Adatvédelmi és Adatkezelési Tájékoztató

1. Általános bevezetés..... 2
2. Jogszabályi háttér..... 3
3. Definíciók.....4
4. Az érintettek jogai.....5
5. A kezelt személyes adatok a könyvelő kereséséhez, ajánlatkéréshez, szerződéskötéshez, illetve könyvelői regisztrációhoz kapcsolódóan.....6
5.1. Az Ön által KERESŐKÉNT rendelkezésünkre bocsátott személyes adatai és azok kezelése.....7
5.1.1. Szolgáltató keresés vagy feliratkozás Hírlevél szolgáltatásra..... 7
5.1.2. Szerződés folyamatos szolgáltatásra..... 10
5.1.3. Egyszeri szolgáltatás igénybevétele..... 11
5.1.4. Érdeklődés a Honlapon megjelenő, Üzemeltető Partnere által kínált ajánlatok valamelyike iránt..... 11
5.2. Az Ön által SZOLGÁLTATÓKÉNT rendelkezésünkre bocsátott személyes adatai és azok kezelése..... 12
5.3. Az Ön által rendelkezésünkre bocsátott személyes adatai, amennyiben Ön a Honlapon regisztrált egyik Szolgáltatóról írt értékelést..... 15
6. Jogi személyiségű társaság (Betéti Társaság, Korlátolt Felelősségű Társaság, Egyszemélyes Korlátolt Felelősségű Társaság) alapításához kapcsolódóan kezelt személyes adatok..... 16
6.1. Ügyfél-azonosítással kapcsolatos adatkezelés..... 17
6.2. Ügyfél-átvilágítással kapcsolatos adatkezelés..... 18
6.3. Ügy-nyilvántartással kapcsolatos adatkezelés..... 20
8. A regisztrált Ügyvédekkel kapcsolatban kezelt adatok..... 22
9. Cookie-k és automatikusan gyűjtött adatok..... 22
10. Üzemeltető által megosztott személyes adatok.....23
11. Egyéb rendelkezések.....25
1.számú melléklet - Érdekmérlegelési teszt.....27

Mielőtt belevágunk, igyekszünk a lényeget megfogalmazni röviden és érthetően:

- mint minden cég manapság, mi is kezelünk adatokat és így az Ön, mint leendő kedves felhasználónk adatait is kezelnünk kell;
- ezekkel célunk, hogy a lehető legjobb szolgáltatást nyújtsuk, nem célunk bármiféle visszaélést elkövetni, határozottan kerülünk bármiféle etikátlan és jogsértő magatartást és nem szándékozunk még csak kényelmetlenséget sem okozni;
- az alábbi tájékoztató ezt a törekvésünket fordítja le a jog nyelvére, kérem amennyiben a tájékoztató tartalmával vagy a szolgáltatásunkkal kapcsolatban bármilyen kérdése van, forduljon hozzánk bizalommal.

1. Általános bevezetés

Jelen webhelyet a **Bookkeepie.com International Kft.** (székhely: 1071 Budapest, Damjanich utca 19. 2.em. 15., cégjegyzékszám: 01-09-358100, adószám: 27939624-2-42) kezeli (továbbiakban: „Üzemeltető", "Bookkeepie", "Adatkezelő"). Jelen Adatvédelmi és Adatkezelési Tájékoztató (a továbbiakban: "Tájékoztató") részletesen ismerteti, hogy Üzemeltető milyen személyes adatokat gyűjt Önről a www.bookkeepie.com/hu honlap (a továbbiakban: "Honlap") - és szolgáltatásai (a továbbiakban: "Szolgáltatások") - használata, valamint hírlevél szolgáltatásunk (a továbbiakban: "Hírlevél") igénybevétele során, továbbá rögzíti a személyes adatok kezelésével kapcsolatos jogokat és kötelezettségeket, illetve egyéb lényeges rendelkezéseket.

A jelen Tájékoztató a Bookkeepie Általános Szerződési Feltételeinek (a továbbiakban: „ÁSZF", „Általános Szerződési Feltételek", "Szerződés") szerves részét képezi, amely a www.bookkeepie.com/hu honlapon érhető el.

Bookkeepie elkötelezett a személyes adatok védelmével kapcsolatban, a kapott személyes adatokat bizalmasan kezeli és megtesz valamennyi intézkedést a biztonságos adatkezelés elősegítése érdekében.

Leányvállalatok:
A Bookkeepie.com International Kft. 100%-os leányvállalatai (a továbbiakban: "Leányvállalat", "Leányvállalatok") az alábbi entitások:

- Bookkeepie.com ALFA Kft. (székhely: 1071 Budapest, Damjanich utca 19. 2.em. 15., adószám: 27880317-2-42, cégjegyzékszám:),
- Bookkeepie.com Services Kft. (székhely: 1071 Budapest, Damjanich utca 19. 2.em. 15., adószám: 32335411-1-42, cégjegyzékszám: 01-09-418778)
- Bookkeepie.com Commerce Kft. (székhely: 1071 Budapest, Damjanich utca 19. 2.em. 15., adószám: 32335363-1-42, cégjegyzékszám: 01-09-418774)
- Bookkeepie.com Infrastructure and Industry Kft. (székhely: 1071 Budapest, Damjanich utca 19. 2.em. 15., adószám: 32335428-1-42, cégjegyzékszám: 01-09-418779)
- Bookkeepie.com Health and Tech Kft. (székhely: 1071 Budapest, Damjanich utca 19. 2.em. 15., adószám: 32335394-1-42, cégjegyzékszám: 01-09-418776)

- Bookkeepie.com Growth Kft. (székhely: 1071 Budapest, Damjanich utca 19. 2.em. 15., adószám: 32900208-1-42)
- Bookkeepie.com Performance Kft. (székhely: 1071 Budapest, Damjanich utca 19. 2.em. 15., adószám: 32900198-1-42)
- Bookkeepie.com Scale Kft. (székhely: 1071 Budapest, Damjanich utca 19. 2.em. 15., adószám: 32906761-1-42)
- Bookkeepie.com Digital Kft. (székhely: 1071 Budapest, Damjanich utca 19. 2.em. 15., adószám: 32921135-1-42)

Az anyacég és leányvállalatai közti szerződés értelmében a Szolgáltatásokat a leányvállalatok nyújtják, az anyacég a platformot biztosítja. Az ügyfeleket a tevékenységük jellege, valamint iparága alapján sorolja be Bookkeepie az egyes leányvállalatokhoz.

Bookkeepie az adatkezelője minden olyan adatnak, amely személyes adatnak minősül és amely a Honlap és Szolgáltatásai használata, valamint Hírlevél szolgáltatásunk igénybevétele során feltöltésre kerül. Szolgáltatások használata esetén a szükséges adatok az illetékes leányvállalat felé továbbításra kerülnek.

2. Jogszabályi háttér

A Bookkeepie működésével, az adatvédelemmel és a felhasználók jogaival kapcsolatosan különösen az alábbi jogszabályok rendelkezései az irányadók:

- Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 Rendelete a személyes adatok kezelésének vonatkozásában („GDPR”)
- 2011. évi CXII. törvény – az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról (“Infotv.”);
- 2013. évi V. törvény – a Polgári Törvénykönyvről (“Ptk.”);
- 2001. évi CVIII. törvény – az elektronikus kereskedelmi szolgáltatások, valamint az információs társadalommal összefüggő szolgáltatások egyes kérdéseiről (“Ektv.”);
- 2008. évi XLVIII. törvény – a gazdasági reklámtevékenység alapvető feltételeiről és egyes korlátairól (“Grt.”);
- 1997. évi CLV. törvény a fogyasztóvédelemről (“Fgytv.”)
- 45/2014. (II. 26.) Korm. rendelet a fogyasztó és a vállalkozás közötti szerződések részletes szabályairól;
- Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság (a továbbiakban: „NAIH”) ajánlásai és az általa kialakított adatvédelmi gyakorlat, valamint a 29. cikk szerinti Adatvédelmi Munkacsoport ajánlásai;
- 2017. évi LXXVIII. törvény az ügyvédi tevékenységről (Üttv.);
- 1998. évi XII. törvény a külföldre utazásról;
- 1999. évi LXXXIV. törvény a közúti közlekedési nyilvántartásról;
- 2007. évi I. törvény a szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező személyek beutazásáról és tartózkodásáról;

- 2017. évi LIII. törvény a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról (“Pmt.”).

3. Definíciók

Személyes adat:	azonosított vagy azonosítható természetes személyre („érintett”) vonatkozó bármely információ; azonosítható az a természetes személy, aki közvetlen vagy közvetett módon, különösen valamely azonosító, például név, szám, helymeghatározó adat, online azonosító vagy a természetes személy testi, fiziológiai, genetikai, szellemi, gazdasági, kulturális vagy szociális azonosságára vonatkozó egy vagy több tényező alapján meghatározható
Különleges adat:	a személyes adatok különleges kategóriáiba tartozó minden adat, azaz a faji vagy etnikai származásra, politikai véleményre, vallási vagy világnézeti meggyőződésre vagy szakszervezeti tagságra utaló személyes adatok, valamint a genetikai adatok, a természetes személyek egyedi azonosítását célzó biometrikus adatok, az egészségügyi adatok és a természetes személyek szexuális életére vagy szexuális irányultságára vonatkozó személyes adatok, Üzemeltető különleges adatokat nem kezel
Hozzájárulás:	az érintett akaratának önkéntes, határozott és megfelelő tájékoztatáson alapuló egyértelmű kinyilvánítása, amellyel az érintett nyilatkozat vagy az akaratát félreérthetetlenül kifejező más magatartás útján jelzi, hogy beleegyezését adja a rá vonatkozó személyes adatok kezeléséhez
Tiltakozás:	az érintett nyilatkozata, amellyel személyes adatainak kezelését kifogásolja, és az adatkezelés megszüntetését, illetve a kezelt adatok törlését kéri
Adatkezelő:	az a természetes vagy jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki vagy amely önállóan vagy másokkal együtt az adatok kezelésének célját meghatározza, az adatkezelésre (beleértve a felhasznált eszközt) vonatkozó döntéseket meghozza és végrehajtja, vagy az adatfeldolgozóval végrehajtatja (jelen esetben az Üzemeltető)
Adatkezelés:	az alkalmazott eljárástól függetlenül az adatokon vagy adatállományokon végzett bármely művelet vagy a műveletek összessége, így különösen gyűjtése, felvétele, rögzítése, rendszerezése, tárolása, megváltoztatása, felhasználása, lekérdezése, továbbítása, nyilvánosságra hozatala, összehangolása vagy összekapcsolása, zárolása, törlése és megsemmisítése, valamint az adatok további felhasználásának megakadályozása, fénykép-, hang- vagy képfelvétel készítése, valamint a személy

	azonosítására alkalmas fizikai jellemzők (pl. ujj- vagy tenyérnyomat, DNS-minta, íriszkép) rögzítése
Adattovábbítás:	az adat meghatározott harmadik személy számára történő hozzáférhetővé tétele
Adatfeldolgozás:	az adatkezelő megbízásából vagy rendelkezése alapján eljáró adatfeldolgozó által végzett adatkezelési műveletek összessége
Adatfeldolgozó:	az a természetes vagy jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki vagy amely - törvényben vagy az Európai Unió kötelező jogi aktusában meghatározott keretek között és feltételekkel - az adatkezelő megbízásából vagy rendelkezése alapján személyes adatokat kezel
Harmadik fél:	az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely nem azonos az érintettel, az adatkezelővel, az adatfeldolgozóval vagy azokkal a személyekkel, akik az adatkezelő vagy adatfeldolgozó közvetlen irányítása alatt a személyes adatok kezelésére felhatalmazást kaptak
Adatkezelési incidens:	az adatbiztonság olyan sérelme, amely a továbbított, tárolt vagy más módon kezelt személyes adatok véletlen vagy jogellenes megsemmisülését, elvesztését, módosulását, jogosulatlan továbbítását vagy nyilvánosságra hozatalát, vagy az azokhoz való jogosulatlan hozzáférést eredményezi

A jelen dokumentumban hivatkozott további szakkifejezések alatt azok 2. pontban felsorolt jogszabályokban meghatározott jelentését kell érteni.

4. Az érintettek jogai

A Honlapon keresztül megadott személyes adatok kezelése teljes mértékben jelen Tájékoztatónak és az Általános Szerződési Feltételeknek megfelelően történik. Kérjük, figyelmesen olvassa el mindkét dokumentumot, mielőtt bármilyen információt a rendelkezésünkre bocsátana.

A tájékoztatáshoz való jog és helyesbítéshez való jog: Ön jogosult arra, hogy Üzemeltetőtől visszajelzést kapjon arra vonatkozóan, hogy személyes adatainak kezelése folyamatban van-e, továbbá, hogy Üzemeltető indokolatlan késedelem nélkül helyesbítse vagy kiegészítse az Önre vonatkozó pontatlan vagy helytelen személyes adatokat.

A hozzáféréshez való jog: Ön jogosult információt kérni arra vonatkozóan, hogy Üzemeltető konkrétan milyen adatait kezeli, továbbá másolatot is kérhet ezekről az adatokról. Az első ilyen információkérés az Ön számára díjmentes, azonban a további másolatokért költségtérítés állapítható meg.

A törléshez való jog: Ön jogosult arra, hogy kérésére Üzemeltető indokolatlan késedelem nélkül törölje az Önre vonatkozó személyes adatokat, Üzemeltető pedig köteles arra, hogy az Érintettre vonatkozó személyes adatokat indokolatlan késedelem nélkül törölje. Amennyiben a személyes adatok kezelése jogszabályi kötelezettségen alapul (például: számviteli törvény rendelkezéseinek történő megfelelés), vagy Üzemeltető jogos érdekén alapul (például: jogi igények érvényesítése), úgy Üzemeltető jogosult a személyes adatok jogszabályban meghatározottak szerinti további kezelésére.

A tiltakozáshoz való jog: Ön jogosult arra, hogy bizonyos esetekben, saját helyzetével kapcsolatos okokból bármikor tiltakozzon személyes adatainak kezelése ellen, amennyiben a személyes adatainak kezelése Üzemeltető jogos érdekén vagy közvetlen üzletszerzésén alapul.

Az adatkezelés korlátozásához való jog: Ön jogosult arra, hogy kérésére Üzemeltető bizonyos esetekben (például: a személyes adatok pontatlansága esetén, vagy ha az adatkezelés jogellenes) korlátozza a személyes adatainak kezelését.

Az adathordozhatósághoz való jog: Bizonyos esetekben Ön jogosult arra, hogy az Önre vonatkozó, az Ön által rendelkezésére bocsátott személyes adatokat tagolt, széles körben használt, géppel olvasható formátumban Üzemeltetőtől megkapja, továbbá jogosult arra, hogy Üzemeltető ezeket az adatokat egy másik adatkezelőnek továbbítsa anélkül, hogy ezt Üzemeltető akadályozná.

Jogai megsértése esetén Ön bírósághoz fordulhat, valamint kérheti a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság segítségét is. A hatóság címe: 1125 Budapest, Szilágyi Erzsébet fasor 22/c. Telefonszáma: 061-391-1400. Postacím: 1530 Budapest, Pf.: 5. elektronikus levélcím: ugyfelszolgalat@naih.hu.

5. A kezelt személyes adatok a könyvelő kereséséhez, ajánlatkéréshez, szerződéskötéshez, illetve könyvelői regisztrációhoz kapcsolódóan

Bookkeepie az alább részletezett személyes adatokat gyűjti

a) annak érdekében, hogy a könyvelési, könyvvizsgálói, bérszámfejtési és adótanácsadási szolgáltatásokat nyújtó szolgáltatókat (“Szolgáltatók”) összekösse a szolgáltatásaikat kereső vállalatokkal és vállalkozókkal (“Keresők”) az alábbiak szerint:

- a Szolgáltatók a Bookkeepie adatbázisába regisztrálhatnak, létrehozhatják felhasználói fiókjukat, fogadhatják az érkező ajánlatkéréseket és ajánlatot adhatnak, valamint igénybe vehetik a Bookkeepie hírlevél szolgáltatásait,
- a Keresők a Honlapon a Bookkeepie adatbázisába regisztrált és az általuk meghatározott kritériumoknak megfelelő Szolgáltatókkal összekötésre kerülhetnek, Bookkeepie-vel szerződést köthetnek,
- Bookkeepie az ajánlatkéréseket az általa kijelölt - és Bookkeepie saját fejlesztésű algoritmusa alapján a Kereső számára leginkább megfelelő - Szolgáltatók felé továbbíthatja,

- a “Bookkeepie Plusz” testre szabott Szolgáltató kereső szolgáltatás keretében Bookkeepie végzi el a keresést a Kereső által meghatározott kritériumok alapján, az elvárásoknak leginkább megfelelt Szolgáltatók listáját az általuk adott konkrét ajánlatokkal együtt egy összefoglaló anyagban adja át a Kereső részére.

b) annak érdekében, hogy Bookkeepie a Keresők számára a keresési folyamat során megadott adataik alapján releváns, kapcsolódó ajánlatokat jelenítsen meg. Ezen üzleti ajánlatokat Üzemeltetővel szerződéses kapcsolatban álló vállalkozók vagy vállalkozások (a továbbiakban: “Partner”) nyújtják.

Valamennyi harmadik fél kizárólag a fent említett célokra használhatja fel a neki átadott személyes adatokat. A személyes adatok mindennemű egyéb felhasználása tilos. Az Üzemeltető biztosítja a megfelelő technikai és szervezeti hátteret az Ön személyes adatainak elvesztése vagy bármilyen fajta jogosulatlan felhasználás elleni védelme érdekében.

5.1. Az Ön által KERESŐKÉNT rendelkezésünkre bocsátott személyes adatai és azok kezelése

Bookkeepie, illetve Leányvállalatok a Keresőkkel kapcsolatban az alábbi személyes adatokat kezelik.

5.1.1. Szolgáltató keresés vagy feliratkozás Hírlevél szolgáltatásra

Jogalap	***Kezelt adat***	***Adatkezelés célja***	***Adatkezelés időtartama***
Szerződés teljesítése és a szolgáltatás nyújtása	E-mail cím	Értesítés ajánlat érkezéséről Értékelés gyűjtés *	Ajánlatkérési határidőtől számított 3 hónap + 8 nap
Szerződés teljesítése és a szolgáltatás nyújtása	E-mail cím Telefonszám	Bookkeepie Plusz szolgálatás keretében a Kereső igényeinek rögzítése, valamint az összefoglaló anyag megküldése	Összefoglaló anyag megküldésé-től számított 3 hónap + 8 nap
Az Ön hozzájárulása	E-mail cím	Marketing célú üzenetek, hírlevelek küldése**	Hozzájárulás visszavonása + 8 nap
Jogi kötelezettség teljesítése	E-mail cím	Panasztétel esetén a Fgytv. rendelkezései alapján Üzemeltető a panaszbejelentést - és az arra küldött választ - köteles 5 éven át megőrizni	Panasztétel időpontjától számított 5 év

Jogi kötelezettség teljesítése	E-mail cím Cégnév Székhely Adószám	Bookkeepie Plusz szolgáltatás keretében számla kiállítása: a számviteli törvény értelmében a bizonylatok megőrzési ideje 5 év, így az abban lévő adatok kezelésének időtartama is.	A számla kiállításától számított 5 év
Üzemeltető jogos érdeke	E-mail cím Cégnév Székhely Adószám	Jogvita esetén Üzemeltetőnek jogos érdeke, hogy bizonyítani tudja jogkövető magatartását, szerződésszerű teljesítését ***	Ajánlat-kéréstől számított 5 év + 8 nap***

Az e-mail cím esetében nem szükséges, hogy az személyes adatot tartalmazzon, így például az Ön nevét tartalmazza. Ön szabadon dönthet arról, hogy olyan e-mail címet ad meg, amely az Ön kilétére utaló információt tartalmaz.

* *Értékelés gyűjtése*: Mivel hiszünk abban, hogy a korábbi ügyfélértékelések, illetve ajánlások jelentik a Keresők számára a bizalom alapját, a Bookkeepie rendszerének kardinális elemét képezi, hogy az ajánlatkérés után kiválasztott Szolgáltatók munkáját a megadott értékelési kritériumok alapján a megbízók minősítsék. Az Ön, mint ajánlatkérő Kereső e-mail útján történő megkeresése, és - létrejött szerződés esetén - az érintett Szolgáltató értékelésére való felkérés automatizáltan történik. Az ÁSZF szerint az ajánlatkérő Keresők az ajánlatkérés elküldésével elfogadják, hogy a Bookkeepie az ajánlatkérés határidejét követően 1 hónappal e-mail útján visszajelzést kér tőlük azzal kapcsolatban, hogy létrejött-e szerződés valamelyik kiválasztott Szolgáltatóval, és amennyiben igen, az ajánlatkérés határidejétől számított 3 hónappal később felkéri őket ezen Szolgáltató értékelésére.

***Marketing üzeneteket, hírlevelek küldése*: marketing üzeneteket, valamint egyéb, a Bookkeepie által az Ön számára relevánsnak és hasznosnak ítélt információkat is küldünk az Ön beleegyezésével. Ön jogosult arra, hogy a marketing célú adatkezeléshez adott hozzájárulását bármikor visszavonja. A hozzájárulás visszavonása nem érinti a hozzájáruláson alapuló, a visszavonás előtti adatkezelés jogszerűségét.

****Jogvita*: Üzemeltető minden szerződés teljesítésekor jóhiszeműen, tisztességesen, és az általában elvárható magatartás szerint jár el. Mindenek felett törekszik együttműködni ügyfeleivel, és megtesz mindent annak érdekében, hogy az esetlegesen felmerülő nézeteltéréseket az igazságszolgáltatás kereteit mellőzve, békésen, kompromisszumra törekedve tudja megoldani. Mindazonáltal a fenti igyekezetek ellenére felmerülhetnek olyan helyzetek, amelyek során az Adatkezelőnek bizonyítania kell egy jogvita során, hogy szerződésszerűen járt el a szerződés létrehozása, valamint annak teljesítése során. Az Adatkezelő jogos érdeke tehát, hogy jogkövető magatartását alátámasztani tudja. Ahhoz, hogy az Adatkezelő a fenti célt elérje, nélkülözhetetlen, hogy rendelkezzen azokkal az információkkal, adatokkal, amelyekkel ezt az állítását bizonyítani tudja a szerződés teljesítését követő 5 évig (a Ptk. 6:22 §-ban meghatározott elévülési idő). Ezek az információk tartalmazhatnak személyes adatot is (így például az ellenérdekű fél e-mail címét), amelyek indokolják jelen érdekmérlegelési teszt lefolytatását és rögzítését. Az Érdekmérlegelési teszt jelen Tájékoztató 1. számú melléklete.

Üzemeltető által kezelt, nem személyes adatnak minősülő adatok:

Amennyiben Keresőként a Honlapon ajánlatot kíván kérni a Szolgáltató(k)tól, vagy megrendeli a Bookkeepie Plusz szolgáltatást, Bookkeepie az alábbi, további adatokat gyűjti és kezeli annak érdekében, hogy a Keresők az igényeiknek leginkább megfelelő Szolgáltatóktól kérjenek/kapjanak ajánlatot, illetve hogy a Szolgáltatókat az általuk preferált ügyfélkör találja meg releváns ajánlatkérésekkel:

<table>
<tr><th>Kezelt adat</th><th>Adatkezelés célja</th></tr>
<tr><td>Keresett szolgáltató/szolgáltatás típusa (például: könyvelés)</td><td rowspan="2">A Keresők számára releváns Szolgáltatók szűrése</td></tr>
<tr><td>Keresett Szolgáltató mérete, egyéb tulajdonsága (méret: egyéni vállalkozó, kisméretű könyvelő iroda, könyvelő iroda, nemzetközi vállalat; egyéb tulajdonság: szakmai felelősségbiztosítással rendelkezik-e)</td></tr>
<tr><td colspan="2">A Kereső saját vállalkozására vonatkozó alábbi adatok:</td></tr>
<tr><td>- Alkalmazotti létszám
- Éves árbevétel
- Kimenő és bejövő számlák darabszáma, havi szinten
- Iparág
- Cégforma
- Székhely irányítószáma
- További egyéb olyan releváns információ, amely a Bookkeepie Plusz szolgáltatás keretében a Kereső specifikus igényeit leírja</td><td>A Keresők számára releváns Szolgáltatók szűrése, illetve előzetes árkalkuláció elkészítéséhez szükséges</td></tr>
</table>

Amennyiben nincs, vagy nincs többé jogalapunk a személyes adata kezelésére, akkor azt a fent részletezett adatkezelési időtartam lejártakor töröljük. Az adat törlésétől számítva további 8 napba telik, mire a tárhelyszolgáltató által biztosított biztonsági mentések is lejárnak, és az adatok véglegesen törlésre kerülnek, ez idő alatt Üzemeltető az adatokat csak akkor használja, amennyiben a rendszerének a helyreállítása válik szükségessé.

5.1.2. Szerződés folyamatos szolgáltatásra

Amennyiben Ön könyvelési, bérszámfejtési, adótanácsadási folyamatos szolgáltatásra kíván szerződést kötni Üzemeltető Leányvállalatával, a szerződés elkészítésének céljából az alábbi személyes adatokat kezeljük:

Jogalap	***Kezelt adat***	***Adatkezelés célja***	***Adatkezelés időtartama***
Szerződés teljesítése és a szolgáltatás nyújtása	Email cím	A szerződés elkészítése és megkötése, a szerződő vállalkozás azonosítása.	Szerződés elkészítéséhez szükséges adatokat bekérő, kitöltött űrlap beérkezésétől kezdődően, a szerződés időtartama, de maximum az utolsó, a szerződés alapján kiállított számla keltétől számított 5 év
	Telefonszám		
	Vállalkozás neve		
	Vállalkozás székhelye		
	Nyilvántartási szám (egyéni vállalkozó)		
	Adószám		
	Az ügyfél képviseletére jogosult személy neve		
Jogi kötelezettség elvégzése	Az ügyfél képviseletére jogosult, eljáró személy SZÜLETÉSI neve (ha eltér)	Pmt. szerinti ügyfél átvilágítás elvégzése	Szerződés elkészítéséhez szükséges adatokat bekérő, kitöltött űrlap beérkezésétől kezdődően, a szerződés időtartama, de maximum az utolsó, a szerződés alapján kiállított számla keltétől számított 5 év
	Az ügyfél képviseletére jogosult, eljáró személy születési helye és ideje		
	Az ügyfél képviseletére jogosult, eljáró személy anyja neve		
	Az ügyfél képviseletére jogosult, eljáró személy lakcíme, vagy ennek hiányában tartózkodási helye		
	Az ügyfél képviseletére jogosult, eljáró személy azonosítási okmányának típusa és száma		
	Az ügyfél képviseletére jogosult, eljáró személy azonosítási okmányának másolata		
	Vállalkozás tényleges tulajdonosainak adatai: név, születési név (ha eltér), születési hely és idő, Lakcím (ennek hiányában tartózkodási hely)		

Bookkeepie Leányvállalata a folyamatos szolgáltatást megbízási szerződés keretében végzi, amely megbízási szerződés tartalmazza a vonatkozó adatvédelmi és adatkezelési tájékoztatót

is. Bookkeepie Leányvállalata a folyamatos szolgáltatást alvállalkozón keresztül látja el. Alvállalkozó Üzemeltetőnek a Honlapon regisztrált, szerződéses Szolgáltató partnere (a továbbiakban: “Alvállalkozó”). A vonatkozó, adatkezeléssel és adatvédelemmel kapcsolatos tájékoztatást a Kereső és Leányvállalat, valamint Leányvállalat és Alvállalkozó közti megbízási szerződések tartalmazzák.

5.1.3. Egyszeri szolgáltatás igénybevétele

Amennyiben egyszeri szolgáltatást vesz igénybe (például cég- és adózási forma választással kapcsolatos konzultáció, végelszámolás, egyéni vállalkozás indítása), úgy Üzemeltető, illetve leányvállalata a számlázáshoz szükséges személyes adatokat kezeli.

Jogalap	***Kezelt adat***	***Adatkezelés célja***	***Adatkezelés időtartama***
Jogi kötelezettség teljesítése	E-mail cím Cégnév Székhely Adószám	A számviteli törvény értelmében a bizonylatok megőrzési ideje 5 év, így az abban lévő adatok kezelésének időtartama is.	A számla kiállításától számított 5 év

5.1.4. Érdeklődés a Honlapon megjelenő, Üzemeltető Partnere által kínált ajánlatok valamelyike iránt

Jogalap	***Kezelt adat***	***Adatkezelés célja***	***Adatkezelés időtartama***
Az Ön hozzájárulása	Név E-mail cím Telefonszám	Az adatok továbbítása az ajánlatot nyújtó Partner részére	További kapcsolat és kommunikáció hiányában az utolsó kommunikációtól számított 1 hónapig

Közös adatkezelés esetén Üzemeltető és Partnerei, mint további adatkezelők a közöttük létrejött megállapodásban határozzák meg a jelen Tájékoztatóban foglalt kötelezettségek teljesítéséért fennálló felelősségük megoszlását, különösen az érintettek jogainak gyakorlásával és tájékoztatásával kapcsolatban.

5.2. Az Ön által SZOLGÁLTATÓKÉNT rendelkezésünkre bocsátott személyes adatai és azok kezelése

Amennyiben Ön Szolgáltatóként regisztrál a Honlapon és felhasználói fiókot hoz létre, vagy nem regisztrált Szolgáltatóként ajánlatot ad a Bookkeepie Plusz szolgáltatás keretében, az alábbi személyes adatokat szükséges rendelkezésünkre bocsátania.

Honlapon történő regisztráció és felhasználói fiók létrehozása:

Jogalap	***Kezelt adat***	***Adatkezelés célja***	***Adatkezelés időtartama***
Szerződés teljesítése és a Szolgáltatások nyújtása	E-mail cím	- Felhasználói fiók létrehozása, adatmódosítás vagy törlés - Elfelejtett jelszó esetén új jelszó küldése - Ajánlatkérés továbbítása - Nyugta üzenetek küldése - Kapcsolattartás, kapcsolati adatok bemutatása a Keresők részére - Haladó csomagra történő előfizetés esetén a szolgáltatás-csomagban foglalt e-mailek küldése	Regisztráció időtartama + 8 nap,
	Jelszó	Felhasználói fiók létrehozása, adatmódosítás vagy törlés (fiókba belépés)	
	Telefonszám	Kapcsolattartás, kapcsolati adatok bemutatása a Keresők részére	
	Cégnév	- Kapcsolattartás - Az ajánlatkérő Keresők találati összesítőjében való megjelenés	
	Székhely	- Kapcsolattartás - Keresők a találati összesítőben cím alapján (távolság) is szűrhetik és rendezhetik az egyes Szolgáltatókat	
	Ügyfél-értékelések	A Keresők részére minél több információt bemutatni az egyes Szolgáltatókról, ezzel is elősegítve a megalapozott döntéshozatalt	
Jogi kötelezettség teljesítése	E-mail cím Cégnév Székhely Adószám	Számla kiállítása: a számviteli törvény értelmében Bookkeepie illetve Leányvállalat a bizonylatokat köteles 5 éven át megőrizni, így az abban lévő adatokat is kezeli. A számlán lévő adatokat más célra nem használja, így a Szolgáltatóval történő kapcsolatfelvételre nem használhatja az e-mail címet vagy székhelyet.	A számla kiállításától számított 5 év
Jogi kötelezettség teljesítése	E-mail cím Cégnév Székhely	Panasztétel esetén a Fgytv. rendelkezései alapján Üzemeltető a panaszbejelentést - és az arra küldött választ - köteles 5 éven át megőrizni	Panasztétel időpontjától számított 5 év

Üzemeltető jogos érdeke	E-mail cím Cégnév Székhely Adószám Ügyfél-értékelések	Jogvita esetén Üzemeltetőnek jogos érdeke, hogy bizonyítani tudja jogkövető magatartását, szerződésszerű teljesítését *	Regisztráció időtartama + 5 év + 8 nap *
Az Ön hozzájárulása	E-mail cím	Hírlevél szolgáltatás igénybevétele	Hozzájárulás visszavonása
Az alábbi adatok megadása nem kötelező a felhasználói fiók feltöltése során:			
Szerződés teljesítése és a Szolgáltatások nyújtása	Honlap	A Keresők részére minél több információt bemutatni az egyes Szolgáltatókról, ezzel is elősegítve a megalapozott döntéshozatalt	Regisztráció időtartama +8 nap
	Egyéb (pl. Facebook, Google+)		
	Bemutatkozás		

Bookkeepie Plusz szolgáltatás keretében történő ajánlatadás, nem regisztrált Szolgáltatóként:

Jogalap	***Kezelt adat***	***Adatkezelés célja***	***Adatkezelés időtartama***
Szerződés teljesítése és a Szolgáltatások nyújtása	Cégnév E-mail cím Telefonszám Székhely Ügyfél-értékelések	A Bookkeepie Plusz szolgáltatás keretében a Kereső számára átadott összefoglaló anyagban az egyes ajánlatot adó Szolgáltatók esetén a székhely (város), a bemutatkozás és az ügyfélértékelések kerülnek bemutatásra az ajánlati ár mellett. A Kereső az általa kiválasztott Szolgáltató(k) elérhetőségét Bookkeepie-től kaphatja meg további egyeztetés céljából.	Összefoglaló anyag Kereső részére történő átadása + Kereső visszajelzési határideje + 8 nap
Jogi kötelezettség teljesítése	E-mail cím Cégnév Székhely Adószám	Számla kiállítása: a számviteli törvény értelmében a bizonylatok megőrzési ideje 5 év, így az abban lévő adatok kezelésének időtartama is.	A számla kiállításától számított 5 év
Jogi kötelezettség teljesítése	E-mail cím Cégnév Székhely	Panasztétel esetén a Fgytv. rendelkezései alapján Üzemeltető a panaszbejelentést - és az arra küldött választ - köteles 5 éven át megőrizni	Panasztétel időpontjától számított 5 év

Üzemeltető jogos érdeke	E-mail cím Cégnév Székhely Adószám Ügyfél-értékelések	Jogvita esetén Üzemeltetőnek jogos érdeke, hogy bizonyítani tudja jogkövető magatartását, szerződésszerű teljesítését *	Összefoglaló anyag Kereső részére történő átadása + 5 év + 8 nap *
Az Ön hozzájárulása	E-mail cím	Hírlevél szolgáltatás igénybevétele	A hozzájárulás visszavonása

Az e-mail cím esetében nem szükséges, hogy az személyes adatot tartalmazzon, így például az Ön nevét tartalmazza. Ön szabadon dönthet arról, hogy olyan e-mail címet ad meg, amely az Ön kilétére utaló információt tartalmaz.

**Jogvita*: Üzemeltető minden szerződés teljesítésekor jóhiszeműen, tisztességesen, és az általában elvárható magatartás szerint jár el. Mindenek felett törekszik együttműködni ügyfeleivel, és megtesz mindent annak érdekében, hogy az esetlegesen felmerülő nézeteltéréseket az igazságszolgáltatás kereteit mellőzve, békésen, kompromisszumra törekedve tudja megoldani. Mindazonáltal a fenti igyekezetek ellenére felmerülhetnek olyan helyzetek, amelyek során az Adatkezelőnek bizonyítania kell egy jogvita során, hogy szerződésszerűen járt el a szerződés létrehozása, valamint annak teljesítése során. Az Adatkezelő jogos érdeke tehát, hogy jogkövető magatartását alátámasztani tudja. Ahhoz, hogy az Adatkezelő a fenti célt elérje, nélkülözhetetlen, hogy rendelkezzen azokkal az információkkal, adatokkal, amelyekkel ezt az állítását bizonyítani tudja a szerződés teljesítését követő 5 évig (a Ptk. 6:22 §-ban meghatározott elévülési idő). Ezek az információk tartalmazhatnak személyes adatot is, amelyek indokolják jelen érdekmérlegelési teszt lefolytatását és rögzítését. Az Érdekmérlegelési teszt jelen Tájékoztató 1. számú melléklete.

Ügyfélértékelések: a Bookkeepie rendszerének kardinális elemét képezi, hogy az ajánlatkérés után, létrejött szerződés esetén a Szolgáltató munkáját a megbízó Kereső a megadott értékelési kritériumok alapján értékelje (számszaki és szöveges értékelés). Az ügyfélértékelések segítenek abban, hogy a Bookkeepie hatékonyabban tudja nyújtani szolgáltatását és az adott feladatra a legmegfelelőbb Szolgáltatókat ajánlja a Keresőknek. Annak érdekében, hogy a Keresők minél több, megbízható értékelés alapján tudják kiválasztani az egyes Szolgáltatókat ajánlatkérésre, a Bookkeepie az egyes Szolgáltatókról korábban, más honlapokon hagyott értékeléseket is minél teljeskörűbben igyekszik bemutatni. A regisztrációval Ön kifejezetten tudomásul veszi és elfogadja az értékelési rendszert, továbbá megbízza Üzemeltetőt, hogy a Honlapon bemutassa a korábban az Ön vállalkozásáról, szolgáltatásairól szóló, más honlapokon megtalálható, nyilvánosan hozzáférhető ügyfélértékeléseket.

További, nem személyes adatnak minősülő adatok kezelése

A Bookkeepie további, nem személyes adatnak minősülő információkat is gyűjt a Szolgáltatókkal kapcsolatban annak érdekében, hogy a Keresők az igényeiknek leginkább

megfelelő Szolgáltatóktól kérjenek ajánlatot, illetve hogy a Szolgáltatókat az általuk preferált ügyfélkör találja meg releváns ajánlatkérésekkel. Ezen adatok közé tartoznak az alábbiak:

Kezelt adat	***Adatkezelés célja***
Létszám	- A javasolt előfizetői csomag meghatározása - A Keresők számára releváns Szolgáltatók szűrése (Szolgáltató cég mérete)
Nyújtott szolgáltatások köre	A Keresők számára releváns Szolgáltatók szűrése
Preferált ügyfélkör meghatározása bizonyos szempontok mentén	A Keresők számára releváns Szolgáltatók szűrése
A nyújtott szolgáltatások vállalási árai	- A Keresők számára releváns Szolgáltatók szűrése - Előzetes árkalkuláció elkészítése
Iparági tapasztalat	A Keresők számára releváns Szolgáltatók szűrése

5.3. Az Ön által rendelkezésünkre bocsátott személyes adatai, amennyiben Ön a Honlapon regisztrált egyik Szolgáltatóról írt értékelést

Az ügyfélértékelések segítenek abban, hogy a Bookkeepie hatékonyabban tudja nyújtani szolgáltatását és az adott feladatra a legmegfelelőbb Szolgáltatókat ajánlja a Keresőknek. Annak érdekében, hogy a Keresők minél több, megbízható értékelés alapján tudják kiválasztani az egyes Szolgáltatókat ajánlatkérésre, a Bookkeepie az egyes Szolgáltatókról korábban, más honlapokon hagyott értékeléseket is minél teljeskörűbben igyekszik bemutatni, valamint a Szolgáltatók is megoszthatják az ügyfeleik által írt értékeléseket (korlátozott számban).
Amennyiben Öntől a Szolgáltatója kért értékelést abból a célból, hogy az a Honlapon megjelenhessen róla, az Ön alábbi személyes adatait kezeljük:

Jogalap	***Kezelt adat***	***Adatkezelés célja***	***Adatkezelés időtartama***
Szerződés teljesítése és a Szolgáltatások nyújtása	Cégnév * és arckép vagy logó - Megjelenik a Honlapon	Az értékelés írója ezzel a névvel, képpel jelenik meg a Honlapon, illetve az értékelt Szolgáltató profilján	Az értékelt Szolgáltató regisztráció-jának időtartama + 8 nap
Üzemeltető jogos érdeke	E-mail cím (céges) - Nem jelenik meg a Honlapon	Az értékelés validálása	Az értékelt Szolgáltató regisztráció-jának időtartama + 8 nap

Üzemeltető jogos érdeke	Telefonszám (céges) - Nem jelenik meg a Honlapon	Az értékelés validálása	Az értékelt Szolgáltató regisztráció-jának időtartama + 8 nap

* Egyéni vállalkozás esetén, vagy olyan esetben lehet a cégnév személyes adat, ahol a cégnév alapján egyértelműen azonosítható az értékelést író személy.

Bookkeepie az értékelést írók személyes adatát csak és kizárólag az értékelések megjelenítéséhez (cégnév), illetve az értékelések validálása érdekében gyűjtjük (céges e-mail cím és céges telefonszám), harmadik félnek át nem adjuk. Az értékelést írókat Bookkeepie csak és kizárólag azzal kapcsolatban keresheti, hogy az kapott értékelés valóságtartalmát ellenőrizze.

6. Jogi személyiségű társaság (Betéti Társaság, Korlátolt Felelősségű Társaság, Egyszemélyes Korlátolt Felelősségű Társaság) alapításához kapcsolódóan kezelt személyes adatok

Üzemeltető kezeli az alábbi adatokat a Cégbíróságra benyújtandó dokumentumok elkészítése és Ügyvéd felé történő továbbítása céljából:

- a társaság alapítóinak, tisztségviselőinek és egyéb érintett személyeknek személyes adatai, úgy mint név, állandó lakcím, születési adatok, elérhetőségi adatok, továbbá bármely személyes adat, ami az űrlap kitöltése során feltüntetésre kerül;
- cégadatok: cégnév, cég elektronikus kézbesítési címe, székhely adatok, telephely adatok, fióktelep adatok, adószám, nyilvántartási szám vagy cégjegyzékszám, továbbá bármely cégadat, amit az űrlap kitöltése során feltüntetésre kerül, valamint ami a cégbejegyzéshez szükséges.

Továbbá Üzemeltető kezel bármilyen további adatot, amelyet a felhasználó Üzemeltetővel levélben, emailben, telefonon vagy egyéb módon közölt.

Adatkezelés jogalapja	**Kezelt adat**	**Adatkezelés célja**	**Adatkezelés időtartama**
Szerződés teljesítése és a szolgáltatás nyújtása	Név Anyja neve Állandó lakcím Email cím Telefonszám Születési hely Születési idő Személyi igazolvány	Cégbírósághoz benyújtandó dokumentumok kitöltése	Cég-bejegyzésről szóló értesítés megküldése utáni 8. nap

	száma Lakcímkártya száma Adóazonosító jel TAJ szám		
Szerződés teljesítése és a szolgáltatás nyújtása	Név Email cím Telefonszám	Kapcsolatfelvétel a Honlapon történő cégalapítási szándék jelzését (az űrlap kitöltését) követően	Amennyiben cégalapításra nem kerül sor, az utolsó kapcsolat-felvételtől számított 8 nap
Jogi kötelezettség teljesítése	E-mail cím Név Állandó lakcím	Számla kiállítása: a számviteli törvény értelmében a bizonylatok megőrzési ideje 5 év, így az abban lévő adatok kezelésének időtartama is.	A számla kiállításától számított 5 év
Jogi kötelezettség teljesítése	E-mail cím Név Állandó lakcím	Panasztétel esetén a Fgytv. rendelkezései alapján Üzemeltető a panaszbejelentést - és az arra küldött választ - köteles 5 éven át megőrizni	Az utolsó kapcsolat-felvételtől számított 5 év + 8 nap
Az Ön hozzájárulása	E-mail cím	Hírlevél szolgáltatás igénybevétele	Hozzájárulás visszavonása

Az e-mail cím esetében nem szükséges, hogy az személyes adatot tartalmazzon, így például az Ön nevét tartalmazza. Ön szabadon dönthet arról, hogy olyan e-mail címet ad meg, amely az Ön kilétére utaló információt tartalmaz.

6.1. Ügyfél-azonosítással kapcsolatos adatkezelés

A cégalapítási dokumentumok aláírása előtt Ügyvéd elvégzi az Ügyfél azonosítását. Az azonosítás az Ügyfél személyazonosításra alkalmas okmányának Ügyvéd felé történő bemutatásával történik.

Ügyvéd a természetes személy adatai a nyilvántartott adatokkal való egyezőségének és az általa bemutatott okmányok érvényességének ellenőrzése céljából a személyiadat- és lakcímnyilvántartásból, a járművezetőiengedély-nyilvántartásból, az útiokmány-nyilvántartásból és a központi idegenrendészeti nyilvántartásból elektronikus úton a következő adatokat igényelheti:

- természetes személyazonosító adatok,
- állampolgárság, hontalanság, menekült, bevándorolt, letelepedett, illetve EGT-állampolgár jogállás,

- lakcím,
- arcképmás,
- aláírás,
- a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény 18. § (5) bekezdése szerinti tények,
- a külföldre utazásról szóló 1998. évi XII. törvény 24. § (1) bekezdés f) pontja szerinti adatok és az okmány érvényességi ideje,
- a közúti közlekedési nyilvántartásról szóló 1999. évi LXXXIV. törvény 8. § (1) bekezdés b) pont ba)-bb) alpontja szerinti adatok,
- a szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező személyek beutazásáról és tartózkodásáról szóló 2007. évi I. törvény 76. § d) pontja, 80. § (1) bekezdés b) és c) pontja, valamint a harmadik országbeli állampolgárok beutazásáról és tartózkodásáról szóló 2007. évi II. törvény 95. § (1) bekezdés g) pontja, 96. § (1) bekezdés g) pontja, továbbá 100. § (1) bekezdés b) és c) pontja szerinti adatok.

Az adatkezelés jogalapja: jogi kötelezettség teljesítése (a Rendelet 6. cikk (1) bekezdés c) pontja, 2017. évi LXXVIII. törvény az ügyvédi tevékenységről (Üttv.) 32-33. §-a). Az adatok az Üttv. által megkövetelt esetekben (Pmt. 30-31. §) továbbításra kerülnek a NAV pénzügyi információs egysége részére.

Ügyvéd az adatokat az Üttv. 32. § (3) bekezdése szerinti adatok esetén az Üttv. 112. § (2) bekezdése szerinti időtartamig, a 33. § (2) bekezdésében meghatározott adatok esetén a megbízás teljesítésétől számított 8 évig megőrzi. [Üttv. 33. § (7) bekezdése, Pmt. 56. § (2) bekezdés, 57. § (2) bekezdés]

6.2. Ügyfél-átvilágítással kapcsolatos adatkezelés

Jogszabályi előírások alapján Ügyvéd az ügyfél-átvilágítással kapcsolatosan a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról 2017. évi LIII. törvény (a továbbiakban: Pmt.) alapján a következő adatokat kezelheti:

- természetes személy
  - családi és utónevét,
  - születési családi és utónevét,
  - állampolgárságát,
  - születési helyét, idejét,
  - anyja születési nevét,
  - lakcímét, ennek hiányában tartózkodási helyét,
  - azonosító okmányának típusát és számát;
- jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet
  - nevét, rövidített nevét,
  - székhelyének, külföldi székhelyű vállalkozás esetén – amennyiben ilyennel rendelkezik – magyarországi fióktelepének címét,
  - főtevékenységét,

- képviseletére jogosultak nevét és beosztását,
- – ha ilyennel rendelkezik – kézbesítési megbízottjának az adatait (családi és utónév, lakcím vagy ennek hiányában tartózkodási hely),
- cégbírósági nyilvántartásban szereplő jogi személy esetén cégjegyzékszámát, egyéb jogi személy esetén a létrejöttéről (nyilvántartásba vételéről, bejegyzéséről) szóló határozat számát vagy nyilvántartási számát,
- adószámát.

Ügyvéd a személyazonosság igazoló ellenőrzése érdekében az alábbi okiratok bemutatását köteles megkövetelni, vagy jogosult közhiteles nyilvántartásból adatlekérdezést végezni:

- természetes személy
  - magyar állampolgár esetében a személyazonosság igazolására alkalmas hatósági igazolványát és lakcímet igazoló hatósági igazolványát, ez utóbbit abban az esetben, ha lakóhelye vagy tartózkodási helye Magyarországon található,
  - külföldi állampolgár esetében úti okmányát vagy személyazonosító igazolványát, feltéve, hogy az magyarországi tartózkodásra jogosít, tartózkodási jogot igazoló okmányát vagy tartózkodásra jogosító okmányát, magyarországi lakcímet igazoló hatósági igazolványát, amennyiben lakóhelye vagy tartózkodási helye Magyarországon található;
- jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet esetén a nevében vagy megbízása alapján eljárni jogosult személy az előző pontban megjelölt okiratának bemutatásán túl az azt igazoló – 30 napnál nem régebbi – okiratot, hogy
  - a céget a cégbíróság nyilvántartásba vette, vagy a cég a bejegyzési kérelmét benyújtotta, egyéni vállalkozó esetében az egyéni vállalkozói tevékenység megkezdésének bejelentése megtörtént vagy az egyéni vállalkozó nyilvántartásba vételre került,
  - az előző alpontba nem tartozó belföldi jogi személy esetén, ha annak létrejöttéhez hatósági vagy bírósági nyilvántartásba vétel szükséges, a nyilvántartásba vétel megtörtént,
  - külföldi jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet esetén a saját országának joga szerinti bejegyzése vagy nyilvántartásba vétele megtörtént;
- bírósági vagy hatósági nyilvántartásba vétel iránti kérelem bírósághoz vagy hatósághoz történő benyújtását megelőzően a jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet létesítő okiratát.

Ügyvéd a Pmt. 7. § (8) bekezdése alapján a fenti adatok igazolása céljából bemutatott okirat(ok)ról – ideértve az azokban feltüntetett személyes adatokat is –, a lakcímet igazoló hatósági igazolvány személyi azonosítót igazoló oldala kivételével másolatot készít.

Az adatkezelés jogalapja: jogi kötelezettség teljesítése (Rendelet 6. cikk (1) bekezdés c) pontja, Pmt. 7–11. §-ai, valamint esetlegesen a 17–21. §-ai).

Az adatok a Pmt. által megkövetelt esetekben kerülnek továbbításra, úgymint a Pmt. 74. § (1) bekezdése alapján a területi kamara részére, a 75. § (1) bekezdése alapján a NAV-on belül működő pénzügyi információs egység részére.

Ügyvéd az adatokat a megbízás teljesítésétől számított 8 évig őrzi meg. [Pmt. 56. § (2) bek., 57. § (2) bek.]

6.3. Ügy-nyilvántartással kapcsolatos adatkezelés

Ügyvéd az Üzemetetővel fennálló együttműködési megállapodása alapján ellátott ügyekről nyilvántartást vezet. Erre egyfelől az ügyvédi tevékenységre vonatkozó szabályok betartásának ellenőrizhetősége, másfelől az ügyvédi tevékenységre való jogosultság megszűnése esetén az ügyfelek jogainak védelme érdekében van szükség.

Ez a nyilvántartás a következő adatokat tartalmazza:
- az ügyazonosítót, amit az ügyvéd állít elő,
- az ügyfél nevét,
- az ügy tárgyát,
- a megbízás dátumát,
- az ügyhöz kapcsolódó bírósági eljárások lajstromszámát, valamint egyéb eljárások iktatószámát.

Ügyvéd a fent meghatározott adatokat a megbízás megszűnését követő 5 évig, okirat ellenjegyzése esetén az okirat ellenjegyzését követő 10 évig kezeli. Okirat ellenjegyzése esetén Ügyvéd az általa ellenjegyzett okiratot, valamint az okirat ellenjegyzésével járó ügyhöz kapcsolódó további iratokat az ellenjegyzéstől számított 10 évig megőrzi (hacsak jogszabály ennél hosszabb megőrzési időt nem állapít meg).

Az adatkezelés jogalapja: jogi kötelezettség teljesítése (Rendelet 6. cikk (1) bekezdés c) pontja, Üttv. 53. § (1) bekezdése).

A nyilvántartásba egy kamarai hatósági ellenőrzés esetén az ügyvédi tevékenységre vonatkozó szabályok betartásának ellenőrzése céljából - az ahhoz szükséges mértékben - a kamarai hatósági ellenőrzést folytató személy vagy szerv betekinthet, abból adatot igényelhet.

7. Egyéni vállalkozás indításával kapcsolatosan kezelt adatok

Egyéni vállalkozás nyilvántartásba vételi kérelem beadásával kapcsolatosan Üzemeltető, illetve leányvállalata az alábbi személyes adatokat kezeli, amennyiben nem Ügyfél maga tölti ki az adatait a Webes ügysegéden keresztül, hanem azt meghatalmazása alapján távoli eléréssel Bookkeepie végzi el.

Adatkezelés jogalapja	Kezelt adat	Adatkezelés célja	Adatkezelés időtartama
Szerződés teljesítése és a szolgáltatás nyújtása	Név Állandó lakcím Email cím Telefonszám Születési hely Születési idő TAJ szám Székhely	Egyéni vállakozás nyilvántartásba vételi kérelem beadása	Kérelem beadása utáni 8. nap
Szerződés teljesítése és a szolgáltatás nyújtása	Név Email cím Telefonszám	Kapcsolatfelvétel a Honlapon történő cégalapítási szándék jelzését (az űrlap kitöltését) követően	Amennyiben cégalapításra nem kerül sor, az utolsó kapcsolat-felvételtől számított 8 nap
Jogi kötelezettség teljesítése	E-mail cím Név Állandó lakcím	Számla kiállítása: a számviteli törvény értelmében Üzemeltető a bizonylatokat köteles 5 éven át megőrizni, így az abban lévő adatokat is kezeli.	A számla kiállításától számított 5 év
Jogi kötelezettség teljesítése	E-mail cím Név Állandó lakcím	Panasztétel esetén a Fgytv. rendelkezései alapján Üzemeltető a panaszbejelentést - és az arra küldött választ - köteles 5 éven át megőrizni	Az utolsó kapcsolat-felvételtől számított 5 év + 8 nap
Az Ön hozzájárulása	E-mail cím	Hírlevél szolgáltatás igénybevétele	Hozzájárulás visszavonása

Az e-mail cím esetében nem szükséges, hogy az személyes adatot tartalmazzon, így például az Ön nevét tartalmazza. Ön szabadon dönthet arról, hogy olyan e-mail címet ad meg, amely az Ön kilétére utaló információt tartalmaz.

8. A regisztrált Ügyvédekkel kapcsolatban kezelt adatok

Üzemeltető regisztrált Ügyvéd partnerei kapcsán az alábbi adatokat kezeli:

Adatkezelés jogalapja	**Kezelt adat**	**Adatkezelés célja**	**Adatkezelés időtartama**
Regisztrált ügyvéd hozzájárulása	A regisztrált ügyvédek kamarai nyilvántartásban szereplő adatai, illetve a cégeljárással kapcsolatos formanyomtatványokban, az ellenjegyzésen feltüntetett adatai	Regisztráció, dokumentumok elkészítése, Alapítók tájékoztatása	A hozzájárulás visszavonása

9. Cookie-k és automatikusan gyűjtött adatok

A következő személyes adatokat a Bookkeepie jogos érdekeinek érvényesítése érdekében és céljából (ami egyben az adatkezelés jogalapja is) kezeljük, annak érdekében, hogy növeljük a Szolgáltatások, a Honlap, a mobil élmény, valamint a marketing erőfeszítéseinknek hatékonyságát, valamint, hogy kutatást és elemzést végezzünk, valamint, hogy szükség szerint más üzleti tevékenységeket, vagy más tevékenységeket végezzünk a jelen Tájékoztatóban leírtak szerint.

A Honlap látogatása és a szolgáltatások igénybevétele során automatikusan gyűjtünk, tárolunk és kezelünk bizonyos személyes adatokat. A Bookkeepie automatikusan fogad és rögzít az Ön böngészője által küldött információkat a szervernaplóin. Ezen adatok köre különösen az alábbi adatok típusára és körére terjed ki:

- A használatra vonatkozó információk
- A Honlapon végrehajtott cselekvések
- A Honlap látogatásának időpontja és rendszeressége
- A látogatott tartalom

A süti (angolul: cookie) egy kis szöveges fájl, amely a felhasználó eszközére (számítógép, tablet, telefon) kerül megküldésre, amikor először meglátogatja a Honlapot. Amennyiben a felhasználó ismételten meglátogatja a Honlapot, az „emlékezni” fog a felhasználó beállításaira (pl.: betűméret, megjelenítés), annak érdekében, hogy megfelelő felhasználói élményt nyújthasson. A süti a böngészőn keresztül érkezik a felhasználó által használt eszközre. A sütik használatával automatikusan gyűjthető információt kap Üzemeltető a felhasználóról. A sütik önmagukban a felhasználó azonosítására nem képesek, kizárólag a látogató számítógépének felismerésére alkalmasak.

A fent említett adatok összegyűjtéséhez, statisztikák készítéséhez és elemzéshez a következő szoftvereket és programokat használhatjuk:

Név	***Bejegyzett székhely***	***Ország***
Google Analytics	1600 Amphitheatre Pkwy, Mountain View, California 94043	Amerikai Egyesült Államok
HubSpot	25 First Street, 2nd Floor, Cambridge, MA 02141	Amerikai Egyesült Államok
HotJar	Level 2 St Julians Business Centre, 3, Elia Zammit Street St Julians STJ 3155	Málta

10. Üzemeltető által megosztott személyes adatok

A Bookkeepie nem engedélyezi az Ön előzetes beleegyezése nélkül a személyes adatokhoz való hozzáférést harmadik fél számára, kivéve azokat az eseteket, amikor az adattovábbítás a szerződés teljesítéséhez szükséges, Üzemeltető jogos érdekeinek érvényesítéséhez szükséges vagy törvényi előírás alapján történik. Az Ön által megadott személyes adatokhoz az Üzemeltető szervezetén belül a Bookkeepie tulajdonosai, valamint munkavállalói férhetnek hozzá kizárólag az adatkezelési célok megvalósítása érdekében.

A Bookkeepie.com ALFA Kft. a Bookkeepie.com International Kft. 100%-os leányvállalata, a két cég közti szerződés értelmében az áfa körös ügyfelek számára a Szolgáltatást a Bookkeepie.com ALFA Kft. nyújta és állítja ki a számlát az előfizetési díjról, míg az alanyi mentes ügyfelek számára a Szolgáltatást a Bookkeepie.com International Kft. nyújtja (alanyi mentesen). A jelen Tájékoztatóban foglaltak a Bookkeepie.com ALFA Kft-re is vonatkonak.

<u>Adatfeldolgozó tevékenységek igénybevétele</u>
A Bookkeepie megoszthat bizonyos személyes információkat olyan, az Európai Unió, illetve harmadik országban található harmadik személy szolgáltatókkal, akik szoftveres alkalmazásokat, honlap üzemeltetést és egyéb technológiákat szolgáltatnak, valamint meghatározott szolgáltatásokat nyújtanak a Honlap vagy a Szolgáltatások számára (a továbbiakban: „Adatfeldolgozó”). Az Adatfeldolgozó csak olyan, a Bookkeepie által gyűjtött személyes adathoz juthat hozzá, amelyek szükségesek a munkája elvégzéséhez vagy a jogszabályok betartásához. Az Adatfeldolgozó soha nem használja fel ezeket az információkat semmilyen más célra, kizárólag a Bookkeepie részére nyújtott szolgáltatásuk teljesítése céljából. Az adatfeldolgozás során az Adatfeldolgozónak meg kell felelnie a jelen Tájékoztató, a vonatkozó hatályos jogszabályok, valamint a közte és a Bookkeepie között fennálló szerződések rendelkezéseinek is.

Az alábbi cégek adatfeldolgozó tevékenységét vesszük igénybe:

Név	***Bejegyzett székhely***	***Ország***	***Tevékenység (adatfeldolgozási szolgáltatás)***
Google LLC. (Google Drive, Google Analytics, Google Tag Manager, Google Adwords)	1600 Amphitheatre Parkway Mountain View, CA 94043	Amerikai Egyesült Államok	Tárhelyszolgáltatás és statisztikai szolgáltatás
Amazon AWS	Eschborner Landstrasse 100, Frankfurt am Main 60489	Németország	Honlap (webapp) üzemeltetés és tárhelyszolgáltatás
HubSpot, Inc.	25 First Street, 2nd Floor, Cambridge, MA 02141	Amerikai Egyesült Államok	Hírlevél küldő szolgáltatás
SendGrid	25-28 North Wall Quay, Dublin 1	Írország	Hírlevél küldő szolgáltatás
Websupport Kft.	8000 Székesfehérvár, Budai út 9-11.	Magyarország	Honlap (webpage) üzemeltetés
MongoDB	Building Two Number One Ballsbridge Dublin 4	Írország	Adatbázis szolgáltatás
GoDaddy.com LLC	2155 E. GoDaddy Way Tempe, AZ 85284	Amerikai Egyesült Államok	Domain hosting
TYPEFORM, S.L.	C/Bac de Roda, 163 08018 Barcelona	Spanyol-ország	Űrlap kezelés
Webflow, Inc.	398 11th Street, 2nd Floor San Francisco, CA 94103	Amerikai Egyesült Államok	Weblap, Űrlap kezelés

Üzemeltető a 6. pontban felsorolt szolgáltatás nyújtása során igénybe veszi Ügyvéd és Könyvelő közbenjárását a cégalapítás, illetve egyéni vállalkozás nyilvántartásba vételi kérelem beadása során.

Kiemelt Ügyvéd Partner: Dr. Hoppál Anna, 1026 Budapest, Pasaréti út 12. I. em. 2.

<u>Számla kiállítása</u>

Szolgáltatók előfizetése

Amennyiben a Szolgáltató előfizet a Bookkeepie szolgáltatásaira, Bookkeepie.com Infrastructure and Industry Kft. (az alanyi mentes ügyfelek részére), illetve a Bookkeepie.com ALFA Kft. (áfa körös ügyfelek részére) számlát állít ki róla. A számla a Számlázz.hu

rendszerével készül, amelyet a KBOSS. hu Kft. (1031 Budapest, Záhony utca 7.) üzemeltet. A Számlázz.hu adatkezelési tájékoztatója az alábbi linken érhető el: https://www.szamlazz.hu/adatvedelem/

Könyvelési, adózási szolgáltatások megrendelése
Amennyiben Kereső Üzemeltetőtől egyszeri vagy folyamatos könyvelési, adózási szolgáltatást rendel, a számlát Üzemeltető Kereső iparága szerint illetékes Leányvállalata állítja ki.

A számlák könyvelését minden entitás esetében a Volán C & Audit Zrt. (1147 Budapest, Telepes utca 41.) végzi. A számlázással kapcsolatos adatokat az Európai Unión belül tárolják. A számviteli törvény értelmében a számla tartalmazza a cég nevét, székhelyét, adószámát és az e-mail címet is, Üzemeltető a kiállításától számítva törvényi előírás szerint 5 éven át megőrzi.

Előfizetési díjak fizetése
A Honlapon elérhető fizetési lehetőségeket

- Üzemeltető, illetve a Bookkeepie.com Services Kft., Bookkeepie.com Infrastructure and Industry Kft., Bookkeepie.com Health and Tech Kft., Bookkeepie.com Commerce Kft. (mind Üzemeltető 100%-os leányvállalatai) esetén a MBH Bank Nyrt. (1056 Budapest, Váci u. 38.) és a SimplePay (OTP Mobil Szolgáltató Kft., 1143 Budapest, Hungária krt. 17-19.),
- Bookkeepie.com ALFA Kft. esetén az OTP Bank Nyrt. (1051 Budapest, Nádor utca 16.) biztosítja.

Ezen szolgáltatások esetén azok felhasználási feltételei és adatvédelmi szabályai érvényesek.

Adattovábbítási nyilatkozat - SimplePay kártyás fizetés esetén
A kártyás fizetés kapcsán a Szolgáltatásokra előfizető Szolgáltatók tudomásul veszik, hogy, hogy a Bookkeepie.com International Kft. (1071 Budapest, Damjanich utca 19. 2. em. 15.) Adatkezelő által a https://www.bookkeepie.com/hu felhasználói adatbázisában tárolt alábbi személyes adatai átadásra kerülnek az OTP Mobil Kft. (1093 Budapest, Közraktár u. 30-32.), mint adatfeldolgozó részére. Az Adatkezelő által továbbított adatok köre az alábbi: cégnév, email cím, telefonszám.
Az adatfeldolgozó által végzett adatfeldolgozási tevékenység jellege és célja a SimplePay Adatkezelési tájékoztatóban, az alábbi linken tekinthető meg: http://simplepay.hu/vasarlo-aff.

11. Egyéb rendelkezések

A személyes adatokat a vonatkozó jogi kötelezettségek betartásának céljából (ami egyben az adatkezelés jogalapja is) is kezeljük annak érdekében, hogy megakadályozzuk a csalárd ügyleteket, ellenőrizzük a lopásokat és más módon megvédjük ügyfeleinket és a Bookkeepie-t. A személyes adatokat a jogszabályi megfelelés céljából is kezeljük, valamint segítjük a bűnüldöző szerveket és válaszolunk a felszólításokra és hivatalos megkeresésekre.

Az Üzemeltető fenntartja a jogot a jelen Adatvédelmi és Adatkezelési Tájékoztató jövőbeni módosítására, illetőleg az Európai Unió vagy a magyarországi jogszabályok változásai esetén a Tájékoztató megfelelő módosítására. Erre való tekintettel ajánlott a Honlap rendszeresen történő látogatása és a változások elfogadhatóságának figyelemmel kísérése.

Ha bármilyen kérdése vagy panasza lenne jelen Tájékoztatóval vagy a webhelyünkkel kapcsolatban, írjon nekünk az info-hu@bookkeepie.com e-mail címre, vagy vegye fel velünk a kapcsolatot a székhelyünkön.

Aktuális verzió közzététe: 2023. szeptember 1.

1.számú melléklet - Érdekmérlegelési teszt

Üzemeltető jogos érdekének meghatározása

A Bookkeepie.com International Kft. (Üzemeltető”) minden szerződés teljesítésekor jóhiszeműen, tisztességesen, és az általában elvárható magatartás szerint jár el. Mindenek felett törekszik együttműködni ügyfeleivel, és megtesz mindent annak érdekében, hogy az esetlegesen felmerülő nézeteltéréseket az igazságszolgáltatás kereteit mellőzve, békésen, kompromisszumra törekedve tudja megoldani.

Mindazonáltal a fenti igyekezetek ellenére felmerülhetnek olyan helyzetek, amelyek során az Üzemeltetőnek bizonyítania kell egy jogvita során, hogy szerződésszerűen járt el a szerződés létrehozása, valamint annak teljesítése során. Üzemeltető jogos érdeke tehát, hogy jogkövető magatartását alátámasztani tudja.

Ahhoz, hogy Üzemeltető a fenti célt elérje, nélkülözhetetlen, hogy rendelkezzen azokkal az információkkal, adatokkal, amelyekkel ezt az állítását bizonyítani tudja a szerződés teljesítését követő 5 évig (a Ptk. 6:22 §-ban meghatározott elévülési idő). Ezek az információk tartalmazhatnak személyes adatot is (így például az ellenérdekű fél cég nevét vagy e-mail címét), amelyek indokolják jelen érdekmérlegelési teszt lefolytatását és rögzítését.

Lehetséges más megoldás a jogos érdek biztosítására

Mivel az adatok bemutatása egy esetleges jogvita esetén nélkülözhetetlen, a cél az adatok tárolásán kívül más módon nem érthető el, *egyéb megoldás nem áll Üzemeltető rendelkezésére.*

Tekintettel arra, hogy az adatok – ha Üzemeltető nem tárolná az 5 éves időtartam végéig – kizárólag az egyes jogi eljárásokban ellenérdekű félként megjelenő érintettnél lennének elérhetőek, nem várható el az ellenérdekű féltől, hogy a saját helyzetének terhesebbé tétele mellett bocsássa azokat Üzemeltető rendelkezésére.

Az adatkezelés hatása az érintettekre nézve

Hatásvizsgálat

Az adatkezelés hatása az érintettekre mindenekelőtt az, hogy adataikat hosszabb ideig kezelnénk annál, mintha a kérdéses jogalap alkalmazásra kerülne.

Az érintettek ezen felül érezhetik azt, hogy nem ők rendelkeznek valós döntési joggal az adataik felett. A fentieken kívül az is értékelendő, hogy minél hosszabb ideig tart egy adatkezelés, az annál nagyobb kockázattal járhat (például adatvesztés vagy illetéktelen hozzáférés tekintetében).

A kezelt adatok jellege

A kezelt adat nem esik a személyes adatok különleges kategóriájába és nem is bűnügyi adat. A kezelt adatok köre a Keresők és a Szolgáltatók esetében az alábbiakra terjed ki:

Keresők:

Kezelt személyes adat	*Adatkezelés indoka*
E-mail cím	A beérkező ajánlatokról Üzemeltető a Keresőt valós e-mail címen értesíti
Kezelt NEM személyes adat	*Adatkezelés indoka*
Keresett szolgáltató/szolgáltatás típusa (például: könyvelés)	A Keresők számára releváns Szolgáltatók szűrése (a keresett szolgáltatás(oka)t nyújtó Szolgáltatók jelennek meg a találati listában)
Keresett Szolgáltató mérete, egyéb tulajdonsága (méret: egyéni vállalkozó, kisméretű könyvelő iroda, könyvelő iroda, nemzetközi vállalat; egyéb tulajdonság: szakmai felelősségbiztosítással rendelkezik-e)	A Keresők számára releváns Szolgáltatók szűrése (a keresési feltételeknek megfelelő méretű Szolgáltatók jelennek meg a találati listában; a keresési feltételeknek megfelelően rendelkezik felelősségbiztosítással)
Kereső saját cégének alábbi adatai: ● Alkalmazotti létszám ● Éves árbevétel ● Kimenő és bejövő számlák darabszáma, havi szinten ● Iparág ● Cégforma ● Székhely irányítószáma ● További egyéb olyan releváns információ, amely a Bookkeepie Plusz szolgáltatás keretében a Kereső specifikus igényeit leírja	- Előzetes díjkalkulációhoz szükséges adatok: - alkalmazotti létszám - éves árbevétel - kimenő és bejövő számlák darabszáma, havi szinten - cégforma Irányítószám: a Szolgáltatók Keresők székhelyétől való távolság alapján történő szűrése/rendezése (találati listában) További egyéb releváns információk: a Bookkeepie Plusz szolgáltatás keretében ezek alapján (is) történik a Szolgáltatók kiválasztása

Szolgáltatók:

Kezelt személyes adat	*Adatkezelés indoka*
E-mail cím	- Ajánlatkérést Üzemeltető valós e-mail címre küldi - Kapcsolati adatok a Keresők számára
Cégnév	Keresők számára a találati listában megjelenő cégnév
Székhely	Keresők székhelyétől való távolság alapján történő szűrés/rendezés (találati listában)
Ügyfélértékelések	Keresők a találati listában megjelenő Szolgáltatókat az ügyfélértékelések átlagos pontszáma alapján szűrheti/rendezheti

Kezelt NEM személyes adat	*Adatkezelés indoka*
Létszám	- A Keresők számára releváns Szolgáltatók szűrése (Szolgáltató cég mérete)
Nyújtott szolgáltatások köre	- A Keresők számára releváns Szolgáltatók szűrése (keresett szolgáltatás(oka)t nyújtja)
Preferált ügyfélkör meghatározása bizonyos szempontok mentén	- A Keresők számára releváns Szolgáltatók szűrése (Kereső megfelel-e a Szolgáltatók által preferált ügyfélkör kritériumainak)
A nyújtott szolgáltatások vállalási árai	- Előzetes árkalkuláció elkészítése - A Keresők számára releváns Szolgáltatók szűrése (találati listában megjelenő Szolgáltatók további szűrése/rendezése)
Iparági tapasztalat	- A Keresők számára releváns Szolgáltatók szűrése (valamint a találati listában megjelenő Szolgáltatók további szűrése/rendezése a tapasztalat pontszáma alapján)

Minden fenti adat kezelésének célja, hogy Üzemeltető hitelt érdemlően igazolni tudja egy esetleges jogvita során, hogy a számára rendelkezésre bocsátott adatok alapján, legjobb tudása szerint biztosítja, hogy

- a Keresők a keresési feltételeiknek megfelelő Szolgáltatóktól kérjenek ajánlatot (a keresett szolgáltatásokat nyújtja, keresett méretű iroda, a Kereső igényei szerint rendelkezik/nem rendelkezik felelősségbiztosítással, a Kereső iparágában van tapasztalata; az előbbi feltételeknek megfelelő, a találati listában megjelenő Szolgáltatók tovább szűrhetők/rendezhetők a Kereső székhelyétől való távolság, előzetesen kalkulált díj, iparági tapasztalat pontszáma, valamint ügyfélértékelés pontszáma alapján),
- a Szolgáltatókat pedig az általuk preferált ügyfélkör találja meg releváns ajánlatkérésekkel (igényeiknek megfelelő alkalmazotti létszám, árbevétel, havi kimenő/bejövő számlaszám, igényeiknek megfelelő iparágban tevékenykedik, igényeiknek megfelelő cégformában)

A fenti adatok mind döntési kritériumok lehetnek arra vonatkozóan, hogy az egyes Keresők végül melyik Szolgáltatóktól kérnek (illetve később akár fogadnak el) ajánlatot.

Az adatkezelés módja

Üzemeltető a fenti adatokat - jogos érdeke jogalapján - tárolja, abból a célból, hogy megőrizze őket 5 évig egy esetlegesen felmerülő jogvita esetére. Üzemeltető ezen jogalapon az adatokat egyéb célra nem használja fel, és azokon semmilyen egyéb műveletet nem hajt végre.

Az érintett észszerű elvárásai

Az érintett elvárhatja azt, hogy az adatait csak a szükséges ideig tárolja az Üzemeltető. Elvárhatja továbbá, hogy a tárolt adatokkal ne éljen vissza, azaz azokat például a feltüntetett céltól eltérő célra más, érvényes jogalap hiányában ne használja fel. Az érintett elvárhatja továbbá, hogy biztonsági intézkedéseket tegyen az adatkezelő a hosszabb adatkezelési időben rejlő kockázatok ellensúlyozására, illetve, hogy tiltakozhasson az adatkezelés ellen.

Üzemeltető által alkalmazott kiegészítő biztosítékok

Üzemeltető vállalja, hogy jelen jogalap alapján folytatott adatkezelés körülményeit évente – figyelembe véve az esetleges technológiai újításokat is – felülvizsgálja. Üzemeltető az elévülési idő végén az adatokat haladéktalanul törli (kivéve azon adatokat, amelyeket egyéb jogalapon - például jogi kötelezettség teljesítése - hosszabb ideig köteles őrizni). Üzemeltető - ezen jogalapon - az adatokat nem használja az eredeti céltól eltérő célra.

Üzemeltető vállalja továbbá, hogy megtesz mindent annak érdekében, hogy az adatok megfelelő biztonsági szint mellett kerüljenek tárolásra, továbbá az érintett tiltakozhat személyes adatai kezelése ellen.

Az érdekek értékelése, az érdekmérlegelési teszt eredménye

Üzemeltetőnek semmilyen más olyan eszköz nem áll rendelkezésére, amely biztosítani tudná, hogy egy esetleges jogvita során bizonyítani tudja azt, hogy szerződésszerűen teljesített. Ezzel szemben az érintett, bár valóban sérül az érdeke a legrövidebb adatkezelési idő tekintetében, kisebb hátránnyal szembesül. Üzemeltető megfelelő biztosítékokat alkalmaz az adatkezelési időben rejlő kockázatok/korlátozások ellensúlyozására. Az érdekmérlegelési teszt eredménye tehát az, hogy Üzemeltetőnek az adatok megőrzésére való érdeke megáll.

Tiltakozás joga

Az érintett a jelen Tájékoztató 1. és 7. pontjában megadott elérhetőségeken keresztül, írásban tiltakozhat az adatkezelés ellen, ha a személyes adatát Üzemeltető olyan módon kezeli, amellyel az érintett nem ért egyet.