

Antrag auf Urlaub oder Freizeitausgleich

Berlin, den

Liebe Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter,

teilen Sie uns bitte **mindestens zwei Monate** vor Beginn Ihres Urlaubs Ihre Wünsche mit.

Senden Sie uns Ihre Wünsche per Mail an info@leasingfirst.de

Name, Vorname

Hiermit beantrage ich (zutreffendes bitte ankreuzen und ausfüllen)

- Erholungsurlaub**

Vom _____ bis _____ = _____ Arbeitstage

- Unbezahlten Urlaub**

Vom _____ bis _____ = _____ Arbeitstage

- Freizeitausgleich**

Vom _____ bis _____ = _____ Arbeitstage

Beantragt

Genehmigt

Unterschrift Mitarbeiter

Unterschrift Leasing First GmbH