

# DORA ELIZABETH PACHECO CAMPA

## CONTADOR PÚBLICO

### HABILIDADES

Recuperación de Cartera Vencida  
Facturación Electrónica.  
Auditorías Internas.  
Atención a Clientes.  
Pago proveedores.  
Arqueos de cajas,  
Elaboración de Inventarios

**Programas manejados:**  
Todos los de Microsoft office.  
SAP

Actualmente: Laborando en  
La Secretaría de Obras Publicas  
Del Estado de Durango.  
Como Analista Contable.

### EXPERIENCIA LABORAL

**DE 2009 A 2016**

**BEBIDAS MUNDIALES S DE RL DE CV**  
**ANALISTA DE CREDITO Y COBRANZA**

- Experiencia en Facturación electrónica a personas morales y físicas, de crédito y de contado.
- Recuperación optima de las ventas a crédito (cuentas locales y nacionales).
- Revisión de la documentación para el correcto cobro de las cuentas locales y nacionales.
- Manejo eficiente de las líneas de crédito asignadas a cada cliente.
- Dirigir y contralar el proceso de cobranza de los gestores.
- Negociación con los clientes para tratar de logra la cobranza con descuentos si es anticipada, con recargos e intereses si es vencida o para el pago oportuno, estrecho contacto con el cliente.
- Elaboración de informes mensuales sobre el porcentaje de cartera vencida y propuestas para la recuperación.
- Elaboración diaria de la documentación correcta para presentar Auditorias externas e internas al departamento de cobranza
- Elaboración y análisis de presupuestos
- Revisión y análisis de gastos.

**DE 2016 - 2017**

**Kyungshin Lear DAWS**

**ANALISTA CONTABLE**

- Registro de facturas de fletes.
- Registro contable de fletes.
- Revision y Analisis de presupuesto.
- Revision y Autorizacion de requisiciones de material.
- Autorizacion, control y registro contable de prestamos Fonacot otorgados a los empleados.

### ESTUDIOS

**2005-2009**  
**(Durango, Dgo. México)**

Contador Público General  
Facultad de Contaduría y Administración. UJED

# FORMACION PROFESIONAL ADICIONAL

## **\*IDIOMAS**

Ingles Básico.

## **\*RECONOCIMIENTOS**

Premio de 5 años de Asistencia Perfecta.

\* Carta de Recomendación de la empresa Bebidas Mundiales S. de R.L. de C.V. (Coca Cola)

- Pagos a proveedores
- Elaboración de Cheques
- Auditorías internas mensuales, detalladas a los diferentes departamentos (ventas, producción, mantenimiento de edificio, transporte, almacén general)
- Elaboración y ejecución de presupuestos

## Conocimiento.

- Inducción a la norma ISO 9001:2008
- Formación de brigadas de protección civil
- Primeros Auxilios
- Seguridad e Higiene en el Trabajo
- Ofimática avanzada (Word, Excel, Power Point)