

1. Clique em “Administração” no menu superior de opções

Estudos | Atividades | Pacientes | Análises | Mensagens | **Administração**

2. Clique na seção “Configurações”

Usuários | Funções | Locais | Grupos | Gateways | Destinos | **Regras de roteamento** | Campos personalizados | Configurações

3. Clique em “Criar nova regra”

Regras de roteamento Pesquisar ▾

+ Criar nova regra

4. Clique no botão em destaque “Add Study Status Timer Color” para iniciar a configuração dos parâmetros de tempo e cores.

Regras de roteamento / Criar link

Nome da Regra

Aplicar aos estudos de:

Também aplicar as regras para:

Aplicar regra quando um estudo é enviado pelo gateway. Aplicar regra quando um estudo é compartilhado
 Aplicar regra quando um estudo é carregado (uploaded) Habilitar regra para ser executada manualmente
 Estudos que correspondem a esta regra dispensam aprovação Desabilitar regra

Adicionar condições que acionam a regra

regra aberta, todos os estudos correspondem

Agendamento

Executar sempre, independente de horário e data Executar respeitando horários em dias específicos

Ações a serem realizadas

Minutes to delay

Nome da regra: Dê nome a regra.

Aplicar aos estudos de: Escolher onde a regra irá se aplicar como organização, local ou grupo principal.

Também aplicar as regras para: Escolher demais lugares onde ela irá se aplicar, para escolher mais de um local clique e segure o Ctrl + os demais lugares que deseja aplicar a regra.

Quando e/ou o que irá acionar a regra: Marque as caixas que se encaixem com a ação que irá iniciar a regra.

Condições: Filtre um valor para que a regra se aplique.

Agendamento: Escolha quando a regra irá se aplicar.

Ações: Decida o que irá acontecer/para onde irá encaminhar o exame quando a regra for acionada.