



SOLICITUD DE COTIZACIÓN GADPS-DCP-139-2021 (2° INSISTENCIA)

Fecha:	Nueva Loja, 10 de septiembre del 2021
De:	Srta. Katherine Jumbo ANALISTA 2 – COMPRAS PÚBLICAS
Para:	PROVEEDORES
Objeto de Contratación:	“ADQUISICIÓN DE SUMINISTROS Y MATERIALES DE OFICINA PARA EL GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO DE LA PROVINCIA DE SUCUMBOS PARA EL AÑO 2021”, (NO CATALOGADO)

Por medio del presente, se informa que, el Gobierno Autónomo Descentralizado de la Provincia de Sucumbios, inicio con el proceso de contratación para la “ADQUISICIÓN DE SUMINISTROS Y MATERIALES DE OFICINA PARA EL GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO DE LA PROVINCIA DE SUCUMBOS PARA EL AÑO 2021”, (NO CATALOGADO), por lo que invitamos a usted, de ser de su interés, envíe su cotización para participar en el mismo, de acuerdo al siguiente detalle:

N°	ATRIBUTO	CARACTERÍSTICAS, REQUISITOS FUNCIONALES O TECNOLÓGICOS	CANTIDAD SOLICITADA	UNIDAD
1	CARTULINA HILO A4	CATEGORIA: CARTULINAS EN FORMATOS ALTO: 29.70CM ANCHO: 21.00CM PIEZAS: 10 EMPAQUE: 1 UNIDAD	8	PAQUETE
2	CINTA DOBLE FAZ ¾ X 5 MTRS.	ANCHO: 1MM DE ESPESOR RESISTENTE A RAYOS UV, HUMEDAD, QUIMICOS.	3	UNIDAD
3	CUADERNO ESPIRAL GRANDE 100 HOJAS A CUADROS.	MODELO: CUADERNO ESPIRAL DIMENSIONES: 27.9 X 20.9, MATERIAL PAPEL BOND BLANCO COLOR: PASTAS VARIOS COLORES PESO: 392G, PRESENTACION: 1 UNIDAD	30	UNIDAD
4	ESCALIMETRO	TAMAÑO: MEDIDAS 30CM COLOR: VARIOS COLORES.	5	UNIDAD
5	ESFEROGRAFICO AZUL PUNTA FINA	MODELO: PUNTA FINA COLOR: COLOR DE LA TINTA AZUL	2000	UNIDAD
6	ESFEROGRAFICO ROJO PUNTA FINA	MODELO: PUNTA FINA COLOR: COLOR DE LA TINTA ROJO	100	UNIDAD
7	ESFEROGRAFICO NEGRO PUNTA	MODELO: PUNTA FINA	200	UNIDAD



	FINA	COLOR: COLOR DE LA TINTA NEGRO		
8	FRANELA ROJA METROS	FRANELA CORTADA EN TRAMOS 60CM. X 1M COLOR: ROJO	6	MT
9	GUILLOTINA PARA PAPEL	GUILLOTINA METALICA PARA PAPEL A4 REGLA IMANTADA GUILLOTINA METALICA TAMAÑO HASTA A4 INDICADOR DE TAMAÑO DEL PAPEL, A4/B5/A5/B7, TARJETAS POSTALES Y FOTOS TALLA I	3	UNIDAD
10	PAPEL FOSFORECENTE ADHESIVO LAMINA A4 VARIOS COLORES	COLOR: VARIOS COLORES MATERIAL: PAPEL ADHESIVO	200	FUNDAS
11	PAPEL FOTOGRAFICO A4	TAMAÑO DEL PAPEL: A4, TIPO DE PAPEL: FOTOGRAFICO, GRAMAJE: 230G	35	UNIDAD
12	PORTA LAPIZ.	MODELO: REDONDO DE METAL	5	UNIDAD
13	RAPIDOGRAFOS DE DIFERENTE COLORES	MEDIDA: RAPIDOGRAFO 0.4MM, UNIDAD: 1 UNIDAD	15	UNIDAD
14	ROLLOS DE ETIQUETA ADHESIVA PARA IMPRESORA ZEBRA TLP 2844	MEDIDAS: PART N°-88924 Q14: 9940, SIZE: 1-1/2 "WX1" BATCH: 218191, DOM: 11012007, CUST N° Z-SELECT 4000T LABELS: 46/470	100	UNIDAD
15	SILICONA LIQUIDA GRANDE	MEDIDAS: SILICONA LIQUIDA 250ML	5	UNIDAD
16	TRITURADORA INDUSTRIAL DE PAPEL	TIPO DE TRITURADORA DE PAPEL: TIRAS, A4, CD, TARJETAS, TIPO DE CORTE: TIRAS CAPACIDAD DE HOJAS: 7 VOLTAJE: 10V	1	UNIDAD



VIGENCIA DE LA OFERTA

Para el presente proceso de Contratación “ADQUISICIÓN DE SUMINISTROS Y MATERIALES DE OFICINA PARA EL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO DE LA PROVINCIA DE SUCUMBÍOS PARA EL AÑO 2021”, la vigencia de la oferta será de 30 días calendarios.

LUGAR DE ENTREGA

Los productos serán entregados en forma total y con recepción definitiva en el Almacén General de Gobierno Autónomo Descentralizado Provincial de Sucumbíos, ubicada en la Provincia de Sucumbíos, cantón Lago Agrio, ciudad Nueva Loja en la dirección: Av. 20 de junio y Carchi, de lunes a viernes, en el horario de 07h00 a 16h00

PLAZO DE EJECUCIÓN (DÍAS CALENDARIO)

Se ha estimado un tiempo de TREINTA (30) DÍAS LABORABLES, a partir de la firma del contrato.

FORMA Y CONDICIONES DE PAGO

La forma de pago se realizará 100% CONTRA ENTREGA total de los bienes adquiridos a entera satisfacción por parte del GADPS, previo al acta entrega recepción definitiva, por parte del administrador de contrato, la cual se suscribirá de conformidad a lo señalado en el artículo 124 del reglamento General de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública.

El pago total se realizará, una vez que el proveedor cumpla con la totalidad del objeto, a entera satisfacción de la entidad contratante, previa presentación de los siguientes documentos:

- Acta de Entrega Recepción, firmada y sellada por el responsable de la Unidad de Almacén General del GADPS, el administrador del contrato u Orden de Compra, de acuerdo al Art. 124 del Reglamento de la LOSNCP.
- Certificado de Garantía Técnica (Art. 76. LOSNCP, para ciertos bienes)
- Factura vigente autorizada por el SRI.
- Copia del registro único del contribuyente RUP.
- Copia del registro único del contribuyente RUC.
- Copia de cedula y papeleta de votación del proveedor.
- Copia del certificado bancario actualizado.
- Y, demás documentos habilitantes.

GARANTÍAS

En este contrato se deberán presentar las garantías previstas en los artículos 73, 74, 75 y 76 de la LOSNCP.

Art. 76.- Garantía Técnica para ciertos bienes.- En los contratos de adquisición, provisión o instalación de equipos, maquinaria o vehículos, o de obra que contemplen aquella provisión o instalación, para asegurar la calidad y buen funcionamiento de los mismos, que exigirá además, al momento de la suscripción del contrato y como parte integrante del mismo, una garantía del fabricante, representante, distribuidor o vendedor autorizado, la que se mantendrá vigente de acuerdo con las estipulaciones establecidas en el contrato.

Para la presente adquisición, se establecerá una garantía técnica de doce (12) meses. Por daños o defectos de producción.

CÓDIGO CPC

De conformidad a lo establecido en RESOLUCIÓN No. RE-SERCOP-2021-0116, “Se excluye en los procedimientos de ínfima cuantía para la elaboración y entrega de proformas o cotizaciones por parte de los proveedores, el detalle del código CPC.”



Adicional a esto, la cotización debe cumplir con los siguientes requisitos:

- El detalle de la cotización debe contener la información, conforme a lo solicitado
- Tener información del RUC (Nombre del proveedor conforme al RUC, Nro. de RUC, Dirección, Teléfono, Correo electrónico)
- Nro. de proforma
- Firma de responsabilidad
- Tiempo de validez de la cotización
- Tiempo de entrega de los bienes y/o servicios
- Especificar la marca de los bienes a cotizar.

Las proformas deberán ser ingresadas de forma física por recepción de documentos del GAD Provincial de Sucumbios; o de forma digital con firma electrónica al correo electrónico: cp.gadps@gmail.com, de lunes a viernes; dirigidas a nombre del GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO DE LA PROVINCIA DE SUCUMBÍOS; con número de RUC: 2160000210001, y Dirección: Av. 20 de junio y Carchi.

Las proformas se recibirán hasta el día 15 de septiembre del 2021, hasta las 17h00 pm.

Agradezco a usted, su atención a la presente solicitud.

Atentamente,

Srta. Katherine Jumbo
ANALISTA 2 - COMPRAS PÚBLICAS.