

Checklist ✓

Como escrever um eBook



Pré-produção

Levantando e validando as ideias

Coloque as ideias na Sandbox

Dica: sem ideias para um eBook? Então veja nosso [eBook 28 tipos de oferta para geração de Leads](#).

Delimitando o material e reunindo informações

Faça uma seleção das ideias e avance-as para o Backlog

Dica: uma dica para ajudar a priorizar os materiais é criar um calendário de conteúdo. Assim, você pode ir desenvolvendo cada um conforme o planejamento. Para auxiliar na criação de um calendário, use nossa [planilha de gestão de conteúdo](#).

Defina o perfil do público que irá receber o eBook

Escreva o texto de divulgação dos Emails Marketing de lançamento

Dica: a partir das segmentações feita anteriormente, escreva diferentes copies para público que possuem dores e objetivos diferentes.

Escreva o texto de divulgação da Landing Page

Dica: o texto de divulgação da Landing Page deve abordar os principais pontos que serão tratados no eBook, e também deve estimular o visitante a realizar a conversão na página. Veja mais sobre o assunto [aqui](#).

Definindo como será feito o material

Formato do conteúdo:

Co-marketing: sim não
Empresa(s) parceira(s):

Previsão de lançamento:

Produção

Definindo a estrutura e o briefing

Artigos do blog que podem ser usados no eBook:

Link 1:

Link 2:

Link 3:

Link 4:

Referências externas:

Link 1:

Link 2:

Link 3:

Link 4:

Faça o outline

Dica: para saber mais sobre montar um outline, leia o post [Outline: como montar uma estrutura de post matadora](#).

Defina a palavra-chave

Dica: aprenda a definir a palavra-chave [neste post](#).

Escrevendo o eBook

Valide o outline da etapa anterior

Dica: verifique se o outline está mesmo abordando o tema de maneira satisfatória, e veja se não deve incluir/retirar algum tópico; recomendamos consultar outras pessoas para obter outros pontos de vista sobre o assunto.

Desenvolva o “corpo” do texto

Dica: dê preferência a textos escaneáveis e inclua imagens. Para aprender a mais atrativos para a leitura, veja nosso post [8 dicas para tornar seu conteúdo mais escaneável](#).

Escreva a conclusão

Dica: recapitule as principais ideias do eBook, estimule seu leitor a colocar os ensinamentos em prática.

Insira uma Call-to-Action (CTA) depois do texto

Dica: o CTA pode estar tanto em forma de texto como em forma de botão, levando para outras páginas nas quais o leitor concluirá a próxima ação. Leia mais sobre CTA [neste post](#).

Crie uma introdução

Dica: como a introdução costuma dar um panorama geral sobre o assunto que será tratado, muitas vezes é melhor escrevê-la depois de terminar o corpo do texto.

Revisando o eBook

Revise o texto

Dica: leia o material como se você fosse a persona ideal para esse conteúdo. Fique atento à adequação do material e também erros de gramática. É interessante pedir para outras pessoas olharem/revisarem, pois muitas vezes deixamos algum erro “passar batido”.

Defina um título atraente

Dica: deixe esta etapa para o final, pois ficará mais fácil dar um título para seu conteúdo depois que ele já estiver pronto. Para ideias de títulos atrativos, leia [este post sobre o assunto](#).

Defina a URL da Landing Page

Dica: como você já escolheu a palavra-chave e já definiu o título do seu eBook, pode também determinar qual será a URL da Landing Page onde ele será oferecido aos leitores.

Criando uma identidade visual e diagramando

Desenvolva a identidade visual do eBook

Dica: se você não tem uma equipe ou profissional de criação para essa tarefa, existem alguns softwares, como o [Canva](#), que ajudam na criação da identidade visual.

Diagrame

Dica: se você não tem um time ou profissional especializado para realizar essa atividade, pode fazer a diagramação com ajuda de nossos [templates de eBook](#).

Insira links de compartilhamento em redes sociais

Facebook

LinkedIn

Twitter

Google+

Faça uma segunda revisão gramatical

Revise a diagramação

Confira os links

Transforme o eBook em PDF

Veja mais detalhes sobre cada passo no post **Como fazer um eBook**

Acessar agora