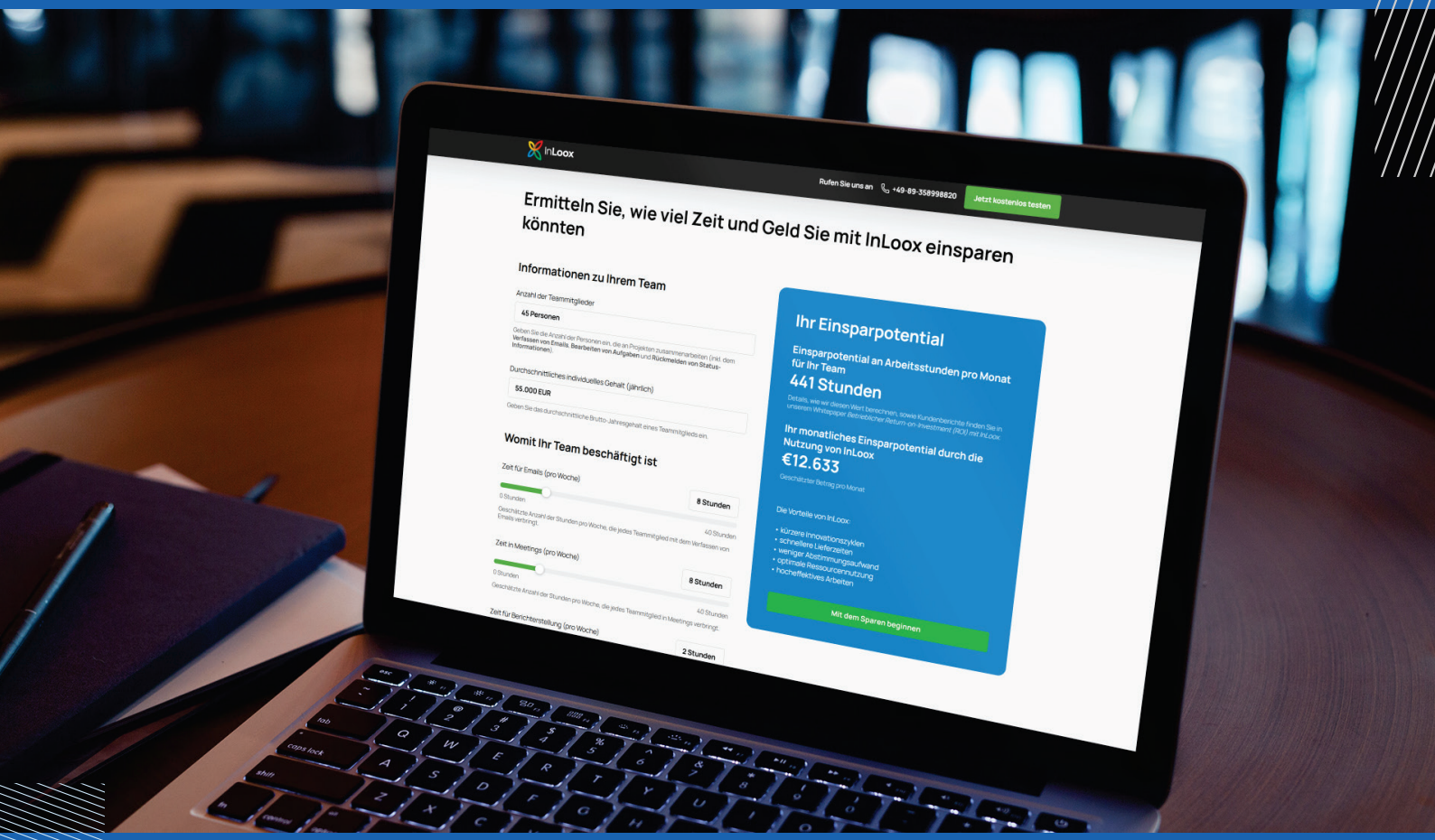
So sparen Sie mit einer Projektmanagement-Software bares Geld!

inkl. ROI-Rechner, um Ihr konkretes Einsparpotential zu berechnen!



Das erfahren Sie im kostenlosen Whitepaper

Ineffiziente Kommunikation, unnötige Meetings und verstreute Informationen kosten Unternehmen täglich wertvolle Zeit – und damit bares Geld. In diesem Whitepaper zeigen wir Ihnen, wie eine Projektmanagement-Software diese Zeitfresser eliminiert und Ihre Projekte effizienter macht.

Mit konkreten **Praxisbeispielen** und dem **exklusiven InLoox ROI-Rechner** ermitteln Sie, wie hoch Ihr **persönliches Einsparpotenzial** ist.

Inhaltsverzeichnis

Einführung 3

Warum sich dieses Whitepaper für Sie lohnt 3

Zeitfresser im Arbeitsalltag – und was sie wirklich kosten 4

Was ist InLoox? 5

Die smarte Projektmanagement-Lösung für Unternehmen 5

Warum sich die Integration in Outlook besonders lohnt 5

InLoox in Zahlen 5

Der ROI im Projektmanagement – Was Sie wissen müssen 6

Was ist der Return on Investment (ROI) und warum ist er wichtig? 6

Der ROI als Entscheidungsfaktor für erfolgreiche Investitionen 6

Vorteile des ROI auf einen Blick 6

Wie berechnet man den ROI? 7

Allgemeine ROI-Berechnung 7

ROI-Berechnung einer Projektmanagement-Software 7

Ihr individuelles Einsparpotenzial – Der interaktive ROI-Rechner 8

Wie Unternehmen mit InLoox ihren ROI steigern – Praxisbeispiele 9

Ihre nächsten Schritte, um ebenfalls Zeit und Geld zu sparen! 14

Einführung

Warum sich dieses Whitepaper für Sie lohnt

Effizientes Projektmanagement ist mehr als nur gute Planung – es ist ein entscheidender Wettbewerbsfaktor. Unternehmen, die ihre internen Prozesse optimieren, steigern nicht nur ihre Produktivität, sondern sparen auch erhebliche Kosten. Doch wussten Sie, dass ineffiziente Arbeitsabläufe Unternehmen jährlich Millionen kosten?

Die gute Nachricht: Unternehmen, die digitale Lösungen für Projekt- und Aufgabenmanagement nutzen, sparen wertvolle Zeit und Kosten – durch strukturierte Kommunikation, automatisierte Prozesse und optimierte Workflows.

Dieses Whitepaper zeigt Ihnen, wie Sie mit einer modernen Projektmanagement-Software Ihr volles Einsparpotenzial ausschöpfen können. Zudem erhalten Sie exklusiven Zugang zu unserem **ROI-Rechner**, mit dem Sie Ihr persönliches Einsparpotenzial in Euro berechnen können.

Wie viel Zeit und Geld steckt in Ihren Projekten? Diese Einsparungen sind möglich:



Weniger Zeit mit E-Mails



Kürzere Meetings



Schnellere Berichterstellung



Weniger Wartezeit

Zeitfresser im Arbeitsalltag – und was sie wirklich kosten

E-Mails & manuelle Kommunikation:

- Laut dem Work Trend Index von Microsoft (2023) verbringen Arbeitnehmer **57% ihrer Arbeitszeit** mit der **Beantwortung von E-Mails, Chats** oder **in Meetings.**

Meetings ohne klare Agenda:

- Laut einer Studie der Harvard Business Review, verbringen **Führungskräfte** durchschnittlich **23 Stunden pro Woche in Meetings**.
- Eine Atlassian-Studie (2024) zeigt, dass **71% der Meetings** ergebnislos bleiben und oft ein Follow-up Termin erforderlich ist. Zudem empfinden **80% der Befragten** ihre Meetings als wenig zielführend.

Warten auf Feedback & Informationssuche:

- StepStone (2024) zeigt, dass Vollzeitkräfte **8,7 Stunden pro Woche** mit unnötigen Abstimmungen, **Wartezeiten** und **ineffizienten Prozessen** verlieren.
- Laut einer Studie des McKinsey Global Institute (2012) verbringen Mitarbeiter durchschnittlich **19% mit der Suche nach internen Informationen** oder dem Aufspüren von Kollegen, die bei bestimmten Aufgaben helfen können
- Eine Studie der Universität Wien (2024) fand heraus, dass **65% der Teilnehmer während virtueller Meetings an anderen Aufgaben arbeiten**, was die Qualität der Meetings beeinträchtigt.



Was das für ein 10-köpfiges Team bedeutet

- 228 Stunden pro Woche für E-Mails, Chats & Meetings
- 76 Stunden pro Woche Informationssuche

Das sind:

13.680 verlorene Stunden pro Jahr
Kosten: 547.200 € pro Jahr (bei Ø 40 €/Std.)*

*Diese Hochrechnung basiert auf den Daten aus dem Work Trend Index von Microsoft (2023) sowie einer Studie des McKinsey Global Institute (2012), siehe oben.

Fazit

Jede optimierte Stunde spart bares Geld!
Und genau hier setzt eine leistungsstarke Projektmanagement-Software an.

Was ist InLoox?

Die smarte Projektmanagement-Lösung für Unternehmen

InLoox ist die **moderne Projektmanagement-Plattform**, die Teams und Unternehmen dabei hilft, ihre Projekte **effizienter zu planen, zu verwalten und durchzuführen**.



Warum sich die Integration in Outlook besonders lohnt

InLoox integriert sich nahtlos in Microsoft Outlook und nutzt **vertraute Elemente wie E-Mails und den Kalender** für das Projektmanagement. Diese einzigartige Verbindung **erhöht die Nutzerakzeptanz**, da Teams direkt in ihrer gewohnten Arbeitsumgebung bleiben können.

InLoox in Zahlen

InLoox wird von über **6.000 Kunden** aus verschiedenen Branchen in mehr als **60 Ländern** genutzt und kann auf eine über **20-jährige Erfolgsgeschichte** zurückblicken.

Vorteile durch InLoox

Mehr Zeit für das Wesentliche:
Durch eine zentrale Informationsbasis, klare Zuständigkeiten und transparente Workflows reduziert InLoox den Koordinationsaufwand und beschleunigt Entscheidungsprozesse.

Der ROI im Projektmanagement – Was Sie wissen müssen

Was ist der Return on Investment (ROI) und warum ist er wichtig?

Der **Return on Investment**, abgekürzt **ROI**, auf Deutsch **Rendite aus einer Investition** ist eine zentrale betriebswirtschaftliche Kennzahl, die die **Rentabilität einer Investition** beschreibt. Der ROI wird auch **Kapitalrendite** oder **Kapitalverzinsung** genannt, und stellt das **prozentuale Verhältnis zwischen dem investierten Kapital und dem erwirtschafteten Gewinn** dar.

Firmen erkennen am ROI, ob die im Geschäftsjahr getätigten Investitionen den Unternehmenserfolg positiv beeinflusst haben – und ob es sinnvoll ist, diese fortzuführen oder sogar auszuweiten. Gleichzeitig gibt der ROI auch Auskunft darüber, wenn sich Investitionen nicht ausgezahlt und zu Verlusten geführt haben.

Der ROI als Entscheidungsfaktor für erfolgreiche Investitionen

Der **Return on Investment (ROI)** zeigt nicht nur, ob eine Investition rentabel war, sondern auch, welchen Einfluss sie auf den langfristigen Unternehmenserfolg hat. Er liefert wertvolle Orientierung bei zentralen strategischen Fragen:

- **Rentabilitätsbewertung** – Hat sich die Investition mindestens amortisiert?
- **Wachstumsanalyse** – Trägt die Investition zur Unternehmensentwicklung bei?
- **Zukunftsentscheidungen** – Soll die Maßnahme fortgeführt, ausgebaut oder gestoppt werden?

Vorteile des ROI auf einen Blick

Einfache Berechnung & klare Aussagekraft

Basierend auf vorhandenen Unternehmens-kennzahlen liefert der ROI eine eindeutige Prozent-zahl – leicht berechenbar, schnell interpretierbar und als Entscheidungsgrundlage nutzbar.

Vergleichbarkeit von Investitionen

Ob Software, Innovationen oder Maschinen – der ROI ermöglicht den objektiven Vergleich ähnlicher Investitionen über denselben Zeitraum.

Flexibel einsetzbar

Berechnung auf Unternehmensebene möglich, aber auch für Abteilungen oder einzelne Maßnahmen wie z. B. ROMI (Return on Marketing Investment) oder ROAS (Return on Advertising Spend.

Wettbewerbsvorteil durch höhere Effizienz

Ein positiver ROI zeigt, dass Investitionen die Produktivität steigern, Kosten senken und die Wettbewerbsfähigkeit stärken. Unternehmen mit rentablen Investitionen können schneller wachsen und sich besser im Markt positionieren.

Wie berechnet man den ROI?

Allgemeine ROI-Berechnung

Der **Return on Investment (ROI)** gibt an, wie rentabel eine Investition ist.
Die Berechnung erfolgt mit folgender Grundformel:

$$\left(\frac{\text{Gewinn}}{\text{Gesamtkapital}}\right) \times 100 = \text{ROI in Prozent}$$

Beispiel:
Ein Unternehmen erwirtschaftet **20 Mio. € Gewinn** bei einem **Gesamtkapital von 180 Mio. €**. Die Berechnung lautet:

$$\left(\frac{20.000.000}{180.000.000}\right) \times 100 = 11\%$$

Das bedeutet, dass das Unternehmen mit jedem investierten Euro eine Rendite von **11%** erwirtschaftet.

ROI-Berechnung einer Projektmanagement-Software

Während sich der ROI eines Unternehmens relativ einfach berechnen lässt, ist die Bewertung einer einzelnen Investition – wie einer **Projektmanagement-Software** – komplexer.

Hier gilt:

$$\left(\frac{\text{Erzielter Gewinn durch die Software}}{\text{Investitionskosten der Software}}\right) \times 100$$

Der ROI eines **einzelnen Projekts** kann damit relativ genau ermittelt werden, indem der Gewinn direkt mit den Projektkosten verglichen wird.

Bei Software, die unternehmensweit eingesetzt wird, sind exakte Werte schwieriger zu bestimmen. In diesem Fall müssen **Einsparungen durch erhöhte Effizienz, Zeitersparnis oder geringere Fehlerquoten** geschätzt werden.

💡 **Lösung**: Der **interaktive InLoox ROI-Rechner** übernimmt diese Berechnung für Sie – basierend auf echten Unternehmens- und Erfahrungswerten.

Ihr individuelles Einsparpotenzial – Der interaktive ROI-Rechner

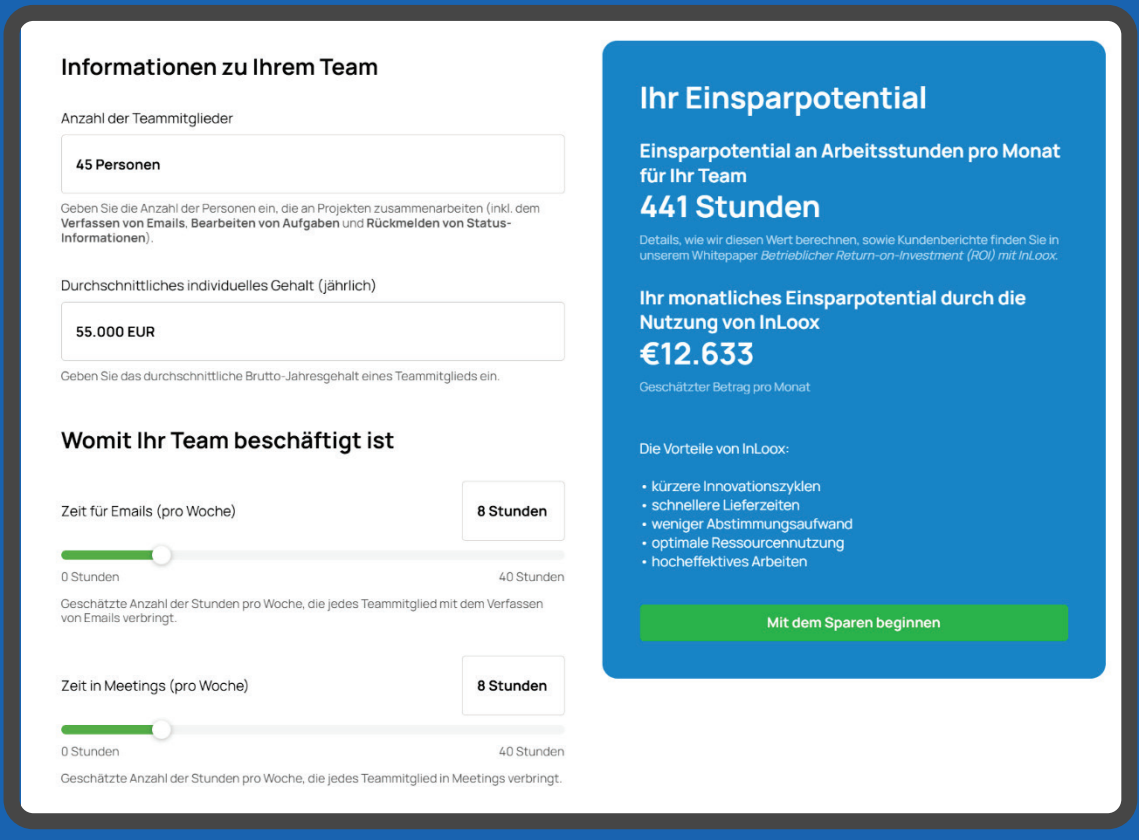
Mit dem **InLoox ROI-Rechner** ermitteln Sie Ihr persönliches Einsparpotenzial durch den Einsatz einer Projektmanagement-Software in **Euro** – individuell anpassbar durch interaktive Regler.

Folgende Kriterien werden für die Berechnung herangezogen:

- **Teamgröße & durchschnittliches Brutto-Jahresgehalt** als Basis für die Berechnung der Personalkosten pro Stunde
- **Aufgewendete Zeit pro Woche für verschiedene Tätigkeiten:**
  - E-Mails & Kommunikation
  - Meetings
  - Berichterstellung
  - Informationssuche
  - Warten auf Feedback

👉 Berechnen Sie jetzt Ihre persönliche Ersparnis in €

https://www.inloox.de/ressourcen/inloox-roi-berechnen/



Wie Unternehmen mit InLoox ihren ROI steigern – Praxisbeispiele

Viele Unternehmen kämpfen mit ineffizienten Prozessen: **Zu viele E-Mails, unproduktive Meetings, langsame Berichterstattung und verstreute Informationen** führen zu unnötigen Kosten und Zeitverlusten. Doch mit dem richtigen Tool lassen sich diese Herausforderungen bewältigen – und den ROI steigern. Wir zeigen Ihnen, wie.

Weniger Zeit für E-Mails & Kommunikation

Herausforderung

Teams verbringen oft zu viel Zeit mit E-Mails, um Informationen zu Projekten abzustimmen.

Lösung mit InLoox

Mit zentraler Projektkommunikation und automatisierten Benachrichtigungen reduziert InLoox den E-Mail-Aufwand erheblich.

Das Ergebnis

Kein E-Mail-Ping-Pong, weniger Nachfragen und mehr Transparenz für alle Beteiligten.

> Der Koordinationsaufwand wird geringer. Interne E-Mails haben sich durch InLoox signifikant reduziert.
>
> Elmar Plüntsch, Geschäftsführer, Rügenwalder Spezialitäten

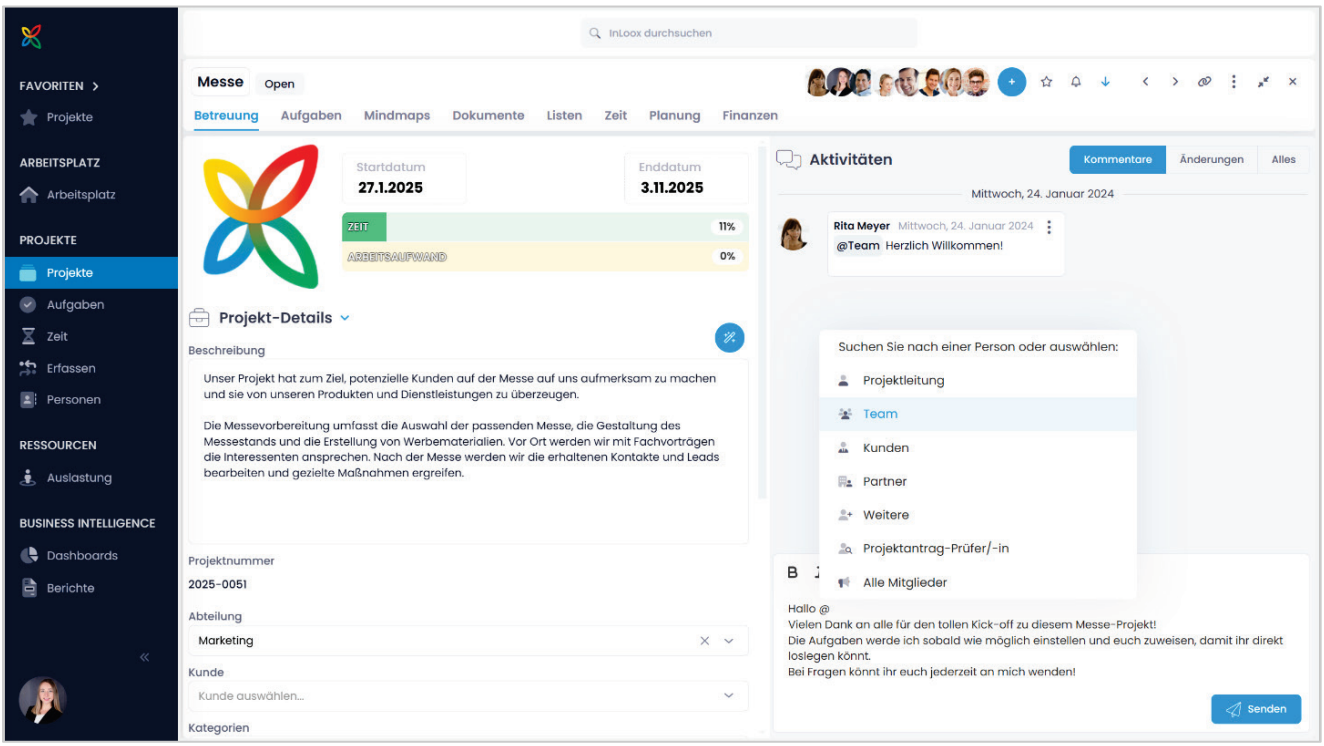


Abb.: Zentrale Kommunikation im Projekt, z.B. durch Kommentare und Markierungen

Effizientere Meetings & klare Prozesse

Herausforderung

Unklare Zuständigkeiten führen zu unnötigen Abstimmungen und häufigen Meetings.

Lösung mit InLoox

Durch klare Aufgabenverteilung, automatische Status-Updates und zentrale Projektinformationen reduziert InLoox den Abstimmungsaufwand erheblich.

Das Ergebnis

Teams arbeiten eigenständiger, und Meetings können gezielter eingesetzt oder sogar vermieden werden.

> Dank InLoox laufen etwa 70% der Aufgaben in Projekten ohne Rücksprache.
>
> Zoran Raic, Head of Development and Design, Mayer & Cie. GmbH & Co. KG

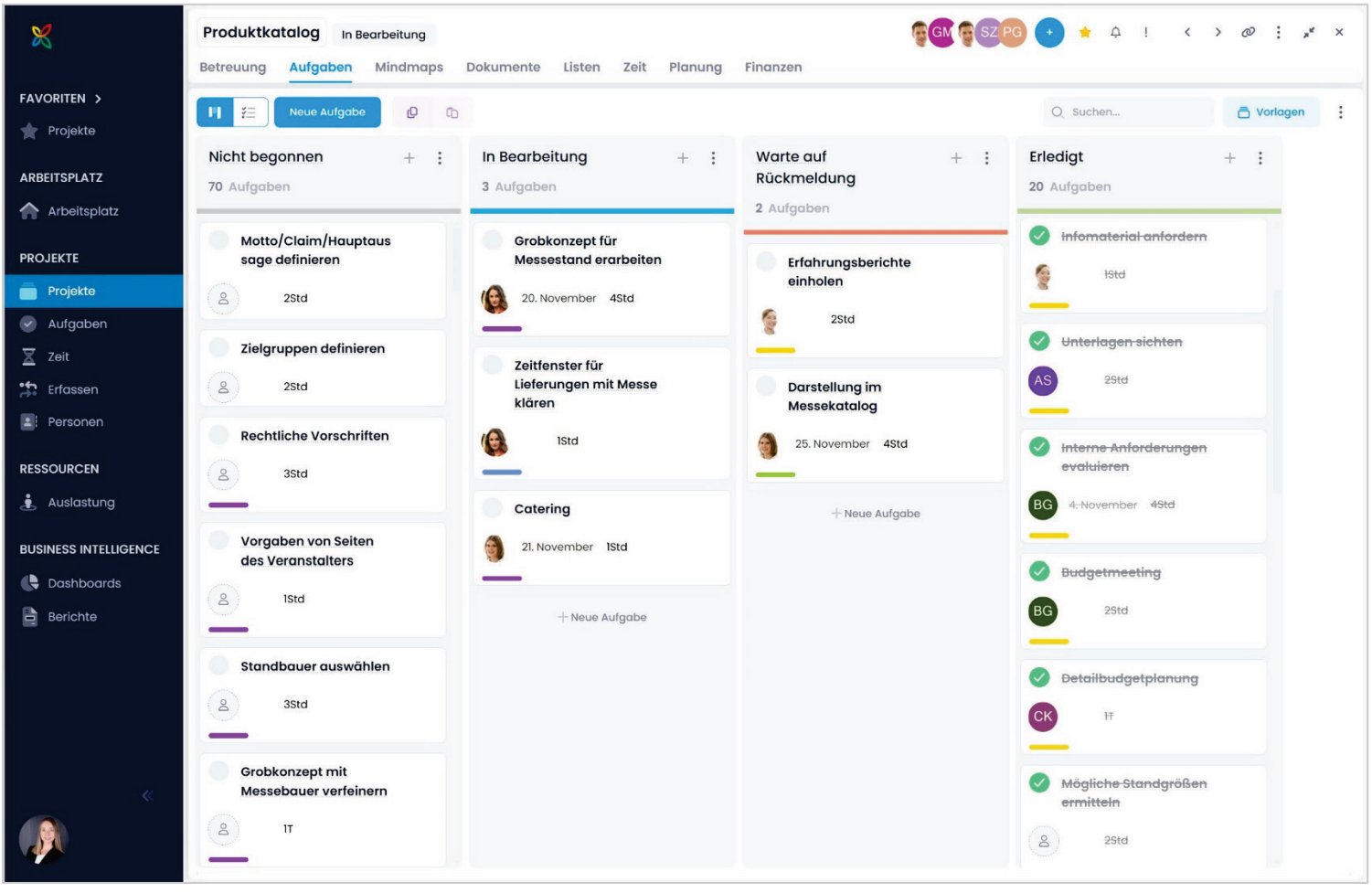


Abb.: Klarer Überblick im Kanban Board – Aufgaben, Verantwortliche und Status jederzeit transparent im Blick

Schnellere Berichterstattung & Zeiterfassung

Herausforderung

Manuelle Berichte und Zeiterfassungen kosten viel Zeit und führen oft zu Ungenauigkeiten.

Lösung mit InLoox

Zeiterfassung per Stoppuhr & Verbuchen von Outlook-Kalenderterminen sowie Projektberichte auf Knopfdruck & übersichtliche Dashboards ersetzen manuelle Excel-Tabellen.

Das Ergebnis

Weniger Verwaltungsaufwand, mehr Genauigkeit und mehr Zeit für produktive Aufgaben.

> Der Aufwand für die Zeitabrechnung innerhalb von Projekten hat sich von 4-5 Stunden auf etwa 20 Minuten reduziert.
>
> Lars Reifegerste, Senior SAM Consultant, Bechtle-Comsoft GmbH

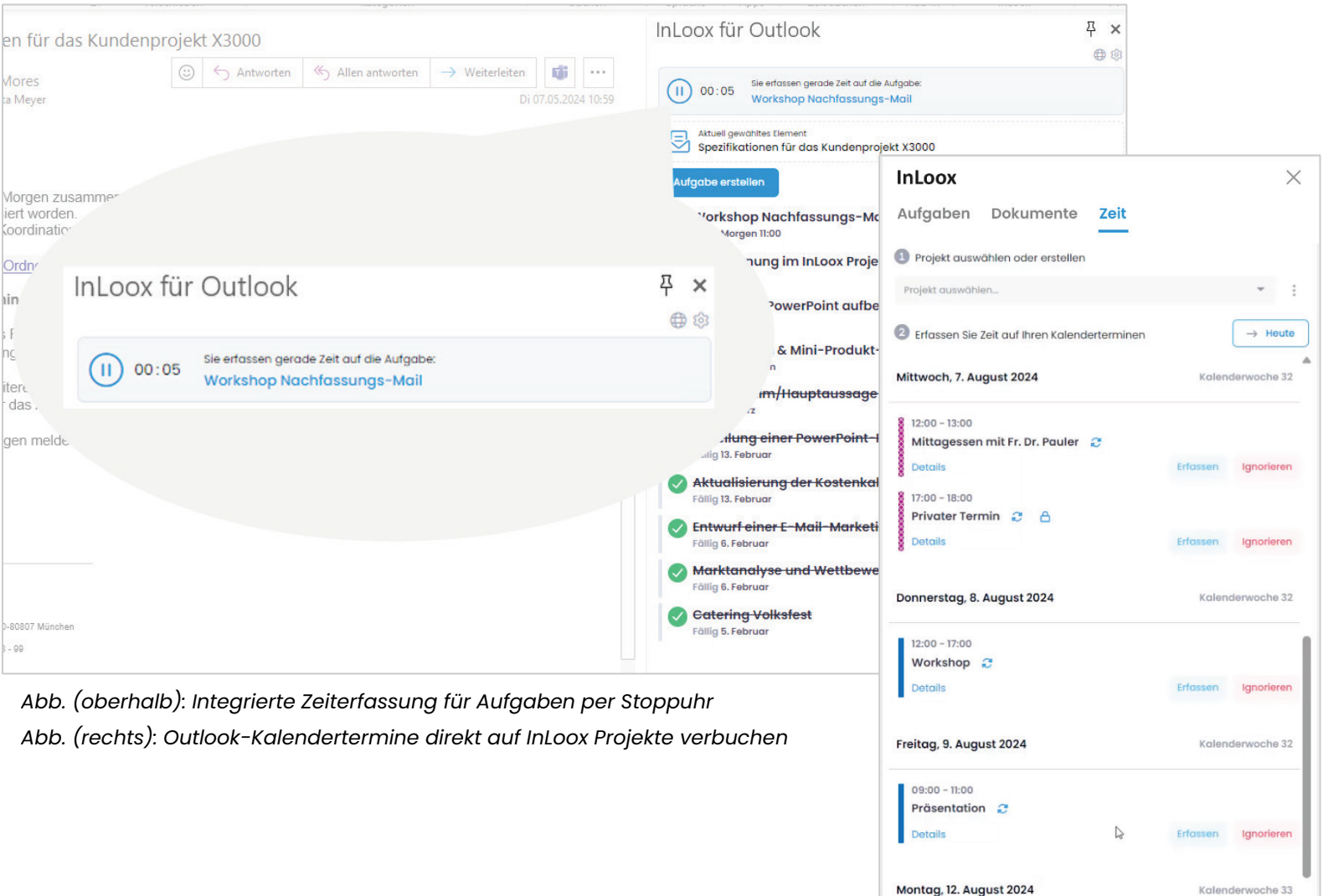


Abb. (oberhalb): Integrierte Zeiterfassung für Aufgaben per Stoppuhr
Abb. (rechts): Outlook-Kalendertermine direkt auf InLoox Projekte verbuchen

Skalierbarkeit & Ressourcenschonung

Herausforderung

Wachsende Projektanforderungen erfordern oft mehr Personal oder führen zu Überlastung bestehender Teams.

Lösung mit InLoox

Durch klare Projektstrukturen, eine durchdachte Gantt-Planung und optimierte Ressourcenplanung ermöglicht InLoox es Unternehmen, mehr Projekte mit der gleichen Teamgröße abzuwickeln.

Das Ergebnis

Bessere Ressourcennutzung, geringere Personalkosten und eine höhere Skalierbarkeit.

> Ohne InLoox bräuchte Brückner Architekten für dasselbe Projektvolumen 10 Mitarbeiter mehr.
>
> Laurent Brückner, Geschäftsführer, Brückner Architekten

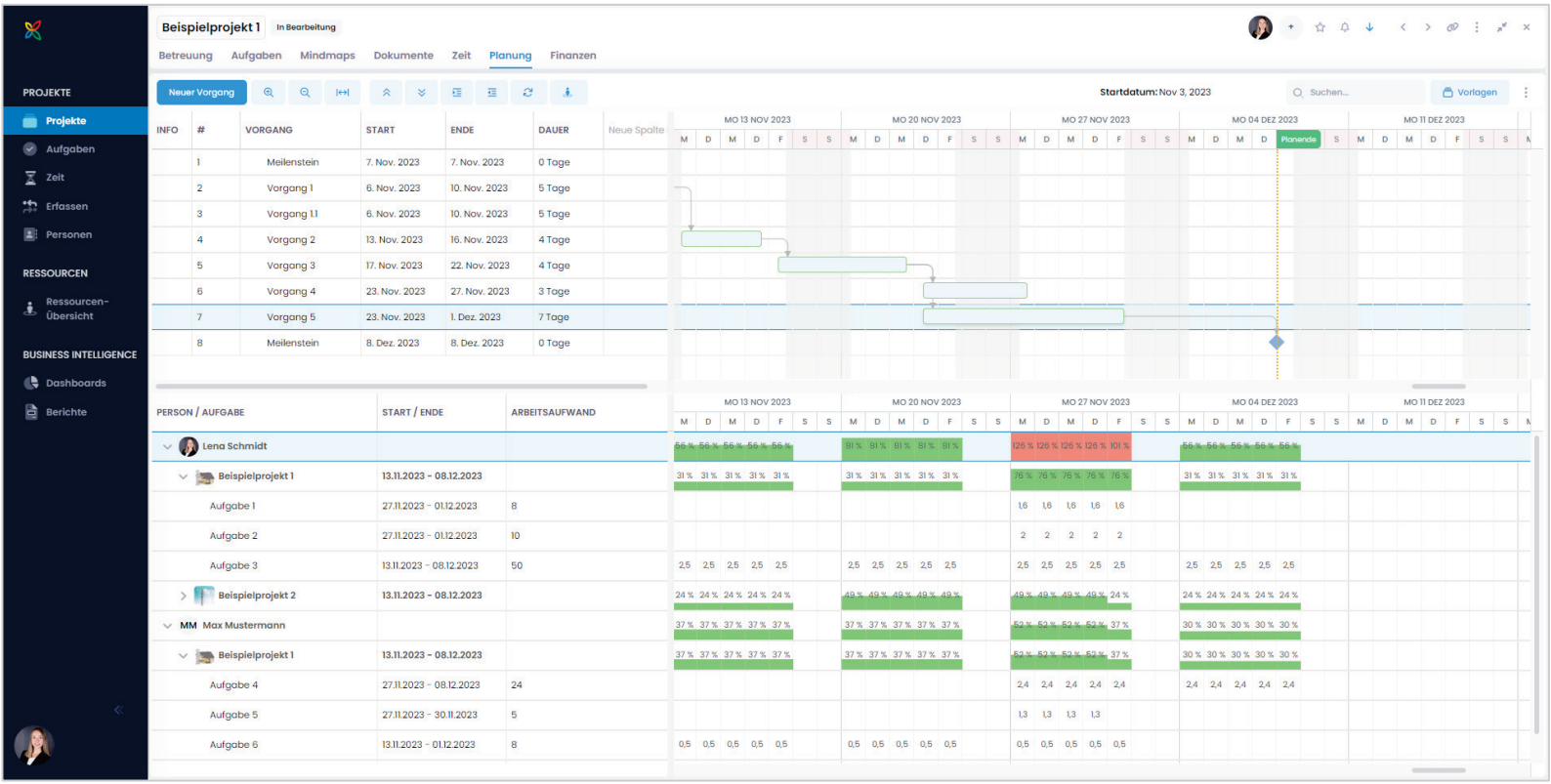


Abb. Gantt-Projektplan mit integrierter Ressourcenauslastung – Engpässe und freie Kapazitäten jederzeit im Blick

Weniger Zeit für die Informationsbeschaffung

Herausforderung

Informationen zu Projekten, Aufgaben oder Zuständigkeiten sind oft in verschiedenen E-Mails, Excel-Listen oder Ordnern verteilt. Das führt zu langwierigen Suchprozessen und unnötigen Rückfragen.

Lösung mit InLoox

Alle wichtigen Projektdaten sind zentral an einem Ort verfügbar. Die integrierte Such- und Filterfunktion ermöglicht es, benötigte Informationen sofort zu finden.

Das Ergebnis

Kein langes Suchen mehr – Informationen sind mit wenigen Klicks abrufbar, was Zeit spart und den Arbeitsfluss verbessert.

> Ich kann durch InLoox eine Zeitersparnis von etwa zwei Stunden pro Woche feststellen, die ich sonst nur für das Einholen von Informationen aufwenden müsste.
>
> Arthur Zerr, Head of Development,
> Christ Electronic Systems GmbH

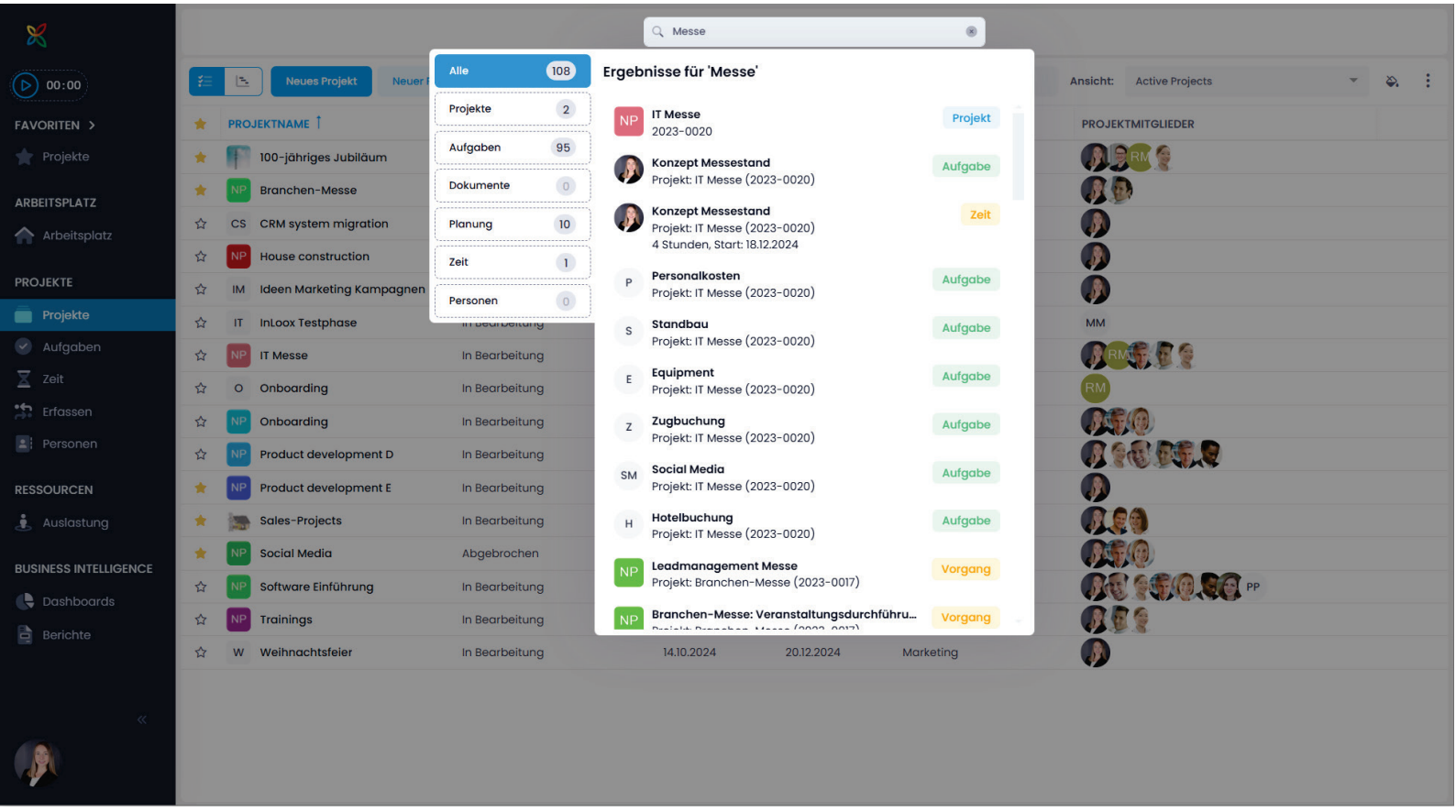


Abb.: Zentrale Datenbasis mit globaler Suche – Projektdaten, Dokumente und Aufgaben jederzeit griffbereit

Ihre nächsten Schritte, um ebenfalls Zeit und Geld zu sparen!

InLoox bietet weit mehr als die Funktionen, die Sie in diesem Whitepaper kennengelernt haben. Als flexible Lösung für **Aufgaben-, Projekt- und Portfoliomanagement** unterstützt InLoox Teams und Abteilungen jeder Größe – und passt sich Ihren individuellen Anforderungen an.

Starten Sie jetzt unverbindlich und entdecken Sie, wie InLoox Ihre Prozesse optimiert, Zeitfresser eliminiert und die Zusammenarbeit in Ihren Projekten nachhaltig verbessert.

- ✓ **30 Tage kostenlos testen** – Ohne Verpflichtungen, mit vollem Funktionsumfang.
- ✓ **Persönliche Beratung & Demo** – Lassen Sie sich InLoox in einer individuellen Live-Demo zeigen und stellen Sie Ihre Fragen.
- ✓ **Kostenloser persönlicher Support** – Unser Support-Team steht Ihnen jederzeit zur Seite, ob per Ticket oder telefonisch.
- ✓ **Nahtlose Integration** – Dank zahlreicher Schnittstellen fügt sich InLoox perfekt in Ihre bestehende IT-Landschaft ein.

Machen Sie den nächsten Schritt – wir begleiten Sie dabei!

👉 **Starten Sie jetzt mit InLoox: Kostenlosen Test beginnen**

👉 **Live-Demo buchen: Jetzt Termin vereinbaren**

InLoox

Kontakt

Walter-Gropius-Straße 17
80807 München, Deutschland

Tel. +49-89-3589988-0

Mail info@inloox.com

Web www.inloox.de