

Escuela de Padres y el Plan de Participación Familiar

Página 1 de 1

Nombre del distrito:	Nettleton Escuelas Públicas
Grados niveles:	Pre-K, K, 1º, 2º
Facilitador de construcción:	Vera de Leath
Distrito Coordinador:	Gracia Peterson
Porcentaje Almuerzo Gratis y Reducido:	67%

Estado de Título I

Toda la escuela

Asistencia dirigida

no pertenecen al Título I

Miembros del Comité de Participación de los Padres y la Familia que

(Seleccione "Repetir" para abrir más campos de entrada para agregar miembros adicionales del equipo)

Nombre	Apellido	Posición
Julie	Roark	director
Matt	Nix	asistente del director
Vera	Leath	coordinadora de participación de padres
Amy	Starling	maestra
Martha	Lamm	maestra

Skylar	Inzer	coordinador del centro de padres de
--------	-------	-------------------------------------

Miembros del comité de participación de padres y familiares del

(seleccione "Repetir" para abrir más campos de ingreso para agregar miembros adicionales del equipo)

Nombre	Apellido	Posición
Danielle	Smallman	padre de segundo grado / segundo grado
Lindsey	Gilberto	presidente / madre de
Laura	Smith	PTOmadre de PTO
Laura	Padres deBisogni	primer grado de

1. Enumere las diversas estrategias de comunicación utilizadas en su escuela para proporcionar información adicional a los padres y para aumentar la participación de los padres y la familia en el apoyo a la instrucción en el aula.

- Nuestra escuela creará un sitio web para albergar sitios web de aula para cada maestro. Las tareas asignadas y la información pertinente del aula estarán disponibles en los sitios web de las aulas. Además, los padres pueden acceder a las calificaciones de sus hijos utilizando un número de PIN que recibieron al comienzo del año escolar. Los padres pueden usar el correo electrónico para comunicarse con los miembros del personal de la escuela. La persona responsable es Julie Roark, directora.
-
- Cada maestro enviará a casa una carpeta con los papeles de los estudiantes y las muestras de trabajo cada semana. Se les pedirá a los padres que firmen la carpeta y la envíen a la escuela. La persona responsable es Julie Roark, directora.
- Los maestros se pondrán en contacto de manera rutinaria con los padres para informarles sobre el progreso de sus hijos. La persona responsable es Julie Roark, directora.
- Nuestra escuela proporcionará a los padres informes / boletines de calificaciones cada cuatro semanas con información sobre el progreso académico de sus hijos y los próximos eventos escolares y de clase. La persona responsable es Julie Roark, directora.
- Nuestra escuela enviará folletos a casa con los estudiantes, publicará avisos en instalaciones escolares y edificios públicos, y proporcionará información para los periódicos locales y estaciones de radio sobre talleres y reuniones para padres. La persona responsable es Vera Leath, consejera.
-
- Nuestra escuela utilizará el manual del estudiante, el sitio web de la escuela, la señalización en la entrada de la escuela y las reuniones de orientación para padres sobre el Plan Título I de toda la escuela y cómo obtener una copia si la solicita. La persona responsable es Julie Roark, directora.

-

2. Enumere la reunión de padres, las conferencias y las actividades propuestas a lo largo de este año y las fechas que brindan horarios de reunión flexibles que usted ha planeado para aumentar la participación de los padres y la familia y desarrollar la capacidad del personal y los padres para participar en este tipo de esfuerzos. (Debe incluir las 2 conferencias de padres / maestros obligatorias del estado cada año).

- Estas reuniones incluirán una serie de noches de lectura para la familia que brindan una oportunidad para que los padres y sus hijos experimenten la situación escolar de una manera positiva y útil, mientras que el personal de la escuela puede proporcionar cualquier ayuda necesaria o aliento. La persona responsable es Julie Roark, directora.
- Las reuniones se llevarán a cabo en varias ocasiones durante el día o la noche para acomodar mejor a los padres. La persona responsable es Julie Roark, directora.
- Los maestros tendrán conferencias individuales con los padres de los niños en sus aulas. Se les dará a los padres un resumen de los puntajes en las pruebas del estudiante y una explicación de las intervenciones que los maestros están usando para ayudar al niño a alcanzar las metas de logro. Se les pedirá a los padres que participen en una discusión sobre cómo pueden apoyar estos esfuerzos. Los padres también recibirán sugerencias para coordinar los esfuerzos de la escuela y los padres y las explicaciones de la tarea y los procedimientos de calificación. La persona responsable es Julie Roark, directora.
-
- Nuestra escuela alentará a los padres en los siguientes tipos de roles y actividades para aumentar su participación y apoyo para el aprendizaje de los estudiantes. La persona responsable es Julie Roark, directora.

2018-19 Fechas La persona responsable es Julie Roark, directora.

- puertas abiertas (9 de agosto, 14-15 de agosto para kindergarten)
- Reuniones mensuales de PTO (septiembre-abril)
-
- Jornada de Día de los abuelos (10 al 12 de septiembre)
- Lectores voluntarios del día de los abuelos (10 al 12 de septiembre)
- Noche de currículo (noche familiar) 25 de septiembre)
- Noche de fútbol en la escuela primaria - Pee Wee Cheer / Cantantes de segundo grado antes del juego (28 de septiembre)
- Noche familiar en el lugar del terapeuta de salud mental (2 de octubre)
- Excursiones (1er grado el 16 de octubre, 2º grado, jardín de infantes, pre -k)
- Conferencias de padres y maestros (18 de octubre y 14 de marzo))
- Subasta silenciosa de la canasta navideña (18 de octubre) Fiesta de
- Semana del Listón Rojo (22-26 de octubre)
- Halloween de otoño (noche familiar) (31 de octubre)
- Almuerzo de Acción de Gracias de Kindergarten (Nov.)
- Tienda de Navidad (10 al 14 de diciembre)
- Fotos con Santa (ayudantes de PTO) (14 de diciembre)
- Concierto de coro (1º / 2º) (diciembre) diciembre)
- Fiestas de clase de Navidad (19 de Fiestas de clase de
- San Valentín (14 de febrero))
- Feria del libro (1 al 14 de marzo)

- Lectura en toda América (marzo)
- Día de campo (abril)
- almuerzo de apreciación del PTO (abril)
- Programa de premios de pastel / ponche de despedida para 2º grado (mayo)
- Graduación de jardín de infantes (mayo)
- Graduación de preescolar (mayo)

3. H ¿Cómo proporcionará su escuela información a los padres sobre oportunidades de voluntariado (debe incluir la capacitación de padres obligatoria del estado)?

- Nuestra escuela proporcionará una lista de oportunidades de voluntariado y solicitará ideas para otros tipos de esfuerzos voluntarios durante las noches familiares, etc. Los formularios para voluntarios están disponibles en nuestro stand de PTO en cada evento al que los padres pueden asistir. Los maestros explicarán los requisitos a los padres y los alentarán a participar en la escuela. Las breves sesiones de capacitación proporcionarán a los padres y miembros de la comunidad la información que necesitan para participar como voluntarios de la escuela con el fin de tranquilizarlos y hacer que la experiencia sea placentera y exitosa. La persona responsable es Vera Leath, Coordinadora de Participación de los Padres.
- Proporcionar instrucción a un padre sobre cómo incorporar actividades de aprendizaje apropiadas para el desarrollo en el entorno familiar, incluyendo, sin limitación: juego de roles y demostración por un voluntario capacitado, el uso y acceso a las herramientas del sitio web del Departamento de Educación para padres, asistencia con la planificación nutricional de las comidas y la preparación y otras estrategias o planes de estudio desarrollados o adquiridos por el distrito escolar para la instrucción de los padres en el hogar aprobados por el Departamento de Educación. La persona responsable es Vera Leath, Coordinadora de Participación de los Padres.
- Nuestra escuela requiere no menos de dos (2) horas de desarrollo profesional para los maestros diseñados para mejorar la comprensión de las estrategias efectivas de participación de los padres y la familia. No menos de tres (3) horas de desarrollo profesional para administradores diseñados para mejorar la comprensión de las estrategias efectivas de participación de los padres y la importancia del liderazgo administrativo para establecer expectativas y crear un clima propicio para la participación de los padres. La persona responsable es Julie Roark, directora.

4. ¿Cómo trabajará su escuela con los padres para crear un Acuerdo entre la escuela y los padres?

El personal escolar, los padres y los estudiantes desarrollarán un pacto entre la escuela y los padres y los estudiantes. Este pacto describirá cómo los padres, el personal escolar y los estudiantes comparten la responsabilidad de mejorar el rendimiento académico de los estudiantes y los medios por los cuales la escuela y los padres construirán y desarrollarán una asociación para ayudar a los niños a alcanzar los altos estándares académicos del estado. Todas las partes interesadas firmarán el compacto. La persona responsable es Vera Leath, Coordinadora de Participación de los Padres.

5. ¿Cómo proporcionará su escuela oportunidades para que los padres participen en el desarrollo, la implementación y la evaluación del plan de mejoramiento escolar de toda la escuela, y la Reunión Anual del Título I para involucrarlos en los procesos de toma de decisiones con respecto al Título I de la escuela, Parte ¿Un programa?

- Nuestra escuela involucrará a los padres en los comités de planificación de mejoramiento escolar. Para apoyar este proceso, la escuela ofrecerá capacitación tanto al personal escolar como a los padres sobre cómo contribuir a este proceso de manera significativa. La persona responsable es Vera Leath, Coordinadora de Participación de los Padres.
- Nuestra escuela involucrará a los padres en la toma de decisiones sobre la asignación de sus fondos de la Parte A del Título I para la participación de los padres y la familia. La persona responsable es Vera Leath, Coordinadora de Participación de los Padres.
- Para aprovechar los recursos de la comunidad, la escuela debe considerar la contratación de ex alumnos de la escuela para crear una comisión asesora de exalumnos para brindar asesoramiento y orientación para mejorar la escuela. La persona responsable es Vera Leath, Coordinadora de Participación de los Padres.
- Nuestra escuela debe permitir la formación de una Asociación de Padres y Maestros u organización que fomente la participación de los padres y la comunidad dentro de la escuela. La persona responsable es Vera Leath, Coordinadora de Participación de los Padres.

6. ¿Cómo proporcionará su escuela recursos para los padres?

- Los padres pueden sacar materiales, usar la computadora para revisar calificaciones y visitar sitios web educativos. Se alentará a los padres a que vean el Plan Título I ubicado en el centro de recursos para padres o en el centro de medios. También estará disponible una hoja de sugerencias para comentarios de los padres. La escuela abrirá el centro de recursos a horas convenientes para los padres. La persona responsable es Skylar Inzer, Coordinador del Centro de Padres.
- Nuestra escuela distribuirá paquetes informativos cada año que incluyen una copia del plan de participación de los padres y la familia de la escuela, encuesta para los intereses de los voluntarios, roles recomendados para los padres / maestros / estudiantes y la escuela, sugerencias sobre cómo los padres pueden participar en la educación de sus hijos. y actividades de participación familiar planeadas para el año escolar actual e información sobre el sistema que se utilizará para permitir que los padres y maestros se comuniquen (notas, llamadas telefónicas, correo electrónico ...). La persona responsable es Vera Leath, Coordinadora de Participación de los Padres.
- Para promover y apoyar la crianza responsable, la escuela deberá, cuando haya fondos disponibles: Comprar libros para la crianza, revistas y otros materiales informativos sobre la crianza responsable a través de la biblioteca escolar, anunciar la selección actual y darles la oportunidad de pedir prestado el material para su revisión . Vera Leath, Coordinadora de Participación de Padres y Skylar Inzer, Coordinadora del Centro de Padres.
- Crear un centro de padres. La persona responsable es Vera Leath, Coordinadora de Participación de Padres y Skylar Inzer, Coordinadora del Centro de Padres.
- Incluya en el manual de políticas de la escuela el proceso de la escuela para resolver las inquietudes de los padres, incluido cómo definir un problema, a quién abordar primero y cómo desarrollar soluciones. La persona responsable es Julie Roark, directora.
- El director de cada escuela en un distrito escolar deberá designar (1) a un miembro del personal certificado que esté dispuesto a servir como facilitador de padres. Julie Roark, directora y Vera Leath, coordinadora de participación de padres.

7. ¿Cómo involucrará su escuela a los padres en la evaluación de los esfuerzos de participación de los padres y la familia?

Nuestra escuela involucrará a los padres en la evaluación anual de los esfuerzos de participación de los padres y la familia del Programa Título I, Parte A, a través de una evaluación anual que utiliza una evaluación integral de necesidades completada por maestros, padres y personal escolar. El comité del Título I, compuesto por maestros, padres y personal escolar, determinará la efectividad del plan de participación de los padres y la familia y hará los cambios que sean necesarios. Si bien la recopilación de evidencia sobre la satisfacción con el programa y los esfuerzos de la escuela para aumentar la participación de los padres y la familia formarán parte de la evaluación, la encuesta también recopilará información específica sobre el (1) aumento en el número de padres que participan en talleres y reuniones; (2) necesidades específicas de los padres; (3) efectividad de estrategias específicas; y (4) participación de los padres en actividades para apoyar el crecimiento académico de los estudiantes. La persona responsable es Vera Leath, Coordinadora de Participación de los Padres.

8. ¿Cómo utilizará su escuela las encuestas de interés de los padres para seleccionar, planificar e implementar las actividades de participación de los padres y la familia que se ofrecerán durante todo el año?

- Nuestra escuela les pedirá a los padres que completen una encuesta de interés de los padres al momento de la inscripción o al comienzo de cada año escolar para obtener información de los padres sobre las actividades que consideren más beneficiosas en los esfuerzos para apoyar académicamente a sus hijos. La persona responsable es Vera Leath, Coordinadora de Participación de los Padres.
-
- Nuestra escuela utilizará los resultados de la encuesta de interés de los padres que se utilizará para planificar las actividades de participación de los padres y la familia para el año. La persona responsable es Vera Leath, Coordinadora de Participación de los Padres.
- La escuela evaluará las actividades sugeridas por los padres al final del año como parte de la evaluación anual del plan de participación de los padres y la familia. La persona responsable es Vera Leath, Coordinadora de Participación de los Padres.
- Patrocinar seminarios para informar a los padres de los estudiantes de secundaria sobre cómo participar en las decisiones que afectan la selección de cursos, la planificación de la carrera y la preparación para oportunidades postsecundarias. La persona responsable es Vera Leath, Coordinadora de Participación de los Padres.

9. ¿Cuándo planificará su escuela la reunión anual de Título I que debe llevarse a cabo por separado? (NO SE PUEDE llevar a cabo junto con ninguna otra reunión o actividad).

- La escuela llevará a cabo una Reunión Anual del Título I para los padres de los estudiantes que participan en el Programa del Título I, Parte A. La persona responsable es Julie Roark, directora.
- La escuela celebrará su reunión anual de Título I por separado de cualquier otra reunión o actividad para garantizar que tengan suficiente tiempo para proporcionar una descripción / explicación del currículo escolar, información sobre las formas de evaluación académica utilizadas para medir el progreso de los estudiantes e información sobre los estudiantes de nivel de competencia. se espera que se cumplan. La persona responsable es Julie Roark, directora.

- Para cada Título I, Escuela Parte A, se debe llevar a cabo una reunión anual de Título I. La agenda, la hoja de registro y las actas de esta reunión deben generarse por separado de cualquier otro evento y archivarse en la oficina de la escuela. La persona responsable es Julie Roark, directora.

*** Después de completar este formulario, la escuela debe dirigirse al distrito para su revisión, comentarios y aprobación. Una vez aprobado, se requiere que la escuela publique su Plan de Padres de la Escuela en su sitio web.**

Comentarios del distrito:

	Atención: iSe necesitan cambios!	cumplimiento	Comentarios de	Fecha de retroalime ntación
1. Estrategias de comunicación:				
2. Programa anual:				
3. Oportunidades de voluntariado:				
4. Compacto entre la escuela y los padres:				
5. Participación / Planificación en toda la escuela:				
6. Recursos para padres:				
7. Evaluación de esfuerzos:				
8. Encuesta para padres:				
9. Reunión anual de Título I:				

*** Para Guardar y Vista previa, si el pdf no aparece, verifique la configuración de la ventana emergente.**