



**POLITICA DE TRATAMIENTO
DE DATOS PERSONALES L Y L
SOUND S.A.S.**

Código	GER-001
Versión	01
Fecha Aprobación	17/04/2017
Fecha Actualización	17/04/2017

1 GENERALIDADES

Para **L Y L SOUND S.A.S.** la confidencialidad y la integridad de los datos personales son una prioridad, por esta razón y como responsable del tratamiento de bases de datos, se establece la presente política en cumplimiento a lo establecido en la Ley 1581 de 2012 y demás normas que regulan la materia, aplicable a todos las bases de datos y/o archivos que contengan información personal, desarrollando y protegiendo el derecho que tienen todas las personas a conocer, actualizar y rectificar las informaciones que se hayan recogido sobre ellas.

2 IDENTIFICACIÓN DEL RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO

L Y L SOUND S.A.S. que en adelante se denominará LA EMPRESA, es una sociedad comercial con NIT. **900.562.922 – 1** creada por documento privado y que está registrada en la Cámara de Comercio de Medellín para Antioquia desde el día **09 de octubre de 2012**.

LA EMPRESA tiene su domicilio principal en la **Calle 49 54 43 INT.1101, Medellín, Antioquia**, y tiene dispuestos como canales de contacto con los titulares su correo electrónico comercial@lylsound.com y la línea telefónica **4609830**


3 OBJETIVO

Dar cumplimiento a los deberes previstos en el literal k) del artículo 17 de la Ley 1581 de 2012, así como regular los procedimientos de recolección, manejo y tratamiento de los datos personales por parte de LA EMPRESA.

4 ALCANCE

LA EMPRESA, garantiza la protección de derechos como el Habeas Data, la privacidad, la intimidad, el buen nombre y la información, con tal propósito todas las actuaciones se regirán por principios de buena fe, legalidad, autodeterminación informática, libertad y transparencia.

Esta Política tendrá aplicación a los datos personales de quien, en ejercicio de cualquier actividad, incluyendo las laborales, comerciales, académicas, sean estas permanentes u ocasionales se encuentren registrados en las bases de datos o que pueda suministrar cualquier tipo de información o dato personal a LA EMPRESA y en la cual está actúe como encargada del tratamiento o responsable del tratamiento podrá conocerla, actualizarla y rectificarla.


	POLITICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES L Y L SOUND S.A.S.	Código	GER-001
		Versión	01
		Fecha Aprobación	17/04/2017
		Fecha Actualización	17/04/2017

5 AMBITO DE APLICACIÓN

La Política de Tratamiento de Datos Personales, se aplicará a los datos personales de los titulares, que se recojan o se encuentren registrados en las bases de datos y que son objeto de tratamiento por parte LA EMPRESA.

6 DEFINICIONES

- A. **Autorización:** Consentimiento previo, expreso e informado del Titular para llevar a cabo el Tratamiento de Datos Personales.
- B. **Aviso de Privacidad:** Comunicación verbal o escrita generada por el Responsable, dirigida al Titular para el Tratamiento de sus Datos Personales, mediante la cual se le informa acerca de la existencia de las Políticas de Tratamiento de información que le serán aplicables, la forma de acceder a las mismas y las finalidades del Tratamiento que se pretende dar a los datos personales.
- C. **Base de Datos:** Conjunto organizado de Datos Personales que sea objeto de Tratamiento.
- D. **Causahabiente:** persona que ha sucedido a otra por causa del fallecimiento de ésta (heredero).
- E. **Dato Personal:** Cualquier información vinculada o que pueda asociarse a una o varias personas naturales determinadas o determinables.
- F. **Dato público:** Es el dato que no sea semiprivado, privado o sensible. Son considerados datos públicos, entre otros, los datos relativos al estado civil de las personas, a su profesión u oficio ya su calidad de comerciante o de servidor público. Por su naturaleza, los datos públicos pueden estar contenidos, entre otros, en registros públicos, documentos públicos, gacetas y boletines oficiales y sentencias judiciales debidamente ejecutoriadas que no estén sometidas a reserva
- G. **Datos Sensibles:** Aquellos que afectan la intimidad del titular o cuyo uso indebido puede generar su discriminación, tales como aquellos que revelen el origen racial o étnico, la orientación política, las convicciones religiosas o filosóficas, la pertenencia a sindicatos, organizaciones sociales, de derechos humanos o que promuevan intereses de cualquier partido político de oposición, así como los datos relativos a la salud, a la vida sexual y a los datos biométricos.
- H. **Encargado del Tratamiento:** Persona natural o jurídica, pública o privada, que por sí misma o en asocio con otros, realice el Tratamiento de Datos Personales

	POLITICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES L Y L SOUND S.A.S.	Código	GER-001
		Versión	01
		Fecha Aprobación	17/04/2017
		Fecha Actualización	17/04/2017

por cuenta del Responsable del Tratamiento. En los eventos en que el Responsable no ejerza como Encargado de la Base de Datos, se identificará expresamente quién será el Encargado.

- I. **Responsable del Tratamiento:** Persona natural o jurídica, pública o privada, que por sí misma o en asocio con otros, decida sobre la Base de Datos y/o el Tratamiento de los datos.
- J. **Términos y Condiciones:** marco general en el cual se establecen las condiciones para los participantes de actividades promocionales o afines.
- K. **Titular:** Persona natural cuyos Datos Personales sean objeto de Tratamiento.
- L. **Tratamiento:** Cualquier operación o conjunto de operaciones sobre Datos Personales, tales como la recolección, almacenamiento, uso, circulación o supresión.
- M. **Transferencia:** La transferencia de datos tiene lugar cuando el Responsable y/o Encargado del Tratamiento de datos personales, ubicado en Colombia, envía la información o los datos personales a un receptor, que a su vez es Responsable del Tratamiento y se encuentra dentro o fuera del país.
- N. **Transmisión:** Tratamiento de Datos Personales que implica la comunicación de los mismos dentro o fuera del territorio de la República de Colombia cuando tenga por objeto la realización de un Tratamiento por el Encargado por cuenta del Responsable.


7 MARCO NORMATIVO

La presente política se rige por los parámetros fijados por los artículos 15 y 20 de la Constitución Política, las Leyes 1266 de 2008, y 1581 de 2012, y los Decretos Reglamentarios 1727 de 2009 y 2952 de 2010, Decreto Reglamentario parcial No 1377 de 2013, Decreto 1074 del 26 de mayo de 2015, Circular 02 del 3 de noviembre de 2015, Decreto 886 de 2014 y demás normas complementarias.


8 NORMAS Y CRITERIOS DE APLICACIÓN

8.1 Principios generales para el tratamiento de datos personales

El tratamiento de datos personales por parte de LA EMPRESA. se regirá por los principios previstos en la Ley 1581 de 2013 a saber, los cuales constituyen las reglas a seguir en la recolección, manejo, uso, tratamiento, almacenamiento e intercambio, de datos personales:

	POLITICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES L Y L SOUND S.A.S.	Código	GER-001
		Versión	01
		Fecha Aprobación	17/04/2017
		Fecha Actualización	17/04/2017

- A. **Legalidad:** El Tratamiento a que se refiere la presente política es una actividad reglada que debe sujetarse a lo establecido en la ley 1581 de 2012 y en las demás disposiciones que la desarrollen.
- B. **Finalidad:** El uso, captura, recolección y tratamiento de los datos personales a los que tengan acceso y sean recolectados por LA EMPRESA tendrá por objeto una finalidad legítima la cual será informada al titular.
- C. **Libertad:** El tratamiento de los datos personales deberá estar precedido de un consentimiento previo, expreso e informado por el Titular, no siendo posible obtener o divulgar los mismos sin previa autorización, o en ausencia de mandato legal o judicial que releve la autorización previa del titular.
- D. **Veracidad o claridad:** Los datos personales que el titular suministre y a los cuales LA EMPRESA de tratamiento deberán ser veraces, completos, exactos, actualizados, comprobables y comprensibles. Se prohíbe el tratamiento de datos parciales, incompletos, fraccionados o que induzcan a error.
- E. **Transparencia:** En el uso, captura, recolección y tratamiento de datos personales LA EMPRESA garantizará el derecho de su titular de obtener información acerca de la existencia de los datos personales que sean de su titularidad.
- F. **Acceso y circulación restringida:** Los datos personales, exceptuando aquellos que sean públicos, no estarán disponibles en Internet u otros medios de comunicación masiva, con excepción de aquellos eventos en los cuales sea técnicamente controlable para brindar un conocimiento restringido a sus titulares y terceros autorizados.
- G. **Seguridad:** LA EMPRESA, adoptará, en la medida en que los recursos técnicos y estándares mínimos así lo permitan, las medidas tecnológicas, humanas, y administrativas necesarias para garantizar la seguridad de los datos objeto de tratamiento por la primera, en particular evitar su adulteración, pérdida, consulta, uso o acceso no autorizado o fraudulento.
- H. **Confidencialidad:** Todas y cada una de las personas que administran, manejen, actualicen o tengan acceso a informaciones de cualquier tipo que se encuentre en Bases de Datos, se comprometen a conservar y mantener de manera estrictamente confidencial y no revelarla a terceros, todas las informaciones personales, comerciales, contables, técnicas o de cualquier otro tipo suministradas en la ejecución y ejercicio de sus funciones. Todas las personas que trabajen actualmente o sean vinculadas a futuro para tal efecto, en la administración y manejo de bases de datos, deberán mantener la obligación de confidencial suscrita en su contrato de trabajo, y se podrá eventualmente suscribir un documento adicional u otrosí a su contrato laboral o de prestación de servicios para efectos de asegurar tal compromiso. Esta obligación persiste y se mantiene inclusive después de finalizada su relación con alguna de las labores que comprende el Tratamiento.

	POLITICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES L Y L SOUND S.A.S.	Código	GER-001
		Versión	01
		Fecha Aprobación	17/04/2017
		Fecha Actualización	17/04/2017

8.2 Categorías especiales de datos

- A. **Dato Público:** Es el dato que no sea semiprivado, privado o sensible. Son considerados datos públicos, entre otros, los datos relativos al estado civil de las personas, a su profesión u oficio ya su calidad de comerciante o de servidor público. Por su naturaleza, los datos públicos pueden estar contenidos, entre otros, en registros públicos, documentos públicos, gacetas y boletines oficiales y sentencias judiciales debidamente ejecutoriadas que no estén sometidas a reserva.
- B. **Dato Sensible:** Se entiende por datos sensibles aquellos que afectan la intimidad del titular o cuyo uso indebido puede generar su discriminación, tales como aquellos que revelen el origen racial o étnico, la orientación política, las convicciones religiosas o filosóficas, la pertenencia a sindicatos, organizaciones sociales, de derechos humanos o que promueva intereses de cualquier partido político o que garanticen los derechos y garantías de partidos políticos de oposición así como los datos relativos a la salud, a la vida sexual y los datos biométricos.


8.3 Tratamiento de datos sensibles

Se podrá hacer uso y tratamiento de los datos catalogados como sensibles cuando:

- A. El Titular haya dado su autorización explícita a dicho tratamiento, salvo en los casos que por ley no sea requerido el otorgamiento de dicha autorización.
- B. El Tratamiento sea necesario para salvaguardar el interés vital del titular y este se encuentre física o jurídicamente incapacitado. En estos eventos, los representantes legales deberán otorgar su autorización.
- C. El Tratamiento sea efectuado en el curso de las actividades legítimas y con las debidas garantías por parte de una fundación, ONG, asociación o cualquier otro organismo sin ánimo de lucro, cuya finalidad sea política, filosófica, religiosa o sindical, siempre que se refieran exclusivamente a sus miembros o a las personas que mantengan contactos regulares por razón de su finalidad. En estos eventos, los datos no se podrán suministrar a terceros sin la autorización del titular.
- D. El Tratamiento se refiera a datos que sean necesarios para el reconocimiento, ejercicio o defensa de un derecho en un proceso judicial.
- E. El Tratamiento tenga una finalidad histórica, estadística o científica. En este evento deberán adoptarse las medidas conducentes a la supresión de identidad de los Titulares.

8.4 Derechos de los niños, niñas y adolescentes

En el Tratamiento se asegurará el respeto a los derechos fundamentales de los menores.

	POLITICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES L Y L SOUND S.A.S.	Código	GER-001
		Versión	01
		Fecha Aprobación	17/04/2017
		Fecha Actualización	17/04/2017

Queda proscrito el Tratamiento de datos personales de menores, salvo aquellos datos que sean de naturaleza pública y de conformidad con lo señalado en las normas y Jurisprudencias aplicables, que regulan los principios de interés superior del menor, su dignidad humana e intimidad.

9 AUTORIZACION Y CONSENTIMIENTO DEL TITULAR

El tratamiento de datos personales por parte LA EMPRESA requiere del consentimiento libre, previo, expreso e informado del titular, sin perjuicio de las excepciones previstas en la ley.

9.1 Casos en que no se requiere la autorización


La autorización del Titular no será necesaria cuando se trate de:

- A. Información requerida por una entidad pública o administrativa en ejercicio de sus funciones legales o por orden judicial.
- B. Cuando se trate de datos de naturaleza pública debido a que éstos no son protegidos por el ámbito de aplicación de la norma.
- C. Casos de urgencia médica o sanitaria debidamente comprobadas
- D. Tratamiento de información autorizado por la ley para fines históricos, estadísticos o científicos.
- E. Datos relacionados con el Registro Civil de las Personas debido a que ésta información no es considerada como un dato de naturaleza privada.

Parágrafo: Quien acceda a los datos personales sin que medie autorización previa deberá en todo caso cumplir con las disposiciones contenidas en la Ley.

9.2 Forma y mecanismos para otorgar la autorización

La autorización puede constar en un documento físico, electrónico, mensaje de datos, Internet, Sitios Web, en cualquier otro formato que permita garantizar su posterior consulta, o mediante un mecanismo técnico o tecnológico idóneo, que permita manifestar u obtener el consentimiento vía clic o doble clic, mediante el cual se pueda concluir de manera inequívoca que se otorgó la autorización, pues de no haberse surtido una conducta del titular, los datos nunca hubieren sido capturados y almacenados en la base de datos.

	POLITICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES L Y L SOUND S.A.S.	Código	GER-001
		Versión	01
		Fecha Aprobación	17/04/2017
		Fecha Actualización	17/04/2017

9.3 Prueba de la autorización

LA EMPRESA utilizará los mecanismos con que cuenta actualmente, e implementará y adoptará las acciones tendientes y necesarias para mantener registros de cualquier tipo para demostrar cuándo y cómo se obtuvo la autorización por parte de los titulares de datos personales para el tratamiento del mismo. Para dar cumplimiento a lo anterior, se podrán establecer archivos físicos o repositorios electrónicos realizados de manera directa o a través de terceros contratados para tal fin.

9.4 Revocatoria de la autorización.

Los titulares de los datos personales pueden en cualquier momento revocar la autorización otorgada a LA EMPRESA para el tratamiento de sus datos personales o solicitar la supresión de los mismos, siempre y cuando no lo impida una disposición legal o contractual. LA EMPRESA establecerá mecanismos sencillos y gratuitos que permitan al titular revocar su autorización o solicitar la supresión sus datos personales, al menos por el mismo medio por el que lo otorgó.

Para lo anterior, deberá tenerse en cuenta que la revocatoria del consentimiento puede expresarse, por una parte, de manera total en relación con las finalidades autorizadas, y por lo tanto LA EMPRESA deberá cesar cualquier actividad de tratamiento de los datos; y por la otra de manera parcial en relación con ciertos tipos de tratamiento, en cuyo caso serán estos sobre los que cesarán las actividades de tratamiento, como para fines publicitarios, entre otros. En este último caso, LA EMPRESA podrá continuar tratando los datos personales para aquellos fines en relación con los cuales el titular no hubiera revocado su consentimiento.

10 DERECHOS Y DEBERES

10.1 Derechos del titular de la información.

De conformidad con lo establecido por el artículo 8 de la Ley 1581 de 2012 el titular de los datos personales tiene derecho:

- A. Conocer, actualizar y rectificar sus datos personales frente a los Responsables del Tratamiento o Encargados del Tratamiento. Este derecho se podrá ejercer, entre otros frente a datos parciales, inexactos, incompletos, fraccionados, que induzcan a error, o aquellos cuyo tratamiento esté expresamente prohibido o no haya sido autorizado;
- B. Solicitar prueba de la autorización otorgada al Responsable del Tratamiento salvo cuando expresamente se exceptúe como requisito para el Tratamiento, de conformidad con lo previsto en el artículo 10 de la ley 1581 de 2012;
- C. Ser informado por el Responsable del Tratamiento o el Encargado del Tratamiento, previa solicitud, respecto del uso que les ha dado a sus datos personales;



POLITICA DE TRATAMIENTO
DE DATOS PERSONALES L Y L
SOUND S.A.S.


Código	GER-001
Versión	01
Fecha Aprobación	17/04/2017
Fecha Actualización	17/04/2017

- D. Presentar ante la Superintendencia de Industria y Comercio quejas por infracciones a lo dispuesto en la presente ley y las demás normas que la modifiquen, adicionen o complementen;
- E. Revocar la autorización y/o solicitar la supresión del dato cuando en el Tratamiento no se respeten los principios, derechos y garantías constitucionales y legales. La revocatoria y/o supresión procederá cuando la Superintendencia de Industria y Comercio haya determinado que en el Tratamiento el responsable o Encargado han incurrido en conductas contrarias a esta ley y a la Constitución;
- F. Acceder en forma gratuita a sus datos personales que hayan sido objeto de Tratamiento.

10.2 Deberes del responsable y encargado de la información

De conformidad con lo previsto en el artículo 17 de la Ley 1581 de 2012, LA EMPRESA se encuentra en la obligación de dar cumplimiento a los siguientes deberes:

- A. Garantizar al Titular, en todo tiempo, el pleno y efectivo ejercicio del derecho de hábeas data;
- B. Solicitar y conservar, en las condiciones previstas en la presente ley, copia de la respectiva autorización otorgada por el Titular;
- C. Informar debidamente al Titular sobre la finalidad de la recolección y los derechos que le asisten por virtud de la autorización otorgada;
- D. Conservar la información bajo las condiciones de seguridad necesarias para impedir su adulteración, pérdida, consulta, uso o acceso no autorizado o fraudulento;
- E. Garantizar que la información que se suministre al Encargado del Tratamiento sea veraz, completa, exacta, actualizada, comprobable y comprensible;
- F. Actualizar la información, comunicando de forma oportuna al Encargado del Tratamiento, todas las novedades respecto de los datos que previamente le haya suministrado y adoptar las demás medidas necesarias para que la información suministrada a este se mantenga actualizada;
- G. Rectificar la información cuando sea incorrecta y comunicar lo pertinente al Encargado del Tratamiento;
- H. Suministrar al Encargado del Tratamiento, según el caso, únicamente datos cuyo Tratamiento esté previamente autorizado de conformidad con lo previsto en la presente ley;

	POLITICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES L Y L SOUND S.A.S.	Código	GER-001
		Versión	01
		Fecha Aprobación	17/04/2017
		Fecha Actualización	17/04/2017

- I. Exigir al Encargado del Tratamiento en todo momento, el respeto a las condiciones de seguridad y privacidad de la información del Titular;
- J. Tramitar las consultas y reclamos formulados en los términos señalados en la presente ley;
- K. Adoptar un manual interno de políticas y procedimientos para garantizar el adecuado cumplimiento de la presente ley y en especial, para la atención de consultas y reclamos;
- L. Informar al Encargado del Tratamiento cuando determinada información se encuentra en discusión por parte del Titular, una vez se haya presentado la reclamación y no haya finalizado el trámite respectivo;
- M. Informar a solicitud del Titular sobre el uso dado a sus datos;
- N. Informar a la autoridad de protección de datos cuando se presenten violaciones a los códigos de seguridad y existan riesgos en la administración de la información de los Titulares.
- O. Cumplir las instrucciones y requerimientos que imparta la Superintendencia de Industria y Comercio.


11 TRATAMIENTO AL CUAL SERÁN SOMETIDOS LOS DATOS Y SU FINALIDAD

El tratamiento de los datos personales de la persona con la cual LA EMPRESA tuviere establecida o estableciere una relación, permanente u ocasional, se almacenará y tratará de manera segura, por lo tanto, se tomarán todas las medidas de precaución para proteger la información que es recolectada, almacenada, organizada, usada, circulada, transmitida, transferida, actualizada, rectificadas, para proteger su información contra pérdida, abuso, acceso o uso no autorizado o fraudulento.

Este tratamiento de datos se realizará exclusivamente para las finalidades autorizadas y previstas en la presente política.

En todo caso, los datos personales podrán ser recolectados y tratados para:

- A. Desarrollar el objeto social de LA EMPRESA conforme a sus estatutos legales.
- B. Desarrollar relaciones comerciales con terceros.
- C. Cumplir lo dispuesto por el ordenamiento jurídico colombiano en materia laboral y de seguridad social, entre otras, aplicables a ex empleados, empleados actuales y candidatos a futuro empleo.
- D. Informar sobre nuevos productos o servicios.

	POLITICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES L Y L SOUND S.A.S.	Código	GER-001
		Versión	01
		Fecha Aprobación	17/04/2017
		Fecha Actualización	17/04/2017

- E. Realizar encuestas relacionadas con los servicios o bienes de LA EMPRESA.
- F. Realizar tratamientos estadísticos de sus datos.
- G. Evaluar la calidad de productos o servicios.
- H. Realizar campañas de publicidad y mercadeo.
- I. Implementar programas de fidelización.
- J. Desarrollar actividades de mercadeo y promocionales.
- K. Transmitir, mediante publicación en la web de LA EMPRESA, correo físico, electrónico, celular o dispositivo móvil, - vía mensajes de texto (SMS y/o MMS) información comercial, publicitaria o promocional sobre los productos y/o servicios, eventos y/o promociones, con el fin de impulsar, invitar, dirigir, ejecutar, informar y de manera general, llevar a cabo campañas, promociones o concursos.
- L. Realizar estudios internos sobre el cumplimiento de las relaciones comerciales y estudios de mercado.
- M. Cumplir todos sus compromisos contractuales.
- N. Preparar estudios de mercado que permitan establecer preferencias de consumo o determinar hábitos de pago.
- O. Dar cumplimiento a obligaciones contraídas con el Titular.
- P. Responder requerimientos legales de entidades administrativas y judiciales.
- Q. Ejecutar el contrato de trabajo.
- R. Realizar estudios de crédito, cobranza o riesgo crediticio.
- S. Garantizar la seguridad de LA EMPRESA.
- T. Verificación de datos a través de consulta a bases de datos públicas o centrales de riesgos.
- U. Realizar contactos para informar sobre el proceso de cobranza de las obligaciones.
- V. Desarrollar actividades de capacitación.
- W. Respecto de los datos recolectados directamente en las videograbaciones que se realizan dentro o fuera de las instalaciones del LA EMPRESA, éstos se utilizarán



**POLITICA DE TRATAMIENTO
DE DATOS PERSONALES L Y L
SOUND S.A.S.**

Código	GER-001
Versión	01
Fecha Aprobación	17/04/2017
Fecha Actualización	17/04/2017

para fines de seguridad de las personas, los bienes e instalaciones del LA EMPRESA y podrán ser utilizados como prueba en cualquier tipo de proceso. Si un dato personal es proporcionado, dicha información será utilizada sólo para los propósitos aquí señalados y por tanto, LA EMPRESA no procederá a vender, licenciar, transmitir, o divulgar la misma, salvo que: exista autorización expresa para hacerlo; sea necesario para permitir a los contratistas o agentes de seguridad prestar los servicios encomendados; sea necesario con el fin de proveer nuestros servicios y/o productos; o sea requerido o permitido por la ley.

- X. Compartir, incluyendo la transferencia y transmisión de sus datos personales a terceros países para los fines relacionados con la operación de LA EMPRESA, de acuerdo con las disposiciones de ley y garantizando siempre el cumplimiento de los mínimos establecidos en la normativa colombiana.
- Y. El Responsable y/o el Encargado del tratamiento harán uso de los datos única y exclusivamente para la finalidad que le ha sido informada al Titular de Datos Personales. Por ningún motivo se podrá utilizar medios engañosos o fraudulentos para realizar tratamiento de datos, y en los casos en que el uso se haya definido como temporal, la información sólo podrá utilizarse durante el lapso que sea necesario para el objetivo por el cual fue solicitada.
- Z. Cualquier otra finalidad que llegare a resultar en desarrollo del contrato o la relación comercial, civil y/o laboral entre LA EMPRESA y el Titular.


11.1 Tratamiento de datos personales de niñas, niños y/o adolescentes:

El tratamiento de datos personales de niños, niñas y/o adolescentes que no sean de naturaleza pública, cumplirá con los siguientes parámetros y requisitos en su tratamiento:

- A. Que responda y respete el interés superior de los niños, niñas y/o adolescentes.
- B. Que se asegure el respeto de sus derechos fundamentales.
- C. Valoración de la opinión del menor cuando este cuente con la madurez, autonomía y capacidad para entender el asunto.

Cumplidos los anteriores requisitos, LA EMPRESA solicitará autorización para el tratamiento de datos al representante legal del niño, niña y/o adolescente.

11.2 Tratamiento de datos sensibles:

	POLITICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES L Y L SOUND S.A.S.	Código	GER-001
		Versión	01
		Fecha Aprobación	17/04/2017
		Fecha Actualización	17/04/2017

LA EMPRESA aplicará las limitaciones legales al tratamiento de datos sensibles, por lo cual se asegurará que:


- A. El titular haya dado su autorización explícita a dicho tratamiento, salvo en los casos que por ley no sea requerido el otorgamiento de dicha autorización.
- B. El tratamiento sea necesario para salvaguardar el interés vital del titular y este se encuentre física o jurídicamente incapacitado. En estos eventos, los representantes legales deberán otorgar su autorización.
- C. El tratamiento sea efectuado en el curso de las actividades legítimas y con las debidas garantías por parte de una fundación, ONG, asociación o cualquier otro organismo sin ánimo de lucro, cuya finalidad sea política, filosófica, religiosa o sindical, siempre que se refieran exclusivamente a sus miembros o a las personas que mantengan contactos regulares por razón de su finalidad. En estos eventos, los datos no se podrán suministrar a terceros sin la autorización del titular.
- D. El tratamiento se refiera a datos que sean necesarios para el reconocimiento, ejercicio o defensa de un derecho en un proceso judicial.
- E. El tratamiento tenga una finalidad histórica, estadística o científica. En este evento La Empresa adoptara las medidas conducentes a la supresión de identidad de los titulares.

12 PROCEDIMIENTO PARA LA ATENCIÓN DE CONSULTAS, RECLAMOS, PETICIONES DE RECTIFICACIÓN, ACTUALIZACIÓN Y SUPRESIÓN DE DATOS

12.1 Consultas

Los titulares, sus causahabientes, apoderados o representantes podrán consultar la información personal del titular que repose en LA EMPRESA, quien suministrará toda la información contenida en el registro individual o que esté vinculada con la identificación del Titular. Igualmente, LA EMPRESA en la presente política hace mención sobre el mecanismo a través del cual el titular puede elevar reclamos para efectos de actualizar, rectificar, suprimir el dato o revocar la autorización de forma definitiva.

En cualquier caso, independientemente del mecanismo usado para la atención de solicitudes de consulta, las mismas serán atendidas en un término máximo **de diez (10) días hábiles** contados a partir de la fecha de su recibo. Cuando no fuere posible atender la consulta dentro de dicho término, se informará al interesado antes del vencimiento de los **diez (10) días**, expresando los motivos de la demora y señalando la fecha en que se

	POLITICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES L Y L SOUND S.A.S.	Código	GER-001
		Versión	01
		Fecha Aprobación	17/04/2017
		Fecha Actualización	17/04/2017

atenderá su consulta, la cual en ningún caso podrá superar los **cinco (5)** días hábiles siguientes al vencimiento del primer término.

Si la consulta resulta incompleto a consideración de LA EMPRESA, se requerirá al interesado dentro de los **cinco (5)** días hábiles siguientes a la recepción del mismo para que subsane las fallas. Transcurridos dos **(2) meses** desde la fecha del requerimiento, sin que el solicitante presente la información requerida, se entenderá que ha desistido de la consulta. En todo caso, el comunicado enviado por el Titular al e-mail dispuesto por LA EMPRESA o físicamente a la dirección indicada, deberá contener como mínimo la siguiente información:

- ✓ Nombre y apellidos.
- ✓ Número de identificación.
- ✓ Un teléfono o dirección de contacto.
- ✓ La solicitud expresa con la descripción clara y precisa de los datos personales respecto de los cuales el Titular busca ejercer alguno de los derechos.
- ✓ En caso dado otros elementos o documentos que faciliten la localización de los datos personales.


12.2 Revocación de la autorización y supresión

Los titulares o sus causahabientes podrán en todo momento solicitar a LA EMPRESA, la supresión de sus datos personales y/o revocar la autorización otorgada para el tratamiento de los mismos, mediante la presentación de un reclamo, de acuerdo con lo establecido en el artículo 15 de la Ley 1581 de 2012, el decreto 1377 de 2013 y el Procedimiento indicado en esta Política.

Si vencido el término legal respectivo, LA EMPRESA, no hubiere eliminado los datos personales, el titular tendrá derecho a solicitar a la Superintendencia de Industria y Comercio que ordene la revocatoria de la autorización y/o la supresión de los datos personales.

No obstante, de acuerdo con los artículos 9 y 11 del Decreto 1377 de 2013, la solicitud de supresión de la información y la revocatoria de la autorización no procederán cuando:

- El Titular tenga un deber legal o contractual de permanecer en la base de datos.
- La eliminación de datos obstaculice actuaciones judiciales o administrativas vinculadas a obligaciones fiscales, la investigación y persecución de delitos o la actualización de sanciones administrativas.

	POLITICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES L Y L SOUND S.A.S.	Código	GER-001
		Versión	01
		Fecha Aprobación	17/04/2017
		Fecha Actualización	17/04/2017

- Los datos sean necesarios para proteger los intereses jurídicamente tutelados del titular; para realizar una acción en función del interés público, o para cumplir con una obligación legalmente adquirida por el titular.

Las consultas y las solicitudes de actualización, revocatoria y supresión de los datos, podrán formularse al correo electrónico gerencia@lylsound.com o podrá comunicarse con línea de atención 4609830 en la ciudad Medellín.

13 REGISTRO NACIONAL DE BASE DE DATOS (RNBD)

LA EMPRESA deberá inscribir sus bases de datos que contengan información personal en el registro nacional de base de datos (RNBD), que es el directorio público de las bases de datos sujetas a Tratamiento que operan en el país; y que será de libre consulta para los ciudadanos, de acuerdo con la normatividad que para tal efecto expida el Gobierno Nacional. Sus actualizaciones se realizarán según lo estipulado en la ley 1581 de 2012 y sus decretos reglamentarios.

14 SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN

14.1 Medidas de seguridad

En desarrollo del principio de seguridad establecido en la normatividad vigente, LA EMPRESA adoptará las medidas técnicas, humanas y administrativas necesarias para garantizar la seguridad de los datos personales objeto de tratamiento, evitando así su adulteración, pérdida, consulta, uso o acceso no autorizado o fraudulento.


15 DISPOSICIONES FINALES

15.1 Área competente de la protección de datos personales

La gerencia general, será la dependencia encargada de la protección de los datos personales, y ante la cual los titulares podrán elevar sus solicitudes para que LA EMPRESA, como responsable, adelante las acciones necesarias para ejercicio de los derechos del titular.

De conformidad con el objeto de esta declaración, los derechos del titular referentes a sus datos personales no públicos son: conocimiento, acceso, rectificación, actualización, revocatoria y supresión de sus datos personales (siempre que no exista un mandato legal o contractual que faculte a LA EMPRESA para continuar con el tratamiento directamente).

LA EMPRESA pone a su disposición su dirección principal **Calle 49 54 43 INT.1101 Medellín, Antioquia**, para la recepción de las solicitudes de los titulares.

	POLITICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES L Y L SOUND S.A.S.	Código	GER-001
		Versión	01
		Fecha Aprobación	17/04/2017
		Fecha Actualización	17/04/2017

Igualmente, LA EMPRESA pone a su disposición el siguiente correo electrónico para la recepción de las solicitudes de los titulares: gerencia@lylsound.com o la línea telefónica **2311306**

15.2 Vigencia

Esta política rige a partir del 17 de abril de 2017, y tendrá una vigencia igual al periodo en que se mantenga la finalidad o finalidades del tratamiento en cada base de datos, y en todo caso los datos en tratamiento deberán permanecer en las bases de datos mientras exista un deber legal o contractual que así lo imponga.