

المعييار

لا يستخدم المقاول العمالة القسرية سواءًا كانت في شكل عمالة سجناء أو عمالة العقود المؤقتة أو عمالة قروض الفوائد العالية أو خلاف ذلك. يعتبر المقاول مسؤول عن دفع رسوم تأهيل التوظيف للعمال الأجانب بما فيها رسوم التعيين.

تعريفات

- العمالة القسرية هي أي عمل يتم تحت تهديد العقوبة أو العمل الذي لا يعمل فيه الموظفون طوعية. ويشتمل ذلك على عمالة السجناء و عمالة قروض الفوائد العالية.
- يشتمل تهديد العقوبة على العقوبة الجنائية بالإضافة إلى أشكال مختلفة من الإجبار، مثل التهديدات البدنية.
- عمالة قروض الفوائد العالية هي شكل من أشكال العمالة المؤقتة التي يتوجب فيها على العامل سداد قرض أو دين عليه أو على أسرته من خلال العمل لفترة محددة أو غير محددة ويضطر العامل لعدم مغادرة العمل حتى يُتم سداد الدين.
- رسوم التأهيل للتوظيف هي تلك الرسوم والتكاليف الخاصة بالتوظيف بما فيها رسوم جهة التعيين/شركة التوظيف والتأشيرة والفحوصات الطبية وتصاريح العمل ورسوم تسجيل العمل.
- العمالة الأجنبية هم موظفي خط الإنتاج المستأجرين إما عن طريق مباشر أو من جهة خارجية والذين تم تعيينهم من قبل المقاول والذين تختلف جنسياتهم أو بلادهم عن منشآت/مكان عمل المقاول.
- الموظفون المحليون هم موظفوا خط الإنتاج المستأجرين إما عن طريق مباشر أو من جهة خارجية والذين تم تعيينهم من قبل المقاول ومن نفس جنسية أو بلد منشآت/مكان عمل المقاول.

المتطلبات

1. حيث أن المقاول هو صاحب العمل، فإنه يعتبر مسؤولاً عن علاقة العمل بالموظفين. يجب على المقاول الالتزام بقوانين الدولة الأكثر تطبيقاً أو بمعايير إدارة القوانين هذه.

2. عمالة السجناء

ولا يحق للمقاول استخدام عمالة السجناء أو إبرام عقد عمل فرعي مع السجون. ويتضمن ذلك الحصول على أية مواد أو بضائع أو خدمات يتم استخدامها في تصنيع المنتجات.

1. عمالة العقود المؤقتة أو عمالة قروض الفوائد العالية

أ. ولا يحق للمقاول المشاركة في أي نظام تعيينات أو نظام توظيفي يقيد الموظف بمكان العمل.

ب. الاحتفاظ بالوثائق

1. لا يجب على الموظفين ترك "ودائعهم" أو أوراق هويتهم الشخصية (مثل تصاريح السفر أو الإقامة) مع أصحاب العمل.

2. حماية المستندات. قد يقوم المقاول بالحفاظ على وثائق هوية الموظف عندما يقوم الموظف بالمطالبة بذلك. يجب على المقاول منح الموظفين الوصول الفوري لمثل هذه الوثائق وإعادتها بدون أية قيود. يجب أن يتم توثيق إيداع وثائق مستندات الهوية من أجل الحفاظ عليها وإعادتها بالإضافة إلى التوقيع عليها من قبل الموظف والمقاول.

ج. عدم خصم رسوم التأهيل للتوظيف من الأجور. لا ينبغي للمقاول خصم أي من الأجور (سواءً أكان عن طريق عمليات حجز أو فرض مبالغ مالية أو ودائع أو ضمانات أو ما شابه) أو فرض تكاليف أو رسوم مرتبطة بالكفاءة الوظيفية بما في ذلك التأشيرات أو الفحوصات الطبية أو التسجيل الوظيفي أو تصريح العمل أو رسوم جهة التعيين/شركة التوظيف. راجع "معييار إدارة القوانين الخاص بالتعويضات والفوائد".

د. إرشادات اتفاقية التدريب

في بعض الحالات المحدودة المذكورة أدناه، قد يشترط المقاول توقيع الموظفين المشاركين في تدريب خارجي على اتفاقية تلزمهم تعويضه في حالة تركهم للعمل طوعية قبل انتهاء مدة التوظيف المبرمة في العقد:



1. تقتصر الاتفاقية على فريق الإدارة. قد لا تشمل مثل هذه الاتفاقيات على موظفي خط الإنتاج أو المشرفين؛
2. تعتبر مثل هذه الاتفاقيات اختيارية وسيستمر توظيف الموظفين بدون أي سلبات إذا رفض الموظفون مثل هذا التدريب؛
3. ترتبط التكاليف مباشرة بتكاليف التدريب الفعلي المطلوبة من شركة التدريب الخارجي؛
4. يجب أن تكون التكاليف متفق عليها قبل البدء في التدريب؛ و
5. يُسمح بالاتفاقية وفقاً لقانون البلاد.

3. حرية التحرك

- أ. يجب على المقاول السماح للموظفين بالتحرك بحرية داخل أماكن العمل أثناء ساعات العمل، ويشمل ذلك السماح لهم بالوصول إلى مرافق شرب المياه والتواليت. يجب السماح للموظفين بمغادرة المنشأة أثناء فترات تناول الوجبات أو بعد انتهاء ساعات العمل.
- ب. يجب على المقاولين الذين وفروا عناصر سكن الموظفين إخبار الموظفين بالممارسات الأمنية والتي تشمل سياسات حظر التجوال للموظفين. يجب أن يكون حظر التجوال منطقياً بحيث يسمح للموظفين بالوقت الكافي للاستراحة والمشاركة في الأنشطة الشخصية أثناء ساعات الراحة. عند حظر التجوال، يجب على المقاولين تطبيقه على كافة الموظفين سواء المحليين أم الأجانب.

4. شروط خاصة بـ "العمال الأجانب"

- في حالة استئجار المقاول لعمالة أجنبية، بالإضافة إلى كافة المتطلبات سالف الذكر، فيجب عليه:
- أ. سياسة العمالة الأجنبية. يجب وجود سياسة مكتوبة بخصوص معاملة العمالة الأجنبية. ينبغي أن تشمل السياسة على الأقل على متطلبات المعاملة العادلة ودفع رسوم التأهيل للتوظيف ودفع تكاليف النقل والرجوع إلى الوطن وأي متطلبات يكفلها قانون البلاد. يجب على المقاول إعلام موظفيه الأجانب بسياسة العمالة الأجنبية لكي يكونوا على وعي بحقوقهم وفقاً لهذه السياسة. كما يجب على المقاول تدريب فريق العمل المسؤول عن تنفيذ وتطبيق سياسة العامل الأجنبي، وذلك فيما يتعلق بمهامهم ومسؤولياتهم
 - ب. المعاملة العادلة. يجب أن يعامل المقاول موظفيه معاملة حسنة تتوفر فيها نفس المزايا المتوفرة للموظفين المحليين بما في ذلك التعويض والإجازات وإذن الغياب عن العمل كما ينبغي عليه توفير سكن لهم إلا إذا نص قانون البلاد على منافع أخرى خلاف ذلك (على سبيل المثال توفير الضمان الاجتماعي).

✓ من أفضل الأنشطة الموصى بها، حث المقاول على توظيف منسق موجود بالموقع يستطيع التحدث بلغتي العامل الأجنبي وصاحب العمل أو العمل على توفيره.

- ج. التأكد من أداء الوظيفة بأكملها وتدريب الأمان بلغة الموظف.
- د. دفع رسوم التأهيل للتوظيف
1. باستثناء ما سيتم ذكره لاحقاً، قم بدفع كافة رسوم التأهيل للوظيفة المسموح بها والمرتبطة بالتوظيف (سواءاً من البلد المرسل أم من البلد المستلم) بما في ذلك رسوم جهة التعيين أو التوظيف كتكاليف لإتمام العمل. لا يجوز خصم مثل هذه المبالغ من الأجور سواءاً أكان عن طريق حجز عمليات مبالغ مالية أو فرضها أو ودائع أو ضمانات مالية أو خلافة. راجع "معييار إدارة القوانين الخاص بالتعويضات والفوائد".
2. في حالة عدم التمكن من الدفع مباشرة للجهة والحداد مباشرة لكافة رسوم التأهيل للتوظيف مقدماً أو سداد أي من الرسوم المشار إليها سابقاً والمنصوص عليها قانونياً ليتم دفعها من قبل العامل الأجنبي، فيجب على المقاول التعويض الكامل للموظف عن كافة الرسوم عند تسليمه إيصال الوثائق الخاص بهذه الرسوم المدفوعة. ينبغي دفع التعويض عن مثل هذه الرسوم خلال شهر واحد من وصول الموظف إلى البلد المضيف إلا إذا كان للمقاول سبباً مقبولاً يمكن إثباته والتحقق منه يحول بينه وبين هذا التعويض.
- هـ. دفع تكاليف الانتقال. في حالة ما إذا كان المقاول قد قام باستئجار عمالة أجنبية من دولة أخرى، فإنه بالإضافة إلى رسوم التأهيل للتوظيف/التعيين المشار إليه سابقاً، فسيكون المقاول مسؤولاً عن تكاليف سفر الذهاب/الانتقال. أما عن الانتقال الداخلي للعمالة الأجنبية الحاملين لوثائق عمل صحيحة في أمور أخرى خلاف العمل داخل البلاد فهو غير مطلوب دفعه.

و. جهات التوظيف. يجب على المقاول استخدام جهات التوظيف المقبولة قانونياً/المسجلة وفقاً لقانون البلاد (إذا أمكن).

ز. العودة إلى الوطن

1. يجب على المقاول، بالإضافة إلى المتطلبات القانونية للبلد المضيف والبلد الموطن، مثل العودة إلى الوطن بالنسبة للعمالة الأجنبية عند إتمام العمل أو قبل ذلك عند الإيقاف عن العمل، توفير تذاكر العودة براً أو بحراً للعمالة الأجنبية المستأجرة أو المعينة من خلال المقاول من بلد أجنبي. يجب على المقاول استيفاء هذه المتطلبات بصرف النظر عن بنود عقد الوظيفة الخاص بالموظف.

2. بخصوص العودة إلى الوطن، فلا يمنح هذا الحق للموظف إذا:

1. تم إيقافه عن العمل بسبب سلوك غير قانوني؛
 2. التحق بوظيفة أخرى قانونية داخل البلاد؛ أو
 3. قام بالتوقف عن العمل بنفسه طواعية قبل إتمام مدة عقد الوظيفة.
 4. يجب على المقاول أن يستمر في دفع تكاليف عودة الموظف إلى وطنه، حتى ولو قام الموظف بالتوقف عن العمل قبل إتمام المدة الموجودة في عقد العمل لأن:
- العقد أخل ببند أساسي لعقد العمل أو
 - الموظف عرضة للمضايقة أو الإيذاء، الأمران اللذان لا يمكن علاجهما عند الشكوى (راجع المعاملة غير التمييزية والمضايقة والإيذاء وفقاً لمعايير إدارة قوانين عدم التساهل).

✓ يجب حث المقاول على توفير تكاليف سفر العودة قبل إتمام عقد العمل في حالة وجود ظروف خاصة، مثل المرض الشديد أو أي طوارئ عائلية أخرى.

ح. عقود عمل العمالة الأجنبية

بالإضافة إلى المتطلبات العامة لعقود العمل (راجع معايير إدارة قوانين "العمل المنتظم المنصوص عليه")، عند توظيف عمالة أجنبية:

1. يجب توضيح البنود الموجودة في عقد عمل الموظف الخطي من خلال الشرح قبل مغادرة بلاده. يجب أن يكون الشرح واضحاً وبعبارة يستطيع الموظف فهمها. يشتمل ذلك على شروط التوظيف وأسباب التوقف عن العمل.
2. يجب أن يكون عقد العمل مكتوباً بطريقة نافذة قانونياً في البلد المضيف ومكتوباً بلغة الموظف.
3. يجب أن يتسلم الموظف نسخة من عقد العمل قبل مغادرته البلد الموطن.
- ط. العمالة غير القانونية. لا يجوز للمقاول استخدام العمالة الأجنبية غير المصرحة قانونياً للعمل في البلد المضيف. ومن حق أي عمالة أجنبية غير قانونية تم توظيفها عن علم من قبل المقاول أو عن طريق إجراءات توظيف غير ملائمة، في العودة إلى الوطن وفقاً للفقرة 4-ز السابقة.
- ي. توظيف عمال أجانب في البلد المضيف. يجب على المقاول التأكد من تفويض أي عامل أجنبي تم توظيفه في البلد المضيف للعمل في تلك البلاد. يعتبر المقاول مسؤولاً عن أية تكاليف مرتبطة بتغيير تأشيرة العمل أو الوثائق الخاصة بإذن العمل. ومن المفترض أن يكون المقاول مسؤولاً عن العودة إلى الوطن وفقاً للفقرة 4-ز أعلاه.

باستثناء ما تم تحديده بدقة كممارسة مفضلة، فإن معيار إدارة القوانين هذا يعين الحد الأدنى للمعايير – يجب أن يلتزم المقاولون بالمتطلبات القانونية الصارمة المطبقة كما يلزم حثهم على الاستمرار في تطوير ممارساتهم الخاصة التي تقدم المزيد من الحماية لموظفيهم.

المراجع:

- اتفاقية منظمة العمل الدولية رقم 29، بخصوص العمالة القسرية (1930).
- اتفاقية منظمة العمل الدولية رقم 105، اتفاقية إلغاء العمالة القسرية (1999).
- اتفاقية منظمة العمل الدولية رقم 181، اتفاقية وكالات التوظيف الخاصة (1997).

يجب ألا تقل أعمار موظفي المقاول عن 16 عاماً أو أكثر من عمر التعليم الإلزامي، بحيث يتم تطبيق السن الأكثر منهما. ويجب ألا يتم توظيف من دون سن الثامنة عشر تحت ظروف خطيرة.

تعريفات

- **العمل الليلي.** وفي غياب تعريف قانون الدولة، إلا إذا بُرر من خلال "الظروف الاستثنائية" (راجع التعريف الموجود في معيار إدارة قوانين ساعات العمل الاعتيادية) فإن العمل الليلي هو أي عمل يتم تنفيذه أو جزء منه خلال الساعات من 10:00 مساءً حتى 5:00 صباحاً.
- **الموظفون القصّر** هم من تقل أعمارهم عن الحد الأدنى لسن العمل القانوني المحدد بموجب قانون الدولة أو الحد الأدنى للسن المحدد بواسطة هذا المعيار.

المتطلبات

1. حيث أن المقاول هو صاحب العمل، فإنه يعتبر مسؤولاً عن علاقة العمل بالموظفين. يجب على المقاول الالتزام بقوانين الدولة الأكثر تطبيقاً أو بمعايير إدارة القوانين هذه.

2. متطلبات الحد الأدنى للأعمار

- أ. يحق لـ Nike و/أو الشركات التابعة لها الموجودة داخل دول معينة وضع المعايير الأكثر دقة الخاصة بالحد الأدنى للسن والتي سيتم نشرها بين المقاولين المعنيين.
- ب. يجب على المقاول وضع الأنظمة والممارسات الخاصة بالموارد البشرية في موضعها الصحيح ودعمها للتحقق من استيفاء المتقدم للوظيفة لمتطلبات الحد الأدنى للأعمار. وتشتمل هذه الأنظمة والممارسات على سياسة توظيف مكتوبة ودورات تدريبية لطاغم العمل كما أنه يلزمها توفير وثائق "إثبات السن" وقت التوظيف.

3. إثبات السن

- أ. يجب أن يشترط المقاولون "إثبات السن" وقت التوظيف والذي يشتمل على شهادة الميلاد والقيّد العائلي وبطاقة تحقيق الشخصية ورخصة القيادة وبطاقة التسجيل الانتخابي. يجب الاحتفاظ بنسخ من هذه المستندات في ملف طوال مدة التوظيف.
- أ. يتعين على المقاول اتخاذ التدابير المناسبة للتأكد من أن مستندات "إثبات السن" هذه دقيقة وكاملة. في الحالات التي تكون فيها مستندات "إثبات السن" غير معتمدة أو غير متوفرة، يجب على المقاول ابتكار طرق أخرى للتحقق من سن الموظف. وأمثلة ذلك، نسخة من الشهادة المدرسية تحمل "طابع رسمي" أو وثيقة خطية معتمدة من ممثل حكومي محلي.
- ب. ونظراً لسهولة تزوير مستندات "إثبات السن" أو تغييرها، فإنه يحق للمراقب مطالبة المقاول بالاستفادة من الخدمات المقدمة من قبل الأطباء المعتمدين حكومياً بهدف التحقق من سن الموظف عن طريق الفحص البدني. يجب إرفاق وثائق نتائج الفحص، على الأقل، بمستند "إثبات سن" آخر سبق ذكره.

4. التعامل مع توظيف القصّر.

- أ. يجب على المقاول إعداد سياسات وإجراءات وتوثيقها ودعمها ونشرها بهدف التعامل مع الموظفين والأطراف المعنية الأخرى الذين يعملون في أماكن نصّ قانون البلاد أو هذا المعيار على منع العمل فيها.
- ب. ومن ضمن السياسات والإجراءات الأخرى، عندما يكون لدى المقاول موظفون تحت الحد الأدنى لمعيار العمر وتتوفر فيهم المصالح العامة للموظف بالإضافة إلى توافر متطلبات قوانين الدول المصنعة، فيسكون على المقاول اتخاذ الإجراءات التالية:

1. إقالة الموظفين القصّر من مكان العمل.
2. توفير الدعم مالي وكافة أنواع الدعم الأخرى بهدف تمكين الموظفين القصّر من حضور مدارسهم والبقاء فيها أو الالتحاق ببرنامج تدريب مهني إلى أن يبلغوا سن الـ 16 أو الحد الأدنى لسن العمل القانوني، أيهما كان أكبر.



3. إذا استطاع الموظفون القصر توفير وثائق تثبت حضورهم في الفصول الدراسية أو البرامج التدريبية المهنية، فيجب على المقاول الاستمرار في دفع أجورهم الأساسية حتى انتهاء مدة دراستهم أو تدريبهم أو حتى بلوغهم سن الـ 16 أو الحد الأدنى لسن العمل القانوني، أيهما كان أكبر.

4. عند بلوغ الموظفين القصر سن الـ 16 أو الحد الأدنى لسن العمل القانوني، أيهما كان أكبر، فيجب إعطاؤهم الفرصة من أجل إعادة توظيفهم من قبل المقاول.

5. إذا اختار الموظف القاصر طوعية عدم المشاركة في التعليم الدراسي أو البرنامج التدريبي المهني، فسوف يخسر حقه أو تخسر حقها في استمرار الحصول على التعويض المالي من المقاول. يجب توثيق هذا القرار.

ج. يحق للمقاول والمراقب الموافقة على برنامج إضافي أو مختلف للتعامل شريطة أن يكون ملائماً لوضع الموظف ومصالحه الأفضل.

5. حماية العمال صغار السن من الظروف الخطرة

أ. يجب عدم تعريض الموظفين تحت سن 18 عاماً للظروف الخطرة وهي المواقف الخطرة سواء أكانت داخل مكان العمل أو خارجه والتي تُعرض صحة الموظفين أو أمنهم أو أخلاقياتهم للخطر.

ب. يجب أن يكون لدى المقاول عملية لتحديد مهام العمل التي قد تكون خطيرة. ومن أمثلة ذلك، أن يكون ضمن العمل احتكاكاً مباشراً بالمواد الكيميائية الخطرة أو القرب منها أو أن يكون ضمن العمل احتكاك بالآلات الخطرة أو العمل الليلي أو ما شابه ذلك مما يحدده قانون البلاد.

باستثناء ما تم تحديده بدقة كممارسة مفضلة، فإن معيار إدارة القوانين هذا يعين الحد الأدنى للمعايير – يجب أن يلتزم المقاولون بالمتطلبات القانونية الصارمة المطبقة كما يلزم حثهم على الاستمرار في تطوير ممارساتهم الخاصة التي تقدم المزيد من الحماية لموظفيهم.

المراجع:

- اتفاقية منظمة العمل الدولية رقم 138، اتفاقية الحد الأدنى للسن (1973).
- اتفاقية منظمة العمل الدولية رقم 182، اتفاقية القضاء على أسوأ أشكال عمل الأطفال (1999)

المعييار

يجب عدم تعرض الموظفين التابعين للمقاول للتمييز العنصري في العمل، بما في ذلك التوظيف أو التعويض أو الترقية أو العقوبات التأديبية على أساس الجنس أو العرق أو الدين أو السن أو الإعاقة أو التوجه الجنسي أو الحمل أو الحالة الاجتماعية أو الجنسية أو وجهات النظر السياسية أو الانتماء لنقابة عمالية ما أو الأصل الاجتماعي أو العرقي أو أية حالة من الحالات الأخرى المحمية بموجب قانون الدولة.

تعريفات

- الإدراج في قائمة سواداء هو إنشاء قوائم بالموظفين أو بالموظفين المحتملين والاحتفاظ بها و/أو الإبلاغ عنها بهدف إيقاف عملهم أو فرض أية عقوبات أخرى استناداً إلى الحالات المحمية بموجب القانون أو إلى المعايير غير المتعلقة بالعمل.

المتطلبات

1. حيث أن المقاول هو صاحب العمل، فإنه يعتبر مسؤولاً عن علاقة العمل بالموظفين. يجب على المقاول الالتزام بقوانين الدولة الأكثر تطبيقاً أو بمعايير إدارة القوانين هذه.

2. سياسة عدم التمييز العنصري

أ. يجب أن يكون لدى المقاول سياسة مكتوبة ضد التمييز العنصري.

ب. يجب أن تشمل سياسة عدم التمييز العنصري، كحد أدنى، على:

1. بيان يمنع من التمييز العنصري في العمل، بحيث يكون متوافقاً مع المعيار المذكور أعلاه ومع القوانين المعمول بها في الدولة المصنعة؛

2. أسلوب (أساليب) لرفع مظلمة (مظالم)/شكاوى داخلية تتعلق بالتمييز العنصري [راجع قوانين التظلم الواردة في معيار إدارة القوانين الخاص بالحرية النقابية والمفاوضة الجماعية]؛ و

3. بيان بصرح بعدم معاقبة أي موظف يقوم بالإبلاغ بحسن نية عن معاملة على أساس عنصري أو سلوك عنصري.

ج. النشر. يجب على المقاول نشر سياسة عدم التمييز العنصري بين الموظفين كي يكونوا على دراية بحقوقهم في عدم التعرض لأي تمييز عنصري. يشتمل النشر الفعال على:

- تدريب جديد على توجيه التوظيف؛
- تدريب المشرف/الإدارة؛
- لصق السياسة على لوحة (لوحات) إشعار الموظفين أو على المواقع الأخرى حيث يستطيع الموظفون قراءتها بسهولة.

✓ يجب حث المقاول، حتى إذا لم يصرح بذلك القانون، على توفير مسكن ملائم للموظفين المعاقين، بما في ذلك تسهيل الوصول إلى دورات المياه والمرافق الأخرى الخاصة بالمصنع.

د. تدريب فريق العمل. يجب على المقاول تدريب فريق العمل المسؤول عن تنفيذ وتطبيق سياسة عدم التمييز العنصري، وذلك فيما يتعلق بمهامهم ومسؤولياتهم.

3. ممارسات العمل الخالية من التمييز العنصري

أ. يجب تفعيل قرارات العمل على أساس المعايير المتعلقة بالعمل. على سبيل المثال: مؤهلات الموظف ومهاراته وقدراته وإنتاجيته وأداءه العام للعمل.

ب. يتم حظر "الإدراج في القائمة السوداء" بناءً على الانتماء السياسي أو على حالة اتحاد نقابات العمال أو على أية أحوال أخرى محمية بموجب القانون أو على المعايير غير المتعلقة بالعمل.



Cole Haan

CONVERSE

Hurley



NIKE GOLF



ج. يجب على المقاول الالتزام بقوانين الدولة المصنعة بشأن فئات معينة من الموظفين. قد تشمل الأمثلة على القوانين التي تتطلب معاملة مميزة أو خاصة للمعاقين بدنيًا والمحاربين القدماء وللأقليات المحمية.

✓ يجب حث المقاول، حتى إذا لم يصرح بذلك القانون، على توفير مسكن ملائم للموظفين المعاقين بالإضافة إلى تسهيل الوصول إلى دورات المياه وإلى المرافق الأخرى الموجودة بالمصنع.

د. المساواة في الأجر عن العمل المتساوي. يجب أن يتلقى كل من الرجال والنساء أجرًا متساويًا مقابل قيامهم بعمل له نفس القيمة والقيام بتقييم متساو لجودة عملهم، كما يجب المساواة بينهم في الحصول على فرص متساوية لملء المناصب الخالية.

هـ. المحسوبية والرشوة. يجب على موظفي الإدارة عدم قبول أية هدايا أو مبالغ أو خدمات أخرى من الموظفين أو الموظفين المحتملين مقابل عمل ما أو معاملة خاصة.

4. حقوق المرأة

أ. العمل الآمن. يجب على المقاول توفير مساكن ملائمة ومناسبة للموظفات حال كونهن في حالة حمل أو ولادة أو إرضاع. يجب على المقاول الالتزام بساعات العمل أو بقيود العمل الأخرى الخاصة بالموظفات الحوامل التي يصرح بها قانون الدولة، كما يجب على المقاول اتخاذ تدابير أخرى مناسبة بهدف حماية الحوامل من الأعمال الخطيرة، بحيث تتضمن تلك التدابير ساعات العمل المقيدة حسب توصيات الطبيب المرخص.

ب. اختبار الحمل. لا تُعد اختبارات الحمل شرطًا للعمل، كما أنه لا يتم مطالبة الموظفات بها. قد يتم تقديم اختبارات الحمل الاختيارية ولكن عند طلب الموظف فقط، ويجب توثيق مثل هذا الطلب.

ج. منع الحمل. يجب على المقاول عدم إجبار الموظفين أو الضغط عليهم لاستخدام أساليب منع الحمل.

د. إجازة الولادة. من حق الموظفات الحصول على إجازة ولادة، وفقًا لمتطلبات قانون الدولة أو مع معيار إدارة القوانين الخاص بتعويضات وفوائد Nike، مهما كانت درجة صرامة أيّ منهما.

باستثناء ما تم تحديده بدقة كممارسة مفضلة، فإن معيار إدارة القوانين هذا يعين الحد الأدنى للمعايير – يجب أن يلتزم المقاولون بالمتطلبات القانونية الصارمة المطبقة كما يلزم حثهم على الاستمرار في تطوير ممارساتهم الخاصة التي تقدم المزيد من الحماية لموظفيهم.

المراجع:

- اتفاقية منظمة العمل الدولية رقم 100، وهي اتفاقية بشأن المساواة في الأجور بين النساء والرجال القائمين بأعمال ذات قيمة متساوية (1951)
- اتفاقية منظمة العمل الدولية رقم 111، وهي اتفاقية التمييز العنصري (التوظيف والعمل) (1985).

يجب على المقاول أن يقر ويحترم حق الموظفين في الحرية النقابية والمفاوضة الجماعية، وذلك وفقًا للحد المسموح به من قبل الدولة المصنعة. ويتضمن هذا حقهم في تكوين نقابات العمال والمنظمات العمالية الأخرى والانضمام إليها بمحض إرادتهم ودون أي مضايقة أو تدخل أو عقوبة.

تعريفات

- المفاوضة بحسن نية هو عبارة عن عقد اجتماعات منتظمة وتبادل الآراء بهدف الوصول إلى اتفاق.
- الإدراج في القائمة السوداء هو عبارة عن إنشاء قوائم بالموظفين أو بالموظفين المحتملين والاحتفاظ بها و/أو الإبلاغ عنها بهدف الحرمان من العمل أو فرض أية عقوبات أخرى استنادًا إلى الحالات المحمية بموجب القانون أو إلى المعايير غير المتعلقة بالعمل.
- راجع الاتحاد أو نقابات العمال الذي يتم فيه تطبيق معيار إدارة القوانين على المنظمات العمالية وفقًا لما هو معمول به.

المتطلبات

1. حيث أن المقاول هو صاحب العمل، فإنه يعتبر مسؤولاً عن علاقة العمل بالموظفين. يجب على المقاول الالتزام بقوانين الدولة الأكثر تطبيقًا أو بمعايير إدارة القوانين هذه.

2. الحق في حرية تكوين الجمعيات

- أ. يجب على المقاول الالتزام بقانون الدولة وبمتطلبات معيار إدارة القوانين هذا، وذلك في الدول التي يُقر فيها قانون الدولة حق الموظفين في المفاوضة الجماعية وفي تكوين نقابات العمال والمنظمات العمالية الأخرى والانضمام إليها بمحض إرادتهم ودون أي تدخل. تستمر هذه الحقوق طوال فترة سريان العمل وحتى إنهائه.
- ب. يحق للموظفين الانضمام إلى نقابات العمال أو المنظمات العمالية الأخرى أو عدم الانضمام إليها بمحض إرادتهم.
- ج. في حالة تقييد قانون الدولة لحرية تكوين الجمعيات، يجب على المقاول توفير وسائل بديلة للمشاركة الفردية أو الجماعية مع الموظفين التابعين له، وتوفير تلك الوسائل للموظفين بهدف التعبير عن شكاوهم وحماية حقوقهم المتعلقة بأحوال العمل وشروط التوظيف. تتضمن تلك الوسائل، كحد أدنى، عملية فعالة للشكوى (راجع الفقرة 6 أدناه).

✓ بالإضافة إلى ذلك، يجب حث المقاول على دعم إنشاء لجان للعمال، يقوم الموظفون باختيارها بحرية، وذلك وفقًا للحد المسموح به من قبل القانون.

- د. استحقاقات النقابة. يجب على المقاول عدم خصم استحقاقات عضوية النقابة أو رسومها أو غراماتها أو حصص مالية أخرى من أجور الموظفين دون تصريح أو موافقة خطية من الموظف إلا إذا تم تحديد غير ذلك في اتفاقية مفاوضة جماعية صالحة تم المفاوضة عليها بحرية أو كان ذلك مطلوبًا بموجب القانون.
- هـ. يجب على ممثلو النقابة الوصول إلى الأعضاء التابعين لهم وفقًا للشروط الواردة في قانون الدولة أو حسب الاتفاقية المتبادلة التي تمت بين المقاول والنقابة.

✓ يجب حث المقاول، كنوع من الممارسات الجيدة، على السماح بمدة معقولة للتوقف عن العمل مع دفع بعض المبالغ لممثلي نقابة العمال مقابل تنفيذ واجباتهم مثل التعامل مع الشكاوى المقدمة وتمثيل الأعضاء وتوفير التسهيلات التي قد تكون ضرورية إلى حد ما لتمكين الممثلين من أداء وظيفتهم بشكل جيد. سوف تتغير التسهيلات وفترة التوقف عن العمل التي قد تكون مناسبة اعتمادًا على عدد الموظفين الممثلين وعدد ممثلي العمال والشروط الواردة في الاتفاقية الجماعية وغير ذلك.



Cole Haan

CONVERSE

Hurley



NIKE GOLF



3. عدم التدخل

- أ. يحق للموظفين انتخاب قادة النقابات وممثلوها، كما يحق لهم القيام بنشاطات دون تدخل المقاول، تتضمن تلك النشاطات أية ممارسات من شأنها تمكين أصحاب العمل من إنشاء نقابة عمالية والسيطرة عليها وتمويلها والتحكم فيها.
- ب. في حالة وجود نقابة واحدة تمثل الموظفين، يجب على المقاول عدم التدخل أو التأثير على قدرة الموظفين على تكوين منظمات أخرى تمثلهم، وذلك طبقاً لقانون الدولة. يجب على المقاول عدم التدخل في حق حرية تكوين الجمعيات عن طريق تفضيل نقابة عن أخرى.

4. المضايقات والعقوبات لمحظورات

- أ. يجب على المقاول عدم استخدام العنف أو استدعاء الشرطة أو القوات العسكرية بهدف تخويف الموظفين أو إيقاف أو تعطيل أو إنهاء أية نشاطات تشكل أي ممارسة قانونية وسلمية لحق حرية تكوين الجمعيات، بما في ذلك اجتماعات النقابة وتنظيم النشاطات والاجتماعات والإضرابات القانونية.
- ب. لن يتعرض أي موظف أو موظف محتمل للإقالة أو التمييز العنصري أو المضايقة أو التخويف أو العقوبة نظراً لكونه عضواً في نقابة ما أو جمعية عمالية أو بسبب انضمامه لنقابة عمالية قانونية أو لقيامه بنشاطات أخرى خاصة بحرية تكوين الجمعيات، بما في ذلك ممارسته لحقه في تكوين نقابة.
- ج. القائمة السوداء. يحظر، بصفة خاصة، استخدام "القوائم السوداء" بهدف انتهاك الحق في حرية تكوين الجمعيات، على سبيل المثال، تلك القوائم السوداء التي تعتمد على العضوية في نقابة ما أو المشاركة في نشاط قانوني خاص بالنقابة.
- د. يجب على المقاول الالتزام بجميع الأحكام ذات الصلة التي تمكن قانون الدولة من توفير حماية خاصة للموظفين أو لممثلي العمال الذين يقومون بالمشاركة في نشاط خاص بالنقابة (مثل تكوين نقابة) أو لممثلي العمال ذوي الحالات الخاصة (مثل الأعضاء المؤسسين للنقابة أو المالكين الحاليين لمكتب النقابة).
- هـ. يجب على المقاول عدم فرض أية عقوبات على الموظفين الذين يقومون بتنظيم إضراب قانوني أو المشاركة فيه.
- و. يجب إرجاع جميع الحقوق والامتيازات إلى الموظفين الذين تم إقالتهم بشكل غير عادل أو تنزيل رتبهم الوظيفية أو فقدهم لحقوقهم وامتيازاتهم الخاصة بالعمل بسبب التمييز العنصري للنقابة كما يجب إعادة تعيينهم في نفس الوظيفة أو في وظيفة مشابهة بنفس الأجر والمنصب حال رغبتهم في ذلك، بشرط أن يكون ذلك وفق المتطلبات الخاصة بقانون الدولة.
- ز. يجب أن يكون لدى كل من الموظفين وممثلي النقابة المقدرة على رفع قضايا إلى الإدارة فيما يتعلق باتفاقية المفاوضة الجماعية دون التعرض لأي عقاب.

5. المفاوضة الجماعية

- أ. يجب على المقاول الاعتراف بحق الموظفين المنتظمين في المشاركة بحرية في المفاوضة الجماعية.
- ب. يجب على المقاول المفاوضة بحسن نية.
- ج. يجب على المقاول أن يفي، بحسن نية، ببنود اتفاقية المفاوضة الجماعية التي تم التوقيع عليها طوال مدة تلك الاتفاقية.
- د. حيث أن قانون الدولة يحدد نقابة (نقابات) معينة كوكيل مفاوضة وحيد، فإنه لن يتم مطالبة المقاول بالمشاركة في مفاوضة جماعية مع مجموعات موظفين أو منظمات أخرى فيما يتعلق بموضوعات تم مناقشتها من قبل اتفاقية جماعية ملزمة.

✓ نظراً لوجود اتفاقية مفاوضة جماعية، فإنه يتم تشجيع المقاول على توفير نسخ من الاتفاقية لجميع الموظفين الذين تشملهم الاتفاقية، وذلك كأحد الممارسات الجيدة الموصى بها.

6. عملية الشكوى الفعالة

يجب على المفاوض إنشاء عملية شكوى فعالة من شأنها تمكين الموظفين من التعبير عن اهتماماتهم المتعلقة بأحوال العمل وبنود التوظيف وشروطه. سوف تتغير عملية الشكوى المحددة من مصنع إلى آخر اعتمادًا على حجمه وقوانينه الداخلية وتطوره وغير ذلك. ولكن بشكل عام، تتضمن عملية الشكوى الفعالة:

أ. سياسة شكوى مكتوبة وتنفيذ الإجراءات. يجب أن تشمل السياسة على:

1. قنوات متعددة للموظفين بهدف التعبير عن اهتماماتهم وتوفير مدخلات للإدارة. على سبيل المثال: صناديق للشكاوى/المقترحات ومشرفين/قادة لفريق العمل وقسم الموارد البشرية/استشاريين ونقابة عمال/ممثلو العمال وسياسة "الباب المفتوح" و"خطوط ساخنة" للشركة وأطراف ثالثة ولجان للعمال واجتماعات بين الإدارة وممثلي العمال؛ وغير ذلك و
 2. المقدرة على التعبير عن اهتماماتهم بسرية (أو بدون إظهار الهوية)، بشرط أن تكون تلك المقدرة وفق متطلبات قانون الدولة، وفي حالة رغبة الموظف في فعل ذلك دون الخوف من التعرض لعقوبة.
- ب. التوصيل الفعال لسياسة الشكوى للموظفين حتى يكونوا على دراية بعملية الشكوى وبحقهم في التعبير عن آرائهم.
- ج. تدريب فريق العمل المسؤول عن الرد على الشكاوى، وذلك فيما يتعلق بالسياسة وبمهامهم ومسؤولياتهم و
- د. وسيلة لتوثيق الشكاوى وتتبعها للتأكد من الرد على الموظفين في الوقت المناسب.

✓ يجب تشجيع المفاوض، كأحد الممارسات، الجيدة، على:

- ✓ تحديد خطط وتطويرها بهدف الرد على القضايا الأوسع نطاقًا/المنهجية التي تم رفعها من قبل الموظفين من خلال عملية الشكوى؛
- ✓ مشاركة ممثلي العمال والموظفين في حل الشكاوى، متى كان ذلك مناسبًا؛
- ✓ توفير عملية لرفع دعوى قضائية (خاصة في حالة العقاب أو الفصل من العمل)؛ و
- ✓ لصق لافتات بالتفاصيل الخاصة بممثلي العمال، بشرط أن تكون في مكان بارز في مكان العمل.

7. التدريب

كجزء من ممارسات المفاوض الخاصة بتدريب الموظفين (راجع معيار إدارة القوانين الخاص بالتنفيذ)، يجب تلقي جميع الموظفين دورة تدريبية خاصة بحقوقهم المتعلقة بهذا المعيار مع الاعتراف بأن هذه الحقوق قد تتغير حسب الموقع.

باستثناء ما تم تحديده بدقة كممارسة مفضلة، فإن معيار إدارة القوانين هذا يعين الحد الأدنى للمعايير – يجب أن يلتزم المفاوضون بالمتطلبات القانونية الصارمة المطبقة كما يلزم حثهم على الاستمرار في تطوير ممارساتهم الخاصة التي تقدم المزيد من الحماية لموظفيهم.

المراجع:

- اتفاقية منظمة العمل الدولية رقم 87، الحرية النقابية وحماية حق التنظيم النقابي (1948)
- اتفاقية منظمة العمل الدولية رقم 98، حق التنظيم واتفاقية المفاوضة الجماعية (1949)
- اتفاقية منظمة العمل الدولية رقم 135، اتفاقية ممثلي العمال (1971)
- الإعلان العالمي لحقوق الإنسان (1948) (المادتين 20 و(1) و(2) و23 و(4)).

يجب، على الأقل، دفع الحد الأدنى للأجور المنصوص عليها في قانون البلاد للموظفين التابعين للمقاول في وقتها المناسب، كما يجب توفير كافة الفوائد الملزمة قانونياً، بما فيها العطلات الرسمية والإجازات والتوقف القانوني عند انتهاء العمل.

المتطلبات

1. حيث أن المقاول هو صاحب العمل، فإنه يعتبر مسؤولاً عن علاقة العمل بالموظفين. يجب على المقاول الالتزام بقوانين الدولة الأكثر تطبيقاً أو بمعايير إدارة القوانين هذه.

2. أنشطة التعويض العامة

أ. يجب على المقاول الإقرار بأن الأجور، بما فيها الدخل التقديري، ضرورية لكي يفي الموظفون باحتياجاتهم الأساسية.

ب. يجب، على الأقل، صرف الحد الأدنى للأجور المطبقة قانونياً للموظفين.

ج. يجب دفع الأجور وغيرها من الفوائد بانتظام وفي موعدها المناسب. يجب توصيف مثل هذه التعويضات بشكل مناسب على أنها أجور تتوافق مع متطلبات قانون البلاد، كما يجب إخبار الجهات الحكومية المعنية بشأنها. فعلى سبيل المثال، لا يجوز توصيف المبالغ المدفوعة مقابل ساعات العمل على أنها "علاوة" أو على أنها شكل آخر من أشكال الدفع بهدف تفادي دفع الضرائب المفروضة بموجب القانون أو بهدف القيام بالخصومات اللازمة.

د. يجب دفع التعويضات عن طريق الإيداع المباشر، سواء نقدًا أم في صورة شيكات، شريطة أن تكون أي الطريقتين ملائمة للموظفين.

✓ أفضل الممارسات الموصى بها:

✓ في حالة استلام الموظفين للأجور على هيئة مبالغ نقدية، يجب على المقاول مطالبة الموظف بالتوقيع على مستند يشير إلى استلام الأجور.

✓ يجب على المقاولين توفير إمكانية للوصول إلى و/أو معلومات عن حسابات المدخرات الرسمية الآمنة والخدمات المالية الأساسية للموظفين.

هـ. إذا تم اكتشاف أن موظفًا أو موظفة لم يتسلما أجورهما المستحقة، بما في ذلك الحسابات الخاطئة في الأجور الأساسية و/أو الإضافية، فيسكون المقاول مسؤولاً عن إعادة دفع هذه الأجور بدءاً من تاريخ الحسابات الخاطئة أو لمدة عام واحد على الأقل. يحق لقانون البلاد وضع فترات أطول للالتزام بالسداد.

3. الخصومات

أ. لا يجب أن تتم الخصومات من أجل أغراض تأديبية، كما أنه لا يُسمح بأية خصومات غير منصوص عليها في قانون الدولة المصنعة دون موافقة خطية صريحة من الموظف المعني. يجب التعامل مع المشاكل في الأداء أو المشاكل السلوكية عن طريق تطبيق أساليب أخرى لإدارة الأداء، تشمل تلك الأساليب على النصح والتحذيرات و/أو التدريب المتواصل.

ب. ولا تمنع هذه السياسة المقاول من تقييد العلاوات التقديرية أو الحد منها وفقاً للمصنع أو الأداء الفردي.

ج. لا يتعين على الموظفين دفع أية مبالغ مقابل الأدوات اللازمة لقيامهم بمهام وظيفتهم. يتحمل الموظفون أية التزامات مالية في حالة تسببهم في فقد أدوات المقاول أو ممتلكاته الشخصية أو تلفها، وذلك وفقاً لما هو مسموح به من قبل قانون الدولة.

د. رسوم التأهيل للتوظيف. يتعين على المقاول عدم خصم أية تكاليف أو رسوم أو ضرائب متعلقة بالتأهيل للتوظيف من الأجور، مثل رسوم التأشيرة أو الفحوصات الطبية أو التسجيل للتوظيف أو رسوم تصريح العمل.

هـ. استحقاقات النقابة. يجب على المقاول عدم خصم استحقاقات عضوية النقابة أو رسومها أو غراماتها أو واجباتها الأخرى من أجور الموظفين دون تصريح أو موافقة خطية من الموظف إلا إذا تم تحديد غير ذلك في اتفاقية مفاوضة جماعية صالحة.

- و. يجب على المقاول الاحتفاظ بالوثائق الخطية الخاصة بالاتفاقية الاختيارية للموظف بهدف السماح بإجراء أية خصومات غير منصوص عليها من قبل القانون إلا أنها موجودة كخيار للموظفين، مثل الفوائد الإضافية والتأمين وبرامج المدخرات.
- ز. يجب أن لا تؤدي الخصومات التي لم يصرح بها القانون أو المتفق عليها من قبل الموظف لأجل تلبية فوائده على استلام الموظف لأجر أقل من الحد الأدنى للأجور المعمول به قانونيًا.

4. رواتب التقاعد/الانقطاع عن العمل

- أ. يجب على المقاول تخصيص/دفع كافة المبالغ المصرح بها قانونًا واللازمة للتأمين الاجتماعي أو البطالة أو التقاعد أو التوقف عن العمل (يشار إليها أحيانًا بـ "صناديق الادخار")، كما يجب عليه الاحتفاظ بالسجلات المالية الملزمة الخاصة بدفع مثل هذه المبالغ و/أو الاحتفاظ بها.
- ب. يجب على المقاول تفعيل إجراء مناسب من أجل تحديد الفوائد (مختلف أشكال الدفع عند إنهاء الخدمة) المستحقة للموظفين بموجب قانون الدولة عند إنهاء الخدمة القانوني أو أي نوع من أنواع الانقطاع عن العمل، كما يجب دفع كافة مستحقات الموظف فور توقفه عن العمل.

5. الأجور حسب القطع والكميات

- بصرف النظر عن أهداف الكميات واتفاقيات الأجور حسب القطع، يجب على المقاول أن يضمن صرف الموظف للحد الأدنى القانوني للأجور تبعًا لساعات العمل وكذلك صرف أجور الأوقات الإضافية وفقًا لمتطلبات قانون البلاد.

6. أجور فترات الاختبار والتدريب

- أ. يجب على المقاول عدم دفع أية أجور على فترات الاختبار دون الحد الأدنى القانوني للأجور.
- ب. يجب أن يتم دفع "أجور الدورات التدريبية" أو المشاركة في برنامج التدريب المهني وفقًا لقانون الدولة ومتطلبات التوظيف المنتظم الخاص بـ Nike المتوفرة من خلال معيار إدارة القوانين.

7. وثائق الدفع

- أ. يجب إطلاع الموظفين على المعلومات المكتوبة والمفهومة المتوفرة حول بنود التوظيف وشروطه، بما في ذلك الأجور والفوائد، قبل البدء في العمل.
- ب. **كشوف الرواتب.** يجب على المقاول توفير سجل دفع مطبوع لكل موظف بلغته المحلية يشمل فترة الدفع بأكملها في كل مرة يتم فيها الدفع. يجب أن يشمل سجل الدفع على المعلومات التالية على الأقل:

- التواريخ الخاصة بفترة الدفع وبعملية دفع الأجور؛
- ساعات العمل الاعتيادية والإضافية؛
- معدلات التعويض عن ساعات العمل؛
- إجمالي التعويضات الاعتيادية والإضافية؛
- كافة التعويضات الإضافية، مثل العلاوات الفردية/الجماعية؛ و
- كافة الخصومات الخاصة بالتأمين و/أو الخصومات الأخرى الملزمة قانونيًا.

✓ **يتم تشجيع المقاول على إظهار إيصال سجل الدفع الخاص بأية فوائد إضافية، مثل الحصة المخصصة للتغذية والنقل.**

- ج. يجب على الموظفين الحصول على تدريب حتى يمكنهم فهم تفاصيل الدفع.

✓ **يتعين على المقاول، كأحد الممارسات الجيدة الموصى بها، إعلام و/أو إمداد الموظفين بحسابات المدخرات/المنتجات المالية الآمنة كلما أمكن ذلك، بالإضافة إلى توفير تدريب للموظفين بهدف محو الأمية المالية.**

8. سياسات الإجازات وإجراءاتها

- أ. يجب أن يكون لدى المقاول سياسات وإجراءات مكتوبة بوضوح بخصوص الإجازة المرضية والإجازة السنوية وإجازة الولادة والإجازة العائلية الطارئة وغيرها من الإجازات الأخرى المنصوص عليها من قبل قانون البلاد. يجب على المقاول إعلام موظفيه بسياسة الإجازة الخاصة به. يجب على المقاول تدريب فريق العمل المسؤول عن تنفيذ سياسة الإجازة الخاصة به، وذلك فيما يتعلق بمهامهم ومسؤولياتهم.
- ب. يجب على المقاول توفير كافة العطلات الرسمية والإجازات المنصوص عليها قانوناً، وحتى تلك التي لا تتوافق مع قانون البلاد، بل تتوافق مع المتطلبات الإضافية المحددة أدناه:

1. الإجازات المرضية يجب منح الموظفين الإجازات المرضية التي تتوافق مع متطلبات قانون البلاد.

✓ ومن أفضل الأنشطة الموصى بها، حتى ولو لم ينص عليها قانون البلاد، هي توفير فترات راحة للموظفين لاستعادة نشاطهم من مرض أو إصابة ويتم ذلك اعتماداً على تقرير طبيب معتمد حكومياً. في حالة النزاع، يحق للمقاول الاستعانة برأي آخر من مصدر طبي بديل على نفقة المقاول.

2. **الإجازات السنوية.** وفي البلاد التي لا ينص القانون فيها على الإجازات السنوية، يجب على المقاولين فيها توفير إجازات سنوية لموظفيهم كجزء من تعويض الموظفين وكمصلحة من مصالحهم.
3. **إجازة الولادة.** يحق للموظفات الحصول على إجازة ولادة غير مدفوعة الأجر حتى في حالة عدم تصريح قانون البلاد بهذا. باستثناء ظروف العمل غير الاعتيادية، كالترشيد، يحق للموظفين العودة إلى وظيفتهم بنفس البنود والشروط التي سبقت إجازاتهم شريطة أن لا يكونوا عرضة لأي تمييز عنصري أو فقدان أسبقيتهم في الوظيفة.
4. **إجازة الدورة الشهرية** لا يجوز إجراء فحوصات جسدية من أجل التحقق من أحقية الحصول على إجازة للدورة الشهرية إذا كان هذا حقاً مكفولاً من قبل قانون البلاد.

9. إغلاق المصنع والترشيد

في حالة إغلاق المصنع أو إعادة تشييد المؤسسة الذي سينتج عنه ترشيد أو إنهاء خدمة الموظفين، يجب على المقاول، على الأقل:

- أ. إشعار. إعطاء الموظفين وممثليهم والجهات الحكومية المعنية الإشعار المسبق والمعلومات ذات الصلة حول الزيادة/الترشيد كلما أمكن ذلك تحت الظروف المناسبة.
1. تشمل المعلومات ذات الصلة على الأسباب أو المعايير الخاصة بالإغلاق أو الترشيح وعلى أعداد الموظفين وفئاتهم التي قد تتأثر وعلى الفترة التي سيتم الانقطاع عن العمل خلالها.
2. وكحد أدنى، يجب على المقاول توفير مثل هذا الإشعار أو الدفع بدلاً من هذا الإشعار (على سبيل المثال دفع أجور ثلاثين يوماً بدلاً من توفير إشعار بثلاثين يوماً) علاوة على المعلومات المصرح بها من قبل قانون البلاد.

ب. إنهاء الخدمة

1. يجب دفع كافة المستحقات المالية الناتجة عن إنهاء الخدمة والتأمين الاجتماعي وكذا كافة المستحقات المتعلقة بالفصل من العمل والمنصوص عليها من قبل قانون البلاد للموظفين الذين تم خفض عددهم.
2. **التخلي عن المستحقات.** لا يحق للمقاول مطالبة الموظفين بالتوقيع على أي بيان خاص بالصحة الجيدة أو تنازلات أو التخلي عن أية حقوق أخرى كشرط لصرف مستحقات أو أية فوائد أخرى مترتبة على إنهاء الخدمة. يحق للمقاول طلب إيصال بإنهاء الخدمة أو بالمستحقات المالية التقديرية أو الإضافية عند التنازل عن المستحقات و/أو استلامها.

ج. اتفاقية المفاوضة الجماعية. في حالة تمثيل الموظفين المتضررين من قبل نقابات العمال ومنظمات العمال، فعلى المقاول استيفاء كافة الإشعارات أو الاستشارات أو دفع مستحقات إنهاء الخدمة أو التنسيب الخارجي أو المصالح الأخرى المتوفرة في اتفاقية المفاوضة الجماعية أو خلاف ذلك مما تم الاتفاق عليه بين المقاول ونقابات العمال هذه أو ممثلي الموظفين.

✓ يتم تشجيع المقاول للتعاون مع أطراف خارجية مستقلة بهدف التحقق من التوافق مع القانون المحلي وأية اتفاقيات إضافية بخصوص إنهاء الخدمة/التنسيب الخارجي.

✓ وفي حالة الإغلاق أو الترشيد بالإضافة إلى ما هو منصوص عليه من قبل قانون البلاد أو في اتفاقية المفاوضة الجماعية وكذلك في حالة إغلاق المصنع أو الترشيد، يتم تشجيع المقاول إما مباشرة أو بالتنسيق مع المنظمات الحكومية أو المنظمات غير الحكومية (NGOs) أو أطراف خارجية لتوفير:

- الاستشارة. وهي فرصة للموظفين أو ممثلي الموظفين، إذا أمكن، للاجتماع أو المشاورة حول الوسائل الواجب اتخاذها لتفادي الزيادة/الترشيد أو لتقليله والوسائل المعنية في تخفيف الآثار العكسية للترشيد على الموظفين.
- الانتقال. وهي الفرصة للانتقال إلى منشآت أخرى مملوكة من قبل آخرين داخل البلد بنفس الراتب إذا أمكن ذلك.
- عملية الاستئناف. وهي العملية التي يكون لدى الموظفين فيها فرصة الرد أو القيام باستئناف أثناء عملية الترشيد.
- التنسيب الخارجي/المساعدة في إعادة التشكيل. ويتضمن هذا إعداد "مصارف وظيفية" أو بطريقة أخرى مساعدة الموظفين في العثور على فرص لإعادة توظيفهم، وتكون تلك الوظائف شبيهة بالصناعات التي كانوا يعملون بها أو داخل بلادهم، أو بمعنى آخر، إعداد عملية يتم فيها إبلاغ الموظفين بفرص العمل المحتملة ونشر إعلانات في وسائل الإعلام المحلية تحت أصحاب العمل على دعم الموظفين المتضررين من خلال منحهم الأولوية في الوظائف الجديدة.
- يشمل الدعم المالي الإضافي مستحقات إنهاء الخدمة الإضافي وفترة الانقطاع عن العمل مدفوعة الأجر من أجل الحصول على فرص توظيف جديدة بالإضافة إلى المساعدة المالية التي تساعد في إعادة هيكلة الدعم الاقتصادي للمشروعات الصغيرة التعاونية و/أو تدريب محو الأمية المالية.
- المنافع الطبية الزائدة على ما هو منصوص عليه من قبل القانون وخصوصا المساعدة الإضافية من أجل الموظفين الحوامل وكذلك الموظفين الذين يعانون من ظروف صحية مماثلة في الخطورة.
- المساعدة في الحصول على المنافع الحكومية. ويتضمن هذا توعية الموظفين بحقوقهم والتعاون مع الجهات الحكومية المحلية المناسبة. على سبيل المثال، عقد جلسات من قبل الجهات الحكومية والمنظمات الأهلية غير الحكومية (NGO) وما شابه، بالمصنع أو بمكان آخر مناسب لتوفير المعلومات ومساعدة الموظفين في ملء نماذج الحصول على مساعدات حكومية والوصول إلى البرامج التدريبية الحكومية.

باستثناء ما تم تحديده بدقة كممارسة مفضلة، فإن معيار إدارة القوانين هذا يعين الحد الأدنى للمعايير – يجب أن يلتزم المقاولون بالمتطلبات القانونية الصارمة المطبقة كما يلزم حثهم على الاستمرار في تطوير ممارساتهم الخاصة التي تقدم المزيد من الحماية لموظفيهم.

المراجع:

- اتفاقية منظمة العمل الدولية رقم 158، اتفاقية إنهاء العمل (1982).

يجب مراعاة الاحترام والمبادئ السمة في التعامل مع الموظفين من قبل المقاول. يجب على المقاول عدم التسبب في أية إساءات أو إيذاعات جسدية أو جنسية أو نفسية أو لفظية أو السماح بها.

تعريفات

- يتضمن الإيذاء الجسدي استخدام التأديب الجسدي أو التهديد باستخدامه (العقاب الجسدي).
- الإيذاء النفسي واللفظي يشتمل على التعبير عن شيء بالصراخ أو التهديد أو استخدام ألفاظ مهينة أو كلمات أو أفعال من شأنها محاولة التقليل من احترام الموظفين لأنفسهم.
- يشتمل الإيذاء أو التحرش الجنسي على:
 - تعليقات جنسية غير لائقة مثل التعليقات حول جسم الشخص أو مظهره أو القيام بنشاط جنسي أو تقديم عروض أو مقترحات ذات طابع جنسي.
 - فعل جسدي غير لائق مثل الاغتصاب أو القيام بحركة حيز أو الاحتكاك الجسدي.
 - تقديم واجبات مميزة خاصة بالعمل أو تقديم عرض بتبادل فعلي أو ضمني للعلاقات الجنسية.
 - التعامل مع الموظفين بطريقة مهينة للانتقام منهم نظراً لرفضهم العروض بإقامة علاقات جنسية.

المتطلبات

1. حيث أن المقاول هو صاحب العمل، فإنه يعتبر مسؤولاً عن علاقة العمل بالموظفين. يجب على المقاول الالتزام بقوانين الدولة الأكثر تطبيقاً أو بمعايير إدارة القوانين هذه.

2. سياسة التحرش والإيذاء

أ. يجب أن يكون لدى المقاول سياسة مكتوبة تجاه التحرش والإيذاء.

ب. يجب أن تشتمل سياسة التحرش والإيذاء، كحد أدنى، على:

1. بيان يمنع من التحرش والإيذاء، بشرط أن يكون هذا البيان متوافقاً مع المعيار المذكور أعلاه ومع القوانين المعمول بها في الدولة المصنعة؛
2. أساليب لرفع مظلمة (مظالم)/شكاوى داخلية، فيما يتعلق بالتحرش أو السلوكيات المؤذية [راجع قوانين التظلم الواردة في معيار إدارة القوانين الخاص بالحرية النقابية والمفاوضة الجماعية]؛
3. بيان يصرح بأن السلوكيات العدوانية قد تؤدي إلى عقاب يصل إلى حد الإيقاف عن العمل أو رفع دعوى قضائية لدى السلطات القانونية؛ و
4. بيان يصرح بأنه لن يتم معاقبة أي موظف يقوم بالإبلاغ بحسن نية عن تحرش أو تعامل أو سلوك مؤذٍ.

3. الاتصال. يجب على المقاول إبلاغ الموظفين بسياسة التحرش والإيذاء كي يكونوا على دراية بحقوقهم في عدم التعرض لأي تحرش أو إيذاء. يشتمل الاتصال الفعال على:

1. تدريب جديد على توجيه التوظيف؛
2. تدريب المشرف/الإدارة؛
3. لصق السياسة على لوحة (لوحات) الإعلانات الخاصة بالموظفين أو على المواقع الأخرى حيث يستطيع الموظفون قراءتها بسهولة.
4. تدريب فريق العمل. يجب على المقاول تدريب فريق العمل المسؤول عن تنفيذ وتطبيق سياسة التحرش والإيذاء، وذلك فيما يتعلق بمهامهم ومسؤولياتهم.



4. موظفو الأمان

يجب على موظفي الأمان داخل الموقع، سواء أكانوا موظفين تم التعاقد معهم طوال الوقت أم موظفين تابعين لموفر خدمة خارجي تم التعاقد معهم من الباطن، القيام بأعمال روتينية أو بأنشطة طوارئ بطريقة تضمن أعلى مستويات السلامة والأمان بالإضافة إلى حماية كرامة الموظفين. ويشتمل هذا على اتباع المتطلبات المذكورة أدناه.

- السياسة المكتوبة.** يجب أن يكون لدى المقاول سياسة مكتوبة للأمان، تشتمل تلك السياسة على المتطلبات الخاصة بالمظهر والسلوك الشخصي والمسؤولية وبمعرفة القوانين المحلية. يجب تدريب موظفي الأمان على القيام بمهامهم ومسؤولياتهم.
- استخدام القوة.** يجب على موظفي الأمان القيام بواجباتهم اليومية بالإضافة إلى التعامل باحترام وبلطف مع جميع الموظفين والزائرين. يجب عدم استخدام القوة في أداء العمل الروتيني عدا المواقف التي يلزم فيها الدفاع عن النفس (على سبيل المثال، وجود خطر واضح وحالي على أنفسهم أو على الموظفين الآخرين). يجب أن يكون استخدام القوة في هذه الحالات المحدودة متناسباً مع الموقف، كما يجب أن يكون داخل إطار حدود قوانين الدولة.
- إدارة الأزمات.** في حالة تحديد موقف متأزم يتضمن عنف أو عنف محتمل ضد الموظفين أو الممتلكات الشخصية، يجب على موظفي الأمان إبلاغ إدارة المقاول بذلك على الفور. يجب توثيق حالات الأزمات هذه.
- استخدام الأسلحة.** يحظر حمل أسلحة من أي نوع إلا في حالة لصق لافتات تنصح بحمل الأسلحة لحماية الموظفين والممتلكات في الدول التي بها حالات عنف متكررة. وفي مثل هذه الحالات، يجب أن يكون لدى المقاول أو موفر خدمات الأمان نظاماً مناسباً من شأنه تقديم التدريب لصيانة هذه الأسلحة وللتعامل معها بطريقة مناسبة. يحظر إحضار أية أسلحة شخصية إلى منشآت المقاول في أي وقت.
- عمليات تفتيش الموظفين.** إذا كانت عمليات تفتيش الموظفين ضرورية للحماية من السرقة أو النشاطات غير القانونية، فإنه يجب أولاً على المقاول استشارة مكتب العمل المحلي أو أية جهة حكومية أخرى حول المعايير الخاصة بالقيام بمثل هذه التفتيشات. يجب تطبيق عمليات تفتيش الموظفين، التي تشتمل على "التفتيش الذاتي" وفتح الحقائب اليدوية، على جميع الموظفين بصرف النظر عن مناصبهم. يجب تفتيش جميع الموظفين في مكان مفتوح ويجب أن يقوم بعمليات التفتيش الجسدية موظفو الأمان من نفس نوع الموظف كما يجب مراعاة الاحترام عند تفتيش الفرد.
- غرف المبيت.** يجب على موظفي أمان غرف المبيت التأكد من توفر خدمات الأمان بالموقع بهدف حماية الموظفين وفصل الرجال عن النساء. في حالة فرض حظر للتجول، فإنه يجب أن يكون مناسباً، كما يجب إعلام الموظفين بمهام الأمان الخاصة بتطبيق حظر التجول.
- التدريب.** يجب تدريب جميع موظفي الأمان على تطبيق سياسة الأمان المكتوبة الخاصة بالمقاول وكذلك على سياسة التحرش والإيذاء. يجب توثيق جميع الدورات التدريبية الخاصة بالعمل.

5. الاحتفاظ بالوثائق

يجب على المقاول الاحتفاظ بكافة الوثائق المتعلقة بدعوى التحرش والإيذاء وتقديمها عند الطلب لـ Nike أو للمراقبين المعيّنين.

باستثناء ما تم تحديده بصفة كممارسة مفضلة، فإن معيار إدارة القوانين هذا يعين الحد الأدنى للمعايير – يجب أن يلتزم المقاولون بالمتطلبات القانونية الصارمة المطبقة كما يلزم حثهم على الاستمرار في تطوير ممارساتهم الخاصة التي تقدم المزيد من الحماية لموظفيهم.

المعييار

لا يعمل الموظفون التابعين للمقاول أكثر من 60 ساعة أسبوعياً أو أكثر من الساعات الاعتيادية أو الإضافية المسموح بها من قبل قانون الدولة المصنعة، أيهما يكون أقل. يجب أن تكون ساعات العمل الإضافية بمحض إرادة الموظف، كما يجب تعويضه عنها في التكاليف المضافة. يُسمح للموظف بالاستراحة لمدة لا تقل عن 24 ساعة متتالية في كل أسبوع.

تعريفات

- **الظروف الاستثنائية** هي عبارة عن حالات خارج نطاق سيطرة المقاول، وتُعرف بـ "القوة القاهرة"، وهي تتضمن أفعال الطبيعة (مثل الحرائق والفيضانات والزلازل والكوارث الطبيعية الأخرى) والاعتداءات أو الاضطرابات المدنية وانقطاع المرافق الأساسية أو تعطيلها، مثل الكهرباء.
- **ظروف العمل الاستثنائية** هي عبارة عن أنواع من الظروف الاستثنائية، وهي تُعد كذلك استثناءً للظروف غير المتوقعة التي قد تحدث خارج نطاق سريان العمل الاعتيادي، مثل فشل غير متوقع للمورد التابع لـ Nike في إمداد المواد الأساسية أو أية ظروف أخرى تم الاتفاق عليها مع Nike أو الشركات التابعة لها. وهي لا تتضمن تعطل الآلات أو فشل التخطيط أو مشاكل العمل المتعلقة بإنتاج منتجات لمشتريين آخرين أو أية ظروف أخرى تسبب فيها المقاول أو وقعت تحت سيطرته.
- **الموظفون الذين يعملون بالساعة** هم الموظفون، مثل عمال خط الإنتاج، الذين يلزم تعويضهم على أساس العمل بالساعة، وذلك وفقاً لقانون الدولة (الموظفين غير المعفيين). لا يشمل الموظفون الذين يعملون بالساعة على موظفي الإدارة أو على الموظفين الآخرين الذين يتقاضون أجورهم في صورة مرتبات وفقاً لما هو مسموح به من قبل قانون الدولة.
- **العمل الإضافي** هو عبارة عن عمل يتم القيام به بالإضافة إلى ساعات العمل المعتادة، ويكون ذلك وفقاً لما تم تحديده بواسطة قانون الدولة.

المتطلبات

1. حيث أن المقاول هو صاحب العمل، فإنه يعتبر مسؤولاً عن علاقة العمل بالموظفين. يجب على المقاول الالتزام بقوانين الدولة الأكثر تطبيقاً أو بمعايير إدارة القوانين هذه.
2. ساعات العمل المعتادة
 - أ. نظام ضبط الوقت. يجب على المقاول إعداد نظام مناسب لضبط الوقت يقوم بتسجيل ساعات العمل اليومية للموظفين الذين يعملون بالساعة بطريقة زمنية. وتحدد الطريقة الزمنية بما لا يقل عن 15 دقيقة قبل الوردية أو بعدها. يجب استخدام نظام ضبط الوقت لتسجيل أوقات البدء والتوقف. يجب تسجيل ساعات العمل المعتادة والإضافية في نفس المستند الخاص بالوقت وعلى نفس النظام. يجب دفع الأجور للموظفين الذين يعملون بالساعة وفقاً لساعات العمل التي تم تسجيلها من قبل نظام ضبط الوقت.
 - ب. لضمان الدقة والمصادقية والشفافية، يجب أن تكون أنظمة ضبط الوقت آلية أو إلكترونية. يجب اعتماد الأنظمة غير الآلية أو غير الإلكترونية (على سبيل المثال، بطاقات الوقت المكتوبة بخط اليد) من قبل Nike أو الشركات التابعة لها.
3. الوقت الإضافي/الحد الأقصى لساعات العمل
 - أ. يجب على المقاول الالتزام بمتطلبات قانون الدولة المتعلقة بالحدود القصوى لساعات العمل اليومية والأسبوعية والسنوية والمتعلقة كذلك بالعمل لساعات إضافية.
 - ب. معدل العلاوة. يجب ألا تقل الأجور المدفوعة مقابل العمل الإضافي عما هو متفق عليه في متطلبات قانون الدولة الأكثر تطبيقاً أو عن 125% من أجر الموظفين الذين يعملون بالساعة.
 - ج. يجب أن لا يتجاوز إجمالي ساعات العمل، بما في ذلك ساعات العمل الإضافية، 60 ساعة أسبوعياً أو الحدود القصوى المنصوص عليها من قبل قانون الدولة، أيهما يكون أقل، إلا إذا كان هناك مبرر بسبب "الظروف الاستثنائية".
 - د. التصاريح المحلية الخاصة بالعمل الإضافي. في حالة السماح للمقاول بطلب إذن للموظفين بالعمل لساعات إضافية غير الساعات المسموح بها عادة، فإنه يحق للمقاول طلب هذا التصريح واستخدامه، شريطة:

1. أن يتم الحصول على هذا التصريح بما يتفق مع متطلبات قانون الدولة الصادرة على المستوى المحلي أو على مستوى أعلى؛

2. أن يتم لصق نسخة من هذا التصريح في مكان العمل؛
3. أن تكون ساعات العمل الإضافية باختيار الموظفين؛ و
4. ألا يتجاوز إجمالي ساعات العمل 60 ساعة أسبوعيًا، إلا في "الظروف الاستثنائية".

هـ. الظروف الاستثنائية

1. قد يتجاوز إجمالي ساعات العمل 60 ساعة أسبوعيًا في حالة حدوث أية ظروف استثنائية أو في حالة التصريح من قبل قانون الدولة، بشرط:
 - (أ.) أن يحصل المفاوض على موافقة خطية سابقة من Nike أو من الشركات التابعة لها؛
 - (ب.) وأن يتخذ المفاوض الخطوات المناسبة لخفض الاحتياج إلى العمل الإضافي، وأن يتم قصر العمل الإضافي على ما هو ضروري للتعامل مع الظروف الاستثنائية؛ و
 - (ج.) أن تكون ساعات العمل الإضافية باختيار الموظفين.
2. سوف تقوم شركة Nike أو الشركات التابعة لها بمراجعة الطلبات الخاصة بالعمل الإضافي تحت "الظروف الاستثنائية"، كل طلب منها على حده، ومن ثم ستقوم الشركة بتحديد مستوى ومدة العمل الإضافي المسموح به تبعًا لهذا الاستثناء، إن وجد.
3. سوف تقوم شركة Nike أو الشركات التابعة لها بتوثيق الموافقة على الطلب الخاص بالعمل لساعات إضافية بسبب الظروف الاستثنائية، وذلك من خلال "نموذج التقرير المرفق الخاص بالظروف الاستثنائية"، ومن ثم يجب على المفاوض الاحتفاظ بنسخة من هذا النموذج.

4. أيام العطلات (يوم الراحة)

- أ. يجب على المفاوض الالتزام بمتطلبات قانون الدولة وباللوائح المتعلقة بالعطلات وأيام الراحة.
- ب. يُسمح للموظفين بالاستراحة لمدة لا تقل عن 24 ساعة متتالية (يوم راحة) في كل سبعة أيام، عدا في "الظروف الاستثنائية" (راجع أعلاه) أو تبعًا لـ "سياسة التبديل".

✓ وكأحد الممارسات الجيدة، يجب أن يكون يوم الراحة يومًا ثابتًا، لا يتغير، من أيام الأسبوع حتى يتمكن الموظفين من التخطيط له، متى أمكن ذلك.

ج. سياسة التبديل

1. يحق للمصانع تغيير يوم الراحة، بشرط:
 - أن يكون وفقًا لقانون البلاد؛
 - أن يتم إبلاغ الموظفين قبل الإعلان بمدة لا تقل عن 24 ساعة؛
 - أن يتم استشارة نقابة عمال مناسبة أو ممثلي العمال؛
 - ألا يؤدي تغيير يوم الراحة إلى عمل الموظفين لمدة تزيد عن 60 ساعة في الأسبوع (أو المتطلبات القانونية المحلية إذا كانت أقل تطبيقًا).
2. في حالة الإبلاغ عن تغيير يوم الراحة في فترة أقل من 24 ساعة، فإنه يجب دفع أجر إضافي مقابل هذا اليوم، كما يجب أن يكون العمل اختياريًا.
3. قد يتم تطبيق سياسات التبديل الخاصة بالدولة، بشرط أن تكون هناك متطلبات وسبل حماية إضافية للموظفين.

5. ساعات العمل الإضافية تكون وفقًا لإرادة الموظفين

- أ. يجب على المفاوض الالتزام بمتطلبات قانون الدولة المتعلقة باختياريّة ساعات العمل الإضافية.

- ب. عند السماح بالعمل الإضافي الإجباري وفقًا لقانون الدولة، يجب أن يوافق الموظفين على العمل لوقت إضافي عن طريق إعلامهم بهذا المتطلب عند التوظيف.
- ج. في حالة المطالبة بالعمل الإضافي الإجباري، يجب إبلاغ الموظفين قبل ذلك بـ 24 ساعة على الأقل، متى أمكن ذلك.
- د. يجب أن تكون ساعات العمل الإضافية، التي تم القيام بها بموجب التصريح المحلي للعمل الإضافي، اختيارية، وذلك في حالة حدوث أية "ظروف استثنائية" أو "ساعات تم تغييرها" مع الإبلاغ بذلك في مدة أقل من 24 ساعة.

✓ وكأحد الممارسات الموصى بها، يجب تشجيع المقاول على المطالبة بعمل إضافي اختياري حتى يتمكن من تلبية احتياجاته من ساعات العمل الإضافية.

باستثناء ما تم تحديده بدقة كممارسة مفضلة، فإن معيار إدارة القوانين هذا يعين الحد الأدنى للمعايير – يجب أن يلتزم المقاولون بالمتطلبات القانونية الصارمة المطبقة كما يلزم حثهم على الاستمرار في تطوير ممارساتهم الخاصة التي تقدم المزيد من الحماية لموظفيهم.

نموذج تقرير الظروف الاستثنائية

التاريخ:

تفاصيل المصنع: -
(الموقع والتعهد/BU وعدد الموظفين والتقييم الحالي)

وصف "الظروف الاستثنائية" ومسوغات ساعات العمل الإضافية:

مدة/نطاق ساعات العمل الإضافية المعتمدة (بما في ذلك عدد الموظفين المتأثرين):

أسباب/دواعي الظروف الاستثنائية والتدابير اللازمة للتخفيف من حدتها والخطوات المطلوبة للحد من حدوثها:

معتمدة من قبل:

المعيار

يتم القيام بالعمل بناءً على علاقة توظيف متعارف عليها تم إعدادها من قبل قوانين الدولة وممارساتها. يجب على المقاول عدم تطبيق أي شكل من أشكال ترتيبات العمل المنزلي من أجل إنتاج منتجات تحمل العلامة التجارية Nike أو إحدى الشركات التابعة لها.

تعريفات

- **العقود قصيرة الأجل.** في غياب التحديد من قبل قانون الدولة، تكون العقود قصيرة الأجل لمدة سنة واحدة أو أقل.
- **العامل المؤقت** هو عامل خط الإنتاج الذي يعمل في المنشآت التابعة للمقاول، إلا أنه يتقاضى أجره من جهة خارجية، مثل وكالة التوظيف المؤقت.
- **الانتهاكات واسعة الانتشار** هي تلك التي تنتشر داخل المصنع و/أو التي تمثل فشل في النظام يؤدي في المقابل إلى التأثير على قطاع كبير من الموظفين.

المتطلبات

1. حيث أن المقاول هو صاحب العمل، فإنه يعتبر مسؤولاً عن علاقة العمل بالموظفين. يجب على المقاول الالتزام بقوانين الدولة الأكثر تطبيقاً أو بمعايير إدارة القوانين هذه.
2. **التسجيل**
يجب أن يمثل المقاول لمتطلبات قانون الدولة فيما يتعلق بتسجيل الموظفين.
3. **عقود العمل**
 - أ. يجب على المقاول الالتزام بمتطلبات قانون الدولة المتعلقة بتطبيق عقود العمل، بما في ذلك أي مطلب يقضي بأن يمتلك الموظفين عقد عمل مكتوب بالإضافة إلى بنود عقود العمل ومدتها و/أو إمكانية تجديدها.
 - ب. يجب على المقاول أن يقدم شرحاً تفصيلياً للبنود الواردة في عقد العمل الخاص بالموظفين، إن وجد، ويجب أن تكون تلك البنود مكتوبة بلغة الموظفين.
 - ج. في حالة استخدام عقود العمل، يجب تقديم نسخة من عقد العمل للموظفين بلغتهم قبل الشروع في العمل.
4. **استخدام عقود العمال المؤقتين والعقود قصيرة الأجل**
 - أ. يجب على المقاول ألا يتجنب تنفيذ التزاماته المنصوص عليها في قوانين العمل أو في قوانين الضمان الاجتماعي الناشئة عن علاقة التوظيف المنتظم من خلال الاستخدام الزائد للعمال المؤقتة (العمل المبني على العقد فقط) أو استخدام العقود قصيرة الأجل أو المحددة بأجل.
 - ب. في حالة سماح القانون بتشغيل العمالة المؤقتة، فإنه يتم تشغيلها فقط في العمل الموسمي أو بهدف تلبية متطلبات الإنتاج في ذروة الموسم أو لسد فرص العمل قصيرة الأجل أو لتلبية متطلبات التوظيف لمدة سنة على الأقل.
 - ج. تتضمن أمثلة الاستخدام الزائد لعمال الإنتاج المؤقتين أو العقود قصيرة الأجل ما يلي:
 1. الاستخدام الزائد للعمال المؤقتين لأكثر من سنة بهدف تلبية متطلبات العمل المستمرة؛
 2. التجديد المستمر للعقود قصيرة الأجل مما يؤدي إلى منع الموظفين من ممارسة حقوقهم، مثل الحقوق المتعلقة بأخذ مستحقاتهم عند إنهاء الخدمة أو حقوق الضمان الاجتماعي وغير ذلك؛ و
 3. أن يكون أكثر من 15% من عمال خط الإنتاج عمال مؤقتين أو تم التعاقد معهم وفقاً لعقود قصيرة الأجل.
 - د. أن تكون قوانين العمل وممارساته في هذه المنطقة معقدة ومختلفة إلى حد كبير من دولة إلى أخرى. يختلف تطبيق هذا المعيار من دولة لأخرى.
5. **برامج التدريب المهني**
 - أ. كقاعدة عامة، لا يُسمح بدفع "أجور التدريب" أو المشاركة في "برامج التدريب المهني"، حيث أنه ينتج عن تلك البرامج دفع أجور أو تقديم فوائد للموظفين أقل من تلك التي يتم تقديمها للموظفين المنتظمين.
 - ب. كاستثناء، قد يتم اعتماد مثل هذه البرامج في دولة دون أخرى، حيث يكون البرنامج:



1. منصوفاً عليه وفقاً لقانون الدولة.
2. مصمماً بحيث يفيد المتدربين، إما عن طريق إكسابهم المهارات الوظيفية أو إما أن يؤدي ذلك البرنامج إلى العمل المنتظم.
3. يتم تقبيد مشاركة المتدرب في البرنامج بمدة معينة (غالباً لا تزيد عن 6 شهور)؛
4. يتم تعويض المتدربين عن إنتاج أي منتج منتهي الصلاحية بالحد الأدنى من الأجر القانوني أو بأكثر من ذلك؛ و
5. لا يتم استخدام البرنامج بهدف تجنب تنفيذ المقاول لالتزاماته المنصوص عليها بموجب قوانين العمل والضمان الاجتماعي ولوائحها الناشئة عن علاقة العمل.

6. حظر ترتيبات العمل المنزلي

- أ. لضمان التوافق مع قواعد السلوك ومعايير إدارة القوانين هذه، يجب على المقاول عدم تطبيق أي شكل من ترتيبات العمل المنزلي من أجل إنتاج منتجات تحمل العلامة التجارية لـ Nike أو منتجات تابعة لها. مما يعني عدم قيام الموظفين بإنتاج منتجات تحمل العلامة التجارية لـ Nike أو منتجات تابعة لها خارج نطاق مكان العمل المعتاد.
- ب. في حالة تطبيق ترتيبات العمل المنزلي لمشتريين آخرين (منتجات لا تحمل العلامة التجارية لـ Nike أو إحدى الشركات التابعة لها)، يجب على المقاول تطبيق وشرح النظام الذي يتم استخدامه لضمان عدم تصنيع منتجات تحمل العلامة التجارية لـ Nike أو إحدى الشركات التابعة لها بصورة متعمدة أو غير متعمدة.

باستثناء ما تم تحديده بدقة كممارسة مفضلة، فإن معيار إدارة القوانين هذا يعين الحد الأدنى للمعايير – يجب أن يلتزم المقاولون بالمتطلبات القانونية الصارمة المطبقة كما يلزم حثهم على الاستمرار في تطوير ممارساتهم الخاصة التي تقدم المزيد من الحماية لموظفيهم.

يجب على المقاول، كأحد شروط إتمام مشروع مع Nike، تنفيذ هذا القانون ومعايير إدارة القوانين المرفقة وإتمامها، كما يجب عليه تنفيذ القوانين المعمول بها في ممارسات العمل الخاصة بـ Nike علاوة على خضوع المشروع للمصادقة والمراقبة. يجب على المقاول لصق لافتة بهذا القانون، بشرط أن تكون بلغة (لغات) الموظفين التابعين له وأن تكون معلقة في جميع أماكن العمل الرئيسية، كما يجب عليه تدريب الموظفين على مراعاة حقوقهم وتنفيذ التزاماتهم كما تم تحديدها من قبل هذا القانون وقانون الدولة المعمول به، كما يجب عليه التأكد من التزام المقاولين من الباطن الذين يقومون بإنتاج منتجات تحمل العلامة التجارية Nike أو منتجات تابعة لـ Nike.

تعريفات

- الوثيقة أو التوثيق هي عبارة عن معلومات مطبوعة أو مكتوبة تم تخزينها إلكترونياً. وتتضمن تلك الوثائق، على سبيل المثال لا الحصر، السجلات والتقارير والإشعارات والشكاوى وملفات الكمبيوتر وملفات الأشخاص وسجلات الرواتب وضبط الوقت ورسائل البريد الإلكتروني والرسائل الأخرى.

المتطلبات

1. حيث إن المقاول هو صاحب العمل، فإنه يعتبر مسؤولاً عن علاقة العمل بالموظفين. يجب على المقاول الالتزام بقوانين الدولة الأكثر تطبيقاً أو بمعايير إدارة القوانين هذه.

2. تطبيق القانون ومعايير إدارة القوانين

- أ. تنطبق قواعد السلوك (القانون) الخاصة بـ Nike والتابعة لها ومعايير إدارة القوانين (CLSS) على جميع جهات التصنيع المتعاقدة، بما في ذلك المقاولين من الباطن الذين يقومون بإنتاج منتجات Nike أو منتجات تابعة لها.
- ب. تنطبق جميع الأحكام المعمول بها الخاصة بقانون الدولة والمتعلقة بالعمل وبأماكن العمل وقانون الصحة والسلامة الخاص بـ Nike والمعايير البيئية ومعايير إدارة القوانين CLSS على جميع الأفراد العاملين في المنشآت التابعة للمقاول.
- ج. إلى الحد الذي تقوم فيه القوانين و/أو CLSS (معايير إدارة القوانين) بتعيين معايير عمل أكثر دقة من تلك المطلوبة بموجب قانون الدولة، فإنه يتم تطبيق تلك المعايير على عمال خطوط الإنتاج داخل أي مبنى يتم فيه تصنيع منتجات Nike أو المنتجات التابعة لها. ويشتمل هذا على عمال خط الإنتاج الذين تم توظيفهم من قبل جهة خارجية أو من خلال علاقة عمل/تعاقدية أخرى.
- د. **المرخص له والوكلاء.** يجب على المرخص لهم والوكلاء التأكد من التوافق مع القانون ومع CLSS (معايير إدارة القوانين) ومع متطلبات قانون الدولة المطبقة ذات الصلة بتصنيع منتجات Nike أو المنتجات التابعة لها والتي تحمل علامتها التجارية، كما يجب عليهم الالتزام بالمتطلبات التي تم التصريح بها في السياسة/المخطط الحالية لكل من المرخص له والوكيل.

3. دمج المعايير في ممارسات العمل الخاصة بالمقاول

- أ. يجب على المقاول الالتزام بقواعد العمل وشروطه التي من شأنها إلزامه باحترام الموظفين التابعين له، وعلى الأقل، حماية حقوقهم بموجب قوانين ولوائح الدولة وقوانين العمل الدولية وقوانين الأمان.
- ب. **السياسات والإجراءات.** يجب أن يكون لدى المقاول ممارسات وسياسات خطية مناسبة، كما يجب عليه الاحتفاظ بالسجلات المناسبة والدقيقة التي يمكنها التحكم في كافة مظاهر العمل بداية من التوظيف والتأجير والتدريب ومروراً بتقليل نفقات العمليات أو إيقافها.

✓ يتم تشجيع المقاول، كأحد الممارسات الجيدة الموصى بها، على تنفيذ عملية مراجعة منتظمة للسياسات والإجراءات وتنفيذها وتطويرها طالما كانت داخلة في حيز الضمان.

- ج. يجب على المقاول تخصيص مهام إدارة الموارد البشرية لفريق عمل تم تحديده بوضوح وتأهيله تأهيلاً مناسباً.
- د. يرجى مراجعة CLSS (معايير إدارة القوانين) للحصول على مزيد من التوضيحات بشأن المتطلبات والممارسات الجيدة الموصى بها الخاصة بالسياسات والإجراءات المتعلقة بالتوظيف وعدم التمييز العنصري وأنظمة الشكاوى والتعويض والمضايقة والإيذاء وساعات العمل وغير ذلك.



Cole Haan

CONVERSE

Hurley



NIKE GOLF



4. المراقبة والإصلاح

- أ. يجب على المقاول الخضوع لعمليات التدقيق، التي تم إجراؤها من قبل Nike أو الشركات التابعة لها أو من قبل مدققين خارجيين معيّنين، والتعاون معها بهدف التحقق من التوافق مع معايير القوانين ومتطلبات CLS (معيار إدارة القوانين) وقانون الدولة المعمول به، سواءاً كان هذا التحقق بإشعار سابق أم بدون.
- ب. يشتمل الخضوع للمصادقة والمراقبة على:

1. السماح للمدققين بدخول المنشآت التصنيعية الخاصة بالمقاول والمنشآت التي يتم فيها توزيع الوثائق ذات الصلة. إذا لزم الأمر تحديد الوضع الفعلي لأحوال العمل بالمنشآت، فإنه يلزم لذلك منع الزائرين من دخول أماكن العمل بهدف السلامة أو أسباب الملكية الفكرية.
2. تسهيل الدخول غير المقيّد للموظفين التابعين للمقاول بهدف إجراء مقابلات مصادقة سرية. يجب على المقاول عدم "تدريب" الموظفين على الأسئلة المحتملة التي قد يطرحها المدقق، كما يلزمه عدم مشاركة الموظفين أو معاقبتهم بخصوص عمليات التدقيق؛ و
3. توفير الوثائق التي من الضروري الاحتفاظ بها من قبل CLSs (معايير إدارة القوانين) أو اللازمة لإيضاح التوافق مع القانون أو قانون الدولة المعمول به.

ج. الاحتفاظ بالوثائق

1. يجب على المقاول الاحتفاظ بجميع الوثائق اللازمة لتوضيح التوافق مع القانون أو مع القوانين المعمول بها، كما يلزمه، بصفة خاصة، الاحتفاظ بتلك الوثائق محددة في CLSs (معيار إدارة القوانين). يجب الاحتفاظ بهذه الوثائق في المنشآت التابعة للمقاول وترتيبها بحيث يمكن تحديدها أو الوصول إليها بسهولة من قبل Nike أو من قبل المدققين المخصصين لـ Nike.
 2. يجب الاحتفاظ بالوثائق لمدة 12 شهراً على الأقل أو للفترة المطلوبة من قبل القانون، أيهما كان أطول.
- د. الشفافية. يجب أن يكون المقاول واضحاً (صريحاً وأمياً) بشأن تنفيذه للقانون ولـ معايير إدارة القوانين والتوافق معها). يجب حفظ الوثائق في ظروف ثابتة/غير متغيرة. يجب عدم تزيف المعلومات والوثائق أو تحريفها. على سبيل المثال، يحظر على المقاول الاحتفاظ بـ "كتب مزدوجة"، تحتوي على معلومات خاطئة أو مضللة حول الأجور أو ساعات العمل، وعرضها على المدققين.
- هـ. المعالجة. يجب على المقاول بذل أقصى ما في وسعه لحل القضايا المتعلقة بعدم التوافق الذي تم تحديده أثناء التدقيق ومعالجتها. قد يؤدي الفشل في فعل ذلك إلى فرض عقوبات داخلية في إطار اتفاقية التعهد، تشتمل تلك العقوبات على خفض الأوامر أو خصومات محتملة.

5. حظر التعاقد من الباطن غير المعتمد

- لا يحق للمقاول التعاقد من الباطن مع جهات خارجية أو مع مقاول لديه منشآت لم يتم اعتمادها مسبقاً بشأن إنتاج منتجات غير منتجات Nike أو غير المنتجات التابعة لها دون موافقة خطية من Nike أو من الشركات التابعة لها

6. التواصل والتدريب

- أ. يجب على المقاول لصق لافتة بهذا القانون في جميع أماكن العمل الرئيسية، بشرط أن تكون مترجمة بلغة (لغات) الموظفين.
- ب. توجيه الموظفين وتدريبهم. يجب على المقاول توجيه الموظفين الجدد وقت توظيفهم، يتضمن هذا التوجيه شرح قواعد المقاول ومزاياه وواجباته الأخرى وكذا شرح سياسات الموارد البشرية والعلاقات الصناعية، بما في ذلك احترام الحق في حرية تكوين الجمعيات ومراعاة الصحة والسلامة. يجب تحديث التدريب بشكل منتظم، وبصفة خاصة، عند مراجعة أية سياسات أو إجراءات.
- ج. يجب إبلاغ الموظفين بقواعد أماكن العمل وسياساتها وممارساتها بلغتهم (لغاتهم) حال كانوا يتحدثون بلغة غير اللغة المحلية.
- د. تدريب المشرفين. يجب على المقاول التأكد من تدريب المشرفين على كيفية تطبيق قوانين الدولة المعمول بها وعلى تطبيق القانون ومعايير إدارة القوانين.
- هـ. وثائق التدريب. يجب على المقاول توثيق مثل هذا التدريب، بما في ذلك توثيق الموضوع (الموضوعات) والتاريخ (التواريخ) وأسماء الحاضرين.

باستثناء ما تم تحديده بدقة كممارسة مفضلة، فإن معيار إدارة القوانين هذا يعين الحد الأدنى للمعايير – يجب أن يلتزم المقاولون بالمتطلبات القانونية الصارمة المطبقة كما يلزم حثهم على الاستمرار في تطوير ممارساتهم الخاصة التي تقدم المزيد من الحماية لموظفيهم.

المعييار

يجب على المقاول توفير محيط آمن وصحي وسليم داخل مكان العمل واتخاذ الخطوات اللازمة لمنع الحوادث والإصابات الناشئة عن العمل أو المرتبطة به أو الحادثة أثناء القيام به أو الناتجة عن تشغيل منشآت المقاول. كما يجب أن يكون لدى المقاول نظامًا لاكتشاف المخاطر المحتملة وتجنبها والتعامل معها بهدف توفير سلامة جميع الموظفين والحفاظ على صحتهم.

عملیات التطوير والتنفيذ والإجراءات التي تهدف إلى تخفيض الخطر المتعلق بالصحة البدنية والذهنية والرفاهية الاجتماعية.

المسؤوليات

يجب على مدير الموقع التأكد من تطوير إجراءات الإدارة الصحية وتنفيذها واتباعها.
يجب على ممثل HSE (الصحة والسلامة والبيئة) إنشاء متطلبات الإدارة الصحية ودعمها والإشراف عليها.
يجب على المديرين والمشرفين التأكد من تدريب الموظفين والالتزام بمتطلبات الإدارة الصحية.
يجب على الموظفين الالتزام بمتطلبات الإدارة الصحية.

المتطلبات

1. تقييم الخطر—يجب أن يكون لدى كل منشأة تقييم سنوي موثق للخطر، تم إجراؤه بحيث يشمل كحد أدنى على:

a. تحديد المخاطر الصحية المهنية وغير المهنية لعدد الموظفين.

b. تقييم المخاطر المتعلقة بصهاريج التخزين.

c. تحديد تدابير التحكم وتنفيذها لتقليل الخطر على الصحة (على سبيل المثال، برامج التطعيم وبرنامج التوقف عن التدخين).

2. السياسات والإجراءات—يجب على كل منشأة تنفيذ إجراءات لتقليل المخاطر الصحية أو الحد منها، ويجب أن تتضمن تلك الإجراءات، كحد أدنى، ما يلي:

a. العيادات (المطلوبة لكافة المواقع التي تحتوي على أكثر من 1000 موظف):

- يجب تدريب كافة أعضاء طاقم الرعاية الصحية على الممارسة الخاصة بطب الطوارئ والطب المهني.
- د. يجب أن يتم القيام بإجراءات إدخال المرضى المستشفى وعلاجهم ونقلهم بشكل سليم.
- استخدام الأجهزة الطبية وأجهزة المراقبة واختبارها وصيانتها ومعايرتها.
- عودة الموظفين الذين تغيبوا من العمل بسبب إصابتهم بالأمراض المعدية إلى عملهم.
- العلاج من كافة الأمراض المعدية.
- مكافحة العدوى والمعدات المناسبة المستخدمة (على سبيل المثال، مثل القفازات المعقمة وقناع الإنعاش القلبي الرئوي الحائل (CPR) والمعقمة والإبر المتاحة وأدوات تخطيط الجروح).
- وجود سرير واحد على الأقل خاص بكل موظف مريض من الألف موظف.
- قم بتزويد منشأة العيادة بنظام تهوية ميكانيكي من شأنه الاحتفاظ بدرجة الحرارة ما بين 21 و 27 سيليزيوس (70 – 80 فهرنهايت) في جميع الأوقات.
- الالتزام الشديد بمعايير صيانة الصحة العامة.

b. المراقبة الصحية:

- برنامج المراقبة الصحية المركب المستند إلى نتائج تقييم الخطر.
- نظام لتحليل نتائج برامج المراقبة وتوفير التوجيه الخاص بالإجراءات التصحيحية والعلاج الطبي.



Cole Haan

CONVERSE

Hurley



NIKE GOLF



- تقييم الصحة العامة للموظفين في كافة مراحل التوظيف (ما قبل التوظيف والاختبار القاعدي وقبل التعيين وبعد المرض).
- يجب على الطبيب المختص أو أخصائي الرعاية الصحية المهنية أو السلطة المختصة إجراء مراقبة صحية.
- يجب مراجعة البيانات الصحية المهنية من أجل التعرف على الاتجاه وتخطيط نشاط الترقية الصحية.

c. الترقية الصحية: يجب وضع التدابير الوقائية في الاعتبار كوسيلة لتقليل الخطر الصحي الشامل من القوة العاملة (مثل التوقف عن التدخين أو التطعيم ضد التيتانوس والتطعيم ضد التهاب الكبد B والأنشطة الشهرية الصحية للمرأة وغيرها).

d. يمكن لكل موظف الوصول إلى السجلات الطبية المتعلقة به أو بها شخصيًا.

3. التدريب يجب أن يتلقى كافة الموظفين معلومات و/أو تدريبًا متعلقًا بالصحة البدنية والذهنية والرفاهية الاجتماعية.

عمال الرعاية الصحية: يجب أن يتلقى عمال الرعاية الصحية تدريبًا معتمدًا على مستوى الرعاية الذي يقومون بتوفيره.

4. الوثائق —

سجلات التدريب: يجب على كل منشأة الاحتفاظ بسجلات التدريب لمدة 3 سنوات كحد أدنى.

السجلات الطبية: يجب أن تقوم كل منشأة بالاحتفاظ بالسجلات الطبية السرية والأمانة لمدة الحد الأدنى للتوظيف مضافًا إليها 30 عامًا. لن يتم الكشف عن السجلات الطبية بدون موافقة خطية من الموظف، باستثناء الأسباب التي يصرح بها القانون.

سجلات الحوادث: يجب على كل منشأة الاحتفاظ بسجلات الحوادث لمدة 5 سنوات كحد أدنى.

سجلات أخرى:

a. التقييم الحالي للخطر.

b. معدات الصيانة والمعايرة لمدة 3 سنوات كحد أدنى.

باستثناء ما تم تحديده بدقة كممارسة مفضلة، فإن معيار إدارة القوانين هذا يعين الحد الأدنى للمعايير – يجب أن يلتزم المقاولون بالمتطلبات القانونية الصارمة المطبقة كما يلزم حثهم على الاستمرار في تطوير ممارساتهم الخاصة التي تقدم المزيد من الحماية لموظفيهم.

المراجع:

▪ القوانين واللوائح المحلية والفيديرالية المطبقة.

▪ دليل ESH (البيئة والسلامة والصحة) الخاص بـ Nike، صفحة 6-9

المعييار

يجب على المقاول توفير محيط آمن وصحي وسليم داخل مكان العمل واتخاذ الخطوات اللازمة لمنع الحوادث والإصابات الناشئة عن العمل أو المرتبطة به أو الحادثة أثناء القيام به أو الناتجة عن تشغيل منشآت المقاول. كما يجب أن يكون لدى المقاول نظامًا لاكتشاف المخاطر المحتملة وتجنبها والتعامل معها بهدف توفير سلامة جميع الموظفين والحفاظ على صحتهم.

تطوير عمليات وإجراءات وتنفيذها من أجل تقليل المخاطر المرتبطة بالصحة العامة في بيئة مكان العمل.

المسؤوليات

يجب على مدير الموقع التأكد من تطوير سياسة وإجراءات تعزيز الصحة العامة وتنفيذها واتباعها. يجب على ممثل HSE (الصحة والسلامة والبيئة) إعداد سياسة وإجراءات لتعزيز الصحة العامة ودعمها والإشراف عليها. يجب على المديرين والمشرفين التأكد من تدريب الموظفين والتزامهم بمتطلبات سياسة وإجراءات تعزيز الصحة العامة. يجب على الموظفين الالتزام بالمتطلبات الخاصة بسياسة وإجراءات تعزيز الصحة العامة.

تعريفات

تعزيز الصحة العامة هي وسيلة صحية تهدف إلى تحسين الصحة من خلال وقاية البشر من الاحتكاك بمخاطر النفايات. ويمكن أن تكون هذه المخاطر عوامل فيزيائية أو ميكروبيولوجية أو بيولوجية أو كيميائية للمرض. وتتمثل هذه النفايات التي يمكن أن تسبب مشاكل صحية في الفضلات الأدمية والحيوانية والنفايات الصلبة ومياه الصرف الصحي المنزلي والمخلفات الصناعية والنفايات الزراعية.

المتطلبات

- تقييم الخطر— يجب أن تشمل كل منشأة على تقييم سنوي موثق للخطر تم إجراؤه لتقليل المخاطر المرتبطة بالصحة العامة أو الحد منها، بحيث يشتمل - كحد أدنى - على:
 - تحديد المخاطر المرتبطة بالصحة العامة.
 - تقييم الخطر المرتبط بالمخاطر.
 - تحديد تدابير التحكم وتنفيذها لتقليل الخطر (مثل، التهوية التنظيف).
- السياسات والإجراءات— يجب على كل منشأة أن يكون لديها إجراءات مطبقة للحفاظ على خلو مناطق عمل الموظفين والمقاولين من مخاطر الصحة العامة. يجب عليهم، كحد أدنى:
 - الحفاظ على أماكن العمل نظيفة وجافة وبحالة إصلاح جيدة.
 - إنشاء أماكن عمل والحفاظ عليها بطريقة تمنع دخول القوارض والحشرات وأي هوام أخرى.
 - توفير حماية ضد الببئيات الرطبة عندما ينتج عن مهام العمل ظروف رطبة.
 - تخزين القمامة والنفايات في حاويات غير قابلة للتسريب وغير قابلة للامتصاص يتم تفريغها بصورة يومية.
 - تنظيف القطرات في الحال والتخلص من النفايات بطريقة مناسبة (يجب استخدام لافتات تحذيرية على الأرضية الرطبة).
 - توفير عدد كاف من التواليت لكل نوع وفقًا للمعدلات التالية:

الحد الأدنى من عدد التواليت

عدد الموظفين

1	من 1 إلى 15
2	من 16 إلى 36
3	من 36 إلى 55
4	من 56 إلى 80
5	من 81 إلى 110
6	من 111 إلى 150



Cole Haan

CONVERSE

Hurley



NIKE GOLF



أكثر من 150

1 تجهيزات إضافية لكل أربعين موظفًا إضافيًا

g. توفير تهوية مناسبة وأنابيب مغلقة لصرف المياه لكل حجرة من حجر التواليت.

h. تنظيف جميع حجر التواليت وتطهيرها على الأقل يوميًا.

i. توفير أحواض غسيل مزودة بصابون لليد في جميع مناطق العمل.

j. توفير ورق صحي لكل فرد أو نافخات هواء أو قطع نظيفة من المناشف القماشية المتوفرة بجانب أحواض الغسيل.

3. التدريب—يجب على الموظفين تلقي معلومات حول تعزيز الصحة العامة.

4. الوثائق—

السجلات الطبية: يجب على كل منشأة الاحتفاظ بالسجلات الطبية السرية والأمنّة طوال مدة التوظيف مضافًا إليها 30 عامًا كحد أدنى. لن يتم الكشف عن السجلات الطبية دون موافقة خطية من الموظف، باستثناء الأسباب التي يصرح بها القانون.

سجلات الحوادث: يجب على كل منشأة الاحتفاظ بسجلات الحوادث لمدة 5 سنوات كحد أدنى.

سجلات أخرى: التقييم الحالي للخطر.

باستثناء ما تم تحديده بدقة كممارسة مفضلة، فإن معيار إدارة القوانين هذا يعين الحد الأدنى للمعايير – يجب أن يلتزم المقاولون بالمتطلبات القانونية الصارمة المطبقة كما يلزم حثهم على الاستمرار في تطوير ممارساتهم الخاصة التي تقدم المزيد من الحماية لموظفيهم.

المراجع:

■ القوانين واللوائح المحلية والفيديرالية المطبقة.

■ دليل ESH (البيئة والسلامة والصحة) الخاص بـ Nike، صفحة 9-15

المعييار

يجب على المقاول توفير محيط آمن وصحي وسليم داخل مكان العمل واتخاذ الخطوات اللازمة لمنع الحوادث والإصابات الناشئة عن العمل أو المرتبطة به أو الحادثة أثناء القيام به أو الناتجة عن تشغيل منشآت المقاول. كما يجب أن يكون لدى المقاول نظامًا لاكتشاف المخاطر المحتملة وتجنبها والتعامل معها بهدف توفير سلامة جميع الموظفين والحفاظ على صحتهم.

تطوير عمليات وإجراءات وتنفيذها بهدف التأكد من سهولة مياه الشرب الأمانة وتوفرها بشكل سريع لكافة الموظفين.

المسؤوليات

يجب على مدير الموقع التأكد من تطوير إجراءات جودة المياه وتنفيذها واتباعها.
يجب على ممثل HSE (الصحة والسلامة والبيئة) إعداد العمليات والإجراءات الخاصة بجودة المياه ودعمها والإشراف عليها.
يجب على المديرين والمشرفين التأكد من تدريب الموظفين والتزامهم بمتطلبات العمليات والإجراءات الخاصة بجودة المياه.
يجب على الموظفين الالتزام بمتطلبات عمليات وإجراءات جودة المياه.

تعريفات

■ المياه الصالحة للشرب هي المياه النظيفة والصحية.

المتطلبات

1. تقييم الخطر— يجب أن يكون لدى كل منشأة تقييم سنوي موثق للخطر، تم إجراؤه بحيث يشمل كحد أدنى على:

a. تحديد المخاطر التي يحتمل أن تتسبب في تلويث مياه الشرب الخاصة بمكان العمل.

b. تقييم الخطر المرتبط بالمخاطر.

c. التعرف على تدابير التحكم بهدف تقليل احتمالية تلوث مياه الشرب (على سبيل المثال، أخذ العينة والمعالجة).

2. السياسات والإجراءات— يجب أن تحتوي كل منشأة على إجراءات خاصة بجودة المياه يتم تنفيذها، بحيث تشمل – كحد أدنى - على ما يلي:

a. يجب توفير المياه (الصالحة) للشرب لكافة الموظفين.

b. يجب بالتالي وضع ملصقات على مصادر المياه غير الصالحة للشرب.

c. يجب وجود وحدات توزيع المياه بالقرب من بيئات العمل الضارة.

d. التخزين الصحي وتنظيف المناطق الخاصة بأكواب أو حاويات الشرب المخصصة للأفراد.

e. يجب غليان المياه غير الصالحة للشرب أو بالأحرى إزالة المواد الملوثة منها قبل استخدامها لإعداد الطعام أو الطهي.

f. إجراءات مكتوبة للتعامل مع التلوث أو التلوث المحتمل الخاص بمصادر منشآت مياه الشرب.

g. برنامج أخذ العينة من الماء: يجب أن تحتوي كل منشأة تعتمد على المياه الجوفية (الآبار) أو المياه السطحية كمصدر مياه شرب متوفر للمنشأة على برنامج فعال لاختبار جودة المياه. يجب استيفاء المتطلبات التالية كحد أدنى:

■ تكرار أخذ عينات من الماء بناءً على عدد المستخدمين:

تعداد السكان	الحد الأدنى من العينات/كل فصل (نهاية كل شهر ثالث)
من 25 إلى 999	1
من 1,000 إلى 4,999	10
من 5,000 إلى 9,999	15
من 10,000 إلى 19,999	20



Cole Haan

CONVERSE

Hurley



NIKE GOLF



■ المستويات المقبولة للبكتيريا والتعقيم:

- جراثيم الفضلات = 0.0.
- إيقاف نشاط حويصلات الجيارديا بنسبة 99.9% وإيقاف نشاط الفيروسات بنسبة 99.99%.
- لا يمكن أن يكون تركيز التطهير الداخلي الذي يدخل النظام أقل من 0.2 ملليجرام/لتر.
- يجب أن يسهل اكتشاف إجمالي الكلور والكلور المتحد وثاني أكسيد الكلور الذي تم قياسه في 95% من العينات كل شهر.

3. التدريب —

- التوعية بجودة الماء:** يجب أن يتلقى جميع الموظفين الذين يعملون في المنشآت التي تستخدم المياه الجوفية (الآبار) أو المياه السطحية تدريباً لرفع مستوى الوعي بمعايير وإجراءات جودة المياه الموجودة في الموقع. يجب أن يحتوي التدريب كحد أدنى على:
- إجراءات عمل تقارير بخصوص المرض المتعلق بمياه الشرب والذي يتطلب إعفاءات أولية أو أي شكل من أشكال المساعدة الطبية الأخرى.
 - إجراءات الإبلاغ عن المرض.
- تدريب جودة المياه:** يجب أن يتلقى كافة الموظفين المسؤولين عن صيانة جودة المياه في منشأة ما تدريباً حول الاستجابة للطوارئ في حالة شرب مياه ملوثة.

4. الوثائق —

- سجلات التدريب: يجب على كل منشأة الاحتفاظ بسجلات التدريب لمدة 3 سنوات كحد أدنى.
- السجلات الطبية:** يجب على كل منشأة الاحتفاظ بالسجلات الطبية السرية والأمنة طوال مدة التوظيف مضافاً إليها 30 عاماً كحد أدنى. لن يتم الكشف عن السجلات الطبية بدون موافقة خطية من الموظف، باستثناء الأسباب التي يصرح بها القانون.
- سجلات الحوادث: يجب على كل منشأة الاحتفاظ بسجلات الحوادث لمدة 5 سنوات كحد أدنى.
- سجلات أخرى:** يجب على كل منشأة الاحتفاظ بسجلات لـ:
- a. التقييم الحالي للخطر.
 - b. نتائج الاختبار التحليلي لجودة المياه لمدة 3 سنوات كحد أدنى.

باستثناء ما تم تحديده بدقة كممارسة مفضلة، فإن معيار إدارة القوانين هذا يعين الحد الأدنى للمعايير – يجب أن يلتزم المقاولون بالمتطلبات القانونية الصارمة المطبقة كما يلزم حثهم على الاستمرار في تطوير ممارساتهم الخاصة التي توفر المزيد من الحماية لموظفيهم.

المراجع:

- القوانين واللوائح المحلية والفيدرالية المطبقة.
- دليل ESH (البيئة والسلامة والصحة) الخاص بـ Nike، صفحة 9-18

المعييار

يجب على المقاول توفير محيط آمن وصحي وسليم داخل مكان العمل واتخاذ الخطوات اللازمة لمنع الحوادث والإصابات الناشئة عن العمل أو المرتبطة به أو الحادثة أثناء القيام به أو الناتجة عن تشغيل منشآت المقاول. كما يجب أن يكون لدى المقاول نظامًا لاكتشاف المخاطر المحتملة وتجنبها والتعامل معها بهدف توفير سلامة جميع الموظفين والحفاظ على صحتهم.

تطوير عمليات وإجراءات وتنفيذها للحد من مخاطر تشغيل مرافق السكن الجماعي والحفاظ عليها.

المسؤوليات

يجب على مدير الموقع التأكد من تطوير إجراءات إدارة السكن الجماعي وتنفيذها واتباعها.
يجب على ممثل HSE (الصحة والسلامة والبيئة) إعداد إجراءات خاصة بإدارة السكن الجماعي والاحتفاظ بها والإشراف عليه.
يجب على المديرين والمشرفين التأكد من تدريب الموظفين والتزامهم بمتطلبات إجراءات إدارة السكن الجماعي.
يجب على الموظفين الالتزام بمتطلبات إجراءات السكن الجماعي.

تعريفات

السكن الجماعي هو عبارة عن ترتيبات إقامة تحتوي الغرف الفردية فيها على أسرة منفردة، مع وجود قليل من الخصوصية أو عدم وجودها تمامًا. مع حمام مشترك غالبًا.

المتطلبات

1. تقييم الخطر— يجب أن تشمل كل منشأة على تقييم سنوي للخطر مدعوم بالوثائق، تم تنفيذه قبل الإسكان، بحيث يشمل هذا التقييم كحد أدنى على:

- تحديد المخاطر المرتبطة بتشغيل مرافق السكن الجماعي والحفاظ عليها.
 - تقييم الخطر المرتبط بالمخاطر.
 - تحديد تدابير التحكم لتقليل الخطر (على سبيل المثال نظم التدفئة والتبريد والحماية من الحريق والأمان وغير ذلك).
2. السياسات والإجراءات— يجب على كل منشأة تنفيذ الإجراءات الخاصة بإدارة السكن الجماعي والتي تشمل – كحد أدنى - على ما يلي:

a. عام:

- يجب أن يكون السكن سليم من حيث البناء وبحالة جيدة ونظيف وآمن ويوفر حماية آمنة للسكان ضد العوامل التي قد تشكل خطرًا.
- يجب أن يكون لدى مكان الإقامة إمكانيات مناسبة للتعامل من موظفي استجابة الطوارئ بما في ذلك وكالات إطفاء الحريق والوكالات الطبية ووكالات الشرطة.
- يجب أن تقوم كل منطقة سكنية بتوفير مكان للمعيشة مساحته 4 مترًا مربعًا لكل ساكن مع مخصصات من الممتلكات الشخصية للتخزين الخاص لكل فرد يسكن في هذه المنطقة السكنية.
- يجب توفير إضاءة وخدمات كهربائية مناسبة في جميع المناطق السكنية.
- يجب توفير مخصصات لجمع المخلفات الصحية والتخلص من القمامة.

b. مناطق النوم:

- يجب توفير أسرة فردية أو أسرة نقالة أو أسرة مكونة من طبقات (الأسرة المكونة من ثلاث طبقات ممنوعة) لكل ساكن.
- أية مفارش مزودة للأسرة يجب أن تكون نظيفة وصحية.
- يجب توفير أماكن نوم منفصلة للجنسين.



Cole Haan

CONVERSE

Hurley



NIKE GOLF



c. مناطق الاستحمام والتواليت:

- يجب توفير مرافق التواليت بمعدل تواليت واحد لكل 15 ساكنًا.
- يجب أن تكون مرافق التواليت في حيز 50 مترًا من كل وحدة سكنية.
- يجب أن تكون مرافق التواليت منفصلة حسب الجنس ووضع علامة خاصة بكل نوع.
- يجب تنظيف مرافق التواليت وتطهيرها بصورة يومية.
- يجب توفير مياه مضغوطة ساخنة وباردة ومحمولة في جميع مناطق الاستحمام والغسيل.
- يجب أن تكون مناطق الاستحمام والغسيل في حيز 50 مترًا من كل وحدة سكنية.
- يجب أن يكون رأس الدش على بعد 1 متر على الأقل وبمعدل رأس دش واحد لكل 15 ساكنًا.
- يجب توفير مرافق استحمام وغسيل منفصلة حسب نوع الجنس ووضع علامة خاصة بكل نوع.
- يجب أن تكون أراضيات غرف الاستحمام والغسيل مصنوعة من مواد غير ماصة ويجب تطهيرها بصورة يومية.

d. يجب توفير أماكن لتناول الطعام وإعداد الطعام.

e. السلامة من الحريق والمساعدة الأولية:

- يجب وضع خطط إجراءات الطوارئ في أماكن واضحة في كل مكان في المنشأة تحتوي على إجراءات إخلاء مفصلة في حالة الطوارئ.
- يجب توفير معدات إطفاء حريق في مكان سهل الوصول إليه داخل حيز لا يزيد عن 30 مترًا من كل منطقة سكنية.
- يجب وضع علامات واضحة على مخرجين على الأقل في كل طابق.
- يجب توثيق تمرينات إطفاء الحريق السنوية.
- يجب توفير حقائب الإسعافات الأولية وأن تكون سهلة الوصول إليها من أجل الاستخدام في جميع الأوقات بمعدل صندوق واحد لكل 50 ساكنًا.
- يجب تخزين المواد الكيميائية الخطرة في الأماكن المخصصة فقط.

3. التدريب— يجب أن يتلقى قاطنو السكن الجماعي معلومات وتدريب حول المخاطر التي تنتج من أحد حالات الطوارئ. يجب أن يتضمن التدريب المتطلبات التالية كحد أدنى:

- خطة إجراءات الطوارئ.
- معرفة مكان معدات مكافحة الحريق ومعدات المساعدة الأولية ومعرفة استخدامها.

4. الوثائق—

- سجلات التدريب: يجب على كل منشأة الاحتفاظ بسجلات التدريب لمدة 3 سنوات كحد أدنى.
- سجلات الحوادث: يجب على كل منشأة الاحتفاظ بسجلات الحوادث لمدة 5 سنوات كحد أدنى.
- سجلات أخرى: يجب على كل منشأة الاحتفاظ بسجلات لـ:

a. التقييم الحالي للخطر.

b. تمرينات الإخلاء أثناء الحريق لمدة 3 سنوات كحد أدنى.

باستثناء ما تم تحديده بدقة كممارسة مفضلة، فإن معيار إدارة القوانين هذا يعين الحد الأدنى للمعايير – يجب أن يلتزم المقاولون بالمتطلبات القانونية الصارمة المطبقة كما يلزم حثهم على الاستمرار في تطوير ممارساتهم الخاصة التي تقدم المزيد من الحماية لموظفيهم.

المراجع:

- القوانين واللوائح المحلية والفيدرالية المطبقة.
- دليل ESH (البيئة والسلامة والصحة) الخاص بـ Nike، صفحة 9-1
- المعيار الدولي "إدارة السلامة من الحريق" الخاص بـ Nike.
- المعيار الدولي "إجراءات الطوارئ" الخاص بـ Nike.

المعييار

يجب على المقاول توفير محيط آمن وصحي وسليم داخل مكان العمل واتخاذ الخطوات اللازمة لمنع الحوادث والإصابات الناشئة عن العمل أو المرتبطة به أو الحادثة أثناء القيام به أو الناتجة عن تشغيل منشآت المقاول. كما يجب أن يكون لدى المقاول نظامًا لاكتشاف المخاطر المحتملة وتجنبها والتعامل معها بهدف توفير سلامة جميع الموظفين والحفاظ على صحتهم.

➤ تطوير العمليات والإجراءات وتنفيذها لتقليل الخطر أو إزالته عن طريق إدارة ودعم أماكن إعداد الطعام وأماكن تناوله بحيث تكون آمنة ونظيفة وصحية.

المسؤوليات

يجب على مدير الموقع التأكد من تطوير إجراءات خدمة الطعام وتنفيذها واتباعها.
يجب على ممثل HSE "الصحة والسلامة والبيئة" إعداد إجراءات خدمة الطعام ودعمها والإشراف عليها.
يجب على المديرين والمشرفين التأكد من تدريب الموظفين والتزامهم بإجراءات خدمة الطعام.
يجب على الموظفين الالتزام بإجراءات خدمة الطعام.

المتطلبات

1. تقييم الخطر— يجب أن يكون لدى كل منشأة تقييم سنوي منفذ - وموثق بالمستندات - للمخاطر يتضمن:
 - a. تحديد المخاطر (بما في ذلك سلامة الغذاء وسلامة أماكن الطهي).
 - b. تقييم الخطر المرتبط بالمخاطر.
 - c. تحديد تدابير التحكم وتنفيذها للحد من المخاطر.
2. السياسات والإجراءات— يجب أن تقوم كل منشأة بتنفيذ إجراءات لتقليل الخطر المرتبط بخدمة الطعام أو إزالته والتي يجب أن تحتوي - كحد أدنى - ما يلي:
 - a. عمال خدمة الطعام:
 - يجب أن يخضع لفحص طبي ويتم منحه شهادة تثبت عدم إصابته بالأمراض المعدية بصفة سنوية على الأقل.
 - يجب تفهمه للإجراءات واتباعه لها من أجل تقليل انتقال الأمراض المعدية.
 - يجب ارتدائهم شبكة الشعر والقفازات والمرابيل أثناء إعداد الطعام والخدمة الخاصة به.
 - يجب عليهم غسل أيديهم وتطهيرها بعناية قبل الاحتكاك بالطعام.
 - b. أماكن إعداد الطعام وأماكن تناوله:
 - يجب أن تكون نظيفة ومطهرة.
 - تحتوي على نظام تبريد آلي قادر على الحفاظ على درجة الحرارة بحيث لا تزيد عن 5 درجات مئوية في حالة تخزين مواد غذائية قابلة للتلف في الموقع.
 - تحتوي على أحواض غسيل توفر كلاً من المياه الباردة والساخنة.
 - غسل أوعية الطبخ والخدمة وتناول الطعام وتطهيرها بعد كل استخدام.
 - يجب أن تطهير أسطح المنضدات وتطهيرها بعد كل استخدام.
 - يجب أن تكون خالية من هجمات الحيوانات القارضة والحشرات.
 - تخزين القمامة والنفايات في حاويات غير قابلة للتسريب وغير قابلة للامتصاص يتم تفريغها بصورة يومية.



Cole Haan

CONVERSE

Hurley



NIKE GOLF



■ يجب عدم التخلص من زيوت الطهي في الصرف الصحي أو مصارف مياه الأمطار.

c. دورات المياه:

■ يجب على عمال خدمة الطعام غسل أيديهم وتطهيرها جيدًا بعد استخدام دورات المياه.

■ يجب وضع لافتات تطالب بغسل الأيدي بعد استخدام دورة المياه.

d. آلية التعامل مع حوادث المرض أو التلوث المرتبطة المنقولة بواسطة الطعام والإجراءات الخاصة بها.

3. التدريب—يجب أن يتلقى عمال خدمة الطعام معلومات وبرامج تدريبية تتعلق بالمخاطر الناشئة من التعامل غير المناسب مع الطعام. يجب أن يتضمن هذا التدريب ما يلي:

■ مراجعة تقييم الخطر والإجراءات الخاصة به.

■ متطلبات سلامة الطعام والتخزين.

■ الصحة الشخصية.

■ التوعية بشأن الأمراض المعدية وغير المعدية المنقولة بواسطة الطعام.

■ ممارسات السلامة الخاصة بأماكن الطهي.

4. الوثائق—

سجلات التدريب: يجب على كل منشأة الاحتفاظ بسجلات التدريب لمدة 3 سنوات كحد أدنى.

السجلات الطبية: يجب على كل منشأة الاحتفاظ بالسجلات الطبية السرية والأمنة طوال مدة التوظيف مضافًا إليها 30 عامًا كحد أدنى. لن يتم الكشف عن السجلات الطبية دون موافقة خطية من الموظف، باستثناء الأسباب التي يصرح بها القانون.

سجلات الحوادث: يجب على كل منشأة الاحتفاظ بسجلات الحوادث لمدة 5 سنوات كحد أدنى.

سجلات أخرى: يجب أن تحتفظ كل منشأة بتقييم حال للمخاطر.

باستثناء ما تم تحديده بدقة كممارسة مفضلة، فإن معيار إدارة القوانين هذا يعين الحد الأدنى للمعايير — يجب أن يلتزم المقاولون بالمتطلبات القانونية الصارمة المطبقة كما يلزم حثهم على الاستمرار في تطوير ممارساتهم الخاصة التي تقدم المزيد من الحماية لموظفيهم.

المراجع:

■ القوانين واللوائح المحلية والفيدالية المطبقة.

■ دليل ESH (البيئة والسلامة والصحة) الخاص بـ Nike، صفحة 9-11

المعييار

يجب على المقاول توفير محيط آمن وصحي وسليم داخل مكان العمل واتخاذ الخطوات اللازمة لمنع الحوادث والإصابات الناشئة عن العمل أو المرتبطة به أو الحادثة أثناء القيام به أو الناتجة عن تشغيل منشآت المقاول. كما يجب أن يكون لدى المقاول نظامًا لاكتشاف المخاطر المحتملة وتجنبها والتعامل معها بهدف توفير سلامة جميع الموظفين والحفاظ على صحتهم.

➤ تطوير عمليات وإجراءات وتنفيذها من أجل تقليل المخاطر المتعلقة بالتعامل مع الأطفال أو منشآت رعاية الطفل أو إزالتها.

المسؤوليات

يجب على مدير الموقع التأكد من تطوير الإجراءات الخاصة برعاية الطفل وتنفيذها واتباعها.
يجب على ممثل HSE "الصحة والسلامة والبيئة" إعداد إجراءات خاصة برعاية الأطفال ودعمها والإشراف عليها.
يجب على المديرين والمشرفين التأكد من تدريب الموظفين والتزامهم بالمتطلبات الخاصة بإجراءات رعاية الطفل.
يجب على الموظفين الالتزام بمتطلبات إجراءات رعاية الأطفال.

المتطلبات

1. تقييم الخطر—يجب أن يكون لدى كل منشأة تقييم سنوي موثق للخطر المتعلق بمنشآت رعاية الطفل والتعامل مع الأطفال (مثل مدارس كرة القدم والأحداث وغير ذلك) والذي يتضمن كحد أدنى:

- تحديد جميع المخاطر المحتملة لرعاية الطفل.
 - تقييم الخطر المرتبط بالمخاطر.
 - تحديد تدابير التحكم المطلوبة لتقليل الخطر (مثل المساعدة الأولية/CPR "الإنعاش القلبي الرئوي" وساحات آمنة للعب).
2. السياسات والإجراءات—يجب أن تقوم كل منشأة بتنفيذ الإجراءات الخاصة برعاية الطفل. كحد أدنى، يجب أن تحتوي على:

a. التعامل مع الأطفال:

- يجب أن يكون منظم الحدث على دراية بمتطلبات التشريع المحلي.
- يجب توفر الأشخاص المؤهلين في مجال المساعدة الأولية/CPR (الإنعاش القلبي الرئوي).
- موافقة خطية من الوالد (الوالدة)/ولي الأمر للتصرف بدلاً من الوالد حتى يتسنى قانونيًا تقديم المساعدة الأولية/العلاج الطبي أو لنقل الأطفال في سيارات/حافلات أو أي نوع آخر من أنواع المواصلات.
- يجب الاحتفاظ بمعلومات الاتصال الخاصة بالوالد (الوالدة)/ولي الأمر في ملف.
- المراقبة قبل التوظيف، بالنسبة لأية موظفين سيقومون بالتعامل مع الأطفال خلال الأحداث الليلية أو بتدريب الأطفال بصورة مباشرة (مثل مدارس الكرة).
- يجب ترك الأطفال مع الوالد (الوالدة)/ولي الأمر أو أشخاص مخصصين فقط.

b. منشآت رعاية الطفل:

- يجب أن يطابق المبنى المتطلبات القانونية المحلية و/أو معايير Nike الملائمة، بصرف النظر عن المعيار الأعلى.
- يجب أن تكون الأسطح الساخنة معزولة حتى لا يتمكن الأطفال من ملامستها.
- يجب وضع أغطية واقية على المنافذ الكهربائية التي تقع في متناول الأطفال عند عدم استخدامها.
- يجب حماية مواقع التدفئة.
- يجب تخزين الأدوية والمواد السامة والمواد الخطرة الأخرى في خزانات مغلقة.



Cole Haan

CONVERSE

Hurley



NIKE GOLF



- يجب أن تكون المنشآت نظيفة ومُحافظ عليها باستمرار.
 - يجب تنفيذ خطة الإخلاء بسبب الحريق مع الأطفال الموجودين بصورة شهرية.
 - يجب أن تكون أماكن اللعب الخارجية آمنة ومطمئنة، ويجب تغطية أية مياه أو حفر مكشوفة أو إنشاء سياج حولها.
 - يجب توفر المياه الصالحة للشرب. يحظر استخدام أكواب الشرب أو الأوعية بصورة شائعة.
 - يجب تزويد تركيبات دورات المياه التي يستخدمها الأطفال بمياه باردة وساخنة لا تزيد درجة حرارتها عن 110 فهرنهايت (43 درجة مئوية).
 - يجب أن تكون أماكن التواليت نظيفة وملئمة للأطفال ومزودة بأدوات تنظيف للأيدي. يجب أن يكون لكل 15 طفلاً تواليت واحد وحوض غسل واحد.
 - يجب توفير خزانات طعام وأسرّة نقالة ومفارش نظيفة (ملئمة لعمر الطفل ومستوى نموه)، وكذلك أغطية نظيفة لكل طفل. بالنسبة للرعاية الليلية، يجب تزويد كل طفل بمراتب صلبة غير منفذة للماء. يجب أن تكون هناك مسافات بين خزانات الطعام والأسرّة النقالة والمفارش مقدارها 3 أقدام (0.9م) على الأقل.
 - يجب وجود مدير منشأة مدرّب وموجود طوال الوقت لجميع المنشآت التي تحتوي على أكثر من 60 طفلاً.
 - يجب الاحتفاظ بالسجلات الصحي الخاصة بكل طفل متضمنة التحصينات ضد الأمراض والمعالجات والأمراض المعدية وعلامة الإصابات البسيطة أو الإصابات غير العادية. يجب الإبلاغ عن أية إصابات بسيطة أو غير عادية إلى مدير المنشأة.
3. التدريب — يجب أن يتلقى جميع الموظفين الذين يتعاملون مع الأطفال برامج تدريبية تتضمن كحد أدنى:
- نظرة عامة حول تقييم الخطر.
 - الممارسات الجيدة للتعامل مع الأطفال.
 - الإجراءات المكتوبة.
4. الوثائق —
- سجلات التدريب: يجب على كل منشأة الاحتفاظ بسجلات التدريب لمدة 3 سنوات كحد أدنى.
- السجلات الطبية: يجب على كل منشأة الاحتفاظ بالسجلات الطبية السرية والأمانة لكل طفل في المنشأة.
- سجلات الحوادث: يجب على كل منشأة الاحتفاظ بسجلات الحوادث لمدة 5 سنوات كحد أدنى.
- سجلات أخرى:**
- a. التقييم الحالي للخطر.
 - b. سجلات مراقبة الموظفين الحالية.
 - c. معلومات الاتصال الحالية الخاصة بالوالد (الوالدة)/ولي الأمر.
 - d. سجلات تمرينات إطفاء الحريق لمدة 3 سنوات كحد أدنى.

باستثناء ما تم تحديده بدقة كممارسة مفضّلة، فإن معيار إدارة القوانين هذا يعين الحد الأدنى للمعايير – يجب أن يلتزم المقاولون بالمتطلبات القانونية الصارمة المطبقة كما يلزم حثهم على الاستمرار في تطوير ممارساتهم الخاصة التي تقدّم المزيد من الحماية لموظفيهم.

المراجع:

- القوانين واللوائح المحلية والفيدرالية المطبقة.
- المعيار الدولي "إدارة السلامة من الحريق" الخاص بـ Nike.
- المعيار الدولي "إجراءات الطوارئ والتخطيط" الخاص بـ Nike.
- دليل ESH (البيئة والسلامة والصحة) الخاص بـ Nike، صفحة 9-21

المعييار

يجب على المقاول توفير محيط آمن وصحي وسليم داخل مكان العمل واتخاذ الخطوات اللازمة لمنع الحوادث والإصابات الناشئة عن العمل أو المرتبطة به أو الحادثة أثناء القيام به أو الناتجة عن تشغيل منشآت المقاول. كما يجب أن يكون لدى المقاول نظامًا لاكتشاف المخاطر المحتملة وتجنبها والتعامل معها بهدف توفير سلامة جميع الموظفين والحفاظ على صحتهم.

تطوير عمليات وإجراءات وتنفيذها لتقليل الخطر المتعلق ببيئة مكان العمل أو الحد منه. يجب على المقاول الالتزام بالمتطلبات كما ورد ذكرها في هذا المعيار أو في القوانين واللوائح المحلية ذات الصلة أيًا كانت درجة صرامتها.

المسؤوليات

يجب على مدير الموقع التأكد من تطوير السياسات والإجراءات الخاصة ببيئة أماكن العمل وتنفيذها واتباعها. يجب على ممثل HSE (الصحة والسلامة والبيئة) إعداد السياسات والإجراءات الخاصة ببيئة أماكن العمل وصيانتها والإشراف عليها. يجب على المديرين والمشرفين التأكد من تدريب الموظفين والتزامهم بمتطلبات السياسات والإجراءات الخاصة ببيئة أماكن العمل. يجب على الموظفين الالتزام بمتطلبات السياسات والإجراءات الخاصة ببيئة أماكن العمل.

المتطلبات

1. الواجبات العامة— يجب على كل منشأة تجهيز مكان عمل لكل موظف، يتميز هذا المكان بخلوه من المخاطر المتعارف عليها التي تقضي إلى موت الموظف أو التي قد تؤدي إلى إلحاق أضرار مادية بالغة بالموظف أو ببيئة العمل.
2. بيئة العمل— يجب على كل منشأة توفير بيئة عمل ملائمة للسماح للموظفين والمقاولين بأداء أعمالهم دون التعرض لمخاطر تعود بالضرر على صحتهم وأمانهم وسلامتهم. يجب على كل منشأة توفير مساحة لكل موظف أو مقاول تقدر بـ 11 متر مكعب (37 قدم مكعب) (بالنسبة لأغراض الحساب، يجب احتساب الغرف التي تزيد مساحتها على 3 متر (10 قدم) 3 متر (10 قدم) فقط).
3. التدبير المنزلي— يجب على كل منشأة التأكد من خلو الأماكن التي يسافر إليها الموظفون أو المقاولون أو التي يعملون بها من المخاطر. يجب عليهم، كحد أدنى:
 - a. الحفاظ على أماكن العمل نظيفة وجافة وبحالة إصلاح جيدة.
 - b. الحفاظ على الممرات خالية من مخاطر التعثر أو العوائق الأخرى.
 - c. توفير مساحة لا تقل عن 0.9 متر (3 قدم) لجميع اللوحات الكهربائية ولأماكن غسل العين/الاستحمام ولمعدات الطوارئ الأخرى.
 - d. الحفاظ على أماكن التخزين مرتبة في جميع الأوقات. يجب عدم وضع المواد على مسافة 45 سم (18 بوصة) من الرشاشات المثبتة في السقف أو الرشاشات المائية (أيهما كان منخفضًا عن الآخر).
 - e. يجب تنظيف القطرات في الحال والتخلص من النفايات بطريقة مناسبة (يجب استخدام لافتات تحذيرية على الأرضية المبللة).
 - f. يجب حماية جميع النوافذ والأسطح الشفافة الموجودة بالداخل من الكسر. يجب وضع لافتات في حالة إمكانية حدوث مخاطر نتيجة سير الأشخاص على الأبواب أو الأجزاء الشفافة.
4. المخارج— يجب على كل منشأة توفير وسيلة آمنة للخروج أثناء اندلاع حريق أو حدوث أية حالات طوارئ أخرى: يجب عليهم، كحد أدنى:
 - a. تنظيم المخارج ووضع لافتات عليها كي لا تحدث أية أخطاء أثناء الهروب إلى مكان آمن.
 - b. وضع لافتات على المداخل والممرات التي لا تؤدي إلى الخروج إلى مكان آمن، مثل "ممنوع الخروج". قد لا تكون الممرات المسدودة أو التي لا تؤدي إلى مخرج آمن أطول من 16.67 متر (50 قدم).
 - c. الحفاظ على المخارج خالية وسالكة تمامًا من جميع أجزاء المبنى. يجب عدم غلق الأبواب أو الممرات بشكل محكم كي لا تعيق عملية الهروب من الخطر.



Cole Haan

CONVERSE

Hurley



NIKE GOLF



- d. إعداد مخارج، على سبيل المثال ممرين مختلفين على الأقل من كل مكان العمل (قد يكون مكان العمل مبنى أو بنية أو قسم أو منطقة) ما من شأنه توفير وسائل بديلة للهروب في حالة انسداد مخرج ما نتيجة لاندلاع حريق أو حدوث حالة طارئة.
5. الإنارة—يجب على كل منشأة توفير إنارة كافية لأجل العمل في ظروف آمنة.
6. السلام والمصاعد—يجب على كل منشأة توفير سلالم ومصاعد للصعود والنزول آمنة بالممرات. يجب عليهم، كحد أدنى، توفير:
- سياج مستو (لمسافة 4 خطوات أو أكثر).
 - أن تكون سعتها على الأقل 0.65 متر (22 بوصة).
 - سلالم مزودة بسطح مقاوم للانزلاق.
 - عرض وارتفاع موحد لدرجات السلالم.
7. تحميل المواد وإنزالها وتخزينها:
- تقييم الخطر—يجب أن يكون لدى كل منشأة تقييم موثق للخطر مرتبط بتحميل المواد وإنزالها وتخزينها. يجب أن يشمل تقييم الخطر - كحد أدنى - على:
- تحديد جميع المخاطر المتعلقة بتحميل المواد وإنزالها وتخزينها.
 - تقييم الخطر المتعلق بالأضرار المحددة.
 - تحديد تدابير التحكم اللازمة لإزالة المخاطر أو تقليلها (على سبيل المثال، الفحص والهندسة البشرية وعمليات تركيب النقالة)
8. السياسات والإجراءات—يجب على كل موقع تنفيذ السياسات والإجراءات التي يمكنها الحفاظ على سلامة محطات/أرصعة التحميل والعمل عن طريق تطبيق نُظم الناقلات.
- تدابير لمنع المغادرة غير المخططة للمركبات قبل بدء عمليات التحميل والإفراغ.
 - تدابير للتأكد من ثبات المقطورات المعزولة عن بعضها البعض.
 - فحص المقطورات (عند استخدام المركبات التي تعمل بمحرك).
 - حماية محطات/أرصعة التحميل عند عدم الاستخدام.
 - الجمع الآمن للمواد (الارتفاع والميل).
 - يجب على كل عملية تركيب نقالة عرض رقم تعريف مميز بالإضافة إلى عرض حمولة العمل الآمنة أو أقصى حد لها.
 - سوف يقوم كل من الموظفون المدربون والمقاولون المؤهلون بتنفيذ عمليات تركيب الناقلات الجديدة أو إصلاحها أو تعديلها أو التخلص منها.
 - يجب إجراء فحص سنوي لعمليات تركيب النقالة من قبل شخص مؤهل (في حالة وجود خطر محدد من تلف أو إصابة ناتجين عن النقالة).
 - يجب الإبلاغ عن أي تلف تركيب في نظام تخزين المواد وإصلاحه في الحال.
9. التدريب—يجب أن يتلقى الموظفون تدريباً يشمل كحد أدنى على:
- سلوكيات الرعاية العامة وسلامة أماكن العمل.
 - الهندسة البشرية وسلامة الظهر المتعلقة بالمعالجة اليدوية للمواد.
 - سعة التخزين الآمنة للنقالة.
10. يجب على كل منشأة الاحتفاظ بسجلات تدريب الموظفين لمدة 3 سنوات كحد أدنى. يجب على كل منشأة الاحتفاظ بسجلات الحوادث لمدة 5 سنوات كحد أدنى.

باستثناء ما تم تحديده بدقة كممارسة مفضلة، فإن معيار إدارة القوانين هذا يعين الحد الأدنى للمعايير – يجب أن يلتزم المقاولون بالمتطلبات القانونية الصارمة المطبقة كما يلزم حثهم على الاستمرار في تطوير ممارساتهم الخاصة التي تقدم المزيد من الحماية لموظفيهم.

■ القوانين واللوائح المحلية والفيدرالية المطبقة.

■ دليل ESH (البيئة والسلامة والصحة) الخاص بـ Nike، صفحة 1-4

المعييار

يجب على المقاوّل توفير محيط آمن وصحيّ وسليم داخل مكان العمل واتخاذ الخطوات اللازمة لمنع الحوادث والإصابات الناشئة عن العمل أو المرتبطة به أو الحادثة أثناء القيام به أو الناتجة عن تشغيل منشآت المقاوّل. كما يجب أن يكون لدى المقاوّل نظامًا لاكتشاف المخاطر المحتملة وتجنبها والتعامل معها بهدف توفير سلامة جميع الموظفين والحفاظ على صحتهم.

تطوير العمليات والإجراءات الخاصة بلجنة الصحة والسلامة والبيئة (HSE) بهدف تحسين الأحوال الصحية والبيئية وأحوال السلامة في كل منشأة.

المسؤوليات

يجب على مدير الموقع التأكيد من إعداد لجنة HSE (الصحة والسلامة والبيئة) ومن تنفيذ الإجراءات الخاصة بها واتباعها.
يجب على ممثّل HSE (الصحة والسلامة والبيئة) إعداد الإجراءات الخاصة بلجنة HSE (الصحة والسلامة والبيئة) ودعمها والإشراف عليها.
يجب على المديرين والمشرفين التأكيد من تدريب الموظفين والتزامهم بالمتطلبات الخاصة بإجراءات لجنة HSE (الصحة والسلامة والبيئة).
يجب على الموظفين الالتزام بالمتطلبات الخاصة بإجراءات لجنة HSE (الصحة والسلامة والبيئة).

تعريفات

يقوم ممثّل الإدارة بتمثيل الإدارة العليا داخل المصنع، وقد يكون هذا الممثل مديرًا أو مشرفًا أو ذا منصب إداري من شأنه القيام بإدارة عمليات المصنع وتقييمها وتنسيقها.

لا يعد ممثل العمال منصبًا إداريًا مسؤولاً عن العمل اليدوي الخاص بالمنتجات التي تم تصنيعها.

1. المتطلبات

- يجب إعداد لجنة HSE (الصحة والسلامة والبيئة) في كل منشأة.
- يجب أن تتألف اللجنة من عضوين على الأقل إذا كان الموقع يتضمن 20 شخصًا أو أقل، ومن أربعة أعضاء على الأقل إذا كان الموقع يتضمن أكثر من 20 شخصًا.
- يجب أن تتألف اللجنة من عدد من الأعضاء مساوٍ لممثلي الإدارة والعمال.
- يجب أن يكون أعضاء اللجنة ممثلين لأهم نشاطات العمل.
- يجب انتخاب رئيس للجنة.
- يجب أن يقضي ممثلو اللجنة في العمل مدة متواصلة تبلغ سنة على الأقل.
- يجب عقد اجتماعات اللجنة في كل شهر عدا الأشهر التي يتم فيها القيام بعمليات الفحص ربع السنوية.
- يجب على اللجان الاحتفاظ بمحضر الاجتماع من بدايته. يجب توصيل محضر الاجتماع لجميع الموظفين أو توفيره لهم.
- يجب على اللجنة إنشاء نظام من شأنه السماح للأعضاء بالحصول على الاقتراحات المتعلقة بـ HSE (الصحة والسلامة والبيئة).
- يجب على الإدارة الاستجابة لجميع توصيات لجنة HSE (الصحة والسلامة والبيئة) قبل الاجتماع التالي أو خلال 30 يومًا، أيهما حدث أولاً.
- يجب على اللجنة إعداد الإجراءات الخاصة بالتحقق من جميع الحوادث المتعلقة بـ HSE (الصحة والسلامة والبيئة)، والتي تتضمن حوادث الإصابات والحالات المرضية وحالات الوفاة والتسربات الكيميائية والحرائق. (وهذا لا يعني أنه يلزم على اللجنة القيام بعمليات التحقق).



Cole Haan

CONVERSE

Hurley



NIKE GOLF



1. يجب على لجنة HSE (الصحة والسلامة والبيئة) تقييم العمليات الخاصة بها بصفة سنوية، كما يجب عليها القيام بتعديلات و/أو تحسينات، متى لزم الأمر، لجعل تلك العمليات أكثر كفاءة وفعالية.
2. جدول أعمال اجتماع لجنة HSE (الصحة والسلامة والبيئة) — يجب مناقشة الموضوعات التالية في كل اجتماع للجنة:
 - a. بنود العمل الخاصة بالشهر السابق.
 - b. المشكلات العالقة الخاصة بالتحقق من سلامة أماكن العمل.
 - c. مراجعة الحوادث.
 - d. مراجعة اقتراحات الموظفين.
3. الفحوصات الربع سنوية الخاصة بسلامة أماكن العمل يجب على لجنة HSE (الصحة والسلامة والبيئة) التأكد من القيام بالفحوصات الربع سنوية الخاصة بأماكن العمل. يجب عليهم، كحد أدنى:
 - a. توثيق نتائج الفحص.
 - b. التوصية بكيفية إزالة المخاطر وممارسات العمل غير الآمنة التي تحدث في أماكن العمل.
 - c. تعقب العناصر التي لم يتم امتثالها حتى يتم اكتمالها.
4. التدريب—يجب تدريب جميع أعضاء لجنة HSE (الصحة والسلامة والبيئة) على ما يلي:
 - الأهداف والعمليات الخاصة بلجنة HSE (الصحة والسلامة والبيئة).
 - إجراءات لجنة HSE (الصحة والسلامة والبيئة).
 - طرق عقد اجتماعات لجنة HSE (الصحة والسلامة والبيئة).
 - كيفية الوصول إلى جميع المعايير التنظيمية ومعايير HSE (الصحة والسلامة والبيئة) الخاصة بـ Nike التي تنطبق على منشأة معينة.
 - تحديد المخاطر التي تحدث في أماكن العمل.
 - القيام بتحقيقات فعالة مفاجئة وعارضة.
5. الوثائق

سجلات التدريب: يجب على كل منشأة الاحتفاظ بسجلات التدريب لمدة 3 سنوات كحد أدنى.

سجلات الحوادث: يجب على كل منشأة الاحتفاظ بسجلات الحوادث لمدة 5 سنوات كحد أدنى.

سجلات أخرى:

 - a. محضر الاجتماع الخاص بلجنة HSE (الصحة والسلامة والبيئة) والفحوصات الخاصة بسلامة أماكن العمل لمدة 3 سنوات.

باستثناء ما تم تحديده بدقة كممارسة مفضلة، فإن معيار إدارة القوانين هذا يعين الحد الأدنى للمعايير — يجب أن يلتزم المقاولون بالمتطلبات القانونية الصارمة المطبقة كما يلزم حثهم على الاستمرار في تطوير ممارساتهم الخاصة التي تقدم المزيد من الحماية لموظفيهم.

المراجع:

 - القوانين واللوائح المحلية والفيديرالية المطبقة.
 - دليل ESH (البيئة والسلامة والصحة) الخاص بـ Nike، صفحة 12-1

المعييار

يجب على المقاول توفير محيط آمن وصحي وسليم داخل مكان العمل واتخاذ الخطوات اللازمة لمنع الحوادث والإصابات الناشئة عن العمل أو المرتبطة به أو الحادثة أثناء القيام به أو الناتجة عن تشغيل منشآت المقاول. كما يجب أن يكون لدى المقاول نظامًا لاكتشاف المخاطر المحتملة وتجنبها والتعامل معها بهدف توفير سلامة جميع الموظفين والحفاظ على صحتهم.

تطوير عمليات وإجراءات وتنفيذها من أجل تقليل الخطر المرتبط بعمليات التعرض البدني والبيولوجي والكيميائي بالنسبة للعامل. المحافظة على عمليات التعرض عند المستويات الوقائية لصحة العمال. وكحد أدنى، يجب تقليل عمليات التعرض إلى حدود التعرض المهني (OEL) المذكورة أدناه متى كان ذلك متاحًا أو وفقًا لما تم تحديده بواسطة الحدود المحلية والعالمية. يجب على المقاول الالتزام بالمتطلبات كما ورد ذكرها في هذا المعيار أو في القوانين واللوائح المحلية ذات الصلة أيًا كانت درجة صرامتها.

المسؤوليات

يجب على مدير الموقع التأكد من تطوير إجراءات حدود التعرض المهني وتنفيذها واتباعها. يجب على ممثل HSE (الصحة والسلامة والبيئة) إعداد عمليات وإجراءات خاصة بهذا المعيار ودعمها والإشراف عليها. يجب على المديرين والمشرفين التأكد من تلقي الموظفين للتدريبات والتزامهم بمتطلبات العمليات والإجراءات الخاصة بهذا المعيار. يجب على الموظفين الالتزام بمتطلبات العمليات والإجراءات الخاصة بمعيار حدود التعرض المهني.

تعريفات

- جودة الهواء الداخلي هو حالة الهواء داخل المباني بما في ذلك مدى التلوث الذي يسببه الدخان والأتربة وعوادم السيارات والضباب والمخاطر البيولوجية والغازات والمواد الكيميائية الناتجة من المواد والعمليات والآلات.
- الخطر البيولوجي هو عبارة عن الملوثات العضوية المحمولة في الهواء التي تم تكوينها إما بواسطة كائن الحي أو كانت هي في حد ذاتها كائنًا حيًا (يُعرف أيضًا باسم الهباء الجوي الحيوي). يشتمل الهباء الجوي الحيوي على البكتيريا والفطريات والقوالب والعفن الفطري وسوس الأتربة والجراثيم والفيلقية وغبار الطلع.
- الخطر الكيميائي هو عبارة عن عنصر أو خليط من العناصر أو المواد الصناعية التي تعتبر ضارة للموظفين.
- المخاطر البدنية هي عبارة عن الحالات غير الآمنة التي يمكن أن تسبب الإصابات والمرض والوفاة (على سبيل المثال، الآلات غير المحمية والعمل على ارتفاع عال والمخاطر الكهربائية والحرارة والضوضاء والمخاطر المتعلقة بالانزلاق والسقوط).

المتطلبات

- تقييم الخطر—يجب أن تشتمل كل منشأة على تقييم سنوي للخطر موثق، تم إجراؤه لكل عملية و/أو منطقة عمل، بحيث يشتمل كحد أدنى على:
 - تحديد المخاطر المرتبطة بالعملية و/أو منطقة العمل (بما في ذلك المخاطر الكيميائية والبدنية والبيولوجية).
 - تقييم الخطر المرتبط بالمخاطر (بما في ذلك سحب العينات للمقارنة بـ OEL "حدود التعرض المهني"، حيث تم تحديد ذلك على أنه ضروري)
 - تحديد تدابير التحكم بهدف تقليل الخطر (على سبيل المثال، العادم المحلي والتهوية والمراقبة الجوية وغير ذلك).
- السياسات والإجراءات—يجب على كل منشأة تنفيذ إجراءات للحد من المخاطر المتعلقة كل عملية و/أو منطقة العمل أو تقليلها إلى الحد الأدنى، بحيث تشتمل هذه الإجراءات، كحد أدنى، على ما يلي:
 - الوقاية من المخاطر:
 - العملية الموثقة لاعتماد جميع المواد والعمليات والمعدات التي قد تؤثر في عمليات تعرض العمال.
 - عملية استبدال العمليات والمواد الضارة وغير الضارة.
 - خطة تقييم التعرض (على سبيل المثال، أخذ العينات) لجميع الملوثات (بما في ذلك المواد البيولوجية).



c. مراجعة شكاوى الموظفين وسجلات التغيب لتحديد إمكانية حدوث المشاكل الصحية المرتبطة بالتعرض.

d. يجب على المقاولين الالتزام باللوائح المقيدة والمتعارف عليها أو المعيار المجمع عليه الخاص بالمتطلبات القانونية أو الصحية لبلادهم والمؤتمر الأمريكي الحكومى لأخصائى الصحة الصناعية (ACGIH) والقيم الحدية الأولية (TLVs) وإدارة السلامة والصحة المهنية الأمريكية (OSHA) لحدود التعرض المسموح بها. يجب أن توفر المعايير المحددة أفضل مستوى من الحماية للموظفين في بيئة العمل.

e. يجب أن تكون اعتبارات الحفاظ على الملوثات عند مستوى أقل من حدود التعرض محددة في عناصر التحكم الهندسي (مثل العادم المحلي أو التهوية العامة) قبل استخدام معدات الوقاية الشخصية. في حالة التوفر:

- يجب توفير فتحة تهوية لطرد العادم المحلي مباشرة للخارج أو لمعدات التحكم في التلوث.
- يجب عدم أن تكون مسارب HVAC (التدفئة والتهوية وتكييف الهواء) والفتحات الأخرى غير موجودة على مقربة من مصادر التلوث المحتملة (مثل اتجاه الرياح المعبأ بالعوادم أو بالقرب من أماكن تجمع عوادم السيارات).

f. يجب وضع معدات التحكم في التعرض في ترتيب العمل المناسب كما يجب فحصها وصيانتها.

g. خطة معالجة المخاطر البيولوجية (مثل الفيلقية والعفن) عند اكتشاف وجودها بمستويات غير مقبولة.

3. التدريب—يجب تزويد جميع الموظفين ذوي مهام الإدارة أو الإشراف أو المراقبة أو التوجيه المحتمل تعرضهم المهني بتدريب إدارة التعرض عند أول وقت لتوليهم هذه المهمة، ثم بصورة سنوية بعد ذلك. يجب أن يحتوي التدريب كحد أدنى على:

- اللوائح والإجراءات المطبقة.
 - توضيح عام حول مخاطر تعرض العمال.
 - طرق التعرض (مثل الاستنشاق والامتصاص الجلدي عن طريق الجروح المكشوفة).
 - المهام التي قد تسبب التعرض.
 - طرق التحكم والقيود الخاصة به.
 - الاستخدام والموقع المناسبين لمعدات الوقاية الشخصية.
 - استيعاب صحيفة بيانات السلامة الطبية والتوعية بها.
- يجب أن يتلقى الموظفون الذين يتضمن عملهم تشغيل معدات التحكم في التعرض وصيانتها تدريباً يشتمل كحد أدنى على:
- الإجراءات المعينة لصيانة وتشغيل أنظمة HVAC (التدفئة والتهوية وتكييف الهواء) ومعدات العادم المحلية
 - استخدام معدات الوقاية الشخصية.

4. الوثائق

سجلات التدريب: يجب توفر سجلات التدريب الخاصة بالموظفين والاحتفاظ بها لمدة 3 سنوات كحد أدنى.

السجلات الطبية: متى أمكن، يجب على كل منشأة الاحتفاظ بالسجلات الطبية السرية والأمنة طوال مدة توظيف الموظف مضافاً إليها 30 عاماً كحد أدنى. لن يتم الكشف عن السجلات الطبية بدون موافقة خطية من الموظف، باستثناء الأسباب التي يصرح بها القانون.

سجلات الحوادث: يجب الاحتفاظ بالسجلات الخاصة بجميع الحوادث لمدة 5 سنوات كحد أدنى.

سجلات أخرى

- a. التقييم الحالي للخطر.
- b. يجب الاحتفاظ بسجلات الفحص والصيانة لمدة 3 سنوات كحد أدنى.
- c. النتائج التحليلية للمعمل الخاصة بالعينات المأخوذة لمدة 5 سنوات كحد أدنى.

باستثناء ما تم تحديده بدقة كممارسة مفضّلة، فإن معيار إدارة القوانين هذا يعبّن الحد الأدنى للمعايير – يجب أن يلتزم المقاولون بالمتطلبات القانونية الصارمة المطبّقة كما يلتزم حثهم على الاستمرار في تطوير ممارساتهم الخاصة التي تقدم المزيد من الحماية لموظفيهم.

المراجع:

- القوانين واللوائح المحلية والقيود الية المطبّقة.
- معيار إدارة قوانين "المواد الضارة" الخاص بـ Nike.
- معيار إدارة قوانين "معدّات الوقاية الشخصية" الخاص بـ Nike.
- دليل ESH (البيئة والسلامة والصحة) الخاص بـ Nike، صفحة 5-39.
- المؤتمر الأمريكي الحكومي لأخصائي الصحة الصناعية (ACGIH) والقيم الحدية الأولية (TLVs) ومؤشرات التعرض البيولوجي (BEIs).

المعيار

يجب على المقاول توفير محيط آمن وصحي وسليم داخل مكان العمل واتخاذ الخطوات اللازمة لمنع الحوادث والإصابات الناشئة عن العمل أو المرتبطة به أو الحادثة أثناء القيام به أو الناتجة عن تشغيل منشآت المقاول. كما يجب أن يكون لدى المقاول نظامًا لاكتشاف المخاطر المحتملة وتجنبها والتعامل معها بهدف توفير سلامة جميع الموظفين والحفاظ على صحتهم.

تطوير برنامج لمعدات الوقاية الشخصية (PPE) وتنفيذه بغرض حماية الموظفين والمقاولين من مخاطر مكان العمل التي قد تتسبب في حدوث إصابات بدنية أو تلف. يجب على المقاول الالتزام بالمتطلبات كما ورد ذكرها في هذا المعيار أو في القوانين واللوائح المحلية ذات الصلة أيًا كانت درجة صرامتها.

المسؤوليات

يجب على مدير الموقع التأكد من تطوير برنامج PPE (معدات الوقاية الشخصية) وتنفيذه واتباعه.
يجب على ممثل HSE (الصحة والسلامة والبيئة) أن يقوم بإنشاء برنامج PPE (معدات الوقاية الشخصية) ودعمه والإشراف عليه.
يجب على المديرين والمشرفين التأكد من تدريب الموظفين والالتزام بمتطلبات برنامج PPE (معدات الوقاية الشخصية).
يجب على الموظفين الالتزام بمتطلبات برنامج PPE (معدات الوقاية الشخصية).

تعريفات

تعتبر معدات الوقاية الشخصية أجهزة لحماية العين والوجه والرأس والأطراف كما تعتبر الملابس الواقية والدروع والحوائل وسيلة للحماية من الأضرار البدنية وذلك من خلال الاتصال البدني أو بالامتصاص.

المتطلبات

1. تقييم الخطر— يجب أن تحتوي كل منشأة على تقييم موثق للخطر، تم إجراؤه بحيث يشمل كحد أدنى على:

- تحديد المهام والمخاطر المحتملة المتعلقة بها والتي قد تتطلب معدات وقاية شخصية.
- تقييم الخطر المرتبط بالمخاطر.
- تحديد تدابير التحكم وتنفيذها مع وضع عناصر التحكم الهندسي في الاعتبار أولاً وعناصر التحكم الإداري ثانيًا واستخدام معدات الوقاية الشخصية أخيرًا.

2. السياسات والإجراءات— يجب أن تقوم كل منشأة بتنفيذ إجراءات لتقليل خطر الإصابات البدنية أو الحد منها من خلال استخدام PPE (معدات الوقاية الشخصية) والتي يجب أن تغطي – كحد أدنى— ما يلي:

- يجب أن يقوم المقاول بتحديد ملزمة PPE (معدات الوقاية الشخصية) المتوفرة حاليًا واختيار معدات جديدة أو إضافية بشكل ضروري بحيث تقوم بتوفير الحماية من المخاطر التي تتجاوز الحد الأدنى المطلوب. عند احتمالية حدوث التعرض للمخاطر الفورية والمتعددة، يجب توفير الحماية المناسبة ضد أعلى مستوى من كل خطر أو يجب التوصية بشراؤه.
- يتم ارتداء PPE (معدات الوقاية الشخصية) لكل تطبيقات استخدام مناسبة ولا يتضمن خطرًا إضافيًا.
- يجب أن يتم تصميم كافة الملابس ومعدات الوقاية الشخصية بشكل آمن كما يجب الاحتفاظ ببنية العمل الذي سيتم إجراؤه تحت ظروف صحية وموثوقة. قد يتم الحصول على هذه العناصر فقط من ملابس الوقاية ومعدات التي تستوفي معايير NIOSH (المعهد القومي للسلامة والصحة المهنية) أو ANSI (المعهد الأمريكي للمقاييس الوطنية) أو مقاييس الدولة أو قد تكون هذه العناصر مقبولة الاستخدام. يجب أن تكون PPE (معدات الوقاية الشخصية) التي تم شراؤها مؤخرًا مطابقة لمعايير ANSI (المعهد الأمريكي للمقاييس الوطنية) أو لمعايير الدولة التي تم تحديثها (عندما تكون قابلة للتطبيق) كما يلي:

■ حماية العين والوجه:

- تتطلب الوقاية من الإصابات التي قد تحدث في العين أن يقوم كافة الأشخاص الموجودين في مناطق الخطر بارتداء نظارات الوقاية. ينطبق ذلك على الموظفين والزوار والباحثين والأطراف الخارجية والمارة خلال المناطق المحددة التي تمثل خطرًا على العين



- يجب استخدام أدوات الوقاية المناسبة عند تعرض الموظفين للأضرار الناتجة من الأجزاء المتطايرة ومن تتأثر المعادن المصهورة والأحماض والسوائل الكاوية والسوائل الكيماوية والغازات والأبخرة والرداذ البيولوجي والأشعة الضوئية محتملة الضرر.
- يجب أيضًا على الأشخاص الذين يرتدون عدسات لاصقة ارتداء أجهزة وقاية للوجه والعينين في بيئة ضارة.
- يجب استخدام أدوات الوقاية الجانبية عندما ينجم خطر من الأجزاء المتطايرة.
- يجب استخدام المناظير وأقنعة الوجه عندما ينجم خطر من الرداذ الكيميائي.
- يجب ارتداء أقنعة الوجه فوق وسيلة الوقاية الأساسية للعين (مثل نظارات السلامة والمناظير).
- بالنسبة للموظفين الذين يرتدون العدسات الطبية ووسائل وقاية العين، فيجب عليهم إما إرفاق الوصفة الطبية في التصميم أو الملائمة بشكل سليم مع العدسات الواردة في الوصفة الطبية.
- يجب استخدام المعدات الملائمة لعدسات التصفية المناسبة للوقاية من الأشعة الضوئية. لا تعتبر العدسات الملونة والعدسات المظلمة عدسات تصفية إلا إذا تم وضع علامة عليها أو التعرف عليها.
- حماية الرأس:
- يجب أن يقوم الموظفون والمقاولون القائمون على البناء وأنواع العمل المختلفة الأخرى باستخدام وسائل حماية الرأس التي تم توفيرها لهم.
- يجب على المهندسين والمفتشين والزوار استخدام وسائل حماية الرأس في مواقع البناء عند توقع حدوث مخاطر ناشئة من الأجزاء الآلية للسقوط أو المثبتة أو الصدمات الكهربائية.
- يجب إنشاء قبعات مضادة لأي ارتطام ووسائل حماية للجمجمة وارتداؤها لوقاية فروة الرأس من التمزق نتيجة للاحتكاك بأجزاء حادة. وعلى الرغم من ذلك، يجب ارتداؤها كبداية لقبعات وقنصوات السلامة نظرًا لأنها لا تتحمل الحماية من القوى ذات التأثير العالي أو الاختراق من خلال الأجزاء الآلية للسقوط.
- حماية القدم:
- يجب لبس أحذية السلامة عند حمل مواد مثل الحقائق والأثقال والأجزاء الثقيلة من الأدوات التي يمكن أن تسقط كما يجب لبسها أيضًا خشية سقوط الأثقال على القدم أثناء مزاولة نشاط ما.
- ويجب لبسها أيضًا للحماية من الضغط أثناء مزاولة أنشطة ما تحتوي على مزلق شاحنات (المواد اليدوية للتعامل مع السيارات) أو الأنشطة الأخرى والتي يُحتمل سقوط المواد أو المعدات الموجودة بها على أقدام الموظف أثناء مزاولته لهذه الأنشطة.
- يجب لبس أحذية السلامة للوقاية من حدوث أي خرق حيث قد يمر الموظفون على الأجزاء الحادة مثل المسامير والأسلاك والمسامير الصغيرة والقلاووظ والرزة الكبيرة أو الخرقة المعدنية مما قد يتسبب في جروح للقدم.
- حماية اليد:
- يجب ارتداء القفازات المناسبة عند وجود مصادر خطر من المواد الكيماوية والقطع والتمزق والكشط والثقب والحروق والبيولوجيات ودرجات الحرارة القاسية.
- يجب اختيار القفازات على أساس سمات الأداء الخاص بها والأحوال وقوة الاستخدام والمخاطر الموجودة. لن يقاوم نوع واحد من القفازات العمل في كافة الأحوال.
- حماية الجلد (غير القفازات):

- يجب ارتداء وسائل وقاية الجلد عند احتمالية إصابة الجسم بالرذاذ الكيميائي وأيضاً عند احتمالية إصابة الجلد بالمواد الملوثة الموجودة في الهواء حيث يقوم الجلد بامتصاصها أو في حالة بقاء المواد الملوثة على ملابس الخروج الخاصة بالموظف. يعتمد حجم تغطية الجسم على منطقة البدن التي يحتمل تعرضها للضرر. بالنسبة للعمليات البسيطة وسهلة التحكم، فيكفي ارتداء مريّة، أما بالنسبة للعمل المطلوب أدائه فيما فوق منطقة الرأس، فيجب تغطية الجسم كاملاً.

d. الإجراءات المطلوبة لعمل تقارير حول PPE (معدّات الوقاية الشخصية) التالفة واستبدالها.

e. كما يجب صيانتها في بيئة عمل نظيفة وجيدة وتخزينها بشكل سليم.

f. كما يجب دعمها وتصليحها مجاناً من قبل صاحب العمل.

g. ويجب فحصها كل ثلاثة أشهر كحد أدنى.

3. التدريب—يجب أن يتم إجراء التدريب عند التعيين الأولي على الأقل وسنوياً بعد ذلك. يجب أن يحتوي التدريب كحد أدنى على ما يلي:

- ماهي PPE معدّات الوقاية الشخصية ومتى تكون مطلوبة والقيود الخاصة بها.

- الاستخدام السليم لـ PPE (معدّات الوقاية الشخصية) ورعايتها وصيانتها والعمر الافتراضي لها والتخلص منها.

- يجب على أي موظف يقوم بارتداء PPE (معدّات الوقاية الشخصية) تلقي تدريباً حول استخدام PPE (معدّات الوقاية الشخصية) ورعايتها بشكل أمثل. يجب عرض إعادة التدريب بشكل دوري على الموظفين من قبل المفاولين كلما دعت الحاجة إلى ذلك. يجب تدريب كل موظف لمعرفة التالي كحد أدنى:

- وقت الحاجة إلى PPE (معدّات الوقاية الشخصية) وسبب أهميتها.

- كيفية ارتداء PPE (معدّات الوقاية الشخصية) وخلعها وترتيب لبسها.

- القيود الخاصة بـ PPE (معدّات الوقاية الشخصية).

- الاهتمام بـ PPE (معدّات الوقاية الشخصية) وصيانتها وعمرها الأطول وترتيبها.

- يجب تنبيه طاقم المعمل والأشخاص المختلطين بخلع القفازات وبالطو المعمل قبل دخول الأماكن العامة (الأروقة والمصاعد وأماكن تناول الطعام والمراحيض والمكاتب وغيرها). يجب استخدام الأوعية الثانوية لنقل المواد والعوامل المحتمل أن تكون ضارة.

- يجب على كل موظف إثبات استيعابه للتدريب وقدرته على استخدام PPE (معدّات الوقاية الشخصية) بشكل سليم وذلك قبل السماح له بأداء أي عمل ينطوي على استخدام PPE (معدّات الوقاية الشخصية).

- يجب إعادة تقييم منطقة العمل عندما يتم تقديم معدّات جديدة أو عمليات جديدة يحتمل أن تتسبب في مخاطر جديدة أو إضافية.

- يجب مراجعة سجلات الحوادث وإعادة تقييم مطابقة PPE (معدّات الوقاية الشخصية) التي تم اختيارها مسبقاً إذا كانت في حيز الضمان.

- إذا رأت إدارة المصنع أن أي موظف متأثر تم تدريبه لم يقم بأداء مهارات استخدام PPE (معدّات الوقاية الشخصية) أو استيعابها بشكل سليم، فيجب على المدير/المشرف إعادة تدريب هؤلاء الموظفين.

- يجب أيضاً إعادة التدريب في حالة حدوث تغييرات في مكان العمل أو في حالة تهاك PPE (معدّات الوقاية الشخصية) التي تم التدريب عليها فيما سبق أو في حالة وجود قصور في معرفة الموظف لـ PPE (معدّات الوقاية الشخصية المخصصة) أو استخدامها.

4. الوثائق

سجلات التدريب: يجب على كل منشأة الاحتفاظ بسجلات التدريب لمدة 3 سنوات كحد أدنى.

سجلات الحوادث: يجب على كل منشأة الاحتفاظ بسجلات الحوادث لمدة 5 سنوات كحد أدنى.

سجلات أخرى:

a. التقييم الحالي للخطر.

b. سجلات الفحص لمدة 3 سنوات كحد أدنى.

باستثناء ما تم تحديده بدقة كممارسة مفضلة، فإن معيار إدارة القوانين هذا يعين الحد الأدنى للمعايير – يجب أن يلتزم المقاولون بالمتطلبات القانونية الصارمة المطبقة كما يلزم حثهم على الاستمرار في تطوير ممارساتهم الخاصة التي تقدم المزيد من الحماية لموظفيهم.

المراجع:

■ القوانين واللوائح المحلية والفيدرالية المطبقة.

■ دليل ESH (البيئة والسلامة والصحة) الخاص بـ Nike، صفحة 7-1

المعييار

يجب على المقاول توفير محيط آمن وصحي وسليم داخل مكان العمل واتخاذ الخطوات اللازمة لمنع الحوادث والإصابات الناشئة عن العمل أو المرتبطة به أو الحادثة أثناء القيام به أو الناتجة عن تشغيل منشآت المقاول. كما يجب أن يكون لدى المقاول نظامًا لاكتشاف المخاطر المحتملة وتجنبها والتعامل معها بهدف توفير سلامة جميع الموظفين والحفاظ على صحتهم.

➤ تطوير برنامج وقاية جهاز التنفس وتنفيذه بغرض حماية الموظفين والمقاولين من التعرض القاسي للمواد الكيميائية المنظمة التي يمكن أن تسبب أضرارًا للجهاز التنفسي لديهم.

المسؤوليات

يجب على مدير الموقع التأكد من تطوير برنامج وقاية جهاز التنفس وتنفيذه واتباعه.
يجب على ممثل HSE (الصحة والسلامة والبيئة) أن يقوم بإعداد برنامج لوقاية جهاز التنفس ودعمه والإشراف عليه.
يجب على المديرين والمشرفين التأكد من تدريب الموظفين والالتزام بمتطلبات برنامج وقاية جهاز التنفس.
يجب على الموظفين الالتزام بمتطلبات برنامج وقاية جهاز التنفس.

تعريفات

- جهاز التنفس المنقي للهواء هو عبارة عن جهاز تنفس يحتوي على ملف لتنقية الهواء أو اسطوانة أو وعاء يعمل على إزالة مواد تلوث هوائية معينة وذلك من خلال تمرير هواء المحيط عبر عنصر تنقية الهواء.
- عامل الحماية المخصص (APF) هو عبارة عن مستوى مكان عمل الوقاية التنفسية حيث يتوقع توفير جهاز تنفس أو مجموعة من أجهزة التنفس للموظفين عندما يقوم صاحب العمل بتنفيذ البرنامج الفعال والمستمر للوقاية التنفسية كما هو موصوف في هذا القسم.
- جهاز التنفس المزود للهواء هو جهاز يقوم بتزويد مستخدمه بالتنفس من هواء الجو المحيط ويشتمل على أجهزة توفير الهواء (SARS) ووحدات أجهزة التنفس الذاتية (SCBA).
- العلبية أو الاسطوانة هي عبارة عن وعاء يحتوي على فلتر أو مادة ماصة أو مادة حفازة أو مجموع هذه العناصر التي تعمل بدورها على إزالة مواد ملوثة معينة من الهواء الذي يمر عبر الوعاء.
- عامل ملائمة جهاز التنفس للشخص هو عبارة عن تقدير كمي لملائمة جهاز تنفس معين لفرد معين كما يقوم أيضًا بالتقدير النموذجي لمعدل تركيز مادة ما في الهواء المحيط بتركيزها داخل جهاز التنفس عند ارتدائه.
- اختبار ملائمة جهاز التنفس للشخص هو عبارة عن استخدام بروتوكول ما لتقييم ملائمة جهاز التنفس للشخص كميًا أو نوعيًا. (راجع أيضًا اختبار ملائمة جهاز التنفس للشخص نوعيًا (QLFT) واختبار ملائمة جهاز التنفس للشخص كميًا (QNFT).
- اختبار ملائمة جهاز التنفس للشخص نوعيًا (QLFT) هو عبارة عن اختبار نجاح/فشل ملائمة جهاز التنفس للشخص لتقييم انطباق ملائمة جهاز التنفس الذي يعتمد على استجابة الأفراد لوسيلة الراحة.
- اختبار ملائمة جهاز التنفس للشخص كميًا (QNFT) هو عبارة عن تقييم انطباق ملائمة جهاز التنفس من خلال قياس كمية التسرب داخل جهاز التنفس عدديًا. يعد QNFT (اختبار ملائمة جهاز التنفس للشخص كميًا) ضروريًا لأجهزة التنفس التي يجب أن تحقق عامل ملائمة جهاز تنفس أكبر من 10.
- النموذج الحسابي ليون نيلسون هو نموذج وصفي يعمل على استخدام البيانات التجريبية لحساب أسس وقت الاختراق وسعة الامتصاص واسطوانات التنفس.

المتطلبات

1. تقييم الخطر—يجب أن يكون لدى كل منشأة تقييم سنوي موثق للخطر، تم إجراؤه بحيث يشتمل كحد أدنى على:
 - a. تحديد المهام والمخاطر المحتملة المتعلقة بها والتي قد تتطلب وقاية الجهاز التنفسي.
 - b. تقييم الخطر المرتبط بالمخاطر.

c. تحديد تدابير التحكم وتنفيذها باعتبار عناصر التحكم الهندسي أولاً وعناصر التحكم الإداري ثانياً واستخدام أدوات وقاية الجهاز التنفسي أخيراً.

2. السياسات والإجراءات— يجب أن تقوم كل منشأة تعمل على استخدام الاسطوانة أو أجهزة توفير الهواء بتطوير إجراءات وتنفيذها بهدف تقليل خطر حالات جهاز التنفس والتي تحتوي كحد أدنى على ما يلي:

a. إذا تم استخدام أجهزة التنفس بهدف تقليل تعرض الموظفين للمواد الهوائية الملوثة، فيجب على المقاولين تطوير برنامج مكتوب لوقاية جهاز التنفس وتنفيذه مع إجراءات مخصصة لموقع العمل. يجب أن تحتوي الخطة على العناصر التالية:

- تخصيص مدير مؤهل للبرامج بهدف الإشراف على البرنامج.
- تقييم مهام الوظيفة لتقرير الحاجة لأدوات وقاية الجهاز التنفسي:
- يجب تحديد الوظائف التي يتعرض الموظفون من خلالها لاستنشاق الهواء الملوث بالأتربة أو الأدخنة أو الرذاذ المتطاير أو الضباب أو الأدخنة أو الأبخرة أو الغازات أو المواد ذات الأشعة النشطة كحالات تحدث الحاجة إلى وسائل وقاية الجهاز التنفسي.
- تحديد متطلبات الأهلية والتقييم الطبي لارتداء جهاز التنفس الصناعي.

b. طريقة اختيار جهاز التنفس المناسب:

- يجب على المقاولين استخدام جهاز تنفس صناعي معتمد من قبل المعهد القومي للسلامة والصحة المهنية (NIOSH) حيث يجب أن يكون استخدامه مطابقاً لشروط الاعتمادات الخاصة به.
- يجب على المقاولين التعرف على مخاطر جهاز التنفس وتقييمه في مكان العمل بما في ذلك التقييم المقبول لحالات تعرض الموظفين والتعرف على الحالة الكيميائية للمواد الملوثة والشكل المادي لها.
- عندما يتعذر التعرف على التعرض أو عندما يتعذر تقييمه بشكل مقبول، فيجب الانتباه إلى أن الهواء يمثل خطراً وشيكاً على الحياة أو الصحة (IDLH).

c. التقييم الطبي:

- يجب أن يقوم المقاولون بتوفير تقييم طبي لتحديد إمكانية قيام الموظفين باستخدام جهاز تنفس قبل اختبار ملائمة واستخدامه.
- يجب أن يقوم المقاولون بالتعرف على طبيب أو أخصائي رعاية صحية آخر معتمد (PLHCP) لإجراء التقييمات الطبية باستخدام استجواب طبي أو فحص طبي مبدئي بحيث يحتوي على نفس المعلومات الموجودة في الاستجواب الطبي.
- يجب أن يحصل المقاولون على توصية مكتوبة بخصوص إمكانية قيام الموظفين باستخدام جهاز التنفس من PLHCP (طبيب أو أخصائي رعاية صحية آخر معتمد).
- يجب الحصول على التقييمات الطبية الإضافية في ظل ظروف معينة مثل:
 - وجود تقرير حول الموظفين يشتمل على علامات أو أعراض طبية متعلقة بالقدرة على استخدام جهاز التنفس.
 - إذا قام PLHCP (طبيب أو أخصائي رعاية صحية آخر معتمد) أو مدير البرامج أو المشرف بالتوصية بإعادة التقييم.
 - إذا كانت المعلومات الواردة من برنامج جهاز التنفس بما فيها الملاحظات التي تم تدوينها أثناء اختبار ملائمة جهاز التنفس وتقييم البرنامج تشير إلى وجود حاجة لذلك.
 - تحدث التغييرات في ظروف مكان العمل التي قد تعمل على الزيادة الفعلية للأعباء الفسيولوجية على الموظف.
 - المراجعة السنوية للحالة الطبية غير مطلوب.

d. اختبار ملائمة جهاز التنفس للشخص:

- يجب أن يخضع كافة الموظفين الذين يقومون باستخدام جهاز تنفس محكم للوجه ذو ضغط سالب أو موجب لاختبار ملائمة جهاز التنفس للشخص نوعياً (QLFT) أو اختبار ملائمة جهاز التنفس للشخص كمياً (QNFT).
- يجب إجراء اختبار ملائمة جهاز التنفس للشخص قبل الاستخدام الأولي، عند استخدام جهاز تنفس مختلف للوجه، ثم سنوياً بعد ذلك.

e. صيانة أجهزة التنفس ورعايتها:

- يجب تنظيف أجهزة التنفس وتطهيرها من الجراثيم في الحالات التالية:
- في حالة الضرورة للاحتفاظ بحالة تعزيز الصحة العامة لأجهزة التنفس الصناعي حصرية الاستخدام.
- قبل أن يقوم مختلف الأشخاص بارتدائها عند إصدارها لأكثر من موظف.

f. تحديد الفلاتر والاسطوانات والعلب:

- يجب وضع ملصقات على كافة الفلاتر والاسطوانات والعلب المستخدمة في مكان العمل وترميزها بالألوان طبقاً لملصق الموافقة من قبل NIOSH (المعهد القومي للسلامة والصحة المهنية).
- يجب عدم إزالة الملصق وأن يبقى مقروءاً.
- يجب أن تكون الاسطوانات مناسبة للبيئة التي يتم استخدامها فيها.

g. جداول التغييرات:

- يجب فحص الفلاتر والاسطوانات والعلب وتغييرها استناداً إلى جدول محدد مسبقاً مع اعتبار نوع التلوث وعمليات التعرض الأخرى.
- قد يتم تحديد جداول التغييرات إما بطرق تجريبية أو تحليلية أو من خلال توصيات شركة التصنيع أو باستخدام النماذج الحسابية (مثل النموذج الحسابي لليون نيلسون).

3. التدريب —

سيتم إجراء التدريب على وسائل وقاية الجهاز التنفسي مع المهمة الأولية على الأقل ثم سنوياً بعد ذلك وذلك لكافة الموظفين الذين تتم مطالبتهم بارتداء أجهزة تنفس لأداء المهام المنوطة بهم بشكل سليم. يجب أن يحتوي التدريب كحد أدنى على ما يلي:

- الإجراءات السليمة لارتداء أجهزة التنفس (بما في ذلك عملية التحقق من إحكام إغلاقها) وخلعها.
- التنظيف الملائم والتخزين السليم.
- إجراءات استبدال الاسطوانة متى كان ذلك ممكناً.
- سبب أهمية جهاز التنفس وكيف يمكن أن تقوم الملائمة أو الاستخدام أو الصيانة غير السليمة لجهاز التنفس بالتسوية مع التأثير الوقائي لقيود جهاز التنفس وإمكاناته.
- قيود جهاز التنفس وإمكاناته.
- الاستخدام في حالات الطوارئ.
- التعرف على العلامات والأعراض الطبية التي قد تحد من التأثير الفعال أو توقفه.
- المتطلبات العامة لهذا المعيار.
- يجب إعادة التدريب سنوياً وعندما يحدث ما يلي:
- تغيير ظروف مكان العمل واستخدام أنواع جديدة من أجهزة التنفس.
- عندما يشير القصور في معرفة الموظف بالجهاز أو استخدامه إلى وجود الحاجة لإعادة التدريب.
- تقييم البرنامج- يجب على المراقبين إجراء تقييمات لمكان العمل بشكل ضروري لتأكيد التنفيذ السليم للبرنامج واستشارة الموظفين لتأكيد الاستخدام الأمثل.

4. الوثائق

سجلات التدريب: يجب على كل منشأة الاحتفاظ بسجلات التدريب لمدة 3 سنوات كحد أدنى.

سجلات الحوادث: يجب على كل منشأة الاحتفاظ بسجلات الحوادث لمدة 5 سنوات كحد أدنى.

سجلات أخرى:

- a. التقييم الحالي للخطر.
- b. سجلات اختبار الملائمة الحالية (أجهزة التنفس فقط).
- c. سجلات الفحص لمدة 3 سنوات كحد أدنى.
- d. يجب الاحتفاظ بالسجلات الخاصة بالتقييمات الطبية وتوفيرها.
- e. يجب إنشاء سجل اختبارات ملائمة جهاز التنفس للشخص والاحتفاظ به حتى ورود الاختبار التالي.
- f. يجب الاحتفاظ بنسخة مكتوبة من البرنامج الحالي.
- g. يجب على المقاولين الاحتفاظ بكافة السجلات لفترة التوظيف.

باستثناء ما تم تحديده بدقة كممارسة مفضلة، فإن معيار إدارة القوانين هذا يعين الحد الأدنى للمعايير – يجب أن يلتزم المقاولون بالمتطلبات القانونية الصارمة المطبقة كما يلزم حثهم على الاستمرار في تطوير ممارساتهم الخاصة التي تقدم المزيد من الحماية لموظفيهم.

المراجع:

- القوانين واللوائح المحلية والفيدرالية المطبقة.
- دليل ESH (البيئة والسلامة والصحة) الخاص بـ Nike، صفحة 7-11

المعييار

يجب على المقاول توفير محيط آمن وصحي وسليم داخل مكان العمل واتخاذ الخطوات اللازمة لمنع الحوادث والإصابات الناشئة عن العمل أو المرتبطة به أو الحادثة أثناء القيام به أو الناتجة عن تشغيل منشآت المقاول. كما يجب أن يكون لدى المقاول نظامًا لاكتشاف المخاطر المحتملة وتجنبها والتعامل معها بهدف توفير سلامة جميع الموظفين والحفاظ على صحتهم.

تطوير عمليات وإجراءات وتنفيذها من أجل تقليل المخاطر المتعلقة بالضغط الحراري الناتج عن بيئة العمل أو الحد منها. يجب على المقاول الالتزام بالمتطلبات كما ورد ذكرها في هذا المعيار أو في القوانين واللوائح المحلية ذات الصلة أيًا كانت درجة صرامتها.

المسؤوليات

يجب على مدير الموقع التأكد من تطوير المعيار والإجراءات الخاصة بالضغط الحراري وتنفيذها واتباعها. يجب على ممثل HSE (الصحة والسلامة والبيئة) إعداد المعيار والإجراءات الخاصة بالضغط الحراري وصيانتها والإشراف عليها. يجب على المديرين والمشرفين التأكد من تدريب الموظفين والتزامهم بمتطلبات المعيار والإجراءات الخاصة بالضغط الحراري. يجب على الموظفين الالتزام بمتطلبات المعيار والإجراءات الخاصة بالضغط الحراري.

تعريفات

- الضغط الحراري هو اسم عام يشير إلى العديد من الأحوال الطبية مثل الاستنفاد الناتج عن شدة الحرارة والتشنجات الحرارية (آلام أو تشنجات في العضلات) وضربة الشمس الناتجة عن العمل في الأماكن الحارة.
- التأقلم هو تكيف الجسم للعمل في الحرارة.

المتطلبات

1. السياسات والإجراءات—يجب على كل منشأة تنفيذ إجراءات لتقليل المخاطر المتعلقة بالحرارة مثل الأمراض والإصابات أو الحد منها، حيث تتضمن تلك الإجراءات، كحد أدنى:

a. إعداد برنامج مكتوب للوقاية من الضغط الحراري وتنفيذه، بحيث يشمل على:

- تحديد المسؤوليات التي يقوم بها البرنامج.
- تحديد موعد تنفيذ البرنامج
- إعداد تدابير للتحكم يتم استخدامها لإزالة المخاطر أو التقليل منها.
- اختيار ملابس الوقاية وتوزيعها.
- تحديد أنشطة العمل المستخدمة لإزالة المخاطر أو الحد منها، بما في ذلك:
 - تبديل المياه أثناء تغيير الورديّة، متى لزم الأمر.
 - دخول الموظفين إلى أماكن الظل في جميع الأوقات من أجل الحفاظ على الراحة الوقائية.
 - الاستجابة لأعراض أمراض الحرارة المحتملة.
 - تدابير احتياطية للاتصال بالخدمات الطبية الطارئة.
- متطلبات التدريب.

b. تحديد مهام العمل وأماكن العمل في حالة وجود ضغط حراري.

c. توفير ظروف جوية آمنة وملائمة للعمل. نطاقات درجة حرارة العمل:

- العمل أثناء الجلوس: 16 درجة مئوية (60 فهرنهايت) - 30 درجة مئوية (86 فهرنهايت).



Cole Haan

CONVERSE

Hurley



NIKE GOLF



- العمل الذي يتضمن جهد بدني: 13 درجة مئوية (55 فهرنهايت) - 27 درجة مئوية (81 فهرنهايت).
- إذا لم يتم إعداد نطاقات لدرجة حرارة العمل، فيجب تنفيذ إجراءات للضغط الحراري/البارد، تشتمل هذه الإجراءات على عناصر التحكم الهندسة والإدارية التالية و/أو معذات الوقاية الشخصية اللازمة لتقليل الآثار الناتجة عن الضغط الحراري:
- توفير مياه قابلة للشرب وفي المتناول وكافية لتزويد كل عامل بربع جالون كل ساعة. عندما تتجاوز درجات الحرارة 30 درجة مئوية (86 فهرنهايت)، يجب توفير ثلج لتبريد المياه.
- يجب دخول الموظفين إلى الظل أثناء تغيير الوردية بالكامل. وكقاعدة عامة، يجب أن يكون هناك ظلاً كافياً بحيث يلائم، في وقت واحد، 25 % من الموظفين عند تغيير الوردية.
- في حالة استخدام الجزء الداخلي من المركبة لتوفير الظل، فيجب أن تحتوي المركبة على مكيف للهواء يعمل بحالة جيدة.
- لا تقوم أماكن التخزين المعدنية والمباني الإضافية الأخرى بتوفير "ظل" إلا إذا قامت بتوفير بيئة معتدلة مماثلة للظل الموجود في الهواء المفتوح. على سبيل المثال، يجب تهوية تلك الأماكن آلياً أو تعريضها لحركة الهواء.
- يجب الوصول إلى الظل خلال إطار زمني لا يتجاوز 200 متر أو 5 دقائق سيراً.
- تدابير احتياطية لفترات الراحة الوقائية (PRP). تعد PRP (فترات الراحة الوقائية) ضرورية في حالة اعتقاد الموظف بأن فترة الاستراحة لازمة للوقاية من الحرارة أو حال ظهرت على الموظف أية أعراض تشير بإصابته بأحد الأمراض الناتجة عن الحرارة.

2. التدريب —

جميع الموظفين: يجب تدريب جميع الموظفين والمشرفين وغير المشرفين، على:

- عوامل الخطر البيئية والشخصية المتعلقة بأمراض الحرارة.
- إجراءات صاحب العمل في التعامل مع الأمراض الناتجة عن الحرارة.
- أهمية تناول المياه.
- أهمية التأقلم وكيفية تطويره وكيفية تطبيق إجراءات صاحب العمل عليه.

يجب أيضاً تدريب الموظفين غير المشرفين على:

- إعلام المشرف بأن الموظف/الموظفة غير معتاد على الحرارة المرتفعة وأنه يحتاج إلى فترات راحة أكثر كي يكيف جسمه مع تلك الحرارة، الأمر الذي قد يستغرق من 4 - 14 يوم في العادة.
- تناول المياه بكميات قليلة، أي من 3 إلى 4.8 أونس كل ساعة.
- الاستراحة بأماكن الظل والسماح بهذه الأوقات للوقاية من أمراض الحرارة.
- تجنب تناول الكحول أو الكافيين أو الحد من تناولها أثناء الحرارة الشديدة إذ أنهما يعملان على تجفيف الجسم.
- إعلام المشرف في حالة شعور الموظف/الموظفة، أو الإخبار عن شعور موظف زميل، بالدوخة أو الغثيان أو الضعف أو التعب وأنه يلزمه الاستراحة في الظل لمدة زمنية كافية لاستشفائه بالإضافة إلى التماس الرعاية الطبية في حالة استمرار المشكلة.
- ارتداء ملابس ملائمة وحاجبة الأشعة الشمسية وقبعات.
- رعاية العمال المساعدين والانتباه لأعراض الضغط الحراري التي قد تظهر عليهم، وإبلاغ صاحب العمل بتلك الأعراض مباشرة أو من خلال المشرف. قد تكون أنظمة "الرفاق" مفيدة في التأكد من مراقبة العمال لبعضهم البعض.
- الإجراءات الخاصة بالتعامل مع أعراض أمراض الحرارة المحتملة، بما في ذلك كيفية تقديم الخدمات الطبية الطارئة إذا لزم الأمر.

- الإجراءات الخاصة بتوفير الاتجاهات الصحيحة والدقيقة المؤدية من موقع العمل إلى الخدمات الطبية الطارئة. يجب تمكين الموظفين من الوصول إلى خرائط الطريق الموضح بها مواقع العمل كي يتم تقديم الاتجاهات لمتخصصي طوارئ الإسعاف.

- القيام بتدريبات نشطة أو "اجتماعات للتعليق على أهم الأمور" تعمل كرسائل تذكير قصيرة خاصة بالسلامة المتعلقة بأمراض الحرارة. يجب القيام بذلك بصفة دورية، خاصة أثناء درجات الحرارة المرتفعة.

يجب أيضاً تدريب الموظفين المشرفين على:

- مسؤوليات المشرف في التأكد من اتباع اللوائح الخاصة بالضغط الحراري.
- ما يجب على المشرف القيام به عندما تظهر أعراض أمراض الحرارة المحتملة على الموظف.
- كيفية توفير الخدمات الطبية الطارئة إذا كانت ضرورية.
- كيفية الاتصال بموفر الخدمات الطبية الطارئة.
- كيفية نقل الموظفين إلى مكان يسهل على موفر الخدمات الطبية الطارئة الوصول إليه إذا لزم الأمر.
- كيفية توفير اتجاهات واضحة ودقيقة لموظفي حالات الطوارئ لتتيح له الوصول إلى موقع العمل في حالة حدوث طوارئ.

3. الوثائق —

- سجلات التدريب: يجب على كل منشأة الاحتفاظ بسجلات التدريب لمدة 3 سنوات كحد أدنى.
- سجلات الحوادث: يجب على كل منشأة الاحتفاظ بسجلات الحوادث لمدة 5 سنوات كحد أدنى.

باستثناء ما تم تحديده بدقة كممارسة مفضلة، فإن معيار إدارة القوانين هذا يعين الحد الأدنى للمعايير – يجب أن يلتزم المقاولون بالمتطلبات القانونية الصارمة المطبقة كما يلزم حثهم على الاستمرار في تطوير ممارساتهم الخاصة التي تقدم المزيد من الحماية لموظفيهم.

المراجع:

- القوانين واللوائح المحلية والفيدالية المطبقة.
- دليل ESH (البيئة والسلامة والصحة) الخاص بـ Nike، صفحة 1-5

المعيار

يجب على المقاول توفير محيط آمن وصحي وسليم داخل مكان العمل واتخاذ الخطوات اللازمة لمنع الحوادث والإصابات الناشئة عن العمل أو المرتبطة به أو الحادثة أثناء القيام به أو الناتجة عن تشغيل منشآت المقاول. كما يجب أن يكون لدى المقاول نظامًا لاكتشاف المخاطر المحتملة وتجنبها والتعامل معها بهدف توفير سلامة جميع الموظفين والحفاظ على صحتهم.

➤ تطوير عمليات وإجراءات وتنفيذها للحد من مخاطر التعرض المهني لمسببات الأمراض المحمولة في الدم.

المسؤوليات

يجب على مدير الموقع التأكد من تطوير إجراءات الوقاية من مسببات الأمراض المحمولة في الدم وتنفيذها واتباعها. يجب على ممثل HSE (الصحة والسلامة والبيئة) إعداد تقييم للخطر ودعمه والإشراف عليه، كما يجب عليه إعداد إجراءات مكتوبة وبرنامج تدريبي وطريقة لحفظ السجلات ومراجعة سنوية. يجب على المديرين والمشرفين التأكد من تدريب الموظفين والتزامهم بالمتطلبات حيث أنها ترتبط بإجراءات الوقاية من مسببات الأمراض المحمولة في الدم. يجب على الموظفين الالتزام بمتطلبات إجراءات الوقاية من مسببات الأمراض المحمولة في الدم.

تعريفات

■ **مسببات الأمراض المحمولة في الدم** هي كائنات حية دقيقة مسببة للمرض تنشأ داخل دم الإنسان وقد تسبب المرض لدى البشر. وتشتمل مسببات الأمراض هذه، على سبيل المثال لا الحصر، على فيروس التهاب الكبد B (HBV) وفيروس نقص المناعة البشرية (HIV).

المتطلبات

1. تقييم الخطر—يجب أن تحتوي كل منشأة على التقييم - الموثق بالمستندات - للخطر المتعلق بمسببات الأمراض المحمولة في الدم الذي تم إجراؤه والذي يشتمل كحد أدنى على:
 - a. تحديد المخاطر المرتبطة بالتعرض المهني لمسببات الأمراض المحمولة في الدم (بما في ذلك الأشخاص والمهام والمناطق المعرضة لخطر التعرض المهني).
 - b. تقييم الخطر المرتبط بالتعرض المهني.
 - c. تحديد تدابير التحكم المطلوبة لتقليل خطر التعرض أو التخلص منه.
2. السياسات والإجراءات—يجب على كل منشأة تنفيذ إجراءات لتقليل خطر التعرض المهني المتعلق بمسببات الأمراض المحمولة في الدم أو التخلص منه، بحيث تغطي هذه الإجراءات ما يلي كحد أدنى:
 - a. الوقاية من الاحتكاك مع الدم أو أية مواد قد تكون معدية (يجب اعتبار جميع سوائل الجسم مواد قد تكون معدية)
 - b. توفير أدوات تنظيف ومطهرات للأيدي من أجل السوائل المسكوبة التي قد تكون ملوثة بمسببات الأمراض المحمولة في الدم.
 - c. توفير معدات الوقاية الشخصية (PPE) (مثل القفازات المتاحة ومتخصصو CPR (الإنعاش القلبي الرئوي) وغير ذلك)
 - d. توفير حاوية مخلفات للمواد الحادة (مثل الزجاج والشفرات وإبر الخياطة وغير ذلك).
 - e. التخلص من المعدات أو المنتجات أو المواد المشتبه في تلوثها بمسببات الأمراض المحمولة في الدم في حقائب وحاويات قابلة للغلق عليها بملصقات المخاطر البيولوجية.
 - f. التخلص الآمن من المواد الملوثة طبقًا للوائح المخلفات التنظيمية المطبقة.
3. المتطلبات الطبية—يجب على كل منشأة أن تقوم بتطبيق إجراءات طبية لتقليل خطر العدوى أو التخلص منه في حالة التعرض المهني. يجب أن تشتمل الإجراءات الطبية كحد أدنى على:



Cole Haan

CONVERSE

Hurley



NIKE GOLF



- a. تنفيذ برامج التحصين الطبي والمتابعة بواسطة طبيب مرخص أو تحت إشراف منه أو تحت إشراف أي متخصص رعاية صحية آخر مرخص وألا يتحمل الموظف أية تكلفة على ذلك.
 - b. توفير تحصين التهاب الكبد B وكذلك سلسلة التحصينات لجميع الموظفين الذين يواجهون التعرض المهني.
 - c. التقييم والمتابعة بعد التعرض لجميع الموظفين الذين كانت لديهم حادثة تعرض.
 - d. تزويد الموظف المتأثر بنسخة من النتائج/الآراء الطبية في غضون 15 يومًا من تنفيذ الإجراءات الطبية.
4. التدريب—يجب تزويد جميع الموظفين المحتمل تعرضهم المهني ببرامج تدريبية على مسببات الأمراض المحمولة في الدم وقت التعيين الأولي لهم، ثم سنويًا بعد ذلك. يجب أن يحتوي التدريب كحد أدنى على ما يلي:

- اللوائح والإجراءات المطبقة.
- شرح عام للأمراض المحمولة في الدم.
- طرق التعرض (مثل الاستنشاق وعن طريق الجروح المكشوفة).
- المهام التي قد تسبب التعرض.
- طرق التحكم والقيود الخاصة به.
- الاستخدام والموقع المناسبين لمعدات الوقاية الشخصية.
- الإجراءات الطبية وإجراءات ما بعد التعرض.
- اللافتات والملصقات.
- إجراءات التخلص الخاصة بالمنتجات أو المعدات أو المواد الملوثة.

5. الوثائق—

- سجلات التدريب: يجب على كل منشأة الاحتفاظ بسجلات التدريب لمدة 3 سنوات كحد أدنى.
- السجلات الطبية: يجب على كل منشأة الاحتفاظ بالسجلات الطبية السرية والأمنة طوال مدة التوظيف مضافًا إليها 30 عامًا كحد أدنى. لن يتم الكشف عن السجلات الطبية دون موافقة خطية صريحة من الموظف، باستثناء الأسباب التي يصرح بها القانون. يجب أن تتضمن السجلات الطبية التالية ما يلي كحد أدنى:
- a. السجلات الخاصة بتحسينات التهاب الكبد B أو تصريح خطي بالرفض الاختياري.
 - b. السجلات الخاصة بالتقييم والمتابعة بعد التعرض.
- سجلات الحوادث: يجب على كل منشأة الاحتفاظ بسجلات الحوادث لمدة 5 سنوات كحد أدنى.
- سجلات أخرى: يجب أن تحتفظ كل منشأة بتقييم حال للمخاطر.

باستثناء ما تم تحديده بدقة كممارسة مفضلة، فإن معيار إدارة القوانين هذا يعين الحد الأدنى للمعايير – يجب أن يلتزم المقاولون بالمتطلبات القانونية الصارمة المطبقة كما يلزم حثهم على الاستمرار في تطوير ممارساتهم الخاصة التي تقدم المزيد من الحماية لموظفيهم.

المراجع:

- القوانين واللوائح المحلية والفيدالية المطبقة.
- دليل ESH (البيئة والسلامة والصحة) الخاص بـ Nike، صفحة 5-32.

المعييار

يجب على المقاول توفير محيط آمن وصحي وسليم داخل مكان العمل واتخاذ الخطوات اللازمة لمنع الحوادث والإصابات الناشئة عن العمل أو المرتبطة به أو الحادثة أثناء القيام به أو الناتجة عن تشغيل منشآت المقاول. كما يجب أن يكون لدى المقاول نظامًا لاكتشاف المخاطر المحتملة وتجنبها والتعامل معها بهدف توفير سلامة جميع الموظفين والحفاظ على صحتهم.

➤ تطوير عمليات وإجراءات وتنفيذها من أجل تقليل الخطر المرتبط بالإصابات الناشئة بسبب أجزاء الآلات المتحركة أو الحد منه.

المسؤوليات

يجب على مدير الموقع التأكد من تطوير إجراءات الحماية الخاصة بالآلة وتنفيذها واتباعها.
يجب على ممثل HSE (الصحة والسلامة والبيئة) إعداد إجراءات خاصة بحماية الآلة ودعمها والإشراف عليها.
يجب على المديرين والمشرفين التأكد من تدريب الموظفين والتزامهم بمتطلبات إجراءات حماية الآلة.
يجب على الموظفين الالتزام بمتطلبات إجراءات حماية الآلة.

تعريفات

- المصعد هو عبارة عن جهاز يتكون من جزء مرتفع أو حجرة صغيرة يتم رفعها وخفضها آليًا في ممر رأسي لنقل الأشخاص من طابق إلى آخر داخل المبنى.
- يشير الإغلاق/الفصل (LOTO) إلى ممارسات وإجراءات معينة لحماية الموظفين من تنشيط الآلات والأجهزة أو بدء تشغيلها بصورة مفاجئة أو انبعاث طاقة خطيرة أثناء إجراء أنشطة الخدمات أو الصيانة.
- حماية الآلات هي عبارة عن طرق تهدف إلى حماية المشغل والموظفين الآخرين الموجودين في المنطقة التي توجد بها الآلات من المخاطر التي قد يتعرضون إليها مثل نقاط الالتقاء بين الأجزاء الدوارة بالمعدات والآلات والأجزاء الدوارة والشطايا المتناثرة والشرر المتطاير. ومن أمثلة طرق الحماية، الحواجز الوقائية والأجهزة ثنائية اليد سهلة الحركة والأقفال المتشابكة وغيرها.

المتطلبات

1. تقييم الخطر— يجب أن تحتوي كل منشأة على تقييم موثق للخطر المرتبط بحماية الآلات تم إجراؤه، بحيث يشمل - كحد أدنى - على:
 - a. فحص لجميع الآلات والمعدات خشية وجود مخاطر مرتبطة بأجزاء الآلات المتحركة.
 - b. تقييم الخطر المرتبط بالمخاطر.
 - c. تحديد تدابير التحكم وتنفيذها لتقليل الخطر (فعلى سبيل المثال، الحواجز الثابتة والأقفال المتشابكة وأدوات التحكم ثنائية اليد).
2. السياسات والإجراءات— يجب أن يكون لدى كل منشأة إجراءات مطبقة بهدف تقليل خطر الإصابة بسبب أجزاء الآلات المتحركة أو الحد منها، والتي يجب أن تشمل - كحد أدنى - على ما يلي:
 - a. تقييم المعدات الجديدة و/أو المعذلة مع الأخذ في الاعتبار إزالة المخاطر أولاً ثم الوقاية منها.
 - b. يجب أن تكون وسائل الحماية في حالة تشغيل جيدة وأن يتم وضعها في مكانها الصحيح بإحكام.
 - c. يجب ألا تسبب وسائل الحماية مخاطر إضافية.
 - d. يجب أن تتم حماية المراوح والمعدات الدوارة الموضوعة على ارتفاع أقل من 2.1 مترًا (7 أقدام) فوق سطح منطقة العمل بوجود فتحات يقل اتساعها عن 1.25 سنتيمتر (0.5 بوصة).
 - e. يجب تطويق الآلات التي تحتوي على أجزاء دوارة وقفلها عن طريق تقنية إغلاق آلية.
 - f. الآلات أو المعدات الآمنة التي يمكن تحريكها أو نقلها أثناء العملية.
 - g. عمليات الفحص السنوية لحماية الآلات.



h. متطلبات الإغلاق/الفصل للصيانة الوقائية ومطابقة الإصلاح.

3. المصاعد والسلالم الدوارة ورافعات المواد —

تقييم الخطر: يجب أن تحتوي كل منشأة على تقييم موثق للخطر يتم إجراؤه للمصاعد والسلالم الدوارة ورافعات المواد، بحيث يشمل - كحد أدنى - على:

a. تحديد المخاطر المرتبطة بتشغيل المصاعد والسلالم الدوارة ورافعات المواد وصيانتها.

b. تقييم الخطر المرتبط بالمخاطر.

c. تحديد تدابير التحكم وتنفيذها لتقليل الخطر إلى مستوى مقبول (فعلى سبيل المثال، والأقفال المتشابكة والصيانة الوقائية).

البرنامج: يجب على كل منشأة تنفيذ إجراءات خاصة بالمصاعد والسلالم الدوارة ورافعات المواد والتي يجب أن تحتوي كحد أدنى على ما يلي:

a. توضيح حمولة الرفع الآمن. إذا لم تكن لم تكن المعدات مخصصة للاستخدام البشري، فيجب أن تشير اللافتات إلى ذلك.

b. الموضوع أو المثبت للحماية من خطر إصابة المستخدمين والمشاهدين.

c. يجب أن تكون الأقفال المتشابكة والحواجز وأجهزة السلامة مثبتة بصورة ملائمة وفي حالة تشغيل بشكل مناسب، متى كان ذلك ملائماً، للحماية من الإصابات.

d. إجراء الصيانة الوقائية بصورة منتظمة.

e. تلتزم أنشطة الصيانة والإصلاح بمتطلبات الإغلاق/الفصل.

f. الحواجز واللافتات المستخدمة لحماية الإدخال عندما تكون المعدات غير قابلة للتطبيق.

g. إجراءات معالجة استخدام المصاعد والسلالم الدوارة ورافعات المواد في حالة الطوارئ.

h. عملية فحص واعتماد من قبل جهة خارجية من وقت لآخر تتماشى مع القانون المحلي.

i. خلوص رأسي لأي حاجز علوي يبلغ طوله 2.1 مترًا (7 أقدام).

4. التدريب — يجب أن يتلقى جميع الموظفين الذين يتعاملون مع الآلات المتحركة تدريباً خاصاً بالسلامة عقب التوظيف الأولي لهم. يجب أن يحتوي التدريب كحد أدنى على ما يلي:

▪ مخاطر الآلات.

▪ إجراءات التشغيل الآمن.

▪ معلومات حول وسائل حماية الآلات والاستخدام المناسب لها.

▪ إجراءات الإعلام في حالة فقد الحماية أو تلفها أو في حالة عدم كونها قابلة للتطبيق أو في حالة وجود حالة غير آمنة أخرى.

5. الوثائق

سجلات التدريب: يجب على كل منشأة الاحتفاظ بسجلات التدريب لمدة 3 سنوات كحد أدنى.

سجلات الحوادث: يجب على كل منشأة الاحتفاظ بسجلات الحوادث لمدة 5 سنوات كحد أدنى.

سجلات أخرى:

b. سجلات التقييم الخاصة بالمعدات الجديدة والمعدلة طوال مدة استخدامها.

c. يجب الاحتفاظ بسجلات الفحص والصيانة لمدة 3 سنوات كحد أدنى.

d. سجلات الإصلاح طوال مدة استخدام المعدات.

باستثناء ما تم تحديده بدقة كممارسة مفضلة، فإن معيار إدارة القوانين هذا يعين الحد الأدنى للمعايير – يجب أن يلتزم المقاولون بالمتطلبات القانونية الصارمة المطبقة كما يلزم حثهم على الاستمرار في تطوير ممارساتهم الخاصة التي تقدم المزيد من الحماية لموظفيهم.

المراجع:

- القوانين واللوائح المحلية والفيديرالية المطبقة.
- معيار إدارة قوانين "التحكم في الطاقة الضارة" الخاص بـ Nike.
- دليل ESH (البيئة والسلامة والصحة)، صفحة 8-16

المعييار

يجب على المقاوّل توفير محيط آمن وصحي وسليم داخل مكان العمل واتخاذ الخطوات اللازمة لمنع الحوادث والإصابات الناشئة عن العمل أو المرتبطة به أو الحادثة أثناء القيام به أو الناتجة عن تشغيل منشآت المقاوّل. كما يجب أن يكون لدى المقاوّل نظامًا لاكتشاف المخاطر المحتملة وتجنبها والتعامل معها بهدف توفير سلامة جميع الموظفين والحفاظ على صحتهم.

➤ تطوير عمليات وإجراءات وتنفيذها للتعامل مع الأحداث المحتملة التي قد تؤدي إلى حدوث حالة طوارئ.

المسؤوليات

يجب على مدير الموقع التأكيد من تطوير السياسة والإجراءات الخاصة بتحركات ومخططات الطوارئ وتنفيذها واتباعها. يجب على ممثّل HSE (الصحة والسلامة والبيئة) إعداد سياسة وإجراءات خاصة بتحركات ومخططات الطوارئ ودعمها والإشراف عليها. يجب على المديرين والمشرفين التأكيد من تدريب الموظفين والتزامهم بمتطلبات السياسة والإجراءات الخاصة بتحركات ومخططات الطوارئ. يجب على الموظفين الالتزام بمتطلبات السياسة والإجراءات الخاصة بتحركات ومخططات الطوارئ.

المتطلبات

1. تقييم الخطر— يجب أن تحتوي كل منشأة على تقييم سنوي موثق للخطر، تم إجراؤه لحالات الطوارئ بحيث يشمل - كحد أدنى - على:
 - a. تحديد الأحداث التي قد تسبب في حدوث حالة طوارئ. (على سبيل المثال، الحريق والتهديد بوجود قنبلة والنزاع الاجتماعي وتلوث الهواء واختطاف الأشخاص/أخذ الرهائن والفيضانات وفيضان تسونامي والزلازل والأعاصير والكوارث الطبية وغير ذلك).
 - b. تقييم الخطر المرتبط بكل حالة من حالات الطوارئ.
 - c. تحديد تدابير التحكم اللازمة لتقليل الخطر (على سبيل المثال، خطط الطوارئ والتدريب ونظام الإنذار ومركز التحكم وغيرها) أو الحد منه.
2. السياسات والإجراءات— يجب أن يكون لدى كل منشأة إجراءات مكتوبة مطوّرة ومطبّقة خاصة بمخططات وتحركات الطوارئ. كحد أدنى، يجب أن تشمل الإجراءات على:
 - a. أسماء أو عناوين وظائف الأشخاص الذين يمكن الاتصال بهم للحصول على المزيد من المعلومات أو التوضيحات الخاصة بالمهام المتعلقة بالخطّة.
 - b. أدوار موظفي الطوارئ ومسؤولياتهم (بما في ذلك القيادة والسيطرة).
 - c. وسائل للإبلاغ عن الطوارئ، بما في ذلك تعليق ملصقات بأرقام الطوارئ.
 - d. إجراءات الإخلاء والخطط الملصقة (لحالات الطوارئ التي تتطلب الإخلاء).
 - e. تحديد التدابير والإمدادات اللازمة للموظفين الذين يمتثلون للقيام بتشغيل معدّات أو عمليات هامة للمنشأة قبل الإخلاء.
 - f. تحديد التدابير والإمدادات اللازمة لمساعدة الأفراد المعاقين.
 - g. مهام الإنقاذ والمهام الطبية.
 - h. الإمدادات اللازمة لجميع الموظفين.
 - i. عملية الاتصال لتزويد الموظفين بأحدث المستجدات حول حالات الطوارئ (على سبيل المثال، العودة إلى العمل أو الذهاب إلى المنزل وغير ذلك).
 - j. تدريب سنوي على الإخلاء لكل موظف.
 - k. مراجعة سنوية لإجراءات ومخططات الطوارئ.
3. نظام الإعلام/الإنذار— يجب إنشاؤه في كل منشأة. يجب أن يشمل النظام - كحد أدنى - على:
 - a. تحذير ملائم لاتخاذ تحركات معينة لكل مجموعة من الإجراءات.



Cole Haan

CONVERSE

Hurley



NIKE GOLF



- b. الإعلام/الإنذار الذي يمكن إدراكه فوق مستويات الضوضاء والضوء المحيطة.
- c. الإعلام/الإنذار المميز والذي يمكن التعرف عليه.
- d. وسيلة لتنشيط نظام الإعلام/الإنذار.
- e. يجب أن يكون النظام مُشغلاً في جميع الأوقات باستثناء الاختبار أو الخضوع للإصلاحات أو الصيانة.
- f. يجب تنفيذ اختبارات وصيانة دورية بواسطة أفراد مؤهلين.
4. التدريب — يجب أولاً خضوع جميع الموظفين للتدريب، ويكون ذلك عندما يتم تغيير الخطة، كما يجب أن يشتمل التدريب - كحد أدنى - على:

▪ إجراءات الطوارئ.

▪ ممرات وإجراءات للهروب

▪ كيفية الإبلاغ عن حالات الطوارئ.

▪ تنشيط نظام الإعلام/الإنذار.

موظفو الطوارئ: يجب خضوع كافة الموظفين الذين يقومون بمهام ومسؤوليات إضافية أثناء حالات الطوارئ للتدريب السنوي خاصة فيما يتعلق بالمهام الخاصة بهم.

5. الوثائق —

سجلات التدريب: يجب على كل منشأة الاحتفاظ بسجلات التدريب لمدة 3 سنوات كحد أدنى.

سجلات الحوادث: يجب على كل منشأة الاحتفاظ بسجلات الحوادث لمدة 5 سنوات كحد أدنى.

سجلات أخرى:

a. التقييمات الحالية للخطر.

b. وثائق التدريب على الإخلاء لمدة 3 سنوات كحد أدنى.

c. وثائق اختبار نظام الإعلام/الإنذار وصيانتها لمدة 3 سنوات كحد أدنى.

d. خطة الطوارئ الحالية.

باستثناء ما تم تحديده بدقة كممارسة مفضلة، فإن معيار إدارة القوانين هذا يعين الحد الأدنى للمعايير – يجب أن يلتزم المقاولون بالمتطلبات القانونية الصارمة المطبقة كما يلزم حثهم على الاستمرار في تطوير ممارساتهم الخاصة التي تقدم المزيد من الحماية لموظفيهم.

المراجع:

▪ معيار إدارة القوانين "إدارة السلامة من الحريق" الخاص بـ Nike.

▪ دليل ESH (البيئة والسلامة والصحة)، صفحة 6-1

المعييار

يجب على المقاول توفير محيط آمن وصحي وسليم داخل مكان العمل واتخاذ الخطوات اللازمة لمنع الحوادث والإصابات الناشئة عن العمل أو المرتبطة به أو الحادثة أثناء القيام به أو الناتجة عن تشغيل منشآت المقاول. كما يجب أن يكون لدى المقاول نظامًا لاكتشاف المخاطر المحتملة وتجنبها والتعامل معها بهدف توفير سلامة جميع الموظفين والحفاظ على صحتهم.

تطوير العمليات والإجراءات الخاصة بالإبلاغ عن الحوادث والخاصة بإدارة الإصابات والأضرار وتنفيذها. يجب على المقاول الالتزام بالمتطلبات كما ورد ذكرها في هذا المعيار أو في القوانين واللوائح المحلية ذات الصلة أيًا كانت درجة صرامتها.

المسؤوليات

يجب على مدير الموقع التأكد من تطوير برنامج إدارة الإصابات والأمراض وتنفيذه واتباعه. يجب على ممثل HSE (الصحة والسلامة والبيئة) إعداد البرنامج والإجراءات الخاصة بإدارة الإصابات والأمراض وصيانتها والإشراف عليها. يجب على المديرين والمشرفين التأكد من تدريب الموظفين والتزامهم بمتطلبات برنامج إدارة الإصابات والأمراض والإجراءات الخاصة بها. يجب على الموظفين الالتزام بمتطلبات برنامج إدارة الإصابات والأمراض والإجراءات الخاصة بها.

تعريفات

- الإصابات أو الأمراض المتعلقة بالعمل هي عبارة عن أية حادثة أو تعرض يحدث في مكان العمل وينتج عنه أو يساهم في إلحاق إصابة أو مرض بالعامل أو يعمل على تفاقم الإصابة أو المرض الموجود قبل ذلك.
- الحوادث محتملة الضرر هو عبارة عن أي حدث لم يؤدي إلى إصابة أو مرض أو تلف - إلا أنه كان من الممكن أن يؤدي إلى أضرار.

المتطلبات

- السياسات والإجراءات - يجب على كل منشأة تنفيذ الإجراءات كي تتمكن من إدارة الإصابات والأمراض، تشمل تلك الإجراءات - كحد أدنى - على ما يلي:
 - يجب إبلاغ الإدارة بجميع الحوادث (الإصابات والأمراض المتعلقة بالعمل أو الحوادث الناتجة عن تلف الممتلكات الشخصية أو الحوادث محتملة الضرر) فور وقوعها.
 - يجب إبلاغ ممثل شركة Nike بجميع الأمراض المهلكة أو الإصابات الخطيرة (على سبيل المثال، الحوادث التي ينتج عنها بقاء المريض في المستشفى لمدة 24 ساعة والنشوء المستديم وفقد أي من أعضاء بدنه أو فقد البصر) في غضون 8 ساعة من وقوع الحادثة.
 - يجب إرسال التقرير الخاص بالتحقيق في الحوادث إلى إدارة الموقع في غضون 48 ساعة. يجب أن يتضمن التقرير كحد أدنى:
 - اسم الموقع.
 - مكان الحادثة المحدد ووقت وقوعها.
 - الوقائع ذات الصلة ومعلومات الشاهد.
 - أسماء الوفيات أو المحتجزون في المستشفيات من الموظفين.
 - الاتصال بالشخص ورقم الهاتف.
 - وصف كامل للحادثة ولجميع مسبباتها.
 - الإجراءات التصحيحية اللازمة لمنع تكرار مثل هذه الحوادث.
 - إدارة الإصابات/الأمراض:
 - خصوصية الحادث.
 - التواصل مع الموظف المصاب (على سبيل المثال، الأجور والقيود الطبية وغير ذلك).



Cole Haan

CONVERSE

Hurley



NIKE GOLF



- الرجوع إلى التدابير الخاصة بالعمل (بما في ذلك، قيود العمل والعمل الانتقالي).
- تطبيق أية قيود خاصة بالعمل.

2. الاحتفاظ بالسجلات— يجب على كل منشأة الاحتفاظ بسجل خاص بالإصابات أو الأمراض المتعلقة بالعمل التي تسببت في الوفاة أو الحجز بالمستشفى أو ترك بعض من أيام العمل أو العلاج الطبي التالي للإسعافات الأولية أو نقل الوظيفة أو ترك العمل كلية أو فقدان الوعي أثناء العمل في المصنع كما يجب أن يشتمل كل سجل على:

- كل حدث تم الشروع فيه خلال 6 أيام من أيام العمل بعد تلقي المعلومات.
- اسم الموظف أو المقاول.
- تاريخ الإصابة أو المرض.
- مكان حدوث الإصابة أو المرض.
- وصف عام للحادثة.
- عدد أيام العمل المحظورة بسبب الإصابة أو المرض.
- عدد أيام التوقف عن العمل بسبب الإصابة أو المرض.
- يجب نشر ملخص سنوي للإصابات/الأمراض في الأماكن التي يمكن للموظفين دخولها. يجب أن يتضمن هذا الملخص:
 - العدد الإجمالي للإصابات والحالات المرضية.
 - العدد الإجمالي للوفيات.
 - العدد الإجمالي لأيام التوقف عن العمل.
 - العدد الإجمالي للحالات المرضية التي تسببت في حظر أنشطة العمل أو في نقله.
 - معدل الحوادث، الذي يتم احتسابه كما يلي:

- (العدد الإجمالي لأيام التوقف عن العمل + العدد الإجمالي للحالات المرضية الناتج عنها نقل العمل أو حظره) X 200000 / عدد الساعات التي يعمل فيها جميع الموظفين = المعدل الإجمالي للحوادث.

i. بالإضافة إلى ذلك، يجب على كل منشأة مراعاة الحوادث وشبكة الحدوث وتعقبها وتلخيصها.

- تعد الحوادث محتملة الضرر أصغر في النطاق كما أنه من السهل تحليلها أو التعامل معها.
- امتلاك البيانات الكافية للقيام بتحليل إحصائي ودراسات للاتجاهات.
- توفير الفرصة "المشاركة الموظف"، الأمر الذي قد يكون متطلباً أساسياً لبرنامج HSE (الصحة والسلامة والبيئة) الناجح. وهذا يجسد المبادئ الخاصة بتغيير السلوك والمشاركة في المسؤولية والوعي والحوافز، إلخ.
- تتمثل أحد المشاكل الرئيسية التي تواجهها أماكن العمل والتي يحاول تقرير الحوادث محتملة الضرر حلها، سواء بطريقة مباشرة أو غير مباشرة، في محاولة إنشاء ثقافة حرة يستطيع كل شخص من خلالها المشاركة في سلوك مسؤول. يتم عرض تقرير الحوادث محتملة الضرر بهدف توثيق العلاقات بين الموظفين وتشجيع فريق العمل على خلق بيئة عمل أكثر أماناً.

3. التدريب —

الإبلاغ عن الإصابات والأمراض: يجب تدريب الموظفين على تطبيق برنامج إدارة الإصابات والأمراض الخاص بالموقع. يجب أن يحتوي التدريب كحد أدنى على ما يلي:

- توصيل المعلومات المتعلقة بالإصابات أو الأضرار ما من شأنه التأثير على قدرة الموظفين في القيام بواجبات العمل العادية.
- إدارة الإصابات والأمراض: يجب على المديرين والمشرفين الحصول على تدريب إضافي خاص بكيفية تطبيق برنامج إدارة الإصابات والأمراض والحوادث وشبكة الحدوث التي قد تحدث في الموقع. يجب أن يتضمن التدريب الإضافي، كحد أدنى:

- إعداد تقرير خاص بالإصابات أو الأمراض أو الحوادث محتملة الضرر.
- القيام بتحقيق/تحليل للسبب الأساسي حول الحوادث أو الحوادث محتملة الضرر.
- الحفاظ على الخصوصية.
- التواصل مع الموظفين والأخصائيين الطبيين والمساهمين الآخرين.
- إرجاع الموظف إلى العمل بعد شفائه من الإصابة/المرض.

4. الوثائق —

سجلات التدريب: يجب على كل منشأة الاحتفاظ بسجلات التدريب لمدة 3 سنوات كحد أدنى.

السجلات الطبية: يجب أن تقوم كل منشأة بالاحتفاظ بالسجلات الطبية السرية والأمنة لمدة الحد الأدنى للتوظيف مضافاً إليها 30 عاماً. لن يتم الكشف عن السجلات الطبية بدون موافقة خطية من الموظف إلا إذا كان هذا السجل مطلوباً قانونياً.

سجلات الحوادث: يجب على كل منشأة الاحتفاظ بسجلات الحوادث لمدة 5 سنوات كحد أدنى.

سجلات أخرى: يجب الاحتفاظ بالسجلات الخاصة بالإصابات والأمراض لمدة 5 سنوات، تبدأ عقب نهاية السنة التي حدثت فيها تلك الإصابات أو الأمراض.

باستثناء ما تم تحديده بدقة كممارسة مفضلة، فإن معيار إدارة القوانين هذا يعين الحد الأدنى للمعايير – يجب أن يلتزم المقاولون بالمتطلبات القانونية الصارمة المطبقة كما يلزم حثهم على الاستمرار في تطوير ممارساتهم الخاصة التي تقدم المزيد من الحماية لموظفيهم.

المراجع:

- القوانين واللوائح المحلية والفيديرالية المطبقة.
- دليل ESH (البيئة والسلامة والصحة) الخاص بـ Nike، صفحة 1-15
- نموذج تقرير الحادثة/الواقعة الخاص بـ Nike
- نموذج سجل الإصابات/الأمراض الخاص بـ Nike

المعييار

يجب على المقاول توفير محيط آمن وصحي وسليم داخل مكان العمل واتخاذ الخطوات اللازمة لمنع الحوادث والإصابات الناشئة عن العمل أو المرتبطة به أو الحادثة أثناء القيام به أو الناتجة عن تشغيل منشآت المقاول. كما يجب أن يكون لدى المقاول نظامًا لاكتشاف المخاطر المحتملة وتجنبها والتعامل معها بهدف توفير سلامة جميع الموظفين والحفاظ على صحتهم.

➤ تطوير عمليات وإجراءات وتنفيذها من أجل تقليل الأضرار المتعلقة بالمخاطر التي تنتج عن اندلاع حريق في المنشأة أو الحد منها.

المسؤوليات

يجب على مدير الموقع التأكد من تطوير إجراءات السلامة من الحريق وتنفيذها واتباعها.
يجب على ممثل HSE (الصحة والسلامة والبيئة) إعداد إجراءات خاصة بالسلامة من الحريق ودعمها والإشراف عليها.
يجب على المديرين والمشرفين التأكد من تدريب الموظفين والتزامهم بالمتطلبات الخاصة بإجراءات السلامة من الحريق.
يجب على الموظفين الالتزام بالمتطلبات الخاصة بإجراءات السلامة من الحريق.

المتطلبات

1. تقييم الخطر—يجب أن تحتوي كل منشأة على تقييم موثق للخطر، تم إجراؤه للسلامة من الحريق بحيث يشمل - كحد أدنى - على:
 - a. تحديد المخاطر المتعلقة بتخزين واستخدام المواد القابلة للاحتراق والملتهبة (على سبيل المثال، قائمة بأهم مخاطر الحريق ومصادر الاشتعال).
 - b. تقييم الخطر المرتبط بالمخاطر.
 - c. تحديد تدابير التحكم وتنفيذها لتقليل المخاطر (على سبيل المثال، معدات مكافحة الحريق والتدريب والتخزين الآمن للمواد الملتهبة وغير ذلك).
2. السياسات والإجراءات—يجب على كل منشأة تنفيذ الإجراءات الخاصة بالسلامة من الحريق والتي يجب أن تشمل - كحد أدنى - على ما يلي:

a. الوقاية من الحريق:

- الحد من تخزين المواد الملتهبة والقابلة للاحتراق.
- تخزين المواد الملتهبة في خزانة محكمة.
- تنفيذ سياسة التدخين (على سبيل المثال، التدخين في الأماكن المخصصة لذلك فقط).
- التأكد من الاحتفاظ بالمعدات الكهربائية في حالة عمل جيدة وأمنة.

b. الوقاية من الحريق:

- تعيين مواقع جميع المعدات الموثقة الخاصة بالوقاية من الحريق.
- معدات ملائمة للكشف عن الحريق وأجهزة إنذار موضوعة في مكان مناسب.
- أنظمة المرشات المائية (توضع في مكان مناسب) والإجراءات اللازمة في حالة تلف تلك الأنظمة.
- توفير معدات لمكافحة الحريق، تتميز تلك المعدات بكونها مناسبة لنوع الحريق المتوقع اندلاعه في المنطقة.
- معدات لمكافحة الحريق سهلة الاستخدام ويمكن الوصول إليها بسهولة.
- معدات لمكافحة الحريق يتم الإشارة إليها باللافتات.
- طفايات وخرطوم الحريق يتم فحصها شهريًا.
- خطة لفحص وصيانة جميع معدات مكافحة الحريق.

c. احتياطات الحريق:



Cole Haan

CONVERSE

Hurley



NIKE GOLF



- عدد ملائم من مخارج وممرات الطوارئ يتم الإشارة إليها بلافتات، وتسمح للموظفين بالهروب السريع أثناء حالات الطوارئ.
- يجب الاحتفاظ بممرات ومخارج الطوارئ خالية في جميع الوقت. عدم غلق مخارج الطوارئ أثناء ساعات العمل المعتادة وفتح مخارج نحو مكان آمن.
- لصق لافتات توضح مخارج وممرات الطوارئ.
- توفير إنارة أثناء الطوارئ مع اختبارها وصيانتها.

d. يجب إرشاد الموظفين المتوقع استخدامهم معدات مكافحة الحريق في حالات الطوارئ بشأن أساليب مكافحة الحريق والمخاطر الناتجة عنه.

3. التدريب— يجب حصول جميع الموظفين على تدريب خاص بالسلامة من الحريق عند التعيين الأولي لهم، ثم يكون هذا التدريب بشكل سنوي بعد ذلك. يجب أن يحتوي التدريب كحد أدنى على ما يلي:

- مخاطر الحريق
- مخارج وممرات الطوارئ.
- الأدوار والمسؤوليات.

مكافحة الحريق: يجب أن يتلقى الموظفون الذين سيقومون بمسؤوليات إضافية لمكافحة الحريق على تدريب سنوي بالإضافة إلى ما ورد ذكره أعلاه. يجب أن يحتوي التدريب كحد أدنى على:

- استخدام معدات مكافحة الحريق الملائمة لمهامهم.
- أساليب مكافحة الحريق.
- معدات الوقاية الشخصية الخاصة بمكافحة الحريق.
- مهام ومسؤوليات إضافية.

4. الوثائق—

سجلات التدريب: يجب على كل منشأة الاحتفاظ بسجلات التدريب لمدة 3 سنوات كحد أدنى.
سجلات الحوادث: يجب على كل منشأة الاحتفاظ بسجلات الحوادث لمدة 5 سنوات كحد أدنى.

سجلات أخرى:

- a. التقييم الحالي لخطر السلامة من الحريق.
- b. الموقع الحالي لمعدات الوقاية من الحريق.
- c. يجب الاستمرار في فحص السجلات وصيانتها لمدة 3 سنوات كحد أدنى.

باستثناء ما تم تحديده بدقة كممارسة مفضلة، فإن معيار إدارة القوانين هذا يعين الحد الأدنى للمعايير – يجب أن يلتزم المقاولون بالمتطلبات القانونية الصارمة المطبقة كما يلزم حثهم على الاستمرار في تطوير ممارساتهم الخاصة التي تقدم المزيد من الحماية لموظفيهم.

المراجع:

- القوانين واللوائح المحلية والفيدالية المطبقة.
- معيار إدارة قوانين "إجراءات الطوارئ" الخاصة بـ Nike
- دليل ESH (البيئة والسلامة والصحة) الخاص بـ Nike، صفحة 4-6

المعييار

يجب على المقاول توفير محيط آمن وصحي وسليم داخل مكان العمل واتخاذ الخطوات اللازمة لمنع الحوادث والإصابات الناشئة عن العمل أو المرتبطة به أو الحادثة أثناء القيام به أو الناتجة عن تشغيل منشآت المقاول. كما يجب أن يكون لدى المقاول نظامًا لاكتشاف المخاطر المحتملة وتجنبها والتعامل معها بهدف توفير سلامة جميع الموظفين والحفاظ على صحتهم.

➤ تطوير عمليات وإجراءات وتنفيذها للتعامل مع الحوادث التي تتطلب إسعافات أولية أو عناية طبية أخرى.

المسؤوليات

يجب على مدير الموقع التأكد من تطوير إجراءات الإسعافات الأولية وتنفيذها واتباعها.
يجب على ممثل HSE (الصحة والسلامة والبيئة) إعداد عملية وإجراءات الإسعافات الأولية ودعمها والإشراف عليها.
يجب على المديرين والمشرفين التأكد من تدريب الموظفين والتزامهم بمتطلبات العمليات والإجراءات الخاصة بالإسعافات الأولية.
يجب على الموظفين إبلاغ الإدارة مباشرة عن أية حادثة متعلقة بالعمل تتطلب إسعافات أولية.

تعريفات

■ الإسعافات الأولية هي العلاج الطبي الذي يتلقاه الشخص المصاب أو المريض قبل توفر الرعاية الطبية المتخصصة إذا دعت الحاجة إلى ذلك.

المتطلبات

1. تقييم الخطر—يجب أن تحتوي كل منشأة على تقييم موثق للخطر تم إجراؤه، بحيث يشمل - كحد أدنى - على:
 - a. تحديد المخاطر والموقع الذي يمكن أن يؤدي إلى وقوع حادثة.
 - b. تقييم الخطر المتعلق بالمخاطر (بما في ذلك عدد الموظفين في كل موقع).
 - c. تحديد تدابير التحكم المطلوبة لتقليل الخطر (مثل إمدادات الإسعافات الأولية والمعدات والموظفين).
2. السياسات والإجراءات—يجب أن يكون لدى كل منشأة إجراءات مطبقة خاصة بالإسعافات الأولية، بحيث تشمل - كحد أدنى - على ما يلي:
 - a. المصادر المتوفرة (داخليًا أو خارجيًا) للتعامل مع أية طوارئ طبية.
 - b. يجب أن تكون أرقام هواتف الطوارئ موضوعة بوضوح بجوار كل هاتف.
 - c. موقع المنشآت الطبية وخدمات الطوارئ وتوفرها.
 - d. يجب الاحتفاظ بسجلات الإسعافات الأولية والعلاجات الطبية.
3. متخصصو الإسعافات الأولية—يجب على كل منشأة بها متخصصون معتمدون للإسعافات الأولية استيفاء المتطلبات التالية كحد أدنى:
 - a. عدد كاف من المتخصصين المدربين لتغطية عدد الموظفين والمخاطر داخل المنشأة.
 - b. دعم الموظفين بأسماء متخصصي الإسعافات الأولية المعتمدين ومواقعهم ومعلومات الاتصال الخاصة بهم.
 - c. الاحتفاظ بشهادات الإسعافات الأولية المطلوبة.
4. مواد الإسعافات الأولية—يجب أن يكون لدى كل منشأة مواد الإسعافات الأولية (مثل حقائب الإسعافات الأولية و AED (مزيل الرجفان الخارجي الآلي) ونقلات الجرحى وغيرها) وذلك حسب درجة الخطورة. يجب أن تحتوي حقائب الإسعافات الأولية على ما يلي كحد أدنى:
 - a. ضمادات لاصقة معقمة (مختلفة الأحجام).
 - b. كمادات ماصة.



Cole Haan

CONVERSE

Hurley



NIKE GOLF



c. ضمانات معقمة خاصة بالعين.

d. أربطة مثلثة.

e. علاج الحريق.

f. القفزات ذات الاستعمال لمرة واحدة فقط.

g. علامات مرئية لصناديق الإسعافات الأولية ومعدّاتها.

h. الفحص والاستكمال الشهري لاستيفاء الحد الأدنى لمتطلبات محتويات صناديق الإسعافات الأولية

5. معدّات غسل العين والجسم — عندما يكون هناك خطر من تعرض العينين أو الوجه أو الجسم لمادة كيميائية، يجب توفير معدّات غسل العين والجسم بحيث تستوفي المتطلبات التالية كحد أدنى:

a. أن تكون المياه صالحة للشرب (يمكن شربها).

b. سرعة تدفق المياه حتى لا تحدث أية إصابات.

c. الحد الأدنى لمعدل التدفق: 1.5 لتر لمدة 15 دقيقة كحد أدنى.

d. عدم وجود نتوءات حادة.

e. تغطية فوهات الخرطوم للوقاية من الملوثات المحمولة في الهواء.

f. صمام تحكم يمكن تحديد مكانه بسهولة وفي حالة تفعيله يظل مشغلاً حتى إيقاف تشغيله.

g. داخل حيز 30 متراً (100 قدم) من المواد الضارة.

h. يسهل الوصول إليها ومحدد بعلامة واضحة بدرجة كبيرة.

i. وضع فوهات خرطوم المياه على ارتفاع يتراوح بين 83.8 سم (33 بوصة) و 114.3 سم (45 بوصة) من الأرض.

j. يجب بناء الوحدات القائمة بذاتها التي تحتوي على خزان السائل المتدفق من مواد غير قابلة للتآكل. يجب وقاية السائل المتدفق من الملوثات المحمولة في الهواء.

k. يجب الحفاظ على درجة حرارة الماء في الوحدات بين 15 و 35 سيليزيوس (60 إلى 90 فهرنهايت).

l. يجب أن تكون جميع المعدّات والأنابيب محمية من التجمد.

m. يجب تنشيط وحدات غسل العين المثبتة أسبوعياً لتنظيف الخط والتحقق من التشغيل بصورة سليمة. يجب فحص الوحدات القائمة بذاتها طبقاً لمواصفات المصنّع.

- من سيتم الاتصال به للإبلاغ عن أية حادثة تتطلب إسعافات أولية أو مساعدات طبية أخرى.
- مكان تجهيزات الإسعافات الأولية في منطقة العمل.
- الإبلاغ عن أية حادثة متعلقة بالعمل تتطلب إسعافات أولية أو مساعدات طبية أخرى.

متخصصو الإسعافات الأولية: يجب أن يتلقى جميع متخصصو الإسعافات الأولية تدريباً إضافياً. يجب أن يحتوي التدريب كحد أدنى على:

- شهادة في الإسعافات الأولية.
- إجراءات خاصة بالمنشأة تحتوي على الاستجابة للإسعافات الأولية ومسببات الأمراض المحمولة في الدم والإبلاغ عن الحوادث.

6. الوثائق —

سجلات التدريب: يجب على كل منشأة الاحتفاظ بسجلات التدريب لمدة 3 سنوات كحد أدنى.

السجلات الطبية: يجب على كل منشأة الاحتفاظ بالسجلات الطبية السرية والأمنة طوال مدة العمل ولمدة 30 عاماً إضافية كحد أدنى. لن يتم الكشف عن السجلات الطبية بدون موافقة خطية من الموظف، باستثناء الأسباب التي يصرح بها القانون.

سجلات الحوادث: يجب على كل منشأة الاحتفاظ بسجلات الحوادث لمدة 5 سنوات كحد أدنى.

سجلات أخرى: يجب على كل منشأة الاحتفاظ بسجلات لـ:

- a. التقييم الحالي للخطر.
- b. سجلات الفحص الخاصة بحقائب الإسعافات الأولية ووحدات غسل العين والجسم لمدة عام كحد أدنى.

باستثناء ما تم تحديده بدقة كممارسة مفضلة، فإن معيار إدارة القوانين هذا يعين الحد الأدنى للمعايير – يجب أن يلتزم المقاولون بالمتطلبات القانونية الصارمة المطبقة كما يلزم حثهم على الاستمرار في تطوير ممارساتهم الخاصة التي تقدم المزيد من الحماية لموظفيهم.

المراجع:

- القوانين واللوائح المحلية والفيدالية المطبقة.
- معيار إدارة قوانين "مسببات الأمراض المحمولة في الدم" الخاصة بـ Nike.
- معيار إدارة قوانين "إدارة نظام الإصابة والمرض" الخاص بـ Nike.
- دليل ESH (البيئة والسلامة والصحة) الخاص بـ Nike، صفحة 6-18.

المعيار

يجب على المقاول توفير محيط آمن وصحي وسليم داخل مكان العمل واتخاذ الخطوات اللازمة لمنع الحوادث والإصابات الناشئة عن العمل أو المرتبطة به أو الحادثة أثناء القيام به أو الناتجة عن تشغيل منشآت المقاول. كما يجب أن يكون لدى المقاول نظامًا لاكتشاف المخاطر المحتملة وتجنبها والتعامل معها بهدف توفير سلامة جميع الموظفين والحفاظ على صحتهم.

تطوير عمليات وإجراءات وتنفيذها من أجل تقليل الأضرار المرتبطة بالمخاطر الكهربائية أو الحد منها.

المسؤوليات

يجب على مدير الموقع التأكد من تطوير إجراءات برنامج السلامة الكهربائية وتنفيذه واتباعه.

يجب على ممثل HSE (الصحة والسلامة والبيئة) إعداد تقييم للخطر وحفظه والإشراف عليه، كما يجب عليه إعداد إجراءات مكتوبة وبرنامج تدريبي وطريقة لحفظ السجلات ومراجعة سنوية لبرنامج السلامة الكهربائية.

يجب على المديرين والمشرفين التأكد من تدريب الموظفين والتزامهم بالمتطلبات حيث أنها تتعلق بالإجراءات الخاصة بسلامة استخدام الأدوات الكهربائية.

يجب على الموظفين الالتزام بالمتطلبات الخاصة بإجراءات سلامة استخدام الأدوات الكهربائية.

المتطلبات

1. تقييم الخطر—يجب أن تحتوي كل منشأة على تقييم موثق للخطر، تم إجراؤه للمهام الكهربائية بحيث يشمل - كحد أدنى - على:

a. تعيين المهام الكهربائية والمخاطر المرتبطة بها.

b. تقييم الخطر المرتبط بالمخاطر.

c. تدابير التحكم لتقليل المخاطر أو الحد منها (على سبيل المثال، معدات الوقاية الشخصية وإجراءات التشغيل والتدريب والممارسات الآمنة الخاصة بالعمل، وغير ذلك).

2. السياسات والإجراءات—يجب على كل منشأة تنفيذ إجراءات لتقليل الأضرار المتعلقة بالمخاطر الكهربائية أو الحد منها: يجب أن تشمل تلك الإجراءات، كحد أدنى، على ما يلي:

a. السلامة العامة لاستخدام الأدوات الكهربائية:

- يمكن فقط للموظفين المدربين والمعتمدين القيام بإصلاحات للأدوات الكهربائية.
- يجب اعتماد الأفراد الذين يقومون بالعمل في الدوائر الكهربائية النشطة اعتمادًا خاصًا كما يجب حصولهم على المؤهلات المناسبة التي تمكنهم من القيام بمثل هذا العمل.
- يجب حماية مناطق التوزيع الكهربائي ضد أية أضرار حادثة (على سبيل المثال، غرف مصممة تصميمًا خاصًا واستخدام أعمدة وعوازل قوية للحماية وغير ذلك).
- يجب أن يكون الدخول إلى غرف التوزيع الكهربائي مقصورًا على الموظفين المختصين.
- يجب تغليف لوحات التوزيع الكهربائي والعوازل والمفاتيح وصناديق التوصيلات الكهربائية وحمايتها من التعرض للبلل.
- يجب وضع علامة على جميع أجهزة التحكم الكهربائية لتحديد الجهاز الذي يتم التحكم فيه.
- يجب أن تكون المسافة بين جميع لوحات التوزيع 0.9 متر (3 قدم).
- يجب دعم جميع الخطوط الكهربائية على طول امتدادها. يحظر توصيل الملحقات غير الكهربائية بأي خط كهربائي.
- يجب أن تكون جميع الأسلاك والكابلات الكهربائية بحالة جيدة (لذا يلزم عدم وجود أية دوائر كهربائية مكشوفة).
- يجب استخدام الكابلات الملحقة بشكل مؤقت فقط.
- يجب توفير قاطع أرضي لمنع تسرب الكهرباء نتيجة للأعطال (GFCI)، وذلك بالنسبة للمواقع المبللة.
- يجب أن تتوفر قواعد سلامة استخدام الأدوات الكهربائية الخاصة بالموقع.



Cole Haan

CONVERSE

Hurley



NIKE GOLF



b. الفحوصات الكهربية:

- يجب أن يكون لدى كل منشأة جدول للفحص والاختبار. يعتمد تكرار عمليات الفحص على اللوائح المحلية للدولة ونوع المعدات والبيئة التي تم استخدام المعدات بها وتكرار الاستخدام.
- يجب فحص التعديلات الرئيسية التي تمت في المنشآت الجديدة والحالية بهدف التحقق من ملائمتها للقوانين والمعايير.
- عملية ترتيب العيوب الكهربية وإصلاحها.

c. معدات الوقاية (للعمل بالدوائر الكهربية النشطة)

- يجب ارتداء أحذية/أغطية ونظارات سلامة مصنفة كهربياً، وذلك متى تم القيام بتقييم الخطر وكلما دعت الحاجة إلى ذلك.
 - يجب عزل جميع الأدوات المستخدمة في الأعمال الكهربية بطريقة مناسبة.
 - يجب تثبيت الحصيرة المصنفة كهربياً أمام لوحات التوزيع الموجودة في غرف الخدمات الكهربية.
3. التدريب—يجب تدريب جميع الموظفين على تطبيق قواعد السلامة الخاصة باستخدام الأدوات الكهربية وعلى تطبيق إجراءات الإبلاغ عن أية عيوب كهربية. سلامة استخدام الأدوات الكهربية: يجب، على الأقل، تدريب الأفراد المؤهلين الذين يعملون وفق نظام كهربي ما أو وفق دوائر كهربية نشطة على المتطلبات التالية الخاصة بالموقع:

- التعرف على المخاطر المتعلقة ببيئة العمل الخاصة بهم.
- استخدام إجراءات ومعدات وقاية ملائمة.
- الإجراءات الخاصة بإغلاق الدوائر والأجهزة الكهربية النشطة وفصلها بأمان.
- العناية بمعدات الوقاية الشخصية وصيانتها.

4. الوثائق —

سجلات التدريب: يجب على كل منشأة الاحتفاظ بسجلات التدريب لمدة 3 سنوات كحد أدنى.

سجلات الحوادث: يجب الاحتفاظ بالسجلات الخاصة بالإصابات والأمراض الناتجة عن استخدام الأدوات الكهربية لمدة 5 سنوات على الأقل.

سجلات أخرى:

a. التقييم الحالي للخطر

b. يجب الاحتفاظ بسجلات الفحص طوال مدة استخدام المعدات أو المنشأة.

باستثناء ما تم تحديده بدقة كممارسة مفضّلة، فإن معيار إدارة القوانين هذا يعبّن الحد الأدنى للمعايير – يجب أن يلتزم المفاوضون بالمتطلبات القانونية الصارمة المطبقة كما يلزم حثهم على الاستمرار في تطوير ممارساتهم الخاصة التي تقدّم المزيد من الحماية لموظفيهم.

- القوانين واللوائح المحلية والفيدرالية المطبقة.
- معيار إدارة قوانين "التحكم في الطاقة الضارة" الخاص بـ Nike.
- دليل ESH (البيئة والسلامة والصحة) الخاص بـ Nike، صفحة 8-31

المعييار

يجب على المقاول توفير محيط آمن وصحي وسليم داخل مكان العمل واتخاذ الخطوات اللازمة لمنع الحوادث والإصابات الناشئة عن العمل أو المرتبطة به أو الحادثة أثناء القيام به أو الناتجة عن تشغيل منشآت المقاول. كما يجب أن يكون لدى المقاول نظامًا لاكتشاف المخاطر المحتملة وتجنبها والتعامل معها بهدف توفير سلامة جميع الموظفين والحفاظ على صحتهم.

تطوير عمليات وإجراءات إغلاق/فصل (LOTO) الآلات والمعدات وتنفيذها للتأكد من مكافحة الطاقة الضارة.

المسؤوليات

يجب على مدير الموقع التأكد من تطوير إجراءات LOTO (الإغلاق/الفصل) وتنفيذها وإتباعها.

يجب على ممثل HSE (الصحة والسلامة والبيئة) إنشاء عمليات وإجراءات LOTO (الإغلاق/الفصل) ودعمها والإشراف عليها.

يجب على المديرين والمشرفين التأكد من تدريب الموظفين والتزامهم بالمتطلبات الخاصة بعمليات وإجراءات LOTO (الإغلاق/الفصل).

يجب على الموظفين الالتزام بمتطلبات عمليات LOTO (الإغلاق/الفصل) وإجراءاتها.

تعريفات

- الطاقة الضارة هي عبارة عن الطاقة المخزنة أو المتبقية في الآلات والتي يمكن أن تتسبب في حدوث ضرر نتيجة لبدء تشغيلها بشكل نشط وغير متوقع أو إصدار طاقة مخزنة. يشمل ذلك على الطاقة الكهربائية والطاقة الحرارية والتفاعلات الكيميائية والحركة الميكانيكية والطاقة الكامنة أو المخزنة.
- يشير الإغلاق/الفصل (LOTO) إلى ممارسات وإجراءات معينة لحماية الموظفين من تنشيط الآلات والأجهزة أو بدء تشغيلها بشكل غير متوقع أو لحمايتهم من انبعاث طاقة خطيرة أثناء إجراء أنشطة الخدمات أو الصيانة.

المتطلبات

- تقييم الخطر—يجب أن تحتوي كل منشأة على تقييم سنوي موثق للخطر، تم إجراؤه بحيث يشمل كحد أدنى على:
 - تحديد المعدات والمهام (مثل تركيب الآلات أو المعدات أو صيانتها أو فحصها أو تنظيفها أو تصليحها) والمخاطر المتعلقة بها والناتجة من مصادر الطاقة الضارة التي يصعب التحكم فيها.
 - تقييم المخاطر المرتبطة بالطاقة الضارة.
 - إعداد تدابير للتحكم يتم استخدامها لإزالة المخاطر (مثل إجراءات LOTO "الإغلاق/الفصل") أو الحد منها.
- السياسات والإجراءات—يجب على كل منشأة تنفيذ إجراءات لتقليل الأضرار المتعلقة بمكافحة الطاقة الضارة أو الحد منها. يجب أن تشمل تلك الإجراءات، كحد أدنى، على ما يلي:
 - يجب توثيق إجراءات LOTO (إغلاق/فصل) معينة خاصة بالآلات بالنسبة للمعدات التي تحتوي على مصادر طاقة متعددة.
 - توفير أقفال ومفاتيح وبطاقات تم تخصيصها بشكل فردي بهدف تأمين أجهزة التحكم في الطاقة. يمكن فقط للعمال الذين قاموا بتركيب الأقفال والبطاقات إزالتها.
 - عزل المعدات وتعطيلها:
 - فصل المحركات والمكينات التي تعمل على تشغيل الأنظمة الميكانيكية وإغلاقها.
 - تعطيل الدوائر الكهربائية من خلال فصل الطاقة / إغلاقها.
 - حظر عمليات تدفق السوائل أو الغاز في الأنظمة الهيدروليكية والغازية والبخارية.
 - حظر أجزاء الآلات ضد الحركة التي قد تسببها الجاذبية.
 - الإفراط في وجود أية طاقة مخزنة بعد تعطيل النظام.



Cole Haan

CONVERSE

Hurley



NIKE GOLF



- يجب إيجاد فتحة تهوية الغاز أو السوائل من أوعية الضغط أو الصهاريج أو المركبات حتى يكون الضغط الداخلي معادل للضغط الجوي (وذلك باعتبار سلامة العمال والبيئة).
- تفريغ المكثفات الكهربائية من خلال توصيلها بالأرض.
- إطلاق الينابيع التي تعمل تحت الضغط أو الكبس أو حظرها.
- تبديد قوات القصور الذاتي من خلال السماح للنظام بالتوقف تمامًا بعد الإغلاق والفصل.

e. التحقق من الفصل والتعطيل.

f. إعادة تنشيط المعدات:

- عملية فحص العمل وإزالة الأقفال والبداية الآمنة وإعادة التنشيط فور ابتعاد الموظفين عن مناطق الخطر.
- عندما يجب إزالة أجهزة LOTO (الإغلاق/الفصل) بشكل مؤقت لاختبار الآلات أو المعدات أو تحديد موضعها، يجب على التدابير الاحتياطية توفير حماية كافية للموظفين.
- إعلانات للموظفين عند اكتمال العمل وتشغيل المعدات.
- الإشراف على المعدات التي تم إعادة تنشيطها لتأكيد العملية الآمنة.

g. استخدام البطاقة فقط في حالة عدم وجود أية وسيلة عزل أخرى.

h. المعدات والإجراءات متعددة الإغلاق عندما تنطوي عملية العزل على أكثر من موظف.

i. تعتبر الإزالة الجبرية للأقفال مسموح بها فقط بواسطة مدير الموقع شخصيًا بعد اطمئنانه على سلامة الآلات وابتعاد كافة الموظفين عن مناطق الخطر.

3. الإشراف — يجب أن تحتوي كل منشأة على عملية إشراف مدعومة بالوثائق لإجراءات LOTO (الإغلاق/الفصل) بما في ذلك الموظفين والمقاولين والمقاولين من الباطن.

التدريب-يجب أن يتلقى كافة الموظفين تدريبًا حول LOTO (الإغلاق/الفصل).

يجب تدريب الموظفين المعنيين بـ LOTO (الإغلاق/الفصل) بشكل كامل. يجب إجراء تدريب حديث بشكل سنوي. يجب أن يتضمن التدريب ما يلي:

- مكان عزل "جميع" مصادر الطاقة وماهيته وكيفية.
- استخدام الأقفال والبطاقات على أجهزة التحكم.
- التحقق من العزل.
- إجراءات التشغيل الآمن وإعادة التنشيط.
- تحديد المخاطر والتحكم فيها.

4. الوثائق

سجلات التدريب: يجب على كل منشأة الاحتفاظ بسجلات التدريب لمدة 3 سنوات كحد أدنى.

سجلات الحوادث: يجب الاحتفاظ بالسجلات الخاصة بجميع الحوادث، بما في ذلك السجلات الخاصة بالتعرض للطاقة الضارة. ويجب الاحتفاظ بهذه السجلات لمدة 5 سنوات كحد أدنى.

سجلات أخرى:

b. يجب على كل منشأة الاحتفاظ بسجلات المراقبة لمدة 3 سنوات كحد أدنى.

باستثناء ما تم تحديده بدقة كممارسة مفضّلة، فإن معيار إدارة القوانين هذا يعبّر الحد الأدنى للمعايير – يجب أن يلتزم المقاولون بالمتطلبات القانونية الصارمة المطبّقة كما يلزم حثّهم على الاستمرار في تطوير ممارساتهم الخاصة التي تقدّم المزيد من الحماية لموظفيهم.

المراجع:

- القوانين واللوائح المحلية والفيدرالية المطبّقة.
- دليل ESH (البيئة والسلامة والصحة) الخاص بـ Nike، صفحة 8-10

المعييار

يجب على المقاول توفير محيط عمل آمن وصحي وسليم داخل مكان العمل واتخاذ الخطوات اللازمة لمنع الحوادث والإصابات الناشئة عن العمل أو المرتبطة به أو الحادثة أثناء القيام به أو الناتجة عن تشغيل منشآت المقاول. يجب أن يكون لدى المقاول نظامًا لاكتشاف المخاطر المحتملة وتجنبها والتعامل معها بهدف توفير سلامة جميع الموظفين والحفاظ على صحتهم.

➤ تطوير العمليات وتنفيذها والإجراءات اللازمة لتحديد المواد التي تحتوي على الاسبستوس (ACM) وإدارتها.

المسؤوليات

يجب أن يتأكد مدير الموقع من أن الإجراءات اللازمة لتحديد ACM (المواد التي تحتوي على الاسبستوس) المعروفة أو المشتبه بها وإدارتها والعمل في وجودها قيد التطوير والتنفيذ والاتباع.

يجب على ممثل HSE (الصحة والسلامة والبيئة) إعداد العمليات والإجراءات اللازمة لـ ACM (المواد التي تحتوي على الاسبستوس) ودعمها والإشراف عليها.

يجب على المديرين والمشرفين التأكد من تلقي الموظفين للتدريبات والتزامهم بمتطلبات عمليات ACM (المواد التي تحتوي على الاسبستوس) والإجراءات الخاصة بها.

يجب على الموظفين الالتزام بمتطلبات عمليات ACM (المواد التي تحتوي على الاسبستوس) والإجراءات الخاصة بها.

تعريفات

- الاسبستوس هو عبارة عن معدن طبيعي مصنوع من ألياف طويلة ورفيعة. ويمكن أن تكون هذه الألياف سامة في حالة ابتلاعها كغبار، كما أنه من المعروف أنها تساهم في زيادة مخاطر سرطان الرئة. يجب على المقاولين إعداد خطوط إرشادية وإجراءات يجب اتباعها عند معالجات وصيانة المواد التي تحتوي على الاسبستوس (ACM) لحماية جميع الموظفين والمقاولين والزائرين والبائعين من المخاطر الصحية المحتملة للأمراض المرتبطة بالاسبستوس. ينطبق هذا المعيار على جميع الأبنية والهيكل التي يمتلكها المقاول. ينطبق هذا المعيار على العمل الروتيني الذي قد يتعامل الموظف مع الاسبستوس خلاله، وكذلك العمل الذي يتم تنفيذه لإصلاح المواد التي تحتوي على الاسبستوس أو إزالتها.
- المواد التي تحتوي على الاسبستوس (ACM) هي أية مواد تحتوي على أكثر من 1% من وزنها من الاسبستوس. يشتمل معدن الاسبستوس على الأنواع التالية: الكروسيدولايت والأموسايت والكريسوتايل والأنثوفيللايت والتريمولايت والأكتينوولايت.

المتطلبات

1. تقييم المخاطر—يجب أن يكون لدى كل منشأة تقييم سنوي للمخاطر، موثق بالمستندات، تم إجراؤه لـ ACM (المواد التي تحتوي على الاسبستوس)، بحيث يتضمن كحد أدنى:

- تحديد مواقع ACM (المواد التي تحتوي على الاسبستوس) المعروفة أو المشتبه فيها وكميتها ونوعها وحالتها والمخاطر المرتبطة بها بواسطة شخص مؤهل لذلك.
- تقييم المخاطر المرتبطة بـ ACM (المواد التي تحتوي على الاسبستوس).
- تحديد تدابير التحكم لتقليل الخطر (مثل وضع الملصقات والتحكم في الوصول وعمليات التنظيف).

2. السياسات والإجراءات—يجب على أية منشأة تحتوي على ACM (المواد التي تحتوي على الاسبستوس) معروفة أو مشتبه فيها تطبيق إجراءات تشتمل – كحد أدنى—ما يلي:

- التواصل مع الموظفين المتأثرين بوجود ACM (المواد التي تحتوي على الاسبستوس) والمخاطر الصحية المرتبطة بذلك.
- وضع الملصقات الخاصة بـ ACM (المواد التي تحتوي على الاسبستوس) لتشتمل: المخاطر والاحتواء على الاسبستوس والاحتياطات المسبقة.
- استخدام تصريح العمل لجميع العمل الذي يتعلق بـ ACM (المواد التي تحتوي على الاسبستوس).



Cole Haan

CONVERSE

Hurley



NIKE GOLF



- d. أن يتم العمل بواسطة أشخاص مدربين ومؤهلين فقط.
- e. التدابير الاحتياطية للاستخدام المناسب لمعدات الوقاية الشخصية وعناصر التحكم الهندسي ومتطلبات العمالة الفنية ومعدات الاحتواء والتطهير عند التعامل مع ACM (المواد التي تحتوي على الأسبستوس).
- f. التخلص الملائم من ACM (المواد التي تحتوي على الأسبستوس) طبقاً للمتطلبات التشريعية المحلية.
- g. عمليات التفريغ الربع سنوية للتحقق من حالة ACM (المواد التي تحتوي على الأسبستوس) المعروفة أو المشتبه فيها.
- h. إجراء إشراف طبي على الأشخاص الذين يتعاملون مع ACM (المواد التي تحتوي على الأسبستوس).
3. التدريب —

تحقيق الوعي بشأن الأسبستوس: يجب أن يتلقى جميع الموظفين الذين يعملون في وجود ACM (المواد التي تحتوي على الأسبستوس) معروفة أو مشتبه فيها تدريباً سنوياً. يجب أن يتضمن التدريب ما يلي:

- التعرف الأساسي على ACM (المواد التي تحتوي على الأسبستوس).
 - المخاطر الصحية المرتبطة بـ ACM (المواد التي تحتوي على الأسبستوس).
 - الأنشطة التي قد ينتج عنها انبعاث لألياف الأسبستوس.
 - متطلبات الإعلام في حالة اضطراب ACM (المواد التي تحتوي على الأسبستوس).
 - سياسات ACM (المواد التي تحتوي على الأسبستوس) والإجراءات المتعلقة بها الخاصة بالموقع.
- موظفو صيانة ACM (المواد التي تحتوي على الأسبستوس): يجب أن يتلقى جميع الموظفين الذين هم على احتكاك مباشر بـ ACM (المواد التي تحتوي على الأسبستوس) مثل الصيانة أو طاقم العناية التدريب الإضافي السنوي التالي:
- كيفية تجنب إتلاف ACM (المواد التي تحتوي على الأسبستوس).
 - استخدام معدات الوقاية الشخصية وإعدادها ووضع قيود لها والعناية بها.
 - الإجراءات الخاصة بصيانة ACM (المواد التي تحتوي على الأسبستوس).
 - علامات الموقع الخاصة بتلف ACM (المواد التي تحتوي على الأسبستوس) وتدهورها.
 - التعامل مع انبعاث الألياف.

4. الوثائق —

سجلات التدريب: يجب على كل منشأة الاحتفاظ بسجلات تدريب الموظفين لمدة 3 سنوات كحد أدنى.

السجلات الطبية: متى أمكن، يجب على كل منشأة الاحتفاظ بالسجلات الطبية السرية والأمنة طوال مدة التوظيف مضافاً إليها 30 عاماً كحد أدنى. لن يتم الكشف عن السجلات الطبية دون موافقة خطية من الموظف، باستثناء الأسباب التي يصرح بها القانون.

سجلات الحوادث: يجب الاحتفاظ بالسجلات الخاصة بجميع الحوادث المتعلقة بـ ACM. ويجب الاحتفاظ بهذه السجلات لمدة 5 سنوات كحد أدنى.

سجلات أخرى:

- a. بيان مفصل وتقييم حالي لمخاطر ACM (المواد التي تحتوي على الأسبستوس).
- b. يجب الاحتفاظ بسجلات الصيانة والتصليح والتخلص (بما في ذلك التصاريح والتقارير المخبرية) لمدة التوظيف مضافاً إليها 30 عاماً.
- c. الاحتفاظ بعمليات الفحص ربع السنوية لـ ACM (المواد التي تحتوي على الأسبستوس) المعروفة أو المشتبه فيها لمدة 3 سنوات كحد أدنى.

باستثناء ما تم تحديده بدقة كممارسة مفضلة، فإن معيار إدارة القوانين هذا يعين الحد الأدنى للمعايير - يجب أن يلتزم المقاولون بالمتطلبات القانونية الصارمة المطبقة كما يلزم حثهم على الاستمرار في تطوير ممارساتهم الخاصة التي تقدم المزيد من الحماية لموظفيهم.

المراجع:

▪ دليل ESH (البيئة والسلامة والصحة) الخاص بـ Nike، صفحة 5-35

المعييار

يجب على المقاوّل توفير محيط آمن وصحيّ وسليم داخل مكان العمل واتخاذ الخطوات اللازمة لمنع الحوادث والإصابات الناشئة عن العمل أو المرتبطة به أو الحادثة أثناء القيام به أو الناتجة عن تشغيل منشآت المقاوّل. كما يجب أن يكون لدى المقاوّل نظامًا لاكتشاف المخاطر المحتملة وتجنبها والتعامل معها بهدف توفير سلامة جميع الموظفين والحفاظ على صحتهم.

➤ تطوير عمليات وإجراءات وتنفيذها من أجل الحد من المخاطر المتعلقة بالدخول إلى الأماكن المغلقة أو الحد منها.

المسؤوليات

يجب على مدير الموقع التأكيد من تطوير الإجراءات الخاصة بدخول الأماكن المغلقة وتنفيذها واتباعها.
يجب على ممثّل HSE (الصحة والسلامة والبيئة) إعداد العمليات والإجراءات الخاصة بدخول الأماكن المغلقة ودعمها والإشراف عليها.
يجب على المديرين والمشرفين التأكيد من تدريب الموظفين والتزامهم بمتطلبات العمليات والإجراءات الخاصة بدخول الأماكن المغلقة.
يجب على الموظفين الالتزام بمتطلبات العمليات والإجراءات الخاصة بدخول الأماكن المغلقة.

تعريفات

- المكان المغلق هو عبارة مكان ذو مساحة كافية لدخول الموظفين، به وسائل محدودة للدخول والخروج، وهو غير مصمم لبقاء الموظفين فيه لفترة طويلة (على سبيل المثال، فتحات إصلاح البالوعات والبالوعات والأنفاق والغلايات وصهاريج التخزين والحفر).
- يتميز المكان المغلق الذي يلزمه تصريح بخاصية أو أكثر من الخصائص التالية:
 - احتمالية احتوائه على هواء ضار؛
 - مواد قد تتسبب في إلحاق أضرار كبيرة بالموظفين؛
 - تكوين داخلي قد يؤدي إلى اختناق الموظف بسبب الجدران المائلة للداخل أو بسبب الأرضيات المنحدرة لأسفل والتي تضيق تدريجيًا حتى تصل إلى ممر أصغر؛
 - احتوائها على مخاطر أخرى متعارف عليها خاصة بالصحة أو السلامة.
- المكان المغلق الذي لا يلزمه تصريح هو مكان مغلق لا يحتوي على أية أضرار قد تؤدي إلى الوفاة أو إلى ضرر بدني خطير، كما أنه لا يحتوي على أية مخاطر جوية أو احتمالية لحدوث مخاطر جوية.

المتطلبات

1. تقييم الخطر—يجب أن تحتوي كل منشأة على تقييم موثق للخطر، تم إجراؤه لكل مكان مغلق بحيث يشتمل - كحد أدنى - على:
 - a. تحديد جميع الأماكن المغلقة والمخاطر المتعلقة بها.
 - b. تقييم الخطر المرتبط بالمخاطر.
 - c. تحديد تدابير التحكم لتقليل الخطر أو الحد منه (على سبيل المثال، إجراءات الدخول ومعدات الوقاية الشخصية والاتصال والتدريب وغير ذلك).
2. السياسات والإجراءات—يجب على كل منشأة تنفيذ الإجراءات المكتوبة الخاصة بالأماكن المغلقة والتي تشتمل - كحد أدنى - على ما يلي:
 - a. الأماكن المغلقة التي يلزمها تصريح:
 - يجب أن يكون لدى الأماكن المغلقة، التي تتعرض لمخاطر متوسطة أو عالية تم تحديدها في تقييم الخطر، تصريح بالدخول.
 - يجب منع الموظفين غير المعتمدين من دخول الأماكن المغلقة التي يلزمها تصريح.
 - يجب لصق اللافتات التحذيرية على جميع نقاط الدخول. يجب أن تشير اللافتة إلى: "خطر - مكان مغلق يلزمه تصريح، ممنوع الدخول".



- b. المسؤوليات الخاصة بالأشخاص الذين يدخلون إلى الأماكن المغلقة التي يلزمها تصريح، سواء كان هؤلاء الأشخاص مشرفون أم موظفون.
- c. المتطلبات الخاصة بتصريح الدخول:
- اسم المكان المغلق.
 - الغرض من الدخول وتاريخ العمل ومدته، بما في ذلك تاريخ انتهاء الدخول.
 - قائمة بالأشخاص المعتمدين الذين يقومون بالدخول، سواء كان هؤلاء الأشخاص موظفين أم مشرفين.
 - المخاطر المتعلقة بالأماكن المغلقة وكيفية التحكم فيها.
 - إجراءات العزل.
 - شروط مقبولة خاصة بالدخول.
 - النتائج المطلوبة الخاصة بالاختبار الجوي والمراقبة المستمرة.
 - متطلبات الإنقاذ والطوارئ.
 - إجراءات الاتصال الخاصة بالموظفين والأشخاص الذين يقومون بالدخول.
 - المعدات اللازمة للدخول (على سبيل المثال، حامل ورافعة وملابس أمان خاصة بالأماكن المرتفعة).
 - التفاصيل الخاصة بالتصاريح الأخرى (على سبيل المثال، العمل مع التعرض لحرارة عالية).
- d. معايير سنوية ومعايير ذاتية قبل الدخول لجميع معدات المراقبة والاختبار.
- e. يجب أن تحتوي كل منشأة على الإجراءات السنوية الموثقة الخاصة بدخول الأماكن المغلقة، بحيث تشمل تلك الإجراءات على الموظفين والمقاولين والمقاولين من الباطن.
- f. المتطلبات الخاصة بتصنيف الأماكن المغلقة كأماكن مغلقة غير مصرح بالدخول إليها.
- التأكد من أن المكان المغلق لا يحتوي على هواء ضار فعلي أو محتمل.
 - التأكد من أن المكان المغلق لا يحتوي على مخاطر قد تؤدي إلى الوفاة أو إلى ضرر بدني خطير. وتشتمل تلك المخاطر على مخاطر الصحة أو السلامة المتعارف عليها، بما في ذلك الأضرار الناتجة عن المواد الصلبة أو السائلة أو الصدمة الكهربائية أو الأجزاء المتحركة.
 - عند الدخول للتخلص من المخاطر، يجب التعامل مع المكان على أنه مكان مغلق يلزمه تصريح إلى إن يتم التخلص من جميع المخاطر.
 - إعادة تصنيف المكان المغلق الذي لا يلزمه تصريح كمكان مغلق يلزمه تصريح، متى لزم الأمر، وذلك عندما تعمل التغييرات قيد التطبيق أو تكوين المكان على زيادة المخاطر التي تعود على الأشخاص الذين يقومون بالدخول.
3. التدريب—يجب تدريب جميع الموظفين الذين يقومون بالعمل في الأماكن المغلقة (على سبيل المثال، الأشخاص الذين يقومون بالدخول والموظفين والمشرفين وفريق الإنقاذ) عند تنفيذ المهمة الأولية، ثم بصفة سنوية بعد ذلك. يجب أن يتضمن هذا التدريب ما يلي:
- مخاطر الدخول إلى الأماكن المغلقة وإجراءات التحكم فيها.
 - استخدام جميع المعدات.
 - الاتصالات.
 - متطلبات الإنقاذ والطوارئ.

4. الوثائق

سجلات التدريب: يجب على كل منشأة الاحتفاظ بسجلات التدريب لمدة 3 سنوات كحد أدنى.

السجلات الطبية: يجب على كل منشأة الاحتفاظ بالسجلات الطبية السرية والأمنة طوال مدة العمل ولمدة 30 عامًا إضافية كحد أدنى. لن يتم الكشف عن السجلات الطبية بدون موافقة خطية من الموظف، باستثناء الأسباب التي يصرح بها القانون.

سجلات الحوادث: يجب الاحتفاظ بالسجلات الخاصة بجميع الحوادث، بما في ذلك السجلات الخاصة بالأماكن المغلقة. ويجب الاحتفاظ بهذه السجلات لمدة 5 سنوات كحد أدنى.

سجلات أخرى:

a. التقييمات الحالية للخطر.

b. تصاريح الدخول الخاصة بدخول الأماكن المغلقة لمدة عام كحد أدنى.

c. السجلات الخاصة بمعايرة معدّات المراقبة لمدة 3 سنوات كحد أدنى.

d. سجلات المراقبة لمدة 3 سنوات كحد أدنى.

باستثناء ما تم تحديده بدقة كممارسة مفضلة، فإن معيار إدارة القوانين هذا يعين الحد الأدنى للمعايير – يجب أن يلتزم المقاولون بالمتطلبات القانونية الصارمة المطبقة كما يلزم حثهم على الاستمرار في تطوير ممارساتهم الخاصة التي توفر المزيد من الحماية لموظفيهم.

المراجع:

■ القوانين واللوائح المحلية والفيدالية المطبقة.

■ دليل ESH (البيئة والسلامة والصحة) الخاص بـ Nike، صفحة 4-53.

المعييار

يجب على المقاول توفير محيط آمن وصحي وسليم داخل مكان العمل واتخاذ الخطوات اللازمة لمنع الحوادث والإصابات الناشئة عن العمل أو المرتبطة به أو الحادثة أثناء القيام به أو الناتجة عن تشغيل منشآت المقاول. كما يجب أن يكون لدى المقاول نظامًا لاكتشاف المخاطر المحتملة وتجنبها والتعامل معها بهدف توفير سلامة جميع الموظفين والحفاظ على صحتهم.

تطوير عمليات وإجراءات وتنفيذها من أجل الحد من المخاطر الصحية والمخاطر المتعلقة بالسلامة والمخاطر البيئية المرتبطة بأنشطة المقاول والمقاول من الباطن أو التخلص منها.

المسؤوليات

يجب على مدير الموقع التأكد من تطوير إجراءات سلامة المقاول وتنفيذها واتباعها.
يجب على ممثل HSE (الصحة والسلامة والبيئة) إعداد برنامج سلامة خاص بالمقاول ودعمه والإشراف عليه.
يجب على جهة اتصال المقاول التأكد من تدريب المقاولين المتأثرين والموظفين المتأثرين والتزامهم بمتطلبات برنامج سلامة المقاول.
يجب على المديرين والمشرفين التأكد من تدريب جهة اتصال المقاول المتأثرة والموظفين المتأثرين والتزامهم بمتطلبات برنامج سلامة المقاول.
يجب على المقاولين والموظفين الالتزام بالمتطلبات الخاصة ببرنامج سلامة المقاول.

تعريفات

• جهة اتصال المقاول هو الشخص المسؤول عن تنسيق أنشطة عمل المشروع الخاص بالمقاول والمقاول من الباطن.

المتطلبات

1. تقييم الخطر— يجب أن تحتوي كل منشأة على تقييم موثق تم تنفيذه للمخاطر، يشتمل كحد أدنى على:

- المهام والمخاطر المرتبطة التي من الممكن أن يكون قد تم التعاقد أو التعاقد من الباطن عليها.
- تقييم الخطر المرتبط بالمخاطر المسردة.
- تحديد تدابير التحكم المطلوبة لتقليل الخطر أو التخلص منه.

2. التأهيل— يجب أن تحتوي كل منشأة على عمليات تأهيل لأي مقاول أو مقاول من الباطن يقوم بإجراء صيانة لمعدة أو منشأة أو يقوم بتنفيذ مهام ذات درجة خطر تتجاوز الدرجة "منخفض". تشتمل عمليات التأهيل كحد أدنى على:

a. يشتمل نموذج التأهيل المسبق الذي تم إكماله بواسطة كل مقاول متأثر على:

• أداء HSE (الصحة والسلامة والبيئة).

• الحد الأدنى لمتطلبات التأمين ضد الخسارة الناتجة عن ضرر (يُوصى بـ 1 مليون دولار أمريكي لكل حادثة/2 مليون دولار أمريكي كمجموع كلي).

• تنفيذ برامج السلامة المناسبة والتدريب الملائم.

b. عملية تقييم قبول أو رفض المقاولين.

c. سرد موثق للمقاولين المؤهلين.

d. تقييم سنوي للمقاولين المؤهلين.

3. المراجعة/التوجيه المسبق للعمل— يجب على كل منشأة إجراء مراجعة وتوجيه مسبق للعمل الخاص بالمقاول/المقاول من الباطن

بحيث يشتملان كحد أدنى على:

a. يشتمل توجيه المنشأة مخارج الطوارئ والتعرف على مصدر الإنذار والإجراءات اللازمة اتخاذها في حالة الطوارئ.



- b. التحقق من صحة أي تدريب لازم و/أو شهادات مطلوبة خاصة بالمقاول/المقاول من الباطن.
 - c. التحقق من صحة جدول بيانات سلامة المادة (MSDS) لأية مواد يتم نقلها في الموقع.
 - d. فحص المعدات المنقولة إلى الموقع للتأكد من أنها في حالة جيدة ومتوافقة مع كافة المتطلبات التنظيمية.
 - e. مراجعة جميع اللوائح المطبّقة الخاصة بـ HSE (الصحة والسلامة والبيئة) بالإضافة إلى سياسات وإجراءات HSE (الصحة والسلامة والبيئة) الخاصة بالمنشأة.
 - f. مراجعة قواعد السلامة العامة.
 - g. متطلبات العمالة الفنية والتنظيف والتخلص.
 - h. الإبلاغ عن الحادث.
 - i. تدابير عدم الامتثال.
4. المراقبة—يجب أن يكون لدى كل منشأة عملية مراقبة للمقاولين والمقاولين من الباطن. يجب تحديد مستويات المراقبة حسب مستوى المخاطر المرتبطة بالمهام.
 5. تدابير عدم الامتثال—يجب أن يكون لدى كل منشأة إجراءات خاصة بعدم الامتثال لأي جزء من سياسة المقاول والإجراءات الخاصة به.
 6. التدريب—يجب على جميع المديرين والمشرفين والموظفين المتأثرين أن يكونوا مُدرّبين على إجراءات برنامج السلامة الخاص بالمقاول.
 7. الوثائق—
- سجلات التدريب: يجب على كل منشأة الاحتفاظ بسجلات المراجعة/التوجيه المسبق للعمل لمدة 3 سنوات كحد أدنى.
- سجلات التأهيل**
- a. يجب أن تحتفظ كل منشأة بالنماذج الحالية للتأهيل المُسبق/التأهيل.
 - b. يجب أن تحتفظ كل منشأة بالتقييمات الحالية للتأهيل المُسبق/التأهيل.
- سجلات أخرى**
- a. يجب أن تحتفظ كل منشأة بالتقييم الحالي للمخاطر الخاصة بمهام المقاول.
 - b. يجب على كل منشأة الاحتفاظ بسجلات المراقبة لمدة 3 سنوات كحد أدنى.

باستثناء ما تم تحديده بدقة كممارسة مفضلة، فإن معيار إدارة القوانين هذا يعين الحد الأدنى للمعايير – يجب أن يلتزم المقاولون بالمتطلبات القانونية الصارمة المطبقة كما يلزم حثهم على الاستمرار في تطوير ممارساتهم الخاصة التي تقدم المزيد من الحماية لموظفيهم.

المراجع:

■ القوانين واللوائح المحلية والفيدرالية المطبقة.

المعييار

يجب على المقاول توفير محيط آمن وصحي وسليم داخل مكان العمل واتخاذ الخطوات اللازمة لمنع الحوادث والإصابات الناشئة عن العمل أو المرتبطة به أو الحادثة أثناء القيام به أو الناتجة عن تشغيل منشآت المقاول. كما يجب أن يكون لدى المقاول نظامًا لاكتشاف المخاطر المحتملة وتجنبها والتعامل معها بهدف توفير سلامة جميع الموظفين والحفاظ على صحتهم.

➤ تطوير عمليات وإجراءات وتنفيذها لتقليل الأضرار المتعلقة بمخاطر الهندسة البشرية أو الحد منها.

المسؤوليات

يجب على مدير الموقع التأكد من تطوير الإجراءات الخاصة ببرنامج الهندسة البشرية وتنفيذها واتباعها. يجب على ممثل HSE (الصحة والسلامة والبيئة) إعداد تقييم للخطر وإجراءات مكتوبة وبرامج تدريبية وطرق لحفظ السجلات ومراجعة سنوية للسياسات والإجراءات الخاصة بالهندسة البشرية ودعمها والإشراف عليها. يجب على المديرين والمشرفين التأكد من تدريب الموظفين والتزامهم بالمتطلبات حيث أنها ترتبط بإجراءات الهندسة البشرية. يجب على الموظفين الالتزام بالمتطلبات الخاصة بإجراءات الهندسة البشرية.

تعريفات

▪ الهندسة البشرية هي إعطاء الوظيفة الملائمة لمن يستطيع القيام بها عن طريق تصميم المعدات وإعداد الإجراءات.

المتطلبات

1. تقييم الخطر—يجب أن تحتوي كل منشأة على تقييم موثق للخطر، تم إجراؤه للمهام بحيث يشمل - كحد أدنى - على:
 - a. تحديد المهام والمخاطر المتعلقة بها.
 - b. تقييم الخطر المرتبط بالمخاطر.
 - c. تحديد عناصر التحكم اللازمة للحد من المخاطر (على سبيل المثال، تصميم منطقة العمل وتناوب العمل).
2. السياسات والإجراءات—يجب على كل منشأة تنفيذ الإجراءات اللازمة لمواجهة مخاطر الهندسة البشرية. يجب أن تشمل تلك الإجراءات - كحد أدنى - على ما يلي:
 - a. الإبلاغ المبكر عن أية اضطرابات عضلية هيكلية (MSDs) وعن علاماتها وأعراضها وعن مخاطر MSD (الاضطرابات العضلية الهيكلية).
 - b. إجراءات مشاركة الموظفين التي تشمل على تبادل معلومات دورية حول الهندسة البشرية ومراجعة اقتراحات الموظفين المتعلقة بمشكلات الهندسة البشرية.
 - c. إجراءات لحل مشكلات الهندسة البشرية التي تم تقديمها عن طريق الإبلاغ عن مخاطر الهندسة البشرية أو أضرارها.
 - d. بالنسبة للأنشطة المتكررة، يتم توفير فترات للراحة وفرص لإجراء بعض التغييرات على النشاط.
 - e. تقييم محطات عمل أجهزة الكمبيوتر الشخصية.
 - f. دمج الهندسة البشرية في تصميم المعدات والعمليات.



Cole Haan

CONVERSE

Hurley



NIKE GOLF



3. التدريب — يجب تدريب جميع الأشخاص المشاركين في المهام التي تتضمن مخاطر مرتبطة بالهندسة البشرية. يجب أن يتضمن التدريب ما يلي:

- الاضطرابات العضلية الهيكلية (MSDs) الشائعة وعلاماتها وأعراضها.
- أهمية السرعة في الإبلاغ عن الاضطرابات العضلية الهيكلية (MSDs) وعن علاماتها وأعراضها والنتائج المترتبة على التأخر في الإبلاغ عنها.
- كيفية الإبلاغ عن MSDs (الاضطرابات العضلية الهيكلية) التي حدثت خلال العمل وعن علاماتها وأعراضها.
- أنواع عوامل الخطر والوظائف وأنشطة العمل المرتبطة بمخاطر MSD (الاضطرابات العضلية الهيكلية).
- الطرق أو الأدوات أو المعدات المستخدمة في التخفيف من حدة عوامل الخطر.
- تفاصيل برنامج الهندسة البشرية الخاص بالموقع.

4. الوثائق

- سجلات التدريب: يجب على كل منشأة الاحتفاظ بسجلات التدريب لمدة 3 سنوات كحد أدنى.
- السجلات الطبية: يجب على كل منشأة الاحتفاظ بالسجلات الطبية السرية والأمنة طوال مدة العمل ولمدة 30 عامًا إضافية كحد أدنى. لن يتم الكشف عن السجلات الطبية دون موافقة خطية من الموظف، باستثناء الأسباب التي يصرح بها القانون.
- سجلات الحوادث: يجب الاحتفاظ بالسجلات الخاصة بإصابات وأمراض الهندسة البشرية لمدة 5 سنوات على الأقل.
- سجلات أخرى: التقييم الحالي للخطر وتقييمات فردية لمحطات عمل الهندسة البشرية.

باستثناء ما تم تحديده بدقة كممارسة مفضلة، فإن معيار إدارة القوانين هذا يعين الحد الأدنى للمعايير — يجب أن يلتزم المقاولون بالمتطلبات القانونية الصارمة المطبقة كما يلزم حثهم على الاستمرار في تطوير ممارساتهم الخاصة التي تقدم المزيد من الحماية لموظفيهم.

المراجع:

- القوانين واللوائح المحلية والفيديرالية المطبقة.
- معيار إدارة القوانين "إدارة الإصابات/الأمراض" الخاص بـ Nike.
- دليل ESH (البيئة والسلامة والصحة) الخاص بـ Nike، صفحة 5-15.

المعييار

يجب على المقاوّل توفير محيط آمن وصحي وسليم داخل مكان العمل واتخاذ الخطوات اللازمة لمنع الحوادث والإصابات الناشئة عن العمل أو المرتبطة به أو الحادثة أثناء القيام به أو الناتجة عن تشغيل منشآت المقاوّل. كما يجب أن يكون لدى المقاوّل نظامًا لاكتشاف المخاطر المحتملة وتجنبها والتعامل معها بهدف توفير سلامة جميع الموظفين والحفاظ على صحتهم.

➤ تطوير إجراءات وتنفيذها لتقليل المخاطر المرتبطة بالسقوط أثناء مستويات العمل أو الحد منها ولحماية الموظفين أو المقاوّلين من الإصابة بالأشياء الساقطة.

المسؤوليات

يجب على مدير الموقع التأكد من تطوير إجراءات الحماية من السقوط وتنفيذها واتباعها.
يجب على ممثل HSE "الصحة والسلامة والبيئة" إعدادات إجراءات للحماية من السقوط ودعمها والإشراف عليها.
يجب على المديرين والمشرفين التأكد من تدريب الموظفين والتزامهم بالمتطلبات الخاصة بإجراءات الحماية من السقوط.
يجب على الموظفين الالتزام بالمتطلبات الخاصة بإجراءات الحماية من السقوط.

تعريفات

■ نظام الحماية من السقوط هو عبارة عن استخدام العديد من معدّات السلامة المعتمدة مثل ملابس الأمان الخاصة بتسلق الأماكن المرتفعة وأحزمة امتصاص الصدمات وأجهزة إبطاء السقوط والأحبال المثبتة في وضع رأسي والأوتاد، يتم توصيل كل منها بالآخر لمنع السقوط الحر.

المتطلبات

1. تقييم الخطر - يجب أن تحتوي كل منشأة على تقييم موثق لخطر السقوط، تم إجراؤه بحيث يشمل - كحد أدنى - على:
 - a. تحديد المهام الوظيفية التي قد يتعرض خلالها الموظف أو أحد مواد العمل لخطر السقوط.
 - b. تقييم الخطر المتعلق بالمهام التي تتضمن العمل في الأماكن المرتفعة.
 - c. تحديد تدابير التحكم وتنفيذها للحد من الخطر.
 2. السياسات والإجراءات—يجب على كل منشأة تنفيذ إجراءات لتقليل مخاطر السقوط أو التعرض لأشياء ساقطة أو الحد منها، ويجب أن تشمل تلك الإجراءات - كحد أدنى - على:
 - a. يجب ارتداء كافة ملابس الأمان الخاصة بالأماكن المرتفعة، وذلك فيما يخص الأماكن غير المحمية التي يبلغ ارتفاعها 1.6 متر (6 قدم) أو أكثر.
 - b. يجب فحص معدّات الحماية من السقوط قبل كل استخدام وبعده.
 - c. فحص شهري لمعدّات الحماية من السقوط.
 - d. صيانة معدّات الحماية من السقوط وتنظيفها وتخزينها بشكل مناسب.
 - e. الاستخدام المناسب لنظم الحماية من السقوط.
 - f. معالجة الأدوات والمواد وتخزينها وتأمينها بشكل مناسب.
 - g. الوصول المقيد إلى الأماكن التي يُحتمل وجود خطر السقوط أو سقوط المواد بها.
 - h. إجراءات موثقة خاصة بالطوارئ لنقل العمال المصابين.
 - i. سلامة السلال:
- قائمة مفصلة.



■ الاستخدام الآمن.

■ متطلبات الفحص.

ج. يجب أن تكون جميع السلالم المثبتة التي يبلغ ارتفاعها أكثر من 2.1 متر (7 قدم) محاطة بقفص يتم تثبيته عند الارتفاع 2.1 م (7 قدم).

ك. الاستخدام الآمن لمعدات الدخول وصيانتها وفحصها (على سبيل المثال رافعات الأشخاص والرافعات المقصية والرافعات الهوائية ومواد رفع السقالات إلخ)

أ. فتحات في الأرضية والجدار:

■ يجب حماية أي مكان يتعرض فيه الأشخاص للسقوط من مسافة أكبر من 1.2 متر (4 قدم) بسياج مستو وبعارضة قدم (يتكون السياج المستو من قضيب في الأعلى وقضيب في الوسط وأعمدة)، يتم وضع السياج والعارضة في الجوانب المفتوحة عدا الأماكن التي بها مدخل يؤدي إلى سطح منحدر أو سلم خرساني أو سلم خشبي مثبت.

■ في حالة احتمالية حدوث خطر ناتج عن سقوط المعدات أو المواد عبر الفتحات الموجودة بالأرضية أو الجدار، يجب حماية تلك الفتحات من خلال وضع حامية قدم أو حاجز غالق.

3. التدريب—يجب تدريب جميع الموظفين المعنيين على أساليب الحماية من السقوط، وسوف يكون ذلك التدريب عند التعيين الأولي، ثم يكون بصفة سنوية بعد ذلك. يجب أن يحتوي التدريب - كحد أدنى - على ما يلي:

■ من يُحتمل تعرضه لمخاطر السقوط.

■ كيفية التعرف على المخاطر والحد منها.

■ طبيعة مخاطر السقوط التي تحدث في أماكن العمل.

■ إجراء مناسب لصيانة النظام وفحصه.

■ استخدام إجراءات الحماية من السقوط وتشغيلها.

■ الحد الأقصى لوزن مكونات الحماية من السقوط.

سلامة السلالم: سوف يتم تدريب جميع الموظفين المعنيين على تطبيق إجراءات سلامة السلالم وعلى متطلبات الاستخدام والفحص الآمنين.

4. الوثائق

سجلات التدريب: يجب على كل منشأة الاحتفاظ بسجلات التدريب لمدة 3 سنوات كحد أدنى.

سجلات الحوادث: يجب على كل منشأة الاحتفاظ بسجلات الحوادث لمدة 5 سنوات كحد أدنى.

سجلات أخرى:

a. التقييم الحالي للخطر.

b. يجب الاحتفاظ بنماذج الفحص (الحماية من السقوط والسلالم) لمدة 3 سنوات على الأقل.

باستثناء ما تم تحديده بدقة كممارسة مفضلة، فإن معيار إدارة القوانين هذا يعين الحد الأدنى للمعايير - يجب أن يلتزم المقاولون بالمتطلبات القانونية الصارمة المطبقة كما يلزم عنهم على الاستمرار في تطوير ممارساتهم الخاصة التي تقدم المزيد من الحماية لموظفيهم.

■ القوانين واللوائح المحلية والفيديرالية المطبقة.

■ دليل ESH (البيئة والسلامة والصحة) الخاص بـ Nike، صفحة 7-19

المعييار

يجب على المقاول توفير محيط آمن وصحي وسليم داخل مكان العمل واتخاذ الخطوات اللازمة لمنع الحوادث والإصابات الناشئة عن العمل أو المرتبطة به أو الحادثة أثناء القيام به أو الناتجة عن تشغيل منشآت المقاول. كما يجب أن يكون لدى المقاول نظامًا لاكتشاف المخاطر المحتملة وتجنبها والتعامل معها بهدف توفير سلامة جميع الموظفين والحفاظ على صحتهم.

تطوير عمليات وإجراءات وتنفيذها من أجل تقليل خطر إخفاق المعدات أو التعرض للمخاطر المرتبطة بأنشطة الصيانة والإصلاح أو الحد من هذا الخطر.

المسؤوليات

يجب على مدير الموقع التأكد من تطوير سياسة وإجراءات سلامة الصيانة وتنفيذها واتباعها.
يجب على ممثل HSE (الصحة والسلامة والبيئة) إعداد إجراءات خاصة بسلامة الصيانة ودعمها والإشراف عليها.
يجب على ممثل الصيانة إعداد سياسة وإجراءات خاصة بسلامة الصيانة ودعمها والإشراف عليها.
يجب على المديرين والمشرفين التأكد من تدريب الموظفين والتزامهم بالمتطلبات الخاصة بسياسة وإجراءات سلامة الصيانة.
يجب على الموظفين الالتزام بالمتطلبات الخاصة بسياسة وإجراءات سلامة الصيانة.

تعريفات

العمل مع التعرض لحرارة عالية هو عبارة عن أنشطة لحام أو قطع أو طحن أو أية أنشطة أخرى ترتبط باللهب أو الشرر أو أية مصادر اشتعال أخرى قد تتسبب في انبعاث دخان أو اندلاع حريق أو تشغيل أنظمة كشف الحريق.

المتطلبات

1. تقييم الخطر—يجب أن يكون لدى كل منشأة تقييم موثق للخطر تم إجراؤه للصيانة، بحيث يشمل - كحد أدنى - على:

- تحديد المخاطر المرتبطة بمهام الصيانة والإصلاح.
 - تقييم الخطر المرتبط بالأضرار المحددة.
 - تحديد تدابير التحكم لتقليل الخطر أو الحد منه (على سبيل المثال، معدات الوقاية الشخصية وتصريح العمل مع التعرض لحرارة عالية).
2. السياسات والإجراءات—يجب أن يكون لدى كل منشأة إجراءات مطبقة خاصة بالصيانة. يجب أن تشمل الإجراءات كحد أدنى على:

- يتم المحافظة على ورش العمل في ظروف عمل جيدة ونظيفة.
- يجب أن تكون جميع الأدوات والمعدات موجودة في أمر عمل مناسب وآمن.
- الوصول إلى دلائل معدات المصنعين.
- يتم توفير معدات الوقاية الشخصية واستخدامها.
- يجب أن يشمل نظام الصيانة الوقائية والإصلاح على:
 - الجدولة وترتيب الأولويات.
 - إكمال تفاصيل العمل.
 - التاريخ والشخص الذي قام بإتمام العمل.
 - سجل الصيانة/الإصلاح الخاص بكل جزء من المعدات أو الخاص بالمعدات.
- إجراءات السلامة ونظام تصريح العمل مع التعرض لحرارة عالية عند القيام به في أية منطقة غير مصممة خصيصًا لهذه العملية وأن تكون خالية من المواد القابلة للاشتعال والاحتراق. يجب أن يشمل تصريح العمل مع التعرض لحرارة عالية على:



Cole Haan

CONVERSE

Hurley



NIKE GOLF



- موقع العمل مع التعرض لحرارة عالية وطبيعته.
- وقت العمل الشاق ومدته.
- الاحتياطات التي يجب اتخاذها قبل بدء العمل وأثنائه وبعد اكتماله.
- المشرف والعمل السلوكي الفردي.
- معدّات الوقاية الشخصية المطلوبة.
- متطلبات معدّات مكافحة الحريق.
- قائمة بالأشخاص المعتمدين الذين يمكنهم توقيع التصريح.

3. التدريب —

موظفو الصيانة: يجب أن يتلقّى موظفو الصيانة تدريباً يشتمل كحد أدنى على:

- المتطلبات المحددة الخاصة ببرنامح سلامة الصيانة.
- استخدام الأدوات وتخزينها وصيانتها.
- متطلبات الصيانة الوقائية للمعدّات والأدوات.

الموظفون المختصون للعمل مع التعرض لحرارة عالية: يجب أن يتلقوا تدريباً سنوياً يشتمل كحد أدنى على:

- نظام وإجراءات تصريح العمل مع التعرض لحرارة عالية.
- استخدام المعدّات (بما في ذلك معدّات مكافحة الحريق).

4. الوثائق

سجلات التدريب: يجب على كل منشأة الاحتفاظ بسجلات التدريب لمدة 3 سنوات كحد أدنى.

سجلات أخرى:

- a. التقييمات الحالية للخطر.
- b. يجب الاحتفاظ بسجلات الصيانة الوقائية لمدة 3 سنوات كحد أدنى.
- c. سجلات الإصلاح طوال مدة استخدام المعدّات.
- d. تصاريح العمل مع التعرض لحرارة عالية لمدة 3 سنوات كحد أدنى.

المراجع:

- القوانين واللوائح المحلية والفيديرالية المطبقة.
- معيار إدارة قوانين "المواد الضارة" الخاص بـ Nike.
- معيار إدارة قوانين "السلامة الكهربائية" الخاص بـ Nike.
- معيار إدارة قوانين "التحكم في الطاقة الضارة" الخاص بـ Nike.
- دليل ESH (البيئة والسلامة والصحة)، صفحة 4-23.

المعيّار

يجب على المقاول توفير محيط آمن وصحي وسليم داخل مكان العمل واتخاذ الخطوات اللازمة لمنع الحوادث والإصابات الناشئة عن العمل أو المرتبطة به أو الحادثة أثناء القيام به أو الناتجة عن تشغيل منشآت المقاول. كما يجب أن يكون لدى المقاول نظامًا لاكتشاف المخاطر المحتملة وتجنبها والتعامل معها بهدف توفير سلامة جميع الموظفين والحفاظ على صحتهم.

تطوير برنامج خاصة بالتعرض للضوضاء وتنفيذه بهدف خفض مستويات الضوضاء و/أو حماية الموظفين والمقاولين من مستويات الضوضاء التي سوف تتسبب في فقدان حاسة السمع.

المسؤوليات

يجب على مدير الموقع التأكد من تطوير برنامج الضوضاء وتنفيذه واتباعه.
يجب على ممثل HSE (الصحة والسلامة والبيئة) أن يقوم بإنشاء برنامج خاص بالتعرض للضوضاء ودعمه والإشراف عليه.
يجب على المديرين والمشرفين أن يتأكدوا من تدريب الموظفين والتزامهم بمتطلبات برنامج التعرض للضوضاء.
يجب على الموظفين الالتزام بمتطلبات برنامج التعرض للضوضاء.

المتطلبات

- تقييم الخطر— يجب أن تحتوي كل منشأة على تقييم موثق للخطر، تم إجراؤه، بحيث يشمل كحد أدنى على:
 - توصيل تقييم للضوضاء بهدف التعرف على المناطق ذات الضوضاء المرتفعة. يتم التعرف على المناطق ذات الضوضاء المرتفعة كـ 85 وحدة ديسيبل أو أكثر.
 - تقييم الخطر الناشئ عن الضوضاء الصاخبة (فعلى سبيل المثال، فقدان حاسة السمع وفقدان التركيز وعدم القدرة على سماع إنذارات الحريق).
 - قم بتقييم أدوات التحكم بهدف تقليل التعرض للضوضاء لأقل من 85 وحدة ديسيبل كحد أدنى.
 - يجب وضع أدوات التحكم في الهندسة في الاعتبار كأول وأفضل خيار.
 - يجب وضع معدات الوقاية الشخصية في الاعتبار كآخر خيار.
- السياسات والإجراءات— يجب أن تحتوي كل منشأة ذات مستويات ضوضاء تم التعرف عليها كـ 85 وحدة ديسيبل على إجراءات تم تنفيذها بهدف تقليل خطر فقدان حاسة السمع أو الحد منه والذي يجب أن يحتوي كحد أدنى على ما يلي:
 - مراقبة الضوضاء عندما يحدث تغيير خطير في الآلات أو عمليات الإنتاج.
 - اللافتات التي تشير إلى المناطق التي يجب اتخاذ أساليب الحماية السمعية بها.
 - توفر الحماية السمعية واستخدامها في المناطق المطلوبة.
 - تقييم الحماية السمعية لتحديد الفعالية لمستويات الضوضاء المشار إليها.
- اختبار السمع— يجب أن تحتوي كل منشأة على برنامج اختبار السمع للموظفين المتأثرين بذلك حيث يحتوي هذا البرنامج كحد أدنى على ما يلي:
 - عدم وجود تكلفة على الموظفين.
 - يتم فحصهم بواسطة أخصائي طبي معتمد.
 - يتم إجراء الاختبار (المخطط السمعي) في البداية ثم بصورة سنوية.
 - إخطار الموظفين المتأثرين بالنتائج.
 - اتباع الإجراءات التصحيحي للتعامل مع أي تغيير في السمع حسب ما تم فحصه من قبل الأخصائي الطبي المحدد.



Cole Haan

CONVERSE

Hurley



NIKE GOLF



4. التدريب—يتم القيام بالتدريب عندما يوجد لدى المنشأة برنامج مراقبة لكافة الموظفين عند التعيين الأولي ثم بصورة سنوية بعد ذلك. يجب أن يحتوي التدريب كحد أدنى على ما يلي:

- آثار الضوضاء على السمع.
- الغرض من أدوات الحماية السمعية.
- المميزات والعيوب وتخفيف الأنواع المختلفة.
- التعليمات المتوفرة
- الغرض من الاختبار المتعلق بقياس السمع وشرح عملية الاختبار.

5. الوثائق

سجلات التدريب: يجب على كل منشأة الاحتفاظ بسجلات التدريب لمدة 3 سنوات كحد أدنى.

السجلات الطبية: يجب على كل منشأة الاحتفاظ بالسجلات الطبية السرية والأمنة طوال مدة العمل ولمدة 30 عامًا إضافية كحد أدنى. لن يتم الكشف عن السجلات الطبية دون موافقة خطية من الموظف، باستثناء الأسباب التي يصرح بها القانون.

سجلات الحوادث: يجب على كل منشأة الاحتفاظ بسجلات الحوادث لمدة 5 سنوات كحد أدنى.

سجلات أخرى

- a. التقييم الحالي للخطر.
- b. سيتم الاحتفاظ تدابير تقييم الضوضاء لمدة 5 سنوات كحد أدنى.

المراجع:

- القوانين واللوائح المحلية والفيدرالية المطبقة.
- دليل ESH (البيئة والسلامة والصحة) الخاص بـ Nike، صفحة 5-7

المعييار

يجب على المقاول توفير محيط آمن وصحي وسليم داخل مكان العمل واتخاذ الخطوات اللازمة لمنع الحوادث والإصابات الناشئة عن العمل أو المرتبطة به أو الحادثة أثناء القيام به أو الناتجة عن تشغيل منشآت المقاول. كما يجب أن يكون لدى المقاول نظامًا لاكتشاف المخاطر المحتملة وتجنبها والتعامل معها بهدف توفير سلامة جميع الموظفين والحفاظ على صحتهم.

تطوير عمليات وإجراءات وتنفيذها من أجل تقليل خطر المتعلق بتأين مصادر الإشعاع وعدم تأينها أو الحد منه. يجب على المقاول الالتزام بالمتطلبات كما ورد ذكرها في هذا المعيار أو في القوانين واللوائح المحلية ذات الصلة أيًا كانت درجة صرامتها.

المسؤوليات

يجب على مدير الموقع التأكد من تطوير سلامة الإشعاع وتنفيذه واتباعه.

يجب على ممثل HSE (الصحة والسلامة والبيئة) إنشاء برنامج سلامة الإشعاع ودعمه والإشراف عليه.

يجب على المديرين والمشرفين التأكد من تدريب الموظفين والالتزام بمتطلبات برنامج سلامة الإشعاع.

يجب على الموظفين الالتزام بمتطلبات برنامج سلامة الإشعاع.

تعريفات

- يعتبر الإشعاع المؤين طاقة يتم إطلاقها بواسطة الموجات الكهرومغناطيسية و/أو الإشعاع الدقائقي مع وجود طاقة كافية لكسر الروابط الكيميائية في الجزيئات أو لإزالة الإلكترونات المترابطة من الذرات. تشمل الأمثلة على: بث أشعة X وأشعة ألفا وبيتا وأشعة جاما.
- إشعاع التردد اللاسلكي (RF) هو عبارة عن إشعاع غير مؤين يقع تردده ما بين 300 كيلوهرتز و 100 جيجاهرتز. التأثيرات الحرارية هي الخطر الصحي الأساسي. تشمل أمثلة التطبيقات الصناعية على سدادات الحرارة واللحامات ذات الترددات العالية.
- الإشعاع المنبعث من الحقل الكهربائي والمغناطيسي (EMF) هو عبارة عن القوات المغناطيسية والكهربائية المحيطة بأي جهاز كهربائي. اكتشفت الأبحاث وجود تأثيرات صحية محتملة متعلقة بالمستويات الأعلى من EMF (الإشعاع المنبعث من الحقل الكهربائي والمغناطيسي).

المتطلبات

- تقييم الخطر—يجب أن تحتوي كل منشأة على تقييم موثق للخطر، تم إجراؤه بحيث يشمل كحد أدنى على:
 - التعرف على مصادر الإشعاع والمخاطر المتعلقة بها.
 - تقييم الخطر المرتبط بالمخاطر.
 - معرف هوية تدابير التحكم مطلوبة لخفض التعرض أو إزالته (فعلى سبيل المثال، المراقبة والحماية ومعدات الوقاية الشخصية).
- السياسات والإجراءات—يجب أن تحتوي كل منشأة على إجراءات تم تنفيذها لتقليل خطر الإصابات البدنية والتي يجب أن تغطي – كحد أدنى—ما يلي:
 - يجب تصميم مصادر الإشعاع بغطاء متشابك لحمايته من التعرض القاسي للأشعة.
 - لا يتعدى التعرض السنوي المهني للإشعاع بالنسبة للفرد 3 وحدات إشعاع في السنة.
 - حصر دخول المنطقة على الموظفين المختصين فقط.
 - الإشارات والملصقات في مناطق الإشعاع.
 - الإشراف الطبي على الموظفين شديدي التعرض للخطر أو كما تتطلبه اللوائح.
 - الاستجابة (الاستجابات) للمصادر التالفة.
 - الإجراءات المعينة للوظيفة للتعامل مع مصادر الإشعاع أو العمل من خلالها.



Cole Haan

CONVERSE

Hurley



NIKE GOLF



h. إجراءات الطوارئ.

i. صيانة المعدات المشعة ومعايرتها طبقا لتوصيات المصنّع.

j. ممارسات العمل التي تعمل على تقليل التعرض للإشعاع.

3. المراجعة السنوية يجب على كل منشأة إجراء مراجعة سنوية (أو عند استلام المعدات الجديدة ونقلها أو استبدالها) لبرنامج الإشعاع ليتضمن ما يلي:

a. الإجراءات

b. عملية مسح إشعاعي

c. الأعطية المتشابهة

d. التسريب

e. قياس الجرعات (إذا كانت مطلوبة)

f. تقييم الموظف

4. التدريب —

التوعية بسلامة الإشعاع: يجب أن يقوم الموظفون المتأثرون بتلقي تدريباً بهدف تحقيق التوعية عند التعيين الأولي. يجب أن يحتوي التدريب كحد أدنى على ما يلي:

▪ آثار الإشعاع.

▪ المخاطر المعنية التي قد يتعرض لها الموظفون وكيفية التحكم في هذه المخاطر.

▪ الممارسات الآمنة للعمل.

▪ إجراءات الطوارئ.

سلامة الإشعاع: يجب أن يتلقى الموظفون الذين يتعاملون بصورة مباشرة مع مصادر الإشعاع تدريباً أولياً ثم سنوياً بعد ذلك. يجب أن يحتوي التدريب كحد أدنى على ما يلي:

▪ أنواع الإشعاع الموجود في المنشأة.

▪ المخاطر المحتملة الخاصة بالتعرض لمصادر الإشعاع الموجودة في المنشأة.

▪ مستويات التعرض والمخاطر الناتجة.

▪ نتائج تقييمات الخطر.

▪ الممارسات الآمنة للعمل.

▪ إجراءات الطوارئ.

5. الوثائق —

سجلات التدريب: يجب على كل منشأة الاحتفاظ بسجلات التدريب لمدة 3 سنوات كحد أدنى.

سجلات الحوادث: يجب على كل منشأة الاحتفاظ بسجلات الحوادث لمدة 5 سنوات كحد أدنى.

سجلات أخرى

a. التقييم الحالي للخطر.

b. المراجعة السنوية لمدة 3 سنوات كحد أدنى.

c. سجلات المعايير لاختبار الأجهزة لمدة 3 سنوات كحد أدنى.

d. سجلات الصيانة طوال مدة استخدام المعدات.

باستثناء ما تم تحديده بدقة كممارسة مفضلة، فإن معيار إدارة القوانين هذا يعين الحد الأدنى للمعايير – يجب أن يلتزم المقاولون بالمتطلبات القانونية الصارمة المطبقة كما يلزم حثهم على الاستمرار في تطوير ممارساتهم الخاصة التي تقدم المزيد من الحماية لموظفيهم.

المراجع:

■ القوانين واللوائح المحلية والفيدرالية المطبقة.

■ دليل ESH (البيئة والسلامة والصحة) الخاص بـ Nike، صفحة 5-23

المعييار

يجب على المقاول توفير محيط آمن وصحي وسليم داخل مكان العمل واتخاذ الخطوات اللازمة لمنع الحوادث والإصابات الناشئة عن العمل أو المرتبطة به أو الحادثة أثناء القيام به أو الناتجة عن تشغيل منشآت المقاول. كما يجب أن يكون لدى المقاول نظامًا لاكتشاف المخاطر المحتملة وتجنبها والتعامل معها بهدف توفير سلامة جميع الموظفين والحفاظ على صحتهم.

تطوير عمليات وإجراءات وتنفيذها بهدف تقليل الخطر المرتبط بعملية تشغيل المركبات التي تعمل بمحرك ومرور المشاة أو الحد من هذا الخطر. يجب على المقاول الالتزام بالمتطلبات كما ورد ذكرها في هذا المعيار أو القوانين واللوائح المحلية ذات الصلة أيًا كانت درجة صرامتها.

المسؤوليات

يجب على مدير الموقع التأكد من تطوير إجراءات برنامج المركبات التي تعمل بمحرك (PMV) وتنفيذها واتباعها. يجب على ممثل HSE (الصحة والسلامة والبيئة) إعداد الإجراءات والتدريب والصيانة الوقائية اللازمة لـ PMV (المركبات التي تعمل بمحرك) ودعمها والإشراف عليها. يجب على المديرين والمشرفين التأكد من تدريب الموظفين والتزامهم بمتطلبات إجراءات PMV (المركبات التي تعمل بمحرك). يجب على الموظفين الالتزام بمتطلبات إجراءات وتدريب PMV (المركبات التي تعمل بمحرك).

تعريفات

المركبات التي تعمل بمحرك (PMV) هي أية مركبات متحركة تعمل بالدفع يتم استخدامها لحمل المواد أو دفعها أو سحبها أو رفعها أو جمعها أو ترتيبها في صفوف. وتعرف هذه المركبات عموماً مركبات الرفع وشاحنات البليت والجرارات وشاحنات رفع الأرضية والشاحنات اليدوية التي تعمل بمحرك وشاحنات الركاب وشاحنات حرق الأراضي الزراعية وشاحنات الرفع.

المتطلبات

1. تقييم الخطر— يجب أن يكون لدى كل منشأة تقييم سنوي موثق للخطر حول PMV (المركبات التي تعمل بمحرك) يتضمن:

- تحديد جميع PMV (المركبات التي تعمل بمحرك) والمخاطر المرتبطة بها.
- تقييم المخاطر المرتبطة بـ PMV (المركبات المدعومة بمحرك).
- تحديد تدابير التحكم اللازمة لتقليل الخطر أو الحد منه.

2. الإجراءات— يجب أن يقوم كل موقع بتنفيذ برنامج المركبات التي تعمل بمحرك الذي يشمل ما يلي كحد أدنى:

a. متطلبات أمان المركبات:

- وضع علامة واضحة بسعة الحمولة.
- نظام التقييد.
- نظام التحذير (مثل الأضواء أو التحذيرات أو البوق).
- الحماية ضد سقوط الأشياء من الأماكن شاهقة المرتفعة.
- إجراءات التشغيل وسلوكياته الآمنة.

b. صيانة وقائية دورية (تشمل أية عمليات فحص قانونية لمعدات وملحقات شاحنات الرفع).

- الانسحاب الفوري وإصلاح أعطال المعدات.
- يجب إصلاح الأعطال فقط بواسطة المختص.

c. فحص ما قبل الاستخدام لتأكيد حالة التشغيل الآمنة للمعدات.



Cole Haan

CONVERSE

Hurley



NIKE GOLF



- d. قواعد التشغيل الآمنة المكتوبة.
- e. عزل الممرات الخاصة بالمشاة عن الطرق الخاصة بـ PMV (المركبات التي تعمل بمحرك).
- f. الإبلاغ عن جميع الحوادث أو فقدان أي من المعدات.
- g. يجب أن تكون مناطق شحن البطارية وإعادة الملء آمنة.
- يجب أن تكون الشواحن آمنة ومغطاة ومحمية من العناصر.
 - حظر التدخين في حيز 100 قدم (30 متر).
 - معدات وقائية شخصية مناسبة ومعدات أخرى للتعامل مع السكب.
 - توفير أماكن غسيل الأعين/الاستحمام.
- h. يجب أن يتم السماح للعمالة الفنية الخاصة بالتشغيل الآمن لـ PMV (المركبات التي تعمل بمحرك
3. إدارة المرور—يجب أن تقوم كل منشأة بتنفيذ الإجراءات الخاصة بإدارة المرور التي يجب أن تغطي على الأقل كافة وسائل النقل التي تعمل بمحرك، التالية:
- a. مراعاة أنظمة الطريق الواحد لتقليل الحاجة إلى الارتداد أو الحد منها متى أمكن.
- b. تكون الحماية لإلغاء المركبات (مثل إلغاء التنبيهات والمراسد وهكذا).
- c. حدود سرعة الموقع.
- d. استخدم المرايا المحدبة في المواضع المظلمة (إذا تعذر إزالة النقطة المظلمة).
- e. تثبيت الضوء الخارجي وصيانته.
- f. معدات وقائية شخصية (مثل قابسات الرؤية العالية وأحذية الأمان وهكذا).
- g. قواعد قيادة الموقع.
- h. وسائل ضبط السائقين الخارجيين (مثل قواعد الموقع وإدارة الانتظار والتدخين).
- i. يجب أن تكون المركبات في نظام تشغيلي جيد (مثل الأضواء والفرامل والأطر وهكذا). ولا بد من صيانتها جيداً.
- j. أمان السائقين والموظفين أثناء الشحن والتفريغ.
- K. أمان الموظفين عند دخول المنشأة.
- L. ينبغي أن يحصل كافة السائقين على ترخيص إما من برنامج تصديق المنشأة و/أو المجلس البلدي الحكومي أو أية جهة مناسبة توفر نوع المركبة.
4. برنامج دعم أمان النقل—يجب على كل منشأة تنفيذ برنامج لتعليم الإجراءات المعدةة من أجل تقليل الحوادث المتعلقة بالمرور الخاص بنقل العمال داخل وخارج المنشأة أو الحد منها والتدريب على تلك الإجراءات وتنفيذها. ينبغي أن يقوم البرنامج بتوفير ما يلي:
- a. استخدام حزام الأمان والخوذة.
- c. التحكم في السرعة.
- d. القيود الفرعية.
- e. تناول المسكرات والقيادة.
- f. الترخيص والتأمين.
5. التقييم الطبي—يجب أن يكون كافة ميكانيكي المركبات التي تعمل بمحرك على قدرة بتشغيل المركبة المدعومة بمحرك بطريقة آمنة.

6. التدريب —

السائق المعتمد للمركبة التي تعمل بمحرك: يجب أن يتلقى الموظفون التدريب والاعتماد الخاص ببرنامج موقع المركبات التي تعمل بمحرك. يجب إتمام التدريب بأكمله والتقييم قبل السماح للميكانيكي باستخدام PMV (المركبات التي تعمل بمحرك) بدون إشراف دقيق ومتواصل. يجب أن يحتوي التدريب على ما يلي:

- الإرشادات الرسمية والمهارات العملية (من خلال الشرح من قبل المدرب والتنفيذ من المتدرب) لكل نوع من PMV (المركبات التي تعمل بمحرك) تم تشغيله.
- القواعد والإجراءات الخاصة بالموقع.
- الفحص وعمليات الإصلاح والصيانة.
- تقييم أداء الميكانيكي في مكان العمل.
- سياسة سحب الاعتماد عند سوء الاستخدام و/أو عدم التلاؤم مع المتطلبات المذكورة.

تدريب المحدث: يجب توفير تدريب المحدث في الموضوعات المناسبة عند حدوث أي مما يلي:

- يجب أن يراقب الميكانيكي تشغيل المركبة بطريقة آمنة.
- لابد من تواجد الميكانيكي في أي حادثة أو بالقرب من حادث خطأ.
- تلقى الميكانيكي تقييماً يفيد بأن عامل التشغيل لم يقدّر تشغيل المركبة بشكل آمن.
- وقد تم تعيين عامل التشغيل لقيادة مختلف الأنواع من PMV (المركبات التي تعمل بمحرك).
- عمليات التغيير في السياسات أو الإجراءات أو ظروف مكان العمل بطريقة تؤثر على عملة التشغيل الآمنة لـ PMV (المركبات التي تعمل بمحرك).
- يجب أن يتم تدريب المحدث والقيام بالتقييم لكل أداء خاص بعامل تشغيل PMV (المركبات التي تعمل بمحرك)، مرة كل 3 أعوام.

المدرّب: يجب أن يتم التدريب تحت إشراف دقيق من المدرّب ومعتمد من الإدارة. يجب أن يكون لدى المدرّب معرفة كافية ومزود بمهارات متعلقة بالمركبة (مركبات) التي تعمل بمحرك التي تم التدريب عليها والتي تؤهله أن يكون مدرّباً.

7. الوثائق

سجلات التدريب: يجب على كل منشأة الاحتفاظ بسجلات التدريب وتقييم السائق لمدة 3 سنوات كحد أدنى.

السجلات الطبية: يجب أن تقوم كل منشأة بالاحتفاظ بالسجلات الطبية السرية والأمنة لمدة الحد الأدنى للتوظيف مضافاً إليها 30 عاماً. لن يتم الكشف عن السجلات الطبية بدون موافقة خطية من الموظف، باستثناء الأسباب التي يصرح بها القانون.

سجلات الحوادث: يجب على كل منشأة الاحتفاظ بسجلات الحوادث لمدة 5 سنوات كحد أدنى.

سجلات أخرى:

- a. التقييمات الحالية للخطر.
- b. يجب الاحتفاظ بعمليات فحص ما قبل الاستخدام على مختلف أشكالها لمدة 3 شهور.
- c. يجب الاحتفاظ بسجلات صيانة المركبات التي تعمل بمحرك وإصلاحها طوال فترة استخدامها.
- d. سجلات الفحص الخاصة بجهة خارجية متى كان ذلك ممكناً.

باستثناء ما تم تحديده بدقة كممارسة مفضّلة، فإن معيار إدارة القوانين هذا يعين الحد الأدنى للمعايير – يجب أن يلتزم المقاولون بالمتطلبات القانونية الصارمة المطبّقة كما يلزم حثّهم على الاستمرار في تطوير ممارساتهم الخاصة التي توفر المزيد من الحماية لموظفيهم.

المراجع:

- القوانين واللوائح المحلية والفيدرالية المطبّقة.
- دليل ESH (البيئة والسلامة والصحة) الخاص بـ Nike، صفحة 8-1

المعييار

يجب على المقاول توفير محيط آمن وصحي وسليم داخل مكان العمل واتخاذ الخطوات اللازمة لمنع الحوادث والإصابات الناشئة عن العمل أو المرتبطة به أو الحادثة أثناء القيام به أو الناتجة عن تشغيل منشآت المقاول. كما يجب أن يكون لدى المقاول نظامًا لاكتشاف المخاطر المحتملة وتجنبها والتعامل معها بهدف توفير سلامة جميع الموظفين والحفاظ على صحتهم.

تطوير عمليات وإجراءات وتنفيذها من أجل تقليل مخاطر التعرض المهني لأشعة الليزر أو الحد منها.

المسؤوليات

يجب على مدير الموقع التأكد من تطوير الإجراءات الخاصة بسلامة الليزر وتنفيذها واتباعها. يجب على ممثل HSE (الصحة والسلامة والبيئة) إعداد العمليات والإجراءات الخاصة بسلامة الليزر وصيانتها والإشراف عليها. يجب على المديرين والمشرفين التأكد من تدريب الموظفين والتزامهم بمتطلبات برنامج سلامة الليزر. يجب على الموظفين الالتزام بمتطلبات برنامج سلامة الليزر.

تعريفات

الليزر (تكبير الضوء بواسطة الانبعاث الاستحثاثي للإشعاع الكهرومغناطيسي) هو عبارة عن جهاز يقوم بإرسال حزمة أشعة ضوئية قوية ومركزة تختلف عن الضوء العادي في أنها أحادية اللون (تحتوي على لون واحد فقط) ومنظمة وفي اتجاه واحد. تشمل الأمثلة التطبيقية لليزر على: قطع المعادن وإجراء العمليات الطبية وقياس النظم وإنشاء أنماط ضوء للتسليّة.

المتطلبات

1. تقييم الخطر—يجب أن تحتوي كل منشأة على تقييم موثق للخطر تم إجراؤه، بحيث يشمل - كحد أدنى - على:

a. تحديد وتصنيف أشعة الليزر والمخاطر المرتبطة بها.

b. تقييم الخطر المرتبط بالمخاطر.

c. تحديد تدابير التحكم لتقليل الخطر (على سبيل المثال، المراقبة ومعدات الوقاية الشخصية).

2. السياسات والإجراءات—يجب أن تقوم كل منشأة بتنفيذ إجراءات بهدف تقليل خطر التعرض المهني لأشعة الليزر أو التخلص منه، بحيث تشمل - كحد أدنى - على ما يلي:

a. يجب تصميم الليزر بحماية ومفاتيح غلق للوقاية من التعرض لحزمة الأشعة.

b. حصر دخول المنطقة على الموظفين المختصين فقط.

c. العلامات واللافتات في مناطق الليزر.

d. المعدات الوقائية المناسبة للموظفين.

e. الإجراءات المكتوبة الخاصة بالوظيفة من أجل التعامل مع أشعة الليزر.

f. إجراءات الطوارئ.

g. يجب أن تتم معايرة نظم الليزر وإخضاعها للاختبار وفق توصيات المصنّع.

h. يجب معالجة أي قصور في نظم الليزر قبل التشغيل.



Cole Haan

CONVERSE

Hurley



NIKE GOLF



3. التدريب —

التوعية الخاصة بسلامة الليزر: يجب أن يقوم الموظفون المتأثرون بتلقي تدريباً بهدف تحقيق التوعية عند التعيين الأولي. يجب أن يحتوي التدريب كحد أدنى على ما يلي:

- آثار إشعاع الليزر والمخاطر الخاصة بالليزر التي قد يتعرض لها الموظفون وكيفية التحكم في هذه المخاطر.
- الممارسات الآمنة للعمل.
- إجراءات الطوارئ.

سلامة الليزر: يجب أن يتلقى الموظفون المختصون تدريباً أولياً، ثم تدريباً كل عام بعد ذلك. يجب أن يحتوي التدريب كحد أدنى على:

- نوع أشعة الليزر الموجودة في المنشأة.
- المخاطر المحتملة الخاصة بالتعرض لأشعة الليزر الموجودة في المنشأة.
- مستويات التعرض والمخاطر الناتجة.
- نتائج تقييمات الخطر.
- الممارسات الآمنة للعمل.
- إجراءات الطوارئ.

4. الوثائق —

سجلات التدريب: يجب على كل منشأة الاحتفاظ بسجلات التدريب لمدة 3 سنوات كحد أدنى.

السجلات الطبية: يجب أن تقوم كل منشأة بالاحتفاظ بالسجلات الطبية السرية والأمنة لمدة الحد الأدنى للتوظيف مضافاً إليها 30 عاماً. لن يتم الكشف عن السجلات الطبية بدون موافقة خطية من الموظف، باستثناء الأسباب التي يصرح بها القانون.

سجلات الحوادث: يجب على كل منشأة الاحتفاظ بسجلات الحوادث لمدة 5 سنوات كحد أدنى.

سجلات أخرى

a. التقييم الحالي للخطر.

b. سجلات المعايرة لاختبار الأجهزة لمدة 3 سنوات كحد أدنى.

c. سجلات الصيانة طوال مدة استخدام المعدات.

باستثناء ما تم تحديده بدقة كممارسة مفضلة، فإن معيار إدارة القوانين هذا يعين الحد الأدنى للمعايير — يجب أن يلتزم المقاولون بالمتطلبات القانونية الصارمة المطبقة كما يلزم حثهم على الاستمرار في تطوير ممارساتهم الخاصة التي توفر المزيد من الحماية لموظفيهم.

المراجع:

■ القوانين واللوائح المحلية والفيدالية المطبقة.

المعييار

يجب على المقاوّل توفير محيط آمن وصحي وسليم داخل مكان العمل واتخاذ الخطوات اللازمة لمنع الحوادث والإصابات الناشئة عن العمل أو المرتبطة به أو الحادثة أثناء القيام به أو الناتجة عن تشغيل منشآت المقاوّل. كما يجب أن يكون لدى المقاوّل نظامًا لاكتشاف المخاطر المحتملة وتجنبها والتعامل معها بهدف توفير سلامة جميع الموظفين والحفاظ على صحتهم.

⚡ تحظر Nike حاليًا استخدام المواد النانونية في صناعة الملابس ألبسة الأقدام وخطوط إنتاج المعدات. يجب أن تستوفي المواد النانونية التي يتم استخدامها من قبل المقاوّل المتطلبات المذكورة في إرشادات Nike الخاصة بقائمة المواد الكيميائية المحظورة (RSL) والكيمياء المستدامة.

⚡ وعند الموافقة، يجب على المقاوّلين إعداد برنامج خاص بالمواد النانونية وتنفيذه بغرض حماية الموظفين والمقاوّلين من عمليات التعرض المحتملة المرتبطة باستخدام الجسيمات النانونية والجسيمات فوق الناعمة والهباء الجوي الصغير جدًا. يجب على المقاوّل الالتزام بالمتطلبات كما ورد ذكرها في هذا المعيار أو في القوانين واللوائح المحلية ذات الصلة أيًا كانت درجة صرامتها.

المسؤوليات

يجب على مدير الموقع التأكد من إعداد برنامج خاص بالمواد النانونية وتنفيذه وإتباعه.

يجب على ممثّل HSE (الصحة والسلامة والبيئة) إعداد برنامج خاص بالمواد النانونية ودعمه والإشراف عليه. يجب عليهم (1) استيعاب كيفية تأثير تقنية النانو على الصحة المهنية و (2) ابتكار استراتيجيات للتعامل بأمان مع المواد النانونية.

يجب على المديرين والمشرفين التأكد من تدريب الموظفين والتزامهم بمتطلبات معيار إدارة المواد النانونية.

يجب على الموظفين الالتزام بمتطلبات معيار إدارة المواد النانونية.

تعريفات

- الجسيمات النانونية هي تلك الجسيمات التي يبلغ قطرها ما بين 1 و 100 نانومتر. قد تكون الجسيمات النانونية عالقة في غاز (مثل الهباء الجوي الصغير جدًا) أو عالقة في سائل (مثل الحلاّلة المائية الغروانية أو متناهية الصغر) أو موجودة في مادة أخرى (مثل أحد مركبات النانو).
- الجسيمات فوق الناعمة هو مصطلح يتم استخدامه بصورة تقليدية بواسطة الأبحاث المتعلقة بالهباء الجوي ومجموعات الصحة البيئية والصحة المهنية لوصف الجسيمات المحمولة في الهواء والتي يبلغ قطرها أقل من 100 نانومتر.
- الجسيمات النانونية المهندسة هي تلك الجسيمات التي يتم إنتاجها عن قصد بينما تعتبر الجسيمات النانونية العرضية أو الجسيمات فوق الناعمة منتجات فرعية لبعض العمليات مثل الاحتراق والتبخير.
- الهباء الجوي الصغير جدًا هو عبارة عن مجموعة من الجسيمات النانونية العالقة في أحد الغازات. قد تكون الجسيمات موجودة في صورة جسيمات نانونية منفصلة أو في صورة تجميعات (مركبات أو تكتلات) من الجسيمات النانونية.
- النانومتر يساوي واحد من المليار من المتر.
- المواد النانونية التي أساسها الكربون هي تلك المواد التي يشكل الكربون نسبة كبيرة من مكوناتها وتأخذ غالبًا شكل كرة مجوفة أو شكل بيضاوي مجوف أو أنابيب مجوفة. تتم الإشارة إلى الأنواع الكروية والبيضاوية من مواد الكربون باسم الفوليرين. أما الأنواع الأسطوانية فتسمى أنابيب النانو.
- المواد النانونية التي أساسها المعادن هي مواد نانونية تشتمل على بللورات نانونية ونقاط كمية وعوامل حفازة وأغشية رقيقة وأسلاك نانونية.
- مُرشّح HEPA يشير إلى مُرشّح الهواء الجسيماني ذات الكفاءة العالية. يمكن لهذا النوع من مُرشّحات الهواء إزالة 99.97% من الجسيمات المحمولة في الهواء ذات القطر 0.3 وحدة/متر. تتكون هذه المُرشّحات من شبكة من الألياف المرتبة بصورة عشوائية. يتم احتباس الجسيمات في المُرشّح عن طريق آليات الاعتراض والانحشار والانتشار.
- مجموعة أدوات إزالة المخلفات المسكوبة هي عبارة عن زجاجات رش تحتوي على ماء ومنشفات صالحة للاستخدام مرة واحدة يتم استخدامها خصيصًا لتنظيف الأسطح الملوثة بالمواد النانونية التي أساسها الكربون.



1. تقييم الخطر—يجب أن تحتوي كل منشأة على تقييم موثق للخطر تم إجراؤه، بحيث يشمل - كحد أدنى - على:

- بيان مفصل بمركبات المواد النانوية المعروفة أو المشتبه فيها، بما في ذلك MSDS (صحيفة بيانات سلامة المادة).
- تحديد المهام والمخاطر المحتملة المرتبطة بها والتي قد تتطلب عناصر تحكم.
- تقييم الخطر المرتبط بالمخاطر.
- تحديد تدابير التحكم وتنفيذها مع وضع عناصر التحكم الهندسي في الاعتبار أولاً وعناصر التحكم الإدارية ثانيًا واستخدام معدات الوقاية الشخصية أخيرًا.

2. السياسات والإجراءات—يجب على كل منشأة تنفيذ إجراءات تهدف إلى تقليل خطر الإصابات البدنية أو الحد منها وذلك من خلال استخدام عناصر التحكم الهندسي وممارسات العمل بما في ذلك استخدام معدات الوقاية الشخصية وعناصر التحكم الملائمة لإدارة النفايات، والتي يجب أن تحتوي كحد أدنى على ما يلي:

a. عناصر التحكم الهندسي:

- يجب أن تكون تقنيات التحكم مثل تطويق المصدر (مثل، عزل مصدر التوليد عن العمال) وأنظمة تهوية العادم المحلي فعالة لالتقاط الجسيمات النانوية المحمولة في الهواء اعتمادًا على ما هو معروف عن حركة جسيمات النانو وسلوكها في الهواء.
- يجب استخدام مرشح HEPA (الهواء الجسيمائي ذات الكفاءة العالية) في أنظمة جمع الغبار التي توجد الجسيمات النانوية بها.
- يجب تصميم طريقة استخدام أنظمة التهوية واختبارها ودعمها باستخدام الطرق المنصوح بها من قبل المؤتمر الأمريكي الحكومي لأخصائي الصحة الصناعية.

b. ممارسات العمل:

- يجب تنظيف مناطق العمل في نهاية كل دورة عمل (كحد أدنى) باستخدام إما المكينة الكهربائية المزودة بمرشح HEPA (الهواء الجسيمائي ذات الكفاءة العالية) أو باستخدام طرق التنشيف عن طريق منشفة مبللة. يجب عدم استخدام التنظيف الجاف أو التنظيف باستخدام خراطيم الهواء لتنظيف مناطق العمل. يجب أن تتم عملية التنظيف بطريقة مناسبة بحيث تعمل على حماية العمال من الاحتكاك بالنفايات.
- يجب حظر تخزين الأطعمة والمشروبات أو تناولها في أماكن العمل التي يتم التعامل مع المواد النانوية بها.
- يجب توفير أماكن لغسل اليدين، كما يجب تشجيع العمال على استخدامها قبل تناول الطعام أو التدخين أو مغادرة موقع العمل.
- يجب توفير أماكن للاستحمام وتغيير الملابس لحماية المناطق الأخرى (بما فيها حمل المواد الملوثة إلى المنازل) من التلوث غير المقصود الذي يسببه انتقال الجسيمات النانوية على الملابس والجلد.
- تقييم معدات الوقاية الشخصية المناسبة (PPE) واختيارها للتلائم مع الظروف الموجودة في مكان العمل وخصوصًا القفزات المقاومة للجسيمات النانوية وحماية الجهاز التنفسي بواسطة عامل الحماية المعتمد من قبل NIOSH (المعهد الوطني للصحة والسلامة المهنية) بما لا يقل عن 10.
- التقييم المنتظم لعمليات التعرض بهدف التأكد من عمل تدابير التحكم بشكل سليم وأن العمال يتم تزويدهم بمعدات وقاية شخصية مناسبة.

c. إدارة النفايات:

- عند تنظيف الجسيمات النانوية ومخلفات السوائل المسكوبة، يجب استخدام المكينات الكهربائية المزودة بمرشح HEPA (الهواء الجسيمائي ذات الكفاءة العالية) وترطيب المساحيق واستخدام قطع قماش مبللة لمسح المساحيق واستخدام مصائد ماصة للمواد/السوائل.
- يفضل استخدام طرق التنظيف الرطب بمساحيق الصابون أو زيوت التنظيف. يجب أن يكون تنظيف الملابس منظمًا بصورة مناسبة. يمكن أن يؤدي تجفيف الملابس الملوثة وإعادة استخدامها إلى إعادة انتشار الجسيمات. قد يكون التنظيف باستخدام الألياف الرطبة أو الإلكتروليتات الصغيرة جدًا المتوفرة تجاريًا أيضًا فعالاً في إزالة الجسيمات من الأسطح مع الحفاظ على الحد الأدنى لانتشار الجسيمات في الهواء.

- يجب تجنب طرق التنظيف التي تستخدم الطاقة مثل الكنس الجاف أو استخدام الهواء المضغوط، أو استخدام هذه الطرق فقط في وجود احتياطات تؤكد أن الجسيمات العالقة بواسطة إجراء التنظيف يتم احتجازها بواسطة مُرَشَّح HEPA (الهواء الجسيماني ذات الكفاءة العالية). في حالة التنظيف الكهربائي، فيجب مراعاة تركيب مُرَشَّحات HEPA (الهواء الجسيماني ذات الكفاءة العالية) بشكل سليم وتغيير الحقائب والمُرَشَّحات طبقاً لتوصيات المُصنَّع.
- يجب أن يكون التعامل مع مواد النفايات والتخلص منها تابعاً للقوانين المحلية الموجودة وملتزمًا بمعيار إدارة قوانين النفايات الضارة والصلبة الخاص بـ Nike.

3. التدريب —

PPE (معدّات الوقاية الشخصية): يتم إجراء التدريب أثناء التعيين الأولي لهم، ومرة على الأقل كل سنة بعد ذلك. يجب أن يحتوي التدريب كحد أدنى على ما يلي:

- ماهي PPE (معدّات الوقاية الشخصية) ومتى تكون مطلوبة والقيود الخاصة بها.
- الاستخدام السليم لـ PPE (معدّات الوقاية الشخصية) ورعايتها وصيانتها والعمر الافتراضي لها والتخلص منها.
- التدريب على وقاية الجهاز التنفسي: يتم إجراء التدريب عند التعيين الأولي، ومرة على الأقل كل سنة بعد ذلك وذلك لجميع الموظفين المفترض ارتداؤهم كمعدات لأداء مهام الوظيفة المنوطة بهم بأمان. يجب أن يحتوي التدريب كحد أدنى على:
- الإجراءات السليمة لارتداء أجهزة التنفس بما في ذلك عملية التحقق من إحكام إغلاقها وخلعها. التنظيف الملائم والتخزين السليم.
- إجراءات استبدال الاسطوانة، متى كان ذلك ممكناً.

4. الوثائق —

سجلات الحوادث: يجب على كل منشأة الاحتفاظ بسجلات الحوادث لمدة 5 سنوات كحد أدنى.

سجلات أخرى:

- a. التقييم الحالي للخطر.
- b. سجلات اختبار الملائمة الحالية (أجهزة التنفس فقط).
- c. سجلات الفحص لمدة 3 سنوات كحد أدنى.

باستثناء ما تم تحديده بدقة كممارسة مفضلة، فإن معيار إدارة القوانين هذا يعين الحد الأدنى للمعايير – يجب أن يلتزم المقاولون بالمتطلبات القانونية الصارمة المطبقة كما يلزم حثهم على الاستمرار في تطوير ممارساتهم الخاصة التي تقدم المزيد من الحماية لموظفيهم.

المراجع:

- القوانين واللوائح المحلية والفيدالية المطبقة.
- إرشادات المادية لتقنية النانو الخاصة بشركة Nike – إرشادات RSL (قائمة المواد الكيميائية المحظورة) والكيمياء المستدامة الخاصة بـ Nike.
- معيار إدارة قوانين معدّات الوقاية الشخصية الخاصة بـ Nike.
- معيار إدارة قوانين النفايات الضارة والصلبة الخاصة بـ Nike.

المعييار

يجب أن يعمل المقاول على حماية الصحة البشرية والبيئة عن طريق مطابقة المتطلبات التنظيمية المعمول بها، بما في ذلك انبعاثات الهواء والنفايات الصلبة/الضارة وصرف المياه. كما يجب على المقاول أن يقوم بتطبيق تدابير معقولة لتخفيف حدة الآثار التشغيلية السلبية على البيئة والعمل جاهدًا على تحسين الأداء البيئي باستمرار.

➤ تطوير نظام إدارة الصحة والسلامة والبيئة (HSE) وتنفيذه من أجل إزالة المخاطر المتعلقة بعمليات التشغيل أو تقليلها.

المسؤوليات

مدير الموقع

- تحديد الأدوار والمهام والمسؤوليات اللازمة لإعداد نظام فعال لإدارة HSE (الصحة والسلامة والبيئة).
 - توفير الموارد (بما في ذلك، ممثلو الإدارة) اللازمة لإعداد نظام فعال لإدارة HSE (الصحة والسلامة والبيئة).
 - التأكد من إعداد نظام إدارة HSE (الصحة والسلامة والبيئة) وتنفيذه ودعمه.
- يجب على ممثل HSE (الصحة والسلامة والبيئة) أن يقوم بإنشاء نظام إدارة HSE (الصحة والسلامة والبيئة) ودعمه وإدارته.
- يجب على المديرين والمشرفين التأكد من تدريب الموظفين والتزامهم بالمتطلبات الخاصة بنظام إدارة HSE (الصحة والسلامة والبيئة).
- يجب على الموظفين الالتزام بالمتطلبات الخاصة بنظام إدارة HSE (الصحة والسلامة والبيئة).

المتطلبات

- السياسات والإجراءات—يجب أن يكون لدى كل منشأة سياسة مكتوبة خاصة بـ HSE (الصحة والسلامة والبيئة) تم التوقيع عليها من قبل مدير الموقع. يجب أن تتضمن السياسة كحد أدنى:
 - بيان الأغراض
 - تعهد من الإدارة العليا بالالتزام بلوائح HSE (الصحة والسلامة والبيئة) ذات الصلة والمتطلبات الأخرى المطبقة.
 - التعهد بتحسين المتواصل.
 - إطار عمل لتعيين أهداف HSE (الصحة والسلامة والبيئة) وتقييمها.
 - يجب توثيق السياسة والحفاظ عليها ومراجعتها كل سنتين.
 - توصيلها لجميع الموظفين وتوفيرها للعامة.
 - التوقيع عليها من قبل المدير الأول للموقع أو المدير العام.
- استراتيجية الصحة والسلامة والبيئة—يجب أن يكون لدى كل منشأة خطة استراتيجية مكتوبة لـ HSE (الصحة والسلامة والبيئة)، بحيث تشمل على أهداف HSE (الصحة والسلامة والبيئة) التالية:
 - الأخذ في الاعتبار المخاطر الشديدة (خلال كل تقييم للخطر) والمتطلبات القانونية والمتطلبات الأخرى والخيارات التكنولوجية والمتطلبات المالية والتشغيلية والمهنية وآراء المساهمين.
 - الأهداف المختصرة في كلمة SMART (وتعني محددة ومقيمة ومحقة وواقعية ومقيدة بالزمن). من المحتمل دمج الخطة أو عزلها عن خطة العمل العامة الخاصة بالمنشأة.
 - تعيين أحد أصحاب العمل كي يكون مسؤولاً عن التنفيذ.
- التحكم في الوثيقة—يجب على كل منشأة تطوير إجراءات وتنفيذها للتحكم في جميع الوثائق المتعلقة بـ HSE (الصحة والسلامة والبيئة) بهدف التأكد من:



Cole Haan

CONVERSE

Hurley



NIKE GOLF



- a. إمكانية قراءة التواريخ (الخاصة بالمراجعة) الموجودة بالوثائق.
 - b. يمكن تعيين موقع مراجعات الوثائق الحالية حسب الطلب.
 - c. مراجعة الوثائق من قبل أفراد معتمدين، وتكون هذه المراجعة كل سنتين على الأقل أو عند حدوث أية تغيرات هامة.
 - d. إزالة الوثائق غير المهمة من مواقع الاستخدام لضمان عدم الاستخدام غير المقصود.
4. التدقيق—يجب على كل منشأة تنفيذ عملية التدقيق بهدف تقييم كافة أوجه نظام إدارة HSE في فاصل زمني يعتمد على المخاطر العامة للمنشأة.
5. عدم الامتثال—يجب على كل منشأة تطوير إجراءات تحديد عدم الامتثال لأي مظهر من مظاهر نظام HSE (الصحة والسلامة والبيئة) وترتيبه والتحقق منه وحله بالإضافة إلى تنفيذ تلك الإجراءات. يجب أن تشمل الإجراءات كحد أدنى على:
- a. طرق لتعيين المهام الخاصة بالأنشطة.
 - b. وصف الإجراءات اللازمة لحل عدم الامتثال ومنعه.
 - c. التاريخ يجب اكتمال الإجراءات بحلوله.
 - d. تاريخ الاكتمال.
6. مراجعة الإدارة—يجب على كل منشأة تطوير إجراءات خاصة بالمراجعة السنوية لنظام إدارة HSE (الصحة والسلامة والبيئة) وتنفيذها. على الأقل يجب القيام بإجراءات مراجعة الإدارة بصفة سنوية، كما يجب أن تتضمن تلك الإجراءات ما يلي:
- a. التقدم وفقاً للخطة الاستراتيجية لـ HSE (الصحة والسلامة والبيئة).
 - b. الأدوار والمسؤوليات.
 - c. تنفيذ العمليات والإجراءات.
 - d. مراجعة سياسة HSE (كل عامين).
 - e. مراجعة نتائج التدقيق والتوصيات وحالات عدم الامتثال والإجراءات التصحيحية والوقائية.
 - f. مراجعة معدلات الأداء.
 - g. تقييم ملائمة النظام ومناسبته وفعاليته.
7. التواصل—يجب على كل منشأة إعلام الموظفين عن HSE (الصحة والسلامة والبيئة). يجب عليهم، كحد أدنى:
- a. امتلاك لوحة إعلانات أو موقع خاص بالصحة والسلامة والبيئة من أجل تبليغ المعلومات الخاصة بـ HSE (الصحة والسلامة والبيئة) للموظفين.
 - b. تبليغ معلومات HSE (الصحة والسلامة والبيئة) لجميع الموظفين بشكل شهري.
8. التدريب—يجب على كل منشأة تحديد متطلبات التدريب الخاصة بـ HSE (الصحة والسلامة والبيئة) وتنفيذ البرامج التدريبية التي من شأنها ضمان التوظيف الفعال لنظام الإدارة. بالإضافة إلى ذلك، يجب تدريب جميع الموظفين على الإجراءات المكتوبة الخاصة بنظام إدارة HSE (الصحة والسلامة والبيئة).

9. الوثائق —

سجلات التدريب: يجب على كل منشأة الاحتفاظ بسجلات التدريب لمدة 3 سنوات كحد أدنى.

سجلات أخرى:

- a. نسخة حالية من سياسة HSE (الصحة والسلامة والبيئة).
- b. الخطة الاستراتيجية الحالية لـ HSE (الصحة والسلامة والبيئة).
- c. خطة التدريب الحالية.
- d. سجلات التدقيق الداخلية لمدة 3 سنوات كحد أدنى.
- e. سجلات عدم الامتثال لمدة 3 سنوات كحد أدنى.
- f. سجلات مراجعة الإدارة والوثائق المتعلقة بها لمدة 3 سنوات كحد أدنى.

باستثناء ما تم تحديده بدقة كممارسة مفضلة، فإن معيار إدارة القوانين هذا يعين الحد الأدنى للمعايير – يجب أن يلتزم المقاولون بالمتطلبات القانونية الصارمة المطبقة كما يلزم حثهم على الاستمرار في تطوير ممارساتهم الخاصة التي تقدم المزيد من الحماية لموظفيهم.

المراجع:

- القوانين واللوائح المحلية والفيديرالية المطبقة.
- NOS، المفاهيم والفلسفات المرنة
- دليل ESH (البيئة والسلامة والصحة) الخاص بـ Nike، صفحة 1-1

المعيّار

يجب أن يعمل المقاول على حماية الصحة البشرية والبيئة عن طريق مطابقة المتطلبات التنظيمية المعمول بها، بما في ذلك انبعاثات الهواء والنفايات الصلبة/الضارّة وصرف المياه. كما يجب على المقاول أن يقوم بتطبيق تدابير معقولة لتخفيف حدة الآثار التشغيلية السلبية على البيئة والعمل جاهدًا على تحسين الأداء البيئي باستمرار.

➤ تطوير السياسات والإجراءات وتنفيذها لتقليل مخاطر تلوث الهواء إلى أدنى حد.

المسؤوليات

يجب على مدير الموقع أن يقوم بالتأكد من تطبيق برنامج انبعاث الهواء واتباعه.
يجب على ممثل HSE (الصحة والسلامة والبيئة) أن يقوم بإعداد برنامج انبعاث الهواء ودعمه والإشراف عليه.
يجب على المديرين والمشرفين التأكد من تدريب الموظفين والتزامهم بمتطلبات انبعاثات الهواء.
يجب على الموظفين الالتزام بمتطلبات عمليات انبعاث الهواء والإجراءات الخاصة به.

تعريفات

- تتضمن مصادر انبعاث الهواء الضباب المعبأ بالدخان والأبخرة والغبار والدخان إلخ - وغير ذلك من المواد التي تنتجها المصانع وتنبعث في الغلاف الجوي مما قد يسبب ضررًا للأشخاص أو البيئة.
- أجهزة التحكم في التلوث هي أي شيء تستخدمه المنشأة ويساعد على تقليل كمية التلوث الذي يتم انبعاثه في البيئة (مثل أجهزة غسل الغاز والحمام المائي وهكذا).
- الملوثات بشكل عام هي عبارة عن أي مادة يتم إطلاقها في البيئة وتؤثر سلبيًا على نفعية أحد الموارد.
- المصدر هو المكان الذي ينشأ الانبعاث منه (مثل نظام التهوية في الغرفة المطلاة وفتحات التهوية في المجفف والبخار الناتج من الغلاية وغير ذلك).

المتطلبات

1. تقييم الخطر— يجب أن يكون لدى كل منشأة تقييم سنوي موثق للخطر، تم إجراؤه، بحيث يتضمن كحد أدنى:
 - a. تحديد مصادر انبعاث الهواء الثابتة. يجب أن يحتوي المخزون على موقع المصدر وأنواع الملوثات.
 - b. التقدير الكمي للملوثات المنبعثة. مقارنة المستويات باللوائح المحلية المطبقة.
 - c. تحديد تدابير التحكم في تلوث الهواء (مثل أجهزة تلوث الهواء وتحسينات العملية).
2. السياسات والإجراءات— يجب أن تحتوي كل منشأة على إجراءات مُطبقة لتقليل آثار انبعاثات الهواء والتي يجب أن تغطي – كحد أدنى—ما يلي:
 - a. طبقًا للقوانين واللوائح المحلية، يجب أن تحتفظ كل منشأة بالتصاريح والتسجيل و/أو الترخيص المطلوب الخاص بانبعاثات الهواء.
 - b. يجب أن يتم إجراء تقييمات سنوية للأداء الخاص بنظم التهوية والتحكم في تلوث الهواء وانبعاث الدخان (مثل كبائن طلاء شفاطات الدخان) للتأكد من الفعالية.
 - c. يجب إجراء اختبار تحليلي سنوي للتأكد من أن الانبعاثات تقع داخل نطاق متطلبات التصريح أو الترخيص.
 - d. يجب وضع إجراءات الإبلاغ عن حادثة وتحري حدث أو عمليات فشل النظام التي تؤثر على انبعاثات الهواء في الاعتبار.
3. التدريب— يجب أن يتلقى الموظفون تدريبًا بقصد تحقيق الوعي على:
 - مواقع مصدر نقطة انبعاث الهواء وفتحات تهوية انطلاق الغازات وأي من أجهزة التحكم في التلوث الموجودة في الموقع الرئيسي.



Cole Haan

CONVERSE

Hurley



NIKE GOLF



■ إجراءات الاستجابة المناسبة إذا كان يبدو هناك فشل في التهوية أو جهاز التحكم في التلوث.

صيانة انبعاثات الهواء: يجب أن يتلقى الموظفون الذين يقومون بدعم أداء نظام أجهزة التحكم في التلوث وتحليله تدريباً على المتطلبات والبروتوكولات التشغيلية المحددة.

4. الوثائق —

سجلات التدريب: يجب على كل منشأة الاحتفاظ بسجلات التدريب لمدة 3 سنوات كحد أدنى.

سجلات الحوادث: يجب أن تحتفظ كل منشأة على سجلات الحوادث لمدة 3 سنوات كحد أدنى.

سجلات أخرى: يجب أن تحتفظ كل منشأة بتقييم حال للمخاطر.

باستثناء ما تم تحديده بدقة كممارسة مفضلة، فإن معيار إدارة القوانين هذا يعين الحد الأدنى للمعايير – يجب أن يلتزم المقاولون بالمتطلبات القانونية الصارمة المطبقة كما يلزم حثهم على الاستمرار في تطوير ممارساتهم الخاصة التي تقدم المزيد من الحماية لموظفيهم.

المراجع:

■ القوانين واللوائح المحلية والفيدرالية المطبقة.

■ دليل ESH (البيئة والسلامة والصحة) الخاص بـ NIKE، صفحة 1-2

المعيّار

يجب أن يعمل المقاول على حماية الصحة البشرية والبيئة عن طريق مطابقة المتطلبات التنظيمية المعمول بها، بما في ذلك انبعاثات الهواء والنفايات الصلبة/الضارة وصرف المياه. كما يجب على المقاول أن يقوم بتطبيق تدابير معقولة لتخفيف حدة الآثار التشغيلية السلبية على البيئة والعمل جاهداً على تحسين الأداء البيئي باستمرار.

تطوير عمليات وإجراءات وتنفيذها لتخزين المواد الضارة ونقلها واستخدامها. يتمثل هدف تلك العمليات والإجراءات في التقليل من المخاطر التي قد تعود بالضرر على الصحة البشرية والبيئة.

المسؤوليات

يجب على مدير الموقع التأكد من تطوير الإجراءات الخاصة بالمواد الضارة وتنفيذها وإتباعها. يجب على ممثل HSE (الصحة والسلامة والبيئة) إعداد العمليات والإجراءات الخاصة بالمواد الضارة وصيانتها والإشراف عليها. يجب على المديرين والمشرفين التأكد من تدريب الموظفين ومن التزامهم بمتطلبات العمليات والإجراءات الخاصة بالمواد الضارة. يجب على الموظفين الالتزام بمتطلبات العمليات والإجراءات الخاصة بالمواد الضارة.

تعريفات

المواد الضارة هي عبارة عن أية مواد أو أجسام تعود بالضرر على الصحة والسلامة والبيئة والممتلكات الشخصية في حال استخدامها أو تخزينها أو نقلها. ويشير هذا المصطلح أيضاً إلى المواد الضارة والنفايات الضارة.

المتطلبات

1. تقييم الخطر يجب أن يكون لدى كل منشأة تقييم سنوي موثق للخطر، تم إجراؤه بحيث يشمل - كحد أدنى - على:

a. مسح لتحديد جميع المواد الضارة المحتملة.

b. مستوى التعرض ونوعه (على سبيل المثال، الاستنشاق أو ملامسة الجلد أو ابتلاع أو غير ذلك) ومدته.

c. كمية المادة المستخدمة وموقعها.

d. تدابير وقائية يجب اتخاذها (على سبيل المثال، التهوية أو معدات الوقاية الشخصية أو حمامات الطوارئ أو أحواض الطوارئ لغسل العين).

2. السياسات والإجراءات—يجب على كل منشأة تنفيذ إجراءات لتقليل الخطر المتعلق بالمواد الضارة أو الحد منه، بحيث تشمل تلك الإجراءات -كحد أدنى- على ما يلي:

a. يجب توفير وثائق بيانات سلامة المواد (MSDS) لجميع المواد الضارة. يجب عدم السماح بأية مواد ضارة في الموقع بدون وثيقة بيانات سلامة المادة. يجب توفير MSDS (وثيقة بيانات سلامة المادة) في جميع الأماكن حيث يتم استخدام المواد الضارة وتخزينها.

b. يجب تخزين جميع المواد الضارة في حاويات ملائمة بها ملصقات خاصة بمعلومات المخاطر. يجب أن تكون الحاويات:

■ بحالة جيدة.

■ مناسبة للمحتويات.

■ عليها ملصقات بلغة الموظفين وقابلة للقراءة وبحالة جيدة.

■ مغلقة في جميع الأوقات حتى عند عدم استخدامها.

■ يجب غلق جميع الحاويات الرئيسية الخاصة بالمواد سريعة الاحتراق بإحكام كما يجب وضعها / دفنها في الأرض.

■ يجب وضع ملصقات على الحاويات الفارغة، كما يجب تخزينها وفقاً لمتطلبات مكان التخزين.

c. متطلبات مكان التخزين:



- يجب أن تكون أماكن التخزين آمنة ومغطاة.
 - يجب تخزين الحاويات على أسطح محكمة.
 - يجب أن تحتوي أماكن التخزين على وسائل تهوية ملائمة وعلى أماكن غسل العين للطوارئ أو أماكن للاستحمام للطوارئ والتي يمكن الوصول إليها بسهولة.
 - لا يُسمح بالأكل والتدخين وتناول المشروبات في هذه الأماكن.
 - يجب توفير حاوية فرعية للمواد تزيد سعتها عن 208.2 لتر (55 جالون)، وتُقدر، على الأقل، بـ 110% من سعة أكبر حاوية.
 - يجب توفير مساحة جانبية ملائمة بين الحاويات.
 - يجب عدم وضع الحاويات فوق بعضها البعض بصورة فوق المعتاد.
 - يجب عزل المواد المختلفة عن بعضها.
 - يجب تخزين المواد سريعة الاحتراق والقابلة للاحتراق بعيدًا عن مصادر الإشعال.
- d. يجب أن تكون أسطوانات الغاز المضغوط:
- مخزنة في وضع عمودي وأمنة لمنعها من السقوط.
 - يوجد عليها ملصقات لتحديد الغاز والمخاطر المتعلقة بها.
 - أن تكون مخزنة بعيدًا عن مصادر الإشعال والطبقات الأكلة وأحوال الطقس السيئة.
 - يجب وضع ملصقات على الأسطوانات الفارغة والممتلئة بطريقة مناسبة وعزلها عن بعضها البعض.
- e. نقل المواد الضارة:
- يجب غلق حاويات المواد سريعة الاحتراق بإحكام كما يجب وضعها / دفنها في الأرض.
 - يجب وضع أوعية / أطباق بها تقوب تحت الحاويات الخاصة بالتوزيع.
 - يجب أن يتم التوزيع على أسطح محكمة.
 - يجب تنظيف التسربات أو القطرات فور وجودها.
- f. يجب توفير خطة ومعدات موقّعة في معالجة التسرب، وذلك عند استخدام مواد ضارة أو تخزينها.
3. التدريب—يجب تدريب الموظفين الذين يقومون باستخدام المواد الضارة بصفة سنوية وفي أي وقت تتغير فيه المخاطر أو العمليات أو الإجراءات. يجب أن يتضمن هذا التدريب ما يلي:
- خصائص المواد الضارة وخطورتها.
 - وثائق بيانات سلامة المواد.
 - الملصقات.
- خطة مكافحة التسرب:** يجب إعطاء الموظفين الواجب عليهم القيام بمهام معالجة التسربات تدريبًا سنويًا في خطة معالجة التسرب
4. الوثائق —
- سجلات التدريب: يجب أن على كل منشأة الاحتفاظ بسجلات التدريب لمدة 3 سنوات كحد أدنى.
- السجلات الطبية: يجب على كل منشأة الاحتفاظ بالسجلات الطبية السرية والأمنة طوال مدة العمل ولمدة 30 عامًا إضافية كحد أدنى. يجب عدم الكشف عن السجلات الطبية إلا من خلال موافقة خطية من الموظف باستثناء الأسباب التي يصرح بها القانون.
- سجلات الحوادث:** يجب الاحتفاظ بالسجلات الخاصة بجميع الحوادث، بما في ذلك السجلات الخاصة بالمواد الضارة. ويجب الاحتفاظ بهذه السجلات لمدة 5 سنوات كحد أدنى.

سجلات أخرى:

- a. قائمة جرد للمواد الضارة الحالية.
- b. وثيقة بيانات سلامة المواد (MSDS) الحالية الخاصة بجميع المواد الضارة.
- c. وثيقة بيانات سلامة المواد (MSDS) المؤرخة طوال مدة الاستخدام الكيميائي بالإضافة إلى 30 عاماً.
- d. تقييمات الخطر الحالية الخاصة بجميع الأعمال بما في ذلك المواد الضارة.
- e. الخطة الحالية لمعالجة التسرب.

باستثناء ما تم تحديده بدقة كممارسة مفضلة، فإن معيار إدارة القوانين هذا يعين الحد الأدنى للمعايير – يجب أن يلتزم المقاولون بالمتطلبات القانونية الصارمة المطبقة كما يلزم حثهم على الاستمرار في تطوير ممارساتهم الخاصة التي تقدم المزيد من الحماية لموظفيهم.

المراجع:

- القوانين واللوائح المحلية والفيدرالية المطبقة.
- دليل ESH (البيئة والسلامة والصحة) الخاص بـ Nike، صفحة 1-3

المعيّار

يجب أن يعمل المقاول على حماية الصحة البشرية والبيئة عن طريق مطابقة المتطلبات التنظيمية المعمول بها، بما في ذلك انبعاثات الهواء والنفائيات الصلبة/الضارة وصرف المياه. كما يجب على المقاول أن يقوم بتطبيق تدابير معقولة لتخفيف حدة الآثار التشغيلية السلبية على البيئة والعمل جاهدًا على تحسين الأداء البيئي باستمرار.

تطوير السياسات والإجراءات الخاصة بإدارة النفائيات الضارة وتنفيذها من أجل الحد من المخاطر التي قد تعود بالضرر على الصحة البشرية والبيئة.

المسؤوليات

يجب على مدير الموقع التأكيد من تطوير الإجراءات الخاصة بالنفائيات الضارة وتنفيذها واتباعها. يجب على ممثل HSE (الصحة والسلامة والبيئة) إعداد الإجراءات الخاصة بالنفائيات الضارة وصيانتها والإشراف عليها. يجب على المديرين والمشرفين التأكد من تدريب الموظفين ومن التزامهم بمتطلبات العمليات والإجراءات الخاصة بالنفائيات الضارة. يجب على الموظفين الالتزام بمتطلبات العمليات والإجراءات الخاصة بالنفائيات الضارة.

تعريفات

النفائيات الضارة هي عبارة عن أية نفائيات أو مجموعة من النفائيات يمكن أن تتسبب في إلحاق ضرر بالصحة البشرية أو بالكائنات الحية أو بالبيئة عند معالجتها أو تخزينها أو التخلص منها بشكل غير مناسب.

المتطلبات

1. تقييم الخطر - يجب أن يكون لدى كل منشأة تقييم سنوي موثق للخطر، تم إجراؤه بحيث يشمل - كحد أدنى - على:
 - a. تحديد جميع النفائيات الضارة بما في ذلك جميع مجاري النفائيات التي قد تكون سريعة الاحتراق أو آكلة أو سامة أو التي قد تهدد الصحة البشرية والبيئة.
 - b. تحديد كمية النفائيات الناتجة بالإضافة إلى تحديد التأثير الواقع على البيئة والإنسان.
 - c. إعداد تدابير وقائية كي يتم اتخاذها (على سبيل المثال، التهوية أو معدات الوقاية الشخصية أو حمامات الطوارئ أو أحواض الطوارئ لغسل العين).
2. السياسات والإجراءات—يجب على كل منشأة تقوم بإنتاج أو تخزين 100 كجم (220 رطل) أو أكثر من النفائيات شهريًا تنفيذ إجراءات للتقليل من المخاطر المتعلقة بالنفائيات الضارة أو إزالتها، ويجب أن تتضمن تلك الإجراءات، كحد أدنى، ما يلي:
 - a. الحصول على جميع الرخص اللازمة لإنتاج النفائيات الضارة أو تخزينها أو التخلص منها وفقًا للقوانين واللوائح المحلية.
 - b. يجب التخلص من النفائيات الضارة خلال حدود زمنية معقولة.
 - c. استخدام ناقلات مسجلة ومرخصة خاصة بالنفائيات الضارة بالإضافة إلى استخدام منشآت لمعالجة تلك النفائيات والتخلص منها.
 - d. متطلبات أماكن تخزين النفائيات الضارة:
 - يجب أن تكون أماكن التخزين آمنة.
 - يجب أن تحتوي أماكن التخزين على وسائل تهوية كافية وعلى أماكن للطوارئ لغسل العين يسهل الوصول إليها.
 - يجب لصق لافتات تشير إلى عدم التدخين أو تناول الأطعمة أو المشروبات.
 - يجب أن تكون أماكن تخزين النفائيات الضارة مغطاة.
 - يجب أن لا تقل سعة الحاوية الفرعية عن 110% من سعة أكبر حاوية، وذلك عندما تتجاوز السعة الإجمالية للحاوية 55 جالون (208 لتر).
 - يجب وضع معدات لمعالجة التسرب، بما في ذلك المعدات اللازمة للوقاية الشخصية (PPE)، بالقرب من أماكن تخزين النفائيات الضارة.
 - يجب تخزين النفائيات سريعة الاحتراق والقابلة للاحتراق بعيدًا عن مصادر الإشعال.



Cole Haan

CONVERSE

Hurley



NIKE GOLF



- يجب عزل النفائيات المختلفة عن بعضها.
- يجب توفير مسافات جانبية ملائمة بين الحاويات.
- يجب عدم وضع الحاويات فوق بعضها البعض بصورة فوق المعتاد.
- يجب عزل المكان الخاص بتخزين النفائيات الضارة بعيدًا عن النفائيات غير الضارة.

e. متطلبات الحاوية الخاصة بتخزين النفائيات الضارة:

- يجب تخزين الحاويات على أسطح محكمة.
- يجب أن تكون الحاويات ملائمة للنفائيات.
- يجب أن تكون الحاويات بحالة جيدة.
- يجب وضع ملصقات على جميع الحاويات تشير إلى أن بها نفائيات ضارة، وتشير أيضًا إلى ماهية هذه النفائيات ومخاطرها.
- يجب غلق الأغطية باستمرار، إلا عند نقل النفائيات.

f. توثيق برنامج لتقليل النفائيات والحد منها وتنفيذه.

g. القيام بفحوصات أسبوعية لأماكن تخزين النفائيات الضارة وتوثيقها.

h. الاحتفاظ بالسجلات الخاصة بالتخلص من النفائيات الضارة (بما في ذلك، وصف النفائيات وتاريخ التخلص منها وكميتها وطريقة التخلص ومكانه).

i. يعتبر المقاول مسؤول عن التأكد من أن النفائيات قد تم التخلص منها عن طريق ممارسات ببنية موثوق بها. ولتحقيق مثل هذه الممارسات، يجب على المقاول استخدام ناقلات ومنشآت مسجلة/مرخصة (معتمدة من قبل Nike) للتخلص من النفائيات. يجب على المقاولين التحقق من تطبيق المنشأة الخاصة بالتخلص من النفائيات لممارسات موثوقة لإدارة البيئة (على سبيل المثال، عدم السماح بالتخلص من النفائيات في الأرض أو المياه أو التخلص منها بطريقة غير مناسبة باستخدام منتجات مثل رماد المحرقة أو مياه الترشيح أو الحرق غير المحكوم).

j. تحتفظ Nike بحقها في مراجعة إدارة النفائيات المستخدمة علاوة على مراجعة طريقة تخزين تلك النفائيات ونقلها ومعالجتها ومراجعة المنشآت الخاصة بالتخلص منها. بالإضافة إلى ذلك، تطالب Nike المقاول بتقديم موثق بالمستندات خاص بممارسات التخلص التي تم مراقبتها.

3. التدريب—سوف يتم تدريب جميع الموظفين المعنيين على التعامل مع النفائيات الضارة، وسوف يكون ذلك التدريب أثناء التعيين المبدئي، ثم يكون بصفة سنوية بعد ذلك. يجب أن يتضمن هذا التدريب متطلبات نقل النفائيات الضارة وتخزينها والتخلص منها.

4. الوثائق—

سجلات التدريب: يجب على كل منشأة الاحتفاظ بسجلات التدريب لمدة 3 سنوات كحد أدنى.

السجلات الطبية: يجب على كل منشأة الاحتفاظ بالسجلات الطبية السرية والأمنة طوال مدة العمل ولمدة 30 عامًا إضافية كحد أدنى. لن يتم الكشف عن السجلات الطبية دون موافقة خطية صريحة من الموظف، باستثناء الأسباب التي يصرح بها القانون.

سجلات الحوادث: يجب على كل منشأة الاحتفاظ بسجلات الحوادث لمدة 5 سنوات كحد أدنى.

سجلات أخرى:

a. تقييم الحالي للخطر والتراخيص اللازمة.

b. عمليات فحص لمدة سنة على الأقل.

c. سجلات/بيانات التخلص لمدة 5 سنوات كحد أدنى.

باستثناء ما تم تحديده بدقة كممارسة مفضلة، فإن معيار إدارة القوانين هذا يعين الحد الأدنى للمعايير – يجب أن يلتزم المقاولون بالمتطلبات القانونية الصارمة المطبقة كما يلزم حثهم على الاستمرار في تطوير ممارساتهم الخاصة التي تقدم المزيد من الحماية لموظفيهم.

المراجع:

- القوانين واللوائح المحلية والفيديرالية المطبقة.
- معيار إدارة قوانين "المواد الضارة" الخاص بـ Nike.
- دليل ESH (البيئة والسلامة والصحة) الخاص بـ Nike، صفحة 2-9

المعيّار

يجب أن يعمل المكاوّل على حماية الصحة البشرية والبيئة عن طريق استيفاء المتطلبات التنظيمية المطبقة، بما في ذلك انبعاثات الهواء والنفائات الصلبة/الضارة وصرف المياه. كما يجب على المكاوّل أن يقوم بتطبيق تدابير معقولة لتخفيف حدة الآثار التشغيلية السلبية على البيئة والعمل جاهدًا على تحسين الأداء البيئي باستمرار.

تطوير عمليات وإجراءات بهدف تقليل كمية النفائات الصلبة إلى الحد الأدنى وإدراجها.

المسؤوليات

يجب على مدير الموقع التأكيد من تطوير إجراءات تقليل كمية النفائات الصلبة وإدراجها وتنفيذ تلك الإجراءات واتباعها. يجب على ممثل HSE (الصحة والسلامة والبيئة) إعداد العمليات والإجراءات الخاصة بالنفائات الصلبة ودعمها والإشراف عليها. يجب على المديرين والمشرفين التأكيد من تلقي الموظفين للتدريبات والتزامهم بمتطلبات العمليات والإجراءات الخاصة بالنفائات الصلبة. يجب على الموظفين الالتزام بمتطلبات العمليات والإجراءات الخاصة بالنفائات الصلبة.

تعريفات

- النفائات الصلبة هي المواد التي تم التخلص منها والنتيجة من استهلاك البضائع والخدمات وتصنيع البضائع. ولا يتضمن هذا التعريف النفائات الضارة. ومن أمثلة النفائات الصلبة، نفائات الأطعمة و نفائات الألفية/الحدائق والأوراق والورق المقوى وقطع القماش والجلود وتغليف المنتجات والحاويات الزجاجية والمعدنية.
- التقليل إلى الحد الأدنى هو الحماية من النفائات وخفضها من المصدر. إعادة الاستخدام (استخدام المنتج أو المادة لنفس الغرض أو لغرض مشابه)؛ الاستعادة (استعادة الطاقة من مواد النفائات)؛ إعادة التصنيع (استخدام النفائات الصلبة كمادة لتصنيع منتج جديد)؛ إعادة التحلل الحيوي للمواد العضوية.

المتطلبات

- تقييم الخطر—يجب أن يكون لدى كل منشأة تقييم سنوي موثق للخطر تم إجراؤه للنفائات الصلبة، بحيث يتضمن كحد أدنى على:
 - تحديد المخاطر الصحية ومخاطر الأمان والمخاطر البيئية المرتبطة بمعالجة النفائات الصلبة وتخزينها ونقلها والتخلص منها.
 - تقييم الخطر المرتبط بالمخاطر.
 - تحديد تدابير التحكم لتقليل الخطر (على سبيل المثال، العزل ومعدات الوقاية الشخصية وتقليل كمية النفائات الصلبة إلى أدنى حد وغير ذلك).
 - التسلسل الهرمي للنفائات الصلبة الذي يجب اتباعه:
 - التقليل من المصدر
 - إعادة التصنيع داخليًا
 - إعادة تصنيع النفائات في حلقة مغلقة
 - برامج مدعومة من Nike
 - إعادة تصنيع النفائات إلى مواد أخرى أقل في الجودة.
 - استعادة الطاقة
 - طمر النفائات
 - حرق النفائات بعناية



Cole Haan

CONVERSE

Hurley



NIKE GOLF



2. السياسات والإجراءات — يجب على أية منشأة تطوير وتنفيذ إجراءات تشتمل – كحد أدنى—على ما يلي:

- قائمة بجميع أنواع النفائات الصلبة. يجب أن تشتمل القائمة على أنواع النفائات والكميات الناتجة منها وخيارات إعادة التصنيع ومعدلاتها وأسماء أماكن التخلص من هذه النفائات ومواقعها.
- برنامج تقليل كمية النفائات الصلبة إلى أدنى حد. يجب أن تُعطى الأولوية للوقاية من النفائات تمامًا، ثم خفض كمية النفائات.
- تصنيف النفائات إلى فئة قابلة لإعادة الاستخدام وفئة قابلة للاستعادة وفئة قابلة لإعادة التصنيع وفئة غير قابلة لإعادة التصنيع. يجب توفير حاويات نظيفة ومخصصة لكل فئة من فئات النفائات هذه.
- يجب عزل النفائات الضارة والصلبة.
- يجب تغطية مواقع تخزين النفائات الصلبة وتأمينها، كما يجب أن تكون الأسطح محكمة جيدًا.
- يجب أن تكون شركات نقل النفائات والتخلص منها مرخصة ومعتمدة لنقل النفائات الصلبة والتخلص منها.
- يجب الاحتفاظ بالسجلات الخاصة بالتخلص من النفائات الصلبة.
- لا يُسمح بحرق النفائات أو التخلص منها داخل المواقع إلا بموافقة وتصريح من الوكالات التنظيمية المختصة.

3. التدريب —

التوعية بشأن النفائات الصلبة: يجب أن يتلقى الموظفون تدريبًا بهدف تحقيق التوعية: يجب أن يتضمن التدريب ما يلي:

- أوصاف جميع أنواع النفائات الصلبة.
 - التقنيات العامة لخفض كمية النفائات إلى أدنى حد.
- إدارة النفائات الصلبة: يجب أن يتلقى الموظفون الذين تتضمن طبيعته عملهم التعامل مع النفائات الصلبة، مثل فريق الصيانة والرعاية، التدريب ذاته الذي تم توضيحه سابقًا بالإضافة إلى تدريب آخر في:
- التقنيات والإجراءات الخاصة بالتعامل المناسب والتخزين الملائم والتخلص السليم.
 - إجراءات تشغيلية معينة لخفض كمية النفائات إلى أدنى حد.
 - استخدام معدّات الوقاية الشخصية.

4. الوثائق —

سجلات التدريب: يجب توفر سجلات التدريب الخاصة بالموظفين والاحتفاظ بها لمدة 3 سنوات كحد أدنى.

سجلات الحوادث: يجب الاحتفاظ بالسجلات الخاصة بجميع الحوادث لمدة 5 سنوات كحد أدنى.

سجلات أخرى:

- التقييم الحالي لخطر النفائات الصلبة.
- تصاريح تنظيمية وفقًا لما هو مطلوب.
- وثائق التخلص من النفائات الصلبة لمدة 5 سنوات كحد أدنى.

باستثناء ما تم تحديده بدقة كممارسة مفضلة، فإن معيار إدارة القوائن هذا يعين الحد الأدنى للمعايير – يجب أن يلتزم المقاولون بالمتطلبات القانونية الصارمة المطبقة كما يلزم حثهم على الاستمرار في تطوير ممارساتهم الخاصة التي توفر المزيد من الحماية لموظفيهم.

المراجع:

- القوائن واللوائح المحلية والفيديرالية المطبقة.
- معيار إدارة قوائن "النفائات الضارة" الخاص بـ Nike.
- دليل ESH (البيئة والسلامة والصحة) الخاص بـ Nike، صفحة 2-20
- استراتيجية الاستدامة البيئية لمجتمع هندسة التصنيع الخاصة بـ Nike

المعييار

يجب أن يعمل المقاول على حماية الصحة البشرية والبيئة عن طريق استيفاء المتطلبات التنظيمية المطبقة، بما في ذلك انبعاثات الهواء والنفايات الصلبة/الضارة وصرف المياه. كما يجب على المقاول أن يقوم بتطبيق تدابير معقولة لتخفيف حدة الآثار التشغيلية السلبية على البيئة والعمل جاهدًا على تحسين الأداء البيئي باستمرار.

تطوير عمليات وإجراءات لإدارة مياه وصرفها وتفرغها. يجب على المقاول الالتزام بالمتطلبات كما ورد ذكرها في هذا المعيار أو في القوانين واللوائح المحلية ذات الصلة أيًا كانت درجة صرامتها.

المسؤوليات

يجب على مدير الموقع التأكد من تطوير إجراءات إدارة وتفرغ مياه الصرف وتنفيذها واتباعها. يجب على ممثل HSE (الصحة والسلامة والبيئة) إعداد الإجراءات اللازمة لمياه الصرف ودعمها والإشراف عليها. يجب على المديرين والمشرفين التأكد من تلقي الموظفين للتدريبات والتزامهم بمتطلبات العمليات والإجراءات الخاصة بمياه الصرف. يجب على الموظفين الالتزام بمتطلبات العمليات والإجراءات الخاصة بمياه الصرف.

تعريفات

- مياه الصرف هي المياه المستخدمة والرواسب التي تحملها المياه، بما في ذلك عمليات صرف مياه الصناعة ومياه الصرف الصحي ومياه العواصف.
- مياه الصرف الصناعية هي مياه الصرف التي تنتج من العمليات الصناعية أو التجارية.
- مياه الصرف الصحي هي مياه الصرف الموجودة في المرافق الصحية، مثل التواليت والبالوعات والحمامات والمغسلات.
- مياه العواصف هي المياه الناتجة من عملية ترسيب أثناء حدوث عاصفة.
- معدات التحكم في التلوث هي أي آلة أو عملية تقوم بمعالجة مياه الصرف قبل عملية التفرغ النهائية. تشمل الطرق العامة المعالجة الفيزيائية (مثل فواصل المياه/الزيت) والمعالجة الكيميائية (مثل معادلة الرقم الهيدروجيني) والمعالجة البيولوجية (مثل أجهزة التهوية).
- رواسب الصرف الصحي هي الفضلات الصلبة أو شبه الصلبة أو السائلة التي تتم إزالتها أثناء عملية معالجة مياه الصرف. تتضمن رواسب الصرف الصحي أيضًا المواد المزالة من خزانات مياه الصرف الصحي.

المتطلبات

1. تقييم الخطر—يجب أن يكون لدى كل منشأة تقييم سنوي موثق للخطر، تم إجراؤه لمياه الصرف - بحيث يتضمن - كحد أدنى على:
 - a. تحديد جميع عمليات تفرغ مياه الصرف بما فيها نفايات المياه الصناعية ونفايات المياه الصحية ومياه العواصف بالإضافة إلى المخاطر البيئية ومخاطر الأمان والمخاطر الصحية المتعلقة بها. يجب أن تشمل قائمة عمليات التفرغ نقاط التصريف ومصادر التصريف وأنواع وكميات التصريف.
 - b. تقييم الخطر المرتبط بعمليات تفرغ مياه الصرف المحتملة.
 - c. تحديد تدابير التحكم لتقليل المخاطر على البيئة (مثل التدريب والفحص ومعالجة المياه).
2. السياسات والإجراءات—يجب على أية منشأة تنفيذ إجراءات خاصة بإدارة مياه الصرف، بحيث تشمل - كحد أدنى—على ما يلي:
 - a. تقييم واعتماد كافة العمليات و المعدات التي قد تؤدي إلى تفرغ مياه الصرف قبل تركيب المعدات أو تعديلها.
 - b. قائمة بجميع معدات التحكم في التلوث، بما في ذلك نتائج الاختبار التحليلية التي تظهر الامتثال إلى جميع اللوائح والمعايير ومتطلبات التصريح المطبقة. يجب مراجعة القائمة بصورة سنوية.
 - c. لصق المتطلبات/الضوابط المحلية في مكان يتوسط WWTP (محطة معالجة مياه الصرف الصحي).
 - d. إعادة استخدام المياه وجهود خفض إلى الحد الأدنى لتقليل كمية مياه الصرف.



- e. الحصول على كافة تصاريح الصرف المطلوبة.
- f. يجب على المقاول إجراء تحاليل معملية للتدفق النهائي لمياه الصرف عند نقطة التصريف إلى البيئة باستخدام معمل اختبار تحليلي معتمد وطرق معتمدة لإظهار الامتثال للمعايير المطبقة. على الأقل، يجب أن يتم أخذ العينات وإجراء الاختبار سنوياً. يجب على المقاول الاحتفاظ بالوثائق الخاصة بتحليل مياه الصرف من أجل مراجعتها من قبل موظفي شركة Nike عند الطلب.
- g. يجب أن تكون معدّات التحكم في التلوث مناسبة للملوثات الموجودة في مياه الصرف.
- h. يجب أن لا يتضمن التحكم في التلوث التخفيف باستخدام مياه صالحة للشرب أو مياه التبريد أو مياه العواصف. يعتبر التخفيف وسيلة غير مقبولة للتحكم في التلوث.
- i. يجب إدارة أخذ العينات على أساس ربع سنوي ويتضمن مواقع أخذ العينات وطرق أخذ العينات والملوثات التي تم إجراء الاختبارات لها.
- j. عملية الإبلاغ عن عدم المطابقة، بما في ذلك الإجراء التصحيحي.
- k. جدول فحص وصيانة معدّات مكافحة التلوث.
- l. برنامج أخذ العينات والتخلص لأي رواسب صرف صحي متراكمة. لا يمكن استخدام رواسب الصرف الصحي الصناعية أو رواسب العملية كمادة ملينة بالسماذ أو المخصب أو بأي شكل من أشكال التجهيزات التي تُستخدم في الأراضي الزراعية بدون تصريح تنظيمي يعتمد هذه الاستخدامات على وجه الخصوص.
- m. يجب أن تبعد نقطة (نقاط) تصريف التدفقات بمسافة 100 متر على الأقل من أقرب مبنى سكني أو منطقة مأهولة.
3. التدريب—يجب أن يتلقى جميع الموظفين المتأثرين تدريباً بهدف تحقيق التوعية بشأن مياه الصرف بصورة سنوية. يجب أن يتضمن التدريب ما يلي:
- أنواع تفريغ مياه الصرف ونقاط التصريف ومصادره.
 - معرفة عامة حول معدّات التحكم في التلوث.
 - العواقب البيئية للإطلاق غير المحكوم لمياه الصرف.
- يجب أن يتلقى الموظفون المختصون الذين تتضمن طبيعته عملهم معالجة مياه الصرف و/أو أخذ العينات التدريب ذاته الموضح سابقاً بالإضافة إلى تدريب آخر في:
- التقنيات والإجراءات المناسبة لأخذ العينات، بما في ذلك إجراءات عدم التوافق والإجراءات التصحيحية.
 - إجراءات تشغيلية معينة لمعدّات التحكم في التلوث المناسبة، بما فيها الصيانة.
 - استخدام معدّات الوقاية الشخصية.
4. الوثائق—
- سجلات التدريب: يجب توفر سجلات التدريب الخاصة بالموظفين والاحتفاظ بها لمدة 3 سنوات كحد أدنى.
- سجلات الحوادث: يجب الاحتفاظ بالسجلات الخاصة بكافة الحوادث لمدة 5 سنوات كحد أدنى.
- سجلات أخرى:
- a. التقييم الحالي لخطر مياه الصرف وقائمة عمليات التفريغ ومعدّات التحكم في التلوث.
 - b. التصاريح الحالية لتفريغ مياه الصرف.
 - c. عمليات فحص معدّات التحكم في التلوث لمدة 3 سنوات كحد أدنى.
 - d. سجلات صيانة وإصلاح معدّات التحكم في التلوث طوال مدة استخدام المعدّات.
 - e. يجب الاحتفاظ بالنتائج التحليلية المعملية لاختبار مياه الصرف لمدة 5 سنوات كحد أدنى أو أغلب النتائج الحالية.

f. يجب الاحتفاظ بوثائق التلخيص الخاصة برواسب الصرف الصحي المتراكمة لمدة 5 سنوات كحد أدنى.

باستثناء ما تم تحديده بدقة كممارسة مفضلة، فإن معيار إدارة القوانين هذا يعين الحد الأدنى للمعايير – يجب أن يلتزم المقاولون بالمتطلبات القانونية الصارمة المطبقة كما يلزم حثهم على الاستمرار في تطوير ممارساتهم الخاصة التي توفر المزيد من الحماية لموظفيهم.

المراجع:

- القوانين واللوائح المحلية والفيديرالية المطبقة.
- دليل ESH (البيئة والسلامة والصحة) الخاص بـ Nike، صفحة 2-16
- BSR (التقرير الإحصائي الأساسي)؛ معايير اختبار وإرشادات جودة الماء

المعييار

يجب أن يعمل المقاول على حماية الصحة البشرية والبيئة عن طريق مطابقة المتطلبات التنظيمية المعمول بها، بما في ذلك انبعاثات الهواء والنفائات الصلبة/الضارة وصرف المياه. كما يجب على المقاول أن يقوم بتطبيق تدابير معقولة لتخفيف حدة الآثار التشغيلية السلبية على البيئة والعمل جاهداً على تحسين الأداء البيئي باستمرار.

تطوير وتنفيذ عمليات وإجراءات بهدف خفض المخاطر المرتبطة بكل من نظم صهاريج التخزين الموجودة فوق الأرض والموجودة تحت الأرض التي تحتوي على مواد بترولية أو مواد خطيرة.

المسؤوليات

يجب على مدير الموقع التأكد من تطبيق برنامج صهاريج التخزين واتباعه.
يجب على ممثل HSE (الصحة والسلامة والبيئة) إعداد برنامج لصهاريج التخزين ودعمه والإشراف عليه.
يجب على المديرين والمشرفين التأكد من تدريب الموظفين والتزامهم بمتطلبات برنامج صهاريج التخزين.
يجب على الموظفين الالتزام بمتطلبات عمليات وإجراءات صهاريج التخزين.

تعريفات

- صهريج التخزين الموجود فوق الأرض هو عبارة عن حاوية ثابتة تستخدم في تخزين البترول أو المواد الخطيرة وتبلغ سعتها أكثر من 55 غالون (208 لتر)، وتوجد بأكملها فوق مستوى سطح الأرض.
- صهريج التخزين الموجود تحت الأرض هو صهريج يستخدم لتخزين البترول أو المواد الخطيرة ويقع 10 % أو أكثر من بنيته (بما في ذلك شبكة الأنابيب الموجودة تحت الأرض) تحت سطح الأرض.

المتطلبات

1. تقييم الخطر— يجب أن يكون لدى كل منشأة تقييم سنوي موثق للخطر تم إجراؤه بحيث يشمل كحد أدنى على:
 - a. قائمة مفصلة بجميع صهاريج التخزين الموجودة فوق الأرض والموجودة تحت الأرض والمخاطر المرتبطة بكل منهما. يجب أن تشمل القائمة المفصلة النوع (التركيب الحقيقي) والموقع والحجم والعمر وقائمة بجميع المحتويات الكيميائية المحتملة لكل صهريج.
 - b. تقييم المخاطر المتعلقة بصهاريج التخزين.
 - c. تحديد تدابير التحكم (مثل المتطلبات التشغيلية ومعدات كشف السكب وأجهزة التحكم في التلوث التلوث) وتنفيذها.
2. السياسات والإجراءات – يجب أن يكون لدى كل منشأة إجراءات مُطبقة لتقليل أو الحد من الآثار الصحية والمتعلقة بالأمان والآثار البيئية لصهاريج التخزين الموجودة فوق الأرض والموجودة تحت الأرض، بحيث تشمل هذه الإجراءات – كحد أدنى—على ما يلي:
 - a. يجب أن تكون صهاريج التخزين الموجودة فوق الأرض:
 - عليها ملصقات تصف محتوياتها والمخاطر المرتبطة بها.
 - بها قدرة احتوائية ثانوية تسع ما يصل إلى 110% من حجم أكبر صهريج.
 - بها حواجز وقائية موضوعة بصورة جيدة للوقاية من الأضرار الطارئة.
 - تتلقى عمليات فحص أسبوعية موثقة للتحقق من الصهاريج والمعدات المتعلقة بها في حالة جيدة ولا تظهر عليها أية آثار للتسرب أو التلف.
 - ذات بناء يتلائم مع طبيعة المادة (المواد) المخزنة.
 - b. يجب أن تكون صهاريج التخزين الموجودة تحت الأرض:
 - ذات بناء يتلائم مع طبيعة المادة (المواد) المخزنة.



Cole Haan

CONVERSE

Hurley



NIKE GOLF



- تحتوي على نظام فعال أو أكثر من أنظمة اكتشاف التسرب التالية:
 - سعة احتوائية ثانوية مزودة بجهاز مراقبة فراغي.
 - تحتوي على أنظمة قياس تلقائية للصهرج.
 - مراقبة البخار.
 - مراقبة المياه الجوفية/باطن الأرض.
 - توافق الجرد الإحصائي.
 - محمية من عوامل التآكل الموجودة في باطن الأرض.
 - تشتمل على جهاز فعال أو أكثر من أجهزة الحماية من الطفح التالية:
 - جهاز الغلق التلقائي.
 - التنبيه ضد الطفح.
 - آلية صمام العوامة.
 - تتلقى اختبار تكامل موثق سنوياً.
- c. يجب أن تكون القائمة المفصلة لصهاريج التخزين محدثة بعد تركيب أو إعداد أية معدّات جديدة أو تعديل أية معدّات أو منشآت أو عمليات موجودة. يجب مراجعة القائمة المفصلة، بصورة سنوية على الأقل.
- d. أن تكون إجراءات نقل المنتج الموثقة ملصقة بجوار كل صهرج.
- e. وجود إجراءات وإمدادات موثقة خاصة بالتعامل مع عمليات السكب.
3. التدريب— يجب أن يتلقى الموظفون والمقاولون المسؤولون عن العملية و/أو الصيانة و/أو نقل المنتج من صهاريج تخزين المنشأة، التدريب التالي:
 - إجراءات الفحص الخاصة بأنظمة الصهاريج والمعدّات/شبكة الأنابيب المتعلقة بها.
 - إجراءات نقل المنتج.
 - إجراءات الاستجابة للسكب أو تعطل أنظمة الصهاريج الأخرى.
4. الوثائق—
- سجلات التدريب: يجب على كل منشأة الاحتفاظ بسجلات التدريب لمدة 3 سنوات كحد أدنى.
- سجلات الحوادث: يجب على كل منشأة الاحتفاظ بسجلات الحوادث لمدة 5 سنوات كحد أدنى.
- سجلات أخرى:**
- a. ينبغي حفظ سجلات الفحص الأسبوعية لمدة لا تقل عن عام.
- b. التقييم الحالي للخطر والقائمة المفصلة الحالية.
- c. يجب الاحتفاظ باختبار التكامل السنوي الخاص بصهاريج التخزين الموجودة تحت الأرض لمدة العمل مضافاً إليها 30 عاماً.

باستثناء ما تم تحديده بدقة كممارسة مفضلة، فإن معيار إدارة القوانين هذا يعين الحد الأدنى للمعايير – يجب أن يلتزم المقاولون بالمتطلبات القانونية الصارمة المطبقة كما يلزم حثهم على الاستمرار في تطوير ممارساتهم الخاصة التي توفر المزيد من الحماية لموظفيهم.

المراجع:

- القوانين واللوائح المحلية والفيديرالية المطبقة.
- دليل ESH (البيئة والسلامة والصحة) الخاص بـ Nike، صفحة 2-22 و 2-26

يجب أن يعمل المقاول على حماية الصحة البشرية والبيئة عن طريق مطابقة المتطلبات التنظيمية المعمول بها، بما في ذلك انبعاثات الهواء والنفائات الصلبة/الضارة وصرف المياه. كما يجب على المقاول أن يقوم بتطبيق تدابير معقولة لتخفيف حدة الآثار التشغيلية السلبية على البيئة والعمل جاهداً على تحسين الأداء البيئي باستمرار.

تطوير عمليات وإجراءات وتنفيذها من أجل الحد من المخاطر المتعلقة بمركبات ثنائية فينيل عديدة الكلورة (PCB) للموظفين والبيئة.

المسؤوليات

يجب أن يتأكد مدير الموقع من تطوير الإجراءات اللازمة لتحديد PCB (مركبات ثنائية فينيل عديدة الكلورة) المعروفة أو المشتبه فيها وتنفيذها واتباعها. يجب على ممثل HSE (الصحة والسلامة والبيئة) إنشاء العمليات والإجراءات اللازمة لـ PCB (مركبات ثنائية فينيل عديدة الكلورة) ودعمها والإشراف عليها. يجب على المدراء والمشرفين التأكد من تلقي الموظفين للتدريبات واستيفائهم لمتطلبات عمليات وإجراءات PCB (مركبات ثنائية فينيل عديدة الكلورة). يجب على الموظفين الالتزام بمتطلبات عمليات وإجراءات PCB (مركبات ثنائية فينيل عديدة الكلورة).

تعريفات

المركبات ثنائية الفينيل عديدة الكلورة (PCB) هي عبارة عن مجموعة من المركبات الكلورية العضوية الصناعية الثابتة وغير القابلة للاشتعال. يتم استخدامها على نطاق واسع كمواد تبريد وتشحيم وذلك في المعدات الكهربائية (المحولات والمكثفات الكهربائية وكوابح الضوء) والسوائل الهيدروليكية ومعوقات اللهب ومستحضرات التجميل والأحبار والمبيدات الحشرية وأغطية السطح. لا تنخفض رتبة PCB (المركبات ثنائية الفينيل عديدة الكلورة) في البيئة وتعتبر سامة للغاية في البيئتين الحيوانية والبشرية.

المتطلبات

1. تقييم الخطر— يجب أن يكون لدى كل منشأة تقييم سنوي موثق للخطر، تم إجراؤه لـ PCB (مركبات ثنائية الفينيل عديدة الكلورة)، بحيث يتضمن كحد أدنى:
 - a. د. الفحص الشامل للمعدات والمواد التي تحتوي على PCB (مركبات ثنائية الفينيل عديدة الكلورة) وتسجيلها.
 - b. التعرف على مواقع المعدات التي تحتوي على PCB (مركبات ثنائية الفينيل عديدة الكلورة) والمخاطر المتعلقة بها.
 - c. تقييم الخطر المرتبط بـ PCB (مركبات ثنائية الفينيل عديدة الكلورة).
 - d. تحديد تدابير التحكم بهدف تقليل الخطر (على سبيل المثال عملية لصق الملصقات والتحكم في الوصول وعمليات التفقيش والاستبدال بالمواد التي لا تحتوي على PCB "مركبات ثنائية الفينيل عديدة الكلورة").
2. السياسات والإجراءات— يجب أن تقوم كل منشأة تحتوي على معدات أو مواد بها PCB (مركبات ثنائية الفينيل عديدة الكلورة) بتركيز أعلى من 50 ppm (جزء من المليون) (إذا لم يكن التركيز معروفاً، فافتراض أنه أعلى من 50 ppm "جزء من المليون") بتنفيذ إجراءات تشمل كحد أدنى على ما يلي:
 - a. يجب تسمية كافة المعدات أو المواد التي تحتوي على PCB (مركبات ثنائية الفينيل عديدة الكلورة) كما يلي:

الخطر المرتبط بـ PCB (مركبات ثنائية الفينيل عديدة الكلورة).
 - b. سيتم حصر الوصول في المناطق التي تحتوي على PCB (مركبات ثنائية الفينيل عديدة الكلورة) على الأشخاص المختصين فقط.
 - c. الاستعداد للاستخدام الأمثل لمعدات الوقاية الشخصية عند التعامل مع المعدات أو المواد التي تحتوي على PCB (مركبات ثنائية الفينيل عديدة الكلورة).
 - d. عمليات الفحص للتحقق من حالة المعدات أو المواد التي تحتوي على PCB (مركبات ثنائية الفينيل عديدة الكلورة) على الأقل سنوياً.
 - e. الإجراءات المكتوبة للتعامل مع التسريب لاحتواء أية عمليات تسريب من المعدات التي تحتوي على PCB (مركبات ثنائية الفينيل عديدة الكلورة).
 - f. مواد تنظيف التسريب المتوفرة والتي تكفي المواد ذات PCB (مركبات ثنائية الفينيل عديدة الكلورة) الموجودة بها.
 - g. وثائق جميع المواد الملوثة والتي تحتوي على PCB (مركبات ثنائية الفينيل عديدة الكلورة) التي بنوى إعادة استخدامها.



- h. يجب عزل جميع المعدات أو المواد التي تحتوي على PCB (مركبات ثنائية الفينيل عديدة الكلورة) التي تمت إزالتها بهدف التخلص منها كما يجب إيداعها في منشأة معتمدة للتخلص من نفايات PCB (مركبات ثنائية الفينيل عديدة الكلورة).
3. التدريب — سيقوم الموظفون الذين يتضمن عملهم الاحتكاك بالمعدات أو المواد التي تحتوي على PCB (مركبات ثنائية الفينيل عديدة الكلورة)، مثل طاقم الصيانة أو الرعاية، بتلقي تدريب يشمل على:
- المخاطر الصحية والبيئية المرتبطة بـ PCB (المركبات ثنائية الفينيل عديدة الكلورة).
 - موقع المعدات أو المواد الأخرى التي تحتوي على PCB (مركبات ثنائية الفينيل عديدة الكلورة).
 - مكافحة التسريب واحتواء عمليات التسريب من المعدات التي تحتوي على PCB (مركبات ثنائية الفينيل عديدة الكلورة).
 - استخدام معدات الوقاية الشخصية وإعدادها ووضع قيود لها والعناية بها.
 - الترتيب السليم للمعدات، مثل كوابح الضوء، التي تحتوي على PCB (مركبات ثنائية الفينيل عديدة الكلورة).
 - إجراءات صيانة المعدات أو المواد التي تحتوي على PCB (مركبات ثنائية الفينيل عديدة الكلورة).
4. الوثائق —

سجلات التدريب: يجب توفر سجلات التدريب الخاصة بالموظفين والاحتفاظ بها لمدة 3 سنوات كحد أدنى.

سجلات الحوادث: يجب الاحتفاظ بالسجلات الخاصة بجميع الحوادث المتعلقة بـ PCB (مركبات ثنائية الفينيل عديدة الكلورة). ويجب الاحتفاظ بهذه السجلات لمدة 5 سنوات كحد أدنى.

سجلات أخرى:

- a. التقييم الحالي للخطر الخاص بـ PCB (مركبات ثنائية الفينيل عديدة الكلورة).
- b. عمليات فحص المعدات أو المواد التي تحتوي على PCB (مركبات ثنائية الفينيل عديدة الكلورة) لمدة 3 سنوات كحد أدنى.
- c. مستندات إزالة نفايات PCB (مركبات ثنائية الفينيل عديدة الكلورة) والتخلص منها أو المعدات غير النشطة لمدة 5 سنوات كحد أدنى.

باستثناء ما تم تحديده بدقة كممارسة مفضلة، فإن معيار إدارة القوانين هذا يعين الحد الأدنى للمعايير — يجب أن يلتزم المقاولون بالمتطلبات القانونية الصارمة المطبقة كما يلزم حثهم على الاستمرار في تطوير ممارساتهم الخاصة التي تقدم المزيد من الحماية لموظفيهم.

المراجع:

- القوانين واللوائح المحلية والفيديرالية المطبقة.
- دليل ESH (البيئة والسلامة والصحة) الخاص بـ Nike، صفحة 2-14.