

VBS 2013 Church Summary Report Form

Dear VBS Director:

This VBS 2013 report form gives you options for making your VBS report. Make copies to report on separate forms your (1) church VBS, (2) mission VBS, and (3) Backyard Bible Clubs. You may report online <http://sbds.lifeway.com> (requiring no mailing except to your state office to request Standard VBS recognition), by mail to: VBS Report Desk (MSN 177), LifeWay Christian Resources, One LifeWay Plaza, Nashville, TN 37234, or by FAX to: LifeWay Christian Resources, 615-251-3937. Mail copies to your ASSOCIATION and STATE CONVENTION. (NOTE: In May a personalized form will be mailed to you with your congregation's information preprinted on the form.)

ONLINE OPTION: Complete the report and enter your VBS information into the **Southern Baptist Directory Services (SBDS)** via the Web site <http://sbds.lifeway.com>. To access the VBS part of the site, you will need to use your congregation's VBS User Name and Password. The church user name and password will not change from year to year. SBDS requires either Microsoft Internet Explorer version 5.0 or greater (recommended) or Netscape Navigator version 4.0 or greater. Cookies must be enabled and pop-up windows allowed. Adobe Acrobat Reader is required for some reports and can be downloaded for FREE at www.Adobe.com.

To enter your VBS data into SBDS: (1) Go to the Web site; (2) Enter your congregation's VBS User Name and Password and click "Log On"; and (3) Click "Enter VBS Data." (A) "Enter Congregational Information" to update your congregation's name and address information. (Make changes **ONLY** after checking with your ACP contact person or pastor!); (B) Enter 2013 VBS Survey. Be sure to enter data into the correct portion of the form and click "**SAVE**" after you have entered the data; and (C) "Enter VBS Director Information" to update VBS Director information. Your congregation's VBS User Name and Password are confidential, should be protected, and should not be given out indiscriminately.

MAIL OPTION: If you choose not to use SBDS, simply complete your VBS Report form(s), make copies, keep one for your records, and mail the forms to your ASSOCIATION, STATE CONVENTION, or LifeWay Christian Resources. See address and FAX information at the top of this page.

Requests for Standard VBS recognition should be mailed to your state convention (not to LifeWay), even if reporting VBS information online.

CAUTION: Do not report a VBS conducted by an established mission that is sponsored by your church. An established mission has its own SBC ID and will receive a VBS report form with its preprinted information. Each established mission should report its VBS, mission VBS, or Bible Club directly.

Name of VBS Director/Contact:	Phone Number:
Mailing Address:	Association:

2013 Report for: Church VBS Mission VBS Backyard Bible Club Type of Report: Initial Additional

SCHOOL/CLUB INFORMATION	<i>Complete a separate report for each ministry conducted.</i>
--------------------------------	--

(sum of a-f) ↑	1	Total Enrollment (sum of a-f)			
a.	b.	c.	d.	e.	f.
a.	b.	c.	d.	e.	f.
a.	b.	c.	d.	e.	f.
a.	b.	c.	d.	e.	f.
a.	b.	c.	d.	e.	f.
a.	b.	c.	d.	e.	f.
a.	b.	c.	d.	e.	f.
a.	b.	c.	d.	e.	f.
a.	b.	c.	d.	e.	f.
a.	b.	c.	d.	e.	f.
a.	b.	c.	d.	e.	f.
a.	b.	c.	d.	e.	f.
a.	b.	c.	d.	e.	f.
a.	b.	c.	d.	e.	f.
a.	b.	c.	d.	e.	f.
a.	b.	c.	d.	e.	f.
a.	b.	c.	d.	e.	f.
a.	b.	c.	d.	e.	f.
a.	b.	c.	d.	e.	f.
a.	b.	c.	d.	e.	f.
a.	b.	c.	d.	e.	f.
a.	b.	c.	d.	e.	f.
a.	b.	c.	d.	e.	f.
a.	b.	c.	d.	e.	f.
a.	b.	c.	d.	e.	f.
a.	b.	c.	d.	e.	f.
a.	b.	c.	d.	e.	f.
a.	b.	c.	d.	e.	f.
a.	b.	c.	d.	e.	f.
a.	b.	c.	d.	e.	f.
a.	b.	c.	d.	e.	f.
a.	b.	c.	d.	e.	f.
a.	b.	c.	d.	e.	f.
a.	b.	c.	d.	e.	f.
a.	b.	c.	d.	e.	f.
a.	b.	c.	d.	e.	f.
a.	b.	c.	d.	e.	f.
a.	b.	c.	d.	e.	f.
a.	b.	c.	d.	e.	f.
a.	b.	c.	d.	e.	f.
a.	b.	c.	d.	e.	f.
a.	b.	c.	d.	e.	f.
a.	b.	c.	d.	e.	f.
a.	b.	c.	d.	e.	f.
a.	b.	c.	d.	e.	f.
a.	b.	c.	d.	e.	f.
a.	b.	c.	d.	e.	f.
a.	b.	c.	d.	e.	f.
a.	b.	c.	d.	e.	f.
a.	b.	c.	d.	e.	f.
a.	b.	c.	d.	e.	f.
a.	b.	c.	d.	e.	f.
a.	b.	c.	d.	e.	f.
a.	b.	c.	d.	e.	f.
a.	b.	c.	d.	e.	f.
a.	b.	c.	d.	e.	f.
a.	b.	c.	d.	e.	f.
a.	b.	c.	d.	e.	f.
a.	b.	c.	d.	e.	f.
a.	b.	c.	d.	e.	f.
a.	b.	c.	d.	e.	f.
a.	b.	c.	d.	e.	f.
a.	b.	c.	d.	e.	f.
a.	b.	c.	d.	e.	f.
a.	b.	c.	d.	e.	f.
a.	b.	c.	d.	e.	f.
a.	b.	c.	d.	e.	f.
a.	b.	c.	d.	e.	f.
a.	b.	c.	d.	e.	f.
a.	b.	c.	d.	e.	f.
a.	b.	c.	d.	e.	f.
a.	b.	c.	d.	e.	f.
a.	b.	c.	d.	e.	f.
a.	b.	c.	d.	e.	f.
a.	b.	c.	d.	e.	f.
a.	b.	c.	d.	e.	f.
a.	b.	c.	d.	e.	f.
a.	b.	c.	d.	e.	f.
a.	b.	c.	d.	e.	f.
a.	b.	c.	d.	e.	f.
a.	b.	c.	d.	e.	f.
a.	b.	c.	d.	e.	f.
a.	b.	c.	d.	e.	f.
a.	b.	c.	d.	e.	f.
a.	b.	c.	d.	e.	f.
a.	b.	c.	d.	e.	f.