

NVMI Regular Board of Trustees Virtual Meeting Tuesday September 28, 2021 4:00 PM Pacific Time SPANISH TRANSLATION FOLLOWS

Pursuant to Governor Newsom's Executive Order N-29-20, this meeting is being held via teleconference. **The public may watch/listen by joining the Zoom webinar using the link below:**

<https://novamil.zoom.us/j/91003943534>

The public may call in to listen by telephone:

213-338-8477 (or 720-928-9299 or 470-250-9358 or 646-518-9805)

And enter the Meeting ID: 910 0394 3534

Public comments may be submitted by email OR recorded voicemail. Public comments will be read/replayed into the record at the appropriate time, up to a maximum of 3 minutes. If your comment is related to a specific Agenda item, please identify the agenda item in the subject of your email or voicemail. Only one public comment per person per agenda item is allowed. All comments must be submitted no later than 12:00 noon on Tuesday, September 28, 2021.

WRITTEN comments should be sent to Dr. Ryan at mryan@novamil.org RECORDED comments should be made to (818) 485-1484; For documents referenced in this agenda, See links on NVMI website at https://www.novamil.org/295998_2.

AGENDA -

- I. Call to Order.
- II. Roll Call – Danny Villanueva, Kelly Enos, Lanny West, Leslie Beavers, Daniel Epstein, John Pruitt, John Martinez, Mike Camorlinga, Rocky Huynh, Ahmed Saededdin, Cesley Frost and Matt Smith.
- III. Adoption of the Agenda
- IV. General Public Comment – See notes above. The board is not permitted to discuss matters not on the agenda but may refer speakers to staff for follow up or request that an item be placed on a future meeting agenda as appropriate.
- V. (Action) – CONSENT AGENDA The board will consider all these items under a single motion. Any member of the board may request that any item(s) be removed from the Consent Agenda and considered as a separate item. Copies of referenced documents are posted to the NVMI website.
 - a. Approval of the August 24, 2021 board meeting minutes as posted to the NVMI website.
 - b. Ratification of the July 2021 fiscal reports submitted to LACOE. This ratification includes the check registers, credit card statements, general ledger, bank statements, profit and loss statements, cash flow, and trial balance.
 - c. Ratification of Unaudited Actuals submitted to LACOE. These show an ending fund balance of \$2,869,707.74.

- d. Appointment of the cadet Battalion Commander as a non-voting member of the NVMI Board of Trustees in compliance with AB824, effective with this September meeting. This cadet shall have “preferential voting rights” as defined in the statute, which means prior to any motion (other than closed session), the cadet battalion commander will be able to express an opinion which shall be recorded in the minutes.
- e. Approval for the Superintendent to submit a Proposition 39 application on behalf of NVMI for the 2021-2022 school year.
- f. Ratification of two MOUs entered into by the Superintendent for a partnership with Loyola Marymount University to provide school counseling, school psychology, social work, and MFT interns supervised by competent NVMI professional staff.
- g. Approval of the ESSER III Expenditure Plan – federal government monies provided as part of pandemic response.

Total ESSER III funds being used to implement strategies for continuous and safe in-person learning

[\$551,923.00]

Plan Alignment (if applicable)	Action Title	Action Description	Planned ESSER III Funded Expenditures
LCAP, Goal #6 Action #14	Technology Plan	Purchased chromebooks, hotspots and remote learner equipment and software.	[\$101,923.00]
LCAP, Goal 4, Actions #5 & #8	Socioemotional days and activities Team building days	10 days pay for all staff (PD Week and Culture Week) and bus transportation for week long Culture Week	[\$300,000.00]
LCAP, Goal 4, Action 7	Counseling groups	Additional hires for the counseling department to meet 1:100 students.	[\$150,000.00]

Total ESSER III funds being used to address the academic impact of lost instructional time

[\$ 950,000.00]

Plan Alignment (if applicable)	Action Title	Action Description	Planned ESSER III Funded Expenditures
LCAP, Goal 1, Action 12	Staffing	Hiring of new teachers to reduce class sizes.	[\$ 400,000.00]
LCAP, Goal #, Action 12	Staffing	Hiring of teacher's assistants	[\$500,000.00]
LCAP, Goal 1, Action 9	Increase elective choices	Project lead the way, computer science materials, and professional development.	[\$ 50,000.00]

Total ESSER III funds being used to implement additional actions

[\$ 540,000.00]

Plan Alignment (if applicable)	Action Title	Action Description	Planned ESSER III Funded Expenditures
N/A	Van Lease	Lease 8 vans to provide home to school transport for students and families for on campus family events, transport to athletic and leadership pillar activities.	[\$ 540,000]

Total ESSER III funds received by the LEA

[\$ 2,041,923.00]

- h. Ratification of a lease with TEQlease to finance \$211,576.83 for Chromebooks. This was previously approved by the NVMI board, but this item announces the final cost, which was under the original projections.
 - i. Ratification of a lease with First American Education Finance to finance \$352,604.62 for the Integrating Remote Learners project and Everblocks classroom dividers. Both the IRL project and Everblocks were previously approved by the board, but this item announces the final costs, which was under the original projection.
 - j. Approval of a review 2021-2022 budget to account for anticipated and known changes in both income and expenses.
- VI. (Information) Western Association of Schools and Colleges (WASC)
- a. visit will take place virtually November 1-3
 - b. The committee would like to meet with available board members the previous Sunday, October 31 in the afternoon.
 - c. The board is being provided copies of the self-study document.
 - d. The board will be briefed on the critical learner needs and action plan that resulted from the self-study process.
- VII. (Information, Discussion, and Possible Action) Fundraising Golf Tournament
- VIII. (Information, Discussion, and Action) The board may hear from the school's auditor (who has been invited to address the board but has not yet confirmed) and will receive the final audit from the 2020-2021 fiscal year. The audit was "unmodified" and had no findings or questioned costs.
- IX. SUPERINTENDENT'S REPORT:
- a. Even though LAUSD had given verbal approval to the Superintendent to install the partitions separating seven classrooms into two halves for the purpose of creating additional spaces and mitigating the need for "roving" teachers, district officials have now reneged on that verbal agreement and ordered the partitions to be removed. NVMI has reluctantly complied with this order. I had been told by senior district leaders that because we were not doing what the district considered a "permanent installation," it was permissible if it complied with the fire code (which it did). They are now denying this verbal approval ever occurred. This entire process started with an inspection from the LA Fire Department, who questioned the compliance with the fire code. Even though the LAFD was unable to provide any reference to a fire code violation, the Fire Inspector contacted LAUSD who said this was a violation of their board policy. I fully acknowledge that I should not have accepted a verbal agreement but should have instead insisted upon this being memorialized in the Alternative Agreement. As I said to District officials when we met last week, I would never have agreed to the Alternative Agreement without this proviso since we are now seven small classrooms short. Our special education and EL departments have adapted and overcome this challenge, but this is having a detrimental impact on teachers and students. This has created an even

more contentious relationship between NVMI and the District and will undoubtedly make the Proposition 39 process for the coming year even more difficult.

- b. I encourage all board members to review the NVMI Data Dashboard, available at https://www.novamil.org/296039_2.
- c. Our athletics program continues to excel with winning seasons, excellent sportsmanship, and high-quality coaching and player performance. We appear headed for playoffs in nearly all fall high school sports.
- d. We joined a private school middle school league to allow our middle schoolers to compete in more robust interscholastic competition.
- e. Our own Athletic Director, Coach Lawrence Sarenana was selected as the Los Angeles Chargers High School Football Coach of the week. Congratulations.
- f. I offered VOCES the opportunity for their student athletes to join NVMI since they are not currently fielding any athletics teams, but they politely declined the offer.
- g. We are preparing for the Great California Shakeout on October 21 at 10:21 a.m.
- h. Our cadet staff recently planned and implemented a successful Drill Academy for about 75 cadets who learned additional drill and ceremonies, including color guard, flag detail, and armed drill with rifles.
- i. The cadet staff is working on plans for a middle school bivouac (camping trip) at Edwards Air Force base in late October.
- j. The students have taken baseline STAR Renaissance tests in English and math, the results of which are serving as baseline data for students, staff, and parents to set growth goals.
- k. Juniors will take the PSAT during school time on campus Wednesday October 13.
- l. The military staff continues running rolling entrance camps for new enrollees. This is taking place every day after school and all day on Saturdays.
- m. Our Expanded Learning Academy is operating a very extensive program for all students interested in staying after school. We use both state and federal grant program monies for these services (ASES and ASSETs).
- n. Our Mental Health Infused Special Day Program (SDP) and another SDP class were recently visited by our SELPA (Special Education Local Plan Agency) and received recognition for the program's uniqueness and high quality the SELPA visitors observed.
- o. We completed ELPAC (English Language Proficiency Assessment for California) for all of our English learners and began the school year with three different levels of English Language Development (ELD) classes for those non-fluent students. In addition, all Long-Term English Learners (LTELs) and At Risk English Learners (ARELs) have been placed in a second course called Academic Language through Culture and Communication (ALCC) to hopefully advance their ELD and allow them to reclassify as Fluent English Proficient.

- p. LAUSD passed a motion requiring students to be vaccinated as of second semester in order to attend in person classes. We are now required to comply with this same policy.
 - q. We have only a handful of staff who have opted not to vaccinate. We have granted them their requested exemptions, but because LAUSD policy prohibits them from being on campus after October 15, we are placing those employees on unpaid leave until such time as LAUSD policy changes, or the employee opts for a change in their status.
 - r. Our mental health department recently administered the Youth Internalizing Problems Survey (YIPS) and Youth Externalizing Problems Survey (YEPS) to all students. These are considered “universal mental health screeners” to help us determine who might need additional mental health supports. A copy of the schoolwide results is posted on the NVMI website with the board agenda and materials.
- X. ADJOURN TO CLOSED SESSION CLOSED SESSION: Conference with Real Property Negotiators: Charter School Property Development (Lawrence Rieder); regarding the property at 12134 Allegheny Street, Sun Valley, CA.
- XI. RECONVENE FROM CLOSED SESSION/REPORT OF ACTIONS TAKEN (IF ANY)
- XII. ADJOURNMENT

MEETING DATES FOR 2021-2022: October 26, November 23. December 21 (note 3rd Tuesday because of holidays), January 25, 2022, February 22, 2022, March 22, 2022, April 26, 2022, May 24, 2022, June 28, 2022.

Reunión virtual ordinaria de la Junta Directiva de NVMI Martes 28 de septiembre de 2021 4:00 p.m.
Hora del Pacífico SIGUE LA TRADUCCIÓN AL ESPAÑOL

De conformidad con la Orden Ejecutiva N-29-20 del Gobernador Newsom, esta reunión se llevará a cabo por teleconferencia. El público puede ver / escuchar uniéndose al seminario web de Zoom utilizando el siguiente enlace: <https://novamil.zoom.us/j/91003943534>

El público puede llamar para escuchar por teléfono:

213-338-8477 (o 720-928-9299 o 470-250-9358 o 646-518-9805)

E ingrese el ID de la reunión: 910 0394 3534

Los comentarios públicos pueden enviarse por correo electrónico O correo de voz grabado. Los comentarios públicos se leerán / reproducirán en el registro en el momento apropiado, hasta un máximo de 3 minutos. Si su comentario está relacionado con un tema específico de la agenda, identifique el tema de la agenda en el asunto de su correo electrónico o correo de voz. Solo se permite un comentario público por persona por tema de la agenda. Todos los comentarios deben enviarse a más tardar a las 12:00 del mediodía del martes 28 de septiembre de 2021.

Los comentarios ESCRITOS deben enviarse al Dr. Ryan a mryan@novamil.org Los comentarios GRABADOS deben enviarse al (818) 485-1484; Para los documentos a los que se hace referencia en esta agenda, consulte los enlaces en el sitio web de NVMI en https://www.novamil.org/295998_2.

AGENDA -

I. Llamada al orden.

II. Pase de lista: Danny Villanueva, Kelly Enos, Lanny West, Leslie Beavers, Daniel Epstein, John Pruitt, John Martinez, Mike Camorlinga, Rocky Huynh, Ahmed Saededdin, Cesley Frost y Matt Smith.

III. Aprobación de la agenda

IV. Comentario del público en general: consulte las notas anteriores. La junta no tiene permitido discutir asuntos que no estén en la agenda, pero puede referir a los oradores al personal para su seguimiento o solicitar que se coloque un tema en la agenda de una reunión futura, según corresponda.

V. (Acción) - AGENDA DE CONSENTIMIENTO La junta considerará todos estos elementos bajo una sola moción. Cualquier miembro de la junta puede solicitar que cualquier elemento se elimine de la Agenda de consentimiento y se considere un elemento separado. Las copias de los documentos de referencia se publican en el sitio web de NVMI.

A. Aprobación de las actas de la reunión de la junta del 24 de agosto de 2021 publicadas en el sitio web de NVMI.

B. Ratificación de los informes fiscales de julio de 2021 presentados a LACOE. Esta ratificación incluye los registros de cheques, extractos de tarjetas de crédito, libro mayor, extractos bancarios, extractos de pérdidas y ganancias, flujo de caja y balance de prueba.

C. Ratificación de datos reales no auditados presentados a LACOE. Estos muestran un saldo de fondo final de \$ 2,869,707.74.

D. Nombramiento del Comandante del Batallón de cadetes como miembro sin derecho a voto de la Junta de Fideicomisarios de NVMI de conformidad con AB824, a partir de esta reunión de septiembre. Este cadete tendrá “derecho de voto preferencial” tal como se define en el estatuto, lo que significa que antes de cualquier moción (que no sea una sesión a puerta cerrada), el comandante del batallón de cadetes podrá expresar una opinión que quedará registrada en el acta.

E. Aprobación para que el superintendente presente una solicitud de la Proposición 39 en nombre de NVMI para el año escolar 2021-2022.

F. Ratificación de dos memorandos de entendimiento celebrados por el Superintendente para una asociación con la Universidad Loyola Marymount para proporcionar orientación escolar, psicología escolar, trabajo social y pasantes de MFT supervisados por personal profesional competente de NVMI.

G. Aprobación del Plan de Gastos ESSER III: fondos del gobierno federal proporcionados como parte de la respuesta a una pandemia.

H. Ratificación de un contrato de arrendamiento con TEQlease para financiar \$ 211,576.83 para Chromebooks. Esto fue aprobado previamente por la junta de NVMI, pero este artículo anuncia el costo final, que estaba por debajo de las proyecciones originales.

I. Ratificación de un contrato de arrendamiento con First American Education Finance para financiar \$ 352,604.62 para el proyecto Integrating Remote Learners y los divisores de aula Everblocks. Tanto el proyecto IRL como Everblocks fueron aprobados previamente por la junta, pero este ítem anuncia los costos finales, que estaban por debajo de la proyección original.

J. Aprobación de un presupuesto de revisión 2021-2022 para tener en cuenta los cambios anticipados y conocidos tanto en los ingresos como en los gastos.

VI. (Información) Asociación Occidental de Escuelas y Universidades (WASC)

A. La visita se llevará a cabo virtualmente del 1 al 3 de noviembre.

B. El comité quisiera reunirse con los miembros de la junta disponibles el domingo anterior, 31 de octubre por la tarde.

C. A la junta se le proporcionarán copias del documento de autoestudio.

D. Se informará a la junta sobre las necesidades críticas del alumno y el plan de acción que resultó del proceso de autoestudio.

VII. (Información, discusión y posible acción) Torneo de golf de recaudación de fondos

VIII. (Información, discusión y acción) La junta puede escuchar al auditor de la escuela (quien ha sido invitado a dirigirse a la junta pero aún no ha confirmado) y recibirá la auditoría final del año fiscal 2020-2021. La auditoría fue “sin modificaciones” y no tuvo hallazgos ni costos cuestionados.

IX. INFORME DEL SUPERINTENDENTE:

A. A pesar de que LAUSD había dado aprobación verbal al Superintendente para instalar las particiones que separan siete aulas en dos mitades con el propósito de crear espacios adicionales y mitigar la necesidad de maestros "itinerantes", los funcionarios del distrito ahora han incumplido ese acuerdo verbal y han ordenado las particiones. ser eliminado. NVMI ha cumplido a regañadientes con esta orden. Los líderes superiores del distrito me habían dicho que debido a que no estábamos haciendo lo que el distrito consideraba una “instalación permanente”, estaba permitido si cumplía con el código de incendios (lo cual hizo). Ahora están negando que esta aprobación verbal haya ocurrido. Todo este proceso comenzó con una inspección del Departamento de Bomberos de Los Ángeles, que cuestionó el cumplimiento del código de incendios. Aunque el LAFD no pudo proporcionar ninguna referencia a una violación del código de incendios, el inspector de incendios se comunicó con el LAUSD y dijo que esto era una violación de la política de la junta. Reconozco plenamente que no debería haber aceptado un acuerdo verbal, sino que debería haber insistido en que esto se recordara en el Acuerdo Alternativo. Como les dije a los funcionarios del Distrito cuando nos reunimos la semana pasada, nunca habría aceptado el Acuerdo Alternativo sin esta condición, ya que ahora nos faltan siete aulas pequeñas. Nuestros departamentos de educación especial y EL se han adaptado y superado este desafío, pero esto está teniendo un impacto negativo en los maestros y los estudiantes. Esto ha creado una relación aún más polémica entre NVMI y el Distrito y sin duda hará que el proceso de la Propuesta 39 para el próximo año sea aún más difícil.

B. Animo a todos los miembros de la junta a que revisen el Panel de datos de NVMI, disponible en https://www.novamil.org/296039_2.

C. Nuestro programa de atletismo continúa sobresaliendo con temporadas ganadoras, excelente espíritu deportivo y entrenamiento y rendimiento de jugadores de alta calidad. Parece que nos dirigimos a los playoffs en casi todos los deportes de la escuela secundaria de otoño.

D. Nos unimos a una liga de escuelas intermedias de escuelas privadas para permitir que nuestros estudiantes de escuelas intermedias compitieran en una competencia interescolar más sólida.

E. Nuestro propio director atlético, el entrenador Lawrence Sarenana, fue seleccionado como el entrenador de fútbol americano de la semana de Los Angeles Chargers High School. Felicidades.

F. Le ofrecí a VOCES la oportunidad para que sus estudiantes atletas se unieran a NVMI ya que actualmente no están alineando ningún equipo de atletismo, pero declinaron cortésmente la oferta.

G. Nos estamos preparando para el Gran Shakeout de California el 21 de octubre a las 10:21 a.m.

H. Nuestro personal de cadetes recientemente planeó e implementó una exitosa Academia de Ejercicios para alrededor de 75 cadetes que aprendieron ejercicios y ceremonias adicionales, incluida la guardia de color, el detalle de la bandera y el ejercicio armado con rifles.

I. El personal de cadetes está trabajando en planes para un vivac (viaje de campamento) en la escuela secundaria en la base de la Fuerza Aérea Edwards a fines de octubre.

J. Los estudiantes han tomado las pruebas STAR Renaissance de referencia en inglés y matemáticas, cuyos resultados sirven como datos de referencia para que los estudiantes, el personal y los padres establezcan metas de crecimiento.

K. Los estudiantes de tercer año tomarán el PSAT durante el horario escolar en el campus el miércoles 13 de octubre.

L. El personal militar continúa organizando campamentos de entrada continua para nuevos inscritos. Esto se lleva a cabo todos los días después de la escuela y durante todo el día los sábados.

M. Nuestra Academia de Aprendizaje Expandido está operando un programa muy extenso para todos los estudiantes interesados en quedarse después de la escuela. Usamos fondos de programas de subvenciones estatales y federales para estos servicios (ASES y ASSET).

N. Nuestro Programa de Día Especial Infundido de Salud Mental (SDP) y otra clase de SDP fueron visitados recientemente por nuestra SELPA (Agencia del Plan Local de Educación Especial) y recibieron reconocimiento por la singularidad y alta calidad del programa que observaron los visitantes de SELPA.

O. Completamos ELPAC (Evaluación de dominio del idioma inglés para California) para todos nuestros estudiantes de inglés y comenzamos el año escolar con tres niveles diferentes de clases de Desarrollo del idioma inglés (ELD) para aquellos estudiantes que no dominan el idioma. Además, todos los Estudiantes de inglés a largo plazo (LTEL) y Estudiantes de inglés en riesgo (AREL) han sido colocados en un segundo curso llamado Lenguaje académico a través de la cultura y la comunicación (ALCC) para, con suerte, avanzar en su ELD y permitirles reclasificarse como Inglés fluido. Competente.

P. LAUSD aprobó una moción que requiere que los estudiantes sean vacunados a partir del segundo semestre para poder asistir a clases en persona. Ahora estamos obligados a cumplir con esta misma política.

Q. Solo tenemos un puñado de personal que ha optado por no vacunar. Les hemos otorgado las exenciones solicitadas, pero debido a que la política del LAUSD les prohíbe estar en el campus después del 15 de octubre, colocaremos a esos empleados en licencia sin goce de sueldo hasta que cambie la política del LAUSD o el empleado opte por un cambio en su estado.

R. Nuestro departamento de salud mental administró recientemente la Encuesta de problemas de internalización de jóvenes (YIPS) y la Encuesta de problemas de externalización de jóvenes (YEPS) a todos los estudiantes. Estos se consideran "evaluadores de salud mental universales" para ayudarnos a determinar quién podría necesitar apoyos adicionales para la salud mental. Una copia de los resultados de toda la escuela se publica en el sitio web de NVMI con la agenda y los materiales de la junta.

X. ADJUDICARSE A LA SESIÓN CERRADA SESIÓN CERRADA: Conferencia con Negociadores de Bienes Raíces: Desarrollo de Propiedad de Escuelas Charter (Lawrence Rieder); con respecto a la propiedad en 12134 Allegheny Street, Sun Valley, CA.

XI. RECONOCIMIENTO DE LA SESIÓN CERRADA / INFORME DE LAS ACCIONES TOMADAS (SI LAS HAY)

XII. APLAZAMIENTO

FECHAS DE REUNIÓN PARA 2021-2022: 26 de octubre, 23 de noviembre. 21 de diciembre (nota 3er martes debido a feriados), 25 de enero de 2022, 22 de febrero de 2022, 22 de marzo de 2022, 26 de abril de 2022, 24 de mayo de 2022, junio 28 de 2022.

SPEAKER CARD

Date: _____ Name: _____

I wish to address the NVMI Board of Trustees on the following subject:

Agenda Item Number: _____

Check one:

- ☐ Parent
- ☐ Student
- ☐ Teacher
- ☐ School Staff
- ☐ Community Member

I understand that I am limited to three minutes. I also understand that on items that are not on the agenda, the Board may not act pursuant to Board and State regulations.

Signed: _____

This information is a Public Record

Please state your full name and affiliation with NVMI when you begin your remarks in order that the official minutes record your appearance before the Governing Board.