









24

**ACTA DE FINALIZACIÓN Y RECIBO DE LOS TRABAJOS DEL CONTRATO No. No..... DE 20... SUSCRITO ENTRE RADIO TELEVISIÓN NACIONAL DE COLOMBIA - rtvc .....**

<b>OBJETO:</b>	
<b>VALOR:</b>	
<b>DURACIÓN:</b>	
<b>CDP:</b>	
<b>REGISTRO PRESUPUESTAL:</b>	
<b>FECHA DE APROBACIÓN DE LA GARANTÍA:</b>	
<b>FECHA DE INICIACIÓN :</b>	
<b>MODIFICACION</b>	
<b>FECHA FINAL DE TERMINACIÓN:</b>	
<b>CERTIFICACIÓN FINAL DE CUMPLIMIENTO CONTRACTUAL:</b>	
<b>SUPERVISOR:</b>	

Entre los suscritos a saber ....., identificado(a) con la cédula de ciudadanía No..... de ....., quien actúa en carácter de supervisor del contrato No..... con fecha .... de ..... de 20..., suscrito entre radio televisión nacional de Colombia -rtvc-, por una parte, y por la otra, ....., mayor de edad, identificado(a) con cédula de ciudadanía No..... de ....., quien para efectos del presente documento se denominará **EL CONTRATISTA**, hemos convenido celebrar la presente acta de finalización y recibo de los trabajos, el cual se registrá por las cláusulas:

**CLAUSULA PRIMERA: CUMPLIMIENTO:** Que en mi calidad de supervisor del contrato, certifié el cumplimiento a satisfacción de las obligaciones por parte del **CONTRATISTA**, contenidas en el contrato.

**CLAUSULA SEGUNDA: PERFECCIONAMIENTO:** El presente documento se perfecciona con la suscripción del mismo por la partes.

**NOTA:** La presente acta se suscribe por las partes en cumplimiento de las obligaciones contenidas en el capítulo séptimo, artículo catorce (14), Aspecto administrativo, literal r de la Resolución 222 del 30 de julio de 2007, que regula al interior de rtvc la gestión del supervisor.

Para constancia se firma en Bogotá, D. C. a los

rtvc,

**EL CONTRATISTA,**

.....  
Supervisor

.....  
C.C. No.....



**ACTA DE LIQUIDACIÓN DE MUTUO ACUERDO DEL CONTRATO No. 0... DE 20..... SUSCRITO ENTRE RADIO TELEVISIÓN NACIONAL DE COLOMBIA - RTVC Y .....**

Entre los suscritos a saber (*nombre*), identificado con la cédula de ciudadanía No. .... expedida en ....., quien actúa en su carácter de (*Cargo del ordenador del gasto Gerente o Subgerente*) quien actúa en su carácter de Subgerente de Soporte Corporativo y delegada por el gerente de rtvc, según resolución No.073 del 11 de marzo de 2011, para "ordenar el gasto, adelantar los procesos de selección y suscribir contratos cuya cuantía sea igual o inferior a (450 SMLMV y suscribir las actas de liquidación en representación)" de Radio Televisión Nacional De Colombia-rtvc-, Entidad descentralizada indirecta bajo la forma de sociedad entre entidades públicas del orden nacional, autorizada su creación mediante Decreto No. 3525 del 26 de octubre de 2004 y legalmente constituida mediante Escritura Pública No. 3138 del 28 de octubre de 2004, de la Notaría 34 de Bogotá D.C., quien en adelante se denominará **rtvc**, por una parte y por la otra, (*Nombre del contratista*) identificada con la cédula de ciudadanía No. .... expedida en ..... obrando (*en nombre propio o en representación de persona jurídica*), quien para efectos del presente documento se denominará el **CONTRATISTA**, hemos convenido mediante la presente acta, liquidar de común acuerdo el contrato No. .... de 200..., previas las siguientes:

**CONSIDERACIONES:**

Que RTVC suscribió con el CONTRATISTA, el contrato No. .... con fecha .... de .... de....2007, cuyo objeto consistió en "....."

Que la Cláusula Segunda del contrato, estableció su valor en la suma de ..... PESOS M/CTE (\$.....oo).

Que la Cláusula..... del contrato, estableció la forma de pago que dispone ".....",.

Que el plazo del contrato No. ... de 200... se determinó en la Cláusula ..... del mismo que dispone ".....", en consecuencia el mismo inició el .....

Que en desarrollo del contrato se efectuaron las siguientes modificaciones:

1. Otrosí No. ...(fecha), por el cual se (*describir la modificación: Adición, prórroga...*)
2. ....

Que mediante comunicación No. ... de fecha ..... se solicitó al **CONTRATISTA** certificar el cumplimiento de las obligaciones de pago al Sistema de Seguridad Social Integral y Parafiscales, de conformidad con lo establecido en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002.

Que el **CONTRATISTA** mediante certificación remitida el día ..... acreditó el cumplimiento de las obligaciones de pago al Sistema de Seguridad Social Integral y Parafiscales, de conformidad con lo establecido en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002; documento que forma parte integral de la presente Acta. (-O- Que el **CONTRATISTA** no dio respuesta al requerimiento señalado en considerando anterior, por lo que tal circunstancia será puesta en conocimiento del Ministerio de Protección Social, para el inicio de las actuaciones administrativas a que haya lugar)

Que el supervisor del contrato, designado por rtvc, certificó el cumplimiento de las obligaciones por parte del **CONTRATISTA**, (*contenidas en el Contrato, los Términos de referencia y su propuesta-cuando sea procedente*), documento que forma parte integral de la presente Acta.

Que de acuerdo con el Estado de Cuenta expedido por la Jefe de Análisis Financiero y Presupuesto el.... (*fecha*), la obligación económica asumida por RTVC, tuvo el siguiente comportamiento:

Valor del contrato	
Valor pagado al CONTRATISTA	
Saldo a favor del CONTRATISTA	
Obligaciones Pendientes a favor de RTVC	
Valor No Ejecutado del contrato	

Que el valor total pago a ....., se encuentra debidamente documentado, tal como consta en los comprobantes de pago o en los Certificado de interventoría y/o Supervisión, los cuales hacen parte integral de la presente Acta y que se discriminan de la siguiente forma:

Comprobante de pago o Certificado de interventoría y/o Supervisión No.	FECHA	VALOR
<b>TOTAL</b>		\$ .....

Que por lo tanto, se presenta dentro del contrato un valor de \$..... sin ejecutar, y un saldo a pagar a favor del contratista por la suma de ..... (\$..oo) M/CTE.

Que dadas las anteriores consideraciones, y habiéndose ejecutado a satisfacción el objeto del contrato, es pertinente proceder a su liquidación, de conformidad con lo establecido en el artículo 60 de la ley 80 de 1993 y el artículo 11 de la ley 1150 de 2007.

En consecuencia las partes

**ACUERDAN**

**PRIMERO:** Liquidar de común acuerdo el contrato No. .... de ..... en cumplimiento del artículo 60 de la ley 80 de 1993 y el artículo 11 de la ley 1150 de 2007, de tal manera que una vez cancelado el saldo a favor del contratista las partes se declaran a paz y salvo por todo concepto.

**PARAGRAFO:** Para tal efecto el interventor del contrato deberá enviar a la oficina de contratación menor o Oficina Asesora Jurídica (Dependiendo de la cuantía del Contrato) Estado de cuenta final del contrato en el cual se acredite la cancelación del saldo a favor del contratista.

**SEGUNDO:** Remitir copia de la presente acta al área de presupuesto a fin de liberar el saldo correspondiente a favor de la entidad.

**TERCERO:** La presente acta se perfecciona con la firma de las partes.

**CUARTO:** Suscrita la presente Acta el original se enviará a la oficina de contratación menor o Oficina Asesora Jurídica (Dependiendo de la cuantía del Contrato) y copia de la misma a la Subgerencia de Soporte Corporativo y al contratista.

Para constancia se firma en Bogotá D.C., a:

RTVC,

EL CONTRATISTA,

.....  
Gerente o Subgerente

.....  
C.C. ....

.....  
INTERVENTOR