

ADVENTISTGIVING – PARA LOS DONANTES

AdventistGiving es un ministerio de la División Norteamericana del Departamento de Servicios de TI de los Adventistas del Séptimo Día.

¿QUÉ ES ADVENTISTGIVING? AdventistGiving le ofrece una forma de devolver el diezmo y dar ofrendas electrónicamente a cualquier iglesia inscrita en este servicio en los EE. UU., Canadá y Guam.

CONSIGUA AYUDA: Help@AdventistGiving.org

TARIFA: **Considere utilizar ACH como método de pago para mantener los costos al mínimo.**

- La transacción ACH (cheque electrónico o cuenta de ahorros) cuesta 18 centavos cada una
- Las tarjetas de débito cuestan un promedio de 0.65% del monto donado
- Las tarjetas de crédito cuestan un promedio de 2.05% del monto donado

SITIO WEB: <https://AdventistGiving.org>
Dese su computadora, utilice los navegadores web Mozilla Firefox o Google Chrome.

APPS: Dese su dispositivos móvil, utilice una de nuestras aplicaciones disponibles en las tiendas de aplicaciones Google Play y Apple.

BUSQUEDA DE ADVENTISTGIVING - 3 MANERAS:

Desde el sitio web de su iglesia:

1. Vaya al sitio web de su iglesia.
2. Haga clic en el enlace *Online Givng*.

Desde web AdventistGiving.org:

1. Vaya a <https://www.AdventistGiving.org>.
2. Busque su iglesia por su nombre en la ventana de búsqueda en el medio de la página.

Desde un dispositivo móvil:

1. Vaya a la aplicación móvil AdventistGiving.
2. Haga clic en *Account* y luego haga clic en *Sign Up*.

CREA TU CUENTA DE MIEMBRO:

Desde el sitio web de su iglesia:

1. Vaya al sitio web de su iglesia.
2. Haga clic en el enlace *Online Givng*.
3. Haga clic en *Log in* en la esquina superior derecha de la pantalla y luego haga clic en *Sign Up*.
4. Ingrese toda la información y luego haga clic en *Regístrese* al final de la página. ¡ Eso es todo! Usted ahora puede iniciar sesión con su dirección de correo electrónico y contraseña.

Desde web AdventistGiving.org:

1. Vaya a <https://www.AdventistGiving.org>.
2. Busque su iglesia por su nombre en la ventana de búsqueda en el medio de la página.
3. Haga clic en *Log in* en la esquina superior derecha de la pantalla y luego haga clic en *Sign Up*.
4. Ingrese toda la información y luego haga clic en *Regístrese* al final de la página. ¡ Eso es todo! Usted ahora puede iniciar sesión con su dirección de correo electrónico y contraseña.

Desde un dispositivo móvil:

1. Vaya a la aplicación móvil AdventistGiving.
2. Haga clic en *Account* y luego haga clic en *Sign Up*.
3. Ingrese toda la información y luego haga clic en *Regístrese* al final de la página. ¡ Eso es todo! Usted ahora puede iniciar sesión con su dirección de correo electrónico y contraseña.

CAMBIA TU CONTRASEÑA:

Desde una computadora:

1. Vaya a <https://AdventistGiving.org>
2. Haga clic en *Log in*, en la esquina superior derecha de la pantalla.
3. Haga clic en *I forgot my password*, ingrese su dirección de correo electrónico y haga clic en *Submit*.
4. Busque un correo electrónico de [noreply@AdventistGiving](mailto:noreply@AdventistGiving.org) que contenga un enlace de cambio de contraseña. Si no lo encuentra en su bandeja de entrada, verifique sus carpetas de correo no deseado o basura.
5. Una vez que haya restablecido su contraseña, vuelva a la página <https://AdventistGiving.org> para iniciar sesión con su nueva contraseña.

Desde un dispositivo móvil:

1. Abra la aplicación y haga clic en *Forgot Password*.
2. Busque un correo electrónico de [noreply@AdventistGiving](mailto:noreply@AdventistGiving.org) que contenga un enlace de cambio de contraseña. Si no lo encuentra en su bandeja de entrada, verifique sus carpetas de correo no deseado o basura.
3. Una vez que haya restablecido su contraseña, vuelva a su aplicación para iniciar sesión con su nueva contraseña.

CAMBIE LA INFORMACION DE SU CUENTA:

Desde una computadora:

1. Vaya a <https://AdventistGiving.org>
2. Haga clic en *Log in* en la esquina superior derecha de pantalla e inicie sesión.
3. Haga clic en *down arrow* junto a su nombre, ubicada en la esquina superior derecha de la pantalla y seleccione *Account history and profile*.
4. Haga clic en la pestaña *Profile*.
5. Cambie su información y luego haga clic en *Save Changes* en la parte inferior de la página.

Desde una aplicación móvil:

1. Inicie sesión en su cuenta.
2. Haga clic en *Account* en la parte inferior de la pantalla.
3. Haga clic en *Edit Profile* en el medio de la pantalla. Realice sus cambios y luego haga clic en *Save*.

AGREGAR UN METODO DE PAGO GUARDADO:

Las donaciones a iglesias en Canadá solo pueden hacerse con tarjeta de crédito. (Visa, MasterCard, Discover)

Desde una computadora:

1. Inicie sesión en su cuenta de miembro.
2. Haga clic en la flecha hacia abajo junto a su nombre en la esquina superior derecha de la pantalla.
3. Seleccione *Account history and profile*.
4. Haga clic en *Wallet*.
5. Haga clic en
 - a. Donantes de la Iglesia de los EE. UU. - Nuevo cheque electrónico o nueva tarjeta de crédito / débito.
 - b. Donantes de la Iglesia canadiense - Nueva tarjeta de crédito
6. Agregue un *Nickname* para identificar más tarde qué cuenta bancaria ingresó.
7. Haga clic en *Save*.

Desde una aplicación de Android:

1. Inicie sesión en su cuenta de miembro.
2. Haga clic en *Account* en la parte inferior de la pantalla.
3. En *Manage Payment Methods*, seleccione *Payments*.
4. Haga clic en el signo + en la esquina superior derecha de la pantalla.
5. Haga clic en
 - a. Donantes de la Iglesia de los EE. UU. - Nuevo cheque electrónico o nueva tarjeta de crédito / débito.
 - b. Donantes de la Iglesia canadiense - Nueva tarjeta de crédito
6. Agregue un *Nickname* para identificar más tarde qué cuenta bancaria ingresó.
7. Haga clic en *Save*.

Desde una aplicación de iOS:

1. Inicie sesión en su cuenta de miembro.
2. Haga clic en *Account* en la parte inferior de la pantalla.
3. Desplácese hacia abajo y haga clic en *Add/Delete Payment Methods*.
4. Haga clic en el signo + en la parte superior de la página.
5. Haga clic en
 - a. Donantes de la Iglesia de los EE. UU. - Nuevo cheque electrónico o nueva tarjeta de crédito / débito.
 - b. Donantes de la Iglesia canadiense - Nueva tarjeta de crédito
6. Agregue un *Nickname* para identificar más tarde qué cuenta bancaria ingresó.
7. Haga clic en *Save*.

CONFIGURAR UNA DONACIÓN RECURRENTE:

Desde una computadora:

1. Inicie sesión en su cuenta de miembro y haga clic en *Donate* "para que aparezca el sobre del diezmo si no aparece automáticamente.
2. Asegúrese de que el nombre correcto de la iglesia esté en la lista sobre el sobre del diezmo.
3. Haga clic en *Recurring donation* justo arriba de la sección del diezmo del sobre.
4. Seleccione el Repeat interval que desea para su pago recurrente y el *Start date*.
5. Complete el sobre del diezmo de acuerdo con las categorías y cantidades que le gustaría dar y haga clic en *Continuar*.
6. Seleccione la información bancaria que desea utilizar para sus donaciones o ingrese nueva información si no lo ha hecho anteriormente y haga clic en *Continue*.
7. Revise la información que se muestra en la página y realice cambios si es necesario y luego haga clic en *Confirm payment*.

Desde un dispositivo móvil:

1. Inicie sesión en su cuenta de miembro.
2. Busque su iglesia.
3. Haga clic en *Donar* en la parte inferior de la pantalla.
4. Haga clic en *Donación Recurrente* debajo del nombre de su iglesia.
5. Seleccione el intervalo de repetición que desee.
6. Seleccione la Fecha de inicio.
7. Ingrese las cantidades que desea dar.
8. Ingrese las cantidades que desea dar, y en la parte inferior de la pantalla haga clic en *Seguir*.
9. Seleccione el método de pago que desea para ingresar un nuevo método de pago. Haga clic en el signo + que está en la esquina superior derecha de la pantalla.
10. Revise la información de donación y luego en la parte inferior de la pantalla confirme su pago.

RECIBOS DE IMPUESTOS:

Los recibos de impuestos por donaciones hechas a través de AdventistGiving provienen de la iglesia a la que usted donó. Las iglesias deben enviarlos a fines de enero. Para obtener más información, comuníquese con el tesorero de su iglesia.