


**HOSPITAL ISRAELITA ALBERT EINSTEIN  
 PROGRAMAS DE RESIDÊNCIA MÉDICA  
 PROCESSO SELETIVO 2018**
**EDITAL DE ABERTURA DE INSCRIÇÕES**

O Coordenador da Comissão de Residência Médica do Hospital Israelita Albert Einstein no uso de suas atribuições, faz saber que será realizada Seleção Pública para o preenchimento das vagas de **Residência Médica** do Hospital Israelita Albert Einstein credenciados pela Comissão Nacional de Residência Médica – CNRM/MEC, destinado a médicos e/ou médicos portadores de diploma revalidado por universidade pública brasileira. O programa é oferecido de forma remunerada de acordo com as normas e condições que seguem:

**INSTRUÇÕES**
**1. DAS CONDIÇÕES DE OFERTA DO PROGRAMA**
**1.1 ÁREAS DE ACESSO DIRETO**

Cód. Opção	Programa	Vagas Oferecidas/ano de PRM	Duração	Vagas reservadas para as Forças Armadas*
01	Anestesiologia	01	3 anos	2
02	Cirurgia Geral	03	2 anos	0
03	Clínica Médica	02	2 anos	0
04	Ginecologia e Obstetrícia	06	3 anos	0
05	Medicina de Família e Comunidade	04	2 anos	0
06	Neurologia	02	3 anos	1
07	Ortopedia e Traumatologia	03	3 anos	0
08	Patologia Clínica / Medicina Laboratorial	01	3 anos	0
09	Pediatria	04	2 anos	0
10	Radiologia e Diagnóstico por Imagem	05	3 anos	1

**1.2 ESPECIALIDADE COM EXIGÊNCIA DE PRÉ-REQUISITO EM CIRURGIA GERAL, CLÍNICA MÉDICA, ANESTESIOLOGIA, INFECTOLOGIA OU NEUROLOGIA.**

Cód. Opção	Programa	Vagas Oferecidas/ano de PRM	Duração	Vagas reservadas para as Forças Armadas*
11	Medicina Intensiva	05	2 anos	0

**1.3 ESPECIALIDADES COM EXIGÊNCIA DE PRÉ-REQUISITO EM CLÍNICA MÉDICA**

Cód. Opção	Programa	Vagas Oferecidas/ano de PRM	Duração	Vagas reservadas para as Forças Armadas*
12	Cancerologia Clínica	04	3 anos	0
13	Cardiologia	03	2 anos	0
14	Geriatria	02	2 anos	0
15	Hematologia e Hemoterapia	03	2 anos	0
16	Nefrologia	03	2 anos	0

**1.4 ESPECIALIDADES COM EXIGÊNCIA DE PRÉ-REQUISITO EM PEDIATRIA**

Cód. Opção	Programa	Vagas Oferecidas/ano de PRM	Duração	Vagas reservadas para as Forças Armadas*
17	Medicina Intensiva Pediátrica	02	2 anos	0
18	Neonatologia	02	2 anos	0

**1.5 ESPECIALIDADES COM EXIGÊNCIA DE PRÉ-REQUISITO EM CIRURGIA GERAL**

Cód. Opção	Programa	Vagas Oferecidas/ano de PRM	Duração	Vagas reservadas para as Forças Armadas*
19	Cirurgia Vascular	02	2 anos	0
20	Urologia	02	3 anos	0

**1.6 ESPECIALIDADE COM EXIGÊNCIA DE PRÉ-REQUISITO EM HEMATOLOGIA E HEMOTERAPIA**

Cód. Opção	Programa	Vagas Oferecidas/ano de PRM	Duração	Vagas reservadas para as Forças Armadas*
21	Transplante de Medula Óssea	02	1 ano	0

**1.7 ÁREA DE ATUAÇÃO COM EXIGÊNCIA DE PRÉ-REQUISITO, qualquer programa de RESIDÊNCIA MÉDICA (PRM) de acordo com CNRM.**

Cód. Opção	Programa	Vagas Oferecidas/ano de PRM	Duração	Vagas reservadas para as Forças Armadas*
22	Administração em Saúde	02	1 ano	0

\* Número de vagas ocupadas por candidatos já aprovados e matriculados no ano anterior que foram convocados para o Serviço Militar obrigatório, portanto já ocupada.

**2. DAS INSCRIÇÕES**

- 2.1 O candidato ao inscrever-se, estará declarando sob as penas da lei que concluiu o curso de graduação em Medicina, devidamente autorizado e reconhecido pelo Ministério da Educação – MEC ou irá concluí-lo até a data de matrícula no programa pretendido, ou ainda, obteve revalidação do seu diploma segundo as leis vigentes.
- 2.2 A inscrição do candidato implicará o conhecimento e a tácita aceitação das normas e condições estabelecidas neste Edital em relação às quais não poderá alegar desconhecimento.
- 2.3 Objetivando evitar ônus desnecessário, o candidato deverá orientar-se no sentido de recolher o valor de inscrição somente após tomar conhecimento de todos os requisitos exigidos para a Seleção Pública.
- 2.4 As inscrições ficarão abertas no período de **19/09/2017 a 19/10/2017** até às 14h00min (horário de Brasília), exclusivamente no *site* [www.concursosfcc.com.br](http://www.concursosfcc.com.br).
- 2.5 As normas da seleção para os Programas de Residência Médica estarão disponíveis nos *sites* [www.concursosfcc.com.br](http://www.concursosfcc.com.br) e [www.einstein.br/ensino](http://www.einstein.br/ensino) até o encerramento do processo.
- 2.6 Para inscrever-se, o candidato deverá acessar o endereço eletrônico [www.concursosfcc.com.br](http://www.concursosfcc.com.br) durante o período das inscrições e, por meio dos links referentes à Seleção Pública, efetuar sua inscrição conforme os procedimentos estabelecidos a seguir:
  - 2.6.1 Ler e aceitar o Requerimento de Inscrição.
  - 2.6.2 Preencher o Formulário de Inscrição, fornecendo, inclusive, as seguintes informações: nome, data de nascimento, número do CPF próprio, número do RG com o respectivo Estado da Federação, órgão emissor e data da expedição, nome completo da mãe, número de inscrição no Conselho Regional de Medicina, nome e estado da Instituição de Ensino na qual se graduou ou cursa o último ano do curso de medicina com conclusão no ano de 2017 e transmitir os dados pela Internet.
  - 2.6.3 Efetuar o pagamento da importância referente à inscrição por meio do boleto bancário, de acordo com as instruções constantes no endereço eletrônico, até a data limite para pagamento estabelecida no item 2.4, no valor de **R\$ 600,00 (seiscentos reais)**.
  - 2.6.4 O boleto bancário, disponível no *site* [www.concursosfcc.com.br](http://www.concursosfcc.com.br), deverá ser impresso para o pagamento do valor da inscrição, após conclusão do preenchimento do Formulário de Inscrição, em qualquer banco.
  - 2.6.5 A partir do dia **25/10/2017** o candidato poderá conferir, no endereço eletrônico da Fundação Carlos Chagas se os dados da inscrição foram recebidos e o valor da inscrição foi pago. Em caso negativo, o candidato deverá entrar em contato com o Serviço de Atendimento ao Candidato - SAC da Fundação Carlos Chagas, pelo telefone (0XX11) 3723-4388, de segunda a sexta-feira, úteis, das 10 às 16 horas (horário de Brasília), para verificar o ocorrido.
  - 2.6.6 A inscrição somente será confirmada após a comprovação do pagamento do valor da inscrição.
  - 2.6.7 A Fundação Carlos Chagas e o Hospital Israelita Albert Einstein – HIAE não se responsabilizam por solicitações de inscrição não recebidas por motivo de ordem técnica dos computadores, falhas de comunicação, congestionamento das linhas de comunicação, bem como outros fatores de ordem técnica que impossibilitem a transferência de dados.
  - 2.6.8 O descumprimento das instruções para inscrição implicará sua não efetivação.
- 2.7 As informações prestadas no Formulário de Inscrição serão de inteira responsabilidade do candidato, reservando-se ao Hospital Israelita Albert Einstein – HIAE e à Fundação Carlos Chagas o direito de excluir da Seleção Pública aquele que não preencher o documento oficial de forma completa e correta e/ou fornecer dados inverídicos ou falsos.
- 2.8 O candidato somente poderá concorrer a 01 (uma) Opção de Especialidade, devendo indicar essa única opção no Requerimento de Inscrição, por meio dos códigos contidos no Capítulo 1 deste Edital.
  - 2.8.1 O candidato que efetivar mais de uma inscrição terá confirmada apenas a última inscrição, sendo as demais canceladas.
  - 2.8.2 O cancelamento das inscrições observará os seguintes critérios:
    - a) as datas em que forem efetivados os pagamentos dos boletos bancários;
    - b) ocorrendo os pagamentos na mesma data, será considerada a inscrição relativa ao último pedido registrado.
- 2.9 Efetivada a inscrição, não serão aceitos pedidos para alteração de Opção de Especialidade, bem como não haverá devolução da importância paga em hipótese alguma.
- 2.10 As informações prestadas no Formulário de Inscrição serão de inteira responsabilidade do candidato, reservando-se ao

**Hospital Israelita Albert Einstein – HIAE**, o direito de excluir da Seleção aquele que não preencher esse documento oficial de forma completa e correta e/ou fornecer dados comprovadamente inverídicos ou falsos.

- 2.11 Não serão aceitos pedidos de isenção de pagamento do valor da inscrição, seja qual for o motivo alegado.
- 2.12 O **Hospital Israelita Albert Einstein – HIAE** e a Fundação Carlos Chagas se exime das despesas com viagens e estada dos candidatos para prestar a entrevista da Seleção Pública ou qualquer uma das suas etapas.
- 2.13 Não serão aceitas inscrições por depósito em caixa eletrônico, via postal, fac-símile (fax), transferência ou depósito em conta corrente, DOC, ordem de pagamento, condicionais e/ou extemporâneas ou por qualquer outra via que não a especificada neste Edital. Verificado, a qualquer tempo, o recebimento de inscrição que não atenda a todos os requisitos fixados, será ela cancelada.
- 2.14 O candidato que necessitar de alguma condição ou atendimento especial para a realização das provas deverá formalizar pedido, por escrito, no formulário de Inscrição via Internet, até a data de encerramento da inscrição (**19/10/2017**), a fim de que sejam tomadas as providências cabíveis. A não observância do período para solicitação ensejará no indeferimento do pedido.
- 2.14.1 Para condições de acessibilidade, o formando ou o recém-formado deverá anexar à solicitação, assinada e contendo todas as informações necessárias para o atendimento, bem como anexar atestado médico ou de especialista que comprove a necessidade do atendimento especial solicitado.
- 2.14.2 O atendimento às condições solicitadas ficará sujeito à análise de legalidade, viabilidade e razoabilidade do pedido.
- 2.14.3 Aos deficientes visuais (ambliopes) que solicitarem prova especial ampliada será oferecida prova neste sistema. O formando ou o recém-formado deverá indicar o tamanho da fonte de sua prova ampliada, entre 18, 24 ou 28. Não havendo indicação de tamanho de fonte, a prova será confeccionada em fonte 24.
- 2.15 A lactante que necessitar amamentar durante a realização da prova, poderá fazê-lo em sala reservada, desde que o requeira na forma do item 2.14, observando os procedimentos a seguir:
- 2.15.1 A lactante deverá apresentar-se, no dia da aplicação da prova, no respectivo horário para o qual foi convocada, com o acompanhante e a criança.
- 2.15.2 A criança deverá ser acompanhada de adulto responsável por sua guarda (familiar ou terceiro indicado pela candidata) e permanecer em ambiente reservado.
- 2.15.3 Não será disponibilizado, pela Fundação Carlos Chagas, responsável para a guarda da criança, e a sua ausência acarretará à candidata a impossibilidade de realização da prova.
- 2.15.4 Nos horários previstos para amamentação, a candidata lactante poderá ausentar-se temporariamente da sala de prova, acompanhada de uma fiscal.
- 2.15.5 Na sala reservada para amamentação ficarão somente a candidata lactante, a criança e uma fiscal, sendo vedada a permanência de babás ou quaisquer outras pessoas que tenham grau de parentesco ou de amizade com a lactante.
- 2.15.6 Não haverá compensação do tempo de amamentação em favor da lactante.
- 2.16 O candidato habilitado em cada fase da Seleção Pública e que tiver participado e cumprido integralmente o estabelecido no Programa de Valorização do Profissional da Atenção Básica – PROVAB, conforme Resolução CNRM Nº 02, de 27 de agosto de 2015 ou tenha realizado dois anos do Programa de Residência Médica em Medicina de Família e Comunidade/ Medicina Geral de Família e Comunidade receberá pontuação adicional de 10% em cada fase do processo seletivo.
- 2.16.1 A pontuação adicional de 10% dar-se-á aos candidatos das **especialidades de acesso direto** de acordo com o artigo 9º inciso I da Resolução nº 2/2015 da CNRM e que inserir no formulário de inscrição a informação de que é participante e que tenha cumprido integralmente o estabelecido no Programa de Valorização do Profissional da Atenção Básica – PROVAB.
- 2.16.2 A pontuação adicional de 10% dar-se-á aos candidatos da **especialidade de Medicina de Família e Comunidade** e que inserir no formulário de inscrição a informação de que é participante e que tenha cumprido integralmente o estabelecido no Programa de Residência Médica em Medicina de Família e Comunidade/Medicina Geral de Família e Comunidade.
- 2.16.3 O candidato deverá comprovar a pontuação adicional de 10 % no ato da matrícula, conforme item 9.1.13, Capítulo 9 deste Edital.
- 2.16.4 As informações prestadas no Formulário de Inscrição serão de inteira responsabilidade do candidato, reservando-se ao Hospital Israelita Albert Einstein – HIAE e à Fundação Carlos Chagas o direito de excluir da Seleção Pública aquele que não preencher o documento oficial de forma completa e correta e/ou fornecer dados inverídicos ou falsos, e/ou não comprovar a pontuação adicional de 10% no ato da matrícula.
- 2.16.4 A pontuação adicional não poderá ser utilizada mais de uma vez pelo candidato após matrícula em Programa de Residência Médica. (Incluído pela Resolução nº1, de 2 de janeiro de 2014, da CNRM).

### **3. DAS PROVAS - 1ª FASE - PROVA ESCRITA OBJETIVA (TEÓRICA)**

- 3.1 Para as **Áreas de Acesso Direto** (Anestesiologia; Cirurgia Geral; Clínica Médica; Ginecologia e Obstetrícia; Medicina de Família e Comunidade; Neurologia; Ortopedia e Traumatologia; Patologia Clínica / Medicina Laboratorial; Pediatria e Radiologia / Diagnóstico por Imagem): prova **com 75 (setenta e cinco)** questões de múltipla escolha, com 5 alternativas para resposta e somente uma correta, versando sobre o conteúdo programático do curso de graduação nas especialidades de Cirurgia Geral, Clínica Médica, Ginecologia e Obstetrícia, Medicina Preventiva e Social e Pediatria.
- 3.1.1 **Duração:** 04 (quatro) horas.
- 3.1.2 **Tempo mínimo de permanência na sala de prova:** 03 (três) horas.
- 3.2 Para a **Especialidade com pré-requisito em Cirurgia Geral, Clínica Médica, Anestesiologia, Infectologia ou Neurologia**

- (Medicina Intensiva): prova com **50 (cinquenta)** questões de múltipla escolha, com 5 alternativas para resposta, e somente uma correta, versando sobre o conteúdo programático do curso de graduação nas especialidades abordando temas de Clínica Médica, Cirurgia Geral e Anestesiologia.
- 3.2.1 **Duração:** 3 (três) horas
- 3.2.2 **Tempo mínimo de permanência na sala de prova:** 02 (duas) horas.
- 3.3 Para as **Especialidades com pré-requisito em Clínica Médica** (Cancerologia Clínica; Cardiologia; Geriatria; Hematologia e Hemoterapia e Nefrologia): prova com **50 (cinquenta)** questões de múltipla escolha, com 5 alternativas para resposta e somente uma correta, abordando apenas temas de Clínica Médica.
- 3.3.1. **Duração:** 3 (três) horas
- 3.3.2. **Tempo mínimo de permanência na sala de prova:** 02 (duas) horas.
- 3.4 Para as **Especialidades com pré-requisito em Pediatria** (Medicina Intensiva Pediátrica e Neonatologia): prova com **50 (cinquenta)** questões de múltipla escolha, com 5 alternativas para resposta e somente uma correta, abordando apenas temas de Pediatria.
- 3.4.1 **Duração:** 3 (três) horas
- 3.4.2 **Tempo mínimo de permanência na sala de prova:** 02 (duas) horas.
- 3.5 Para as **Especialidades com pré-requisito em Cirurgia Geral** (Cirurgia Vasculare Urologia): prova com **50 (cinquenta)** questões de múltipla escolha, com 5 alternativas para resposta e somente uma correta, abordando apenas temas de Cirurgia Geral.
- 3.5.1 **Duração:** 3 (três) horas
- 3.5.2 **Tempo mínimo de permanência na sala de prova:** 02 (duas) horas.
- 3.6 Para a **Especialidade com pré-requisito em Hematologia e Hemoterapia** (Transplante de Medula Óssea): prova com **50 (cinquenta)** questões de múltipla escolha, com 5 alternativas para resposta e somente uma correta, abordando apenas temas de Hematologia e Hemoterapia.
- 3.6.1 **Duração:** 3 (três) horas
- 3.6.2 **Tempo mínimo de permanência na sala de prova:** 02 (duas) horas.
- 3.7 **Área de Atuação com exigência de Pré-Requisito em qualquer Programa de Residência Médica (PRM) de acordo com a CNRM:** (Administração em Saúde) prova com **50 (cinquenta)** questões de múltipla escolha, com 5 alternativas para resposta e somente uma correta, abordando apenas temas de Medicina de Família e Comunidade, Medicina Preventiva e Social, Clínica Médica, Cirurgia Geral, Pediatria e Ginecologia e Obstetrícia.
- 3.7.1 **Duração:** 3 (três) horas
- 3.7.2 **Tempo mínimo de permanência na sala de prova:** 02 (duas) horas.
- 3.8 **Data prevista da avaliação:** **29/10/2017**. O candidato deverá se apresentar no seu local de prova às 08:30 horas (horário local).
- 3.8.1 Os portões dos locais de prova serão fechados às 09:00 horas (horário local). Não será permitida a entrada de candidato após o fechamento dos portões.
- 3.9 **Peso da Prova Escrita Objetiva Teórica:** 05 (cinco), para todos programas, exceto Administração em Saúde que terá peso 09 (nove).
- 3.10 Todas as provas teóricas serão avaliadas na escala de 0 (zero) a 100 (cem).
- 3.11 Serão considerados habilitados à 2ª fase, os candidatos ordenados segundo a pontuação obtida até 6 (seis) vezes o número de vagas credenciadas, por programa, desde que tenham atingido a nota mínima de 50 (cinquenta) pontos na 1ª fase.
- 3.12 Se houver empate na última posição da classificação da prova teórica, o critério de desempate será sucessivamente:
- 3.12.1 Para os Programas de Residência Médica em:
- Cirurgia Geral;
  - Clínica Médica
  - Ginecologia e Obstetrícia;
  - Medicina da Família e Comunidade;
  - Neurologia;
  - Patologia Clínica/Medicina Laboratorial;
  - Radiologia e Diagnóstico por Imagem e
- o maior número de acertos nas questões de Clínica Médica, Cirurgia Geral, Pediatria, Medicina Preventiva e Social e Ginecologia e Obstetrícia. Se persistir o empate terá preferência o candidato com maior idade (dia, mês e ano).
- 3.12.2 Para os Programas de Residência Médica em:
- Anestesiologia e

- Ortopedia e Traumatologia,  
o maior número de acertos nas questões de Cirurgia Geral, Clínica Médica, Pediatria, Ginecologia e Obstetrícia e Medicina Preventiva e Social. Se persistir o empate terá preferência o candidato com maior idade (dia, mês e ano).
- 3.12.3 Para o Programa de Residência Médica em:
  - Pediatria  
o maior número de acertos nas questões de Pediatria, Clínica Médica, Cirurgia Geral, Ginecologia e Obstetrícia e Medicina Preventiva e Social. Se persistir o empate terá preferência o candidato com maior idade (dia, mês e ano).
- 3.12.4 Para os Programas de Residência Médica em:
  - Medicina Intensiva;
  - Cancerologia Clínica;
  - Hematologia e Hemoterapia;
  - Cardiologia;
  - Nefrologia;
  - Geriatria;
  - Administração em Saúde;
  - Medicina Intensiva Pediátrica;
  - Neonatologia;
  - Cirurgia Vascular;
  - Urologia;
  - Transplante de Medula Óssea  
terá preferência o candidato que tiver maior idade (dia, mês e ano).

#### 4. DAS PROVAS - 2ª FASE

A PROVA PRÁTICA versará sobre os mesmos conteúdos programáticos da primeira fase, nos diferentes programas. Porém, permite avaliar também a maneira com que esses conteúdos são integrados a competências pessoais não cognitivas desejáveis ao médico que ingressa no programa de Residência Médica. Por isso, durante essa avaliação, além dos conteúdos teóricos, competências práticas consideradas essenciais para seu desempenho como médico, como, por exemplo, trabalho em equipe, comunicação, ética e empatia serão consideradas.

A prova para programas de Acesso Direto será composta por 4 estações com 10 minutos de duração cada, incluindo nesse tempo leitura do caso e realização de tarefas específicas.

A prova para programas com Pré-Requisito (com EXCEÇÃO do Programa de Transplante de Medula Óssea) será composta por 03 (três) estações com 10 minutos de duração cada, incluídos nesse tempo leitura do caso e realização de tarefas específicas, intercalada por uma entrevista com análise de currículo enviado de 10 minutos de duração.

Nas estações, o candidato poderá interagir com pacientes padronizados (atores), profissionais de saúde ou simuladores. Espera-se do candidato atuação de forma semelhante à sua prática, demonstrando habilidades e competências não cognitivas. Seu desempenho será avaliado por 1 examinador através de *checklist* estruturado e escala de competências, distribuídos na seguinte proporção: 30% aspectos técnicos e 70% competências não cognitivas. A nota final da prova prática será computada através da média de todas as estações, que possuem igual valor (0-100).

A prova prática que constitui a segunda fase para o Programa de Transplante de Medula Óssea consistirá apenas por uma questão específica relacionada ao conteúdo programático, com duração de 10 minutos.

O programa de Administração em Saúde não terá prova prática.

##### 4.1 Parte 1: PROVA PRÁTICA

4.1.1 A Prova Prática será aplicada a todos candidatos habilitados na 1ª Fase – Prova Escrita Objetiva (Teórica) conforme item 3.11 e 3.12 e seus subitens, (com exceção do programa de Administração em Saúde).

4.1.2 Os pesos de cada etapa serão os que seguem na tabela abaixo:

Programa	Peso da Prova Teórica	Peso da Prova Prática	Peso da Entrevista + Análise do Currículo
Programas de Acesso Direto	5	5	Não há
Programas com Pré-Requisitos	5	4	1
Administração em Saúde	9	Não há	1

4.1.3 **Hora:** O horário de cada especialidade será divulgado após a primeira fase. Os candidatos devem se programar para estar no local de prova das 7h00 às 18h30.

**Duração:** Alertamos a TODOS os candidatos aprovados para a Prova Prática que essa, pela sua natureza, está sujeita a imprevistos, podendo ser necessário aguardar para iniciar sua prova.

**Local:** Centro de Simulação Realística do Instituto Israelita de Ensino e Pesquisa Albert Einstein localizado na Avenida Albert Einstein, 627 - 1º Subsolo do Bloco A.

#### 4.1.4 Quadros com Código de Opção e Programa e data específica para Prova Prática

**Quadro 1**

Cód. Opção	Programa	Data
01	Anestesiologia	05/12/2017
02	Cirurgia Geral	
06	Neurologia	
07	Ortopedia e Traumatologia	
10	Radiologia e Diagnóstico por Imagem	
03	Clínica Médica	
04	Ginecologia e Obstetrícia	
05	Medicina de Família e Comunidade	
08	Patologia Clínica / Medicina Laboratorial	
09	Pediatria	

**Quadro 2**

Cód. Opção	Programa	Data
11	Medicina Intensiva	07/12/2017
12	Cancerologia Clínica	
13	Cardiologia	
14	Geriatria	
15	Hematologia e Hemoterapia	
16	Nefrologia	
17	Medicina Intensiva Pediátrica	
18	Neonatologia	
19	Cirurgia Vasculard	
20	Urologia	
21	Transplante de Medula Óssea	
22	Administração em Saúde	

4.1.5 Serão considerados habilitados na Prova Prática os candidatos que obtiverem mínimo de 50% do total de pontos.

#### 4.2 Parte 2: ANÁLISE DE CURRICULUM VITAE / ENTREVISTA

- 4.2.1 A entrevista e análise de *curriculum vitae* ocorrerão no mesmo dia da prova prática, de acordo com as datas estabelecidas nos Quadros 1 e 2 item 4.1.4.
- 4.2.2 Todos os candidatos habilitados para esta fase (incluídos os candidatos dos Programas de Acesso Direto) deverão entregar no dia e horário de sua prova prática, na recepção: cópia de currículo (Em momento oportuno será publicado o conteúdo a ser contemplado no currículo a ser entregue), preferencialmente Lattes, cópia simples do Certificado ou declaração de Conclusão do Curso de Medicina e do Histórico Escolar, se não os apresentar, o candidato não poderá realizar a prova prática. **O modelo do currículo será divulgado oportunamente.**
- 4.2.3 Para os candidatos em programas com Acesso Direto **não serão realizadas entrevistas. ATENÇÃO: Mesmo os candidatos que não serão entrevistados devem enviar os documentos descritos no item 4.2.2.**
- 4.2.4 Para os candidatos dos programas com Pré-requisito, as entrevistas serão realizadas individualmente e o *Curriculum Vitae* analisado por um profissional designado pela coordenação do curso. Isso ocorrerá durante as estações da Prova Prática e com tempo fixo de 10 minutos para todos os candidatos, à EXCEÇÃO dos candidatos de Administração em Saúde e Transplante de Medula Óssea.
- 4.2.5 Para os candidatos dos programas Administração em Saúde e Transplante de Medula Óssea, as entrevistas ocorrerão independentemente das questões práticas, e podendo ter duração maior, de até 20 minutos.
- 4.2.6 As entrevistas serão realizadas individualmente e o *Curriculum Vitae* analisado pelos profissionais designados pela coordenação do curso.
- 4.2.10 **Duração:** Fixo de 10 minutos para todos os programas que contêm entrevistas durante o processo seletivo, exceto Transplante de Medula Óssea e Administração em Saúde até 20 (vinte) minutos, conforme itens 4.2.5 e 4.2.6.
- 4.2.11 **Local:** Centro de Simulação Realística do Instituto Israelita de Ensino e Pesquisa Albert Einstein localizado na Avenida Albert Einstein, 627 - 1º Subsolo do Bloco A.
- 4.2.12 A análise do Curriculum Vitae será realizada por uma Comissão do programa de Residência Médica da área escolhida.

4.2.13 Os itens a serem avaliados na Análise de Currículo e suas respectivas pontuações estão relacionadas a seguir:

Critério Analisado	Pontuação
Desempenho na Residência Médica (programas com Pré-Requisito);	30
Estágios Acadêmicos	08
Produção Científica	08
Língua Estrangeira	08
Participação em Congressos	08
Desempenho durante a entrevista	08
<b>Máximo de pontos</b>	<b>70</b>

4.2.14 Durante a Entrevista, serão avaliados os critérios a seguir, com a pontuação máxima de 30 (trinta) pontos:

Critério Analisado	Pontuação Máxima
Histórico e desenvolvimento acadêmico	30
Opção pela especialidade, pela instituição	
Questão aberta: espaço para o residente argumentar sua ocupação na vaga e os cenários vinculados à sua carreira médica e futuro profissional.	

## 5. DA PRESTAÇÃO DAS PROVAS

- 5.1 A aplicação da **Prova Escrita Objetiva**, da **Prova Prática e da Entrevista** será realizada na cidade de **São Paulo - SP**, com previsão de aplicação nas seguintes datas:
- 5.1.1 **Prova Escrita Objetiva: 29/10/2017;**
- 5.1.2 **Prova Prática e Entrevista para os programas que contemplem: 05/12/2017 (Programas de Acesso Direto) e 07/12/2017 (Programas que exigem Pré-Requisito).**
- 5.2 A confirmação da data e as informações sobre horários para a realização das provas serão divulgadas oportunamente por meio de Edital de Convocação para Provas, a ser publicado por meio de aviso nos sites da Fundação Carlos Chagas: **www.concursosfcc.com.br** e do Hospital Israelita Albert Einstein – HIAE: **www.einstein.br/ensino**.
- 5.2.1 O candidato receberá Cartão Informativo por e-mail (a ser enviado pela Fundação Carlos Chagas) no endereço eletrônico informado no ato da inscrição. No referido Cartão, serão indicados a data, os horários e os locais de realização das provas, sendo de exclusiva responsabilidade do Candidato a manutenção e atualização de seu endereço eletrônico.
- 5.2.1.1 Não serão encaminhados Cartões Informativos de candidatos cujo endereço eletrônico informado no Formulário de Inscrição esteja incompleto ou incorreto.
- 5.2.1.2 A Fundação Carlos Chagas e o Hospital Israelita Albert Einstein – HIAE não se responsabilizam por informações de endereço incorretas, incompletas ou por falha na entrega de mensagens eletrônicas causada por endereço eletrônico incorreto ou por problemas no provedor de acesso do candidato tais como: caixa de correio eletrônico cheia, filtros *anti-spam*, eventuais truncamentos ou qualquer outro problema de ordem técnica, sendo aconselhável sempre consultar o site da Fundação Carlos Chagas para verificar as informações que lhe são pertinentes.
- 5.2.3 A comunicação feita por intermédio de e-mail é meramente informativa. O candidato deverá acompanhar as publicações conforme definição do item 5.2.
- 5.2.3.1 O envio de comunicação pessoal dirigida ao candidato, ainda que extraviada ou por qualquer motivo não recebida, não desobriga o candidato do dever de consultar o Edital de Convocação para as Provas.
- 5.3 O candidato que não receber o Cartão Informativo até o 3º (terceiro) dia que antecede a aplicação das provas ou em havendo dúvidas quanto ao local, data e horário de realização das provas, deverá entrar em contato com o Serviço de Atendimento ao Candidato – SAC da Fundação Carlos Chagas, pelo telefone (0XX11) 3723-4388, de segunda a sexta-feira, úteis, das 10 às 16 horas (horário de Brasília), ou consultar o site da Fundação Carlos Chagas (**www.concursosfcc.com.br**).
- 5.4 Ao candidato só será permitida a realização prova escrita objetiva, da entrevista e da prova prática na respectiva data, local e horário constantes no Edital de Convocação para a realização das respectivas Provas, no site da Fundação Carlos Chagas e no Cartão Informativo.

- 5.5 Os eventuais erros de digitação verificados no Cartão Informativo enviado ao candidato ou erros observados nos documentos impressos entregues ao candidato no dia da realização das provas, quanto a nome, número de documento de identidade, sexo, data de nascimento, endereço e critério de desempate, deverão ser corrigidos por meio do *site* da Fundação Carlos Chagas ([www.concursosfcc.com.br](http://www.concursosfcc.com.br)), de acordo com as instruções constantes da página do Concurso, até o terceiro dia útil após a aplicação da Prova Escrita Objetiva.
- 5.5.1 O link para correção de cadastro será disponibilizado no primeiro dia útil após a aplicação da Prova Escrita Objetiva.
- 5.5.2 O candidato que não solicitar as correções dos dados pessoais nos termos do item 5.5 deverá arcar, exclusivamente, com as consequências advindas de sua omissão.
- 5.6 Não será admitida troca de opção de Programa.
- 5.7 Somente será admitido à sala de provas o candidato que estiver portando documento de identidade original que bem o identifique, como: Carteiras e/ou Cédulas de Identidade expedidas pelas Secretarias de Segurança Pública, pelas Forças Armadas, pela Polícia Militar, pelo Ministério das Relações Exteriores; Cédula de Identidade para Estrangeiros; Cédulas de Identidade fornecidas por Órgãos Públicos ou Conselhos de Classe que, por força de Lei Federal, valham como documento de identidade, como por exemplo, as da OAB, CREA, CRM, CRC etc.; Certificado de Reservista; Passaporte; Carteira de Trabalho e Previdência Social, Carteira Nacional de Habilitação (com fotografia, na forma da Lei Federal nº 9.503/97), bem como carteiras funcionais do Ministério Público; carteiras funcionais expedidas por órgão público que, por lei federal, valham como identidade.
- 5.7.1 Não serão aceitos como documentos de identidade: certidões de nascimento, CPF, títulos eleitorais, carteira nacional de habilitação sem foto, carteiras de estudante, carteiras funcionais sem valor de identidade.
- 5.7.2 Os documentos deverão estar em perfeitas condições, de forma a permitir, com clareza, a identificação do candidato.
- 5.7.3 Caso o candidato esteja impossibilitado de apresentar, no dia de realização das provas, documento de identidade original, por motivo de perda, roubo ou furto, deverá apresentar documento que ateste o registro da ocorrência em órgão policial, expedido há, no máximo, 30 (trinta) dias, sendo então submetido à identificação especial, compreendendo coleta de dados e de assinaturas em formulário próprio.
- 5.7.4 A identificação especial será exigida, também, do candidato cujo documento de identificação gere dúvidas quanto à fisionomia, à assinatura, à condição de conservação do documento e/ou à própria identificação.
- 5.8 Não haverá segunda chamada ou repetição da prova escrita objetiva, da entrevista e da prova prática
- 5.8.1 O candidato não poderá alegar quaisquer desconhecimentos sobre a realização da prova como justificativa de sua ausência.
- 5.8.2 O não comparecimento às provas, qualquer que seja o motivo, caracterizará desistência do candidato e resultará em sua eliminação da Seleção Pública.
- 5.9 Objetivando garantir a lisura e a idoneidade da Seleção Pública – o que é de interesse público e, em especial, dos próprios candidatos – bem como sua autenticidade, será solicitado aos candidatos, quando da aplicação das provas, a transcrição da frase contida nas instruções da capa do Caderno de Questões para a Folha de Respostas, para posterior exame grafotécnico.
- 5.9.1 Na impossibilidade, devidamente justificada, de transcrição da cópia manuscrita da frase, o candidato deverá apor sua assinatura, em campo específico, por três vezes.
- 5.9.2 Poderá ser excluído da Seleção Pública o candidato que recusar-se a transcrever a frase contida nas instruções da capa do caderno de questões.
- 5.9.2.1 A cópia manuscrita da frase e a assinatura do candidato em sua Folha de Respostas visam atender ao disposto no item 15.10, Capítulo 15 deste Edital.
- 5.10 Para a Prova Escrita Objetiva, o único documento válido para a correção da prova é a Folha de Respostas cujo preenchimento será de inteira responsabilidade do candidato, que deverá proceder em conformidade com as instruções específicas contidas na capa do Caderno de Questões. Em hipótese alguma haverá substituição da Folha de Respostas por erro do candidato.
- 5.11 Não deverá ser feita marca fora do campo reservado às respostas ou à assinatura, pois qualquer marca poderá ser lida pelas leitoras óticas, prejudicando o desempenho do candidato.
- 5.11.2 Os prejuízos advindos de marcações feitas incorretamente na Folha de Respostas serão de inteira responsabilidade do candidato.
- 5.11.3 Não serão computadas questões não assinaladas ou que contenham mais de uma resposta, emenda ou rasura, ainda que legível.
- 5.12 O candidato deverá comparecer ao local de realização das provas munido de caneta esferográfica de material transparente de tinta preta ou azul, além da documentação indicada no item 5.7 deste Capítulo.
- 5.12.1 O candidato deverá preencher os alvéolos, na Folha de Respostas da Prova Objetiva, com caneta esferográfica de material transparente e tinta preta ou azul.
- 5.13 O candidato, ao terminar a prova, entregará ao fiscal da sala o caderno de questões e a Folha de Respostas personalizada.
- 5.14 Durante a realização das Provas não será permitida qualquer consulta ou comunicação entre os candidatos, nem a utilização de livros, códigos, manuais, impressos ou quaisquer anotações.
- 5.15 O candidato deverá conferir os seus dados pessoais impressos nas Folhas de Respostas, em especial seu nome, número de inscrição, número do documento de identidade e opção de Programa.
- 5.16 Motivarão a eliminação do candidato da Seleção Pública, sem prejuízo das sanções penais cabíveis, a burla ou a tentativa de burla a quaisquer das normas definidas neste Edital ou a outras relativas ao Concurso, aos comunicados, às Instruções ao Candidato ou às Instruções constantes da prova, bem como o tratamento indevido e descortês a qualquer pessoa envolvida na aplicação das provas.



- 5.16.1 Por medida de segurança os candidatos deverão deixar as orelhas totalmente descobertas, à observação dos fiscais de sala, durante a realização das provas.
- 5.16.2 Não será permitida a utilização de lápis, lapiseira, marca texto ou borracha.
- 5.17 Será excluído da Seleção Pública o candidato que:
- apresentar-se após o horário estabelecido, não se admitindo qualquer tolerância;
  - apresentar-se em local diferente daquele constante na convocação oficial;
  - não comparecer às provas, seja qual for o motivo alegado;
  - não apresentar documento que bem o identifique;
  - ausentar-se da sala de provas sem o acompanhamento do fiscal;
  - ausentar-se do local de provas antes de decorrida uma hora do seu início;
  - fizer anotação de informações relativas às suas respostas no comprovante de inscrição ou em qualquer outro meio, que não o autorizado pela Fundação Carlos Chagas no dia da aplicação das provas;
  - ausentar-se da sala de provas levando Folha de Respostas, Caderno de Questões ou outros materiais não permitidos;
  - estiver portando armas, mesmo que possua o respectivo porte;
  - lançar mão de meios ilícitos para a execução das provas;
  - não devolver integralmente o material recebido;
  - for surpreendido em comunicação com outras pessoas ou utilizando-se de livro, anotação, impresso não permitido ou máquina calculadora ou similar;
- m) estiver fazendo uso de qualquer espécie de relógio e qualquer tipo de aparelho eletrônico ou de comunicação (telefone celular, *notebook*, *tablets*, *smartphones* ou outros equipamentos similares), bem como protetores auriculares e fones de ouvido;
- n) perturbar, de qualquer modo, a ordem dos trabalhos, incorrendo em comportamento indevido.
- o) recusar-se a transcrever a frase contida nas instruções da capa do caderno de questões para posterior exame grafotécnico.
- 5.18 O candidato, ao ingressar no local de realização das provas, deverá manter desligado qualquer aparelho eletrônico que esteja sob sua posse, ainda que os sinais de alarme estejam nos modos de vibração e silencioso.
- 5.18.1 Recomenda-se ao candidato, no dia da realização da prova, não levar quaisquer dos aparelhos indicados nas alíneas “l” e “m”, item 5.17. Caso seja necessário o candidato portar algum desses aparelhos eletrônicos, estes deverão ser acondicionados, no momento da identificação, em embalagem específica a ser fornecida pela Fundação Carlos Chagas exclusivamente para tal fim, devendo a embalagem, lacrada, permanecer embaixo da mesa/carteira durante toda a aplicação da prova, sob pena de ser excluído.
- 5.18.2 É aconselhável que os candidatos retirem as baterias dos celulares, garantindo que nenhum som seja emitido, inclusive do despertador caso esteja ativado.
- 5.19 Será, também, excluído do Concurso, o candidato que estiver utilizando ou portando em seu bolso ou bolsa/mochila os aparelhos eletrônicos indicados nas alíneas “l” e “m”, item 5.17 deste Capítulo, após o procedimento estabelecido no item 5.18.1 deste Capítulo.
- 5.20 Os demais pertences pessoais dos candidatos, tais como: bolsas, sacolas, bonés, chapéus, gorros ou similares e óculos escuros, serão acomodados em local a ser indicado pelos fiscais de sala, onde deverão permanecer até o término da prova.
- 5.20.1 A Fundação Carlos Chagas e o Hospital Israelita Albert Einstein – HIAE não se responsabilizarão por perda ou extravio de documentos, objetos ou equipamentos eletrônicos ocorridos no local de realização das provas, nem por danos neles causados.
- 5.21 No dia da realização das provas, na hipótese de o nome do candidato não constar nas listagens oficiais relativas aos locais de prova indicados no Cartão Informativo, a Fundação Carlos Chagas procederá à inclusão do candidato, desde que apresente o boleto bancário com comprovação de pagamento, mediante preenchimento de formulário específico.
- 5.21.1 A inclusão de que trata o item 5.21 será realizada de forma condicional e será analisada pela Fundação Carlos Chagas, na fase do Julgamento da Prova Escrita Objetiva, com o intuito de verificar a pertinência da referida inscrição.
- 5.21.2 Constatada a impropriedade da inscrição, essa será automaticamente cancelada e considerados nulos todos os atos dela decorrentes.
- 5.22 Por medida de segurança do certame poderão ser utilizados, a qualquer momento, detectores de metais nas salas de prova aleatoriamente selecionadas e em qualquer dependência do local de prova.
- 5.23 Distribuídos os Cadernos de Questões aos candidatos e, na hipótese de se verificarem falhas de impressão, a Fundação Carlos Chagas tomará as providências necessárias, antes do início da prova, para:
- substituir os Cadernos de Questões defeituosos;
  - em não havendo número suficiente de Cadernos para a devida substituição, procederá à leitura dos itens onde ocorreram falhas, usando, para tanto, um Caderno de Questões completo;
- 5.23.1 Se a ocorrência for verificada após o início da prova, a Fundação Carlos Chagas estabelecerá prazo para reposição do tempo usado para regularização do caderno.
- 5.24 Haverá, em cada sala de prova, cartaz/marcador de tempo para que os candidatos possam acompanhar o tempo de prova.
- 5.25 A inviolabilidade do sigilo das provas será comprovada no momento de romper-se o lacre das caixas de provas mediante termo formal e na presença de 3 (três) candidatos nos locais de realização das provas.
- 5.26 Quando, após a prova, for constatado, por meio eletrônico, estatístico, visual, grafológico ou por investigação policial, ter o candidato utilizado processos ilícitos, sua prova será anulada e o candidato será automaticamente eliminado do



Concurso.

- 5.27 Não haverá, por qualquer motivo, prorrogação do tempo previsto para a aplicação das provas em razão de afastamento do candidato da sala de prova.
- 5.28 Os 3 (três) últimos candidatos deverão permanecer nas respectivas salas até que o último candidato entregue a prova.
- 5.29 Em nenhuma hipótese será realizada qualquer prova fora do local, data e horário determinados.
- 5.30 Por razões de ordem técnica, de segurança e de direitos autorais adquiridos, não serão fornecidos exemplares dos Cadernos de Questões a candidatos ou a instituições de direito público ou privado, mesmo após o encerramento do Concurso. O candidato deverá consultar o Cronograma de Provas e Publicações (**Anexo Único**), para tomar conhecimento da(s) data(s) prevista(s) para divulgação das questões da Prova Escrita Objetiva, dos gabaritos e/ou dos resultados.
- 5.30.1 As questões das Provas Objetivas ficarão disponíveis no site **www.concursosfcc.com.br** até o último dia para interposição de recursos referentes ao Resultado da Prova Escrita Objetiva.

## 6. DA CLASSIFICAÇÃO FINAL

- 6.1 A nota final dos candidatos habilitados para os **Programas de Acesso Direto** será igual à média ponderada das notas obtidas na Prova Teórica e na Prova Prática.
- 6.1.2 Na hipótese de igualdade de nota final terá preferência o candidato que obtiver, nesta ordem de critério para desempate:
- 1º Maior nota na prova prática;
  - 2º Maior nota na prova teórica;
  - 3º Maior idade, com privilégio para o mais velho.
- 6.2 A nota final dos candidatos habilitados para os **Programas com Pré-Requisito (EXCETO para o programa de Administração em Saúde)** será igual à média ponderada das notas obtidas na Prova Teórica, na Prova Prática e na Entrevista análise de *Curriculum Vitae*.
- 6.2.2 Na hipótese de igualdade de nota final terá preferência o candidato que obtiver, nesta ordem de critério para desempate:
- 1º Maior nota na prova prática;
  - 2º Maior nota na prova teórica;
  - 3º Maior nota na Entrevista e análise de *Curriculum Vitae*;
  - 4º Maior idade, com privilégio para o mais velho.
- 6.3 A nota final dos candidatos habilitados para o **Programa de Administração em Saúde** será igual à média ponderada das notas obtidas na Prova Teórica e na Entrevista e análise de *Curriculum Vitae*.
- 6.3.1 Na hipótese de igualdade de nota final terá preferência o candidato que obtiver, nesta ordem de critério para desempate:
- 1º Maior nota na prova teórica;
  - 2º Maior nota na Entrevista e análise de *Curriculum Vitae*;
  - 3º Maior idade, com privilégio para o mais velho.
- 6.4 Os candidatos habilitados para todos os Programas de Residência serão classificados por ordem decrescente da nota final.

## 7. DA DIVULGAÇÃO FINAL DOS RESULTADOS APÓS RECURSOS

- 7.1 Os resultados finais serão divulgados exclusivamente por meio do site: [www.concursosfcc.com.br](http://www.concursosfcc.com.br) a partir do dia **11/01/2018**.

## 8. DOS RECURSOS

- 8.1 Será admitido recurso quanto:
- a) à publicação de Edital ou aviso pertinente ao processo seletivo;
  - b) à aplicação das provas e da entrevista;
  - c) às questões das provas e gabaritos preliminares;
  - d) ao resultado das provas e da entrevista.
- 8.2 Os recursos deverão ser interpostos no prazo de 2 (dois) dias úteis após a ocorrência do evento que lhes der causa, tendo como termo inicial o 1º dia útil subsequente à data do evento a ser recorrido.
- 8.2.1 Somente serão considerados os recursos interpostos no prazo estipulado para a fase a que se referem.
- 8.2.2 Não serão aceitos recursos interpostos em prazo destinado a evento diverso do questionado.
- 8.3 Os questionamentos referentes às alíneas do item 8.1 deste Capítulo deverão ser realizados, exclusivamente, por meio de recurso, no prazo estipulado no item 8.2.
- 8.3.1 Não serão reconhecidos os questionamentos efetuados por outro meio que não o estipulado no item anterior.
- 8.4 Os recursos deverão ser interpostos exclusivamente pela internet, no site da Fundação Carlos Chagas ([www.concursosfcc.com.br](http://www.concursosfcc.com.br)), de acordo com as instruções constantes na página da Seleção Pública.
- 8.4.1 Somente serão apreciados os recursos interpostos e transmitidos conforme as instruções contidas neste Edital e no site da Fundação Carlos Chagas.
- 8.4.2 A Fundação Carlos Chagas e o Hospital Israelita Albert Einstein – HIAE não se responsabilizam por recursos não recebidos

- por motivo de ordem técnica dos computadores, falha de comunicação, congestionamento das linhas de comunicação, falta de energia elétrica, bem como outros fatores de ordem técnica que impossibilitem a transferência de dados.
- 8.5 O candidato deverá ser claro, consistente e objetivo em seu pleito recursal.
  - 8.6 Não serão aceitos recursos interpostos por fax, telegrama, e-mail ou outro meio que não seja o especificado neste Edital.
  - 8.7 Será concedida vista da Folha de Respostas da Prova Escrita Objetiva a todos os candidatos que realizaram as provas, no período recursal referente ao resultado preliminar da Prova Escrita Objetiva.
  - 8.8 A vista da Folha de Respostas da Prova Escrita Objetiva será realizada no *site* da Fundação Carlos Chagas ([www.concursosfcc.com.br](http://www.concursosfcc.com.br)), em data e horário a serem oportunamente divulgados. As instruções para a vista da folha de respostas estarão disponíveis no *site* da Fundação Carlos Chagas.
  - 8.9 A Banca Examinadora constitui última instância para recurso, sendo soberana em suas decisões, razão pela qual não caberão recursos adicionais.
  - 8.10 O gabarito divulgado poderá ser alterado, em função dos recursos interpostos, e as provas serão corrigidas de acordo com o gabarito oficial definitivo.
  - 8.11 Nas Provas Objetivas, o(s) ponto(s) relativo(s) à(s) questão(ões) eventualmente anulada(s) será(ão) atribuído(s) a todos os candidatos presentes à prova, independentemente de formulação de recurso.
  - 8.12 Na ocorrência do disposto nos itens 8.10 e 8.11 e/ou em caso de provimento de recurso, poderá ocorrer a classificação/desclassificação do candidato que obtiver, ou não, a nota mínima exigida para a prova.
  - 8.13 Serão indeferidos os recursos:
    - a) cujo teor desrespeite a Banca Examinadora;
    - b) que estejam em desacordo com as especificações contidas neste Capítulo;
    - c) cuja fundamentação não corresponda à questão recorrida;
    - d) sem fundamentação e/ou com fundamentação inconsistente ou incoerente ou os intempestivos;
    - e) encaminhados por meio da imprensa e/ou de “redes sociais online”;
  - 8.14 No espaço reservado às razões do recurso fica VEDADA QUALQUER IDENTIFICAÇÃO (nome do candidato ou qualquer outro meio que o identifique), sob pena de não conhecimento do recurso.
  - 8.15 Admitir-se-á um único recurso por candidato para cada evento referido no item 8.1 deste Capítulo, devidamente fundamentado, sendo desconsiderado recurso de igual teor.
  - 8.16 As respostas a todos os recursos, quer procedentes ou improcedentes, serão levadas ao conhecimento de todos os candidatos inscritos na seleção por meio do *site* da Fundação Carlos Chagas ([www.concursosfcc.com.br](http://www.concursosfcc.com.br)), não tendo qualquer caráter didático, e ficarão disponíveis pelo prazo de 7 (sete) dias, a contar da data de sua divulgação.

## 9. DA MATRÍCULA

- 9.1 Para matricular-se, o candidato selecionado deverá entregar pessoalmente ou por procurador oficialmente constituído, a seguinte documentação na Secretaria Acadêmica na Av. Professor Francisco Morato, 4293. Vila Sônia, São Paulo, SP - 05521-200:
  - 9.1.1 **Cópia autenticada** do RG (Cédula de Identidade) ou CNH (Carteira Nacional de Habilitação);
  - 9.1.2 **Cópia autenticada** do CPF e comprovante de regularização: <http://www.receita.fazenda.gov.br>
  - 9.1.3 **Cópia simples** do comprovante de inscrição no INSS: <http://www.previdencia.gov.br>
  - 9.1.4 **Cópia autenticada** do Título de Eleitor e **Cópia autenticada** dos comprovantes de obrigações eleitorais;
  - 9.1.5 **Cópia autenticada** do Certificado de Conclusão do Curso de Medicina;
    - 9.1.5.1 O candidato que se inscreveu na condição de concluinte do curso de Medicina, no ato da matrícula deverá comprovar a conclusão do curso médico por meio de documento oficial, expedido pela instituição de ensino responsável pelo curso de Medicina correspondente. A declaração de conclusão do curso médico será aceita a título provisório, para fins de matrícula do candidato. No entanto, o Certificado de Conclusão deverá ser apresentado pelo Médico Residente durante os primeiros 90 dias de início do Programa de Residência Médica sob pena de cancelamento da matrícula.
  - 9.1.6 **Cópia autenticada** do Certificado de Conclusão de Residência Médica (para os programas com exigência de pré-requisito) e/ou Declaração que comprove que o curso está em andamento até o início do programa em 28/02/2018;
  - 9.1.7 **Cópia autenticada** do número do registro junto ao Conselho Regional de Medicina do Estado de São Paulo (CRM-SP) se já o possuir, caso contrário, poderá entregar o que já possui de outro estado e posteriormente deverá trazer o de São Paulo. Se não o possuir, assim que o tiver em mãos providenciar a cópia;
  - 9.1.8 **Cópia simples** da Carteira de Vacinação atualizada;
  - 9.1.9 **Cópia simples** do Comprovante de Endereço com CEP (preferencialmente em nome do candidato);
  - 9.1.10 **Dois** Fotos 3x4;
  - 9.1.11 **Cópia autenticada** do Comprovante de quitação com o serviço militar (sexo masculino);
  - 9.1.12 **Cópia autenticada** do Diploma revalidado por Universidade Pública, na forma da lei e, se estrangeiro, também deverá apresentar visto permanente (exceto cidadão estrangeiro nascido em país-membro do MERCOSUL e/ou associado ao MERCOSUL que comprove que o país de origem aderiu ao Acordo de Livre Residência com o BRASIL) e proficiência da língua portuguesa comprovada por instituição oficial (CELPE-BRAS), registro no CRM de acordo com a Resolução CFM nº 1669 / 2003 e alterações posteriores.
  - 9.1.13 Cópia autenticada do certificado de conclusão ou declaração de participação do PROVAB e do Programa de Residência Médica em Medicina de Família e Comunidade/ Medicina Geral de Família e Comunidade, caso tenha a pontuação adicional concedida.
- 9.2 O não comparecimento no prazo estipulado implicará na desistência do candidato.

- 9.3 De acordo com as disposições desse edital, os excedentes serão convocados para matrícula, por ordem rigorosa de classificação com prazo de 24 horas para sua realização.
- 9.4 Até o início do programa será afixado 1 (uma) foto 3x4 do candidato no Cartão de Autenticação e, na sequência, coletará a sua assinatura e a transcrição de frase, para posterior remessa à Fundação Carlos Chagas, que emitirá um laudo técnico informando se o candidato que efetuou a matrícula é a mesma pessoa que realizou as provas do Concurso.

<b>Cronograma</b>	
<b>15 e/ou 16/01/2018</b>	Matrícula ( <b>Para programas ACESSO DIRETO</b> )
<b>16/01/2018</b>	Convocação para matrícula de suplentes após as 18 horas
<b>17 e/ou 18/01/2018</b>	Matrícula ( <b>Para programas PRÉ-REQUISITO e SUPLENTEs de ACESSO DIRETO</b> )
<b>18/01/2018</b>	Convocação para matrícula de suplentes após as 18 horas
<b>19 e/ou 22/01/2018</b>	Matrícula (Acesso Direto e Pré-Requisito)
<b>22/01/2018</b>	Convocação para matrícula de suplentes após as 18 horas
<b>23 e/ou 24/01/2018</b>	Matrícula (Acesso Direto e Pré-Requisito)
<b>24/01/2018</b>	Convocação para matrícula de suplentes após as 18 horas
<b>29 e/ou 30/01/2018</b>	Matrícula (Acesso Direto e Pré-Requisito)
<b>30/01/2018</b>	Efetivação da matrícula – vagas remanescentes após as 18 horas.
<b>31/01 ou 01/02/2018</b>	Matrícula (Acesso Direto e Pré-Requisito)
<b>01/02/2018</b>	Convocação para matrícula de suplentes após as 18 horas
<b>02 e/ou 05/02/2018</b>	Matrícula (Acesso Direto e Pré-Requisito)
<b>05/02/2018</b>	Convocação para matrícula de suplentes após as 18 horas
<b>06 e/ou 07/02/2018</b>	Matrícula (Acesso Direto e Pré-Requisito)
<b>07/02/2018</b>	Convocação para matrícula de suplentes após as 18 horas
<b>08 e/ou 09/02/2018</b>	Matrícula (Acesso Direto e Pré-Requisito)
<b>09/02/2018</b>	Vagas remanescentes (se houver) no endereço <a href="http://www.fcc.org.br">www.fcc.org.br</a>
<b>14 e/ou 15/02/2018</b>	Matrícula (Acesso Direto e Pré- Requisito)
<b>De 15 a 28/02/2018</b>	<b>Vagas remanescentes (se houver) no endereço <a href="http://www.fcc.org.br">www.fcc.org.br</a></b>

## **10. DO INÍCIO DO PROGRAMA**

- 10.1 **DATA:** 01/03/2018
- 10.2 **Horário:** 07h00min.
- 10.3 **Local:** Auditório do Hospital Israelita Albert Einstein, – Av. Albert Einstein, 627 - São Paulo.

## **11. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS**

- 11.1 Os candidatos brasileiros com curso no exterior deverão apresentar o diploma revalidado por Universidade Pública, na forma da lei e, se estrangeiro, também deverá apresentar visto permanente (exceto cidadão estrangeiro nascido em país-membro do MERCOSUL e/ou associado ao MERCOSUL que comprove que o país de origem aderiu ao Acordo de Livre Residência com o BRASIL) e proficiência da língua portuguesa comprovada por instituição oficial (CELPE-BRAS), registro no CRM de acordo com a Resolução CFM nº 1669 / 2003 e alterações posteriores.
- 11.2 A inscrição do candidato implicará o conhecimento das presentes instruções e a aceitação tácita das condições da seleção, tais como se acham estabelecidas no Edital e nas normas legais pertinentes, bem como em eventuais aditamentos, comunicados e instruções específicas para a realização da Seleção, acerca das quais não poderá alegar desconhecimento.
- 11.3 A inexistência das afirmativas e/ou irregularidades de documentos, mesmo que verificados posteriormente, acarretarão a

- nulidade da inscrição e desqualificação do candidato com todas as suas decorrências, sem prejuízo das demais medidas de ordem administrativa, civil e criminal.
- 11.4 Todos os cálculos de pontuação referentes ao Julgamento e à Classificação dos candidatos serão realizados com duas casas decimais, arredondando-se para cima sempre que a terceira casa decimal for maior ou igual a cinco.
  - 11.5 No ato da matrícula, o candidato deverá assinar o CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS EDUCACIONAIS no qual se compromete a respeitar o Regulamento do Programa de Residência Médica do **Hospital Israelita Albert Einstein – HIAE**, e do lugar aonde vier a cumprir planos e programas didático-científicos, elaborados pelas coordenadorias dos programas.
  - 11.6 Os itens do Edital poderão sofrer eventuais alterações, atualizações ou acréscimos enquanto não consumada a providência ou evento que lhes disser respeito, circunstância que será mencionada em Edital ou aviso a ser publicado.
  - 11.7 Os residentes matriculados receberão bolsas de estudos subsidiadas pelo Ministério da Saúde, cujo valor será determinado de acordo com a Lei Federal nº 11.381/2006 ou administradas pelo HIAE, estas últimas descontadas os 20% de INSS por ser o Hospital Israelita Albert Einstein uma instituição filantrópica que serão pagas mensalmente em conta corrente e agência bancária indicada pelo residente.
  - 11.8 Em caso de alteração/correção dos dados pessoais (nome, endereço, telefone para contato, sexo, data de nascimento, correio eletrônico, etc.) constantes no Formulário de Inscrição, o candidato deverá:
    - 11.8.1 Efetuar a atualização dos dados pessoais até o terceiro dia útil após a aplicação das provas, conforme estabelecido no item 5.5 do Capítulo 5 deste Edital, por meio do site [www.concursosfcc.com.br](http://www.concursosfcc.com.br).
    - 11.8.2 Após o prazo estabelecido no item 11.8.1 até a publicação do Resultado Final das Provas, o candidato deverá encaminhar a solicitação de atualização dos dados pessoais (endereço, telefone e e-mail), juntamente com a cópia do Documento de Identidade e o comprovante de endereço atualizado, se for o caso, para o Serviço de Atendimento ao Candidato - SAC da Fundação Carlos Chagas por meio do e-mail: [sac@fcc.org.br](mailto:sac@fcc.org.br).
  - 11.9 As alterações nos dados pessoais quanto ao critério de desempate estabelecido no Capítulo 6 deste Edital, somente serão consideradas quando solicitadas no prazo estabelecido no item 11.8.1 deste Capítulo, por fazer parte do critério de desempate dos candidatos.
  - 11.10 É responsabilidade do candidato manter seu endereço (inclusive eletrônico) e telefone atualizados, até que se expire o prazo de validade do Concurso, para viabilizar os contatos necessário.
  - 11.11 O **Hospital Israelita Albert Einstein – HIAE** e a Fundação Carlos Chagas não se responsabilizam por eventuais prejuízos ao candidato decorrentes de:
    - a) endereço eletrônico errado ou não atualizado;
    - b) endereço residencial errado ou não atualizado;
    - c) endereço de difícil acesso;
    - d) correspondência devolvida pela ECT por razões diversas, decorrentes de informação errônea de endereço por parte do candidato;
    - e) correspondência recebida por terceiros.
  - 11.12 A qualquer tempo poder-se-á anular a inscrição, prova e/ou tornar sem efeito a matrícula do candidato, em todos os atos relacionados à Seleção, quando constatada a omissão, declaração falsa ou diversa da que devia ser escrita, com a finalidade de prejudicar direito ou criar obrigação.
    - 11.12.1 Comprovada a inexistência ou irregularidades descritas no item 13 deste Capítulo, o candidato estará sujeito a responder por falsidade ideológica de acordo com o artigo 299 do Código Penal.
  - 11.13 As ocorrências não previstas neste Edital serão resolvidas a critério exclusivo e irrecorrível do **Hospital Israelita Albert Einstein – HIAE**.
  - 11.14 Os casos omissos serão resolvidos pelo **Hospital Israelita Albert Einstein – HIAE** e pela Fundação Carlos Chagas, no que a cada um couber.

São Paulo, 14 de setembro de 2017.

**Dr. Renato Melli Carrera**

Coordenador da Residência Médica – COREME

Instituto Israelita de Ensino e Pesquisa do Hospital Israelita Albert Einstein – HIAE

## ANEXO ÚNICO

## CRONOGRAMA DAS PROVAS E PUBLICAÇÕES

Cronograma sujeito a alterações.

ITEM	ATIVIDADE	DATAS PREVISTAS
1	Período de inscrições (exclusivamente via <i>Internet</i> ).	19/09/2017 a 19/10/2017
2	Último dia para pagamento do valor da inscrição.	19/10/2017
3	Publicação do Edital de Convocação para realização da Prova Escrita Objetiva.	24/10/2017
4	<b>Aplicação das Provas Escrita Objetiva</b>	<b>29/10/2017</b>
5	Divulgação do Gabarito e das Questões da Prova Escrita Objetiva no <i>site</i> da Fundação Carlos Chagas, a partir das 17h.	30/10/2017
6	Publicação do Edital de Resultado das Provas Escrita Objetiva e de Convocação para a Prova Prática.	01/12/2017
7	<b>Aplicação da Prova Prática e da Entrevista (Programas de Acesso Direto)</b>	05/12/2017
8	<b>Aplicação da Prova Prática e da Entrevista (Programas que exigem Pré-Requisito)</b>	07/12/2017
9	Publicação do Edital do Resultado da Prova Prática e da Entrevista.	18/12/2017
10	Publicação do Edital de Resultado Final	11/01/2018