

2007 年海外華語文教學電腦化培訓課程報名表

一、 橙縣華僑文教服務中心為推廣海外華語文教學電腦化及因應 AP 華語文教學發展之需要，特舉辦「海外華語文教學電腦化培訓課程」。

二、 上課時間及內容：

第一期：10/13、10/14 (任選一天) 10:00AM - 5:00PM

運用 Blog 進行 AP Chinese 數位課程設計與製作 六小時	1. AP Chinese 考試內涵說明 2. 中文輸入法簡介與應用 3. 僑委會 AP 數位專刊介紹、全球華文網、Blog、Moodle 的簡介與使用 4. 華文教育中重要的中文教學 Blog 5. Blog 申請、功能說明及特色介紹 6. 數位化教材在 Blog 上的呈現與應用
--------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

第二期：10/20、10/21、11/4 (任選一天) 10:00AM - 5:00PM

資訊融入華語文教學教案製作 六小時	1. Power point 從零開始 2. Power point 文字設計、圖像擷取、聲音錄製 3. 運用 Power point 動畫筆順筆畫與遊戲製作
--------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------

三、 上課地點：橙縣華僑文教服務中心 電腦教室

四、 講師：陳姮良老師 - 學歷：國立台北教育大學教育傳播科技所碩士

經歷：台北景美女高國文教師、聖荷西州立大學東亞語文學系家教班教師、Fremont、矽谷、慧智中文學校歷史文化與中文教師、加州教學研究中心中文教師培訓課程教師

現職：華語數位教材公司教學總監、國語語文學校學分班老師、矽谷中文學校高級班老師。

五、 報名資格：中文學校教師、行政人員及對從事華語文教育有興趣者，需具電腦基礎。

六、 費用：參加學員每人酌收報名費 10 元，研習期間之師資、講義費用由僑委會支付。

七、 報名方式：請向橙僑中心王正玲報名，並將報名表及支票 (Pay to : Culture Center) 寄至橙僑中心。名額有限，First come, First service，額滿為止。每期招收 8 名 (本中心提供電腦 4 台，另開放 4 名自備手提電腦【報名第二期自備手提電腦者，該電腦須具備 office2003 的軟體以及手提電腦可用的耳機、麥克風，以便錄音】)。

八、 橙僑中心地址：2901 W. MacArthur Blvd. #115, Santa Ana, CA 92704

電話：714-754-9999 傳真：714-754-6666

報 名 者 基 本 資 料			
姓 名	(中文)	(英文)	
服 務 學 校		職 稱	
地 址			
電 話	(請填寫日間聯絡電話以便聯繫)		

E - m a i l	
參加期別及日期	
<input type="checkbox"/> 使用橙橋中心電腦	<input type="checkbox"/> 自備手提電腦 (請勾選)