



SFA
SECRETARÍA DE FINANZAS
Y DE ADMINISTRACIÓN



DIRECCION DE AUDITORIA FISCAL

C.P. SERGIO SANCHEZ PEREZ JEFE DEL
DEPARTAMENTO DE FISCALIZACION
ZONA LAGUNA

DIRECCIÓN: AV. FORJADORES # 501, ESQUINA EN
ALHELI, COL. BRITTINGHAM
TELÉFONO: 8714565056
CORREO ELECTRÓNICO:

TRAYECTORIA ACADÉMICA

CONTADOR PUBLICO

FACULTAD DE CONTADURIA PUBLICA Y
ADMINISTRACION

EXPERIENCIA LABORAL

Coordinador Administrativo, 06/2025 –

**Instituto Municipal de Planeación y Gestión Urbana de San Pedro
Garza García -SPGG, NLE**

Encargado de los recursos materiales del IMPLANG, como el abastecimiento de materiales de oficina, limpieza, parque vehicular, combustible e instalaciones. Así como del capital humano de una plantilla de 44 empleados, nomina, así como incidencias y altas, bajas y modificaciones en el IMSS.

Jefe de Oficina de Visitas Especificas, 02/2025 – 05/2025

Instituto Mexicano del Seguro Social -Apodaca, NLE

Supervisar la correcta aplicación a las disposiciones laborales de los patrones, a fin de ejercer parecencia mediante la programación de ejercicio de facultades como revisiones de gabinete, visitas domiciliarias y cartas invitación; así como la atención a denuncias de índole fiscal.

Jefe de contraloría, 06/2024 – 08/2024

Happy INC – San Pedro Garza García, NLE

Supervisar la correcta gestión financiera y el cumplimiento normativo. Así como de los procesos contables y fiscales.

Subadministrador de Programación, 05/2017 – 05/2024

Servicio de Administración Tributaria - Monterrey, NLE

Supervisar la correcta aplicación a las disposiciones fiscales de los

contribuyentes, a fin de ejercer parecencia mediante la programación de ejercicio de facultades como revisiones de gabinete, visitas domiciliarias, revisiones electrónicas y cartas invitación.

☐ La elaboración de oficios de cancelación de certificado de sellos digitales.

☐ la elaboración de oficios para la publicación de contribuyentes como empresas que facturan operaciones simuladas.

☐ Explotación de padrones de información de sistemas informáticos para su posterior análisis.

☐ Verificar la debida fundamentación y motivación de las diversas ordenes de auditoría.

☐ Notificación de diversos oficios a través del buzón tributario.

☐ Planear y elaborar grupos de trabajo para presentar propuestas de fiscalización a fin de cumplir las metas establecidas en cuanto a cantidad de auditorías y cantidad de recaudación de impuestos de la Administración Desconcentrada de Auditoría Fiscal de Nuevo León "1".

☐ Elaboración de informes y carpetas gerenciales.

☐ Supervisar, administrar y direccionar las tareas y funciones de 16 colaboradores a mi cargo, 4 directamente y 12 subordinados a 3 jefes de departamento.

Jefe de departamento de Programación, 07/2016 - 05/2017

Servicio de Administración Tributaria - Monterrey, NLE

Jefe de Departamento de Programación, 06/2015 - 07/2016

Servicio de Administración Tributaria - Guadalupe, NLE

☐ Supervisar la correcta aplicación a las disposiciones fiscales de los contribuyentes, a fin de ejercer parecencia mediante la programación de ejercicio de facultades como revisiones de gabinete, visitas domiciliarias y cartas invitación.

☐ la elaboración de oficios de cancelación de certificado de sellos digitales.

Encargado de la Jefatura de Programación, 09/2013 - 06/2015

Analista de Programación, 10/2011 - 09/2013

Servicio de Administración Tributaria - San Pedro Garza García, NLE

Supervisar la correcta aplicación a las disposiciones fiscales de los contribuyentes, a fin de ejercer parecencia mediante la programación de ejercicio de facultades como revisiones de gabinete, visitas domiciliarias, revisiones de papeles de trabajo y cartas invitación.

Servicio social, 01/2010 - 06/2010

Servicio de Administración Tributaria - San Pedro Garza García, NLE

Revisar en la ALSC de San Pedro Garza García, que los tramites de devolución de impuestos y compensaciones de impuestos universal cumpliera con los requisitos indispensables para turnar los expedientes a la ALAF de San Pedro Garza García, apoyar a los contribuyentes en la sala de internet a presentar sus declaraciones provisionales y definitivas, su Declaraciones de Operaciones con Terceros y Declaraciones Informativas Múltiples, atención de diversos casos de aclaración o avisos presentados en el portal del SAT y apoyo en la campaña de declaraciones anuales de personas físicas, así como tramites de contraseña CIEC.