

Reunión virtual regular de la Junta Directiva de NVMI

Cuando: martes, 15 de diciembre de 2020 4:00 p.m., hora del Pacífico

De conformidad con la Orden Ejecutiva N-29-20 del Gobernador Newsom, esta reunión se llevará a cabo por teleconferencia. **El público puede ver / escuchar uniéndose al seminario web de Zoom utilizando el siguiente enlace: <https://novamil.zoom.us/j/91003943534>**

El público puede llamar para escuchar por teléfono:

213-338-8477 (o 720-928-9299 o 470-250-9358 o 646-518-9805)

E ingrese el ID de la reunión: 910 0394 3534

Los comentarios públicos pueden enviarse por correo electrónico O correo de voz grabado. Los comentarios públicos se leerán / reproducirán en el registro en el momento apropiado, hasta un máximo de 3 minutos. Si su comentario está relacionado con un elemento específico de la agenda, identifique el elemento de la agenda en el asunto de su correo electrónico o correo de voz. Solo se permite un comentario público por persona por tema de la agenda. Todos los comentarios deben enviarse a más tardar a las 12:00 del mediodía del martes 15 de diciembre de 2020.

Los comentarios ESCRITOS deben enviarse al Dr. Ryan a mryan@novamil.org Los comentarios GRABADOS deben hacerse al (818) 485-1484; Para los documentos a los que se hace referencia en esta agenda, consulte los enlaces en el sitio web de NVMI en <http://www.novamil.org/board-trustees>.

AGENDA -

- I. Llamar al orden
- II. Pase de lista: Danny Villanueva, Kelly Enos, Lanny West, Leslie Beavers, Daniel Epstein, John Pruitt, John Martinez, Mike Camorlinga, Rocky Huynh, Jenny Castro y Ahmed Saededdin.
- III. Aprobación de la agenda
- IV. Comentario del público en general: consulte las notas anteriores. La junta no tiene permitido discutir asuntos que no estén en la agenda, pero puede referir a los oradores al personal para seguimiento o solicitar que se coloque un tema en la agenda de una reunión futura según corresponda.
- V. (Acción) - APROBACIÓN DEL PRESUPUESTO GENERAL PARA LOS PADRES - El presupuesto general para los padres es un requisito del Plan de Continuidad del Aprendizaje y Asistencia. Se incluye al final de esta agenda. La junta debe adoptar esto como parte de sus responsabilidades estatutarias.
- VI. (Acción) - AGENDA DE CONSENTIMIENTO La junta considerará todos estos elementos bajo una sola moción. Cualquier miembro de la junta puede solicitar que cualquier artículo se elimine de la Agenda de Consentimiento y se considere un artículo separado.
 - a. Aprobación del acta de la reunión de la Junta del 24 de noviembre de 2020 adjunta.

- b. Ratificación de los informes fiscales de noviembre de 2020 presentados a LACOE. Los documentos fiscales se pueden ver en el Panel de Datos de NVMI en www.novamil.org.

VII. APLAZAMIENTO

Actas de la reunión virtual regular de la Junta Directiva de NVMI

Cuándo: Reunión para el martes 24 de noviembre de 2020 a las 4:00 p.m., hora del Pacífico

AGENDA –

- I. Llamar al orden a las 4:17 p.m. de Chair Villanueva
- II. Pase de lista - PRESENTE: Danny Villanueva, Kelly Enos, Lanny West, Daniel Epstein, John Pruitt, Mike Camorlinga (llegó a las 4:31) y Ahmed Saededdin. AUSENTE: Leslie Beavers, John Martinez, Rocky Huynh, Jenny Castro
- III. Adopción de la agenda - propuesta por Kelly Enos, secundada por John Pruitt; Camorlinga, miembro unánime (6-0), aún no estaba presente).
- IV. Comentario del público general – ninguno
- V. El Presidente de Finanzas, Epstein, dio un informe verbal sobre los temas de la reunión del Comité de Finanzas del 11/18:
 - a. Jubilación para empleados que no son empleados de STRS: el director financiero y el superintendente entrantes consultarán con el personal pertinente y desarrollarán una propuesta para ser considerada por la junta completa, con suerte para la reunión de diciembre. La inversión supera los \$ 250 000 asegurados por la FDIC en la cuenta bancaria de NVMI. El director financiero entrante y el superintendente desarrollarán una propuesta para ser considerada por la junta en pleno, con suerte para la reunión de diciembre.
 - b. El comité discutió las opciones para cambiar a un sistema de contabilidad basado en valores devengados según lo recomendado por el personal de LACOE.
 - c. El Superintendente discutió las opciones para el financiamiento permanente de las instalaciones de NVMI, que incluyen buscar una emisión de bonos privados o trabajar con una empresa externa que se especialice en la compra de terrenos e instalaciones para escuelas chárter, que, a la vez, arrendaría la instalación a NVMI.
 - d. El Superintendente señaló que es posible que se requieran cambios en las políticas y procedimientos fiscales de NVMI para alinearse mejor con las expectativas de una Auditoría Única, lo cual se requerirá este año fiscal porque NVMI excederá el umbral que requiere una Auditoría Única.
 - e. El Comité votó unánimemente para otorgarle al Superintendente la autorización para vincular la cuenta bancaria de Mission Valley Bank y / o Wells Fargo a nuestra cuenta principal de PayPal (a través de ACH) para facilitar las compras que solo pueden ocurrir a través de PayPal porque un proveedor los usa como su procesador.
 - f. El Comité votó unánimemente para otorgarle al Superintendente la autorización para establecer un "saldo objetivo / permanente" de \$50,000 para la cuenta

- bancaria de Wells Fargo para facilitar el uso de emergencia de las tarjetas de débito aún accesibles, y la autorización para que la Oficina de Negocios mantenga en general este saldo en un de forma continua.
- g. El superintendente habló sobre el flujo de efectivo de la escuela, el impacto de los aplazamientos, el uso de la línea de crédito y la posibilidad de aprovechar los TRANS.
- VI. (Acción) - AGENDA DE CONSENTIMIENTO Kelly Enos hizo la moción y Daniel Epstein secundó la Agenda de consentimiento tal como se presentó. El Superintendente explicó los puntos y la junta votó unánimemente para aprobar la agenda de consentimiento (7-0; el miembro Camorlinga se había unido a este punto).
- a. Aprobación del acta de la reunión de la Junta del 29 de octubre de 2020 adjunta.
 - b. Aprobación del acta de la reunión del Comité de Finanzas del 18 de noviembre de 2020 adjunta.
 - c. Ratificación de los informes fiscales de octubre de 2020 presentados a LACOE.
 - d. Ratificación del MOU firmado por el Superintendente para que NVMI se asocie para compartir datos con Cal-PASS.
 - e. Ratificación de los Primeros Informes Financieros Intermedios presentados a LACOE.
 - f. Ratificación de la decisión del Comité de Finanzas de otorgar al Superintendente la autorización para vincular la cuenta bancaria de Mission Valley Bank y / o Wells Fargo a nuestra cuenta principal de PayPal (a través de ACH) para facilitar las compras que solo pueden ocurrir a través de PayPal porque un proveedor los usa como su procesador .
 - g. Ratificación de la decisión del Comité de Finanzas de otorgar al Superintendente autorización para establecer un "saldo objetivo / permanente" de \$50,000 para la cuenta bancaria de Wells Fargo para facilitar el uso de emergencia de las tarjetas de débito aún accesibles, y autorización para que la Oficina de Negocios mantenga en general este saldo de forma continua.
- VII. INFORME DEL SUPERINTENDENTE - El Superintendente no tenía nada que agregar al informe escrito en la agenda
- VIII. APLAZARSE A LA SESIÓN CERRADA - El miembro Enos hizo una moción y el miembro Camorlinga secundó que la junta no entra en sesión cerrada, por lo que los puntos VIII (aplazar la sesión a puerta cerrada) y X (volver a cerrar la sesión) se omitieron de la agenda.
- IX. Propiedad: el superintendente informó a la junta y al público sobre el hecho de que continúan las discusiones con Macy's sobre la posibilidad de comprar esa propiedad actualmente ocupada por Macy's Men's and Home Store en el centro comercial de Northridge. Un obstáculo actual son las preguntas sobre el estado de exención de impuestos de un edificio ocupado por una escuela que contendría a Macy's como arrendador. Esto está siendo revisado por un asesor legal y se considerará en cualquier cosa que el superintendente traiga a la junta para su consideración más adelante. El superintendente compartió dibujos preliminares del primer y segundo piso del edificio que muestran la capacidad de gran parte del programa arquitectónico de la escuela para "cabrer" en el espacio. La junta discutió el hecho de que LAUSD ha propuesto una

extensión del Acuerdo Alternativo de la Prop 39 hasta el 30 de junio de 2022, lo que le daría a NVMI tiempo para hacer las construcciones necesarias si se comprara esta propiedad.

X. APLAZAMIENTO a las 5:04 p.m.

LCFF Budget Overview for Parents: Data Input

Local Educational Agency (LEA) name:	North Valley Military Institute
CDS code:	19 10199 0100776
LEA contact information:	Dr. Mark Ryan, (818) 368-1557, mryan@novamili.org
Current School Year:	2020-2021
Prior School Year	2019-2020

"NOTE: The "High Needs Students" referred to in the tables below are Unduplicated Students for LCFF funding purposes.

Projected General Fund Revenue for the 2020-2021 School Year		Amount
Total LCFF funds	\$	7,981,748
LCFF supplemental & concentration grants	\$	2,040,381
All other state funds	\$	1,004,876
All local funds	\$	150,000
Total federal funds	\$	1,835,682
Federal CARES funds	\$	1,116,637
Total Projected Revenue	\$	10,972,306
Total Budgeted Expenditures for the 2020-2021 School Year		Amount
Total Budgeted General Fund Expenditures	\$	10,425,234
Total Budgeted Expenditures in the Learning Continuity Plan	\$	6,445,929
Total Budgeted Expenditures for High Needs Students in the Learning Continuity Plan	\$	6,099,119
Expenditures not in the Learning Continuity Plan	\$	3,979,305
Expenditures for High Needs Students in the 2019-2020 School Year		Amount
Total Budgeted Expenditures for High Needs Students in the LCAP	\$	1,194,150
Actual Expenditures for High Needs Students in LCAP	\$	1,365,892

LCFF Budget Overview for Parents Narrative Responses Sheet

Required Prompt(s)	Response(s)
Briefly describe any of the General Fund Budget Expenditures for the school year not included in the Learning Continuity Plan.	Expenses not included in the Learning Continuity Plan are facilities and operations costs, service contracts to support students, support staff, and additional PPE and technology supplies.

LCFF Budget Overview for Parents

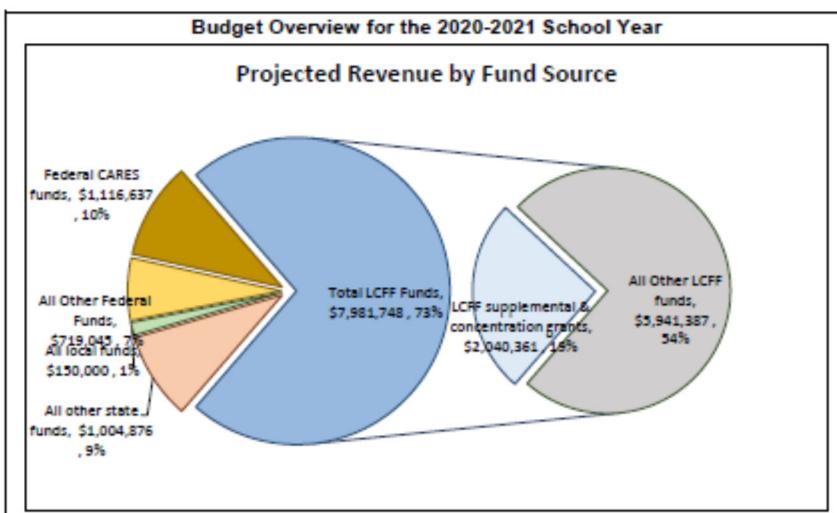
Local Educational Agency (LEA) Name: North Valley Military Institute

CDS Code: 19 10199 0100776

School Year: 2020-2021

LEA contact information: Dr. Mark Ryan, (818) 368-1557, mryan@novamil.org

School districts receive funding from different sources: state funds under the Local Control Funding Formula (LCFF), other state funds, local funds, and federal funds. LCFF funds include a base level of funding for all LEAs and extra funding - called "supplemental and concentration" grants - to LEAs based on the enrollment of high needs students (foster youth, English learners, and low-income students).

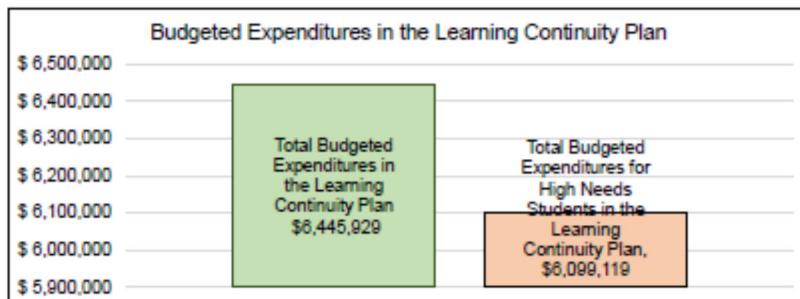


This chart shows the total general purpose revenue North Valley Military Institute expects to receive in the coming year from all sources.

The total revenue projected for North Valley Military Institute is \$10,972,306.00, of which \$7,981,748.00 is Local Control Funding Formula (LCFF) funds, \$1,004,876.00 is other state funds, \$150,000.00 is local funds, and \$1,835,682.00 is federal funds. Of the \$1,835,682.00 in federal funds, \$1,116,637.00 are federal CARES Act funds. Of the \$7,981,748.00 in LCFF Funds, \$2,040,361.00 is generated based on the enrollment of high needs students (foster youth, English learner, and low-income students).

LCFF Budget Overview for Parents

For the 2020-21 school year school districts must work with parents, educators, students, and the community to develop a Learning Continuity and Attendance Plan (Learning Continuity Plan). The Learning Continuity Plan replaces the Local Control and Accountability Plan (LCAP) for the 2020-21 school year and provides school districts with the opportunity to describe how they are planning to provide a high-quality education, social-emotional supports, and nutrition to their students during the COVID-19 pandemic.



This chart provides a quick summary of how much North Valley Military Institute plans to spend for planned actions and services in the Learning Continuity Plan for 2020-2021 and how much of the total is tied to increasing or improving services for high needs students.

North Valley Military Institute plans to spend \$10,425,234.00 for the 2020-2021 school year. Of that amount, \$6,445,929.00 is tied to actions/services in the Learning Continuity Plan and \$3,979,305.00 is not included in the Learning Continuity Plan. The budgeted expenditures that are not included in the Learning Continuity Plan will be used for the following:

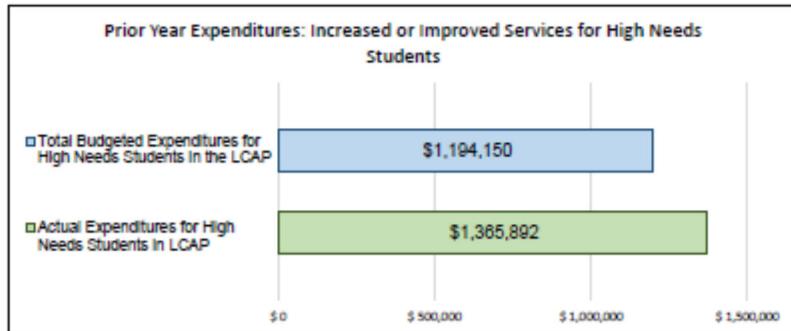
Expenses not included in the Learning Continuity Plan are facilities and operations costs, service contracts to support students, support staff, and additional PPE and technology supplies.

Increased or Improved Services for High Needs Students in the Learning Continuity Plan for the 2020-2021 School Year

In 2020-2021, North Valley Military Institute is projecting it will receive \$2,040,361.00 based on the enrollment of foster youth, English learner, and low-income students. North Valley Military Institute must describe how it intends to increase or improve services for high needs students in the Learning Continuity Plan. North Valley Military Institute plans to spend \$6,099,119.00 towards meeting this requirement, as described in the Learning Continuity Plan.

LCFF Budget Overview for Parents

Update on Increased or Improved Services for High Needs Students in 2019-2020



This chart compares what North Valley Military Institute budgeted in the 2019-20 LCAP for actions and services that contributed to increasing or improving services for high needs students with what North Valley Military Institute actually spent on actions and services that contributed to increasing or improving services for high needs students in the 2019-20 school year.

In 2019-2020, North Valley Military Institute's LCAP budgeted \$1,194,150.00 for planned actions to increase or improve services for high needs students. North Valley Military Institute actually spent \$1,365,892.00 for actions to increase or improve services for high needs students in 2019-2020.

FUTURAS FECHAS DE REUNIÓN: 26 de enero de 2021 | 2 de marzo de 2021 (excepción a la regla del cuarto martes debido a la reunión nacional de la Asociación de Colegios y Escuelas Militares de los Estados Unidos) | 30 de marzo de 2021 | 27 de abril de 2021 | 25 de mayo de 2021 | 29 de junio de 2021

TARJETA DE ORADOR

Fecha: _____ Nombre: _____

Deseo dirigirme a la Junta Directiva de NVMI sobre el siguiente tema:

Número de artículo de la agenda: _____

Marque uno:

- Padre
- Estudiante
- Maestro
- Personal de la escuela
- Miembro de la comunidad

Entiendo que estoy limitado a tres minutos. También entiendo que en asuntos que no están en la agenda, la Junta no puede tomar acción de acuerdo con las regulaciones de la Junta y del Estado.

Firma: _____

Esta información es un registro público

Indique su nombre completo y afiliación con NVMI cuando comience sus comentarios para que el acta oficial registre su comparecencia ante la Junta de Gobierno.