

SÍNTESIS CURRICULAR

DATOS OFICIALES:

NOMBRE: ING. DIANA CAROLINA HERRERA HERRERA

CARGO: DIRECTORA DE INCLUSIÓN PRODUCTIVA Y DESARROLLO RURAL TERRITORIAL

DEPENDENCIA: SECRETARÍA DE BIENESTAR SOCIAL DEL ESTADO DE DURANGO (SEBISED)

BLVD. DOMINGO ARRIETA # 200 FRACC. DOMINGO ARRIETA C.P.34180

TELÉFONO: (618) 137-9489

FORMACIÓN PROFESIONAL.

Ingeniero Industrial por el Instituto Tecnológico de Durango (ITD). 2011-2016

EXPERIENCIAL LABORAL.

SECRETARÍA DE BIENESTAR SOCIAL DEL ESTADO DE DURANGO (SEBISED)

Puesto: Directora de Inclusión Productiva y Desarrollo Rural Territorial

Periodo: Del julio de 2019 a la fecha

Realizo las siguientes actividades:

- Promover el desarrollo rural integral y sustentable, mediante programas y acciones a fin de coadyuvar para el bienestar de la población del Estado
- Ejecutar programas específicos a fin de reducir la pobreza en el sector rural del Estado
- Impulsar el mejoramiento de las actividades productivas, económicas y sociales del medio rural
- Fomentar el desarrollo integral de las comunidades, mediante acciones que generen el autoempleo, la constitución de cooperativas y construcción de huertos familiares, entre otras acciones
- Coordinar el manejo de ventanillas para solicitudes de apoyos y proyectos, relativos a los programas que le corresponda operar



- Desarrollar programas y estrategias, conforme a las vocaciones y recursos naturales de cada región del Estado
- Proponer, establecer y ejecutar talleres o cursos, a fin de capacitar a la población en opciones productivas y de inclusión social, según sus necesidades
- Apoyar a los beneficiarios de las comunidades para que sus productos obtengan un valor agregado
- Brindar asistencia técnica en la revisión de proyectos, presentados por beneficiarios
- Realizar visitas de verificación y seguimiento que constate el cumplimiento de sus programas
- Elaborar, actualizar y custodiar los expedientes de cada beneficiario

SECRETARÍA DE BIENESTAR SOCIAL DEL ESTADO DE DURANGO (SEBISED)

Puesto: Jefa del Departamento de Organización Social

Periodo: Del julio de 2018 a junio de 2019

Funciones que realizaba:

- Vigilar y dar cumplimiento a la normatividad vigente en materia de organización social y participación ciudadana, para alentar el desarrollo comunitario y la superación de la pobreza;
- Coadyuvar en el ámbito de su competencia, con los tres órdenes de gobierno, en la atención a la población que se encuentre en situaciones de emergencia o riesgo, derivados de desastres naturales o alguna contingencia;
- Proponer al superior jerárquico, la celebración de acuerdos y convenios para la ejecución de obras y acciones para lograr el bienestar y el desarrollo de las comunidades, teniendo como bases la participación y organización coordinada de la sociedad;
- Promover la participación organizada, corresponsable y solidaria de la sociedad, privilegiando la creatividad y la iniciativa social, en la realización de obras y acciones para procurar un desarrollo individual, social y humano;
- Impulsar proyectos que benefician a grupos sociales en condiciones de pobreza para fortalecer su autonomía económica, suministrando capital de riesgo temporal y financiamiento, capacitación y asesoría, para crear y administrar microempresas y empresas campesinas, obreras y de grupos urbanos populares;



SECRETARÍA DE RECURSOS NATURALES Y MEDIO AMBIENTE DEL ESTADO DE DURANGO

Puesto: Jefa del Departamento de Expedición de la Licencia Ambiental a la Industria del Estado.

Periodo: De octubre de 2016 a junio de 2018

MAQUILADORA YAZAKI COMPONENTES DE MÉXICO

Puesto: Auxiliar en la Gerencia de Calidad en las Líneas de Producción

Periodo: De junio de 2015 a agosto de 2016

Fecha de última actualización: 14 de enero de 2026.

