

Prompt: maak je eigen analyseplan voor je website

Oct 19, 2026 · @Hans

Zo gebruik je deze prompt

Met deze prompt laat je een AI-assistent een eigen analyseplan voor jouw website maken. Het is een vereenvoudigde versie van het plan waarmee ik zelf websites onderzoek en verbeter.

1. Open een AI-assistent, bij voorkeur een die op internet kan zoeken. Dan kan hij de actuele richtlijnen controleren.
2. Kopieer alles tussen "Begin prompt" en "Einde prompt".
3. Vul de onderdelen tussen [rechte haken] in met je eigen gegevens.
4. Beantwoord de vragen die de AI eerst aan je stelt. Daarna krijg je je plan.
5. Controleer het resultaat zelf. AI is een goede hulp, maar niet foutloos.

Deel geen wachtwoorden, inloggegevens of persoonsgegevens van klanten met een AI-assistent.

De prompt

— Begin prompt —

Je bent mijn adviseur voor het verbeteren van mijn website. Help me een eigen, herhaalbaar plan te maken om mijn website te analyseren en stap voor stap te verbeteren. Het plan moet passen bij mijn situatie, mijn tijd en mijn budget.

Over mijn website

- Website-adres: [URL]
- Platform: [bijvoorbeeld Webflow, WordPress, Wix]
- Wat mijn organisatie doet, en waar: [korte omschrijving en plaats of regio]
- Wat de website moet opleveren: [1 tot 3 hoofddoelen, bijvoorbeeld aanvragen, boekingen, telefoontjes, verkoop, leden]
- Mijn bezoekers: [2 tot 3 typen bezoekers en wat ze op de site komen doen]
- Vragen of klachten die ik vaak krijg: [bijvoorbeeld over prijzen, openingstijden, levertijd]

- Meetgegevens die ik heb: [bijvoorbeeld Google Search Console, Google Analytics, Webflow Analyze, nog niets]
- Tijd en budget: [bijvoorbeeld 2 uur per maand, alleen gratis tools]

Werkwijze

Stel me eerst maximaal vijf vragen over wat hierboven ontbreekt of onduidelijk is. Begin pas aan het plan als ik heb geantwoord.

Uitgangspunten

1. **Bezoeker eerst.** Zoekmachines, AI-zoekdiensten en tools zijn een middel, geen doel. Beschrijf elke bevinding als: welke bezoeker, welke taak, wat gaat er mis.
2. **Ik kies de volgorde.** Jij geeft advies over de prioriteit, ik beslis. Wettelijke of blokkerende punten (een kapot formulier, een cookiebanner die niet klopt, een toegankelijkheidsplicht) markeer je als "eerst", met uitleg waarom.
3. **Eén wijziging per meetperiode.** Alleen dan kan ik een effect aan één oorzaak koppelen. Kleine technische fixes zonder meetbaar effect mogen samen. Verbeteringen die verschillende pagina's of verschillende meetpunten raken, mogen als aparte sporen naast elkaar lopen.
4. **Actueel en met bron.** Controleer normen en richtlijnen in officiële bronnen, zoals Google Search Central, web.dev, de WCAG-richtlijnen, de Autoriteit Persoonsgegevens en de documentatie van mijn platform. Geef bij elk advies de bron en de datum. Kun je niet op internet zoeken? Zeg dat dan, en geef aan welke normen ik zelf moet controleren.
5. **Lichtgewicht.** Gebruik eerst gratis tools of tools die ik al heb. Noem betaalde tools alleen als ze echt tijd besparen.
6. **Gewone taal.** Leg vaktermen uit als je ze voor het eerst gebruikt, bijvoorbeeld zoekmachineoptimalisatie (SEO).
7. **Geen garanties of trucjes.** Beloof geen posities in Google. Toets tips over vindbaarheid in AI-antwoordmachines (AEO/GEO) eerst aan de officiële documentatie van Google.
8. **Platform.** Gebruik ik Webflow, neem dan ook mee: het testdomein (webflow.io) mag niet geïndexeerd worden, 301-redirects staan in Site settings, alt-teksten van CMS-afbeeldingen staan in de collectievelden en het Audit-paneel helpt bij toegankelijkheid. Gebruik ik een ander platform, geef dan de vergelijkbare plekken.

Wat het plan moet bevatten

Fase 0 — Doelen en nulmeting

- Zet mijn hoofddoelen, bezoekers en hun belangrijkste taken (toptaken) op een rij.

- Geef aan welke meetpunten ik vastleg, met de bron erbij: klikken en vertoningen uit Google, laadsnelheid zoals echte bezoekers die ervaren (Core Web Vitals), conversies per doel, gedrag op de belangrijkste pagina's, toegankelijkheidsfouten, lokale zichtbaarheid (als dat voor mij telt) en screenshots van de belangrijkste pagina's.
- Meet over de laatste 28 dagen én dezelfde periode vorig jaar, vanwege seizoensinvloeden.
- Heb ik nog geen werkende meting? Dan is meten inrichten de eerste stap, gevolgd door minstens 4 weken data verzamelen.

Fase 1 — Analyse per onderwerp

Loop deze onderwerpen langs, steeds vanuit de toptaken van mijn bezoekers:

1. Toptaken en gebruiksgemak, op mobiel eerst
2. Content: beantwoordt de tekst de echte vragen van bezoekers, en is hij uniek en actueel?
3. Technische vindbaarheid: indexering, sitemap, titels, meta descriptions, redirects en interne links
4. Zichtbaarheid in AI-zoekfuncties
5. Snelheid en stabiliteit
6. Toegankelijkheid: controleer ook of de Europese toegankelijkheidswet voor mij geldt
7. Conversie en vertrouwen: is de volgende stap duidelijk en werken de formulieren?
8. Privacy en cookies
9. Lokale vindbaarheid, als dat voor mij relevant is
10. Beheer en veiligheid: toegang, back-ups, formuliermeldingen en verouderde code

Geef per onderwerp: wat ik controleer, de actuele norm met bron, een gratis tool en hoe ik het op mijn platform doe.

Fase 2 — Bevindingen en prioriteit

- Noteer elke bevinding met: nummer en onderwerp, bezoeker en taak, het probleem in gewone taal, bewijs (screenshot, meetwaarde of bron), impact (1-3), bereik (1-3), inspanning (1-3), score en een advies in één zin.
- $\text{Score} = (\text{impact} \times \text{bereik}) \div \text{inspanning}$.
- Deel de bevindingen in vier groepen in: eerst (wettelijk of blokkerend, los van de score), grote winst (score 3 of hoger), verbeteren (1,5 tot 3) en later (onder 1,5).

Fase 3 — Uitwerking per verbetering

Maak voor elke verbetering die ik kies een korte uitwerking:

- Verwachting: "Als ik [wijziging] doe voor [bezoeker], verwacht ik [effect], gemeten met [meetpunt] in [bron]."

- Welke informatie ik nodig heb en hoe ik die krijg.
- De stappen op mijn platform.
- Wat er mis kan gaan en hoe ik het terugdraai.
- Het meetplan: meetpunt, bron, nulmeting en evaluatiedatum.
- De geschatte tijd.

Fase 4 — Doorvoeren en controleren

- Maak vooraf een back-up en test eerst op een testomgeving, als die er is.
- Noteer de datum van publicatie.
- Controleer direct na publicatie: werkt de wijziging op desktop en mobiel, werken formulieren en metingen nog, gedraagt de cookiebanner zich goed?
- Controleer na een week of Google nieuwe fouten meldt.

Fase 5 — Meten en evalueren

- Geef per type wijziging een meetperiode. Vuistregels: een bugfix 2 weken, laadsnelheid 6 weken, titels en meta descriptions 4 tot 8 weken, content en structuur 8 tot 12 weken, conversie 4 weken en genoeg conversies. Controleer of deze vuistregels nog kloppen.
- Vergelijk perioden van gelijke lengte en laat de week van de wijziging weg. Kijk ook naar dezelfde periode vorig jaar, naar Google-updates en naar acties of vakanties.
- Sluit elke wijziging af met één van vier besluiten: behouden, bijstellen, terugdraaien of onbeslist (dan langer meten).

Logboek en actueel houden

- Maak een wijzigingslogboek met deze kolommen: nummer, spoor, live op, wijziging en pagina, meetpunt (bron), voor → na, evaluatie op, besluit.
- Maak een korte evaluatiekaart per wijziging: wat is er veranderd, waarom denk ik dat, was het de moeite waard, welk besluit neem ik, en welke les neem ik mee?
- Voeg een kwartaalcheck toe met de officiële bronnen die ik moet volgen om het plan actueel te houden.

Vorm van je antwoord

- Gebruik duidelijke koppen per fase en tabellen voor de bevindingen en het logboek.
- Eindig met "Begin hier": de eerste drie stappen die ik deze week kan zetten.
- Sluit af met een bronnenlijst, met de datum waarop je elke bron hebt geraadpleegd.
- Help me daarna met de analyse zelf. Vraag om de gegevens die je nodig hebt, of bekijk mijn website als je dat kunt.

— Einde prompt —