

CONSEILLER(ÈRE) EN COMMUNICATION

(Contrat d'un an - remplacement de congé de maternité)

Êtes-vous celui ou celle que l'on cherche?

Vous êtes intéressé(e) par les campagnes promotionnelles? Vous œuvrez dans le domaine des communications et les stratégies de marketing vous passionnent? Les enjeux de croissance des entreprises de la région de Québec vous interpellent?

Québec International vous propose un contrat pour soutenir la mise en marché de nos grands événements et de nos projets spéciaux pour le développement de Québec! Joignez-vous à notre équipe pour contribuer concrètement à l'essor économique de votre région!

À propos de Québec International

Québec International a pour mission de soutenir le développement économique de la région de Québec et son rayonnement national et international. Pour appuyer la croissance des entreprises d'ici sous toutes ses formes, nous avons développé une offre de services complète couvrant quatre axes d'intervention: Attirer et retenir (talents et investissements), Guider (commercialisation, réseaux d'affaires, exportation et entrepreneuriat), Rayonner (promotion de l'environnement d'affaires de Québec) et Soutenir l'excellence (soutenir le développement de nos expertises),

Sommaire de la fonction

Relevant de la directrice principale - Communications et marketing, le ou la titulaire du poste s'assure du déploiement et de la mise en œuvre des actions et stratégies visant à faire connaître les créneaux d'excellence de la région (Québec VITAE, Québec BVI et Québec EPIX), leurs services, leurs activités et leurs résultats.

Il/Elle accomplit diverses tâches liées à la réalisation d'outils et de campagnes promotionnelles, à la gestion des envois électroniques et à la mise en marché des activités, en concertation avec les différents secteurs de l'organisation et les autres membres de l'équipe des communications marketing.

Principales responsabilités

- Soutenir la réalisation des outils promotionnels et de communication tant imprimés qu'électroniques en lien avec les fournisseurs externes;
- Soutenir la réalisation des campagnes de marketing direct et d'autres stratégies promotionnelles entourant les activités et des secteurs de force;

- Participer à l'élaboration des stratégies de ciblage et de fidélisation de la clientèle et des stratégies de fidélisation des membres;
- Assurer la rédaction, la production et l'envoi de courriels promotionnels et d'infolettres des créneaux soutenant la mise en marché des activités, s'il y a lieu;
- Contrôler l'application de l'identité visuelle de l'agence afin d'assurer la conformité avec l'image corporative et le respect des standards de qualité;
- Gérer et animer les médias sociaux des créneaux;
- Toute autre tâche connexe pertinente avec le poste.

Compétences requises pour le poste

Compétences liées à la personne (savoir-être, attitudes et comportements recherchés)

- Fort esprit d'équipe
- Autonomie
- Volontaire et engagé

Compétences liées aux tâches (savoir-faire clés)

- Sens de la planification et de l'organisation
- Rigueur et souci du détail
- Bonne capacité de rédaction (multiplateforme)
- Capacité à travailler sur plusieurs projets simultanément

Compétences techniques (études, connaissances, langues, expériences, préalables de la fonction)

- Diplôme de niveau collégial ou universitaire en marketing ou communication
- Posséder 3 années d'expérience dans une fonction similaire
- Expérience de la coordination d'outils de communication
- Excellente maîtrise de la suite Office et connaissance de base des logiciels d'édition et de traitements d'images
- Bonne connaissance des médias sociaux et du marketing numérique
- Bilinguisme anglais-français un atout

Vous avez jusqu'au 26 février pour déposer votre candidature en envoyant votre CV à l'adresse suivante : rh@quebecinternational.ca.
