

## INSTRUCTIVO Metadatos

Este documento pretende facilitar el uso de la plataforma en la cual se documentan los metadatos de los registros biológicos reportados. Se recomienda que lea detenidamente cada una de las secciones para completar exitosamente el proceso, y obtener el Certificado de Reporte CR-SiB.

### ¿Qué son los metadatos?

Los metadatos son los datos acerca de los datos, permiten describir aspectos como el quién, qué, dónde, cómo y cuándo de un conjunto de registros biológicos. A través de los metadatos el publicador describe los registros biológicos y los contextualiza con el proyecto bajo el cual fueron colectados.

Los metadatos están estructurados en 10 secciones, de las cuales 7 son obligatorias y 3 opcionales. Estas secciones organizan de forma lógica la información asociada a los especímenes colectados.

### ¿Cómo documento los metadatos?

Para diligenciar los metadatos es necesario un usuario y contraseña (credenciales solicitadas en el paso número uno) y el archivo *Darwin Core* (formato *.zip*) (obtenido en el tercer paso). Con las credenciales acceda a la [plataforma de reporte CR-SiB](#), cargue el archivo y diligencie los metadatos sección por sección, siguiendo las recomendaciones de este instructivo.

### ¿Qué es un recurso?

En el contexto del CR-SiB, un recurso es un conjunto de datos y metadatos acerca de los registros biológicos reportados. Cada recurso está asociado a un certificado.



Vista de la plataforma de reporte CR-SiB y el índice de secciones.

## Índice de Secciones

### Obligatorias

Información Básica	Cobertura Temporal	Cobertura Taxonómica
Información del Permiso	Métodos de Muestreo	Datos de la Colección
Cobertura Geográfica		

### Opcionales

Datos del Proyecto	Palabras Clave	Partes Asociadas
--------------------	----------------	------------------

A continuación encontrará información detallada sobre cada una de las secciones y los elementos que las conforman. En la plataforma de reporte, también encontrará ayuda haciendo clic sobre el símbolo de información ⓘ de cada elemento. Es necesario completar cada una de las secciones obligatorias y sus elementos (campos) para generar el certificado. Recuerde guardar los cambios después de completar cada sección, de lo contrario, perderá la información que haya consignado.

### Información Básica

En esta sección se describen los registros biológicos reportados en el proyecto de investigación o estudio ambiental, y se identifican a las personas que servirán de contacto en el reporte. Los elementos marcados con un asterisco (\*) son opcionales.

Elemento	Descripción
<b>Título</b>	Título del proyecto bajo el cual se realizó la colecta de especímenes.
<b>Descripción</b>	Descripción general de los especímenes colectados en contexto con el proyecto amparado por el permiso de recolección. Puede resumir la información taxonómica, geográfica y del proyecto más relevante.

### Contacto del recurso

La persona responsable del contenido del recurso y contacto principal. Generalmente es el investigador principal responsable del proyecto del cual se están reportando los especímenes colectados. Cuando hay múltiples responsables, aquel que tenga la mayor responsabilidad se coloca en esta sub-sección y los demás deberán ser añadidos en la sección partes asociadas.

<b>Nombre</b>	Nombre del contacto del recurso, quien puede brindar información sobre las actividades que se desarrollan en el marco del recurso.
<b>Apellido</b>	Apellido del contacto del recurso.
<b>Posición</b>	Título relevante o cargo que tiene el contacto del recurso.
<b>Organización</b>	Organización o institución a la cual fue otorgado el recurso de recolección. Si es un recurso individual otorgado a una persona natural, indique la institución con la cual está asociado el contacto del recurso, en caso que no esté asociado a una institución o entidad, indique el número de cédula del titular.
<b>Dirección</b>	Dirección física del contacto del recurso.
<b>Ciudad</b>	Ciudad, municipio o localidad física similar del contacto el recurso. Este campo presenta un lenguaje controlado de acuerdo al <a href="#">DANE</a> .
<b>Departamento</b>	Departamento del contacto del recurso. Este campo presenta un lenguaje controlado de acuerdo al <a href="#">DANE</a> .
<b>País</b>	País del contacto del recurso.



Elemento	Descripción
<b>Código postal*</b>	Código postal de la dirección física del contacto del recurso. El código postal puede ser consultado en <a href="#">Código postal Colombia</a> .
<b>Teléfono</b>	Número telefónico que permita comunicarse con el contacto del recurso.
<b>Correo electrónico</b>	Dirección de correo electrónico del contacto del recurso.
<b>Página web*</b>	URL a una página web del contacto del recurso.

#### Proveedor de los metadatos

La persona responsable de diligenciar los metadatos de los registros biológicos reportados..

<b>Nombre</b>	Nombre del proveedor de los metadatos.
<b>Apellido</b>	Apellido del proveedor de los metadatos.
<b>Posición</b>	Título relevante o cargo del proveedor de los metadatos.
<b>Organización</b>	Organización o institución a la cual está asociado el proveedor de los metadatos.
<b>Dirección</b>	Dirección física del proveedor de los metadatos.
<b>Ciudad</b>	Ciudad, municipio o localidad física similar del proveedor de los metadatos. Este campo presenta un lenguaje controlado de acuerdo al <a href="#">DANE</a> .
<b>Departamento</b>	Departamento del proveedor de los metadatos. Este campo presenta un lenguaje controlado de acuerdo al <a href="#">DANE</a> .
<b>País</b>	País del proveedor de los metadatos.
<b>Código postal*</b>	Código postal de la dirección física del proveedor de los metadatos. El código postal puede ser consultado en <a href="#">Código postal Colombia</a> .
<b>Teléfono</b>	Número telefónico que permita contactar al proveedor de los metadatos.
<b>Correo electrónico</b>	Dirección de correo electrónico del proveedor de los metadatos.
<b>Página web*</b>	URL a una página web del proveedor de los metadatos.

#### Contacto del Permiso

La persona que puede proveer mayor información o responder consultas relacionadas con el permiso de recolección de especímenes.

<b>Nombre</b>	Nombre del contacto del permiso.
<b>Apellido</b>	Apellido del contacto del permiso.
<b>Posición</b>	Título relevante o cargo del contacto del permiso.
<b>Organización</b>	Organización o institución a la cual está asociada el contacto del permiso.
<b>Dirección</b>	Dirección física del contacto del permiso.
<b>Ciudad</b>	Ciudad, municipio o localidad física similar del contacto del permiso. Este campo presenta un lenguaje controlado de acuerdo al <a href="#">DANE</a> .
<b>Departamento</b>	Departamento del contacto del permiso. Este campo presenta un lenguaje controlado de acuerdo al <a href="#">DANE</a> .
<b>País</b>	País del contacto del permiso.
<b>Código postal*</b>	Código postal de la dirección física del contacto del permiso. El código postal puede ser consultado en <a href="#">Código postal Colombia</a> .
<b>Teléfono</b>	Número telefónico que permita contactar al contacto del permiso.
<b>Correo</b>	Dirección de correo electrónico del contacto del permiso.

Elemento	Descripción
<b>electrónico</b>	
<b>Página web*</b>	URL a una página web del contacto del permiso.

### Información del Permiso

Esta sección contiene la información general del permiso de recolección de especímenes bajo el cual se realizaron las colectas a reportar.

Elemento	Descripción
<b>Autoridad ambiental que emitió el permiso</b>	El nombre de la autoridad ambiental que emitió el permiso bajo el cual se realizó la colecta de especímenes. Seleccione el nombre de la lista desplegable.
<b>Número del permiso</b>	El número del permiso bajo el cual se realizó la colecta de especímenes.
<b>Fecha de emisión del permiso</b>	La fecha en la cual se emitió el permiso de recolección de especímenes.

### Cobertura Geográfica

En esta sección se describe el área geográfica en la cual se realizó la colecta de especímenes. Los valores máximos y mínimos de longitud y latitud se pueden establecer manualmente o de forma automática al marcar el área geográfica sobre el mapa de la sección.

Elemento	Descripción
<b>Longitud mínima*</b>	Corresponde al punto más al occidente del área expresado en longitud. Los valores se deben ingresar en grados decimales (e.g., -45.2345), con los valores límites estándares de longitud -79 a -67 (Occidente/Oriente) para Colombia.
<b>Longitud máxima*</b>	Corresponde al punto más al oriente del área expresado en longitud. Los valores se deben ingresar en grados decimales (e.g., -45.2345), con los valores límites estándares de longitud -79 a -67 (Occidente/Oriente) para Colombia.
<b>Latitud mínima*</b>	Corresponde al punto más al norte del área expresado en latitud. Los valores se deben ingresar en grados decimales (e.g., 5.2345), con los valores límites estándares de latitud -4.5 a 12.5 (Sur/Norte) para Colombia, con latitudes positivas en el hemisferio norte.
<b>Latitud máxima*</b>	Corresponde al punto más al sur del área expresado en latitud. Los valores se deben ingresar en grados decimales (e.g., 5.2345), con los valores límites estándares de latitud -4.5 a 12.5 (Sur/Norte) para Colombia, con latitudes positivas en el hemisferio norte.
<b>Descripción</b>	Descripción textual de las zonas geográficas en las cuales se realizó la colecta de especímenes, en este espacio puede mencionar las localidades más relevantes junto con sus características.

### Cobertura Taxonómica

En esta sección se describen los grupos taxonómicos que se están reportando. Incluye una descripción general y una lista de los taxa, indicando el nombre científico y la categoría taxonómica correspondiente. En la lista de taxa, documente grupos taxonómicos de categorías superiores que permitan describir de forma general los grupos colectados. Puede utilizar la opción *Añada varios taxones* para ingresar todos los taxa al mismo tiempo. Es posible añadir varias coberturas.

Elemento	Descripción
<b>Descripción</b>	Una descripción de los registros biológicos reportados. Cada cobertura taxonómica tiene su propia descripción. Esta información puede ser proveída para argumentar la información presentada en los otros campos, así como los detalles de la integridad y el sistema de clasificación taxonómico usado (e.g., Todas las plantas vasculares se identificaron hasta familia o especie)
<b>Nombre científico</b>	Nombre científico del taxón que está siendo descrito.
<b>Nombre común</b>	Nombre común del taxón que está siendo descrito.
<b>Categoría</b>	Nombre de la categoría taxonómica del taxón que está siendo descrito.

### Cobertura Temporal

En esta sección se describe el periodo de tiempo en el cual se realizó la colecta de los especímenes. Tenga en cuenta que las fechas del evento de colecta sean dentro del periodo a reportar.

Elemento	Descripción
<b>Fecha inicial</b>	Fecha del primer evento de colecta de especímenes para el periodo reportado.
<b>Fecha final</b>	Fecha del último evento de colecta de especímenes para el periodo reportado.

### Métodos de Muestreo

En esta sección se describen los métodos de muestreo utilizados para la colecta y toma de muestras de los especímenes. Incluya los pasos más relevantes.

Elemento	Descripción
<b>Descripción del muestreo</b>	Descripción del protocolo usado durante el muestreo que dió lugar a los registros biológicos a reportar.

### Datos de la Colección

En esta sección se indican los datos generales de la colección biológica en la cual se encuentran depositados los especímenes colectados. La colección debe contar con el Registro Único Nacional de Colecciones Biológicas ([RNC](#)). Diligencie esta sección solo cuando haya depositado los especímenes.

Elemento	Descripción
<b>Nombre de la colección</b>	Nombre de la colección como aparece en el <a href="#">RNC</a> .
<b>Identificador de la colección</b>	El acrónimo que identifica la colección, como aparece en el <a href="#">RNC</a> .
<b>Identificador de la colección parental</b>	Identificador único de la colección, de acuerdo con el número de registro asignado en el <a href="#">RNC</a> . Ejemplo: Registro Nacional de Colecciones: 77
<b>Método de preservación de los especímenes</b>	Método o técnica de preservación usada para la colección. Seleccione el método o técnica de la lista desplegable.

## Unidades Curatoriales

Esta sub-sección contiene una lista de unidades curatoriales, cada una con su tipo de unidad (espécimen, lote, placa, caja, frasco, etc.) y un conteo especificado por uno de dos posibles tipos de método. En general, esta sub-sección resume por tipo el contenido físico de la colección. Esta sub-sección es opcional.

Elemento	Descripción
<b>Tipo de método</b>	Este elemento de selección permite al usuario seleccionar entre dos métodos para especificar el número de unidades de un tipo dado, ya sea un rango de conteo o un conteo con incertidumbre.
<b>Entre</b>	El límite inferior del número de unidades.
<b>y</b>	El límite superior del número de unidades.
<b>Conteo</b>	El número de unidades promedio aproximado.
<b>+/-</b>	El número de unidades en incertidumbre respecto al número ingresado en el campo de conteo, para crear un rango de posibles conteos del tipo de unidad en particular.
<b>Tipo de unidad</b>	Un solo tipo de objeto representado por el tipo de método y conteo (espécimen, lote, placa, caja, frasco, etc.).

## Datos del Proyecto

En esta sección se describe el proyecto bajo el cual se colectaron los especímenes a reportar.

Elemento	Descripción
<b>Título</b>	El título proyecto.
<b>Nombre</b>	Nombre de la persona más relevante asociada al proyecto.
<b>Apellido</b>	Apellido de la persona más relevante asociada al proyecto.
<b>Rol</b>	Elija el rol más apropiado de la persona más relevante asociada al proyecto.
<b>Fuentes de financiación</b>	Información acerca de la(s) fuente(s) de financiación del proyecto y sus detalles (títulos y números de las becas, números de contrato, nombres y direcciones, periodo activo, etc.).
<b>Descripción del área de estudio</b>	Descripción del área física donde ocurrió el proyecto (ubicación física, hábitat, cobertura temporal, etc.).
<b>Descripción del Proyecto</b>	Descripción del diseño y los objetivos del proyecto.

## Palabras Clave

En esta sección se describen los registros biológicos reportados por medio de palabras clave.

Elemento	Descripción
<b>Lista de palabras clave</b>	Lista de palabras clave, separadas por comas, que describen a los registros biológicos reportados.

## Partes Asociadas

En esta sección se documenta la información acerca de una o más personas relacionadas con el recurso, proyecto y/o permiso de recolección. Los elementos marcados con un asterisco (\*) son opcionales.

Es posible añadir varias partes asociadas.

Elemento	Descripción
<b>Nombre</b>	Nombre de la parte asociada.
<b>Apellido</b>	Apellido de la parte asociada.
<b>Posición</b>	Título relevante o cargo que tiene la parte asociada.

Elemento	Descripción
<b>Organización</b>	Organización o institución a la cual pertenece la parte asociada.
<b>Dirección</b>	Dirección física de la parte asociada.
<b>Ciudad</b>	Ciudad, municipio o localidad física similar de la parte asociada. Este campo presenta un lenguaje controlado de acuerdo al <a href="#">DANE</a> .
<b>Departamento</b>	Departamento del contacto de la parte asociada. Este campo presenta un lenguaje controlado de acuerdo al <a href="#">DANE</a> .
<b>País</b>	País de la parte asociada.
<b>Código postal*</b>	Código postal de la dirección física de la parte asociada. El código postal puede ser consultado en <a href="#">Código postal Colombia</a> .
<b>Teléfono</b>	Número telefónico que permita contactar a la parte asociada.
<b>Correo electrónico</b>	Dirección de correo electrónico de la parte asociada.
<b>Página web*</b>	URL a una página web de la parte asociada.
<b>Rol</b>	Este campo contiene una lista de posibles roles que la persona puede tener en relación a su asociación con el recurso, proyecto y/o permiso. Se debe elegir el rol más apropiado.

### Descargo de responsabilidad

El publicador de la información es responsable por la calidad y veracidad de la información reportada en el SiB Colombia, y la autoridad ambiental competente podrá evaluar la idoneidad de la información documentada en cualquier momento. El SiB Colombia no se hace responsable por la información reportada en el CR-SiB.