



GOVERNO DO ESTADO DE SERGIPE

SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO

Fundação Estadual da Saúde (FUNESA)

CONCURSO PÚBLICO
Nível Superior

Aplicação: 1.º/3/2009

EMPREGO

2

BIBLIOTECONOMISTA

CADERNO DE PROVAS – PARTE II

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

TARDE

ATENÇÃO!

Leia atentamente as instruções constantes na capa da Parte I do seu caderno de provas.

- 1 Nesta parte do seu caderno de provas, que contém os itens relativos à prova objetiva de **Conhecimentos Específicos**, confira o número e o nome de seu emprego transcritos acima e no rodapé de cada página numerada com o que está registrado na sua **folha de respostas**.
- 2 Quando autorizado pelo aplicador, no momento da identificação, escreva, no espaço apropriado da **folha de respostas**, com a sua caligrafia usual, a seguinte frase:

Se o pecado é o motivo de tua tristeza, deixe que a santidade seja o motivo de tua alegria.

AGENDA (datas prováveis)

- I 3/3/2009, após as 19 h (horário de Brasília) – Gabaritos oficiais preliminares das provas objetivas: Internet — www.cespe.unb.br.
- II 4 e 5/3/2009 – Recursos (provas objetivas): exclusivamente no Sistema Eletrônico de Interposição de Recurso, Internet, mediante instruções e formulários que estarão disponíveis nesse sistema.
- III 25/3/2009 – Resultados finais das provas objetivas e do concurso: Diário Oficial do Estado de Sergipe e Internet.

OBSERVAÇÕES

- Não serão objeto de conhecimento recursos em desacordo com o item 12 do Edital n.º 1 – SEAD/SES/SE – FUNESA, de 10/10/2008.
- Informações adicionais: telefone 0(XX) 61 3448-0100; Internet – www.cespe.unb.br.
- É permitida a reprodução deste material apenas para fins didáticos, desde que citada a fonte.

De acordo com o comando a que cada um dos itens de **51 a 120** se refira, marque, na **folha de respostas**, para cada item: o campo designado com o código **C**, caso julgue o item **CERTO**; ou o campo designado com o código **E**, caso julgue o item **ERRADO**. A ausência de marcação ou a marcação de ambos os campos não serão apenadas, ou seja, não receberão pontuação negativa. Para as devidas marcações, use a **folha de respostas**, único documento válido para a correção das suas provas.

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

A Classificação Decimal Universal (CDU) é um sistema de classificação bibliográfica de uso internacional. Com relação a esse tema, julgue os itens a seguir.

- 51 Ponto de vista é um tipo de auxiliar comum dependente; segundo as instruções da CDU, não pode aparecer no início do número de classificação, tampouco ser utilizado isoladamente.
- 52 A CDU utiliza um dispositivo denominado superposição, o qual é usado para especificar tópicos compostos resultantes da combinação de focos enquadrados na mesma faceta.
- 53 Quando se usa a barra inclinada para a formação de um número de classificação, está se utilizando o conceito de agregação, que representa a soma de significados de diversos números da CDU.
- 54 Para detalhamento de um assunto, a CDU permite o uso de notações alfabéticas, dadas pelo símbolo (A/Z), as quais podem sempre ser usadas separadamente do número de classificação.
- 55 No sentido de facilitar a leitura do número de classificação, a CDU acrescenta um ponto a cada três dígitos decimais, o qual pode ser deslocado ou acrescido de outros para a formação de números derivados através das subdivisões paralelas.

No que se refere à catalogação baseada nas regras do código de catalogação anglo-americano (AACR2) e acerca de catálogos, julgue os itens seguintes.

- 56 Na catalogação de obras traduzidas, a entrada principal deve ser pelo cabeçalho apropriado à obra original, à exceção dos casos de traduções livres que se assemelhem a adaptações.
- 57 Na quarta área de descrição, o nome do editor é o segundo elemento a ser transcrito; quando não for identificado, deve ser substituído por [s.n.], que significa *sine nomine*.
- 58 Segundo o AACR2, a entrada principal deve ser feita pelo título — seja ele principal, seja uniforme — somente para documentos de autoria pessoal desconhecida ou difusa.
- 59 Como os catálogos são instrumentos de comunicação entre o acervo e os usuários, só têm utilidade quando adotam uma linguagem de conteúdo padronizada, como, por exemplo, um código de catalogação que determine os campos (*tags*) a serem exibidos para o usuário.
- 60 Os catálogos de assuntos permitem o controle local sobre o número de classificação utilizado, mostrando-se úteis para a identificação de séries que mudam de título.

Julgue os itens que se seguem, acerca das bibliografias nacionais.

- 61 Entre as funções da bibliografia nacional inclui-se a de servir como instrumento de pesquisa a historiadores e pesquisadores e como instrumento de auxílio ao controle bibliográfico universal.
- 62 A UNESCO considera que os dados de catalogação na publicação não devem substituir o registro completo dos documentos e que deve ser utilizada exclusivamente a CDU, por este ser o sistema de classificação mais amplamente aceito internacionalmente.
- 63 A UNESCO recomendou em 1982 diferentes níveis de cobertura de materiais para bibliografias nacionais, desde o nível de menor abrangência até o nível mais exaustivo, o qual inclui fitas de áudio, publicações em braille e microformas.
- 64 As bibliografias nacionais correntes devem ser apresentadas unicamente em formato eletrônico, garantindo-se sua preservação e acesso permanente e de longo prazo.

Com relação às tecnologias de informação e comunicação, julgue os itens subsequentes.

- 65 O formato comum de comunicação (CCF) é uma implementação específica da norma internacional ISO 2709, que foi planejada para o estabelecimento de comunicação entre sistemas de processamento de dados.
- 66 A base de dados LILACS (Literatura Latino-Americana e do Caribe em Ciências da Saúde), que é uma base cooperativa do sistema BIREME, compreende variada literatura relativa às ciências da saúde publicada nos países da América Latina e Caribe.
- 67 O disco rígido, também conhecido pela sigla HD, é um tipo de memória volátil que não pode receber e conservar dados, sendo sua superfície dividida em trilhas concêntricas.
- 68 A base LILACS utiliza um formato incompatível com os campos do formato MARC, não apresentando possibilidade de conversão de registros.
- 69 Os monitores de cristal líquido incluem os que são sensíveis ao toque, que são periféricos tanto de saída como de entrada de dados.
- 70 Na consulta ao catálogo da Biblioteca Virtual em Saúde (BVS), só é possível pesquisar as bases de dados separadamente, não sendo apresentados filtros de nenhuma natureza para o refinamento dos resultados da busca.

Julgue os itens que se seguem, relativos aos níveis de atuação estratégica e operacional do gestor de unidades de informação.

- 71 As ações de articulação desenvolvem-se no nível estratégico e contemplam a observação do ambiente, a identificação de parceiros e a formação de alianças.
- 72 As ações de coordenação e integração de esforços para a consecução dos objetivos da unidade de informação ocorrem no nível de atuação operacional do gestor.
- 73 Ações de *marketing*, tais como a observação do mercado, a identificação de clientes e a análise de concorrência, encontram-se no nível de atuação operacional do gestor.
- 74 Ao realizar o acompanhamento estratégico, que contempla as ações de capacitação e motivação de recursos humanos, o gestor deve preocupar-se com o funcionamento interno da unidade.
- 75 No nível de atuação estratégica, o gestor define o planejamento dos recursos financeiros; no nível operacional, a gestão financeira é executada, abrangendo a contabilidade, a análise e o controle de custos.

Os principais componentes de um serviço de disseminação seletiva de informações (DSI) são as bases de dados, os perfis de interesse dos usuários, as notificações, a retroalimentação e o fornecimento de documentos. Julgue os itens subsequentes, com relação a esses componentes.

- 76 Apenas as bases de dados bibliográficas são utilizadas em DSI, pois, por serem bases de dados que utilizam padrões de catalogação e indexação, possibilitam a comparação dos perfis de interesse com os registros da base de dados.
- 77 Os perfis de interesses utilizados no DSI funcionam como filtros que selecionam, para determinado usuário, informações úteis registradas nas bases de dados utilizadas pelo serviço.
- 78 As notificações devem sempre ser compostas de referências bibliográficas elaboradas segundo a norma NBR 6023 da ABNT.
- 79 Por meio dos pedidos de fornecimento de documentos feitos pelos usuários de DSI, são obtidas informações úteis para a retroalimentação.
- 80 O fornecimento de documentos foi incorporado como componente do DSI após o surgimento de documentos eletrônicos, que são enviados automaticamente aos usuários por correio eletrônico.

No que diz respeito aos métodos empregados em estudos de usuários, julgue os itens seguintes.

- 81 Estudos de usuários que aplicam métodos de entrevistas, questionários e observação participante têm em comum a característica de apresentarem perguntas pré-elaboradas pelo pesquisador.
- 82 Uma das desvantagens da entrevista é o fato de opiniões emitidas pelo entrevistador, em alguns casos, afetarem as respostas do entrevistado.
- 83 Em relação ao questionário, a entrevista apresenta a vantagem de permitir que o entrevistador esclareça alguma pergunta ou terminologia não compreendida pelo entrevistado.
- 84 Na entrevista do tipo estruturada, o entrevistado tem a iniciativa para abordar os temas das perguntas, havendo pouca ou nenhuma intervenção do entrevistador.

Julgue os itens que se seguem, relativos aos processos de produção, comunicação e uso de informação que compõem o ciclo de informação.

- 85 A construção da informação é decorrência das atividades científicas e tecnológicas, sendo a comunidade científica tanto produtora quanto consumidora de informação.
- 86 Na comunidade científica, o meio disponível para transmitir informações afeta a quantidade destas em circulação e causa impacto tanto em seus produtores quanto em seus receptores.
- 87 Comparada à comunicação formal, a comunicação informal caracteriza-se pela interação direta entre o produtor e o consumidor e por ser menos estável e por ser mais redundante.
- 88 Com relação ao uso real da informação na ciência, é correto afirmar que, paralelamente ao crescimento exponencial das publicações periódicas, ocorre um declínio da utilidade da literatura antiga.

O processo de desenvolvimento de coleções tem suas origens na antiguidade, com a seleção de obras destinadas a formar coleções em bibliotecas, e evoluiu de acordo com as transformações da sociedade. Julgue os itens seguintes, acerca da evolução desse processo.

- 89 A partir da segunda metade do século XX, em decorrência do fenômeno da explosão bibliográfica, a formação de coleções com base no conceito de acumulação tem sido questionada, tendo surgido o método de seleção orientado para a qualidade, relevância e acesso à informação.
- 90 Apesar das grandes transformações ocorridas nos suportes e na tipologia documental, questões relacionadas à natureza do processo de desenvolvimento de coleções permanecem as mesmas, ou seja, pergunta-se o que, por que, para que e para quem colecionar.
- 91 Atualmente, o desenvolvimento de coleções apoia-se, sobretudo, em critérios de custo e benefício.
- 92 Questões relativas aos direitos autorais, à qualidade dos conteúdos veiculados, à longevidade e à segurança dos meios de armazenamento são específicas de documentos eletrônicos, tendo passado a fazer parte da preocupação dos responsáveis pelo desenvolvimento de coleções a partir dos anos 90 do século XX.
- 93 Apesar de aplicável a documentos eletrônicos, o critério de seleção com base no conteúdo, que considera o quanto a informação é válida, segura e confiável, exige parâmetros específicos para esse tipo de documento.

Julgue os itens subsequentes, com relação às normas técnicas da ABNT para a área de documentação.

- 94 Na referência bibliográfica, as reticências após o título da publicação indicam que houve supressão das últimas palavras, o que constitui recurso somente utilizado em caso de títulos demasiadamente longos e não acompanhados por subtítulos.
- 95 Na referência bibliográfica, a indicação [2008] como data da publicação informa a data provável de publicação não mencionada no documento.
- 96 No sumário de uma publicação, a subordinação dos itens deve ser destacada pela apresentação tipográfica utilizada no texto.
- 97 Para manter a fidelidade ao texto, o elaborador do índice de uma publicação não deve complementar informações não expressas no documento indexado.
- 98 Ao se abreviar o título de uma publicação seriada, o plural das palavras deve ser indicado apenas em caso de necessidade, por meio do acréscimo, à abreviatura do singular, de um traço de união e da última letra do plural.
- 99 O conteúdo de um resumo, com relação à sua estrutura, deve ser apresentado de acordo com a seguinte ordem: objetivo, método, resultados e conclusões.

Para que seja realizada de forma eficiente a intermediação entre o conteúdo do documento, o indexador e o usuário, deve-se fazer o controle do vocabulário e estabelecer relações conceituais entre os termos das linguagens documentárias. Julgue os itens que se seguem, acerca dessas linguagens.

- 100 A ambiguidade é controlada adotando-se um termo como descritor e proibindo-se o uso dos termos que tenham o mesmo significado.
- 101 O controle de vocabulário deve contemplar as diferentes grafias de uma palavra, as siglas e os termos em outras línguas, com seus correspondentes em língua portuguesa.
- 102 O relacionamento associativo, que ocorre entre termos que apresentam proximidade semântica, é representado pela remissiva “ver também” em cabeçalhos de assunto e, em tesouros, pela relação TR (termo relacionado).
- 103 Entre os termos macieira e maçã ocorre uma relação hierárquica do tipo gênero-espécie.

Julgue os itens a seguir, relativos ao processo de indexação.

- 104 A indexação pós-coordenada é adequada para gerar índices impressos e catálogos em fichas.
- 105 Quanto maior for a extensão da representação de conteúdo de um documento, maior será a sua recuperabilidade.
- 106 Na indexação, a utilização de vocabulários controlados prescritivos contribui para que haja maior coerência entre indexadores.
- 107 Na etapa de análise conceitual do processo de indexação, devem ser escolhidos os termos de um vocabulário controlado que melhor representem o assunto do documento que está sendo indexado.

Acerca dos principais métodos de organização empregados em serviços impressos de indexação e resumos, julgue os itens seguintes.

- 108 Quando os índices e resumos são organizados alfabeticamente por cabeçalhos de assunto ou descritores, não é necessário elaborar o índice de assunto, mas é preciso incluir índice de autores, pois a referência a autores pode estar dispersa sob diferentes assuntos.
- 109 Em um dos tipos de método de organização sistemática, as entradas apresentam-se agrupadas sob categorias genéricas de classificação, sendo o acesso a assuntos mais específicos realizado por meio de índices alfabéticos de assunto.
- 110 A organização de um índice de citações deve empregar o método alfabético e ter o objetivo principal de possibilitar a recuperação da informação por meio de palavras-chave utilizadas na indexação.
- 111 Os índices rotados, como o *keyword in context* (KWIC), são elaborados por indexadores humanos com uso de linguagens documentárias.

Julgue os itens subsequentes, com relação à biblioteconomia e à documentação.

- 112 A biblioteconomia desenvolveu-se com base na visão de biblioteca como instituição social e em ideias e metodologias da sociologia e da educação.
- 113 A documentação surgiu da necessidade de organizar o volume crescente de estudos científicos divulgados em periódicos e em outras publicações científicas, além do livro.
- 114 A CDU foi elaborada por Paul Otlet e Henri La Fontaine com o objetivo de possibilitar o arranjo de documentos nas estantes das bibliotecas públicas.
- 115 Tanto a biblioteconomia quanto a documentação têm a função de proporcionar a utilização eficiente e máxima dos registros gráficos a toda a sociedade.
- 116 Diante da necessidade de organização de documentos de acordo com assuntos específicos, a documentação introduziu a técnica de organização de índices alfabéticos de assunto, antes não contemplada pelos métodos de organização adotados pela biblioteconomia.

Acerca da linguagem documentária Descritores em Ciências da Saúde (DeCS), é correto afirmar que

- 117 foi desenvolvida a partir do conjunto de termos da área de saúde existente na linguagem documentária multidisciplinar denominada *Library of Congress Subject Headings* (LCSH), desenvolvida pela Biblioteca do Congresso Americano.
- 118 é usada para pesquisa e recuperação de assuntos da literatura científica indexada nas bases de dados LILACS e Medline, entre outras.
- 119 é um vocabulário controlado não-estruturado, ou seja, um vocabulário em que se especificam apenas os relacionamentos de equivalência e os relacionamentos associativos entre os conceitos.
- 120 é uma linguagem documentária bilíngue, pois contempla termos em português e espanhol, para atender as necessidades de indexação e recuperação de informações do sistema LILACS.