 Sistema de Medios Públicos	<b>GESTIÓN DE PROVEEDORES</b>		<b>Código:</b> P-F-15
			<b>Versión:</b> 2
	<b>FORMATO DE ESTUDIOS PREVIOS</b>		<b>Fecha:</b> 10/01/2017

1. DATOS ÁREA SOLICITANTE DE LA CONTRATACIÓN	DEPENDENCIA SOLICITANTE:	DIRECCION DE TECNOLOGIAS CONVERGENTES	
	NOMBRE DEL COLABORADOR QUE DILIGENCIA EL ESTUDIO PREVIO- EXTENSIÓN DE CONTACTO.	ORLANDO BERNAL DÍAZ – EXT. 360	
	NOMBRE ORDENADOR DEL GASTO	JOSÉ JORGE DANGOND CASTRO	Gerente
2. DATOS DEL PROYECTO	<b>NOMBRE DEL PROYECTO</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Adquisición y Fortalecimiento de la Programación de la Radio Nacional de Colombia..... <input type="checkbox"/></li> <li>• Adquisición, recuperación y expansión de la Red de Transmisión de Frecuencias de la Radio Nacional de Colombia..... <input type="checkbox"/></li> <li>• Red Digital..... <input checked="" type="checkbox"/></li> <li>• Recuperación del Patrimonio Digital de la Radio y la Televisión Pública Nacional. (Fontic)..... <input type="checkbox"/></li> <li>• Patrimonio Digital Fase I (ANTV)..... <input type="checkbox"/></li> <li>• Funcionamiento y Operación Comercial (Recursos ANTV) ..... <input type="checkbox"/></li> <li>• Modernización Tecnológica Fase II ..... <input type="checkbox"/></li> <li>• Modernización Tecnológica Fase III..... <input type="checkbox"/></li> <li>• Desarrollo y Automatización del Sistema de Gestión de Calidad..... <input type="checkbox"/></li> <li>• Servicio al Cliente y Modernización RTVC..... <input type="checkbox"/></li> <li>• Implementación de Medios Convergentes..... <input type="checkbox"/></li> </ul>		
	CÓDIGO CON EL QUE SE IDENTIFICA LA CONTRATACIÓN EN PLAN DE ADQUISICIONES		327
	OBJETO DE LA CONTRATACIÓN		Planificación de las estaciones de la red secundaria de TDT
3. DESCRIPCIÓN DE LA NECESIDAD	<p>Mediante Escritura Pública No. 3138 del 28 de octubre de 2004, de la Notaria 34 del Círculo de Bogotá D.C., se constituyó la Sociedad RADIO TELEVISIÓN NACIONAL DE COLOMBIA –<b>RTVC</b>- de la siguiente manera: “<i>La Sociedad Radio Televisión Nacional de Colombia – RTVC- tendrá como objeto la producción y programación de la radio y televisión públicas</i>”. Adicionalmente, en virtud a lo establecido en el Decreto No. 3550 de 2004, <b>RTVC</b> asumió todas aquellas funciones asignadas por Ley a la extinta Inravisión, consolidándose como el Gestor del servicio público de radio y televisión.</p> <p>Es así que <b>RTVC</b>, en cumplimiento de su deber legal, objeto social y misión empresarial de ser: “...un Sistema de Medios Públicos que crea, diseña, produce, realiza, preserva, pone en circulación, contenidos culturales, educativos, institucionales, y de información de alta calidad para todas las formas de consumo”, ha venido realizando acciones para llevar el servicio público de radio y televisión a las diferentes regiones del país con el fin de brindar espacios que contribuyan al desarrollo de las aspiraciones sociales y democráticas de la población colombiana.</p> <p>Por su parte, la extinta Comisión Nacional de Televisión – CNTV, a través del Acuerdo No. 008 del 22 de diciembre de 2010, adoptó el estándar DVB-T (<i>Digital Video Broadcasting – Terrestrial</i>) para la radiodifusión de Televisión Digital Terrestre – TDT en Colombia. Así mismo, y como consecuencia del avance tecnológico que experimentaba la televisión digital a nivel mundial, en el año 2011 esa misma entidad actualizó el estándar a DVB-T2 (<i>Digital Video Broadcasting – Terrestrial Second Generation</i>) mediante el Acuerdo No. 004 del 20 diciembre, y confirmó el plazo de transición de la televisión analógica a la digital hasta el 31 de diciembre de 2019.</p>		

*Handwritten signatures and initials*



El desarrollo y adopción de estándares para la radiodifusión de contenidos de televisión digital, promueve la actualización tecnológica necesaria para maximizar el rendimiento de las cadenas de producción y transmisión de las señales de televisión, de tal manera que es posible transmitir y ofertar contenidos audiovisuales que contengan mucha más información en comparación con los contenidos transmitidos a través de la red de televisión analógica convencional, mejorándose de esta manera la capacidad de los canales de comunicación y satisfaciendo la demanda creciente por contenidos de alta calidad.

Adicionalmente, con la adopción de los estándares para la TDT se promueve el uso eficiente de la banda de frecuencias atribuida a la televisión abierta en el país, considerando que estos estándares incluyen una multitud de funcionalidades y aspectos técnicos para transmitir simultáneamente más de un contenido audiovisual por un mismo canal y proveer una mayor protección contra interferencias, condiciones que permiten maximizar el uso de los canales en comparación con la tecnología analógica de televisión.

Con esta nueva perspectiva tecnológica el Gobierno Nacional, a través del Plan Nacional de Desarrollo 2010 – 2014 *"Prosperidad para Todos"*, estableció que: *"La televisión y radio pública se orientarán a la producción y difusión de contenidos que fomenten la educación, la cultura, el entretenimiento y la participación ciudadana. La prestación de estos servicios hará uso de la convergencia tecnológica y tendrá como base principios de eficiencia y calidad. La televisión se adaptará a los requerimientos técnicos actuales, ligados a la implementación de la Televisión Digital Terrestre (TDT) con las implicaciones que ello acarrea en materia del desarrollo de contenidos pertinentes ajustados a los formatos estandarizados y aprovechando las facilidades de interactividad y movilidad"*.

Así mismo, para impulsar el desarrollo y la expansión de las telecomunicaciones sociales y el mejoramiento de la calidad de los servicios asociados a las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones TIC, el Gobierno Nacional dispuso en el Plan Nacional de Desarrollo 2014 – 2018 *"Todos por un Nuevo País"* que: *"La Autoridad Nacional de Televisión (ANTV) promoverá el desarrollo de la Televisión Digital Terrestre (TDT) y Direct to Home (DTH) – por sus siglas en inglés para que ésta llegue a todo el territorio nacional"*.

Con el liderazgo del Ministerio de las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones – MINTIC, el gobierno colombiano y la Unión Europea suscribieron en el año 2011 un convenio de cooperación para el apoyo a la implementación del estándar europeo en Colombia. En desarrollo de este convenio, los expertos del Consorcio entre la Universidad de Barcelona y Retevisión I (Abertis Telecom ahora Cellnex), realizaron para la extinta Comisión Nacional de Televisión – CNTV, la planificación de la *Red Primaria Pública Digital*. Este estudio ha sido la base para la estructuración y desarrollo de las tres primeras fases de implementación de la red pública de transmisión de televisión digital terrestre TDT nacional y regional a cargo de RTVC.

**RTVC**, en calidad de Gestor del servicio público de televisión en Colombia de acuerdo a las disposiciones legales y reglamentarias, tiene a su cargo las funciones de programar, emitir y transmitir las señales de televisión a toda la población del país, observando los principios de igualdad, transparencia y equidad que rigen la administración de los recursos y bienes públicos. Es así que de acuerdo con los lineamientos y planes de Gobierno, **RTVC** ha iniciado el despliegue de la red de televisión digital terrestre para la radiodifusión de los contenidos públicos nacionales y regionales, en concordancia con la Ley 1507 de 2012 que reza lo siguiente: *"con el fin de hacer más eficiente la utilización de los recursos que el Fondo para el Desarrollo de la Televisión y los Contenidos destina a financiar la televisión pública, el servicio de*

*AP.*



*Televisión Digital Terrestre a cargo de la **RTVC**, o quien haga sus veces, y los canales regionales, será prestado a través de una misma infraestructura de red".*

En este sentido, a **RTVC** le corresponde implementar las nuevas tecnologías para la radiodifusión de los contenidos audiovisuales digitales consolidando una única red de televisión pública, razón por la cual durante los años 2012 a 2015 esta Entidad, con base en la planificación realizada, llevó a cabo las gestiones necesarias para la puesta en servicio de 23 estaciones primarias de TDT a través de la adjudicación de los contratos de las fases I y II del despliegue de la red Pública de TDT. Con estas estaciones, la televisión pública nacional y regional cuenta con una cobertura equivalente al 70,3% de la población colombiana, de la cual se benefician las ciudades de: Armenia, Barranquilla, Bogotá D.C., Bucaramanga, Cali, Cartagena, Cúcuta, Florencia, Medellín, Montería, Neiva, Pereira, San Andrés, Sincelejo, Valledupar, Villavicencio, entre otros municipios aledaños.

En el mes de septiembre de 2016, **RTVC** adjudicó el proceso de selección de invitación abierta y suscribió el contrato para la implementación de la Televisión Digital Terrestre en las estaciones que conforman la Fase III del despliegue de la Red Pública de TDT, fase con la cual se finaliza el despliegue de las estaciones "primarias" de la red previamente planificadas. Esta implementación permitirá incrementar la cobertura poblacional de la TDT pública en un 17,4%, alcanzando así el 87,7% de población cubierta con esta tecnología. Entre las poblaciones beneficiadas con el acceso a esta tecnología tras la ejecución de la fase III se encuentran Riohacha, Buenaventura, Garzón, Yarumal, Carepa, Manizales, Pasto, Barrancabermeja, Tunja, Duitama, Leticia, Ibagué, Mocoa, Quibdó, Popayán, Chiquinquirá, San Gil, y algunos municipios aledaños.


El proceso de implementación y puesta en operación de las estaciones que conforman la Red Pública de TDT se realiza de manera progresiva. En este sentido, Al finalizar la implementación de la red digital, el Estado debe ofrecer a los ciudadanos una cobertura del 92,26% de la población del país correspondiente al porcentaje nominal actual cubierto por la televisión analógica radiodifundida. Así, ha sido posible la contratación para la implementación de las tres fases de despliegue de la TDT pública correspondientes al montaje de las estaciones primarias de TDT gracias a la planificación inicialmente realizada por el Consorcio entre la Universidad de Barcelona y Retevisión I y a los ajustes de la misma realizados por RTVC en pro de la optimización de las coberturas y el proceso de "armonización" de las redes TDT pública y privada que promovió la ANTV para el desarrollo de la fase III de la TDT pública con base en lograr la mayor homogeneidad posible en la recepción del servicio por parte de los operadores con las redes más extensas del país.

Bajo esta premisa, con la Resolución No. 1102 de 2017, la ANTV aprobó a **RTVC** la financiación de la "Planificación de las estaciones secundarias de la red pública TDT" y asignó los recursos del Fondo para el Desarrollo de la Televisión y los Contenidos.

En definitiva, **RTVC** como gestor de la televisión pública y de acuerdo con los lineamientos dados para el montaje de la red de transmisión, le corresponde implementar las estaciones necesarias para incrementar la cobertura del 87,7% al 92,26% de la población colombiana, por lo que se considera fundamental continuar con la implementación de la TDT en todo el territorio colombiano para ofrecer al país una televisión pública con altos niveles de calidad.

En virtud de lo anterior, resulta necesario contratar los servicios de un tercero que realice la Planificación de las estaciones secundarias que harían parte de la Red Pública de Televisión Digital Terrestre – TDT,



 Sistema de Medios Públicos	GESTIÓN DE PROVEEDORES		Código: P-F-15
			Versión: 2
	FORMATO DE ESTUDIOS PREVIOS		Fecha: 10/01/2017

	<p>nacional y regional, para alcanzar el cubrimiento poblacional del 92.26%, de acuerdo con las disposiciones de la Autoridad Nacional de Televisión – ANTV.</p> <p><b>IDENTIFICACION DEL SERVICIO CONFORME CLASIFICADOR DE BIENES Y SERVICIOS:</b></p> <table><tr><th>Segmento</th><th>Familia</th><th>Clase</th><th>Producto</th><th>Nombre</th></tr><tr><td>81000000</td><td>81160000</td><td>81161700</td><td>81161700</td><td>Servicio de telecomunicaciones.</td></tr></table>	Segmento	Familia	Clase	Producto	Nombre	81000000	81160000	81161700	81161700	Servicio de telecomunicaciones.
Segmento	Familia	Clase	Producto	Nombre							
81000000	81160000	81161700	81161700	Servicio de telecomunicaciones.							
4. OBJETO A CONTRATAR	<p><b>Radio Televisión Nacional de Colombia – RTVC</b> requiere contratar la Planificación de las estaciones secundarias de la Red Pública de Televisión Digital Terrestre – TDT, nacional y regional de conformidad con lo requerido en <b>ANEXO No. 2 ESPECIFICACIONES TÉCNICAS MÍNIMAS</b></p>										
5. ALCANCE DEL BIEN O SERVICIO A CONTRATAR	<p><b>5.1 COMPONENTES DEL ESTUDIO DE PLANIFICACIÓN</b></p> <p>En desarrollo del objeto contractual, el <b>Contratista</b> deberá realizar las labores necesarias que permitan a la Entidad conocer las características de las estaciones de TDT que se deberían implementar para alcanzar la cobertura del 92.26% de la población. Esto se circunscribe en los siguientes componentes macro:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Diseño Técnico de los Sistemas de Transmisión de las Estaciones:</b> El <b>Contratista</b> deberá realizar el diseño y predicción de cobertura e interferencias de los sistemas de transmisión nacional y regional para al menos 281 emplazamientos candidatos, de tal forma que se determinen los parámetros técnicos de cada uno de los sistemas de transmisión.</li><li>• <b>Selección de Estaciones Candidatas:</b> Consiste en la determinación de las estaciones que permitirán incrementar la cobertura a mínimo el 92.26% de la población colombiana, con base en los diseños de los sistemas de transmisión TDT previamente realizados y considerando las especificaciones técnicas establecidas.</li><li>• <b>Estudio Económico:</b> Consiste en realizar un análisis de mercado, con base en las características de cada sistema de transmisión diseñado y los elementos accesorios necesarios para el correcto funcionamiento de las estaciones de TDT. Este estudio debe detallar los valores de los bienes y servicios de cada estación candidata seleccionada, con el ánimo de estimar las inversiones en las que incurriría RTVC para aumentar la cobertura TDT al 92.26% de la población colombiana.</li></ul> <p>La especificidad y entregables de cada componente del estudio de Planificación se encuentran detallados en el <b>ANEXO No. 2 ESPECIFICACIONES TÉCNICAS MÍNIMAS</b>.</p> <p><b>5.2 TIEMPOS ESTIMADOS DEL CONTRATO</b></p> <p>RTVC ha planeado que la planificación técnica de las estaciones secundarias de TDT, de manera general se desarrolle de la siguiente manera:</p> <table><tr><th>ACTIVIDAD</th><th>TIEMPOS ESTIMADOS</th></tr><tr><td>Firma del Contrato</td><td>3 días hábiles posteriores a la notificación de Adjudicación</td></tr><tr><td>Inicio de la Ejecución</td><td>7 días hábiles posteriores a la firma del contrato</td></tr><tr><td>Finalización de la Ejecución</td><td>Hasta el 28 de diciembre de 2017</td></tr></table>	ACTIVIDAD	TIEMPOS ESTIMADOS	Firma del Contrato	3 días hábiles posteriores a la notificación de Adjudicación	Inicio de la Ejecución	7 días hábiles posteriores a la firma del contrato	Finalización de la Ejecución	Hasta el 28 de diciembre de 2017		
ACTIVIDAD	TIEMPOS ESTIMADOS										
Firma del Contrato	3 días hábiles posteriores a la notificación de Adjudicación										
Inicio de la Ejecución	7 días hábiles posteriores a la firma del contrato										
Finalización de la Ejecución	Hasta el 28 de diciembre de 2017										



**Nota:** Los plazos o tiempos establecidos anteriormente serán susceptibles de ajustes previa aprobación de RTVC.

### 5.3 NIVELES MÍNIMOS DE SERVICIO

Bajo el amparo de la garantía de calidad de los servicios, el **Contratista** se debe comprometer a dar cumplimiento estricto, a los niveles mínimos de servicio a fin de asegurar la eficiente ejecución del Contrato.

Los Niveles Mínimos de Servicio se encuentran detallados en el **ANEXO No. 4 NIVELES DE SERVICIO**.

Ningún pago podrá ser autorizado si no es recibido a completa satisfacción por parte de RTVC. Los descuentos descritos en el **ANEXO No. 4 NIVELES DE SERVICIO** se realizarán sobre el valor total del contrato y se deberán ver reflejados en las solicitudes de pago posteriores a la materialización de los eventos que motivaron cada descuento, en atención a lo indicado en este documento.

En todo caso, acumular un porcentaje de descuentos superior al 4% del valor total del contrato durante su ejecución, facultará a RTVC para hacer efectiva la garantía de cumplimiento.

## 6. OBLIGACIONES

### Obligaciones Generales del Contratista

1. Cumplir adecuadamente con el objeto del contrato y concurrir oportunamente a su liquidación.
2. Actuar con lealtad y buena fe en desarrollo del objeto contractual y salvaguardar los intereses institucionales de RTVC.
3. Atender los lineamientos, directrices, observaciones y requerimientos que formule RTVC, relacionados con el objeto contractual, e informar oportunamente sobre las inconsistencias o anomalías relacionadas con los asuntos o documentos encomendados durante la ejecución del contrato.
4. Guardar la confidencialidad de la información de carácter reservado que para la ejecución del contrato le sea entregada, y responder patrimonialmente por los perjuicios de su divulgación y/o utilización indebida que por sí o por un tercero cause a la administración o a terceros.
5. Acreditar al momento de suscripción del contrato y durante la ejecución del mismo hasta su terminación, el cumplimiento de las obligaciones frente al Sistema de Seguridad Social Integral y Parafiscales, de conformidad con el artículo 50 de la Ley 789 de 2002.
6. Asistir a las reuniones que programe RTVC para el seguimiento del contrato.
7. Conocer y dar cumplimiento a la normatividad que resulte aplicable para el desarrollo de sus actividades a fin de cumplir con el objeto contractual establecido en el presente contrato.
8. Cumplir con las demás obligaciones inherentes al objeto contractual.

### Obligaciones Específicas del Contratista



1. Contar con la infraestructura administrativa y técnica necesaria para desarrollar a satisfacción el contrato, incluidas las herramientas de simulación por software y los insumos necesarios para realizar las predicciones de cobertura e interferencias, de forma tal que sea posible iniciar la ejecución del proyecto de forma inmediata una vez suscrita el Acta de Inicio.
2. Presentar para aprobación de RTVC y dentro de los tres (3) días hábiles siguientes a la suscripción del Acta de Inicio, un cronograma de actividades, ajustado al cronograma de tiempos estimados por **RTVC**, que comprenda la especificación de los componentes de Diseño Técnico de los Sistemas de Transmisión de las Estaciones, Selección de Estaciones Candidatas y Estudio Económico, así como todas las acciones necesarias para el cabal cumplimiento del contrato.
3. Realizar y presentar para aprobación de RTVC, dentro de los tres (3) días hábiles siguientes a la suscripción del Acta de Inicio, un Informe Inicial que resuma los aspectos y procedimientos que tendrá en cuenta y utilizará el **Contratista** para realizar la planificación de las estaciones secundarias de TDT de acuerdo con las características mínimas relacionadas en el **ANEXO No. 2 - ESPECIFICACIONES TÉCNICAS MÍNIMAS**.
4. Realizar y presentar para aprobación de RTVC, el diseño de los sistemas de transmisión nacionales y regionales correspondientes a por lo menos 281 emplazamientos, de acuerdo con los criterios, requerimientos y entregables relacionados en el **ANEXO No. 2 - ESPECIFICACIONES TÉCNICAS MÍNIMAS** para el componente de "Diseño Técnico de los Sistemas de Transmisión de las Estaciones", sin perjuicio de solicitudes o aclaraciones adicionales que puede realizar RTVC sobre aspectos o prestaciones contractuales.
5. Realizar la selección de sitios más probables a implementar la TDT, del total de emplazamientos con sistemas de transmisión diseñados, de acuerdo con los criterios, requerimientos y entregables relacionados en el **ANEXO No. 2 - ESPECIFICACIONES TÉCNICAS MÍNIMAS** para el componente de "Selección de Estaciones Candidatas", sin perjuicio de solicitudes o aclaraciones adicionales que puede realizar RTVC sobre aspectos o prestaciones contractuales.
6. Realizar el análisis de mercado de los sitios seleccionados, de acuerdo con los criterios, requerimientos y entregables relacionados en el **ANEXO No. 2 - ESPECIFICACIONES TÉCNICAS MÍNIMAS** para el componente de "Estudio Económico", sin perjuicio de solicitudes o aclaraciones adicionales que puede realizar RTVC sobre aspectos o prestaciones contractuales.
7. Impartir una sesión de Presentación de los Resultados de la planificación realizada, de acuerdo con las características mínimas relacionadas en el **ANEXO No. 2 - ESPECIFICACIONES TÉCNICAS MÍNIMAS**, en las instalaciones de RTVC, sede CAN.
8. Dar cumplimiento estricto a los ofrecimientos relacionados en la propuesta y en el **ANEXO No. 8 - FACTORES PODERABLES TÉCNICOS**.
9. Dar estricto cumplimiento a los niveles mínimos de servicio establecidos en el **ANEXO No. 4 NIVELES DE SERVICIO**, a fin de asegurar la eficiente ejecución del Contrato.
10. Contar con personal profesional idóneo para el cabal cumplimiento del objeto del contrato y mantener el equipo humano mínimo requerido, durante el plazo de ejecución contractual. El contratista solo



	<p>podrá sustituir algún miembro del equipo de trabajo si así lo autoriza la entidad, siempre que el nuevo miembro propuesto cuente con calidades iguales o superiores a las presentadas en la oferta respecto del miembro del equipo a quien reemplaza</p> <p>11. Realizar los ajustes a los que haya lugar, de acuerdo a las observaciones o aclaraciones que lleguen a presentarse por parte de <b>RTVC</b>.</p> <p>12. Prestar la asesoría técnica en todos y cada uno de los temas relacionados con el estudio de planificación de las estaciones secundarias de la Red Pública de TDT.</p> <p>13. Presentar junto con cada solicitud de pago, un informe en el que se dé cuenta de los siguientes aspectos:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>a) Cumplimiento del cronograma.</li><li>b) Avances en porcentaje de ejecución del proyecto.</li><li>c) Cumplimiento de todas las diferentes obligaciones y actividades desarrolladas que le habilitan para realizar el cobro respectivo de acuerdo a la forma de pago pactada.</li></ul> <p>14. Concurrir y participar activamente en las reuniones que se realicen por convocatoria de <b>RTVC</b>.</p> <p>15. Garantizar que se utilicen los formatos y documentos de la Entidad en la ejecución contractual.</p>		
7. PLAZO DEL CONTRATO	El plazo de ejecución del contrato será hasta el 28 de diciembre de 2017 contados a partir de la fecha de firma del Acta de Inicio, previo cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución.		
8. VALOR ESTIMADO CONTRATO	El presupuesto oficial del presente Proceso de Selección es de <b>OCHOCIENTOS SESENTA Y UN MIL MILLONES DOSCIENTOS ONCE MIL TRESCIENTOS SESENTA Y NUEVE PESOS M/CTE (\$ 861.211.369) incluido IVA.</b>		<b>\$ 861.211.369</b>
	El valor del contrato será el resultante de la oferta económica presentada por el <b>Proponente Adjudicatario</b> .		
	Este valor incluye IVA		



Las propuestas se verificarán de acuerdo con la distribución de criterios que se relacionan en la siguiente tabla:

CRITERIOS DE VERIFICACIÓN Y EVALUACIÓN		
PARÁMETRO	TIPO DE REQUISITO	PUNTAJE
Capacidad Jurídica	Habilitante	No otorga puntaje
Capacidad Financiera	Habilitante	No otorga puntaje
Capacidad Técnica	Habilitante	No otorga puntaje
Factores Ponderables Técnicos	Ponderable	800 Puntos
Factores Ponderables Económicos	Ponderable	100 Puntos
Apoyo a la Industria Nacional	Ponderable	100 Puntos
<b>TOTAL</b>		<b>1000 Puntos</b>

#### 10.1 REQUISITOS HABILITANTES

REQUISITOS HABILITANTES			
No.	CRITERIOS	TIPO DE REQUISITO	PUNTAJE
1	Capacidad Jurídica	Habilitante	No otorga puntaje
2	Capacidad Financiera	Habilitante	No otorga puntaje
3	Capacidad Técnica	Habilitante	No otorga puntaje

#### 10. LA DETERMINACIÓN Y JUSTIFICACIÓN DE LOS FACTORES DE SELECCIÓN

Están referidos al conjunto de requisitos y atributos que deben reunir y acreditar el **Proponente** individual, cada uno de los **Proponentes** plurales e inclusive la asociación como tal, y así obtener la habilitación necesaria para contratar con **RTVC**. Dichos criterios corresponden a la idoneidad del **Proponente** en cuanto a la capacidad jurídica, financiera y técnica. En consecuencia, la verificación de estos criterios no tiene ponderación alguna.

La ausencia de requisitos o la falta de documentos referentes a la futura contratación o al **Proponente**, no necesarios para la comparación de las propuestas, no servirán de título suficiente para el rechazo de los ofrecimientos hechos. En consecuencia, todos aquellos requisitos de la propuesta que no afecten la asignación de puntaje y no constituyan mejoramiento o modificación de la oferta inicialmente presentada, podrán ser solicitados por la Entidad en cualquier momento hasta la adjudicación, estando obligado el oferente a atender el requerimiento de subsanación dentro del plazo que se le otorgue.

##### 10.1.1 FACTORES DE VERIFICACIÓN DE CAPACIDAD JURÍDICA

Los documentos aquí exigidos se verificarán para determinar su cumplimiento o no. El **Proponente** individual o plural deberá cumplir con la presentación de los documentos exigidos a continuación:

- Documento de identificación del Representante Legal
- Carta de presentación de la propuesta (Anexo No. 1)
- Certificado de existencia y representación legal emitido por la cámara de comercio
- Autorización para presentar la oferta y comprometer a personas jurídicas.
- Certificación de cumplimiento de aportes parafiscales y de seguridad social



- f) **Garantía de seriedad de la oferta**
- g) **Documento de conformación de consorcio o unión temporal**
- h) **Fotocopia del registro único tributario –RUT- actualizado.**
- i) **Compromiso de transparencia**
- j) **Certificado del “SIRI”**
- k) **Boletín de responsables fiscales**
- l) **Certificado de antecedentes judiciales**
- m) **Certificaciones para acreditar la condición de discapacidad.**

#### **10.1.2. FACTORES DE VERIFICACIÓN FINANCIERA**

El Informe financiero no recibirá ninguna ponderación pues se trata del estudio que realiza la Subgerencia de Soporte Corporativo a través de la Coordinación de Presupuesto de **RTVC** para establecer la capacidad financiera de cada **Proponente** así:

Los **Proponentes** de acuerdo con su naturaleza deberán presentar los siguientes documentos.

#### **DOCUMENTOS Y CRITERIOS DE VERIFICACIÓN FINANCIERA:**

##### **OFERENTES COLOMBIANOS**

Los documentos requeridos son los siguientes:

- a) Estados financieros comparativos del año 2015-2016 con corte a 31 de diciembre de cada año (Balance General y Estado de Resultados) especificando el activo corriente, activo fijo, pasivo corriente, pasivo a largo plazo y patrimonio firmados por el proponente persona natural o por el Representante Legal de la persona jurídica y el contador o Revisor Fiscal de la empresa si está obligado a tener.
- b) Notas a los Estados Financieros año 2016 con corte a 31 de diciembre, según Artículo 36 Ley 222/95.
- c) Certificación de los Estados Financieros año 2016 con corte a 31 de diciembre, según Artículo 37 Ley 222/95.
- d) Certificados de vigencia y Antecedentes Disciplinarios del contador y/o del revisor fiscal, expedidos por la Junta Central de Contadores, con fecha no mayor a noventa (90) días calendario, anteriores a la fecha del presente proceso de contratación.
- e) Dictamen del revisor fiscal del año 2016 con corte a 31 de diciembre el cual debe estar en firme.

##### **OFERENTES EXTRANJEROS**

Los documentos que se exigirán a los oferentes extranjeros son los que se relacionan a continuación:

- a) Balance general, estado de resultados, así como las notas a los estados financieros, comparativos 2015-2016 con corte al cierre del último año contable de acuerdo con lo establecido en las leyes y normas del respectivo país.
- b) Los estados financieros deben estar acompañados de la traducción oficial en caso que se encuentre en un idioma diferente al castellano y expresados en pesos colombianos, a la tasa representativa del mercado TRM de la fecha de cierre de los mismos, indicando la tasa de conversión (Fuente: Banco de la República de Colombia).
- c) Así mismo la traducción oficial de los balances estarán discriminados de la siguiente manera:
  - **ACTIVOS:** Corriente, no corriente y total



- PASIVOS: Corriente, no corriente, total
- PATRIMONIO

- d) Dictamen de Auditoría Externa de los estados financieros del país del proponente el cual debe estar en firme.
- e) El dictamen a los estados financieros vendrá con traducción oficial al español.
- f) la información contable y financiera debe haber sido preparada con sujeción a las "International Financial Reporting Standards –IFRSs" adoptados por la Comisión Europea ("European Commission"), a las "International Financial reporting Standards – IFRSs" en general o a los "Generally Accepted Accounting Principles –US GAAP", según el país de origen de la persona jurídica de que se trate. Se debe certificar en el informe del revisor fiscal o quien haga sus veces o en las notas a los estados financieros.

NOTA 1: En el caso que el proponente extranjero no haya realizado su cierre fiscal antes del 31 de diciembre de 2016, deberá presentar una certificación firmada por **su representante legal y su revisor fiscal o quien haga sus veces de la fecha de cierre de los estados financieros.**

NOTA No.2: En el caso que el proponente extranjero cuente con un periodo diferente de inicio y terminación del cierre fiscal del 1 enero al 31 de diciembre de 2016, **deberá presentar una certificación firmada por su representante legal y su revisor fiscal o quien haga sus veces, que certifique el período de los estados financieros.**

NOTA 3: En el evento que cualquiera de los requerimientos anteriormente mencionados no tenga la misma denominación en el país del domicilio del oferente extranjero, el representante legal o el apoderado en Colombia, deberá allegar los documentos equivalentes en su país indicando para cada caso cual es el documento equivalente.

#### **CAPACIDAD FINANCIERA CUMPLE - NO CUMPLE**

Radio Televisión Nacional de Colombia exige los siguientes requisitos financieros para participar en el presente proceso, los cuales serán verificados mediante los documentos solicitados. Los proponentes deben poseer los siguientes indicadores financieros:

- Índice de liquidez  $\geq 1,0$
- Nivel de endeudamiento  $\leq 0.70$
- Capital de trabajo  $\geq 20\%$  del Presupuesto Oficial
- Patrimonio líquido  $\geq 20\%$  del Presupuesto Oficial

La habilitación de cada oferente se determinará por el cumplimiento de cada uno de los indicadores financieros mencionados anteriormente. Cada indicador se evaluará por separado y utilizando las formulas indicadas en cada caso.

En el caso de consorcios o uniones temporales el porcentaje correspondiente se calculará multiplicando la participación porcentual de cada uno de los integrantes, según sea el caso, por su respectivo indicador, sumando todas las ponderaciones.

**Serán declaradas NO ADMISIBLES (NO CUMPLE) Financieramente las ofertas que no cumplan con los porcentajes mencionados.**



**NOTA:** Si el oferente no incluye alguno de los documentos de contenido financiero requeridos o se requiere alguna aclaración o complementación, RTVC solicitará lo requerido señalando el término perentorio para cumplir, so pena de no habilitación de la oferta.

**INDICADORES:**

La capacidad financiera será objeto de verificación de cumplimiento, pero no de calificación.

La capacidad financiera del oferente se determinará de acuerdo al análisis que RTVC realice sobre la información financiera presentada con la oferta tomando como base los siguientes indicadores financieros:

**NOTA:** Cuando los valores solicitados se acrediten en moneda extranjera, para el cálculo de los indicadores se deberá utilizar la TRM correspondiente a la fecha de corte de los respectivos Estados Financieros (*Fuente para la TRM: Banco de la República de Colombia*).

**CAPACIDAD FINANCIERA:**

➤ **LIQUIDEZ L** = Activo Corriente / Pasivo Corriente

Se considera HÁBIL al proponente que acredite contar con una liquidez mayor o igual a uno punto cero (1.0)

• **Modalidades Individuales**

Con corte fiscal del año 2016, los proponentes que se presenten deben contar con una razón de liquidez, mayor o igual a uno punto cero (1.0), calculada a partir de sus respectivos Estados Financieros, como la división de los Activos Corrientes entre los Pasivos Corrientes.

La razón de liquidez mínima se expresa mediante la siguiente fórmula:

$$\frac{\text{Activo Corriente}}{\text{Pasivo Corriente}} \geq 1.0$$

• **Modalidades Conjuntas**

Con corte fiscal del año 2016, los participantes que se presenten bajo la modalidad de Consorcio o Uniones Temporales, deben contar en forma conjunta con una razón de liquidez mayor o igual a uno punto cero (1.0), calculada a partir de sus respectivos Estados Financieros, como la división de los Activos Corrientes entre los Pasivos Corrientes, ponderando por la participación porcentual de cada uno de los integrantes.

La razón de liquidez mínima para Consorcios, Uniones Temporales se expresa mediante la siguiente fórmula:

$$\sum_i \left[ \left( \frac{\text{Activo Corriente}}{\text{Pasivo Corriente}} \right)_i * \text{Participación Porcentual}_i \right] \geq 1.0$$

Donde i indica al Integrante del Participante.



En todo caso, para que la Propuesta sea considerada válida, la suma de los Integrantes deberá contar con una razón de liquidez mayor o igual a uno punto cero (1.0).

➤ **NIVEL DE ENDEUDAMIENTO NE** = Pasivo Total / Activo Total

Se considerará HÁBIL el proponente que presente un NE menor o igual a cero punto setenta (0.70)

- **Modalidades Individuales**

Con corte fiscal del año 2016, el Participante Individual debe tener un nivel de endeudamiento, calculado como los Pasivos Totales dividido entre los Activos Totales, de menor o igual a cero punto setenta (0.70).

El nivel de endeudamiento máximo se expresa mediante la siguiente fórmula:

$$\frac{\text{Pasivo Total}}{\text{Activo Total}} \leq 0.70$$

- **Modalidades Conjuntas**

Con corte fiscal del año 2016, el participante que se presente bajo la modalidad de Consorcio o Uniones Temporales, debe tener en forma conjunta un nivel de endeudamiento menor o igual a cero punto setenta (0.70). Calculado como los Pasivos Totales dividido entre los Activos Totales, ponderando por la participación porcentual de cada uno de los integrantes del Consorcio o Unión Temporal.

El nivel de endeudamiento máximo para los Consorcios y las Uniones Temporales se expresa mediante la siguiente fórmula:

$$\sum_i \left[ \frac{\text{Pasivo Total}_i}{\text{Activo Total}_i} * \text{Participación Porcentual}_i \right] \leq 0.70$$

Donde i indica al Integrante del Participante.

➤ **CAPITAL DE TRABAJO CT** = Activo Corriente – Pasivo Corriente

Se considerará HÁBIL el proponente que presente un CT mayor o igual al veinte por ciento (20%), del presupuesto oficial.

- **Modalidades Individuales**

Con corte fiscal del año 2016, el Participante Individual debe tener un capital de trabajo, calculado como el Activo Corriente menos el Pasivo Corriente, de mayor o igual al veinte por ciento (20%), del presupuesto oficial.

El capital de trabajo se expresa mediante la siguiente fórmula:

$$\text{Activo Corriente} - \text{Pasivo Corriente} \geq 20\% * \text{Presupuesto Oficial}$$



- **Modalidades Conjuntas**

Con corte fiscal del año 2016, el participante que se presente bajo la modalidad de Consorcio o Uniones Temporales, debe tener en forma conjunta un capital de trabajo mayor o igual al veinte por ciento (20%), del presupuesto oficial. Calculado como el Activo Corriente menos el Pasivo Corriente, ponderando por la participación porcentual de cada uno de los integrantes del Consorcio o Unión Temporal.

El capital de trabajo para los Consorcios y las Uniones Temporales se expresa mediante la siguiente fórmula:

$$\sum_i [(Activo\ Corriente_i - Pasivo\ Corriente_i) * Participación\ Porcentual_i] \geq 20\% * Presupuesto\ Oficial$$

Donde i indica al Integrante del Participante.

➤ **PATRIMONIO LÍQUIDO PL = Activo Total – Pasivo Total**

Se considerará HÁBIL el proponente que presente un PL mayor o igual al veinte por ciento (20%), del presupuesto oficial.

- **Modalidades Individuales**

Con corte fiscal del año 2016, el Participante Individual debe tener un patrimonio líquido, calculado como el Activo Total menos el Pasivo Total, de mayor o igual al veinte por ciento (20%), del presupuesto oficial.

El patrimonio líquido se expresa mediante la siguiente fórmula:

$$Activo\ Total - Pasivo\ Total \geq 20\% * Presupuesto\ Oficial$$

- **Modalidades Conjuntas**

Con corte fiscal del año 2016, el participante que se presente bajo la modalidad de Consorcio o Uniones Temporales, debe tener en forma conjunta un patrimonio líquido mayor o igual al veinte por ciento (20%), del presupuesto oficial. Calculado como el Activo Total menos el Pasivo Total, ponderando por la participación porcentual de cada uno de los integrantes del Consorcio o Unión Temporal.

El patrimonio líquido para los Consorcios y las Uniones Temporales se expresa mediante la siguiente fórmula:

$$\sum_i [(Activo\ Total_i - Pasivo\ Total_i) * Participación\ Porcentual_i] \geq 20\% * Presupuesto\ Oficial$$

Donde i indica al Integrante del Participante.



### 10.1.3. FACTORES TÉCNICOS DE HABILITACIÓN

Para efectos de determinar que los Proponentes cuentan con el conjunto de antecedentes comprobados en el desarrollo de actividades relacionadas con las que son objeto del contrato proyectado, conforme a los cuales es posible suponer que están en condiciones de asumir y cumplir en forma oportuna, eficaz y eficiente las prestaciones y obligaciones derivadas de aquel, RTVC evaluará la Experiencia Mínima del Proponente y el Equipo Humano Mínimo, de la siguiente manera:

#### 10.1.3.1 EXPERIENCIA MÍNIMA DEL PROPONENTE

El **Proponente** deberá anexar en su oferta tres (3) certificaciones de contratos ejecutados y finalizados en un cien por ciento (100%) dentro de los diez (10) años anteriores a la fecha de cierre del presente Proceso de Selección, y cuyos objetos o actividades guarden relación directa con la Consultoría en Proyectos de Televisión Radiodifundida. Sin embargo, **al menos una** de las certificaciones aportadas debe incluir experiencia en actividades que guarden relación directa con la Planificación de sistemas de transmisión de televisión digital terrestre - TDT.

El **Proponente** deberá diligenciar el **ANEXO No. 5 - EXPERIENCIA MÍNIMA DEL PROPONENTE**, relacionando claramente las tres (3) certificaciones presentadas para acreditar esta experiencia habilitante.

**NOTA:** Para la evaluación de la experiencia habilitante **NO** serán tenidas en cuenta las certificaciones aportadas para la acreditación de ponderables. Las certificaciones deben ser diferentes a las allegadas para la acreditación de la experiencia mínima habilitante.

**Es decir, no se tendrá en cuenta la certificación de un mismo contrato, para la acreditación de la experiencia habilitante y ponderable.**

#### **Presentación de las Certificaciones de Experiencia**

Las certificaciones deberán contener como mínimo lo siguiente:

- i. Entidad contratante
- ii. Contratista, aclarando si es individual o una forma asociativa.
- iii. Objeto
- iv. Indicar expresamente la experiencia que se pretende acreditar: objetos o actividades que guarden relación directa con la Consultoría en Proyectos de Televisión Radiodifundida / Planificación de sistemas de transmisión de televisión digital terrestre - TDT.
- v. Fecha de inicio (día/mes/año)
- vi. Fecha de terminación (día/mes/año)
- vii. Fecha de certificación (día/mes/año)
- viii. Datos de la persona que suscribe la certificación, teléfono y/o correo electrónico.

Reglas sobre la computación y evaluación de las experiencias acreditadas:



- Para el caso de **Proponentes** que en este Proceso de Selección participen en formas asociativas (consorcios o uniones temporales), **RTVC** verificará que cada uno de los integrantes del Proponente Plural acrediten, mediante al menos una certificación, la experiencia exigida.
- Para las experiencias adquiridas en formas asociativas, las certificaciones deberán incluir el porcentaje de participación de los asociados junto con las actividades desempeñadas por cada uno de éstos. En su defecto, el **Proponente** deberá aportar junto con las certificaciones, los documentos de conformación de las asociaciones respectivas, a fin de que **RTVC** esté en condiciones de verificar que quien acredita la experiencia haya desarrollado las actividades que pretende certificar. En todo caso, **RTVC** tendrá en cuenta únicamente las experiencias que guarden relación con las actividades que desarrolló quien las acredita.
- En caso de que no se acredite el día cierto de inicio y terminación del contrato, **RTVC** tomará el último día del mes de inicio y el primer día del último mes en el que éste terminó.
- Para acreditar la experiencia requerida, los **Proponentes** podrán invocar la adquirida por sociedades matrices o controlantes nacionales o extranjeras, o por sus filiales u otra filial de su matriz en común. Para estos efectos habrá control o se considerará matriz exclusivamente cuando se verifique que el **Proponente** (o los miembros de una estructura plural) o su matriz, según sea el caso, respecto de la sociedad cuya experiencia acredita o que la sociedad cuya experiencia se acredita respecto del **Proponente** (o los miembros de una estructura plural) tiene el cincuenta por ciento (50%) o más del capital.
- Si el **Proponente** o los miembros de las estructuras plurales acreditan la experiencia mínima requerida de su matriz, su filial, u otra filial de su matriz en común, deberá demostrar la trazabilidad de la subordinación con la situación de control del grupo empresarial y para ello se deberán aportar los siguientes documentos:
  - a) En el evento que pretenda acreditar la experiencia de la matriz o la filial, o de la filial de su matriz en común, y el **Proponente** (o los miembros de una estructura plural) sea colombiano, se deberá aportar cualquiera de los siguientes documentos expedidos dentro de los 30 días calendario anteriores a la fecha de cierre del presente Proceso de Selección:
    - i. El certificado de existencia y representación legal del **Proponente** (o los miembros de una estructura plural) en el cual conste la inscripción de la situación de control de la matriz.
    - ii. En su defecto, la declaración juramentada de los representantes legales de las sociedades, respecto de las razones por las cuales no se ha registrado la situación de control en el registro mercantil, y los soportes de los sucesos que determina la Ley 222 de 1995 para acreditar la situación de control.
  - b) En el evento que pretenda acreditar la experiencia de la matriz o la filial, o filial de su matriz en común, y el **Proponente** sea extranjero, se deberá aportar cualquiera de los siguientes documentos expedidos dentro de los 60 días calendario anteriores a la fecha de cierre del presente Proceso de Selección:
    - i. Certificado de existencia y representación legal del **Proponente** (o los miembros de una estructura plural) en el cual conste la inscripción de la situación de control si la



- jurisdicción de incorporación de la sociedad controlada tuviere tal certificado y en el mismo fuese obligatorio registrar la situación de control, o
- ii. Documento equivalente al certificado de existencia y representación legal según la jurisdicción, siempre que en el mismo fuese obligatorio registrar la situación de control, o
  - iii. Certificación expedida por autoridad competente según la jurisdicción de incorporación de la sociedad controlante o controlada, en el que se evidencie el presupuesto de control descrito en el presente numeral, o
  - iv. Certificación expedida conjuntamente por los representantes legales del **Proponente** (o los miembros de una estructura plural) y de la sociedad controlante, en la cual se describa la situación de control y conste que en el país de su incorporación no existe una autoridad que certifique dicha circunstancia, o
  - v. Documento que demuestre con la descripción accionaria y trazabilidad, la subordinación y situación de control.

- **RTVC** se reserva el derecho de comprobar la autenticidad de los documentos aportados, así como de verificar el cumplimiento a cabalidad de los contratos que el interesado aporte para acreditar su experiencia.
- **RTVC** podrá solicitar hasta antes de la adjudicación, la ampliación de la información presentada por el oferente para la acreditación de la experiencia.
- Las auto-certificaciones no serán tenidas en cuenta.
- Las traducciones al idioma español de los documentos o certificaciones que se presenten con la propuesta, deberán estar acompañadas del documento en el idioma original.
- Las certificaciones que hayan sido emitidas por entidades públicas extranjeras, deberán presentarse acompañadas con el apostille o legalización según aplique con la norma vigente.

#### **10.1.3.2 EQUIPO HUMANO MÍNIMO REQUERIDO**

El **Proponente** debe contar con personal idóneo cuyas aptitudes y conocimientos contribuyan al desarrollo eficaz del proyecto. Para tal efecto, el **Proponente** deberá presentar con su oferta, las hojas de vida junto con soportes de títulos académicos (diplomas o actas de grado) y documentos legalmente reconocidos por el país de origen que acrediten el ejercicio de la profesión, así como las certificaciones laborales en las que se relacione la experiencia mínima requerida para cada uno de los cargos, que deben incluir como mínimo la siguiente información:

- Entidad o empresa contratante.
- Objeto del contrato.
- Funciones desempeñadas o actividades desarrolladas (se podrá incluir manual de funciones).
- Fechas de inicio y de terminación del contrato (fecha cierta en día, mes y año).
- Datos de la persona que suscribe la certificación, teléfono y/o correo electrónico.

Para ejecutar todas las obligaciones del **Contrato** proyectado y atender cabalmente todos los requerimientos de **RTVC** dentro de los tiempos solicitados, se requiere como mínimo del siguiente equipo



humano:

**a. Ingeniero Coordinador experto en planificación TDT**

Un (1) Ingeniero Eléctrico o Electrónico o de Telecomunicaciones o profesión afín, con mínimo cinco (5) años de experiencia específica en telecomunicaciones. Adicionalmente debe demostrar que dentro de su experiencia ha desempeñado diseño o planificación o simulación o predicción, de cobertura de redes para transmisión de televisión digital terrestre TDT.

**b. Ingeniero de Apoyo experto en planificación TDT**

Un (1) Ingeniero Eléctrico o Electrónico o de Telecomunicaciones o profesión afín, con mínimo cuatro (4) años de experiencia específica en telecomunicaciones. Adicionalmente debe demostrar que dentro de su experiencia ha desempeñado diseño o planificación o simulación o predicción, de cobertura de redes para transmisión de televisión digital terrestre TDT.

**c. Ingenieros de apoyo en planificación**

Dos (2) Ingenieros Eléctricos o Electrónicos o de Telecomunicaciones o profesión afín, con mínimo dos (2) años de experiencia específica en telecomunicaciones. Adicionalmente debe demostrar que dentro de su experiencia ha desempeñado diseño o planificación o simulación o predicción, de cobertura de redes de radiodifusión terrestre o redes de telecomunicaciones móviles.

**NOTAS:**

- i. La experiencia profesional para titulados en Colombia, se computará a partir de la terminación y aprobación del pensum académico de educación superior de conformidad con el artículo 229 del Decreto No. 019 de 2012.
- ii. Las traducciones al idioma español de los documentos o certificaciones que se presenten con la propuesta, deberán estar acompañadas del documento en el idioma original.
- iii. Si las certificaciones llegasen a relacionar más de un contrato o proyecto, solo se tendrán en cuenta aquellos que cumplan con las condiciones anteriormente señaladas.
- iv. En caso de que se presenten experiencias que se hayan adquirido de forma simultánea, solamente se computará una de las presentadas, para el tiempo que comparta con las demás experiencias adquiridas.
- v. La información requerida que no sea posible acreditar con las certificaciones, podrá ser demostrada mediante actas de terminación, finalización o liquidación, o cualquier otro documento idóneo expedido por la entidad contratante. Si la experiencia requerida no es debidamente soportada, RTVC solicitará al Proponente la subsanación de este hecho. En todo caso, el Proponente no podrá postular profesionales diferentes a los informados inicialmente en la Propuesta ya que este hecho será considerado modificación o mejoramiento de la oferta y RTVC procederá con el rechazo de la misma.
- vi. En caso de que no se acredite el día cierto de inicio y terminación del contrato que se certifica, RTVC tomará el último día del mes de inicio y el primer día del último mes en el que éste terminó.



Adicionalmente el Proponente deberá presentar los siguientes documentos del personal postulado en la oferta para integrar el equipo humano:

- Copia de las Tarjetas o matrículas profesionales vigentes y sin inhabilidades o del Certificados de vigencia y validez de la Matrícula Profesional para colombianos, o documentos equivalentes para profesionales extranjeros, acatando las normas migratorias y regulatorias vigentes para cada profesión.
- Antecedentes profesionales expedidos por el consejo profesional u organismo competente.

La no presentación de alguno de los documentos señalados anteriormente o la advertencia por parte de la Entidad de inhabilidades de los profesionales postulados, dará lugar a hacer efectiva la póliza de seriedad de la oferta.

En caso de requerirse durante la ejecución del contrato el reemplazo de algún profesional del equipo humano, el personal propuesto como reemplazo deberá contar como mínimo con el mismo tiempo de experiencia y títulos de formación académicos del profesional previamente aprobado que se pretende reemplazar.

Con la presentación de la oferta, el Proponente en caso de resultar adjudicatario del presente Proceso de Selección, se compromete a presentar para la suscripción del acta de inicio, las licencias temporales de trabajo para ejercer la profesión sin matrícula profesional para los profesionales extranjeros no residentes en Colombia, la cual es otorgada por el Consejo Profesional de Ingenierías Eléctrica, Mecánica y Profesiones afines ( Si aplica)

El proponente deberá diligenciar y presentar el **ANEXO No. 6 – EQUIPO HUMANO**.

#### **10.1.3.3 CARTAS DE INTENCIÓN**

El Proponente deberá presentar el **ANEXO No. 7 - CARTA DE INTENCION** que cada uno de los integrantes del equipo humano deberá diligenciar y suscribir en señal de compromiso de que serán los profesionales que van a ejecutar el contrato en caso de resultar adjudicatario el Proponente que los presentó dentro de su equipo humano.

**NOTA: EXCLUSIÓN DE LA RELACIÓN LABORAL:** No se generará relación laboral alguna de RTVC con el equipo humano destinado por el **CONTRATISTA** para la ejecución del servicio. En caso de presentarse cualquier controversia sobre el asunto, el **CONTRATISTA** asumirá toda la responsabilidad por tal concepto.

#### **10.2 FACTORES DE EVALUACIÓN Y PONDERACIÓN DE LAS PROPUESTAS**

El **Comité Evaluador** solamente calificará las **Propuestas** de aquellos **Proponentes** habilitados en materia jurídica, financiera y técnica y que cumplan cabalmente los **requerimientos técnicos mínimos** establecidos en estas **Reglas de Participación**, mediante la asignación del puntaje que corresponda como resultado de la valoración de los criterios que se determinan a continuación y de acuerdo con el procedimiento allí descrito:

Las ofertas serán evaluadas sobre un total de mil (1000) puntos resultantes de la sumatoria de los



puntajes otorgados a los factores definidos a continuación:

<b>FACTORES DE EVALUACIÓN DE PONDERABLES (HASTA 1000 PUNTOS)</b>			
<b>No.</b>	<b>FACTORES</b>	<b>VERIFICACIÓN</b>	<b>PUNTAJE</b>
1	Factores Ponderables Técnicos	Ponderable	800 Puntos
2	Oferta Económica	Ponderable	100 Puntos
3	Apoyo a la Industria Nacional	Ponderable	100 Puntos

El Comité Evaluador solamente calificará las ofertas de aquellos **Proponentes** habilitados en materia jurídica, financiera y técnica, y que cumplan cabalmente los requerimientos mínimos establecidos en las Reglas de Participación y sus anexos.

#### 10.2.1 EVALUACIÓN DE LOS FACTORES PONDERABLES TÉCNICOS (HASTA 800 PUNTOS)

La evaluación técnica ponderable se llevará a cabo mediante la calificación de los siguientes componentes y la asignación del puntaje respectivo:

<b>EVALUACIÓN DE LOS FACTORES PONDERABLES TÉCNICOS (HASTA 800 PUNTOS)</b>	
Experiencia del <b>Proponente</b>	100
Experiencia adicional del equipo humano	400
Estudio de Titularidad de Predios	300
<b>Total</b>	<b>800 puntos</b>

**Nota:** Para la ponderación de las propuestas técnicas, los **Proponentes** deben diligenciar el **ANEXO No. 8 - FACTORES PONDERABLES TÉCNICOS**, relacionando claramente los ofrecimientos. La NO presentación de este anexo, su diligenciamiento incompleto o la falta de documentación que respalde los ofrecimientos, NO serán subsanables.

#### EXPERIENCIA DEL PROPONENTE (HASTA 100 PUNTOS)

RTVC calificará al **Proponente** individual o miembros de **Proponente** Plural, de acuerdo a la sumatoria de sistemas de transmisión de televisión digital terrestre (TDT) planificados en proyectos finalizados al 100%, así:

<b>EXPERIENCIA PONDERABLE DEL PROPONENTE</b>	<b>PUNTAJE</b>
Experiencia en Planificación de 2 a 20 sistemas de transmisión de televisión digital terrestre TDT.	25
Experiencia en Planificación de 21 a 40 sistemas de transmisión de televisión digital terrestre TDT.	50
Experiencia en Planificación de 41 a 100 sistemas de transmisión de televisión digital terrestre TDT.	75
Experiencia en Planificación de más de 100 sistemas de transmisión de televisión digital terrestre TDT.	100

**NOTA:** Para la evaluación de este ponderable técnico **NO** serán tenidas en cuenta las certificaciones aportadas para la acreditación de la experiencia mínima habilitante. Las



certificaciones allegadas deben ser diferentes a la presentadas para la acreditación de la experiencia mínima habilitante.

**Es decir, no se tendrá en cuenta la certificación de un mismo contrato, para la acreditación de la experiencia habilitante y ponderable.**

**EXPERIENCIA DEL EQUIPO HUMANO (HASTA 400 PUNTOS)**

RTVC valorará la experiencia específica del equipo humano postulado. El **Proponente** debe relacionar en el **ANEXO No. 6 – EQUIPO HUMANO** la experiencia específica total de los profesionales postulados, a fin de que RTVC esté en condiciones de establecer la experiencia específica mínima y adicional de éstos. Así mismo, el **Proponente** debe presentar las certificaciones o documentos idóneos para acreditar la experiencia específica relacionada.

En caso de que el **Proponente** no diligencie en el **ANEXO No. 6 – EQUIPO HUMANO** la tabla asociada a este ponderable técnico, o no aporte con su propuesta las certificaciones o documentos idóneos para acreditar la experiencia relacionada, se entenderá el ofrecimiento como nulo y no se asignará puntaje por este concepto.

A esta evaluación se le asignará un máximo de 400 puntos de acuerdo con la siguiente tabla:

<b>EXPERIENCIA ADICIONAL DEL EQUIPO HUMANO (HASTA 400 PUNTOS)</b>	
Ingeniero Coordinador experto en planificación TDT	Hasta 170 puntos
Ingeniero de Apoyo experto en planificación TDT	Hasta 130 puntos
Ingenieros de Apoyo en planificación	Hasta 100 puntos
<b>Total</b>	<b>Hasta 400 puntos</b>

**Ponderación de la Experiencia Adicional para el Ingeniero Coordinador Experto en Planificación TDT (hasta 170 puntos)**

Se ponderará la acreditación de la experiencia específica del Ingeniero Coordinador experto en planificación TDT, así:

<b>EXPERIENCIA ADICIONAL DEL INGENIERO COORDINADOR EXPERTO EN PLANIFICACIÓN TDT</b>	<b>PUNTAJE</b>
Participación en dos (2) proyectos o contratos diferentes en los que acredite que desempeñó diseño, planificación, simulación o predicción de cobertura, de redes para transmisión de televisión digital terrestre TDT	80
Participación en tres (3) proyectos o contratos diferentes en los que acredite que desempeñó diseño, planificación, simulación o predicción de cobertura, de redes para transmisión de televisión digital terrestre TDT	110
Participación en cuatro (4) proyectos o contratos diferentes en los que acredite que desempeñó diseño, planificación, simulación o predicción de cobertura, de redes para transmisión de televisión digital terrestre TDT	140



Participación en cinco (5) o más proyectos o contratos diferentes en los que acredite que desempeñó diseño, planificación, simulación o predicción de cobertura, de redes para transmisión de televisión digital terrestre TDT

170

**NOTA:** Para la evaluación de este ponderable técnico **NO** serán tenidas en cuenta las certificaciones aportadas para la acreditación de la experiencia mínima habilitante. Las certificaciones allegadas deben ser diferentes a la presentadas para la acreditación de la experiencia mínima habilitante.

**Es decir, no se tendrá en cuenta la certificación de un mismo contrato, para la acreditación de la experiencia habilitante y ponderable.**

**Ponderación de la Experiencia Específica el Ingeniero de Apoyo experto en planificación TDT (hasta 130 puntos)**

Se ponderará la acreditación de la experiencia específica del Ingeniero de Apoyo experto en planificación TDT, así:

EXPERIENCIA ADICIONAL DEL INGENIERO DE APOYO EXPERTO EN PLANIFICACIÓN TDT	PUNTAJE
Participación en proyectos en los que acredite que desempeñó diseño, planificación, simulación o predicción de cobertura, de 2 a 20 sistemas de transmisión de televisión digital terrestre TDT	40
Participación en proyectos en los que acredite que desempeñó diseño, planificación, simulación o predicción de cobertura, de 21 a 40 sistemas de transmisión de televisión digital terrestre TDT	70
Participación en proyectos en los que acredite que desempeñó diseño, planificación, simulación o predicción de cobertura, de 41 a 100 sistemas de transmisión de televisión digital terrestre TDT	100
Participación en proyectos en los que acredite que desempeñó diseño, planificación, simulación o predicción de cobertura, de más de 100 sistemas de transmisión de televisión digital terrestre TDT	130

**NOTA:** Para la evaluación de este ponderable técnico **NO** serán tenidas en cuenta las certificaciones aportadas para la acreditación de la experiencia mínima habilitante. Las certificaciones allegadas deben ser diferentes a la presentadas para la acreditación de la experiencia mínima habilitante.

**Es decir, no se tendrá en cuenta la certificación de un mismo contrato, para la acreditación de la experiencia habilitante y ponderable.**

**Ponderación de la Experiencia Específica para los Ingenieros de apoyo en planificación (hasta 100 puntos)**

Se ponderará la acreditación de la experiencia específica de los Ingenieros de apoyo en planificación, así:



EXPERIENCIA ADICIONAL DEL INGENIERO DE APOYO EN PLANIFICACIÓN 1	PUNTAJE
Participación en proyectos en los que acredite que desempeñó diseño, planificación, simulación o predicción de cobertura, de 2 a 20 sistemas de transmisión de redes de radiodifusión terrestre o redes de telecomunicaciones móviles	20
Participación en proyectos en los que acredite que desempeñó diseño, planificación, simulación o predicción de cobertura, de 21 a 40 sistemas de transmisión de redes de radiodifusión terrestre o redes de telecomunicaciones móviles	30
Participación en proyectos en los que acredite que desempeñó diseño, planificación, simulación o predicción de cobertura, de 41 a 100 sistemas de transmisión de redes de radiodifusión terrestre o redes de telecomunicaciones móviles	40
Participación en proyectos en los que acredite que desempeñó diseño, planificación, simulación o predicción de cobertura, de más de 100 sistemas de transmisión de redes de radiodifusión terrestre o redes de telecomunicaciones móviles	50

EXPERIENCIA ESPECÍFICA DEL INGENIERO DE APOYO EN PLANIFICACIÓN 2	PUNTAJE
Participación en proyectos en los que acredite que desempeñó diseño, planificación, simulación o predicción de cobertura, de 2 a 20 sistemas de transmisión de redes de radiodifusión terrestre o redes de telecomunicaciones móviles	20
Participación en proyectos en los que acredite que desempeñó diseño, planificación, simulación o predicción de cobertura, de 21 a 40 sistemas de transmisión de redes de radiodifusión terrestre o redes de telecomunicaciones móviles	30
Participación en proyectos en los que acredite que desempeñó diseño, planificación, simulación o predicción de cobertura, de 41 a 100 sistemas de transmisión de redes de radiodifusión terrestre o redes de telecomunicaciones móviles	40
Participación en proyectos en los que acredite que desempeñó diseño, planificación, simulación o predicción de cobertura, de más de 100 sistemas de transmisión de redes de radiodifusión terrestre o redes de telecomunicaciones móviles	50

**NOTA:** Para la evaluación de este ponderable técnico **NO** serán tenidas en cuenta las certificaciones aportadas para la acreditación de la experiencia mínima habilitante. Las certificaciones allegadas deben ser diferentes a la presentadas para la acreditación de la experiencia mínima habilitante.

**Es decir, no se tendrá en cuenta la certificación de un mismo contrato, para la acreditación de la experiencia habilitante y ponderable.**



**ESTUDIO DE TITULARIDAD DE PREDIOS (HASTA 300 PUNTOS)**

Se otorgará puntaje por este concepto a las ofertas que incluyan un estudio de titularidad de predios que deberá cumplir con las características, especificaciones y entregables detallados en el **ANEXO No. 8 – FACTORES PONDERABLES TÉCNICOS**.

<b>ESTUDIO DE TITULARIDAD DE PREDIOS (HASTA 300 PUNTOS)</b>	
Desarrollo del Estudio de Titularidad de Predios para 20 emplazamientos	50
Desarrollo del Estudio de Titularidad de Predios para 40 emplazamientos	150
Desarrollo del Estudio de Titularidad de Predios para 60 emplazamientos	300

**OFERTA ECONÓMICA (HASTA 100 PUNTOS)**

Se valorará a los **Proponentes** habilitados que presenten un menor valor para la ejecución del contrato. Para efectos de la ponderación se tomará el valor que cada **Proponente** relacione en el **ANEXO No. 3 - OFERTA ECONÓMICA**, incluido IVA. La asignación de puntaje se realizará de acuerdo con la siguiente tabla, comparando los valores de las ofertas económicas de todos los **Proponentes** que resulten habilitados. Se otorgará puntaje por éste concepto de acuerdo con la siguiente tabla:

<b>OFERTA ECONÓMICA (HASTA 100 PUNTOS)</b>	
Menor valor	100
Segundo menor valor	75
Tercer menor valor	50
Cuarto menor valor	25
Otros valores	0

Se asignará el mismo puntaje, según posición del valor, a las ofertas económicas que resulten ser iguales.

Solamente se efectuará la evaluación económica de aquellas propuestas habilitadas que no superen el valor del presupuesto oficial de la contratación.

Los **Proponentes** deberán tener en cuenta todos los impuestos, tasas, contribuciones o participaciones, en el ámbito internacional, nacional, departamental y municipal, que se causen en razón a la suscripción, desarrollo, ejecución y liquidación del contrato proyectado, los cuales estarán a cargo del **Contratista**. En todo caso, las ofertas económicas deberán incluir todos los costos y gastos que se requieran para cumplir satisfactoriamente el objeto y las obligaciones del contrato, y será responsabilidad exclusiva del **Contratista** asumir los sobrecostos o pérdidas que se generen por eventuales errores u omisiones cometidos en el cálculo de dicha oferta.

Si de conformidad con la información disponible el Comité Evaluador estima que el valor de una o más ofertas es artificialmente bajo, requerirá a los **Proponentes** para que sustenten el valor ofertado y analizará esta información para recomendar la continuidad o rechazo de las propuestas.

El valor total de la OFERTA ECONÓMICA se debe presentar en pesos colombianos (sin incluir centavos).



No obstante, la Entidad ajustará los valores a la unidad siguiente, a partir del valor unitario, cuando el valor sea igual o superior a 51 centavos y a la unidad inferior, cuando sea igual o inferior a los 50 centavos.

Para efectos de evaluar y calificar este factor, se tomará el **VALOR TOTAL DE LA OFERTA incluido IVA**. Con este propósito, RTVC ha considerado utilizar el "menor valor" como método de valoración de la propuesta ofertada.

**EVALUACIÓN DEL APOYO A LA INDUSTRIA NACIONAL (HASTA 100 PUNTOS)**

Se otorgará puntaje a los **Proponentes** que apoyen la industria nacional, de la siguiente manera:

<b>APOYO A LA INDUSTRIA NACIONAL</b>	<b>Hasta 100 puntos</b>
En caso de que el proponente oferte servicios de <b>origen Nacional</b> 100%	100 puntos
En caso de que el proponente oferte servicios de origen Extranjero o mixto que acredite <b>trato nacional</b> .	
En caso de que el proponente oferte servicios de origen Extranjero o mixto que acredite <b>reciprocidad</b>	
Cuando el proponente acredite prestación de servicio nacional y extranjero sin trato nacional, ni reciprocidad.	50 puntos
En caso de que el proponente oferte servicio extranjero, sin trato nacional ni reciprocidad	0 puntos

En los casos en los cuales Colombia haya suscrito y ratificado tratados internacionales, en los cuales RTVC no este listado dentro de las Entidades Especiales en los capítulos de compras públicas; la entidad otorgara puntaje del incentivo a la industria nacional a los servicios originados de (los) otro (s) estado (s) parte siempre que en el acuerdo se contemple, de forma expresa, la obligación de otorgar trato nacional.

**Nota 1. Considerando que el porcentaje asignado por la acreditación de los servicios ofertados tiene el carácter de comparación de propuestas, se debe diligenciar el ANEXO APOYO A LA INDUSTRIA NACIONAL de las reglas de participación necesario para la acreditación de este componente, y se deberá presentar de manera simultánea con la propuesta, so pena de no ser tenido en cuenta para el otorgamiento de puntaje.**

**Si el oferente no cumple con lo aquí solicitado se asignarán cero (0) puntos, sin que esto será causal de inhabilidad para participar en el proceso.**

**Nota 2. Corresponde al proponente indicar el o los Convenios o Tratados Internacionales celebrados con Colombia en materia de adquisición de servicios, a los cuales está cobijado de acuerdo a la presente contratación, si considera que debe dársele aplicación.**

**Nota 3. Corresponde al proponente la carga de la prueba de la reciprocidad anexando la certificación expedida por Ministerio de Relaciones Exteriores.**

**11. FORMA DE PAGO**

Se pagará al **Contratista** el valor del contrato proyectado en pesos colombianos de la siguiente manera:

**1. Primer pago:** equivalente al diez por ciento (10%) del valor del contrato incluido IVA, una vez RTVC certifique el cumplimiento por parte

Para la ejecución del contrato no se requiere de la entrega de recursos a título de anticipo o pago anticipado.



del **Contratista** de las obligaciones inherentes a las siguientes actividades:

- a) Cronograma de actividades del proyecto.
- b) Informe Inicial de acuerdo con lo estipulado en el **ANEXO No. 2 ESPECIFICACIONES TÉCNICAS MÍNIMAS**.

**2. Segundo pago:** equivalente al cuarenta por ciento (40%) del valor del contrato incluido IVA, una vez **RTVC** certifique el cumplimiento por parte del **Contratista** de:

- a) Los entregables del componente de Diseño Técnico de los sistemas de transmisión de las Estaciones, de acuerdo con lo estipulado en el **ANEXO No. 2 ESPECIFICACIONES TÉCNICAS MÍNIMAS**.

**3. Tercer pago:** equivalente al treinta por ciento (30%) del valor del contrato incluido IVA, una vez **RTVC** certifique el cumplimiento por parte del **Contratista** de:

- a) Los entregables del componente de Selección de Estaciones Candidatas, de acuerdo con lo estipulado en el **ANEXO No. 2 ESPECIFICACIONES TÉCNICAS MÍNIMAS**.

**4. Cuarto pago:** equivalente al quince por ciento (15%) del valor del contrato incluido IVA, una vez **RTVC** certifique el cumplimiento por parte del **Contratista** de:


- a) Los entregables del componente de Estudio Económico, de acuerdo con lo estipulado en el **ANEXO No. 2 ESPECIFICACIONES TÉCNICAS MÍNIMAS**.
- b) Presentación de los Resultados de la Planificación, de acuerdo con lo estipulado en el **ANEXO No. 2 ESPECIFICACIONES TÉCNICAS MÍNIMAS**.
- c) Los entregables del Estudio de Titularidad de predios, de acuerdo con lo estipulado en el **ANEXO No. 2 ESPECIFICACIONES TÉCNICAS MÍNIMAS**, en caso que el Proponente Adjudicatario haya ofertado este estudio dentro de los factores ponderables del proceso de selección desarrollado para la contratación.

**5. Quinto pago:** equivalente al cinco por ciento (5%) del valor del contrato incluido IVA, una vez la **RTVC** certifique el cumplimiento por parte del **Contratista** de todas las obligaciones del contrato y de lo siguiente:

- a) Suscripción del Acta de Finalización del contrato.

**PARÁGRAFO PRIMERO:** Los pagos se realizarán previa presentación de la solicitud de pago con facturas y/o documentos equivalentes, certificación de cumplimiento expedida por la **Supervisión** del contrato,



 Sistema de Medios Públicos	GESTIÓN DE PROVEEDORES		Código: P-F-15
			Versión: 2
	FORMATO DE ESTUDIOS PREVIOS		Fecha: 10/01/2017

	<p>y certificación que acredite el pago de aportes al Sistema de Seguridad Social y Parafiscales.</p> <p><b>PARÁGRAFO SEGUNDO:</b> Para los efectos de los pagos o desembolsos a favor del <b>Contratista</b>, se atenderán y observarán las disposiciones contenidas en la Circular N° 003 de 2013 que se encuentra publicada en la página web de <b>RTVC</b>, o aquellas que las sustituya, adicione o modifique.</p> <p><b>PARÁGRAFO TERCERO:</b> El flujo de caja quedará sujeto a los desembolsos que realice a <b>RTVC</b> la Autoridad Nacional de Televisión-ANTV.</p> <p><b>PARÁGRAFO CUARTO:</b> El contrato resultante deberá ser liquidado en razón a lo dispuesto en el Manual de Contratación de <b>RTVC</b> y las demás normas vigentes sobre la materia.</p>	
12. MODALIDAD DE SELECCIÓN	<p>El ordenamiento jurídico colombiano ha otorgado facultades a las Sociedades, entre ellas a entidades públicas con régimen aplicable de Empresas Industriales y Comerciales del Estado, para celebrar contratos de acuerdo a su actividad en el mercado, sin desconocer los principios de la función pública a los cuales están sometidas. En este sentido, el artículo 14 de la Ley 1150 de 2007, modificado por el artículo 93 de la ley 1474 de 2011, establece que las Sociedades de Entidades Públicas no estarán sometidas al Estatuto General de Contratación de la Administración Pública en el desarrollo de actividades comerciales en competencia con el sector privado y/o público, nacional o internacional o en mercados regulados, caso en el cual se regirán por las disposiciones legales y reglamentarias aplicables a sus actividades.</p> <p>Por su parte, de forma específica en el sector de las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones, la Ley 80 en su artículo 38 faculta a las entidades estatales que prestan servicios de telecomunicaciones a contratar servicios tales como adquisición y suministro de equipos, construcción, instalación y mantenimiento de redes y de los sitios donde se ubiquen sin estar sujetas a las modalidades de selección del Estatuto de Contratación Pública. Así mismo, la norma citada también establece que <i>"Los estatutos internos de estas entidades determinarán las cláusulas excepcionales que podrán pactar en los contratos, de acuerdo con la naturaleza propia de cada uno de ellos, así como los procedimientos y las cuantías a los cuales deben sujetarse para su celebración"</i>.</p> <p>En concordancia con lo anterior, <b>RTVC</b> adoptó el Manual de Contratación Interna mediante la Resolución No. 461 de diciembre 29 de 2016, en el cual se establecen las normas y procedimientos aplicables a los procesos de contratación misional que adelante la Entidad, y en la cual se establece la modalidad de <b>INVITACIÓN ABIERTA</b> en el CAPÍTULO III. MODALIDADES DE SELECCIÓN DEL CONTRATISTA PARA LA CONTRATACIÓN MISIONAL Numeral 1. al señalar:</p> <p><i>(...) RTVC, previo agotamiento de la fase de planeación, realizará invitación abierta cuando:</i></p> <p><i>Se trate de contratación cuyo valor sea superior o igual a 1.018 SMLMV, y en los eventos en que teniendo en cuenta la justificación contenida en los estudios previos no proceda otra modalidad de selección prevista en este Manual.</i></p> <p>La aplicación del régimen excepcional tiene fundamento en lo dispuesto en el artículo 14 de la Ley 1150</p>	



de 2007, modificado por el artículo 93 de la Ley 1474 de 2011, que exceptúa de la aplicación del Estatuto General de Contratación de la Administración Pública a las empresas industriales y Comerciales del Estado, las sociedades de economía mixta en las que aquel tenga participación superior al cincuenta por ciento (50%), sus filiales y las sociedades entre entidades públicas, que desarrollen actividades comerciales en competencia con los sectores privado y/o público a nivel nacional o internacional o en mercados regulados, excepto en cuanto se refiere a la aplicación de los principios consagrados en el artículo 13 de la Ley 80 de 1993.

Adicionalmente, el artículo 85 de la Ley 489 de 1998 establece que "...las empresas industriales y comerciales del Estado son organismos creados por la ley o autorizados por ésta, que desarrollan actividades de naturaleza industrial o comercial y de gestión económica conforme a las reglas del Derecho Privado...", en atención a lo cual **RTVC** dirige su actividad contractual conforme su Manual de Contratación, el cual atiende a las normas del derecho privado para el desarrollo de la misión institucional.

Al presente proceso de selección también le son aplicables las demás normas concordantes con la materia que rijan o lleguen a regir los aspectos del mismo. En lo que no se encuentra particularmente regulado en el Manual de Contratación Interno de **RTVC** se aplican las normas civiles, comerciales y a falta de éstas las contenidas en el Estatuto General de Contratación Pública.

#### **APLICACIÓN DE ACUERDOS COMERCIALES**

Teniendo en cuenta lo dispuesto en el **Manual para el manejo de los acuerdos comerciales en procesos de contratación M-MACPC-12 de Colombia Compra Eficiente**, revisando las reglas en orden consecutivo y la obligatoriedad de RTVC como entidad del NIVEL NACIONAL- ENTIDAD ESTATAL ESPECIAL, en darle aplicación, se evidencia taxativamente para el caso de RTVC la aplicación de los Acuerdos Comerciales de GUATEMALA, MEXICO Y ESTADOS UNIDOS, sin embargo para el presente proceso excluido por no superar el valor del acuerdo comercial y encontrarse dentro de las excepciones 14, 34,37, 47,48, 50,51 a las cuales puede aplicar RTVC en su momento. Por lo tanto, para este proceso de contratación la entidad NO se encuentra cobijada por los siguientes acuerdos comerciales vigentes así:

PAIS	ENTIDAD ESTATAL INCLUIDA	PRESUPUESTO DEL PROCESO DE CONTRATACION SUPERIOR AL VALOR DEL ACUERDO COMERCIAL	EXCEPCION APLICABLE AL PROCESO DE CONTRATACION	PROCESO DE CONTRATACION CUBIERTO POR EL ACUERDO COMERCIAL
ALIANZA PACÍFICO	CHILE	NO	NO	
	PERU	NO	NO	NO
	MEXICO	NO		
CANADA	NO	NO	NO	NO
CHILE	NO	NO	NO	NO
COREA	NO	NO	NO	NO
COSTA RICA	NO	NO	NO	NO
ESTADOS AELC	NO	NO	NO	NO
ESTADOS UNIDOS Bienes y servicios \$ 556.864.000	SI	SI	NO	SI
Servicios de construcción \$ 16.389.628.000				




	<b>MEXICO</b> Bienes y servicios \$ 397.535 UD		SI	NO	NO	NO
	Servicios de Construcción \$ 12.721.740 USD					
	<b>TRIANGULO NORTE</b>	<b>EL SALVADOR</b>	NO	NO	NO	NO
		<b>GUATEMALA</b> para procesos que superen los \$ 457.683.000 y sea de funcionamiento de la entidad.	SI	NO	NO	NO
		<b>HONDURAS</b>	NO	NO	NO	NO
		<b>UNION EUROPEA</b>	NO	NO	NO	NO
	<b>COMUNIDAD ANDINA</b>	NO	NO	NO	NO	
Adicionalmente se realizó el análisis que la Guía G-EEREC-01 de Colombia Compra Eficiente efectuó para las Entidades Estatales con Régimen Especial de Contratación, en la cual se encuentra RTVC en los acuerdos comerciales con: Perú, Canadá, Corea, Costa Rica y la Unión Europea; donde el presupuesto del proceso no supero el valor al cual le es aplicable el Acuerdo Comercial.						
<b>13. ESTUDIOS TÉCNICOS Y DE MERCADO</b>	Para determinar el presupuesto estimado de la presente contratación se tomó como referencia el literal a) del numeral 3.6.1, del Capítulo I, Título II, Resolución RTVC No. 461 de 2016, que establece lo siguiente:					
	a. "Solicitud de cotizaciones: Cuando se emplee la modalidad de solicitud de cotizaciones, las mismas se deben requerir remitiendo a los interesados toda la información básica del contrato a suscribir, con el fin de que proyecten el valor del servicio o del bien correspondiente. Por lo expuesto, se deberán señalar en la comunicación respectiva los gastos que deberá asumir el <b>Contratista</b> (constitución de garantía única, impuestos, transporte, etc.)"					
	Atendiendo lo anteriormente expuesto, se solicitaron cotizaciones de precios (incluido IVA) de conformidad con las necesidades establecidas por <b>RTVC</b> a empresas reconocidas en el mercado para este tipo de servicios: ADTEL LATAM, ÁPTICA, AXION, BLUENOTE, CELLNEX TELECOM, DIELCOM, TACHYON, TELEMEDICIONES, TES AMÉRICA y UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE VALENCIA - UPV.					
	El valor del presupuesto estimado para la presente contratación se calculó de acuerdo a los resultados del análisis de las cotizaciones recibidas, considerando el valor promedio de las mismas. Para realizar el cálculo del promedio, <b>RTVC</b> procedió a realizar la conversión de divisas de tal forma que todos los valores de las cotizaciones quedaran expresados en pesos colombianos, para lo cual se consideró una TRM de \$ 3.000 y una Tasa de conversión Euro – Dólar de \$1,09014 dólares americanos por euro, correspondiente al promedio de los últimos doce meses (julio 2016 – junio 2017) de las estadísticas oficiales disponibles en la página web del Banco de la República.					
	Las empresas que aportaron información fueron: UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE VALENCIA - UPV, ÁPTICA, TACHYON, CELLNEX TELECOM, AXION, TES AMÉRICA, DIELCOM y BLUENOTE. Las					




	<p>cotizaciones de dos de estas empresas no fueron consideradas teniendo en cuenta que la entidad definió eliminar el valor más alto y más bajo cotizados.</p> <p>Así las cosas, el promedio del valor de las cotizaciones asciende a la suma de <b>OCHOCIENTOS SESENTA Y UN MILLONES DOSCIENTOS ONCE MIL TRESCIENTOS SESENTA Y NUEVE PESOS M/CTE (861.211.369) incluido IVA</b>. Por consiguiente, la Oferta Económica no podrá superar el valor señalado.</p> <p><b>Nota.</b> En el presupuesto se entiende incluido el valor de todos los costos directos e indirectos y de todos los tributos nacionales y territoriales que se causen por el hecho de la celebración del contrato, su ejecución y liquidación.</p>
<b>14. DETERMINACIÓN Y CUANTIFICACIÓN DE RIESGOS PREVISIBLES DE ACUERDO CON LA NATURALEZA DE CADA CONTRATO</b>	<p>El cuadro de matriz de riesgos con su tipificación, estimación y asignación se encuentra detallado en el <b>ANEXO No.10 - MATRIZ DE RIESGOS</b>.</p>
<b>15. EL ANÁLISIS Y DETERMINACIÓN DEL MECANISMO DE GARANTÍA DE LAS OBLIGACIONES CONTRAÍDAS.</b>	<p>Con el fin de garantizar la correcta ejecución del contrato, el <b>Contratista</b> se debe comprometer a tomar a favor de <b>RTVC</b>, identificada con <b>NIT N° 900.002.583-6</b>, una garantía para <b>entidades públicas con régimen privado de contratación</b>, expedida por una compañía que esté domiciliada en el país. Las garantías deberán ajustarse a las matrices aprobadas por la Superintendencia Financiera de Colombia.</p> <p>Cuando la propuesta sea presentada por un <b>Proponente</b> plural bajo la figura de Unión Temporal o Consorcio, la garantía deberá ser otorgada por la figura asociativa indicándose el nombre y la participación de todos los integrantes.</p> <p>Las garantías se podrán consistir en póliza de seguros, depósitos en efectivo y/o fiducia en garantía, y deberán contener los siguientes amparos:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Cumplimiento</b></li> </ul> <p>Por monto equivalente al treinta por ciento (30%) del valor del contrato, por plazo de ejecución del mismo y cuatro (4) meses más, contados a partir del Acta de Finalización y/o Recibo de los Trabajos</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Calidad de los Servicios</b></li> </ul> <p>Por valor equivalente al veinte por ciento (20%) del valor del contrato, por un plazo de seis (6) meses contado a partir del Acta de Finalización y/o Recibo de los Trabajos. En el caso que el Proponente Adjudicatario haya ofertado el Estudio de Titularidad de Predios dentro de los factores ponderables del proceso de selección desarrollado para la contratación, esta garantía debe amparar los servicios asociados a dicho estudio.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Pago de Salarios y Prestaciones Sociales e Indemnizaciones Laborales</b></li> </ul> <p>Por un monto equivalente al cinco por ciento (5%) del valor total del contrato, por el término de ejecución del mismo y tres (3) años más.</p>



 Sistema de Medios Públicos	GESTIÓN DE PROVEEDORES		Código: P-F-15
			Versión: 2
	FORMATO DE ESTUDIOS PREVIOS		Fecha: 10/01/2017

	<ul style="list-style-type: none"> <li>Responsabilidad Civil Extracontractual</li> </ul> <p><b>Responsabilidad Civil Extracontractual: En el caso que el Proponente Adjudicatario haya ofertado el ponderable Estudio de Titularidad de Predios</b> dentro del proceso de selección desarrollado para la contratación: Para amparar a RTVC, al propio <b>Contratista</b> y a terceros, <b>únicamente mediante póliza de seguro</b>, por concepto de daños y perjuicios causados con motivo de la visita a los emplazamientos en ejecución de las obligaciones contractuales, por monto equivalente a 400 SMLMV por el plazo de ejecución del contrato, contado a partir de la suscripción del mismo.</p>		
16. ANEXOS A REQUERIR EN EL PROCESO DE SELECCIÓN	<ul style="list-style-type: none"> <li>ANEXO No. 1 - Carta de Presentación de la Propuesta</li> <li>ANEXO No. 2 - Especificaciones Técnicas Mínimas</li> <li>ANEXO No. 3 - Oferta Económica</li> <li>ANEXO No. 4 - Niveles Mínimos de Servicio</li> <li>ANEXO No. 5 - Experiencia Mínima del Proponente</li> <li>ANEXO No. 6 - Equipo Humano</li> <li>ANEXO No. 7 - Carta de Intención</li> <li>ANEXO No. 8 - Factores Ponderables Técnicos</li> <li>ANEXO No. 9 - Apoyo a la Industria Nacional</li> <li>ANEXO No. 10 - Matriz de Riesgos</li> <li>ANEXO No. 11 - Certificación Cumplimiento Obligaciones Aportes Parafiscales y al Sistema Integral de Seguridad Social</li> <li>ANEXO No. 12 - Documento de Conformación de Consorcio o Unión Temporal (Si Aplica)</li> <li>ANEXO No. 13 - Pacto de Transparencia</li> </ul>		
17. ANEXOS AL ESTUDIO PREVIO	<ul style="list-style-type: none"> <li>Solicitud de CDP</li> <li>CDP</li> <li>ANEXO No. 1 - Carta de Presentación de la Propuesta</li> <li>ANEXO No. 2 - Especificaciones Técnicas Mínimas</li> <li>ANEXO No. 3 - Oferta Económica</li> <li>ANEXO No. 4 - Niveles Mínimos de Servicio</li> <li>ANEXO No. 5 - Experiencia Mínima del <b>Proponente</b></li> <li>ANEXO No. 6 - Equipo Humano</li> <li>ANEXO No. 7 - Carta de Intención</li> <li>ANEXO No. 8 - Factores Ponderables Técnicos</li> <li>ANEXO No. 9 - Apoyo a la Industria Nacional</li> <li>ANEXO No. 10 - Matriz de Riesgos</li> <li>ANEXO No. 11 - Certificación Cumplimiento Obligaciones Aportes Parafiscales y al Sistema Integral de Seguridad Social</li> <li>ANEXO No. 12 - Documento de Conformación de Consorcio o Unión Temporal (Si Aplica)</li> <li>ANEXO No. 13 - Pacto de Transparencia</li> <li>ANEXO No. 14 - Estudio de Mercado</li> </ul>	Número de Folios:	
18. CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL (CDP):	No.	Fecha: ( / /2017)	
19. INTERVENTORÍA Y/O SUPERVISIÓN:	Contratada	SI:	NO: X
	Externa: X	Por definir	No. contrato Por definir



 <b>RTVC</b> Sistema de Medios Públicos	<b>GESTIÓN DE PROVEEDORES</b>		<b>Código:</b> P-F-15
			<b>Versión:</b> 2
	<b>FORMATO DE ESTUDIOS PREVIOS</b>		<b>Fecha:</b> 10/01/2017


	Razón Social				
	Contacto	Por definir	Dirección	Por definir	
	Teléfono	Por definir	e-mail	Por definir	Supervisor
	Interna:	Nombre del servidor	<b>LUIS ALFONSO VARGAS AMADO</b>		
	No. Cédula de Ciudadanía:		Cargo del servidor	Coordinador Área Ingeniería de Red	
	Dependencia	Área Ingeniería de Red	e-mail	lavargas@rtvc.gov.co	
<b>20. Vigencias futuras:</b>	No. Oficio		Año	Cuantía por año	
	No. de aprobación				
<b>21. Ubicación de personal en RTVC:</b>	En desarrollo del contrato, ¿se ubicara personal en las instalaciones de RTVC?:			No X	Si
	El área cuenta con el espacio físico requerido			No	Si

<b>FIRMAS Y APROBACIONES</b>	
<b>Firmas autorizadas:</b>	
<b>Firma responsable:</b> Profesional área técnica <b>Nombre: ORLANDO BERNAL DÍAZ</b> <b>Cargo: Director de Tecnologías Convergentes</b> <b>Fecha: 08 de septiembre de 2017</b>	 <b>Firma responsable:</b> <b>Ordenador del Gasto</b> <b>Nombre: JOSÉ JORGE DANGOND CASTRO</b> <b>Cargo: Gerente</b> <b>Fecha: 08 de septiembre de 2017</b>

Proyectó:

Andrea Moreno López / Abogada – Dirección de Tecnologías Convergentes  
 Efraín Eduardo Alviz Tous- Ingeniero de apoyo de Red TDT  
 Donald Spencer Pimienta Gómez-Ingeniero de apoyo de Red TDT  
 Claudia Milena Fernández Rodríguez / Coordinadora Área de Presupuesto  
 Paula Andrea Ocampo / Profesional de Presupuesto



	GESTIÓN DE PROVEEDORES		Código: P-F-15
			Versión: 2
	FORMATO DE ESTUDIOS PREVIOS		Fecha: 10/01/2017

### ANEXO No. 1 - CARTA DE PRESENTACIÓN

Ciudad y Fecha: \_\_\_\_\_

Señores:

Radio Televisión Nacional de Colombia - RTVC

Oficina Asesora Jurídica

Coordinación de Procesos de Selección

Carrera 45 No. 26 - 33


Referencia: Invitación Abierta No. \_\_\_\_\_ de 2017

El suscrito, \_\_\_\_\_, identificado con la cédula de ciudadanía No. \_\_\_\_\_ expedida en \_\_\_\_\_, de acuerdo con lo establecido en el documento de Reglas de Participación, presento OFERTA Y/O PROPUESTA para la contratación de la referencia y en caso de que sea aceptada y adjudicada por RTVC, me comprometo a firmar el contrato correspondiente.

Declaro bajo la gravedad de juramento con la firma de la presente carta, que:

1. El valor total de la propuesta es el consignado en el **ANEXO No. 3 - OFERTA ECONÓMICA**.
2. Esta propuesta y el contrato que llegare a celebrarse sólo compromete a los firmantes de esta carta.
3. Ninguna entidad o persona distinta del firmante tienen interés comercial en esta oferta ni en el contrato probable que de ella se derive.
4. No me hallo – no nos hallamos - incursos en causales de inhabilidad e incompatibilidad de las señaladas en la Constitución, en las leyes y en particular las previstas en la Ley 80 de 1993 y en la Ley 1474 de 2011 y demás normas complementarias. (Se recuerda al Proponente que, si está incurso en alguna causal de inhabilidad o incompatibilidad, no puede participar en el Proceso de Selección y debe abstenerse de formular y presentar oferta alguna).
5. De las siguientes tres opciones, elija la que aplique según la propuesta que presenta:
  - A la fecha de presentación de la oferta, como persona natural no estoy en el boletín de responsables fiscales de competencia de las Contralorías, de acuerdo con el Artículo 60 de la Ley 610 de 2000.
  - A la fecha de presentación de la oferta, la persona jurídica individual que represento no está en el boletín de responsables fiscales de competencia de las Contralorías, de acuerdo con el Artículo 60 de la Ley 610 de 2000.
  - A la fecha de presentación de la oferta, ninguno de los miembros del consorcio, unión temporal que represento, está o están en el boletín de responsables fiscales de competencia de las Contralorías, de acuerdo con el Artículo 60 de la Ley 610 de 2000.
6. De las siguientes tres opciones, elija la que aplique según la propuesta que presenta:
  - Que como persona natural no he sido sancionada mediante acto administrativo ejecutoriado por ninguna Entidad oficial dentro de los últimos tres (3) años anteriores a la fecha de entrega de la oferta.



	GESTIÓN DE PROVEEDORES	Código: P-F-15
		Versión: 2
	FORMATO DE ESTUDIOS PREVIOS	Fecha: 10/01/2017

- Que la persona jurídica individual que represento no ha sido sancionada mediante acto administrativo ejecutoriado por ninguna Entidad oficial dentro de los últimos tres (3) años anteriores a la fecha de entrega de la oferta.
- Que ninguno de los miembros del consorcio, unión temporal que represento, han sido sancionados mediante acto administrativo ejecutoriado por alguna Entidad oficial dentro de los últimos tres (3) años anteriores a la fecha de entrega de la oferta.

**Nota: Si el Proponente ha sido objeto durante dicho período de sanciones contractuales (multas, cláusula penal y/o incumplimiento) por parte de cualquier Entidad estatal, en lugar de hacer este juramento debe indicar las sanciones y la Entidad que las impuso.**


7. Con la presentación de la propuesta declaro que conozco y acepto el documento de Reglas de Participación, Anexos y Adendas, así como todos sus comunicados aclarativos e interpretativos, si los hay. Me he enterado suficientemente de las condiciones exigidas y de las circunstancias en las cuales la Entidad suscribiría el contrato y en términos generales, de las circunstancias que puedan afectar la ejecución del contrato o los precios de la oferta, y por tanto, acepto sus términos sin reservas ni condicionamientos y me comprometo a cumplir cabalmente con todos los compromisos y exigencias contempladas en los Estudios Previos, Reglas de Participación, Anexos y Adendas.

Adjunto a esta Carta de Presentación apporto los siguientes documentos:

- ANEXO No. 1 - Carta de Presentación de la Propuesta
- ANEXO No. 3 - Oferta Económica
- ANEXO No. 5 - Experiencia Mínima del Proponente
- ANEXO No. 6 - Equipo Humano
- ANEXO No. 7 - Carta de Intención
- ANEXO No. 8 - Factores Ponderables Técnicos
- ANEXO No. 9 - Apoyo a la Industria Nacional
- ANEXO No. 11 - Certificación Cumplimiento Obligaciones Aportes Parafiscales y al Sistema Integral de Seguridad Social
- ANEXO No. 12 - Documento de Conformación de Consorcio o Unión Temporal (Si Aplica)
- ANEXO No. 13 - Pacto de Transparencia
- ANEXO 14 -Compromiso De Control Preventivo de Prácticas Colusivas.

8. Nos comprometemos a ejecutar el objeto del contrato en un plazo de \_\_\_\_\_ contados a partir de la fecha de iniciación, con posterioridad al perfeccionamiento del contrato y la aprobación de su garantía y/o demás requisitos de orden contractual exigidos para el inicio de su ejecución.
9. La vigencia de nuestra oferta es por un término mínimo de noventa (90) días a partir de su fecha de presentación.
10. Nos comprometemos a cumplir con las obligaciones de garantía y niveles mínimos de servicio establecidos en las Reglas de Participación.
11. Si se nos adjudica el contrato, nos comprometemos a suscribir el mismo, a constituir su garantía única y así mismo a pagar los impuestos a que haya lugar dentro de los términos señalados para ello.
12. Nos comprometemos a cumplir con todo lo ofertado en todos los anexos aportados con la presente propuesta.



	GESTIÓN DE PROVEEDORES		Código: P-F-15
			Versión: 2
	FORMATO DE ESTUDIOS PREVIOS		Fecha: 10/01/2017

13. El original de la propuesta consta de \_\_\_\_\_ folios, debidamente numerados.
14. Declaro que la información aportada con la propuesta es veraz y da cuenta del cumplimiento de los requisitos exigidos en las Reglas de Participación.
15. Autorizo a **RTVC** para verificar toda la información aportada con la propuesta, incluidos cada uno de los documentos y soportes presentados para acreditar el cumplimiento de los requisitos habilitantes y ponderables. Asimismo, me comprometo a entregar la información de teléfonos, correos electrónicos o cualquier otra que se solicite a fines de corroborar la información de quienes firman.


Atentamente,

FIRMA DEL REPRESENTANTE **PROPONENTE**

DATOS DEL REPRESENTANTE LEGAL	
Nombre:	
CC No.	

DATOS DEL <b>PROPONENTE</b>		
Nombre		NIT:
Dirección		
Ciudad.	Teléfono	Fax
E- mail:		




	GESTIÓN DE PROVEEDORES		Código: P-F-15
			Versión: 2
	FORMATO DE ESTUDIOS PREVIOS		Fecha: 10/01/2017

## ANEXO No. 2 – ESPECIFICACIONES TÉCNICAS MÍNIMAS

Documento Aparte



	GESTIÓN DE PROVEEDORES		Código: P-F-15
			Versión: 2
	FORMATO DE ESTUDIOS PREVIOS		Fecha: 10/01/2017

### ANEXO No. 3 - OFERTA ECONÓMICA

Yo, \_\_\_\_\_, representante legal de (razón social del Proponente, consorcio o unión temporal) \_\_\_\_\_, en su nombre oferta y **presenta propuesta económica** en desarrollo del Proceso de Selección de **Invitación Abierta** N° \_\_\_\_ de 2017, cuyo objeto es “Planificación de las estaciones secundarias de la Red Pública de Televisión Digital Terrestre – TDT, nacional y regional”, por el siguiente valor:

(Indicar valores en números y letras sin centavos)

- Valor total de la oferta incluido IVA COP\$ \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ PESOS M/CTE).


Nota: En caso de que exista diferencia entre el valor en números y el valor en letras, primará el valor en letras.

#### FIRMA DEL REPRESENTANTE PROPONENTE

DATOS DEL REPRESENTANTE LEGAL	
Nombre:	
CC No.	

DATOS DEL PROPONENTE		
Nombre	NIT:	
Dirección		
Ciudad.	Teléfono	Fax
E- mail:		




 <b>RTVC</b> Sistema de Medios Públicos	<b>GESTIÓN DE PROVEEDORES</b>		<b>Código:</b> P-F-15
	<b>FORMATO DE ESTUDIOS PREVIOS</b>		<b>Versión:</b> 2
			<b>Fecha:</b> 10/01/2017

#### ANEXO No. 4 – NIVELES DE SERVICIO

El Contratista debe cumplir los niveles de servicio mínimos que se estipulan en la siguiente tabla:

ANS	DESCRIPCIÓN	MEDICIÓN	META	DESCUENTO
Suscribir el Acta de Inicio de la ejecución del Contrato	El Contratista deberá suscribir el Acta de Inicio de la ejecución de su Contrato en un plazo máximo de siete (7) días hábiles contados a partir de la fecha de suscripción del contrato.	Acta de Inicio Firmada por parte del Contratista.	Iniciar la ejecución dentro de los siete (7) días hábiles contados a partir de la fecha de suscripción del contrato	0.1% del valor total del contrato por cada día de retraso en suscripción del Acta de Inicio
Presentar Cronograma de Actividades para la ejecución del contrato.	A más tardar a los tres (3) días hábiles de haber suscrito el Acta de Inicio.	Cronograma de Actividades del Contratista presentado.	Presentar el Cronograma de Actividades del Contratista dentro de los tres (3) días hábiles contados a partir de la firma del Acta de Inicio.	0.1% del valor total del contrato por cada día calendario de retraso en la entrega del Cronograma de Actividades.
Presentar para aprobación de RTVC el Informe Inicial	A más tardar a los tres (3) días hábiles de haber suscrito el Acta de Inicio.	Informe Consolidado presentado.	Presentar el Informe Consolidado dentro de los tres (3) días hábiles contados a partir de la firma del Acta de Inicio.	0.2% del valor total del contrato por cada día calendario de retraso en la presentación del Informe Consolidado.
Presentar para aprobación de RTVC todos los entregables del Componente de Diseño Técnico de los sistemas de transmisión de las 281 Estaciones	A más tardar a los treinta (30) días calendario de haber suscrito el Acta de Inicio.	Entregables del Componente de Diseño Técnico de las Estaciones presentados.	Presentar los entregables del Componente de Diseño Técnico de las Estaciones dentro de los treinta (30) días calendario contados a partir de la firma del Acta de Inicio.	0.2% del valor total del contrato por cada día calendario de retraso en la presentación de todos los entregables del componente de Diseño Técnico de las Estaciones




 <b>RTVC</b> <small>Sistema de Medios Públicos</small>	<b>GESTIÓN DE PROVEEDORES</b>		<b>Código:</b> P-F-15
			<b>Versión:</b> 2
	<b>FORMATO DE ESTUDIOS PREVIOS</b>		<b>Fecha:</b> 10/01/2017

ANS	DESCRIPCIÓN	MEDICIÓN	META	DESCUENTO
Presentar para aprobación de RTVC todos los entregables del Componente de Selección de Estaciones Candidatas	A más tardar a los cuarenta y cinco (45) días calendario de haber suscrito el Acta de Inicio.	Entregables del Componente de Selección de Estaciones Candidatas presentados.	Presentar los entregables del Componente de Selección de Estaciones Candidatas dentro de los cuarenta y cinco (45) días calendario contados a partir de la firma del Acta de Inicio.	0.2% del valor total del contrato por cada día calendario de retraso en la presentación de todos los entregables del componente de Selección de Estaciones Candidatas.
Atender, Gestionar y responder las observaciones y requerimientos que realice RTVC	A más tardar a los cinco (5) días hábiles de haber recibido la solicitud por parte de RTVC.	Respuesta presentada a RTVC	Presentar la respuesta a RTVC dentro de los cinco (5) días hábiles contados a partir de la solicitud por parte de RTVC.	0.1% del valor total del contrato por cada día calendario de retraso en la presentación de la respuesta a RTVC.

**Nota:** Ningún Pago podrá ser autorizado si no es recibido a completa satisfacción por parte de RTVC. Los descuentos descritos en la tabla anterior se realizaran sobre el valor total del contrato y se deberán ver reflejados en las solicitudes de pago posteriores la materialización de los eventos que motivaron cada descuento, en atención a lo indicado en este documento.

En todo caso, acumular un porcentaje de descuentos superior al 4% del valor total del contrato durante la ejecución del contrato, facultará a RTVC para hacer efectiva la garantía de cumplimiento.



 <b>RTVC</b> Sistema de Medios Públicos	<b>GESTIÓN DE PROVEEDORES</b>		<b>Código:</b> P-F-15
			<b>Versión:</b> 2
	<b>FORMATO DE ESTUDIOS PREVIOS</b>		<b>Fecha:</b> 10/01/2017

**ANEXO No. 5 - EXPERIENCIA MÍNIMA DEL PROPONENTE**


No. Certificación	EXPERIENCIA MÍNIMA DEL PROPONENTE									
	NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATANTE	NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	FORMA DE EJECUCIÓN (Individual, Consorcio, UT)	% DE PARTICIPACIÓN EN LA EJECUCIÓN	CONTRATO TERMINADO O LIQUIDADO (SI/NO)	OBJETO DEL CONTRATO (DÍA/MES/AÑO)	FECHA DE INICIO (DÍA/MES/AÑO)	FECHA DE TERMINACIÓN (DÍA/MES/AÑO)	Certificación acreditada Planificación de sistemas de transmisión TDT (SI / NO)	Cantidad de sistemas de transmisión TDT planificados
1										
2										
3										

**NOTA:** Para la evaluación de la experiencia habilitante **NO** serán tenidas en cuenta las certificaciones aportadas para la acreditación de ponderables. Las certificaciones deben ser diferentes a las allegadas para la acreditación de la experiencia mínima habilitante.

**Es decir, no se tendrá en cuenta la certificación de un mismo contrato, para la acreditación de la experiencia habilitante y ponderable.**




 <b>RTVC</b> Sistema de Medios Públicos	<b>GESTIÓN DE PROVEEDORES</b>		<b>Código:</b> P-F-15
			<b>Versión:</b> 2
	<b>FORMATO DE ESTUDIOS PREVIOS</b>		<b>Fecha:</b> 10/01/2017

**ANEXO No. 6 - EQUIPO HUMANO**

COORDINADOR EXPERTO EN PLANIFICACIÓN TDT									
NOMBRE:									
NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:									
NACIONALIDAD:									
FORMACIÓN ACADÉMICA PROFESIONAL									
INSTITUCIÓN		TÍTULO PREGRADO	FECHA DE GRADO	FOLIO (Ingrese número de folio(s) donde se encuentra relacionada la formación)					
				FOLIO INICIAL	FOLIO FIN				
EXPERIENCIA									
Certificación No.	Empresa / Entidad	Cargo	Fecha Inicio	Fecha Terminación	Tiempo de Experiencia (Años)	Experiencia en la que desempeño diseño, planificación, simulación o predicción de cobertura, de redes para transmisión de televisión digital terrestre TDT		FOLIO (Ingrese número de folio(s) donde se encuentra relacionada la experiencia)	
						La certificación incluye esta experiencia (SI/NO)	Cantidad de Proyectos	FOLIO INICIAL	FOLIO FIN

**NOTA:** Para la evaluación de este ponderable técnico **NO** serán tenidas en cuenta las certificaciones aportadas para la acreditación de la experiencia mínima habilitante. Las certificaciones allegadas deben ser diferentes a la presentadas para la acreditación de la experiencia mínima habilitante.

**Es decir, no se tendrá en cuenta la certificación de un mismo contrato, para la acreditación de la experiencia habilitante y ponderable.**





## GESTIÓN DE PROVEEDORES

**Código: P-F-15**

**Versión: 2**

**Fecha:** 10/01/2017

## FORMATO DE ESTUDIOS PREVIOS

## INGENIERO DE APOYO EXPERTO EN PLANIFICACIÓN TDT

**NOMBRE:**

**NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:**

**NACIONALIDAD:**

## FORMACIÓN ACADÉMICA PROFESIONAL

INSTITUCIÓN

TÍTULO PREGRADO

FECHA DE  
CRADO

FOLIO (Ingrese número de folio(s) donde se encuentra relacionada la formación)	FOLIO INICIAL	FOLIO FIN
--	---------------	-----------

## EXPERIENCIA

Experiencia en la que desempeño  
diseño, planificación, simulación o  
predicción de cobertura, de redes  
para transmisión de televisión digital

**FOLIO (Ingrese número de folio(s) donde se encuentra relacionada la experiencia)**

Certificación No.	Empresa / Entidad
----------------------	----------------------

**Fecha**

**Fecha Terminación**

**Tiempo de Experiencia (Años)**


terrestre IDI	La certificación incluye esta experiencia (SI/NO)	Cantidad de Sistemas de Transmisión
---------------	---	-------------------------------------

FOLIO INICIAL	FOLIO FIN
---------------	-----------

**NOTA:** Para la evaluación de este ponderable técnico **NO** serán tenidas en cuenta las certificaciones aportadas para la acreditación de la experiencia mínima habilitante. Las certificaciones allegadas deben ser diferentes a la presentadas para la acreditación de la experiencia mínima habilitante.

**Es decir, no se tendrá en cuenta la certificación de un mismo contrato, para la acreditación de la experiencia habilitante y ponderable.**



 <b>RTVC</b> Sistema de Medios Públicos	<b>GESTIÓN DE PROVEEDORES</b>		<b>Código:</b> P-F-15
			<b>Versión:</b> 2
	<b>FORMATO DE ESTUDIOS PREVIOS</b>		<b>Fecha:</b> 10/01/2017

INGENIERO DE APOYO EN PLANIFICACIÓN 1									
NOMBRE:									
NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:									
NACIONALIDAD:									
FORMACIÓN ACADÉMICA PROFESIONAL									
INSTITUCIÓN		TÍTULO PREGRADO	FECHA DE GRADO	FOLIO (Ingrese número de folio(s) donde se encuentra relacionada la formación)					
				FOLIO INICIAL FOLIO FIN					
EXPERIENCIA									
Certificación No.	Empresa / Entidad	Cargo	Fecha Inicio	Fecha Terminación	Tiempo de Experiencia (Años)	Experiencia en la que desempeñó diseño, planificación, simulación o predicción de cobertura, de redes de radiodifusión terrestre o redes de telecomunicaciones móviles		FOLIO (Ingrese número de folio(s) donde se encuentra relacionada la experiencia)	
						La certificación incluye esta experiencia (SI/NO)	Cantidad de Sistemas de Transmisión	FOLIO INICIAL	FOLIO FIN

**NOTA:** Para la evaluación de este ponderable técnico **NO** serán tenidas en cuenta las certificaciones aportadas para la acreditación de la experiencia mínima habilitante. Las certificaciones allegadas deben ser diferentes a la presentadas para la acreditación de la experiencia mínima habilitante.

**Es decir, no se tendrá en cuenta la certificación de un mismo contrato, para la acreditación de la experiencia habilitante y ponderable.**



## GESTIÓN DE PROVEEDORES

Código: P-F-15

Versión: 2

Fecha: 10/01/2017

### FORMATO DE ESTUDIOS PREVIOS

INGENIERO DE APOYO EN PLANIFICACIÓN 2									
NOMBRE:									
NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:									
NACIONALIDAD:									
INSTITUCIÓN		TÍTULO PREGRADO	FECHA DE GRADO	FOLIO (Ingrese número de folio(s) donde se encuentra relacionada la formación)					
				FOLIO INICIAL	FOLIO FIN				
FORMACIÓN ACADÉMICA PROFESIONAL									
EXPERIENCIA									
Certificación No.	Empresa / Entidad	Cargo	Fecha Inicio	Fecha Terminación	Tiempo de Experiencia (Años)	Experiencia en la que desempeño diseño, planificación, simulación o predicción de cobertura, de redes de radiodifusión terrestre o redes de telecomunicaciones móviles		FOLIO (Ingrese número de folio(s) donde se encuentra relacionada la experiencia)	
						La certificación incluye esta experiencia (SI/NO)	Cantidad de Sistemas de Transmisión	FOLIO INICIAL	FOLIO FIN

**NOTA:** Para la evaluación de este ponderable técnico **NO** serán tenidas en cuenta las certificaciones aportadas para la acreditación de la experiencia mínima habilitante. Las certificaciones allegadas deben ser diferentes a la presentadas para la acreditación de la experiencia mínima habilitante.


**Es decir, no se tendrá en cuenta la certificación de un mismo contrato, para la acreditación de la experiencia habilitante y ponderable.**

00.

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*



 Sistema de Medios Públicos	GESTIÓN DE PROVEEDORES		Código: P-F-15
			Versión: 2
	FORMATO DE ESTUDIOS PREVIOS		Fecha: 10/01/2017

## ANEXO No. 7 – CARTA DE INTENCIÓN

*(Debe ser suscrita por cada uno de los profesionales que integrarán el equipo humano mínimo requerido)*

Ciudad y Fecha: \_\_\_\_\_

Señores

**Radio Televisión Nacional de Colombia – RTVC**

Oficina Asesora Jurídica

Coordinación de Procesos de Selección

Carrera 45 No. 26 – 33

**Referencia: Invitación Abierta No. \_\_\_\_\_ de 2017**

El suscrito, (Nombre completo del representante legal de la sociedad **Proponente**), identificado con la cédula de ciudadanía No. \_\_\_\_\_ expedida en \_\_\_\_\_, con domicilio en \_\_\_\_\_, de acuerdo con lo establecido en el documento de Reglas de Participación del proceso de la referencia, manifiesta la voluntad de asumir irrestrictamente los compromisos derivados de la **CARTA DE INTENCIÓN** que se consigna a continuación, con fundamento en las siguientes consideraciones:

**PRIMERO:** Que **RTVC** solicitó la presentación de propuestas dentro del proceso de la referencia.

**SEGUNDO:** Que (Nombre completo del profesional del Equipo de Humano), identificado con \_\_\_\_\_ No. \_\_\_\_\_ expedido(a) en \_\_\_\_\_, **PROFESIONAL** en (Profesión del integrante del Equipo Humano) tiene interés en ejecutar el objeto contractual, de acuerdo con lo previsto en las Reglas de Participación del proceso de la referencia.

**TERCERO:** Que como quiera que **EL PROPONENTE** presenta propuesta a **RTVC** dentro del proceso de selección de la referencia, en la cual incluye como **PROFESIONAL** en (Profesión del integrante del Equipo Humano) para el cargo o perfil de (Cargo o Perfil del integrante del Equipo Humano), declara que **EL PROPONENTE** está dispuesto a contar con sus servicios profesionales para ejecutar el objeto contractual referido, de manera que asume los siguientes compromisos:

**COMPROMISOS ASUMIDOS:** En caso de que **EL PROPONENTE** resulte adjudicatario del proceso de la referencia, el profesional ofertado para el cargo o perfil de (Cargo o Perfil del integrante del Equipo Humano), participará en la ejecución del contrato, salvo eventos que se consideren de fuerza mayor, caso en los cuales se deberá informar a **RTVC** a efectos de considerar su procedencia o no.


*(Debe ser firmada por los dos)*

Acepto y suscribo,

\_\_\_\_\_  
**PROponente**  
**REPRESENTANTE LEGAL**

\_\_\_\_\_  
**PROFESIONAL EN** \_\_\_\_\_.



 <b>RTVC</b> Sistema de Medios Públicos	<b>GESTIÓN DE PROVEEDORES</b>		Código: P-F-15
	<b>FORMATO DE ESTUDIOS PREVIOS</b>		Versión: 2
			Fecha: 10/01/2017

**ANEXO No. 8 – FACTORES PONDERABLES TÉCNICOS**

**A. EXPERIENCIA DEL PROPONENTE**

EXPERIENCIA PONDERABLE DEL PROPONENTE		
FACTOR	PUNTAJE (Máximo 100 puntos)	MARQUE CON UNA X
Experiencia en Planificación de 2 a 20 sistemas de transmisión de televisión digital terrestre TDT.	25	
Experiencia en Planificación de 21 a 40 sistemas de transmisión de televisión digital terrestre TDT.	50	
Experiencia en Planificación de 41 a 100 sistemas de transmisión de televisión digital terrestre TDT.	75	
Experiencia en Planificación de más de 100 sistemas de transmisión de televisión digital terrestre TDT.	100	

**Nota:** En la tabla anterior solamente se debe marcar una casilla correspondiente a la máxima experiencia que se acredite.


EXPERIENCIA PONDERABLE DEL PROPONENTE												
No. Certificación	NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATANTE	NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	FORMA DE EJECUCIÓN (Individual, Consorcio, UT)	% DE PARTICIPACION EN LA EJECUCIÓN	CONTRATO TERMINADO O LIQUIDADO (SI/NO)	OBJETO DEL CONTRATO (DIA/MES/AÑO)	FECHA DE INICIO (DIA/MES/AÑO)	FECHA TERMINACIÓN (DIA/MES/AÑO)	Certificación acredita Planificación de sistemas de transmisión TDT (SI / NO)	Cantidad de sistemas de transmisión TDT planificados	FOLIO (ingrese el número de folio donde se encuentra la certificación)	
											FOLIO DE INICIO	FOLIO DE TERMINACIÓN

**Nota:** Adicione filas en la tabla anterior si lo considera necesario.

DP.

*Alto*  
*Jul*



	GESTIÓN DE PROVEEDORES		Código: P-F-15
			Versión: 2
	FORMATO DE ESTUDIOS PREVIOS		Fecha: 10/01/2017

**NOTA:** Para la evaluación de este ponderable técnico **NO** serán tenidas en cuenta las certificaciones aportadas para la acreditación de la experiencia mínima habilitante. Las certificaciones allegadas deben ser diferentes a la presentadas para la acreditación de la experiencia mínima habilitante. **Es decir, no se tendrá en cuenta la certificación de un mismo contrato, para la acreditación de la experiencia habilitante y ponderable.**




**B. EXPERIENCIA ADICIONAL DEL EQUIPO HUMANO**

<b>EXPERIENCIA ADICIONAL DEL INGENIERO COORDINADOR EXPERTO EN PLANIFICACIÓN TDT (HASTA 170 PUNTOS)</b>		
<b>FACTOR</b>	<b>PUNTAJE (Máximo 170 puntos)</b>	<b>MARQUE CON UNA X</b>
Participación en dos (2) proyectos o contratos diferentes en los que acredite que desempeñó diseño, planificación, simulación o predicción de cobertura, de redes para transmisión de televisión digital terrestre TDT	80	
Participación en tres (3) proyectos o contratos diferentes en los que acredite que desempeñó diseño, planificación, simulación o predicción de cobertura, de redes para transmisión de televisión digital terrestre TDT	110	
Participación en cuatro (4) proyectos o contratos diferentes en los que acredite que desempeñó diseño, planificación, simulación o predicción de cobertura, de redes para transmisión de televisión digital terrestre TDT	140	
Participación en cinco (5) o mas proyectos o contratos diferentes en los que acredite que desempeñó diseño, planificación, simulación o predicción de cobertura, de redes para transmisión de televisión digital terrestre TDT	170	

**Nota:** En la tabla anterior solamente se debe marcar una casilla correspondiente a la máxima experiencia que se acredite.

<b>EXPERIENCIA ADICIONAL DEL INGENIERO DE APOYO EXPERTO EN PLANIFICACIÓN TDT (HASTA 130 PUNTOS)</b>		
<b>FACTOR</b>	<b>PUNTAJE (Máximo 130 puntos)</b>	<b>MARQUE CON UNA X</b>
Participación en proyectos en los que acredite que desempeñó diseño, planificación, simulación o predicción de cobertura, de 2 a 20 sistemas de transmisión de televisión digital terrestre TDT	40	
Participación en proyectos en los que acredite que desempeñó diseño, planificación, simulación o predicción de cobertura, de 21 a 40 sistemas de transmisión de televisión digital terrestre TDT	70	
Participación en proyectos en los que acredite que desempeñó diseño, planificación, simulación o predicción de cobertura, de 41 a 100 sistemas de transmisión de televisión digital terrestre TDT	100	



 <b>RTVC</b> <small>Sistema de Medios Públicos</small>	<b>GESTIÓN DE PROVEEDORES</b>		<b>Código:</b> P-F-15
			<b>Versión:</b> 2
	<b>FORMATO DE ESTUDIOS PREVIOS</b>		<b>Fecha:</b> 10/01/2017

Participación en proyectos en los que acredite que desempeñó diseño, planificación, simulación o predicción de cobertura, de más de 100 sistemas de transmisión de televisión digital terrestre TDT	130	
---	-----	--

**Nota:** En la tabla anterior solamente se debe marcar una casilla correspondiente a la máxima experiencia que se acredite.

<b>EXPERIENCIA ADICIONAL DEL INGENIERO DE APOYO EN PLANIFICACIÓN 1 (HASTA 50 PUNTOS)</b>		
<b>FACTOR</b>	<b>PUNTAJE (Máximo 50 puntos)</b>	<b>MARQUE CON UNA X</b>
Participación en proyectos en los que acredite que desempeñó diseño, planificación, simulación o predicción de cobertura, de 2 a 20 sistemas de transmisión de redes de radiodifusión terrestre o redes de telecomunicaciones móviles	20	
Participación en proyectos en los que acredite que desempeñó diseño, planificación, simulación o predicción de cobertura, de 21 a 40 sistemas de transmisión de redes de radiodifusión terrestre o redes de telecomunicaciones móviles	30	
Participación en proyectos en los que acredite que desempeñó diseño, planificación, simulación o predicción de cobertura, de 41 a 100 sistemas de transmisión de redes de radiodifusión terrestre o redes de telecomunicaciones móviles	40	
Participación en proyectos en los que acredite que desempeñó diseño, planificación, simulación o predicción de cobertura, de más de 100 sistemas de transmisión de redes de radiodifusión terrestre o redes de telecomunicaciones móviles	50	

**Nota:** En la tabla anterior solamente se debe marcar una casilla correspondiente a la máxima experiencia que se acredite.


<b>EXPERIENCIA ADICIONAL DEL INGENIERO DE APOYO EN PLANIFICACIÓN 2 (HASTA 50 PUNTOS)</b>		
<b>FACTOR</b>	<b>PUNTAJE (Máximo 50 puntos)</b>	<b>MARQUE CON UNA X</b>
Participación en proyectos en los que acredite que desempeñó diseño, planificación, simulación o predicción de cobertura, de 2 a 20 sistemas de transmisión de redes de radiodifusión terrestre o redes de telecomunicaciones móviles	20	



Participación en proyectos en los que acredite que desempeñó diseño, planificación, simulación o predicción de cobertura, de 21 a 40 sistemas de transmisión de redes de radiodifusión terrestre o redes de telecomunicaciones móviles	30	
Participación en proyectos en los que acredite que desempeñó diseño, planificación, simulación o predicción de cobertura, de 41 a 100 sistemas de transmisión de redes de radiodifusión terrestre o redes de telecomunicaciones móviles	40	
Participación en proyectos en los que acredite que desempeñó diseño, planificación, simulación o predicción de cobertura, de más de 100 sistemas de transmisión de redes de radiodifusión terrestre o redes de telecomunicaciones móviles	50	

**Nota:** En la tabla anterior solamente se debe marcar una casilla correspondiente a la máxima experiencia que se acredite.



	GESTIÓN DE PROVEEDORES		Código: P-F-15
	FORMATO DE ESTUDIOS PREVIOS		Versión: 2
			Fecha: 10/01/2017

### C. ESTUDIO DE TITULARIDAD DE PREDIOS

ESTUDIO DE TITULARIDAD DE PREDIOS (HASTA 300 PUNTOS)			
FACTOR		PUNTAJE	MARQUE CON UNA X EL OFRECIMIENTO
Desarrollo del Estudio de Titularidad de Predios para 20 emplazamientos		50	
Desarrollo del Estudio de Titularidad de Predios para 40 emplazamientos		150	
Desarrollo del Estudio de Titularidad de Predios para 60 emplazamientos		300	

Si realiza ofrecimiento de Desarrollo del Estudio de Titularidad de Predios, el **Proponente** se compromete a que en caso de resultar Adjudicatario del presente Proceso de Selección, desarrollará el Estudio de Titularidad de Predios de acuerdo con las especificaciones y requerimientos mínimos que se estipulan a continuación:


**Objeto del estudio:** Determinar la titularidad de cada uno de los sitios a estudiar, de tal forma que se identifique inequívocamente quién es el dueño legalmente reconocido de cada uno de los predios, entregando a la Entidad los Certificados de Tradición y Libertad correspondientes.

**Estaciones a Estudiar:** Durante la ejecución del contrato y una vez las actividades del componente de la Planificación denominado "Selección de estaciones candidatas" realizada por el Contratista cuenten con la aprobación de RTVC, serán indicados al contratista los emplazamientos de acuerdo con la cantidad ofertada para que se proceda con el estudio de titularidad de predios de cada uno de ellos.

#### Especificaciones Mínimas:

1. El **Contratista** debe contar con un abogado colombiano para coordinar, dirigir y supervisar la ejecución del Estudio de Titularidad de Predios. Para demostrar esta condición, el **Contratista** debe postular a este profesional durante los cuarenta y cinco (45) días siguientes a la suscripción del Acta de Inicio del contrato.
2. El **Contratista** debe visitar cada una de las estaciones a estudiar.
3. Para cada emplazamiento, el **Contratista** debe entregar a **RTVC** el registro fotográfico de las panorámicas del sitio obtenidas mínimo cada 45° de acimut y la imagen de la toma de coordenadas geográficas con precisión menor a 5m.
4. Para cada emplazamiento, el **Contratista** debe entregar a **RTVC** los certificados de tradición y libertad asociados, expedidos dentro del plazo de ejecución del contrato y dentro de los 30 días siguientes a la fecha de visita al sitio del predio.
5. El **Contratista** debe determinar la titularidad del(los) predio(s) en que se encuentra cada estación objeto de estudio, garantizando que los certificados de tradición y libertad asociados a los predios de cada estación correspondan con las coordenadas geográficas y los linderos de los predios verificados en sitio. En todo caso, este compromiso debe quedar amparado por la garantía de calidad de los servicios.




	GESTIÓN DE PROVEEDORES		Código: P-F-15
			Versión: 2
	FORMATO DE ESTUDIOS PREVIOS		Fecha: 10/01/2017

6. En caso de que el **Contratista** obtenga los datos de contacto de la persona que ostenta la titularidad de cada predio identificado, durante la visita a los sitios o durante cualquier etapa de la realización del estudio, deberá entregar esta información a **RTVC** junto con el certificado de tradición y libertad.
- En caso de no lograr obtener el certificado de libertad y tradición de alguno de los predios, el **Contratista** deberá sustentar a **RTVC** tal hecho de manera que se evidencie que realizó todas las actividades y gestiones posibles y no fue posible establecer la titularidad tras haber realizado las visita

DR.  
  




	GESTIÓN DE PROVEEDORES		Código: P-F-15
	FORMATO DE ESTUDIOS PREVIOS		Versión: 2
			Fecha: 10/01/2017

#### D. ESTUDIO DE TITULARIDAD DE PREDIOS

ESTUDIO DE TITULARIDAD DE PREDIOS (HASTA 300 PUNTOS)		
FACTOR	PUNTAJE	MARQUE CON UNA X EL OFRECIMIENTO
Desarrollo del Estudio de Titularidad de Predios para 20 emplazamientos	50	
Desarrollo del Estudio de Titularidad de Predios para 40 emplazamientos	150	
Desarrollo del Estudio de Titularidad de Predios para 60 emplazamientos	300	

Si realiza ofrecimiento de Desarrollo del Estudio de Titularidad de Predios, el **Proponente** se compromete a que en caso de resultar Adjudicatario del presente Proceso de Selección, desarrollará el Estudio de Titularidad de Predios de acuerdo con las especificaciones y requerimientos mínimos que se estipulan a continuación:


**Objeto del estudio:** Determinar la titularidad de cada uno de los sitios a estudiar, de tal forma que se identifique inequívocamente quién es el dueño legalmente reconocido de cada uno de los predios, entregando a la Entidad los Certificados de Tradición y Libertad correspondientes.

**Estaciones a Estudiar:** Durante la ejecución del contrato y una vez las actividades del componente de la Planificación denominado "Selección de estaciones candidatas" realizada por el Contratista cuenten con la aprobación de RTVC, serán indicados al contratista los emplazamientos de acuerdo con la cantidad ofertada para que se proceda con el estudio de titularidad de predios de cada uno de ellos.

#### Especificaciones Mínimas:

- El **Contratista** debe contar con un abogado colombiano para coordinar, dirigir y supervisar la ejecución del Estudio de Titularidad de Predios. Para demostrar esta condición, el **Contratista** debe postular a este profesional durante los cuarenta y cinco (45) días siguientes a la suscripción del Acta de Inicio del contrato.
- El **Contratista** debe visitar cada una de las estaciones a estudiar.
- Para cada emplazamiento, el **Contratista** debe entregar a **RTVC** el registro fotográfico de las panorámicas del sitio obtenidas mínimo cada 45° de acimut y la imagen de la toma de coordenadas geográficas con precisión menor a 5m.
- Para cada emplazamiento, el **Contratista** debe entregar a **RTVC** los certificados de tradición y libertad asociados, expedidos dentro del plazo de ejecución del contrato y dentro de los 30 días siguientes a la fecha de visita al sitio del predio.
- El **Contratista** debe determinar la titularidad del(os) predio(s) en que se encuentra cada estación objeto de estudio, garantizando que los certificados de tradición y libertad asociados a los predios de cada estación correspondan con las coordenadas geográficas y los linderos de los predios verificados en sitio. En todo caso, este compromiso debe quedar amparado por la garantía de calidad de los servicios.




	GESTIÓN DE PROVEEDORES		Código: P-F-15
			Versión: 2
	FORMATO DE ESTUDIOS PREVIOS		Fecha: 10/01/2017

12. En caso de que el **Contratista** obtenga los datos de contacto de la persona que ostenta la titularidad de cada predio identificado, durante la visita a los sitios o durante cualquier etapa de la realización del estudio, deberá entregar esta información a **RTVC** junto con el certificado de tradición y libertad.
13. En caso de no lograr obtener el certificado de libertad y tradición de alguno de los predios, el **Contratista** deberá sustentar a **RTVC** tal hecho de manera que se evidencie que realizó todas las actividades y gestiones posibles y no fue posible establecer la titularidad tras haber realizado las visitas de campo correspondientes.

OP.  
  




 Sistema de Medios Públicos	<b>GESTIÓN DE PROVEEDORES</b>		<b>Código:</b> P-F-15
			<b>Versión:</b> 2
	<b>FORMATO DE ESTUDIOS PREVIOS</b>		<b>Fecha:</b> 10/01/2017

### ANEXO No. 9 - APOYO A LA INDUSTRIA NACIONAL

Ciudad y Fecha: \_\_\_\_\_

**Referencia:** Invitación Abierta No. \_\_\_\_ de 2017

Objeto: xxxxxxxxxxxxxx

El suscrito \_\_\_\_\_ identificado con la CC \_\_\_\_\_ expedida en \_\_\_\_\_ actuando como representante legal de la sociedad \_\_\_\_\_; representante del Consorcio \_\_\_\_\_ o Unión Temporal \_\_\_\_\_, integrado por \_\_\_\_\_; o como apoderado de \_\_\_\_\_ según poder debidamente conferido y que adjunto a la presente), de acuerdo con lo establecido en las reglas de participación del proceso de selección de la referencia, por medio de la presente ofrezco el servicio de la siguiente manera:

*Marque con una "X" el tipo de servicio que ofrece para el cumplimiento del objeto del presente proceso de Invitación Abierta:*

<b>APOYO A LA INDUSTRIA NACIONAL</b>	<b>MARCAR CON "X"</b>
En caso de que el proponente oferte servicios de <b>origen Nacional 100%</b>	
En caso de que el proponente oferte servicios de origen Extranjero o mixto que acredite <b>trato nacional</b> .	
En caso de que el proponente oferte servicios de origen Extranjero o mixto que acredite <b>reciprocidad</b>	
Cuando el proponente acredite prestación de servicio nacional y extranjero sin trato nacional, ni reciprocidad.	
En caso de que el proponente oferte servicio extranjero, sin trato nacional ni reciprocidad	

**NOTA1.** Señale si el personal a ejecutar el objeto contractual es de nacionalidad Colombiana o extranjera: \_\_\_\_\_

**Nota 2.** Considerando que el porcentaje asignado por la acreditación de los servicios tiene el carácter de comparación de propuestas, en o los respectivo (s) formulario (s) de las reglas de participación ANEXO APOYO A LA INDUSTRIA NACIONAL necesario para la acreditación de la oferta realizada por este componente, se presentará (n) de manera simultánea con la propuesta, so pena de no ser tenido en cuenta para el otorgamiento de puntaje.

Si el oferente no cumple con lo aquí solicitado sea asignaran cero (0) puntos, sin que esto será causal de inhabilidad para participar en el proceso.

**Nota 3.** Corresponde al proponente indicar el o los Convenios o Tratados Internacionales celebrados con Colombia en materia de adquisición de servicios, a los cuales está cobijado de acuerdo a la presente contratación, si considera que debe dársele aplicación.

**Nota 4.** Corresponde al proponente la carga de la prueba de la reciprocidad anexando la certificación expedida por Ministerio de Relaciones Exteriores.



**NOMBRE DEL PROPONENTE:**


**DIRECCIÓN:**

**CIUDAD:**

**CORREO ELECTRÓNICO:**

**FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL O APODERADO:**  
**C.C.**




	<b>GESTIÓN DE PROVEEDORES</b>		<b>Código:</b> P-F-15
			<b>Versión:</b> 2
	<b>FORMATO DE ESTUDIOS PREVIOS</b>		<b>Fecha:</b> 10/01/2017

ANEXO No. 10 - MATRIZ DE RIESGOS

La valoración y asignación de riesgos de la siguiente matriz se elaboró siguiendo los lineamientos del Manual para la Identificación y Cobertura del Riesgo en los Procesos de Contratación de Colombia Compra Eficiente en concordancia con el Documento Conpes 3714 de diciembre de 2011 publicado por el ministerio de Hacienda y Crédito Público.

IDENTIFICACION						EVALUACION Y CALIFICACION				ASIGNACION		TRATAMIENTO							
No.	Clase	Fuente	Etapas	Tipo	Descripción del riesgo	Consecuencia de la ocurrencia del evento	Probabilidad	Impacto cualitativo	Impacto Monetario	Valoración	Categoría	RTVC	Contratista	Evitar	Transferir	Aceptar	Reducir probabilidad	Reducir consecuencias	Tratamiento/ Control a implementar
1	General	Interno	Planeación	Operacional	Imprecisiones involuntarias en las Reglas de Participación y/o estudios previos y/o anexos	Dificultad en la evaluación de las Propuestas y Controversias en la ejecución del contrato si este es adjudicado	2	2	1	4	bajo	X	-	-	-	-	X	X	-Revisión de los documentos necesarios para iniciar el proceso de selección (estudios previos, reglas de participación y anexos). -Desarrollo de Reglas de Participación claras y precisas.
2	General	Externo	Selección	Operacional	Inexistencia de pluralidad de oferentes	Proceso de contratación desierto	1	5	1	6	alto	X	-	-	-	-	X	X	-Definición de requisitos del proceso de acuerdo al estudio de mercado. -Divulgación del proceso de selección en la página web de la Entidad.
3	General	Externo	Selección	Operacional	No firmar el contrato	La no ejecución del contrato por parte del <b>Contratista</b> seleccionado	1	5	1	6	alto	-	X	100%	-	-	X	X	-Realizar requerimientos al Proponente seleccionado desde el momento de la adjudicación. -Iniciar el proceso de ejecución de la garantía de seriedad de la oferta. -Realizar un nuevo proceso de selección o contratación.



 <b>RTVC</b> Sistema de Medios Públicos	<b>GESTIÓN DE PROVEEDORES</b>			<b>Código:</b> P-F-15
				<b>Versión:</b> 2
	<b>FORMATO DE ESTUDIOS PREVIOS</b>			<b>Fecha:</b> 10/01/2017

IDENTIFICACION						EVALUACION Y CALIFICACION				ASIGNACION		TRATAMIENTO							
No.	Clase	Fuente	Etapas	Tipo	Descripción del riesgo	Consecuencia de la ocurrencia del evento	Probabilidad	Impacto cualitativo	Impacto Monetario	Valoración	Categoría	RTVC	Contratista	Evitar	Transferir	Aceptar	Reducir probabilidad	Reducir consecuencias	Tratamiento/ Control a implementar
4	General	Interno	Selección	Operacional	Demora en la firma del contrato por causas imputables a RTVC	Retraso en el inicio	2	4	1	6	alto	X	-	-	-	-	X	X	-Hacer seguimiento al plazo establecido en las Reglas de Participación para cumplimiento oportuno.
5	General	Interno	Selección	Operacional	Demora en la firma del contrato por causas imputables al Adjudicatario	Retraso en el inicio	3	2	1	5	medio	-	X	100%	-	-	X	X	-Hacer seguimiento al plazo establecido en las Reglas de Participación para cumplir requisitos de perfeccionamiento del contrato. -Realizar requerimientos al <b>Proponente</b> seleccionado desde el momento de la adjudicación. -Atención por parte del <b>Contratista</b> para reducir los tiempos de ejecución de actividades de la ruta crítica del proyecto, para no afectar el término del contrato.
6	General	Externo	Contratación	Operacional	Demora en la presentación de garantías exigidas para el perfeccionamiento del contrato	Retraso en el inicio	3	5	1	8	extremo	-	X	100%	-	X	X	-	-Definir plazo en las Reglas de Participación para cumplir requisitos de ejecución del contrato. -Realizar requerimientos al <b>Contratista</b> desde el momento de la adjudicación. -Atención por parte del <b>Contratista</b> del requerimiento respecto de los requisitos de ejecución en el término señalado por la entidad.
7	General	Externo	Contratación	Operacional	Incumplimiento de los requisitos establecidos para el inicio de la ejecución del contrato como RP y garantía	Retraso en la ejecución del contrato. Generación de incumplimiento.	1	5	1	6	alto	X	10%	X	-	X	X	-	-Cumplir con los requerimientos de garantías establecidos en las Reglas de Participación. -Aprobación oportuna de garantías, pólizas, y emisión del RP por parte de <b>RTVC</b> .



IDENTIFICACION						EVALUACION Y CALIFICACION				ASIGNACION		TRATAMIENTO								
No.	Clase	Fuente	Etapas	Tipo	Descripción del riesgo	Consecuencia de la ocurrencia del evento	Probabilidad	Impacto cualitativo	Impacto Monetario	Valoración	Categoría	RTVC	Contratista	Evitar	Transferir	Aceptar	Reducir probabilidad	Reducir consecuencias	Tratamiento/ Control a implementar	
8	General	Interno	Ejecución	Operacional	Entrega de información errada o desactualizada al <b>Contratista</b> para la ejecución del contrato y el <b>Contratista</b> ejecuta actividades propias del objeto contractual con dicha información.	Retraso en la ejecución del contrato	1	2	1	3	bajo	X	100%	-	-	-	-	X	-	Adelantar seguimiento y control a la entrega de documentos, formatos o procedimientos de <b>RTVC</b> que no se hayan incluido en las Reglas de Participación, y revisión previa de los mismos.
9	Específico	Externo	Ejecución	Operacional	Desacuerdo en la aplicación de las mejores prácticas para ejecutar la planificación de los sistemas de transmisión TDT	Retraso en la ejecución del contrato. Controversias en la ejecución del contrato Generación de incumplimiento	1	3	1	4	bajo	-	X	100%	-	-	-	X	X	-Adelantar supervisión, seguimiento y control de las entregas respecto de los alcances exigidos para cada una de las actividades. -Realizar investigación y consultas a agentes externos (nacionales o internacionales) para dirimir la controversia y evitar pérdidas de tiempo.
10	Específico	Interno	Ejecución	Operacional	Si el Proponente adjudicatario ofertara el Estudio de Titularidad de Predios: Demoras por parte de <b>RTVC</b> en las aprobaciones de permisos para el acceso a los emplazamientos	Retraso en la ejecución del contrato	1	3	1	4	bajo	X	100%	-	-	-	X	-	-Solicitar al <b>Contratista</b> con la debida antelación, el listado de personal que visitará los emplazamientos de acuerdo a la programación previamente pactada. -Tramitar dentro de los tiempos establecidos, los permisos de acceso a los sitios.	
11	Específico	Externo	Ejecución	Operacional	Si el Proponente adjudicatario ofertara el Estudio de Titularidad de Predios: Limitaciones de medios de acceso y/o transporte a los sitios	Retraso en la ejecución del cronograma del contrato	2	2	1	4	bajo	-	X	100%	-	-	X	X	-Contar con planes de prevención para el trasporte y accesos. -Atención por parte del <b>Contratista</b> para reducir los tiempos de ejecución de actividades de la ruta crítica del proyecto, para no afectar el término del contrato.	
12	General	Externo	Ejecución	Operacional	Retraso en el pago a integrantes del Equipo humano	Retraso o parálisis de la ejecución del contrato y Generación de incumplimientos	2	4	3	6	alto	-	X	-	-	-	X	-	Disponer de los recursos financieros necesarios para apalancar los gastos derivados del Contrato y el pago a los integrantes del equipo de trabajo.	



IDENTIFICACION						EVALUACION Y CALIFICACION				ASIGNACION		TRATAMIENTO								
No.	Clase	Fuente	Etapas	Tipo	Descripción del riesgo	Consecuencia de la ocurrencia del evento	Probabilidad	Impacto cualitativo	Impacto Monetario	Valoración	Categoría	RTVC	Contratista	Evitar	Transferir	Aceptar	Reducir probabilidad	Reducir consecuencias	Tratamiento/ Control a implementar	
13	General	Externo	Ejecución	Operacional	Cambio de personal del Equipo humano ofertado y aprobado	Interrupción de la ejecución del Contrato	2	3	1	5	Medo	-	X	-	-	-	X	X	-	-Prever profesionales de reemplazo con las mismas calidades del personal ofertado, es decir que cumplan con los requisitos mínimos y ponderables ofertados. -Aplicación del procedimiento para el cambio de personal.
14	Específico	Externo	Ejecución	Operacional	El <b>Contratista</b> al momento de presentar su oferta no proyectó bien los costos o no tuvo en cuenta todos los impuestos, tasas, estampillas y contribuciones que regirán la contratación	Controversias en la ejecución de las actividades	1	3	2	4	bajo	-	X	-	-	X	-	-	-En cualquier caso <b>RTVC</b> entiende los precios de la contratación fijos y firmes, los cuales no son objeto de posteriores reajustes. -El <b>Contratista</b> acepta los precios ofertados y ejecuta el proyecto sin interrupciones.	
15	Específico	Externo	Ejecución	Operacional	Si el Proponente adjudicatario ofertara el Estudio de Titularidad de Predios: Daños causados a bienes o propiedades de <b>RTVC</b> o de terceros, generados por parte del personal del Contratista	Daño en bienes de RTVC o de terceros Asumir costos asociados	1	1	1	2	bajo	-	X	-	-	-	X	X	Reemplazo o Reposición de los bienes afectados.	
16	General	Externo	Ejecución	Operacional	Ocurrencia de accidentes laborales que afecten las personas que ejecutan el Contrato	Retrasos en el cronograma del proyecto	2	3	1	5	medio	-	X	-	X	-	X	-	-Implementar la normatividad vigente en materia de seguridad industrial y salud ocupacional. -Adelantar el proceso del cambio de personal de ser necesario. -Hacer efectiva el amparo de RCE en caso de ser necesario.	




IDENTIFICACION						EVALUACION Y CALIFICACION				ASIGNACION		TRATAMIENTO							
No.	Clase	Fuente	Etapas	Tipo	Descripción del riesgo	Consecuencia de la ocurrencia del evento	Probabilidad	Impacto cualitativo	Impacto Monetario	Valoración	Categoría	RTVC	Contratista	Evitar	Transferir	Aceptar	Reducir probabilidad	Reducir consecuencias	Tratamiento/ Control a implementar
17	General	Externo	Ejecución	Naturaleza	Si el Proponente adjudicatario ofertara el Estudio de Titularidad de Predios: Suspensión de actividades por condiciones climáticas adversas	Atraso en el cronograma de ejecución del contrato.	2	3	1	5	medio	X	50%	-	-	X	-	X	-Definir junto con el <b>Contratista</b> los planes de contingencia para minimizar los retrasos en el cronograma de actividades
18	Específico	Externo	Ejecución	Naturaleza	Si el Proponente adjudicatario ofertara el Estudio de Titularidad de Predios: Suspensión de actividades por desastres naturales	Atraso en el cronograma de ejecución del contrato o en caso extremo se cancelaría la visita a sitio.	1	3	2	4	bajo	X	50%	-	-	X	-	X	-Definir junto con el <b>Contratista</b> los planes de contingencia para minimizar los retrasos en el cronograma de actividades
19	General	Externo	Ejecución	Financiero	Ilíquidez del <b>Contratista</b> para el cumplimiento del contrato	Parálisis de la ejecución del Contrato Generación de incumplimiento	2	5	1	7	alto	-	100%	-	X	-	X	-El <b>Contratista</b> con su propuesta asume las condiciones financieras del contrato garantizando el cumplimiento de sus obligaciones. -Iniciación del proceso de multas e incumplimiento.	
20	Específico	Externo	Ejecución	Operacional	Si el Proponente adjudicatario ofertara el Estudio de Titularidad de Predios: Situaciones de orden público en las zonas los sitios a visitar	Retraso en la ejecución	2	3	1	5	medio	X	50%	-	-	-	-	X	-Elaboración de planes de contingencia en conjunto con el <b>Contratista</b> de implementación para reducir demoras en el cronograma de ejecución del proyecto..



**FORMATO DE ESTUDIOS PREVIOS**

IDENTIFICACION							EVALUACION Y CALIFICACION				ASIGNACION		TRATAMIENTO							
No.	Clase	Fuente	Etapas	Tipo	Descripción del riesgo	Consecuencia de la ocurrencia del evento	Probabilidad	Impacto cualitativo	Impacto Monetario	Valoración	Categoría	RTVC	Contratista	Evitar	Transferir	Aceptar	Reducir probabilidad	Reducir consecuencias	Tratamiento/ Control a implementar	
21	General	Externo	Ejecución	Económico y Financiero	Incremento de tarifas, tasas o impuestos	Sobrecostos para el <b>Contratista</b>	1	2	1	3	bajo	-	X	-	-	X	-	-	-	-Asumir los sobrecostos que se generen por modificación de tarifas, tasas o impuestos.
22	General	Externo	Ejecución	Económico y Financiero	Variaciones en las tasas de cambio de moneda extranjera a moneda local	Sobrecostos para el <b>Contratista</b>	1	2	1	3	bajo	-	X	-	-	X	-	-	-	-Asumir los sobrecostos que se generen por modificaciones en las tasas de cambio.
23	General	Externo	Ejecución	Operacional	Necesidad de ajustes gruesos en los diseños en las últimas etapas de ejecución del proyecto o con posterioridad	Reprocesos y Atraso en el cronograma de ejecución del contrato.	2	3	4	6	alto	-	X	-	X	-	X	-	-	-Seguimiento continuo a Acuerdos de Nivel de Servicio establecidos para tal fin. -Aplicación de la garantía de cumplimiento en los casos que haya lugar.
24	General	Externo	Ejecución	Operacional	Desacuerdos entre el Contratista y RTVC para la finalización o la liquidación del contrato	Afectación en los pagos del contrato. No realizar la finalización o liquidación oportunamente.	2	2	1	4	bajo	-	X	-	-	-	X	X	-	Realizar actuaciones administrativas correspondientes.



	<b>GESTIÓN DE PROVEEDORES</b>	<b>Código:</b> SPJ-GP-FT-23
	<b>FORMATO DE ESTUDIOS PREVIOS CONTRATACION MISIONAL PARA INVITACION ABIERTA, CERRADA, SUBASTA INVERSA</b>	<b>Versión:</b> 1
		<b>Fecha:</b> 26/10/2015

**ANEXO No. 11 - CERTIFICACIÓN CUMPLIMIENTO OBLIGACIONES APORTES PARAFISCALES Y AL SISTEMA INTEGRAL DE SEGURIDAD SOCIAL**

\_\_\_\_\_, y \_\_\_\_\_, identificado(s) con cédula(s) de ciudadanía Nos. \_\_\_\_\_ y \_\_\_\_\_ expedidas en \_\_\_\_\_ y \_\_\_\_\_, respectivamente, en condición de \_\_\_\_\_ (Representante Legal y/o Revisor Fiscal) de \_\_\_\_\_, manifiesto (amos):

En los términos del artículo 50 de la Ley 789 de 2002, la sociedad/empresa ha cumplido oportuna, eficaz y eficientemente, durante los últimos seis (6) meses o a partir de la fecha de constitución de la sociedad, las obligaciones de su responsabilidad correspondientes al Sistema Integral de Seguridad Social y aportes parafiscales, de manera que a la fecha de presentación de la oferta se encuentra al día en torno a los mismos.

Bogotá D.C.,

Fecha:


\_\_\_\_\_  
**Nombre y Firma**  
Representante Legal  
**Proponente**

\_\_\_\_\_  
**Nombre y Firma**  
Revisor Fiscal  
T.P.

**Nota 1:** Para el caso de empresas extranjeras cuya sucursal en Colombia se haya constituido en un tiempo menor a seis (6) meses de la fecha de presentación de la propuesta, deberá presentar dicha certificación desde la fecha de constitución.

**Nota 2:** La obligación de que trata el presente ordinal no aplica para personas jurídicas extranjeras sin sucursal en Colombia. Así mismo, de acuerdo a Ley 1607 de 2012, las personas que realicen el pago al impuesto CREE y que tienen exoneración de pago de parafiscales (SENA – ICBF) y aportes a salud, no deben presentar este Anexo. Estas circunstancias deben ser debidamente soportadas por los **Proponentes**.



	<b>GESTIÓN DE PROVEEDORES</b>	<b>Código:</b> SPJ-GP-FT-23
	<b>FORMATO DE ESTUDIOS PREVIOS CONTRATACION MISIONAL PARA INVITACION ABIERTA, CERRADA, SUBASTA INVERSA</b>	<b>Versión:</b> 1
		<b>Fecha:</b> 26/10/2015

## ANEXO No. 12 - ACUERDO DE ASOCIACIÓN

### UNIÓN TEMPORAL

En la ciudad de \_\_\_\_\_ a los \_\_\_\_\_ días del mes de \_\_\_\_\_ del año \_\_\_\_\_, entre quienes suscriben este documento, de una parte \_\_\_\_\_, sociedad (escribir el nombre completo, incluyendo el tipo de sociedad y en su defecto indicar si se trata de persona natural) legalmente constituida y con domicilio principal en la ciudad de \_\_\_\_\_, representada legalmente por \_\_\_\_\_ mayor de edad, domiciliado en \_\_\_\_\_, identificado con cédula de ciudadanía número \_\_\_\_\_, expedida en \_\_\_\_\_, en su condición de \_\_\_\_\_, y representante legal de la misma, por una parte, y por la otra \_\_\_\_\_, sociedad (escribir el nombre completo, incluyendo el tipo de sociedad y en su defecto indicar si se trata de persona natural), legalmente constituida y con domicilio principal en \_\_\_\_\_, representada legalmente por \_\_\_\_\_, mayor de edad, domiciliado en \_\_\_\_\_, identificado con la cédula de ciudadanía número \_\_\_\_\_, expedida en \_\_\_\_\_, quien obra en su calidad de \_\_\_\_\_ y representante legal de la misma, manifestamos que mediante el presente documento hemos acordado asociarnos en Unión Temporal, la cual se denominará \_\_\_\_\_ y se regirá por las siguientes cláusulas:

**PRIMERA. - OBJETO Y ALCANCE:** El objeto de la Unión Temporal consiste en la presentación conjunta a RTVC, para la celebración del contrato proyectado en caso de resultar adjudicatario, cuyo objeto es: "Radio Televisión Nacional de Colombia – RTVC requiere contratar la Planificación de las estaciones secundarias de la Red Pública de Televisión Digital Terrestre – TDT, nacional y regional", producto de la Invitación Abierta No. \_\_\_\_ de 2017.

La Unión Temporal se compromete en caso de adjudicación, a la realización a cabalidad de los trabajos objeto del contrato dentro de las normas exigidas por la Entidad y en general al cumplimiento de las obligaciones que se deriven de su ejecución. Las partes se encargarán de elaborar la propuesta técnica y económica, suministrarán el mutuo apoyo técnico, logístico y administrativo que se requiera para dicha presentación.

(Se deberá consignar el número y fecha de acta de Junta de Socios o Asamblea de Accionistas, de las personas jurídicas integrantes, en la que conste la facultad expresa de conformar Uniones Temporales y la cuantía máxima en que a través de esas formas de asociación pueden contratar, la cual en todo caso debe ser igual o superior al cien por ciento (100%) del valor del contrato, en caso de requerirse.)


**SEGUNDA. - NOMBRE Y DOMICILIO:** La Unión Temporal se denominará \_\_\_\_\_, y su domicilio será la ciudad de \_\_\_\_\_, con dirección en \_\_\_\_\_, oficina, \_\_\_\_\_, fax \_\_\_\_\_, teléfono \_\_\_\_\_.

**TERCERA. – CONDICIONES Y EXTENSIÓN DE LA PARTICIPACIÓN DE ACUERDO CON LA LEY:** La participación de cada una de las partes que conforman el cien por ciento (100%) de la Unión Temporal no podrá ser modificada sin el consentimiento previo de la Entidad, y será distribuida de la siguiente forma:

**CUARTA. - OBLIGACIONES Y SANCIONES:** Los miembros de la Unión Temporal responderán solidariamente en cada uno de los compromisos que esta celebre con la Entidad. Las sanciones por el incumplimiento de las obligaciones derivadas de la propuesta y del contrato se impondrán de acuerdo con la participación en la ejecución de cada uno de los miembros de la unión temporal, (numeral 2, del artículo 7º de la ley 80 de 1993).

PR.  
ALV  
MU



	<b>GESTIÓN DE PROVEEDORES</b>	<b>Código:</b> SPJ-GP-FT-23
	<b>FORMATO DE ESTUDIOS PREVIOS CONTRATACION MISIONAL PARA INVITACION ABIERTA, CERRADA, SUBASTA INVERSA</b>	<b>Versión:</b> 1
		<b>Fecha:</b> 26/10/2015

**QUINTA. – DURACIÓN:** La duración de la Unión Temporal en caso de salir favorecida con la adjudicación será el tiempo comprendido entre la fecha de presentación de la propuesta y hasta un (1) año después de la finalización del término de ejecución del objeto contractual. En todo caso la Unión Temporal durará todo el término necesario para atender las garantías prestadas.

**SEXTA. – CESIÓN:** No se podrá ceder en todo o en parte la participación de alguno de los integrantes de la Unión Temporal, entre ellos. Cuando se trate de cesión a un tercero se requerirá aprobación escrita previa de la Entidad contratante.

**SÉPTIMA. - REPRESENTANTE LEGAL DE LA UNIÓN TEMPORAL:** La Unión Temporal designa como representante legal de ésta, al señor(a) \_\_\_\_\_ domiciliado en \_\_\_\_\_, identificada(o) con la cédula de ciudadanía número \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_, el cual está facultado para contratar, comprometer, negociar, y representar a la unión temporal, igualmente se nombra como suplente del representante legal al señor(a) \_\_\_\_\_, domiciliado en \_\_\_\_\_, con cédula de ciudadanía número \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_.

Para constancia y aprobación, el presente documento se firma en la ciudad de \_\_\_\_\_ a los \_\_\_\_\_ días del mes de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_, por quienes intervinieron.

\_\_\_\_\_  
NOMBRE  
CC  
REPRESENTANTE LEGAL  
NIT:  
DIRECCIÓN:  
TELÉFONO:  
ACEPTO

\_\_\_\_\_  
NOMBRE  
CC  
REPRESENTANTE LEGAL  
NIT:  
DIRECCIÓN:  
TELÉFONO:  
ACEPTO

\_\_\_\_\_  
NOMBRE  
CC  
REPRESENTANTE LEGAL  
NIT:  
DIRECCIÓN:  
TELÉFONO:

\_\_\_\_\_  
NOMBRE  
CC  
REPRESENTANTE LEGAL  
NIT:  
DIRECCIÓN:  
TELÉFONO:



	<b>GESTIÓN DE PROVEEDORES</b>	<b>Código:</b> SPJ-GP-FT-23
	<b>FORMATO DE ESTUDIOS PREVIOS CONTRATACION MISIONAL PARA INVITACION ABIERTA, CERRADA, SUBASTA INVERSA</b>	<b>Versión:</b> 1
		<b>Fecha:</b> 26/10/2015

### ACUERDO DE ASOCIACIÓN EN CONSORCIO

Entre los suscritos a saber: \_\_\_\_\_, mayor de edad, vecino de esta ciudad, identificado con cédula de ciudadanía N° \_\_\_\_\_, expedida en \_\_\_\_\_, quien obra en nombre y representación legal de nombre incluyendo el tipo de sociedad y en su defecto indicar que se trata de una persona natural Asociación de dos empresas., legalmente constituida, con domicilio principal en \_\_\_\_\_, con NIT N° \_\_\_\_\_, y debidamente facultado por la junta de socios, y \_\_\_\_\_, mayor de edad, vecino de esta ciudad, identificado con cédula de ciudadanía N° \_\_\_\_\_, expedida en \_\_\_\_\_, quien obra en nombre y representación legal de (escribir el nombre completo incluyendo el tipo de sociedad y en su defecto indicar que se trata de una persona natural.), legalmente constituida, con domicilio principal en \_\_\_\_\_, con NIT N° \_\_\_\_\_, debidamente facultado por los estatutos sociales, \_\_\_\_\_, manifestamos que mediante el presente documento hemos acordado asociarnos en Consorcio cuya integración, conformación y reglamentación se regirá por las siguientes cláusulas:

**PRIMERA. – OBJETO:** El objeto del presente documento es la integración de un Consorcio entre \_\_\_\_\_ y \_\_\_\_\_, con el propósito de complementar las capacidades técnicas, operativas, administrativas y financieras de las partes que constituyen el presente Consorcio, para la presentación de la propuesta, adjudicación, celebración y ejecución del contrato dentro del proceso de Invitación Abierta No. \_\_\_\_\_ de 2017, cuyo objeto es: “Radio Televisión Nacional de Colombia – RTVC requiere contratar la Planificación de las estaciones secundarias de la Red Pública de Televisión Digital Terrestre – TDT, nacional y regional”; así como las demás actividades para el cumplimiento del objeto del contrato.

Nuestra responsabilidad será solidaria, mancomunada e ilimitada en todas y cada una de las obligaciones derivadas de la propuesta y el contrato. En consecuencia, las actuaciones hechos y omisiones que se presenten en desarrollo de la propuesta y del contrato, afectaran a todos los miembros que lo conforman.

(Se deberá consignar el número y fecha de acta de Junta de Socios o Asamblea de Accionistas, de las personas jurídicas integrantes, en la que conste la facultad expresa de conformar Consorcios y la cuantía máxima en que a través de esas formas de asociación pueden contratar, en caso de requerirse, la cual en todo caso debe ser igual o superior al cien por ciento (100%) del valor del contrato.)

**SEGUNDA. – DENOMINACIÓN:** El presente consorcio se denominará \_\_\_\_\_.


**TERCERA. – DOMICILIO:** El domicilio del consorcio será la (dirección, teléfono y/o fax) de la ciudad de \_\_\_\_\_.

**CUARTA. – REPRESENTANTE DEL CONSORCIO:** Se designa como representante del presente Consorcio al(a) señor(a) \_\_\_\_\_, identificado con cédula de ciudadanía N° \_\_\_\_\_, expedida en \_\_\_\_\_, quien está autorizado para contratar, comprometer, negociar y representar al consorcio. Igualmente se nombra como suplente del representante del consorcio al señor \_\_\_\_\_, identificado con cédula de ciudadanía N° \_\_\_\_\_.

**QUINTA. – DURACIÓN:** La duración del presente Consorcio, en caso de salir favorecido con la adjudicación, será el tiempo comprendido entre la fecha de presentación de la propuesta y hasta un (1) año después de la finalización del

*Handwritten signatures and initials in the bottom right corner.*



	GESTIÓN DE PROVEEDORES	Código: SPJ-GP-FT-23
		Versión: 1
	FORMATO DE ESTUDIOS PREVIOS CONTRATACION MISIONAL PARA INVITACION ABIERTA, CERRADA, SUBASTA INVERSA	Fecha: 26/10/2015

término de ejecución del objeto contractual. En todo caso el consorcio durará todo el término necesario para atender las garantías prestadas.

**SEXTA. FACTURACIÓN.** (INDICAR NOMBRE DEL PROPONENTE, A NOMBRE DEL CUAL SE REALIZARÁ LA FACTURACIÓN).

**SÉPTIMA– CLÁUSULAS OPCIONALES:** El documento podrá contener las demás cláusulas opcionales que los asociados consideren pertinentes, siempre y cuando no contravengan lo dispuesto en la Ley 80 de 1993 o incluyan limitaciones o exclusiones de los consorciados frente a la Entidad (Aspectos financieros, Arbitramento, Reglas básicas que regulan las relaciones entre los integrantes del consorcio, entre otras).

**OCTAVA. – CONDICIONES Y EXTENSIÓN DE LA PARTICIPACIÓN:** La participación de cada una de las partes que conforman el cien por ciento (100%) de la Asociación en Consorcio, no podrá ser modificada sin el consentimiento previo de la Entidad, y será distribuida de la siguiente forma:

\_\_\_\_\_

En constancia de lo anterior, se firma por quienes intervinieron en el presente documento a los \_\_\_\_\_ días del mes de \_\_\_\_\_ del año 2017.

Acepto: \_\_\_\_\_

C.C: \_\_\_\_\_

Representante Legal de: \_\_\_\_\_


O persona natural del consorcio: \_\_\_\_\_

NIT: \_\_\_\_\_

Dirección: \_\_\_\_\_

Tel: y/o fax: \_\_\_\_\_



	<b>GESTIÓN DE PROVEEDORES</b>	<b>Código:</b> SPJ-GP-FT-23
	<b>FORMATO DE ESTUDIOS PREVIOS CONTRATACION MISIONAL PARA INVITACION ABIERTA, CERRADA, SUBASTA INVERSA</b>	<b>Versión:</b> 1
		<b>Fecha:</b> 26/10/2015

### ANEXO No. 13 - PACTO DE TRANSPARENCIA

El suscrito \_\_\_\_\_, identificado con cédula de ciudadanía No. \_\_\_\_\_ expedida en \_\_\_\_\_, (Nombre completo e identificación del representante legal de la sociedad **Proponente**), con domicilio en \_\_\_\_\_, quien, en condición de \_\_\_\_\_, (cargo de quien suscribe), obra en nombre y representación legal de \_\_\_\_\_ (Razón Social completa del **Proponente**), en adelante **EL Proponente**, manifiesta irrevocablemente la voluntad de la Empresa, sus accionistas y administradores de asumir irrestrictamente los compromisos derivados del PACTO DE TRANSPARENCIA que se consigna a continuación, con fundamento en las siguientes consideraciones:


PRIMERO: Que **RTVC** solicitó la presentación de propuestas dentro del proceso de Invitación Abierta No. \_\_\_\_ de 2017;

SEGUNDO: Que **EL Proponente** tiene interés en apoyar la acción del Estado colombiano y de **RTVC** para fortalecer la transparencia en el curso de los procesos de contratación y la responsabilidad de rendir cuentas;


TERCERO: Que como quiera que **EL Proponente** presenta propuesta a **RTVC** dentro del proceso de Invitación Abierta No. \_\_\_\_ de 2017, declara que la Empresa, sus accionistas y administradores están dispuestos a suministrar la información que resulte necesaria para promover o garantizar la transparencia de la actuación contractual, de manera que asumen los siguientes compromisos:

#### COMPROMISOS ASUMIDOS.

- ✓ No ofrecer ni dar sobornos ni otra forma de halago a funcionario público, en particular, cualquiera que tenga relación con la propuesta, con el proceso de contratación, o con la ejecución del contrato que pueda celebrarse como resultado de la misma.
- ✓ No permitir que alguien, sea empleado de la compañía, agente comisionista independiente, asesor o consultor, lo haga en nombre de la Empresa, sus accionistas y administradores.
- ✓ Denunciar o informar a la administración de **RTVC** cualquier solicitud de funcionarios de la Entidad a cambio de favorecer su propuesta o perjudicar a terceros.
- ✓ Impartir instrucciones precisas a los empleados, agentes, asesores u otros representantes del **Proponente**, con la exigencia de cumplir las leyes de la República de Colombia, especialmente, aquellas que rigen la actuación contractual, sobre los siguientes aspectos:
- ✓ No ofrecer o pagar sobornos o cualquier halago a funcionarios de **RTVC** o a cualquier otro servidor público o privado que pueda influir en la contratación, sea directa o indirectamente, ni a terceras personas que por su influencia sobre funcionarios públicos, puedan intervenir dentro del proceso de Invitación Abierta No. \_\_\_\_ de 2017.
- ✓ No ofrecer pagos o halagos a los funcionarios de **RTVC** durante la celebración, ejecución ni liquidación del contrato que se suscriba.
- ✓ Denunciar o informar cualquier solicitud que reciba de funcionarios de **RTVC** o de terceros, a cambio de favoremientos de su oferta o de perjudicar a terceros.

DP.  




	GESTIÓN DE PROVEEDORES	Código: SPJ-GP-FT-23
		Versión: 1
	FORMATO DE ESTUDIOS PREVIOS CONTRATACION MISIONAL PARA INVITACION ABIERTA, CERRADA, SUBASTA INVERSA	Fecha: 26/10/2015

- ✓ Asumir las consecuencias previstas en el ordenamiento superior por el incumplimiento de los compromisos anticorrupción.
- ✓ Reportar cualquier caso de corrupción en las Entidades del Estado, de que tenga conocimiento a:
  - **Procuraduría General de la Nación**  
Carrera 5 No. 15 – 60, Bogotá, D.C.  
Teléfonos: 018000-910-315 - Línea reducida: 142 y PBX: (571) 587-8750  
Correo electrónico: [quejas@procuraduria.gov.co](mailto:quejas@procuraduria.gov.co)  
Página WEB: <http://www.procuraduria.gov.co>
  - **Fiscalía General de la Nación**  
Nivel Central: Diagonal 22B No. 52-01 (Ciudad Salitre), Bogotá, D.C.  
Teléfonos: (571) 570-20-00 y (571) 414-90-00  
**Línea Gratuita Quejas y Reclamos Contra Servidores:** 018000-91-22-80 ó (571) 570-20-72  
**Línea gratuita Denuncias Penales** 018000-91-61-11  
(571) 414-91-37  
Página WEB: <http://www.fiscalia.gov.co>

Para constancia de lo anterior y como manifestación de haber aceptado los compromisos precedentes, suscribo este Pacto de Transparencia en la ciudad de Bogotá los \_\_\_\_\_ ( ) días del mes de \_\_\_\_\_ de (2017).