|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **CURRÍCULUM VITAE VERSIÓN PÚBLICA** | | | | | |
| **Nombre:** | **MARÍA JOSÉ SOLÍS RESÉNDIZ** | | | | |
| **Puesto:** DIRECTORA JURÍDICA**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | |
| **Nivel Máximo de Estudios:** | | | | |
| LICENCIATURA EN DERECHO | | | | | |
| **Experiencia Laboral 1:** | | | | |
| **Inicio** | 2014 | | **Conclusión:** | 2019 | |
| **Denominación de la Institución o Empresa:** | | | | |
| HOSPITAL GENERAL DEL ISSSTE “DR. SANTIAGO RAMÓN Y CAJAL” | | | | | |
| **Cargo a Puesto Desempeñado:** | | | | |
| JEFA DE RECURSOS HUMANOS | | | | | |
| **Experiencia Laboral 2:** | | | | |
| **Inicio** | 2019 | | **Conclusión:** | 2024 | |
| **Denominación de la Institución o Empresa:** | | | | |
| CONSEJERÍA GENERAL DE ASUNTOS JURÍDICOS DE GOBIERNO DEL ESTADO | | | | | |
| **Cargo a Puesto Desempeñado:** | | | | |
| ASISTENTE DE MANDO SUPERIOR | | | | | |
| **Experiencia Laboral 3:** | | | | |
| **Inicio** | 2024 | | **Conclusión:** | 15 AGOSTO 2025 | |
| **Denominación de la Institución o Empresa:** | | | | |
| COLEGIO DE ESTUDIOS CIENTÍFICOS Y TECNOLÓGICOS DEL ESTADO DE DURANGO | | | | | |
| **Cargo a Puesto Desempeñado:** | | | | |
| SUBDIRECTORA JURÍDICA Y DE GESTIÓN LEGAL | | | | | |
| **Campo de Experiencia:** | | | | |
| Mi experiencia laboral se centra en la representación legal, elaboración de actas circunstanciadas y administrativas, procedimientos administrativos, negociación de acuerdos, redacción de documentos y la defensa en tribunales. | | | | | |
|  | | | | | |
|  | | | | | |

Cursos Adquiridos:

De docencia;\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Profesional:

Cuento con certificación de competencia laboral en el estándar de competencia.

En materia electoral he realizado cursos de actualización en materia electoral en la ciudad de Guadalajara, Jal., y un Diplomado en Proceso electoral y medios de impugnación.

Lleve a cabo el Diplomado en Juicios Orales, así mismo, culmine el curso “Importancia de la comunicación en el ámbito laboral”.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Organismo de Profesionista afiliado \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Publicaciones, investigaciones o proyectos realizados \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_