

DNVMI Regular Board of Trustees Virtual Meeting Monday December 12, 2022 ±4:00 PM Pacific Time SPANISH TRANSLATION FOLLOWS

Pursuant to Assembly Bill 361, Signed into law on September 16, 2021, this meeting is being held via teleconference. The public may participate by joining the Zoom webinar meeting using this link: <https://novamil.zoom.us/j/91003943534>. The public may also call in to participate by telephone: 213-338-8477 (or 720-928-9299 or 646-518-9805) and enter the Meeting ID: 910 0394 3534. **Public comments may be submitted in advance by email OR live during the meeting. Only one public comment per person per agenda item is allowed.** Written public comments should be emailed in advance prior to noon on the day of the meeting and will be read into the record at the appropriate time, up to a maximum of 3 minutes. If your comment is related to a specific agenda item, please identify the agenda item in the subject of your email. All written comments must be submitted no later than 12:00 noon on the day of the meeting and should be sent to Dr. Ryan at mrryan@novamil.org. An announcement will be made during the live meeting inviting any public comments. The procedure to make comments will be to “raise your hand” using the standard Zoom app/web features and you will be called upon. If you are calling into the meeting, you may press *9 (“star 9”) to “raise your hand”. Public comments on non-agenda items are welcome at the beginning of the meeting as noted on the agenda. The board is prohibited from discussing non-agenda items, so board members will respectfully listen to comments, but may not discuss the comments. At the direction of the chairperson, the Superintendent or other staff may be directed to address issues raised during public comment, or the issues may be added to a future board agenda. The public is welcome to address the board on any agenda item at the time it is discussed by the board. For documents referenced in this agenda, see links on NVMI website at: https://www.novamil.org/295998_2

AGENDA -

- I. Call to Order.
- II. Roll Call – (8 members necessary for a quorum) Danny Villanueva, Kelly Enos, Lanny West, Leslie Beavers, Daniel Epstein, John Pruitt, John Martinez, Julie Ward, Mike Camorlinga, Rocky Huynh, Ahmed Saededdin, Cesley Frost, Tom Coate, and Matt Smith. Cadet Lieutenant Colonel Abiezer Vasquez, Battalion Commander, and non-voting student board member.
- III. PUBLIC COMMENT PERIOD – on non-agendized items. Limited to 3 minutes per person. The board may not respond to comments but may direct the Superintendent to add items for a future meeting.
- IV. CADET COMMANDER REPORT – C/LTC Vasquez will make a report to the board.
- V. ACTION ITEM - Adoption of the following resolution recognizing a state of emergency and reauthorizing teleconferenced meetings pursuant to AB 361

Resolution recognizing a state of emergency and reauthorizing teleconferenced meetings pursuant to AB 361

WHEREAS, in response to the novel coronavirus (“COVID-19”) pandemic, Governor Newsom adopted a series of Executive Orders allowing the legislative bodies of local governments to meet remotely via teleconference so long as other provisions of the Ralph M. Brown Act (“Brown Act”) were followed; and

WHEREAS, on Sept. 16, 2021, Governor Newsom signed AB 361, which immediately amended the Brown Act allowing governing boards to continue holding virtual meetings outside the teleconferencing requirements of Government Code section 54953(b), if the board makes a finding that there is a proclaimed State of Emergency, and either (1) state or local officials have imposed or recommended social distancing measures, or (2) meeting in person would present imminent risks to the health or safety of attendees due to the emergency; and

WHEREAS, on March 4, 2020, Governor Newsom declared a statewide emergency arising from COVID-19 pursuant to Government Code section 8625; and

WHEREAS, AB 361 requires governing boards to make findings every 30 days that the board has reconsidered the circumstances of the State of Emergency and that either the State of Emergency continues to directly impact the ability of the members to meet safely in person, or state or local officials continue to impose or recommend measures to promote social distancing; and

NOW THEREFORE, BE IT RESOLVED, that the recitals set forth above are true and correct and fully incorporated into this Resolution by reference.

BE IT FURTHER RESOLVED, that the governing board of the North Valley Military Institute recognizes that a State of Emergency in the State of California continues to exist due to the COVID-19 pandemic.

BE IT FURTHER RESOLVED, that the governing board has reconsidered the circumstances of the State of Emergency and finds that COVID-19 continues to pose an imminent threat to the health and safety of the community and directly impacts the ability of the members to meet safely in person.

BE IT FURTHER RESOLVED, the governing board of the North Valley Military Institute authorizes the use of teleconferencing for all meetings in accordance with Government Code section 54953(e) and all other applicable provisions of the Brown Act, for a period of thirty (30) days from December 1-31, 2022, or such a time that the Governing Board adopts a subsequent resolution in accordance with Government Code section 54953(e)(3).

VI. ADJOURN TO CLOSED SESSION:

- a. Conference with Real Property Negotiators: Gateway Science and Engineering (Art Gastelum); regarding the property at 8040 Foothill Blvd in Sunland/Tujunga, CA pursuant to §54946.8
- b. Conference with legal counsel – Initiation of litigation pursuant to § 54956.9(c): (2 cases)
- c. Conference with legal counsel - Significant exposure to litigation pursuant to Paragraph (2) or (3) of subdivision (d) of Section 54956.9: (one case)
- d. Public Employee Discipline/Dismissal Release pursuant to (§ 54957)

- VII. RECONVENE FROM CLOSED SESSION/REPORT OF ACTIONS TAKEN (IF ANY)
- VIII. CONSENT AGENDA – The following may be considered as a single item, or if any member of the board wishes to do so, they can pull an item for individual consideration so as not to be included in a single consent vote.
 - a. Approval of the November 28, 2022 Board of Trustees minutes.
- IX. INFORMATION, DISCUSSION, AND POSSIBLE ACTION: The board will discuss the LACOE Notice of Concern received regarding compliance matters.
- X. INFORMATION AND DISCUSSION: Mr. David Tokofsky will make a presentation to the board regarding his progress on the single school site advocacy efforts he has undertaken.
- XI. INFORMATION, DISCUSSION, AND ACTION: The board will discuss the December 1 response from LAUSD objecting to our November 1 Prop 39 Application enrollment projections. The discussion will include the sustainability of NVMI, and enrollment, facilities, and programmatic options for the 23-24 school year.
- XII. DISCUSSION AND ACTION: The board will consider a proposal from LAUSD for NVMI to pay for half of a Buildings and Grounds Worker (custodian) for the remainder of the 22-23 school year on the VOCES campus. The cost to NVMI would be \$19,577.25.
- XIII. ACCEPTANCE OF AUDIT: The board will accept the final audit from the 21-22 fiscal year. The audit was unmodified, had no material weaknesses or significant deficiencies, noncompliance, no findings, and no questioned costs in both the financial statements and for federal awards and state compliance.
- XIV. INFORMATION AND DISCUSSION: Dr. Ryan has been awarded a Fulbright Specialist Grant and will be in Guyana from January 9-27. This will be time taken from his accrued leave pursuant to his employment agreement. He recommends we change the January meeting date to the final Monday of January 30, 2023 to permit his participation.
- XV. INFORMATION, DISCUSSION AND ACTION: The board will discuss the following matters and act as appropriate:
 - a. A revision to the First Interim budget adopted at the November meeting which reflects additional income for the Community Schools Grant. This change simply increased that line item and the ending surplus.
 - b. Approval of a revised First Interim Budget.
 - c. Consideration of a revised budget (after submission of the First Interims) that reduces the number of layoffs required because of the additional monies added to the budget due to the Community Schools Grant.
 - d. Consideration of a proposal for hourly support of the Business Office by Creative Back Office at a rate of \$150 per hour or \$800 per day with an initial retainer of \$5,000 (see posted draft proposal).
 - e. Consideration of a demand from Mission Valley Bank for a change in the repayment schedule for the Line of Credit and Bridge Loan, and the possible need to sell receivables even though this would be contrary to our agreement with LACOE Business Advisory Services.
- XVI. ADJOURNMENT

FUTURE MEETINGS: January 30, 2023, February 27, 2023, March 27, 2023, April 24, 2023, May 22, 2023, June 26, 2023

**Reunión virtual ordinaria de la Junta de Síndicos de DNVMI Lunes 12 de diciembre de 2022
±4:00 p. m., hora del Pacífico SIGUE LA TRADUCCIÓN EN ESPAÑOL**

De conformidad con el Proyecto de Ley 361 de la Asamblea, promulgado el 16 de septiembre de 2021, esta reunión se llevará a cabo por teleconferencia. El público puede participar uniéndose a la reunión del seminario web de Zoom usando este enlace: <https://novamil.zoom.us/j/91003943534>. El público también puede llamar para participar por teléfono: 213-338-8477 (o 720-928-9299 o 646-518-9805) e ingrese el ID de la reunión: 910 0394 3534. Los comentarios públicos se pueden enviar por adelantado por correo electrónico O en vivo durante la reunión. Solo se permite un comentario público por persona por tema de la agenda. Los comentarios públicos por escrito deben enviarse por correo electrónico antes del mediodía del día de la reunión y se leerán en el registro en el momento apropiado, hasta un máximo de 3 minutos. Si su comentario está relacionado con un tema específico de la agenda, identifique el tema de la agenda en el asunto de su correo electrónico. Todos los comentarios escritos deben enviarse a más tardar a las 12:00 del mediodía del día de la reunión y deben enviarse al Dr. Ryan a mryan@novamil.org. Se hará un anuncio durante la reunión en vivo invitando a cualquier comentario público. El procedimiento para hacer comentarios será "levantar la mano" utilizando las funciones estándar de la aplicación/web de Zoom y se le llamará. Si está llamando a la reunión, puede presionar * 9 ("estrella 9") para "levantar la mano". Los comentarios del público sobre temas que no están en la agenda son bienvenidos al comienzo de la reunión, como se indica en la agenda. La junta tiene prohibido discutir temas que no están en la agenda, por lo que los miembros de la junta escucharán respetuosamente los comentarios, pero no podrán discutir los comentarios. Bajo la dirección del presidente, se puede indicar al Superintendente u otro personal que aborde los problemas planteados durante los comentarios públicos, o se pueden agregar los problemas a una futura agenda de la junta. El público puede dirigirse a la junta sobre cualquier tema del programa en el momento en que la junta lo discuta. Para los documentos a los que se hace referencia en esta agenda, consulte los enlaces en el sitio web de NVMI en: https://www.novamil.org/295998_2

AGENDA -

I. Llamada al Orden.

II. Pase de lista – (8 miembros necesarios para un quórum) Danny Villanueva, Kelly Enos, Lanny West, Leslie Beavers, Daniel Epstein, John Pruitt, John Martinez, Julie Ward, Mike Camorlinga, Rocky Huynh, Ahmed Saededdin, Cesley Frost, Tom Coate, y Matt Smith. Teniente Coronel Cadete Abiezer Vásquez, Comandante de Batallón y miembro de la junta estudiantil sin derecho a voto.

tercero PERÍODO DE COMENTARIOS PÚBLICOS: sobre elementos no incluidos en la agenda. Limitado a 3 minutos por persona. Es posible que la junta no responda a los comentarios, pero puede ordenar al Superintendente que agregue elementos para una reunión futura.

IV. INFORME DEL COMANDANTE DE CADETES: C/LTC Vasquez hará un informe a la junta.

V. PUNTO DE ACCIÓN: adopción de la siguiente resolución que reconoce un estado de emergencia y reautoriza reuniones por teleconferencia de conformidad con AB 361

Resolución que reconoce un estado de emergencia y reautoriza reuniones por teleconferencia de conformidad con AB 361

CONSIDERANDO QUE, en respuesta a la pandemia del nuevo coronavirus ("COVID-19"), el Gobernador Newsom adoptó una serie de Órdenes Ejecutivas que permiten a los cuerpos legislativos de los gobiernos locales reunirse de forma remota a través de teleconferencias siempre que se cumplan otras disposiciones de la Ley Ralph M. Brown ("Ley Brown") se siguieron; y

CONSIDERANDO QUE, el 16 de septiembre de 2021, el gobernador Newsom firmó AB 361, que enmendó inmediatamente la Ley Brown y permitió que las juntas directivas continuaran celebrando reuniones virtuales fuera de los requisitos de teleconferencia de la sección 54953(b) del Código de Gobierno, si la junta determina que no es un estado de emergencia proclamado y (1) los funcionarios estatales o locales han impuesto o recomendado medidas de distanciamiento social, o (2) reunirse en persona presentaría riesgos inminentes para la salud o la seguridad de los asistentes debido a la emergencia; y

POR CUANTO, el 4 de marzo de 2020, el gobernador Newsom declaró una emergencia estatal derivada de COVID-19 de conformidad con la sección 8625 del Código de Gobierno; y

POR CUANTO, AB 361 requiere que las juntas directivas determinen cada 30 días que la junta ha reconsiderado las circunstancias del estado de emergencia y que el estado de emergencia continúa afectando directamente la capacidad de los miembros para reunirse de manera segura en persona, o declarar o los funcionarios locales continúan imponiendo o recomendando medidas para promover el distanciamiento social; y

AHORA POR LO TANTO, SE RESUELVE, que los considerandos establecidos anteriormente son verdaderos y correctos y se incorporan completamente a esta Resolución por referencia.

RESUÉLVASE, ADEMÁS, que la junta directiva del Instituto Militar del Valle del Norte reconoce que sigue existiendo un Estado de Emergencia en el Estado de California debido a la pandemia de COVID-19.

SE RESUELVE, ADEMÁS, que la junta directiva ha reconsiderado las circunstancias del estado de emergencia y determina que el COVID-19 continúa representando una amenaza inminente para la salud y la seguridad de la comunidad y afecta directamente la capacidad de los miembros para cumplir con la seguridad en persona.

RESUÉLVASE, ADEMÁS, la junta de gobierno del Valle Norte y Military Institute autoriza el uso de teleconferencias para todas las reuniones de acuerdo con la sección 54953(e) del Código de Gobierno y todas las demás disposiciones aplicables de la Ley Brown, por un período de treinta (30) días a partir del 1 al 31 de diciembre de 2022, o tal un momento en que la Junta de Gobierno adopta una resolución posterior de acuerdo con la sección 54953(e)(3) del Código de Gobierno.

VI. APLAZAR A SESIÓN CERRADA:

- a. Conferencia con Negociadores de Bienes Raíces: Gateway Science and Engineering (Art Gastelum); con respecto a la propiedad en 8040 Foothill Blvd en Sunland/Tujunga, CA de conformidad con §54946.8
- b. Conferencia con asesor legal – Inicio de litigio de conformidad con § 54956.9(c): (2 casos)
- c. Conferencia con un asesor legal - litigio anticipado Exposición significativa a litigios de conformidad con el Párrafo (2) o (3) de la subdivisión (d) de la Sección 54956.9: (un caso)
- d. Disciplina de Empleado Público/Liberación por Despido de conformidad con (§ 54957)

VIII. RECUPERACIÓN DE LA SESIÓN CERRADA/INFORME DE LAS MEDIDAS TOMADAS (SI LAS HAY)

VIII. AGENDA DE CONSENTIMIENTO: lo siguiente puede considerarse como un solo elemento, o si algún miembro de la junta desea hacerlo, puede extraer un elemento para su consideración individual para que no se incluya en un solo voto de consentimiento.

- a. Aprobación del acta de la Junta de Síndicos del 28 de noviembre de 2022.

IX. INFORMACIÓN, DISCUSIÓN Y POSIBLE ACCIÓN: La junta discutirá el Aviso de preocupación de LACOE recibido con respecto a asuntos de cumplimiento.

X. INFORMACIÓN Y DISCUSIÓN: El Sr. David Tokofsky hará una presentación a la mesa directiva sobre su progreso en los esfuerzos de defensa de un sitio escolar único que ha emprendido.

XI. INFORMACIÓN, DISCUSIÓN Y ACCIÓN: La junta discutirá la respuesta del LAUSD del 1 de diciembre objetando nuestras proyecciones de inscripción de la Solicitud de la Prop 39 del 1 de noviembre. La discusión incluirá la sostenibilidad de NVMI y la inscripción, las instalaciones y las opciones programáticas para el año escolar 23-24.

XII. DISCUSIÓN Y ACCIÓN: La junta considerará una propuesta de LAUSD para que NVMI pague la mitad de un trabajador de edificios y terrenos (custodio) por el resto del año escolar 22-23 en el campus de VOCES. El costo para NVMI sería de \$19,577.25.

XIII. ACEPTACIÓN DE LA AUDITORÍA: La junta aceptará la auditoría final del año fiscal 21-22. La auditoría no se modificó, no tuvo debilidades materiales o deficiencias significativas, incumplimiento, hallazgos y costos cuestionados tanto en los estados financieros como en las adjudicaciones federales y el cumplimiento estatal.

XIV. INFORMACIÓN Y DISCUSIÓN: El Dr. Ryan recibió una Beca de Especialista Fulbright y estará en Guyana del 9 al 27 de enero. Este será el tiempo tomado de su licencia acumulada de conformidad con su contrato de trabajo. Recomendamos que cambiemos la fecha de la reunión de enero al último lunes del 30 de enero de 2023 para permitir su participación.

XV. INFORMACIÓN, DISCUSIÓN Y ACCIÓN: La junta discutirá los siguientes asuntos y actuará según corresponda:

- a. Una revisión del primer presupuesto interino adoptado en la reunión de noviembre que refleje ingresos adicionales para la subvención de escuelas comunitarias. Este cambio simplemente aumentó esa partida y el superávit final.
- b. Aprobación de un Primer Presupuesto Interino revisado.
- c. Consideración de un presupuesto revisado (después de la presentación de los primeros informes provisionales) que reduce la cantidad de despidos necesarios debido a los fondos adicionales agregados al presupuesto debido a la Subvención de Escuelas Comunitarias.
- d. Consideración de una propuesta de soporte por hora de la Oficina Comercial por parte de Creative Back Office a una tarifa de \$150 por hora o \$800 por día con un anticipo inicial de \$5,000 (consulte el borrador de propuesta publicado).
- e. Consideración de una demanda de Mission Valley Bank para un cambio en el cronograma de pago de la Línea de Crédito y Préstamo Puente, y la posible necesidad de vender cuentas por cobrar aunque esto sería contrario a nuestro acuerdo con LACOE Business Advisory Services.

XVI. APLAZAMIENTO

FUTURAS REUNIONES: 30 de enero de 2023, 27 de febrero de 2023, 27 de marzo de 2023, 24 de abril de 2023, 22 de mayo de 2023, 26 de junio de 2023