## Diagrama de flujo

1. Se solicita la información presentando la solicitud escrita al área correspondiente debidamente llenada y con firmas del solicitante, debiendo nombrar autorizados y señalar en su caso, domicilio para el efecto de oír y recibir notificaciones.



 Esperar respuesta de la Secretaría dentro de los términos legales.



3. Pagar los derechos municipales (cuota del trámite).



4. Presentar el comprobante de pago para recibir los documentos de la resolución del trámite