

# 華語文數位學習教學點申請表

國別：

填表日期： 年 月 日

申請單位名稱	中文				通訊地址			
	外文							
網站名稱					電郵			
網址					電話		傳真	
負責人姓名		職稱		電話(O)		電話(C)		電郵
性質	<input type="checkbox"/> 僑團設立		<input type="checkbox"/> 宗教團體設立		成立時間： 年 月 日			
	<input type="checkbox"/> 私人設立		<input type="checkbox"/> 當地正式學校		學生數 人，華裔比例：			
師資	教職員總人數 人		華語文科教師 人		數位華文學習課程教師 人			
	數位華文學習課程師資來源：台灣____人；中國大陸____人；其他____人							
電腦設備現況	<input type="checkbox"/> 具教學用電腦____部；投影機____台；印表機____台 <input type="checkbox"/> 具電話撥接之網路環境 <input type="checkbox"/> 具 ADSL 寬頻之網路環境 <input type="checkbox"/> 設備有專人管理 <input type="checkbox"/> 設備由使用者自助管理 <input type="checkbox"/> 對外開放使用 <input type="checkbox"/> 限定使用條件（限_____使用）							
導入數位教學計畫綱要								

申請單位同意配合事項	<ol style="list-style-type: none"><li>1. 提報教學點教學計畫（須包括師資規劃、教學模式、教學地點、教學時間、預計上課人數、教學點成立後相關運作經費來源及需僑務委員會支援之電腦教學軟硬體設備與申請補助經費明細、估價單等）。</li><li>2. 協助「全球華文網」之經營：包括建置專屬 BLOG；協助經營 WIKI 及討論區；運用數位學習平台進行線上授課。</li><li>3. 每半年提交執行成果報告送經駐外單位核轉僑務委員會。</li></ol> <p style="text-align: right;">負責人簽章： _____</p>
駐外單位評估意見	<p style="text-align: right;">簽章： _____</p>