MANUAL PARA LA RECOLECCIÓN DE BUENAS PRÁCTICAS EN GENERACIÓN DE CONTENIDOS

"Las copias impresas de este documento se consideran no controladas. Para verificar la versión vigente consulte el Sistema Integrado de Gestión."

Tabla de contenido

MANUAL PARA LA RECOLECCIÓN DE BUENAS PRÁCTICAS EN GENERACIÓN DE CONTENIDOS 3
- Introducción 3
- Objetivos 4
  - Objetivo general: 4
  - Objetivos específicos: 4
- Alcance 5
- Marco conceptual 5
  - Glosario 5
  - ¿Qué son las buenas prácticas? 6
  - ¿Para qué un manual de buenas prácticas? 6
- Metodología 7
  - Primera fase 7
    - Descripción de la herramienta volumen 1 8
  - Segunda fase 9
    - Investigación primaria 10
      - Descripción de la herramienta volumen 2 10
    - Investigación secundaria 12
- Pasos a seguir 12
- Bibliografía 13

MANUAL PARA LA RECOLECCIÓN DE BUENAS PRÁCTICAS EN GENERACIÓN DE CONTENIDOS

Introducción

Desde su creación, en 2004, RTVC Sistema de Medios Públicos ha programado, producido y emitido los canales públicos de televisión nacional (Señal Colombia, Canal Institucional), las emisoras públicas nacionales (Radio Nacional de Colombia, Radiónica) y, más recientemente, como parte del proceso de convergencia del Sistema de Medios Públicos, los contenidos digitales entre los cuales se destacan sus emisoras online (Señal Clásica, Señal Digital, Radiónica 2 y Radiónica 3) y proyectos como Señal Memoria y RTVCPlay. Así, RTVC se ha convertido en un referente de convergencia tecnológica, pues, desde los productos más tradicionales, hasta los más recientes y vanguardistas no solo han logrado tener una gran cercanía con la audiencia, sino también promover y fortalecer el desarrollo cultural y educativo de los habitantes del territorio nacional. De hecho, la generación de contenido audiovisual de calidad e innovador responde al carácter misional de la entidad:

> Crear, gestionar y difundir contenidos incluyentes y diversos de alta calidad en diferentes plataformas y tecnologías, con el propósito de formar, informar, entretener, educar, salvaguardar el patrimonio audiovisual del país y aportar en la construcción de tejido social, a partir del reconocimiento de la identidad ciudadana, sus preferencias y expectativas[1].

Lo que se alinea con su visión para 2022, en la cual RTVC quiere convertirse en un referente de sistema de medios públicos en América Latina, al conectar culturas y territorios, "a través de una infraestructura tecnológica moderna, la innovación y la producción de contenidos de vanguardia e interés social que responden a las necesidades y expectativas de la población"[2].

Para garantizar el cumplimiento de la misión y la visión de la RTVC, es necesario diseñar una estrategia institucional pensada en los grupos de interés que van tornándose específicos a medida que se analizan las dinámicas de consumo de cada uno de ellos. Solo así se podrá construir un sistema de medios públicos que brinde una oferta informativa responsable, abierta desde el punto de vista del acceso y que refleje la diversidad cultural del país en todas las dimensiones.

Dado que el conocimiento es el insumo fundamental de la innovación y que, además, este es uno de los activos más valiosos de una entidad[3], es fundamental consolidar el aprendizaje adaptativo y la memoria institucional por medio de la creación de escenarios de análisis, enseñanza y retroalimentación que permitan a las entidades resolver problemas de forma rápida y articulada, a través de la consulta e implementación de las mejores

[1] RTVC Sistema de Medios Públicos. (2020, diciembre) *Misión, visión, principios y valores*. RTVC Sistema de Medios Públicos. https://www.rtvc.gov.co/quienes-somos/mision-vision-principios-y-valores

[2] RTVC Sistema de Medios Públicos. (2020, diciembre) *Misión, visión, principios y valores*. RTVC Sistema de Medios Públicos. https://www.rtvc.gov.co/quienes-somos/mision-vision-principios-y-valores

[3] Función Pública (2020*). Lineamiento técnico de gestión del conocimiento y la innovación*. Función Pública.

prácticas y lecciones aprendidas[4]. Así pues, fomentar la documentación de experiencias, contribuye al fortalecimiento institucional de las entidades públicas, ya que promueve:

1. El desarrollo continuo de procesos de reflexión, individual y organizacional, derivados del conocimiento ganado en el mismo quehacer de la entidad a lo largo de su trayectoria.
2. La promoción de espacios de socialización en los que se generan nuevas ideas y se fomenta la innovación, lo que a su vez lleva a la creación de proyectos novedosos y que están a la vanguardia en los temas de su competencia.
3. La optimización de los resultados de acción de una entidad y, por tanto, el reconocimiento y legitimidad para cumplir con sus objetivos institucionales.

Teniendo en cuenta lo anterior, y como parte del objetivo de fortalecer la gestión organizacional y empresarial de RTVC, enfocada hacia la eficiencia institucional, la innovación, la transformación del talento humano y la generación de buenas prácticas, se hace necesario la creación de una herramienta, en la que se dé una guía clara de cómo consignar las buenas prácticas y lecciones aprendidas en los proyectos de generación de contenidos en las áreas misionales de RTVC, como parte del compromiso de mejora continua que tiene RTVC con sus audiencias.

Objetivos

Objetivo general:

Describir una metodología para la recolección de buenas prácticas en generación de contenidos, para que RTVC disponga de herramientas que le permitan fortalecer los procesos de innovación y la optimización de resultados en generación de contenidos.

Objetivos específicos:

- Construir un modelo conceptual que permita sistematizar las experiencias de logros y errores en generación de contenidos bajo las mismas categorías y parámetros, lo que a su vez permitirá la construcción de un lenguaje común en cuanto a la captura de experiencias y su respectiva catalogación.
- Proponer la construcción de una base de datos en cada área misional para reunir en un solo espacio las experiencias de triunfos y fracasos, logros y errores, en los proyectos de generación de contenidos de RTVC, y así facilitar el proceso de socialización de los proyectos considerados ejemplos de buenas prácticas.
- Difundir y compartir las buenas prácticas en generación de contenidos entre los miembros de la entidad, por medio de la creación de una herramienta de documentación que facilite el intercambio de experiencias y de lecciones aprendidas.

[4] Función Pública (2020*). Lineamiento técnico de gestión del conocimiento y la innovación*. Función Pública.

Alcance

Este manual se propone poner a disposición de la entidad una forma de capturar y catalogar las buenas prácticas en los proyectos de creación de contenidos en las áreas misionales de RTVC. Así, se busca sacar el mayor provecho de los aciertos y errores cometidos al aprender de ellos y usarlos para mejorar proyectos futuros, o simplemente para evitar incurrir en ellos nuevamente, con lo que se busca optimizar la acción y el cumplimiento de los objetivos institucionales. Dado que el concepto mismo de buenas prácticas implica que estas estén en constante evolución y redefinición; este documento es solo una primera propuesta para recopilar esas lecciones aprendidas dentro de las diferentes áreas misionales. Sin embargo, a medida que esta metodología se implementa en la entidad y de que se aprenden nuevas lecciones, esta metodología puede ir moldeándose a las necesidades de RTVC, de las cuales se dará cuenta en los diferentes espacios de socialización que proponga cada área misional. Así las cosas, este manual es solo un camino, y queda a criterio de cada área adaptarlo y proponer los cambios que considere necesarios para su máximo aprovechamiento, no solo en términos de eficiencia, sino también de propender por la construcción de la memoria institucional.

Marco conceptual

Glosario

- **Buenas prácticas:** es una experiencia positiva, probada y replicada en contextos diversos y que, por consiguiente, puede ser recomendada como modelo. Merece ser compartida para que el mayor número de personas pueda adaptarla y adoptarla[5].
- **Capital intelectual:** combinación y articulación de los activos intangibles de la entidad pública, basados en el conocimiento y la experiencia de los servidores públicos que, en su conjunto, se convierten en factores estratégicos de las organizaciones para incrementar los niveles de satisfacción y confianza de los distintos grupos de valor y, en consecuencia, generar valor público[6].
- **Conocimiento:** suma de datos transformados en información que son generados por las personas de una organización y que a través del aprendizaje se encuentran listos para la solución de problemas[7].
- **Generación de contenidos:** en el marco de este manual, nos referimos al proceso que incluye las fases de preproducción, producción y posproducción de los contenidos que se crean dentro de cada una de las áreas misionales de la entidad, estos pueden ser de televisión, radio y plataformas digitales de contenido en internet.
- **Innovación:** herramienta para alcanzar una variedad de desafíos y tomar ventaja de nuevas oportunidades[8].
- **Palabra clave:** palabras que permiten catalogar los proyectos audiovisuales que se consideran ejemplo de buenas prácticas.

[5] FAO. *Buenas prácticas*. En: https://www.fao.org/capacity-development/resources/good-practices/es/

[6] Función Pública (2020*). Lineamiento técnico de gestión del conocimiento y la innovación*. Función Pública.

[7] Función Pública (2020*). Lineamiento técnico de gestión del conocimiento y la innovación*. Función Pública.

[8] OCDE (2019). Declaración sobre innovación en el sector público. OCDE/ LEGAL/ 0450.

- **Proyecto:** en el marco de este manual, nos referimos a los productos audiovisuales o transmedia que son el resultado del proceso de las fases de preproducción, producción y posproducción de los contenidos en cada una de las áreas misionales de RTVC.

¿Qué son las buenas prácticas?

Las buenas prácticas son todas aquellas experiencias positivas con repercusiones tangibles y mesurables en cuanto a la mejora de la calidad y que vale la pena que se compartan para que el mayor número de personas puedan adaptarlas y adoptarlas.

Según la Organización para la Cooperación y el Desarrollo Económicos (OCDE), es mejor hablar de "buenas prácticas" en lugar que de "mejores prácticas" (o "Best practices", en inglés) porque:

1. Es imposible afirmar la existencia de un único y "mejor" modelo, particularmente en un campo tan dinámico como lo es la generación de contenidos, que en los últimos años ha visto una rápida multiplicación y diferenciación de iniciativas y políticas desde diferentes sectores[9].
2. "La expresión 'mejores prácticas' implica que no se pueden efectuar ulteriores mejoras, puesto que se ha alcanzado el nivel óptimo. Al contrario, las buenas prácticas están en constante evolución y redefinición; se ajustan a medida que se aprenden nuevas lecciones y se adaptan en respuesta a los cambios socioeconómicos locales. Más aún, la revisión y la actualización son procesos fundamentales para asegurar la sostenibilidad de las intervenciones. Así mismo, vale la pena capitalizar también los errores cometidos extrayendo aprendizajes de ellos, usándolos para mejorar acciones futuras y para evitar incurrirlos nuevamente, en una lógica de memoria institucional"[10].

Además, según esta misma organización, las buenas prácticas tienen las siguientes características[11]:

- Es técnicamente viable. Parte de un hecho experimentado y se ha comprobado su pertinencia, eficacia y eficiencia para la solución de una problemática específica.
- Tiene implicaciones para la práctica en situaciones similares, estimulando nuevas ideas o actuando como guía para otras acciones.
- Es potencialmente replicable y adaptable a otros contextos en los que se buscan lograr objetivos similares.

¿Para qué un manual de buenas prácticas?

---

[9] OECD Publishing (2016a). *Compendio de buenas prácticas para el desarrollo local en América Latina, Recopilación de casos de la Summer School Internacional 'Comunidad y Desarrollo'*. En: https://www.oecd.org/cfe/leed/2016_COMPENDIUM_SUMMER_SCHOOL_TRENTO.pdf

[10] OECD Publishing (2016a). *Compendio de buenas prácticas para el desarrollo local en América Latina, Recopilación de casos de la Summer School Internacional 'Comunidad y Desarrollo'*. En: https://www.oecd.org/cfe/leed/2016_COMPENDIUM_SUMMER_SCHOOL_TRENTO.pdf

[11] OECD Publishing (2016a). *Compendio de buenas prácticas para el desarrollo local en América Latina, Recopilación de casos de la Summer School Internacional 'Comunidad y Desarrollo'*. En: https://www.oecd.org/cfe/leed/2016_COMPENDIUM_SUMMER_SCHOOL_TRENTO.pdf

El principal objetivo del reconocimiento y la sistematización de buenas prácticas en el ámbito de la generación de contenidos es usarlas como instrumento para mejorar el quehacer de la entidad al dar cuenta de proyectos generados dentro de esta, cuya forma de abordar el proceso de preproducción, producción y posproducción ya ha sido probado y se haya mostrado que funciona. Según la OCDE, se trata de una técnica para aprender de las experiencias de otros y aplicar este conocimiento en la concepción, implementación y mejora de proyectos e iniciativas. Lo anterior es particularmente útil si se trata de áreas con necesidades y problemáticas similares[12].

Sin embargo, a la hora de recopilar y compartir buenas prácticas es importante tener en cuenta que:

1. No todo es transferible ni replicable. Las buenas prácticas no buscan "trasplantar", más bien, buscan extraer conocimientos, técnicas y métodos a implementar, considerando siempre que el contexto operativo y los objetivos de cada proyecto son variables. Así pues, es importante tener en cuenta que lo que funciona en un proyecto no necesariamente funcionará en otro.
2. Reconocer una buena práctica no implica su aprobación y apropiación automática. Como bien menciona la OCDE: "La adopción y réplica de una buena práctica es un proceso complejo, donde es necesario primero demostrar su credibilidad y relevancia para propiciar interés hacia ella (sensibilización). Una vez comprendida la acción, es necesario generar un cambio de actitud hacia esta por parte de los actores involucrados, para corroborar después el modo en el que dicha práctica puede aplicarse al contexto proprio, y así legitimarla antes de ponerla en práctica (FAO, 2013). Además, si el contexto al que se busca transferir la práctica no cuenta con las estructuras institucionales y operativas necesarias para replicarla, entonces estas deberán desarrollarse antes de que la práctica pueda ser replicada (OCDE, 2001 a)"[13].

Metodología

Primera fase

Dado que el objetivo principal de este manual es poner a disposición de RTVC una herramienta que permita la recopilación de buenas prácticas en generación de contenidos, el primer paso para la construcción de este manual incluyó un extenso proceso de investigación secundaria con miras a encontrar un documento que en el ámbito audiovisual y, más particularmente, en el área de generación de contenidos, nos diera pistas de cómo recolectar buenas prácticas. Debido a que no fue posible encontrar un documento dentro de este ámbito, recurrimos a la categoría de las ciencias sociales y más particularmente a las organizaciones intergubernamentales centradas en proyectos de desarrollo, en las cuales la recolección, catalogación y socialización de buenas prácticas hace parte fundamental de su quehacer. En ellas, este tipo de herramientas son parte fundamental para cambiar realidades en contextos de desarrollo urbano y rural.

---

[12] OECD Publishing (2016a). *Compendio de buenas prácticas para el desarrollo local en América Latina, Recopilación de casos de la Summer School Internacional 'Comunidad y Desarrollo'*. En: https://www.oecd.org/cfe/leed/2016_COMPENDIUM_SUMMER_SCHOOL_TRENTO.pdf

[13] OECD Publishing (2016a). *Compendio de buenas prácticas para el desarrollo local en América Latina, Recopilación de casos de la Summer School Internacional 'Comunidad y Desarrollo'*. En: https://www.oecd.org/cfe/leed/2016_COMPENDIUM_SUMMER_SCHOOL_TRENTO.pdf

Así pues, nos basamos en el documento *Compendio de buenas prácticas para el desarrollo local en América Latina, Recopilación de casos de la Summer School Internacional 'Comunidad y Desarrollo'* de la Organización para la Cooperación y el Desarrollo Económico (OCDE), el cual es, ante todo, un documento de casos de estudio que dan cuenta de buenas prácticas de desarrollo urbano y rural en Latinoamérica, pero que está estructurado en una forma de catalogar estas experiencias positivas. En esta estructura para la recopilación y catalogación nos basamos para la creación de esta primera versión del manual.

En el *Compendio de buenas prácticas para el desarrollo local en América Latina, Recopilación de casos de la Summer School Internacional 'Comunidad y Desarrollo'* es posible encontrar parámetros definidos para la recopilación de buenas prácticas en desarrollo rural y urbano en Latinoamérica, las cuales se acoplaron a las necesidades de RTVC y se probaron durante un primer ejercicio de recolección de información en el que se validó el uso y pertinencia de los parámetros de recopilación y catalogación propuestos por la OCDE para los procesos de la entidad.

El anterior ejercicio se lograron definir los siguientes objetivos que debía cumplir la metodología:

- Obtener referencias que permitan una mejor interpretación de las experiencias.
- Usar palabras clave para identificar los proyectos considerados ejemplos de buenas prácticas.
- Usar una sección de "descripción" para dar cuenta de los elementos relevantes en los proyectos.

Descripción de la herramienta volumen 1

Con base en lo anterior, se sugiere que la recolección de las buenas prácticas se realice teniendo en cuenta los siguientes parámetros, tomados del *Compendio de buenas prácticas para el desarrollo local en América Latina, Recopilación de casos de la Summer School Internacional 'Comunidad y Desarrollo'* de la OCDE.

Categoría	Descripción de la categoría
Nombre del proyecto	*En esta sección se escribe el nombre del proyecto. También es posible agregar los números de catalogación con los que cuente cada área misional.*
Palabras clave	*Palabras clave que mejor describan el caso de estudio. Deben usarse sustantivos, solamente.*
Área geográfica de impacto	*Describir si el producto audiovisual está dirigido a una comunidad en particular, o al país a grandes rasgos.*
Descripción del proyecto	*Descripción del proyecto y cuál fue su punto de partida o los factores que generaron esta iniciativa, por ejemplo:* - *Una demanda explícita o implícita a la que la iniciativa busca responder.* - *La alianza con una entidad de carácter privado o público*
Actores	En este espacio se mencionan aspectos como: - *Miembros del equipo de preproducción, producción y posproducción del proyecto audiovisual*

	- *Socios/aliados (entidades públicas o privadas) del proyecto y distribución de competencias entre ellos.* - *Articulación entre las partes involucradas.* - *Beneficiarios directos.*
Tiempo de ejecución y avance del proyecto	*Tiempo que tomó desarrollar el proyecto*
Recursos financieros requeridos y/o movilizados:	- *Monto y fuentes de financiamiento.* - *Distribución porcentual de las aportaciones en caso de cofinanciamiento.* - *"Efecto-palanca"[14] sobre recursos de origen diferente.*
Recursos humanos requeridos y/o movilizados	- *Conformación del equipo de trabajo, figuras profesionales requeridas.* - *Distribución de competencias entre los socios involucrados, con respecto a los recursos humanos necesarios para la ejecución del proyecto.*
Listado de actividades emprendidas y productos generados.	*Cronograma de trabajo por fases con sus respectivos productos generados por actividad*
Logros y resultados	*¿Qué hizo de esta experiencia una positiva o negativa?, ¿cuáles fueron los aciertos o errores? Este es ante todo un espacio de reflexión.*
Factores decisivos de éxito	*En el marco del intercambio de experiencias, se extraen dos de los factores más interesantes, innovadores y decisivos para el éxito del proyecto, sin importar en qué etapa del proyecto sucedió.*
Efecto de red	*Se refiere a:* *- Nuevas redes de relaciones en el sistema de actores locales.* *- Nuevas relaciones de proximidad/intercambio con otras áreas (por ejemplo, flujos de personas, conocimientos desde otras áreas).* *Nuevas relaciones "verticales[15]" (por ejemplo, gobierno central/gobiernos y comunidades locales).*
Información de contacto	*Sitio web, entes o personas de referencia para obtener más información sobre el proyecto.*

Segunda fase

La segunda fase para la construcción de este manual, y su respectiva herramienta, combinó una fase de investigación primaria y otra de investigación secundaria. Así pues, se buscó tanto una interacción directa de las áreas misionales con el formato tomado del *Compendio de buenas prácticas para el desarrollo local en*

[14] Sirve para medir si conviene financiarse con capital propio o ajeno.

[15] Las relaciones personales verticales son de poder entre autoridad y subordinado, mientras que las horizontales son entre personas libres.

América Latina, Recopilación de casos de la Summer School Internacional 'Comunidad y Desarrollo' de la OCDE, como, en simultáneo, hacer una revisión exhaustiva por parte del grupo de Gestión del Conocimiento y la Innovación de los manuales de producción existentes en RTVC para evaluar si en ellos había alguna información relevante que pudiera ser incorporada al *Manual para la Recolección de Buenas Prácticas en Generación de Contenidos.*

Investigación primaria

La investigación primaria comenzó con la creación de un prototipo beta de la herramienta tomada del *Compendio de buenas prácticas para el desarrollo local en América Latina, Recopilación de casos de la Summer School Internacional 'Comunidad y Desarrollo'* de la OCDE en un formato PowerPoint. La herramienta se presentó en la Mesa Técnica de Gestión del Conocimiento, compuesta por los miembros representantes de distintas áreas de RTVC, y se expuso tanto la primera fase de construcción del *Manual*, es decir, la investigación secundaria que este incluyó, como la herramienta a testear entre las áreas misionales. Los miembros de la Mesa tuvieron a su vez la oportunidad de utilizar la herramienta y dar su retroalimentación en dos ámbitos: primero, respecto al diseño y claridad de la información dispuesta en el prototipo, segundo, anticipando qué categorías del formato podrían no alinearse con la realidad de la realización de proyectos de generación de contenido audiovisual en RTVC. Una vez aprobado el prototipo, se procedió a organizar reuniones de socialización del *Manual* y del formato que hace sus veces de herramienta para la recolección de buenas prácticas con los líderes de las siguientes áreas misionales:

- Canal Institucional
- Equipo Convergente
- Radio Nacional de Colombia
- Radiónica
- RTVCPlay
- Señal Colombia
- Señal Memoria
- Subgerencia de Radio
- Subgerencia de Televisión

En las diversas sesiones de trabajo se presentó el *Manual para la Recolección de Buenas Prácticas en Generación de Contenidos* y los objetivos que este quiere cumplir, y se expuso cómo debe diligenciarse dicho formato, tomando como ejemplo un proyecto de RTVC: *La Ruta del Magdalena: 1.540 kilómetros de historias*. Los participantes a la socialización tuvieron la oportunidad de hacer preguntas y se les dieron 15 días para testear el formato al proponer un proyecto que ellos consideraban era ejemplo de buenas prácticas de su área. Culminado este tiempo se organizaron nuevas mesas de trabajo, a las que asistieron virtualmente los líderes de varias áreas misionales y así generar espacios de conversación en los que se compartieran las distintas experiencia de utilización del manual, y se discutiera la utilidad del formato actual, así como la necesidad de agregar o eliminar ciertas categorías del formato para construir uno que fuera verdaderamente útil para la realidad de los proyectos de generación de contenidos de RTVC.

Descripción de la herramienta volumen 2

Categoría	Descripción de la categoría
Presentación del proyecto	*En esta sección se escribe:* - *Título* - *Género* - *Formato* - *Audiencia* - *Número de episodios* - *Temporada* - *Duración promedio por capítulo* - *Número de catalogación*
Palabras clave	*Palabras clave que mejor describan el caso de estudio. Deben usarse sustantivos, solamente.*
Sinopsis del proyecto	*Idea central del proyecto. Suele responder a las preguntas ¿qué?, ¿cómo?, ¿dónde? y ¿por qué?*
Capítulos del proyecto	*Enuncia los capítulos que componen el proyecto*
Motivación para realizar el proyecto	*Cuál fue su punto de partida o los factores que generaron esta iniciativa, por ejemplo:* - *Una demanda explícita o implícita a la que la iniciativa busca responder* - *La alianza con una entidad de carácter privado o público* - *Un aspecto de la misionalidad de la entidad que se buscara cumplir con este contenido*
Actores	*En este espacio se mencionan aspectos como:* - *Miembros del equipo de preproducción, producción y posproducción del proyecto audiovisual* - *Socios/aliados (entidades públicas o privadas) del proyecto y distribución de competencias entre ellos.*
Tiempo de ejecución y avance del proyecto	*Tiempo que tomó desarrollar el proyecto por cada una de las fases que este comprendió*
Recursos financieros requeridos y/o movilizados:	*Monto y fuentes de financiamiento.*
Recursos humanos requeridos y/o movilizados	- *Conformación del equipo de trabajo, figuras profesionales requeridas* - *Distribución de competencias entre los aliados involucrados, con respecto a los recursos humanos necesarios para la ejecución del proyecto*
Listado de actividades emprendidas y productos generados.	*Cronograma de trabajo por fases con sus respectivos productos generados por actividad*
Logros y resultados	*¿Qué hizo de esta experiencia una positiva o negativa?, ¿cuáles fueron los aciertos o errores? Este es ante todo un espacio de reflexión*

Factores decisivos de éxito	*En el marco del intercambio de experiencias, referir los factores más interesantes, innovadores y decisivos para el éxito del proyecto, sin importar en qué etapa del proyecto sucedieron*
Impacto del proyecto	*Se refiere a:* *- Nuevas redes de relaciones que se hayan construido ya sea con la audiencia o con los aliados* *- Nuevas relaciones de intercambio de conocimiento con otras áreas o con los aliados* *- Nuevas formas de interacción con los usuarios*
Información de contacto	*Sitio web, entes o personas de referencia para obtener más información sobre el proyecto*

Investigación secundaria

En simultáneo al proceso de testeo del formato con las áreas misionales, se realizó una fase de investigación secundaria de los manuales de producción que las diferentes áreas misionales han publicado en el Aplicativo Vigente para ver si en estos documentos se encontraba información que pudiera complementar el *Manual para la Recolección de Buenas Prácticas en Generación de Contenidos*. Se tuvieron en cuenta los siguientes manuales:

- MANUAL GENERAL DE PRODUCCIÓN DE SEÑAL COLOMBIA
- MANUAL GENERAL DE PRODUCCIÓN CANAL INSTITUCIONAL
- MANUAL DE PROCEDIMIENTOS POSTPRODUCCIÓN
- MANUAL PARA LA PRÁCTICA INFORMATIVA Y DE CONTENIDOS DE LA RADIO PÚBLICA
- MANUAL DE CATALOGACIÓN
- MANUAL EDITORIAL Y TÉCNICO DE RTVCPLAY
- MANUAL DE PROCESOS DE INVESTIGACIÓN SEÑAL MEMORIA

Sin embargo, no se encontró que estos documentos cuenten con información relevante para complementar el *Manual para la Recolección de Buenas Prácticas en Generación de Contenidos*, por lo cual no se tomaron en cuenta para la actualización de este documento.

Pasos a seguir

El *Manual para la Recolección de Buenas Prácticas en Generación de Contenidos* y el formato que sirve como herramienta debe pasar por una segunda fase de prototipado en la que se socialice la nueva propuesta del formato con las áreas misionales para que estos adapten la información al nuevo formato y evalúen su utilidad y si se adapta a la realidad de los proyectos audiovisuales de la entidad. A su vez, aquellos proyectos catalogados como buenas prácticas deberán socializarse en un espacio transversal a todas las áreas de la entidad para usarlas como instrumento para mejorar el quehacer institucional. Se proponen entonces eventos virtuales o presenciales en los que cada una de las áreas misionales tenga la oportunidad de socializar el proyecto que haya postulado como ejemplo de buenas prácticas, e intentar que cada año las áreas misionales propongan nuevos proyectos en dichos espacios de socialización. A su vez, se propone la construcción de una

base de datos en la que se organicen todos estos formatos y que esta sea de fácil consulta para las áreas misionales y así generar nuevos espacios de aprendizaje para los miembros de la entidad.

Bibliografía

FAO. *Buenas prácticas*. En: https://www.fao.org/capacity-development/resources/good-practices/es/

Función Pública (2020*). Lineamiento técnico de gestión del conocimiento y la innovación*. Función Pública.

OECD Publishing (2016a). *Compendio de buenas prácticas para el desarrollo local en América Latina, Recopilación de casos de la Summer School Internacional 'Comunidad y Desarrollo'*. En: https://www.oecd.org/cfe/leed/2016_COMPENDIUM_SUMMER_SCHOOL_TRENTO.pdf

OCDE (2019). Declaración sobre innovación en el sector público. OCDE/ LEGAL/ 0450

RTVC Sistema de Medios Públicos. (2020, diciembre) *Misión, visión, principios y valores*. RTVC Sistema de Medios Públicos. En https://www.rtvc.gov.co/quienes-somos/mision-vision-principios-y-valores

RTVC Sistema de Medios Públicos. (2020, diciembre) *Misión, visión, principios y valores*. RTVC Sistema de Medios Públicos. En: https://www.rtvc.gov.co/quienes-somos/mision-vision-principios-y-valores

CONTROL DE CAMBIOS

Versión	Descripción del cambio	Área productora	Fecha de Publicación
1	Se crea el documento debido a la actualización de su codificación, pasando de E-M-5 a COIN-M-001. En consecuencia, el código E-M-5 se elimina y se registra como obsoleto en el Listado Maestro de Documentos, debido a que presentaba una codificación que no correspondía a los lineamientos establecidos para la identificación y control documental del Sistema Integrado de Gestión (Guía de Administración de Información Documentada SIG.)	Coordinación de Planeación	5/10/2026