



**METODOLOGÍA PARTICIPATIVA A NIVEL MUNICIPAL**  
**ELABORACIÓN DEL DIAGNÓSTICO SITUACIONAL DEL RIESGO Y**  
**FORMULACIÓN DE LA ESTRATEGIA PARA LA REDUCCIÓN DE RIESGOS**

**LA PAZ, 2012**

# ÍNDICE

<b>1. Introducción.....</b>	<b>1</b>
<b>2. Elaboración del Plan municipal de reducción de riesgos.....</b>	<b>2</b>
2.1. Consideraciones importantes en la planificación para la reducción de riesgos .....	3
<b>3. Desarrollo de la metodología.....</b>	<b>3</b>
3.1. Consideraciones generales para la realización de talleres.....	4
<b>4. Elaboración del diagnóstico situacional del riesgo .....</b>	<b>5</b>
4.1. Recopilación y sistematización de información secundaria.....	6
4.2. Complementación de información inicial para el diagnóstico.....	8
4.3. Elaboración del diagnóstico situacional del riesgo en talleres participativos.....	9
4.3.1. Introducción .....	9
a) Objetivo del taller.....	9
b) Descripción del Plan de reducción de riesgos.....	10
c) Repaso de conceptos.....	11
4.3.2. Cronología y caracterización de eventos pasados .....	12
4.3.3. Identificación y caracterización de amenazas.....	13
a) Repaso de conceptos .....	13
b) Identificación y caracterización de las amenazas .....	14
4.3.4. Mapeo de amenazas .....	15
a) Reconocimiento del territorio municipal .....	15
b) Mapeo de la percepción de las amenazas .....	16
4.3.5. Identificación y análisis de vulnerabilidades .....	17
a) Repaso de conceptos .....	17
b) Vulnerabilidad socioeconómica e institucional .....	18
c) Vulnerabilidad física o por exposición.....	20
d) Mapeo de vulnerabilidad por exposición .....	21
e) Percepción sobre el cambio climático .....	22
4.3.6. Identificación de capacidades .....	23
a) Repaso de conceptos .....	23
b) Capacidades por sector.....	23
4.3.7. Síntesis del escenario de riesgo .....	25

4.4.	Sistematización de la información y consolidación del diagnóstico .....	26
4.5.	Presentación y validación del diagnóstico preliminar.....	28
<b>5.</b>	<b>Formulación de la estrategia para la reducción de riesgos .....</b>	<b>28</b>
5.1.	Análisis preliminar .....	30
5.2.	Formulación de la estrategia para la reducción de riesgos en talleres participativos.....	30
5.2.1.	Introducción .....	30
a)	Objetivo del taller.....	30
b)	Repaso sobre el Plan de reducción de riesgos.....	31
5.2.2.	Revisión de políticas sobre la reducción de riesgos .....	32
5.2.3.	Delineamiento de la visión municipal para la reducción de riesgos .....	32
5.2.4.	Identificación de acciones para la reducción de riesgos .....	33
a)	Clasificación de las acciones.....	34
b)	Priorización de acciones.....	34
5.3.	Sistematización de la información recopilada en el taller .....	34
5.4.	Ajuste de la estrategia para la reducción de riesgos con actores clave.....	35
5.4.1.	Visión, objetivos y líneas estratégicas para la reducción de riesgos.....	35
5.4.2.	Plan de acción.....	36
5.5.	Consolidación del documento de estrategia para la reducción de riesgos .....	36
<b>6.</b>	<b>Bibliografía .....</b>	<b>36</b>
<b>7.</b>	<b>Lista de anexos.....</b>	<b>37</b>

## 1. Introducción

La normativa nacional establece, con carácter obligatorio, la incorporación de la temática de reducción de riesgos y atención de desastres o emergencias en la planificación del desarrollo. En este sentido, todas las instituciones y servidores públicos que tienen como responsabilidad la elaboración de Planes de Desarrollo y Planes de Ordenamiento Territorial, sean estos en el ámbito nacional, departamental, municipal o sectorial, deben introducir la información esencial para que los objetivos, políticas, planes, programas y proyectos emergentes de este proceso contengan las previsiones necesarias en términos de acciones y recursos para reducir riesgos y atender desastres o emergencias<sup>1</sup>.

Asimismo, la norma establece como atribuciones del Alcalde<sup>2</sup>:

- Velar por la incorporación de la temática de reducción de riesgos y atención de desastres o emergencias dentro del Plan de Desarrollo Municipal (PDM), el Plan Municipal de Ordenamiento Territorial (PMOT) y el Programa de Operación Anual (POA).
- Promover la coordinación con otras instituciones de su jurisdicción, o mancomunidades, para la elaboración de Planes Municipales de Reducción de riesgos y de Atención de desastres o emergencias.

En este sentido, la planificación para la gestión del riesgo de desastres contempla la elaboración de tres tipos de planes que la normativa señala al respecto<sup>3</sup>:

- Plan de Reducción de Riesgos: Conjunto de estrategias, políticas, programas y proyectos, que se formulan para orientar las actividades de prevención, mitigación y reconstrucción, destinadas a reducir o eliminar las causas de los desastres o emergencias, proporcionando condiciones apropiadas para el desarrollo social, económico y sostenible de la comunidad afectada.
  - En la práctica común, este Plan suele incluir también aspectos orientados a la atención de desastres o emergencias pero desde el punto de vista de la preparación ante posibles eventos. Se lo conoce como: Plan de gestión de riesgos, Plan estratégico de riesgos, Plan de riesgos o Plan de Gestión Local del Riesgo de Desastres (PGLRD).
- Plan de Atención: Definición de funciones, responsabilidades y procedimientos generales de reacción y alerta institucional, inventario de recursos, coordinación de actividades operativas y simulación para la capacitación y revisión, con el fin de salvaguardar la vida, proteger los bienes y recobrar la normalidad de la sociedad tan pronto como sea posible después de ocurrido un desastre.
  - También se lo conoce como Plan de emergencias.
- Plan de Respuesta a la Declaratoria de Desastres y/o Emergencias: Plan operativo de respuesta ante situaciones específicas de desastres o emergencias, que definan las acciones inmediatas a ser implementadas.
  - También es conocido como Plan de contingencias.

---

<sup>1</sup> Ley 2140, Art. 13, inciso II)

<sup>2</sup> D.S. 26739, Art. 46, incisos h), i)

<sup>3</sup> D.S. 26739, Art. 2, inciso b

## 2. Elaboración del Plan municipal de reducción de riesgos

En nuestro país no existe una metodología oficial para elaborar un Plan de reducción de riesgos a nivel municipal ni departamental ni nacional, que haya sido preparada y aprobada por las instituciones gubernamentales.

En gran medida, esto se debe a que no existen “recetas” que puedan aplicarse de manera rígida en la elaboración de este tipo de planes a todo nivel; incluso el contenido del documento final puede variar de una región a otra, de un municipio a otro. Sin embargo, la norma indica que la planificación para la reducción del riesgo debe realizarse en el marco de los procesos de planificación normados por el Sistema Nacional de Planificación (SISPLAN).

En este sentido, la elaboración de un Plan de reducción de riesgos a nivel municipal implica un proceso similar al utilizado para la elaboración del Plan Municipal de Desarrollo (PDM), el cual contempla: Preparación y organización del proceso, Diagnóstico, y Estrategia de desarrollo.

Análogamente, para llevar adelante la elaboración del Plan municipal de reducción de riesgos, se tendría como fases:

- Preparación y organización del proceso
- Elaboración del diagnóstico situacional del riesgo
- Formulación de la estrategia para la reducción de riesgos

El presente documento metodológico da pautas para la elaboración del diagnóstico situacional del riesgo y la formulación de la estrategia para la reducción del riesgo a nivel municipal, considerando que estos dos aspectos son fundamentales para la obtención de este instrumento de planificación.

Adicionalmente, es importante indicar el contenido mínimo que un Plan de estas características debe contemplar de acuerdo a la normativa<sup>4</sup>:

- El diagnóstico de riesgos en Bolivia en base a los mapas de riesgo
- Marco conceptual de la reducción de riesgos
- Objetivos de la reducción de riesgos
- Líneas estratégicas y actividades de la reducción de riesgos
- Programas de reducción de riesgos

El contenido final de un Plan municipal de reducción de riesgos variará de un municipio a otro. Las diferencias dependerán de las características naturales y socioeconómicas propias, de los distintos escenarios de riesgo que se presenten en su territorio y, principalmente, de la visión que la población tenga sobre la reducción del riesgo.

Tomando lo anterior como referencia, se propone el siguiente contenido que debe ser considerado como referencial y susceptible de ser mejorado:

- Presentación o Introducción
- Aspectos generales: marco normativo, marco institucional y marco conceptual
- Diagnóstico situacional del riesgo: características del territorio; identificación, caracterización y zonificación de amenazas, vulnerabilidades y capacidades; y síntesis del escenario del riesgo

---

<sup>4</sup> D.S. 26739, Art. 59

- Estrategia de reducción de riesgos: política municipal para la reducción del riesgo (visión, objetivos y líneas estratégicas) y plan de acción (alcance, programas y proyectos)

### 2.1. Consideraciones importantes en la planificación para la reducción de riesgos

Recogiendo la experiencia de otros países<sup>5</sup>, hay consideraciones importantes que tomar en cuenta al momento de planificar la reducción de riesgos en el municipio:

- No intentar partir de cero. Es muy probable que en el municipio ya existan ideas, experiencias, planes o estrategias en materia de riesgo. Es necesario conocerlos, rescatar lo positivo y aprender de los errores cometidos.
- La gestión del riesgo debe tener como protagonistas principales a los actores locales. Ellos deben dar los primeros pasos, con el apoyo de otras instituciones (públicas o privadas), para la capacitación, asistencia técnica y financiera. Esto contribuye a asegurar la sostenibilidad de las acciones.
- No olvidar que la gestión del riesgo no sólo compromete al gobierno municipal o las instituciones ambientalistas, sino a la totalidad de actores institucionales, y de ciudadanos y ciudadanas.
- Asegurar la participación del mayor número de instituciones y organizaciones del Estado, de la sociedad civil y del sector privado que interactúan en el municipio. Nadie debe ser excluido. Esta participación contribuye a una eficiente gestión del riesgo.
- Tomar en cuenta que la gestión local de riesgo se desarrolla en un contexto complejo de relaciones entre actores y sectores, cuyos intereses y aspiraciones difieren. Lo importante es sacar ventajas y orientar adecuadamente las acciones.
- El éxito de los planes de riesgo requiere de la interacción entre autoridades y ciudadanos, entre actores públicos y privados. La comunicación se transforma entonces en un elemento transversal de gran importancia.

## 3. Desarrollo de la metodología

La propuesta metodológica pretende que ambos procesos, elaboración del diagnóstico y formulación de la estrategia, sean llevados adelante de manera participativa con la población objetivo: autoridades y técnicos municipales, y representantes de la sociedad tales como el comité de vigilancia, instituciones públicas y privadas, organizaciones sociales y comunidades en general.

De manera general, la metodología se sintetiza en:

Etapa	Actividad	Técnica
Elaboración del diagnóstico situacional del riesgo	Recopilación y sistematización de información secundaria	Trabajo de gabinete
	Complementación de información básica	Entrevistas a informantes clave
	Elaboración participativa del diagnóstico situacional del riesgo	Talleres con toda la población objetivo
	Sistematización de la información recopilada en reuniones, entrevistas y talleres	Trabajo de gabinete
	Ajuste de mapas técnicos con el mapeo realizado	Trabajo de gabinete

<sup>5</sup> Adaptado de: *Gestión de riesgo en los gobiernos locales* / Julio Díaz Palacios, Orlando Chuquisengo y Pedro Ferradas / Soluciones Prácticas – ITDG / Lima, Perú / 2005.

	por la población objetivo en los talleres	
	Consolidación del diagnóstico preliminar	Trabajo de gabinete
	Presentación y validación del diagnóstico preliminar	Taller con toda la población objetivo
Formulación de la estrategia para la reducción de riesgos	Análisis preliminar	Trabajo de gabinete
	Formulación participativa de la estrategia para la reducción de riesgos	Taller con toda la población objetivo
	Sistematización de la información recopilada en el taller	Trabajo de gabinete
	Ajuste de la estrategia para la reducción de riesgos	Reunión con actores clave
	Consolidación de la estrategia para la reducción de riesgos	Trabajo de gabinete

Donde:

- Población objetivo: autoridades municipales (alcalde y concejales), técnicos municipales, y representantes de la sociedad (comité de vigilancia, instituciones públicas y privadas, organizaciones sociales y comunidades en general).
- Actores clave: autoridades municipales (alcalde y concejales) y representantes del comité de vigilancia. Otros actores pueden ser incluidos a sugerencia de estas personas o de acuerdo a la identificación de actores durante el proceso.
- Informantes clave: representantes o funcionarios de organizaciones e instituciones que proporcionan información específica y actualizada sobre el municipio. Estos serán definidos de acuerdo al requerimiento de información: Gobierno Municipal (dependencias específicas), Concejo Municipal, Comité de vigilancia, Distrital de educación, Servicio de salud (hospital o centro de salud principal), organizaciones productivas, otras personas que se identifiquen en el proceso.

### **3.1. Consideraciones generales para la realización de talleres**

Si bien existe una serie de metodologías para la realización de talleres participativos con la población objetivo de un proyecto, es necesario recordar algunas consideraciones generales que serán de utilidad:

- Explicar claramente los objetivos del taller y los resultados concretos que se obtendrán.
- Contar con la participación de todos los sectores involucrados en la gestión del riesgo a nivel municipal: gobierno municipal, representantes de la sociedad, instituciones públicas y privadas que interactúan en el Municipio, etc.
- Asegurar la participación de las autoridades y técnicos municipales que posteriormente serán los responsables de implementar el Plan de reducción de riesgos en su Municipio.
- Tomar en cuenta la preferencia y habilidad de los asistentes al taller para participar de manera escrita u oral.
- Incluir alternativamente actividades distintas como la discusión en parejas o grupales sobre un tema determinado, la lluvia de ideas, el trabajo con mapas, el debate general sobre los resultados, la exposición del trabajo grupal, etc.

#### 4. Elaboración del diagnóstico situacional del riesgo

Esencialmente el diagnóstico del riesgo ofrece información sobre los principales aspectos que sintetizan el escenario de riesgo en un determinado territorio: las amenazas que lo afectan, la vulnerabilidad de sus habitantes y de los elementos expuestos, y las capacidades de su población.

Adicionalmente, como parte del documento de diagnóstico, se incluye una introducción con las características del territorio. Si bien mucha de la información para esta sección se puede encontrar en el Plan de Desarrollo Municipal (PDM), es imprescindible no repetir todo y más bien priorizar los datos que sean necesarios para comprender de mejor manera el origen de las amenazas y de las vulnerabilidades, al igual que mostrar las capacidades de la población.

En este sentido, el contenido mínimo de un documento de diagnóstico se sintetiza en:

- Características del territorio
- Reseña y análisis de eventos pasados ocurridos en el Municipio
- Identificación, caracterización y zonificación de amenazas
- Identificación y análisis de vulnerabilidades
- Identificación y descripción de capacidades
- Síntesis del escenario de riesgo
- Conclusiones y recomendaciones

El siguiente cuadro se muestra la información que incluye cada aspecto del diagnóstico y las técnicas recomendadas para su obtención (ver anexo 1):

Código	Contenido	Técnicas				
		Taller con toda la población objetivo	Entrevista a informantes clave	Reunión con actores clave	Trabajo de gabinete	Información de fuentes secundarias
1	Características del territorio					
1.1	Aspectos espaciales (aspectos geopolíticos)					
1.1.1	Ubicación					
1.1.2	Límites territoriales					
	División política – administrativa Municipal (incluye división cantonal y distribución territorial de los centros poblados)					
1.1.3						
1.1.4						
1.1.5						
1.2	Aspectos físico naturales					
1.2.1	Topografía					
1.2.2	Suelos					
1.2.3	Cobertura vegetal					
1.2.4	Recursos hídricos (Cuencas hidrográficas, ríos principales y secundarios)					
1.2.5	Clima					
1.2.6	Ecosistemas:					



1.3	Aspectos sociales y económicos					
1.3.1	Población municipal por centro poblado (características de la población)población en general, densidad poblacional, grupo etario)					
1.3.2	Datos estadísticos socioeconómicos(Indicadores socioeconomicos) población económicamente activa, pobreza,					
1.3.3	Educación					
1.3.4	Salud					
1.3.5	Servicios básicos					
1.3.6	Medios de comunicación					
1.3.7	Principales actividades económicas					
1.3.8	Organizaciones sociales					
1.4	Aspectos institucionales					
1.4.1	Gobierno Municipal					
1.4.2	Instrumentos de planificación a nivel municipal					
1.4.3	Instituciones públicas y privadas					
2	Reseña y análisis de eventos pasados ocurridos en el Municipio					
2.1	Eventos pasados					
2.2	Análisis de la respuesta ante eventos pasados					
3	Identificación, caracterización y zonificación de amenazas					
3.1	Amenazas naturales					
3.2	Amenazas socio naturales					
3.3	Amenazas humanas o antrópicas					
4	Identificación y análisis de vulnerabilidades					
4.1	Vulnerabilidad por fragilidad					
4.2	Vulnerabilidad física o por exposición					
	Vulnerabilidad por resiliencia					
5	Identificación y descripción de capacidades					
5.1	Capacidades del Gobierno Municipal Analisis critico					
5.1.1	Recursos humanos y sociales					
5.1.2	Recursos físicos					
5.1.3	Recursos financieros					
5.1.4	Análisis del enfoque municipal sobre la gestión del riesgo					
5.1.5	Acciones actuales para la reducción de riesgos					
5.1.6	Descripción de la respuesta ante emergencias o desastres					
5.2	Capacidades de las instituciones públicas					
5.2.1	Recursos humanos y sociales					
5.2.2	Recursos físicos					
5.3	Capacidades de las organizaciones sociales					
5.3.1	Recursos humanos y sociales					
5.3.2	Recursos físicos					
5.4						
6	Síntesis del escenario de riesgo					
7						

#### **4.1. Recopilación y sistematización de información secundaria**

Previamente a las actividades programadas con la población objetivo en el trabajo de campo (talleres, reuniones, entrevistas, etc.), es necesario recopilar información secundaria del área de intervención para tener un primer acercamiento a la realidad municipal.

Asimismo, el contar con esta información de manera previa permite optimizar el tiempo en los talleres y reuniones, ya que en éstos se prioriza la obtención de aquella información que sea de utilidad y que no se haya podido recabar de fuentes secundarias.

Los documentos necesarios y más factibles de obtener son (ver anexo 1):

- El Plan de Desarrollo Municipal (PDM); el documento vigente o el último que se haya elaborado.
- El Plan Operativo Anual (POA); el documento vigente y el reformulado si existiera.
- Otros planes elaborados a nivel municipal o departamental.
- Informes nacionales, departamentales o municipales sobre desastres y emergencias que incluyan el área de intervención, elaborados por instituciones públicas o privadas.

La información secundaria para el diagnóstico, se sintetiza en lo siguiente (ver anexo 1):

Información	Sección del contenido correspondiente
Datos generales del Municipio: ubicación geográfica, número de habitantes, número de centros poblados dentro de la jurisdicción municipal (rurales y urbanos), superficie, organización territorial (nombre de los distritos)	1.1
Organigrama del Gobierno municipal, con el nombre de los funcionarios en lo posible. Esencialmente se requiere el nombre de las autoridades (Alcalde y Concejales) y de los técnicos operativos en la gestión del riesgo; con teléfonos de contacto en lo posible	1.4.1, 5.1.1, 5.1.6
Listado de los centros poblados que se encuentran bajo jurisdicción del Municipio (rurales y urbanos). Listado de las juntas vecinales si existieran	1.1.4, 4.2
Número de habitantes por centro poblado, con diferencia de género en lo posible	1.3.1, 4.2
Listado de las organizaciones sociales (sub-alcaldías u otra representación distrital, comité de vigilancia, sindicatos campesinos, organizaciones indígenas, juntas vecinales, cooperativas mineras, asociaciones productivas, de mujeres, de la tercera edad, de transportistas, etc.), con el nombre de sus dirigentes o representantes en lo posible	1.3.4, 4.2, 5.3
Listado de las instituciones públicas y privadas (policía, dirección distrital de educación, red de salud, iglesia, empresas de luz y agua, ONGs con presencia en el Municipio, etc.), con el nombre de sus representantes en lo posible	1.4.3, 4.2, 5.2
Listado de los medios de comunicación, indicando el personal y su cobertura	1.3.8, 4.2, 5.2.2
Número y ubicación referencial de los establecimientos de salud por categoría (hospitales, centros y puestos de salud)	1.3.6, 4.2, 5.2.2
Número y ubicación referencial de los establecimientos educativos por categoría (primarios y secundarios)	1.3.5, 4.2, 5.2.2
Mapa básico del municipio con la ubicación de centros poblados (rurales y urbanos), caminos y ríos (principales y secundarios)	1.1.4, 1.2.4
Otros mapas disponibles: de distritos, topográfico, hidrográfico, de vegetación, fisiográfico, uso del suelo etc., con una breve explicación teórica	1.1, 1.2
Datos climáticos o meteorológicos: temperatura, humedad, presión atmosférica, vientos predominantes y niveles de precipitación	1.2.5
Datos cuantitativos y cualitativos sobre eventos pasados (desastres o emergencias), suscitados en la jurisdicción municipal	2, 3, 4.1, 5.1.5, 5.1.6
Distribución del servicio de luz en los centros poblados del Municipio	1.3.7
Forma de acceso al agua en cada centro poblado	1.3.7
Otros datos estadísticos socioeconómicos (IDH, NBI, analfabetismo, tasa de mortalidad, acceso a vivienda, etc.), a nivel municipal, distrital y por centro poblado si es posible	1.3.2
Visión, políticas, lineamientos y ejes estratégicos para el desarrollo, insertos en el PDM	5.1.4
Presupuesto asignado en el Municipio para la reducción o respuesta a los desastres	5.1.4, 5.1.5

Presupuesto asignado a otras áreas relacionadas con la reducción del riesgo	5.1.4, 5.1.5
Acciones que el Gobierno Municipal lleva adelante en la actualidad para la reducción de riesgos (proyectos de infraestructura, ordenanzas reguladoras, etc.)	5.1.4, 5.1.5, 5.1.6
Posibles entidades financiadoras de proyectos de infraestructura para la prevención de desastres o de iniciativas de adaptación al cambio climático	5.4
Posibles instituciones para la capacitación sobre reducción del riesgo y adaptación al cambio climático	5.4

Al realizar la sistematización de los datos, éstos deben estar claramente identificados con su fuente de información para un fácil acceso a la misma si fuera necesario. También llevar un registro de la información que no se ha podido obtener.

Es pertinente realizar un análisis de la visión y los lineamientos o ejes estratégicos para el desarrollo que han sido definidos en el Municipio, considerando si éstos están orientados a la gestión del riesgo y de qué manera. El examen del POA también puede ofrecer pautas de cómo el Municipio encara el tema de los desastres, si de una manera preventiva o sólo de respuesta.

#### **4.2. Complementación de información inicial para el diagnóstico**

Posiblemente la información inicial para el diagnóstico no pueda recabarse completamente de fuentes secundarias; por este motivo, es necesario llevar a cabo la complementación de los datos recurriendo a actores e informantes clave.

Las reuniones con informantes clave se harán directamente en las áreas de intervención, antes de los talleres preferentemente. Además de tener el propósito de obtener la información básica que no ha podido recopilarse de fuentes secundarias, esta fase también pretende aclarar y validar los datos encontrados que no sean suficientemente fiables.

Las instituciones generalmente consultadas, y la información que pueden proporcionar, son (ver anexo 1):

<b>Institución/Organización</b>	<b>Información</b>	<b>Sección del contenido correspondiente</b>
Gobierno Municipal	POA vigente	1.4.2, 4.1, 5.1.3, 5.1.4, 5.1.5
	Organigrama de funciones actualizado	1.4.1, 5.1.1
	Mapas del territorio municipal	1 (dependiendo del tipo)
	Referencias sobre proyectos de infraestructura y otras acciones que se llevan adelante en el Municipio para reducir los riesgos	5.1.4, 5.1.5
	Informes sobre emergencias y desastres acontecidos en el Municipio	2, 4.1, 5.1.1, 5.1.4, 5.1.5
	Datos sobre la distribución distrital	1.1.3
Concejo Municipal	Ordenanzas municipales con respecto a la prevención y reducción del riesgo de desastres, o referidas al cuidado del medio ambiente	5.1.4, 5.1.5
	Comisiones de trabajo y responsables	1.4.1, 5.1.1, 5.1.4, 5.1.5
Comité de vigilancia	Listado actualizado de los centros poblados rurales y las zonas urbanas	1.1.4, 1.3.1
	Referencias de las organizaciones sociales y de las instituciones públicas y privadas con presencia en el Municipio	1.3.4, 1.4.3, 5.2, 5.3
Distrital de educación	Listado de establecimientos educativos por núcleo	1.3.5, 4.2, 5.2.2
	Estadísticas escolares actualizadas (número de	1.3.5, 4.2, 5.2.1

	docentes y de estudiantes por ciclo)	
	Reportes sobre daños a escuelas por los desastres	3, 4.2
Servicio de salud	Listado de establecimientos de salud	1.3.6, 4.2, 5.2.2
	Número del personal y el equipo de cada puesto, centro u hospital (ambulancia, moto, etc.)	1.3.6, 4.2, 5.2.1, 5.2.2
	Reportes sobre daños a establecimientos de salud por los desastres	2, 3, 4.2
Organizaciones productivas	Información de las áreas de producción, totales y afectadas por los desastres (cuantificadas en lo posible)	2, 3, 4.2

Asimismo, durante el trabajo de campo se identifican instituciones, organizaciones o personas para ser entrevistadas porque pueden proporcionar información valiosa sobre eventos pasados u otros datos relacionados con el diagnóstico y la estrategia.

### **4.3. Elaboración del diagnóstico situacional del riesgo en talleres participativos**

La metodología está orientada a ser aplicada en talleres; sin embargo, también puede adaptarse a reuniones con grupos focales, entrevistas con informantes clave u otros.

Tomar en cuenta la información secundaria que ya se ha sistematizado y clasificarla según qué aspecto del diagnóstico ayuda a describir. Indicar claramente cuáles son los datos que no se han podido recopilar de fuentes secundarias o en las reuniones con informantes clave para priorizar su obtención en los talleres.

Adicionalmente, con la carta de invitación al Taller o de manera verbal en persona, puede solicitarse a los participantes que lleven consigo alguna información que no haya sido posible obtener de forma previa o que ellos consideren importante sobre las organizaciones que representan y sobre la temática del riesgo.

Las etapas que guiarán los talleres para la elaboración participativa del diagnóstico con la población objetivo, son:

- Introducción
- Cronología y caracterización de eventos pasados
- Identificación y caracterización de amenazas
- Mapeo de amenazas (reconocimiento del territorio municipal)
- Identificación y análisis de vulnerabilidades
- Identificación de capacidades
- Síntesis del escenario de riesgo

#### **4.3.1. Introducción**

La parte introductoria del taller tiene el propósito de lograr el involucramiento de los participantes en su desarrollo y exponer aspectos generales del Plan de reducción de riesgos.

##### **a) Objetivo del taller**

Al inicio del evento se expone el objetivo del taller: elaborar de manera participativa el diagnóstico situacional del riesgo en el Municipio. En este sentido, es importante contextualizar este diagnóstico como parte fundamental de un Plan de reducción de riesgos, enfatizando su utilidad para el desarrollo posterior de una estrategia de intervención.

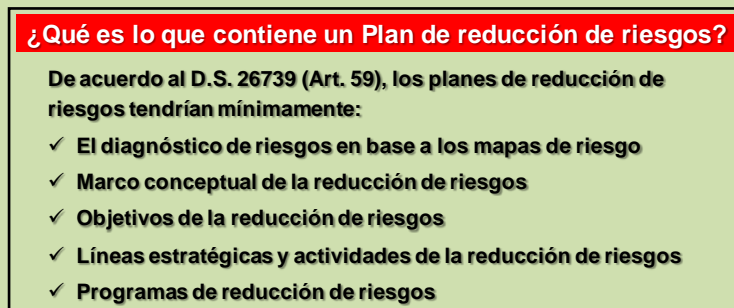
## b) Descripción del Plan de reducción de riesgos

Para que los participantes tengan una idea más clara de por qué es importante realizar un diagnóstico del riesgo, se hace imprescindible brindar una breve descripción del Plan de reducción de riesgos.

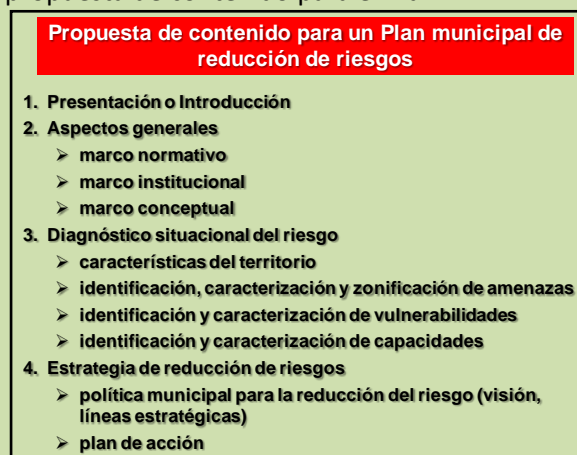
- Materiales
  - Diapositiva sobre el Plan municipal de reducción de riesgos



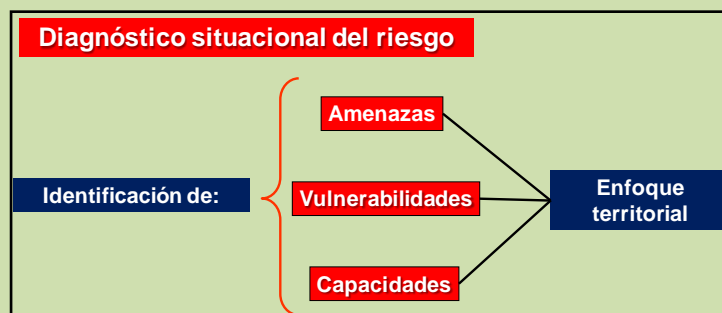
- Diapositiva con el contenido mínimo del Plan de acuerdo a la normativa



- Diapositiva con la propuesta de contenido para el Plan



- Diapositiva con los aspectos básicos del diagnóstico del riesgo



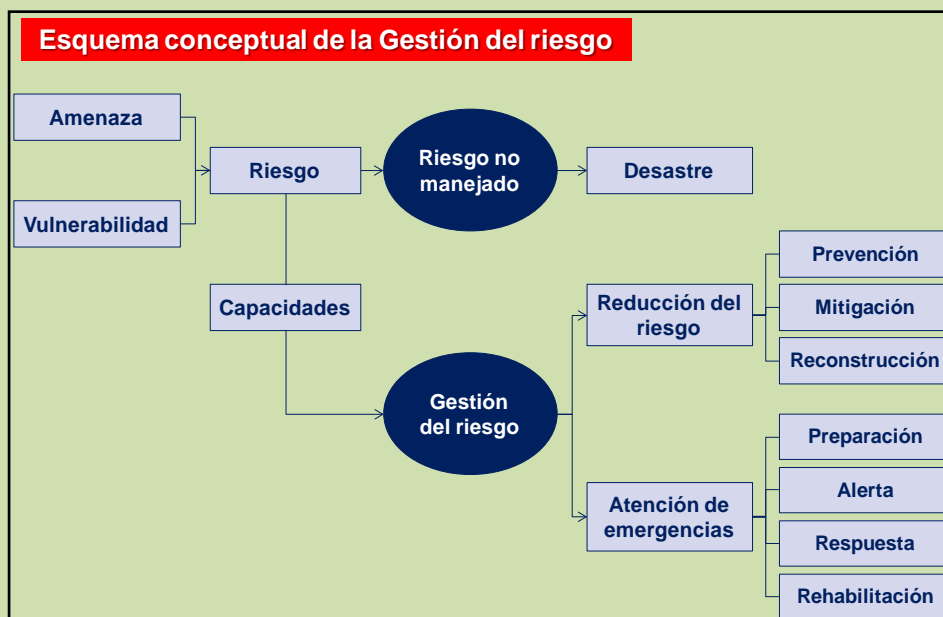
- Data show, papelógrafos, marcadores gruesos
- Se explica a la audiencia el concepto y objetivo de un Plan de reducción de riesgos, de acuerdo a las leyes nacionales.
- Se expone cómo el Plan de reducción de riesgos ayuda a identificar las acciones que pueden llevarse a cabo para eliminar o disminuir la ocurrencia y los efectos de los desastres que se presentan en el Municipio.
- Se pregunta a los participantes si es necesario elaborar un Plan de reducción de riesgos en el Municipio, y por qué. Solicitamos a 4 ó 5 personas que nos den sus opiniones de manera muy breve, se anotan las ideas clave en papelógrafos a la vista de todos.
- Se muestra el contenido mínimo del Plan de acuerdo a la normativa y según la propuesta de esta metodología, recordando que se trabajará en la elaboración del diagnóstico.
- Se explica a los participantes cuáles son los aspectos que se desarrollarán para la elaboración del diagnóstico: amenazas, vulnerabilidades y capacidades; enfatizando que la identificación de estos elementos debe realizarse con un enfoque territorial.

### c) Repaso de conceptos

En cada etapa del taller, es importante realizar un repaso de los conceptos básicos que engloba la gestión del riesgo (considerando que se ha tenido con anterioridad un taller sobre la “conceptualización básica para la Gestión del riesgo”) (ver anexo 2). Sin embargo, al principio puede darse un repaso general para contextualizar el resto de los componentes.

- Materiales
  - Diapositiva con el esquema conceptual de la gestión del riesgo<sup>6</sup>

<sup>6</sup> Esquema conceptual de la gestión del riesgo adaptado de: Guía Metodológica para la Planificación Estratégica de la Gestión Intermunicipal de Riesgos / GTZ / La Paz, Bolivia / 2003



- Esquema conceptual impreso en formato grande, que queda expuesto en una pared a lo largo del taller. Puede utilizarse el mismo de la diapositiva o uno que incluya la explicación de los conceptos (anexo 3)
- Mostramos el esquema, señalando los aspectos que se desarrollaran en el taller

#### 4.3.2. Cronología y caracterización de eventos pasados

- Materiales:
  - Cuadro cronológico de eventos pasados<sup>7</sup>, impreso en formato grande

**Cuadro cronológico de eventos pasados**

Evento, lugar, fecha	Causas, características	Duración	Efectos	¿Cómo se superaron estos desastres?

- Tarjetas de cartulina, marcadores gruesos de 4 colores, papelógrafos
- A través de una lluvia de ideas, pedimos a los participantes que identifiquen todos los grandes eventos climatológicos y desastres que hayan afectado al Municipio en el pasado de los que tengan memoria. Se anotan todos los eventos que recuerden en tarjetas (una tarjeta por cada evento) con el lugar y la fecha de ocurrencia. Por ejemplo:

Inundación del área urbana  
Febrero de 2010

Viento huracanado en la  
comunidad Santa Rosa  
Octubre de 2001

- Con ayuda de las tarjetas y del cuadro cronológico de eventos pasados, se complementa entre todos la información sobre los eventos del pasado que han afectado al Municipio. Es

<sup>7</sup> Cuadro cronológico de eventos pasados adaptado de: Plan de gestión del riesgo de la Provincia de Huaytará / CARE / Perú / 2010

recomendable utilizar cuadros por separado para el área urbana y para el área rural, aunque la descripción se refiera a un mismo evento. Ejemplo:

Para el área urbana:

Evento, lugar, fecha	Causas, características	Duración	Efectos	¿Cómo se superaron estos desastres?
Inundación del área urbana Febrero de 2010	Lluvias torrenciales que provocaron el desborde de 2 ríos; inundación gradual o lenta	Una semana	30% del área urbana afectada, en especial las zonas Fátima y Las Flores, 10 viviendas destruidas	Apoyo gubernamental

Para el área rural:

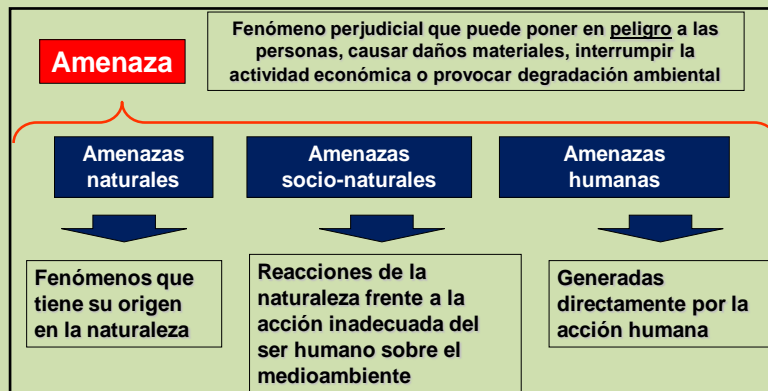
Evento, lugar, fecha	Causas, características	Duración	Efectos	¿Cómo se superaron estos desastres?
Inundación en comunidades del Distrito 4 Febrero de 2010	Lluvias torrenciales que provocaron el desborde de 2 ríos; inundación gradual o lenta	Una semana	Caminos intransitables, comunidades Santa Rosa y Pajonal completamente aisladas	Las comunidades se organizaron para rehabilitar los caminos con apoyo municipal

- Se hacen preguntas para que los participantes recuerden datos cuantitativos en la columna de “efectos”. Enfatizar la pregunta ¿cómo se superaron estos desastres? Esto ayudará más adelante para priorizar las amenazas y encauzar la estrategia de intervención.

#### 4.3.3. Identificación y caracterización de amenazas

##### a) Repaso de conceptos

- Materiales:
  - Esquema conceptual de la gestión del riesgo
  - Diapositiva con la clasificación de amenazas



- Gráficos de amenazas recurrentes<sup>8</sup>

<sup>8</sup> Dibujos de amenazas extraídos de: Prevenir antes que el desastre pueda venir / Save the Children / Programa de Desarrollo Integral con la Niñez (DIN) / Cochabamba, Bolivia / 2006





- Se recuerda con los participantes brevemente el concepto y los tipos de amenazas: naturales, socio-naturales y humanas.
- Se muestran los gráficos de amenazas recurrentes para dar ejemplos y lograr la comprensión del concepto.

## b) Identificación y caracterización de las amenazas

- Materiales
  - Gráficos de amenazas recurrentes
  - Cuadro cronológico de eventos pasados, completado en el anterior ejercicio
  - Cuadros de caracterización de amenazas por tipo, impresos en formato grande

Cuadro de caracterización de amenazas por tipo				
Tipo de amenaza:			Área:	
Amenaza	¿Cuándo?	Sitios más afectados	Efectos	Características
N°				

- Data show, papelografos, marcadores gruesos de 4 colores, marcadores delgados de 12 colores
  - Tomando como referencia el cuadro de eventos pasados y utilizando gráficos de las amenazas más recurrentes, pedimos a los participantes que identifiquen todas las amenazas que afectan de alguna manera el territorio municipal.
  - Se separan los gráficos de las amenazas identificadas clasificándolas en naturales, socio-naturales y humanas, de acuerdo a la opinión consensuada de los participantes.
  - A través de lluvia de ideas, se complementa y valida entre todos la información sobre las amenazas en los cuadros de caracterización, uno por cada tipo y por área (urbana y rural).
- Ejemplos:

**Tipo de amenaza:** Socio-naturales

**Área:** Urbana












Amenaza	¿Cuándo?	Sitios más afectados	Efectos	Características
Inundación	Enero-marzo	Zona Las Flores y Zona El Pedregal	Viviendas inundadas Tubería de agua potable destruida	Cada dos ó tres años Cada 10 años es peor
Sequía	Junio-agosto	Zona Los Tajibos	Cortes de agua potable	Todos los años

Cuadro de caracterización de amenazas en el área urbana

Tipo de amenaza: <i>Socio-naturales</i>			Área: <i>Rural</i>	
Amenaza	¿Cuándo?	Sitios más afectados	Efectos	Características
<i>Inundación</i>	<i>Enero-marzo</i>	<i>Distrito 6, comunidades Fátima y San Antonio</i>	<i>Camino de acceso cortado Pérdida de cultivos</i>	<i>Todos los años</i>
<i>Sequía</i>	<i>Junio-agosto</i>	<i>Distrito 4, comunidades Los Ceibos y Santa María</i>	<i>Pozos de agua secos Pérdida de cultivos</i>	<i>Cada dos ó tres años</i>

Cuadro de caracterización de amenazas en el área rural

- Se revisan los cuadros resultantes para verificar que se tiene la información más relevante.
- Se analiza entre todos para decidir cuál o cuáles son las amenazas más recurrentes y que causan mayores daños en el municipio. Se les asigna un número de acuerdo a su impacto del 1 (mayor impacto) al 5 (menor impacto). Las opiniones pueden variar, por lo que es posible asignar un mismo número a dos amenazas distintas que tengan un impacto muy similar (máximo dos).
- Para finalizar, se asigna un color a cada amenaza subrayándola con el marcador correspondiente. Los colores que podrían usarse por ejemplo:

Inundaciones		Plagas	
Sequía		Remolinos	
Deslizamientos		Heladas	
Vientos fuertes		Granizadas	
Incendios de casas		Otra _____	
Incendios forestales		Otra _____	

- Estos cuadros permanecen expuestos para utilizarse en la siguiente etapa.

#### 4.3.4. Mapeo de amenazas

La elaboración de mapas de amenazas se suele encargar a técnicos especializados. Sin embargo, los actores locales pueden generar mapas que expresen su percepción sobre las amenazas que afectan a su territorio, complementando y validando los mapas técnicos.

##### a) Reconocimiento del territorio municipal

Antes de empezar con el mapeo de las amenazas, debemos verificar que el mapa base con el que contamos está completo y refleja la realidad del Municipio en cuanto a número de centros poblados, su ubicación y su vertebración caminera.

- Materiales:
  - Listado completo de todos los centros poblados que están bajo la jurisdicción del Municipio, ordenados por distrito y con el dato poblacional actualizado si es posible; considerar también las zonas urbanas por separado si existieran. Ejemplo:

Distrito	Centro poblado (rural o urbano)	Población (indicar la fuente de información)
<i>San Roque</i>	<i>Santa Rosa</i>	<i>20 familias 124 personas</i>

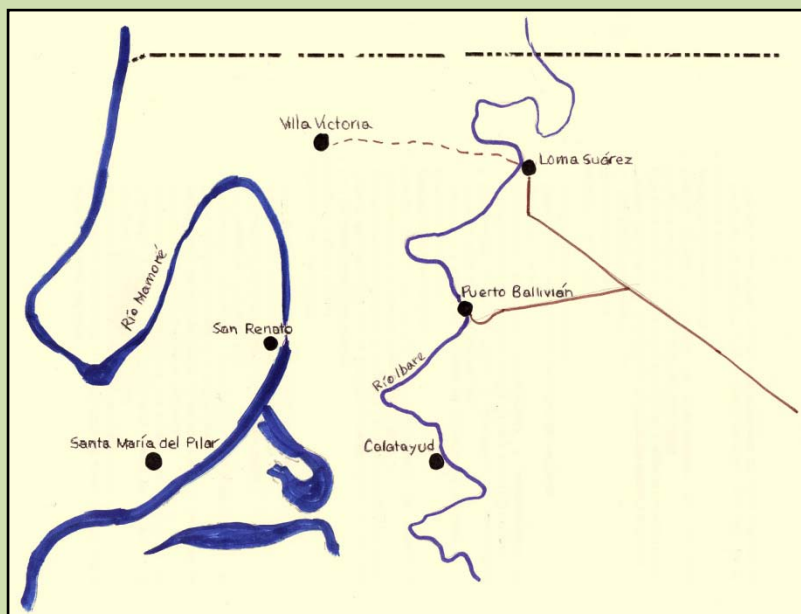
- Mapa base del territorio municipal impreso en formato grande y en número igual al de distritos. Deben estar ubicados todos los centros poblados de la lista (urbanos y rurales); también se incluyendo los ríos y los caminos
- Mapa del área urbana o capital del municipio
- Lápices negros, borradores, bolígrafos

- Se organizan grupos por distritos municipales tratando que en cada uno se sume al menos una autoridad o técnico municipal.
- Repartimos la lista de centros poblados y un mapa municipal a cada grupo y le pedimos que verifiquen si el listado de su distrito está completo y si las poblaciones están correctamente ubicadas en el mapa. Si algún asentamiento ha sido omitido o está mal ubicado, debe anotarse su nombre y marcar su ubicación aproximada en el territorio municipal.
- Los ríos y caminos también pueden ser complementados por los participantes para que el mapa tenga toda la información necesaria. Tratar de utilizar colores que se distingan claramente, como el celeste para ríos y el negro o café para caminos.
- También se pide a cada grupo que verifique el número de habitantes o familias de los centros poblados, de acuerdo a su conocimiento y la información que hayan traído consigo.
- Las personas que son del área urbana identifican y delimitan sus barrios o zonas.

## b) Mapeo de la percepción de las amenazas

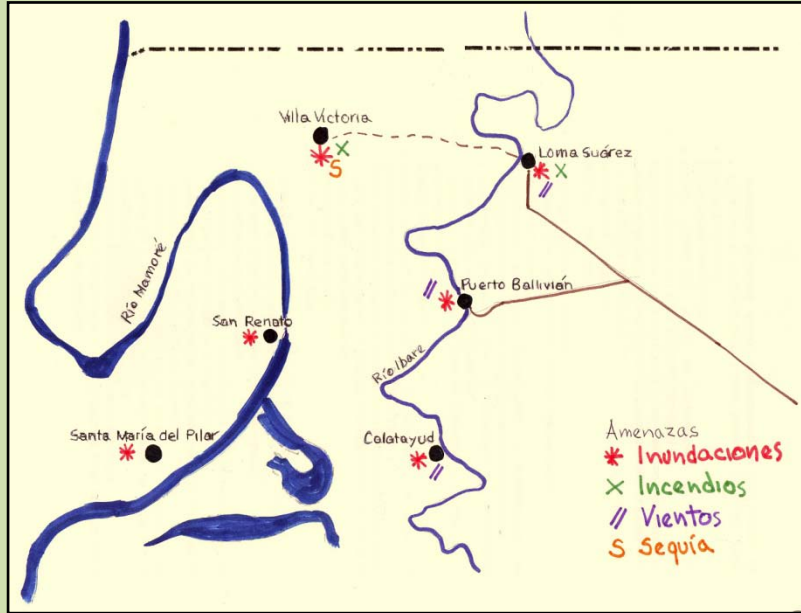
- Materiales:
  - Mapas base del Municipio, revisados en el anterior paso
  - Marcadores delgados, celestes para ríos y cafés para caminos
  - Marcadores delgados de colores para diferentes amenazas
  - Lápices de colores, lápices negros, borradores
- Conservando los grupos por distrito ya organizados, se continúa con los mapas municipales que fueron revisados anteriormente.
- Se solicita a los participantes que comprueben una vez más si están dibujados todos los ríos (en especial los ríos que se desbordan causando inundaciones) y todos los caminos existentes (particularmente los que sufren derrumbes y deslizamientos).

Ejemplo de mapa básico:



- Posteriormente, con marcadores de diferentes colores, los participantes identifican las amenazas que se presentan en los centros poblados de su distrito con una marca del color definido anteriormente para cada peligro. También se puede trabajar con símbolos distintos.

Ejemplo de mapa de amenazas:



- En el mapa urbano, los participantes realizan el mismo ejercicio con los barrios, delimitando más claramente el área de afectación de las amenazas por la escala que permite mayor detalle.
- Al finalizar, cada grupo muestra su trabajo y se hace una ronda de comentarios sobre el ejercicio.

#### 4.3.5. Identificación y análisis de vulnerabilidades

##### a) Repaso de conceptos

- Materiales:
  - Esquema conceptual de la gestión del riesgo
  - Diapositiva con esquema de vulnerabilidad



- Se recuerda brevemente el concepto de vulnerabilidad y los factores que inciden para su formación.

## b) Vulnerabilidad socioeconómica e institucional

Los resultados en la identificación participativa de vulnerabilidades socioeconómica e institucional son principalmente cualitativos.

Este ejercicio es principalmente un apoyo para que los participantes asuman que los seres humanos tenemos responsabilidad en la ocurrencia de los desastres y que, sobre todo, podemos tomar acciones para reducirlos o prevenirlos. El producto de este trabajo servirá más adelante en la etapa de definición de la visión y de la estrategia para la reducción del riesgo.

- Materiales:
  - Tarjetas con los comentarios sobre la vulnerabilidad en el Municipio, que se hayan podido recopilar previamente durante reuniones y entrevistas con actores e informantes clave o la población en general
  - Cuadros de caracterización de amenazas por tipo, elaborados anteriormente
  - Cuadros con preguntas clave que induzcan a la identificación de vulnerabilidades por amenaza, impresas en formato grande. Pueden utilizarse las siguientes pautas<sup>9</sup> (entre paréntesis se indica el tipo de vulnerabilidad):

### Amenaza: inundación

¿Están a salvo las viviendas de la zona amenazada si el río se desborda? (Física)
¿Están a salvo los sembradíos de la zona amenazada? (Física)
¿El ganado está a salvo en caso de ocurrir un inundación? (Física)
¿Saben las familias que viven en una zona amenazada que puede sufrir una inundación? (Educativa)
¿Saben las familias de la zona amenazada qué hacer en caso de que el río se desborde? (Educativa)
¿Tienen las familias dinero para poder recuperarse si sus viviendas o sus sembradíos se inundan? ¿Tienen acceso a créditos? (Económica)
¿Existe un sistema para alertar a otras comunidades si el río se desborda? (Institucional)
¿Existe cooperación entre comunidades para enfrentar los desastres? (Social)
¿Tiene el Gobierno Municipal maquinaria disponible para rehabilitación de caminos afectados por inundaciones o deslizamientos? (Técnica, institucional)

### Amenaza: sequía

¿Se han conservado en nuestro territorio los montes que atraen la lluvia por los árboles? (Ambiental)
¿Tienen las familias recursos económicos para recuperarse de los daños que ocasionaría una sequía? (Económica)
¿Son los cultivos resistentes a la falta de lluvia? (Técnica)
¿Existe cooperación entre las familias o las comunidad para enfrentar una sequía? (Social)
¿Creen que las personas pueden hacer algo para disminuir los efectos de una sequía?
¿Conocen qué productos sembrar si su zona sufre de sequías? (Técnica)
¿Ha propuesto la población algún proyecto al Gobierno Municipal o a otras instituciones para reducir los efectos si el año es seco y no llueve lo suficiente? (Social, institucional)
¿El proyecto que la comunidad propuso, ha sido discutido, analizado y revisado por las autoridades correspondientes? (Institucional)
¿Las instituciones que existen en la zona ayudan a disminuir los efectos de la sequía? (Técnica,

<sup>9</sup> Adaptado de: *Guía de trabajo para el facilitador comunal ¿Cómo se elabora un Plan Comunal de Gestión del Riesgo?* / Proyecto Gestión Interinstitucional de Riesgos / GTZ / La Paz, Bolivia / 2003

institucional)
----------------

Amenaza: incendio

¿En las comunidades se conservan zonas de monte o árboles que podrían proteger de los vientos cuando se queman los chacos? (Ambiental)
¿Sabe la población cómo realizar un chaqueo controlado? ¿Hay capacitaciones sobre este tema? (Educativa, social)
¿Se enseña en las escuelas como realizar un chaqueo controlado para evitar que el fuego se propague al monte? (Educativa, social)
¿Ha realizado el Gobierno Municipal acciones para prevenir los incendios en época de chaqueo? (Institucional, educativa)
¿Sabe la población cómo organizarse para apagar un incendio? (Institucional, educativa)
¿Existe cooperación entre comunidades para apagar los incendios forestales? (Social)
¿Tienen las posibles familias damnificadas recursos económicos para recuperarse de los daños ocasionados por el incendio de sus viviendas o de sus chacos? (Económica)
¿Las instituciones que trabajan en la zona realizan acciones para disminuir los efectos de un incendio? (Técnica, institucional)

Amenaza: deslizamiento

¿Existen normas que prohíben construir en lugares susceptibles a derrumbes o deslizamientos? (Técnica)
Antes de abrir caminos, ¿se hacen estudios para comprobar la seguridad por el corte de taludes? (Técnica)

- Papelógrafos, tarjetas, marcadores gruesos de 4 colores
- Se reparten las tarjetas con comentarios a los asistentes pidiéndoles que las lean por turno y den su opinión sobre las mismas. Se las pega en un papelógrafo a la vista de todos.
- Se pide a los participantes que comenten en parejas o tríos las siguientes preguntas, considerando todo lo visto en los anteriores ejercicios:
  - ¿Por qué no podemos prevenir los desastres?
  - ¿Por qué no podemos reducir los desastres?
  - ¿De qué manera los seres humanos influimos para que los desastres se produzcan o para que su impacto sea mayor?
  - ¿Qué nos falta para responder mejor ante las emergencias?
  - La última vez que elaboramos el POA municipal, ¿hemos tomado en cuenta proyectos o programas que nos ayuden a prevenir los desastres?
  - ¿Son suficientes los recursos del Municipio para enfrentar los desastres?
- Solicitando a 4 ó 5 personas que den sus opiniones de manera muy breve, se anotan las ideas clave en papelógrafos a la vista de todos.
- Se pasan a hacer las preguntas más específicas por cada tipo de amenaza, considerando las que se identificaron anteriormente como prioritarias. Todas las preguntas están enunciadas para responder “sí” o “no”.
- Si la respuesta es “no, se pregunta “¿por qué?” o “¿cómo?” diferenciando las respuestas del área urbana y de la rural. Se van anotando en tarjetas las ideas clave de cada respuesta poniéndolas a la vista de todos. Se utiliza un color de tarjeta para cada tipo de amenaza y otro para las respuestas generales.

- Es recomendable hacer una grabación de esta actividad para no perder información cualitativa expresada en los comentarios de los participantes, la cual muchas veces no se puede sintetizar en las tarjetas pero puede ser revisada posteriormente para enriquecer el informe de diagnóstico.
- Se organizan las tarjetas agrupando las que están relacionadas o son similares. Al final se muestra cómo las respuestas se han agrupado por tipos de vulnerabilidad: física, técnica, económica, ambiental, educativa, institucional, social.
- Se pone el resultado a consideración de los participantes para que añadan algo que se haya omitido o corrijan algún error de percepción por parte de los facilitadores.

### c) Vulnerabilidad física o por exposición

Para facilitar la identificación de los elementos expuestos a las amenazas, la información previamente recopilada de fuentes secundarias o con los informantes clave será de mucha utilidad. Al menos se necesita contar de respaldo con un listado de: centros poblados (rurales y urbanos), establecimientos de salud y establecimientos educativos.

- Materiales:
  - Esquema conceptual de la gestión del riesgo
  - Diapositiva con esquema de vulnerabilidad
  - Cuadro de elementos expuestos, impreso en formato grande

Vulnerabilidad por exposición	
Tipo de elemento expuesto	Elementos
Población	Habitantes, viviendas, centros poblados
Accesibilidad	Camino, puentes
Educación	Escuelas primarias y secundarias
Salud	Centros y puestos de salud, hospitales
Servicios	Sistemas de provisión de agua (cañería, pozos) y de provisión de electricidad (red, motor)
Comunicación	Antenas, telecentros, puntos de telefonía, radios
Economía	Cultivos, ganadería, sistemas de riego, atractivos turísticos
Gestión	Oficinas de instituciones públicas y de organizaciones

- Listado de centros poblados
- Información institucional: listados de escuelas, de centros de salud, de infraestructura, de áreas de producción, etc.
- Tablas impresas para la identificación de elementos expuestos

Centro poblado o zona urbana	Primera amenaza más perjudicial	¿Cuáles son los elementos que daña?	Segunda amenaza más perjudicial	¿Cuáles son los elementos que daña?

\* La primera columna puede llenarse previamente con el listado de centros poblados que se tiene

- Lápices negros, borradores
- Se explica el concepto de vulnerabilidad física o por exposición, y lo que es un elemento expuesto
- Se remarcan los aspectos que serán identificados en este diagnóstico con ayuda del cuadro de elementos expuestos



- Manteniendo los grupos por distritos, se da a los participantes la tabla para la identificación de elementos expuestos
- Se solicita a los grupos que verifiquen el nombre de los centros poblados de cada distrito.
- En la columna de “primera amenaza más perjudicial”, se pide que anoten el nombre de la amenaza que causa mayores daños en ese centro poblado. Luego, en la siguiente columna, anotan solamente los elementos afectados por la amenaza de forma directa.
- En la columna de “segunda amenaza más perjudicial”, se pide que anoten el nombre de la amenaza que también causa daños pero de menor impacto que la anterior. Luego, en la siguiente columna, anotan solamente los elementos afectados por la amenaza de forma directa.
- En algunos casos, se puede añadir cantidades o un porcentaje aproximado.

Ejemplo:

Centro poblado o zona urbana	Primera amenaza más perjudicial	¿Cuáles son los elementos que daña?
<i>Comunidad Santa Rosa</i>	<i>Inundación</i>	<i>16 viviendas (90%), el camino de acceso, los 3 pozos de agua, los sembradíos (un 50%) y la vivienda de la enfermera</i>
...		
<i>Barrio Santo Domingo</i>	<i>Mazamorra</i>	<i>Unas 10 viviendas (un 25%), la escuela, las calles cerca del cerro, la plaza, la sede de la junta vecinal</i>
...		

- Para que el ejercicio sea mejor comprendido, se desarrolla un ejemplo ante todos con los primeros nombres del listado o con un nombre de cada distrito.
- Si los participantes no tienen la información de un centro poblado o zona urbana, escriben “sin información”. En caso necesario, se puede recurrir a la consulta con otros grupos o con personas de los sectores de educación, de salud o del sector productivo.
- Al finalizar, cada grupo muestra su trabajo y se hace una ronda de comentarios sobre el ejercicio.

Este ejercicio también nos sirve para complementar y reforzar la identificación de las amenazas.

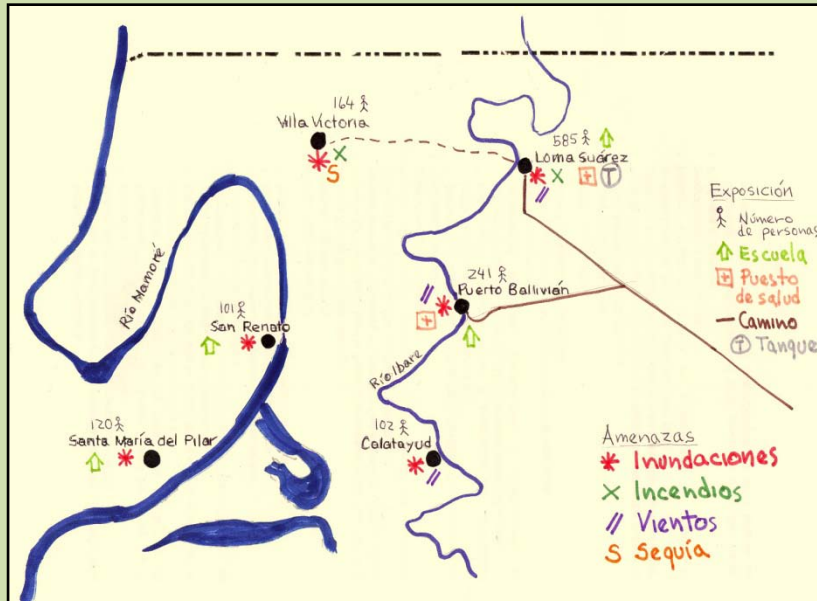
#### **d) Mapeo de vulnerabilidad por exposición**

De una manera práctica, se puede realizar el mapeo de la vulnerabilidad por exposición. De este modo, puede observarse de forma muy clara cómo algunas comunidades con muchos habitantes están expuestas a varias amenazas.

- Materiales:
  - Mapas elaborado por distrito en el ejercicio de mapeo de amenazas
  - Listado de los centros poblados con sus elementos expuestos (anterior ejercicio)
  - Marcadores de colores para diferentes elementos
  - Lápices de colores, lápices negros, borradores
- Sobre el mapa de amenazas, solicitamos a los participantes que escriban el número de habitantes (si lo tienen) alado de cada punto que representa un pueblo o comunidad.
- Luego también se ubican los elementos expuestos más importantes, tratando de no sobrecargar el dibujo para que no aparezca muy confuso.

Ejemplo de mapa de elementos expuestos a las amenazas:





**e) Percepción sobre el cambio climático**

El cambio climático es un fenómeno que influye cada vez más en la ocurrencia de eventos causantes de desastres. El cambio climático se ha convertido en un factor más de vulnerabilidad frente a las amenazas por lo cual es necesario registrar de alguna manera su impacto en el territorio municipal.

Por este motivo, es importante registrar las percepciones de la población sobre los cambios que han experimentado en su medio ambiente. Este ejercicio es necesario, especialmente si el tema del cambio climático ha sido comentado por los participantes durante los talleres.

- Materiales:
  - Diapositiva de caracterización del cambio climático
  - Cuadro de percepciones de la población acerca del cambio del clima<sup>10</sup>, impreso en formato grande

Cuadro de percepciones de la población acerca del cambio del clima		
Variable climática	¿Cómo era antes? (año de referencia)	¿Cómo es ahora? (desde qué año aproximadamente)
Temperatura		
Precipitaciones (lluvias)		
Nivel de los ríos, lagunas, manantiales		
Vientos		
Otras		

<sup>10</sup> Cuadro de percepciones de la población acerca del cambio del clima adaptado de: *Plan de gestión de riesgos de Aurahuá / Soluciones Prácticas / Lima, Perú / 2009*

- Data show, papelógrafos, marcadores gruesos de 4 colores
- A través de lluvia de ideas, se recoge la percepción de los participantes sobre los cambios en el clima que han podido percibir en los últimos años.
- Se complementa la información preguntando si la población ha tomado alguna medida para adaptarse al cambio del clima y cuáles ha sido los resultados positivos y negativos. Se anota las impresiones en papelógrafos a vista de todos.
- Recordar a los presentes que la adaptación al cambio climático debe considerar no solamente cómo reducir los impactos negativos, sino también cómo beneficiarse de los efectos positivos.

#### 4.3.6. Identificación de capacidades

##### a) Repaso de conceptos

- Materiales:
  - Esquema conceptual de la gestión del riesgo
  - Diapositiva con cuadro de capacidades<sup>11</sup>

#### Capacidades – fortalezas – recursos

Tipo de recurso	Características
Humano	Conocimientos, destrezas, creatividad, estrategias de adaptación
Social	Redes formales e informales de seguridad y apoyo social, grado de organización, acceso a toma de decisiones, participación
Natural	Tierra, agua, aire, vegetación, biodiversidad
Físico	Edificaciones para salud y educación, caminos, puentes, maquinarias, cultivos, ganado
Financiero	Dinero en efectivo, ahorros, acceso de bancos y crédito

- Se recuerda brevemente el concepto de capacidad y el tipo de recursos: enfatizando los que se identificaran en el taller por su relevancia en la reducción de riesgos: humano, social, físico y financiero.

##### b) Capacidades por sector

En esta parte también será de mucha utilidad, la información previamente recopilada de fuentes secundarias o con los informantes clave. Es importante priorizar los datos que no se hayan podido recabar previamente.

- Materiales:
  - Información de respaldo de los diferentes sectores (de acuerdo a la recopilación de información secundaria)
  - Listado de las organizaciones sociales del municipio
  - Data show, papelógrafos, marcadores gruesos de 4 colores, tarjetas de cartulina, resaltadores de colores

<sup>11</sup> Fuente: Plan de gestión del riesgo de la Provincia de Huaytará / CARE / Perú / 2010

- Se organizan grupos distintos, esta vez por sector, para identificar:
  - Gobierno Municipal: Recursos humanos, físicos y financieros
  - Servicios de salud y educación, cooperativas de agua y alcantarillado, empresas de luz eléctrica, empresas de recojo de basura, etc.: Recursos humanos y físicos
  - Organizaciones sociales: Recursos humanos y físicos
- Entregar a cada grupo las instrucciones y el detalle de la información que debe proporcionar, de acuerdo a lo siguiente:
  - Gobierno Municipal – recursos humanos y sociales
    - Dibujar en un papelógrafo el organigrama del Municipio, en lo posible con los nombres de los funcionarios. Resaltar con color verde a las autoridades que tienen poder de decisión y con color amarillo a los funcionarios que se relacionan con el tema del riesgo
    - Hacer un listado e indicar qué personas han recibido alguna capacitación o tienen conocimientos en: medio ambiente, reforestación, gestión del riesgo, respuesta a emergencias, manejo de almacenes de emergencia, control de incendios, primeros auxilios, búsqueda y rescate, etc.
    - Registrar si se tienen reportes, informes técnicos o evaluaciones que se hayan hecho en situaciones pasadas de emergencia o desastre
    - Redactar brevemente cómo se organizan las autoridades y técnicos en un momento de emergencia y qué falencias se pueden identificar
  - Gobierno Municipal: recursos físicos
    - Relación de instalaciones propias para reuniones, almacenes y albergues
    - Medios de transporte y maquinaria propios, indicando su disponibilidad
    - Equipos de computación, cámaras fotográficas o filmadoras, y otros equipos que se encuentren disponibles para momentos de emergencia
  - Gobierno Municipal: recursos financieros
    - Analizar cuántos recursos del POA municipal se destinan a la gestión del riesgo, de qué manera se utilizan, si son suficientes y por qué no se destinan más recursos
    - Analizar cómo se pueden gestionar más recursos, y cuáles serían los obstáculos para no acceder a créditos y financiamientos externos
    - Hacer un listado de los proyectos de infraestructura y otras acciones que se planifica implementar inmediatamente o en un corto plazo para la reducción de riesgos.
  - Sectores de salud, educación y otros: recursos humanos, sociales y físicos
    - Si alguna institución no está presente, completar la información que se conozca y poner una observación en la que falte
    - Complementar la lista de las instituciones que prestan servicios, señalando en qué lugar intervienen (área urbana o área rural), si cuentan con infraestructura y la persona responsable. Ejemplo:

Organización	Lugar de intervención		Responsable		
	Urbana	Rural (¿qué lugares?)	Nombre	Cargo	Contacto
<i>Distrital de educación</i>	<i>Colegio secundario</i>	<i>4 escuelas primarias en Cotoca, San Felipe, Loreto y Santiago; 1 colegio secundario en Fátima</i>	<i>Juan Castro</i>	<i>Director</i>	<i>71234567</i>
<i>Hospital</i>	<i>Hospital</i>	<i>3 puestos de salud en San Felipe,</i>	<i>Enrique</i>	<i>Director (Resp.)</i>	<i>67543211</i>

Municipal		Fátima y Loreto	Prado	Municipal)	
-----------	--	-----------------	-------	------------	--

- Realizar un listado del personal con el que cuenta cada institución, indicando su cargo o función y la forma de contacto.
- Anotar cuál podría ser el aporte de cada institución en el aspecto humano (personas capacitadas en algún tema relacionado con los desastres, poder de convocatoria, voluntarios, experiencia en capacitación, etc.) y físico (datos sobre la infraestructura que se tenga, material y equipos, etc.)
- Organizaciones sociales: recursos humanos, sociales y físicos
- Complementar el listado de las organizaciones que existan en el municipio, indicando su área de función: todo el municipio, área urbana o área rural (indicar qué lugares)
- Señalar los nombres de los representantes y la manera de contactarlos. Ejemplo:

Organización	Área de funciones			Representante		
	Municipal	Urbana	Rural (¿qué comunidades?)	Nombre	Cargo	Contacto
Comité de vigilancia	X			Pedro Pérez Juana Cruz	Presidente Vicepresi.	71234567 78654321
FEJUVE		X		María Luna	Presidenta	Alado de la Alcaldía
Central Agraria			Distritos 2 y 3	Luis Medina	Ejecutivo	65432189
Organización de mujeres			Comunidades Santa Rosa y Loreto	Inés Fernández	Presidenta	Comunidad Loreto

- Anotar cuál podría ser el aporte de cada organización en el aspecto humano (personas capacitadas en algún tema relacionado con los desastres, voluntarios, poder de convocatoria, experiencia en capacitación, etc.) y físico (salón de reuniones, material y equipos disponibles, etc.)
- Al finalizar, cada grupo muestra su trabajo y se hace una ronda de comentarios sobre el ejercicio.

#### 4.3.7. Síntesis del escenario de riesgo

- Materiales:
  - Esquema conceptual de la gestión del riesgo
  - Diapositiva con el concepto de riesgo



- Cuadros y ejercicios completados en los anteriores pasos

- Cuadro síntesis del escenario de riesgo<sup>12</sup>, impreso en un formato grande

Amenazas			Vulnerabilidades			Capacidades
Evento	Efectos	Sitios de impacto	Por exposición	Socioeconómica	Institucional	

- Data show, tarjetas de cartulina, marcadores gruesos de 4 colores, papelógrafos
- Se recuerda brevemente el concepto de riesgo como resultado de la interacción de las amenazas y los factores de vulnerabilidad.
- Se muestran los cuadros y ejercicios realizados de manera secuencial. Son revisados entre todos para estar seguros que no existe información confusa o incompleta
- Se muestra el cuadro síntesis del escenario de riesgo, en el que se sintetizarán posteriormente todos los aportes que hicieron los participantes y toda la información que brindaron
- Se pregunta a los participantes si creen que la información recopilada es suficiente para analizar la problemática del riesgo en el Municipio, si existen omisiones.
- Se solicita a los participantes que piensen sobre el trabajo que realizamos entre todos cuando se vayan a sus hogares y lo comenten con sus familias y vecinos. Si recuerdan algo importante que se haya omitido o esté equivocado, que lo anoten y lo informen en el taller de presentación del diagnóstico o en otra reunión.
- Al finalizar el taller, se hacen dos últimas preguntas a modo de reflexión:
  - ¿Conozco mejor mi municipio después de este taller?
  - Como habitante de mi municipio, ¿puedo hacer algo para reducir los riesgos que afectan a mi comunidad?

#### 4.4. Sistematización de la información y consolidación del diagnóstico

Inmediatamente después del taller o los talleres, es recomendable verificar que todos los cuadros, papelógrafos, mapas, listados y tarjetas estén correctamente identificados por municipio y por grupo de trabajo. Es recomendable también registrar datos y referencias que recordemos y no se hayan escrito durante los talleres.

Si bien para la sistematización podemos tener el apoyo de cuadros, es imprescindible acompañarlos de una descripción o explicación escrita.

Organizamos parte de la información utilizando la siguiente matriz para cada amenaza. Ejemplo:

**Amenaza:** Inundación

**Tipo:** Socio-natural

Sector afectado		Efectos (inmediato)	Impactos (mediano y largo plazo)
Condiciones de vida	Vivienda	Destrucción de viviendas	Pérdidas económicas
	Salud	Corte del suministro de medicamentos	Incremento de enfermedades
	Educación	Suspensión de clases	Deserción escolar
	Organización	Poca reacción de los representantes	Debilitamiento de las organizaciones

<sup>12</sup> Cuadro síntesis del escenario de riesgo adaptado de: Plan de gestión del riesgo de la Provincia de Huaytará / CARE / Perú / 2010

<i>Actividades productivas</i>	<i>Agricultura</i>	<i>Pérdida de cultivos de arroz</i>	<i>Escasez de alimentos, falta de semillas</i>
	<i>Ganadería</i>	<i>Animales muertos</i>	<i>Pérdidas económicas</i>
	<i>Turismo</i>	<i>Corte de afluencia de turistas</i>	<i>Disminución de flujo turístico, pérdidas económicas</i>
	<i>Otras...</i>		
<i>Infraestructura pública</i>	<i>Carretera</i>	<i>Destruída</i>	<i>Desabastecimiento de alimentos</i>
	<i>Agua de consumo humano</i>	<i>Tubería rota</i>	<i>Agua contaminada o sin suministro</i>
	<i>Red eléctrica</i>	<i>No existe</i>	<i>----</i>
	<i>Centro de salud</i>	<i>Deterioro de la construcción</i>	<i>Incremento de enfermedades</i>
	<i>Escuela</i>	<i>Deterioro de la construcción</i>	<i>Suspensión de clases permanentemente Deserción escolar</i>
	<i>Canal de riego</i>	<i>Deterioro</i>	<i>Mala producción</i>
	<i>Local comunal</i>	<i>Deterioro de la construcción</i>	<i>Desorganización</i>
	<i>Otras...</i>		

Cuadro resumen de efectos e impactos por amenaza (adaptado de: *Plan de gestión de riesgos de Aurahuá / Soluciones Prácticas / Lima, Perú / 2009*)

Asimismo, utilizamos el siguiente cuadro para corroborar la secuencia lógica en la construcción del escenario de riesgo:

<b>Amenazas (por orden de prioridad)</b>				<b>Vulnerabilidades</b>			<b>Capacidades</b>			<b>Riesgo</b>
<b>Evento</b>	<b>Efectos</b>	<b>Sitios de impacto</b>	<b>Época del año</b>	<b>Por exposición</b>	<b>Socioeconómica</b>	<b>Institucional</b>	<b>Recursos humanos</b>	<b>Recursos físicos</b>	<b>Recursos financieros</b>	

Es recomendable, si los recursos técnicos lo permiten, digitalizar la información de los mapas elaborados en los talleres y hacer una descripción de los resultados que ofrecen. Si se han elaborado mapas técnicos, éstos deben ser comparados para verificar su concordancia o discrepancia. Las diferencias serán registradas y analizadas para su posterior validación en el taller de presentación.

Los mapas técnicos deben contar con una descripción clara sobre sus resultados y de la utilidad que éstos tienen. Asimismo, es necesaria una explicación sencilla sobre la manera en que fueron elaborados.

Luego de desarrollar los aspectos que corresponden propiamente al diagnóstico situacional del riesgo, es conveniente revisar nuevamente la sección de “Características del territorio”, para decidir qué información es útil y cuál no corresponde incluir.

Por ejemplo:

- si el Municipio sufre por inundaciones o riadas, entonces el nivel de precipitaciones, la hidrografía y la topografía son aspectos que deben ser incluidos porque son determinantes en la ocurrencia de estas amenazas
- los datos de la producción agrícola o el uso del suelo en el territorio municipal no pueden dejarse de lado si los desastres afectan a la agricultura

- si nuestra mayor capacidad es la forma en que estamos organizados, entonces se incluirá un listado de nuestras organizaciones en los aspectos socioeconómicos

#### **4.5. Presentación y validación del diagnóstico preliminar**

Es recomendable entregar el documento del diagnóstico preliminar al Gobierno Municipal, solicitando al mismo tiempo una reunión con la población objetivo para su presentación y validación.

Esta presentación se hará de manera concreta, enfatizando las conclusiones y recomendaciones así como una breve reseña del proceso participativo para su elaboración. Es necesario tener cuadros de resumen impresos en formato grande para su fácil visibilidad, en especial si la presentación se realiza en un taller con mayor afluencia de personas que una reunión.

Una opción es llevar a cabo la presentación del diagnóstico preliminar al inicio del taller de formulación de la estrategia. Esto coadyuvará para que la población tenga presente que la estrategia debe responder a los problemas identificados por ellos mismos en la etapa de diagnóstico y que no son procesos aislados.

### **5. Formulación de la estrategia para la reducción de riesgos**

El propósito principal al formular la estrategia es responder a la pregunta: ¿cómo reduciremos el riesgo de desastres en un territorio determinado? En este caso, en un municipio.

La estrategia debe expresar la política municipal para la reducción del riesgo, incluyendo: una visión municipal con respecto a la gestión del riesgo, el objetivo general para el Plan, una serie de objetivos específicos que correspondan a líneas estratégicas para la reducción de riesgos. Esta política municipal se plasma de manera práctica a través de un plan de acción que responde al diagnóstico situacional del riesgo y que debe integrarse con el Plan de Desarrollo Municipal.

Adicionalmente, como parte del documento de la estrategia, se incluye una parte introductoria con la descripción de los enfoques nacional y departamental sobre la gestión del riesgo. También se introduce un análisis de la relación de política de desarrollo municipal con la gestión del riesgo.

En este sentido, el contenido mínimo de un documento de la estrategia se sintetiza en:

- Descripción general de la Política nacional y departamental sobre la gestión del riesgo
- Relación entre la Política de desarrollo municipal y la gestión del riesgo
- Política municipal para la reducción de riesgos
- Plan de acción
- Integración del Plan de reducción de riesgos en el Plan de Desarrollo Municipal (PDM)

El siguiente cuadro se muestra la información que incluye cada aspecto de la estrategia y las técnicas recomendadas para su obtención (ver anexo 4):

Código	Contenido	Técnicas
--------	-----------	----------

		Taller con toda la población objetivo	Reunión con actores clave	Trabajo de gabinete	Información de fuentes secundarias
	Marco Normativo de la Gestión del Riesgo de Desastres				
	Análisis Competencial en la Gestión del Riesgo de Desastres en el ámbito Nacional, Departamental y Municipal				
1	Descripción de la Política nacional, departamental y municipal sobre la gestión del riesgo				
1.1	Política nacional				
1.2	Política departamental				
	Política Municipal				
3.1	Visión municipal para la reducción de riesgos				
3.2	Objetivos del Plan de reducción de riesgos				
3.2.1	Objetivo general				
3.2.2	Objetivos específicos				
	Metas a alcanzar				
3.3	Líneas estratégicas para la reducción de riesgos				
4					
4.1					
4.2	Programas específicos por línea estratégica				
4.3	Proyectos por programa				
4.3.1	Actividades y responsables				
4.3.2					
4.3.3					
4.4					
	Plan de Inversiones				
	Estrategia de Implementación				



	Seguimiento y Evaluación			
5	Integración del Plan de reducción de riesgos en el PDM			

### 5.1. Análisis preliminar

Antes de iniciar el proceso para la formulación de la estrategia, es importante tener presente el análisis del enfoque municipal sobre la gestión del riesgo que se realizó como parte del diagnóstico situacional, así como las acciones que se llevan a cabo en el Municipio para la reducción de riesgos (acápites 5.1.4 y 5.1.5 del diagnóstico).

Asimismo, se recomienda analizar las siguientes líneas estratégicas para un Plan de reducción de riesgos<sup>13</sup>, verificando de qué manera pueden relacionarse con los ejes estratégicos del Plan de Desarrollo Municipal:

- Identificar, estimar, monitorear e informar sobre los riesgos asociados a amenazas naturales, socio naturales y humanas
- Incluir la gestión del riesgo como parte de la planificación del desarrollo
- Fortalecer instituciones y promover mecanismos necesarios para la gestión del riesgo
- Desarrollar una cultura de prevención de riesgos con participación comunitaria
- Fortalecer los preparativos para responder en forma eficaz a las emergencias y desastres

### 5.2. Formulación de la estrategia para la reducción de riesgos en talleres participativos

El taller con la población objetivo pretende básicamente rescatar la percepción de los actores locales sobre posibles soluciones a los problemas identificados en el diagnóstico situacional del riesgo. La definición concreta de la visión, los lineamientos estratégicos y el plan de acción, será trabajada más adelante específicamente con los actores clave.

Las etapas que guiarán los talleres para la formulación de la estrategia con la población objetivo, son:

- Introducción
- Revisión de los enfoques nacional, departamental y municipal sobre la gestión del riesgo
- Delineamiento de la visión municipal para la reducción de riesgos
- Identificación de acciones para la reducción de riesgos

Es necesario tener un cuadro de resumen del diagnóstico situacional del riesgo, donde se muestren claramente las conclusiones y los problemas que necesitan una intervención prioritaria por su importancia o por su carácter estratégico.

#### 5.2.1. Introducción

##### a) Objetivo del taller

Para empezar el evento se expone el objetivo del taller: delinear las acciones para la estrategia municipal de reducción de riesgos tomando como referencia el diagnóstico situacional del riesgo en el Municipio.

<sup>13</sup> Posibles líneas estratégicas adaptadas de: *Plan de Gestión Local del Riesgo de Desastres de Calca, Cuzco / Centro de Estudios y Prevención de Desastres (PREDES) / Lima, Perú / 2008.*

Así como se hizo en la etapa de diagnóstico, es importante contextualizar la estrategia como parte fundamental del Plan municipal de reducción de riesgos.

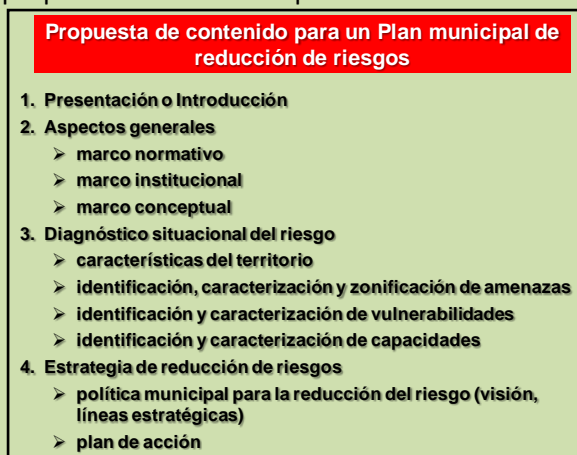
## b) Repaso sobre el Plan de reducción de riesgos

Considerando que ya se explicó en anteriores talleres el propósito y componentes de un Plan de reducción de riesgos, es recomendable hacer sólo un breve repaso de este instrumento de planificación para contextualizar la formulación de la estrategia como parte de un proceso mayor.

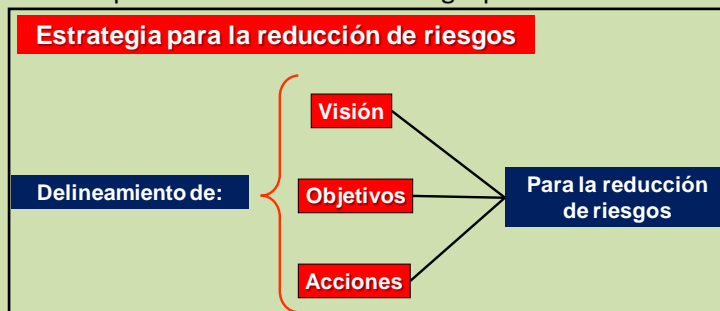
- Materiales
  - Diapositiva sobre el Plan municipal de reducción de riesgos



- Diapositiva con la propuesta de contenido para el Plan



- Diapositiva con los aspectos básicos de la estrategia para la reducción de riesgos



- Data show, papelógrafos, tarjetas de cartulina, marcadores

- Se realiza un repaso del concepto y el contenido básico de un Plan de reducción de riesgos, recordando cómo este Plan ayuda a identificar las acciones que podemos hacer para eliminar o disminuir la ocurrencia y los efectos de los desastres que se presentan en el Municipio. También se señala que, para cumplir con este propósito, se requiere contar con una estrategia de intervención a nivel municipal.
- Se muestran los aspectos básicos de la estrategia, motivando a los participantes para que todos puedan colaborar en definirla de acuerdo a sus propias experiencias y necesidades.

### 5.2.2. Revisión de políticas sobre la reducción de riesgos

En esta parte se pretende informar cuál es el enfoque a nivel nacional y departamental con respecto a la reducción de los riesgos. Esto proporciona a los participantes una pauta a seguir, ya que todo plan municipal debe concordar con planes de instancias superiores.

También se revisa el enfoque actual que el Municipio tiene en el tema, analizando la visión de desarrollo inserta en el PDM, para concienciar a los participantes sobre la falta de una orientación hacia la problemática del riesgo en la planificación.

- Materiales
  - Diapositivas esquemáticas sobre la Política nacional y departamental sobre gestión del riesgo

**Política nacional y departamental sobre la gestión del riesgo**

**Plan Nacional de Desarrollo:**

- Política de Gestión Ambiental
- Política de Gestión Ambiental y de Riesgos: Equilibrio entre las necesidades del desarrollo y conservación del Medio Ambiente
  - Estrategia de Planificación ambiental y riesgos
  - ✓ Estrategia de Adaptación de sectores vulnerables a los cambios ambientales y socioeconómicos globales
  - ✓ Estrategia Gestión de políticas territoriales y ambientales integradas
  - ✓ Estrategia de Integración de la educación ambiental en los diferentes sectores
  - ✓ Estrategia de Remediación, restauración de espacios degradados

- Diapositiva con la visión municipal de desarrollo (inserta en el PDM)
- Data show, papelógrafos, marcadores gruesos de colores
- Se hace una descripción general de cómo se enfoca la problemática del riesgo a nivel nacional y departamental.
- Luego se muestra la visión municipal de desarrollo, que viene inserta en el PDM, preguntando a los participantes si creen que esta visión se relaciona de alguna manera con la problemática del riesgo.
- Se solicita a 4 ó 5 personas que den sus opiniones de manera muy breve, anotando las ideas clave en papelógrafos.

### 5.2.3. Delineamiento de la visión municipal para la reducción de riesgos

Durante el taller se pretende obtener de los participantes las ideas básicas que orienten la definición de una visión municipal para la reducción de los riesgos.

- Materiales
  - Diapositiva con la visión municipal de desarrollo (inserta en el PDM)

- Cuadro de conclusiones del diagnóstico situacional del riesgo, impreso en formato grande
- Data show, papelógrafos, tarjetas de cartulina, marcadores
- Se muestra el cuadro de conclusiones del diagnóstico, solicitando a los participantes que comenten brevemente en parejas o tríos cómo quisieran que su Municipio estuviera libre de los riesgos que el diagnóstico expone.
- Por medio de una lluvia de ideas, se induce a los participantes para que propongan cómo sería una visión municipal de desarrollo que exprese la voluntad de la población y de sus autoridades para reducir los riesgos en el Municipio.
- Se anotan en tarjetas todas las ideas, se las clasifica por su similitud, y se las expone a la vista de todos preguntando si desean añadir algo más.

#### **5.2.4. Identificación de acciones para la reducción de riesgos**

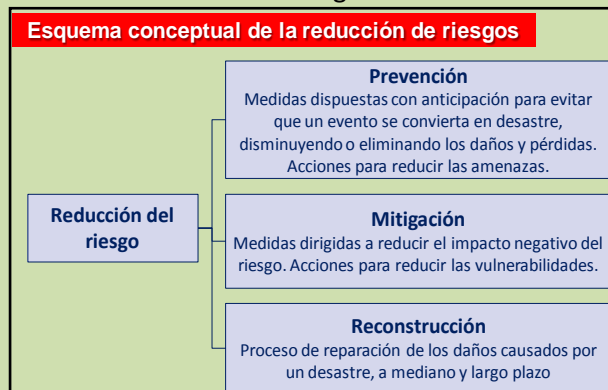
Como ya se mencionó, en el taller se busca recopilar principalmente la percepción de la población sobre las posibles acciones que se llevarían adelante en el Municipio para reducir el riesgo de desastres.

Estas ideas de acciones son generalmente ideas de proyectos que pueden agruparse en programas que se implementarían en el Plan de reducción de riesgos. A su vez, la clasificación de estos programas orienta la definición de los lineamientos estratégicos del Plan.

- Materiales
  - Cuadro de conclusiones del diagnóstico situacional del riesgo, impreso en formato grande
  - Diapositivas con ejemplos gráficos de la aplicación con resultados positivos de medidas de prevención y mitigación en otros lugares del país
  - Diapositivas con ejemplos gráficos de la aplicación exitosa de medidas de adaptación al cambio climático
  - Tarjetas clasificadas con las ideas de visión del ejercicio anterior
  - Data show, papelógrafos, tarjetas de cartulina, marcadores gruesos de colores
- Brevemente se expone el cuadro de conclusiones del diagnóstico, remarcando los problemas prioritarios y estratégicos. También se muestran los ejemplos de aplicaciones exitosas para la reducción de riesgos y adaptación al cambio climático, induciendo a los participantes para que ellos planteen una solución a sus propios problemas.
- Se forman grupos de 6 ó 7 personas (dependiendo de la concurrencia y del número de problemas identificados); se le asigna a cada grupo un problema prioritario y uno secundario para que discutan posibles soluciones a los mismos.
- De acuerdo a las aptitudes de los participantes, se solicita que una persona de cada grupo escriba en un papelógrafo todas las ideas que se han propuesto.
- Los grupos exponen brevemente el trabajo y luego se pide a sus compañeros que complementen lo que no hayan podido expresar de manera escrita. Se añaden al papelógrafo todos los comentarios de manera resumida.
- Se pone el resultado a consideración de los participantes. Entre todos se consensua si las soluciones propuestas son las adecuadas y si hay que añadir alguna información más.

## a) Clasificación de las acciones

- Materiales
  - Esquema conceptual de la reducción del riesgo<sup>14</sup>



- Papelógrafos del ejercicio anterior
- Papelógrafos, marcadores gruesos de colores
- Se repasa para la audiencia el esquema de la reducción de riesgos, asegurando que los participantes comprendan claramente la diferencia entre prevención, mitigación y preparación. Se dan ejemplos si es necesario.
- En los papelógrafos del ejercicio anterior se revisa las acciones propuestas y entre todos se las clasifica de acuerdo a qué grupo pertenecen:
  - Prevención: escribimos a su lado las iniciales “PREV” para identificarla
  - Mitigación: escribimos a su lado las iniciales “MITIG” para identificarla
  - Preparación: escribimos a su lado las iniciales “PREP” para identificarla

## b) Priorización de acciones

- Materiales
  - Papelógrafos del ejercicio anterior
  - Papelógrafos, marcadores gruesos de colores
- Es necesario realizar una priorización de las acciones, para lo cual con el consenso de los participantes se identifica el plazo de implementación:
  - Corto plazo, acciones prioritarias: se pone el número uno (1) para identificarla
  - Medio plazo, acciones importantes: se pone el número dos (2) para identificarla
  - Largo plazo, acciones de impacto: se pone el número tres (3) para identificarla
- Entre todos se revisa, complementa y valida la información de los papelógrafos.

### 5.3. Sistematización de la información recopilada en el taller

Inmediatamente después del taller, se recomienda sistematizar la información antes de pasar a la siguiente etapa de ajuste de la estrategia con actores clave.

<sup>14</sup> Extraído del esquema conceptual de la gestión del riesgo (Guía Metodológica para la Planificación Estratégica de la Gestión Intermunicipal de Riesgos / GTZ / La Paz, Bolivia / 2003)

Se realizan las siguientes actividades:

- Hacer un punteo de las ideas expresadas por la población para definir la visión municipal para la reducción de riesgos, clasificadas por su similitud.
- Clasificar las acciones propuestas en: ideas de proyectos o actividades específicas.
- Anotar cada idea de proyecto y cada actividad específica en tarjetas individuales, señalando la clasificación atribuida en el taller (a qué etapa pertenece y cuál es su prioridad)
- Organizar las tarjetas de acuerdo a las posibles líneas estratégicas enunciadas anteriormente:
  - Identificar, estimar, monitorear e informar sobre los riesgos asociados a amenazas naturales, socio naturales y humanas
  - Incluir la gestión del riesgo como parte de la planificación del desarrollo
  - Fortalecer instituciones y promover mecanismos necesarios para la gestión del riesgo
  - Desarrollar una cultura de prevención de riesgos con participación comunitaria
  - Fortalecer los preparativos para responder en forma eficaz a las emergencias y desastres
- Recuperar del diagnóstico la información sobre las acciones que actualmente se llevan adelante en el Municipio para la reducción de riesgos (proyectos de infraestructura, ordenanzas reguladoras, etc.).

#### ***5.4. Ajuste de la estrategia para la reducción de riesgos con actores clave***

Como se ha visto, los talleres brindan principalmente la percepción general de la población de cómo reducir los riesgos en el Municipio. Para ajustar y complementar las ideas manifestadas en el taller para la estrategia, es necesario tener una reunión de trabajo con las autoridades y los técnicos municipales, y el Comité de vigilancia (ver anexo 4). Otras personas pueden ser invitadas a sugerencia de estos representantes.

Tomando como base la información sistematizada del taller, en esta reunión se definen más concretamente la visión y los objetivos del Plan de reducción de riesgos. Sin embargo, el trabajo más relevante con estos actores clave es la determinación de las Líneas estratégicas y el Plan de acción, los cuales definirán en última instancia el alcance del Plan.

##### **5.4.1. Visión, objetivos y líneas estratégicas para la reducción de riesgos**

Al inicio de la reunión es importante definir primeramente la visión municipal para la reducción de riesgos. Para esto, se muestra a los asistentes el punteo de ideas recabadas en el taller, se las discute tratando de rescatar los conceptos de mayor fuerza y obteniendo una redacción preliminar.

Con este insumo, se redactará más adelante el objetivo general del Plan de reducción de riesgos.

Nuevamente apoyados en todas las ideas sobre la visión municipal, se discute con los asistentes los posibles objetivos específicos que responderían a las expectativas de la población.

Estos objetivos deben ser alcanzables y no ser más de 4 ó 5 para evitar la disgregación de recursos técnicos y financieros. Además deben enfocar la solución de problemas de fondo con respecto a los riesgos, ya que serán el punto de partida para la definición de las líneas estratégicas.

### 5.4.2. Plan de acción

Considerando que el Plan de reducción de riesgos debe constituirse en un instrumento estratégico para la planificación del desarrollo, su ejecución se hace efectiva de acuerdo a un plan de acción que oriente las acciones de manera progresiva.

Con los asistentes se elabora un cuadro del Plan de acción que describa concretamente los proyectos por cada programa identificado; considerando las actividades necesarias para su ejecución, los responsables del proceso, el año de ejecución, y el posible financiamiento.

Línea estratégica: \_\_\_\_\_

Programa: \_\_\_\_\_

Proyecto	Actividades prioritarias	Responsables	Año de ejecución	Financiamiento	Eje estratégico de desarrollo	Línea presupuestaria

Cuadro para el Plan de acción (adaptado de: *Plan de gestión del riesgo de la Provincia de Huaytará / CARE / Perú / 2010*; y *Plan de gestión de riesgos de Aurahua / Soluciones Prácticas / Lima, Perú / 2009*)

Adicionalmente se relaciona cada proyecto con un eje estratégico del Plan de Desarrollo Municipal y con una línea programática del Plan Operativo Anual, para no entrar en contradicciones con los mismos y, sobre todo, para constituirse en una herramienta real que responda a las necesidades y expectativas de la población.

Es necesario también incluir en el cuadro las acciones que actualmente se llevan adelante para la reducción de riesgo en el Municipio.

### 5.5. Consolidación del documento de estrategia para la reducción de riesgos

De acuerdo al contenido mínimo, se lleva a cabo la consolidación del documento de estrategia utilizando los insumos tanto de talleres como de reuniones con actores e informantes clave.

Es importante verificar claramente la relación de la estrategia con el diagnóstico situacional del riesgo, para que ambos documentos no entren en contradicciones y reflejen lo más fielmente posible la problemática del riesgo en el Municipio y las acciones estratégicas para reducirlo.

## 6. Bibliografía

- Decreto Supremo N° 26739, Reglamento General de Reducción de Riesgos y Atención de Desastres y/o Emergencias, promulgado el 4 de agosto de 2002.
- Guía de trabajo para el facilitador comunal ¿Cómo se elabora un Plan Comunal de Gestión del Riesgo? – Proyecto Gestión Interinstitucional de Riesgos – GTZ – La Paz, Bolivia – 2003.
- Guía Metodológica para la Planificación Estratégica de la Gestión Intermunicipal de Riesgos – Proyecto Gestión Interinstitucional de Riesgos – GTZ – La Paz, Bolivia – 2003.
- Guía Metodológica para la Planificación Participativa de la Gestión Municipal de Riesgos – Proyecto Gestión Interinstitucional de Riesgos – GTZ – La Paz, Bolivia – 2003.
- Incorporando la gestión del riesgo de desastres en la planificación y gestión territorial: Guía técnica para la interpretación y aplicación del análisis de amenazas y riesgos – Proyecto de Apoyo a la Prevención de Desastres en la Comunidad Andina (PREDECAN) – Lima, Perú – 2009.

- Ley N° 2140, para la Reducción de Riesgos y Atención de Desastres, promulgada el 25 de octubre de 2000.
- Plan de gestión del riesgo de la Provincia de Huaytará – Municipalidad Provincial de Huaytará/CARE – Región Huancavelica, Perú – 2010.
- Plan de gestión de riesgos de Aurahuá – Soluciones Prácticas – Lima, Perú – 2009.
- Plan de gestión local del riesgo de desastres de Calca, Cuzco – Centro de Estudios y Prevención de Desastres (PREDES) – Lima, Perú – 2008.

## **7. Lista de anexos**

- Anexo 1: Contenido del documento de diagnóstico situacional del riesgo
- Anexo 2: Conceptualización básica para la gestión del riesgo
- Anexo 3: Esquema conceptual de la gestión del riesgo
- Anexo 4: Contenido del documento de estrategia para la reducción de riesgos
- Anexo 5: Cuadros y diapositivas de referencia utilizadas en los talleres