επιχορήγησης ανά έργο, ανάλογα με το μέγεθος του έργου, είναι:

α) **Μικρά έργα** : ελάχιστο ποσό 10.000 ευρώ, μέγιστο ποσό 50.000 ευρώ

β) **Μεγάλα έργα:** ελάχιστο ποσό 50.001 ευρώ, μέγιστο ποσό 250.000 ευρώ

Το 1/3 της συνολικά διαθέσιμης επιχορήγησης ανά πρόσκληση ενδιαφέροντος θα διατεθεί για την υλοποίηση μικρών έργων.

Τουλάχιστον ποσοστό 10% της συνολικής διαθέσιμης επιχορήγησης προορίζεται για έργα που έχουν στόχο να ωφελήσουν παιδιά και νέους.

8.2. Ποσοστό Επιχορήγησης - Συγχρηματοδότηση / Ίδια συμμετοχή του Φορέα

Η Επιχορήγηση καλύπτει μέχρι ποσοστό 90% του επιλέξιμου κόστους (επιλέξιμων δαπανών) του έργου. Ο φορέας υλοποίησης οφείλει να συνεισφέρει το υπόλοιπο ποσοστό **10%** είτε με χρήματα, είτε με εισφορά σε είδος, όπως π.χ. εθελοντική εργασία [Συγχρηματοδότηση του έργου σε ποσοστό 10%]. Η συνεισφορά σε είδος δεν μπορεί να υπερβεί το 50% της απαιτούμενης συγχρηματοδότησης. Για τον υπολογισμό της συνεισφοράς σε είδος, το κόστος για κάθε ώρα εθελοντικής εργασίας ορίζεται στα 7,67 ευρώ.

Για παράδειγμα, αν μια ΜΚΟ έχει προϋπολογισμό έργου ύψους 100.000 ευρώ, το πρόγραμμα θα καλύψει 90.000 ευρώ και το υπόλοιπο των 10.000 ευρώ θα καλυφθεί από την ΜΚΟ, ως εξής: τουλάχιστον 5.000 ευρώ σε μετρητά και, κατ' ανώτατο όριο, 5.000 ευρώ σε εισφορά σε είδος.

9. Επιλέξιμες Δαπάνες

9.1. Γενικοί κανόνες

1. Επιλέξιμες δαπάνες είναι οι δαπάνες, οι οποίες έχουν πράγματι καταβληθεί από τον φορέα υλοποίησης ή τους εταίρους του, σε περίπτωση συνεργασίας, για την υλοποίηση του έργου, και οι οποίες πληρούν τα ακόλουθα κριτήρια:
 - 1) Πραγματοποιούνται κατά την περίοδο μεταξύ της ημερομηνίας έναρξης και της ημερομηνίας λήξης του Έργου, όπως αυτή ορίζεται στην Σύμβαση (Υλοποίησης) του Έργου
 - 2) Συνδέονται με το αντικείμενο της Σύμβασης του Έργου και περιλαμβάνονται στον συνολικό προϋπολογισμό του Έργου
 - 3) Κρίνονται αναλογικές, αναγκαίες και απαραίτητες για την υλοποίηση του Έργου

- 4) Πραγματοποιούνται αποκλειστικά με σκοπό την επίτευξη των στόχων του Έργου και των προσδοκώμενων αποτελεσμάτων αυτού, κατά τρόπο σύμφωνο με τις αρχές της οικονομίας, της αποδοτικότητας και της αποτελεσματικότητας
 - 5) Είναι αναγνωρίσιμες και επαληθεύσιμες, ιδίως με την καταχώρησή τους στα λογιστικά βιβλία του Φορέα Υλοποίησης, και προσδιορισμένες σύμφωνα με τα ισχύοντα λογιστικά πρότυπα της χώρας και τις γενικά αποδεκτές λογιστικές αρχές, και
 - 6) Είναι σύμφωνες με τις απαιτήσεις της ισχύουσας φορολογικής και ασφαλιστικής νομοθεσίας.
2. Τεκμαίρεται ότι οι δαπάνες πραγματοποιήθηκαν στην περίπτωση που έχει εκδοθεί σχετικό τιμολόγιο, έχει γίνει πληρωμή και παράδοση (σε περίπτωση αντικείμενου) ή εκτέλεση (σε περίπτωση υπηρεσιών). Κατ' εξαίρεση, δαπάνες για τις οποίες έχει εκδοθεί τιμολόγιο κατά τους τρεις τελευταίους μήνες προ της λήξεως της προθεσμίας επιλεξιμότητας δαπανών, θα καλύπτονται από το Πρόγραμμα, εφ' όσον η πληρωμή πραγματοποιηθεί εντός 30 ημερών από την καταληκτική ημερομηνία επιλεξιμότητας. Τα γενικά έξοδα και οι αποσβέσεις του εξοπλισμού θεωρείται ότι έχουν πραγματοποιηθεί την ημερομηνία που καταγράφονται στους λογαριασμούς του Φορέα Υλοποίησης Έργου.
3. Η εσωτερική λογιστική του Φορέα Υλοποίησης και οι διαδικασίες ελέγχου πρέπει να επιτρέπουν απευθείας την άμεση συμφωνία των δαπανών και των εσόδων που δηλώνονται σε ό,τι αφορά το Έργο με τα αντίστοιχα υποστηρικτικά λογιστικά έγγραφα, λογιστικές και οικονομικές καταστάσεις.

9.2. Χρόνος Πραγματοποίησης Δαπανών

Η περίοδος επιλέξιμων δαπανών θα ορίζεται στη Σύμβαση Έργου. Οι δαπάνες που θα πραγματοποιηθούν από την έναρξη μέχρι την λήξη της ισχύος της Σύμβασης Έργου είναι επιλέξιμες. Δαπάνες που τυχόν πραγματοποιηθούν μετά την 30^η Απριλίου 2016 δεν είναι επιλέξιμες.

9.3. Άμεσες δαπάνες

1. Επιλέξιμες άμεσες δαπάνες του Έργου είναι οι δαπάνες που προσδιορίζονται από τον Φορέα Υλοποίησης ή τον Εταίρο του Έργου, σύμφωνα με τις λογιστικές αρχές και τους συνήθεις εσωτερικούς τους κανόνες, ως ειδικές δαπάνες που συνδέονται άμεσα με την

υλοποίηση του Έργου και οι οποίες μπορούν, συνεπώς, να καταλογιστούν άμεσα σε αυτό. Ειδικότερα, οι ακόλουθες άμεσες δαπάνες μπορούν να είναι επιλέξιμες υπό την προϋπόθεση ότι πληρούν τα κριτήρια - γενικούς κανόνες που ορίζονται στο άρθρο 9.1.

- 1) Το κόστος για το προσωπικό που απασχολείται στο Έργο, συμπεριλαμβανομένων των μισθών, των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και των λοιπών νομίμων δαπανών που εντάσσονται στις αποδοχές, υπό την προϋπόθεση ότι αυτό συνάδει με τη συνήθη πολιτική μισθοδοσίας του Φορέα Υλοποίησης και του Εταίρου του Έργου. Εξαιρούνται τα κόστη μισθοδοσίας τα οποία επιδοτούνται από διάφορα προγράμματα.
 - 2) Τα έξοδα ταξιδίων και διαμονής του προσωπικού που απασχολείται στο Έργο, υπό την προϋπόθεση ότι είναι σύμφωνα με τις συνήθεις πρακτικές του φορέα υλοποίησης του έργου, καθώς και του εταίρου του και είναι εντός των εύλογων ορίων που καθορίζονται εκάστοτε από το Διαχειριστή της Επιχορήγησης.
 - 3) Το κόστος νέου ή μεταχειρισμένου εξοπλισμού, υπό την προϋπόθεση αποσβένεται σύμφωνα με τις γενικά αποδεκτές λογιστικές αρχές που εφαρμόζει ο Φορέας Υλοποίησης του Έργου και είναι γενικά αποδεκτές για ίδιου είδους αντικείμενα. Επιλέξιμο θεωρείται μόνο το τμήμα της απόσβεσης που αντιστοιχεί στη διάρκεια υλοποίησης του έργου και στο ποσοστό πραγματικής χρήσης για τους σκοπούς του έργου.
 - 4) Οι δαπάνες για αναλώσιμα και προμήθειες, υπό την προϋπόθεση ότι είναι σαφώς προσδιορισμένες και συνδέονται άμεσα με το Έργο.
 - 5) Δαπάνες που απορρέουν από άλλες συμβάσεις του Φορέα Υλοποίησης για τους σκοπούς της εκτέλεσης του Έργου, υπό την προϋπόθεση ότι η ανάθεση συμμορφώνεται με τους ισχύοντες κανόνες για τις δημόσιες προμήθειες. Σε περίπτωση συνεργασίας με τρίτους απαιτείται σύμβαση και αποδεικτικό κατάθεσης αυτής στην αρμόδια φορολογική αρχή.
 - 6) Δαπάνες που προκύπτουν άμεσα από απαιτήσεις που επιβάλλονται από τη Σύμβαση Έργου για κάθε Έργο (π.χ. διάχυση πληροφοριών, ειδική αξιολόγηση της δράσης, λογιστικοί έλεγχοι, μεταφράσεις, αναπαραγωγή), συμπεριλαμβανομένων των δαπανών τυχόν οικονομικών υπηρεσιών (κυρίως το κόστος των οικονομικών εγγυήσεων).
2. Δαπάνες που σχετίζονται με την ανακατασκευή, ανακαίνιση ή αποκατάσταση ακινήτου δεν μπορούν να υπερβαίνουν το 50 % των επιλέξιμων άμεσων δαπανών του Έργου.

9.4. Έμμεσες Δαπάνες

Επιλέξιμες έμμεσες δαπάνες είναι όλες οι δαπάνες που δεν μπορούν να προσδιορισθούν από τον φορέα υλοποίησης του έργου ή τον εταίρο του ως συνδεδόμενες άμεσα με το έργο, αλλά μπορούν να προσδιορισθούν και να δικαιολογηθούν από το λογιστικό τους σύστημα ως πραγματοποιηθείσες σε άμεση σχέση με τις επιλέξιμες άμεσες δαπάνες που συνδέονται με την υλοποίηση του έργου. Ενδέχεται να μην περιλαμβάνουν επιλέξιμες άμεσες δαπάνες. Οι έμμεσες δαπάνες θα πρέπει να αντιπροσωπεύουν μια δίκαιη κατανομή / αναλογία των γενικών εξόδων του Φορέα του Έργου ή του Εταίρου του. Οι έμμεσες δαπάνες μπορούν να ταυτοποιηθούν σύμφωνα με οποιαδήποτε από τις ακόλουθες μεθόδους :

α) με βάση τις πραγματικές έμμεσες δαπάνες για τους Φορείς Υλοποίησης και τους Εταίρους που διαθέτουν ένα αναλυτικό λογιστικό σύστημα για τον προσδιορισμό των έμμεσων δαπανών τους όπως περιγράφεται ανωτέρω, ή

β) ο φορέας υλοποίησης έργου και οι εταίροι του θα μπορούν να επιλέξουν έναν ενιαίο συντελεστή μέχρι και 20% των συνολικών άμεσων επιλέξιμων δαπανών, εξαιρουμένων των άμεσων δαπανών που αφορούν υπεργολαβίες και των δαπανών που διατίθενται από τρίτους και δεν χρησιμοποιούνται στις εγκαταστάσεις του Φορέα Υλοποίησης του Έργου.

Οι έμμεσες δαπάνες δεν μπορούν σε καμμία περίπτωση να υπερβούν ποσοστό 20% των άμεσων επιλέξιμων δαπανών (ανώτατο όριο).

9.5. Εξαιρούμενες Δαπάνες

Οι ακόλουθες δαπάνες δεν θεωρούνται επιλέξιμες:

- 1) Χρεωστικοί τόκοι, έξοδα εξυπηρέτησης του χρέους και τόκοι υπερημερίας
- 2) Επιβαρύνσεις για τις χρηματοοικονομικές συναλλαγές και άλλα καθαρά χρηματοοικονομικά έξοδα, εξαιρουμένων των δαπανών που σχετίζονται με λογαριασμούς που απαιτούνται από το Γραφείο Χρηματοδοτικού Μηχανισμού του ΕΟΧ ή τον Διαχειριστή της Επιχορήγησης
- 3) Δαπάνες που σχετίζονται με την αγορά γης ή ακινήτων
- 4) Προβλέψεις για ζημίες ή ενδεχόμενες μελλοντικές υποχρεώσεις
- 5) Ζημίες που προκύπτουν από τις διαφορετικές τιμές συναλλάγματος (συναλλαγματικές διαφορές)
- 6) Ανακτήσιμος ΦΠΑ
- 7) Δαπάνες που καλύπτονται από άλλες πηγές
- 8) Πρόστιμα, ποινές και δικαστικά έξοδα

9) Υπέρμετρες ή αλόγιστες δαπάνες

10. Προμήθειες

Το Πρόγραμμα και τα έργα πρέπει να συμμορφώνονται πλήρως με το Εθνικό δίκαιο και το δίκαιο της Ευρωπαϊκής Ένωσης σχετικά με τις δημόσιες προμήθειες αγαθών και υπηρεσιών.

1. Το Εθνικό δίκαιο και το δίκαιο της Ευρωπαϊκής Ένωσης σχετικά με τις δημόσιες προμήθειες πρέπει να τηρείται σε κάθε επίπεδο για την υλοποίηση του έργου.
2. Τυχόν υπάρχουσες εξαιρέσεις των ΜΚΟ από τις διατάξεις του Εθνικού δικαίου περί δημοσίων προμηθειών και τις διαδικασίες δημοσίων προμηθειών δεν ισχύουν και δεν λαμβάνονται υπ' όψιν για τις προμήθειες του έργου, αν οι προμήθειες αυτές αφορούν ποσά πάνω από τα όρια της Ευρωπαϊκής Ένωσης.
3. Σε περιπτώσεις που συμβάσεις που συνάπτονται στο πλαίσιο της υλοποίησης του έργου είναι αντικειμένου κατώτερου από τα κατώτερα εθνικά όρια ή τα κατώτερα όρια της Ευρωπαϊκής Ένωσης για τις προμήθειες ή είναι εκτός του πεδίου εφαρμογής της ισχύουσας νομοθεσίας περί δημοσίων προμηθειών, η σύναψη των συμβάσεων αυτών (συμπεριλαμβανομένων των διαδικασιών πριν από την σύναψη) και οι όροι και οι προϋποθέσεις των συμβάσεων αυτών πρέπει να συμμορφώνονται με τις βέλτιστες οικονομικές πρακτικές, συμπεριλαμβανομένης της λογοδοσίας, να επιτρέπουν πλήρη και δίκαιο ανταγωνισμό μεταξύ των δυνητικών παρόχων (για παράδειγμα, μέσω της αποτελεσματικής σύγκριση των τιμών), και να εξασφαλίζουν την βέλτιστη χρήση των πόρων από την επιχορήγηση του Χρηματοδοτικού Μηχανισμού του ΕΟΧ. Για το σκοπό αυτό, και σε περίπτωση απουσίας αυστηρότερων εθνικών νομοθεσιών, σε περιπτώσεις προμηθειών ποσού 5.000 ευρώ ή μεγαλύτερου, αλλά κατώτερου από τα αντίστοιχα όρια της Ευρωπαϊκής Ένωσης, ο φορέας υλοποίησης του έργου υποχρεούται να προσκαλεί τουλάχιστον τρεις προμηθευτές αγαθών / υπηρεσιών να υποβάλουν προσφορές.
4. Κατά την διαδικασία προμηθειών, την σύναψη και την εκτέλεση των συμβάσεων πρέπει να τηρούνται τα υψηλότερα ηθικά πρότυπα. Ο φορέας υλοποίησης του Έργου θα πρέπει να μεριμνήσει για την εφαρμογή κατάλληλων και αποτελεσματικών μέσων για την πρόληψη παράνομων ή διεφθαρμένων πρακτικών. Καμία προσφορά, δώρο, πληρωμή ή παροχή κάθε είδους, η οποία είναι ή θα μπορούσε, είτε άμεσα είτε έμμεσα, να εκληφθεί ως παράνομη ή

διεφθαρμένη πρακτική, π.χ. ως κίνητρο ή ανταμοιβή για την ανάθεση ή την εκτέλεση των συμβάσεων, δεν επιτρέπεται.

5. Ο φορέας υλοποίησης του Έργου πρέπει να διασφαλίσει ότι τα αρχεία της ανάθεσης και εκτέλεσης των συμβάσεων φυλάσσονται τουλάχιστον επί τρία έτη από την λήξη του έργου και παρέχονται κατόπιν αιτήματος στον Διαχειριστή της επιχορήγησης.

11. Εποπτεία, Εκθέσεις και Πληρωμές

11.1. Εποπτεία και Εκθέσεις

Το Ίδρυμα Μποδοσάκη θα εποπτεύει τα έργα καθ' όλη τη διάρκεια υλοποίησής τους.

Οι φορείς υλοποίησης των έργων θα υποβάλουν στο Ίδρυμα Μποδοσάκη εκθέσεις σχετικά με την πρόοδο του έργου και τα αποτελέσματά του σε τακτά διαστήματα κατά τη διάρκεια υλοποίησης των έργων και κατά τη λήξη τους, βάσει υποδειγμάτων που θα τους χορηγήσει το Ίδρυμα Μποδοσάκη.

Συγκεκριμένα, οι φορείς υλοποίησης των έργων θα υποβάλουν μία ενδιάμεση έκθεση κάθε τέσσερις (4) μήνες, μία ετήσια έκθεση, καθώς και μία τελική έκθεση. Οι εκθέσεις περιλαμβάνουν μια έκθεση προόδου και μια οικονομική έκθεση. Οι φορείς υλοποίησης έργων θα υποβάλλουν επίσης, χωρίς καθυστέρηση εκθέσεις, για τυχόν προβλήματα, παρεκκλίσεις ή αστοχίες κατά την υλοποίηση του έργου.

Οι φορείς υλοποίησης των έργων, αν τους ζητηθεί, θα πρέπει να είναι έτοιμοι να δεχθούν επιτόπιους ελέγχους, να υποβάλλουν πρόσθετες εκθέσεις και να παράσχουν πρόσθετες πληροφορίες σε οποιαδήποτε στιγμή κατά τη διάρκεια υλοποίησης του έργου.

11.2. Πληρωμές

Οι πληρωμές στους φορείς υλοποίησης θα λάβουν την μορφή προκαταβολών, ενδιάμεσων πληρωμών και πληρωμών του τελικού υπολοίπου.

- 1) Οι προκαταβολές δεν μπορούν να υπερβούν το 20% του προϋπολογισμού του Έργου, ανάλογα με το μέγεθος του Έργου και τις ιδιαίτερες ανάγκες των ταμειακών ροών
- 2) Οι ενδιάμεσες πληρωμές καταβάλλονται μετά την έγκριση των ενδιάμεσων εκθέσεων

- 3) Το τελικό υπόλοιπο ποσοστού τουλάχιστον 10% καταβάλλεται μετά την έγκριση της τελικής έκθεσης

Οι επιλέξιμες δαπάνες που πραγματοποιήθηκαν από φορείς υλοποίησης αποδεικνύονται από εξοφλημένα τιμολόγια ή, εναλλακτικά, από λογιστικά έγγραφα ισοδύναμης αποδεικτικής αξίας.

Η εκταμίευση των κεφαλαίων προϋποθέτει την πλήρη συμμόρφωση των φορέων υλοποίησης και των εταίρων τους προς τους όρους επιλεξιμότητας των δαπανών, την τήρηση των διαδικασιών προμηθειών, την υποβολή των απαραίτητων δικαιολογητικών και την υποβολή των εκθέσεων. Οι πληρωμές θα πραγματοποιούνται εντός τριμήνου από την υποβολή των αντιστοίχων εκθέσεων και υπό των όρο έγκρισης των ανωτέρω από το Ίδρυμα Μποδοσάκη και το Γραφείο Χρηματοδοτικού Μηχανισμού του ΕΟΧ,.

12. Διαδικασία και Όργανα Επιλογής Έργων

Η επιλογή των φορέων υλοποίησης γίνεται βάσει προκαθορισμένων κριτηρίων με την ακόλουθη διαδικασία:

12.1. Διαδικαστικά Ελέγχου Επιλεξιμότητας Υποψηφίων

Στην πρώτη φάση, όλες οι υποβληθείσες αιτήσεις θα εξετάζονται ως προς την επιλεξιμότητα των υποψηφίων φορέων υλοποίησης έργων και των εταίρων. Σε περίπτωση που η υποβληθείσα αίτηση δεν περιλαμβάνει όλες τις απαιτούμενες πληροφορίες ή τα δικαιολογητικά, το Ίδρυμα Μποδοσάκη δύναται, αλλά δεν υποχρεούται, να καλέσει τον υποψήφιο να συμπληρώσει τις ελλείψεις εντός προθεσμίας δέκα (10) εργασίμων ημερών. Εάν ο υποψήφιος δεν συμπληρώσει τις ελλείψεις, η αίτηση δεν θα λαμβάνεται υπ' όψιν και θα απορρίπτεται.

12.2. Δικαίωμα Ένστασης

Οι υποψήφιοι των οποίων οι αιτήσεις απορρίπτονται στην πρώτη φάση, κατά τον έλεγχο της επιλεξιμότητάς τους, ενημερώνονται απευθείας με μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου και έχουν το δικαίωμα να ασκήσουν ένσταση εντός προθεσμίας πέντε (5) εργασίμων ημερών από την ενημέρωσή τους. Το δικαίωμα ένστασης μπορεί να ασκηθεί μία μόνο

φορά. Η ένσταση πρέπει να είναι πλήρως αιτιολογημένη και ασκείται, το αργότερο μέχρι την 18:00' ώρα Ελλάδας της 5^{ης} ημέρας της προθεσμίας, ηλεκτρονικά με μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου στην ηλεκτρονική διεύθυνση της διαχειρίστριας προγραμμάτων που είναι αρμόδια για την πρόσκληση, μέσω της οποίας ο υποψήφιος υπέβαλε την αίτηση. Οι ηλεκτρονικές διευθύνσεις των διαχειριστριών προγραμμάτων αναφέρονται στο άρθρο 15 (Στοιχεία Επικοινωνίας) του παρόντος «Οδηγού προς υποψηφίους». Η ένσταση εξετάζεται από το Εποπτικό Συμβούλιο του Προγράμματος και η απόφαση ανακοινώνεται εντός δέκα (10) εργάσιμων ημερών. Η απόφαση επί της ενστάσεως είναι αμετάκλητη.

12.3. Διαδικασία Αξιολόγησης Έργων

Στη δεύτερη φάση, οι αιτήσεις - προτάσεις που πληρούν τα κριτήρια επιλεξιμότητας των υποψηφίων θα αξιολογούνται από δύο ανεξάρτητους και αμερόληπτους βαθμολογητές, σύμφωνα με τα κριτήρια αξιολόγησης και τους βαθμούς εκάστου κριτηρίου που παρατίθενται στους κατωτέρω πίνακες. Τα κριτήρια αξιολόγησης των προτάσεων μεγάλων έργων κατατάσσονται κατά ενότητες κριτηρίων. Κάθε βαθμολογητής θα βαθμολογήσει τις προτάσεις ανεξάρτητα από τον άλλον. Για την αξιολόγηση των προτάσεων έργων λαμβάνεται υπ' όψιν ο μέσος όρος βαθμολογίας των δύο βαθμολογητών. Εάν η διαφορά μεταξύ των βαθμολογιών είναι μεγαλύτερη από το 30% της ανώτερης βαθμολογίας, ένας τρίτος ανεξάρτητος βαθμολογητής θα αναβαθμολογεί την αίτηση ανεξάρτητα και ο μέσος όρος των δύο εγγύτερων βαθμολογιών θα λαμβάνεται υπ' όψιν για την κατάταξη της αίτησης - πρότασης.

12.4 Κριτήρια αξιολόγησης Έργων

12.4.1 Κριτήρια αξιολόγησης Μεγάλων Έργων

Κριτήρια αξιολόγησης μεγάλων έργων (ενότητες και επιμέρους κριτήρια)	Μέγιστη Βαθμολογία
1. Συμβολή και χρησιμότητα του έργου στην επίτευξη των στόχων του Προγράμματος	15
1.1. Συμβολή του προτεινόμενου έργου στην επίτευξη των προσδοκωμένων αποτελεσμάτων του Προγράμματος (Σκοπός έργου, σημασία, ωφελούμενος πληθυσμός)	10

1.2. Σαφήνεια περιγραφής του ρόλου του υποψηφίου για την επίτευξη των προσδοκώμενων αποτελεσμάτων (έλλειψη άλλων φορέων ή μέτρων που επιδιώκουν τον ίδιο σκοπό)	5
2. Μεθοδολογία του έργου	20
2.1. Αλληλουχία - συνάφεια στόχων, δράσεων και αποτελεσμάτων	5
2.2. Καινοτομία / Χρήση Τεχνολογίας	5
2.3. Βιωσιμότητα	5
2.4. Ανάπτυξη συνεργασιών σε τοπικό, εθνικό, διεθνές επίπεδο	5
3. Χρηματοδότηση και Προϋπολογισμός του έργου	15
3.1. Αξιολόγηση του προϋπολογισμού (σκοπιμότητα, αναγκαιότητα, αναλογικότητα, σαφήνεια)	10
3.2. Αξιολόγηση συγχρηματοδότησης (είδος, επάρκεια, αναλογικότητα)	5
4. Διαχείριση Έργου / Επικοινωνία	20
4.1. Διοικητική δομή – Ικανότητα – Εμπειρία	10
4.2. Παρακολούθηση, έλεγχος και αξιολόγηση του έργου	5
4.3. Πρόγραμμα Επικοινωνίας του έργου	5
5. Απόδοση Έργου	30
5.1. Συνεισφορά του έργου στην ενίσχυση και ενδυνάμωση των δομών και ικανοτήτων (capacity building) του ίδιου του υποψηφίου	10
5.2. Συνεισφορά του έργου στα θέματα οριζοντίου ενδιαφέροντος και στις βασικές αρχές (διατομεακά ζητήματα)	10
5.3. Απόδοση έργου (σχέση κόστους- προσδοκώμενου αποτελέσματος)	10
Συνολική βαθμολογία	100

12.4.2 Κριτήρια αξιολόγησης Μικρών Έργων

Κριτήρια αξιολόγησης μικρών έργων	Μέγιστη Βαθμολογία
1. Εμπειρία και ικανότητα του υποψηφίου	20
2. Συνεισφορά του έργου στην επίτευξη των προσδοκώμενων	30

αποτελεσμάτων του Προγράμματος (Σκοπός έργου, σημασία, ωφελούμενος πληθυσμός)	
3. Συνεισφορά του έργου στην ενίσχυση και ενδυνάμωση των δομών και ικανοτήτων (capacity building) του ιδίου του υποψηφίου / Βιωσιμότητα έργου / Καινοτομία	30
4. Απόδοση έργου (σχέση κόστους - προσδοκωμένου αποτελέσματος)	20
Συνολική βαθμολογία	100

Για την περαιτέρω εξέταση της αίτησης απαιτείται ελάχιστος μέσος όρος βαθμολογίας 60 βαθμών για μεν τα μεγάλα έργα σε κάθε ενότητα κριτηρίων, για δε τα μικρά έργα σε κάθε κριτήριο.

12.5. Διαδικασία Λήψεως Αποφάσεων

Οι αιτήσεις που θα λάβουν την ελάχιστη βαθμολογία των 60 βαθμών θα κατατάσσονται σύμφωνα με την βαθμολογία τους, χωρίς καμμία αλλαγή της σειράς κατάταξης, από την Ομάδα Διοίκησης του Προγράμματος, η οποία θα εισηγείται προς την τριμελή Επιτροπή Επιλογής, ένα μέλος της οποίας είναι ανεξάρτητο από το Ίδρυμα Μποδοσάκη. Η Επιτροπή Επιλογής, αφού επανεξετάσει την σειρά κατάταξης, θα εισηγείται προς το Εποπτικό Συμβούλιο του Ιδρύματος, το οποίο και θα αποφασίσει για τις προς επιχορήγηση αιτήσεις - προτάσεις έργων.

12.6. Ανακοίνωση των Αποφάσεων

Οι υποψήφιοι θα ενημερώνονται απευθείας για την απόφαση επί της αιτήσεώς τους με μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου. Επιπροσθέτως, κατάσταση με τις αιτήσεις που έγιναν δεκτές θα αναρτάται εβδομαδιαίως στην ιστοσελίδα του Προγράμματος.

Η τελική απόφαση θα κοινοποιείται στους αιτούντες και οι πληροφορίες σχετικά με τα έργα που έχουν εγκριθεί θα δημοσιεύονται.

13. Συμβάσεις Έργων

Για κάθε εγκεκριμένο έργο, συνάπτεται σύμβαση έργου μεταξύ του Ιδρύματος Μποδοσάκη και του φορέα υλοποίησης του έργου.

Η σύμβαση του έργου περιλαμβάνει, κατ' ελάχιστον, διατάξεις σχετικά με τα ακόλουθα:

- 1) Την περιγραφή και τον Προϋπολογισμό του έργου.
- 2) Την διάρκεια του έργου.
- 3) Το μέγιστο ποσό επιχορήγησης και το μέγιστο ποσοστό της επιχορήγησης για την υλοποίηση του έργου και το ποσοστό συγχρηματοδότησης.
- 4) Τις υποχρεώσεις σχετικά με τις εκθέσεις του έργου.
- 5) Την επιλεξιμότητα και τα δικαιολογητικά των δαπανών.
- 6) Την μέθοδο υπολογισμού των έμμεσων δαπανών και το ανώτατο ποσό τους.
- 7) Την αρχική και τελική ημερομηνία πραγματοποίησης των επιλέξιμων δαπανών.
- 8) Τυχόν τροποποιήσεις του έργου.
- 9) Την έγκριση των εκθέσεων και την καταβολή της επιχορήγησης
- 10) Διατάξεις που διασφαλίζουν την πρόσβαση σε σχέση με την παρακολούθηση, τους ελέγχους και τις αξιολογήσεις που παρέχεται χωρίς καθυστέρηση.
- 11) Διατάξεις που εξασφαλίζουν τις υποχρεώσεις όσον αφορά τη δημοσιότητα.
- 12) Υποχρεώσεις σχετικά με τη συμμετοχή στις δράσεις ενδυνάμωσης δομών και ανάπτυξης ικανοτήτων (capacity building).
- 13) Το δικαίωμα του Ιδρύματος Μποδοσάκη να διακόψει την καταβολή της επιχορήγησης και να απαιτήσει επιστροφή καταβληθέντος ποσού από τον φορέα υλοποίησης έργου σε περίπτωση που αποφασίσει σχετικά είτε το ίδιο είτε το Γραφείο Χρηματοδοτικού Μηχανισμού του ΕΟΧ.
- 14) Το δικαίωμα του Ιδρύματος Μποδοσάκη και του Γραφείου Χρηματοδοτικού Μηχανισμού του ΕΟΧ για ελέγχους υλοποίησης του έργου.
- 15) Την υποχρέωση του φορέα να τηρεί αρχείο του έργου.
- 16) Διατάξεις σχετικές με την επίλυση διαφορών.

14. Δικαιολογητικά και Διαδικασία Υποβολής Αιτήσεων

Οι υποψήφιοι θα πρέπει να συμπληρώσουν το Έντυπο Αίτησης με τα παρατήματά του που διατίθεται εδώ <http://www.weareallcitizens.gr/apply/application-form.html> σύμφωνα με το παρόν έντυπο «Οδηγίες προς υποψηφίους».

Όλα τα κάτωθι δικαιολογητικά πρέπει να περιγράφονται και να επισυνάπτονται στην Αίτηση:

1. Καταστατικό - Συστατικό Έγγραφο και τυχόν τροποποιήσεις, νομίμως δημοσιευμένα
2. Πιστοποιητικό Πρωτοδικείου / Ειρηνοδικείου για εγγραφή - σύσταση - τροποποιήσεις
3. ΦΕΚ Σύστασης (για Ιδρύματα)
4. Πρακτικά Εκλογής Διοικητικού Συμβουλίου, νομίμων εκπροσώπων και λοιπών Καταστατικών Οργάνων (π.χ. Γενική Συνέλευσης, Εποπτικό Συμβούλιο)
5. Φορολογική ενημερότητα εν ισχύει
6. Ασφαλιστική Ενημερότητα εν ισχύει
7. Βεβαίωση έναρξης δραστηριότητας και τυχόν μεταβολές από την αρμόδια Δ.Ο.Υ.
8. Νομικές εκκρεμότητες - Σε περίπτωση που δεν υπάρχουν, έγγραφη βεβαίωση από τον νόμιμο εκπρόσωπο, η οποία να αναφέρει ότι ο Οργανισμός δεν έχει νομικές εκκρεμότητες
9. Σύμβαση συνεργασίας φορέα και εταίρου φορέα υλοποίησης έργου, σε περίπτωση ύπαρξης συνεργασιών
10. Κατάλογος προσωπικού που θα εμπλέκεται στην υλοποίηση του έργου: σύνολο, μόνιμοι, εποχιακοί, με πλήρη απασχόληση, με μερική απασχόληση, εθελοντές. Πόσοι και ποιοι προέρχονται από τον υποψήφιο φορέα υλοποίησης
11. Οικονομικά στοιχεία:
 - 1) Δήλωση φορολογίας εισοδήματος των τελευταίων ετών
 - 2) Εκκαθαριστικά σημειώματα φόρου εισοδήματος των τελευταίων ετών
 - 3) Τελευταία δήλωση φορολογίας ακινήτων
 - 4) Ισολογισμοί των τελευταίων ετών. Εάν ο Οργανισμός ελέγχεται από Ορκωτούς λογιστές, η τελευταία σχετική αναφορά
 - 5) Προϋπολογισμοί των τελευταίων ετών

- 6) Απολογισμοί των τελευταίων ετών
- 7) Πηγές χρηματοδότησης (επιδοτήσεις, δωρεές, χορηγίες κλπ)

Σημειώσεις:

Σε περίπτωση συνεργασίας του υποψήφιου φορέα υλοποίησης με έναν ή περισσότερους εταίρους:

1. Τα ανωτέρω δικαιολογητικά πρέπει να επισυνάπτονται και για έκαστο εταίρο.
2. Για τους αλλοδαπούς εταίρους θα γίνεται, κατά περίπτωση, ανάλογη προσαρμογή των απαιτούμενων δικαιολογητικών.
3. Μία Σύμβαση Συνεργασίας μεταξύ του φορέα υλοποίησης και εκάστου ετέρου του θα πρέπει να υπογραφεί στην ελληνική γλώσσα και την αγγλική γλώσσα, αν ο εταίρος είναι αλλοδαπός, και να υποβληθεί από τον υποψήφιο φορέα υλοποίησης του έργου, μαζί με την αίτηση.

ΠΡΟΣΟΧΗ:

1. Μόνον πλήρεις αιτήσεις θα ληφθούν υπ' όψιν προς αξιολόγηση και επιλογή.
2. Η προθεσμία υποβολής των αιτήσεων λήγει την ημέρα και ώρα που αναγράφεται στην αντίστοιχη πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για την οποία υποβάλλεται η αίτηση.
3. Οι υποψήφιοι μπορούν να επιλέξουν έναν από τους ακόλουθους τρεις (3) τρόπους για να υποβάλουν τις αιτήσεις τους:
 - 1) Ηλεκτρονικά, συμπληρώνοντας και καταθέτοντας την αίτηση και όλα τα απαιτούμενα δικαιολογητικά (σε μορφή zip files-max 10 GB), στην ακόλουθη διεύθυνση: <http://www.weareallcitizens.gr/apply/application-form.html>
 - 2) Μέσω ταχυδρομείου (απλού, εξπρές ή courier) ή
 - 3) Ιδιοχείρως κατά τη διάρκεια των εργάσιμων ωρών: 9:00' έως 18:00', στην ακόλουθη διεύθυνση:

Ίδρυμα Μποδοσάκη
Βασιλέως Γεωργίου Β΄ αριθ. 5, Τ.Κ. 10674 Αθήνα, Ελλάδα
Θέμα: ΕΟΧ Πρόγραμμα Επιχορήγησης ΜΚΟ «Είμαστε όλοι Πολίτες»

Με την πρόσθετη ένδειξη της πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος για την οποία υποβάλλεται η αίτηση.

Ο υποψήφιος, εκτός από την περίπτωση ηλεκτρονικής υποβολής της αίτησης, πρέπει να υποβάλει δύο (2) αντίτυπα της αίτησης και των δικαιολογητικών στα ελληνικά, καθώς και σε ηλεκτρονική μορφή (CD ή USB).

15. Στοιχεία Επικοινωνίας

Για την πρόσκληση / προσδοκώμενο αποτέλεσμα:

ΑΥΞΗΣΗ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΝΟΙΑΣ ΠΡΟΣ ΕΥΑΛΩΤΕΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΕΣ ΟΜΑΔΕΣ

Σοφία Κουβελάκη, Διαχειρίστρια προγραμμάτων

Τηλέφωνο: +30 210-6820970

E-mail: Sofia@bodossaki.gr

Για την πρόσκληση / προσδοκώμενο αποτέλεσμα:

ΠΡΟΑΣΠΙΣΗ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΕΝΙΣΧΥΣΗ ΤΟΥ ΕΠΟΠΤΙΚΟΥ ΡΟΛΟΥ ΤΩΝ ΜΚΟ

Φαίη Κουτζούκου – Διαχειρίστρια προγραμμάτων

Τηλέφωνο: +30 210 7299542

E-mail: fkoutzoukou@bodossaki.gr

Για την πρόσκληση / προσδοκώμενο αποτέλεσμα:

ΠΡΟΑΓΩΓΗ ΤΩΝ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΚΩΝ ΑΞΙΩΝ, ΣΥΜΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΟΜΕΝΩΝ ΤΩΝ ΑΝΘΡΩΠΙΝΩΝ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΩΝ

Άρτεμις Παπαθεοδώρου – Διαχειρίστρια προγραμμάτων

Τηλέφωνο: +30 210 3317263

E-mail: artemis@bodossaki.gr



Για την πρόσκληση / προσδοκώμενο αποτέλεσμα

ΕΝΔΥΝΑΜΩΣΗ ΤΩΝ ΔΟΜΩΝ ΚΑΙ ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΤΩΝ ΙΚΑΝΟΤΗΤΩΝ ΤΩΝ ΜΚΟ (Capacity Building) ΚΑΙ ΠΡΟΩΘΗΣΗ ΕΝΟΣ ΕΥΝΟΙΚΟΥ ΠΛΑΙΣΙΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΟΙΝΩΝΙΑ ΤΩΝ ΠΟΛΙΤΩΝ

Δήμητρα Πατρικαράκου – Διαχειρίστρια προγραμμάτων ενδυνάμωσης ΜΚΟ

Τηλέφωνο: +30 210 3221287

E-mail: d.patrikarakou@bodossaki.gr



Ίδρυμα Μποδοσάκη

Λ. Βασ. Γεωργίου Β´ 5, 106 74, Αθήνα

T +30 210 323 7973, +30 210 323 7804, +30 210 324 8005, F +30 210 323 7976 www.bodossaki.gr