# ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR - ETP

**Unidade Requisitante**
Secretaria da Fazenda Municipal
Secretaria de Saúde
Secretaria Municipal da Educação
Secretaria de Segurança Pública Municipal
Secretaria de Assistência Social, Direitos Humanos e Cidadania
Secretaria da Infraestrutura
Secretaria do Gabinete
Procuradoria Geral do Município
Secretaria do Desenvolvimento Agrário
Controladoria e Ouvidoria Geral do Município

SETOR DE LICITAÇÃO E CONTRATOS DA PMI-CE
FL. Nº 13
RÚBRICA

**Alinhamento com o Planejamento Anual**
No que diz respeito ao Plano de Contratações Anual (PCA) do município de Iguatu-CE, o mesmo se encontra publicado no PNCP em conformidade com a lei 14.133/2021, bem como levando em consideração a previsão contida no decreto municipal 018/2023, o qual regulamentou a aplicação da Nova Lei de Licitações (NLL) no âmbito do município de Iguatu-CE, e dispôs em seu art. 6° que o município poderá elaborar o seu plano anual em um exercício para a execução no exercício seguinte.

**Equipe de Planejamento**
Nayara Kelly de Jesus Alencar, Anne Karine Maia Duarte, Andresa do Nascimento Rolim, Luis Felipe Josué Bandeira Peixoto

**Problema Resumido**
Falta de estrutura adequada para a gestão eficiente de recursos humanos na Prefeitura Municipal de Iguatu. Contratação de serviços especializados em assessoria técnica administrativa em recursos humanos, com processamento de dados para o Portal do eSocial, geração e acompanhamento dos arquivos do SIM, execução da Escrituração Fiscal Digital de Retenções e Outras Informações Fiscais (EFD-Reinf), com transmissão da DCTFWeb/MIT, de interesse das diversas Secretarias do Município de Iguatu - CE

Em atendimento ao inciso I do art. 18 da Lei 14.133/2021, o presente instrumento caracteriza a primeira etapa do planejamento do processo de contratação e busca atender o interesse público envolvido e buscar a melhor solução para atendimento da necessidade aqui descrita.

## DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE

A Prefeitura Municipal de Iguatu enfrenta uma deficiência significativa na estrutura necessária para a gestão eficiente de recursos humanos. Esta carência impacta diretamente a capacidade do município

SETOR DE LICITAÇÃO E CONTRATOS DA PMI-CE
FL. Nº 14
RÚBRICA

de gerenciar adequadamente suas obrigações trabalhistas e fiscais, especialmente no que diz respeito ao processamento de dados para o Portal do eSocial, à geração e acompanhamento dos arquivos do SIM, e à execução da Escrituração Fiscal Digital de Retenções e Outras Informações Fiscais (EFD-Reinf). A transmissão da DCTFWeb/MIT também é uma área crítica que requer atenção especializada. A falta de suporte técnico adequado pode resultar em erros de conformidade, penalidades financeiras e ineficiências operacionais.

Os atores envolvidos incluem as diversas Secretarias do Município de Iguatu, que dependem de uma gestão de recursos humanos eficaz para cumprir suas funções administrativas e operacionais. A percepção geral é de que a ausência de uma estrutura robusta e especializada compromete a eficiência e a eficácia das operações diárias, além de aumentar o risco de não conformidade com as exigências legais e fiscais.

Resolver este problema é de interesse público, pois uma gestão de recursos humanos mais eficiente contribuirá para a melhoria dos serviços prestados à população. Espera-se que a contratação de serviços especializados resulte em uma redução do tempo de processamento de dados, maior precisão nas obrigações fiscais e trabalhistas, e um atendimento mais ágil e eficiente às demandas das secretarias. Esses benefícios, por sua vez, justificam o investimento, pois promovem uma administração pública mais transparente e responsável, além de otimizar o uso dos recursos públicos.

## REQUISITOS DA FUTURA CONTRATAÇÃO

A definição clara e precisa dos requisitos é crucial para garantir que a contratação atenda às necessidades da Prefeitura de Iguatu, promovendo uma gestão eficiente de recursos humanos. A seguir, são apresentados os requisitos indispensáveis para a solução contratada:

- Assessoria Técnica Especializada: A solução deve oferecer assessoria técnica administrativa em recursos humanos, com profissionais qualificados e experiência comprovada na área.
- Processamento de Dados para eSocial: Deve incluir o processamento completo de dados para o Portal do eSocial, garantindo conformidade com as exigências legais.
- Geração e Acompanhamento de Arquivos do SIM: A solução deve contemplar a geração e acompanhamento dos arquivos do Sistema de Informações Municipais (SIM), assegurando precisão e atualidade das informações.
- Execução da EFD-Reinf: Deve realizar a Escrituração Fiscal Digital de Retenções e Outras Informações Fiscais (EFD-Reinf) de forma eficiente, garantindo a integridade dos dados.
- Transmissão da DCTFWeb/MIT: A solução deve incluir a transmissão correta e dentro dos prazos da Declaração de Débitos e Créditos Tributários Federais Web (DCTFWeb) e do Manual de Integração do Trabalhador (MIT).
- Compatibilidade com Sistemas Existentes: Deve ser compatível com os sistemas de gestão já utilizados pela Prefeitura, garantindo integração e continuidade operacional.
- Capacitação e Suporte Técnico: A solução deve oferecer treinamento adequado para os servidores municipais e suporte técnico contínuo para resolução de dúvidas e problemas.
- Relatórios Gerenciais: Deve possibilitar a geração de relatórios gerenciais detalhados, que auxiliem na tomada de decisões estratégicas.
- Segurança da Informação: A solução deve garantir a segurança e confidencialidade dos dados processados, em conformidade com as normas de proteção de dados vigentes.

- Atualização e Manutenção: Deve incluir serviços de atualização e manutenção contínua para assegurar que a solução permaneça eficiente e em conformidade com mudanças legais e tecnológicas.

SETOR DE LICITAÇÃO E CONTRATOS DA PMI-CE
FL. Nº 15
RÚBRICA

## SOLUÇÕES DISPONÍVEIS NO MERCADO

Solução 1 – Sistema próprio desenvolvido internamente
Descrição: Desenvolvimento de um sistema personalizado pela equipe de TI da Prefeitura, focado nas necessidades específicas de gestão de recursos humanos, integração com o eSocial, SIM, EFD-Reinf e DCTFWeb/MIT.
Vantagens:
- Personalização total para atender às necessidades específicas do município.
- Menor dependência de fornecedores externos.
- Controle total sobre atualizações e modificações.
Desvantagens:
- Maior custo inicial de desenvolvimento.
- Necessidade de equipe técnica especializada e dedicada.
- Prazo de desenvolvimento e implementação elevado.
Solução 2 – Contratação de software já existente no mercado
Descrição: Aquisição de um software de gestão de recursos humanos que já inclui funcionalidades para integração com o eSocial, SIM, EFD-Reinf e DCTFWeb/MIT.
Vantagens:
- Menor prazo de implementação.
- Suporte e atualizações contínuas garantidas pelo fornecedor.
- Custo diluído em licenciamento e manutenção.
Desvantagens:
- Menor flexibilidade de customização.
- Dependência do fornecedor para atualizações e suporte.
- Possíveis custos adicionais para módulos extras ou customizações.
Solução 3 – Terceirização completa dos serviços de RH
Descrição: Contratação de uma empresa especializada para gerenciar todos os aspectos de recursos humanos, incluindo integração com sistemas fiscais e de compliance.
Vantagens:
- Redução da carga de trabalho interno.
- Acesso a expertise especializada e atualizada.
- Rápida adaptação a mudanças legais e regulatórias.
Desvantagens:
- Alto custo contínuo de contratação.
- Menor controle sobre processos internos.
- Risco de dependência excessiva do fornecedor.
Solução 4 – Parceria com consórcio intermunicipal
Descrição: Estabelecimento de uma parceria com outros municípios para compartilhar um sistema de gestão de recursos humanos, dividindo custos e recursos.

SETOR DE LICITAÇÃO E CONTRATOS DA PMI-CE
FL. Nº 16
RÚBRICA

Vantagens:
- Redução de custos através do compartilhamento de recursos.
- Acesso a um sistema robusto com menor investimento individual.
- Colaboração e troca de experiências entre municípios.

Desvantagens:
- Complexidade na gestão conjunta e na tomada de decisões.
- Possível necessidade de compromissos e concessões em customizações.
- Dependência da eficiência e colaboração entre os municípios parceiros.

Solução 5 – Contratação de assessoria técnica especializada em recursos humanos
Descrição: Contratação de uma empresa especializada para fornecer assessoria técnica em gestão de recursos humanos, com foco em integração e compliance com o eSocial, SIM, EFD-Reinf e DCTFWeb/MIT.

Vantagens:
- Acesso a expertise especializada e atualizada, garantindo conformidade legal.
- Redução de erros e aumento da eficiência nos processos de RH.
- Flexibilidade para adaptar soluções às necessidades específicas do município.
- Implementação rápida e suporte contínuo.

Desvantagens:
- Custo contínuo de contratação, que pode ser elevado.
- Dependência do fornecedor para conhecimento técnico e suporte.
- Possível resistência interna a mudanças e novas práticas propostas pela consultoria.

## DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO ESCOLHIDA COMO UM TODO

A contratação de uma assessoria técnica especializada em recursos humanos é uma solução que visa otimizar a gestão de pessoal na Prefeitura Municipal de Iguatu. Do ponto de vista técnico, espera-se que a assessoria ofereça um desempenho elevado no processamento de dados para o Portal do eSocial, garantindo a geração e acompanhamento precisos dos arquivos do SIM e a execução eficiente da EFD-Reinf. A compatibilidade com a infraestrutura existente é essencial, permitindo uma integração suave com os sistemas já utilizados pelas diversas Secretarias do Município. A facilidade de implementação é um fator crucial, pois a solução deve ser rapidamente operacionalizada para atender às necessidades urgentes. Além disso, a escalabilidade da solução é fundamental para acomodar futuras demandas, garantindo que o sistema possa crescer conforme a necessidade do município.

Operacionalmente, a assessoria deve oferecer manutenção e suporte contínuos, assegurando a confiabilidade e a continuidade do funcionamento dos serviços. A adaptabilidade da solução ao contexto local é vital, considerando as especificidades regionais e administrativas de Iguatu. A assessoria deve ser capaz de personalizar suas abordagens para melhor atender às particularidades da Prefeitura, garantindo que os serviços prestados sejam adequados e eficazes.

Economicamente, a solução apresenta um excelente custo-benefício em relação a outras alternativas do mercado. A contratação de uma assessoria especializada pode resultar em um retorno significativo sobre o investimento, ao melhorar a eficiência administrativa e reduzir custos indiretos associados a

SETOR DE LICITAÇÃO E CONTRATOS DA PMI
FL. Nº 17
RÚBRICA

erros ou ineficiências na gestão de recursos humanos. A solução também pode liberar recursos internos, permitindo que a equipe da Prefeitura se concentre em outras atividades estratégicas.
Em termos de interesse público e viabilidade, a solução contribui para uma gestão mais eficiente e eficaz dos recursos humanos, o que é essencial para o bom funcionamento dos serviços públicos. Ao garantir a conformidade com as obrigações fiscais e trabalhistas, a assessoria ajuda a evitar penalidades e a promover a transparência. Essa alternativa se mostra mais adequada em relação a outras opções, pois combina expertise técnica com um entendimento profundo das necessidades locais, oferecendo uma solução personalizada e eficaz para a Prefeitura de Iguatu.

## QUANTITATIVOS E VALORES

**ESPECIFICAÇÕES E ESTIMATIVA DA CONTRATAÇÃO**

**Lote 01**

| Item | Descrição | Unidade | Quant. | R$ Unid. | R$ Total |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS ESPECIALIZADOS EM ASSESSORIA TÉCNICA ADMINISTRATIVO EM RECURSOS HUMANOS COM PROCESSAMENTO DE DADOS PARA PORTAL DO E – SOCIAL, GERAÇÃO E ACOMPANHAMENTO DOS ARQUIVOS DO SIM, EXECUCAO DA ESCRITURAÇÃO FISCAL TRIBUTÁRIA AO CUMPRIMENTO DAS OBRIGAÇÕES OUTRAS INFORMAÇÕES FISCAIS (EFD-REINF), COM TRANSMISSAO DO DCTFWEB/ MIT, DE INTERESSE DA **SECRETARIA DA FAZENDO MUNICIPAL – SEFAN DO MUNICIPIO DE IGUATU - CE.** | MÊS | 12,00 | R$ 0,00 | R$ 0,00 |
| 2 | CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS ESPECIALIZADOS EM ASSESSORIA TÉCNICA ADMINISTRATIVO EM RECURSOS HUMANOS COM PROCESSAMENTO DE DADOS PARA PORTAL DO E – SOCIAL, GERAÇÃO E ACOMPANHAMENTO DOS ARQUIVOS DO SIM, EXECUCAO DA ESCRITURAÇÃO FISCAL TRIBUTÁRIA AO CUMPRIMENTO DAS OBRIGAÇÕES OUTRAS INFORMAÇÕES FISCAIS (EFD-REINF), COM TRANSMISSAO DO DCTFWEB/ MIT, DE INTERESSE DA **SECRETARIA DA SAÚDE – SMS DO MUNICIPIO DE IGUATU - CE.** | MÊS | 12,00 | R$ 0,00 | R$ 0,00 |
| 3 | CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS ESPECIALIZADOS EM ASSESSORIA TÉCNICA ADMINISTRATIVO EM RECURSOS HUMANOS COM PROCESSAMENTO DE DADOS PARA PORTAL DO E – SOCIAL, GERAÇÃO E ACOMPANHAMENTO DOS ARQUIVOS DO SIM, EXECUCAO DA ESCRITURAÇÃO FISCAL TRIBUTÁRIA AO CUMPRIMENTO DAS OBRIGAÇÕES OUTRAS INFORMAÇÕES FISCAIS (EFD-REINF), COM TRANSMISSAO DO DCTFWEB/ MIT, DE INTERESSE DA **SECRETARIA DA EDUCAÇÃO – SME DO MUNICIPIO DE IGUATU - CE.** | MÊS | 12,00 | R$ 0,00 | R$ 0,00 |
| 4 | CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS ESPECIALIZADOS EM ASSESSORIA TÉCNICA ADMINISTRATIVO EM RECURSOS HUMANOS COM PROCESSAMENTO DE DADOS PARA PORTAL DO E – SOCIAL, | MÊS | 12,00 | R$ 0,00 | R$ 0,00 |

SETOR DE LICITAÇÃO E CONTRATOS DA PMIC
FL. Nº 18
RÚBRICA

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | GERAÇÃO E ACOMPANHAMENTO DOS ARQUIVOS DO SIM, EXECUCAO DA ESCRITURAÇÃO FISCAL TRIBUTÁRIA AO CUMPRIMENTO DAS OBRIGAÇÕES OUTRAS INFORMAÇÕES FISCAIS (EFD-REINF), COM TRANSMISSAO DO DCTFWEB/ MIT, DE INTERESSE DA **SECRETARIA DA SEGURANÇA PUBLICA MUNICIPAL – SPM DO MUNICIPIO DE IGUATU – CE**. | | | | |
| 5 | CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS ESPECIALIZADOS EM ASSESSORIA TÉCNICA ADMINISTRATIVO EM RECURSOS HUMANOS COM PROCESSAMENTO DE DADOS PARA PORTAL DO E – SOCIAL, GERAÇÃO E ACOMPANHAMENTO DOS ARQUIVOS DO SIM, EXECUCAO DA ESCRITURAÇÃO FISCAL TRIBUTÁRIA AO CUMPRIMENTO DAS OBRIGAÇÕES OUTRAS INFORMAÇÕES FISCAIS (EFD-REINF), COM TRANSMISSAO DO DCTFWEB/ MIT, DE INTERESSE DA **SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL, DIREITOS HUMANOS E CIDADANIA – SDS DO MUNICIPIO DE IGUATU - CE.** | MÊS | 12,00 | R$ 0,00 | R$ 0,00 |
| 6 | CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS ESPECIALIZADOS EM ASSESSORIA TÉCNICA ADMINISTRATIVO EM RECURSOS HUMANOS COM PROCESSAMENTO DE DADOS PARA PORTAL DO E – SOCIAL, GERAÇÃO E ACOMPANHAMENTO DOS ARQUIVOS DO SIM, EXECUCAO DA ESCRITURAÇÃO FISCAL TRIBUTÁRIA AO CUMPRIMENTO DAS OBRIGAÇÕES OUTRAS INFORMAÇÕES FISCAIS (EFD-REINF), COM TRANSMISSAO DO DCTFWEB/ MIT, DE INTERESSE DA **SECRETARIA DA INFRAESTRUTURA – SEINFRA DO MUNICIPIO DE IGUATU - CE.** | MÊS | 12,00 | R$ 0,00 | R$ 0,00 |
| 7 | CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS ESPECIALIZADOS EM ASSESSORIA TÉCNICA ADMINISTRATIVO EM RECURSOS HUMANOS COM PROCESSAMENTO DE DADOS PARA PORTAL DO E – SOCIAL, GERAÇÃO E ACOMPANHAMENTO DOS ARQUIVOS DO SIM, EXECUCAO DA ESCRITURAÇÃO FISCAL TRIBUTÁRIA AO CUMPRIMENTO DAS OBRIGAÇÕES OUTRAS INFORMAÇÕES FISCAIS (EFD-REINF), COM TRANSMISSAO DO DCTFWEB/ MIT, DE INTERESSE DA **SECRETARIA DO GABINETE DO PREFEITO – SEGAB DO MUNICIPIO DE IGUATU - CE.** | MÊS | 12,00 | R$ 0,00 | R$ 0,00 |
| 8 | CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS ESPECIALIZADOS EM ASSESSORIA TÉCNICA ADMINISTRATIVO EM RECURSOS HUMANOS COM PROCESSAMENTO DE DADOS PARA PORTAL DO E – SOCIAL, GERAÇÃO E ACOMPANHAMENTO DOS ARQUIVOS DO SIM, EXECUCAO DA ESCRITURAÇÃO FISCAL TRIBUTÁRIA AO CUMPRIMENTO DAS OBRIGAÇÕES OUTRAS INFORMAÇÕES FISCAIS (EFD-REINF), COM TRANSMISSAO DO DCTFWEB/ MIT, DE INTERESSE DA **PROCURADORIA GERAL DO MUNICIPIO – PGMI DO MUNICIPIO DE IGUATU - CE.** | MÊS | 12,00 | R$ 0,00 | R$ 0,00 |
| 9 | CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS ESPECIALIZADOS EM ASSESSORIA TÉCNICA ADMINISTRATIVO EM RECURSOS HUMANOS COM PROCESSAMENTO DE DADOS PARA PORTAL DO E – SOCIAL, GERAÇÃO E ACOMPANHAMENTO DOS ARQUIVOS DO SIM, | MÊS | 12,00 | R$ 0,00 | R$ 0,00 |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | EXECUCAO DA ESCRITURAÇÃO FISCAL TRIBUTÁRIA AO CUMPRIMENTO DAS OBRIGAÇÕES OUTRAS INFORMAÇÕES FISCAIS (EFD-REINF), COM TRANSMISSAO DO DCTFWEB/ MIT, DE INTERESSE DA **SECRETARIA DO DESENVOLVIMENTO AGRARIO – SEDA DO MUNICIPIO DE IGUATU - CE.** | | | | |
| 10 | CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS ESPECIALIZADOS EM ASSESSORIA TÉCNICA ADMINISTRATIVO EM RECURSOS HUMANOS COM PROCESSAMENTO DE DADOS PARA PORTAL DO E – SOCIAL, GERAÇÃO E ACOMPANHAMENTO DOS ARQUIVOS DO SIM, EXECUCAO DA ESCRITURAÇÃO FISCAL TRIBUTÁRIA AO CUMPRIMENTO DAS OBRIGAÇÕES OUTRAS INFORMAÇÕES FISCAIS (EFD-REINF), COM TRANSMISSAO DO DCTFWEB/ MIT, DE INTERESSE DA **CONTROLADORIA GERAL DO MUNICIPIO – CGMI DO MUNICIPIO DE IGUATU – CE.** | MÊS | 12,00 | R$ 0,00 | R$ 0,00 |
| | **Valor Total** | | | | **R$ 0,00** |

SETOR DE LICITAÇÃO E CONTRATOS DA PMI-CE
FL. Nº 19
RÚBRICA

## PARCELAMENTO OU NÃO DA CONTRATAÇÃO

A contratação não será parcelada.

A opção de não parcelar a contratação para a assessoria técnica especializada em recursos humanos é a mais adequada devido à necessidade de integração e continuidade dos serviços prestados. A execução integral permite que todas as atividades, desde o processamento de dados para o Portal do eSocial até a transmissão da DCTFWeb/MIT, sejam geridas de forma coesa e coordenada, evitando falhas de comunicação e inconsistências que poderiam ocorrer se diferentes fornecedores fossem responsáveis por partes distintas do processo.

Além disso, a não fragmentação da contratação favorece a economia de escala, uma vez que um único fornecedor pode otimizar recursos e processos, resultando em uma execução mais eficiente e econômica. A gestão centralizada também simplifica a supervisão e o acompanhamento dos serviços, garantindo que a responsabilidade técnica seja clara e que o atendimento às diversas Secretarias do Município de Iguatu seja uniforme e alinhado com os objetivos estratégicos da Prefeitura.

Por fim, a contratação integral atende melhor ao interesse público, pois assegura que todas as necessidades relacionadas à gestão de recursos humanos sejam atendidas de maneira integrada e eficiente. Isso é crucial para a melhoria da estrutura administrativa da Prefeitura, garantindo que os serviços sejam prestados com qualidade e dentro dos prazos estabelecidos, sem interrupções ou sobreposições desnecessárias.

## RESULTADOS PRETENDIDOS

Economicidade:

A contratação de assessoria técnica especializada em recursos humanos permitirá a maximização do custo-benefício por meio da redução de erros e retrabalhos associados ao processamento de dados e

COMISSÃO DE LICITAÇÃO E CONTRATOS DA PMI-CE
FL. Nº 20
RUBRICA

obrigações fiscais. A expertise da assessoria contribuirá para a diminuição de custos operacionais e evitará penalidades por não conformidade com as exigências legais.

Otimização de recursos:

A solução possibilitará a melhor alocação dos recursos humanos, liberando servidores para atividades estratégicas ao invés de tarefas operacionais. Com a assessoria, haverá uma utilização mais eficiente dos recursos materiais e financeiros, evitando desperdícios e garantindo que os processos sejam realizados de maneira mais ágil e precisa.

Eficiência e eficácia:

A assessoria técnica proporcionará melhorias significativas na prestação dos serviços de recursos humanos. A racionalização dos processos administrativos e fiscais resultará em maior eficiência, enquanto a eficácia será alcançada por meio do cumprimento rigoroso das obrigações legais e fiscais, garantindo que os objetivos da contratação sejam plenamente atendidos.

Indicadores ou metas mensuráveis:

1. Redução de 30% no tempo de processamento de dados para o Portal do eSocial.
2. Diminuição de 25% no custo médio associado a erros e retrabalhos em obrigações fiscais.
3. Aumento de 40% na produtividade dos servidores alocados em atividades estratégicas.
4. Cumprimento de 100% dos prazos legais para a transmissão de arquivos do SIM, EFD-Reinf e DCTFWeb/MIT.

## PROVIDÊNCIAS A SEREM ADOTADAS

Para viabilizar a contratação de assessoria técnica especializada em recursos humanos, é essencial garantir que a infraestrutura tecnológica da Prefeitura Municipal de Iguatu esteja adequada. Isso inclui a verificação e, se necessário, a atualização dos sistemas de TI para garantir compatibilidade com os softwares utilizados pela assessoria, especialmente aqueles relacionados ao eSocial, SIM, EFD-Reinf e DCTFWeb/MIT. A infraestrutura de rede deve ser robusta o suficiente para suportar o processamento e transmissão de dados em tempo real, garantindo segurança e integridade das informações.

Além disso, é necessário preparar um espaço físico adequado para a equipe de assessoria, caso haja necessidade de trabalho presencial. Esse espaço deve ser equipado com estações de trabalho, acesso à internet de alta velocidade e equipamentos de informática atualizados. A climatização e ergonomia do ambiente devem ser consideradas para garantir condições adequadas de trabalho.

Por fim, a capacitação dos servidores municipais que irão interagir diretamente com a assessoria é crucial. Eles devem ser treinados para compreender os processos e sistemas que serão implementados, garantindo uma transição suave e eficaz. Essa capacitação pode incluir workshops ou treinamentos específicos sobre o uso dos sistemas e a interpretação dos dados gerados, assegurando que a administração municipal possa acompanhar e fiscalizar adequadamente o trabalho realizado pela assessoria.

## CONTRATAÇÕES CORRELATAS

SETOR DE LICITAÇÃO E CONTRATOS DA PMI-CE
FL. Nº 21
RÚBRICA

A solução escolhida, que é a contratação de assessoria técnica especializada em recursos humanos, é autossuficiente e não depende de contratações adicionais.
A assessoria técnica contratada será responsável por fornecer todos os serviços necessários para a gestão eficiente de recursos humanos, incluindo o processamento de dados para o Portal do eSocial, geração e acompanhamento dos arquivos do SIM, execução da EFD-Reinf, e transmissão da DCTFWeb/MIT. Esses serviços são abrangentes e cobrem todas as necessidades identificadas no problema apresentado.
Além disso, a natureza dos serviços contratados é especializada e técnica, o que significa que a empresa ou profissional contratado já possui os recursos e conhecimentos necessários para executar as atividades de forma independente. Não há necessidade de aquisição de insumos, peças de reposição ou adequações prediais para que a solução funcione plenamente.
Portanto, a contratação é suficiente para atender às necessidades da Prefeitura Municipal de Iguatu sem a necessidade de contratações correlatas ou interdependentes.

## IMPACTOS AMBIENTAIS

Para essa ETP não será mapeado impactos ambientais.
A contratação de serviços de assessoria técnica especializada em recursos humanos, focada em processamento de dados e gestão administrativa, não envolve atividades que gerem impactos ambientais diretos. O escopo do serviço é essencialmente administrativo e digital, o que minimiza a interação com o meio ambiente. Portanto, não há necessidade de realizar um levantamento de impactos ambientais para essa contratação.

## CONCLUSÃO

As análises iniciais demonstraram que a contratação da solução aqui referida é viável e tecnicamente indispensável. Portanto, com base no que foi apresentado, podemos DECLARAR que a contratação em questão é PLENAMENTE VIÁVEL.

Iguatu - CE, 11 de Junho de 2026

Andresa do Nascimento Rolim

**Andresa do Nascimento Rolim**
Membro da Equipe de Planejamento
Prefeitura Municipal de Iguatu-CE