



CARTA DE TRATO DIGNO

A LOS CIUDADANOS Y GRUPOS DE INTERÉS

Estimados ciudadanos y Grupos de interés:





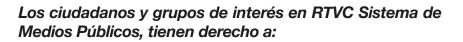


Radio Televisión Nacional de Colombia -RTVC- tiene la misión de gestionar el Sistema Nacional de Medios Públicos que incluye la radio, la televisión y las nuevas plataformas de comunicación, a través de la generación y transmisión de contenidos que permitan informar, formar y entretener a toda la población colombiana, desde la promoción de una cultura de paz y respeto por los derechos humanos, la diversidad étnica y cultural, la promoción del desarrollo sostenible, que satisfaga las necesidades de los ciudadanos, las audiencias y grupos de interés, así como apoyar el diseño e implementación de estrategias de divulgación y comunicación de la oferta pública de servicios del Estado colombiano en sus diferentes niveles y salvaguardar el patrimonio audiovisual del país.

RTVC es una entidad diversa e inclusiva, como Sistema de Medios Públicos se debe a la gente, por tal razón y con el objetivo de contribuir con el bienestar y calidad de vida de la ciudadanía y sus grupos de interés y garantizar los derechos establecidos en la Constitución Política, en cumplimiento de lo dispuesto en el numeral 5° del artículo 7° de la Ley 1437 de 2011 Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo, se compromete a monitorear y garantizar que el trato a todos los ciudadanos y grupos de interés se base en los valores que la entidad aplica para todas sus actuaciones; Transparencia, Creatividad, Felicidad, Innovación, Equidad, Pluralidad, Honestidad, Respeto, Compromiso, Diligencia, Justicia, asegurando un servicio oportuno y de calidad, para ello, lo invitamos a conocer esta Carta de Trato Digno que es un documento que establece los derechos de los ciudadanos y grupos de interés de RTVC y los deberes que la entidad tiene con ellos. Su objetivo es garantizar un servicio respetuoso, honesto, efectivo y digno y que los ciudadanos y grupos de interés conozcan los canales que RTVC tiene dispuestos para atenderle:

Derechos de los ciudadanos y Grupos de interés:





- **1)** Recibir un trato amable, respetuoso, igualitario, imparcial e incluyente.
- **2)** Exigir transparencia en la gestión y actuaciones de RTVC Sistema de Medios Públicos.
- 3) Recibir orientación e información en lenguaje claro, accesible, sencillo y respetuoso.
- 4) Presentar peticiones en cualquiera de sus modalidades: verbalmente, o por escrito, o por cualquier otro medio o canal idóneo dispuesto por RTVC Sistema de Medios Públicos, aún por fuera de los horarios de atención y sin necesidad de apoderado, así como a obtener información y orientación acerca de los requisitos que las disposiciones vigentes exijan para tal efecto.
- 5) Obtener respuesta oportuna y eficaz a sus peticiones en los plazos establecidos en las normas. Por regla general toda petición se resolverá dentro de los 15 días hábiles siguientes a su recepción. Excepcionalmente:
 - a) Derecho de petición entre autoridades, plazo de la respuesta diez (10) días hábiles.
 - **b)** Petición de copias, plazo de la respuesta, plazo de la respuesta diez (10) días hábiles.
 - c) Derecho de petición de consulta, plazo de la respuesta treinta (30) días hábiles.
 - **d)** Peticiones incompletas y desistimiento tácito, plazo de la respuesta diez (10) días hábiles.
 - e) Peticiones sin competencia, traslado a la entidad competente, plazo de la respuesta Cinco (5) días hábiles.
 - f) Peticiones de información, plazo de la respuesta diez (10) días hábiles.



- 6) Obtener el radicado de la petición con el fin de conocer el estado del trámite o servicio solicitado.
- **7)** Conocer, salvo expresa reserva legal, el estado de cualquier actuación o trámite y obtener copias, a su costa, de los respectivos documentos.
- 8) Contar con espacios idóneos para la consulta de expedientes y documentos, así como para la atención cómoda y ordenada.
- 9) Salvo reserva legal, obtener información que repose en los registros y archivos públicos en los términos previstos por la Constitución y las leyes. Obtener respuesta oportuna y eficaz a sus peticiones en los plazos establecidos para tal efecto.
- **10)** Ser tratado con el respeto y la consideración debida a la dignidad de la persona humana. Recibir atención especial y preferente si se trata de personas en situación de discapacidad, niños, niñas, adolescentes, mujeres gestantes o adultos mayores y, en general, de personas en estado de indefensión o de debilidad manifiesta, de conformidad con el artículo 13 de la Constitución Política.
- **11)** Tener igualdad de trato y acceso a las instalaciones y servicios, y no ser discriminado por ninguna causa.
- **12)** Exigir el cumplimiento de las responsabilidades de los servidores públicos y de los particulares que cumplan funciones administrativas.
- 13) Formular alegaciones y aportar documentos u otros elementos de prueba en cualquier actuación administrativa en la cual tenga interés, a que dichos documentos sean valorados y tenidos en cuenta por las autoridades al momento de decidir y a que estas le informen al interviniente cuál ha sido el resultado de su participación en el procedimiento correspondiente.
- **14)** Que sus datos personales sean protegidos y tratados con confidencialidad.
- **15)** Cualquier otro que le reconozcan la Constitución Política y las leyes.



Deberes de los ciudadanos y Grupos de interés:



Los ciudadanos y grupos de interés tienen los siguientes deberes:

- 1) Acatar la Constitución y las leyes, los reglamentos, actos administrativos y protocolos de seguridad y acceso a las instalaciones de la entidad.
- 2) Obrar conforme al principio de buena fe, absteniéndose de emplear maniobras dilatorias en las actuaciones y de efectuar o aportar, a sabiendas, declaraciones o documentos falsos o hacer afirmaciones temerarias, entre otras conductas.
- **3)** Conocer los requisitos, procedimientos y condiciones de los servicios.
- **4)** Cuidar las instalaciones y colaborar con el mantenimiento de la habitabilidad de las instalaciones de RTVC Sistema de Medios Públicos.
- 5) Responsabilizarse del uso adecuado y oportuno de los recursos ofrecidos por RTVC Sistema de Medios Públicos, fundamentalmente en lo que se refiere al cumplimiento de los cronogramas y las fechas establecidas para cada una de las convocatorias
- 6) Cumplir las normas y procedimientos de uso y acceso a los derechos que se les otorgan a través de este documento. Mantener el debido respeto a las normas establecidas en RTVC Sistema de Medios Públicos.
- 7) Dar un trato respetuoso y digno, conforme a principios éticos, a los funcionarios y -

colaboradores de RTVC Sistema de Medios Públicos.

- 8) Entregar oportuna y claramente la información correspondiente para facilitar la identificación de su solicitud, necesidad o trámite.
- 9) Solicitar, en forma oportuna y respetuosa, documentos y/o servicios. Seguir los procedimientos de atención establecidos por RTVC Sistema de Medios Públicos para cada trámite.
- **10)** Cumplir con los requerimientos técnicos necesarios para acceder a los servicios en los que se emplean las tecnologías de información y comunicaciones.
- **11)** Usar de forma apropiada los canales de atención dispuestos por RTVC Sistema de medios Públicos.
- **12)** Evitar hacer solicitudes repetidas para no retrasar los trámites y tiempos de respuesta.
- **13)** Cuidar, conservar y no alterar los documentos que se le entregan.
- **14)** Velar por la privacidad y seguridad del uso de su identificación y de sus claves. Sugerir mejoras al proceso de servicio y dar a conocer las falencias que detecte, en forma fundamentada.
- **15)** Ejercer de forma responsable sus derechos.
- **16)** Mantener la confidencialidad que se le solicite en relación con las condiciones del trámite y/o servicio.



Canales de atención dispuestos para ciudadanos y Grupos de interés:







Para fortalecer la relación de RTVC Sistema de Medios Públicos con la ciudadanía y grupos de interés, la entidad ha dispuesto los siguientes canales de atención:



Presenciales:

Ventanilla de Correspondencia y Atención Presencial:

- Av. El Dorado Cr. 45 # 26 33 Bogotá D.C, Colombia -Código Postal: 111321.
- Horarios: De lunes a viernes de 8:00 a.m. a 5:00 p.m.



Telefónicos:

- Línea gratuita nacional: 018000123414 desde teléfono fijo
- Línea fija: (+57) (601) 2200700 (+57) (601) 2200703



Virtuales:

- Información general en: correspondencia@rtvc.gov.co
- Notificaciones judiciales: notificaciones judiciales@rtvc.gov.co
- Peticiones, Quejas, Reclamos, Sugerencias y Denuncias:
 - Contacto PQRSD: www.rtvc.gov.co/buzon-de-contacto Seguimiento de PQRSD: www.rtvc.gov.co/pqrd/search
- Denuncias Actos de corrupción: soytransparente@rtvc.gov.co
- Reportes Fallas en la señal: www.rtvc.gov.co/content/reporte-fallas-en-la-senal
- Reportes conflicto de interés: www.rtvc.gov.co/content/conflicto-de-intereses

Canales de atención dispuestos para ciudadanos y Grupos de interés:





Otros contactos:

- Señal Colombia: www.rtvc.gov.co/plataformas/senal-colombia
- Canal Institucional: www.rtvc.gov.co/plataformas/canal-institucional
- Radio Nacional de Colombia: www.rtvc.gov.co/plataformas/radio-nacional-de-colombia
- RTVCPlay: www.rtvc.gov.co/plataformas/rtvcplaysin-pausa
- *Radiónica:* www.rtvc.gov.co/plataformas/radionica
- Señal Memoria: www.rtvc.gov.co/plataformas/senal-memoria
- *Programación:* www.rtvc.gov.co/plataformas/parrillaunificada
- Contenidos para población Vulnerable: www.rtvc.gov.co/plataformas/nuestros-contenidos-para-poblacion-vulnerable



Espacios de participación:

- Foros de discusión: www.rtvc.gov.co/foros
- Propuesta de participación Ciudadana: www.rtvc.gov.co/atencion-al-ciudadano/participacion-0
- Foros y encuestas disponibles en: www.rtvc.gov.co/encuestas



Redes sociales:

- x.com/rtvcco
- www.instagram.com/rtvcco/
- www.facebook.com/RTVCColombia
- www.linkedin.com/company/rtvcco/

