PREFEITURA MUNICIPAL DE
ANCHIETA

RELATÓRIO DE GESTÃO 2023



EQUIPE DE GOVERNO

Prefeito Municipal: Fabrício Petri

Vice-Prefeito: Carlos Waldir Mulinari de Souza

Gerência Municipal de Gabinete: Soêmis Mezadri Figueira

Controladoria Geral: Pâmela Amélia da Silva Oliosi Bernardi

Procuradoria Geral: Pablo Ricardo Lopes Damázio

Secretaria de Governo: Leonardo Antônio Abrantes

Secretaria de Administração e e Recursos Humanos: Sebastian Marcelo Veiga

Secretaria da Fazenda: Sandro Azevedo Alpohim

Secretaria de Educação: Maria Daniela Sartório Marinho

Secretaria da Assistência Social: Flávio Sant'Anna de Oliveira

Secretaria de Meio Ambiente: Jéssica Martins de Freitas

Secretaria de Agricultura e Abastecimento: Jorge Antunes

Secretaria de Integ. Desenv. e Gestão de Recursos- Paula Louzada Martins

Secretaria de Infraestrutura: Fabiano Mezadri

Secretaria de Pesca e Aquicultura: Júlio César Sant'Anna da Costa

Secretaria de Esporte e da Juventude: João Orlando da Silva Simões

Secretaria de Saúde: Jaudete Silva Frontino Denadai

Secretaria de Turismo, Comércio e Empreendedorismo: Caio Mozer de O. Abrantes

Gerência Municipal de Segurança Pública e Social: Wander Luiz Pompermayer Nogueira

Gerente Municipal de Comunicação Social: Dirceu Cetto

Gerência Estratégica de Cultura: Maria Fernanda de Freitas Barros

Ouvidor Municipal: Leonardo Nogueira Fonseca Machado

Coordenação do Relatório: Iara Silvana da Silva Anholetti

Gerente Municipal de Planejamento Estratégico e Operacional

Equipe Técnica da Gerência de Planejamento:

Ana Paula Ferreira Monteiro

Nayara Petri

GLOSSÁRIO DE SIGLAS

AB- Atenção Básica

AAAFVC - Associação de Agricultores e Agricultoras Familiares do Vale Corindiba

ACE- Agente de Combate de Endemias

ACS- Agente Comunitário de Saúde

ADETURCI - Agência de Desenvolvimento do Turismo na Região da Costa e da Imigração

AFAFA - Associação dos Feirantes da Agricultura Familiar de Anchieta

AIDF - Autorização de Impressão de Documentos Fiscais

AMPA – Associação dos Armadores, Maricultores, Pescadores e de Pesca de Anchieta

AMUNES- Associação dos Municípios do Estado do Espírito Santo

ANP- Agência Nacional do Petróleo

APA- Área de Proteção Ambiental

APROBANA - Associação dos Produtores de Banana e outros Produtos Agrícolas e da Agroindústria de Anchieta-ES

APS- Atenção Primária à Saúde

APPs- Áreas Preservação Ambiental

BNDS-Banco Nacional de Desenvolvimento Social

BNCC- Base Comum Curricular

BPES- Biblioteca Pública Estadual

BSA- Boletim Simplificado de Atendimento

BU- Boletim de Urgência

CDA- Certidão Dívida Ativa

CAF SUL - Cooperativa dos Agricultores Familiares Sul Litorânea do Estado do EspíritoSanto

CAPS AD- Centro de Atenção Psicossocial Álcool e outras Drogas

CAPS I- Centro de Atenção Psicossocial

CAUC- Cadastro Auxiliar de Informações para Transferências Voluntárias

CCIR - Certificado de Cadastro de Imóvel Rural

CCZ- Centro de Controle de Zoonoses

CEASA - Central de Abastecimento do Espírito Santo

CEPLAC - Comissão Executiva de Planejamento da Lavoura Cacaueira

CEO- Centro de Especialidades Odontológicas

CEU- Centro de Especialidades Unificadas

CIM- Consórcio Intermunicipal

CLAC - Cooperativa de Laticínios de Alfredo Chaves

COMASA - Conselho Municipal de Assistência Social de Anchieta

COMDMA- Conselho Municipal dos Direitos da Mulher

COMDECON- Conselho Municipal de Proteção e Defesa ao Consumidor

COMDERS - Conselho Municipal de Desenvolvimento Rural e Pesqueiro Sustentável

COMDUR- Conselho Municipal de Desenvolvimento Urbano

COMDEMASA- Conselho Municipal de Defesa do Meio Ambiente e Saneamento Básico

COMTUR- Conselho Municipal do Turismo

COOPERVIDAS - Cooperativa de Valorização, Incentivo e Desenvolvimento Agropecuário Sustentável

CTA-Centro de Testagem eAconselhamento

CR- Central de Regulação

CRF- Certidão de Regularidade Fiscal

CRAS - Centro de Referência de Assistência Social

CREAS- Centro de Referência Especializado da Assistência Social

DAP - Declaração de Aptidão ao PRONAF

DARF - Documento de Arrecadação da Receita Federal

DOT- Declaração de Operação Tributária

EFAO-Escola Família Agrícola de Olivânia

EAN- Educação Alimentar e Nutricional

FACA -Ficha de Atualização Cadastral da Agropecuária

FMS- Fundo Municipal de Saúde

FNDE- Fundo Nacional Desenvolvimento da Educação

FUNCOP- Fundo de Combate a Pobreza

FUNDAP- Fundo de Desenvolvimento das Atividades Portuárias

FUNDEB- Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica

FOSEMAG - Fórum Estadual de Secretários Municipais da Agricultura

GEOBASES- Sistema Integrado de Bases Geoespaciais do Espírito Santo

GOLCF- Gerência Operacional Fiscalização Controle e Licenciamento Ambiental

GORHN- Gerência Recursos Hídricos e Naturais

GTA- Guia de Trânsito Animal

IBAMA- Instituto Brasileiro de Meio Ambiente e Recursos Naturais

ICMS- Imposto sobre Circulação de Mercadorias

IDAF - Instituto de Defesa Agropecuário e Florestal

IDEB- Índice de Desenvolvimento da Educação Básica

IEMA- Instituto Estadual de Meio Ambiente

IFES- Instituto Federal do ES – Campus Piúma

IJSN- Instituto Jones Santos Neves

INCAPER - Instituto Capixaba de Pesquisa, Assistência Técnica e Extensão Rural

INCRA - Instituto Nacional de Colonização e Reforma Agrária

IN- Instrução Normativa

IPASA- Instituto de Previdência dos Servidores de Anchieta

IPRAN- Instituto de Pesquisa e Reabilitação de Animais Marinhos

IPTU- Imposto Predial Territorial Urbano

ISSQN- Imposto sobre serviços de qualquer natureza

ITR - Imposto Territorial Rural

JIF- Junta de Impugnação Fiscal

LDO - Lei de Diretrizes Orçamentárias

LOA - Lei Orçamentária Anual

LRF- Lei de Responsabilidade Fiscal

MEPES - Movimento de Educação Promocional do Espírito Santo

MMA- Ministério do Meio Ambiente

NAC - Núcleo de Atendimento ao Contribuinte

NASF- Núcleo de Apoio à Saúde da Família

NFA-e - Nota Fiscal Eletrônica

PAA - Programa de Aquisição de Alimentos

PACE - Programa Anchieta Criativa e Empreendedora

PACS- Programa de Agente Comunitário de Saúde

PAES- Pacto pela Aprendizagem no ES

PAIF- Programa Atenção Integral à Família

PAS- Programa Anual de Saúde

PASEP- Programa de Formação do Patrimônio do Servidor Público

PCMSO - Programa Controle Médico de Saúde Ocupacional

PDM - Plano Diretor Municipal

PLURAL - Sociedade Cooperativa de Consultoria, Pesquisa e Assessoria

PMA - Prefeitura Municipal de Anchieta

PMALFA - Programa Mais Alfabetização

PMAT- Programa Modernização da Administração Tributária

PMS - Plano Municipal de Saúde

PNAE - Programa Nacional de Alimentação escolar

POP- Processo Operacional Padrão

PPA - Plano Plurianual de Aplicação

PRAD- Plano Recuperação de Áreas Degradadas

PROMAEPA - Programa Municipal de Mecanização Agrícola, Estrada e Escoamento da Produção de Anchieta

PROMATERA — Programa Municipal de Assistência Técnica e Extensão Rural de Anchieta

PSA- Pagamento por Serviços Ambientais

PSE - Programa de Saúde na Escola

RAG - Relatório Anual de Gestão

RDS - Reserva Desenvolvimento Sustentável

REMUME- Relação Municipal de Medicamentos Essenciais

RPU- Requisições de Pequeno Valor

RREO- Relatório Resumido da Execução Orçamentária

SBE- Sistema de Bem Estar Social

SCI- Sistema de Controle Interno

SCL- Sistema de Compras e Licitações e Contratos

SCO- Sistema de Contabilidade

SCU- Sistema de Convênios e Consórcios

SCS- Sistema Comunicação Social

SEAD-ES - Secretaria Especial da Agricultura Familiar e Desenvolvimento Agrário do Espírito Santo

SEAG - Secretaria de Estado de Agricultura, Abastecimento, Aquicultura e Pesca

SEC- Sistema de Educação

SEDU- Secretaria Estadual de Educação do ES

SEFAZ - Secretaria de Estado da Fazenda do Espírito Santo

SEMAA - Secretaria Municipal de Agricultura e Abastecimento

SEMAN- Secretaria Municipal de Meio Ambiente

SENAR- Serviço Aprendizagem Rural

SICALC - Sistema de Cálculo

SIM -Serviço de Inspeção MunicipalSJU-

Sistema Jurídico

SOP- Sistema de Projetos e Obras PúblicasSPA-

Sistema de Controle Patrimonial

SPO- Sistema de Planejamento Orçamentário

SPU- Secretaria do Patrimônio da União

SPP- Sistema de Previdência Própria

SRA - Sindicato Rural de Anchieta

SRH-Sistema de Administração e Recursos Humanos

SSG- Sistema de Serviços Gerais

SSP- Sistema de Saúde Pública

STB- Sistema de Tributos

STI- Sistema da Informação

STRAP - Sindicato dos Trabalhadores/as Rurais de Anchieta e Piúma

STR- Sistema de Transporte

SUS- Sistema Único de Saúde

TCA- Termo de Compromisso Ambiental

TCEES-Tribunal de Contas do Estado do Espírito Santo

TJ- Tribunal de Justiça

UC's- Unidades de Conservação

UFMA- Unidade de Referência Fiscal do Município de Anchieta

VISA - Vigilância Sanitária

VISAT- Vigilância em Saúde do Trabalhador

VS- Vigilância em Saúde

SUMÁRIO

1 Apresentação..... 12
2 Planejamento de Governo 13
2.1 Plano Plurianual..... 13
2.2 Dimensão Estratégica..... 13
2.3 Mapa Estratégico 2021-2024..... 14
3 Atendimento aos Limites Constitucionais 15
3.1 Despesas na Manutenção e Desenvolvimento do Ensino 15
3.2 Despesas em Ações e Serviço Público de Saúde 16
3.3 Repasses ao Poder Legislativo 16
4 Atendimento aos limites estabelecidos pela LRF 16
4.1 Despesa com Pessoal 16
4.2 Dívida Consolidada Líquida 17
4.3 Inscrição dos restos a pagar e disponibilidade de caixa 18
5 Cumprimento das metas estabelecidas no LDO..... 18
6 Inscrição, Baixa e Pagamento de Precatórios 19
7 Gastos com Publicidade 19
8 Desempenho da arrecadação das receitas municipais..... 20
9 Política de recuperação dos créditos inscritos em dívida ativa 21
10 Cumprimento dos programas previstos na LOA e sua consonância com a LDO e PPA 23
10.1 Eixo Estratégico: Governança Participativa e Inovadora..... 24
10.1.1 Gabinete do Prefeito 24
10.1.2 Procuradoria Geral 29
10.1.3 Controle Interno 53
10.1.4 Secretaria de Governo 75
10.1.5 Gerência Municipal de Comunicação Social 84
10.1.6 Secretaria de Administraçãol e Recursos Humanos..... 89
10.1.7 Secretaria de Fazenda 125
10.2 Eixo Estratégico: Educação Transformadora e Humanizada..... 144
10.2.1 Secretaria Municipal de Educação 144
10.3 Eixo Estratégico: Identidade Cultural 183
10.3.1 Gerência Estratégica de Cultura e Patrimônio Histórico 183
10.4 Eixo Estratégico: Saúde e Bem-Estar..... 208

10.4.1 Secretaria Municipal de Saúde 208
10.4.2 Secretaria Municipal de Esportes e Juventude 267
10.5 Eixo Estratégico: Desenvolvimento Social e Segurança 274
10.5.1 Gerência Municipal de Segurança Pública e Social. 274
10.5.2 Secretaria Municipal de Assistência Social 297
10.6 Eixo Estratégico: Emprego, Renda e Empreendedorismo 318
10.6.1 Secretaria Municipal de Agricultura e Abastecimento 318
10.6.2 Secretaria Municipal de Pesca e Aquicultura 369
10.6.3 Secretaria Municipal de Turismo, Comércio e Empreendedorismo 378
10.6.4 Secretaria Municipal de Integração, Desen. e Gestão de Recursos 397
10.7 Eixo Estratégico: Infraestrutura e Sustentabilidade..... 434
10.7.1 Secretaria Municipal de Infraestrutura 434
10.7.2 Secretaria de Meio Ambiente 463
11 Considerações Finais 509

1 APRESENTAÇÃO

Este relatório de Gestão avalia o segundo ano de execução do PPA 2022-2025 e apresentará as metas financeiras e físicas previstas para o exercício 2023, os valores autorizados pela Lei Orçamentária, os que foram empenhados em cada ação e os percentuais de atingimento das metas estabelecidas em cada programa, distribuídos por suas respectivas unidades.

Este Relatório reforça ainda mais o compromisso da gestão municipal com a transparência e a melhoria dos serviços voltados para a população.

O documento explana de forma organizada, clara e precisa o resultado da aplicação dos recursos arrecadados, abordando aspectos de natureza orçamentária e financeira, evidenciando o desempenho dos atos de gestão, que demonstram os resultados das ações implementadas nas Unidades Administrativas, da Prefeitura Municipal de Anchieta-ES.

As informações para a análise das contas foram extraídas dos documentos constantes da Prestação de Contas Anual, da Lei de Diretrizes Orçamentárias, da Lei Orçamentária Anual e dos relatórios exigidos pela LRF-LC nº 101/2000 (Relatório Resumido de Execução Orçamentária e Relatório de Gestão Fiscal), referentes ao exercício de 2023.

Este relatório traz também informações qualitativas quanto do desempenho dos programas e das ações do PPA. Essas informações resumem a situação dos programas e das ações no ano 2023, indicando as principais entregas, gargalos enfrentados pelos órgãos que dificultam a execução da ação e demais informações que as unidades responsáveis consideraram relevantes.

A Gestão 2023 foi marcada pela responsabilidade, compromisso, capacidade administrativa, transparência nas ações e a participação da população. Esses fatores foram imprescindíveis para o enfrentamento das crises e os desafios durante a Gestão.

O município de Anchieta manteve receitas e despesas em níveis que garantiram o atendimento dos limites definidos pela Lei de Responsabilidade Fiscal (LRF), apesar do quadro econômico adverso.

A Gestão buscou organizar seus serviços de maneira a atender a necessidade da população nos seus diversos pontos de atenção, bem como tratou com zelo e responsabilidade os recursos disponibilizados, primando sempre pela transparência dos seus atos.

2 PLANEJAMENTO DE GOVERNO

2.1 PLANO PLURIANUAL

A Constituição Federal de 1988, em seu artigo 165, estabeleceu um conjunto de normas para regulamentar o processo de planejamento público introduzindo os instrumentos legais: Plano Plurianual (PPA), a Lei de Diretrizes Orçamentárias (LDO) e a Lei Orçamentária Anual (LOA).

O PPA consiste na principal ferramenta para a implementação do planejamento nas atividades governamentais de médio prazo. Estabelece a ligação entre as diretrizes estratégicas de governo, definidas em uma perspectiva de planejamento de longo prazo, as políticas regionais e setoriais de governo de médio prazo e os gastos previstos nos orçamentos anuais.

Este Plano, no papel de condutor das ações do governo, deve estabelecer, de forma regionalizada, objetivos e metas da administração pública municipal para um período de quatro anos. Incluem-se nessas ações as opções estratégicas e prioritárias do governo, além das de natureza continuada, abrangendo os Poderes Executivo, Legislativo, os Órgãos Constitucionais Independentes.

O PPA 2022-2025 é composto de 44 programas e 205 ações e neste relatório será apresentada a execução das ações, do seu segundo ano.

2.2 DIMENSÃO ESTRATÉGICA

Em 2021, a Gestão Municipal estruturou seu Planejamento Estratégico, de maneira que contemplasse políticas públicas sistêmicas e articuladas entre as diversas áreas de atuação. O desafio da Gestão é de manter vivos os setores da economia, gerando emprego e renda, minimizando os impactos sociais e criando uma ambiência favorável para que os empreendedores locais aproveitem as novas oportunidades geradas pelo retorno das atividades industriais. Assim, logo no início do mandado, a gestão definiu as diretrizes e prioridades para o período de 2021-2024, através do Planejamento Estratégico. Uma das principais missões do Plano Estratégico é tornar Anchieta uma cidade economicamente empreendedora, pronta a receber novas tecnologias, mas ao mesmo tempo, ser uma cidade inclusiva, solidária e socialmente coesa.

O Planejamento Estratégico da Prefeitura Municipal de Anchieta 2021/2024 visa minimizar os impactos sociais e econômicos, com foco no desenvolvimento social e econômico sustentável, na qualificação da oferta de serviços públicos, estímulo a cultura empreendedora, a diversificação da atividade econômica, a geração de postos de trabalho e a distribuição de renda, tendo como Eixos Estratégicos: Governança Participativa e Inovadora; Educação Transformadora e Humanizada; Saúde e Bem-Estar; Desenvolvimento Social e Segurança; Identidade Cultural; Emprego, Renda e Empreendedorismo; Infraestrutura e Sustentabilidade.

2.3 MAPA ESTRATÉGICO 2021-2024

MISSÃO: Governar com responsabilidade, ética, participação popular e visão inovadora, garantindo serviços de qualidade à população anchietense.

VISÃO: Ser reconhecida como uma gestão inovadora, participativa e de oportunidades.

VALORES: Atendimento ágil e eficaz; sustentabilidade econômica, social e ambiental; transparência, ética, inovação; responsabilidade social; valorização e respeito às pessoas.

EIXOS ESTRATÉGICOS



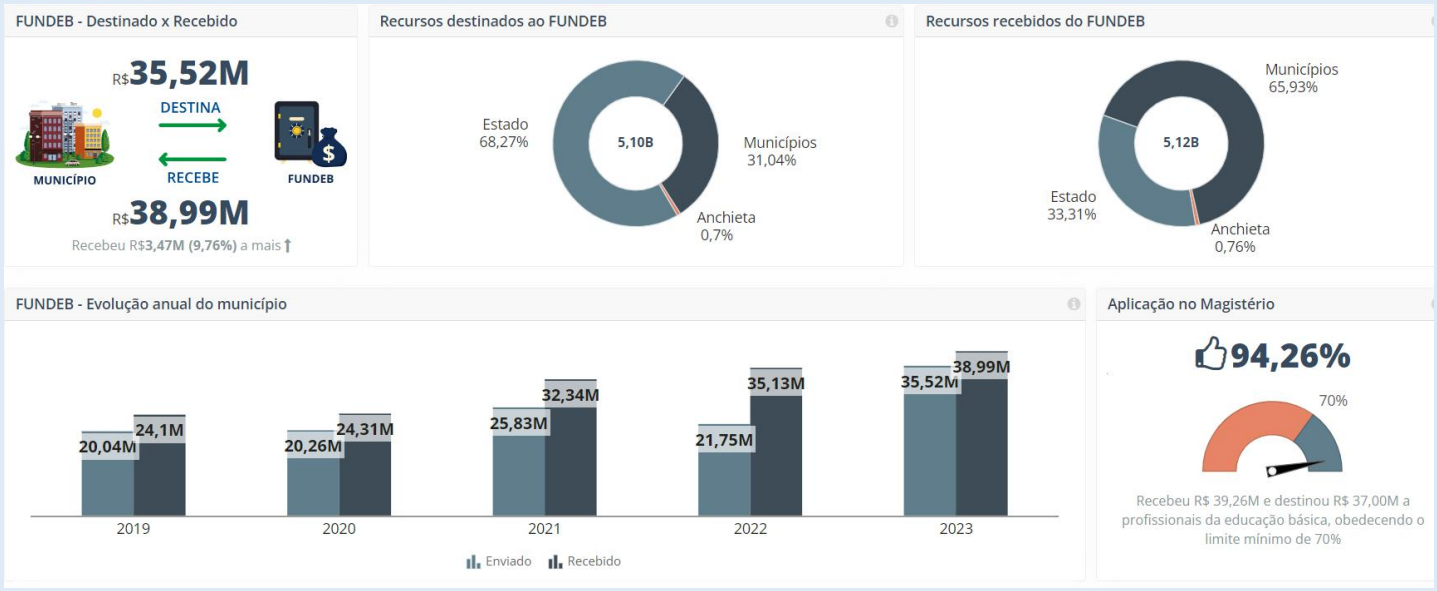
3 ATENDIMENTO AOS LIMITES CONSTITUCIONAIS

3.1 DESPESAS NA MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO

A despesa com Manutenção e Desenvolvimento do Ensino alcançou o montante de R$ 82.141.866,93 em 2023, resultando num percentual de 33,98%, ou seja, 8,98% acima do limite constitucional de 25%.



Para a remuneração do Magistério foram aplicados 94,26% dos recursos do FUNDEB, o que corresponde a R$ **3**7.408.998,23**.**



3.2 DESPESAS EM AÇÕES E SERVIÇO PÚBLICO DE SAÚDE

As despesas com Ações e Serviços Públicos de Saúde alcançaram o total R$ 51.649.378,45. Em consequência, o percentual aplicado em Ações e Serviços Públicos em Saúde no exercício chegou a 21,65%, que corresponde a 6,65% acima do limite constitucional de 15%.



3.3 REPASSES AO PODER LEGISLATIVO

Em relação ao atendimento da Emenda Constitucional nº 25/2000, especificamente sobre os repasses ao Legislativo Municipal limitados a 5%, temos que o montante das transferências efetivadas em 2023 ao Legislativo totalizou R$ 11.560.466,16 (Onze milhões, quinhentos e sessenta mil, quatrocentos e sessenta seis reais e dezesseis centavos). Dessa forma, demonstra-se que o limite constitucional previsto no art. 29-A da Constituição Federal foi cumprido.

4. ATENDIMENTO AOS LIMITES ESTABELECIDOS PELA LRF

4.1 DESPESA COM PESSOAL

A Constituição Federal de 1988, em seu artigo 169, determinou que a “despesa com pessoal ativo e inativo da União, dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios não poderá exceder os limites estabelecidos em Lei Complementar”.

A LRF, em seus artigos 19, 20, 22 e 59, versa sobre os limites de despesa com pessoal,

previstos na Constituição Federal, e estabelece os limites de despesas com pessoal em relação à RCL.

A tabela abaixo demonstra que, em 2023, o município de Anchieta cumpriu o limite legal estabelecido pela LRF para as Despesas com Pessoal, tendo uma Receita Corrente Líquida no valor de R$ 334.185.649,69.

Limite da LRF com despesas de pessoal

Especificação	Limite Apurado 2023	Limite de Alerta	Limite Prudencial	Limite Máximo
Poder Executivo	44,79	48,60	51,30	54,00
Consolidado Geral	47,56	54	57	60

4.2 DÍVIDA CONSOLIDADA LÍQUIDA – DCL

A Dívida Consolidada Líquida - DCL corresponde ao valor da Dívida Pública Consolidada menos as Disponibilidades de Caixa, as Aplicações Financeiras e os Demais Haveres Financeiros.

O Demonstrativo da Dívida Consolidada Líquida, no exercício de 2023, ficou totalizado em -42.146.788,51. Este valor negativo significa que nossa disponibilidade financeira é suficiente para pagar as dívidas e incluindo os restos a pagar, apresentando uma boa saúde financeira.

Dívida Consolidada do Município---------- R$ 10.225.226,81
Disponibilidade Bruta---------- R$ 57.294.617,85
Restos a Pagar Processados---------- R$ 2.823.403,66
Depósitos restituíveis e valores vinculados -------- R$ 2.121.671,95
Disponibilidade Líquida---------- R$ 52.349.542,24

O Demonstrativo da Dívida Consolidada Líquida abrange todos os Poderes do Município e compõe o Relatório de Gestão Fiscal - RGF, com o objetivo de assegurar a transparência das obrigações contraídas pelos entes da Federação e verificar os limites de endividamento de que trata a legislação, além de outras informações relevantes sobre o tema.

4.3 INSCRIÇÃO DOS RESTOS A PAGAR E DISPONIBILIDADE DE CAIXA

Os restos a pagar são as despesas empenhadas e não pagas até o término do exercício. Dividem-se em restos a pagar processados (despesas liquidadas e não pagas) e restos apagar não processados (despesas empenhadas e não liquidadas).

Para a inscrição de despesas em restos a pagar, o ente público deve comprovar que possui recursos disponíveis para honrar os compromissos e observar se os recursos são legalmente vinculados à finalidade específica para a qual serão utilizados.

Em 2023, o Poder Executivo de Anchieta (compreendido em IPASA, Fundo Municipal de Saúde e Prefeitura) inscreveu em restos a pagar o montante de R$ 17.559.081,73, sendo R$ 2.823.403,66 processados e R$ 14.735.678,07 não processados.

A disponibilidade de caixa bruta de recursos financeiros da Prefeitura e do Fundo Municipal de Saúde, excetuando as obrigações financeiras (restos a pagar processados e não processados de exercícios anteriores) e demais obrigações financeiras do exercício totalizou, em 2023, R$ 50.535.489,61. Após a inscrição dos restos a pagar processados e não processados e demais obrigações financeiras do exercício, a disponibilidade financeira restante foi de R$ 35.979.149,16.

5 CUMPRIMENTO DAS METAS ESTABELECIDAS NA LDO

A Lei nº 1551/2022 - LDO 2023 teve seu anexo de Metas Fiscais alterada pela lei 1575 de 16 de dezembro de 2022 e estabeleceu as metas fiscais para o triênio 2023-2025 e as diretrizes para a elaboração do orçamento referente ao exercício de 2023.

A receita total orçada na LOA para o ano de 2023, foi estimada em R$ 374.698.899,36 (trezentos e setenta e quatro milhões, seiscentos e noventa e nove mil, oitocentos e noventa e nove reais e trinta e seis centavos).

O valor arrecadado líquido no ano foi de R$ 368.151.851,15 (trezentos e sessenta e oito milhões, cento e cinquenta e um mil, oitocentos e cinquenta e um reais e noventa e quinze centavos).

Na LDO de 2023, o resultado primário foi estabelecido em (R$ 12.173.035,00) doze milhões, cento e setenta e três mil e trinta e cinco. O valor do resultado primário do exercício de 2023, foi de (R$ 4.083.118,32) quatro milhões, oitenta e três mil, cento e dezoito reais e noventa e trinta e dois centavos).

O resultado primário é obtido a partir das receitas primárias, subtraídas das despesas primárias, cuja metodologia de cálculo consiste em deduzir da receita total as receitas de rendimentos financeiros, operações de crédito e alienação de bens, e da despesa total o pagamento de juros, encargos e amortizações da dívida e restos a pagar.

A meta de resultado nominal representa a variação da dívida fiscal líquida de um período (um ano) em relação ao imediatamente anterior. No exercício de 2023, a meta prevista naLDO para o resultado nominal era -R$ 6.872.835,00 (seis milhões, oitocentos e setenta e dois mil, oitocentos e trinta e cinco reais), e o valor realizado foi de R$ 1.374.440,20 (um milhão, trezentos e setenta e quatro mil, quatrocentos e quarenta reais e vinte centavos), atingindo a meta estabelecida no anexo de metas da Lei de Diretrizes Orçamentárias.

6 INSCRIÇÃO, BAIXA E PAGAMENTO DE PRECATÓRIOS

O Município de Anchieta, nos termos do art. 100 da CF/88, quando condenado ao pagamento de créditos em virtude de sentença transitada em julgado, e assim que inscrito o precatório e encaminhado ofício requisitório pelo órgão do Poder Judiciário competente, tem efetuado o respectivo pagamento, já que inclui a atividade para integração no orçamento municipal com alocação orçamentária do valor necessário à satisfação do precatório.

Assim, procede-se ao pagamento de acordo com a ordem cronológica e regras de liquidez estabelecidas na Constituição Federal de 1988, art. 100 c/c Lei Federal 4.320/64, art. 67 e portarias expedidas pelos órgãos do Poder Judiciário.

Em 2023 foi pago o montante de R$ 1.606.619,37 a título de precatórios.

7 GASTO COM PUBLICIDADE

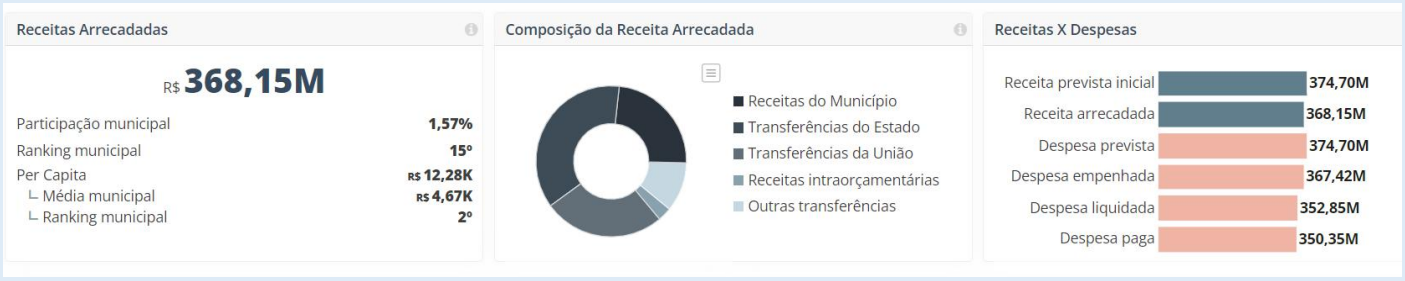
A Prefeitura de Anchieta investiu R$ 1.376.164,02 no ano de 2023 em serviços de publicidade

institucional. Dentre as ações de Publicidade foram criadas e produzidas: campanhas educativas e ações de produção de artes, vídeos e documentos de publicidade institucional do Município.

8 DESEMPENHO DA ARRECADAÇÃO DAS RECEITAS MUNICIPAIS

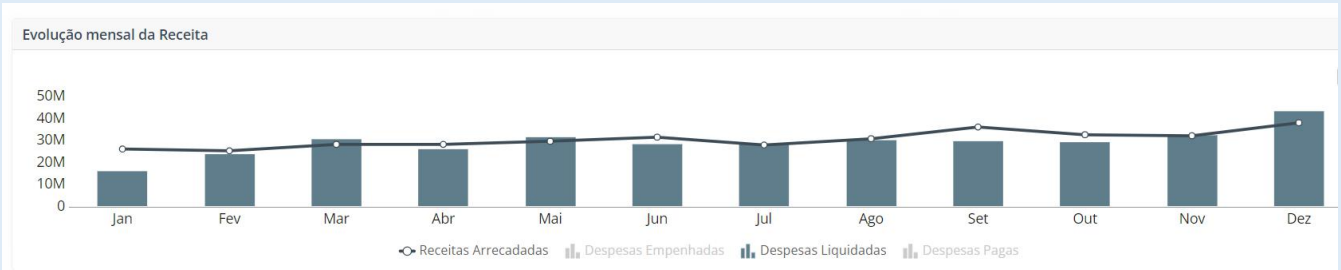
Em 2023, a arrecadação municipal registrou um montante de R$ 368.151.851,15 (trezentos e sessenta e oito milhões, cento e cinquenta e um mil, oitocentos e cinquenta e um reais e noventa e quinze centavos).

Comparativo Receita Orçada/Arrecadada

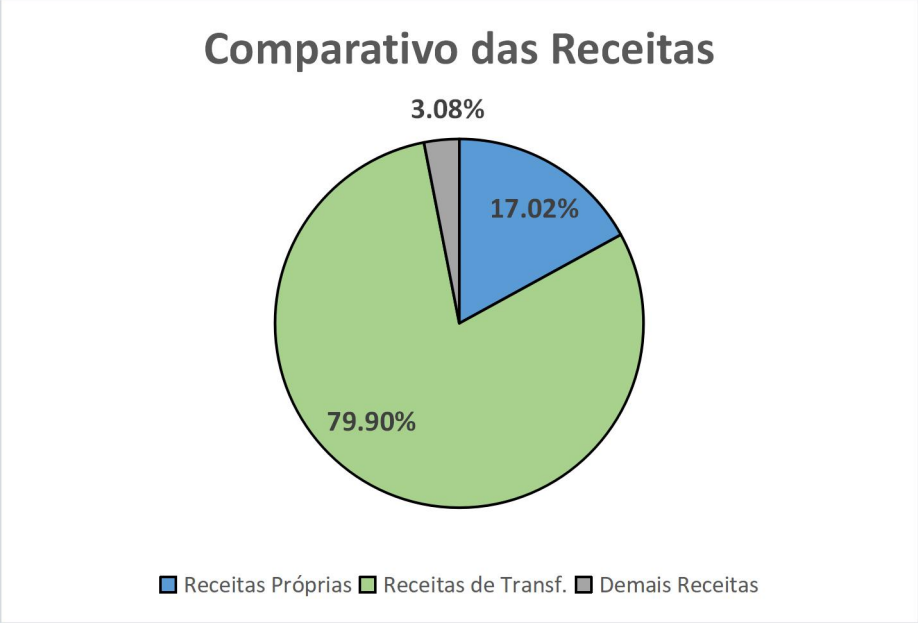


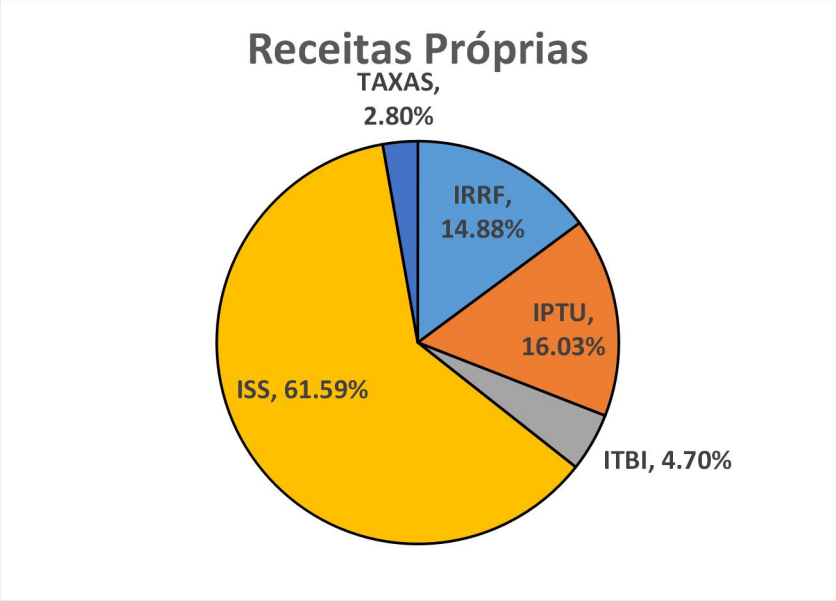
Comparativo das Receitas





Comparativo das receitas arrecadadas em 2023.





9 POLÍTICA DE RECUPERAÇÃO DOS CRÉDITOS INSCRITOS EM DÍVIDA ATIVA

No âmbito judicial, a fim de possibilitar a recuperação de créditos, atualmente é realizado o acompanhamento de mais de 2500 execuções fiscais e processos judiciais correlatos, que tramitam nos diversos graus de jurisdição. Ainda, foi realizado o protocolo de Execuções Fiscais, que possibilitam a cobrança judiciais de créditos tributários.

Entre os êxitos obtidos nas ações judiciais, que refletem diretamente no aumento de

arrecadação, com a realização diária de parcelamentos e quitação dos créditos tributátios, destaca-se a decisão favorável proferida nos autos do processo 0002211-76.2015.8.08.0004, em segundo grau, que reconheceu a competência do município de Anchieta para o recolhimento do ISS incidente sobre serviços de vigilância prestados no município nos anos de 1999 a 2001, alterando posicionamento anterior do próprio TJES. O valor a ser arrecadado pelo município é de aproximadamente R$ 1.700.000,00. Porém, a decisão está pendente de trânsito em julgado.

No que toca à recuperação de créditos tributários, a Secretaria de Fazenda do Município tem o dever de inscrever em dívida ativa débitos tributários (art. 314 § 2° - lei 123/20020) que, após notificação (art. 317, I da Lei 123/2002) e eventual impugnação indeferida pelo órgão competente, não são adimplidos pelo contribuinte.

Todo débito inscrito em dívida ativa gera uma Certidão de Dívida Ativa (art. 315 – Lei 123/2002) que é encaminhada à Procuradoria para o ajuizamento da ação de execução fiscal.

Ademais, a Lei Municipal 1.358/2019 alterou a Lei Municipal 1.087/2015, acrescentando-lhe o art. 7°-B, que admite inclusão do devedor nas entidades que prestam serviço de proteção ao crédito a fim de recuperar créditos da Fazenda Pública, inclusive os créditos tributários.

O trâmite é igual para todos os contribuintes, estando o procedimento definido no Decreto 5716, de 29 de setembro de 2017 (art. 4°, inc. III, Instrução Normativa (IN) STB n° 03/2017 de pag. 02 a pag. 10).

10 CUMPRIMENTO DOS PROGRAMAS PREVISTOS NA LOA E SUA CONSONÂNCIA COM A LDO E PPA

DESPESA POR PROGRAMA DE GOVERNO	AUTORIZAÇÃO	LIQUIDAÇÃO	PERCENTUAL EXECUÇÃO
	Orçado 2023	Liquidado 2023	%
Órgão : 01 - CÂMARA MUNICIPAL DE ANCHIETA			
- Programa : 001 - AÇÃO LEGISLATIVA	R$ 12.000.000,00	R$ 11.534.756,47	96,12
Órgão : 02 - PREFEITURA MUNICIPAL DE ANCHIETA			
- Programa : 000 - OPERAÇÃO ESPECIAL	R$ 8.001.500,00	R$ 6.139.535,77	76,73
- Programa : 002 - GESTÃO E APOIO ADMINISTRATIVO	R$ 42.739.241,00	R$ 45.157.751,10	105,66
- Programa : 003 - GESTÃO E ASSESSORAMENTO GOVERNAMENTAL	R$ 1.692.609,97	R$ 1.960.769,37	115,84
- Programa : 004 - PROCURADORIA CIDADÃ	R$ 423.530,00	R$ 341.993,03	80,75
- Programa : 005 - REPRESENTAÇÃO JUDICIAL E EXTRAJUDICIAL DO MUN E CONSUL. E ASSESSORAMENTO JURÍDICO	R$ 62.500,00	R$ 24.115,00	38,58
- Programa : 006 - GESTÃO PÚBLICA DE CONTROLADORIA, AUDITORIA INTERNA, OUVIDORIA E TRANSPARÊNCIA	R$ 712.710,00	R$ 795.677,34	111,64
- Programa : 007 - GESTÃO E PROMOÇÃO DE SERVIÇOS AO CIDADÃO	R$ 1.340.340,00	R$ 1.102.202,28	82,23
- Programa : 008 - GESTÃO DO PLANEJAMENTO E ORÇAMENTO	R$ 349.700,00	R$ 296.353,84	84,75
- Programa : 009 - GESTÃO DA TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO	R$ 575.596,00	R$ 498.834,57	86,66
- Programa : 010 - GESTÃO DA COMUNICAÇÃO INSTITUCIONAL	R$ 1.083.920,00	R$ 1.775.022,74	163,76
Programa : 011 - SAÚDE E QUALIDADE DE VIDA DO SERVIDOR	R$ 262.000,00	R$ 27.250,00	10,40
- Programa : 012 - GESTÃO ESTRATÉGICA DE PESSOAL	R$ 152.000,00	R$ 49.538,50	32,59
- Programa : 013 - GESTÃO PÚBLICA INTERNA INOVADORA, EFICIENTE E SUSTENTÁVEL	R$ 1.613.110,00	R$ 1.043.423,51	64,68
- Programa : 014 - MODERNIZAÇÃO DA GESTÃO FISCAL E TRIBUTÁRIA	R$ 2.950.200,00	R$ 1.919.308,12	65,06
- Programa : 015 - TODOS PELO APRENDIZADO - QUALIDADE E EQUIDADE NA EDUCAÇÃO	R$ 93.777.627,02	R$ 92.200.367,43	98,32
- Programa : 016 - GESTÃO E SUPORTE DA EDUCAÇÃO	R$ 7.179.250,00	R$ 7.238.389,12	100,82
- Programa : 017 - INCENTIVO À QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL	R$ 1.590.000,00	R$ 1.831.943,13	115,22
- Programa : 018 - BENEFICIOS EVENTUAIS	R$ 1.663.000,00	R$ 2.145.855,17	129,04
- Programa : 019 - PROTEÇÃO SOCIAL ESPECIAL	R$ 1.389.771,00	R$ 1.738.509,40	125,09
- Programa : 020 - PROTEÇÃO SOCIAL BÁSICA	R$ 1.360.022,00	R$ 1.385.768,86	101,89
- Programa : 021 - HABITAÇÃO DE INTERESSE SOCIAL	R$ 1.835.600,00	R$ 2.076.550,71	113,13
- Programa : 022 - GESTÃO DAS UNIDADES DE CONSERVAÇÃO	R$ 310.610,00	R$ 17.947,35	5,78
- Programa : 023 - GESTÃO DE RESÍDUOS SÓLIDOS	R$ 970.200,00	R$ 615.769,99	63,47
- Programa : 024 - GESTÃO DE CONTROLE E BEM - ESTAR ANIMAL	R$ 550.601,00	R$ 453.379,43	82,34
- Programa : 025 - DESENVOLVIMENTO, PROTEÇÃO E CONSERVAÇÃO DOS RECURSOS NATURAIS	R$ 462.003,00	R$ 392.272,28	84,91
- Programa : 026 - DESENVOLVIMENTO RURAL SUSTENTÁVEL	R$ 2.559.510,00	R$ 1.792.314,01	70,03
- Programa : 027 - PESCA ANCHIETA	R$ 979.959,00	R$ 226.933,88	23,16
- Programa : 028 - GESTÃO, INFRAESTRUTURA TURÍSTICA, DESENVOLVIMENTO, SUSTENTABILIDADE E PROMOÇÃO	R$ 4.941.103,00	R$ 6.614.928,77	133,88
- Programa : 029 - PROMOÇÃO DOS SETORES PRODUTIVOS	R$ 479.820,00	R$ 393.108,36	81,93
- Programa : 030 - GESTÃO E CAPTAÇÃO DE RECURSOS	R$ 94.710,00	R$ 88.296,38	93,23
- Programa : 031 - GESTÃO DO TRANSPORTE PÚBLICO COLETIVO MUNICIPAL	R$ 301.000,00	R$ 39.996,00	13,29
- Programa : 032 - GESTÃO DA FROTA MUNICIPAL	R$ 2.609.010,00	R$ 2.133.058,42	81,76
- Programa : 033 - INFRAESTRUTURA MUNICIPAL COM QUALIDADE DE VIDA	R$ 63.272.594,09	R$ 42.955.573,04	67,89
- Programa : 034 - ANCHIETA RUMO AO FUTURO	R$ 7.749.850,00	R$ 3.681.006,00	47,50
- Programa : 035 - ANCHIETA MAIS SEGURA	R$ 11.898.991,35	R$ 9.477.750,67	79,65
- Programa : 036 - GESTÃO DO PATRIMÔNIO E PRODUÇÃO CULTURAL	R$ 1.268.600,00	R$ 1.207.106,51	95,15
- Programa : 9999 - RESERVA DE CONTINGÊNCIA	R$ 50.000,00	R$ -	0,00
Órgão : 03 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE			
- Programa : 037 - ATENÇÃO À SAÚDE DE MÉDIA E ALTA COMPLEXIDADE	R$ 17.980.340,93	R$ 23.494.424,19	130,67
- Programa : 038 - GESTÃO DA SAÚDE	R$ 9.663.344,90	R$ 9.395.950,74	97,23
- Programa : 039 - ATENÇÃO BÁSICA EM SAÚDE	R$ 29.781.708,09	R$ 38.623.790,66	129,69
- Programa : 040 - VIGILÂNCIA EM SAÚDE	R$ 5.393.922,01	R$ 5.566.536,90	103,20
Órgão : 04 - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DE ANCHIETA - PLANO FINANCEIRO			
- Programa : 041 - PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES DO FUNDO FINANCEIRO	R$ 17.923.400,00	R$ 21.474.862,85	119,81
Órgão : 05 - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DE ANCHIETA - PLANO PREVIDENCIÁRIO			
- Programa : 042 - PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES DO FUNDO PREVIDENCIÁRIO	R$ 1.700.000,00	R$ 1.580.668,66	92,98
Órgão : 06 - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DE ANCHIETA - ADMINISTRATIVO			
- Programa : 043 - GESTÃO ADMINISTRATIVA DO IPASA	R$ 1.400.100,00	R$ 1.340.583,30	95,75
- Programa : 9999 - RESERVA DE CONTINGÊNCIA	R$ 9.603.295,00	R$ -	0,00
TOTAL	**R$ 374.698.899,36**	**R$ 352.850.173,85**	94,17

FONTE: BALANCETE DA DESPESA 2023

10.1 EIXO ESTRATÉGICO: GOVERNANÇA PARTICIPATIVA E INOVADORA

10.1.1 GABINETE DO PREFEITO

PERFIL DA UNIDADE

A Gerência Municipal de Gabinete do Prefeito, órgão pertencente a Estrutura Administrativa da Prefeitura de Anchieta, conforme descrito na Lei Municipal 568/2009, em seu Art. 52, tem como competências: I - Assessorar e prestar assistência direta e pessoal ao Prefeito Municipal; II - Assessorar tecnicamente o Prefeito Municipal; III - Orientar e preparar os despachos a serem proferidos pelo Prefeito Municipal; IV - Organizar e administrar a agenda do Prefeito Municipal; V - Promover contatos e relações com autoridades e organizações em nome do Prefeito Municipal; VI - Prestar suporte administrativo ao Prefeito Municipal; VII - Organizar e dirigir o protocolo e o cerimonial de governo; VIII - Executar competências correlatas.

Diante do exposto às atribuições previstas em lei, salientamos de modo valoroso a estrutura física e de equipamentos que compreendem os espaços do Gabinete do Prefeito. Conseguimos em 2023, somando a estrutura física suprir os recursos tecnológicos necessários para assegurar o bom desempenho das atividades desta gerência.

CERIMONIAL PÚBLICO

O Cerimonial é o conjunto de formalidades que devem ser seguidas uma a uma em um evento, com a finalidade de dar organização, proporcionar uma experiência agradável e evitar constrangimento entre os participantes, tendo como base do cerimonial público a precedência nas solenidades, reconhecendo a primazia de uma hierarquia sobre a outra, valorizando a participação das autoridades públicas e da população em geral. O Cerimonial Municipal junto ao Gabinete do Prefeito, realizou no decurso do ano de dois mil e vinte e três, ordens de serviço e inaugurações dos equipamentos públicos, viabilizando uma experiência ainda mais acessível aos que participaram dos eventos.

As famílias dos cidadãos ilustres com reconhecimento por meio de honraria ou de atuação

extraordinária no município de Anchieta, foram consagradas através de honrarias fúnebres, onde o Executivo Municipal se fez presente, reconhecendo o trabalho e a importância dessas pessoas por meio de uma coroa arranjo floral ou declínio da Bandeira do Município sobre féretro.

O Executivo Municipal na pessoa do Prefeito homenageou cidadãos e famílias por meio de honraria devidamente instituída, entregando medalha comemorativa por ocasião de festejos e trabalhos relevantes.

O Cerimonial Municipal teve a oportunidade de receber o Governador do Estado do Espírito Santo Renato Casagrande, bem como seu Vice Governador Ricardo Ferraço em distintas solenidades de merecimento para o município, sendo o ponto alto a transferência simbólica da Capital do Estado do Espírito Santo para a sede da cidade de Anchieta por ocasião da festa nacional de São José de Anchieta.

Nas prerrogativas, também ficou registrada a recepção de várias autoridades oficiais neste Município, no que concerne aos civis, militares e eclesiais.

Acima de tudo, a atuação do Cerimonial Municipal foi de criar conceitos e reforçar a imagem da instituição pública, aproximando e possibilitando uma promoção qualificada da ordem e da precisão dos resultados exigidos.

ASSESSORAMENTO AO GABINETE

A Gerência Municipal de Gabinete do Prefeito com muita organização e empenho realizou durante o exercício de 2023 as demandas relativas ao atendimento aos munícipes, aos servidores municipais, bem como, as autoridades civis, militares e eclesiais.

Dentre as atividades de relevância, segue abaixo os resultados quantitativos de atendimentos/agenda/eventos realizados de forma a qualificar a prestação de serviço públicos ofertados aos munícipes e servidores.

AGENDA E EVENTOS DO GABINETE	QUANTIDADE
Reuniões nas comunidades/associações	7
Reunião com instituições/empresas/autoridades	204
Ordem de Serviço	16
Inaugurações/Entregas	18
Reuniões com servidor	240
Reuniões individuais com liderança	74
Reunião de consórcios	5
Reuniões com vereadores	58
Visitas aos setores da PMA	20
Eventos fora do município	27
Eventos no município (administrativos)	62
Visitas de Alunos	4
Entrevistas	9

Realça que as ações apresentadas no quadro acima visam prover um governo com responsabilidade, ética e inovações.

Importante ressaltar, o grande volume de atendimento aos munícipes, servidores e fornecedores que esta gerência realiza diariamente. Durante todo o ano de 2023 foram realizados cerca de 7.448 atendimentos, sendo 936 atendimentos telefônicos e 6.512 atendimentos presenciais, na busca de direcionamento para a solução da demanda apresentada e amparando a transparência da administração para com a sociedade e seus servidores, assegurando os princípios da agilidade e eficácia no atendimento, responsabilidade, valorização e respeito às pessoas. Mais do que um compromisso, a transparência em todas as ações é uma obrigação do governo municipal.

Salienta-se que para um melhor atendimento nos serviços prestados por esta Gerência Municipal de Gabinete do Prefeito, através de seu assessoramento administrativo bem como, do cerimonial público, foram investidos R$ 131.732,28 (cento e trinta e um mil setecentos e trinta e dois reais e vinte e oito centavos) nas aquisições de equipamentos de informática, locações de veículos, matérias de copa e cozinha, honrarias fúnebres e coffe break para compor as solenidades do município e os serviços aos cidadãos.

A Gerência Municipal de Gabinete é uma Unidade Administrativa da Prefeitura que tem como alvo principal o assessoramento e o suporte ao Prefeito, além de contribuir para o desenvolvimento dos projetos e ações de todas as outras Unidades da PMA.

Outra grande demanda do Gabinete é o atendimento ao Público, tanto externo (população em geral), como interno (servidores). Neste contexto, tem-se buscado o aprimoramento e aprendizado constante para um melhor atendimento ao todos os munícipes e servidores.

Fazer um governo com seriedade, gerando qualidade dos serviços e entregas à população anchietese de forma participativa e oportuna, respeitando ordens, preceitos e prescrições fazendo da ambiência de trabalho, lugar de compromisso e aprazimento.

CUMPRIMENTO DOS PROGRAMAS PREVISTOS NA LOA E SUA CONSONÂNCIA COM A LDO E PPA

PPA 2022-2025
TIPO DE PROGRAMA: APOIO ÀS POLÍTICAS PÚBLICAS E ÁREAS ESPECIAIS
SISTEMA ESTRUTURANTE: ADMINISTRAÇÃO INTERNA E GOVERNANÇA ORGANIZACIONAL
EIXO ESTRATÉGICO: GOVERNANÇA PARTICIPATIVA E INOVADORA
0003 PROGRAMA: GESTÃO E ASSESSORAMENTO GOVERNAMENTAL

ÓRGÃO RESPONSÁVEL: PREFEITURA MUNICIPAL DE ANCHIETA

UNIDADE ORÇAMENTÁRIA RESPONSÁVEL: GABINETE DO PREFEITO

OBJETIVO: Prestar assessoria, apoio cerimonial e infraestrutura necessária às atividades do Gabinete do Prefeito e Vice Prefeito, para cumprimento de suas funções e competências.

PÚBLICO ALVO: Administração Interna

AÇÕES DO PROGRAMA

2.005 - Remuneração do Pessoal Ativo e Encargos Sociais do Gabinete do Prefeito					
PRODUTO	UNIDADE MEDIDA	META FÍSICA		META FINANCEIRA	
		PREVISTO 2023	REALIZADO 2023	PREVISTO LOA + ALTERAÇÕES 2023	REALIZADO 2023
Pessoal Ativo Remunerado	PERCENTUAL	100%	100%	R$1.382.609,97	R$1.776.998,75

2.006 - Administração e Assessoramento do Gabinete do Prefeito					
PRODUTO	UNIDADE MEDIDA	META FÍSICA		META FINANCEIRA	
		PREVISTO 2023	REALIZADO 2023	PREVISTO LOA + ALTERAÇÕES 2023	REALIZADO 2023
Cerimonial Mantido	UNIDADE	1	1	R$310.000,00	R$183.770,62
Assessoramento ao Gabinete Mantido	PERCENTAGEM	100%	100%		

Programa 0003	Dot. Inicial	Dot. Atual	Empenhado	Liquidado	Pago
	R$1.692.609,97	R$1.970.661,14	R$1.968.309,62	R$1.960.769,37	R$1.941.891,01

10.1.2 PROCURADORIA GERAL

A Procuradoria-Geral do Município de Anchieta, nos termos da Lei municipal nº 568/2009, é a unidade organizacional diretamente vinculada ao Prefeito Municipal, estruturada para executar a representação judicial e extrajudicial do Município, assim como prestar consultoria e assessoria jurídica, objetivando o cumprimento das responsabilidades inerentes à defesa de direitos e ao resguardo de interesses da administração pública municipal.

Desde o exercício de 2021 utiliza-se a matriz SWOT como ferramenta para identificação dos desafios e oportunidades da PGM, de modo que este órgão atue com planejamento e eficiência, incorporando os valores e diretrizes da Administração Pública moderna, dialógica e gerencial.

Com estas premissas, vem sendo aprimorados, interna e externamente, o diálogo e o apoio intersetorial, a fim de alinhar entendimentos entre as Gerências (plano interno) e entre a Procuradoria e os demais órgãos (plano externo), promovendo segurança jurídica e harmonia na Administração.

Como produto da harmonia e diálogo entre o Procurador-Geral, Gerências Técnicas, Assistência Judiciária Municipal e PROCON, vinculados à PGM, as respectivas chefias conjuntamente elaboraram os programas do PPA 2022-2025 afetos à PGM, bem como o presente relatório, cujos resultados passam a ser organizadamente demonstrados também de forma setorial.

Enunciados da Procuradoria

A PGM adotou mecanismos de celeridade e desburocratização processual, entre os quais, a edição dos Enunciados da Procuradoria, que sintetizam e publicizam as orientações já pacificadas no âmbito da PGM, conferindo segurança jurídica e reduzindo o fluxo de processos administrativos para emissão de pareceres. Os Enunciados se encontram acessíveis, com destaque, na página inicial do site oficial da Prefeitura Municipal de Anchieta, conforme indicado:



Conforme o PPA vigente, a PGM tem por meta, no âmbito do Programa "Representação Judicial e Extrajudicial do Município e Consultoria e Assessoramento Jurídico", a edição de 5 Enunciados em 2022, 10 Enunciados em 2023, 15 Enunciados em 2024 e 20 Enunciados em 2025, o que há de refletir na redução progressiva de encaminhamentos de processos administrativos à PGM para emissão de pareceres jurídicos, estando previstas no PPA metas de até 1.200 pareceres jurídicos emitidos em 2022, 1.100 em 2023, 1.000 em 2024 e 900 em 2025.

Em 2023 foram editados 10 Enunciados, atingindo a meta prevista no PPA para o referido exercício, sendo estes os Enunciados:

- ENUNCIADO PGM Nº 10 - A base de cálculo do ITBI é o valor do imóvel transmitido em condições normais de mercado;
- ENUNCIADO PGM Nº 11 - Forma de encaminhamento das consultas à Procuradoria-Geral do Município;
- ENUNCIADO PGM Nº 12 - Prazo recursal aplicável à hipótese de aplicação de penalidade prevista na Lei Complementar nº 22/2010 (Código de Obras do Município de Anchieta) cumulada com imposição de multa;

- ENUNCIADO PGM Nº 13 - Cômputo do prazo para interposição de recurso administrativo contra a aplicação de penalidade prevista na Lei Complementar nº 22/2010;
- ENUNCIADO PGM Nº 14 - Instrução processual para requerimentos de licença para construção;

- ENUNCIADO PGM Nº 15 - Requerimentos de remembramento, desmembramento e desdobro devem ser instruídos com prova da propriedade do imóvel;

- ENUNCIADO PGM Nº 16 - Dispensa de emissão de parecer jurídico para liberação de valores contratualmente contingenciados;

- ENUNCIADO PGM Nº 17 - Requisitos a serem observados para autorização de repasses relativos ao Programa de Autonomia de Gestão Financeira das Unidades de Ensino da Rede Municipal;

- ENUNCIADO PGM Nº 18 - Dispensa de emissão de parecer jurídico nos processos administrativos relativos à concessão do auxílio-funeral previsto na LC nº 27/2012;

- ENUNCIADO PGM Nº 19 - Os prazos previstos na Lei Complementar Municipal nº 27/2012 para licença à gestante e licença para amamentação se aplicam à licença à adotante;

Em 2023 foram emitidos **1109** pareceres jurídicos, ligeiramente acima da meta prevista no PPA (1100), o que pode ser justificado pelo aumento acentuado de processos administrativos de contratação e congêneres encaminhados à PGM, considerando que em janeiro de 2024 a Lei nº 14.133/2021 passou a ter aplicação obrigatória, o que, naturalmente, trouxe insegurança aos gestores públicos, que preferiram fazer uso da Lei nº 8.666/93 enquanto esta faculdade era viável.

Leis e Decretos

Em 2023, com atuação da PGM na análise dos aspectos jurídico-formais, foram sancionadas 72 leis e editados 224 Decretos. Impulsionadas pela PGM, destacam-se a Lei n° 1.631/2023, que *"Dispõe sobre a preservação do patrimônio histórico e cultural do Município de Anchieta através do Tombamento e do Registro de Bens Culturais de Natureza Imaterial e dá outras providências"* e a Lei Complementar nº 126/2023, que alterou o Código de Obras Municipal desburocratizando os procedimentos para obtenção da licença para construção.

Ademais, servidores da PGM integram as comissões técnicas instituídas pelos Decretos-A nº 550/2023 e nº 592/2023 para revisão e atualização do Código Tributário Municipal e do Código de Posturas do Município.

Regulamentação da Nova Lei de Licitações e Contratos Administrativos

A PGM, através da sua própria equipe técnica, promoveu a capacitação dos agentes públicos para aplicação da Nova Lei de Licitações e Contratos Administrativos, por meio de cursos, reuniões e atos administrativos expedidos.

Além dos cursos de capacitação ministrados em 2023, destacam-se os seguintes atos:

- PORTARIA CONJUNTA SARH/PGM Nº 1/2023 - Institui fluxograma para utilização nas licitações e checklists para adoção nas licitações e contratações diretas realizadas pela Administração Direta do Município de Anchieta;
- PORTARIA PGM Nº 1/2023 - Dispensa a emissão de análise jurídica na hipótese em que especifica, nos termos da Lei Federal nº 14.133/2021, e dispõe sobre a adoção de minutas padronizadas de editais de licitação;

- DECRETO Nº 6340/2023 - Regulamenta o disposto no § 3º do art. 8º da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, para dispor sobre as regras para a atuação do agente de contratação e da equipe de apoio, o funcionamento da comissão de contratação e a atuação dos gestores e fiscais de contratos, no âmbito da administração pública municipal direta e indireta;

- DECRETO Nº 6341/2023 - Dispõe sobre a fase preparatória das licitações e contratações diretas no âmbito do Poder Executivo Municipal;

- DECRETO Nº 6362/2023 - Dispõe sobre a dispensa de licitação, na forma eletrônica, de que trata a Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, no âmbito da administração pública municipal e dá outras providências;

- DECRETO Nº 6396/2023 - Regulamenta os art. 82 a art. 86 da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, para dispor sobre o sistema de registro de preços para a contratação de

bens e serviços, inclusive obras e serviços de engenharia, no âmbito da Administração Pública direta e indireta do Município de Anchieta;

- DECRETO Nº 6419/2023 - Dispõe sobre a licitação pelo critério de julgamento por menor preço ou maior desconto, na forma eletrônica, para a contratação de bens, serviços e obras, no âmbito do Poder Executivo do Município de Anchieta.

Capacitações

Em 2023, destacam-se as seguintes capacitações promovidas pela PGM;

- "Lei do Processo Administrativo Municipal";
- "Regulamentos Municipais da Nova Lei de Licitações e Contratos Administrativos";
- Palestra na XII Conferência Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente, tendo por tema "A situação dos direitos humanos de crianças e adolescentes em tempos de pandemia pela COVID-19: violações e vulnerabilidades, ações necessárias para reparação e garantia de políticas de proteção integral com respeito à diversidade";
- "Sistema de Registro de Preços na Nova Lei de Licitações e Contratos Administrativos".

Precatórios

O Município de Anchieta, nos termos do art. 100 da CF/88, quando condenado ao pagamento de créditos em virtude de sentença transitada em julgado, e assim que inscrito o precatório e encaminhado oficio requisitório pelo órgão do Poder Judiciário competente, tem efetuado o respectivo pagamento, já que inclui a atividade para integração no orçamento municipal com alocação orçamentária do valor necessário à satisfação do precatório.

Assim, procede-se ao pagamento de acordo com a ordem cronológica e regras de liquidez estabelecidas na Constituição Federal de 1988, art. 100 c/c Lei Federal 4.320/64, art. 67 e portarias expedidas pelos órgãos do Poder Judiciário.

Em 2023 foi pago o montante de R$ 1.606.619,37 a título de precatórios.

Parcerias

A Procuradoria-Geral do Município tem sólido relacionamento institucional com outros órgãos, representando o Município de Anchieta em importantes parcerias.
Em 2023, destaca-se a participação do Procurador-Geral do Município na reunião inaugural para tratar sobre a expansão da política de atendimento ao egresso com a implantação de Escritórios Sociais municipais, da qual também participaram representantes do Ministério Público do Estado do Espírito Santo, do Conselho Nacional de Justiça e do Fórum de Anchieta.

Ações da Gerência Técnica Jurídico-Administrativa

A Gerência Técnica Jurídico-Administrativa é composta por 5 advogados, atuando prioritariamente na esfera consultiva e de Direito Administrativo.

Caracterizam-se como principais objetivos da Gerência Técnica Jurídico-Administrava a assessoria ao Gabinete do Prefeito e ao Procurador-Geral, a análise e emissão de pareceres jurídicos em processos administrativos da Prefeitura Municipal, orientação e capacitação dos servidores nos assuntos afetos à Gerência e participação em eventos de qualificação do corpo técnico da equipe, entre outras atividades previstas em Lei.

No exercício de cumprimento de tais objetivos, como principais ações da Gerência no ano de 2023, listamos as seguintes:

- Organização de capacitação e apresentação do Decreto de Regulamentação do Sistema de Registro de Preços (DECRETO Nº6396 DE 18 DE MAIO DE 2023) com os profissionais Pablo Ricardo Lopes Damazio, João Paulo Fernandes Bezerra e Arthur Alexandre Saraiva Faria, e que contou com a participação de aproximadamente 40 Servidores do Município de Anchieta e do Consórcio CIM Expandida Sul.

- Assessoria ao Procurador-Geral na elaboração da regulamentação necessária para implementação da Nova Lei de Licitações nos procedimentos da Prefeitura Municipal de Anchieta, resultando na edição e publicação dos seguintes Decretos:

1- DECRETO Nº 6340/2023 - Regulamenta o disposto no § 3º do art. 8º da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, para dispor sobre as regras para a atuação do agente de contratação e da equipe de apoio, o funcionamento da comissão de contratação e a atuação dos gestores e fiscais de contratos, no âmbito da administração pública municipal direta e indireta;

2 - DECRETO Nº 6341/2023 - Dispõe sobre a fase preparatória das licitações e contratações diretas no âmbito do Poder Executivo Municipal;

3 - DECRETO Nº 6362/2023 - Dispõe sobre a dispensa de licitação, na forma eletrônica, de que trata a Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, no âmbito da administração pública municipal e dá outras providências;

4 - DECRETO Nº 6396/2023 - Regulamenta os art. 82 a art. 86 da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, para dispor sobre o sistema de registro de preços para a contratação de bens e serviços, inclusive obras e serviços de engenharia, no âmbito da Administração Pública direta e indireta do Município de Anchieta;

5 - DECRETO Nº 6419/2023 - Dispõe sobre a licitação pelo critério de julgamento por menor preço ou maior desconto, na forma eletrônica, para a contratação de bens, serviços e obras, no âmbito do Poder Executivo do Município de Anchieta.

- Assessoria e participação junto ao Procurador-Geral na normatização e padronização de procedimentos relativos à nova Lei de Licitações, resultando nas seguintes ações:

1 - PORTARIA CONJUNTA SARH/PGM Nº 1/2023 - Institui fluxograma para utilização nas licitações e checklists para adoção nas licitações e contratações diretas realizadas pela Administração Direta do Município de Anchieta;
2 - PORTARIA PGM Nº 1/2023 - Dispensa a emissão de análise jurídica na hipótese em que especifica, nos termos da Lei Federal nº 14.133/2021, e dispõe sobre a adoção de minutas padronizadas de editais de licitação;

- Assessoria, em ação conjunta com a Controladoria-Geral, na elaboração de Instrução Normativa SCL Nº 07/2017 (ATUALIZADA COM BASE NA LEI 14133/21) -

Procedimentos para Acompanhamento e Controle de Execução dos Contratos Administrativos;

- Participação no Seminário Capixaba de Regularização Fundiária realizado pelo SEBRAE;

- Participação na elaboração da Lei Municipal nº 1.602/2023, que estrutura o Conselho Tutelar do Município de Anchieta, bem como participação no processo eleitoral dos atuais Conselheiros Tutelares;

- Assessoria ao Procurador-Geral na elaboração dos Enunciados da PGM, meta prevista no PPA e que resultou na elaboração dos seguintes enunciados afetos à Gerência:

1 - ENUNCIADO PGM Nº 12 - Prazo recursal adotado na hipótese de aplicação de penalidade prevista no Código de Obras cumulada com imposição de multa;

2 - ENUNCIADO PGM Nº 13 - Cômputo do prazo para interposição de recurso administrativo contra a aplicação de penalidade prevista no Código de Obras;

3 - ENUNCIADO PGM Nº 16 - Dispensa de emissão de parecer jurídico para liberação de valores contratualmente contingenciados;

4 - ENUNCIADO PGM Nº 17 - Requisitos a serem observados para autorização de repasses relativos ao Programa de Autonomia de Gestão Financeira das Unidades de Ensino da Rede Municipal;

5 - ENUNCIADO PGM Nº 18 - Dispensa de emissão de parecer jurídico nos processos administrativos relativos à concessão do auxílio-funeral previsto na LC nº 27.

- Atuação conjunta com a Gerência Técnica Jurídico-Contenciosa nos processos judiciais relativos a Licitações e Contratos, especificamente nos Processos Judiciais a seguir:

1 - 5000735-34.2023.8.08.0004 (Pavimentação e drenagem de ruas diversas, nas comunidades de Córrego da Prata, Subaia e São Mateus);

2 - 5001387-51.2023.8.08.0004 (Obra de urbanização da ES 146);

3 - 5002223-24.2023.8.08.0004 (Prestação de serviços de manutenção predial preventiva e corretiva);

4 - 5000275-47.2023.8.08.0004 (Pavimentação e drenagem do Bairro Praia dos Castelhanos);

5 - 5000643-56.2023.8.08.0004 (Procedimento de Designação Temporária da Assistência Social);

6 - 5001534-14.2022.8.08.0004 (Construção da quadra de beach soccer na comunidade de Nova Anchieta);

7 - 5002580-16.2023.8.08.0000 (Segunda Instância – contratação de empresa para realização de leilões);

8 - 5001989-76.2022.8.08.0004 (Construção da Escola Terezinha Godoy de Almeida);

9 - 5001969-51.2023.8.08.0004 (Construção da Creche do bairro Anchieta).

A atuação exitosa das Gerências evitou a suspensão ou atrasos nos processos licitatórios, principalmente de obras e serviços de engenharia, fazendo com que o Município não sofresse impedimentos na conclusão das obras e, consequentemente, alcançasse a implementação das suas políticas públicas de forma eficiente.

- Realização de palestra na Conferência Municipal da Infância e Juventude, bem como assessoria no processo eleitoral para o cargo de Conselheiro Tutelar, através do assistente Daniel Almeida.

Em números, a atuação da Gerência resultou na emissão de pareceres jurídicos em aproximadamente 970 processos administrativos.

Cabe novamente destacar que, apesar do aumento do número de enunciados e da

padronização e regulamentação da Lei nº 14.133/2021, considerando que esta entrou em vigor em janeiro de 2024, houve aumento do fluxo de processos administrativos enviados à Procuradoria para análise visando à conclusão de procedimentos antes da sua entrada em vigor. Por consequência, tivemos alto número de pareceres jurídicos emitidos.

Ações da Gerência Técnica Jurídico-Tributária

No âmbito judicial, a fim de possibilitar a recuperação de créditos, atualmente, a Gerência Técnica Jurídico-Tributária faz o acompanhamento de mais de 2500 execuções fiscais e processos judiciais correlatos, que tramitam nos diversos graus de jurisdição. Ainda, realizou o protocolo de Execuções Fiscais, que possibilitam a cobrança judiciais de créditos tributários.

Entre os êxitos obtidos nas ações judiciais, que refletem diretamente no aumento de arrecadação, com a realização diária de parcelamentos e quitação dos créditos tributátios, destaca-se a decisão favorável proferida nos autos do processo 0002211-76.2015.8.08.0004, em segundo grau, que reconheceu a competência do município de Anchieta para o recolhimento do ISS incidente sobre serviços de vigilância prestados aqui no município nos anos de 1999 a 2001, alterando posicionamento anterior do próprio TJES. O valor a ser arrecadado pelo município é de aproximadamente R$ 1.700.000,00. Porém, a decisão está pendente de trânsito em julgado.

No âmbito administrativo, a gerência atuou em mais de 900 processos, além de prestar atendimento aos contribuintes com esclarecimentos de dúvidas e orientações jurídicas, com uma média de 35 atendimentos mensais.

Em ação conjunta com a Secretaria de Fazenda vem atuando na elaboração do novo Código Tributário Municipal.

Também, faz o assessoramento ao Conselho Municipal de Recursos Fiscais dando orientação e parecer em diversos processos administrativos, nos quais se discute a aplicação da legislação tributária.

No que toca à recuperação de créditos tributários, a Secretaria de Fazenda do Município tem o dever de inscrever em dívida ativa débitos tributários (art. 314 § 2° - lei 123/20020) que, após

notificação (art. 317, I da Lei 123/2002) e eventual impugnação indeferida pelo órgão competente, não são adimplidos pelo contribuinte.

Todo débito inscrito em dívida ativa gera uma Certidão de Dívida Ativa (art. 315 – Lei 123/2002) que é encaminhada à Procuradoria para o ajuizamento da ação de execução fiscal.

Ademais, a Lei Municipal 1.358/2019 alterou a Lei Municipal 1.087/2015, acrescentando-lhe o art. 7°-B, que admite inclusão do devedor nas entidades que prestam serviço de proteção ao crédito a fim de recuperar créditos da Fazenda Pública, inclusive os créditos tributários.

O trâmite é igual para todos os contribuintes, estando o procedimento definido no Decreto 5716, de 29 de setembro de 2017 (art. 4°, inc. III, Instrução Normativa (IN) STB n° 03/2017 de pag. 02 a pag. 10).

Ações da Gerência Técnica Jurídico-Contenciosa

O contínuo e árduo trabalho exercido por toda a equipe da Gerência Técnica Jurídico-Contenciosa mais uma vez trouxe resultados e conquistas importantes para o Município.

Conquanto todos os êxitos alcançados pela Gerência possuam suas relevâncias, visto que refletem diretamente na economia de verbas públicas, há resultados pontuais que merecem destaque, quais sejam:

- Êxito, em primeiro grau, no processo de nº 0003479-34.2016.8.08.0004, no qual o MEPES pleiteia o recebimento de R$ 1.746.537,22 (um milhão e setecentos e quarenta e seis mil e quinhentos e trinta e sete reais e vinte e dois centavos) a título de pagamentos não realizados em contrato administrativo;

- Manutenção, em segundo grau, do êxito no processo de nº 5000542-24.2020.8.08.0004, no qual 4 (quatro) fiscais tributários pleiteiam, cada um, a quantia de 1% (um por cento) atualizado sobre o valor arrecadado pelo Município da empresa Samarco Mineiração S.A, no importe de R$ 79.142.347,66 (setenta e nove milhões e cento e quarenta e dois mil e trezentos e quarenta e sete

reais e sessenta e seis centavos), o que totaliza uma economia de mais de R$ 6.000.000,00 (seis milhões de reais) ao Município

- Imissão na posse de uma gleba urbana com área de 1.012,55 m², situada no balneário de Iriri, em frente à Praia da Costa Azul, possibilitando à Administração a iniciar a construção de uma praça de eventos no local (Processo nº 5003394-95.2022.4.02.5001)

- Imissão na posse de áreas localizadas no famoso Monte Urubu, local onde será realizada a instalação de infraestrutura apropriada para gestão e utilização dos espaços da APA Monte Urubu, tais como pórtico, rampa de voo livre e outros (Processos nº 5002303-85.2023.8.08.0004 e 5001869-96.2023.8.08.0004);

Ademais, relavante destacar também que graças ao incansável apoio da Gerência Técnica Jurídico-Administrativa, obtivemos sucesso em todos os Mandados de Segurança com vistas à suspensão de procedimentos licitatórios, circunstância que possibilitou à Administração prosseguir com importantes projetos e obras públicas (Processos nº 5000735-34.2023.8.08.0004, 5001387-51.2023.8.08.0004, 5002223-24.2023.8.0004, 5000275-47.2023.8.08.0004, 5000643-56.2023.8.08.0004, 5001534-14.2022.8.08.0004, 5000703-63.2022.8.08.0004).

Por fim, no exercício de 2023 a Gerência atuou em mais de 300 processos administrativos e 1000 processos judiciais, porém sempre com o máximo zelo a fim de garantir e resguardar os interesses do Município, independentemente do valor e complexidade do feito.

Ações do PROCON

Caracterização

O Procon Anchieta/ES tem por missão promover o equilíbrio das relações de consumo por meio da aplicação das normas de defesa do consumidor em benefício da sociedade. Para isso, o órgão presta atendimento presencial, por telefone e on-line ao consumidor.

O objetivo do atendimento é esclarecer dúvidas, orientar, receber denúncias e harmonizar as

relações entre consumidor e fornecedor. O Procon Anchieta/ES, ainda, atua de forma preventiva através da sua equipe de fiscalização, orientando os fornecedores, vistoriando infrações às leis consumeristas.

A primeira etapa é a abertura de reclamação pelo consumidor, com o envio da carta de informações preliminares, através da qual o fornecedor já pode encaminhar proposta de solução. Não havendo acordo, a reclamação vira processo administrativo com uma nova notificação ao fornecedor para apresentar nova proposta de solução ou marcação de audiência de conciliação. Em último caso, não sendo possível resolver o conflito, o Procon Anchieta/ES possui competência para aplicar multas sancionatórias às empresas, cujo valor é revertido para o Fundo de Defesa dos Direitos do Consumidor – FDDC, que está em fase de implementação em nosso município.

No âmbito da Fiscalização, ao receber denúncias ou de ofício, os fiscais se deslocam para verificar a ocorrência de infração às leis. No primeiro momento, é lavrado um auto de constatação (se houver infração) ou um relatório de visita (se não houver infração), sendo concedido um prazo de 10 dias para que o fornecedor regularize a situação. Ultrapassado o prazo sem solução, o fiscal lavra auto de infração que poderá resultar em aplicação de multa que também será revertida para o FDDC.

Oportunidades

No PPA 2023, o Procon Anchieta/ES tinha como objetivo aproximar o cidadão ao serviço público, para tanto, o órgão, visando a melhor conscientização dos consumidores, promoveu oportunidades para a otimização e melhoramento do serviço prestado no ano de 2023, conforme passamos a enumerar:

Programa Rádio Massa FM 97.9 – Microfone Aberto

A partir de novembro do ano de 2022 o Procon Anchieta/ES iniciou a participação no programa “Microfone Aberto”, do radialista Alexandre Athaíde, que acontece todas as manhãs de quartas-feiras na Rádio Massa Anchieta 97.9 FM.

No ano de 2023 a participação continuou, tendo rendido muitos elogios da população. A

participação acontece uma vez na semana e com intuito totalmente informativo à população. Na oportunidade, o PROCON ANCHIETA/ES abre espaço para a divulgação de informações, visando à aproximação do consumidor ao órgão.

Semana do Consumidor

Todo dia 15 de março é comemorado o Dia Internacional do Consumidor e, para comemorar esta data, o Procon Anchieta/ES realizou a Semana do Consumidor.

Nos dias 13 a 19 de março de 2023 o órgão realizou uma série de postagens nas redes sociais e ações junto ao comércio local visando levar também aos fornecedores informações básicas e dicas sobre direitos do consumidor.

Na oportunidade, foram realizadas visitas à Vivo, Lojas Sipolatti, Lojas Zema, Material de Construção Pontal, além de uma palestra exclusiva aos servidores da Casa do Cidadão.

Visita à Escola Municipal Amarilis Fernandes Garcia

Para fechar a Semana do Consumidor, o Procon Anchieta/ES promoveu uma palestra sobre Direito do Consumidor para alunos do 9º ano da Escola Amarilis Fernandes Garcia.

Na oportunidade, foram exibidos vídeos educativos relacionados ao tema, dinâmicas com a participação dos estudantes e a entrega de exemplares do CDC para os alunos.

Participação no V Encontro do Ministério Público com os PROCONs Municipais do Estado do Espírito Santo

O Procon Anchieta/ES participou da V Encontro do Ministério Público com os Procons Municipais de todo Estado do Espírito Santo, que aconteceu no dia 31 de março de 2023 no auditório do MP-ES, em Vitória/ES.

Foram abordados temas relevantes tais como a Política de Acessibilidade no Espírito Santo e atendimento público inclusivo e implementação do tratamento do consumidor superendividado.

A participação do Procon Anchieta/ES em eventos que envolvem os órgãos municipais de todo

o Estado gera a oportunidade de firmar parcerias com os demais órgãos de defesa do consumidor para a capacitação dos servidores, promover ações conjuntas de orientação ao consumidor e fiscalização, aprimoramento do conhecimento e troca de informações para subsidiar a política nacional das relações de consumo.

Bate-papo com a terceira idade

No dia 25 de abril de 2023, o Procon Anchieta/ES, com a participação da Assistência Judiciária Municipal, promoveu um bate-papo dinâmico com a terceira idade. A ação foi realizada no Centro Social da Pessoa Idosa de Anchieta e na oportunidade ambos os órgãos abordaram temas de grande relevância para o público idoso.

A ação fez parte do Programa Procuradoria Cidadã.

Inauguração da nova sala para atendimentos

No dia 06 de julho de 2023 foi inaugurada a nova sala de atendimentos do Procon Anchieta/ES. A nova sala possui três estações de trabalho totalmente climatizadas, promovendo conforto ao consumidor.

Mutirão "RENEGOCIA!"

Nos dias 24 de julho a 11 de agosto de 2023 o Procon Anchieta/ES promoveu o Mutirão Renegocia, ação realizada pelo Governo Federal e pelos Procons de todo o país. Na oportunidade, foram realizados 14 atendimentos.

PROCON Itinerante

Em agosto de 2023 o Procon Anchieta/ES lançou o Projeto Procon Itinerante. O objetivo da ação foi levar aos consumidores dos bairros mais afastados da sede do órgão informações e, na oportunidade, já realizar o próprio atendimento.

Em parceria com as Associações de Moradores, foram realizadas vistas aos bairros: Alto Pongal, Mãe-Bá, Parati e Jabaquara, tendo sido realizados mais de 30 atendimentos nestes

bairros.

2º Mutirão de Negociação de Dívidas

Para fechar o ano, o Procon Anchieta/ES promoveu o 2º Mutirão de Negociação de Dívidas. A ação ocorreu nos dias 29 e 30 de novembro e 1º de dezembro na Casa do Cidadão em parceria com as empresas: Cesan, EDP, Claro, Banestes, Dacasa Financeira, AgoraCred, Crefisa, Micolins, Anchieta Casa e Construção, Material de Construção Pontal e Material de Construção Porto.

As empresas participaram de forma presencial ou remota. Na oportunidade, foram realizados 96 atendimentos, sendo 61 acordos firmados. Em alguns casos foram dados até 98% de descontos nas dívidas.

Visita da equipe ao PROCON Estadual

No dia 24 de março de 2023 toda equipe do Procon Anchieta compareceu à sede do Procon Estadual para adquirir conhecimento quanto à aplicação de juros abusivos nos contratos de empréstimos consignados.

Resultados

Para o PPA - Ano: 2023, o índice esperado de resoluções positivas de demandas encaminhadas ao PROCON ANCHIETA/ES foi de 80% (oitenta por cento) do total de atendimentos.

Primeiramente, informamos que os atendimentos realizados pelo PROCON ANCHIETA/ES são divididos em Denúncia, Consulta e Reclamação e, para informar os índices de resoluções, foram consideradas apenas as Reclamações e as Denúncias, pois a Consulta é serviço considerado meramente informativo.

Assim, apresentamos os índices trimestrais de atendimentos com os respectivos índices de resoluções e o índice geral referente ao ano de 2023.

ÍNDICES TRIMESTRAIS DE RESOLUTIVIDADE - ANO: 2023

PROCON ANCHIETA/ES

1º TRIMESTRE/2023 - JANEIRO, FEVEREIRO E MARÇO

JANEIRO	
RESOLVIDOS	NÃO RESOLVIDOS
78	16



FEVEREIRO	
RESOLVIDOS	NÃO RESOLVIDOS
99	13



MARÇO	
RESOLVIDOS	NÃO RESOLVIDOS
108	14





2º TRIMESTRE/2023 – ABRIL, MAIO E JUNHO

ABRIL	
RESOLVIDOS	NÃO RESOLVIDOS
89	22



MAIO	
RESOLVIDOS	NÃO RESOLVIDOS
96	18



JUNHO	
RESOLVIDOS	NÃO RESOLVIDOS
56	15



Índice Geral do 2º Trimestre/2023

ABR-MAI-JUN	
RECLAMAÇÕES	307
RESOLVIDAS	241
NÃO RESOLVIDAS	55



3º TRIMESTRE/2023 - JULHO, AGOSTO E SETEMBRO

JULHO	
RESOLVIDOS	NÃO RESOLVIDOS
63	8



AGOSTO	
RESOLVIDOS	NÃO RESOLVIDOS
127	26



SETEMBRO	
RESOLVIDOS	NÃO RESOLVIDOS
96	10



Índice Geral do 3º Trimestre/2023

JUL-AGO-SET	
RECLAMAÇÕES	345
RESOLVIDAS	286
NÃO RESOLVIDAS	45



4º TRIMESTRE/2023 - OUTUBRO, NOVEMBRO E DEZEMBRO

OUTUBRO	
RESOLVIDOS	NÃO RESOLVIDOS
88	12



NOVEMBRO	
RESOLVIDOS	NÃO RESOLVIDOS
74	20



DEZEMBRO	
RESOLVIDOS	NÃO RESOLVIDOS
108	14

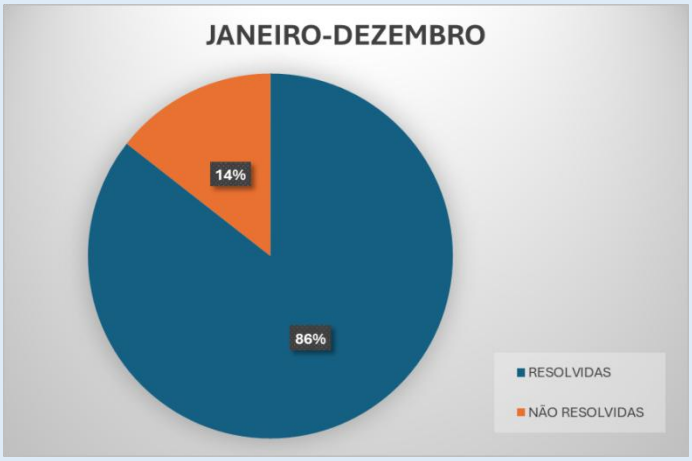




ÍNDICE GERAL DE RESOLUTIVIDADE - ANO: 2023

PROCON ANCHIETA/ES

ATENDIMENTOS PROCON - 2023	
JAN-DEZ	**TOTAL**
RECLAMAÇÕES	**1335**
RESOLVIDAS	**1102**
NÃO RESOLVIDAS	**186**



Considerando que o índice de atendimentos resolvidos foi de 86% (oitenta e seis por cento), o Procon Anchieta/ES atingiu a meta estabelecida no PPA 2022-2025, que para o ano de 2023 era de 80% (oitenta por cento

Desafios e resultados esperados para 2024

Para o ano de 2024, o desafio do PROCON ANCHIETA/ES, é melhorar a efetividade do serviço prestado ao cidadão.

Neste período será trabalhada a melhoria na solução de conflitos apresentados pelos consumidores em fase preliminar de atendimento, considerando que a demanda do consumidor possui uma segunda fase, a realização de audiência de conciliação. Assim, será trabalhada a celeridade no tratamento da demanda com o objetivo de evitar que necessite de realização de audiência para resolução da demanda.

Além disso, o Procon Anchieta/ES buscará uma atuação mais preventiva, conscientizando os consumidores para que consigam uma resolução positiva de sua demanda, realizará eventos voltados para os consumidores endividados e idosos com objetivando o equilíbrio e harmonia

das relações de consumo, realizará novas parcerias com entidades de defesa dos direitos do consumidor e participará de eventos realizados pelo Procon Estadual/ES, com o objetivo de aprimorar o conhecimento e troca de informações com os demais institutos de defesa do consumidor do nosso estado.

Por fim, aumentar a meta de resolutividade de conflitos, passando de 80% (oitenta por cento) para 85% (oitenta e cinco por cento), conforme o Programa PPA 2022-2025.

Ações da Assistência Judiciária Municipal

A Assistência Judiciária Municipal, vinculada à Procuradoria-Geral do Município de Anchieta, trabalha para garantir aos munícipes hipossuficientes o direito fundamental de acesso à justiça, através de atendimento humanizado e com muito comprometimento da equipe.

A AJM atua tão somente na Comarca de Anchieta, atendendo as pessoas hipossuficientes financeiramente, defendendo seus direitos nas causas cíveis e de Direito de Família.

Conforme o PPA vigente, no âmbito do Programa "Procuradoria Cidadã", a Assistência Judiciária Municipal teve por meta, no exercício de 2023, o atendimento de 100% das demandas encaminhadas àquele órgão.

Trabalhando com metas quantitativas, sem deixar de pensar na qualidade do atendimento feito ao cidadão, **o referido índice foi alcançado, uma vez que todos aqueles buscaram o auxílio da AJM no ano de 2023 foram atendidos.**

Com efeito, a Assistência realizou 1703 atendimentos presenciais, que compreendem atendimento de balcão e encaminhamentos, dando direção e informação a todos que nos procuraram para fins de ingresso de ações nas varas de família e cível.

Como resultado desses atendimentos, foram iniciados 307 novos processos, 305 atendimentos diretos feitos pelas advogadas, aproximadamente 170 audiências presenciais e online e mais de 1040 petições ao longo dos processos (intercorrentes).

Durante o ano de 2023, foram realizadas também atividades em parceria com outros órgãos da

Procuradoria e da administrarão municipal, como Palestra sobre “Direitos Fundamentais dos Idosos”, em parceria com o PROCON. Aconteceram, ainda, entrevistas na Rádio SIM com o objetivo de informar e divulgar os serviços realizados pela Assistência Judiciária Municipal.

Por fim, com o escopo de fortalecer o programa “Procuradoria Cidadã”, reuniões periódicas foram importantes para aproximar e integrar as equipes da Procuradoria, refletindo nosso compromisso em atender cada dia melhor o cidadão anchietense.

Considerações da PGM

O resultado da PGM no exercício 2023 foi positivo. Afinal, à medida que foram sendo discutidas as ações em cada área da Procuradoria, inferiu-se que, dentro das condições apresentadas, este órgão em muito colaborou na execução das políticas públicas, observando os princípios constitucionais administrativos, inclusive os da eficiência e economicidade.

Por esta razão, buscou-se sanar um dos grandes entraves da Administração, qual seja, a morosidade processual, sem descurar do zelo e responsabilidade na análise jurídica dos processos encaminhados à PGM.

Assim, o Procurador-Geral, juntamente com sua equipe, buscou o destravamento de vários processos e a melhora na relação com as demais secretarias e com o público em geral, tendo obtido um considerável avanço nas relações institucionais.

Destarte, 2023 revelou-se um ano de avanços e conquistas pela Procuradoria-Geral do Município de Anchieta, tendo como premissas a inovação, diálogo, desburocratização, higidez e modernização da Administração, sensível aos valores e objetivos da gestão.

CUMPRIMENTO DOS PROGRAMAS PREVISTOS NA LOA E SUA CONSONÂNCIA COM A LDO E PPA

PPA 2022-2025
TIPO DE PROGRAMA: FINALÍSTICO
SISTEMA ESTRUTURANTE: ADMINISTRAÇÃO INTERNA E GOVERNANÇA ORGANIZACIONAL
EIXO ESTRATÉGICO: GOVERNANÇA PARTICIPATIVA E INOVADORA
0004 PROGRAMA: PROCURADORIA CIDADÃ

ÓRGÃO RESPONSÁVEL: PREFEITURA MUNICIPAL DE ANCHIETA

UNIDADE ORÇAMENTÁRIA RESPONSÁVEL: PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO

OBJETIVO: Promover o atendimento eficaz e humanizado às pessoas consideradas hipossuficientes e/ou vulneráveis, nos termos da legislação de regência, de modo a permitir, judicial ou extrajudicialmente, o acesso à justiça.

PÚBLICO ALVO: Pessoas consideradas hipossuficientes e/ou vulneráveis, nos termos da legislação de regência

INDICADORES DE RESULTADO:

TAXA DE ATENDIMENTO DA DEMANDA DA ASSISTÊNCIA JUDICIÁRIA					
REFERÊNCIA	100% em 2020		UNIDADE DE MEDIDA	%	Fonte: Relatórios trimestrais, cadastro de triagem e livros de controle interno
ÍNDICE ESPERADO	2023	100%			
ÍNDICE ALCANÇADO	2023	100%			
AVALIAÇÃO SOBRE O ALCANCE OU NÃO DO ÍNDICE DE RESULTADO	Trabalhando com metas quantitativas, sem deixar de pensar na qualidade do atendimento feito ao cidadão, o referido índice foi alcançado, uma vez que todos aqueles buscaram o auxílio da AJM no ano de 2023 foram atendidos.				

TAXA DE RESOLUÇÃO DAS DEMANDAS ENCAMINHADAS AO PROCON					
REFERÊNCIA	72% em 2020		UNIDADE DE MEDIDA	%	Fonte: Relatórios trimestrais, cadastro de triagem e livros de controle interno
ÍNDICE ESPERADO	2023	80%			
ÍNDICE ALCANÇADO	2023	86%			
AVALIAÇÃO SOBRE O ALCANCE OU NÃO DO ÍNDICE DE RESULTADO	Índice alcançado acima da meta proposta, mediante as ações realizadas descritas no Relatório Anual de Gestão - RELGES.				

AÇÕES DO PROGRAMA

2.008 -Manutenção do Programa de Proteção e Defesa do Consumidor (PROCON)					
PRODUTO	UNIDADE MEDIDA	META FÍSICA		META FINANCEIRA	
		PREVISTO 2023	REALIZADO 2023	PREVISTO LOA + ALTERAÇÕES 2023	REALIZADO 2023
PROCON Mantido	UNIDADE	1	1	R$126.931,34	R$126.027,99

2.009 - Manutenção da Assistência Judiciária					
PRODUTO	UNIDADE MEDIDA	META FÍSICA		META FINANCEIRA	
		PREVISTO 2023	REALIZADO 2023	PREVISTO LOA + ALTERAÇÕES 2023	REALIZADO 2023
Assistência Judiciária Mantida	UNIDADE	1	1	R$217.721,32	R$216.322,95

Programa 0004	Dot. Inicial	Dot. Atual	Empenhado	Liquidado	Pago
	R$423.530,00	R$344.652,66	R$342.350,94	R$341.993,03	R$337.832,58

PPA 2022-2025
TIPO DE PROGRAMA: APOIO ÀS POLÍTICAS PÚBLICAS E ÁREAS ESPECIAIS
SISTEMA ESTRUTURANTE: ADMINISTRAÇÃO INTERNA E GOVERNANÇA ORGANIZACIONAL
EIXO ESTRATÉGICO: GOVERNANÇA PARTICIPATIVA E INOVADORA

0005 PROGRAMA: REPRESENTAÇÃO JUDICIAL E EXTRAJUDICIAL DO MUNICÍPIO E CONSULTORIA E ASSESSORAMENTO JURÍDICO

ÓRGÃO RESPONSÁVEL: PREFEITURA MUNICIPAL DE ANCHIETA

UNIDADE ORÇAMENTÁRIA RESPONSÁVEL: PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO

OBJETIVO: Defender os interesses do Município, judicial e extrajudicialmente, e prestar consultoria e assessoramento jurídico ao Poder Executivo municipal.

PÚBLICO ALVO: Órgãos públicos do Poder Executivo municipal.

AÇÕES DO PROGRAMA

2.010 - Consultoria e Assessoramento Jurídico do Poder Executivo					
PRODUTO	UNIDADE MEDIDA	META FÍSICA		META FINANCEIRA	
		PREVISTO 2023	REALIZADO 2023	PREVISTO LOA + ALTERAÇÕES 2023	REALIZADO 2023
				R$33.561,04	R$33.335,00
Enunciado Editado	UNIDADE	5	10		
AVALIAÇÃO SOBRE O ALCANCE OU NÃO DA META FÍSICA DO PRODUTO	A PGM adotou mecanismos de celeridade e desburocratização processual, entre os quais, a edição dos Enunciados da Procuradoria, que sintetizam e publicizam as orientações já pacificadas no âmbito da PGM, conferindo segurança jurídica e reduzindo o fluxo de processos administrativos para emissão de pareceres.				
Parecer Jurídico Emitido	UNIDADE	1.100	1.109		
AVALIAÇÃO SOBRE O ALCANCE OU NÃO DA META FÍSICA DO PRODUTO	Em 2023 foram emitidos 1109 pareceres jurídicos, ligeiramente acima da meta prevista no PPA (1100), o que pode ser justificado pelo aumento acentuado de processos administrativos de contratação e congêneres encaminhados à PGM, considerando que em janeiro de 2024 a Lei nº 14.133/2021 passou a ter aplicação obrigatória, o que, naturalmente, trouxe insegurança aos gestores públicos, que preferiram fazer uso da Lei nº 8.666/93 enquanto esta faculdade era viável.				

	Dot. Inicial	Dot. Atual	Empenhado	Liquidado	Pago
Programa 0005	R$62.500,00	R$33.561,04	R$33.335,00	R$24.115,00	R$24.115,00

10.1.3 CONTROLADORIA

No início do ano de 2017, foi realizada a reestruturação da UCCI, com o intuito de efetivar ações para que o objetivo constitucional fosse atingido com uma maior excelência, garantindo assim ao cidadão do Município de Anchieta a defesa do patrimônio público com comprometimento e transparência na gestão da coisa pública.

A Controladoria Geral do Poder Executivo do município de Anchieta (Lei n. 1524/2022) exerce as funções constitucionais de fiscalização dos sistemas contábil, financeiro, orçamentário, de pessoal, de tecnologia da informação, operacional e patrimonial do Município, das entidades da Administração Direta e do fundo municipal, quanto aos aspectos de legalidade, legitimidade e economicidade, aplicação das subvenções e outras transferências, regularidade da receita e despesas e renúncias de receitas, via inspeções, auditorias ou outro instrumento de controle.

A atuação da Controladoria destaca-se em contribuir para que as diretrizes estratégicas sejam observadas, articular com órgãos e entidades para coordenar processos para melhorar a integração entre os diferentes níveis e esferas do setor público, com vistas a gerar, preservar e entregar valor público e compliance, recomendar a incorporação de padrões elevados de conduta pela administração para orientar o comportamento dos agentes públicos, em consonância com as funções e as atribuições de seus órgãos e de suas entidades, implementar controles internos fundamentados na gestão de risco, que privilegiará ações estratégicas de prevenção antes de processos sancionadores, subsidiar a tomada de decisão governamental e propiciar a melhoria contínua da governança e da qualidade do recurso público, a partir da procedimentalização, sistematização, compilagem, comparação e análise de informações relativas a custos, eficiência, conformidade, e cumprimento de objetivos e programas da gestão e sua governança;

A Controladoria, atualmente, conta com uma equipe formada por Controladora, Diretor de Contas, Diretora de Transparência, Diretor de Fiscalização, Assessores de Auditoria e Coordenadores de Apoio Administrativo, responsáveis por exercer o controle interno das ações dos diversos órgãos da Administração Direta e Indireta, e em suas relações com pessoas físicas ou jurídicas, entre estas as associações com ou sem fins lucrativos que recebam algum tipo de investimento público.

Controladoria Geral do Município de Anchieta-ES



Quadro de Servidores 2023

Item	Cargo	Quantidade
01	Controlador Geral	01
02	Ouvidor Municipal	01
03	Diretor de Fiscalização, Inspeção e Auditoria	01
04	Diretor de Contas, Normatização e Gestão de Resultados	01
05	Diretora de Transparência, Acesso à Informação, Integridade e Compliance.	01
06	Assessor de Auditoria	02
07	Coordenador de Apoio Administrativo	02

Execução dos programas incluídos na LOA, com indicação das metas físicas e financeiras previstas e executadas

Monitoramento do PPA (Plano Plurianual)

De acordo com a Constituição Federal, o PPA é o instrumento orçamentário destinado a estabelecer as diretrizes, objetivos e metas da administração pública dos entes federados para as despesas de capital (relativas a investimentos) e outras que dela decorram e para as relativas aos programas de duração continuada (art. 165, § 1º).

A unidade Orçamentária Controladoria Geral do município tem como objetivo realizar o controle interno e fortalecer a governança, ampliar a possibilidade do cidadão, acompanhar e participar das ações governamentais, disponibilizar instrumentos de transparência pública e canais de comunicação entre a administração pública municipal e a sociedade.

Programa: Gestão Pública de Controladoria, Auditoria Interna, Ouvidoria e Transparência.
Público alvo: Os cidadãos anchietenses, gestores e agentes públicos municipais.
Tipo de programa: Apoio as políticas públicas e áreas especiais.
Sistema estruturante: Administração interna e Governança organizacional.
Eixo Estratégico: Governança participativa e inovadora.
Objetivo: Realizar o Controle Interno e fortalecer a governança, ampliar a possibilidade do cidadão acompanhar e participar das ações governamentais, disponibilizar instrumentos de transparência pública e canais de comunicação entre a administração pública municipal e a sociedade.

Indicadores de Resultados:

Ranking no Estado do ES, na avaliação do TCEES dos sistemas de Controle Interno

O índice esperado no sistema de controle interno era ter a colocação entre os 5° primeiros lugares do Ranking e, também manter o 3° lugar no Ranking, conforme link abaixo:
https://paineldecontrole.tcees.tc.br/controle-interno/2020/executivo

Ranking no Estado do ES, na avaliação do TCEES nos portais da Transparência

O nosso Índice esperado foi estar entre os 30° primeiros lugar do Ranking e assim permanecemos também no 5° lugar no Ranking. Link abaixo:

https://paineldecontrole.tcees.tc.br/transparencia-portal/2020/executivo

Os relatórios são de 2020, pois, ainda não foi divulgada nenhuma nova avaliação, então, seguimos com os Rankings citados acima.

Ranking capixaba de Transparência e Governança Pública 2023

Essa avaliação serve para estimular as prefeituras na qual se dediquem e melhorem suas agendas de Transparência, o acesso a informação e também a transformação digital. Nessa avaliação a transparência do nosso Município foi Selo ouro, recebendo o certificado.


CERTIFICADO

SELO DE QUALIDADE EM TRANSPARÊNCIA E GOVERNANÇA PÚBLICA 2023

. OURO .

SELO DE QUALIDADE ES Transparência Governança Pública

O Espírito Santo em Ação, em parceria com a Transparência Capixaba, confere a prefeitura de

ANCHIETA

o presente certificado - Selo Ouro - como reconhecimento da sociedade civil organizada aos padrões de transparência e governança pública.

Este certificado é válido até 31 de dezembro de 2024.

NAILSON DALLA BERNADINA
Diretor-presidente do Espírito Santo em Ação

FERNANDO SALIBA
Diretor de Gestão Pública do Espírito Santo em Ação

ADILA DAMIANI
Diretora-executiva da Transparência Capixaba

POSIÇÃO 2023		Posição 2022	Município	Pontuação 2023	Nível	Pontuação 2022	Evolução (2022 → 2023)
1	▲	4	AFONSO CLÁUDIO	100,0	ÓTIMO	92,9	7,1
1	▲	3	CACHOEIRO DE ITAPEMIRIM	100,0	ÓTIMO	95,4	4,6
1	–	1	COLATINA	100,0	ÓTIMO	98,3	1,7
1	▲	2	VILA VELHA	100,0	ÓTIMO	95,7	4,3
1	▲	11	VITÓRIA	100,0	ÓTIMO	81,8	18,3
6	▼	5	JOÃO NEIVA	99,6	ÓTIMO	91,4	8,1
7	▲	9	SERRA	97,6	ÓTIMO	83,3	14,4
8	▲	15	VARGEM ALTA	96,8	ÓTIMO	76,1	20,8
8	▲	35	ALEGRE	96,8	ÓTIMO	51,9	44,9
10	▼	7	VENDA NOVA DO IMIGRANTE	96,0	ÓTIMO	86,7	9,3
11	▼	10	GUAÇUÍ	95,8	ÓTIMO	82,6	13,2
12	▲	14	DOMINGOS MARTINS	95,0	ÓTIMO	76,7	18,3
13	▼	8	ANCHIETA	94,3	ÓTIMO	86,3	8,0
14	▼	13	DORES DO RIO PRETO	93,6	ÓTIMO	77,2	16,4
15	▲	45	GUARAPARI	92,3	ÓTIMO	47,1	45,3
16	▲	31	BOA ESPERANÇA	92,2	ÓTIMO	55,0	37,2
17	▲	22	CONCEIÇÃO DO CASTELO	91,3	ÓTIMO	61,5	29,8
18	▼	12	CARIACICA	90,6	ÓTIMO	79,2	11,4
19	▼	6	ARACRUZ	90,2	ÓTIMO	89,0	1,2
20	▼	18	PIÚMA	89,7	ÓTIMO	71,8	17,8
21	▲	26	SANTA LEOPOLDINA	88,5	ÓTIMO	57,9	30,6
22	▲	39	ICONHA	88,3	ÓTIMO	50,1	38,2
23	▲	54	ALTO RIO NOVO	86,9	ÓTIMO	40,1	46,8
24	▲	34	ALFREDO CHAVES	84,6	ÓTIMO	52,2	32,4
25	▲	64	PANCAS	83,7	ÓTIMO	35,8	47,8
26	▼	19	SÃO MATEUS	83,6	ÓTIMO	66,7	16,9
27	▲	63	ECOPORANGA	83,4	ÓTIMO	36,2	47,2
28	▼	17	ÁGUIA BRANCA	82,5	ÓTIMO	71,9	10,6
29	▼	20	SANTA MARIA DE JETIBÁ	81,7	ÓTIMO	65,0	16,7
30	▼	16	JERÔNIMO MONTEIRO	80,5	ÓTIMO	72,3	8,1

Link Disponível (Acesso em 05/02/2024) https://transparenciacapixaba.org.br/itgp-2023/

Ações do Programa:

✓ **Remuneração do Pessoal Ativo e Encargos Sociais da Controladoria**

A Controladoria Geral do Município no ano de 2023 no valor de remuneração e Encargos a previsão foi mantida, acarretando em uma diferença pequena devido a atualização salarial.

✓ **Fortalecimento do Controle Interno, Promoção da Transparência, Integridade e Participação Social**

Manteve-se o controle dos gastos com os programas, acarretando uma pequena diferença da Meta Financeira estabelecida no PPA no ano de 2023.

A previsão para realizações de auditorias no ano de 2023 foram 10 (dez), incluindo inspeções e monitoramentos. Felizmente a UCCI obteve êxito em alcançar a sua meta, a qual passa a ser exposta:

<u>Auditorias PPA 2023</u>

1) Monitoramento n. 01/2023 - Ponto de Controle 2.2.1 da Tabela Referencial 1 da IN TCE-ES n. 68/2020 (Anexo de Metas Fiscais). Processo n. 16326/2023.

2) Levantamento n. 01/2023 – Restos a pagar processados e não processados da Prefeitura Municipal de Anchieta. Processo n. 5115/2023.

3) Levantamento n. 02/2023 – Restos a pagar processados e não processados do Fundo Municipal de Saúde. Processo n. 5166/2023.

4) Inspeção de supostas irregularidades no calçamento do bairro Praia da Guanabara. Processo n. 4880/2023.

5) Inspeção acerca do pagamento dos funcionários da empresa terceirizada Soluções Serviços Terceirizados. Processo n. 8483/2022.

6) Auditoria de Revisão da Instrução Normativa do Sistema de Compras, Licitações e Contratos (SCL) nº 07/2017. Processo n. 12941/2023.

7) Auditoria de Revisão da Instrução Normativa Sistema de Ouvidoria n.01/2017. Processo 1511/2023.

8) Auditoria do Ponto de Controle 1.1.2 da Tabela Referencial 1 da IN TCE-ES n. 68/2020 (Despesa – realização sem prévio empenho). Análise dos Processos n. 4631/2023, 5164/2023, 5931/2023, 7266/2023,11311/2023, 12059/2023.

9) Auditoria do Ponto de Controle 2.2.28 da Tabela Referencial 1 da IN TCE-ES n. 68/2020 (Pagamento de passivos – ordem cronológica das exigibilidades). Análise dos Processos n. 4631/2023, 5164/2023, 5931/2023, 7266/2023,11311/2023, 12059/2023.

10) Auditoria do Ponto de Controle 2.2.32 da Tabela Referencial 1 da IN TCE-ES n. 68/2020 (Pagamento de despesas sem regular liquidação). Análise dos Processos n. 4631/2023, 5164/2023, 5931/2023, 7266/2023,11311/2023, 12059/2023.

Processos de Ouvidoria Respondidos:

Apresentação

A Ouvidoria da Prefeitura Municipal de Anchieta é um canal de comunicação direta entre a população e a Administração Pública. Sua função é intermediar as relações entre o cidadãos e os órgãos da municipalidade, através de elogios, denúncias, reclamações e sugestões conforme previsto na Lei Federal Nº 13.460/2017.

O usuário também tem garantia do direito de acesso as informações públicas de acordo com a Lei Federal N° 12.527/2011 que disponibilizou o e-SIC – Sistema Eletrônico do Serviço de Informação ao Cidadão.

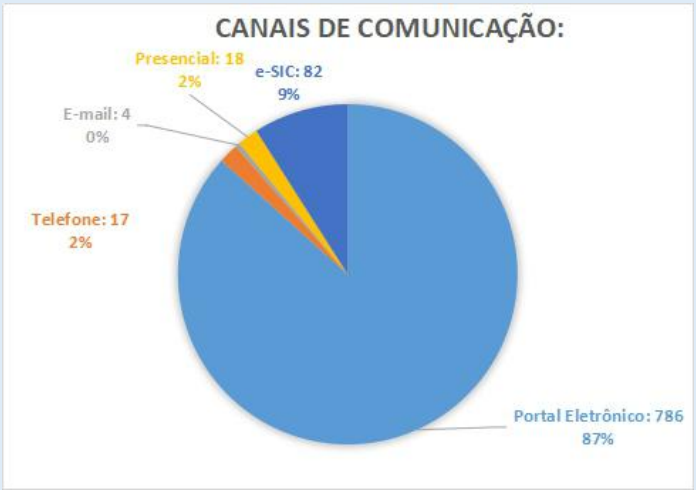
Para melhor atender as demandas e facilitar o acesso do cidadão, os canais de acesso da Ouvidoria estão abertos através de:

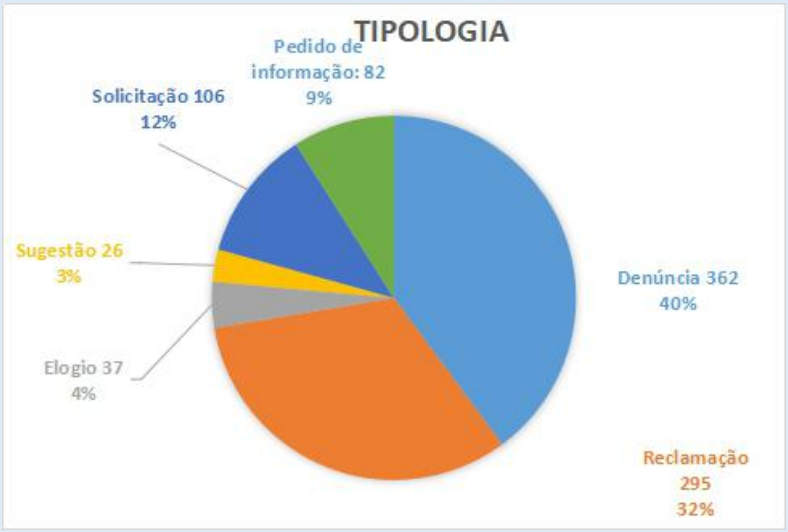
- Portal eletrônico - https://www.anchieta.es.gov.br/esic;
- E-mail :ouvidoria@anchieta.es.gov.br;
- Telefone : (28) 3536-3233;
- Caixa Coletora: Estão localizadas em dois lugares: na Sede Administrativa da Prefeitura e na Casa do Cidadão.
- Presencialmente

Atividades

No ano de 2023 a Ouvidoria Municipal registrou 909 manifestações em seus canais de comunicação, sendo elas 827 no e-OUV e 82 no e-SIC das quais estão classificadas em cinco tipologias, sendo elas Reclamações, Sugestões, Elogios, Denúncias e Pedidos de Informações.

Os gráficos abaixo demonstraram o uso dos Canais de Comunicação, a quantidade registrada por tipologia.





Destas manifestações, 82 foram registradas pelo e-SIC. A secretaria com mais reclamações foi a Secretaria de Educação.

Com base nos dados apresentados, a Ouvidoria Municipal de Anchieta, concluiu 83,93% das manifestações feitas nos meios de comunicação (e-OUV e e-SIC) e 16,07% ainda se encontram em andamento.

Atividades do Controle Interno no ano de 2023:

Atividades de Janeiro

- ✓ 03 de Janeiro de 2023 - as 14:00hrs a Controladora Geral esteve em reunião com o Procurador e o Secretário de Fazenda sobre o Governo digital.
- ✓ 04 de Janeiro de 2023 - a Controladora Geral esteve em reunião na Secretaria de Infraestrutura sobre o assunto referente a Obras.
- ✓ 05 de janeiro de 2023 - a Controladora Geral recebeu visita técnica da Controladoria Geral da União.
- ✓ 09 de Janeiro de 2023 - a Controladora Geral esteve em reunião no Gabinete do Prefeito sobre o assunto de LGPD e Manejo de resíduos sólidos.
- ✓ 12 de Janeiro de 2023 ás 09:00hrs - a Coordenadora de Apoio Administrativo e o Assessor de Auditoria participaram da oficina de Capacitação no Auditório da Secretaria Municipal de Saúde.
- ✓ 13 de Janeiro de 2023 - a Controladora Geral esteve em reunião no Gabinete do Prefeito com o Secretariado.

- ✓ 13 de Janeiro de 2023 - a Controladora Geral e a Diretora de Transparência, Acesso à Informação, Integridade e Compliance esteve em reunião com a empresa Ágape.
- ✓ 17 de Janeiro de 2023 - a Controladora Geral e a Diretora de Transparência, Acesso à Informação, Integridade e Compliance esteve em reunião com a Comissão de Transparência da Prefeitura de Anchieta
- ✓ 20 de Janeiro de 2023 - a Controladora geral esteve em reunião na Secretaria da Fazenda sobre Governo Digital.
- ✓ 23 de Janeiro de 2023 - ás 13:30hrs a Controladora Geral esteve em reunião com o Ouvidor Municipal e com a Empresa Essencial.
- ✓ 24 de Janeiro de 2023 - ás 16:00hrs a Controladora Geral esteve em reunião no Gabinete sobre CIMS.
- ✓ 25 de Janeiro de 2023 - ás 14:00hrs a Diretora de Contas, Normatização e Gestão de Resultados e o Superintendente de Auditoria Interna esteve em Reunião na Secretaria de Fazenda com a equipe do tributário sobre cálculo do ajuste de perda da Dívida Ativa.
- ✓ 25 de Janeiro de 2023 - ás 10:30hrs a Diretora de Transparência, Acesso à Informação, Integridade e Compliance e a controladora Geral esteve em reunião com a Secretaria de Saúde sobre o assunto referente ao Portal da Transparência.
- ✓ 30 de janeiro de 2023 - ás 13:00hrs a Diretora de Transparência, Acesso à Informação, Integridade e Compliance e a Diretora de Contas, Normatização e Gestão de Resultados esteve em reunião na Semas referente ao processo administrativo n°6077/2021.

Atividades de Fevereiro

- ✓ 1 de Fevereiro de 2023 - o Superintendente de Auditoria Interna e o Assessor de Auditoria esteve em reunião sobre o diagnóstico da estruturação do ecossistema de inovação local de Anchieta.
- ✓ 3 de Fevereiro de 2023 - a Diretora de Transparência, Acesso à Informação, Integridade e Compliance esteve em reunião com a comissão do Portal da Transparência para avaliação e acompanhamento.
- ✓ 08 de Fevereiro de 2023 - o Superintendente de Auditoria Interna esteve no Tribunal de contas referente ao assunto de contratos e registros na contabilidade.
- ✓ 08 de Fevereiro de 2023 - o Assessor de Auditoria, a Coordenadora de Apoio Administrativo, a Controladora Geral e a Diretora de Transparência, Acesso à Informação, Integridade e Compliance, participaram do Treinamento do Governo Digital da Empresa Essencial.
- ✓ 09 e 10 de Fevereiro de 2023 - o Assessor de Auditoria, a Diretora de Transparência,

Acesso à Informação, Integridade e Compliance, a Controladora Geral, e a Diretora de Contas, Normatização e Gestão de Resultados participaram do curso de Controle Interno – Procedimentos a serem adotados para atender as exigências do TCEES para enviar a PCA em 2023.

- ✓ 14 de Fevereiro de 2023 - a Controladora Geral esteve em reunião com o Ouvidor sobre assunto gerais.
- ✓ 15 de Fevereiro de 2023 - a Coordenadora de Apoio Administrativo participou do Anchieta Criativa que aconteceu no Céu das Artes.
- ✓ 15 de Fevereiro de 2023 - a Diretora de Transparência, Acesso à Informação, Integridade e Compliance e a Controladora Geral esteve em reunião com os conselhos municipais para alinhamentos em relação ao Programa Time Brasil.
- ✓ 27 de Fevereiro de 2023 - a Coordenadora de Apoio Administrativo participou da Audiência Pública da Saúde.

Atividades de Março

- ✓ 6 de Março de 2023 - a Controladora Geral esteve em reunião com o Consórcio.
- ✓ 13 de Março de 2023 - ás 09:00hrs a equipe da Controladoria esteve em reunião para discutir sobre o assunto referente a Escuta do Anchieta Criativa.
- ✓ 13 de Março de 2023 - ás 13:00hrs a Controladora Geral esteve em reunião com o consórcio.
- ✓ 14 de Março de 2023 - ás 09:00hrs a Controladora Geral e o Assessor de Auditoria esteve em reunião no Gabinete sobre as Agendas Pública.
- ✓ 20 de Março de 2023 - a Controladora Geral esteve em reunião na Secretaria de Fazenda sobre o Governo Digital.
- ✓ 22 de Março de 2023 - a Controladora Geral esteve em reunião com o consórcio pela tarde.
- ✓ 22 de Março de 2023 - a Coordenadora de Apoio Administrativo participou da Audiência Pública.
- ✓ 24 de Março de 2023 - a Controladora Geral esteve em reunião referente ao assunto E-Prevenção.
- ✓ 27 de Março de 2023 - ás 09:00hrs a Controladora Geral e a Diretora de Transparência, Acesso à Informação, Integridade e Compliance esteve em reunião na Secretaria de Educação com secretaria e a CGU sobre o assunto “De um por todos e todos por um” uma iniciativa da Controladoria Geral da União.
- ✓ 29 de Março de 2023 - a Controladora Geral esteve em reunião com o Secretário de Fazenda referente ao assunto da PCA.
- ✓ 29 de Março de 2023 - a Controladora Geral ás 15:00hrs esteve em reunião no Gabinete

sobre assuntos Gerais.

- ✓ 30 e 31 de Março de 2023 - a Controladora Geral, a Diretora de Transparência, Acesso à Informação, Integridade e Compliance, o Diretor de contas, Normatização e Gestão de Resultados e o Diretor de Fiscalização, Inspeção e Auditoria participaram do curso de Gestão e Fiscalização de Contratos na Administração Pública à luz da Lei n. 14133/2021.

Atividades de Abril

- ✓ 05 de Abril de 2023 - a Controladora Geral esteve em reunião no gabinete referente ao assunto Orçamento.
- ✓ 10 de Abril de 2023 - ás 09:30hrs a Controladora Geral esteve em reunião referente ao assunto Orçamento.
- ✓ 11 de Abril de 2023 - ás 09:00hrs a Controladora Geral esteve em reunião com a Comandante da Guarda Municipal referente a assunto sobre dúvidas processuais.
- ✓ 10 ao 14 de Abril de 2023 - a Controladora Geral esteve presente no Curso da "Nova lei de Licitações" pela tarde, no Gabinete do Prefeito.
- ✓ 13 de Abril de 2023 - a Diretora de Transparência, Acesso à Informação, Integridade e Compliance esteve em reunião com o Ouvidor sobre o assunto referente a Instrução Normativa.
- ✓ 19 de Abril de 2023 - a Controladora Geral, o assessor de Auditoria e a Coordenadora de Apoio Administrativo participaram da Audiência LDO.
- ✓ 24 de Abril de 2023 - ás 10:30hrs a Controladora Geral e a Diretora de Transparência, Acesso à Informação, Integridade e Compliance esteve em reunião na Controladoria Geral sobre o Governo Digital, referente ao fluxo da Ouvidoria.
- ✓ 24 de Abril de 2023 - ás 14:00hrs a equipe da Controladoria Geral se reuniu para debater os assuntos sobre a Escuta Ativa.
- ✓ 24 de Abril de 2023 - ás 15:00hrs a Controladora Geral esteve em reunião com o Procurador sobre a Escuta Ativa.
- ✓ 25 de Abril de 2023 - ás 08:00 a Controladora Geral esteve em reunião sobre o Governo Digital na Secretaria de Fazenda.
- ✓ 26 de Abril de 2023 - pela manhã a Controladora esteve em reunião no Gabinete com o secretariado referente ao assunto da Escuta Ativa que se refere ao Anchieta Criativa.
- ✓ 26 de Abril de 2023 - pela tarde, a Controladora Geral, a Diretora de Transparência, Acesso à Informação, Integridade e Compliance e o Diretor de Fiscalização, Inspeção e Auditoria estiveram em reunião na sala de reunião no Centro Administrativo 2, referente ao assunto da Instrução Normativa da Ouvidoria.
- ✓ 28 de abril de 2023 - ás 09:00hrs a coordenadora de apoio administrativo e o assessor de auditoria participaram da reunião de Alinhamento ao cronograma de compras e

núcleo de planejamento de contratações gerais no céu das artes.

Atividades de Maio

- ✓ 04 de maio de 2023 - o diretor de Fiscalização, Inspeção e Auditoria e a Diretora de Transparência, Acesso à Informação, Integridade e Compliance participou da reunião com os fiscais dos contratos das empresas Ágape e E&L no Ceu das Artes. No mesmo dia a Controladora Geral pela manhã esteve presente na entrega de carros da associação de Alto Joeba.

- ✓ 05 de maio de 2023 - a Controladora Geral esteve em reunião com o Comitê de Contenção de gastos.

- ✓ 08 de maio de 2023 - a Diretora de Transparência, Acesso à Informação, Integridade e Compliance esteve em reunião com a empresa Ágape.

- ✓ 23 de maio de 2023 - ás 08:30H a controladoria inaugurou o projeto Controladoria Participativa, O projeto “Controladoria Participativa” surgiu da necessidade de aproximação da Unidade de Controle Interno com às Unidades Administrativas. Por desconhecimento de uma outra face do controle interno (o preventivo) ou ainda por ausência de conhecimento de seu real papel, as secretarias e gerências ainda não buscam apoio da Controladoria Geral para a tomada de decisão.
- ✓



Foto da equipe da Controladoria Geral de Anchieta

- ✓ 26 de Maio de 2023 - a Controladoria Geral do Município de Anchieta esteve presente na abertura do Ranking Capixaba de Transparência e Governança Pública 2023.

- ✓ 29 de Maio 2023 - o Diretor de Fiscalização, Inspeção e Auditoria participou da audiência pública sobre a proposta do plano de transporte coletivo municipal, por parte da empresa

Im Traff na Câmara de Anchieta.

Atividades de Junho

- ✓ 12 de Junho de 2023 - às 09:00H a Diretora de Transparência, Acesso à Informação, Integridade e Compliance participou da reunião referente aos critérios de avaliação utilizados pelo PNTP e Transparência capixaba na secretaria de saúde. No mesmo dia às 14:30H a Diretora de Transparência, Acesso à Informação, Integridade e Compliance também esteve em reunião com o Secretário de Administração e o Gerente de Tecnologia da Informação referente a melhorias no portal da transparência e site oficial da prefeitura de Anchieta.

- ✓ 14 de Junho de 2023 - a Diretora de Transparência, Acesso à Informação, Integridade e Compliance esteve em reunião com a Secretaria de Integração sobre orientações da LGPD. No mesmo dia esteve em reunião com a Gerente de projetos sobre o portal da transparência. No mesmo dia também às 16:00H esteve em reunião com a Fecontes sobre avaliações de transparência e Governança.

- ✓ 15 de Junho de 2023 - a Coordenadora de Apoio Administrativo e a Controladora Geral esteve no evento da Controladoria Participativa, a palestra sobre “Como ser um profissional de alta performance” que aconteceu no Ceu das artes com início às 08:30H.

- ✓ No mesmo dia a Controladora Geral esteve as 13:00H em reunião no Tribunal de contas-Es com o assunto referente ao TAG.

- ✓ 19 de Junho de 2023 - a Controladora Geral e a Diretora de Transparência, Acesso à Informação, Integridade e Compliance esteve em reunião com a CGU com o assunto referente ao Time Brasil.

- ✓ 22 de Junho de 2023 - a Diretora de Transparência, Acesso à Informação, Integridade e Compliance esteve em reunião na Contabilidade sobre o portal da transparência.

- ✓ 23 de junho de 2023 - às 09:00H a Diretora de Transparência, Acesso à Informação, Integridade e Compliance esteve em reunião no contratos sobre o portal da transparência.

- ✓ 26 de junho de 2023 - a Diretora de Transparência, Acesso à Informação, Integridade e Compliance e a Controladora Geral esteve em reunião no Gabinete do Prefeito com todos os secretários com o assunto referente sobre o 2° Ciclo de avaliação de transparência pública.

- ✓ 27 de Junho de 2023 - a Controladora esteve em reunião pela tarde no Tribunal de Contas ES.

- ✓ 28 de Junho de 2023 - a Diretora de Transparência, Acesso à Informação, Integridade e Compliance esteve em reunião com a Secretaria de Integração sobre PNTP.

- ✓ 30 de Junho de 2023 - a Controladora Geral esteve em reunião com o secretariado. No mesmo dia a Diretora de Transparência, Acesso à Informação, Integridade e Compliance esteve em reunião com o gerente de tecnologia de informação sobre o Portal da Transparência. No mesmo dia pela tarde a Diretora de Transparência, Acesso à

Informação, Integridade e Compliance esteve em reunião online na Contabilidade com as empresas E&L e Ágape. No mesmo dia o Diretor de Fiscalização, Inspeção e Auditoria esteve em reunião com o gerente Operacional de administração e serviços na secretaria de saúde.

Atividades de Julho

- ✓ 03 de Julho de 2023 - a Controladoria Geral esteve na SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, visitando a secretaria para colocar em pratica o projeto CONTROLADORIA PARTICIPATIVA, na oportunidade a UCCI explicou com mais detalhes o papel desenvolvido pelo controle interno, abrangendo as atividades que já envolvem a SEME e o controle interno.

- ✓ 04 e 05 de Julho de 2023 - a Controladora geral participou do curso de liderança.

- ✓ 06 de Julho de 2023 - Em mais uma ação do Projeto Controladoria Participativa, agora com os profissionais da área de atendimento da Saúde, foi ministrada a Palestra “Como ser um profissional de Alta Performance” em parceria com a Escola de Governo da Prefeitura Municipal de Anchieta.

- ✓ 07 de Julho de 2023 - a Controladora Geral esteve em reunião no gabinete com o Comitê de Contenção de gastos.

- ✓ 12 de Julho de 2023 - a Controladora Geral, o assessor de auditoria e a Coordenadora de Apoio Administrativo ás 09:30H esteve em reunião sobre o E-Prevenção no Parque do Papagaio.



Reunião E-Prevenção

- ✓ 12 de Julho de 2023 - o Diretor de Fiscalização, Inspeção e Auditoria esteve em reunião na secretaria de educação referente ao TAG. No mesmo dia a Diretora de Transparência, Acesso à Informação, Integridade e Compliance esteve em reunião com o subsecretário de Infraestrutura sobre PNTP.

- ✓ 14 de Julho de 2023 - o Diretor de Fiscalização, Inspeção e Auditoria, a Coordenadora de Apoio Administrativo, a Assessora de Auditoria e o Diretor de contas, Normatização e Gestão de Resultados participou do curso de "Processo Administrativo" administrado pela Procuradoria.

- ✓ 20 de Julho de 2023 - a Controladora Geral esteve em reunião referente ao assunto de Contenção de Gastos. No mesmo dia o Diretor de Fiscalização, Inspeção e Auditoria esteve em reunião por videoconferência com auditoras do Tribunal de Contas estadual e secretária e servidores da secretaria de educação para tratar de dúvidas sobre o termo de ajustamento de gestão aprovado no processo TCE-ES n°1295/2022.

- ✓ 27 de Julho de 2023 - a Controladora Geral, a Assessora de Auditoria e o Diretor de Fiscalização, Inspeção e Auditoria esteve em reunião na Secretaria de Educação sobre Merenda Escolar.

Atividades de Agosto

- ✓ 08 de Agosto de 2023 - Controladora Geral, a Assessora de Auditoria e o Diretor de Fiscalização, Inspeção e Auditoria esteve em reunião na Secretaria de Saúde sobre Instrução Normativa.

- ✓ 16 de Agosto de 2023 - o Diretor de contas, Normatização e Gestão de Resultados esteve em reunião sobre tributos imobiliários. No mesmo dia o Assessor de Auditoria, a Diretora de Transparência, Acesso à Informação, Integridade e Compliance e a Controladora Geral esteve em reunião sobre o Portal da Transparência.

- ✓ 17 de Agosto de 2023 - em mais uma ação do projeto Controladoria Participativa o Diretor de Contas, Normatização e Gestão de Resultados visitou a Coordenação de Tributos Mobiliários para conhecimento e troca de ideias para possível aprimoramento nos procedimentos de controle interno do setor.

- ✓ 18 de Agosto de 2023 - em mais uma ação do projeto Controladoria Participativa demos início ao Projeto Jovem Ouvidor na Escola em reunião com a Secretaria de Educação.

- ✓ dia 23 de Agosto de 2023 - passamos por mais uma etapa do Projeto Jovem Ouvidor na Escola, o Diretor de Auditoria e a Coordenadora de Apoio Administrativo esteve em reunião na escola Amarílis com as diretoras e o Coordenador das Escolas participantes para começar a pôr em prática o projeto.



Reunião Projeto Jovem Ouvidor

- ✓ 25 de Agosto de 2023 - a Controladoria Geral visitou a Secretaria de saúde colocando em prática o Projeto Controladoria Participativa - Controladoria Geral vai à SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE.



Visita à Secretaria de Saúde

Atividades de Setembro

- ✓ 01 de Setembro de 2023 - em mais uma ação do PROJETO CONTROLADORA PARTICIPATIVA aconteceu a Palestra “Comportamento no Ambiente de Trabalho: O que pensam sobre você?"



Psicóloga Luciana Pimenta administrando a Palestra

- ✓ 13 de Setembro de 2023 - em mais uma ação do PROJETO CONTROLADORIA PARTICIPATIVA Visitamos a Coordenação de Tributos Imobiliários para conhecimento e troca de ideias para possível aprimoramento nos procedimentos de controle interno do setor.

- ✓ 27 de Setembro de 2023 - Demos início as votações nas Escolas do Projeto Jovem Ouvidor, aconteceu a eleição para eleger os Jovens Ouvidores das escolas participantes.

Atividades de Outubro

- ✓ 04 de Outubro de 2023 - Aconteceu a Capacitação “Gestão e Fiscalização de Contratos”, ação do Projeto Controladoria Participativa, com ênfase na atualização da Instrução Normativa SCL 07/2017 que foi aprovada via Decreto Municipal nº 6.439/2023 e visa uniformizar os procedimentos de fiscalização no Município de Anchieta, passando a regulamentar o funcionamento das comissões de fiscalização de contratos, bem como o procedimento da glosa, entre outras inovações.



Capacitação "Gestão e Fiscalização de Contratos"

- ✓ 30 de Outubro de 2023 - aconteceu a Reunião com a Equipe de Governo para apresentação do Plano de Dados Abertos, regulamentado por meio do Decreto Municipal nº 6.450/2023, que visa ampliar e aprimorar a transparência ativa, promovendo a publicação e manutenção de dados abertos produzidos ou acumulados pela Prefeitura Municipal de Anchieta.

- ✓ 31 de Outubro de 2023 - aconteceu a primeira implantação da Ouvidoria nas Escolas com as alunas Jovens Ouvidoras, implantando e recolhendo todas as Ouvidorias dos alunos participantes das Escolas.

Atividades de Novembro

- ✓ 16 de Novembro de 2023 - aconteceu uma Reunião muito produtiva com o Secretário de Estado de Controle e Transparência, Edmar Camata e o Subsecretário de Estado da Transparência, Fabiano da Rocha Louzada, a respeito da atuação do controle interno com foco na implantação de mecanismos de integridade e transparência para o Município de Anchieta.



- ✓ Novembro de 2023 - aconteceu a Palestra "Combate à Corrupção no Âmbito das Licitações e Contratos Públicos" com a Procuradora Geral do Município de Piúma com a participação da alta gestão do Município de Anchieta.

Procuradora Geral do Município de Piúma administrando a Palestra

- ✓ 23 de Novembro de 2023 - aconteceu a Cerimônia de entrega dos certificados das alunas do Projeto Jovem Ouvidor.
  O objetivo do projeto é estimular a participação de estudantes em ações de escuta cidadã, disseminando no ambiente escolar a participação popular e melhoria da vida em sociedade através do aprimoramento dos serviços públicos disponíveis à população.



Cerimônia de entrega dos certificados das alunas do Projeto Jovem Ouvidor

Atividades de Dezembro

- ✓ 01 de Dezembro de 2023 - a Controladoria Geral apresentou o relatório pós visita à Secretaria de Saúde. Na oportunidade foram apresentadas as devolutivas acerca dos sistemas de controle a serem implementados na pasta, instruções normativas a serem criadas/atualizadas e junção de forças para ações em conjunto em prol da melhora contínua do serviço de saúde pública.
- ✓ 05 de Dezembro de 2023 - a Controladoria Geral apresentou o relatório pós visita à Secretaria de Educação. Na oportunidade foram apresentadas as devolutivas acerca dos sistemas de controle a serem implementados na pasta, instruções normativas a serem criadas/atualizadas e junção de forças para ações em conjunto em prol da melhora contínua do ensino público.

No decorrer do ano de 2023 foram devidamente acompanhados os andamentos das seguintes tomadas de contas:

Processo Administrativo	Descrição do caso de dano apurado	Data de Instauração	Data de Encaminhamento ao TCE	Valor de Débito	Processo no Tribunal de Contas

18.254/2017	Apropriação indébita e encargos moratórios desnecessários (RPPS). Acórdão 00915/2020-7 do Processo TC n. 8983/2017-3 recoheceu dano ao erário e aplicou multa. Afastadas as responsabilidades em Recursos de Reconsideração (1548/2021-6;1521/2021-7; 4904/2020), com aplicação de multa. Embargos de Declaração apresentados (8128/2022-9).	09/11/2017	23/11/2017	Multa	08983/2017-3 (fase externa)
23.170/2017	Apropriação indébita e encargos moratórios desnecessários (RGPS).	22/02/2018	06/03/2018	R$ 2.622.843,72	6378/2018 (Citação para ciência da Decisão SEGEX 456/2023).
9.337/2021	Apuração do montante de danos ao erário decorrentes dos juros e multas, incidentes sobre os parcelamentos perante a Cesan, Escelsa e PASEP.	27/08/2021	-	106.739,68 VTRE	6378/2018 (Citação para ciência da Decisão SEGEX 456/2023).
21.966/2014	Apuração de possíveis irregularidades no processo nº 021.966/2014, referente à desapropriação de uma área de 10 mil m² para construção de uma escola na localidade de Emboacica.456/202	21/05/2020	08/12/2020	R$ 370.489,78	02532/2020-9 (Acórdão 805/2023 reconheceu prescrição; Certidão de Trânsito em Julgado 1250/2023).

Síntese de atividades:

Atividades	Quantidade
Ofícios Expedidos	14
Memorandos Expedidos	73
Comunicações Internas Expedidas	169
Auditorias	10
Despachos/Manifestações em Processo	61
Assessoramento ao Prefeito Municipal quanto ao envio de documentos para TCEES	06
Termo de referência	06
Processos recebidos na Controladoria	645
Processos enviados pela Controladoria	868
Processos abertos pela Controladoria	169

Destaca-se que foram realizados 130 (Cento e Trinta) atendimentos presenciais à Secretários, Gerentes, Coordenadores e Servidores que atuam diretamente na Gestão do Município, sendo que tal registro ocorreu a partir de janeiro de 2023 até Dezembro de 2023, conforme tabela a seguir:



Devido ao Projeto Controladoria Participativa, os atendimentos passaram a ser também externos, com a participação de todas as secretarias nos eventos.

O ano de 2023 foi um ano muito produtivo com trabalho interno e externo, a controladoria lançou o projeto Controladoria Participativa. Com esse projeto foram feitas muitas visitas às secretarias e eventos participativos visando aproximar a Unidade de Controle Interno- UCCI das Unidades Administrativas para apoio técnico na tomada de decisão e prevenção de situações de risco que possam causar dano ao erário e ainda, tornar a transparência municipal algo integrado as rotinas de trabalho dos servidores e fortalecimento da Ouvidoria.

CUMPRIMENTO DOS PROGRAMAS PREVISTOS NA LOA E SUA CONSONÂNCIA COM A LDO E PPA

PPA 2022-2025
TIPO DE PROGRAMA: APOIO ÀS POLÍTICAS PÚBLICAS E ÁREAS ESPECIAIS
SISTEMA ESTRUTURANTE: ADMINISTRAÇÃO INTERNA E GOVERNANÇA ORGANIZACIONAL
EIXO ESTRATÉGICO: GOVERNANÇA PARTICIPATIVA E INOVADORA

0006 PROGRAMA: GESTÃO PÚBLICA DE CONTROLADORIA, AUDITORIA INTERNA, OUVIDORIA E TRANSPARÊNCIA

ÓRGÃO RESPONSÁVEL: PREFEITURA MUNICIPAL DE ANCHIETA

UNIDADE ORÇAMENTÁRIA RESPONSÁVEL: CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO

OBJETIVO: Realizar o Controle Interno e fortalecer a governança, ampliar a possibilidade do cidadão acompanhar e participar das ações governamentais, disponibilizar instrumentos de transparência pública e canais de comunicação entre a administração pública municipal e a sociedade.

PÚBLICO ALVO: Cidadãos anchietenses, gestores e agentes públicos municipais

INDICADORES DE RESULTADO:

RANKING NO ESTADO DO ES, NA AVALIAÇÃO DO TCEES DOS SISTEMAS DE CONTROLE INTERNO					
REFERÊNCIA	3º lugar - 81 Pontos		UNIDADE DE MEDIDA	Nota	FONTE Relatório de Levantamento 008/2020-2
ÍNDICE ESPERADO	2023	Entre os 5° primeiros lugar do ranking			
ÍNDICE ALCANÇADO	2023	3º lugar - 81 Pontos			
AVALIAÇÃO SOBRE O ALCANCE OU NÃO DO ÍNDICE DE RESULTADO	O índice esperado no sistema de controle interno era ter a colocação entre os 5° primeiros lugares do Ranking e, também manter o 3° lugar no Ranking. Segue Relatório de Levantamento 008/2020-2.				

RANKING NO ESTADO DO ES, NA AVALIAÇÃO DO TCEES NOS PORTAIS DA TRANSPARÊNCIA					
REFERÊNCIA	70 Ranking		UNIDADE DE MEDIDA	Nota	FONTE Relatório de Auditoria 47/2017-2
ÍNDICE ESPERADO	2023	Entre os 25° primeiros lugar do ranking			
ÍNDICE ALCANÇADO	2023	5° Lugar - 85,74 %			
AVALIAÇÃO SOBRE O ALCANCE OU NÃO DO ÍNDICE DE RESULTADO	O Índice esperado foi estar entre os 30° primeiros lugar do Ranking e assim permaneceu, também no 5° lugar no Ranking. Segue Relatório de Auditoria 00001/2021-9.				

AÇÕES DO PROGRAMA

2.011 - Remuneração do Pessoal Ativo e Encargos Sociais da Controladoria					
PRODUTO	UNIDADE MEDIDA	META FÍSICA		META FINANCEIRA	
		PREVISTO 2023	REALIZADO 2023	PREVISTO LOA + ALTERAÇÕES 2023	REALIZADO 2023
Servidores remunerados	PERCENTUAL	100%	100%	R$7.577,95	R$7.567,33

2.012 - Fortalecimento do Controle Interno, Promoção da Transparência, Integridade e Participação Social					
PRODUTO	UNIDADE MEDIDA	META FÍSICA		META FINANCEIRA	
		PREVISTO 2023	REALIZADO 2023	PREVISTO LOA + ALTERAÇÕES 2023	REALIZADO 2023
				R$40.287,08	R$39.014,25
Auditorias realizadas (inspeções, monitoramento)	UNIDADE	10	10		
AVALIAÇÃO SOBRE O ALCANCE OU NÃO DA META FÍSICA DO PRODUTO	A previsão para realizações de auditorias no ano de 2023 foram 10 (dez), incluindo inspeções e monitoramentos. Felizmente a UCCI obteve êxito em alcançar a sua meta e finalizamos o ano com todas concluídas.				
Processo de ouvidoria respondido	PERCENTAGEM	100%	84%		
AVALIAÇÃO SOBRE O ALCANCE OU NÃO DA META FÍSICA DO PRODUTO	Meta não alcançada pois a maioria das manifestações não respondidas foram realizadas no final do mês de Novembro e Dezembro de 2023, não conseguindo serem concluídas. Ressalta-se que em dezembro há o recesso administrativo, ficando assim para serem conluidas no ano de 2024. Sendo assim 16,07% ainda se encontram em andamento.				

	Dot. Inicial	Dot. Atual	Empenhado	Liquidado	Pago
Programa 0006	R$712.710,00	R$798.082,01	R$795.747,09	R$795.677,34	R$784.905,04

10.1.4 SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO

❖ GERÊNCIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO E OPERACIONAL

A Gerência Municipal de Planejamento Estratégico e Operacional atua sob o Sistema Estruturante de Administração Interna e Governança Organizacional. É hierarquicamente subordinada à Secretaria Municipal de Governo, tendo como competência realizar o planejamento e o acompanhamento orçamentários incluindo-se o Plano Plurianual de Aplicações - PPA, Lei de Diretrizes Orçamentárias e o Orçamento Anual do Município.

A Gerência, em 2023, estava composta por uma Gerente Municipal, três técnicos em serviço público, uma estagiária nível técnico e uma estagiária nível superior.

Conforme Instruções Normativas do Sistema de Planejamento e Orçamento- SPO Nº 001, 002, 003, 004 e 005 de 15/09/2017 que dispõem sobre normas e procedimentos para elaboração do PPA, LOA, LDO, monitoramento dos resultados previstos no PPA e cumprimento das metas fiscais e financeiras, a Gerência Municipal de Planejamento é responsável pela verificação da situação da execução do que foi planejado e inserido nas peças orçamentárias que disciplina os gastos e investimentos dos programas, ações e projetos.

No exercício 2023 a Gerência Municipal de Planejamento, cumprindo as legislações pertinentes, elaborou as seguintes peças Orçamentárias:

LEI DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS 2024 - LEI Nº 1615/2023

Lei que contempla todas as determinações previstas na legislação específica, objetivando a normatização dos procedimentos a serem observados quando da elaboração e execução do orçamento anual.
Aprovada em 04/08/2023, apresentou os Anexos de Metas Anuais, Avaliação do Cumprimento das Metas Fiscais do Exercício Anterior, Metas Fiscais atuais comparadas com as fixadas nos três exercícios anteriores, Evolução do Patrimônio Líquido, Origem e Aplicação de Recursos Obtidos com a Alienação de Ativos, Avaliação da Situação Financeira e Atuarial do RPPS, Estimativa e Compensação da Renúncia de Receita, Margem de Expansão das Despesas de Caráter Continuado, Demonstrativo de Riscos Fiscais e Demonstrativo de Prioridades e Metas.

Com a elaboração do Projeto da Lei Orçamentária 2024, houve a necessidade de atualização na previsão de algumas receitas orçamentárias, estimadas quando da elaboração da LDO 2024, no primeiro trimestre do ano.

Assim, foi aprovada em 17/11/2023 a Lei nº 1641/2023, que altera os Anexos de Metas Fiscais (Demonstrativo 1 – Metas Anuais e Demonstrativo 3 - Metas Fiscais Atuais Comparadas com as Fixadas nos Três Exercícios Anteriores) da LDO 2024 (Lei 1615/2023).

Com o objetivo de estimular a participação dos cidadãos anchietenses e garantir maior transparência ao processo de elaboração da Lei de Diretrizes Orçamentárias 2024, a Gerência Municipal de Planejamento Estratégico e Operacional, realizou **Audiência Pública** , no dia 19 de abril de 2023, no auditório do Ceu das Artes.

A Audiência Pública é um instrumento de **consulta popular** previsto no inciso I, § 1º, Art. 48 da Lei de Responsabilidade Fiscal, e permite aos cidadãos manifestarem suas demandas e necessidades regionais.
O resultado da Audiência Pública foi consolidado no relatório “Audiência Pública LDO 2024”.

Este relatório encontra-se alinhado à MISSÃO, VISÃO e VALORES expressos no Planejamento Estratégico da Prefeitura, dentro de um esforço maior do governo municipal, que é de promover uma gestão pública inovadora e participativa e de oportunidades**,** governando com responsabilidade, ética, participação popular e visão inovadora, garantindo serviços de qualidade à população anchietense**.**

A audiência pública foi amplamente divulgada nos canais de mídias sociais da Prefeitura, bem como através de sites de terceiros e convites individuais, tendo a presença de cinquenta pessoas, entre servidores, membros do Poder Legislativo Municipal e cidadãos anchietenses.

DIVULGAÇÃO



Disponível em: https://www.anchieta.es.gov.br/noticia/ler/85721/audiencia-publica-para-discutir-lei-de-diretrizes-orcamentarias-2024

COMPROVANTE DE ENTREGA DOS CONVITES

ESTADO DO ESPÍRITO SANTO
PREFEITURA DE ANCHIETA
CNPJ 27.142.694/0001-58

CONVITE

A Prefeitura de Anchieta, através das Secretarias de Fazenda e Governo, convida Vossa Senhoria a participar da Audiência Pública para discutir a Lei de Diretrizes Orçamentárias, LDO, de 2024.

O evento acontecerá no dia 19 de abril, às 09h, no Auditório do CEU DAS ARTES.

A LDO é o instrumento por meio do qual o governo estabelece as principais diretrizes e metas da Administração pública para o próximo exercício. O documento orienta também a elaboração do orçamento fiscal do Executivo e define os valores para investimentos, encargos e outras despesas.

A realização da audiência cumpre às disposições contidas na Lei Complementar Federal nº 101/2000 (Lei de Responsabilidade Fiscal).

Contamos com sua valiosa colaboração!

SANDRO AZEVEDO ALPHOIN
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE FAZENDA

LEONARDO ANTÔNIO ABRANTES
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GOVERNO

IARA SILVANA DA SILVA ANHOLETTI
GERENTE MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO E OPERACIONAL

Rod. Edival José Petri, Km 21,5 - nº 1.620 - Vila Residencial Samarco - Anchieta - ES - CEP: 29.230-000

PREFEITURA MUNICIPAL DE
ANCHIETA

CONTROLE DE ENTREGA CONVITES AUDIÊNCIA PÚBLICA LDO 2024

DESTINATÁRIO	DATA	ASSINATURA
VEREADOR RENATO LORENCINI	14/04/23	
VEREADORA TEREZINHA MEZADRI	14/04/23	
VEREADORA MÁRCIA CYPRIANO	14/04/23	
VEREADOR NILTINHO BRANDÃO	14/04/23	
VEREADOR RODRIGO SEMEDO	14/04/23	
VEREADOR SÉRGIO LUIZ	14/04/23	
VEREADOR ROBSON MATTOS	14/04/2023	
VEREADOR CLEBER OLIVEIRA	14/04/23	
VEREADOR RENAN DELFINO	14/04/2023	
VEREADOR PABLO FLORENTINO	14/04/23	
VEREADOR EDSON VANDO	14/04/23	
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO	14/04/23	
SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL		
SECRETARIA DE AGRICULTURA	14/04/23	
SECRETARIA DE PESCA	14/04/23	
SECRETARIA DE MEIO AMBIENTE	14/04/23	
SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA	14/04/2023	
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO	14.04.2023	
SECRETARIA DE TURISMO	14/04/23	
SECRETARIA DE INTEGRAÇÃO	14/04/23	
SECRETARIA DE ESPORTES	14.04.23	
SECRETARIA DE SAÚDE	14/04/23	
GERÊNCIA DE SEGURANÇA	14/04/23	
GERÊNCIA DE CULTURA	14/04/23	
PROCURADORIA	14/04/23	
OUVIDORIA	14/04/23	
CONTROLADORIA	14/04/2023	





Gerente Municipal e Secretário de Governo



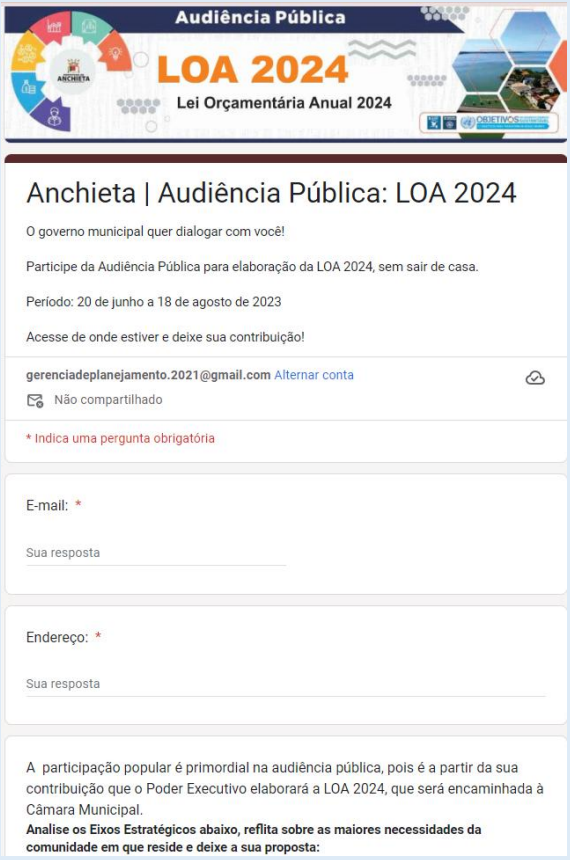


LEI ORÇAMENTÁRIA ANUAL LOA 2024 - LEI Nº 1644/2023

Esta Lei estima a receita e fixa a despesa do Município de Anchieta para o exercício financeiro de 2024.

Lei aprovada em 17/11/2023, foi elaborada a partir das contribuições da população, na **audiência pública on-line do orçamento 2024**, que aconteceu entre os dias 18 de julho a 19 de agosto; da análise do contexto econômico nacional e estadual; das projeções das receitas dos impostos e das transferências da União e do Estado; do contexto econômico e social do município de Anchieta. Ttambém encontra-se lastreado nos objetivos estratégicos que compõem o Projeto do Plano Plurianual - PPA – 2022/2025.

Por meio de um formulário disponível no portal do município, no endereço: “https://www.anchieta.es.gov.br/noticia/ler/85838/populacao-pode-participar-audiencia-publica-on-line-para-elaboracao-da-loa-2024”, o cidadão anchietense pode contribuir com a elaboração da LOA 2024. Um formulário com sete eixos estratégicos possibilitou ao cidadão descrever suas contribuições de acordo com a principal necessidade da comunidade onde mora.



Para atender ao que determinam as Instruções Normativas e para que as ações previstas sejam executas com eficiência, otimizando os recursos financeiros disponíveis, a Gerência acompanha diariamente a execução orçamentária, no sentido de orientar os técnicos na abertura dos processos administrativos.

Considerando que a autorização contida na LOA 2023 para abertura de créditos adicionais foi de R$ 224.819.339,616 e a efetiva abertura foi de R$ 141.804.351,41, constata-se o cumprimento à autorização estipulada.

A Gerência Municipal de Planejamento Estratégico e Operacional executa no PPA o Programa de **Gestão do Planejamento e Orçamento,** que tem como objetivo, “promover e executar

ações de fortalecimento da eficiência e efetividade da gestão pública, através de instrumentos de planejamento integrados às diferentes áreas e políticas de governo, com foco no aprimoramento dos métodos de avaliação e monitoramento dos resultados das ações do governo".

Em atendimento ao que preconiza o Plano Plurianual, a GMPLAN coordena os trabalhos de monitoramento dos Indicadores de Resultados propostos no PPA, no intuito de acompanhar o alcance das metas propostas para o exercício, garantindo que os objetivos dos Programas tenham seu pleno alcance. A avaliação se dá por meio de Avaliações quadrimestrais, onde os Agentes de PPA fazem o acompanhamento da execução orçamentária das ações planejadas e inseridas nas peças orçamentárias PPA, LDO e LOA da Secretaria ou Gerência que estiver responsável. O resultado da Avaliação Anual 2022 foi formalizado através Relatório Anual de Avaliação do PPA, consolidado no primeiro trimestre do exercício 2023 e publicado no Portal da Transparência da Prefeitura, bem como encaminhado ao Poder Legislativo Municipal, conforme determina a Lei PPA.

A Gerência Municipal de Planejamento Estratégico e Operacional, no ano 2023, participou ainda na elaboração e publicação do **Decreto da Programação Financeira, em conjunto com a Secretaria da Fazenda – Decreto nº 6354/2023** e elaborou o Relatório Consolidado de Gestão - **RELGES 2022.**

Conforme o PPA vigente, no âmbito do Programa "**Gestão do Planejamento e Orçamento**", a GMPLAN teve por metas de seus Indicadores de Resultado, no exercício de 2023:

- ✓ **1-** NÚMERO DE INDICADORES DE RESULTADO DOS PROGRAMAS DO PPA MONITORADOS: 92 (índice alcançado 92)
- ✓ **2-** ÍNDICE DE SUPLEMENTAÇÃO AO ORÇAMENTO DA PREFEITURA E FUNDO DE SAÚDE PROVENIENTES DE ANULAÇÃO DOTAÇÃO: 18% (índice alcançado 19,4%).*

*** O índice alcançado no exercício 2023 ficou 1,94% acima da meta proposta. O não atingimento da meta se deu por motivos pontuais: frustração na arrecadação prevista do ICMS e Royalties do Petróleo, ocasionado revisão do orçamento proposto para atendimento das áreas prioritárias da Gestão. Em consequência, se fez necessário, durante o exercício, a abertura de créditos adicionais para o atendimento de despesas na Lei Orçamentária 2023.**

CUMPRIMENTO DOS PROGRAMAS PREVISTOS NA LOA E SUA CONSONÂNCIA COM A LDO E PPA

PPA 2022-2025
TIPO DE PROGRAMA: APOIO ÀS POLÍTICAS PÚBLICAS E ÁREAS ESPECIAIS
SISTEMA ESTRUTURANTE: ADMINISTRAÇÃO INTERNA E GOVERNANÇA ORGANIZACIONAL
EIXO ESTRATÉGICO: GOVERNANÇA PARTICIPATIVA E INOVADORA
0008 PROGRAMA: GESTÃO DO PLANEJAMENTO E ORÇAMENTO

ÓRGÃO RESPONSÁVEL: PREFEITURA MUNICIPAL DE ANCHIETA

UNIDADE ORÇAMENTÁRIA RESPONSÁVEL: SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO

OBJETIVO: Promover e executar ações de fortalecimento da eficiência e efetividade da gestão pública, através de instrumentos de Planejamento integrados às diferentes áreas e políticas de governo, com foco no aprimoramento dos métodos de avaliação e monitoramento dos resultados das ações do Governo.

PÚBLICO ALVO: Órgãos e Unidades Orçamentárias da Administração Municipal

INDICADORES DE RESULTADO:

NÚMERO DE INDICADORES DE RESULTADO DOS PROGRAMAS DO PPA MONITORADOS					
REFERÊNCIA	0 em 2020		UNIDADE DE MEDIDA	Unidade	FONTE Relatório Anual de Avaliação do PPA
ÍNDICE ESPERADO	2023	92			
ÍNDICE ALCANÇADO	2023	92			
AVALIAÇÃO SOBRE O ALCANCE OU NÃO DO ÍNDICE DE RESULTADO	Os Indicadores de Resultados propostos no PPA 2022-2025 foram monitorados durante o exercício 2023, para garantir as metas propostas para o exercício, garantindo que os objetivos dos Programas tenhas seu pleno alcance. A avaliação se dá por meio de Avaliações quadrimestrais, onde os Agentes de PPA fazem o acompanhamento da execução orçamentária das ações planejadas e inseridas nas peças orçamentárias PPA, LDO e LOA da Secretaria ou Gerência que estiver responsável. O resultado da Avaliação Anual do PPA é formalizado através do Relatório Anual de Avaliação do PPA, consolidado no primeiro trimestre do exercício seguinte ao avaliado e publicado no Portal da Transparência da Prefeitura, bem como encaminhado ao Poder Legislativo Municipal, até 30 de junho, conforme estabelecido na Lei 1513/2021 (PPA 2022-2025).				

ÍNDICE DE SUPLEMENTAÇÃO AO ORÇAMENTO DA PREFEITURA E FUNDO DE SAÚDE PROVENIENTES DE ANULAÇÃO DOTAÇÃO					
REFERÊNCIA	22% em 2020		UNIDADE DE MEDIDA	Percentagem	FONTE Sistema de Contabilidade e Orçamento
ÍNDICE ESPERADO	2023	18%			
ÍNDICE ALCANÇADO	2023	19,94%			
AVALIAÇÃO SOBRE O ALCANCE OU NÃO DO ÍNDICE DE RESULTADO	O índice alcançado no exercício 2023 ficou 1,94% acima da meta proposta. O não atingimento da meta se deu por motivos pontuais: frustração na arrecadação prevista do ICMS e Royalties do Petróleo, ocasionado revisão do orçamento proposto para atendimento das áreas prioritárias da Gestão. Em consequência, se fez necessário, durante o exercício, a abertura de créditos adicionais para o atendimento de despesas na Lei Orçamentária 2023.				

AÇÕES DO PROGRAMA

2.018 - Elaboração e Monitoramento dos Instrumentos de Planejamento					
PRODUTO	UNIDADE MEDIDA	META FÍSICA		META FINANCEIRA	
		PREVISTO 2023	REALIZADO 2023	PREVISTO LOA + ALTERAÇÕES 2023	REALIZADO 2023
				R$297.645,23	R$296.867,29
Instrumento de Planejamento e Orçamento Elaborado	UNIDADE	4	4		
AVALIAÇÃO SOBRE O ALCANCE OU NÃO DA META FÍSICA DO PRODUTO	Instrumentos elaborados: LDO, LOA, Relatórios de avaliação de PPA e Relatório de Gestão.				
Caderno de Indicadores de Resultado elaborado e atualizado	UNIDADE	1	0		
AVALIAÇÃO SOBRE O ALCANCE OU NÃO DA META FÍSICA DO PRODUTO	Caderno de Indicadores não elaborado, aguardando contratação de consultoria de Gestão.				

	Dot. Inicial	Dot. Atual	Empenhado	Liquidado	Pago
Programa 0008	R$349.700,00	R$297.645,23	R$296.867,29	R$296.353,84	R$294.036,40

❖ CASA DO CIDADÃO

APRESENTAÇÃO

A Casa do Cidadão é o local que concentra diversos serviços de atendimento ao público. Nele o cidadão requer emissões de documentos, assistência jurídica, registros de ocorrências administrativas, auxílio na inserção no mercado de trabalho, apoio aos lojistas locais, bem como informações gerais.

Os setores inseridos na Casa são vinculados à Administração Municipal, Governo do Estado e Órgão independente.

Atualmente o local conta com seguintes setores:

1. **CDL**
2. **DEFENSORIA**
3. **JUNTA MILITAR**
4. **OUVIDORIA**
5. **POSTO DE IDENTIFICAÇÃO**
6. **PROCON**
7. **SINE**
8. **TELECENTRO**

CUMPRIMENTO DOS PROGRAMAS PREVISTOS NA LOA E SUA CONSONÂNCIA COM A LDO E PPA

PPA 2022-2025
TIPO DE PROGRAMA: FINALÍSTICO
SISTEMA ESTRUTURANTE: ADMINISTRAÇÃO INTERNA E GOVERNANÇA ORGANIZACIONAL
EIXO ESTRATÉGICO: GOVERNANÇA PARTICIPATIVA E INOVADORA

0007 PROGRAMA: GESTÃO E PROMOÇÃO DE SERVIÇOS AO CIDADÃO

ÓRGÃO RESPONSÁVEL: PREFEITURA MUNICIPAL DE ANCHIETA

UNIDADE ORÇAMENTÁRIA RESPONSÁVEL: SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO (MULTISETORIAL)

OBJETIVO: Facilitar a vida do cidadão, na prestação de serviços, inclusive por meio de parcerias com órgãos estaduais e federais.

PÚBLICO ALVO: Munícipes de Anchieta

INDICADORES DE RESULTADO:

TOTAL DE SERVIÇOS OFERTADOS AO CIDADÃO				
REFERÊNCIA	8 em 2020	UNIDADE DE MEDIDA	Unidade	FONTE Administração Interna
ÍNDICE ESPERADO	2023	8		
ÍNDICE ALCANÇADO	2023	8		
AVALIAÇÃO SOBRE O ALCANCE OU NÃO DO ÍNDICE DE RESULTADO	No ano de 2023 a Gestão Municipal ofertou na Casa do Cidadão oito serviços ao cidadão: SINE, PROCON, TELECENTRO, POSTO DE IDENTIFICAÇÃO, OUVIDORIA, JUNTA MILITAR, DEFENSORIA E CDL, além de manter os serviços de Correios Comunitários em oito Comunidades.			

AÇÕES DO PROGRAMA

2.014 - Manutenção dos Serviços da Casa do Cidadão					
PRODUTO	UNIDADE MEDIDA	META FÍSICA		META FINANCEIRA	
		PREVISTO 2023	REALIZADO 2023	PREVISTO LOA + ALTERAÇÕES 2023	REALIZADO 2023
Casa do Cidadão Mantida	UNIDADE	1	1	R$597.722,10	R$596.850,10

10.1.5 GERÊNCIA MUNICIPAL DE COMUNICAÇÃO SOCIAL

ESTRUTURA ORGANIZACIONAL

Atualmente, a equipe da Gerência de Comunicação Social conta com servidores efetivos e comissionados. A relação de toda a equipe segue no quadro abaixo:

Nome	Função	Vínculo	CHS
Everlando Santos	Audiovisual	Assistente – Cat. D	40 horas
Dirceu Cetto	Assessoria de imprensa, Redes Sociais, Sites, Produção pautas, Administrativo	Gerente Municipal de Comunicação Social	40 horas
Gilberto Medeiros	Assessoria de imprensa, Redes Sociais, Sites, Produção pautas	Assessor Estratégico de Governo	40 horas
Jonas Pereira	Fotografia, arquivo e Impressão	Assistente – Cat. B	40 horas
Monique Palaoro	Redes Sociais – produção, publicação e gerenciamento de conteúdos	Gerente Operacional de Imprensa	40 horas
Marcos Vinícius Nascimento	Redes Sociais, Audiovisual e Produção pautas	Assistente – Cat. G	40 horas
Thayane Barbosa	Redes Sociais	Estagiária	20 horas

A equipe da Gerência de Comunicação Social conta, portanto, com 06 servidores e 01 estagiária, em uma carga horária de 40 horas semanais, além de plantões nos fins de semana e feriados.

As ações realizadas por esses profissionais passam pela rotina da assessoria de imprensa e designer gráfico, além de atuações específicas como a produção, atualização e acompanhamento das redes sociais, no Jornalismo, manutenção e gerenciamento do site, recolhimento de matérias em eventos e reuniões da Prefeitura Municipal de Anchieta.

Realiza ainda cobertura dos eventos com a fotografia e filmagem/edição. Ainda realiza demandas internas e externas de criação de artes para solicitações de eventos e

programações da Prefeitura em geral e promoção cultural e turística do município.

Funcionamento da Equipe

A Gerência Municipal de Comunicação Social procura atuar de acordo com a formação de seus profissionais, buscando valorizar as habilidades de cada um em suas diversas áreas de atuação, o que contribui diretamente para a qualidade do serviço realizado. Segue uma listagem simplificada que indica como é feita a divisão de trabalho entre a equipe.

São atividades da equipe:

Assessoria de Imprensa, Assessoria de comunicação, Produção de artes, Produção audiovisual, Fotografia, Redes Sociais: Instagram, Facebook, Twitter e Youtube, Gerenciamento e alimentação do portal do município e subportais, Produção de pautas, Gestão de Crise, Estratégias publicitárias, Fotografia, Serviço de Impressões, Entre outros serviços.

CONTEÚDOS PRODUZIDOS PERMANENTES:

Programa Vida Rural: conteúdo sobre a agricultura e pesca de Anchieta. Vencedor do prêmio Boas Práticas 2023 (2º lugar), promovido pela Associação dos Municípios do Estado do Espírito Santo (Amunes)





Papo com Empreendedor: entrevistas com empreendedores de Anchieta. Integrante do conjunto de ações que rendeu o Prêmio Prefeito Empreendedor do Sebrae.

Nas Comunidades: divulgação das ações e obras realizadas pela Prefeitura de cada comunidade, por região.

RESUMO DAS AÇÕES EM 2023:

Atividades	Quantidade
Releases produzidos	702
Releases enviados à imprensa	671
Matérias publicadas no site oficial	651
Documentos publicados no site - Gerenciador	562
Postagens da Fan Page no Facebook - Feed	1.699
Postagens da Fan Page no Facebook - Stories	1.895
Postagens no perfil oficial no Instagram - Feed	402
Postagens no perfil oficial no Instagram - Stories	2.190
Postagens no perfil oficial no X (antigo Twitter) - Feed	396
Postagens de vídeos no canal no Youtube	49
Produção de artes	832
Cobertura fotográfica em eventos/ações	120

Produção de Pauta do Programa do Prefeito	51
Envio de mensagens via WhatSapp pelo telefone oficial de envio	1.080
Produção e ediçãode vídeos institucionais	56
Impressões A4 e A3	4.996
Atendimento à imprensa com demandas – TV, rádio, jornais e sites	401
Produção e Edições do Programa Papo com o Empreendedor	12
Produção e Edições do Programa VidaRural	08
Produção e Edições do Programa Nas Comunidades	03
Confecção de proteção de tela para computadores da rede	52
Total de ações	**14.926**

CUMPRIMENTO DOS PROGRAMAS PREVISTOS NA LOA E SUA CONSONÂNCIA COM A LDO E PPA

PPA 2022-2025
TIPO DE PROGRAMA: APOIO ÀS POLÍTICAS PÚBLICAS E ÁREAS ESPECIAIS
SISTEMA ESTRUTURANTE: ADMINISTRAÇÃO INTERNA E GOVERNANÇA ORGANIZACIONAL
EIXO ESTRATÉGICO: GOVERNANÇA PARTICIPATIVA E INOVADORA
0010 PROGRAMA: GESTÃO DA COMUNICAÇÃO INSTITUCIONAL

ÓRGÃO RESPONSÁVEL: PREFEITURA MUNICIPAL DE ANCHIETA

UNIDADE ORÇAMENTÁRIA RESPONSÁVEL: GERÊNCIA MUNICIPAL DE COMUNICAÇÃO SOCIAL

OBJETIVO: Dar publicidade às ações do governo, produção de notícias, divulgação de atos oficiais por parte dos órgãos do município, fomentar o acesso dessas informações à sociedade, promover ações de marketing e difundir conteúdos de interesse público.

PÚBLICO ALVO: Administração interna e população em geral

AÇÕES DO PROGRAMA

2.206 - Desenvolvimento das Ações de Comunicação e Marketing					
PRODUTO	UNIDADE MEDIDA	META FÍSICA		META FINANCEIRA	
		PREVISTO 2023	REALIZADO 2023	PREVISTO LOA + ALTERAÇÕES 2023	REALIZADO 2023
Ação de comunicação realizada	UNIDADE	2500	14926	R$1.452.173,01	R$1.451.424,94

	Dot. Inicial	Dot. Atual	Empenhado	Liquidado	Pago
Programa 0021	R$1.083.920,00	R$1.796.242,58	R$1.794.771,34	R$1.775.022,74	R$1.769.319,30

10.1.6 SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS

Conforme lei nº 568, de 07 de outubro de 2009, que dispõe sobre a Estrutura Administrativa do poder Executivo Municipal, à Secretaria de Administração e Recursos Humanos compete:

I - Executar as atividades de administração de recursos humanos no que diz respeito aos registros funcionais dos servidores, direitos e vantagens, folhas de pagamento, cumprimento de obrigações legais e previdenciárias, benefícios;
II - Desempenhar as atividades de administração de cargos, carreiras e remuneração, avaliação de estágio probatório de servidores, avaliação de desempenho funcional; dimensionamento de quadros, promoção de servidores;
III - Executar as atividades de seleção de servidores e concursos públicos;
IV - Promover as atividades de treinamento, capacitação e desenvolvimento de recursos humanos;
V - Organizar e desenvolver programas de capacitação e desenvolvimento gerenciais;
VI - Executar atividades de treinamento introdutório de servidores e de readaptação social;
VII - Gerir o sistema de informações de recursos humanos;
VIII - Prestar os serviços de higiene e medicina e segurança do trabalho;
IX - Realizar os serviços de assistência social aos servidores municipais;
X - Executar os serviços de administração do patrimônio mobiliário e imobiliário;
XI - Coordenar e executar os serviços de protocolo, tramitação de processos, arquivo geral e almoxarifado central;
XII - Organizar e realizar a manutenção predial dos imóveis ocupados pela Prefeitura de Anchieta, coordenando os serviços de limpeza, asseio e conservação das instalações;
XIII - Realizar os serviços de manutenção dos equipamentos, máquinas e instrumentos;
XIV - Coordenar a execução dos serviços relativos à telefonia, energia elétrica, água e demais serviços básicos necessários ao funcionamento das Secretarias Municipais;
XV - Realizar as atividades de aquisição de materiais, bens e serviços;
XVI - Prestar apoio para a execução das atividades de licitação em suas diversas modalidades e ao pregão eletrônico e presencial;
XVII - Promover pesquisas de preços de materiais, bens e serviços
XVIII - Elaborar contratos e convênios administrativos.

XIX - Executar competências correlatas.

Art. 58. As atividades da Secretaria de Administração e Recursos Humanos serão exercidas através dos seguintes órgãos:

I - Escritório de Serviços Operacionais;

II - Gerência Operacional de Recursos Humanos;

III - Gerência Operacional de Licitações e Contratos Administrativos;

IV - Gerência Operacional de Administração Geral e Serviços;

V – Gerência Operacional da Escola de Governo – EGAN.

2.0 AÇÕES REALIZADAS EM 2023

2.1 SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS

A Secretaria de Administração e Recursos Humanos durante o exercício de 2023 executou as seguintes atividades:

- ✓ Empenho dos contratos vigentes, dentro das dotações orçamentárias;
- ✓ Renovação dos contratos que venceram no período;
- ✓ Abertura de processo de aquisição de materiais e serviços;
- ✓ Apoio às demais secretarias/gerências no que tange a materiais e serviços, entre outras atividades afins.

Além das atividades-meio desenvolvidas, de natureza ordinária, temos outras importantes atividades implantadas, conduzidas e/ou com participação da SARH, tais como:

- ✓ Atuação na Comissão de Transparência, para avaliação e acompanhamento do Portal de Transparência;
- ✓ Atuação no Grupo de Trabalho da Nova Lei de Licitações e Contratos;
- ✓ Realização de cursos visando a capacitação;
- ✓ Participação de reuniões de trabalho para elaboração das normas;
- ✓ Implantação das rotinas na Nova Lei de Licitações e Contratos Administrativos;
- ✓ Coordenação do Projeto Anchieta Mais Fácil, com variações interligadas ao PACE;
- ✓ Conclusão do processo de substituição do sistema de Telefonia Fixa, por serviço de telefonia móvel de voz e dados, gerando uma economia de aproximadamente R$ 26.000,00 reais mensais, somente em consumo, além da extinção de serviços de instalação e manutenção de pontos de telefonia;
- ✓ Execução pela equipe de manutenção, de serviços de pequenos reparos, no edifício sede

da PMA;

✓ Aquisição de ferramentas e insumos para continuidade do serviço de manutenção do sistema de ar condicionado da PMA, gerando economia aos cofres públicos;

✓ Pintura e reparos no edifício sede da PMA;

✓ Aquisição de aparelhos de ar condicionado para instalação na recepção da PMA;

✓ Solicitação à Secretaria de Infraestrutura, de projeto para desmembramento do sistema elétrico dos equipamentos de ar condicionado, do edifício sede da PMA, visando diminuir riscos de pane elétrica e/ou sobrecarga no sistema elétrico do edifício;

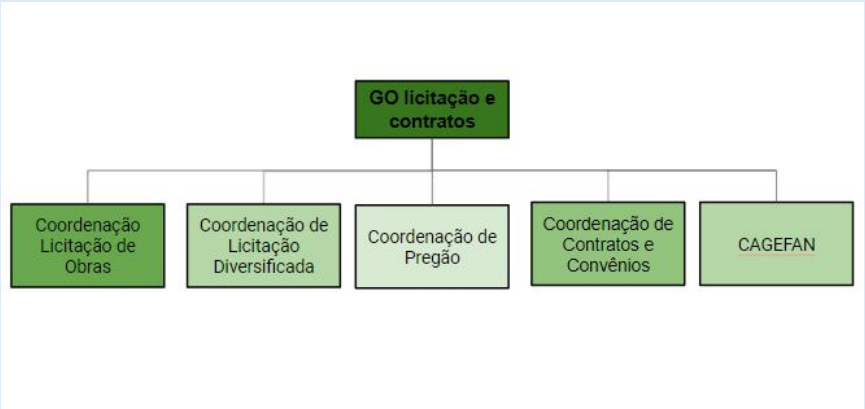
✓ Solicitação à Secretaria de Infraestrutra, de projeto para desmembramento do sistema elétrico do CPD, localizado no edifício sede da PMA, para minimizar riscos de pane elétrica e/ou sobrecarga na rede de dados do Município.

A seguir, relatório das ações de cada unidade administrativa que compõe a SARH:

GERÊNCIA OPERACIONAL DE LICITAÇÕES E CONTRATOS

A Gerência Operacional de Licitações e Contratos tem como atribuição a gestão, operacionalização e execução das ações relativas à realização das licitações, elaboração de contratos e convênios, bem como seus termos aditivos e cadastro de fornecedores.

Como a própria denominação afirma, trata-se de uma unidade de gerenciamento operacional que acompanha e apoia as ações e rotinas diárias dos setores de Licitação, Pregão, Contratos e Convênios e Cadastro Geral de Fornecedores.



Resultados Financeiros e Físicos Obtidos

Despesas da Gerência do exercício financeiro de 2023

Natureza Despesa	Descrição	Valor 1º Quadrim	Valor 2º Quadrim	Valor 3º Quadrim	Total
31901101000	Pagamento Pessoal	**R$303.053,47**	**R$378.748,74**	**R$459.907,07**	**R$1.141.709,28**
33903999000	Publicações	**R$3.961,20**	**R$3.075,55**	**R$.2.377,75**	**R$9.414,50**
				TOTAL	**R$1.151.123,78**

Fonte: *Sistema E&L de Recursos Humanos e Contabilidade Pública 2023*

Modalidades de Contratações:

I – Inexigibilidade de Licitação (371);

II - Dispensa de Licitação (29)

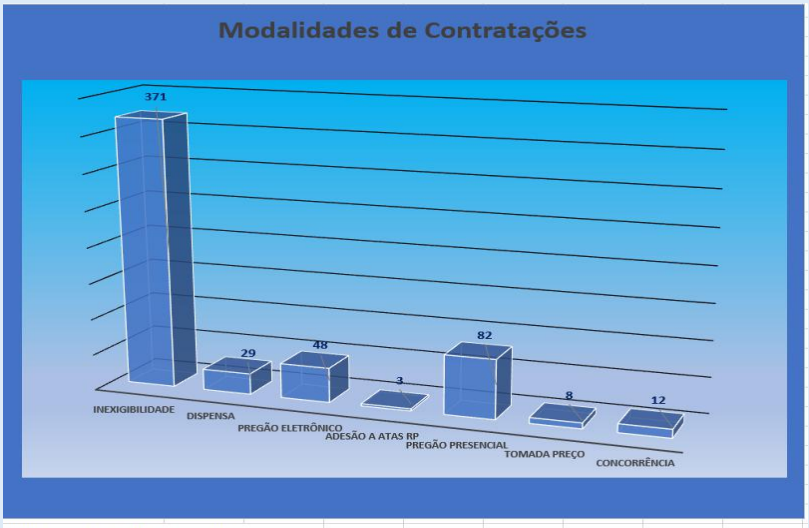
III – Pregão Eletrônico (48);

IV – Adesão Atas Registro de Preços (3);

V – Pregão Presencial (82);

VI – Tomada de Preços (8);

VII – Concorrência Pública (12);



Fonte: *Sistema E&L de Materiais, Licictações e Contratos*

Instrumentos Contratuais:

I – Apostilamento: 37

II – Termo Aditivo: 175

III – Contratos: 124

IV – Termo de Adesão: 1

V – Termo Permissão Uso Bem Público: 5

VI – Convênios: 14

VII – Supressão: 7



Fonte: *Sistema E&L Materiais, Licitações e Contratos*

Publicações

Publicações Atos Oficiais	1º Quadrimestre				2º Quadrimestre				3° Quadrimestre			
	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ
Publicações DOM ES	486	289	385	270	299	0	296	289	239	228	297	283
Publicações Imprensa Oficial União			03		02			02				01
Publicações Jornal Local												04
Sub Total	**1.433**				**888**				**1.052**			
Total Geral	**3.373**											

Cadastro de Fornecedores

O CAGEFAN – Cadastro Geral de Fornecedores é a porta de entrada para os empresários que pretendem se tornar fornecedores do Município de Anchieta.

O processo de pedido de cadastro é analisado pela comissão de gerenciamento de cadastro e, em alguns casos, quando dúvidas, encaminhados a Procuradoria Geral do Município para parecer.

Foram emitidos 27 (vinte e sete) novos cadastros, 19 (dezenove) cadastros renovados, 6 (seis) cadastros atualizados, totalizando 52 (cinquenta e dois) processos analisados no período de 2023.

Fortalecimento da Gestão de Pessoal

Capacitação de servidores: Curso EAD – LGPD – Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais, ministrado pelo Tribunal de Contas do Estado do ES;

- ✓ Treinamento sobre a implantação da nova lei de licitações e contratos, Lei nº 14.133/2021, promovido pela Procuradoria Geral do Município;
- ✓ Participação na capacitação " Gestão e fiscalização de contratos" ministrada por técnicos da Controladoria Geral do Município;
- ✓ Capacitação sobre a "Participação dos pequenos negócios em licitações do Município" realizado pelo membro do Observatório de Compras Públicas, Rozineri Bernardi;
- ✓ Presença durante a avaliação do sistema administrativo de gestão de contratos que será contratado no âmbito de todas as Unidades Gestoras do Município de Anchieta.
- ✓ Presença na palestra sobre "Combate à Corrupção no Âmbito das Licitações e Contratos Públicos", promovida pela Controladoria Geral Municipal.

Promoção da Transparência e Controle Social

Promoção da Transparência por meio de alimentação do portal que disponibiliza dados da Prefeitura Municipal de Anchieta referente as contratações realizadas, termos de cooperação, termos de adesão, termos de permissão de uso de bens públicos e outros pertinentes a negociações entre a municipalidade e órgãos, entidades, empresas.

Por motivação da Controladoria Geral foram movimentados em torno de 400 procedimentos de contratações por inexigibilidade e dispensa de licitação que ocorreram durante os exercícios financeiros de 2020, 2021, 2022 e 2023, onde foram escaneadas as justificativas de preços, pareceres jurídicos e seus respectivos avisos publicados, que posteriormente foram lançados no portal da transparência da Prefeitura Municipal.

Revisão de Normas, adequação a novas legislações

Análise, revisão e publicação da versão 02 da Instrução Normativa nº 007/2017 que dispõe sobre os procedimentos para acompanhamento e controle de contratos em parceria com a Controladoria Geral.

Implementação da Instrução Normativa RFB nº 2145, de 26 de junho de 2023 que alterou a Instrução Normativa RFB nº 1234 de 11 de janeiro de 2012 que se fez necessária a atualização quanto a OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA, nas minutas de editais e no que se refere a fiscalização aos gestores de contrato administrativos, ser acrescida a seguinte recomendação: Fica a contratada obrigada a observar o disposto na IN RFB 1234/2012 que dispõe sobre a retenção de tributos incidentes sobre pagamentos efetuados a pessoas jurídicas pelo fornecimento de bens ou prestação de serviços.

Encaminhamento de Comunicação Interna sob o número 185/2023 com destino a Procuradoria Geral do Município buscando orientações e/ou normatizações quanto ao uso de assinaturas digitais e eletrônicas em documentos oficiais.

Iniciativas promovidas para melhor cumprimento da missão institucional

Concessão de melhores condições de trabalho para a GO de Licitações e Contratos para a concretização de suas competências: aquisição de computadores novos, mudança da estrutura física da Coordenação de Contratos e Convênios para proximidade de setores afins, capacitação de pessoal e contratação de estagiários.

Participação na reunião de alinhamento e adequação de contratações conforme a Lei 14.133/2021, entre Núcleo de Contratações, Gerente de Licitações e Contratos, Coordenadora

de Compras e Secretário de Administração;

Participação na reunião da Comissão de Transparência, avaliação de tópicos exigidos pelo TCE – ES no portal da transparência do Município.

Interação com outros órgãos da Prefeitura para desenvolvimento de novas experiências de trabalho, com destaque para a Controladoria Geral do Município no momento da inserção de dados no Portal da Transparência.

Instituída a rotina de envio de instrumentos contratuais, portaria de fiscal devidamente publicada ao(s) fiscal(s) nomeado(s) para acompanhar a execução contratual mirando a eficácia na implementação de aquisição de bens ou prestação de serviços a municipalidade.

A Coordenação de Contratos e Convênios emitiu 185 (cento e oitenta e cinco) Comunicações Internas contendo informações pertinentes ao acompanhamento da execução contratual, expedidas 35 (trinta e cinco) Notificações de Garantia em atenção ao artigo 56 da Lei n. 8.666/93, diligenciados 119 (cento e dezenove) memorandos e aviados 05 (cinco) ofícios de tratamentos diversos.

Mensalmente são encaminhas remessas ao Tribunal de Contas do ES, **cidades** contratação, contendo dados pertinentes às contratações realizadas pelo Município e pelo Fundo Municipal de Saúde obedecendo prazos estipulados conforme IN n. 68/2020 de 08 de dezembro de 2020 - TCE-ES que a partir de 2024 serão acompanhados de multas correspondentes se considerado atraso na data limite. Todo o procedimento de envio é rigorosamente acompanhado pelo Gestor Anderson Neves Barboza.

GERÊNCIA ESTRATÉGICA DE RECURSOS HUMANOS

A Gerência de Recursos Humanos compõe a pasta da Secretaria Municipal de Administração e Recursos Humanos e tem como meta executar as atividades de relacionadas a gestão de pessoas no que diz respeito aos registros funcionais dos servidores, direitos e vantagens, folhas de pagamento, cumprimento de obrigações legais e previdenciárias, benefícios, desempenhar as atividades de administração de cargos, carreiras e remuneração, avaliação de estágio probatório de servidores, avaliação de desempenho funcional, dimensionamento de

quadros, promoção de servidores e gestão do sistema de informações de recursos humanos.

Programas/Projetos/Ações

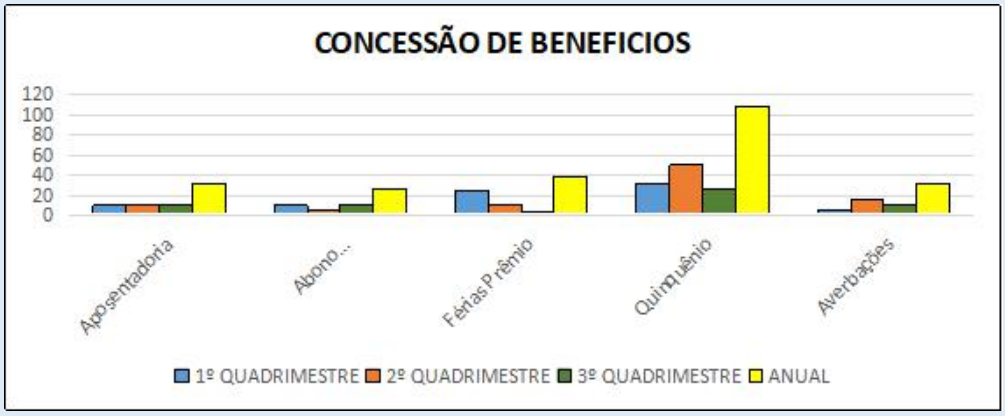
- Realização do planejamento e execução do Projeto Setembro Amarelo.
- Participação no Programa Encontro de Formação em Controle – Enfoc, realizado pelo TCE ES.
- Acompanhamento do grupo de trabalho para elaboração do Plano de Dados Abertos do Poder Executivo no Município de Anchieta, em atendimento ao Decreto-A nº426/2022.
- Levantamento de informações e elaboração do novo Portal do Servidor no site oficial da PMA, incluindo a ferramenta RH Facilita.
- Realização dos encontros com estagiários da Prefeitura Municipal de Anchieta, ação que tem como objetivo ofertar dicas preciosas para quem busca um diferencial no mercado de trabalho.
- DDS de Conscientização sobre Outubro Rosa e Novembro Azul.

COORDENAÇÃO DE ADMINISTRAÇÃO PESSOAL

Compete a coordenação de administração pessoal supervisionar e executar os serviços de administração de pessoal, acompanhar os resultados e indicadores, planejar, organizar e supervisionar as atribuições referentes à gestão funcional dos servidores municipais, coordenar as atividades referentes as obrigações e direitos dos servidores; manter atualizados dados estatísticos relativos a servidores; propor soluções para problemas referentes a pessoal, planejar, executar e acompanhar o recadastramento dos servidores ativos e assessorar a gerência.

Ações realizadas em de 2023.

- Encerramento de 31 processos de aposentadoria;
- Encerramento de 26 processos de abono permanência, com concessão do benefício ao servidor;
- Encerramento de 39 processos de férias prêmio, com concessão do benefício ao servidor;
- Concessão de quinquênio a 109 servidores;
- Emissão de 32 averbações.



COORDENAÇÃO DE FOLHA DE PAGAMENTO

Compete a coordenação de folha de pagamento, coordenar o departamento pessoal, apurar folha de pagamento, entregar todas as obrigações trabalhistas e previdenciárias, admissões e rescisões contratuais, férias de funcionários, elaborando rotinas próprias dessa área, sempre em conformidade com as leis trabalhistas, dentro dos prazos pré-estabelecidos, coordenar a equipe de folha de pagamento, gerir a demanda e rotina do departamento pessoal.

- Ações realizadas em 2023
- Entrega de remessa do Tribunal de Contas dentro do prazo estipulado;
- Envio de dados para o ESocial dentro dos prazos estipulados;
- Fechamento de folha de pagamento atendendo o cronograma pré-estabelecido;
- Pagamento de benefícios obrigatórios (férias, 13º salário, abono permanência, etc);
- Contratação de servidores comissionados e designação temporária.

Participação processo licitatório do Sistema de ERP



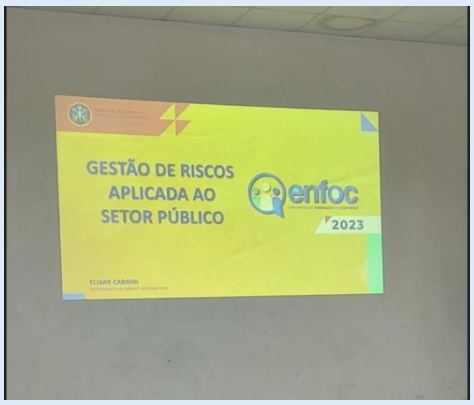
Evento em comemoração ao dia do Servidor



Encontro com Estagiários



Programa Encontro de Formação em Controle – TCE ES.





ESTRATEGIA DE SAÚDE OCUPACIONAL DO SERVIDOR

Ação Pontual

- No mês de Fevereiro e Abril a ESOS (Estratégia de Saúde Ocupacional do Servidor) realizou duas ações pontuais diretamente com os servidores da PMA de Anchieta. No dia 17/02/2023 foi realizado no ADM II o DDS (Diálogo Diário de Segurança). Foram entregues kits de camisinhas e com panfletos falando da importância de se prevenir e não pegar nenhum tipo de IST (Infecção Sexualmente Transmissível), que antes era denominada como DST (Doença Sexualmente Transmissível).

O mês de Abril é conhecido como Abril Verde em todo mundo. Esse mês no dia 07 comemora-se como o dia da Saúde e no dia 28/04 o dia D de Prevenção contra todos os tipos de Acidentes de Trabalho.

- Nos 18 e 19/04 foram realizados DDS,s nas secretarias de Administração, Turismo e Infraestrutura da PMA.





- DDS realizado no dia 31/05 sobre prevenção ao abuso infantil.
- DDS realizado no dia 28/09 sobre prevenção do suicídio
- DDS realizado na recepção da prefeitura no dia 26/10 sobre a prevenção do Câncer de mama

- DDS realizado na recepção da prefeitura no dia 30/11 sobre a prevenção do câncer de próstata.

Monitoramento de servidores com suspeita ou confirmação de Covid-19

De janeiro a abril de 2023 foram monitorados, juntamente com a técnica de segurança do trabalho os servidores com síndrome gripal e os que testaram positivo para Covid-19. Esse acompanhamento foi realizado via teleatendimento totalizando 09 (nove) intervenções, ressalto que após esse período não foi mais considerado período pandêmico.

Atendimentos realizados pela equipe psicossocial

Atendimentos Psicossociais

Foram realizados atendimentos aos servidores e familiares de servidores provenientes de demanda espontânea ou encaminhados pela rede de serviços do município, ou ainda por sua chefia, prestando-lhes orientações diversas e/ou encaminhamentos. No total, a equipe realizou 36 (trinta e seis) intervenções, no período entre Janeiro a Dezembro de 2023.

Servidores acompanhados

Entre os meses de Janeiro a Dezembro de 2023, foram acompanhados 10 (dez) casos de dependência química e/ou etílica entre os servidores da Prefeitura Municipal de Anchieta, ressaltando-se que ambos possuem vínculo de trabalho efetivo com a Instituição.

Acompanhamento de Readaptações Funcionais

Esta equipe realizou o acompanhamento dos servidores que estão em readaptação funcional. Entre janeiro e Dezembro de 2023 foram acompanhados e despachados 71 (setenta e um) processos de servidores nessa situação após inspeções com a médica do trabalho para continuidade ou início de readaptação.

Exames de saúde ocupacional

Exames de Saúde Ocupacional, validação de atestados e consultas médicas, acompanhamento de readaptação, comunicação de acidente de trabalho, monitoramento e controle do absenteísmo, perícia médica do município e vistorias *"in*

loco".

A ESOS realizou também consultas para fins de exame admissional, retorno ao trabalho, avaliação do servidor quanto ao afastamento do trabalho (validação de atestados), consultas de acompanhamento de readaptação, perícia médica em servidores efetivos, monitoramento e controle do absenteismo, comunicação de acidente de trabalho e vistorias *"in loco".*

Exame admissional e retorno ao trabalho:
No ano de 2023, foram realizados 76 atestados de saúde ocupacional.

Consulta médica para validação de atestados e atestados protocolizados mensal

Foram realizadas 1408 avaliações médicas nos meses de Janeiro a Dezembro de 2023. Essas avaliações incluem consultas com a médica do trabalho para avaliação do servidor quando protocoliza atestado de 4 a 15 dias de afastamento e de indeferimento de atestados e casos de saúde ocupacional diversos, entre elas também se tem um quantitativo de atestados gerais.

Consultas de readaptação

Foram 71 (setenta e uma) consultas realizadas. Nesta consulta, os servidores em readaptação são avaliados pela médica do trabalho quanto a necessidade da manutenção da readaptação.

Comunicação de Acidente de Trabalho (CAT)

Foram registradas 20 (vinte) comunicações de acidente de trabalho, documento emitido para reconhecer um acidente de trabalho ou uma doença ocupacional.

Vistorias *"in loco"*

Foram realizadas 35 (trinta e cinco) vistorias de insalubridade/periculosidade no ano de 2023. Estas vistorias são realizadas no local do trabalho do servidor para verificar se o ambiente é insalubre ou perigoso e certificar a necessidade do recebimento do adicional pleiteado.

PPP - Perfil Profissiográfico Previdenciário

Esse documento é confeccionado pela Estratégia de Saúde Ocupacional do Servidor, sendo de extrema importância na vida do trabalhador, inclusive, é um dos principais documentos necessários para a concessão da aposentadoria especial. O PPP reúne um histórico a respeito do trabalho exercido pelo empregado, fornecendo informações sobre o ambiente de trabalho capazes de indicar se existiram agentes nocivos à saúde ou à integridade física do trabalhador. No ano de 2023 foi confeccionado 01 PPP.

Perícia Médica Oficial do Município

No ano de 2023 foram realizadas 195 (cento e noventa e cinco) perícias médicas para avaliar servidores efetivos desta municipalidade.

GERÊNCIA OPERACIONAL DE ADMINISTRAÇÃO GERAL E SERVIÇOS

A Coordenação de Administração Geral e Serviços coordena os setores de expediente incluindo o serviço dos correios, o setor de protocolo, setor do arquivo central, serviços de copa (limpeza do prédio da prefeitura, Limpeza do Centro Administrativo II, e recepção).

✧ SETOR DE PROTOCOLO

O Setor de Protocolo vem desempenhando suas atividades normal, seguindo as normativas pertinente a este setor, onde o horário de funcionamento é de 08:00 às 17:00hs. O setor é composto pelos seguintes integrantes: duas comissionadas, uma efetiva e uma estagiária.

Foi implantado o novo sistema digital, onde os processos são criados e digitalizados, pelos usuários interno e externo, pelo próprio setor de protocolo, bem como pelas secretarias requerentes. Esse novo sistema é um desafio de uma nova era digital que se inicia, mas que vai desafogar muito o trabalho que antes era feito, além de dar agilidade no andamento dos processos.

O setor de protocolo vem acompanhando a evolução digital e preparando os seus funcionários

para melhor desempenhar suas funções.

A NI (Normativa Interna) está sendo atualizada para dar maior agilidade e confiabilidade para o setor público em geral, integrando o sistema de protocolo físico com o digital, esperando, em breve, que todos os atendimentos via processos seja feito digitalmente.

✧ SETOR DE EXPEDIENTE

O setor é responsável pelo monitoramento das contas de água, luz, telefone e correios. São feitos os procedimentos necessários para envio dessas contas ao setor de pagamento. Atualmente, os trâmites são feitos via protocolo digital, onde contém o memorando de pagamento que indica toda dotação orçamentária dessa despesa, n° de empenho e n° de AF (autorização de fornecimento), evitando que as liquidações sejam feitas nos empenhos que não são relacionados aquela secretaria em específico.

A coordenação é responsável por pedidos de transferência e solicitação de linhas telefónicas. Cada setor da coordenação solicita o reparo da linha tefefônica utilizada.

É importante ressaltar que a coordenação de administração geral e serviços faz melhor controle do uso de energia, água e telefone de cada secretaria identificando quando os gastos estão sendo muito altos e repassando a cada secretaria a sua situação atual para assim gerar economia em nosso município.

O setor ao início de gestão ficou com apenas 02 funcionários na parte de correios, somente para recebimento e entrega de correspondências. Atualmente possui 3 funcionários, dois para parte de entrega e recebimento e 1 para fazer envios de correspondências via sistema (SISGEP). E na parte das contas não possuía nenhum funcionário exercendo funções e atualmente encontra-se com 03 funcionários que atendem as necessidades do setor .

Foi cancelado os contratos de internet velox de todas as secretarias com a finalidade de se fazer um levantamento adequado de quais setores realmente necessitam deste serviço, levando em consideração que grande parte destes já possuem internet por fibra óptica.
Foi feito o cancelamento dos serviços Embratel 21 com a finalidade de redução de gastos.

✧ CORREIOS

Os correios prestam seus serviços através de contrato firmado com a empresa com a finalidade de facilitar os envios e os recebimentos das correspondências do setor publico. Além do contrato com os correios possuímos um convênio de 8 AGCS (Mãe-Bá, Ubu, Castelhanos, Jabaquara, Iriri, Alto Pongal, Recanto do Sol e Nova Anchieta/Planalto), para atender melhor as comunidades com o envio e o recebimento de correspondências e malotes.
O envio das correspondências são através do sistema SISGEP disponibilizado pelos correios.
Atualmente os AGCS contam com 03 funcionários em Alto Pongal, 1 funcionária em Castelhanos, 4 funcionários em Iriri, 3 funcionários em Jabaquara, 2 funcionárias em Mãe-Bá e 2 funcionários em Ubu, 1 funcionário em Recanto do Sol e 2 funcionários em Nova Anchieta/Planalto.

Está sendo buscado para o próximo ano local próprio para as AGCS de Mãe Bá e Iriri, no intuito de diminuir 2 aluguéis, que gerando um economia aos cofres públicos em torno de R$ 25.000,00, além disso é menos burocrático nas reformas ou qualquer outro tipo de intervenção.

Está sendo estudada a implantação de mais duas AGCs, sendo uma em Baixo Pongal, para atender as comunidades do entorno, São Mateus, Itapeuna, Itaperoroma Baixa e Emboacica, e uma em Nova Jerusalém para atender a comunidade e Bairro Benevente.

✧ ARQUIVO CENTRAL

O Arquivo Central tem a responsabilidade pela guarda, organização, preservação e acesso aos documentos produzidos e recebidos por meio das Atividade-Meio e Atividades-Fim da Administração Pública Municipal de Anchieta. Seu horário de funcionamento ocorre das 08h às 17h, de segunda-feira a sexta-feira.

Atividades desenvolvidas no período

Proporcionando uma melhoria na organização e na busca dos documentos estão sendo realizadas atividades que contribuem para implantação da Gestão Documental no Arquivo Central e na Prefeitura de um modo geral, entre elas listamos abaixo as ocorridas no ano de

2023.

- ✓ Substituições de caixas usadas por novas;
- ✓ Separação de documentos avulsos que estão sendo separados para eliminação;
- ✓ Envios de processos digitalizados por meio do link e email;
- ✓ Atendimentos ao Público e servidores para verificação de processos já arquivados;
- ✓ Conferência de processos já digitados nas planilhas e correção;
- ✓ Trocas de etiquetas;
- ✓ Organização de caixas e prateleiras;
- ✓ Eliminação de documentos avulsos que já cumpriram o prazo de guarda 1.918,6 quilos.

Atividades Permanentes

- ✓ Arquivamento e desarquivamento de documentos;
- ✓ Separação dos processos por ano e assunto;
- ✓ Organização de processos e documentos avulsos e montagem de caixas;
- ✓ Digitação de processos no Excel;
- ✓ Empréstimos de documentos avulsos e processos;
- ✓ Envio de processos digitalizados por email;
- ✓ Verificação de documentos com possibilidade de eliminação;
- ✓ Atendimento ao Publico e Servidores para verificação de processos;
- ✓ Higienização dos Processos e Documentos;
- ✓ Limpeza e Organização dos anexos do Arquivo Central;

Atividades Pontuais

- ✓ Conferência de Processos recebidos da Secretaria de Saúde setor baixa de pagamento da saúde, financeiro, arquivo, GO atenção primaria à saúde, transporte da saúde e outros;
- ✓ Conferência de Processos da Secretaria de Educação;
- ✓ Conferência de Processos da Secretaria de Infraestrutura;

- ✓ Conferência de Processos da Secretaria de Fazenda dos setores IPTU, Tributos Imobiliários, Empenho, Baixa de Pagamento e Financeiro;
- ✓ Conferência dos processos Secretaria de Assistência Social do setor habitação;
- ✓ Reuniões da Comissão Permanente de Avaliação de Documentos;
- ✓ Eliminação de documentos avulsos (247,800 Kg).

Atividades em Planejamento

- ✓ Reforma do anexo do Arquivo Central;
- ✓ Criação do Arquivo Público Municipal;
- ✓ Construção de uma sede própria para o Arquivo Central;
- ✓ Solicitação de 3 (três) computadores para melhor desempenho das atividades do setor

Entrada e saída de processos

Houve aproximadamente um total de **14.480** processos recebidos e um total de **713** processos enviados, conforme tabela a seguir.

MÊS	ENTRADA	SAÍDA
JANEIRO	3.272	25
FEVEREIRO	2.490	28
MARÇO	1.693	42
ABRIL	398	42
MAIO	808	89
JUNHO	275	177
JULHO	149	222
AGOSTO	1.642	36
SETEMBRO	962	38
OUTUBRO	2.287	26
NOVEMBRO	2.186	23
DEZEMBRO	505	01
TOTAL:	14.480	713

Entrada e saída de documentos avulsos

No ano de 2023 foram recebidos:

- ✓ Documentos da coordenação de Patrimônio Imóvel como: memorando, lançamentos de capas de remessas, termos de baixas, cópias de certidões, atas e outros;
- ✓ Documentos da Gerência Operacional de Administração Geral e Serviços da Saúde como: documentos de servidores de contrato temporário com mais de 5 anos e capas de remessas com mais de 2 anos.
- ✓ Documentos da Procuradoria Geral do Município como: mandados de citações, petições 2018, 2019, 2021 e 2022, ofícios, memorandos, protocolos e ordens judiciais, planilha de ponto 2019, IPTU Samarco e procedimentos dos quiosques.
- ✓ Documentos da Coordenação de Tributos imobiliários como: cinco caixas de carnês de IPTU do ano de 2022;
- ✓ Documentos de Gerência de Planejamento Estratégico e Operacional como: capas de remessas expedidas e recebidas 2021 e memorandos recebidos 2017 à 2021;
- ✓ Documentos do Recursos Humanos como: memorandos enviados de 2022, Jeton de 2021, planilha SEME 2021, planilha de férias 2020, produtividade 2022, Educação 2017 e Manual do GFIP/FEFIP/DIRF de 2016.

✧ ALMOXARIFADO CENTRAL

Resultados Obtidos

O Almoxarifado Central, em 2023, além de dar continuidade às atividades de pedidos de compra, autorizações de empenho, recebimento, armazenamento e distribuição de mercadorias, realizou as seguintes atividades:

- Pedidos de compra seguindo a novo cronograma de compras da Secretaria de Administração e recursos Humanos;
- Pedidos de autorização de empenhos para suprir as necessidades de mercadorias em estoque;
- Recebimento de materiais devidamente verificados, atestados e autorizados para pagamentos;
- Suporte à Secretaria de Saúde e Sec. de Ass. Social e Sec. De Educação no armazenamento de mercadorias e bens móveis.
- Contagem de Estoque e fechamento de Inventário, juntamente com o Setor de

Contabilidade.

PATRIMÔNIO MÓVEL

A Coordenação de Patrimônio Móvel, esteve composta pelo Coordenador Pablo de Almeida Suman colaboradores José Claudio Neves Pinto, Aldinei Nunes Albino, e Moacyr Cândido Santana.

Ao setor compete a realização de atividades relacionadas ao controle patrimonial, fechamento de prestações de contas mensais (PCM) e prestação de contas anual (PCA), inventário físico com localização todos o bens patrimoniais (móveis) de todas as secretarias que compõe a estrutura administrativa do município de Anchieta e habilitação do portal da transparência com informações importantes sobre a patrimônio móvel e frota municipal, excluindo a responsabilidade de apenas a Secretaria Municipal de Saúde, mas não deixando de atender as demandas que são solicitadas em conjunto a Secretaria Municipal de Saúde.

Atividades desenvolvidas pelo setor

- ✓ Realização de registros patrimoniais, conferência de descrição em conjunto com os almoxarifados e tombamento de bens novos adquiridos no exercício;
- ✓ Registro e companhamento dos processos de doações em especial aos da secretaria de educação que após o projeto de independência financeira geram demanda expressiva para o setor.
- ✓ Fechamento de prestação de contas mensal (PCM) e posterior envio a contabilidade para prestação de contas ao TCEES;
- ✓ Elaboração de ofícios, memorandos, relatórios de gestão, e acompanhamento de processos administrativos (entrada e saída);
- ✓ Acompanhamento das atividades desenvolvidas pela Comissão Leilão em conjunto com a Comissão de Avaliação Patrimonial;
- ✓ Realização de atividades, relacionada ao portal da transparência, na elaboração de ofícios e solicitações de criação de campos para coleta de dados importantes para composição de informações que serão disponibilizadas no portal da transparência, tais como: tipo do bem, valor de aquisição, localização, tipo dos veículos no caso de frota, dados do tombamento, tipo de incorporação.

- ✓ Recuperação e manutenção de bens moveis inservíveis e sucateados.
- ✓ Realização e acompanhamento do leilão de bens moveis, inservíveis e sucateados.

Resultados Obtidos

Os registros patrimoniais realizados no exercício de 2023 geraram um acréscimo ao imobilizado (móvel) do Município de Anchieta, no montante de investimento em mobiliário, equipamentos, máquinas, veículos e outros bens móveis de R$ 8.869.064,39 (Oito milhões, oitocentos e sessenta e nove mil, sessenta e quatro reais e trinta e nove centavos), com relevância significativa para a classe patrimonial “VEICULO DE TRAÇÃO MECANICA” no montante de R$ 2.892.771,00 (Dois milhões, oitocentos e noventa e dois mil, setecentos e setenta e um reais).

Além de resultados financeiros obtidos por essa coordenação, também é realizado um controle eficiente dos bens móveis, para posterior composição e informações no portal da transparência de nosso município, conquistando até o momento um acréscimo significativo de informações disponibilizados no portal da transparência.

Realização e acompanhamento do leilão de bens moveis, inservíveis e sucateados, que no final das atividades, obteve um ganho de R$ 549.200,00 (quinhentos e quarenta e nove mil e duzentos reais) na venda de 26 lotes que compreende máquinas, veículos e sucatas.

Recuperação de bens inservíveis, que após manutenção foram encaminhados a diversos setores da administração tais como: bebedouros, ar condicionados, geladeiras, mesa, cadeiras, armários e arquivos de pasta suspensas em aço.

Resumo de inventário de bens móveis

Patrimônio Móvel - Fechamento do exercício 2023, junto a contabilidade sem divergências de valores na tabela 10, com registros patrimoniais no exercício de 2023, totalizando um **montante acumulado** de R$ 35.206.959,16 (trinta e cinco milhões, duzentos e seis mil, novecentos e cinquenta e nove reais e dezesseis centavos).

Depreciação acumulada no exercício 2023 no montante de R$ 1.899.852,17 (Hum milhão,

oitocentos e noventa e nove mil, oitocentos e cinquenta e dois reais e dezessete centavos).

Total de aquisições anual, no valor de R$ 8.869.064,39 (Oito milhões, trezentos e nove mil, quatrocentos e quatorze reais e setenta centavos).
Com relevância significativa para a classe patrimonial "VEICULO DE TRAÇÃO MECANICA" no montante de R$ 2.892.771,00 (Dois milhões, oitocentos e noventa e dois mil, setecentos e setenta e um reais), no exercício de 2023.

✧ **PATRIMÔNIO IMÓVEL**

Atividades desenvolvidas pela Coordenação de Patrimônio Imóvel nesse ano de 2023:

- ✓ Realização de registros patrimoniais, incorporação, baixas e balancetes, totalizando no período 333 (Trezentos e trinta e três) lançamentos;
- ✓ Fechamento de prestação de conta mensal (PCM) e posterior envio a contabilidade para prestação de conta TCEES;
- ✓ Análise de dossier 1500 (documentos);
- ✓ Realização de inventário com levantamento topográfico, memorando, relatórios de gestão e acompanhamento de processos administrativo (entrada e saída), fiscalização preventivas de áreas públicas;
- ✓ Liberação de processos de Usucapião: 40 (Quarenta) processos;
- ✓ Trâmites processuais no setor: 330 processos despachados incluindo os protocolos digitais;
- ✓ Serviços topográficos: 172, incluindo análise de campo;
- ✓ Digitalização de 690 (processos, memorando, oficio, lançamentos patrimoniais, termos de baixa, capas de remessa, históricos patrimoniais entre outros);
- ✓ Serviços cartorários - 100 entre certidões de ônus, escrituras e pesquisas;
- ✓ Acompanhamento das atividades desenvolvidas em campo (visitas técnicas levantamento de áreas e vistorias de invasões);
- ✓ Foi dado o inicio ao leilão de bens imóveis ocioso do município, sendo que será realizado no dia 29/01/2024.

✓ **COMPRAS**

No ano de 2023, foram realizadas diversas atividades, agilizando e buscando o aprimoramento contínuo das atividades elaboradas, onde também foram tomadas novas ações no intuito de atender a nova legislação (Lei n°14133/2021), que entrou em vigor no ano de 2024, conforme se pode observar na tabela abaixo:

AÇÕES	
Pesquisa de Preços	•59 pesquisas de preços realizadas com cotações a fornecedores, sites, Atas de Registro de Preços e Tabelas de custo referencial. • Pesquisas nos sites de internet, envio por e-mail aos fornecedores, cotações em loco, pesquisa de Atas de Registro de Preços e Tabela de custo referencial.
Cronograma de Compras	• Atualização do novo cronograma de compras 2023 com base nas orientações da nova lei de licitações de Julho a Dezembro. • Elaboração do cronograma de compras Janeiro a Dezembro 2024 através do Decreto n° 6474/2023.
Cadastro de materiais	• Cadastro de materiais de rotina para processos a serem abertos e não possuem cadastro.. • Continuidade na elaboração do catálogo padronizado de materiais e serviços conforme exigência da nova lei de licitações.
Cadastro de fornecedores através do Sistema de materiais.	Novos fornecedores através de pesquisa de preços realizadas.
Autorização de Fornecimentos/Execução.	2271 “AFs” emitidas.
Pedidos de Compras.	Instrução aos servidores nas

	confecções dos Pedidos de Compras.
Autorizações de Empenho.	Instrução aos servidores nas emissões das Autorizações de Empenho.
Anulações de Empenho.	Instrução aos servidores nas emissões das Anulações de Empenho.
Dispensa e Inexigibilidade	16 dispensas 366 inexigibilidades
Autorizações de Liquidação.	Instrução aos servidores nas emissões das Autorizações de Liquidação.
Vantajosidade	05 processos de vantajosidade.

GERÊNCIA OPERACIONAL DE ESCOLA DE GOVERNO

O conceito de Atividades da Escola de Governo, vem em acordo com o que está estipulado pelas Leis nºs 680, de 15.3.2011; 773, de 13 de março 2012; 774, de 13 de março 2012; 776, de 19 de março 2012 e regulamentações complementares, e constantes no Plano de Desenvolvimento dos Integrantes da Carreira (PDIC), aprovado pela Lei nº 708, de 27.05.2011.

Capacitação: conjunto de ações pedagógicas, vinculadas ao planejamento institucional, que visa promover, de forma continuada, o desenvolvimento integral dos servidores para que melhor desempenhem suas atividades e o papel de servidores públicos, por meio de:
I - aperfeiçoamento: processo baseado na experiência ou em ações de ensino-aprendizagem não formal, através do qual o trabalhador aprofunda, completa ou conduz sua formação profissional inicial, atualiza seus conhecimentos e se torna apto a lidar com as inovações conceituais, metodológicas e tecnológicas relacionadas diretamente às atividades que exerce;
II - qualificação: processo baseado na experiência ou em ações de ensino-aprendizagem, incluindo a educação formal, através do qual o trabalhador, tendo em vista o planejamento institucional e o seu desenvolvimento na carreira, adquire conhecimentos e habilidades que excedem as requeridas para as atividades em que está em exercício.

Das ações desenvolvidas

❖ Cursos de capacitação Presencial: 24 cursos ofertados. Os cursos em grande maioria foram em parceria com as secretarias municipais e TCEES. Cursos ofertados para todos os

servidores. Cursos em parceria com TCEES, representou 15 cursos dos ofertados, onde para cada curso em média 10 servidores do município de Anchieta participaram (os cursos junto ao TCEES participaram servidores de outros municípios); aproximado 450 servidores capacitados.

❖ Cursos de capacitação online: Media 30 cursos ofertados. Os cursos em grande maioria foram em parceria com ESESP. Para todas as ações de capacitação foi feita a divulgação, onde os cursos eram disponibilizados para todos os servidores. Não é possível afirmar o quantitativo de servidores capacitados, considerando que o próprio servidor realiza sua inscrição no site da ESESP.

❖ Reuniões quinzenais junto a Comissão de Avaliação de desempenho e Avaliação do estágio Probatório. A comissão reuni-se durante todo o exercício 2023 na Escola de Governo, onde os processos para Progressões por Capacitação são avaliados pela EGAN. A comissão tem a responsável entre outros, em tratar das progressões por capacitação onde realizamos periodicamente análise dos processos para possível progressão e pagamento do benefício aos servidores ativos e aposentados.

❖ Elaboração e Publicação de atos oficiais, tais como: Editais, Portarias e Decretos.
❖ Elaboração e Realização de 13 (treze) Processos Seletivos durante exercício 2023.
❖ Monitoramento e convocações dos Processos Seletivos, onde a EGAN é responsável por aproximadamente 30 (trinta) processos seletivos - exercício 2022/2023.
❖ Atendimento diário aos servidores Efetivos e Contratados, que buscam esclarecimentos e orientações.

GERÊNCIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

A Gerência de Tecnologia da Informação (GETI) é composta pelas equipes:

- Suporte (telefone e/ou in loco, auxilia no uso de softwares e corrige erros, bugs e entre outros)
- Infraestrutura (estruturação e manutenção de redes e telefonias)
- Projetos e Processos (projetos de softwares, infraestrutura e processos de aquisição de computadores e periféricos)
- Laboratório (software e hardware - formatação, instalação, upgrade, troca de

peças, backup etc.)

A GETI auxilia as demais secretarias municipais na elaboração de descritivos tecnológicos.

Atividades Desenvolvidas

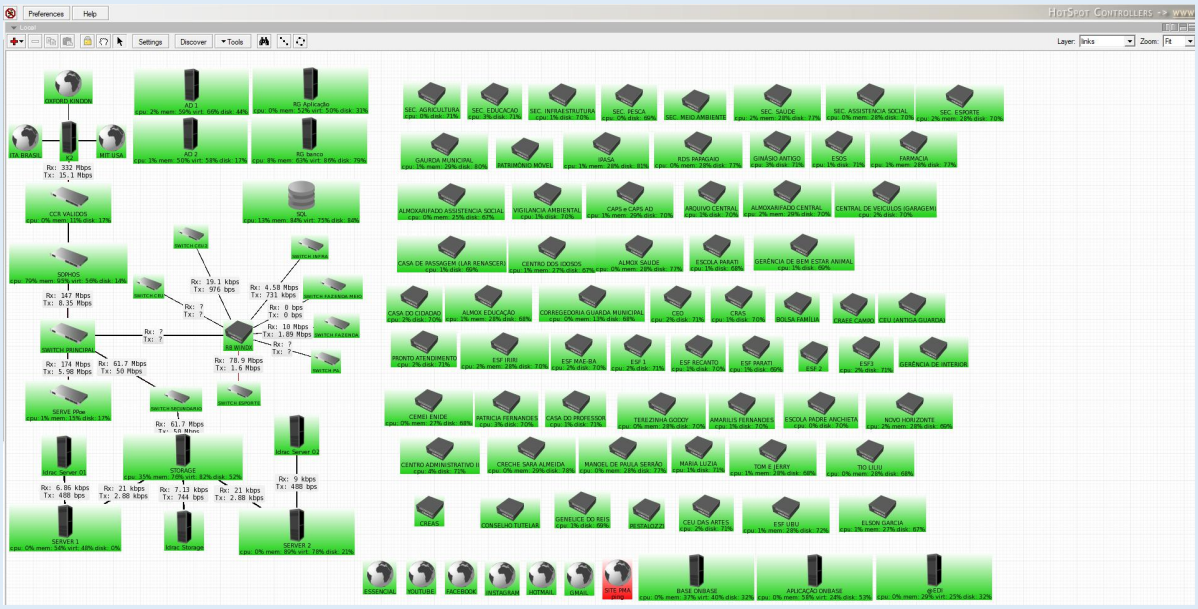
A principal atividade é manter ativa e operante toda a infraestrutura responsável para pleno funcionamento dos softwares utilizados no parque tecnológico além da estruturação e manutenção da rede física e seus periféricos.

A GETI também hospeda os bancos de dados que são compartilhados do sistema de ERP da Câmara Municipal de Anchieta e o Ipasa. Hospedamos também os bancos de dados dos relógios de pontos da saúde e educação.

Mantém também operantes e ativo toda infraestrutura de redes logicas de dados e analógicas: Internet, Intranet, rede sem fio e Serviço de telefonia fixa comutada (STFC).

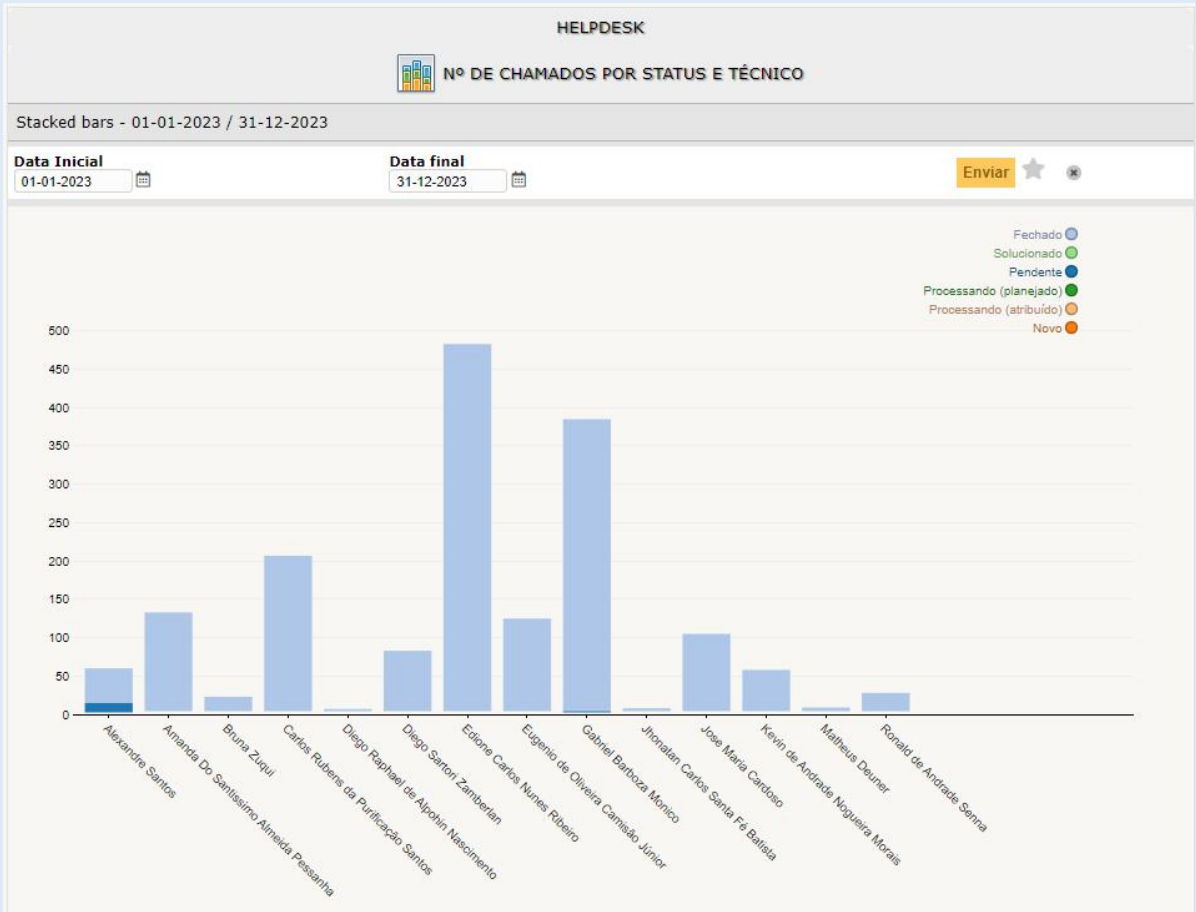
Cria, altera e exclui acessos de usuários para acesso ao parque computacional, ao servidor de Email e as pastas compartilhadas, entre outros. Monitora todas as redes, servidores e chamados através de software.

Para servidores e rede, através do software abaixo, pode-se monitorar e receber alertas de: uso de disco, memoria, processador, tráfego de rede etc.



Para atendimentos dos chamados de usuários é usado o software GLPI abaixo. Com este software pode-se receber todos chamados, classificando de acordo com o grau de impacto e prioridade, assim sendo atribuído ao técnico responsável por esse tipo de atendimento. Uma vez atribuído ao técnico começa a contar o tempo de atendimento atribuído pelo SLA de (2 horas) e para finalização do chamado SLA de (72 Horas).





Descrições dos Projetos/Ações:

PROJETO

ANCHIETA EM REDE

- Estruturar e implementar políticas voltadas para o desenvolvimento tecnológico, conectar pessoas, o setor produtivo e a gestão pública municipal.
- Nº de serviços disponibilizados de forma on-line: 8

ANCHIETA MAIS FACIL

Reestruturação do processo tecnológico da Prefeitura e dos procedimentos administrativos, conforme o Plano Diretor de Tecnologia da Informação – PDTI.

1. Números de softwares contratados: 7.
2. Números de equipamentos adquiridos: 619.
3. Números de procedimentos tecnológicos implementados: 9.
4. Números de ferramentas digitais criadas e implementadas 1.

AÇÕES

- Participação nos processos de aquisição de computadores desktop e notebooks para Secretarias de Infraestrutura, Administração, procuradoria, Assistência Social, Saúde e Educação.
- Aumento da velocidade dos pontos de 10 Mbps para 50Mbps em alguns lugares estratégicos 70 Mbps e com maior qualidade e disponibilidade de banda
- Aumento do Link de Internet de 350 Mbps para 1 Gbps.
- Aquisição de novos Certificados Digitais para serem usados no Governo Digital e Sites do governo.
- Renovação do contrato o servidor de Email corporativo em nuvem (cloud), para atender a tríade da segurança da informação (Confidencialidade, Integridade e Disponibilidade)
- Renovação da licença do NGFW (VPN, AntiSpam, Web Filter, IPS, Roteamento Avançado, Tráfego encriptado).

- Troca de todos os roteadores 2.4 Ghz B/G por roteadores 2.4/5.8 Ghz A, B, G, N, AC trazendo maior velocidade de conexão e maior capacidade de host conectados de forma simultânea.
- Aquisição novos materiais de trabalho para equipe de suporte e do laboratório.

Exemplo:

Laboratório (Multitest Digital, Fontes ATX, Manta magnética, luva magnética, testador de fonte, testador de rede, testador de cabo coaxial, SSDS, NVDS, pulseiras antiestáticas, fonte de bancada variável etc.

Suporte (Multitest Digital, testador de rede, testador de cabo coaxial, conectores RJ-45, etc.

CPD/DATACENTER (Tranca com sensor acesso biométrico e através de TAGS, trazendo mais segurança nos acessos e a possibilidade de auditoria e responsabilização em caso procedimentos que indisponibilizem os sistemas, serviços ou hardwares.

Aquisição de 2 novos equipamentos para agregação de LINK com suporte a 8 módulos de mini SFP.

CUMPRIMENTO DOS PROGRAMAS PREVISTOS NA LOA E SUA CONSONÂNCIA COM A LDO E PPA

PPA 2022-2025
TIPO DE PROGRAMA: FINALÍSTICO
SISTEMA ESTRUTURANTE: ADMINISTRAÇÃO INTERNA E GOVERNANÇA ORGANIZACIONAL
EIXO ESTRATÉGICO: GOVERNANÇA PARTICIPATIVA E INOVADORA
0007 PROGRAMA: GESTÃO E PROMOÇÃO DE SERVIÇOS AO CIDADÃO

ÓRGÃO RESPONSÁVEL: PREFEITURA MUNICIPAL DE ANCHIETA

UNIDADE ORÇAMENTÁRIA RESPONSÁVEL: SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO (MULTISETORIAL)

OBJETIVO: Facilitar a vida do cidadão, na prestação de serviços, inclusive por meio de parcerias com órgãos estaduais e federais.

PÚBLICO ALVO: Munícipes de Anchieta

INDICADORES DE RESULTADO:

TOTAL DE SERVIÇOS OFERTADOS AO CIDADÃO				
REFERÊNCIA	8 em 2020		UNIDADE DE MEDIDA Unidade	FONTE Administração Interna
ÍNDICE ESPERADO	2023	8		
ÍNDICE ALCANÇADO	2023	8		
AVALIAÇÃO SOBRE O ALCANCE OU NÃO DO ÍNDICE DE RESULTADO	Em 2023 foram mantidos os serviços ofertados na Casa do Cidadão, entre eles: SINE, JUNTA DE SERVIÇO MILITAR, PROCON, ASSISTÊNCIA JUDICIÁRIA, TELECENTRO, CDL, OUVIDORIA. Além desses, foram mantidos também os Serviços de Correios na Comunidades.			

AÇÕES DO PROGRAMA

2.022 - Manutenção dos Correios Comunitários

PRODUTO	UNIDADE MEDIDA	META FÍSICA		META FINANCEIRA	
		PREVISTO 2023	REALIZADO 2023	PREVISTO LOA + ALTERAÇÕES 2023	REALIZADO 2023
Correio Comunitário Mantido	UNIDADE	9	8	R$513.444,07	R$510.676,10

AVALIAÇÃO SOBRE O ALCANCE OU NÃO DA META FÍSICA DO PRODUTO	Meta não alcançada devido a inviabilidade de local e pessoal para instalação da nova Agência

Programa 0007	Dot. Inicial	Dot. Atual	Empenhado	Liquidado	Pago
	R$1.340.340,00	R$1.111.166,17	R$1.107.526,20	R$1.102.202,28	R$1.088.508,63

PPA 2022-2025
TIPO DE PROGRAMA: APOIO ÀS POLÍTICAS PÚBLICAS E ÁREAS ESPECIAIS
SISTEMA ESTRUTURANTE: ADMINISTRAÇÃO INTERNA E GOVERNANÇA ORGANIZACIONAL
EIXO ESTRATÉGICO: GOVERNANÇA PARTICIPATIVA E INOVADORA
0009 PROGRAMA: GESTÃO DA TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

ÓRGÃO RESPONSÁVEL: PREFEITURA MUNICIPAL DE ANCHIETA

UNIDADE ORÇAMENTÁRIA RESPONSÁVEL: SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS

OBJETIVO: Promover a implantação das melhores práticas de ti, de modo a garantir a execução de serviços eficientes e de efetividade aos usuários e segurança da informação, em atendimento às diretrizes da lei geral de processamento de dados.

PÚBLICO ALVO: Administração interna e população em geral

INDICADORES DE RESULTADO:

QUANTIDADE DE SALTOS (REDE DE DADOS)					
REFERÊNCIA	30 em 2021		UNIDADE DE MEDIDA	Unidade	FONTE Relatório de Gestão da TI
ÍNDICE ESPERADO	2023	2			
ÍNDICE ALCANÇADO	2023	2			
AVALIAÇÃO SOBRE O ALCANCE OU NÃO DO ÍNDICE DE RESULTADO	A análise detalhada dos dados revela que a quantidade de saltos na rede permaneceu consistente com as expectativas, indicando um roteamento eficiente e uma infraestrutura de rede bem configurada. Fatores contribuíram positivamente para o alcance bem-sucedido do índice, incluindo projeto e aquisição de novos equipamentos, a mudança de topologia de rede, como a configuração adequada de roteadores, a minimização de atrasos na transmissão de dados.				

SERVIÇOS VIRTUALIZADOS NA NUVEM					
REFERÊNCIA	0 em 2021		UNIDADE DE MEDIDA	Unidade	FONTE Relatório de Gestão da TI
ÍNDICE ESPERADO	2023	3			
ÍNDICE ALCANÇADO	2023	3			
AVALIAÇÃO SOBRE O ALCANCE OU NÃO DO ÍNDICE DE RESULTADO	Diversos fatores contribuíram positivamente para o alcance bem-sucedido do índice, incluindo um edital bem redigido, o conhecimento estratégico da GETI em destacar os descritivos de forma a não deixar margem para erros ou equívocos, como eficiência operacional, segurança, escalabilidade, etc. Esses elementos desempenharam um papel crucial no sucesso geral dos serviços virtualizados.				

SOFTWARE DE GESTÃO ADEQUADOS ÀS NORMAS DA LGPD					
REFERÊNCIA	0 em 2021		UNIDADE DE MEDIDA	Unidade	FONTE Relatório de Gestão da TI
ÍNDICE ESPERADO	2023	2			
ÍNDICE ALCANÇADO	2023	2			
AVALIAÇÃO SOBRE O ALCANCE OU NÃO DO ÍNDICE DE RESULTADO	O software de gestão demonstrou pleno atendimento às normas da LGPD, alcançando o índice esperado de 2. A conformidade reflete um compromisso efetivo com a proteção de dados e a privacidade, consolidando a adequação do sistema aos padrões estabelecidos.				

AÇÕES DO PROGRAMA

2.207 - Modernização e Infraestrutura do Parque Tecnológico					
PRODUTO	UNIDADE MEDIDA	META FÍSICA		META FINANCEIRA	
		PREVISTO 2023	REALIZADO 2023	PREVISTO LOA + ALTERAÇÕES 2023	REALIZADO 2023
				R$183.204,47	R$160.673,45
Equipamento adquirido	UNIDADE	10	10		
Sistema de fibra ótica mantido	UNIDADE	1	1		

2.208 - Desenvolvimento e Manutenção de Serviços de Tecnologia e Inovação					
PRODUTO	UNIDADE MEDIDA	META FÍSICA		META FINANCEIRA	
		PREVISTO 2023	REALIZADO 2023	PREVISTO LOA + ALTERAÇÕES 2023	REALIZADO 2023
				R$387.914,49	R$382.682,25
Sistema de rede intranet mantido	PERCENTAGEM	100%	100%		
Serviço migrado para nuvem híbrida	UNIDADE	3	3		

Programa 0009	Dot. Inicial	Dot. Atual	Empenhado	Liquidado	Pago
	R$575.596,00	R$571.118,96	R$543.355,70	R$498.834,57	R$494.566,41

PPA 2022-2025
TIPO DE PROGRAMA: APOIO ÀS POLÍTICAS PÚBLICAS E ÁREAS ESPECIAIS
SISTEMA ESTRUTURANTE: ADMINISTRAÇÃO INTERNA E GOVERNANÇA ORGANIZACIONAL
EIXO ESTRATÉGICO: GOVERNANÇA PARTICIPATIVA E INOVADORA
0011 PROGRAMA: SAÚDE E QUALIDADE DE VIDA DO SERVIDOR

ÓRGÃO RESPONSÁVEL: PREFEITURA MUNICIPAL DE ANCHIETA

UNIDADE ORÇAMENTÁRIA RESPONSÁVEL: SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

OBJETIVO: Conhecer, promover, monitorar e preservar a saúde dos servidores municipais.

PÚBLICO ALVO: Servidores Públicos Municipais

INDICADORES DE RESULTADO:

TAXA DE AFASTAMENTO DE SERVIDOR MAIOR A 4 DIAS				
REFERÊNCIA	43,5% em 2020	UNIDADE DE MEDIDA	Percentagem	FONTE Sistema de Protocolo PMA
ÍNDICE ESPERADO	2023	35%		
ÍNDICE ALCANÇADO	2023	37,51%		
AVALIAÇÃO SOBRE O ALCANCE OU NÃO DO ÍNDICE DE RESULTADO	Índice não alcançado devido a variação normal das doenças sazonais			

AÇÕES DO PROGRAMA

2.023 - Saúde Ocupacional do Servidor					
PRODUTO	UNIDADE MEDIDA	META FÍSICA		META FINANCEIRA	
		PREVISTO 2023	REALIZADO 2023	PREVISTO LOA + ALTERAÇÕES 2023	REALIZADO 2023
				R$34.050,00	R$29.975,00
Serviço de Monitoramento Efetivo da Saúde dos Servidores mantido	UNIDADE	1	1		
Programa de Controle Médico de Saúde Ocupacional	UNIDADE	1	1		

Programa 0011	Dot. Inicial	Dot. Atual	Empenhado	Liquidado	Pago
	R$262.000,00	R$340.250,00	R$29.975,00	R$27.250,00	R$27.250,00

PPA 2022-2025
TIPO DE PROGRAMA: APOIO ÀS POLÍTICAS PÚBLICAS E ÁREAS ESPECIAIS
SISTEMA ESTRUTURANTE: ADMINISTRAÇÃO INTERNA E GOVERNANÇA ORGANIZACIONAL
EIXO ESTRATÉGICO: GOVERNANÇA PARTICIPATIVA E INOVADORA
0012 PROGRAMA: GESTÃO ESTRATÉGICA DE PESSOAL

ÓRGÃO RESPONSÁVEL: PREFEITURA MUNICIPAL DE ANCHIETA

UNIDADE ORÇAMENTÁRIA RESPONSÁVEL: SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

OBJETIVO: Identificar as competências, atitudes e habilidades dos servidores, traçando um perfil prossional que possa auxiliar a administração na locação dos servidores, assim como auxiliar no Processo de Progressão Profissional; Aprimorar a qualidade do Serviço Público.

PÚBLICO ALVO: Servidores Públicos Municipais

INDICADORES DE RESULTADO:

QUANTIDADE DE ORDEM DE SERVIÇO DE LOCALIZAÇÃO DE SERVIDOR				
REFERÊNCIA	45 em 2018	UNIDADE DE MEDIDA	Unidade	FONTE RELGES Administração
ÍNDICE ESPERADO	2023	30		
ÍNDICE ALCANÇADO	2023	51		
AVALIAÇÃO SOBRE O ALCANCE OU NÃO DO ÍNDICE DE RESULTADO	Índice não alcançaso devido à ausência da empresa terceirizada durante o período de 9 meses, onde foi necessário remanejar alguns servidores.			

AÇÕES DO PROGRAMA

2.024 - Qualificação, Capacitação Profissional e Seleção de Pessoal					
PRODUTO	UNIDADE MEDIDA	META FÍSICA		META FINANCEIRA	
		PREVISTO 2023	REALIZADO 2023	PREVISTO LOA + ALTERAÇÕES 2023	REALIZADO 2023
				R$49.638,51	R$49.538,50
Servidor Capacitado/Qualificado	UNIDADE	600	450		
Capacitação/qualificação Realizada	UNIDADE	50	24		
Concurso Público e Processo Seletivo Realizado	UNIDADE	6	13		
Instrutor Credenciado	UNIDADE	15	0		

Programa 0012	Dot. Inicial	Dot. Atual	Empenhado	Liquidado	Pago
	R$152.000,00	R$49.638,51	R$49.538,50	R$49.538,50	R$49.538,50

PPA 2022-2025
TIPO DE PROGRAMA: APOIO ÀS POLÍTICAS PÚBLICAS E ÁREAS ESPECIAIS
SISTEMA ESTRUTURANTE: ADMINISTRAÇÃO INTERNA E GOVERNANÇA ORGANIZACIONAL
EIXO ESTRATÉGICO: GOVERNANÇA PARTICIPATIVA E INOVADORA
0013 PROGRAMA: GESTÃO PÚBLICA INTERNA INOVADORA, EFICIENTE E SUSTENTÁVEL

ÓRGÃO RESPONSÁVEL: PREFEITURA MUNICIPAL DE ANCHIETA

UNIDADE ORÇAMENTÁRIA RESPONSÁVEL: SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO (MULTISETORIAL)

OBJETIVO: Promover a adequação das condições de trabalho, a desburocratização de processos, com a modernização tecnológica e estrutural, de forma sustentável, para atender com qualidade o público interno e externo.

PÚBLICO ALVO: Administração Interna

INDICADORES DE RESULTADO:

QUANTIDADE DE RECLAMAÇÕES/OCORRÊNCIAS NA OUVIDORIA				
REFERÊNCIA	1.014 em 2018		UNIDADE DE MEDIDA Unidade	FONTE RELGES Ouvidoria
ÍNDICE ESPERADO	2023	850		
ÍNDICE ALCANÇADO	2023	767		
AVALIAÇÃO SOBRE O ALCANCE OU NÃO DO ÍNDICE DE RESULTADO	Índice alcançado devido à melhoria e aprimoramento constante da administração pública, na prestação e execução dos serviços aos cidadãos, de forma eficiente e de qualidade.			

AÇÕES DO PROGRAMA

2.025 - Fortalecimento do Controle Patrimonial					
PRODUTO	UNIDADE MEDIDA	META FÍSICA		META FINANCEIRA	
		PREVISTO 2023	REALIZADO 2023	PREVISTO LOA + ALTERAÇÕES 2023	REALIZADO 2023
				R$110.000,00	R$98.945,83
Controle Patrimonial Móvel - Bens Localizados e Avaliados	PERCENTAGEM	50%	0%		
Bens do Patrimônio Cultural Avaliados	PERCENTAGEM	50%	0%		
Inventário Completo de Bens Imóveis de Infraestrutura Pública	PERCENTAGEM	50%	0%		
Controle Patrimonial Imóvel- Bens Localizados e Avaliados	PERCENTAGEM	50%	0%		
AVALIAÇÃO SOBRE O ALCANCE OU NÃO DA META FÍSICA DO PRODUTO	Metas não alcançadas no exercício 2023, aguardando contratação de empresa especializada para realizar avaliação.				

1.021 - Construção, Reforma e Ampliação dos Espaços Administrativos					
PRODUTO	UNIDADE MEDIDA	META FÍSICA		META FINANCEIRA	
		PREVISTO 2023	REALIZADO 2023	PREVISTO LOA + ALTERAÇÕES 2023	REALIZADO 2023
				R$0,00	R$0,00
Centro Administrativo Construído	UNIDADE	0	0		
Sede e Anexo II Reformados	UNIDADE	1	1		
Arquivo Central Construído	UNIDADE	0	0		

2.026 - Gestão de Equipamentos, Processos, Sistemas, Legislações e Normas					
PRODUTO	UNIDADE MEDIDA	META FÍSICA		META FINANCEIRA	
		PREVISTO 2023	REALIZADO 2023	PREVISTO LOA + ALTERAÇÕES 2023	REALIZADO 2023
				R$767.958,07	R$711.518,58
Manual de Redação Publicado	UNIDADE	0	1		
AVALIAÇÃO SOBRE O ALCANCE OU NÃO DA META FÍSICA DO PRODUTO	Manual de redação elaborado e disponibilizado pela Gerência Municipal de Comunicação				
Manual de Processos Publicado	UNIDADE	0	1		
AVALIAÇÃO SOBRE O ALCANCE OU NÃO DA META FÍSICA DO PRODUTO	A PGM elaborou o manual do processo administrativo, com a aprovação da Lei nº 1.561/2022				
Instruções Normativas Atualizadas e Monitoradas	UNIDADE	40	0		
AVALIAÇÃO SOBRE O ALCANCE OU NÃO DA META FÍSICA DO PRODUTO	A Controladoria Geral assumiu a incubência de acompanhamento das atualizações das In's de todas as unidades administrativas				
Equipamentos Administrativos Mantidos	PERCENTAGEM	100%	100%		
AVALIAÇÃO SOBRE O ALCANCE OU NÃO DA META FÍSICA DO PRODUTO	Todos os equipamentos administrativos foram mantidos durante o ano de 2023.				
Plano de Carreira Atualizado e Mantido	UNIDADE	0	0		
AVALIAÇÃO SOBRE O ALCANCE OU NÃO DA META FÍSICA DO PRODUTO	Meta prevista para 2024				

Programa 0013	Dot. Inicial	Dot. Atual	Empenhado	Liquidado	Pago
	R$1.613.110,00	R$1.159.440,07	R$1.091.844,41	R$1.043.423,51	R$1.043.423,51

10.1.7 SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA

PERFIL DA UNIDADE

Conforme lei nº 568, de 07 de outubro de 2009, que dispõe sobre a Estrutura Administrativa do poder Executivo Municipal, art.59. Á Secretaria de Fazenda compete:

I - Realizar a gestão tributária municipal nos termos do Código Tributário Nacional, das Leis Federais aplicáveis e do Código Tributário do Município de Anchieta;
II - Organizar e manter Cadastro Imobiliário Tributário e o Cadastro Mobiliário Tributário, promovendo a inscrição, o registro e a baixa IV - de contribuintes;
III - Realizar as atividades inerentes ao lançamento e à cobrança dos tributos de competência municipal;
IV - Promover a inscrição de débitos em dívida ativa, adotando as providências visando sua cobrança;
V - Executar a fiscalização tributária municipal podendo aplicar o poder de polícia administrativa, quando couber;
VI - Acompanhar e registrar as transferências constitucionais;
VII - Realizar o atendimento, orientação e esclarecimentos aos contribuintes;
VIII - Executar o planejamento financeiro, promovendo o gerenciamento da arrecadação e pagamento das obrigações municipais;
IX - Verificar o cumprimento de obrigações legais;
X - Realizar a contabilidade pública municipal;
XI - Acompanhar e auxiliar na execução das prestações de contas dos fundos e dos convênios, assim como a conferência e tomada de contas internas;
XII - Executar as prestações de contas para os órgãos oficiais;
XIII - Executar competências correlatas.

As atividades da Secretaria de Fazenda serão exercidas através dos seguintes órgãos:
I - Escritório de Serviços Operacionais;
II - Gerência Operacional de Administração Tributária;
III - Gerência Estratégica de Contabilidade Pública;
IV - Gerência Estratégica de Administração Financeira.

AÇÕES REALIZADAS EM 2023

A Secretaria de Fazenda em conjunto com as demais secretarias, manteve receitas e despesas em níveis que garantiram o atendimento dos limites definidos pela Lei de Responsabilidade Fiscal (LRF), apesar do quadro econômico adverso. Em função da gestão fiscal responsável, do contínuo aprimoramento da administração tributária e da gestão do gasto público, e de medidas que garantiram receitas extraordinárias, foi possível manter o nível de prestação de serviços à população, investimentos em projetos prioritários e cumprir com todos os pagamentos devidos, sem comprometer a responsabilidade fiscal.

Foi feito o monitoramento dos limites Constitucionais Fiscais e foram apurados os seguintes dados: Saúde – 21,66%; Educação – 33,24%; Pessoal – 44,79% e a aplicação de 93,85% das transferências recebidas do FUNDEB aplicado na remuneração dos profissionais da educação básica.

A seguir o detalhamento da dívida e disponibilidade de caixa municipal ao final do ano de 2023:

Dívida Consolidada do Município----------R$ 10.225.226,81
Disponibilidade de caixa Bruta----------R$ 57.294.617,85
Restos a Pagar Processados----------(R$ 2.823403,66)
Depósitos restituíveis e valores vinculados --------(R$ 2.121.671,95)
Demais haveres financeiros ----------R$ 22.473,08
Disponibilidade de caixa Líquida----------R$ 52.349.542,24

Isto demonstra que o Município tem disponibilidade financeira suficiente para quitar suas dívidas, incluindo restos a pagar e apresentando uma boa saúde financeira.

Em 2023 foi pago o montante de R$ 1.606.619,37 a título de precatórios e R$ 1.376.164,02 gastos com publicidade.

Em relação ao atendimento da Emenda Constitucional nº 25/2000, especificamente sobre os repasses ao Legislativo Municipal limitados a 5%, o montante das transferências efetivadas em 2023 ao Legislativo totalizou R$ 11.560.466,16 (onze milhões quinhentos e sessenta mil, quatrocentos e sessenta seis reais e dezesseis centavos). Dessa forma, demonstra-se que o limite constitucional previsto no art. 29-A da Constituição Federal foi cumprido.

Mensalmente é encaminhada ao Gabinete do Prefeito o relatório de despesa e receita municipal. Além disso, é realizado o monitoramento mensal do parcelamento do retroativo de royalties junto a Agência Nacional de Petróleo (ANP).

Com a contratação da empresa especializada em auditoria de IPM e cessão de uso do software com consultoria, foi permitida a maximização da eficiência e a segurança operacional e minimização dos custos de obtenção de produto que atenda as exigências funcionais relativas à auditoria do VAF-ICMS, visando um aumento na arrecadação do Município relativa a repasses de cota-parte de ICMS.

A cota-parte do ICMS figura dentre as três principais receitas do município. Na composição do IPM – Índice de Participação Municipal, o valor adicionado (VAF), por força da Lei, tem um peso mínimo de 75%. Esse critério é o principal fator na composição do IPM.

Assim, torna-se imprescindível para o município realizar auditoria da apuração do valor adicionado municipal, que está a cargo do estado, objetivando garantir que o valor adicionado apurado para o município não contenha omissões, inconsistências e erros.

Desta maneira, faz-se necessário auditar todas as Declarações de Operações Tributáveis (DOT), realizadas pelos contribuintes não optantes pelo regime do Simples Nacional, que são as fontes de informações para apuração do VAF municipal. Além disso, também é necessário verificar os créditos gerados por fretes iniciados no município, bem como conferir o VAF gerado pelas empresas no Simples Nacional, obtido de informações disponibilizadas pela Receita Federal do Brasil.

O serviço prestado pela Eccedere Tecnologia da Informação Processamento de Dados vem gerando grandes resultados para o município de Anchieta, através do sistema (DATAVAF), sendo enviadas notificações para diversas empresas, com a solicitação de envio dos arquivos necessários para realizar a verificação das DOTs, possibilitando melhoria na arrecadação e combatendo a sonegação. Em 2023 foram feitas auditorias dirigidas para que os auditores fiscais pudessem auditar empresas no município de Anchieta no seguimento de construção civil, metalmecânica, concessionárias, clínicas médicas e pousadas. Os auditores fiscais notificaram as referidas empresas para apresentarem notas fiscais referentes aos últimos 05

anos para apuração dos valores, para conferência e possível emissão de auto de infração.

O município obteve retorno de mais de 100 empresas, as quais enviaram todas as documentações necessárias. Cerca de 70 empresas já foram auditadas, sendo que 30 empresas precisaram fazer retificação. Além disso, foram enviadas notificações para 65 empresas que se encontravam omissas.Também houve retificações de empresas de outros municípios.

Assim, espera-se resultados mais satisfatórios, com o andamento das auditorias, que possibilitam a otimização da área tributária sobre esta matéria, bem como, informações bem seguras devida a robustez da tecnologia do software.

COMPARATIVO VAF 2020/2021 - ANCHIETA				
	2020	2021	DIFERENÇA R$	DIF. %
VAF 1 - INDÚSTRIA E COMÉRCIO	R$ 1.984.427.563,24	R$ 10.198.266.380,60	R$ 8.213.838.817,36	413,91%
VAF 2 - SERVIÇOS	R$ 61.302.333,44	R$ 78.499.116,25	R$ 17.196.782,81	28,05%
VAF 3 - AGRONEGÓCIO	R$ 28.504.996,89	R$ 28.569.907,03	R$ 64.910,14	0,23%
VAF 4 - PESSOA FÍSICA	R$ 10.945.375,99	R$ 13.228.750,25	R$ 2.283.374,26	20,86%
TOTAL	R$ 2.085.180.269,56	R$ 10.318.564.154,13		
RECUPERADO EM VAF		R$ 394.842.246,92		
VAF ATUAL SEFAZ	R$ 2.085.180.269,56	R$ 10.713.406.401,05	R$ 8.628.226.131,49	413,79%
% RECUPERADO	0,00%	3,69%		
VALOR RECUPERADO EM R$		R$ 13.083.275,65		

COMPARATIVO VAF 2021/2022 - ANCHIETA				
	2021	2022	DIFERENÇA R$	DIF. %
VAF 1 - INDÚSTRIA E COMÉRCIO	R$ 10.198.266.380,60	R$ 9.294.218.772,91	-R$ 904.047.607,69	-8,86%
VAF 2 - SERVIÇOS	R$ 78.499.116,25	R$ 96.816.323,89	R$ 18.317.207,64	23,33%
VAF 3 - AGRONEGÓCIO	R$ 28.569.907,03	R$ 23.954.516,91	-R$ 4.615.390,12	-16,15%
VAF 4 - PESSOA FÍSICA	R$ 13.228.750,25	R$ 19.987.643,42	R$ 6.758.893,17	51,09%
TOTAL	10.318.564.154,13	9.434.977.257,13		
RECUPERADO EM VAF	394.842.246,92	142.335.047,60		
VAF ATUAL SEFAZ	10.713.406.401,05	9.571.292.015,40	-1.142.114.385,65	-10,66%
% RECUPERADO	3,69%	1,49%		
VALOR RECUPERADO EM R$	13.083.275,65	4.020.324,55		

No mês de janeiro de 2023, foi feita a contratação do Governo Digital, com a empresa Essencial Gestão Pública Eireli. Com o processo digital é possível afirmar uma economia de quase 500 mil folhas de papel, além de clipes, grampos, entre outros, gerando economia de recursos públicos e de tempo para a população. A implantação do sistema garantiu melhor comunicação entre os setores; a praticidade da assinatura digital de documentos a qualquer hora e em qualquer lugar, pois o acesso também pode ser feito pelo celular; os processos

internos ficaram mais organizados; o acesso aos despachos nos protocolos digitais, mesmo estando assumido por outra pessoa em outro setor, permitiu mais produtividade e eficiência no dia a dia. Além disso, permiti à população transparência nos processos e dos atos públicos da municipalidade e aos servidores realizar um melhor atendimento aos cidadãos.

Importante ressaltar que na Secretaria da Fazenda, foram realizadas algumas adaptações e com isso, mais eficiência na conferência dos processos, aceleração nas liquidações e rapidez nos pagamentos dos processos, e caso seja necessário correção nos protocolos digitais, chega ser quase que imediato o retorno. O Governo Digital foi implementado em tempo recorde na Prefeitura de Anchieta, os servidores constataram sua agilidade nos protocolos digitais e economia de tempo.



Treinamento para inicialização do Governo Digital

Além de exercer suas competências e atividade finalística, a Secretaria de Fazenda tem implementado ações para a modernização de sua atuação, visando aumentar a eficiência e a eficácia dos trabalhos de atendimento ao público.

Com intuito de conferir maior confiabilidade, garantir autenticidade, integridade e total validade jurídica dos processos produzidos na Prefeitura Municipal de Anchieta, optou-se por utilizar assinatura digital com certificados emitidos no âmbito da ICP - Brasil, em todos os documentos produzidos. O Certificado Digital SSL ICP-Brasil tipo A1 é o certificado para Servidor Web ICP -

Brasil utilizado para individualizar o Servidor de rede desta Autarquia e garante, a privacidade e a integridade dos dados que trafegam entre o navegador do seu cliente e o servidor web. Para estas assinaturas são utilizados os certificados do tipo A1 (e-CPF), utilizados pelos servidores, sendo renovadas todas as assinaturas no ano de 2023, permitindo mais segurança nos protocolos digitais.

No mês de março de 2023 foi feita a consolidação das contribuições dos grupos, no 2° Workshop PACE e o material a ser utilizado nas reuniões da Escuta Ativa com as equipes de trabalho da Secretaria da Fazenda. O método “Escuta Ativa” por meio do Programa de Desenvolvimento Socioeconômico Anchieta Criativa e Empreendedora, em sua 3ª fase (2023-2024), tendo como foco “as pessoas/o cidadão”. A metodologia da escuta ativa nas equipes de trabalho e conselhos municipais visa para mapear os pontos de melhoria, pela visão do cidadão e tentar dentro das possibilidades orçamentárias atender e implementar o máximo possível das indicações. Permite absorver informações relevantes trazidas pelas equipes, facilitando o trabalho de pesquisa e coleta de dados.





No intuito de manter a transparência da gestão, foram realizadas audiências públicas, para apresentação dos resultados fiscais e manter a população informada acerca da situação financeira do município. Na ocasião foi apresentado o cumprimento das metas fiscais referentes ao terceiro quadrimestre de 2022 (setembro a dezembro).



A Secretaria da Fazenda participou um encontro com os agentes de comunicação do executivo. O objetivo foi capacitar e orientar os servidores envolvidos. Na ocasião os técnicos da pasta aproveitaram para apresentar os canais oficiais de divulgação disponíveis e orientar os agentes sobre os trabalhos diários de acordo com a legislação vigente. O programa Agentes de Comunicação da Prefeitura de Anchieta foi instituído pelo Decreto nº 49/2017, com objetivo de dar mais transparência as ações realizadas por todas as secretarias municipais.



No mês de maio deu início a uma consultoria com o SEBRAE. Foi realizada uma reunião online para traçar metas com objetivo de focar na atualização do Código Tributário Municipal. As reuniões presenciais são semanais, com o grupo de trabalho de servidores da Secretaria da Fazenda e consultoria jurídica da Procuradoria Geral do Município de Anchieta, para correção da Minuta enviada pelo SEBRAE, para análise e adequação.

Em 2023 a empresa de fornecimento e implantação de sistema SIG para aplicações multifinalitárias, incluindo revisão de legislações, atualização e manutenção da base cartográfica e cadastral municipal, ações e serviços para regularização fundiária urbana realizou os levantamentos iniciais, com cobertura aerofotogramétrica, gerando os produtos cartográficos e realizando a pesquisa em campo para posterior alimentação do sistema SIG (Sistema de Informações Geográficos), no intuito de atender às necessidades de dados cadastrais georreferenciados de todas as diretorias municipais, bem como atender a Lei 13.465/2017 para regularização de imóveis urbanos.



Ilustração do primeiro dia de trabalho da equipe de campo. Ao todo foram realizadas 2032 pesquisas de campo para atualização dos dados referente a REURB e cadastro imobiliário.



No mês de Setembro, alguns servidores da Secretaria Municipal da Fazenda, juntamente com outros servidores da Prefeitura Municipal de Anchieta e da Câmara Municipal de Anchieta, participaram de um curso de aperfeiçoamento, tendo por objetivo qualificar o profissional para a correta análise da legislação pertinente ao assunto de retenções tributárias e a consequente retenção e recolhimento dos tributos; Atualizar, aperfeiçoar, capacitar e gerar

conhecimentos relativos à retenção de tributos na administração pública e em relação às novas declarações obrigatórias (SPED; e-Social; EFD-Reinf e DCTFWeb); tornando-os habilitados para identificar, de forma clara e objetiva, a legislação que trata das retenções de tributos e assegurá-los para registrar as devidas retenções , bem como efetuar o recolhimento dos tributos retidos.

Durante o exercício 2023 foi realizada a análise e conferência de 2660 processos destinados a pagamento de fornecedores, pagamento de aluguel, pagamentos de diárias, pagamentos de medição e outros. Foram enviados 98 memorandos e 167 ofícios referente a diversos assuntos de competência da pasta, além de atendimentos presenciais e por telefone para esclarecimentos de dúvidas e informações ao cidadão pessoa física e jurídica.

Em 2023, a Junta de Impugnação Fiscal analisou 177 processos onde foram julgados e o Conselho Municipal de Recursos Fiscais analisou 27 processos, dentre eles foram solicitações de isenção de IPTU, isenção de ITBI, isenção de ISSQN, isenção de Taxa de Localização e Funcionamento, cancelamento de guia, restituição de créditos tributários, revisão de taxa, imunidade tributária ISS e outros.

A fim de reestruturar a Secretaria da Fazenda ao longo do ano foram adquiridos 10 computadores (Desktop), 02 Notebook, 1 Data Show para melhor atender a sociedade e as demandas existentes.
Abaixo, um comparativo de empenho, liquidação, baixa de pagamento e receita arrecadada em montante comparando os anos de 2021, 2022 e 2023.



	RECEITA	EMPENHO	LIQUIDAÇÃO	BAIXA DE PAGAMENTO
2021	241.615.319,51	185.439.985,08	172.184.654,85	172.674.685,39
2022	301.348.755,97	228.325.618,96	212.557.182,45	212.515.304,68
2023	346.492.632,54	251.607.895,43	251.760.800,68	255.399.846,68

GERÊNCIA OPERACIONAL DE ADMINISTRAÇÃO FINANCEIRA

Considerando a grande complexidade de uma Gestão Pública, podemos dizer que a Gerência Estratégica de Administração Financeira se torna um dos mais valiosos instrumentos de controle, organização e planejamento, sendo necessária para as mais variadas tomadas de decisões dos administradores.

A GEAF é detentora de informações financeiras de todas as secretarias municipais e tal complexidade exige um grau de organização e controle em conjunto com a Gerência Operacional de Contabilidade Pública e Gerência Operacional de Administração Tributária.

Dentre as atribuições da Tesouraria estão:

- Registros financeiros
- Lançamentos de Liquidações
- Pagamentos com a correta apropriação das fontes de recursos
- Transferências bancárias
- Aplicações e resgates
- Conciliação Bancária
- Acompanhamento das aplicações financeiras
- Elaboração de relatórios diversos para demonstrativo e prestação de contas dos recursos utilizados.
- Análise das prestações de contas de adiantamentos
- Verificação da regularidade das certidões negativas dos credores, bem como conferência de notas fiscais eletrônicas.
- Elaboração de demonstrativo de saldos financeiros por grupos de contas e projeção de fluxo de caixa.

Basicamente, a Tesouraria desenvolve trabalhos de registro dos recebimentos oriundos da arrecadação municipal e pagamentos a fornecedores diversos, conciliando diariamente as mudanças de Ativo e Passivo nos cofres públicos da municipalidade.

Dentre as atividades de relevância realizadas por esta gerência em 2023, destacam-se:

- Confecção do Relatório de Gestão Anual Trimestral ref. 2023;
- Confecção de oficio solicitando ao Banestes a abertura de conta corrente para acolher recursos do governo do estado com possível convenio com a SESPORT conforme proposta cadastrada no SIGA sob o nº SESPORT-001/2023;
- Confecção de Circular para comunicar as Secretarias/Gerencias a impossibilidade de arquivar processos de pagamentos no arquivo Fazenda uma vez que este está lotado e o Arquivo Central, encontra-se temporariamente paralisado para adaptações;
- Confecção de oficio solicitando ao Banestes o encerramento de contas bancárias abertas para receber recursos dos possíveis convênios SESPORT 117/2022 e 121/2022 que não se concretizaram;
- Elaboração de relatório de pendencias de ressarcimento de cessão de servidor e oficio cobrança ao Município de Itapemirim;
- Elaboração de relatório detalhado e abertura de protocolo ref. a saldo financeiro das contas bancarias que alocaram os encargos trabalhistas da Globo Serviços e precisam ser transferidos para conta Garantia no BB;
- Digitalização de 2 (dois) processos físicos para protocolização no sistema de protocolo digital, de forma a migrar todos os pagamentos de despesas contínuas para o meio eletrônico.
- Digitalização de 49 (quarenta e nove) processos físicos para protocolização no sistema de protocolo digital, de forma a migrar todos os pagamentos de despesas contínuas para o meio eletrônico;
- Confecção de oficio solicitando ao Banestes o pagamento de guias de deposito judicial na modalidade Conta Garantia referente a valores retidos da Globo Serviços de Limpeza LTDA e alocados em contas bancarias de titularidade da PMA;
- Confecção de oficio solicitando ao Banestes a abertura de conta corrente para acolher recursos de convenio junto ao governo do estado para aquisição de veículos de transporte escolar conforme Edital de Chamada Pública 001/2023- PETE/ES**;**
- Digitalização de 24 (vinte e quatro) processos físicos para protocolização no sistema de protocolo digital, de forma a migrar todos os pagamentos de despesas contínuas para o meio eletrônico;
- Confecção de oficio ao BB solicitando liberação e transferência de recursos alocados em contas Garantia de titularidade conjunta entre a PMA e a Globo Serviços de Limpeza LTDA nos contratos 17/2016, 13/2018 e 12/2018.;

- Confecção de Oficio para abertura de conta bancaria Banestes com finalidade para Emenda Parlamentar nº 505 da Deputada Estadual Raquel Lessa;
- Confecção de Oficio para abertura de conta bancaria Banco do Brasil com finalidade para Fundo Municipal de Apoio a Ciência, Tecnologia e Inovação;
- Confecção de Oficio para abertura de conta bancaria Banestes com finalidade programa estadual de Bem-Estar Animal denominado de Programa PETVIDA;
- Confecção de Oficio para informar RR Costa das regras que permitem a Dedução de valores de materiais utilizados na obra para compor a da base de cálculo do ISSQN;
- Elaboração de 07 ofícios ao BB solicitando liberação de valores depositados em conta garantia;
- Confecção de Oficio para abertura de conta bancaria Banestes com finalidade reforma SCFV e construção lar renascer;
- Confecção de oficio notificação para todos os fornecedores que possuem contrato ativo com a PMA, com finalidade de alertar sobre aplicação da IN RFB 2145/2023;
- Confecção de Oficio para abertura de conta bancaria Banestes com finalidade reforma praça São Pedro
- Produção do Manual 001/2023 – Retenção de IR na fonte na Administração Pública;
- Confecção de Oficio para abertura de conta bancaria Banestes com finalidade de receber recursos da SEDURB programa Nossa Casa junto a Secretaria Municipal de Assistência Social;
- Confecção de Oficio para abertura de conta bancaria Banestes com finalidade de receber recursos da SEDU para o programa PROETI 2023 junto a Secretaria Municipal de Educação;
- Confecção de Oficio para normatização da cobrança de IRPJ junto ao fornecedor Qfrotas Sistemas LTDA;
- Confecção de Oficio para solicitação de devolução de pagamentos via OBM enviados por equivoco sistêmico em duplicidade pelo Banestes ao credor Exata Eventos Ltda;
- Confecção de Oficio endereçado a Caixa Econômica Federal solicitando pagamento de despesa de convenio ao credor VCS Comercio Serviços e Transportes LTDA;
- Realização de acompanhamento diário dos saldos financeiros e orçamentários da PMA, para fechamento do exercício 2023;

Totalizando no ano de 2023:

- Emissão de 19.227 itens de notas de Liquidação.

- Elaboração de 13.380 itens e 1.910 Ordens Bancárias.
- Execução de 24.027 pagamentos.

Abaixo, um comparativo de empenho, liquidação, ordens bancárias e pagamentos em quantidade comparando os anos de 2021, 2022 e 2023.



GERÊNCIA OPERACIONAL DE ADMINISTRAÇÃO TRIBUTÁRIA.

Tendo como atribuição a gestão, operacionalização e execução das ações fiscais e arrecadação tributária sobre todas as pessoas sujeitas ao cumprimento de obrigações tributárias no sentido de assegurar a apuração de ilícitos tributários cometidos contra a Fazenda Pública deste município. Cabendo também a autoridade fiscal no uso de suas atribuições lavrar Notificações Fiscais, Autos de Infração e de apreensão, além de relatórios fiscais e quaisquer outros termos necessários para efetivação do processo fiscal destacam-se neste ano de 2023 o atendimento a aproximadamente 1.167 contribuintes, sendo avaliados 515 imóveis urbanos e rurais em todo município, gerando emissão de 389 guias de ITBI (Imposto de Transmissão de Bens Imóveis) totalizando um montante pago de R$ 2.864.675,19 (dois milhões, oitocentos e sessenta quatro mil, seiscentos e setenta cinco reais e dezenove centavos),

Com o intuito de se realizar planejamento tributário, bem como estreitar relacionamentos com o setor privado ao longo do ano de 2023 e perspectivas para 2024, foram realizadas 68 reuniões

com empresas do muncípio.

- **COORDENAÇÃO DE TRIBUTOS IMOBILIÁRIOS.**

No ano de 2023 a coordenação de tributos imobiliários ofereceu aproximadamente 12.253 atendimentos no balcão, telefone e via e-mail, à contribuintes com imóvel na municipalidade. Foram realizados 580 cadastros imobiliários, 241 atualizações cadastrais, 195 atualizações de área, negociação de cerca de 1.250 parcelamentos de débitos imobiliários, 510 transferências proprietário e compromissário, 259 remembramentos e desmembramentos, emissão de 234 certidões de cadastro, negativa e logradouro, 1.981 fichas espelho e atualização e emissão de 5.320 vias de IPTU 2023.

- **COORDENAÇÃO DE TRIBUTOS MOBILIÁRIOS**

De acordo com a demanda do setor foram realizados no ano de 2023 cerca de 1.142 atendimentos via e-mail, 620 atendimentos via telefone, 932 atendimentos presenciais, 598 atendimentos internos, 454 atendimentos via whatsapp e foram feitas 144 conexões remotas a fim de aprimorar nosso atendimento ao cidadão.

Em 2023 a arrecadação foi de R$ 38.252.848,14 (Trinta e oito milhões, duzentos e cinquenta dois mil, oitocentos e quarenta e oito reais e quatorze centavos) de ISSQN (Imposto Sobre Serviço de Qualquer Natureza) que corresponde a 9,06% da receita total e 64,43% da receita própria do Município.

- **COORDENAÇÃO DE DIVIDA ATIVA.**

Principais atividades desenvolvidas por este setor durante 2023: baixas de arquivos de retornos dos bancos Banestes, Banco do Brasil e Caixa Econômica Federal, atividades estas sendo realizadas diariamente juntamente com o envio de receitas à contabilidade; emissão de 25 notificações amigáveis à contribuintes e 380 confecções de Termos de Parcelamento, onde foi arrecadado R$ 2.956.849,29 (dois milhões, novecentos e cinquenta e seis mil, oitocentos e quarenta nove reais e vinte nove centavos) de receitas de crédito; inscrição em dívida ativa de um total de 9.736 contribuintes; envio 37 ofícios referentes a diversos assuntos de competência da coordenação; envio de 432 petições e CDA´s à Procuradoria para ação judicial;

57 baixas de débitos em situação de prescrição, isentos e cancelamentos e foram abertos 130 processos SAC na E&L.

GERÊNCIA ESTRATÉGICA DE CONTABILIDADE PÚBLICA.

Dentre as atividades de relevância realizadas pela GE. de Contabilidade Pública durante 2023, destacam-se:

- Conciliação Almoxarifado dos meses de dezembro de 2022 a novembro de 2023;
- Conciliação Patrimônio dos meses de dezembro de 2022 a novembro de 2023;
- Decreto de Cancelamento de Restos a Pagar dos meses de janeiro a dezembro de 2023;
- Provisão RH anual em dezembro de 2023;
- Lançamento da Dívida Ativa na Contabilidade conforme setor Tributário dos meses de dezembro de 2022 a novembro de 2023;
- Lançamento de Obrigações Previdenciárias dos meses de dezembro de 2022 a novembro de 2023;
- Inclusão de Decretos de créditos adicionais;
- Preenchimento do DCTF dos meses de novembro de 2022 a outubro de 2023;
- Preenchimento e envio da série R-2000 e R-4000 EFD REINF;
- Calculo do PASEP dos meses de dezembro de 2021 a novembro de 2022;
- Publicação de relatórios LRF - RREO do 6 bimestre de 2022 e RGF do 2° semestre de 2022 no Diário Oficial dos Municípios e site da Prefeitura Municipal de Anchieta;
- Publicação de relatórios LRF - RREO do 1° ao 5° bimestre de 2023 e RGF do 1° semestre de 2022 no Diário Oficial dos Municípios e site da Prefeitura Municipal de Anchieta;
- Conferência e envio do Siconfi referente ao 6° bimestre de 2022 e 5 Bimestres de 2023;
- Preenchimento do SIOPE referente ao 6° bimestre de 2022 e 5 Bimestres de 2023;
- Preenchimento do SIOPS referente ao 6° bimestre de 2022 e 5 Bimestres de 2023;
- Envio do relatório de pagamento Intra orçamentários IPASA referentes aos meses de dezembro de 2022 a novembro de 2023;
- Envio e acerto de inconsistências Cidades Web Consolidado 12/2022 e PCA 2022 e janeiro a novembro de 2023;
- Publicação do balancete dos meses de dezembro de 2022 a novembro de 2023 no site da Prefeitura Municipal de Anchieta;
- Envio prestação de contas anual ao siconfi;

- Protocolar PCA na Câmara e Conselho Municipal de Saúde;
- Audiência Pública de Finanças realizado na câmara referente ao 3° quadrimestre de 2022 e 1° e 2° quadrimestre de 2023;
- Cadastro de precatórios 2023 no sistema contábil;
- Reunião de planejamento estratégico;
- Participações em diversas comissões como a de transparência pública,

Vale ressaltar quanto ao cumprimento dos prazos e entrega de informações aos órgãos fiscalizadores e para tomada de decisão, a prefeitura municipal de Anchieta encontra-se adimplente, portanto, o setor de contabilidade vem cumprindo de forma eficiente e fiel sua função.

COORDENAÇÃO DE EMPENHO

A Coordenação de Equipe Operacional de Trabalho-IV / Empenho tem como atribuição a gestão, operacionalização e execução das ações relativas à realização dos empenhos, liquidações, baixa de pagamento e lançamento das receitas.

Principais ações e atividades desempenhadas pela Coordenação de Empenho no ano de 2023:

- ✓ Emissão de 14.104 Notas de Empenhos, gerando um montante de R$ 251.607.895,43 (duzentos e cinquenta e um milhões seiscentos e sete mil, oitocentos e noventa cinco reais e quarenta e três centavos) entre demais fornecedores, folha de pagamento, encargos, amortização da dívida, juros e outros;
- ✓ Emissão de 19.023 liquidações gerando um montante de R$ 251.760.800,68 (duzentos e cinquenta e um milhões setecentos e sessenta mil, oitocentos reais e sessenta e oito centavos) entre demais fornecedores, folha de pagamento, encargos, amortização da dívida, juros e outros;
- ✓ Emissão de 24.027 baixas de pagamento equivalente ao montante de R$ 255.399.846,68 (Duzentos e cinquenta cinco milhões trezentos e noventa mil, oitocentos quarenta seis reais e sessenta e oito centavos) entre demais fornecedores, folha de pagamento, encargos, amortização da dívida, juros e outros;
- ✓ Lançamento de receita no valor total de R$ 398.627.103,97 (trezentos e noventa e oito

milhões, seiscentos e vinte sete mil, cento e três reais e noventa sete centavos) entre receita própria, repasse do governo Estadual e Federal, convênios, consignações, aplicação financeira e outros.

CUMPRIMENTO DOS PROGRAMAS PREVISTOS NA LOA E SUA CONSONÂNCIA COM A LDO E PPA

PPA 2022-2025
TIPO DE PROGRAMA: APOIO ÀS POLÍTICAS PÚBLICAS E ÁREAS ESPECIAIS
SISTEMA ESTRUTURANTE: ADMINISTRAÇÃO INTERNA E GOVERNANÇA ORGANIZACIONAL
EIXO ESTRATÉGICO: GOVERNANÇA PARTICIPATIVA E INOVADORA
0014 PROGRAMA: MODERNIZAÇÃO DA GESTÃO FISCAL E TRIBUTÁRIA

ÓRGÃO RESPONSÁVEL: PREFEITURA MUNICIPAL DE ANCHIETA

UNIDADE ORÇAMENTÁRIA RESPONSÁVEL: SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA

OBJETIVO: Promover e gerir os recursos públicos de modo a melhorar a efetividade da gestão fiscal e tributária municipal.

PÚBLICO ALVO: Contribuinte em geral

INDICADORES DE RESULTADO:

TOTAL DA RECEITA PRÓPRIA DO MUNICÍPIO				
REFERÊNCIA	29 milhões em 2020	UNIDADE DE MEDIDA	R$	FONTE Fazenda Municipal
ÍNDICE ESPERADO 2023	38 milhões			
ÍNDICE ALCANÇADO 2023	62,6 milhões			
AVALIAÇÃO SOBRE O ALCANCE OU NÃO DO ÍNDICE DE RESULTADO	O índice foi alcançado, no ano de 2023 tendo em vista os esforços na captação dos recursos e a volta progressiva da Empresa Samarco Mineração que em consequência gerou mais empregos e a vinda de mais empresas terceirizadas para prestação de serviços, aumentando nossa arreacadação de ISS.			

AÇÕES DO PROGRAMA

2.030 - Inovação e Modernização da Gestão Tributária

PRODUTO	UNIDADE MEDIDA	META FÍSICA		META FINANCEIRA	
		PREVISTO 2023	REALIZADO 2023	PREVISTO LOA + ALTERAÇÕES 2023	REALIZADO 2023
				R$2.069.315,27	R$2.069.215,26
DOTs revisados	UNIDADE	40	70		
AVALIAÇÃO SOBRE O ALCANCE OU NÃO DA META FÍSICA DO PRODUTO	O índice foi alcançado além do previsto. No total foram 70 DOTs revisados, sendo recuperado por meio de auditorias o valor de aproximadamente R$4.000.000,00. Contudo será efetuado a solicitação da retificação da DOT dos contribuintes por parte do Município no ano 2023, somente mediante essa retificação será gerado o crédito aos cofres do Município.				
Recadastramento imobiliário realizado	UNIDADE	0	0		
AVALIAÇÃO SOBRE O ALCANCE OU NÃO DA META FÍSICA DO PRODUTO	O índice não foi alcançado no ano de 2023 pois a empresa ganhadora do certame realizou os levantamentos iniciais, com cobertura aerofotogramétrica, gerando os produtos cartográficos e realizando a pesquisa em campo para posterior alimentação do sistema SIG (Sistema de Informações Geográficos) que atenda às necessidades de dados cadastrais georreferenciados de todas as diretorias municipais, bem como atender a Lei 13.465/2017 para regularização de imóveis urbanos.				

1.029 - Reestruturação Física e Tecnológica da Área Tributária

PRODUTO	UNIDADE MEDIDA	META FÍSICA		META FINANCEIRA	
		PREVISTO 2023	REALIZADO 2023	PREVISTO LOA + ALTERAÇÕES 2023	REALIZADO 2023
Equipamentos, ferramentas e mobiliários adquiridos	UNIDADE	20	23	R$55.847,97	R$55.026,78
AVALIAÇÃO SOBRE O ALCANCE OU NÃO DA META FÍSICA DO PRODUTO	O índice foi alcançado tendo em vista a aquisição de um retroprojetor, dois notebooks, dez desktop e dez nobreaks com a finalidade de melhorar o serviço público municipal.				

	Dot. Inicial	Dot. Atual	Empenhado	Liquidado	Pago
Programa 0014	R$2.950.200,00	R$2.125.163,24	R$2.124.278,04	R$1.919.308,12	R$1.919.308,12

CUMPRIMENTO DOS PROGRAMAS PREVISTOS NA LOA E SUA CONSONÂNCIA COM A LDO E PPA

PPA 2022-2025
TIPO DE PROGRAMA: APOIO ÀS POLÍTICAS PÚBLICAS E ÁREAS ESPECIAIS
SISTEMA ESTRUTURANTE: ADMINISTRAÇÃO INTERNA E GOVERNANÇA ORGANIZACIONAL
EIXO ESTRATÉGICO: GOVERNANÇA PARTICIPATIVA E INOVADORA
0013 PROGRAMA: GESTÃO PÚBLICA INTERNA INOVADORA, EFICIENTE E SUSTENTÁVEL

ÓRGÃO RESPONSÁVEL: PREFEITURA MUNICIPAL DE ANCHIETA

UNIDADE ORÇAMENTÁRIA RESPONSÁVEL: SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO (MULTISETORIAL)

OBJETIVO: Promover a adequação das condições de trabalho, a desburocratização de processos, com a modernização tecnológica e estrutural, de forma sustentável, para atender com qualidade o público interno e externo.

PÚBLICO ALVO: Administração Interna

INDICADORES DE RESULTADO:

TEMPO DE PERMANÊNCIA DOS PROCESSOS NOS SETORES					
REFERÊNCIA	39 em 2020		UNIDADE DE MEDIDA	Dias	FONTE Sistema de Protocolo PMA
ÍNDICE ESPERADO	2023	30			
ÍNDICE ALCANÇADO	2023	32			
AVALIAÇÃO SOBRE O ALCANCE OU NÃO DO ÍNDICE DE RESULTADO	O índice foi alcançado tendo em vista uma média de 22 dias desde a abertura ao pagamento referente a diversas despesas.				

CONSUMO ANUAL DE PAPEL (N° DE CAPA DE PROCESSO)					
REFERÊNCIA	18.919 em 2020		UNIDADE DE MEDIDA	Unidade	FONTE Almoxarifado Central PMA
ÍNDICE ESPERADO	2023	15000			
ÍNDICE ALCANÇADO	2023	4616			
AVALIAÇÃO SOBRE O ALCANCE OU NÃO DO ÍNDICE DE RESULTADO	Índice alcançado acima do esperado, fruto do sucesso da implantação do Governo Digital, o que ocasionou uma economia de 479.465 folhas de papel ofício.				

AÇÕES DO PROGRAMA

2.031 - Implantação e Manutenção de Processos Digitais					
PRODUTO	UNIDADE MEDIDA	META FÍSICA		META FINANCEIRA	
		PREVISTO 2023	REALIZADO 2023	PREVISTO LOA + ALTERAÇÕES 2023	REALIZADO 2023
				R$281.482,00	R$281.380,00
Sistema digitalização implantado	UNIDADE	0	1		
AVALIAÇÃO SOBRE O ALCANCE OU NÃO DA META FÍSICA DO PRODUTO	Sistema do Governo Digital implantado				
Fluxos digitalizados	UNIDADE	10	148		
AVALIAÇÃO SOBRE O ALCANCE OU NÃO DA META FÍSICA DO PRODUTO	Índice foi alcançado, os fluxos garantem melhor comunicação entre os setores; processos internos mais organizados nos permitindo mais produtividade e eficiência no dia a dia. Importante ressaltar que na Secretaria da Fazenda, foram realizadas algumas adaptações e com isso, mais eficiência na conferência nos protocolos digitais.				

Programa 0013	Dot. Inicial	Dot. Atual	Empenhado	Liquidado	Pago
	R$1.613.110,00	R$1.159.440,07	R$1.091.844,41	R$1.043.423,51	R$1.043.423,51

10.2 EIXO ESTRATÉGICO: EDUCAÇÃO TRANSFORMADORA E HUMANIZADA

10.2.1 SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

A Rede Municipal de Educação de Anchieta é composta por 37 escolas, um Centro de Referência em Atendimento Educacional Especializado - CRAEE e mais 06 unidades escolares, geridas a partir de parcerias com o Movimento de Educação Promocional do Espírito Santo (MEPES) e a Associação Pestalozzi.

Essas unidades atendem 5.768 alunos distribuídos em turmas de Educação Infantil, Ensino Fundamental (Anos Iniciais e Finais) e Educação de Jovens e Adultos (EJA). Nove dessas unidades escolares ofertam Educação em Tempo Integral para 998 alunos, o que corresponde a 17% dos estudantes da Rede.

Dados do final de 2022 revelam que dos 494 alunos matriculados nas turmas de 5º ano do Ensino Fundamental, 77% alcançaram os objetivos de aprendizagem propostos para esse conteúdo no referido ano/série, índice que cai para 62% em Matemática. Já entre os alunos do 9º ano do Ensino Fundamental, o resultado das avaliações revela uma queda nesses percentuais chegando a 51% em Língua Portuguesa e somente 28% em Matemática.

No mesmo ano de 2022 as taxas de aprovação por etapa escolar ficaram na casa dos 97% para os Anos Iniciais e 90,9% nos Anos Finais, enquanto que a taxa de distorção idade/série, ou seja a proporção de alunos com dois ou mais anos de atraso escolar, foi de 11,1% para os Anos Iniciais e 29,3% para os Anos Finais.

O município, que investiu quase 31,88% em Educação no ano de 2023, tem um IDEB (Índice de Desenvolvimento da Educação Básica) de 4,8, confirmando uma tendência de melhora, mesmo que tímida, que pode ser observada na série histórica. Por outro lado, esse resultado é importante se considerarmos que o mesmo foi apurado em plena Pandemia de COVID-19.

Avanço positivo também foi verificado no que se refere a equidade. Como demonstra o Ioeb

(Índice de Oportunidades da Educação Brasileira) valor que indica as oportunidades educacionais oferecidas para todas crianças e jovens em um município ou estado, enquanto em 2015 o município obteve um índice de 4,3, em 2021 esse valor aumentou para 5,0, o que confirma o acerto das políticas públicas educacionais adotadas em Anchieta nos últimos anos, e, ao mesmo tempo, aponta o quanto ainda precisa ser feito para atingir a excelência.

ARRECADAÇÃO DE FUNDEB

O município de Anchieta recebeu o valor de R$ 38.993.371,61 a título de Fundeb, em 2023. Este valor teve um rendimento financeiro de R$ 263.391,98 , totalizando o valor de R$ 39.256.763,59.

Desse total foram investidos R$ 36.841.378,87 na remuneração dos Profissionais de Educação Básica, correspondendo a 93,85% do valor recebido. Alheio a isso, o município investiu em Educação o valor de R$ 80.338.621,97 da Receita Resultante de imposto, correspondendo ao percentual de 33,24%. Sendo assim, o município investiu 8,24% da Receita Resultante de imposto além dos 25% exigidos em Lei, em valores isto corresponde a R$ 19.920.103,22.

PROGRAMAS E PROJETOS PEDAGÓGICOS

◆ PROGRAMA TODOS PELO APRENDIZADO

■ MONITORAMENTO DE AVALIAÇÕES E INDICADORES EDUCACIONAIS

Objetivando monitorar os indicadores educacionais a Secretaria aplicou uma série de Avaliações Formativas e Somativas durante todo o ano letivo:

❖ Avaliação de Fluência de Leitura

As avaliações da fluência visam verificar a capacidade do estudante de ler palavras, pseudopalavras e textos voltados à sua etapa escolar de forma fluida e no ritmo adequado. Nesse modelo de avaliação, geralmente aplicado nos anos iniciais do Ensino Fundamental, a criança realiza uma leitura para um professor ou uma professora e tem o seu desempenho associado a um Perfil de Leitor.

Para a análise do desempenho em leitura do estudante, são levados em conta três critérios: precisão, velocidade ou automaticidade e prosódia. Além disso, o estudante responde

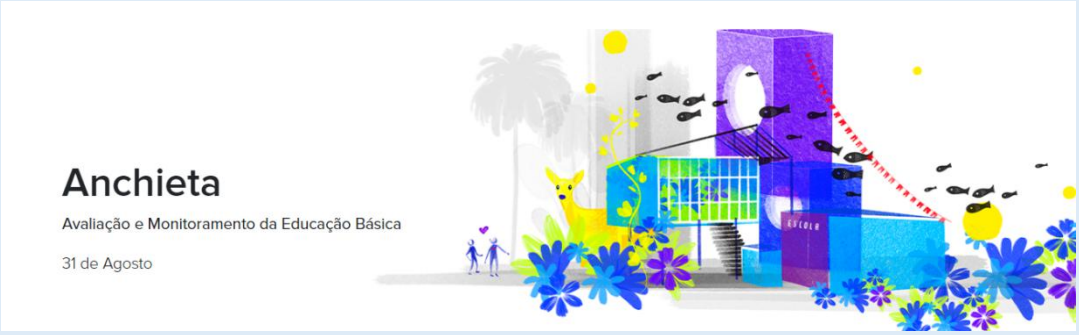
questões sobre o conteúdo do texto que leu.

Aplicamos testes de Fluência:

Organizada pela SEDU (Secretaria de Estado da Educação) esta é mais uma das ações do Pacto pela Aprendizagem no Espírito Santo (Paes) e será aplicado apenas para os alunos do 2º ano do Ensino Fundamental.

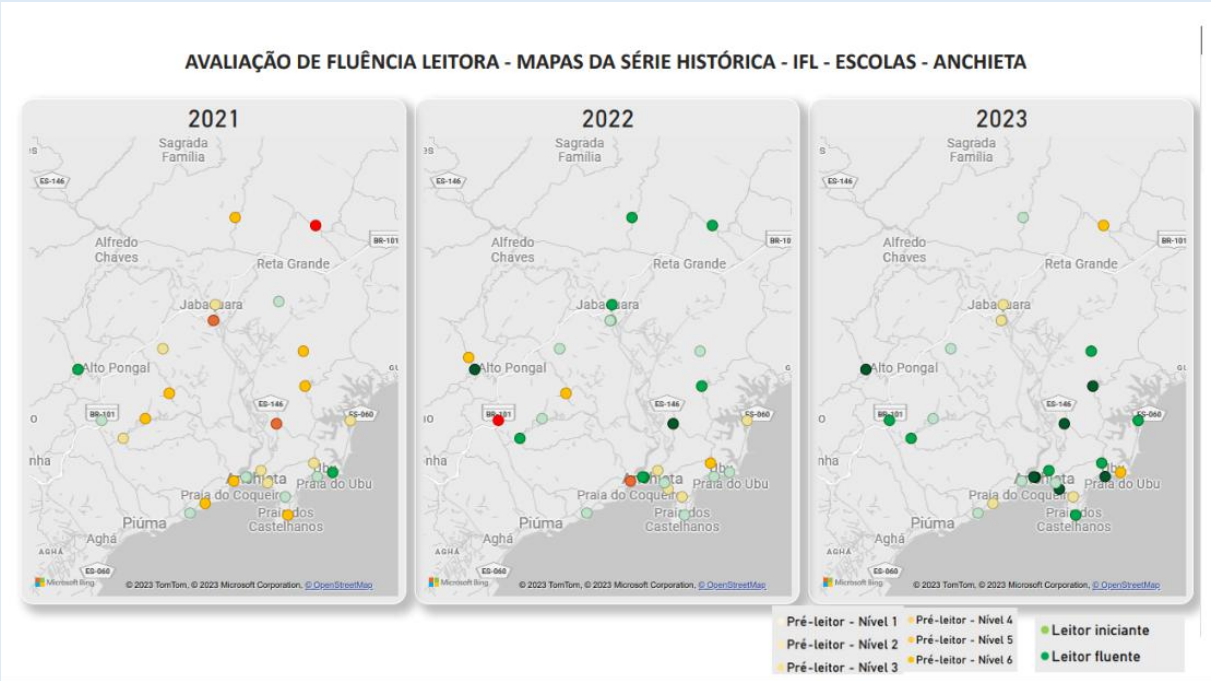
Os resultados alcançados pelos estudantes foram divulgados na Plataforma https://avaliacaoemonitoramentoespiritosanto.caeddigital.net/#!/minhapagina

Outro teste foi elaborado pelo Centro de Políticas Públicas e Avaliação da Educação (CAED) da Universidade Federal de Juiz de Fora (UFJF) em parceria com a Secretaria de Educação de Anchieta. Este foi aplicado para os alunos do 2º, 3º, 4º e 5º anos do Ensino Fundamental. Os resultados alcançados pelos estudantes foram divulgados na Plataforma https://plataformamunicipios.caeddigital.net/#!/minhapagina.



O objetivo principal dos testes de Fluência é que, a partir dessas informações, gestores e professores possam planejar e desenvolver estratégias pedagógicas com foco na leitura de acordo com o nível de desenvolvimento de cada um dos seus estudantes.

Dados apurados no Programa de Alfabetização em Regime de Colaboração (PARC), realizado pela Associação Bem Comum em 3.271 municípios, apontam uma melhora significativa no Índice de fluência leitora (IFL) da maioria das escolas municipais, que, segundo a Associação Bem Comum coloca os alunos do segundo ano do Ensino Fundamental de Anchieta entre os melhores leitores dentre os estudantes de mais de mil municípios brasileiros de população semelhante.



Se em 2021 o IFL do município era de 4,7, esse valor subiu para 5,6 em 2022 e 6,3 em 2023, ou seja, um aumento de 16,3% entre os resultados de 2022 e 2023.

❖ SAEB: Sistema De Avaliação da Educação Básica

➢ O SAEB é um conjunto de avaliações externas em larga escala que permite ao Inep, órgão federal ligado ao Ministério da Educação, realizar um diagnóstico da educação básica brasileira. As médias de desempenho dos estudantes, apuradas nestes testes, juntamente com as taxas de aprovação, reprovação e abandono, compõem o Índice de Desenvolvimento da Educação Básica (Ideb).

➢ As turmas avaliadas em nosso município foram as do 5º e 9º anos, exceto as turmas cujas escolas possuíam menos de 10 estudantes matriculados no Ensino Fundamental e Turmas multisseriadas não foram avaliadas.

❖ PAEBES: Programa de Avaliação da Educação Básica do Espírito Santo

➢ Elaborada pelo Governo do Estado do Espírito Santo, essa avaliação foi aplicada para as turmas de 2º, 5º, e 9º anos do Ensino Fundamental.

❖ Somativas Municipais:

- Elaboradas pelo CAED e aplicadas pela SEME, almejaram medir o grau de domínio dos estudantes em relação a determinadas habilidades e competências dos conteúdos de Língua Portuguesa e Matemática nas turmas de 1º, 3º, 4º, 6º, 7º e 8º anos do Ensino Fundamental. Dados de 2023 revelaram uma melhora em alguns aspectos e piora em outros. A proposta em 2024 é que professores e equipes pedagógicas das escolas possam se apropriar, analisar e refletir sobre esses resultados, bem como planejar intervenções pedagógicas orientadas para a melhoria da qualidade e da equidade do ensino e da aprendizagem ofertada em nossa rede.

Baseadas na metodologia da Teoria de Resposta ao Item (TRI) essas avaliações possuem uma escala de notas dividida em quatro faixas, sendo que cada uma dessas faixas indica uma proficiência:
Abaixo do básico: Os alunos têm domínio insuficiente dos conteúdos da série em que estão.
Básico: Os estudantes têm apenas domínio mínimo dos conteúdos.
Adequado: Os alunos têm domínio pleno dos conteúdos da série em que estão.
Avançado: Os estudantes têm um domínio maior do que o exigido para a série que cursam.

Eis alguns dos nossos resultados:
Se em 2022, 22% dos nossos alunos do 1º ano do Ensino Fundamental em Língua Portuguesa tiveram uma proficiência *Abaixo do básico ou Básico, em* 2023 essa porcentagem caiu para 15%. Já nos 8º anos, se em 2022, 67% dos alunos estavam nas faixas *Abaixo do básico ou Básico* em Matemática, no ano de 2023 houve uma piora significativa desse resultado, uma vez que 74% dos estudantes ficaram nessas faixas.

❖ Somativas da Educação Infantil Municipal:

- Aplicadas pela SEME a partir de um banco de questões elaborado por professores da nossa Rede de Ensino, as avaliações aplicadas nas turmas do 2º período da Educação Infantil almejam verificar o desenvolvimento dos alunos de acordo com os níveis de aprendizagem dos nossos estudantes.

■ GRATIFICAÇÃO POR PRODUTIVIDADE

Instituída em agosto de 2022, a Lei 1.556 de Gratificação de Produtividade de alcance de metas de aprendizagem a professores e equipe gestora do Sistema Municipal de ensino, baseada nos resultados alcançados pelos estudantes nas avaliações somativas aplicadas no Município, pagou em 2023 bonificações com valores que variaram de R$ 675,00 (seiscentos e setenta e cinco reais) até R$ 5.400,00 (cinco mil e quatrocentos reais) para mais de 90 servidores perfazendo um volume total de mais de R$ 120.000,00 (cento e vinte mil reais).

■ FOCO NA ALFABETIZAÇÃO

PROGRAMA PAES

O Pacto pela Aprendizagem no Espírito Santo (Paes) é uma iniciativa do Governo do Estado, com o objetivo de fortalecer a aprendizagem das crianças desde a Educação Infantil até as séries finais do Ensino Fundamental, desenvolvida a partir do estabelecimento de um regime de colaboração entre o Estado e as redes municipais de ensino.

Desde 2017 o município de Anchieta aderiu ao Pacto com o objetivo de alcançar melhorias nos indicadores educacionais através de ações pedagógicas conjuntas, aproveitando estrutura única de fornecimento de material estruturado, formação continuada, currículo e avaliação.

UTILIZAÇÃO DE MATERIAL ESTRUTURADO

O Pacto pela Aprendizagem no Espírito Santo (Paes) viabilizou no 1º quadrimestre de 2023, a entrega de material estruturado a 423 alunos do 1º ano e 35 professores das turmas de 1º ano. Da mesma forma foram contemplados com o material, 477 alunos e 38 professores do 2º ano, bem como 455 alunos do 3º ano e 38 professores. O corrente ano também está sendo beneficiado com a entrega dos materiais estruturados de matemática voltados para as turmas de 4º ano do ensino fundamental. Esta novidade do Pacto pela Alfabetização no Espírito Santo deve-se à observação do baixo índice de desempenho matemático das crianças capixabas matriculadas no quarto ano do ensino fundamental de acordo com as avaliações externas PAEBES/PAEBES-ALFA.

Os resultados das avaliações externas resultam no Índice de Desempenho Educacional do Espírito Santo (IDEBES/IDEBES-ALFA). O IDEBES/IDEBES-ALFA foi desenvolvido para aferir a qualidade do ensino no Espírito Santo, por meio de Avaliações Externas, contribuindo na elaboração de políticas públicas para a educação. Visa promover uma aprendizagem mais equitativa, diminuindo a distância entre os estudantes que se encontram nos níveis mais baixos de aprendizagem e os que estão nos níveis mais altos e, ainda, buscam incentivar a ampla

participação dos estudantes nas avaliações.

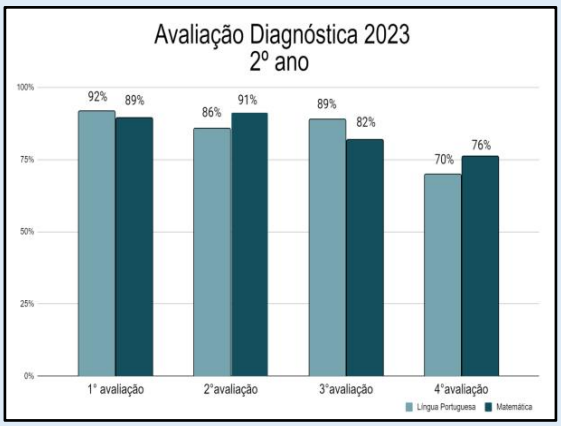
Visando o fortalecimento da aprendizagem e melhoria dos indicadores educacionais dos alunos da educação básica no Espírito Santo, consolidou-se a elaboração do material estruturado também de matemática que inicialmente atenderá apenas as turmas de 4º ano podendo estender-se para todas as turmas do ensino fundamental anos iniciais.

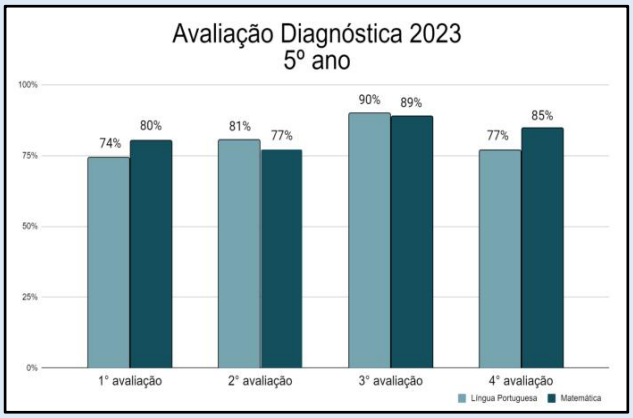
Assim, temos hoje 441 alunos e 31 professores assistidos com esse material.
Todos os professores da rede que fazem uso do material estruturado seja ele de português (1º ao 3º ano) seja ele de matemática (4º ano) participam de ações formativas com orientações mensais de como planejar e levar as ações previstas no material para as práticas de sala de aula focadas em resultados de aprendizagem. A ação fundamenta-se na teoria enunciativo-discursiva da aprendizagem com foco no diálogo permanente e ações conjuntas voltadas ao fortalecimento da aprendizagem e a melhoria dos indicadores educacionais de todos os alunos capixabas.

Nos anos finais do ensino fundamental, começou a utilização de um material estruturado da disciplina de Ciências, produzido em parceria com os professores desta disciplina nos encontros formativos ocorridos no ano anterior. O material tem por objetivo subsidiar os professores da área no seu planejamento diário. É uma ferramenta que possui o propósito de fortalecer os processos de ensino e aprendizagem, oferecendo caminhos metodológicos que possam ampliar as oportunidades dos estudantes.

■ MONITORAMENTO DE AVALIAÇÃO

No segundo quadrimestre de 2023, inicou-se a verificação da aprendizagem com foco nas avaliações externas, em todas as turmas de 2º e 5º Anos do Ensino Fundamental I do município, nas disciplinas de Português e Matemática , compreendendo o período de agosto à novembro, resultados segundo tabelas abaixo:





■ PARTICIPAÇÃO NO PRÊMIO ESCOLA QUE COLABORA

O “Prêmio Escola que Colabora” foi criado por meio da Lei 10.880/2018, regulamentada pelo Decreto 5.410-R/2023 e pela Portaria 155-R/2023, e consiste em um programa da Secretaria da Educação (Sedu) que estabelece a premiação no valor de R$ 70 mil para as 50 escolas com os melhores indicadores educacionais no Programa de Avaliação da Educação Básica do Espírito Santo (Paebes), referentes ao ano anterior à edição do Prêmio. Com o recurso do prêmio, a escola pode investir ainda mais na educação, ampliando suas práticas bem-sucedidas e inovando com novas estratégias. Nessa categoria de Escola Premiada, na 1ª e 2ª Edição foram contempladas as escolas EMEB ALCIDES CECCON e EMEF IRMÃ TEREZINHA GODOY DE ALMEIDA.

Buscando a isonomia na educação capixaba, o Prêmio Escola que Colabora prevê que as 50 escolas com melhores indicadores educacionais (escolas premiadas) estabeleçam relações de cooperação técnico-pedagógicas pelo período de dois anos, com 50 escolas com indicadores educacionais mais desafiadores (escolas apoiadas). O objetivo é, por meio de práticas educacionais exitosas compartilhadas, qualificar a educação das escolas apoiadas e, por consequência, melhorar seus índices.

Para obter sucesso nessa relação de cooperação técnico-pedagógica, às escolas apoiadas também farão jus a um auxílio financeiro no valor de R$ 50 mil, que deve ser usado em estratégias pedagógicas e em investimentos de materiais para a melhoria da educação da unidade escolar. Nessa categoria 3 escolas foram contempladas,EMEB Professora Patrícia Fernandes Roffes, EMEIEF Professora Genelice dos Reis Hermes e EMEB Amarilis Fernandes Garcia.

Em 2023 , apenas 1 escola do município foi selecionada para ser apoiada durante a 3ª edição,

a EMEIEF Professora Maria Luiza Flores.

■ ESPAÇO DE FORMAÇÃO DOS PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO

Em 2022, Anchieta ganhou a Casa do Professor. No espaço, que leva o nome da saudosa professora Ana Maria Ramos Brilhante, acontecem os encontros de Formação Continuada ofertados pela Secretaria Municipal de Educação (Seme). No local ainda acontece a produção de material estruturado de apoio, elaboração de avaliações para monitoramento da aprendizagem, análise e formulação de ações baseadas nos resultados obtidos, além do atendimento e auxílio aos educadores.

■ FORMAÇÃO DOS PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO

Neste ano foram transferidos para a tutela da CASA DO PROFESSOR 1039 certificados destes 241 foram entregues, faltando 798 serem buscados pelos cursistas, foi informatizado a busca/pesquisa dos certificados, agilizando o gerenciamento dos certificados, facilitando a pesquisa do acervo vários servidores foram notificados/lembrados por email ou presencialmente sobre a existências dos seus certificados na Casa Do Professor. Dos 618 certificados dos cursos feitos em 2022; 497 foram entregues em 2023; faltando 121 para serem buscados pelo cursistas.

Da validade dos certificados: É preciso revisar o procedimento quanto à validade do arquivamento dos certificados, visto que vários profissionais não demonstram interesse em buscar o certificado antigo, muitos já se aposentaram ou estão fora da rede de ensino há mais de cinco anos.

No início deste ano foram ofertados cursos de Formação Inicial e Continuada para Profissionais da Educação de nosso município, com um total de 1045 cursistas em todas as etapas do ensino: Educação Infantil e Inclusiva, Ensino Fundamental I e II.

Formações em Serviço	Nº de Participantes
Educação Infantil - 1º Período (Matutino e Vespertino)	36
Educação Infantil - 2º Período (Matutino e Vespertino)	39
Educação Infantil - Educação Física (Matutino e Vespertino)	11
Séries Iniciais do Ensino Fundamental - 1º Ano - (Matutino e Vespertino)	22
Séries Iniciais do Ensino Fundamental - 2º Ano - (Matutino e Vespertino)	31
Séries Iniciais do Ensino Fundamental - 3º Ano - (Matutino e Vespertino)	26
Séries Iniciais do Ensino Fundamental - 4º Ano - (Matutino e Vespertino)	20
Séries Iniciais do Ensino Fundamental - 5º Ano - (Matutino e Vespertino)	24
Séries Finais do Ensino Fundamental - Arte	9
Séries Finais do Ensino Fundamental - Educação Física	5
Séries Finais do Ensino Fundamental - Ciências	12
Séries Finais do Ensino Fundamental - Inglês	4
Séries Finais do Ensino Fundamental - Língua Portuguesa	13
Séries Finais do Ensino Fundamental - Matemática (Convênio com o IFES de Vitória)	21
Séries Finais do Ensino Fundamental - Geografia	14
Séries Finais do Ensino Fundamental - História	13
Pedagogos e Diretores	40
Total de cursistas	**340**

Formações presenciais FORA do horário de serviço	Nº de Participantes
LIBRAS para Profissionais da Educação - 3 turmas	73
LIBRAS para Familiares de alunos surdos	19
Professores Itinerantes	54
Professores do PROETI - Séries Iniciais	21
Professores do PROETI - Séries Finais	50
Total de cursistas	**217**

Formações ONLINE	Nº de Participantes
Formação de Educação Física nas séries iniciais do Ensino Fundamental	17
Formação de Educação Especial em Convênio com o IFES de Ibatiba	131
Formação de para Séries Iniciais do Ensino Fundamental em Convênio com o IFES de Ibatiba	41
Escolas Integrais do Campo - Projeto Potagonizaê - Séries Iniciais do Ensino Fundamental	50
Escolas Integrais do Campo - Projeto Potagonizaê - Educação Infantil	43
Educação Infantil - Berçário, Maternal 1 e Maternal 2	110
Total de cursistas	**392**

Formações da Educação Especial	Nº de Participantes
Educação Especial (DI/TEA) - Matutino	24
Educação Especial (DI/TEA) - Vespertino	11
Educação Especial (DV/Intérprete de LIBRAS)	16
PROAPES	45
Total de cursistas	**96**

Participação Dos Segmentos na Conclusão Das Formações	Nº de Participantes
Ensino Fundamental Anos Iniciais	164
Gestão Educacional	103
Educação Especial	86
Ensino Fundamental Anos Finais	64
Educação do Tempo Integral	34
Educação Infantil	6
Total de cursistas	**457**

- **PROETI - PROGRAMA CAPIXABA DE FOMENTO À IMPLEMENTAÇÃO DE ESCOLAS MUNICIPAIS DE ENSINO FUNDAMENTAL EM TEMPO INTEGRAL.**

O PROETI visa ao cumprimento da Meta 6 do Plano Nacional e Estadual de Educação, que objetiva oferecer educação em Tempo Integral em, no mínimo, 50% das escolas públicas, de forma a atender, pelo menos, 25% dos alunos da Educação Básica.

Desde 2022 o governo do Estado passou a oferecer apoio às redes municipais para a criação/ampliação da oferta desta modalidade de ensino. Naquele ano o PROETI foi implementado na modalidade dos anos finais do ensino fundamental nas unidades: EMEB Josefina Ramos Nunes, EMEIEFM Zuleika Flores da Purificação e EMEIEF Maria Luiza Flores. Neste ano o programa foi ampliado passando a atender os Anos Iniciais da EMEIEFM Zuleika Flores Purificação e os Anos Finais da EMEB Tia Marlene Petri.

A modalidade do ensino de Tempo Integral disponibiliza para os alunos um conjunto de atividades: acolhimento aos estudantes, às equipes escolares e às famílias; avaliação diagnóstica; Disciplinas Eletivas; Tutoria; aulas de Projeto de Vida; Orientação para o Estudo, aulas de práticas e vivências em protagonismo; entre outras.

Nessa perspectiva, foram desenvolvidas ações nas escolas que visam o desenvolvimento integral dos estudantes de forma que ocorra a integração gradativa entre os conteúdos curriculares com base na BNCC entrelaçados aos desejos e projetos de vida, com o intuito de ampliar os conhecimentos dos estudantes para que sua formação possa ser voltada ao exercício da cidadania e com base nos 17 objetivos de desenvolvimento sustentável instigando ideias futuras e elaboração de novos projetos inovadores para uma aprendizagem significativa.





✧ PROJETO EMPREENDEDORISMO

A Secretaria Municipal de Educação de Anchieta-ES, em parceria com Sebrae, iniciou no segundo semestre de 2023, reuniões para tratar sobre o tema Empreendedorismo, que foi agregado ao componente curricular das escolas de Tempo Integral que desenvolvem atividades ao longo do ano letivo, com ações que viabilizem a resolução de problemas através do tema gerador, e que gerem resultados a partir de objetivos pré-selecionados.

Entre elas, a produção de materiais para vendas, como ocorre na escola de São Mateus com o Batuque da Biju e a Horta Orgânica. No mesmo sentido, na escola Alcides Ceccon, em setembro aconteceu a Feira do Empreendedor, evento no qual cada sala de aula escolheu um item a ser produzido e vendido. Em outras escolas parte do que é produzido nas hortas escolares é vendido na comunidade.

Almejando que ações como as descritas anteriormente abranjam todas as escolas do município, foi elaborado um projeto a ser aplicado no ano de 2024 visando a valorização da Cultura e Saberes do Campo com culminância na Feira do Empreendedor, oportunidade para que as comunidades das áreas urbanas tenham acesso às riquezas das comunidades campesinas. As Escolas do Campo, visando valorizar a cultura campesina, também abordam em seus conteúdos, sempre em consonância com a BNCC, o Empreendedorismo. Nesse caso, a escola de Goembê com uma Horta Orgânica e o projeto para um pátio para a produção de hortaliças, e a escola Matheus Ernesto. Inserida numa comunidade de pescadores e

marisqueiras, nesta escola os alunos produzem artesanato com conchas e casca de sururu.







✧ **PROJETO AVANÇAR**

No início do segundo semestre 2023 foi identificado um alto déficit de aprendizagem nas turmas do 5° ano das escolas do campo nas disciplinas de Língua Portuguesa e Matemática. Visando sanar as dificuldades foi elaborado o Projeto avançar. Seu objetivo são ações eficientes que resultem na melhoria contínua da qualidade de ensino aprendizagem das turmas.Os aulões aconteceram mensalmente durante o dia (manhã e tarde) na Emeb " Josefina Ramos Nunes".

A Secretaria de Educação ficou responsável pelo transporte e alimentação dos alunos, o único compromisso da Família foi garantir a presença do seu filho. O processo foi aceito pelas comunidades atendidas e obteve êxitos de participação e acompanhamento.

✧ FEIRA DE CIÊNCIAS MUNICIPAL

Durante o 2º trimestre de 2023 aconteceram as Feiras de Ciências Interna nas nove escolas de Ensino Fundamental II: EMEIEF Élson Garcia,EMEF Maria Luiza Flores, EMEIEF Zuleika Flores da Purificação, EMEB Tia Marlene Petri,EMEB Amarilis Fernandes Garcia, EMEB Josefina Ramos Nunes, EMEIEF Profª Edma Maria Mezadre Mulinari, EMEF Irmã Terezinha Godoy de Almeida e EMEF Manoel de Paula Serrão.

Através delas foram selecionadas as equipes vencedoras da primeira fase em quatro categorias: Experimentos; Solucionando Problemas da Sociedade; Robótica e Tecnologia e Educação Especial, totalizando a participação de 143 alunos.

A fim de premiar os vencedores da primeira fase do evento, que ocorreu no dia 28 de novembro, houve um dia de apresentação dos projetos e recreação para os 143 alunos classificados para a segunda fase. Além disso, todas as equipes receberam certificado de participação no Ciências para Todos. Já para a premiação da segunda fase foram escolhidos os três primeiros lugares de cada categoria. As equipes vencedoras dos 1º, 2º e 3º lugares receberam certificado de premiação, medalhas, troféus e visita à área industrial da Samarco Mineração para conhecer todo o processo produtivo e tecnológico adotado por uma empresa de grande porte que tem responsabilidade social, ambiental, econômica, despertando nos alunos o interesse pela inovação.

Foi um dia de aprendizado, troca de experiências e de lazer. Todos os alunos que passaram para a segunda fase foram premiados participando desse evento.Tivemos um coffee break especial, almoço, banho de piscina, brinquedos (futebol de sabão, escorregador inflável, escalada) jogos e brincadeiras, guloseimas, picolé, churros, pipoca, algodão doce. Foram feitos vários sorteios com brindes dos patrocinadores: Samarco, JC Lima, Sicoob, Sicredi, Frisul, Sabores da Vida e Mobili.

✧ OMUGH - OLIMPIADA MUNICIPAL DE GEOGRAFIA E HISTÓRIA

As olimpíadas científicas, apesar de envolverem competições e fases/etapas, testa habilidades intelectuais e não exatamente físicas ou esportivas. A tradição em torno de competições e

olimpíadas escolares no Brasil e no mundo foi construída em torno das ciências exatas e da matemática, como a Olimpíada Brasileira de Matemática, Física e Astronomia. Quebrando esse paradigma e afirmando a possibilidade de se organizar a aprendizagem de conteúdos através de atividades similares destinadas a outras áreas do saber, passaram a ser mais comuns concursos e competições em áreas como Redação/Língua Portuguesa, Artes, História e Geografia.

A Olimpíada Municipal de Geografia e História (OMUGH) foi um projeto desenvolvido pelo setor pedagógico da Secretaria de Educação em parceria com o corpo docente dos componentes curriculares de Geografia e História onde contou com a participação dos alunos das escolas de Fundamental II do município de Anchieta.

Abraçando este projeto, o SICOOB de Anchieta patrocinou com doações de prêmios para os alunos vencedores dos 1º e 2º lugares e a equipe pedagógica da SEME com os prêmios dos 3º lugares.

O evento aconteceu em setembro, a prova teve questões objetivas e discursivas, os alunos que atingiram 75% de acertos tiveram as questões discursivas corrigidas.

A adesão ao projeto foi instantânea, algumas escolas desenvolveram aulões, criaram apostilas de revisão e até mesmo competições internas visando estimular a participação de todos. O projeto envolveu um total de aproximadamente 1.710 alunos da rede, sem contar professores e pessoas da comunidade escolar.

A solenidade de premiação ocorreu no auditório da CEEMTI Paulo Freire em 25 de outubro, com representantes da Secretaria de Educação e das escolas.

■ ATENDIMENTO DA EDUCAÇÃO ESPECIAL

A Secretaria Municipal de Educação de Anchieta-ES, por meio do Setor de Educação Especial, a fim de implementar no Município as diretrizes da Política Nacional de Educação Especial desenvolve inúmeras ações para a efetivação do processo de inclusão escolar do Público-alvo da educação especial, ou seja, alunos com Deficiência, Transtornos Globais de Desenvolvimento/Transtorno do Espectro Autista - TEA e com Altas Habilidades/Superdotação.

Dentre as ações desenvolvidas pela Secretaria Municipal de Educação foi a criação do NEESP - Núcleo da Educação Especial, o apoio técnico e pedagógico às escolas, a oferta e garantia de atendimento educacional especializado - AEE, o fortalecimento do CRAEE (Centro de Referência para Apoio e Atendimento Educacional), apoio complementar à escolarização, de acordo com a legislação vigente, bem como a formação de professores, profissionais de apoio e demais profissionais das unidades escolares.



OBJETIVO DO NEESP - NÚCLEO DE EDUCAÇÃO ESPECIAL DA SEME

Orientar, acompanhar e avaliar a educação de estudantes com deficiência, Transtorno do Espectro Autista (TEA) e altas habilidades/superdotação nas escolas do sistema municipal de ensino, oferecendo suporte ao atendimento escolar de qualidade e formação de suas equipes, de modo a contemplar as necessidades de aprendizagem do Público Alvo da Educação Especial, em todas as etapas e modalidades da Educação Básica.

Serviços da Educação Especial - CRAEE

Atendimento Educacional Especializado (AEE)

É o conjunto de atividades, recursos de acessibilidade e pedagógicos organizados institucionalmente, prestado de forma complementar ou suplementar aos alunos público-alvo da Educação Especial do ensino regular (Decreto nº 7.611, de 2011), que objetiva contribuir para a plena participação dos alunos, considerando suas necessidades específicas, visando a sua autonomia na escola e fora dela, constituindo oferta obrigatória pelos sistemas públicos de ensino.



Esse serviço é coordenado pelo CRAEE (Centro de Referência para Apoio e Atendimento Educacional) e disponibilizado, no contraturno da escolarização, para todos os alunos público-alvo da educação especial incluídos nas escolas da rede municipal de ensino para atendimento às seguintes demandas: Deficiência Intelectual e Múltipla; TEA - Transtorno do Espectro Autista; Deficiência Auditiva/Surdez; Deficiência Visual/Cegueira.

Os serviços do AEE são realizados em Salas de Recursos Multifuncionais, sendo estas ambientes pedagógicos, implantados em unidades escolares, equipado com mobiliários, materiais didáticos e pedagógicos para apoiar a oferta do AEE, desenvolvendo atividades que possibilitem aos alunos público-alvo da educação especial condições de acesso, participação e aprendizagem no ensino regular e produção de recursos didáticos e pedagógicos que atenuem as barreiras no processo de ensino e aprendizagem desses alunos.

QUANTITATIVO DE PÓLOS DE ATENDIMENTO DO CRAEE CONTRATURNO DO ENSINO REGULAR COMUM		
Tipos de Pólos de Atendimento	**Escolas**	**Total de alunos atendidos**
Deficiência Auditiva	EMEF "Prof Tio Liliu"	08
Deficiência Visual	EMPSG Amarilis Fernandes Garcia	10
Deficiência Intelectual/TEA	EMEIEF "Profª Maria Luiza Flores" EMEIEFM "Profª Zuleika Flores da Purificação" EMEB "Tia Marlene Petri" EMEF "Manoel de Paula Serrão" EMB "Josefina Ramos Nunes" EMEF "Prof Tio Liliu" EMEB "Patricia Roffes" CMEI "Professora Jocelina Nogueira" EMPSG "Amarilis Fernandes Garcia"	202
Altas Habilidades	EMEB Dulcinéia Silva Lyrio Rupf	02
TOTAL DE ALUNOS ATENDIDOS NOS PÓLOS DE AEE		**222**

Além dos serviços de Sala de Recursos nas Escolas Pólos do CRAEE, a Prefeitura Municipal

de Anchieta possui um Termo de Cooperação Técnica com a Associação Pestalozzi de Anchieta para a ampliação do Atendimento Educacional Especializado dos alunos com Deficiência Intelectual, Múltipla e TEA no total de 78 alunos no contraturno do Ensino Regular Comum.

QUANTITATIVO DE ALUNOS PÚBLICO ALVO DA EDUCAÇÃO ESPECIAL DO MUNICÍPIO DE ANCHIETA COM APOIO EM SALA DO ENSINO REGULAR COMUM	
Tipos de Pólos de Atendimento	**Total de alunos atendidos**
Deficiência Auditiva - Intérprete de Libras	08
Deficiência Visual - Professor DV	10
Deficiência Intelectual/TEA - PROAPES (Profissional de Apoio da Educação Especial)	390
Total de Alunos atendidos nos Pólos do CRAEE	**408**

Núcleo de Apoio Pedagógico Especializado do CRAEE

Formado por uma equipe multiprofissional, composta por um coordenador, pedagogos, assistente social, psicólogos e fonoaudiólogos para suporte às escolas municipais no processo inclusivo.

Este núcleo tem por finalidade realizar:

- ✓ Avaliação fonoaudiológica e psicológica dos alunos identificados com problemas de aprendizagem, após a avaliação diagnóstica da escola;
- ✓ Oficinas de atendimento terapêutico na área da psicologia a serem realizadas na sede do CRAEE e/ou em Pólos de atendimento (atendimento periódico em que o aluno será acompanhado por pais ou responsável);
- ✓ Oficinas de Fala na área de fonoaudiologia a serem realizadas na sede do CRAEE e/ou em Pólos de atendimento (atendimento periódico em que o aluno será acompanhado por pais ou responsável);
- ✓ Apoio técnico orientador às equipes escolares dos alunos Público Alvo da Educação Especial em atendimento ou não do AEE nas Salas de Recursos.
- ✓ Plantão Pedagógico para acompanhamento dos alunos e prestar assistência aos professores do Ensino Regular Comum e suas equipes, inclusive na produção de materiais e conteúdos que requeiram adequações de acesso ao currículo e avaliações internas e

externas. Serviço este oferecido nas unidades escolares, na Casa do Professor concomitantemente com as formações e/ou através de suporte online;

- ✓ Suporte pedagógico e de orientação aos Profissionais de Apoio da Educação Especial.
- ✓ Acompanhamento familiar de acordo com a demanda apresentada pelo AEE - Salas de Recurso.

Serviços do Centro Especializado (CAAE Pestalozzi de Anchieta)

Instituição que atua na área de Educação Especial não governamental que realiza o atendimento educacional especializado, acompanhamento psicológico, terapias alternativas, atenção individualizada nas atividades de vida autônoma e social para alunos público-alvo da educação especial através de Termo de Cooperação Técnica com a SEME/PMA.

Contratação de Profissionais de Apoio

Em atendimento às necessidades específicas dos alunos público-alvo da educação especial e incluídos na rede regular de ensino do município, a SEME vem realizando a contratação de:

- ✓ Profissionais de Apoio Escolar da Educação Especial - PROAPES - para alunos incluídos no ensino regular com dificuldade de realizar com independência atividades de alimentação, higienização e deslocamento no espaço escolar.
- ✓ Intérpretes de Libras - para alunos surdos e deficientes auditivos (com perda auditiva acima de 40 decibéis), incluídos no ensino regular.
- ✓ Professores Especializados em Deficiência Visual/Cegueira: para alunos cegos e com baixa visão acentuada para acompanhamento em sala e produção de materiais didáticos adaptados.

■ PROCESSO DE SELEÇÃO DE DIRETORES

A Lei nº 14.113 de 25 de Dezembro de 2020 que regulamentou o Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e de Valorização dos Profissionais da Educação (Fundeb), instituiu em seu artigo 14 que as redes públicas de ensino que cumprissem algumas condicionalidades receberiam a partir de 2023 recursos da complementação-VAAR (Valor Aluno Ano por Resultados). Entre essas condicionalidades estava o:

I - provimento do cargo ou função de gestor escolar de acordo com critérios técnicos de mérito

e desempenho ou a partir de escolha realizada com a participação da comunidade escolar dentre candidatos aprovados previamente em avaliação de mérito e desempenho;

Atendendo a essa condicionante realizaram-se em 2023 processos seletivos com provas de títulos e experiência, provas objetivas e apresentações de Planos de Gestão Escolar e Entrevistas que selecionaram os gestores das unidades escolares EMEB Tia Marlene Petri, EMEB Limeira, EMEIEF Profª Maria Luiza Flores, EMEIEF Profª Genelice dos Reis Ramos Hermes, EMEF Manoel de Paula Serrão. Legislação própria determinou ainda que todas as vacâncias de cargos de diretor escolar a partir de novembro de 2022 serão ocupadas por profissionais aprovados em processos semelhantes.

■ CURSO DE EXTENSÃO 9º ANO DE SUCESSO

Oferecido pelo Instituto Federal do Espíritos Santo (IFES) no *Campus* Piúma, em parceria com as prefeituras de Anchieta, Iconha, Itapemirim, Marataízes e Piúma, o curso oportuniza aos alunos matriculados no 9º ano do Ensino Fundamental das escolas públicas desses municípios o estudo ampliado dos conteúdos das disciplinas de Matemática, Língua Portuguesa, Geografia, História e Ciências objetivando-lhes maior possibilidade de acesso ao Ensino Médio. Neste ano, de um total de 160 (cento e sessenta) vagas, foram disponibilizadas 43 vagas para estudantes de Anchieta que em dois dias semanais no Ifes Campus Piúma terão aulas das disciplinas já mencionadas.

■ CURSO PREPARATÓRIO PARA O ENSINO MÉDIO: 9º ANO +

A educação do município de Anchieta-ES alinha-se à Base Nacional Comum Curricular, documento de fundamental importância que define as aprendizagens essenciais, visando assegurar o direito de desenvolvimento e aprendizagem de todos os estudantes da educação básica no país e garantir a professores, pedagogos, gestores escolares e estudantes de todo o território nacional o acesso a uma base curricular sistematizada, democraticamente contemplativa de especificidades locais, quando somada às proposições de estados, municípios e Distrito Federal.

Ao longo do Ensino Fundamental – Anos Finais, os estudantes se deparam com desafios de maior complexidade, sobretudo devido à necessidade de se apropriarem das diferentes

lógicas de organização dos conhecimentos relacionados às áreas. Tendo em vista essa maior especialização, é importante, nos vários componentes curriculares, retomar e ressignificar as aprendizagens do Ensino Fundamental - Anos Finais.

A falta de acesso à educação ainda é um problema enfrentado por vários adolescentes e jovens no Brasil. Em relação à educação básica, houve nos últimos anos uma melhora substancial nos indicadores de matrícula e frequência escolar, no ensino médio técnico os dados precisam melhorar, apesar do crescente avanço dos últimos anos.
O Projeto 9º Ano + surgiu da necessidade de intensificar a preparação dos alunos, contribuindo com a formação estudantil, para a permanência nos estudos e transição entre as etapas de ensino. O mesmo foi pensado a partir da necessidade de preparar os estudantes do 9° ano para o ingresso no Ensino Médio.

O Projeto está acontecendo de forma online, sendo realizadas aulas de dois componentes curriculares por aula, duas vezes por semana . As aulas são desenvolvidas por meio de abordagem metodológica interativa e contextualizada, voltadas à resolução de situações-problema, relacionando-as a fatos da realidade em que se vive.

Nesse processo estão envolvidos as disciplinas de: Português, Matemática, Ciências (Química e Física), História e Geografia, tendo como docentes os professores da rede municipal de ensino.
O projeto reforça o papel de responsabilidade social da Secretaria Municipal de Educação como promotora da ampliação do acesso ao Ensino médio/técnico. A obtenção de sucesso no processo seletivo do IFES - Instituto Federal do Espírito Santo, Ensino Médio Técnico e Ensino Médio regular pode modificar projetos e trajetórias de vidas pessoais e profissionais.
No primeiro ano de implantação tivemos 52 alunos matriculados.

■ PROGRAMA MEU UNIFORME E PROGRAMA MEU MATERIAL ESCOLAR

No âmbito do Programa Todos Pelo Aprendizado, foi instituído, por meio da LEI Nº 1527, de 21 de fevereiro de 2022, o Programa Meu Uniforme e o Programa Material Escolar.
O Programa, destinado aos estudantes matriculados na Rede Pública do Município, tem como objetivos primordiais:

- possibilitar a aquisição, diretamente pelos responsáveis, dos itens de vestuário utilizados para uniformização escolar;

- oportunizar ao beneficiário poder de escolha dos uniformes a serem adquiridos;
- descentralizar a aquisição como forma de fomentar as atividades em diferentes estabelecimentos especializados na comercialização de uniformes escolares.

Durante o primeiro quadrimestre foi elaborado o estudo sobre o Edital de 2022, analisando os pontos positivos e negativos do programa, ouvindo pais, alunos, diretores e comerciantes participantes do edital. Com essa devolutiva, foi confeccionado o novo Edital de credenciamento, onde acrescenta novos itens e padroniza outros.

As famílias receberam a partir de junho de 2023 o valor de R$ 250,00 por meio de tíquetes. As famílias puderam escolher quais itens adquirir, dentro os elencados pela secretaria constantes no edital.

Ao optar pelo tíquete, o município movimenta a economia local e fomenta o empreendedorismo, tendo em vista que o credenciamento é realizado com as empresas situadas no município, no intuito de evitar o deslocamento dos pais a outros municípios, o que geraria uma despesa não custeada pelo programa.

Em 2023, por meio do Programa, foram injetados na economia local um total de R$ 1.417.256,61.

- **AUTONOMIA FINANCEIRA, ADMINISTRATIVA E PEDAGÓGICA PARA AS UNIDADES ESCOLARES**

PAF- PROGRAMA DE AUTONOMIA FINANCEIRA DAS UNIDADES ESCOLARES

Com o objetivo de melhorar progressivamente o padrão de qualidade e descentralizar os recursos na administração pública municipal, a Prefeitura Municipal de Anchieta instituiu, por meio da Lei Nº. 1.484 de 02 de julho de 2021, o Programa de Autonomia de Gestão Financeira das Unidades de Ensino da Rede Municipal.

Em 16 de agosto de 2023, a Portaria SEME 15/2023 foi publicada, liberando um valor que totalizou R$ 1.482.700,00, tendo como fixo por escola o valor de R$ 10.000,00 somados aos valores de R$ 150,00 por aluno-ano do ensino regular e R$ 220,00 por aluno-ano do Tempo Integral. Dentro desse valor foram incluídos incentivos em participações em feiras e

eventos científicos no valor total de R$ 47.000,00, incentivo a alfabetização (educação infantil) no valor total de R$ 62.550,00 e educação especial no valor total de R$ 50.700,00.

Com o saldo remanescente de 2022 dos repasses às associações e consórcios foram investidos R$ 428.480,83 (quatrocentos e vinte e oito mil, quatrocentos e oitenta reais e oitenta e três centavos) somente no segundo quadrimestre de 2023.

PDDE (Programa Dinheiro Direto na Escola)

Em 2023, no município de Anchieta, todas as 37 escolas municipais estavam previstas para serem contempladas com os recursos do PDDE Básico diretamente pelas suas Unidades Executoras. Entretanto, o repasse financeiro por meio do Governo Federal não foi executado no 1º quadrimestre, tendo em vista a Resolução nº 5, de 18 de abril de 2023 que altera as Resoluções 06/2022 e 15/2021, relativos aos valores referenciais por tipo de escola. A resolução determina um reajuste de 48% no valor fixo que compõe o cálculo do PDDE Básico, que passou de R$ 1.250,00 à R$ 1.850,00, para escolas públicas urbanas com UEx, e de R$ 2.500,00 à R$ 3.700,00, para escolas públicas rurais com UEx.

O aumento visa reforçar o caixa das unidades de ensino neste momento em que a insegurança ronda as escolas, com isso o Governo Federal disponibiliza nas contas das UEx, duas parcelas de uma só vez. As escolas contempladas com os recursos do PDDE Básico e Ações agregadas foram orientadas a destiná-los seguindo as diretrizes específicas de cada programa, de modo a assegurar as condições de execução dos programas, além de reforçar a participação social e a autogestão escolar.

O Município foi contemplado com o recurso do PDDE ESTRUTURA-CAMPO, 7 (sete) escolas receberam esse recurso. O programa é voltado para atender as escolas na sua infraestrutura e manutenção predial.

O PDDE Educação e Família chegou para algumas escolas, 2(duas) escolas do município foram contempladas com o recebimento do recurso. Programa que interage os alunos Família na escola, temas a serem tratados de acordo com a necessidade das escolas, ações, oficinas e palestras.

O Programa PDDE Estrutura sala de recursos contempla o município de Anchieta como mais

um programa Federal, onde a verba é destinada para promover aos alunos da educação especial, melhores recursos, equipamentos, suporte de materiais que poderão oferecer uma melhor metodologias para alunos da educação especial.

A Secretaria de Educação tem desenvolvido um trabalho conjunto com a Secretaria de Integração, Desenvolvimento e Gestão de Recursos - Sala do Empreendedor - Observatório de Compras Públicas de orientação dos comerciantes locais e das escolas com o intuito de fomentar o comércio local como descrito no Art. 21 da Resolução do FNDE 15/2021.



■ ALIMENTAÇÃO ESCOLAR

O Departamento de Alimentação Escolar do Município de Anchieta/ES possui 1 coordenador, 5 operadores de carga e de materiais, 1 almoxarife, 3 nutricionistas, 2 auxiliar administrativo, 1 auxiliar de serviços gerais e 2 motoristas. Possui uma câmara frigorífica de congelamento e uma de resfriamento, sala climatizada para armazenamento e manipulação de vegetais, 2 caminhões grandes e 1 caminhão de menor capacidade.

A alimentação escolar do município atende cerca de 6.000 alunos, distribuídos em 43 unidades escolares urbanas e rurais. Nos turnos matutino , vespertino, noturno e integral. É realizada uma operação diária de recebimento, conferência, armazenamento, separação, carregamento, distribuição e entrega dos gêneros alimentícios, oriundos da agricultura familiar e de empresas da região.

Os cardápios são elaborados mensalmente, respeitando a faixa etária, as características culturais local, a sazonalidade dos produtos, a qualidade dos alimentos, diversidade do cardápio, as regulamentações provenientes das Resoluções do Fundo Nacional de

Desenvolvimento da Educação - FNDE, bem como orientações regidas pela legislação do Programa Nacional de Alimentação Escolar - PNAE, Lei de Segurança Alimentar e Nutricional - LOSAN, Guia Alimentar para a População Brasileira e, levando em consideração o resultado dos testes de aceitabilidade aplicados nos alunos da Rede Municipal de Educação. Nossos cardápios contam com produtos de ótima aceitabilidade, podendo destacar filé de cação,filé de peroá, filé de tilápia, merluza, atum, polpas de fruta naturais com grande variedade de sabores (neste ano foi incluído o sabor detox de frutas vermelhas), cacau em pó, vegetais frescos provenientes da agricultura familiar em sua maioria de caráter orgânico, uma grande variedade de frutas e diversos outros produtos necessários para uma alimentação escolar de qualidade.

Além disso, vale destacar que é assegurado aos alunos diagnosticados com necessidades alimentares especiais, como doença celíaca, diabetes, hipertensão, anemias, alergias e intolerâncias alimentares, uma adaptação dos cardápios, totalizando cerca de 13 cardápios diferentes elaborados mensalmente pelo departamento, destes, 2 são adaptados há alunos com necessidades especiais.

O corpo técnico do departamento trabalha no intuito de sempre diminuir a oferta de alimentos processados e ultraprocessados conforme previsto nas regulamentações acima citadas, a cada nova contratação, é debatida a exclusão de determinados itens do cardápio, bem como a inclusão de mais alimentos *in natura* na composição dos mesmos, proporcionando sempre uma experiência mais saudável no dia a dia dos alunos.

As merendeiras do município, tanto efetivas, quanto em designação temporária, recebem anualmente treinamento/formação, ministradas pelos nutricionistas, vigilância sanitária e corpo de bombeiros, com pauta quanto à alimentação saudável, segurança alimentar, manipulação de alimentos, primeiros socorros, combate a incêndio, além de aulas práticas de receitas, onde é um momento de aprendizagem e esclarecimentos de situações cotidianas. Com objetivo de motivar as merendeiras foi criado pelo departamento o projeto” Dia da Merendeira Criativa’, neste dia elas têm a liberdade de criar preparações, utilizando somente os produtos fornecidos às escolas e estando de acordo com a Resolução n° 6/2020 do PNAE.

O corpo técnico do departamento realiza visitas regulares às unidades escolares, com o objetivo de se certificar do pleno funcionamento das Unidades de Alimentação e Nutrição - UANs escolares, observar o funcionamento e organização das cozinhas e despensas, a

limpeza e se os cardápios propostos estão sendo cumpridos. É observado o andamento do serviço, o fluxograma do horário dos recreios e como os alunos se comportam em relação à alimentação. Esses momentos são de suma importância, tanto para as merendeiras, quanto para a gestão escolar, que sempre trazem demandas a serem esclarecidas pelos profissionais do departamento.

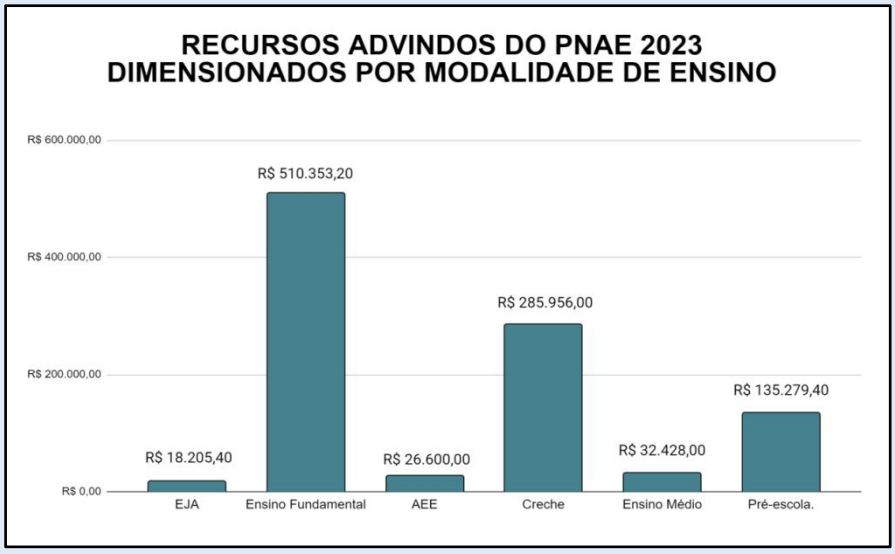
Quanto aos valores investidos na aquisição de gêneros alimentícios no ano de 2023, ocorreu um investimento total de R$ 3.839.945,08 (três milhões, oitocentos e trinta e nove mil, novecentos e quarenta e cinco reais e trinta e oito centavos). Deste valor, R$ 2.943.513,64 (dois milhões, novecentos e quarenta e três mil, quinhentos e treze reais e sessenta e quatro centavos) são oriundos do tesouro municipal, enquanto R$ 896.431,44 (oitocentos e noventa e seis mil, quatrocentos e trinta e um reais e quarenta e quatro centavos) são provenientes de recursos oriundos do do PNAE, ainda restando um montante de R$ 189.049,75 (cento e oitenta e nove mil, quarenta e nove reais e setenta e cinco centavos).

Vale destacar que foram investidos um total de R$ 883.689,60 (oitocentos e oitenta e três mil, seiscentos e oitenta e nove reais e sessenta centavos) somente em produtos de agricultores familiares.

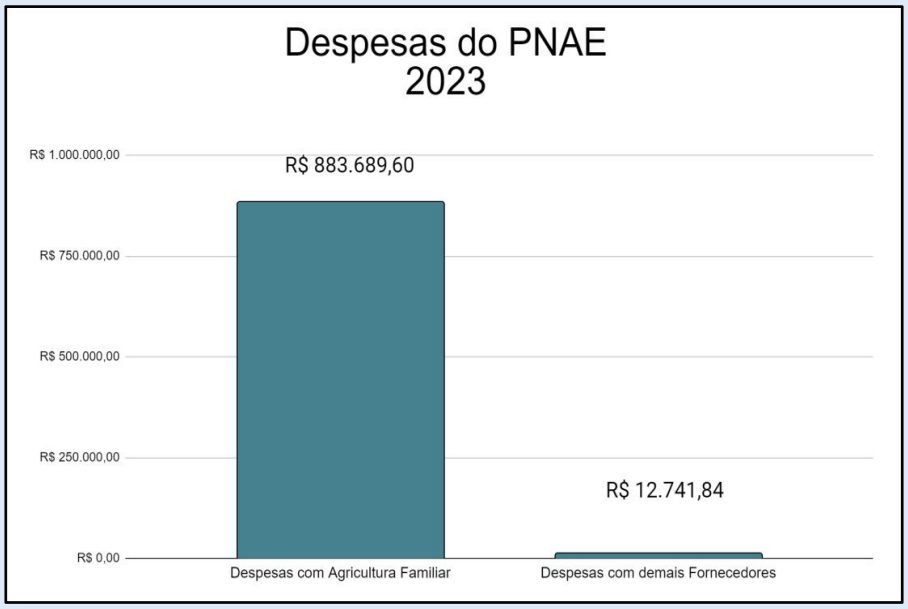
PNAE - PROGRAMA NACIONAL DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR

O Programa Nacional de Alimentação Escolar (PNAE) vem subsidiar a alimentação escolar e ações de educação alimentar e nutricional aos estudantes de todas as etapas da educação básica pública. O governo federal repassa valores financeiros de caráter suplementar, efetuados em 10 parcelas mensais (de fevereiro a novembro) para a cobertura de 200 dias letivos, conforme o número de matriculados em cada rede de ensino. Em 10 de março de 2023, foi publicada a Resolução nº 2 do FNDE, que reajustou os valores repassados pela União a estados e municípios por dia letivo para cada aluno, sendo os valores atualizados apresentados na tabela abaixo, de acordo com a etapa e modalidade de ensino:

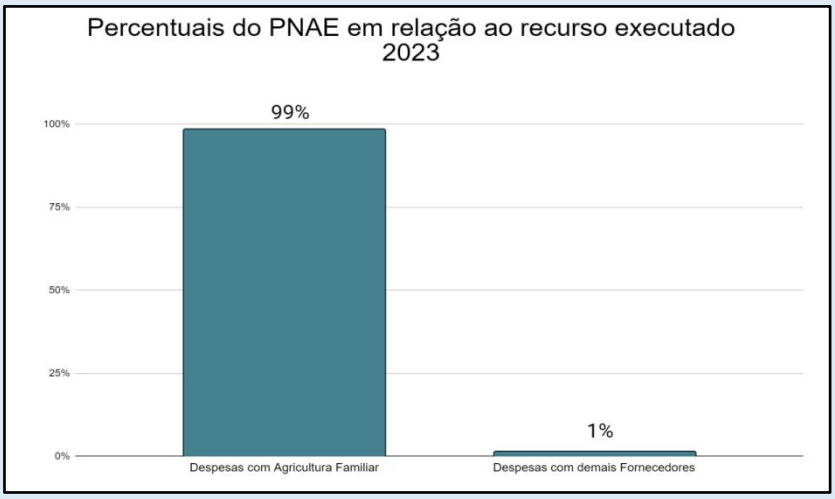
Creche	Pré-escola	Ensino fundamental e médio	Educação de jovens e adultos	Ensino integral	Programa de Fomento às Escolas de Ensino Médio em Tempo Integral	Alunos que frequentam o Atendimento Educacional Especializado no contraturno
R$ 1,37	R$ 0,72	R$ 0,50	R$ 0,41	R$ 1,37	R$ 2,56	R$ 0,68



Com a Lei nº 11.947, de 16/6/2009, 30% do valor repassado pelo Programa Nacional de Alimentação Escolar – PNAE deve ser investido na compra direta de produtos da agricultura familiar, medida que estimula o desenvolvimento econômico e sustentável das comunidades.



Como pode ser observado no gráfico a seguir, o município tem destinado um percentual bem maior do que a exigência legal para a agricultura familiar. Por meio de parceria com a Secretaria Municipal de Agricultura e Abastecimento, conseguimos atingir o percentual de 83% de investimento na agricultura familiar em relação ao valor disponível em 2023, repasse e superávit.



■ TRANSPORTE ESCOLAR

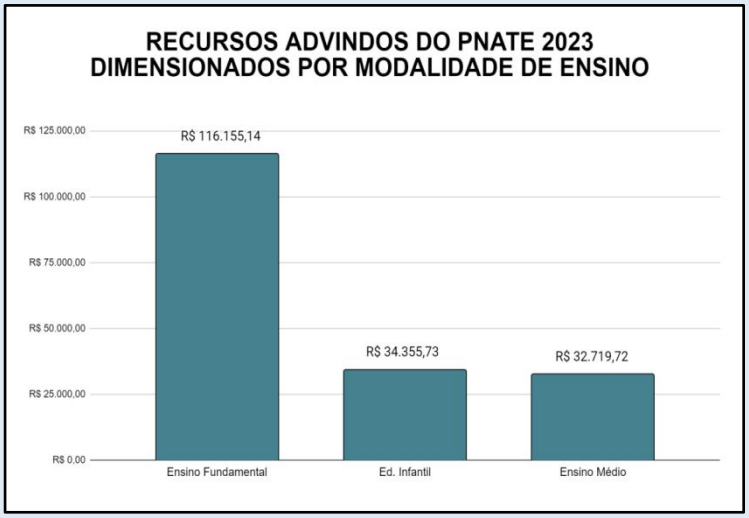
O transporte escolar do município é realizado por frota própria e Empresas Terceirizadas, dada a disposição geográfica do município e das comunidades rurais. Gerando em 2023 um investimento total de R$ 7.343.756,39 (sete milhões, trezentos e quarenta e três mil, setecentos e cinquenta e seis reais e trinta e nove centavos), sendo em combustível para abastecimento da frota própria no valor de R$ 907.143,03 (novecentos e sete mil, cento e quarenta e três reais e três centavos), com a manutenção da Frota municipal um total de R$ 501.295,35 (quinhentos e um mil, duzentos e noventa e cinco reais e trinta e cinco centavos).e pagamento das empresas terceirizadas R$ 5.935.318,01 (cinco milhões, novecentos e trinta e cinco mil, trezentos e dezoito reais e um centavo).

Além do transporte escolar dos alunos da Rede Municipal, há também o Transporte disponibilizado para o IFES - campus Guarapari e Ifes - Campus Piúma, bem como o transporte dos alunos da rede estadual de ensino que é gerido pelo município.

PNATE - PROGRAMA NACIONAL DE APOIO AO TRANSPORTE ESCOLAR

O Programa Nacional de Apoio ao Transporte Escolar (PNATE) pode ser empregado para custear despesas com manutenção, seguros, licenciamento, impostos e taxas, combustível e lubrificantes do veículo utilizado para o transporte de alunos da educação básica pública residentes em área rural. Serve, também, para o pagamento de serviços contratados junto a terceiros para o transporte escolar. No ano de 2023, o recurso advindo do PNATE - Programa

Nacional de Apoio ao Transporte, considerando o superávit, somou o valor de R$ 281361,13, sendo o mesmo direcionado ao pagamento de linhas terceirizadas e manutenção da frota própria que executam o transporte que atendem os parâmetros do programa.



✧ AUXÍLIO FINANCEIRO PARA O TRANSPORTE TÉCNICO E UNIVERSITÁRIO

O auxílio financeiro para o transporte técnico e universitário é um meio que a gestão encontrou para apoiar os jovens residentes no Município de Anchieta, que terminam o ensino médio e querem dar continuidade aos estudos, aumentando consequentemente o nível de escolaridade dos residentes no município e a qualidade da mão de obra local, bem como o nível sócio cultural dos contemplados.

O valor para o ano de 2023 foi de R$ 275,00 (duzentos e setenta e cinco reais) aos alunos que estudam nas cidades vizinhas e de R$ 550,00 (quinhentos e cinquenta reais) por mês para alunos que estudam em cidades distantes.

Amparada pela Lei 1209/2017, a gestão investiu o montante de R$ 1.193.922,80 (Um milhão cento e noventa e três mil novecentos e vinte e dois reais e oitenta centavos) com o auxílio financeiro para custear o transporte dos estudantes do curso superior e R$ 155.451,34 (cento e cinquenta e cinco mil quatrocentos e cinquenta e um reais e trinta e quatro centavos) para o ensino técnico.

Um investimento total para o ano de 2023 no valor total de R$ 1.349.374,14 (Um milhão trezentos e quarenta e nove mil e trezentos e setenta e quatro reais e quatorze centavos).

Um total de 370 alunos beneficiados, sendo contemplados 305 alunos no ensino superior e 64 para o ensino técnico.

■ SETOR DE ALMOXARIFADO

O Almoxarifado da Educação do Município de Anchieta/ES possui 1 coordenador, 6 operadores de carga e de materiais, 1 auxiliar administrativo, 1 auxiliar de serviços gerais e 2 motoristas. No final do ano de 2022, o almoxarifado passou a funcionar no mesmo prédio do departamento de alimentação escolar, visando maior praticidade, agilidade e controle sobre os dois setores. Diante disso, apesar de rotinas distintas, a organização dos setores acaba passando pelos mesmos servidores.

O departamento atende cerca de 6.000 alunos, distribuídos em 41 unidades escolares urbanas e rurais, em três turnos distintos. Além dos setores administrativos da secretaria de Educação, como a sede da secretaria, setor de transporte escolar, etc. É realizada uma operação diária de recebimento, conferência, armazenamento, separação, carregamento, distribuição e entrega dos materiais, sendo distribuídos produtos de limpeza, produtos de higiene, material de copa e cozinha, material de expediente, mobiliário em geral, móveis, material de cama, mesa e banho, equipamentos de áudio e vídeo, equipamentos de informática, equipamentos de processamento de dados, eletroeletrônicos, eletrodomésticos, entre diversos outros.
São materiais que vão desde um simples lápis, borracha e caneta, a smart tvs, notebooks e computadores. Todo o controle patrimonial e transferência de bens entre setores é realizado pelo almoxarifado.

O setor conta com rotas de entrega em todo o município, levando os materiais para atender a demanda das unidades requisitantes, que solicitam ao almoxarifado os itens para suprir suas demandas. O setor de Almoxarifado conta também, com visitas regulares nas unidades solicitantes para realização de suporte, como mudanças, que contribuem para um bom funcionamento e melhor bem estar para os alunos e funcionários da instituição em questão.
É realizado ainda, via sistema, toda a movimentação de entradas e saídas do estoque, tornando o serviço eficaz e garantindo um controle preciso acerca dos bens permanentes e de consumo utilizados por todas as unidades escolares e Administrativas da Secretaria de Educação.

■ MANUTENÇÃO PREDIAL E EQUIPAMENTOS

A Secretaria de Educação conta com uma Equipe de Manutenção Predial e de Equipamentos, formada por dois funcionários em cargo de comissão. A mesma exerce o serviço buscando levar um atendimento com rapidez, excelência e eficácia às escolas, a fim de garantir o bem estar no ambiente de trabalho e de estudos de todos os envolvidos no ambiente escolar, tanto no atendimento às emergências que são repassadas via ligação telefônica e/ou mensagem instantânea, bem como as solicitações das unidades escolares e setores encaminhadas via e-mail.

Visando executar a ordem de serviço com muita segurança e cautela, utilizando os EPI's necessários que são fornecidos pela Secretaria de Educação e/ou empresa terceirizada, mitigando os riscos de acidente de trabalho.

Entre as atividades desenvolvidas de maneira programada estão manutenções e instalações hidráulicas e elétricas, serviços de carpintaria, pintura, solda, capina, pequenas reformas. Auxiliam também no recolhimento dos equipamentos que ainda podem ser reutilizados, remanejando-os a outras unidades escolares e os que forem sucatas, levando-os ao depósito, liberando o espaço reservado para guardar equipamentos servíveis do almoxarifado.

A equipe de manutenção também foi designada para realizar a mudança para um novo endereço de alguns setores da Secretaria Municipal de Educação, para tal foram realizadas diversas manutenções e instalações.

São atendidas pela equipe as 37 escolas, as unidades de ensino conveniadas e os setores que correspondem à educação, Almoxarifado, Alimentação Escolar e Secretaria Municipal de Educação. Em 2023 foram realizados 820 atendimentos da equipe de manutenção.

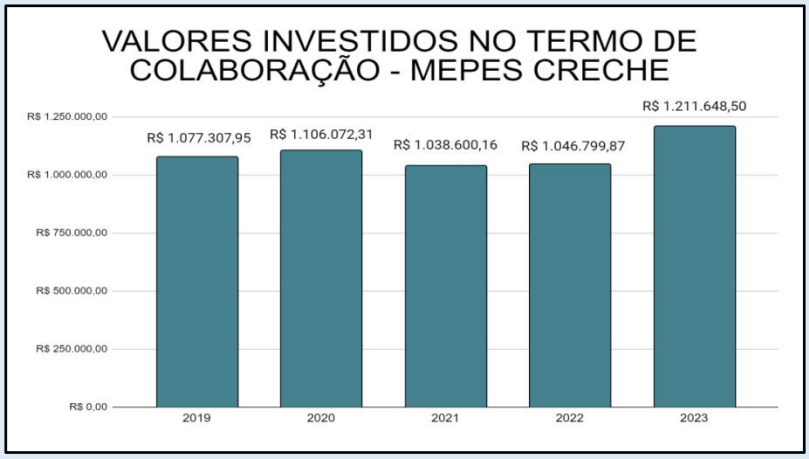
■ INVESTIMENTOS

- Em parceria com o Governo Estadual, por meio do FUNPAES, em janeiro foi assinada a ordem de serviço para o início da construção da EMEF Irmã Terezinha Godoy de Almeida,

sendo no ano de 2023 investido um valor de RS 4.436.726,39 (quatro milhões, quatrocentos e trinta e seis mil, setecentos e vinte e seis reais e trinta e nove centavos);

- Em pequenos reparos e manutenção predial, pela empresa contratada, foram investidos R$ 83.016,42 (oitenta e três mil, dezesseis reais e quarenta e dois centavos);
- Como meio de cumprimento das metas do Plano Nacional de Educação - PNE, no sentido de implementar mecanismos de consulta pública da demanda das famílias, a Secretaria Municipal de Educação adotou o Sistema de Pré-matrícula e lista de espera online unificada no ano de 2022. Implementamos o Programa Todos pelo Aprendizado, que dentro de suas ações estão contempladas as avaliações diagnósticas, somativa e formativa, com acompanhamento individualizado de cada aluno a respeito do seu aprendizado. A contratação do CAEd/UFJF se deu no ano de 2022, e o valor investido no ano de 2023 somam um total de R$ 77.830,24 (setenta e sete mil, oitocentos e trinta reais e vinte e quatro centavos).

■ TERMOS DE COLABORAÇÃO





CUMPRIMENTO DOS PROGRAMAS PREVISTOS NA LOA E SUA CONSONÂNCIA COM A LDO E PPA

PPA 2022-2025
TIPO DE PROGRAMA: FINALÍSTICO
SISTEMA ESTRUTURANTE: PROMOÇÃO HUMANA E DESENVOLVIMENTO SOCIAL
EIXO ESTRATÉGICO: EDUCAÇÃO TRANSFORMADORA E HUMANIZADA
0015 PROGRAMA: TODOS PELO APRENDIZADO - QUALIDADE E EQUIDADE NA EDUCAÇÃO MUNICIPAL

ÓRGÃO RESPONSÁVEL: PREFEITURA MUNICIPAL DE ANCHIETA

UNIDADE ORÇAMENTÁRIA RESPONSÁVEL: SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

OBJETIVO: Elevar os indicadores educacionais do município de Anchieta , melhorando o fluxo escolar do município de Anchieta, aumentando o percentual de alunos no vível proficiente e avançado e diminuir o percentual de alunos no nível básico e abaixo do básico na escala de proficiência.

PÚBLICO ALVO: Alunos, professores e demais profissionais da educação

INDICADORES DE RESULTADO:

ÍNDICE DE DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO BÁSICA (IDEB) DO 5º DO ENSINO FUNDAMENTAL				
REFERÊNCIA	6,3 em 2019	UNIDADE DE MEDIDA	Nota	FONTE qedu.org.br
ÍNDICE ESPERADO	2023	6,5		
ÍNDICE ALCANÇADO	2023			
AVALIAÇÃO SOBRE O ALCANCE OU NÃO DO ÍNDICE DE RESULTADO	Índice não apurado no exercício, considerando que sua apuração se dá a cada dois anos, em várias escalas: nacional, por rede e por escola.			

ÍNDICE DE DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO BÁSICA (IDEB) DO 9º ANO ENSINO FUNDAMENTAL				
REFERÊNCIA	4,6 em 2019	UNIDADE DE MEDIDA	Nota	FONTE qedu.org.br
ÍNDICE ESPERADO	2023	5		
ÍNDICE ALCANÇADO	2023			
AVALIAÇÃO SOBRE O ALCANCE OU NÃO DO ÍNDICE DE RESULTADO	Índice não apurado no exercício, considerando que sua apuração se dá a cada dois anos, em várias escalas: nacional, por rede e por escola.			

FLUXO ESCOLAR NO ENSINO FUNDAMENTAL ANOS INICIAIS				
REFERÊNCIA	0,92 em 2019	UNIDADE DE MEDIDA	Percentual	FONTE qedu.org.br
ÍNDICE ESPERADO	2023	0,93		
ÍNDICE ALCANÇADO	2023			
AVALIAÇÃO SOBRE O ALCANCE OU NÃO DO ÍNDICE DE RESULTADO	Índice não apurado no exercício, considerando que sua apuração se dá a cada dois anos, em várias escalas: nacional, por rede e por escola.			

FLUXO ESCOLAR NO ENSINO FUNDAMENTAL ANOS FINAIS				
REFERÊNCIA	0,78 em 2019	UNIDADE DE MEDIDA	Percentual	FONTE qedu.org.br
ÍNDICE ESPERADO	2023	0,80		
ÍNDICE ALCANÇADO	2023			
AVALIAÇÃO SOBRE O ALCANCE OU NÃO DO ÍNDICE DE RESULTADO	Índice não apurado no exercício, considerando que sua apuração se dá a cada dois anos, em várias escalas: nacional, por rede e por escola.			

NÍVEL DE APRENDIZADO DOS ALUNOS ANOS INICIAIS				
REFERÊNCIA	6,85 em 2019	UNIDADE DE MEDIDA	Nota	FONTE qedu.org.br
ÍNDICE ESPERADO	2023	7		
ÍNDICE ALCANÇADO	2023			
AVALIAÇÃO SOBRE O ALCANCE OU NÃO DO ÍNDICE DE RESULTADO	Índice não apurado no exercício, considerando que sua apuração se dá a cada dois anos, em várias escalas: nacional, por rede e por escola.			

NÍVEL DE APRENDIZADO DOS ALUNOS ANOS FINAIS				
REFERÊNCIA	5,7 em 2019	UNIDADE DE MEDIDA	Nota	FONTE qedu.org.br
ÍNDICE ESPERADO	2023	6		
ÍNDICE ALCANÇADO	2023			
AVALIAÇÃO SOBRE O ALCANCE OU NÃO DO ÍNDICE DE RESULTADO	Índice não apurado no exercício, considerando que sua apuração se dá a cada dois anos, em várias escalas: nacional, por rede e por escola.			

NÍVEL DE PROFICIÊNCIA - RESOLUÇÃO DE PROBLEMAS (MATEMÁTICA) ANOS INICIAIS					
REFERÊNCIA	58% em 2019		UNIDADE DE MEDIDA	Percentual	FONTE qedu.org.br
ÍNDICE ESPERADO	2023	65%			
ÍNDICE ALCANÇADO	2023				
AVALIAÇÃO SOBRE O ALCANCE OU NÃO DO ÍNDICE DE RESULTADO	Índice não apurado no exercício, considerando que sua apuração se dá a cada dois anos, em várias escalas: nacional, por rede e por escola.				

NÍVEL DE PROFICIÊNCIA - RESOLUÇÃO DE PROBLEMAS (MATEMÁTICA) ANOS FINAIS					
REFERÊNCIA	28% em 2019		UNIDADE DE MEDIDA	Percentual	FONTE qedu.org.br
ÍNDICE ESPERADO	2023	35%			
ÍNDICE ALCANÇADO	2023				
AVALIAÇÃO SOBRE O ALCANCE OU NÃO DO ÍNDICE DE RESULTADO	Índice não apurado no exercício, considerando que sua apuração se dá a cada dois anos, em várias escalas: nacional, por rede e por escola.				

NÍVEL DE PROFICIÊNCIA - LITERATURA E INTERPRETAÇÃO ANOS INICIAIS					
REFERÊNCIA	73% em 2019		UNIDADE DE MEDIDA	Percentual	FONTE qedu.org.br
ÍNDICE ESPERADO	2023	75%			
ÍNDICE ALCANÇADO	2023				
AVALIAÇÃO SOBRE O ALCANCE OU NÃO DO ÍNDICE DE RESULTADO	Índice não apurado no exercício, considerando que sua apuração se dá a cada dois anos, em várias escalas: nacional, por rede e por escola.				

NÍVEL DE PROFICIÊNCIA - LITERATURA E INTERPRETAÇÃO ANOS FINAIS					
REFERÊNCIA	52% em 2019		UNIDADE DE MEDIDA	Percentual	FONTE qedu.org.br
ÍNDICE ESPERADO	2023	55%			
ÍNDICE ALCANÇADO	2023				
AVALIAÇÃO SOBRE O ALCANCE OU NÃO DO ÍNDICE DE RESULTADO	Índice não apurado no exercício, considerando que sua apuração se dá a cada dois anos, em várias escalas: nacional, por rede e por escola.				

EVASÃO ESCOLAR NO ENSINO FUNDAMENTAL					
REFERÊNCIA	7% em 2019		UNIDADE DE MEDIDA	Percentual	FONTE IJSN
ÍNDICE ESPERADO	2023	5%			
ÍNDICE ALCANÇADO	2023				
AVALIAÇÃO SOBRE O ALCANCE OU NÃO DO ÍNDICE DE RESULTADO	Índice não apurado no exercício, considerando que sua apuração se dá a cada dois anos, em várias escalas: nacional, por rede e por escola.				

PERCENTUAL DE ALUNOS QUE FREQUENTAM A CRECHE NA IDADE ADEQUADA					
REFERÊNCIA	50% em 2019		UNIDADE DE MEDIDA	Percentual	FONTE IJSN
ÍNDICE ESPERADO	2023	55%			
ÍNDICE ALCANÇADO	2023				
AVALIAÇÃO SOBRE O ALCANCE OU NÃO DO ÍNDICE DE RESULTADO	Índice não apurado no exercício, considerando que sua apuração se dá a cada dois anos, em várias escalas: nacional, por rede e por escola.				

PERCENTUAL DE ALUNOS QUE FREQUENTAM A PRÉ ESCOLA NA IDADE ADEQUADA					
REFERÊNCIA	98% em 2019		UNIDADE DE MEDIDA	Percentual	FONTE IJSN
ÍNDICE ESPERADO	2023	100%			
ÍNDICE ALCANÇADO	2023				
AVALIAÇÃO SOBRE O ALCANCE OU NÃO DO ÍNDICE DE RESULTADO	Índice não apurado no exercício, considerando que sua apuração se dá a cada dois anos, em várias escalas: nacional, por rede e por escola.				

AÇÕES DO PROGRAMA

2.115 - Alimentação Escolar					
PRODUTO	UNIDADE MEDIDA	META FÍSICA		META FINANCEIRA	
		PREVISTO 2023	REALIZADO 2023	PREVISTO LOA + ALTERAÇÕES 2023	REALIZADO 2023
				R$4.159.518,08	R$4.158.983,73
Aluno atendido	PERCENTAGEM	100%	100%		
Ação formativa realizada	UNIDADE	3	3		

2.116 - Gestão do Ensino Fundamental					
PRODUTO	UNIDADE MEDIDA	META FÍSICA		META FINANCEIRA	
		PREVISTO 2023	REALIZADO 2023	PREVISTO LOA + ALTERAÇÕES 2023	REALIZADO 2023
				R$17.336.077,45	R$14.596.520,11
Aluno atendido	PERCENTAGEM	100%	100%		
Transporte escolar mantido	PERCENTAGEM	100%	100%		
Escolas da educação fundamental atendidas	PERCENTAGEM	100%	100%		

2.117 - Gestão da Educação Infantil					
PRODUTO	UNIDADE MEDIDA	META FÍSICA		META FINANCEIRA	
		PREVISTO 2023	REALIZADO 2023	PREVISTO LOA + ALTERAÇÕES 2023	REALIZADO 2023
				R$4.589.797,20	R$4.539.986,37
Aluno atendido	PERCENTAGEM	100%	100%		
Transporte escolar mantido	PERCENTAGEM	100%	100%		
Escolas da educação infantil atendidas	PERCENTAGEM	100%	100%		

2.118 - Gestão da Educação de Jovens e Adultos					
PRODUTO	UNIDADE MEDIDA	META FÍSICA		META FINANCEIRA	
		PREVISTO 2023	REALIZADO 2023	PREVISTO LOA + ALTERAÇÕES 2023	REALIZADO 2023
				R$1.063.659,74	R$1.063.555,11
Aluno atendido	PERCENTAGEM	100%	100%		
Pessoal Ativo Remunerado	PERCENTAGEM	100%	100%		
Transporte escolar mantido	PERCENTAGEM	100%	100%		

2.119 - Gestão da Educação Especial					
PRODUTO	UNIDADE MEDIDA	META FÍSICA		META FINANCEIRA	
		PREVISTO 2023	REALIZADO 2023	PREVISTO LOA + ALTERAÇÕES 2023	REALIZADO 2023
				R$8.951.574,88	R$8.951.135,94
Aluno atendido	PERCENTAGEM	100%	100%		
Pessoal Ativo Remunerado	PERCENTAGEM	100%	100%		
Transporte escolar mantido	PERCENTAGEM	100%	100%		

2.120 - Remuneração do Magistério do Ensino Fundamental e Encargos					
PRODUTO	UNIDADE MEDIDA	META FÍSICA		META FINANCEIRA	
		PREVISTO 2023	REALIZADO 2023	PREVISTO LOA + ALTERAÇÕES 2023	REALIZADO 2023
Pessoal Ativo Remunerado	PERCENTAGEM	100%	100%	R$23.568.433,47	R$23.567.631,52

2.121 - Remuneração dos demais Profissionais do Ensino Fundamental e Encargos					
PRODUTO	UNIDADE MEDIDA	META FÍSICA		META FINANCEIRA	
		PREVISTO 2023	REALIZADO 2023	PREVISTO LOA + ALTERAÇÕES 2023	REALIZADO 2023
Pessoal Ativo Remunerado	PERCENTAGEM	100%	100%	R$7.590.734,71	R$7.556.306,33

2.122 - Remuneração do Magistério da Educação Infantil Creche e Encargos					
PRODUTO	UNIDADE MEDIDA	META FÍSICA		META FINANCEIRA	
		PREVISTO 2023	REALIZADO 2023	PREVISTO LOA + ALTERAÇÕES 2023	REALIZADO 2023
Pessoal Ativo Remunerado	PERCENTAGEM	100%	100%	R$9.362.900,67	R$9.360.083,23

2.123 - Remuneração dos demais profissionais da Educação Infantil Creche e Encargos					
PRODUTO	UNIDADE MEDIDA	META FÍSICA		META FINANCEIRA	
		PREVISTO 2023	REALIZADO 2023	PREVISTO LOA + ALTERAÇÕES 2023	REALIZADO 2023
Pessoal Ativo Remunerado	PERCENTAGEM	100%	100%	R$3.193.450,12	R$3.186.754,50

1					
PRODUTO	UNIDADE MEDIDA	META FÍSICA		META FINANCEIRA	
		PREVISTO 2023	REALIZADO 2023	PREVISTO LOA + ALTERAÇÕES 2023	REALIZADO 2023
Pessoal Ativo Remunerado	PERCENTAGEM	100%	100%	R$5.963.679,78	R$5.963.567,38

2.125 - Remuneração dos demais Profissionais da Educação Infantil Pré Escola e Encargos					
PRODUTO	UNIDADE MEDIDA	META FÍSICA		META FINANCEIRA	
		PREVISTO 2023	REALIZADO 2023	PREVISTO LOA + ALTERAÇÕES 2023	REALIZADO 2023
Pessoal Ativo Remunerado	PERCENTAGEM	100%	100%	R$1.626.569,99	R$1.626.336,22

2.126 - Inovação Pedagógica, Tecnológica, Científica e Empreendedora					
PRODUTO	UNIDADE MEDIDA	META FÍSICA		META FINANCEIRA	
		PREVISTO 2023	REALIZADO 2023	PREVISTO LOA + ALTERAÇÕES 2023	REALIZADO 2023
				R$1.031.474,01	R$1.031.474,00
Simpósio, feira, evento de ciências, tecnologia, inovação e empreendedorismo realizada	UNIDADE	4	10		
Material estruturado adquirido	UNIDADE	1500	0		
Produção de material estruturado	UNIDADE	2000	0		

2.127 - Monitoramento da Aprendizagem					
PRODUTO	UNIDADE MEDIDA	META FÍSICA		META FINANCEIRA	
		PREVISTO 2023	REALIZADO 2023	PREVISTO LOA + ALTERAÇÕES 2023	REALIZADO 2023
				R$603.209,55	R$509.666,54
Avaliações educacionais na rede municipal de ensino aplicadas	UNIDADE	32968	17184		
Avaliação semestral produzida	UNIDADE	2	6		

2.128 - Formação de Professores e Profissionais da Educação					
PRODUTO	UNIDADE MEDIDA	META FÍSICA		META FINANCEIRA	
		PREVISTO 2023	REALIZADO 2023	PREVISTO LOA + ALTERAÇÕES 2023	REALIZADO 2023
				R$3.001,03	R$3.000,00
Professor capacitado	UNIDADE	400	582		
Demais profissionais da educação capacitados	UNIDADE	200	372		
Certificado de capacitação concedido	UNIDADE	800	954		

2.129 - Autonomia Financeira das Escolas da Educação Fundamental					
PRODUTO	UNIDADE MEDIDA	META FÍSICA		META FINANCEIRA	
		PREVISTO 2023	REALIZADO 2023	PREVISTO LOA + ALTERAÇÕES 2023	REALIZADO 2023
				R$1.151.240,01	R$1.151.240,00
Unidade executora beneficiada com repasse financeiro	PERCENTAGEM	100%	100%		
Escola beneficiada com repasse financeiro	PERCENTAGEM	100%	100%		

2.130 - Autonomia Financeira das Escolas da Educação Infantil					
PRODUTO	UNIDADE MEDIDA	META FÍSICA		META FINANCEIRA	
		PREVISTO 2023	REALIZADO 2023	PREVISTO LOA + ALTERAÇÕES 2023	REALIZADO 2023
				R$305.281,01	R$270.070,00
Unidade executora beneficiada com repasse financeiro	PERCENTAGEM	100%	100%		
Escola beneficiada com repasse financeiro	PERCENTAGEM	100%	100%		

2.131 - Transferência Direta para Compra de Uniforme e Material Escolar					
PRODUTO	UNIDADE MEDIDA	META FÍSICA		META FINANCEIRA	
		PREVISTO 2023	REALIZADO 2023	PREVISTO LOA + ALTERAÇÕES 2023	REALIZADO 2023
Aluno atendido	PERCENTAGEM	100%	100%	R$1.774.691,83	R$1.566.352,92

2.132 - Manutenção dos Prédios Escolares do Ensino Fundamental					
PRODUTO	UNIDADE MEDIDA	META FÍSICA		META FINANCEIRA	
		PREVISTO 2023	REALIZADO 2023	PREVISTO LOA + ALTERAÇÕES 2023	REALIZADO 2023
Escolas da educação fundamental atendidas	PERCENTAGEM	100%	100%	R$41.382,42	R$41.382,40

1.134 - Construção, Reforma, Ampliação de Prédios Escolares do Ensino Fundamental					
PRODUTO	UNIDADE MEDIDA	META FÍSICA		META FINANCEIRA	
		PREVISTO 2023	REALIZADO 2023	PREVISTO LOA + ALTERAÇÕES 2023	REALIZADO 2023
				R$6.246.215,57	R$4.226.215,07
Unidade escolar da educação fundamental construída	UNIDADE	0	0		
Unidade escolar da educação fundamental reformada/ ampliada	UNIDADE	3	0		

2.133 - Manutenção dos Prédios Escolares do Ensino Infantil					
PRODUTO	UNIDADE MEDIDA	META FÍSICA		META FINANCEIRA	
		PREVISTO 2023	REALIZADO 2023	PREVISTO LOA + ALTERAÇÕES 2023	REALIZADO 2023
Escolas da educação infantil atendidas	PERCENTAGEM	100%	100%	R$0,02	R$0,00

1.135 - Construção, Reforma, Ampliação de Prédios Escolares do Ensino Infantil					
PRODUTO	UNIDADE MEDIDA	META FÍSICA		META FINANCEIRA	
		PREVISTO 2023	REALIZADO 2023	PREVISTO LOA + ALTERAÇÕES 2023	REALIZADO 2023
				R$834.373,01	R$89.977,03
Unidade escolar da educação infantil construída	UNIDADE	1	1		
Unidade escolar da educação infantil reformada/ ampliada	UNIDADE	1	1		

2.136 - Parcerias com Instituições Públicas, Privadas, Filantrópicas					
PRODUTO	UNIDADE MEDIDA	META FÍSICA		META FINANCEIRA	
		PREVISTO 2023	REALIZADO 2023	PREVISTO LOA + ALTERAÇÕES 2023	REALIZADO 2023
				R$1.672.634,86	R$1.672.534,85
Entidade de ensino beneficiada	UNIDADE	2	2		
Parceria firmada	UNIDADE	3	3		
Aluno beneficiado através do termo de colaboração	UNIDADE	350	686		

Programa 0015	Dot. Inicial	Dot. Atual	Empenhado	Liquidado	Pago
	R$93.777.627,02	R$101.072.899,41	R$95.132.773,25	R$92.200.367,43	R$91.541.848,55

CUMPRIMENTO DOS PROGRAMAS PREVISTOS NA LOA E SUA CONSONÂNCIA COM A LDO E PPA

PPA 2022-2025
TIPO DE PROGRAMA: FINALÍSTICO
SISTEMA ESTRUTURANTE: PROMOÇÃO HUMANA E DESENVOLVIMENTO SOCIAL
EIXO ESTRATÉGICO: EDUCAÇÃO TRANSFORMADORA E HUMANIZADA
0017 PROGRAMA: INCENTIVO A QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL

ÓRGÃO RESPONSÁVEL: PREFEITURA MUNICIPAL DE ANCHIETA

UNIDADE ORÇAMENTÁRIA RESPONSÁVEL: SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

OBJETIVO: Ofertar condições necessárias ao acesso e permanência ao ensino superior e técnico dos residentes no município de Anchieta, garantindo a ascenção profissional e a qualificação de mão de obra local.

PÚBLICO ALVO: Munícipe de Anchieta

INDICADORES DE RESULTADO:

NÚMERO DE PESSOAS QUE UTILIZAM O AUXÍLIO TRANSPORTE

REFERÊNCIA	358 em 2020		UNIDADE DE MEDIDA	unidade	FONTE SEME
ÍNDICE ESPERADO	2023	350			
ÍNDICE ALCANÇADO	2023	370			

AÇÕES DO PROGRAMA

2.137 - Apoio e Incentivo ao Ensino Técnico e Profissionalizante

PRODUTO	UNIDADE MEDIDA	META FÍSICA		META FINANCEIRA	
		PREVISTO 2023	REALIZADO 2023	PREVISTO LOA + ALTERAÇÕES 2023	REALIZADO 2023
Aluno do Ensino Profissionalizante e Técnico atendido	PERCENTAGEM	100%	100%	R$629.571,55	R$628.208,74

2.138 - Apoio e Incentivo ao Ensino Superior

PRODUTO	UNIDADE MEDIDA	META FÍSICA		META FINANCEIRA	
		PREVISTO 2023	REALIZADO 2023	PREVISTO LOA + ALTERAÇÕES 2023	REALIZADO 2023
Aluno do Ensino Superior Atendido	PERCENTAGEM	100%	100%	R$1.240.319,01	R$1.233.757,15

Programa 0017	Dot. Inicial	Dot. Atual	Empenhado	Liquidado	Pago
	R$1.590.000,00	R$1.869.890,56	R$1.861.966,89	R$1.831.943,13	R$1.831.530,63

PPA 2022-2025
TIPO DE PROGRAMA: APOIO ÀS POLÍTICAS PÚBLICAS E ÁREAS ESPECIAIS
SISTEMA ESTRUTURANTE: PROMOÇÃO HUMANA E DESENVOLVIMENTO SOCIAL
EIXO ESTRATÉGICO: EDUCAÇÃO TRANSFORMADORA E HUMANIZADA
0016 PROGRAMA: GESTÃO E SUPORTE DA EDUCAÇÃO

ÓRGÃO RESPONSÁVEL: PREFEITURA MUNICIPAL DE ANCHIETA

UNIDADE ORÇAMENTÁRIA RESPONSÁVEL: SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

OBJETIVO: Ofertar condições necessárias à manutenção e desenvolvimento do Ensino na Rede Municipal de Educação, do Sistema Municipal de Ensino e dos equipamentos ligados à Secretaria de Educação.

PÚBLICO ALVO: Profissionais da Secretaria de Educação, Professores, alunos e demais profissionais da Educação Básica

AÇÕES DO PROGRAMA

2.139 - Gestão da Unidade Administrativa

PRODUTO	UNIDADE MEDIDA	META FÍSICA		META FINANCEIRA	
		PREVISTO 2023	REALIZADO 2023	PREVISTO LOA + ALTERAÇÕES 2023	REALIZADO 2023
Unidade Administrativa mantida	UNIDADE	1	1	R$7.615.589,65	R$7.402.800,13

Programa 0016	Dot. Inicial	Dot. Atual	Empenhado	Liquidado	Pago
	R$7.179.250,00	R$7.615.589,65	R$7.402.800,13	R$7.238.389,12	R$7.184.890,50

10.3 EIXO ESTRATÉGICO: IDENTIDADE CULTURAL

10.3.1 GERÊNCIA ESTRATÉGICA DE CULTURA E PATRIMÔNIO HISTÓRICO

Apresentação

Fiel à missão desta administração de governar com responsabilidade, ética, participação, sustentabilidade e visão inovadora, garantindo serviços de qualidade à população anchietense. A Gerência Estratégica de Cultura e Patrimônio Histórico norteia-se numa tríplice dimensão: Política – Onde a cultura cria condições para a vida coletiva e a experiência pública. Social – Onde a cultura é condição para a cidadania, pensada com inclusão, participação e pertencimento. Econômica – Onde a cultura é geradora de recursos materiais e de desenvolvimento social.

Estrutura Física e Quadro de Funcionários:

A Gerência Estratégica de Cultura e Patrimônio Histórico (GECPH), teve em seu quadro em 2023, 21 funcionários, sendo quatro (03) deles enviados pelas empresas prestadoras de serviços Globo e Soluções conforme organograma abaixo:



Abaixo, detalhamento do funcionamento das estruturas físicas:



a) **Sede administrativa**: Sala no Centro Administrativo 1 (Prefeitura de Anchieta), atenta-se que no final do ano de 2022, a sala mudou para imóvel em frente ao prédio citado. A sala é utilizada para trâmites administrativos, recepção da gerência para a população e prestadores de serviços e outros congêneres. O imóvel é composto de:

- Sala principal
- Banheiro
- *Funcionários lotados*: Maria Fernanda de Freitas Barros (Gerente Estratégica), Camila Ziviani (Coordenadora) e Douglas Silva Pereira Junior (Assistente Cat.D)

b) **Casa da Cultura** (Angelina Lopes Assad): Abriga o museu e acervos arqueológicos da cidade.

- Salão principal para exibição de peças do acervo museológico;
- 02 Salas para servidores;
- 01 banheiro;
- 01 Cozinha;
    - Sala para armazenamento de artefatos arqueológicos;
    - Salão térreo;

- *Funcionários lotados*: Ivan Petri Florentino (Coordenador de Patrimônio Histórico), Marco Antônio da Silva Soledade (Contínuo – Recepção), Paulo Roberto Nogueira (Contínuo – Recepção), Carlos Eduardo da Costa Mattos (Auxiliar Administrativo), Marciane Pinheiro Petri (Asg banherista, Empresa Globo), José Ricardo Doelinger Damásio (Assistente administrativo, Empresa Solução0

c) **Céu das Artes** Francisco Antônio Nunes) : Equipamento utilizado para atender demandas do segmento cultural como apresentações artísticas, gravações, palestras, reuniões de maior porte de secretarias diversas, aulas, oficinas e cursos de âmbito cultural, organização administrativa das inscrições e criação de conteúdo digital e para eventos. Em seu espaço físico possui:

- Teatro para cento e dez (110) pessoas;
- Sala de técnica;
- Camarim;
- Recepção;
- Sala de Artes Integradas com biblioteca;
- Sala de Dança;
- Sala de música (teclado);
- Pátio externo;
- Uma sala do setor administrativo;
- Cozinha;
- Quatro (04) banheiros, sendo um deles no camarim;

Funcionários lotados: Melina Santos Madeira até o mês de agosto, substituída por Beatriz Leonor de Souza Lopes (Coordenadora do CEU das Artes), Glaucia Perini (coordenadora projeto Realizando Sonhos – Prof. de Balé), Ariocir Rubens Rizzi França (Assistente Administrativo I), Gracielle Adolfo da Matta (Assistente Cat. H), Eliana Oliveira Santos (Auxiliar de serviços gerais empresa Globo) e um guarda patrimonial que colabora com a segurança e na prevenção e preservação do equipamento cedido pela Gerência da Guarda Municipal.

d) **Biblioteca Municipal:** A biblioteca Municipal de Anchieta passou no início do ano de 2023 a compor à pasta da Cultura, proveniente da pasta da Educação, somando ao quadro de equipamentos. Com ela, custos, despesas e servidores chegaram para administração por parte da gerência de cultura. O imóvel é composto de:

- Cozinha e copa

- Banheiro
- Salão principal
- Sala de pesquisa
- Dispensa
- *Servidores Lotados:* Aparecida de Almeida e Silva Batista (Auxiliar de Biblioteca), Carlos Alberto Semedo (Auxiliar de Biblioteca), Euzanete Pompermayer Victor (Servente de Limpeza), Martha Simoes da Costa (Auxiliar de Biblioteca), Nilzete Aparecida Lourencini Moreli (Auxiliar de Biblioteca),Selma Aparecida Marchiori de Oliveira (Auxiliar De Biblioteca) e Silviani Ceccon Partele (Auxiliar De Biblioteca).

e) **Casa do Artesanato Anchietense:** Espaço Inaugurado em 10 de março de 2023, o imóvel alugado na Rua Costa Pereira – 66 – Bairro Porto de Cima, Anchieta, abriga o projeto "Casa do Artesanato Anchietense" (regulamentada pelo edital 003/2022) que visa expor, divulgar e comercializar as criações dos artesãos e artistas plásticos inscritos e residentes no município de Anchieta. O imóvel possui:

- Salão principal
- Banheiro
- *Funcionários lotados:* Izabel Montagnoli dos Santos (Assistente Cat.D) e Ana Paula Mendonça Nogueira (Contínuo – Recepção)

Atividades Realizadas em 2023

No ano de 2023, por conta do fim da pandemia de Covid 19, foram realizadas algumas atividades pela primeira vez após o fim do isolamento social, como luau de Verão e Carnaval, paralisados desde o ano de 2020.

Sem tais limitações provenientes do referido isolamento, foi possível realizar e fomentar as atividades culturais propostas integralmente, cumprindo o calendário de eventos anuais e além.

Eventos são uma parte pequena nas atividades previstas para o setor cultural do município, visamos conseguir chegar ao cidadão e aos fazedores de cultura locais.

Todas as ações a seguir, tiveram seus objetivos ou foram previstas no plano de ação para o ano. Outras, não realizadas, foram remanejadas para melhor atender às demandas conforme influência da população.

Janeiro



NOVA IDENTIDADE VISUAL DO CEU DAS ARTES

Por se tratar de um equipamento público destinado às atividades culturais e artísticas no município, o espaço CEU das Artes, foi submetido a um projeto de reformulação de sua fachada, fazendo-a mais colorida e adequada a sua atribuição, sendo grafitada e assinada pelo artista visual Starley Bonfim, capixaba, que veio em novembro de 2022 conhecer, medir e iniciar a pesquisa para o projeto de identidade visual do espaço. Na foto acima, equipe da GE de Cultura juntamente com os artistas do grafite contratados, comemoram inauguração da nova identidade visual do equipamento.



EVENTO "LUAU DE VERÃO"

Em janeiro aconteceu o tradicional Luau de Verão da Cultura. Dentre a programação nos quatro balneários – Castelhanos, Iriri, Ubu e Centro, decidiu-se colocar dois dias de programação buscando agregar mais setores artísticos para deleite e contribuição à **formação de público** da população anchietense extensivo aos turistas.

Sendo assim, nas quintas-feiras, a programação apresentou teatro de rua e apresentação de grupos da cultura popular tradicional. Já nas sextas-feiras, os balneários recebiam arte circense e a programação musical tradicional dos luaus de verão (exceto no balneário central que ocorreu toda programação no sábado).







Fevereiro

EVENTO MATINÊ DE CARNAVAL

Outra atividade da cultura que voltou em 2023 após a pandemia foi a matinê de carnaval destinada a família com crianças! Dois grupos musicais com atividades culturais e recreativas se revezaram entre 18 e 21 de fevereiro na Praça São Pedro para deleite de quem gosta de brincar o carnaval tradicionalmente com a família. Também dois dias no Iriri Clube, em Iriri, a pedido da associação que também oferece à comunidade e aos turistas as matinês no bairro há alguns anos.









APOIO AO RETORNO DO JARAGUÁ

Também no carnaval, o grupo folclórico Jaraguá retornou em dois eventos contratados pela Prefeitura que culminaram na integração com a Matinê na Praça São Pedro, onde brincam de assustar a criançada, preservando essa tradição exclusivamente anchietense, tradicionalmente realizada no período de carnaval. A GECPH apoiou o grupo para que se formalizassem através de sua documentação de contratação e com o espaço para a costura da vestimenta tradicional do personagem.



RETORNO DAS AULAS DE BALÉ

No dia 07 de fevereiro de 2023, a professora e idealizadora parceira do projeto “Realizando Sonhos” retornou com as aulas de balé gratuitas no CEU das Artes. Com a fila de espera lotada, não foi possível abrir novas inscrições. O lado positivo é que as alunas que aguardavam na lista de espera do ano de 2022 puderam ser acolhidas. Pelas turmas já inscritas possuírem assiduidade, foi possível dar continuidade às apresentações montadas no ano anterior, podendo fazer apresentações.

APOIO AO 1º FESTIVAL ARTE COM MOQUECA DE UBU

Nos dias 24, 25 e 26 de fevereiro ocorreu em Ubu o festival Arte com Moqueca de Ubu, apoiado pela Prefeitura, através de diversas frentes, entre elas a GE de cultura, contribuindo com atrações culturais bem como, Capoeira, apresentação do Balé e CEU das artes e apresentações musicais oferecidas pela gerente da pasta que é musicista e se ofereceu para

participar pessoalmente.

Produzido pela produtora cultural Lis Bravin em parceria com a ADERES, o festival que também foi uma feira empreendedora expôs artesãos e produtores locais e mobilizou a comunidade de Ubu e região.



CAPACITAÇÃO PARA EDITAIS DA SECULT

Para colaborar com projetos de agentes culturais locais, a gerência providenciou uma consultora para atender os proponentes do município. Cerca de 10 agentes acionaram o serviço.

EVENTO WORKSHOPP E EXPOSIÇÃO DE ESCULTURAS EM 3D

De 06 a 08 de março aconteceu no CEU das Artes a exposição e workshopp Escultura Impressa em 3D. A convite da coordenação do espaço o artista Luciano Magalhães que confecciona, também ensinou aos interessados, que lotaram o auditório do CEU nos dois dias de workshop.

INAUGURAÇÃO DA "CASA DO ARTESANATO ANCHIETENSE"

Iniciado em 2021 com o pedido das associações de artesanato da cidade, a Casa do

Artesanato Anchietense agora é projeto realizado. O edital foi lançado em agosto de 2022 pela GECPH e após inscrições de artesãos e produtores de peças manuais locais, o espaço foi estruturado e organizado em parceria entre as partes (inscritos e gerência), sendo realizada a inauguração para abertura das portas que aconteceu no dia 10 de março, com cortejo de trupe artística e grande comoção de populares e vizinhos no espaço que fica no antigo casarão secular no bairro do Porto de Cima, tornando novo equipamento da cultura municipal.





RETORNO DAS AULAS DE MÚSICA

Retorno das aulas de música no ano de 2023 foi de responsabilidade do professor Julier Marconcini, que deu início às aulas no final de março. Com a chegada do servidor cedido por parceria com a **Secretaria Municipal de Educação** foi possível atender os 80 alunos matriculados.

Os instrumentos musicais oferecidos para aprendizagem foram violão e teclado.

As aulas de música são amplamente procuradas no espaço CEU das Artes sobretudo por jovens e adultos interessados nesta arte.

VISITA TÉCNICA A COMUNIDADE

Em visita técnica e estratégica à comunidade de Belo Horizonte, a gerente e coordenadora da pasta puderam dimensionar as demandas relacionadas à cultura, que são diversas naquela comunidade, e traçar metas mais assertivas no intuito de colaborar para a preservação do patrimônio material e imaterial contidos ali. Fomos recebidos pelo grupo de dança tradicional

portuguesa OS BRANDARINOS e membros da comunidade.

RETORNO DO PROJETO EDUCAÇÃO PATRIMONIAL

Com o retorno do ano letivo das escolas, retorna o projeto “Educação Patrimonial", que é uma ação educativa que visa levar conhecimento e consciência de preservação de nosso patrimônio às crianças do ensino fundamental. No percurso histórico que vai do Santuário Nacional até a Casa da Cultura, o idealizador do projeto e coordenador de patrimônio histórico da GE de Cultura, Ivan Petri e equipe instruída lotada na Casa, explana os principais acontecimentos e pontos históricos – como monumentos e praças, aos alunos da rede pública. O projeto deu início em agosto de 2021 e segue sendo um sucesso.

No **decorrer do ano de 2023 a casa da Cultura Angelina Lopes Assad, recebeu novecentos e dezesseis (916) alunos e setenta e sete (77) professores num total de mil quinhentos e quarenta e três (1.543) visitantes no projeto** das redes municipais, estaduais e privadas, entre o município de Anchieta-ES e de outras cidades do Estado do Espírito Santo.

Por meio do Projeto educação Patrimonial oferecemos atividades de cunho histórico e cultural percorrendo o sitio Histórico da Cidade de Anchieta-ES. Preservar memória edificada é responsabilidade do povo como herança de um passado glorioso que não volta atrás apenas lembranças e conservação à história, do processo vivido.





Abril

IMPLEMENTAÇÃO DA LEI PAULO GUSTAVO em ANCHIETA

Para Anchieta receber os recursos da Lei Complementar 195/2022, a Lei Federal Paulo Gustavo, a GECPH contratou assessoria da profissional Ana Clarissa Fernandes, de Niteroi – RJ, com vasta experiência em aplicação de projetos em parceria com o MinC (Ministério da Cultura) e no emprego deles a diversos municípios do Brasil.

A partir desse momento, a equipe iniciou uma verdadeira **maratona** de capacitações, seja através da assessora, da SECULT – Secretaria de Estado da Cultura, MinC, FORCULT (Fórum Permanente de Gestores da Cultura do ES) e outro congêneres para melhor implementar a lei no município beneficiando diretamente os agentes culturais.

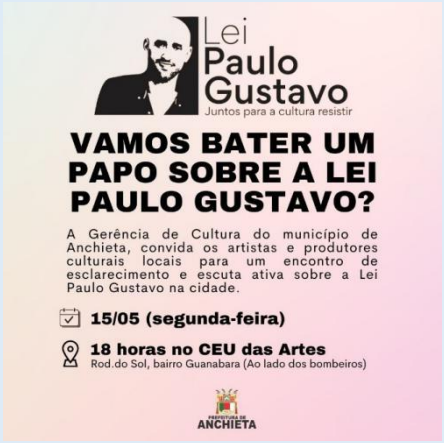
Mais de 20 encontros, capacitações, vídeos explicativos e cursos foram absorvidos.

APOIO A TEATRO ITINERANTE

O grupo de Teatro mineiro 'Maria Cutia' (de Belo Horizonte – MG), em conversa com a gerente Maria Fernanda, trouxe para Anchieta através de lei de incentivo federal, o projeto itinerante composto por apresentação do espetáculo teatral de rua "Auto da Compadecida" e oficina de teatro todos gratuitos a população.

Maio

OITIVA LEI PAULO GUSTAVO



Conforme demandado pela lei de incentivo federal Paulo Gustavo, o município através da GECPH realizou uma oitiva (escuta ativa) com artistas e agentes culturais locais para tratar das demandas e da chegada da lei no município.

Muito produtivo, o evento oportunizou tanto à gerência, esclarecimentos quanto a execução da lei – explicada minuciosamente pela gerente Maria Fernanda em uma apresentação visual, quanto para a comunicação direta da

classe sobre as principais demandas deles na região. A ata dessa oitiva se encontra disponível no site da prefeitura, na aba da Lei Paulo Gustavo.

ENTREGA DE INVENTÁRIOS

A coordenação de Patrimônio Histórico da gerência, por meio do coordenador e historiador Ivan Petri, finaliza e entrega oficialmente dois relatórios de bens inventariados. O primeiro é de bens moveis integrados do acervo museológico da Casa da Cultura Angelina Lopes Assad e o segundo de livros e materiais para pesquisa bibliográfica raras salvaguardados na mesma. Além disso a equipe cuidou para que toda a documentação histórica e cultural fosse etiquetada em caixas próprias, preservando e facilitando o acesso para a população.
O minucioso trabalho estava sendo realizado pela equipe desde o ano de 2021.

POCESSO DE RESTAURO DA ESTÁTUA DE MESTRE VALENTIM

Em 31 de maio de 2023, a gerência de Cultura com a coordenação de Patrimônio Histórico da gerência, deu início ao procedimento de restauro da estátua em homenagem ao ícone da cultura popular tradicional da comunidade de São Mateus popularmente conhecido como Mestre Valentim, fazendo a visita técnica para iniciar os procedimentos de abertura do processo de restauro da peça.
O escultor e artista plástico Hipólito, criador original da estátua, foi contratado para a restauração. A peça ficou pronta em dezembro deste mesmo ano de 2023.





Junho

APOIO A EXPOSIÇÃO POESIA EM PRETO E BRANCO



Em junho, o espaço CEU das Artes recebeu a exposição Poesia em Preto e Branco com obras do artista Renato Filho, sendo seu projeto financiado pelo Funcultura, convidado pela gerência para passar por Anchieta.

Além da exposição com abertura no dia 02 de junho, o artista também ofereceu três dias de oficinas de desenho gratuitas à população.



TERMO DE FOMENTO PARA SANTUÁRIO NACIONAL

O Santuário Nacional de São José de Anchieta é um dos monumentos mais visitados do Estado e do país. Tombado pelo Instituto do Patrimônio Histórico e Artístico Nacional, IPHAN, em 1943, guarda uma das preciosas identidades do pertencimento patrimonial, a memória e história do povo Anchietense e brasileiro. Sua história se passa desde os tempos do Brasil colônia ao tempo presente.

Desse modo, em junho de 2023 foi firmado com o município de Anchieta, um termo de fomento para apoiar ações e preservar o monumento que é um dos instrumentos mais

importantes na difusão da formação cultural, histórica, religiosa, museológica e arqueológica. Oferece desde então os trabalhos de conscientização na preservação do Patrimônio Histórico e Cultural que acorriam deste 1940 e foram interrompidos por falta de apoio. O Santuário segue conduzindo os turistas e estudantes para um conhecimento dinamizador nas ações educativas e projetos de educação patrimonial. O termo visa colaborar financeiramente com o patrimônio administrado pelo reitor atual Pe Alvaro Pereira.

PROGRAMAÇÃO CULTURAL NA FESTA NACIONAL DE SÃO JOSÉ DE ANCHIETA

A cultura esteve presente na Festa Nacional de São José de Anchieta em 2023 representada por apresentações da cultura popular tradicional, teatro e música, todas atrações direcionadas às crianças, idosos e incentivando a população da importância na preservação de nossas tradições culturais e diversidade nos eventos do município.
A formação de público para manifestações artísticas e culturais é uma meta dessa gestão.

A programação do evento “Os Passos de Anchieta” na semana seguinte no Santuário Nacional São José de Anchieta, também contou com apoio por essa gerência que colaborou com atrações para chegada dos andarilhos.





Julho

EVENTO “NETWORK PAULO GUSTAVO”

Por ser uma lei com recursos do fundo do audiovisual, a lei Paulo Gustavo destina mais de 70% de seus recursos para editais voltados a este setor cultural. Para colaborar na inscrição de mais projetos participantes desde segmento, a GE de cultura promoveu o evento Network Paulo Gustavo. O processo começou com a abertura de inscrições a produtoras e agentes do audiovisual apresentarem seus portifólios e serviços no evento oferecido aos agentes culturais locais interessados em se inscrever no edital, com o intuito de formarem possíveis parcerias para os projetos.

Após sua realização, as produtoras e profissionais participantes tiveram seus contatos divulgados na rede social oficial do Instagram da GE de cultura.

PARTICIPAÇÃO DE ANCHIETA na MESA DIRETORA DO FORCULT ES

Eleita titular da cadeira de comunicação na mesa diretora do fórum permanente de gestores municipais de cultura do Espírito Santo no biênio 2021 a 2023, a gerente Maria Fernanda Barros, mais uma vez é indicada e toma posse da cadeira para o biênio de 2023 a 2025.

O FORCULT ES, atua com 65 (sessenta e cinco) municípios do Estado desde 2020, quando foi fundado, na intenção de ampliar as ações dos municípios no setor cultural do Estado, aproveitar oportunidades de forma mais proveitosa e nivelar o nível de conhecimento dos gestores participantes para benefício de seu município. Traz benefícios também para a comunicação entre as cidades e com o ente estadual.

Dentre suas atribuições, Maria junto ao FORCULT ES representou a entidade na conferência municipal de cultura de Guarapari e também recebeu no Estado a comitiva do ministério da cultura no período de capacitação para lei Paulo Gustavo. *(foto)*



Agosto

CONTRO NACIONAL DE GESTORES DA CULTURA – VITÓRIA/ES



No intuito de deixar o município sempre inteirado dos assuntos e oportunidades na área da cultura nacional, a GECPH participa do primeiro encontro nacional de gestores da cultura, onde se discutiu sobre o cenário nacional, estadual e municipal e reuniu os principais fazedores e pensadores na busca de melhorar a comunicação e decisões da classe. A gerente Maria Fernanda que faz parte do FORCULT (Fórum Permanente de Gestores da Cultura do ES), também colaborou na elaboração e recepção do encontro que ocorreu em Vitória – ES.

Na abertura do encontro, Ministra do STF, Ministra da Cultura, Governador do Estado, Secretário de Estado da Cultura e Presidente do Forum de Gestores Estaduais da Cultura, Senador, Presidenta do Forum de Gestores Municipais da Cultura ES.

1ª CONFERÊNCIA INTERMUNICIPAL DE CULTURA

Em conjunto com os municípios de **Alfredo Chaves, Piúma, Itapemirim, Marataízes e Iconha**, Anchieta realizou (e foi sede) da primeira Conferência Intermunicipal de Cultura.



Visando cumprir o calendário Nacional decretado pelo Ministério da Cultura (MinC), as cidades e agentes culturais se reuniram para tratar do tema sugerido (Democracia e direito à Cultura) e chegar a conclusões em comum para melhoramento do setor na região dos envolvidos e no Estado.

No evento, que seguiu o protocolo de realização do regimento, foram eleitos delegados para representação no Estado e posteriormente no país.

Na abertura, além da presença dos representantes das seis cidades envolvidas, representante da Secretaria de Estado da Cultura, do fórum permanente de gestores municipais (FORCULT), do Ministério da Cultura e o prefeito, também estiveram presentes e fizeram fala.

LANÇAMENTO DE EDITAL PAULO GUSTAVO ANCHIETA

Como primeira ação efetiva e regimentada pela lei complementar 195 Paulo Gustavo - art 6º inciso I, a GECPH inicia a execução da mesmo no município com o lançamento do edital de seleção de projetos de audiovisual, contratando também uma Comissão de Seleção para avaliação dos projetos inscritos.

O nominado Edital "Paulo Gustavo Anchieta" foi lançado em 23 de agosto de 2023, amplamente divulgados para agentes culturais do município em parceria com agências audiovisuais para produção de projetos envolvidos com o setor.

Houveram 41 (quarenta e uma) inscrições no total sendo 13 (treze) projetos contemplados com apoio financeiro de R$10.000,00 , R$15.000 e R$20.000,00 (dez, quinze e vinte mil reais).

Os projetos tem prazo e serão executados e finalizados no ano de 2024

Setembro

EVENTO "MODA DE VIOLA AO PÉ DA SERRA" - COMUNIDADE ALTO JOEBA

O tradicional evento "Moda de Viola ao Pé da Serra" da **comunidade de Alto Joeba** está em sua 16ª edição e aconteceu no dia 17 de setembro de 2023 com seu sucesso de público habitual trazendo pessoas da região e de todo o Estado. Na programação, nomes locais, regionais e até nacionais abrilhantaram o evento realizado pela associação de Alto Joeba em parceria com a GECPH.



CAPACITAÇÃO "PLANTÃO TIRA DÚVIDAS

Nessa ação, o objetivo era capacitar e sanar dúvidas referentes ao edital Paulo Gustavo Anchieta. Durante três dias, a gerente Maria Fernanda ficou a disposição para receber os agente interessados em se inscrever no edital para tratar passo a passo para realização da inscrição.

ELEIÇÃO DO CONSELHO DE CULTURA (COMCULT)

As eleições do COMCULT (Conselho Municipal de Cultura) de Anchieta, se iniciou com o pedido da presidente e gerente de cultura Maria Fernanda Barros, para que os conselheiros de cada cadeira de setor cultural da sociedade civil reunisse suas classes culturais/artísticas e dessem início a reuniões para definição de nomes escolhidos nesses encontros para indicarem como titular e suplente de seus postos no conselho. Desse modo, no dia 27 de setembro de 2023, em reunião ordinária, foi lido pela presidenta os nomes indicados, favoráveis pela plenária e devidamente empossados na sequência. Em seguida outros assuntos foram tratados já pelos novos membros.

LANÇAMENTO DO PRÊMIO "ANCHIETA ARTE E CULTURA 2023"

Edital com recursos da Lei Paulo Gustavo em complemento com verba municipal, o Prêmio Anchieta Arte e Cultura se realiza na sua 4ª edição no ano de 2023, porém, desta vez, sem o

intuito de selecionar projetos, mas sim, de reconhecer feitos e méritos culturais a longo prazo de fazedores de cultura do município.

36 (trinta e seis) agentes culturais locais com mais de 10 (dez) anos em atividades no município se inscreveram no prêmio que contemplou 10 (dez) artistas/grupos com prêmios que iam de R$5.000,00 a R$15.000.

Para compor a comissão de seleção e curadoria deste prêmio, a gerente solicitou ajuda da SECULT que indicou candidatos voluntários convidados para a seleção.



Na cerimônia de lançamento do edital no espaço CEU das Artes, teve apresentação do *Mc Pierre,* fala do secretário de governo Leo Abrantes representando o prefeito e apresentação na íntegra do edital pela gerente da cultura.

LEI DE TOMBAMENTO DE BENS MATERIAIS E IMATERIAIS

No ano de 2023 a Gerência Estratégica de Cultura e Patrimônio histórico, buscando a priorizar a preservação dos Patrimônios Históricos e Culturais de bens matérias e imateriais, buscou por meio da procuradoria municipal de Anchieta-ES, orientações cabíveis que pudessem legislar a salvaguarda dos monumentos de relevância, históricos, culturais e paisagísticos como caráter protetivo baseado em leis de tombamento.

Assim por meio desta **parceria** foi elaborado o Projeto de Lei de Tombamento, encaminhado para o legislativo para aprovação, foi sancionada a lei nº 1.631, de 30 de outubro de 2023, que dispõe sobre a Preservação do Patrimônio Histórico e Cultural do Município de Anchieta, através do tombamento e do registro de bens culturais de natureza imaterial e dá outras providências.

Passando a ser um marco histórico de grande relevância para a Cidade de Anchieta-ES, com esta lei Municipal se regula o conjunto de ações realizadas pelo poder público com objetivo de preservar, por meio da aplicação de legislação especifica, bens de valor histórico, cultural, arquitetônico, ambiental e também valor afetivo para a população.

Novembro

APOIO AO EVENTO 3º CASTELHANOS MOTO ROCK

O estilo musical “Rock” é uma importante manifestação da cultura pop desde os anos 50 no mundo. Agente de questionamentos e mudanças em nossa cultura comportamental, essa forma de expressão artística tem acontecido no Brasil através dos eventos de motoclubes e festivais onde ocorrem não sendo diferente em nossa cidade.
Desse modo, a gerência da cultura sempre busca meios de apoiar e colaborar com a preservação desse forte meio de expressão cultural consagrado desde as décadas passadas.

EVENTO “PASSOS DOS QUILOMBOLAS” - COMUNIDADE SÃO MATEUS

Para a 9ª edição da caminhada “Passos dos Quilombolas” e tradicional festa da **comunidade de São Mateus** - na Semana da Consciência Negra, a GE de Cultura em parceria com a comunidade, dispôs de toda estrutura para sua realização dentre diversas atrações em sua programação. O evento é tradicional e objetiva valorizar a cultura quilombola, presente em grande parte da história dos moradores da localidade.



O evento teve em sua programação diversas atividades culturais e de referência à cultura negra como apresentações da cultura popular tradicional e capoeira e desfile da beleza negra da comunidade, enaltecendo e preservando suas origens quilombolas.

Dezembro

PARTICIPAÇÃO NA IV CONFERÊNCIA ESTADUAL DE CULTURA



Após a Conferência Intermunicipal, mais uma etapa do calendário nacional de conferências da cultura em todo o país, dessa vez, a Conferência Estadual que ocorreu no município da Serra – ES, e que estiveram presentes a equipe de coordenadores da cultura de Anchieta, além da gerente que é delegada suplente em exercício representando a titular que não pôde estar presente.

Na Conferência Intermunicipal, os delegados eleitos deveriam representar a região na Conferência Estadual, já na estadual por sua vez, delegados de todo o estado foram eleitos para representá-lo na conferência nacional, prevista para acontecer em Brasília – DF em março de 2024 de acordo com o calendário nacional.

RECITAL DE BALLET E MÚSICA DO CEU DAS ARTES

As atividades culturais no ano de 2023 no Espaço CEU das Artes foram intensas, sobretudo para as aulas contínuas de ballet e música. Para apreciação dos pais e da população, foi realizado no dia 15 de dezembro de 2023, um recital com apresentações dos alunos participantes.

Os alunos receberam seu certificado de participação e puderam apresentar ao público presente, o que foi aprendido ao longo do ano.

O intuito das aulas também é incentivar através da vivência a experiência do indivíduo em fase de formação com a arte da dança e da música.





Nas fotos, alunos da professora de ballet Gláucia Perini e do professor de música Julier Marconcini

APOIO CONTÍNUO À LOCOMOÇÃO DE ARTISTAS E GRUPOS FOLCLÓRICOS

Em 2023, a GECPH colaborou com o transporte de mais de 10 artistas e grupos para eventos, exposições, feiras e apresentações dentro do Estado. Dentre eles, artesão e manifestações culturais para participação na Feira dos Municípios.



CUMPRIMENTO DOS PROGRAMAS PREVISTOS NA LOA E SUA CONSONÂNCIA COM A LDO E PPA

PPA 2022-2025
TIPO DE PROGRAMA: FINALÍSTICO
SISTEMA ESTRUTURANTE: PROMOÇÃO HUMANA E DESENVOLVIMENTO SOCIAL
EIXO ESTRATÉGICO: IDENTIDADE CULTURAL
0036 PROGRAMA: GESTÃO DO PATRIMÔNIO E PROMOÇÃO CULTURAL

ÓRGÃO RESPONSÁVEL: PREFEITURA MUNICIPAL DE ANCHIETA

UNIDADE ORÇAMENTÁRIA RESPONSÁVEL: GERÊNCIA ESTRATÉGICA DE CULTURA E PATRIMÔNIO HISTÓRICO

OBJETIVO: Alavancar o setor cultural, muito prejudicado pela pandemia do novo corona vírus. Estimular e fortalecer o turismo Histórico e Cultural com a revitalização e reestruturação do patrimônio, como fonte de trabalho e renda.

PÚBLICO ALVO: Trabalhadores da Cultura, moradores e visitantes em geral

INDICADORES DE RESULTADO:

NÚMERO DE VISITANTES NOS EQUIPAMENTOS CULTURAIS					
REFERÊNCIA	440 em 2019		UNIDADE DE MEDIDA	Unidade	FONTE Livro de presença Casa da Cultura
ÍNDICE ESPERADO	2023	600			
ÍNDICE ALCANÇADO	2023	993			

TOTAL DE MATRÍCULAS NAS OFICINAS CULTURAIS					
REFERÊNCIA	150 em 2019		UNIDADE DE MEDIDA	Unidade	FONTE Ficha de matrícula/cadastro da Gerência
ÍNDICE ESPERADO	2023	170			
ÍNDICE ALCANÇADO	2023	268			
AVALIAÇÃO SOBRE O ALCANCE OU NÃO DO ÍNDICE DE RESULTADO	No ano de 2023, houve 268 pessoas inscritas nas oficinas disponíveis no CEU das Artes. As oficinas disponíveis foram: Curso de música: Teclado e Violão: 80 alunos; Curso de Ballet: 80 alunos; Oficina de Macramê: 18 alunos; Oficina de Teatro: 50 alunos; Oficina de produção escultura em 3d: 30 alunos e Oficina de elaboração de projetos culturais: 10 alunos.				

TOTAL DE VEICULAÇÃO E DIVULGAÇÃO CULTURAL DE ANCHIETA EM MIDIA ESTADUAL E NACIONAL					
REFERÊNCIA			UNIDADE DE MEDIDA	Unidade	FONTE Mídias locais/nacionais e registros internos da gerência.
ÍNDICE ESPERADO	2023				
ÍNDICE ALCANÇADO	2023	41			
AVALIAÇÃO SOBRE O ALCANCE OU NÃO DO ÍNDICE DE RESULTADO	No ano de 2023 foram realizadas 410 postagens no Instagran da Gerência de Cuktura, para divulgação cultural do Município.				

TOTAL DE VISUALIZAÇÃO NOS CANAIS DE MIDIAS SOCIAIS DAS PÁGINAS DA GERÊNCIA DE CULTURA					
REFERÊNCIA	0 em 2020		UNIDADE DE MEDIDA	Unidade	FONTE Mídias sociais (Facebook, Instagram)
ÍNDICE ESPERADO	2023	3000			
ÍNDICE ALCANÇADO	2023	24577			
AVALIAÇÃO SOBRE O ALCANCE OU NÃO DO ÍNDICE DE RESULTADO	24.577mil visualizações no instagram da Cultura, durante o exercício 2023.				

PERCENTUAL DE ESPAÇOS CULTURAIS RECUPERADOS					
REFERÊNCIA	0 em 2020		UNIDADE DE MEDIDA	Percentual	FONTE Balanço despesa PMA e Relatório Interno da Gerência
ÍNDICE ESPERADO	2023	33%			
ÍNDICE ALCANÇADO	2023	17%			
AVALIAÇÃO SOBRE O ALCANCE OU NÃO DO ÍNDICE DE RESULTADO	No ano de 2023 foram revitalizados: Identidade visual do CEU das Artes e foi inaugurada a Casa do Artesanato Anchietense.				

AÇÕES DO PROGRAMA

2.114 - Preservação e Manutenção do Patrimônio Histórico e dos Equipamentos Culturais					
PRODUTO	UNIDADE MEDIDA	META FÍSICA		META FINANCEIRA	
		PREVISTO 2023	REALIZADO 2023	PREVISTO LOA + ALTERAÇÕES 2023	REALIZADO 2023
				R$26.800,00	R$26.800,00
Espaços de Interesse da Cultura Revitalizados	UNIDADE	2	2		
AVALIAÇÃO SOBRE O ALCANCE OU NÃO DA META FÍSICA DO PRODUTO	Foram inaugurados: Identidade visual do CEU das Artes e a Casa do Artesanato Anchietense.				
Centro de Documentação Histórica Implantado	UNIDADE	1	0		
AVALIAÇÃO SOBRE O ALCANCE OU NÃO DA META FÍSICA DO PRODUTO	Processo em finalização, com previsão de execução em 2024				

2.112 - Realização e Apoio a Eventos/Ações de Promoção da Cultura					
PRODUTO	UNIDADE MEDIDA	META FÍSICA		META FINANCEIRA	
		PREVISTO 2023	REALIZADO 2023	PREVISTO LOA + ALTERAÇÕES 2023	REALIZADO 2023
				R$704.453,15	R$693.666,33
Eventos/Ações culturais realizadas	UNIDADE	5	24		
AVALIAÇÃO SOBRE O ALCANCE OU NÃO DA META FÍSICA DO PRODUTO	Foram realizados: 04 Luaus de Verão;04 quintas culturais; 01 evento de inauguração identidade visual do CEU das Artes; 04 dias de matinê de carnaval; 01 Evento de inauguração da casa do artesanato Anchietense; 01 evento de exposição escultura 3d; 01 Evento Oitiva Paulo Gustavo; 02 Festa Nacional de São José de Anchieta; 01 Network Paulo Gustavo; 01 Conferência Intermunicipal de Cultura; 01 Evento de lançamento do edital Paulo Gustavo; 01 moda de viola ao pé da serra; 01 lançamento prêmio anchieta arte e cultura; 01 recital de resultados dos cursos culturais.				
Eventos/Ações culturais apoiados	UNIDADE	5	7		
AVALIAÇÃO SOBRE O ALCANCE OU NÃO DA META FÍSICA DO PRODUTO	Apoiados: 01 Festival Arte com Moqueca Ubu, 01 matinê do clube de Iriri; 01 teatro Auto da Compadecida; 01 exposição Poesia em Preto e Branco; 01 Chegada dos passos de São José de Anchieta; 01 Encontro Nacional de Gestores da Cultura; 01 apoio evento 20 anos Capoeira Libertação.				

2.113 - Promoção da Cultura					
PRODUTO	UNIDADE MEDIDA	META FÍSICA		META FINANCEIRA	
		PREVISTO 2023	REALIZADO 2023	PREVISTO LOA + ALTERAÇÕES 2023	REALIZADO 2023
				R$450.490,00	R$150.663,58
Oficinas culturais realizadas	UNIDADE	4	7		
AVALIAÇÃO SOBRE O ALCANCE OU NÃO DA META FÍSICA DO PRODUTO	No ano de 2023, tivemos 268 pessoas inscritas nas oficinas disponíveis no CEU das Artes. As oficinas disponíveis foram: Curso de música: Teclado e Violão: 80 alunos; Curso de Ballet: 80 alunos; Oficina de Macramê: 18 alunos; Oficina de Teatro: 50 alunos; Oficina de produção escultura em 3d: 30 alunos e Oficina de elaboração de projetos culturais: 10 alunos.				
Iconografia do Município de Anchieta criada	UNIDADE	1	1		

2.209 - Gestão da Biblioteca Pública Municipal					
PRODUTO	UNIDADE MEDIDA	META FÍSICA		META FINANCEIRA	
		PREVISTO 2023	REALIZADO 2023	PREVISTO LOA + ALTERAÇÕES 2023	REALIZADO 2023
				R$358.815,57	R$357.392,46
Pessoal ativo remunerado	PERCENTAGEM	100%	100%		
Biblioteca municipal mantida	UNIDADE	1	1		

Programa 0036	Dot. Inicial	Dot. Atual	Empenhado	Liquidado	Pago
	R$1.268.600,00	R$1.730.727,47	R$1.418.691,11	R$1.207.106,51	R$1.203.999,61

10.4 EIXO ESTRATÉGICO: SAÚDE E BEM-ESTAR

10.4.1 SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

Estabelecimentos de saúde do Sistema Público Municipal

UNIDADES	CNES
UNIDADE ESF ESB DE ALTO PONGAL - ESTRATEGIA DE SAUDE DA FAMILIA / SAUDE BUCAL MI	4044460
UNIDADE ESF ESB AREA 10 - ESTRATEGIA DE SAUDE DA FAMILIA / SAUDE BUCAL MI	7058187
UNIDADE ESF ESB DE BAIXO PONGAL - ESTRATEGIA DE SAUDE DA FAMILIA / SAUDE BUCAL MI	2445093
UNIDADE ESF ESB CENTRO I - ESTRATEGIA DE SAÚDE DA FAMILIA / SAÚDE BUCAL MI	4044436
UNIDADE ESF ESB CENTRO II - ESTRATEGIA DE SAÚDE DA FAMILIA / SAÚDE BUCAL MI	4044444
UNIDADE ESF ESB CENTRO III - ESTRATEGIA DE SAÚDE DA FAMILIA / SAÚDE BUCAL MI	4044479
UNIDADE ESF ESB DE IRIRI - ESTRATEGIA DE SAÚDE DA FAMILIA / SAÚDE BUCAL MI	8009929
UNIDADE ESF ESB DE JABAQUARA - ESTRATEGIA DE SAÚDE DA FAMILIA / SAÚDE BUCAL MI	8009880
UNIDADE ESF ESB DE RECANTO DO SOL - ESTRATEGIA DE SAÚDE DA FAMILIA / SAÚDE BUCAL MI	2522926
UNIDADE ESF DE MÃE-BÁ - ESTRATEGIA DE SAUDE DA FAMILIA / SAÚDE BUCAL MI	2465744
CAPS – CENTRO DE ATENÇÃO PSICOSSOCIAL CAPS 1	2813483
P.A. - PRONTO ATENDIMENTO MUNICIPAL	2499576
C.E.O. - CENTRO DE ESPECIALIDADES ODONTOLOGICAS	2678780
C.E.U. - CENTRO DE ESPECIALIDADES UNIFICADO	4044355
C.T.A. - CENTRO DE TESTAGEM E ACONSELHAMENTO	3814505
CENTRO DE VIGILANCIA EM SAÚDE - Vigilância Ambiental/zoonoses – Vigilância Epidemiológica Vigilância em Saúde do Trabalhador	2678799
VIGILÂNCIA SANITÁRIA	9340661
C.C.Z CENTRO DE CONTROLE DE ZOONOSES	76505463
LABORATÓRIO MUNICIPAL DE ANCHIETA	9340297
CENTRAL DE ABASTECIMENTO FARMACEUTICO / FARMÁCIA BÁSICA MUNICIPAL	9340548

O Sistema Único de Saúde (SUS) é o conjunto de todas as ações e serviços de saúde prestados por órgãos e instituições públicas federais, estaduais e municipais, da administração direta e indireta e das fundações mantidas pelo Poder Público, para responder às condições de saúde da população. As condições de saúde podem ser definidas como as circunstâncias na saúde das pessoas que se apresentam de forma mais ou menos persistentes e que exigem respostas sociais reativas ou proativas, episódicas ou contínuas, fragmentadas ou integradas, dos sistemas de atenção à saúde, dos profissionais de saúde e dos usuários do sistema. A materialização da prestação de serviços à população ocorre através dos programas e ações de saúde, de maneira organizada e hierarquizada, considerando as necessidades da população, bem como o nível de complexidade dos serviços, para que possam responder de maneira oportuna, às demandas que emergem dos serviços prestados.

Os anos de 2020, 2021 e 2022 trouxeram para a gestão do Sistema Único de Saúde, um momento de enfrentamento de uma das maiores epidemias de nossa história recente, em que se fez necessário que a Secretaria Municipal de Saúde atuasse de forma rápida e efetiva, em conjunto com as demais instâncias do SUS, visando responder da melhor maneira possível as expectativas da sociedade anchietense.

No ano de 2023, o Sistema Único de Saúde Municipal enfrentou o desafio de manutenção dos serviços de saúde, considerando os gargalos administrativos e assistenciais provocados pela pandemia da Covid-19.

O presente Relatório de Gestão, revela o esforço da administração pública em retomar as politica publica de saúde, alicerçada na responsabilidade da execução orçamentária, baseada na manutenção dos serviços essenciais, bem como na organização da oferta dos serviços , considerando as necessidades dos usuários.

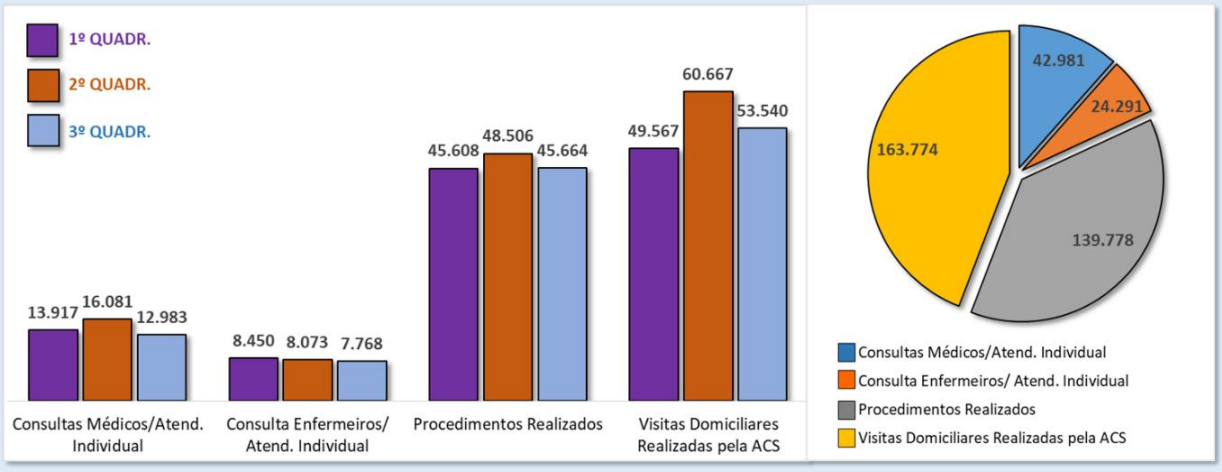
PROGRAMAS E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE NA ATENÇÃO BÁSICA

Atenção Primária à Saúde (APS) é uma estratégia de organização da atenção à saúde para responder de forma regionalizada, contínua e sistematizada a maior parte das necessidades de saúde de uma população, integrando ações preventivas e curativas, bem como a atenção a indivíduos e comunidades.

SAÚDE DA FAMÍLIA

No município de Anchieta a Estratégia de Saúde da Família é uma política prioritária dentro da atenção primária à saúde distribuída em seu território, compreendendo-o como espaço organizativo dos seus processos de trabalho e das suas práticas, considerando-se uma atuação em uma delimitação espacial previamente determinada.

Em Anchieta, o território e a sua população de aproximadamente 23.902 habitantes (IBGE, 2010) e estimada em 29.984 em 2022 (IBGE; CIDADES) são distribuídos em 13 territórios, com suas respectivas unidades e equipes de saúde, a saber: Centro I e equipe área 11, Centro II, equipe Área 10 e Área 13 (Litoral), Centro III e equipe área 12, Iriri, Baixo Pongal (unidades de apoio: São Mateus, Itapeúna e Itaperoroma Baixa), Alto Pongal (unidade de apoio: Córrego da Prata), Jabaquara (unidades de apoio: Duas Barras, Simpatia e Limeira), Recanto do Sol (unidades de apoio: Belo Horizonte, Goêmbe e Chapada do Á) e Mãe- Bá (unidades de apoio: Ubu e Parati). O Gráfico a seguir traz os números até o terceiro quadrimestre de 2023 e acumulado ao ano.



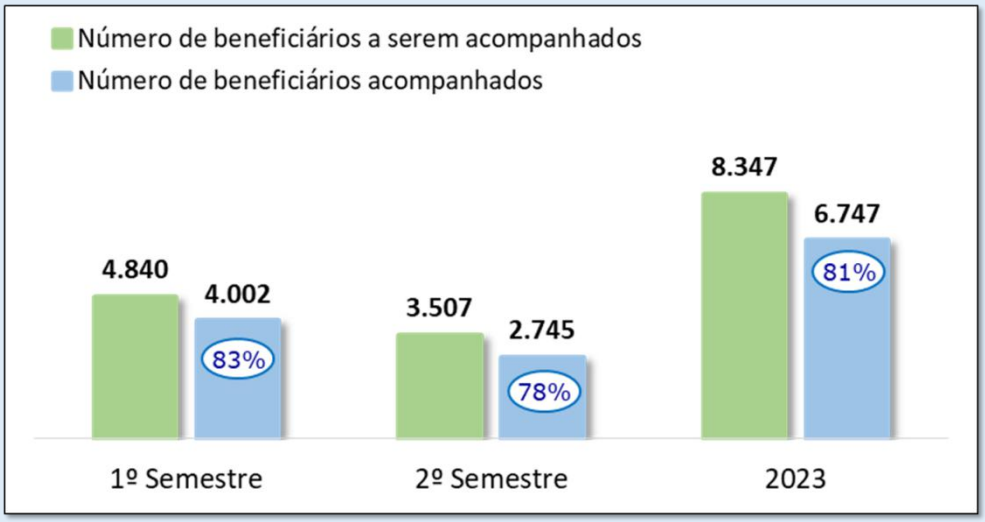
A organização do processo de trabalho na APS é fundamental para que a equipe possa avançar na garantia tanto da universalidade do acesso quanto da integralidade da atenção e da melhoria do bem-estar e do próprio trabalho. Assim, a APS requer profissionais com uma ampliação do seu núcleo de saberes que, além da competência técnica, desenvolvam as dimensões políticas e de gestão do trabalho em saúde, assumindo o papel de autogestionários. Há atendimento pediátrico nas unidades Centro I, II e III, sendo que os atendimentos das demais unidades são referenciadas para o Centro de Especialidades Unificadas.

SAÚDE BUCAL NA ATENÇÃO PRIMÁRIA

A Equipe de Saúde Bucal na Estratégia Saúde da Família representa a possibilidade de criar um espaço de práticas e relações, a serem construídas para a reorientação do processo de trabalho e para a própria atuação da saúde bucal no âmbito dos serviços de saúde. Assim, o cuidado em saúde bucal passa a exigir a conformação de uma equipe de trabalho, que se relacione com usuários e participe da gestão dos serviços, para dar resposta às demandas da população e ampliar o acesso às ações e serviços de promoção, prevenção e recuperação da saúde bucal, por meio de medidas de caráter coletivo e mediante o estabelecimento de vínculo territorial. O Município de Anchieta conta com 18 equipes de saúde bucal distribuídas nos territórios onde atuam as equipes de saúde da família. Abaixo os dados de 2023.

Saúde Bucal na Atenção Básica				
Tipo de Consulta	**1º Quadr.**	**2º Quadr.**	**3º Quadr.**	**2023**
Número de 1ª Consulta Odontológica	1.268	1.676	1.561	4.505
Consultas de Retorno	1.299	2.248	2.066	5.613
Consulta de manutenção	541	640	709	1.890
Procedimentos de urgência	582	641	420	1.643
Total de Consultas	**3.690**	**5.205**	**4.756**	**13.651**
Tipo de Atendimento	**1º Quadr.**	**2º Quadr.**	**3º Quadr.**	**2023**
Atendimentos de Urgência	843	994	937	2.774
Consulta agendada	2.627	3.955	3.692	10.274
Esculta inicial/ orientação	17	4	8	29
Consulta no Dia	203	252	119	574
total de Atendimentos	**3.690**	**5.205**	**4.756**	**13.651**
Dados Gerais	**1º Quadr.**	**2º Quadr.**	**3º Quadr.**	**2023**
Atendimentos a Gestantes	207	213	240	660
Pessoas com Necessidades Especiais	36	26	39	101
Tratamentos Concluídos	770	1.266	1.126	3.162

PROGRAMA BOLSA FAMÍLIA



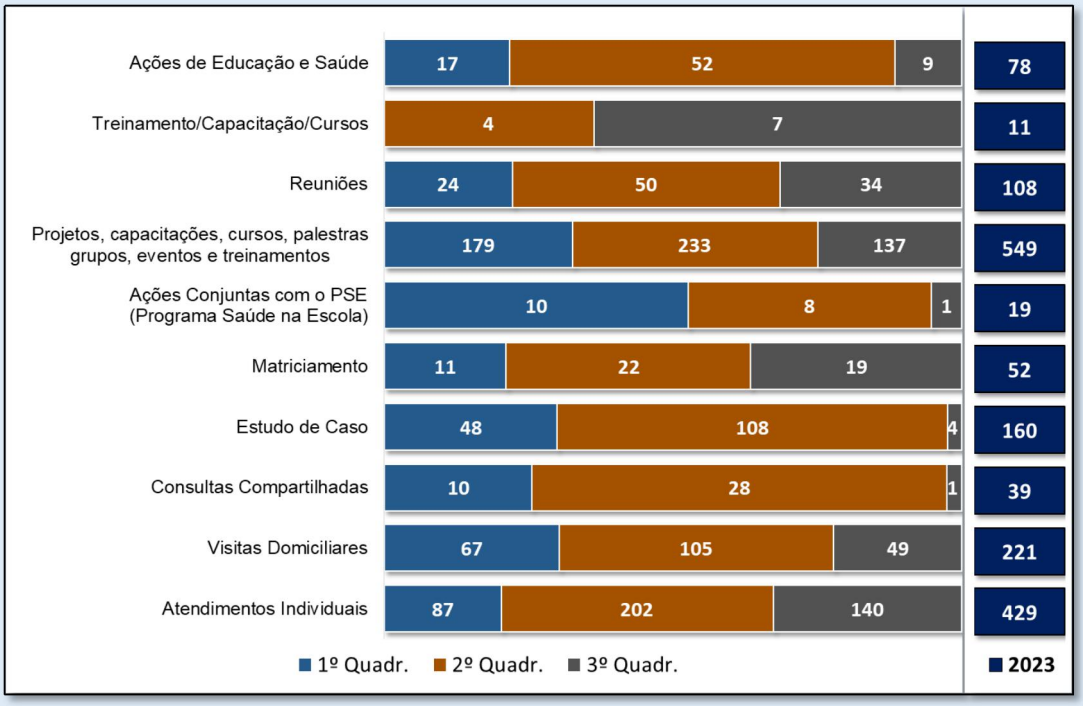
Famílias cadastradas e acompanhadas pelo Programa Bolsa Família, no município de Anchieta.

O Bolsa Família é um programa de transferência direta de renda que beneficia famílias em situação de pobreza e de extrema pobreza em todo o país. Tem por objetivo:

- Promover a cidadania com garantia de renda e apoiar, por meio dos benefícios ofertados, a articulação de políticas voltadas aos beneficiários, com vistas à superação das vulnerabilidades sociais das famílias;
- Promover, prioritariamente, o desenvolvimento das crianças e dos adolescentes, por meio de apoio financeiro a gestantes, nutrizes, crianças e adolescentes em situação de pobreza ou extrema pobreza;
- Promover o desenvolvimento das crianças na primeira infância, com foco na saúde e nos estímulos às habilidades físicas, cognitivas, linguísticas e socioafetivas, de acordo com o disposto na Lei nº 13.257, de 8 de março de 2016;
- Ampliar a oferta do atendimento das crianças em creches;
- Estimular crianças, adolescentes e jovens a terem desempenho científico e tecnológico de excelência;
- Estimular a emancipação das famílias em situação de pobreza e extrema pobreza.

EQUIPE MULTIPROFISSIONAL DE APOIO A ATENÇÃO PRIMÁRIA (eMULTI)

Os Núcleos de Apoio à Saúde da Família (NASF) foram criados pelo Ministério da Saúde em 2008 para apoiar a consolidação da Atenção Básica no Brasil, ampliando as ofertas de saúde na rede de serviços, a resolutividade, a abrangência e o alvo das ações. No Município de Anchieta há uma equipe multiprofissional, de Apoio a Atenção Primária desde 2012, hoje vinculada à Unidade de Saúde da Família Centro I. O gráfico abaixo exibe o número de ações realizadas por este setor durante o ano de 2023.



SAÚDE DA MULHER

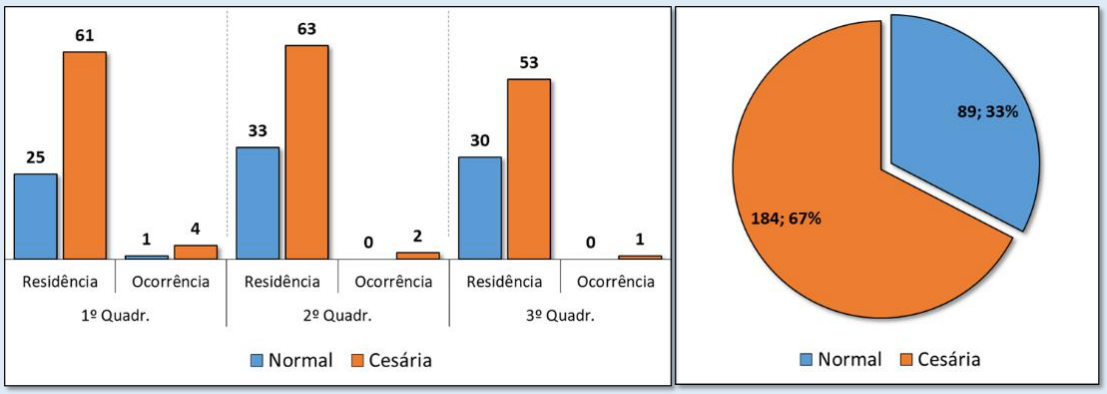
O documento das Diretrizes do Pacto pela Saúde em 2006 – Consolidação do Sistema Único de Saúde, publicado na Portaria/GM nº 399, de 22 de fevereiro de 2006 e reafirmado pelos indicadores do Previne Brasil através da NOTA TÉCNICA Nº 16/2022-SAPS/MS, contempla o Pacto firmado entre os gestores do SUS. A temática saúde da mulher se faz presente no Pacto pela Vida, encontrando-se, segundo Brasil (2006), claramente listada no campo das seis prioridades pactuadas pelo referida portaria. Estas prioridades pactuadas à princípio focavam o controle do câncer de colo de útero e mama.

SAÚDE DA MULHER	1º Quadr.	2º Quadr.	3º Quadr.	2023
Número de Exames Preventivos de Câncer de Colo de Útero (dentro da faixa etária de 25 a 64 anos)	688	800	841	2.329
Número de Exames Preventivos de Câncer de Colo de Útero (fora da faixa etária de 25 a 64 anos)	127	145	90	362
Exames de Mamografia (faixa etária de 50 a 69 anos)	51	122	267	440
Exames de Mamografia (fora da faixa etária de 50 a 69 anos)	133	84	142	359
Preventivos Alterados	15	46	31	92
Mulheres Incluídas no Seguimento	15	48	31	94
Total de Mulheres em Seguimento	265	313	344	344
Biópsias de Colo de Útero	15	32	5	52
TOTAL DE GESTANTES	125	137	83	345
TOTAL DE PARTOS NO QUADRIMESTRE	125	137	83	345
PARTOS NORMAIS	25	33	30	109
PARTOS CESÁREAS	61	66	53	236
Proporção de gestantes com pelo menos 6 (seis) consultas pré-natal realizadas (PREVINE BRASIL)	90%	87%	85%	90%

OBS: Com o fechamento do ano, foram revistos dados de cada quadrimestre, sendo que alguns indicadores tiveram seus resultados modificados. Isso ocorre devido a defasagem de atualizações nos sistemas do Ministério da Saúde usados como fonte de informação (SINASC e o SISCAN).

Em relação a mamografia o público alvo para o rastreamento do câncer de mama segundo o Ministério da Saúde são mulheres compreendidas na faixa etária de 50 a 69 anos e com periodicidade bienal.
No município são aproximadamente 3.952 mulheres nesta faixa etária. A meta municipal é cobrir 40% do público-alvo. No caso de rastreio do câncer de colo de útero, segundo o Ministério da Saúde o público alvo são mulheres compreendidas na faixa etária de 25 a 64 anos. No município são aproximadamente 9.525 mulheres dentro dessa faixa etária. A meta municipal é cobrir 70% do público-alvo, com rotina de repetição a cada 3 anos.

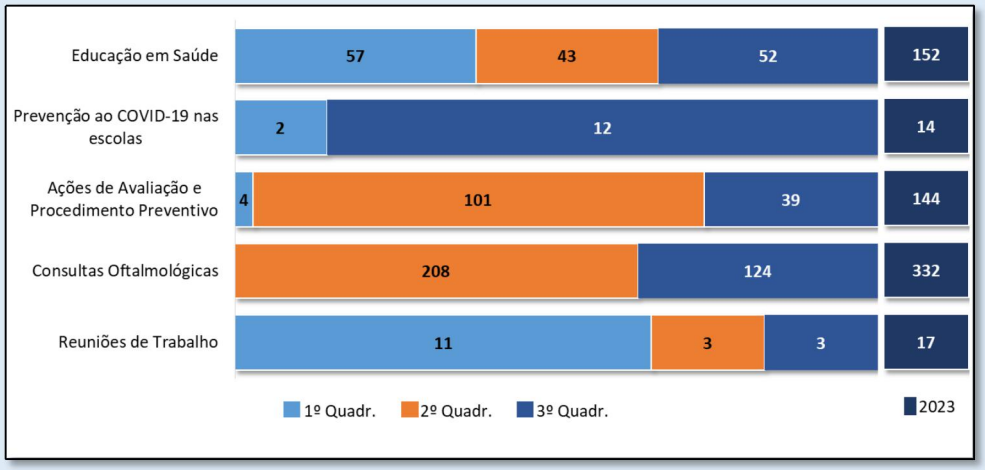
SAÚDE DA MULHER - PARTOS



Os Gráficos contém a estatística de partos normais e cesárea.
Parto – Residência: Partos com mulheres residentes no município de Anchieta, independentemente de onde o parto ocorreu, seja em Anchieta ou em outros municípios.
Parto – Ocorrência: Todos os partos ocorridos no município de Anchieta, isso inclui as mulheres residentes e não residentes em Anchieta.

PROGRAMA SAÚDE NA ESCOLA

O Programa Saúde na Escola (PSE) contribui para o fortalecimento de ações na perspectiva do desenvolvimento integral e proporciona à comunidade escolar a participação em programas e projetos que articulem saúde e educação, para o enfrentamento das vulnerabilidades que comprometem o pleno desenvolvimento de crianças, adolescentes e jovens brasileiros.



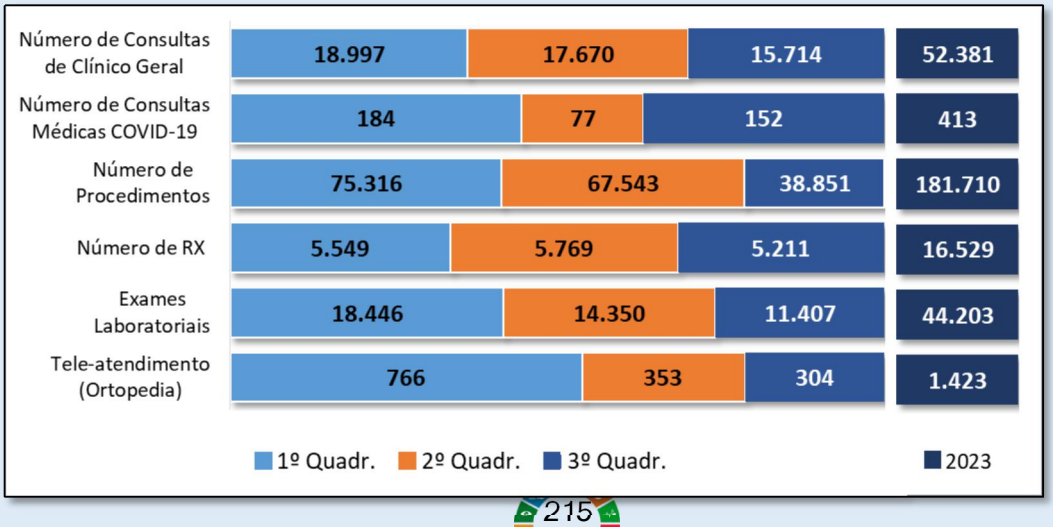
As ações de educação e saúde incluem temas como: alimentação saudável, prevenção de IST, teatros, saúde auditiva, saúde bucal, assim como as ações de avaliação e procedimento coletivo referem se as medidas de antropometria, epidemiologia bucal e alteração da linguagem oral.

ATENÇÃO A MÉDIA E ALTA COMPLEXIDADE

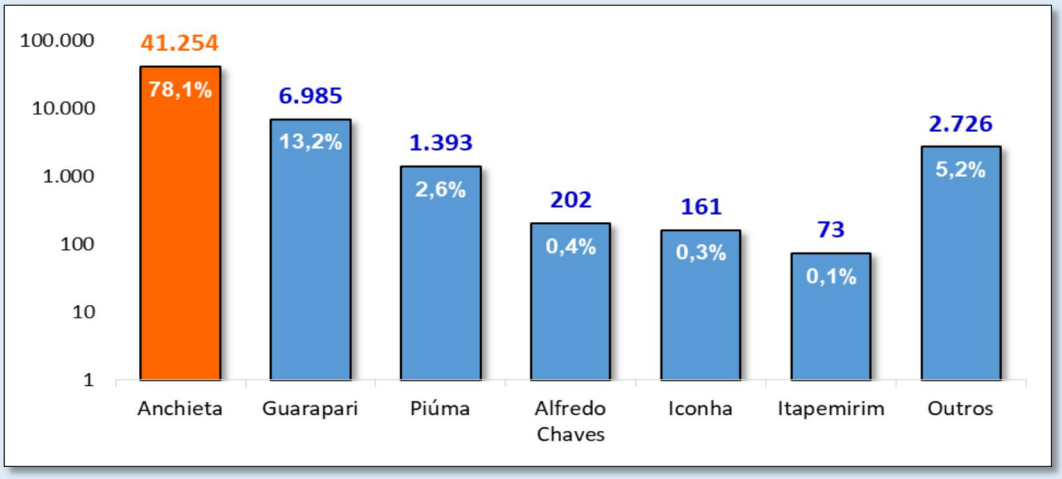
A Atenção Especializada compreende ações e serviços de saúde ambulatorial e hospitalar em todos os níveis de complexidade de maneira regionalizada e hierarquizada. Atua através de encaminhamento, onde os usuários se deslocam aos centros especializados para a realização do processo terapêutico, com formas de cuidados diversificados, contando com acesso a procedimentos de acordo com a sua necessidade. É um meio de assistência que oferece serviços qualificados e precisa estar articulado com o sistema de saúde.

PRONTO ATENDIMENTO MUNICIPAL

No município de Anchieta, a atenção as urgências e emergências ocorre no Pronto Atendimento Municipal e no Pronto Socorro do Hospital Padre Humberto, ambos serviços funcionam como “Porta Aberta”. Dados apresentados durante o ano de 2023.



ATENDIMENTOS REALIZADOS NO PRONTO ATENDIMENTO POR MUNICÍPIO DE PROCEDÊNCIA



O gráfico acima refere-se ao número de atendimentos realizados no Pronto Atendimento Municipal (PA) durante o ano de 2023. Considerando os totais de 2023 tivemos uma média de 4.400 atendimentos por mês e 146 por dia. Foram 11.540 atendimentos realizados no PA por usuários de outros municípios.

A série histórica compreendida do período de 2019 a 2023 mostra um fluxo considerável de usuários acessando o serviço. Importante lembrar que não houve pactuação entre os municípios circunvizinhos com o intuito de regionalizar o atendimento. O Pronto Atendimento é custeado pela Prefeitura Municipal de Anchieta, através do Fundo Municipal de Saúde com a utilização de fonte de “Recurso Próprio”.

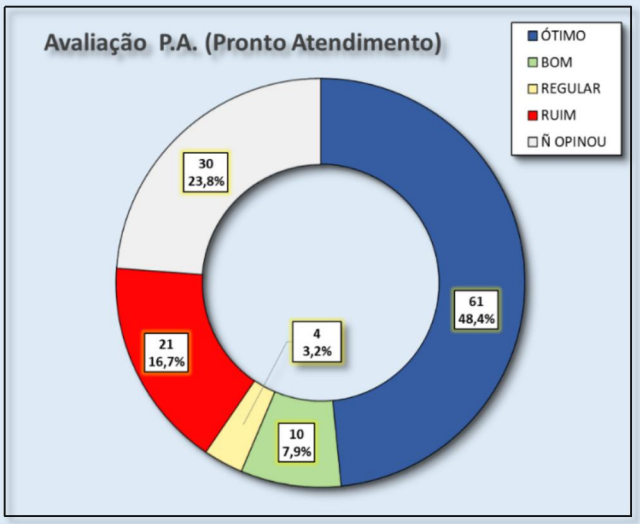
Pronto Atendimento Municipal	2019	2020	2021	2022	2023
Anchieta	37.290	23.814	33.373	42.897	41.254
Guarapari	2.859	1.548	1.488	3.303	6.985
Piúma	1.616	890	869	1.146	1.393
Alfredo Chaves	214	164	110	148	202
Iconha	362	210	107	112	161
Itapemirim	142	83	16	73	73
Outros	1.593	836	798	3.613	2.726
Total	44.076	27.545	36.761	51.292	52.794

Pronto Atendimento Municipal	2019	2020	2021	2022	2023
Anchieta	84,6%	86,5%	90,8%	83,6%	78,1%
Outros	15,4%	13,5%	9,2%	16,4%	21,9%

Os dados da tabela acima mostram que no período de 2019 a 2023 foram realizados 178.628 atendimentos aos munícipes de Anchieta e 33.840 atendimentos aos pacientes de municípios circunvizinhos.

AVALIAÇÃO DE SATISFAÇÃO DO USUÁRIO DO PRONTO ATENDIMENTO MUNICIPAL

A avaliação da qualidade dos serviços de saúde tem sido relevante em âmbito municipal dada a sua indiscutível importância para a implementação de medidas que visam a melhoria da assistência à saúde da população. A satisfação dos usuários merece destaque, no que se refere à determinação da qualidade dos serviços recebidos. A avaliação considerou as seguintes estruturas de serviços: Recepção, Enfermagem, Infraestrutura, Raio X, Laboratório, Atendimento Médico, Higiene e Limpeza, Serviço Social e Segurança.



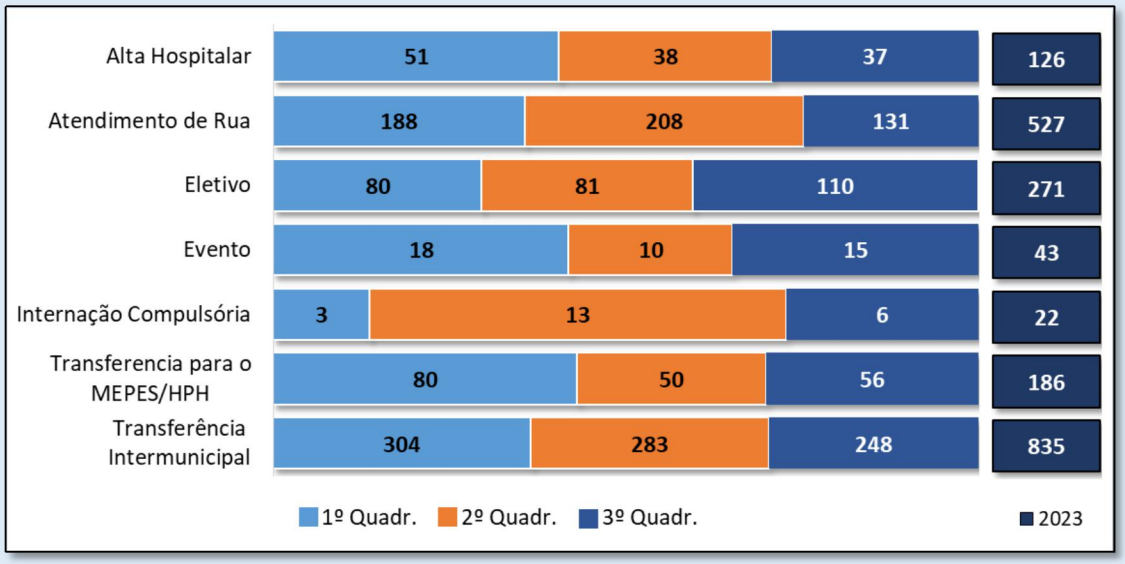
ELOGIOS - SUGESTÕES	RECLAMAÇÕES - SUGESTÕES
• O CORPO CLÍNICO TAMBEM RECEBENDO ELOGIOS , PONTUANDO PROFISSIONAIS NOMINALMENTE; • TURISTAS E MORADORES DE MUNICÍPIOS VIZINHOS QUE BUSCARAM ATENDIMENTO EM NOSSA UNIDADE, TAMBÉM TIVERAM UMA IMPRESSÃO POSITIVA DO SERVIÇO PRESTADO NA SAÚDE EM NOSSA UNIDADE DE PRONTO ATENDIMENTO, SALIENTANDO A AGILIDADE, DEDICAÇÃO E EMPATIA .	• MOROSIDADE NO ATENDIMENTO DOS MÉDICOS; • SOLICITAÇÕES DE MELHORA NO ATENDIMENTO DOS MÉDICOS, PONTUANDO PROFISSIONAIS NOMINALMENTE; • TEMPO DE ESPERA PÓS CLASSIFICAÇÃO PARA ATENDIMENTO MÉDICO; APONTANDO A TRIAGEM COMO UM DOS RESPONSÁVEIS PELA MOROSIDADE, POR ERROS DE CRITÉRIO NA CLASSIFICARÇÃO; • SOLICITAÇÕES DE MELHOR SEGURANÇA NA UNIDADE; • RECLAMAÇÃO REFERENTE A LIMPEZA DO PA NO PERÍODO NOTURNO COM LIXEIRAS CHEIAS E CADEIRAS COM MAL CHEIRO E SUJEIRA;

Considerações:

- Foi percebido queda acentuada na participação dos pacientes em pesquisa neste último quadrimestre;
- Os casos de reclamações pela demora nos atendimentos, se dão por munícipes de anchieta, devido a grande quantidade de munícipes de cidades vizinhas presentes em nossa unidade de pronto atendimento;
- A procura por atendimento de médicos pediatras em nossa unidade persiste;
- Quanto a segurança, enfatizamos a importância da permanência do efetivo na instituição 24h, trazendo segurança para o cliente e para a equipe multiprofissional;
- Salientamos a importância da opiniões dos usuários via sac para uma prestação de assistência em saúde com excelência;
- Reafirmamos aqui o compromisso de seguirmos incentivando a manifestação de nossos usuários sempre!

SERVIÇO MÓVEL / AMBULÂNCIAS

O município de Anchieta conta com o Serviço Móvel Municipal (Resgate) que atende as urgências quando acionado pelo usuário, bem como as transferências de pacientes para outros pontos de atenção no município, e transferências para outros municípios, conforme pactuação da Rede de Atenção as Urgências (RUE). O serviço conta diariamente com uma equipe composta por enfermeiro e condutor e duas equipes compostas por técnico de enfermagem e condutor. O gráfico abaixo o revela o número de atendimentos realizados durante o ano de 2023



TRANSPORTE SANITÁRIO

A Central de Transporte Sanitário realiza atendimento a pacientes em tratamento de saúde pelo Sistema Único de Saúde (SUS). É destinado ao deslocamento programado de pessoas para realizar procedimentos de caráter não urgente e emergencial, no próprio município de residência ou em outros nas regiões de saúde de referência. O serviço de transporte sanitário no município de Anchieta está descrito na Instrução Normativa SSP Nº 03/2017, que "Dispõe sobre os critérios para controle no transporte de pacientes do Município de Anchieta - ES". Abaixo, número de viagens e pacientes atendidos em 2023.

TRANSPORTE SANITÁRIO (VIAGENS)	1º Quadr.	2º Quadr.	3º Quadr.	2023
Vitória	538	643	591	1.772
Guarapari (Hemodiálise)	165	169	208	542
Cachoeiro	406	408	404	1.218
Jerônimo Monteiro	5	2	6	13
Afonso Claudio	3	0	5	3
Guaçui	1	2	17	20
São José do Calçado	5	24	12	41
São Gabriel da Palha	0	0	2	2
Muniz Freire	2	0	0	2
Vila Velha	2	5	7	14
Itapemirim (HECI)	18	31	20	69
Santa Leopoldina	0	1	0	1
Domingos Martins	0	2	4	6
Mimoso do Sul	0	0	1	1
Venda Nova do Imigrante	0	0	1	1
Nova Venécia	1	0	0	1
São Mateus	0	0	1	1
Rio Novo do Sul	1	3	1	5
Alegre	65	67	79	211
Marataízes	0	0	4	4
Itaipava (Menino Jesus)	4	16	34	54
Aracruz	0	2	0	2
Divino São Lourenço	0	1	0	1
Colatina	0	4	3	7
TOTAL	1.216	1.380	1.400	3.991

TRANSPORTE SANITÁRIO (PACIENTES)	1º Quadr.	2º Quadr.	3º Quadr.	2023
Vitória	2.528	3.248	2.919	8.695
Guarapari (Hemodiálise)	508	508	640	1.656
Cachoeiro	1.734	2.079	2.372	6.185
Jerônimo Monteiro	11	3	15	29
Afonso Claudio	6	0	8	14
Guaçuí	4	15	105	124
São José do Calçado	11	68	34	113
São Gabriel da Palha	0	0	6	6
Muniz Freire	2	0	0	2
Vila Velha	4	12	12	28
Itapemirim (HECI)	19	50	24	93
Santa Leopoldina	0	1	0	1
Domingos Martins	0	4	8	12
Mimoso do Sul	0	0	2	2
Venda Nova do Imigrante	0	0	2	2
Nova Venécia	2	0	0	2
São Mateus	0	0	2	2
Rio Novo do Sul	3	14	2	19
Alegre	504	546	611	1.661
Marataízes	0	0	12	12
Itaipava	40	183	283	506
Aracruz	0	4	0	4
Divino São Lourenço	0	2	0	2
Colatina	0	4	6	10
TOTAL	5.376	6.741	7.063	19.180

ASSISTÊNCIA FARMACÊUTICA

Conjunto de ações voltadas à promoção, proteção e recuperação da saúde, tanto individual como coletiva, tendo o medicamento como insumo essencial, visando o acesso e seu uso racional. A dispensação de medicamentos na atenção básica está concentrada na farmácia básica municipal, além da dispensação efetuada em algumas Unidades de Saúde da Família fora do centro da cidade. A relação municipal de medicamentos essenciais (REMUME) foi atualizada através da Portaria número 04 de 26/01/2021.

Relação Municipal De Medicamentos Essenciais	1º Quadr.	2º Quadr.	3º Quadr.
Percentual de Cobertura	91,25%	94,66%	95,20%

Central de Abastecimento Farmacêutico	1º Quadr.	2º Quadr.	3º Quadr.
Estoque	**2.034.066**	**2.785.226**	**4.243.093**
Entrada de Medicamentos 2023	**2.214.443**	**3.551.265**	**1.445.775**
Saída para CAPS	70.946	96.202	107.890
Saída para o PA	24.414	26.304	29.792
Saída para as ESFs	255.872	529.781	476.977
Saída Farmácia	1.112.051	1.441.111	1.699.176
Total de Saída de Medicamentos CAF 2023	**1.463.283**	**2.093.398**	**2.313.835**
Estoque Atual	**2.785.226**	**4.243.093**	**3.375.033**
Número de Processos de Judicialização Atendidos	0	0	0

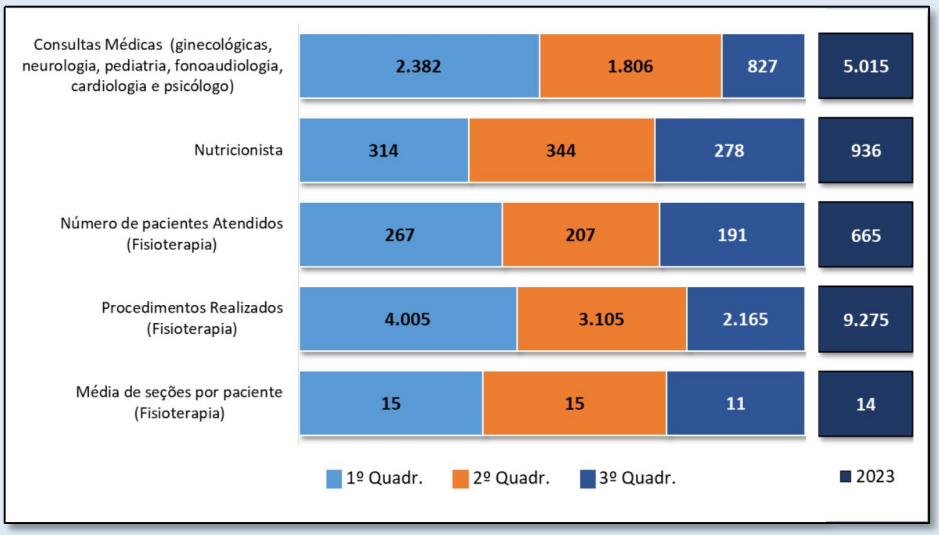
CENTRO DE ESPECIALIDADES UNIFICADAS (CEU)

Atenção Especializada Ambulatorial caracteriza-se pelo papel complementar a Atenção Primária a Saúde (APS), proporcionando ao usuário a continuidade de diagnóstico e/ou assistência.

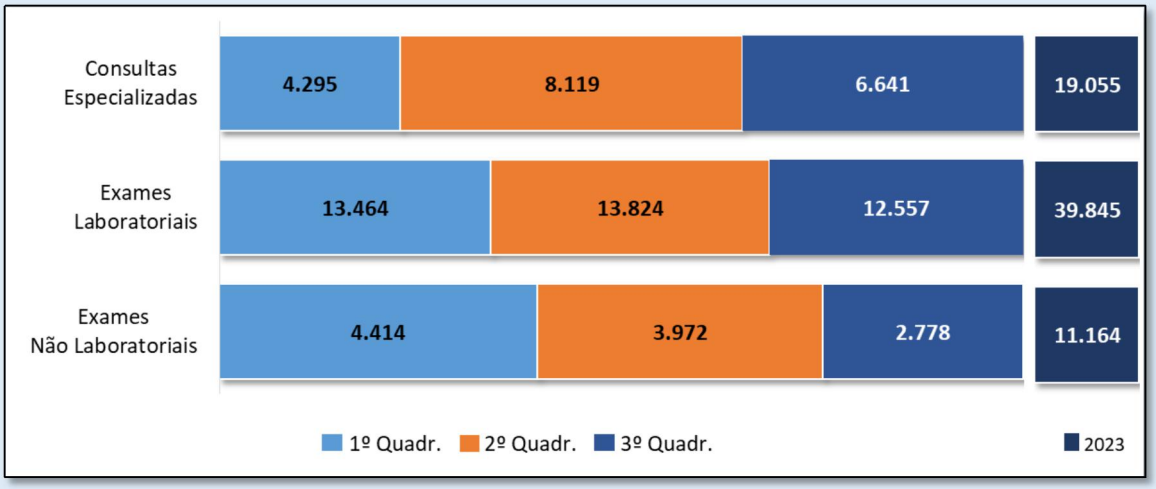
Quanto à Assistência Especializada Ambulatorial, o município de Anchieta conta com: cardiologia, fonoaudiologia, nutrição e ginecologia sendo estes, profissionais efetivos.

As especialidades de ortopedia, oftalmologia, otorrinolaringologia, cardiologia, urologia, dermatologia, pediatria, neuropediatria, fonoaudiologia, psicologia, endocrinologia e coloproctologia, angiologia, além de exames laboratoriais que não são realizados pelo laboratório municipal, são viabilizados através do Consórcio Intermunicipal de Saúde (CIM – Expandida Sul). Há também nesta unidade o serviço de fisioterapia realizado por profissionais efetivos. O gráfico seguinte contém os dados de 2023.

CONSULTAS / PROCEDIMENTOS REALIZADOS POR PROFISSIONAIS EFETIVOS DO MUNICÍPIO



SERVIÇOS CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE (CIM–EXPANDIDA SUL)



Exames não laboratoriais

EXAME	1º QUADR.	2º QUADR.	3º QUADR.	2023
ATENDIMENTO PARA "DIU"	1	8	1	10
ECOCARDIOGRAMA DOPPLER	0	150	95	245
ELETROCARDIOGRAMA DIGITAL	1125	1271	1126	3.522
ENDOSCOPIA DIGESTIVA	0	12	0	12
FISIOTERAPIA PRE E POS OPERATORIO	57	56	48	161
MAMOGRAFIA DIGITAL BILATERAL	133	175	195	503
POTENCIAL EVOCADO AUDITIVO P/ TRIAGEM AUDITIVA (TESTE DA ORELHINHA)	0	27	23	50
PROCEDIMENTOS ORTOPEDICOS	25	18	21	64
REMOCAO DE CERUMEN DE CONDUTO AUDITIVO	20	35	11	66
SESSAO DE FISIOTERAPIA DOMICILIAR NEUROLOGICA	56	56	48	160
SESSAO DE FONOAUDIOLOGIA	199	0	0	199
SESSAO DE PSICOLOGIA	1396	8	0	1.404
TESTE DA LINGUINHA	0	17	13	30
TOMOGRAFIA	4	0	2	6
ULTRASSONOGRAFIA	1360	2139	1195	4.694
VISITA DOMICILIAR DE PSICOLOGO	32	0	0	32
TOTAL	4.414	3.972	2.778	11.164

Especialidades

ESPECIALIDADE	1º QUADR.	2º QUADR.	3º QUADR.	2023
ANGIOLOGISTA	156	111	152	419
CARDIOLOGISTA	0	115	140	255
DERMATOLOGISTA	163	310	164	637
FONOAUDIOLOGIA	5	305	258	568
GINECOLOGISTA	86	264	144	494
NEURO PEDIATRA	137	95	0	232
OFTALMOLOGISTA	773	824	789	2.386
ORTOPEDISTA	807	1.078	814	2.699
ORTOPEDISTA (TELEMEDICINA)	443	239	304	986
OTORRINOLARINGOLOGISTA	322	540	242	1.104
PEDIATRA	441	803	414	1.658
PROCTOLOGISTA	33	56	38	127
PSICOLOGO	123	2.422	2.077	4.622
PSIQUIATRA	655	811	930	2.396
UROLOGISTA	151	146	175	472
TOTAL	4.295	8.119	6.641	19.055

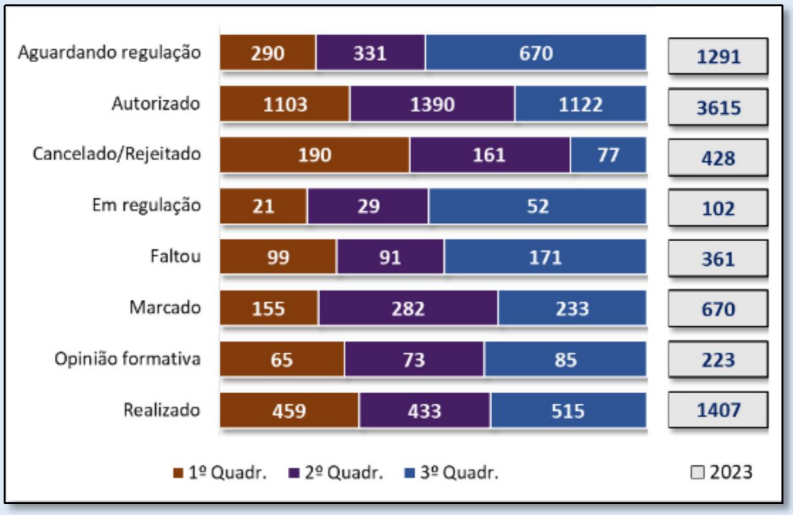
PROCEDIMENTOS REGULADOS PELO ESTADO

Regulação Formativa - O que é?

A Política Nacional de Regulação, instituída pela Portaria GM/MS nº 1.559/2008, está organizada em três dimensões integradas entre si: Regulação de Sistemas de Saúde, Regulação da Atenção à Saúde e Regulação do Acesso à Assistência, que devem ser desenvolvidas de forma dinâmica e integrada, com o objetivo de apoiar a organização do sistema de saúde brasileiro, otimizar os recursos disponíveis, qualificar a atenção e o acesso da população às ações e aos serviços de saúde.

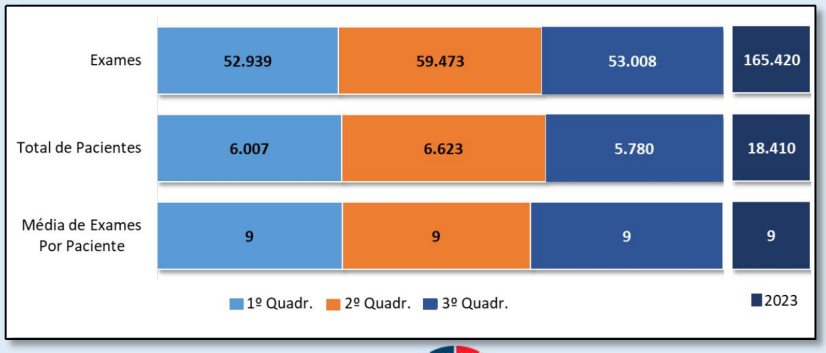
A Regulação do Acesso à Assistência busca otimizar a utilização dos recursos assistenciais disponíveis e promover a transparência, a integralidade e a equidade no acesso às ações e aos serviços, em tempo oportuno, dispondo, para tal, entre outros instrumentos, de diretrizes operacionais e protocolos de regulação. Por meio do novo modelo de Regulação (Autorregulação Formativa Territorial) a Secretaria de Estado da Saúde do Espírito Santo visa apoiar as equipes de atenção primária no manejo aos pacientes que demandam de avaliação especializada, paralelamente, ao fortalecimento da educação permanente, ampliação da autonomia e resolutividade da atenção primária.

Status dos exames e consultas especializados durante o ano de 2023:



LABORATÓRIO MUNICIPAL

O município de Anchieta conta em sua estrutura de serviços de saúde de um laboratório de análise clinicas municipal, serviço de apoio diagnóstico, cujo objetivo é apoiar a realização de um diagnóstico assertivo dos casos de usuários inseridos no sistema de saúde. O gráfico apresenta os dados do ano de 2023.



SAÚDE MENTAL

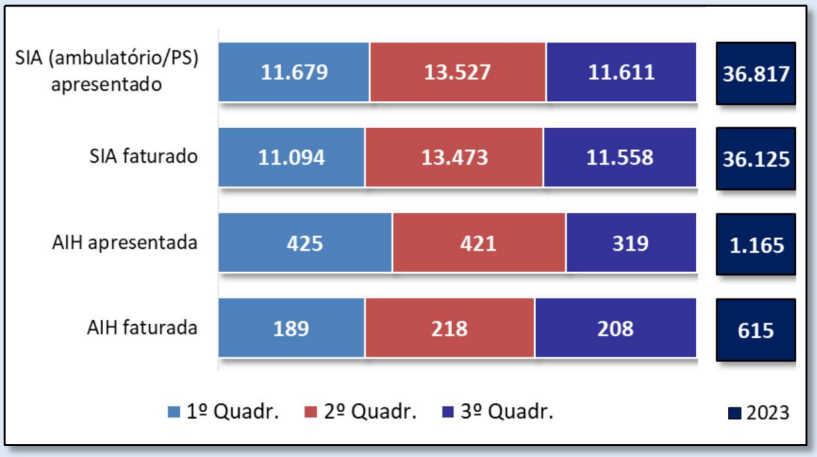
A saúde mental é definida como sendo um estado de equilíbrio entre a pessoa e o meio sociocultural. Este estado garante ao indivíduo a sua participação laboral, intelectual e social garantindo bem-estar e qualidade de vida.
O município de Anchieta possui duas equipes voltadas para o atendimento à população em sofrimento mental (neuroses e psicoses), álcool e outras drogas no Centro de Atenção Psicossocial.
Tem o objetivo de fortalecer os laços familiares e comunitários reinserindo os usuários socialmente, realizando acompanhamento clínico e terapêutico, fomentando o exercício da cidadania, bem como dos direitos civis. Caracterizam-se como substitutivos e não complementares ao hospital psiquiátrico que articula seus profissionais, usuários e familiares, promovendo a autonomia e protagonismo nos tratamentos.

CENTRO DE ATENÇÃO PSICOSSOCIAL (CAPS)

Centro de Atenção Psicossocial CAPS 1	1º Quadr.	2º Quadr.	3º Quadr.	2023
Consultas - Psiquiatria/Clínica	1.219	1.557	1.118	3.894
Total de Usuários Acolhidos com classificação de Risco	481	282	258	1.021
Consultas de Profissionais (Psicologia/Serviço Social/TO/Farmacêutica)	636	1.117	1.394	3.147
Proced. Ambulatoriais (Enfermeiro e Téc de Enfermagem)	215	238	487	940
Atendimentos Domiciliares	122	65	61	248
Grupos Terapêuticos Oficinas Grupos de Atividades Físicas (participantes)	52	126	77	255
Número de usuários internados	11	18	23	52
Elaboração de laudos/Relatórios/ Processos /Palestras e Avaliações	160	184	159	503
Procedimentos e Reuniões Intersetoriais/Matriciamento	116	163	110	389
Busca Ativa por Telefone	125	128	125	378
Encaminhamentos Recebidos	296	309	176	781
Reunião/Discussão de Caso	193	308	258	759

HOSPITAL PADRE HUMBERTO

No município de Anchieta, a Atenção Hospitalar é realizada por um ente de direito privado, filantrópico, de média complexidade, cuja mantenedora é o MEPES (Movimento de Educação Promocional do Espírito Santo), contratualizado para garantir de forma complementar a assistência hospitalar.
O município de Anchieta ainda não possui regulação de leitos hospitalares e na rede estadual, a regulação se dá por meio da central de Regulação de vagas do Estado.



	1º Quadr.	2º Quadr.	3º Quadr.	2022
% de BAUs Rejeitados	5,0%	0,4%	0,5%	1,9%
% Prontuários Rejeitados	55,5%	48,2%	34,8%	47,2%

Considerando a Lei nº 14.400 de 08 de julho de 2022 que altera a lei nº 13.992 de 22 de abril de 2020, para prorrogar a suspensão da obrigatoriedade da manutenção das metas quantitativas e qualitativas contratualizadas pelos prestadores de serviços de saúde, de qualquer natureza, no âmbito do Sistema Único de Saúde (SUS) e garantir os repasses dos valores financeiros contratualizados em sua integralidade.

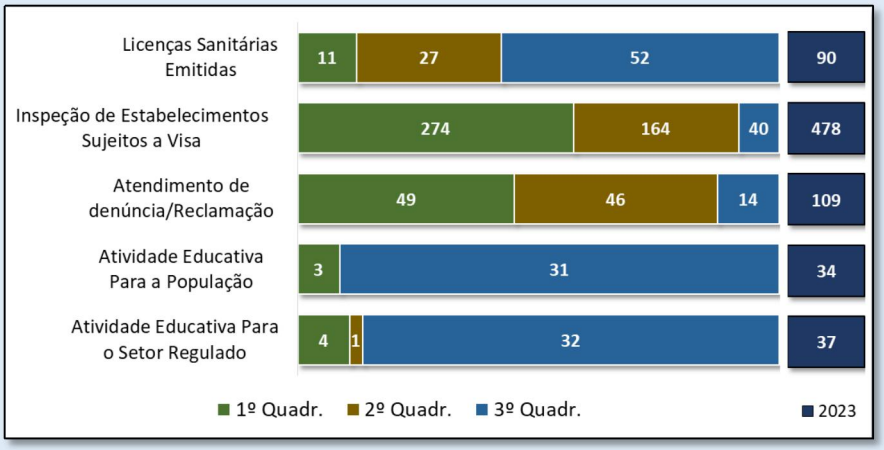


VIGILÂNCIA EM SAÚDE

A vigilância em saúde está relacionada às práticas de atenção e promoção da saúde dos cidadãos e aos mecanismos adotados para prevenção de doenças. A vigilância se distribui entre: epidemiológica, ambiental/controle de zoonoses, sanitária e saúde do trabalhador.
As ações coletivas de Vigilância em Saúde são os processos de trabalho, baseados em ações envolvendo outros entes, e por isso se desenvolvem de forma Intersetorial e com caráter coletivo.

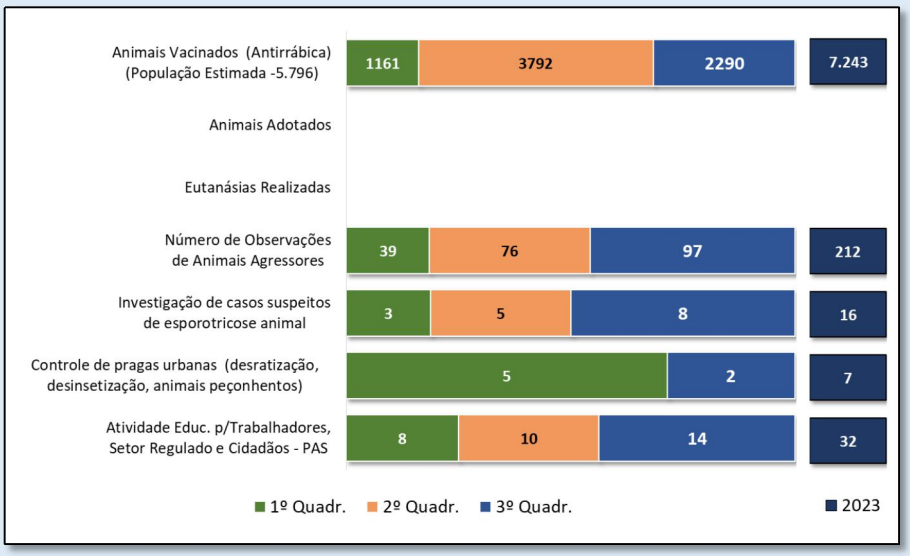
VIGILÂNCIA SANITÁRIA

As ações de vigilância sanitária dirigem-se, em regra, ao controle de bens, produtos e serviços que possam vir a oferecer riscos à saúde da população como alimentos, produtos de limpeza, cosméticos, medicamentos, dentre outros. Realizam também a fiscalização de estabelecimentos de serviços de saúde e de interesse à saúde, como escolas, unidades de saúde, clinicas, academias, centros comerciais, e ainda inspecionam os processos produtivos que podem pôr em risco a saúde da população.



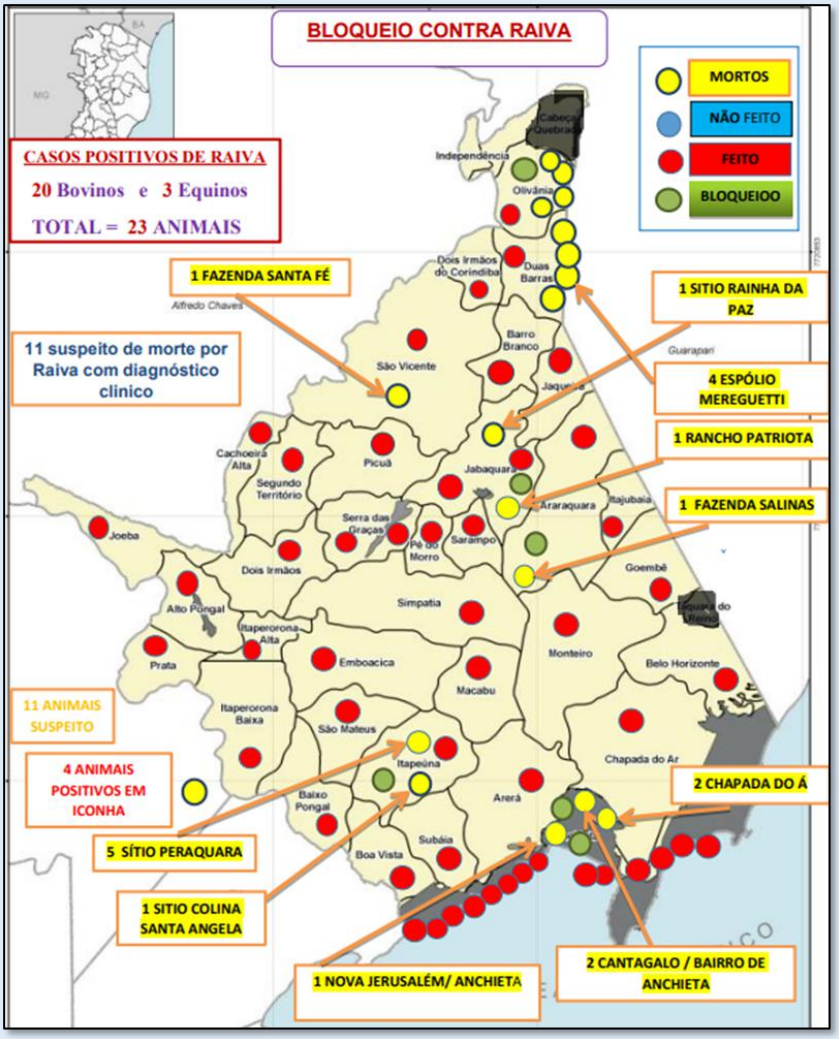
VIGILÂNCIA AMBIENTAL / CONTROLE DE ZOONOSES

A Vigilância Ambiental consiste em um conjunto de ações que proporcionam o conhecimento e a detecção de mudanças nos fatores determinantes e condicionantes do meio ambiente que interferem na saúde humana, com a finalidade de identificar as medidas de prevenção e controle dos fatores de risco ambientais relacionados às doenças ou a outros agravos à saúde. Atualmente temos como carro chefe da vigilância ambiental o trabalho de combate ao mosquito transmissor do dengue, zika, chikungunya e febre amarela, através das ações de educação em saúde e visitas domiciliares realizadas pelos agentes de combate a endemias.



Observação: Raiva – Durante o ano de 2023 foram diagnosticados pelo IDAF 23 herbívoros (20 bovinos e 03 equinos) positivos para raiva no território do município. Como estratégia de contenção da doença e evitar o acometimento em humanos o serviço de Vigilância das Zoonoses intensificou ações de bloqueio vacinal em cães e gatos (responsabilidade do SUS) em conjunto com ações estratégias de educação em saúde, em parceria com a Vigilância Epidemiológica, Vigilância em Saúde do Trabalhador, Secretaria de Agricultura e o IDAF.

Mapa de Bloqueio da Raiva
(Vacinação cães e gatos)



VIGILÂNCIA AMBIENTAL COBERTURA MOSQUITO DA DENGUE	1º Quadr.	2º Quadr.	3º Quadr.	2023
Imóveis Inspecionados - PNCD	16.068	18.130	14.982	49.180
Imóveis Tratados (Tmto Focal) - PNCD	246	477	270	993
Índices de Pendência - PNCD	40,1	42,3	48,0	43
Larvas de Aedes Coletadas - PNCD	* 915	750	414	2.079
Índices de Infestação Predial - PNCD	0,78	0,55	0,49	1
Depósitos Inspecionados - PNCD	3.720	3.984	3.705	11.409
Número de depósitos Eliminados - PNCD	188	313	114	615
Supervisões Realizadas - PNCD	29	85	52	166
Controle Químico Nos Pontos Estratégicos - PNCD	11	27	20	58
Número de Triatomíneos Enviado Para Para Análise	1	0	0	1
Visitas aos Postos de Ident. de Triatomíneos - PIT	69	131	108	308
Visitas aos Postos de Identificação de Malária - PIM	69	131	108	308
Ações de Educação em Saúde/PESMS	55	65	16	136
Ações de Bloqueio de casos suspeitos notificados de dengue	0	0	0	0

Índice de pendência: nº casas fechadas/nº casas visitadas x 100 - (Valor satisfatório é até 20%)
Índice de infestação predial: nº imóveis positivos/ nº casas visitadas x 100 - (valor satisfatório é < 1)

VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA

A Vigilância Epidemiológica tem como objetivo alimentar os sistemas de informação e realizar análise que permitam monitorar o quadro epidemiológico do município e que subsidiem a formulação, implementação e avaliação das ações de prevenção e controle de doenças e agravos, a definição de prioridades e a organização das ações e serviços de saúde.

VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA AGRAVOS NOTIFICADOS	1º Quadr.	2º Quadr.	3º Quadr.	2023
Atendimento Antirábico	63	77	87	227
Dengue	1107	730	64	1.901
Acidente de Trab. Exposição a Mat. Biológico	2	5	1	8
Acidentes Causados por Animais Peçonhentos	3	4	9	16
Hepatites Virais	1	2	3	6
Sífilis não Especificadas	29	31	23	83
Sífilis Congênita	1	2	3	6
Sífilis em Gestantes	5	8	6	19
Tuberculose	2	2	1	5
COVID-19	1.158	605	588	2.351
Óbitos Mulheres	16	11	18	45
Óbitos Homens	12	17	21	50
Natimortos	0	0	0	0
Óbito em Mulheres em Idade fertil	1	2	3	6
Violência interpessoal e autoprovocada	36	60	71	167

Imunização

O Programa Nacional de Imunizações (PNI) do Brasil é uma referência internacional de Política Pública de Saúde. O país já erradicou, por meio da vacinação, doenças de alcance mundial como a varíola e a poliomielite (paralisia infantil). A população brasileira tem acesso gratuito a todas as vacinas recomendadas pela Organização Mundial de Saúde (OMS).
Desde que foi criado, em 1973, o programa busca a inclusão social, assistindo todas as pessoas, em todo o território nacional sem distinção de qualquer natureza. O município de Anchieta conta com uma enfermeira responsável pelo controle, monitoramento e avaliação da cobertura vacinal de acordo com o calendário disponibilizado pelo Ministério da Saúde. Quantitativo de Doses Aplicadas:

Quantitativo de doses aplicadas no Município	1º Quadr.	2º Quadr.	3º Quadr.	2023
BCG	94	103	83	280
VIP/VOP	598	634	744	1.976
Pentavalente (DTP+HIB+HB)	474	394	543	1.411
Rotavírus	277	261	250	788
Meningocócica C	479	397	330	1.206
Pneumocócica 10 valente	439	387	351	1.177
Tríplice Viral	333	384	263	980
DTP	246	261	144	651
dT	782	1.012	822	2.616
Hepatite B	557	716	626	1.899
Hepatite A	117	161	122	400
Febre Amarela	359	351	372	1.082
Varicela	330	275	18	623
Pneumo 13 (CRIE)	7	4	7	18
Pneumo 23 (CRIE)	56	282	119	457
Raiva	282	158	142	582
HPV	361	381	536	1.278
dTpa	138	120	121	379
Influenza (Campanha e CRIE)	3.398	8.331	2.136	13.865
MENINGO ACWY	156	134	447	737
HEXA VALENTE (CRIE)	1	8	5	14
COVID-19	3.840	3.914	2.466	10.220

Centro de Testagem e Aconselhamento

O Centro de Testagem e Aconselhamento (CTA) realiza aconselhamento e testagem para as IST´s, além de ações coletivas em parceria com as Unidades de Saúde da Família e os demais segmentos da vigilância em saúde e com o Programa de Educação em Saúde e Mobilização Social (PESMS), nos diversos espaços coletivos. O quadro abaixo demonstra o número de consultas e insumos de prevenção disponibilizados durante o ano de 2023.

VIGILÂNCIA EM SAÚDE DO TRABALHADOR

A Vigilância em Saúde do Trabalhador é compreendida como uma atuação contínua e sistemática, ao longo do tempo, no sentido de detectar, conhecer, pesquisar e analisar os fatores determinantes e condicionantes dos agravos à saúde, relacionados aos processos e ambientes de trabalho, em seus aspectos tecnológico, social, organizacional e epidemiológico, com a finalidade de planejar, executar e avaliar intervenções sobre esses aspectos, de forma a eliminá-los ou controlá-los. Abaixo, o quadro demonstra as ações realizadas por este setor durante o ano de 2023.

VIGILÂNCIA EM SAÚDE DO TRABALHADOR	1º Quadr.	2º Quadr.	3º Quadr.	2023
Número de Notificações de Doenças e Agravos Relacionados ao Trabalho.	27	48	55	130
Número de Notificações de Doenças e Agravos Relacionados ao Trabalho (residentes em Anchieta)	18	38	46	102
Número de Acidentes de Trabalho.	24	39	51	114
Número de Acidentes de Trabalho (residentes em Anchieta).	15	29	42	86
Ações de Educação em Saúde e Educação Permanente.	9	11	5	25
Ações de Vigilância de Saúde do Trabalhador, articulada com a APS.	8	6	6	20
Avaliação de Notificações de Doenças e Agravos Relacionados ao Trabalho e-SUS/vs.	27	48	55	130
Ações Conjuntas, Vigilância e Outros Setores	47	59	34	140

GESTÃO EM SAÚDE

A gestão da saúde implica em administrar empreendimentos de saúde, tanto na esfera pública como privada. Avaliar as necessidades da instituição, gerenciar processos e programas, criar e aplicar políticas, garantir o conforto e a segurança dos pacientes e gerenciar equipes são algumas das atribuições da área de gestão em saúde.

A Portaria nº 2.135, de setembro de 2013, que estabelece diretrizes para o planejamento do SUS, define como instrumentos do planejamento em saúde o Plano Municipal de Saúde (PMS), a Programação Anual da Saúde (PAS) e o Relatório Anual de Gestão (RAG) e orienta os pressupostos para o planejamento.

A Secretaria Municipal de Saúde conta com comissões de trabalho a saber:

- Comissão de Patrimônio Móvel e Imóvel da SEMUS;
- Comissão de Almoxarifado da Saúde;
- Comissão de Investigação de Óbito Materno Infantil e Fetal;
- Comissão de Educação Permanente;
- Comissão de Farmácia e Terapêutica;
- Comissão de Acompanhamento do DODE (Documento Descritivo).

RECURSOS HUMANOS

RECURSOS HUMANOS	1º Quadr. 2023	2º Quadr. 2023	3º Quadr. 2023
Efetivos (ESTATUTARIO)	474	469	468
Residente Bolsista	23	28	28
Comissionados	60	67	71
Contratados DT	72	86	89
Estagiário	20	21	19
Cedidos	3	3	3
Terceirizados	75	27	27
Número de Servidores:	727	701	705

O quadro acima estratifica o quantitativo de servidores da Secretaria de Saúde, sendo este composto no segundo quadrimestre por: 66,4% de efetivos; 4,0% de residentes bolsistas; 10,1% de comissionados; 12,6% de contratados DT; 2,7% de estagiários; 0,4% de cedidos e 3,8% de terceirizados.

AUDITORIA

A auditoria em saúde é executada através de normas técnicas e administrativas, regras de utilização e prestação dos serviços, tabelas de procedimentos e honorários, além de protocolos técnico-científicos que orientam as boas práticas médicas e profissionais.

As auditorias hospitalares visam, principalmente: Evitar o excesso de oferta e uso inadequado dos serviços; prevenir ou monitorar a má prática; monitorar a qualidade; equilibrar os padrões e os resultados da prestação da assistência; estabelecer regras para o funcionamento e desempenho de serviços terceirizados ou próprios da atenção à saúde.

A auditoria em serviços de saúde fiscaliza também os contratos afim de tomar conhecimento de tudo que foi estabelecido entre as partes. Ela deve respeitar o acordo em contrato entre as partes envolvidas, mantendo assim o equilíbrio dos procedimentos.

A auditoria assegura a qualidade dos serviços oferecidos e prestados pelas instituições; aprimora os procedimentos técnicos, administrativos, e éticos dos profissionais da saúde e avalia o desempenho do serviço, promove o processo educativo dos profissionais, visando a qualidade do atendimento a um custo compatível com os recursos financeiros da instituição. Sendo assim, a auditoria é um importantíssimo instrumento de gestão, pois contribui diretamente com o destino, e aplicação adequadas de recursos para a qualidade de todos os serviços e procedimentos.

Relatórios de Auditoria	1º Quadr.		2º Quadr.		3º Quadr.		2023	
	Realizado	Pendente	Realizado	Pendente	Realizado	Pendente	Realizado	Pendente
Pronto Atendimento	0	0	0	0	0	0	0	0
MEPES (AIH)	3	1	3	1	3	1	3	1
MEPES (SIA)	3	1	3	1	2	1	2	1
Check list aplicados nos processos	2	6	2	6	4	7	4	7
Analisados e com Pareceres	8	8	8	8	4	7	4	7

Processo 5298/2021 – Convênios 001,003,004,005,006/2020
Processo 7534/2021 – Convenio 001/2021
Processo 18.983/2021 – Convênio 001/2022 e aditivo
Processo 15.429/2021 – Convênio 002/2022
Processo 15.431/2021 – Convênio 003/2022
Processo 15.428/2021 – Convênio 004/2022
3 pareceres de BAUs - 3 pareceres de AIHs
2 pareceres do Mepes para GOMAC – Processo 3.789/2023 – Processo 18.587/2022

OUVIDORIA

A ouvidoria é um instrumento de gestão para o aperfeiçoamento da qualidade e da eficácia das ações e serviços prestados pelo SUS. Na Ouvidoria recebemos denúncias, reclamações, críticas, sugestões, solicitações de informações e elogios.

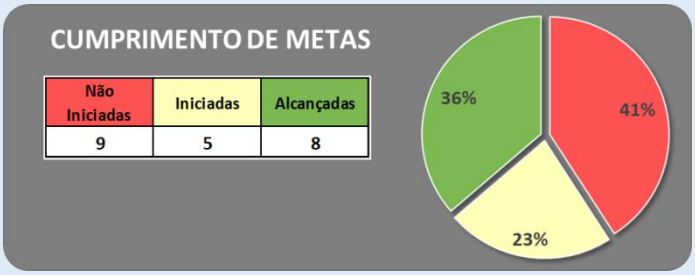
Ocorrências	1º Quadr.			2º Quadr.			3º Quadr.			2023		
Secretaria de Saúde	Recebidas	Devolutivas	Atendidas	Recebidas	Devolutivas	Atendidas	Recebidas	Devolutivas	Atendidas	Recebidas	Devolutivas	Atendidas
	68	57	84%	119	87	73%	199	161	81%	386	305	79%

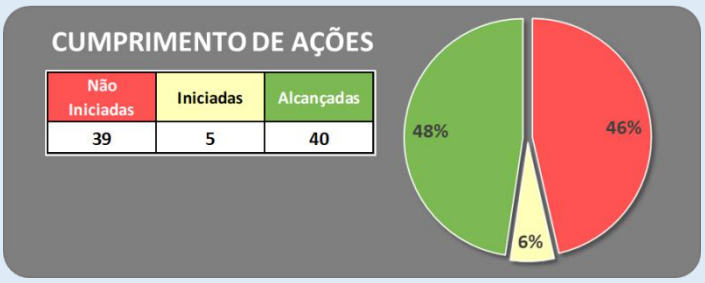
Ocorrências	1º Quadr.			2º Quadr.			3º Quadr.			2023		
Secretaria de Saúde	Recebidas	Devolutivas	Atendidas	Recebidas	Devolutivas	Atendidas	Recebidas	Devolutivas	Atendidas	Recebidas	Devolutivas	Atendidas
	59	45	76%	33	31	94%	19	16	84%	111	92	83%

PROGRAMAÇÃO ANUAL DE SAÚDE

A Programação Anual de Saúde (PAS) tem por objetivo operacionalizar as intenções quadrienais expressas no Plano Municipal de Saúde (PMS). Abaixo a avaliação final das metas expressas no referido plano para o ano de 2023:
- Gestão em Saúde

PROGRAMAÇÃO ANUAL DE SAÚDE - METAS 2023			
GESTÃO EM SAÚDE	Não Iniciada	Iniciada	Alcançada
Manutenção do Serviço de Interfaceamento da Saúde			X
Fortalecer e qualificar o Sistema de Transporte Sanitário Municipal			X
Intensificar o processo de comunicação entre os serviços e com os usuários		X	
Implantar e manter sistemas de segurança nos estabelecimentos de saúde	X		
Aprimorar os processos de aquisição de insumos, bens e serviços			X
Aprimorar os processos inerentes ao gerenciamento de almoxarifado	X		
Aprimorar os processos de gerenciamento de patrimonio	X		
Ampliar, reformar e manter equipamento público			X
Construir e manter central de veículos do Fundo Municipal de Saúde	X		
Implantar e manter processo de Gestão de Pessoas			X
Prover o desenvolvimento do processo de educação permanente	X		
Aprimorar os processos de trabalho da auditoria, controle, avaliação e regulação		X	
Qualificar os processos de trabalho da Central de Regulação, aprimorando a comunicação com o publico interno e externo		X	
Atualizar os Protocolos de regulação de exames e consultas especializadas		X	
Organizar e manter os processos de trabalho da Ouvidoria do SUS		X	
Implantar e manter serviço de comunicação social na SEMUS	X		
Manter a estrutura do Conselho Municipal de Saúde			X
Facilitar a execução da rubrica orçamentária especifica para o CMS			X
Apoiar a implantação de Conselhos Locais de Saúde	X		
Possibilitar a capacitação dos conselheiros de saúde	X		
Apoiar e realizar a Conferencia Municipal de Saúde	NÃO SE APLICA		
Implantar a fiscalização nos serviços de saúde	X		
Implementar a transparência dos atos do Conselho Municipal de Saúde			X



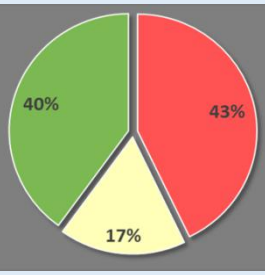


- Atenção Primária

PROGRAMAÇÃO ANUAL DE SAÚDE - METAS 2023			
ATENÇÃO PRIMÁRIA À SAÚDE	Não Iniciada	Iniciada	Alcançada
Implementar a atenção materno infantil			X
Qualificar a atenção a saúde da mulher - Fase adulta			X
Qualificar a atenção a saúde da mulher - Pré-natal, Parto e Puerpério			X
Implementar a atenção a saúde da mulher - Climatério		X	
Implementar a atenção a Saúde do Homem		X	
Organizar e qualificar a atenção a saúde ao adolescente			X
Construir Unidade de Saúdeq	X		
Manter Equipadas as Unidades de Saúde			X
Ampliar e/ou reformar unidades de saúde			X
Garantir a manutenção das unidades de saúde			X
Instalar e manter o videomonitoramento nas unidades	X		
Ampliar a equipe Multiprofissional para apoio a Estratégia de Saúde da Família	X		
Contratar profissionais para manutenção da ESF			X
Manter um Centro de Atendimento para Enfrentamento da Covid-19		X	
Garantir a efetivação do "Programa Saúde com Agente"			X
ATENÇÃO A SAÚDE BUCAL			
Implantar o protocolo de Saúde Bucal na Atenção Básica	X		
Ampliar e manter equipes de saúde bucal			X
Garantir consultórios odontológicos equipados		X	
Adquirir insumos para manutenção do serviço da saúde bucal - Suprir 21 consultórios		X	
Manter o apoio ao Programa Saúde na Escola - PSE			X
Elaborar e implantar a atenção odontológica para os "pescadores" (Protocolo de atendimento)	X		
PRONTO ATENDIMENTO MUNICIPAL			
Elaborar e implantar Regimento interno do serviço as urgencias básicas	X		
Qualificar o Nucleo de Educação Permanente	X		
Adequar o serviço para UPA	X		
Manter e qualificar o serviço de remoção móvel			X
Implantar Teleconsulta ortopédica			X
Manter serviço de atendimento para enfrentamento a Pandemia do Novo Coronavirus		X	
ASSISTÊNCIA FARMACÊUTICA			
Qualificar a REMUME mantendo atualizada	X		
Implantar projeto de recolhimento de medicamentos vencidos nas ESFs contemplado no PGRSS	X		
Adequar o sistema de gerenciamento da Assistencia farmacêutica para atender a rede	X		
Adequar (ampliar e reformar) a estrutura física da farmácia básica municipal	X		
Manter a Equipe Tecnica da Farmacia Basica Municipal			X
Adequar (ampliar e reformar) a estrutura física da Central de Abastecimento Farmacêutico	X		
Implementar a equipe técnica da dispensação de medicamentos de alto custo	X		
Reorganizar o serviço de dispensação de medicamentos	X		

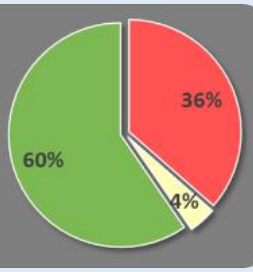
CUMPRIMENTO DE METAS

Não Iniciadas	Iniciadas	Alcançadas
15	6	14



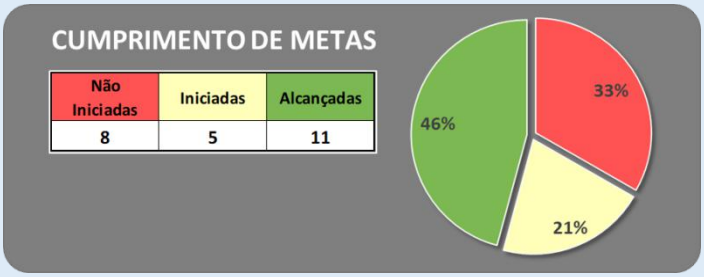
CUMPRIMENTO DE AÇÕES

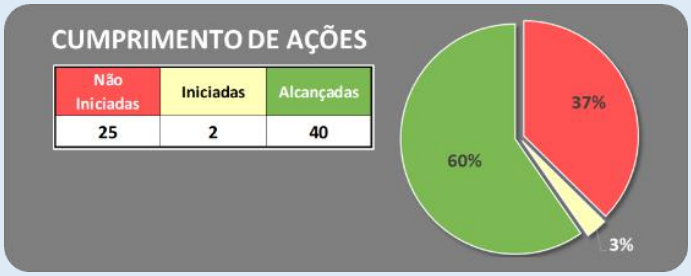
Não Iniciadas	Iniciadas	Alcançadas
55	6	90



Atenção a Média e Alta Complexidade

PROGRAMAÇÃO ANUAL DE SAÚDE - METAS 2023			
Atenção à Média e Alta Complexidade	**Não Iniciada**	**Iniciada**	**Alcançada**
Ampliar e manter serviço de especialidade		X	
Garantir serviço de diagnóstico			X
Implementar e manter recurso no sistema de prontuário eletronico para executar a contrareferencia	X		
Implantar e manter Sistema de Gestão a vista	X		
Assegurar internação hospitalar de baixa e média complexidade no territorio municipal			X
Redefinir e manter perfil de atendimento do Hospital local		X	
Organizar e manter serviço de internação hospitalar no território municipal para enfrentamento a Pandemia do Novo Coronavirus		N/A	
Complementar a oferta de exames e consultas especializadas.			X
Garantir atendimento psicossocial conforme demanda			X
Realizar os matriciamentos com a APS		X	
Manter grupos/oficinas terapêuticas		X	
Ampliar, reformar e manter a estrutura do CAPS			X
Garantir a manutenção de equipamentos			X
Ampliação e manter equipe			X
Manter oferta de exames laboratoriais em serviço municipal			X
Reformar e ampliar o laboratório municipal de análises clinicas	X		
Garantir a manutenção de insumos, equipamentos e equipe de acordo com a demanda			X
Manter oferta de fisioterapia			X
Implantar e manter duas práticas integrativas complementares			X
Contruir Centro de Reabilitação Ortopedica e de deficiências múltiplas	X		
Aumentar a equipe Multiprofissional	NÃO PROGRAMADA		
Credenciar e manter o Centro de Especialidades Odontológicas - CEO Tipo I			
Equipar Centro de Especialidades Odontológicas	X		
Contratar e manter Equipe para o CEO	X		
Implantar e manter serviço de atenção odontológica especializada ao trabalhador	X		
Suprir as necessidades de insumos para o Centro de Especialidades Odontológicas	X		
Aquisição de Protese Dentária		X	



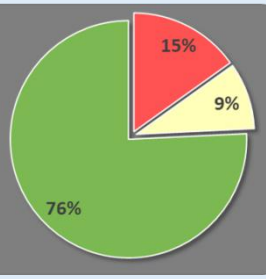


Vigilância em Saúde

PROGRAMAÇÃO ANUAL DE SAÚDE - METAS 2023			
VIGILÂNCIA EM SAÚDE	Não Iniciada	Iniciada	Alcançada
Manter as ações de vigilancia as arboviroses	X	X	X
Manter as ações de programa de fatores abióticos			x
Garantir manutenção do predio que abriga o serviço da vigilancia ambiental			x
Fortalecer as ações do Programa de Educação em Saúde e Mobilização Social			x
Garantir a efetivação do Programa Saúde com Agente			x
Articular ações de controle de zoonoses			x
Articular permanentemente ações de carater educativo para a população			
Prover estrutura física adequada para atividades de vigilância em zoonoses	X		
Adquirir veículo para manutenção dos serviços			X
Monitorar os dados de Vigilância Epidemiológica relativo aos indicadores do pacto interfederativo			X
Manter a equipe de vigilância epidemiológica			X
Implementar instrumentos de comunicação com público interno e externo			X
Reorganizar estratégias de vigilância epidemiológica para enfrentamento à Pandemia do Novo Coronavirus, de acordo com a situação epidemiológica	NA	NA	NA
Adequar espaço físico e mobiliário	NÃO PROGRAMADO		
Realizar ações de educação permanente			
Realizar ações de educação em saúde			
Implementar inspeção sanitária em estabelecimentos públicos de saúde da rede municipal			X
Manter inspeção sanitária em estabelecimentos de interesse da VISA			X
Desenvolver ações de educação em saúde de Vigilância Sanitária		X	
Implementar estratégias de vigilancia sanitária para enfrentamento a Pandemia do Novo Coronavirus			
Promover a adequação de espaço físico para atender a demanda da Vigilância Sanitária			X
Promover aquisição de veículo para suporte as ações da Visa	X		
Promover aquisição de mobiliário para atender a demanda da Vigilância Sanitária			X
Ampliar e manter a equipe técnica de profissionais e nível superior			X
Desenvolver ações de educação em saúde de "Saúde do Trabalhador"			X
Implementar estratégias de vigilância em saúde do trabalhador para enfrentamento a Pandemia do Novo Coronavirus			
Desenvolver ações de vigilância em saúde do trabalhador em ambientes de trabalho			X
Ampliar e manter equipe técnica	X		
Adequar a estutura do setor para acomodar servidores	X		
Reduzir agravos na população através da proteção vacinal			X
Divulgar dados sobre imunização da população			X
Implementar ações de educação em saúde na imunização			X
Manter serviço de manutenção de equipamentos de refrigeração de imunizantes			X
Ampliar a oferta de testagem no município para HIV,Sífilis e Hepatites B e C			X
Ampliar e manter equipe técnica			X
Intensificar as parcerias internas e externas			X
Manter estratégias de educação em saúde		X	
Manter Comitê Municipal de Investigação da Transmissão Vertical			X

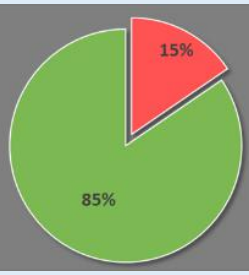
CUMPRIMENTO DE METAS

Não Iniciadas	Iniciadas	Alcançadas
5	3	25



CUMPRIMENTO DE AÇÕES

Não Iniciadas	Iniciadas	Alcançadas
11	0	60



EDUCAÇÃO PERMANENTE

A Educação Permanente em Saúde (EPS) é compreendida como um conceito pedagógico que relaciona ensino, serviço, docência e saúde, contribuindo para o desenvolvimento profissional, a gestão setorial e o controle social. A EPS tem por base os pressupostos da aprendizagem significativa que devem ser orientadores das ações de desenvolvimento profissional e das estratégias de mudança das práticas de saúde. Assim, apresenta-se como uma estratégia de educação na saúde que tem um olhar sobre as necessidades da população, configurando-se como um processo de gestão participativa e transformadora, que inclui instituições de ensino, trabalhadores, gestores e usuários, conformando o "quadrilátero da formação".

Capacitações realizadas durante o ano de 2023:

DATA	SETOR	CAPACITAÇÃO	Nº DE PARTICIPANTES
22/08/2023	ESFs e Pronto Atendimento	Programa de Integração	44
01/06/2023 a 02/06/2023	Aux. Administrativos Setores Saúde	Programa de Integração	17
02/08/2023	ESFs	Teste do Pezinho	13
03/08/2023	ESFs	Teste do Pezinho	14
27,28 e 29/11/2023	ESFs	Sala de Vacina	56
4,5 e 7/12/2023	ESFs	Sala de Vacina	71

DEMONSTRATIVO FINANCEIRO

A sociedade precisa de governantes para administrar a União, os Estados e os Municípios. Cada esfera de governo dispõe de um orçamento que, de uma forma geral, trata da estimativa dos valores que devem entrar e sair do patrimônio de uma determinada entidade pública, os valores que "entram" são chamados de receitas e os valores que "saem" são as despesas públicas (JONES, 2012).

A gestão do orçamento público não é privilégio apenas dos municípios, esse controle se inicia com a União, que promove o repasse de verbas aos Estados e Municípios, encontra continuidade nos Estados que complementam as verbas municipais e finalizam nos municípios, que de posse de recursos advindos da União, do Estado e de recursos próprios organizam suas diretrizes orçamentárias e as colocam em prática.

Existem sistemas de prestação de contas que são mecanismos de controle para evitar irregularidades e avaliar o cumprimento das metas previstas. Nesse contexto, cabe a essas entidades organizar-se de maneira eficiente para que consigam gerir seus recursos e cumprir com as obrigações e responsabilidades perante a sociedade, além de manter-se em funcionamento para dar continuidade à administração.

A entidade deve planejar e dispor de ações e meios que assegurem ao cidadão o suprimento de suas necessidades básicas, como segurança, educação, saneamento, saúde, cultura e o seu bem-estar em geral, observando a grande necessidade de ser flexível e acompanhar as novas demandas sociais.

COMPOSIÇÃO TOTAL DO ORÇAMENTO DA SAÚDE

COMPOSIÇÃO TOTAL DO ORÇAMENTO DA SAÚDE ANO 2023		
TESOURO	R$ 41.191.070,40	65,6%
UNIÃO	R$ 8.989.456,53	14,3%
ESTADO	R$ 87.789,00	0,1%
OUTROS	R$ 12.551.000,00	20,0%
TOTAL	**R$ 62.819.315,93**	**100,0%**

RECEITAS E TRANSFERÊNCIAS FINANCEIRAS

RECEITA E TRANSFERÊNCIAS FINANCEIRAS	2022	1º Quadr. 2023	2º Quadr. 2023	3º Quadr. 2023	Acumulado 2023
TESOURO	**R$ 54.982.252,54**	**R$ 16.907.515,84**	**R$ 20.842.015,48**	**R$ 25.125.419,47**	**R$ 62.874.950,79**
UNIÃO	**R$ 12.147.739,84**	**R$ 3.560.320,82**	**R$ 3.718.685,39**	**R$ 5.654.312,20**	**R$ 12.933.318,41**
União - Atenção Básica	R$ 8.008.893,12	R$ 1.960.065,50	R$ 1.949.192,22	R$ 3.328.853,18	R$ 7.238.110,90
União - Média e Alta Complexidade	R$ 2.867.101,21	R$ 878.323,32	R$ 1.401.431,07	R$ 931.170,32	R$ 3.210.924,71
União - Vigilância em Saúde	R$ 492.729,92	R$ 164.947,44	R$ 176.194,54	R$ 334.910,85	R$ 676.052,83
União - Assistência Farmacêutica	R$ 172.651,68	R$ 57.550,56	R$ 57.550,56	R$ 57.550,56	R$ 172.651,68
Gestão Sus	R$ 19.566,65		R$ 134.317,00	R$ 202.066,29	R$ 336.383,29
Investimento na rede serviços em Saúde - Emenda 40970008 Portaria 1218/22 - MAC	R$ 283.817,00				R$ 0,00
União - Transferência de Recursos SUS - Enfretamento Pandemia COVID 19	R$ 302.980,26				R$ 0,00
Investimento na rede serviços em Saúde - Emenda 27730001/22 Portaria 3488/22 - MAC		R$ 199.434,00			R$ 199.434,00
Investimento na rede serviços em Saúde - Emenda 41800006/22 Portaria 3488/22 - MAC		R$ 300.000,00			R$ 300.000,00
Investimento na rede serviços em saúde - Emenda 27740004/23 portaria 672/2023 ATB				R$ 299.944,00	R$ 299.944,00
Investimento na rede serviços em saúde - Emenda Parlamentar portaria 2672/2024 ATB				R$ 499.817,00	R$ 499.817,00
ESTADO	**R$ 643.655,00**	**R$ 29.263,00**	**R$ 38.307,95**	**R$ 1.331.143,01**	**R$ 1.398.713,96**
Estado - Assistência Farmacêutica	R$ 87.789,00	R$ 29.263,00	R$ 29.263,00	R$ 29.263,00	R$ 87.789,00
Estado - Transf. Fundo a Fundo Portaria N 35-R - Combate Dengue			R$ 9.044,95		R$ 9.044,95
Estado - Transf. fundo a Fundo				R$ 1.301.880,01	R$ 1.301.880,01
Estado - Transferência Proposta n 033/2021 - convênio	R$ 195.866,00				R$ 0,00
Estado - Transf. Fundo a Fundo Portaria N 143-R MAC	R$ 300.000,00				R$ 0,00
Estado - Transf. Fundo a Fundo Portaria N 144-R MAC	R$ 60.000,00				R$ 0,00
RESTITUIÇÕES	**R$ 0,00**	**R$ 10.009,22**	**R$ 5.101,05**	**R$ 10.194,27**	**R$ 25.304,54**
OUTRAS RECEITAS	**R$ 17.009,67**	**R$ 0,00**	**R$ 0,00**		**R$ 0,00**
RENDIMENTO DE APLICAÇÕES FINANCEIRAS	**R$ 837.108,67**	**R$ 395.508,65**	**R$ 352.854,41**	**R$ 307.847,56**	**R$ 1.056.210,62**
TOTAL	**R$ 68.627.766**	**R$ 20.902.618**	**R$ 24.956.964**	**R$ 32.428.917**	**R$ 78.288.498**

RECEITA DE RECURSOS VINCULADOS

Receita de Recursos Vinculados Extras 2022	1º Quadr. 2022	2º Quadr. 2022	3º Quadr. 2022	Receita 2022	Recursos Aplicados Até 3º Quadr. 2023
União - Atenção Básica					
Impl. Pol. Promoção Equidade Portaria 4036	R$ 8.400,00			R$ 8.400,00	R$ 0,00
Incremento Cump. Metas Portaria 3798 AMARO NETO	R$ 250.000,00			R$ 250.000,00	R$ 250.000,00
Incremento Emenda 81000794 Portaria 3991	R$ 500.000,00			R$ 500.000,00	R$ 500.000,00
Emenda Parlamentar N39120001 Portaria 834/2022 - AMARO NETO		R$ 300.000,00		R$ 300.000,00	R$ 300.000,00
Emenda Parlamentar N81000312 Portaria 1469/2022 - EVAIR DE MELLO R$ 100.000,00 E ROSE DE FREITAS R$ 1.000.000,00		R$ 1.100.000,00		R$ 1.100.000,00	R$ 398.178,08
Emenda Parlamentar N81000312 Portaria 1686/2022		R$ 300.000,00		R$ 300.000,00	R$ 245.440,22
Atenção Básica Rede Cegonha			R$ 648,18	R$ 648,18	R$ 0,00
Programa Saúde na Escola			R$ 23.352,00	R$ 23.352,00	R$ 19.669,86
Impl. Ações Ativ Física Portaria 3872/2022			R$ 3.000,00	R$ 3.000,00	R$ 0,00
Pré natal odontológico			R$ 4.329,72	R$ 4.329,72	R$ 0,00
TOTAL DA ATENÇÃO BÁSICA	**R$ 758.400**	**R$ 1.700.000**	**R$ 31.330**	**R$ 2.489.730**	**R$ 1.713.288**
União - Gestão SUS					
Impl. Seg. Alimentar e Nutricional Portaria 411	R$ 12.000,00			R$ 12.000,00	R$ 12.000,00
Gestão Sus Educação e Formação Portaria 1981/2022		R$ 7.566,65		R$ 7.566,65	R$ 7.566,65
TOTAL GESTÃO SUS	**R$ 12.000**	**R$ 7.567**		**R$ 19.567**	**R$ 19.567**

Receita de Recursos Vinculados Extras 2022	1º Quadr. 2022	2º Quadr. 2022	3º Quadr. 2022	Receita 2022	Recursos Aplicados Até 3º Quadr. 2023
União - Atenção Especializada					
Biópsia Portaria 3203	R$ 257,68			R$ 257,68	R$ 0,00
Emenda Parlamentar N40970009 Portaria 740/2022 - TED CONTI		R$ 150.000,00		R$ 150.000,00	R$ 150.000,00
Emenda 40970008 MAC investimento Portaria 1218/2022 - TED CONTI		R$ 283.817,00		R$ 283.817,00	R$ 263.000,00
TOTAL DA ATENÇÃO ESPECIALIZADA	**R$ 258**	**R$ 433.817**		**R$ 434.075**	**R$ 413.000**
Transferência SUS - ESTADO					
Estado - Transferência p/ Investimento Proposta n 033/2021 - Veículo		R$ 50.000,00		R$ 50.000,00	R$ 0,00
Estado - Transferência Fundo a Fundo Portaria n 143-R /2022 do MAC - ROSE DE FREITAS			R$ 300.000,00	R$ 300.000,00	R$ 300.000,00
Estado - Transferência Fundo a Fundo Portaria n 143-R /2022 do MAC - AMARO NETO			R$ 60.000,00	R$ 60.000,00	R$ 60.000,00
Estado - Transferência Fundo a Fundo Portaria n 075-R /2022 Invest ATB			R$ 145.866,00	R$ 145.866,00	R$ 145.866,00
TOTAL RECURSOS DO ESTADO		**R$ 50.000**	**R$ 505.866**	**R$ 555.866**	**R$ 505.866**
TOTAL RECUROS EXTRAS RECEBIDOS				**R$ 3.499.237,23**	**R$ 2.651.720,81**

RECEITA DE RECURSOS VINCULADOS EXTRAS

Receita de Recursos Vinculados Extras 2023	1 Quadr.	2 Quadr.	3 Quadr.	Acumulado 2023	Recursos Utilizados
Atenção Básica Rede Cegonha	R$ 280,90		R$ 658,88	R$ 939,78	
Atenção Básica Prótese Portaria 622/2023		R$ 22.500,00	R$ 33.750,00	R$ 56.250,00	
Atenção Básica Inc Financ Saude Bucal Portaria 960/2023		R$ 10.800,00		R$ 131.805,00	
Atenção Básica Investimento na rede serviços em Saúde - Emenda 27730001/22 Portaria 3488/22 -(Lauriete Rodrigues)	R$ 199.434,00			R$ 199.434,00	R$ 183.429,20
Atenção Básica Investimento na rede serviços em Saúde - Emenda 41800006/22 Portaria 3488/22 - (Fabiano Cantarato)	R$ 300.000,00			R$ 300.000,00	R$ 289.911,00
Atenção Básica Investimento na rede serviços em Saúde - Emenda 27740004 Portaria 672/2023			R$ 299.944,00	R$ 299.944,00	R$ 287.402,00
Atenção Básica Investimento na rede serviços em Saúde - Emenda Portaria 2672/2023			R$ 499.817,00	R$ 499.817,00	
Atenção Básica Saúde na Escola			R$ 17.676,00	R$ 17.676,00	
Atenção Básica Emenda 30930001 Portaria 990/23			R$ 1.000.000,00	R$ 1.000.000,00	
Atenção Básica Emenda 30930002 Portaria 990/24			R$ 100.000,00	R$ 100.000,00	
Atenção Básica Inc Financ Atividade Física Portaria 1105/2023			R$ 20.000,00	R$ 20.000,00	
Atenção Básica Inc Financ Açoes Estratégicas Portaria 622/2023			R$ 43.403,00	R$ 43.403,00	
Gestão Sus - Piso Salarial Enfermagem		R$ 134.317,00	R$ 202.066,29	R$ 336.383,29	R$ 244.190,08
Atenção Especializada Emenda 33120009 Portaria 589/2023		R$ 500.000,00		R$ 500.000,00	R$ 500.000,00
Atenção Especializada Custeio Caps Portaria 1261/2023			R$ 30.692,00	R$ 30.692,00	
Vigilancia em Saúde Incentivo Des Diversas Portaria 844/2023		R$ 9.807,10		R$ 9.807,10	
Vigilancia em Saúde Incentivo Des Diversas			R$ 16.670,28	R$ 16.670,28	
Vigilancia em Saúde Apoio Finan Prev Endemias Arboviroses Port 2298/23			R$ 150.480,00	R$ 150.480,00	
Estado - Transf. Fundo a Fundo Portaria N 35-R Combate Dengue		R$ 9.044,95		R$ 9.044,95	R$ 9.000,00
Estado - Transf. Fundo a Fundo Portaria N 159-R Serdia			R$ 43.215,67	R$ 43.215,67	
Estado - Transf. Fundo a Fundo Portaria N 075-R Invest			R$ 1.188.664,34	R$ 1.188.664,34	
Estado - Transf. Fundo a Fundo Portaria N 1037 Emenda de Bancada			R$ 70.000,00	R$ 70.000,00	
TOTAIS	**R$ 499.715**	**R$ 686.469**	**R$ 3.717.037**	**R$ 5.024.226**	**R$ 1.513.932**

Receita de Recursos Vinculados Extras Ano Base 2021	RECEITAS	Recursos Utilizados Até o 3º Quadr. 2023
União - Atenção Básica		
Inc Previne Brasil Portaria 166 - covid	R$ 159.605,27	R$ 145.733,83
Programa Saúde na Escola Portaria 1320/2021	R$ 11.676,00	
Emenda Parlamentar Portaria 1429/2021 (Evair de Melo)	R$ 100.000,00	R$ 99.573,53
Rede Cegonha	R$ 516,08	
Emenda Parlamentar Portaria 1617/2021 (Soraya Manato)	R$ 150.000,00	R$ 149.508,32
Emenda Parlamentar Portaria 1278/2022 (Amaro Neto)	R$ 300.000,00	R$ 300.000,00
Saúde do Adolescente e Jovem Portaria 3874/2021	R$ 2.167,64	
Emenda Bl Investimento Portaria n. 2173 (Fabiano Contarato)	R$ 199.425,00	R$ 199.425,00
Emenda Bl Investimento Portaria n. 3498 (Lauriete Rodrigues de Jesus)	R$ 199.778,00	R$ 199.778,00
TOTAL DA ATENÇÃO BÁSICA	**R$ 1.123.167,99**	**R$ 1.094.018,68**
Estado		
Transf. Sus Portaria n. 160-R (Ted Conti)	R$ 589.159,36	R$ 589.159,36
Transf. Sus Portaria n. 198-R Prevenção Câncer	R$ 82.209,86	R$ 49.273,00
TOTAL ESTADO	**R$ 671.369,22**	**R$ 638.432,36**
GERAL	**R$ 1.794.537**	**R$ 1.732.451**

INDICADOR DE DESPESAS

INDICADORES - DESPESA	Empenhado Até 3º Quadr. 2023	Liquidado Até 3º Quadr. 2023	Pago Até 3º Quadr. 2023	(%) sobre Empenhado Total	(%) despesa paga sobre Liquidado
DESPESA PESSOAL E ENCARGOS	R$ 41.191.857,93	R$ 41.116.844,60	R$ 40.690.592,21	51,58%	98,96%
DESPESA CORRENTE	R$ 33.604.896,18	R$ 32.177.566,54	R$ 32.026.050,43	42,08%	99,53%
DESPESA DE CAPITAL	R$ 5.070.993,45	R$ 3.786.291,35	R$ 3.763.337,27	6,35%	99,39%
TOTAL	**R$ 79.867.748**	**R$ 77.080.702**	**R$ 76.479.980**	**100%**	**99%**

SALDO FINANCEIRO

SALDO FINANCEIRO DE FONTES DE RECURSOS	Até 3º Quadr. 2022	Até 3º Quadr. 2023
TESOURO	R$ 3.893.572,01	R$ 2.479.045,25
ALIENAÇÃO DE BENS	R$ 8.095,14	R$ 157.652,07
UNIÃO	R$ 5.606.262,90	R$ 6.577.438,31
ESTADO	R$ 24.304,22	R$ 25.561,99
ESTADO - PORTARIA/EMENDA PARLAMENTAR	R$ 1.350.924,06	R$ 1.361.086,83
CONVENIO- EMENDA PARLAMENTAR	R$ 66.434,20	R$ 3.365,30
ROYALTIES	R$ 2.071.577,39	R$ 1.251.442,71
OUTRAS FONTES	R$ 1.237,98	R$ 2.400,67
TOTAL	R$ 13.022.408	R$ 11.857.993

APURAÇÃO DO LIMITE APLICADO EM AÇÕES DE SERVIÇOS PÚBLICOS EM SAÚDE CONFORME EC 29/2000 E REGULAMENTADO PELA LEI 141/2012.

Total da Receita de Impostos e Transf. Const. E Legais Vinc À Saúde	2022	Até 1º Quadr. 2023	Até 2º Quadr. 2023	Até 3º Quadr. 2023
Receita Resultante de Impostos	R$ 162.523.258	R$ 72.702.163	R$ 157.130.971	R$ 238.503.649
Limite Mínimo a Ser Aplicado de 15%	R$ 24.378.489	R$ 10.905.325	R$ 23.569.646	R$ 35.775.547
Aplicado na Saúde	R$ 42.740.829	R$ 15.750.627	R$ 33.229.370	R$ 51.649.378
Percentual Aplicado	**26,30%**	**21,66%**	**21,15%**	**21,66%**

RESTOS A PAGAR

RESTOS A PAGAR PAGOS fonte de recursos	Restos a Pagar Do Exercício de 2022	Resultado até 3º Quadr. 2023 (pagamentos)	Cancelamentos	Descontos	Saldo A Pagar Processados E Não Processados
SUS - RECURSOS PROPRIOS	R$ 1.423.089,01	R$ 1.098.551,35	R$ 201.487,38	R$ 121.500,28	R$ 1.550,00
SUS -UNIÃO	R$ 812.138,47	R$ 694.609,67	R$ 116.888,80	R$ 640,00	R$ 0,00
SUS - ESTADO	R$ 21.764,00	R$ 3.264,00	R$ 18.500,00		R$ 0,00
ROYALTIES	R$ 1.227.891,69	R$ 689.560,56	R$ 404.372,39	R$ 133.958,74	R$ 0,00
TOTAIS	**R$ 3.484.883**	**R$ 2.485.986**	**R$ 741.249**	**R$ 256.099**	**R$ 1.550**

Obs: Os valores executados no exercício financeiro de 2023 das despesas empenhadas a pagar no valor de R$ 2.787.045,07 somadas às despesas liquidadas a pagar de R$ 600.722,58 totalizam o valor de R$ 3.387.767,65 serão incorporados nesta Tabela de restos a pagar para o exercício financeiro de 2024.

AÇÕES DO PESMS (PROGRAMA DE EDUCAÇÃO EM SAÚDE E MOBILIZAÇÃO SOCIAL) EM CONJUNTO COM O PSE (PROGRAMA SAÚDE NA ESCOLA)

Janeiro:

16/01- Panfletagem e fixação de cartazes em comércios da Praia dos Castelhanos- Fixados 10 cartazes e distribuídos 200 panfletos; Parceria: comerciantes;

17/01- Panfletagem e fixação de cartazes em comércios da Praia dos Namorados e Costa Azul, Iriri- Fixados 15 cartazes e distribuídos 250 panfletos; Parceria: comerciantes;

19/01- Panfletagem e fixação de cartazes em comércios da Praia da Areia Preta, Iriri- Fixados 10 cartazes e distribuídos 300 panfletos; Parceria: comerciantes;

20/01- Post do banner digital “Mosquito aqui não” no facebook e na lista de transmissão do whatsapp (Momento saúde no zap zp): Parceria: audiência facebook e pastores, lideres comunitários, servidores e influenciadores;

23/01- Panfletagem, caracterização do personagem mosquito e som volante na Praia Costa Azul, Iriri. Distribuídos 280 panfletos / família.

31/01- Inserção de matéria no site, temática combate ao mosquito Aedes aegypti e repostagem no Facebook. Parceria: Gerência de comunicação.

Fevereiro:

09/02- Reestreia do Momento Saúde na Rádio Massa. Entrevistada: Jaldete De Nadai, Secretária municipal de Saúde. Público estimado: audiência Rádio Massa. Parceria: Secretaria Municipal de Saúde.

13/02- Cine Mostra Aedes na Escola de Parati. Apresentação do filme “ O mundo macro e micro do Mosquito Aedes aegypti”, mostra larvária, maquete e distribuição de panfletos. Público: 40 alunos. Parceria: PSE e Escola.

14/02- Cine Mostra Aedes na Escola Rosalino Simões, Chapada do Á. Apresentação do filme “ O mundo macro e micro do Mosquito Aedes aegypti e Chapeuzinho e Vovozinha contra a mosquita Aedes aegypti”, mostra larvária, maquete e distribuição de panfletos. Público: 30 alunos. Parceria: PSE e Escola.

15 e 16/02- Pente fino de combate a Dengue no bairro Alvorada. Contendo: visita domiciliar, visita em comercio com fixação de cartazes, caracterização mosquita ,locução e mostra.

16/02- Momento Saúde na Rádio Massa - Tema: os bairros de Anchieta com mais incidência de Dengue e a importância de bem receber o agente, por Sueli Ávila, agente de endemias e supervisora da vigilância ambiental. Parceria: Rádio Massa e Vigilância ambiental.

17/02- Desfile do Bloco de prevenção da Saúde, abordando as temáticas: Mosquito Aedes aegypti, Vacinação, álcool X trânsito e IST's. Cotendo distribuição de panfletos e preservativos. Parceria: setores da SEMUS, RNP e Núcleo Margaridas.

23/02- Momento Saúde na Rádio Massa- Tema: Institucional Núcleo Margaridas, por Virna Prado. Parceria: Rádio Massa e Núcleo Margaridas. Público: audiência Rádio Massa.

27/02- Cine Mostra Aedes na Escola de Belo Horizonte Capixaba. Apresentação do filme " O mundo macro e micro do Mosquito Aedes aegypti e "Chapeuzinho e Vovozinha contra a mosquita Aedes aegypti", mostra larvária, maquete e distribuição de panfletos. Público: 50 alunos. Parceria: PSE e Escola.

28/02- Cine Mostra Aedes na Escola de Goêmbe. Apresentação do filme " O mundo macro e micro do Mosquito Aedes aegypti e Chapeuzinho e Vovozinha contra a mosquita Aedes aegypti", mostra larvária, maquete e distribuição de panfletos. Público: 40 alunos. Parceria: PSE e Escola.

Março:

02/03- Momento Saúde na Rádio Massa. Tema: Raiva humana e animal Entrevistados: Romeu De Podestá (médico veterinário) e Fabiano Mezadri (secretário de agricultura). Público estimado: audiência Rádio Massa. Parceria: Secretaria Municipal de Agricultura.

03/03- Mutirão Educativo e de Limpeza contra a Dengue no bairro Justiça 2. Atividades: locução, cartazes, panfletos, caracterização do mosquito, visita domiciliar, limpeza de lixo e entulhos. Parceria: ESF e Secretaria de Infraestrutura.

08/03- Ciclo de palestras, temática arboviroses na Escola Viva: Parceria: Escola Viva, SESA e CCZ. Público estimado: 75 pessoas.

08/03- Mutirão Educativo e de Limpeza contra a Dengue no bairro Benevente e Nova Jerusalém. Atividades: locução, cartazes, panfletos, caracterização do mosquito, visita domiciliar, limpeza de lixo e entulhos. Parceria: ESF e Secretaria de Infraestrutura.

08/03- Mostra Aedes no Espaço DiverCidade- Mostra larvária, distribuição de panfletos e mostra maquete. Parceria: Secretaria de Assistência Social. Público estimado: 50 pessoas.

09/03- Ciclo de palestras, temática Raiva na Escola Viva: Parceria: Escola Viva, SESA e CCZ. Público estimado: 75 pessoas.

13/03- Apresentação da peça "Come tudo , come", na Escola de Itajobaia. Temática: alimentação saudável e nutritiva. Parceria: PSE e Escola. Público estimado: 6 alunos.

14/03- Apresentação da peça "Come tudo , come" na creche Criança Feliz, bairro Ponta dos castelhanos. Temática: alimentação saudável e nutritiva. Parceria: PSE e Escola. Público

estimado: 20 alunos.

14/03- Cine Mostra Aedes na Escola Genelice Hermes, bairro Recanto. Apresentação do filme " O mundo macro e micro do Mosquito Aedes aegypti", mostra larvária, maquete e distribuição de panfletos. Público: 40 alunos. Parceria: PSE e Escola.

15/03- Mutirão Educativo e de Limpeza contra a Dengue no bairro Iriri, dia 1. Atividades: locução, cartazes, panfletos, caracterização do mosquito, visita domiciliar, limpeza de lixo e entulhos. Parceria: ESF e Secretaria de Infraestrutura.

16/03- Mutirão Educativo e de Limpeza contra a Dengue no bairro Iriri, dia 2. Atividades: locução, cartazes, panfletos, caracterização do mosquito, visita domiciliar, limpeza de lixo e entulhos. Parceria: ESF e Secretaria de Infraestrutura.

16/03- Momento Saúde na Rádio Massa. Tema: Nova legislação de multa para a Dengue. Entrevistado: Carlos Hemilio Gomes, gerente de vigilância em saúde. Público estimado: audiência Rádio Massa. Parceria: Vigilância em Saúde.

17/03- Apresentação da peça "Come tudo , come" na Escola Jocelina Nogueira, bairro Alvorada. Temática: alimentação saudável e nutritiva. Parceria: PSE e Escola. Público estimado: 100 alunos.

21/03- Apresentação da peça "Come tudo , come" na creche Xodó das titias, bairro Jabaquara. Temática: alimentação saudável e nutritiva. Parceria: PSE e Escola. Público estimado: 20 alunos.

21/03- Cine Mostra Aedes na Escola de Duas Barras, bairro 2 Barras. Apresentação do filme " O mundo macro e micro do Mosquito Aedes aegypti", mostra larvária, maquete e distribuição de panfletos. Público: 60 alunos. Parceria: PSE e Escola.

23/03- Momento Saúde na Rádio Massa. Tema: Alimentaão saudável, com Iara Riguete, nutricionista. Público estimado: audiência Rádio Massa. Parceria: NASF.

24/03- Mutirão Educativo e de Limpeza contra a Dengue no bairro Nova Esperança e Centro. Atividades: locução, cartazes, panfletos, caracterização do mosquito, visita domiciliar, limpeza de lixo e entulhos. Parceria: ESF e Secretaria de Infraestrutura.

27/03- Apresentação da peça "Come tudo , come" na Escola Recanto do Sol. Temática: alimentação saudável e nutritiva. Parceria: PSE e Escola. Público estimado: 80 alunos.

27/03- Apresentação da peça "Come tudo , come" na Escola Dulcineia Lyrio, bairro Ponta dos Castelhanos. Temática: alimentação saudável e nutritiva. Parceria: PSE e Escola. Público estimado: 60 alunos.

28/03- Cine Mostra Aedes na Escola Zuleika Flores, turno matutino, bairro Jabaquara. Apresentação do filme " O mundo macro e micro do Mosquito Aedes aegypti", mostra larvária,

maquete e distribuição de panfletos. Público: 60 alunos. Parceria: PSE e Escola.

28/03- Apresentação da peça “Come tudo , come” na Escola Dulcineia Lyrio, turno vespertino, bairro Ponta dos Castelhanos. Temática: alimentação saudável e nutritiva. Parceria: PSE e Escola. Público estimado: 12 alunos.

31/03- Mutirão Educativo e de Limpeza contra a Dengue no bairro Nova Anchieta/Planalto. Atividades: locução, cartazes, panfletos, caracterização do mosquito, visita domiciliar, limpeza de lixo e entulhos. Parceria: ESF e Secretaria de Infraestrutura.

31/03- Criação de arte e Instalação do outdoor sobre a Dengue no centro de Anchieta. Parceria: Gerência de comunicação.

Abril:

03/04- Apresentação da peça “Come tudo , come”, na Escola de Itajobaia. Temática: alimentação saudável e nutritiva. Parceria: PSE e Escola. Público estimado: 90 alunos.

04/04- Cine Mostra Aedes na empresa Manserv/Samarco Mineração, com a apresentação explanada do filme “ O mundo macro e micro do Mosquito Aedes aegypti”, mostra larvária, maquete e distribuição de panfletos. Público: 300 colaboradores. Parceria: Manserv.

04/04- Pedágio educativo de combate a Dengue com a equipe do Curso Saúde com agente, precptoria Dr. Breno Carvalho, com distribuição de 80 panfletos, caracterização da mosquita, paródia, stand aferição de pressão e glicose. Parceria: Guarda municipal, equipe curso.

05/04- Momento Saúde no Zap zap- Repostagem do podcast “Abril verde- por ambientes de trabalho seguros e saudáveis” em lista de trasmissão no Whatsapp- Parceria: Vigilância em Saúde do trabalhador.

10/04- Apresentação da peça “Come tudo , come”, na Escola Belmiro Mezadri, Iriri. Temática: alimentação saudável e nutritiva. Parceria: PSE e Escola. Público estimado: 85 alunos.

11/04- Apresentação da peça “Come tudo , come”, na Escola de Parati. Temática: alimentação saudável e nutritiva. Parceria: PSE e Escola. Público estimado: 15 alunos.

11/04- Cine Mostra Aedes na Escola Edma Mezadri, Baixo Pongal,com a apresentação explanada do filme “ O mundo macro e micro do Mosquito Aedes aegypti”, mostra larvária, maquete e distribuição de panfletos. Público: 50 alunos. Parceria: PSE e Escola.

12/04- Cine Mostra Aedes na empresa JC Lima/Samarco Mineração, com a apresentação explanada do filme “ O mundo macro e micro do Mosquito Aedes aegypti”, mostra larvária, maquete e distribuição de panfletos. Público: 25 colaboradores. Parceria: JC Lima.

13/04- Momento Saúde na Rádio Massa. Tema: Saúde do trabalhador. Entrevistado: Érico Malavasi- Ref. Técnica de Vigilância em Saúde do

trabalhador. Público estimado: audiência Rádio Massa. Parceria: Vig. Saúde do trabalhador.

13/04- Apresentação da peça “Come tudo , come”, na Escola Jocelina Nogueira. Temática: alimentação saudável e nutritiva. Parceria: PSE e Escola. Público estimado: 70 alunos.

13/04- Momento Saúde no Zap zap- Banner e link da matéria sobre nova legislação de multa em Dengue, em lista de trasmissão no Whatsapp- Parceria: gerência de comunicação.

14/04- Mutirão Educativo e de Limpeza contra a Dengue no bairro Maimbá. Atividades: locução, cartazes, panfletos, caracterização do mosquito, visita domiciliar, limpeza de lixo e entulhos. Parceria: ESF e Secretaria de Infraestrutura.

18/04- Cine Mostra Aedes na Escola Maria Luiza Flores, Maimbá, com a apresentação explanada do filme “ O mundo macro e micro do Mosquito Aedes aegypti”, mostra larvária, maquete e distribuição de panfletos. Público: 100 alunos. Parceria: PSE e Escola.

19/04- Apresentação da peça “Come tudo , come”, na Escola de Simpatia. Temática: alimentação saudável e nutritiva. Parceria: PSE e Escola. Público estimado: 50 alunos.

20/04- Momento Saúde na Rádio Massa. Tema: O PSE em 2023 Entrevistado: Nara Coutinho- Dentista ref. Técnica. Público estimado: audiência Rádio Massa. Parceria: PSE.

24/04- Cine Mostra Aedes na Escola Zuleika Flores, Jabaquara, com a apresentação explanada do filme “ O mundo macro e micro do Mosquito Aedes aegypti”, mostra larvária, maquete e distribuição de panfletos. Público: 75 alunos. Parceria: PSE e Escola.

25/04- Bate papo audiovisual “Covid 19 e o novo normal” na Escola Elson Garcia, Ubu. Público: 20 alunos. Parceria: PSE e Escola.

27/04- Momento Saúde na Rádio Massa. Tema: Vacinação contra a Raiva. Entrevistado: Dr. Romeu De Podestá (méd. Vet. CCZ) e Jorge Antunes (secretário de agricultura). Público estimado: audiência Rádio Massa. Parceria: CCZ e Secretaria de Agricultura.

28/04- Cine Aedes na Igreja Adventista, bairro Alvorada com a apresentação explanada do filme “ O mundo macro e micro do Mosquito Aedes aegypti”. Público: 35 pessoas. Parceria: Igreja Adventista.

Maio:

04/05- Momento Saúde na Rádio Massa. Tema: Vacinação contra a Raiva. Entrevistado: Romeu Podestá- Médico veterinário do CCZ. Público estimado: audiência Rádio Massa. Parceria: CCZ.

08/05- Apresentação da peça “Come tudo , come”, na Escola Rosalino Simões, Chapada do A. Temática: alimentação saudável e nutritiva. Parceria: PSE e Escola. Público estimado: 20

alunos.

08/05- Cine Mostra Aedes na Escola de Limeira, com a apresentação explanada do filme " O mundo macro e micro do Mosquito Aedes aegypti", mostra larvária, maquete e distribuição de panfletos. Público: 80 alunos. Parceria: PSE e Escola.

09/05- Cine Mostra Aedes na Escola Elson Garicia, Ubu (matutino e vespertino), com a apresentação explanada do filme " O mundo macro e micro do Mosquito Aedes aegypti", mostra larvária, maquete e distribuição de panfletos. Público:60 alunos. Parceria: PSE e Escola.

11/05- Momento Saúde na Rádio Massa. Tema: Seminário. Entrevistado: Virna Prado, coordenadora Núcleo Margaridas. Público estimado: audiência Rádio Massa. Parceria: Núcleo Margaridas.

11/05- Apresentação da peça "Come tudo , come", na Escola Tio Liliu, sede. Temática: alimentação saudável e nutritiva. Parceria: PSE e Escola. Público estimado: 85 alunos.

11/05- Produção do Podcast "CCZ apresenta- A Raiva Animal". Postado no Youtube, Whatsapp e Facebbok. Parceria: IDAF e CCZ. Público estimado: audiência das redes sociais envolvidas.

12/05- Apresentação da peça "Come tudo come" na Escola Terezinha Godoy, sede. Temática: alimentação saudável e nutritiva. Parceria: PSE e Escola. Público estimado: 50 alunos.

12/05- Produção do banner digital " A Prefeitura vai vacinar bois e cavalos?". Postado no Whatsapp, Facebbok e Instagran. Parceria: CCZ. Público estimado: audiência das redes sociais envolvidas.

15/05- Apresentação da peça "Come tudo come" na Escola Mariana Simões, Belo Horizonte. Temática: alimentação saudável e nutritiva. Parceria: PSE e Escola. Público estimado: 45 alunos.

16/05- Apresentação da peça "Come tudo come", na Escola de Goembê. Temática: alimentação saudável e nutritiva. Parceria: PSE e Escola. Público estimado: 30 alunos.

17/05- Produção do banner digital "Vacinação antirrábica para cães e gtos no CCZ". Postado no Whatsapp, Facebbok e Instagran. Parceria: CCZ. Público estimado: audiência das redes sociais envolvidas.

19/05- Postagem de banner digital, folder PDF e 2 vídeos sobre IST's, no Whatsapp, Facebbok e Instagran. Parceria: CTA. Público estimado: audiência das redes sociais envolvidas.

22/05- Apresentação da peça "Come tudo, come", na Escola de São Mateus. Temática: alimentação saudável e nutritiva. Parceria: PSE e Escola. Público estimado: 35 alunos.

23/05- Apresentação da peça "Come tudo, come", na Creche Padre Anchieta, Nova Jerusalém.

Temática: alimentação saudável e nutritiva. Parceria: PSE e Escola. Público estimado: 80 alunos.

24/05- Apresentação da peça “Capitão Sujeira e Chapeuzinho Vermelho contra a Dengue”, na Escola Jocelina Nogueira, turno matutino e verspertino. Temática: higiene pessoal, ambiental e Dengue. Parceria: PSE,Escola, enfermeiras ICEP. Público estimado: 150 alunos.

25/05- Apresentação da peça “Capitão Sujeira na Saúde Bucal”, na Escola Elson Garcia, Ubu. Temática: Saúde bucal. Parceria: PSE e Escola. Público estimado: 35 alunos.

25/05- Bate papo com os pescadores sobre o mosquito Aedes aegypti (foco de mosquitos em embarcações). Parceria: Colônia de pesca. Público estimado: 10 pessoas.

29/05- Apresentação da peça “Come tudo come”, na Escola Tia Marlene Petri. Temática: alimentação saudável e nutritiva. Parceria: PSE e Escola. Público estimado: 55 alunos.

29/05- Produção do banner digital “Não toque (no morcego), a Raiva mata”. Postado no Whatsapp, Facebbok e Instagran. Parceria: CCZ. Público estimado: audiência das redes sociais envolvidas.

29/05- Momento Saúde na Rádio Massa (Extraodinário). Tema: Associação AFAGO Entrevistado: Rodrigo Ferreira e Sandra Pereira, presidente e vice- presidente. Público estimado: audiência Rádio Massa. Parceria: Associação AFAGO

30/05- Cine Mostra Aedes na Escola Edma Mezadri,Baixo Pongal, com a apresentação explanada do filme “ O mundo macro e micro do Mosquito Aedes aegypti”, mostra larvária, maquete e distribuição de panfletos. Público:60 alunos. Parceria: PSE e Escola.

Junho:

01/06- Momento Saúde na Rádio Massa. Tema: Como funciona os agendamentos. Entrevistado: Alessandra Murari, Gerente de Auditoria, Controle, Avaliação e Regulação (GOACAR). Público estimado: audiência Rádio Massa. Parceria: CCZ e Rádio Massa.

05/06- Apresentação da peça “Come tudo , come”, na Escola Tio Liliu, sede. Temática: alimentação saudável e nutritiva. Parceria: PSE e Escola. Público estimado: 85 alunos.

06/06- Apresentação da peça “Capitão Sujeira e Chapeuzinho Vermelho contra a Dengue”, na Escola Maria Luiza Flores, Maimbá. Temática: higiene pessoal, ambiental e Dengue. Parceria: PSE, Escola, enfermeiras ICEP. Público estimado: 150 alunos.

07/06- Apresentação da peça “Capitão Sujeira e Chapeuzinho Vermelho contra a Dengue”, na Creche Recanto do Sol. Temática: higiene pessoal, ambiental e Dengue. Parceria: PSE, Escola, enfermeiras ICEP. Público estimado: 20 alunos.

12/06- Cine Mostra Aedes na Escola Tia Marlene Petri, Alto Pongal, com a apresentação explanada do filme “ O mundo macro e micro do Mosquito Aedes aegypti”, mostra larvária,

maquete e distribuição de panfletos. Público: 100 alunos. Parceria: PSE e Escola.

13/06- Cine Mostra Aedes na Escola de São Mateus, com a apresentação explanada do filme " O mundo macro e micro do Mosquito Aedes aegypti", mostra larvária, maquete e distribuição de panfletos. Público: 60 alunos. Parceria: PSE e Escola.
13/06- Apresentação da peça "Come tudo , come", na Escola Edma Mezadri, Baixo Pongal. Temática: alimentação saudável e nutritiva. Parceria: PSE e Escola. Público estimado: 85 alunos.

14/06- Apresentação da peça "Olha o Pio, piolho", na Escola Jocelina Nogueira, sede. Temática: Pediculose (infestação por piolhos). Parceria: PSE e Escola. Público estimado: 250 alunos.

15/06- Momento Saúde na Rádio Massa. Tema: A Gripe Aviária. Entrevistado: Dr. Romeu de Podestá, médico veterinário do CCZ . Público estimado: audiência Rádio Massa. Parceria: CCZ e Rádio Massa.

19/06- Apresentação da peça "Come tudo , come", na Creche Francisco Giusti, sede. Temática: alimentação saudável e nutritiva. Parceria: PSE e Escola. Público estimado: 95 alunos.

22/06- Cine Mostra Aedes no Arraiá da ESF 1, com a apresentação explanada do filme " O mundo macro e micro do Mosquito Aedes aegypti", mostra larvária, maquete e distribuição de panfletos. Público: 50 alunos. Parceria: ESF e Escola.

22/06- Momento Saúde na Rádio Massa. Tema: Grupo de Caminhada da ESF 3. Entrevistado: Josiane Griffo, ACS ESF 3. Público estimado: audiência Rádio Massa. Parceria: CCZ e Rádio Massa.

23/06- Produção de banner digital. Tema: sala de hidratação . Postagem no Facebook, Instagram e grupo de compartilhamentos do Whatsapp. Público alvo: audiencia em geral. Parceria: servidores, lideres e influenciadores.

26/06- Apresentação da peça "Capitão Sujeira e Chapeuzinho Vermelho contra a Dengue", na Escola Rosalino Simões, Chapada do Al. Temática: higiene pessoal, ambiental e Dengue. Parceria: PSE, Escola, enfermeiras ICEP. Público estimado: 15 alunos.

27/06- Mostra Aedes no evento Saúde do pescador, na Colônia de pesca,bairro Porto de Cima. Contendo: mostra larvária, mostra de principais depósitos, maquete e distribuição de panfletos. Público: 20 alunos. Parceria: Colônia de pesca e Secretaria de Pesca.

Julho:

03/07- Postagem sobre "Julho Amarelo" no Facebook, Instagram e grupo de compartilhamentos do Whatsapp. Público alvo: audiencia em geral. Parceria: servidores, lideres e influenciadores.

06/07- Momento Saúde na Rádio Massa. Tema: Atualizações sobre a Raiva em Anchieta. Entrevistado: Dr. Romeu de Podestá, médico veterinário do CCZ . Público estimado: audiência Rádio Massa. Parceria: CCZ e Rádio Massa.
10 à 19/07- Férias

13/07- Momento Saúde na Rádio Massa. Tema: Atribuições do Centro de Controle de Zoonoses. Entrevistado: Jander Pires, auxiliar veterinário do CCZ . Público estimado: audiência Rádio Massa. Parceria: CCZ e Rádio Massa.

20/07- Momento Saúde na Rádio Massa. Tema: Prevenção às Hepatites Virais. Entrevistado: Mariana Calliman, enfermeira . Público estimado: audiência Rádio Massa. Parceria: SEMUS e Rádio Massa.

20/07- Momento Saúde no Zap zap: envio de banner e podcast “Julho Amarelo” em grupos de compartilhamento no Whatsapp. Público alvo: audiência em geral. Parceria: servidores, lideres e influenciadores.

25/07- Apresentação da peça “Olha o Pio, piolho”, na Creche Xodó das titias, em Jabaquara.. Temática: Pediculose (infestação por piolhos). Parceria: PSE e Escola. Público estimado: 25 alunos.

27/07- Momento Saúde na Rádio Massa. Tema: Prevenção de acidentes de trabalho. Entrevistado: Érico Malavasi, enfermeiro da Vigilância em Saúde do trabalhador . Público estimado: audiência Rádio Massa. Parceria: VST e Rádio Massa.

28/07- Apresentação da peça “Envelhecendo com Saúde”, na Escola Rosalino Simões. Temática: Saúde e qualidade de vida na terceira idade. Parceria: PSE e Escola. Público estimado: 50 pessoas.

31/07- Apresentação da peça “Olha o Pio, piolho”, na Escola de Itajobaia. Temática: Pediculose (infestação por piolhos). Parceria: PSE e Escola. Público estimado: 7 alunos.

Agosto:
01/08- Apresentação da peça “Olha o Pio, piolho”, na Escola Mariana da Purificação Simões, Belo Horizonte Capixaba. Temática: Pediculose (infestação por piolhos). Parceria: PSE e Escola. Público estimado: 32 alunos.

01/08- Apresentação da peça “Olha o Pio, piolho”, na Escola Terezinha Godoy, sede. Temática: Pediculose (infestação por piolhos). Parceria: PSE e Escola. Público estimado: 25 alunos.

03/08- Momento Saúde na Rádio Massa. Tema: medicamentos para Esporotricose e mudança de sede do CCZ. Novos. Entrevistado: Dr. Romeu de Podestá, médico veterinário do CCZ . Público estimado: audiência Rádio Massa. Parceria: CCZ e Rádio Massa.

10/08- Momento Saúde na Rádio Massa. Tema: Esporotricose, mudança de sede e Raiva. Entrevistado: Dr. Romeu de Podestá, médico veterinário do CCZ . Público estimado: audiência Rádio Massa. Parceria: CCZ e Rádio Massa.

16/08- Produção de banner digital “Recusa de visita do agente da Dengue”, postagem nas redes sociais do PESMS ANCHIETA. Público alvo: audiencia em geral. Parceria: servidores, lideres e influenciadores.

17/08- Momento Saúde na Rádio Massa. Tema: Novos serviços no CEU à partor do dia 19/08. Entrevistado: Alessandra Murari. Público estimado: audiência Rádio Massa. Parceria: Gerencia de Auditoria e Rádio Massa.

18/08- Produção de banner digital “Atendimento no CEU”.Postagem nas redes sociais do PESMS ANCHIETA. Público alvo: audiencia em geral. Parceria: servidores, lideres e influenciadores e gerência de auditoria.

21/08- Apresentação da peça “Teatro do Bullying””, na Escola Tia Marlene Petri, Alto Pongal. Temática: Saúde mental. Parceria: PSE e Escola. Público estimado: 60 alunos.

21/08- Produção de locução para carro de som volante sobre a Raiva. Circulação em Olivânia. Parceria: CCZ. Público estimado: população residente.

21/08- Apresentação da peça “Olha o Pio, piolho”, na Escola Dulcinéia Lyrio (matutino), Ponta dos Castelhanos. Temática: Pediculose (infestação por piolhos). Parceria: PSE e Escola. Público estimado: 50 alunos.

22/08- Apresentação da peça “Olha o Pio, piolho”, na Escola de Simpatia. Temática: Pediculose (infestação por piolhos). Parceria: PSE e Escola. Público estimado: 30 alunos.

22/08- Apresentação da peça “Olha o Pio, piolho”, na Escola Dulcinéia Lyrio (vespertino), Ponta dos Castelhanos. Temática: Pediculose (infestação por piolhos). Parceria: PSE e Escola. Público estimado: 10 alunos.

23/08- Momento Saúde na Rádio Massa. Tema: 29/08 Dia Nacional de Combate ao fumo. Entrevistado: Adriana Freitas, educadora física do NASF. Público estimado: audiência Rádio Massa. Parceria: NASF e Rádio Massa.

24/08- Produção de banner digital “Calendário local da campanha de multivacinação 2023”.Postagem nas redes sociais do PESMS ANCHIETA. Público alvo: audiencia em geral. Parceria: servidores, lideres e influenciadores e Setor de Imunização.

25/08- Produção de locução para carro de som volante sobre a Vacinação contra a Raiva e banner digital. Circulação no bairro Nova Anchieta e postagem nas redes sociais do PESMS ANCHIETA. Parceria: CCZ. Público estimado: população residente, servidores, lideres e influenciadores.

28/08- Apresentação da peça “Olha o Pio, piolho”, na Escola Belmiro Mezadri, matutino e vespertino. Temática: Pediculose (infestação por piolhos). Parceria: PSE e Escola. Público estimado: 110 alunos.

29/08- Apresentação da peça “Olha o Pio, piolho”, na Escola de Goembê. Temática: Pediculose (infestação por piolhos). Parceria: PSE e Escola. Público estimado: 20 alunos.

30/08- Produção de locução para carro de som volante sobre a Vacinação contra a Raiva e banner digital. Circulação no bairro Castelhanos e postagem nas redes sociais do PESMS ANCHIETA. Parceria: CCZ. Público estimado: população residente, servidores, lideres e influenciadores.

31/08- Momento Saúde na Rádio Massa. Tema: Campanha Nacional de Multivacinação 2023. Entrevistado: Jaqueline Grassi, enfermeira e coordenadora do setor de imunização. Público estimado: audiência Rádio Massa. Parceria: NASF e Rádio Massa.

Setembro:
01/09- Gravação de locução e circulação do carro de som , divulgação campanha de vacinação antirrábica no bairro Castelhanos. Turno vespetino. Parceria: CCZ.

01/09- Produção de banner digital local da campanha de multivacinação “Quem ama vacina”. Postagem nas redes oficiais da SEMUS e PESMS e lista de transmissão. Público alvo: audiencia em geral. Parceria: servidores, lideres e influenciadores.

02/09- Presença vip mascotes Zé Gotinha e Maria Gotinha na Campanha de Multivacinação “Quem ama, vacina” nas ESF’s: Centro 1,2,3 e Iriri. Parceria: Vigilância Epidemiológica e ESF’s. Público-alvo: 80 pessoas.

04/09- Apresentação da peça “Teatro do Bullying”, na Escola Dulcinéia Lyrio. Parceria: PSE e Escola. Público estimado: 50 alunos.

05/09- Apresentação da peça “Teatro do Bullying”, na Escola de Parati. Parceria: PSE e Escola. Público estimado: 50 alunos.

05/06- Produção de locução de campanha de vacinação antirrábica para o bairro Planalto, mais a arte de banner digital.

11/09- Apresentação da peça “Teatro do Bullying”, na Escola de São Mateus. Parceria: PSE e Escola. Público estimado: 50 alunos

12/09- Apresentação da peça “Teatro do Bullying”, na Escola Edma Mezadri, Baixo Pongal. Parceria: PSE e Escola. Público estimado: 50 alunos.

13/09- Produção de banner digital “ A vacina continua”. Postagem nas redes oficiais da SEMUS e PESMS e lista de transmissão. Público alvo: audiencia em geral. Parceria: servidores, lideres e influenciadores.

14/09- Momento Saúde na Rádio Massa. Tema: Por mais nutricionistas na APS. Entrevistado: Yara Riguete, nutricionista NASF. Público estimado: audiência Rádio Massa. Parceria: NASF e Rádio Massa.

14/09- Produção de banner digital “ Novo Dia D”, “Vacinação antirrábica microarea 4 de Iriri” e “Vacinação Meningocócita”. Postagem nas redes oficiais da SEMUS e PESMS e lista de transmissão. Público alvo: audiencia em geral. Parceria: servidores, lideres e influenciadores.

18/09- Apresentação da peça “Teatro do Bullying”, na Escola Rosalinoi, Chapada do A. Parceria: PSE e Escola. Público estimado: 20 alunos.

19/09- Apresentação da peça “Teatro do Bullying”, na Escola de Olivânia. Parceria: PSE e Escola. Público estimado: 15 alunos.

19/09- Produção de locução, banner digital de Combate a Dengue específico para Jabaquara, mais carro de som em Jabaquara e colagem de 05 cartazes. Público estimado: população local. Parceria: ESF.

21/09- Momento Saúde na Rádio Massa. Tema: Setembro Amarelo: ações executadas.

Entrevistado: Fabiana Batista (assistente social do CAPS) e Karla (Coordenadora). Público estimado: audiência Rádio Massa. Parceria: Caps e Rádio Massa.

25/09- Apresentação da peça “Teatro do Bullying”, na Escola Mariana Simões, em BH Capixaba. Parceria: PSE e Escola. Público estimado: 30 alunos.

25/09- Produção da Campanha Dia D Contra Raiva, contendo vídeo, banner e locução. Postada nas redes sociais e lista de transmissão e carro de som nas ruas. Parceria: CCZ. Público estimado: audiência redes sociais e sede.

26/09-Apresentação da peça “Teatro do Bullying”, na Escola de Goembê. Parceria: PSE e Escola. Público estimado: 25 alunos.

27/09- Apresentação do Cine Mostra Aedes na Escola de Itaperoroma Baixa. Com apresentação do filme “O mundo macro e micro do mosquito Aedes aegypti” e do projeto Saúde e arte faz parte na pandemia”, mostra larvária e distribuição de checklist. Parceria: ESF e Escola. Público estimado: 12 alunos.

28/09- Momento Saúde na Rádio Massa. Tema: Dia D de Vacinação antirrábica. Entrevistado: Jander Pires, auxiliar de veterinário. Público estimado: audiência Rádio Massa. Parceria: CCZ e Rádio Massa.

Outubro:
02/10- Apresentação da peça “Ai o meu dentinho”, na Creche Criança Feliz, em Ponta dos Castelhanos. Temática: Saúde Bucal. Parceria: PSE, ESF e Escola. Público estimado: 15 alunos.

03/10- Apresentação da peça “Ai o meu dentinho”, na Escola Esmeralda Muraca, em Nova Anchieta. Temática: Saúde Bucal. Parceria: PSE, ESF e Escola. Público estimado: 80 alunos.

05/10- Momento Saúde na Rádio Massa. Tema: Ações de Outubro Rosa na ESF3. Entrevistado: Gabriela Curtiss, coordenadora da Unidade . Público estimado: audiência Rádio Massa. Parceria: ESF 3.

05/10- Produção de banner digital de Campanha de vacinação antirrábica, locução carro volante para Iriri-área 1 e consolidado da campanha de vacinação. Público estimado: moradores da área 1 de Iriri. Parceria: Centro de Controle de Zoonoses- CCZ

06/10- Apresentação da peça “Capitão Sujeira e Chapeuzinho Vermelho na Saúde Bucal”, na Escola de Itaperoroma Baixa Temática: Saúde Bucal. Parceria: PSE, ESF e Escola. Público estimado: 10 alunos.

18/10- Apresentação da peça “Capitão Sujeira e Chapeuzinho Vermelho na Saúde Bucal”, na Escola de Itapeúna. Temática: Saúde Bucal. Parceria: PSE, ESF e Escola. Público estimado: 7 alunos.

18/10- Produção de banner digital de Campanha de vacinação antirrábica e locução carro volante para o bairro Planalto. Público estimado: moradores de Planalto. Parceria: Centro de Controle de Zoonoses- CCZ

23/10- Apresentação da peça “Teatro do Bullying”, na Escola Genelice Ramos. Temática: Saúde mental. Parceria: PSE e Escola. Público estimado: 85 alunos.
25/10- Apresentação de esquete para introduzir a palestra sobre IST’s da Enfermeira Larissa Groppo no Centro do Idoso. Temática: transmissão de IST’s na terceira idade. Parceria: CTA e Centro do Idoso. Público estimado: 65 pessoas

25/10- Apresentação da peça “Envelhecendo com Saúde” no Centro do Idoso. Temática: Saúde e bem estar na terceira idade. Parceria: Centro do Idoso. Público estimado: 65 pessoas.

26/10- Momento Saúde na Rádio Massa. Tema: Dia do Agente de Endemias: atribuições. Entrevistado: Sueli Ávida e Jacqueline Guimarães, supervisoras da Vigilância Ambiental. Público estimado: audiência Rádio Massa. Parceria: Vigilância Ambiental.

27/10- Mostra Aedes no Evento Dia do Servidor na Prefeitura. Temática: Combate ao Mosquito Aedes aegypti. Público estimado: 80 pessoas. Parceria: Prefeitura Municipal.

30/10- Apresentação da peça “Ai o meu dentinho”, na Escola Zuleika, Jabaquara. Temática: Saúde Bucal. Parceria: PSE, ESF e Escola. Público estimado: 40 alunos.

31/10- Apresentação da peça “Ai o meu dentinho”, na Escola de Maria Luiza Flores, Maimbá. Temática: Saúde Bucal. Parceria: PSE, ESF e Escola. Público estimado: 100 alunos.

Novembro:
01/11- Produção de banner digital de Campanha de vacinação antirrábica e locução carro volante para os bairros Recanto, Castelhanos e Guanabara. Postagem dos banners nas redes sociais. Público estimado: moradores dos bairros. Parceria: Centro de Controle de Zoonoses- CCZ.

01/11- Produção de banner digital e locução carro volante promocionando o bom atendimento da visita do agente de endemias. Postagem dos banners nas redes sociais. Público estimado: moradores dos bairros.

06/11- Apresentação da peça “Ai o meu dentinho”, na Escola de Itajobaia. Temática: Saúde Bucal. Parceria: PSE, ESF e Escola. Público estimado: 07 alunos.

07/11- Produção de banner digital de Campanha de vacinação antirrábica e locução carro volante para os bairros Benevente e Morro da Penha. Postagem dos banners nas redes sociais. Público estimado: moradores dos bairros. Parceria: Centro de Controle de Zoonoses- CCZ.

09/11- Momento Saúde na Rádio Massa. Tema: Covid, gripe e Pronto Atendimento. Entrevistado: Patrícia Ribeiro- Enfermeira do PA. Público estimado: audiência Rádio Massa. Parceria: PA e Rádio Massa.

13/11- Produção de banner digital de Campanha de vacinação antirrábica e locução carro volante para o bairro Residencial Martins. Postagem dos banners nas redes sociais. Público estimado: moradores dos bairros. Parceria: Centro de Controle de Zoonoses- CCZ.

14/11- Apresentação da peça “Ai o meu dentinho”, na Creche Xodó das titias em Jabaquara.

Temática: Saúde Bucal. Parceria: PSE, ESF e Escola. Público estimado: 45 alunos.

16/11- Apresentação da peça “Ai o meu dentinho”, na Escola de Parati- Matutino e vespertino. Temática: Saúde Bucal. Parceria: PSE, ESF e Escola. Público estimado: 80 alunos.

16/11- Momento Saúde na Rádio Massa. Tema: O NALA. Entrevistado: Ravena Rosa – ACS e membro. Público estimado: audiência Rádio Massa. Parceria: ESF 2 e Rádio Massa.

17/11- Apresentação da peça “Ai o meu dentinho”, na Escola Edma Mezadri, Baixo Pongal. Temática: Saúde Bucal. Parceria: PSE, ESF e Escola. Público estimado: 38 alunos.

17/11- Produção de banner digital de Campanha de vacinação antirrábica e locução carro volante para os bairros Ubu e Parati. Postagem dos banners nas redes sociais. Público estimado: moradores dos bairros. Parceria: Centro de Controle de Zoonoses- CCZ.

20/11- Apresentação da peça “Teatro do Bullying”, na Escola Esmeralda Moraca, bairro Nova Anchieta. Temática: Saúde Bucal. Parceria: PSE, ESF e Escola. Público estimado: 50 alunos.

20/11- Produção de banner digital de Campanha “diminuição de pendência” locução carro volante para os bairros Justiça 1, 2 e Alvorada. Postagem dos banners nas redes sociais. Público estimado: moradores dos bairros. Parceria: Centro de Controle de Zoonoses- CCZ.

21/11- Apresentação da peça “Ai o meu dentinho”, na Escola de São Mateus. Temática: Saúde Bucal. Parceria: PSE, ESF e Escola. Público estimado: 50 alunos.

21/11- Carro de som volante Campanha “diminuição de pendência” nos bairros Residencial Martins, Nova Esperança e Nova Jerusalém. Público estimado: moradores dos bairros.

22/11- Carro de som volante Campanha “diminuição de pendência” nos bairros Centro e Porto de Cima. Público estimado: moradores dos bairros.

23/11- Momento Saúde na Rádio Massa. Tema: Dia D de Combate a Dengue. Entrevistado: Renan Ferreira, ACE e Referência técnica PESMS. Público estimado: audiência Rádio Massa. Parceria: Rádio Massa.

28/11- Apresentação da peça “Capitão Sujeira e Chapeuzinho Vermelho na Saúde Bucal”, na Escola de Limeira. Temática: Saúde Bucal. Parceria: PSE, ESF e Escola. Público estimado: 45 alunos.

28/11- Apresentação da peça “Capitão Sujeira e Chapeuzinho Vermelho na Saúde Bucal”, na Escola de Duas Barras. Temática: Saúde Bucal. Parceria: PSE, ESF e Escola. Público estimado: 55 alunos.

29/11- Produção de banner digital de Campanha de vacinação antirrábica e locução carro volante para o bairro Planalto. Postagem dos banners nas redes sociais. Público estimado: moradores do bairro. Parceria: Centro de Controle de Zoonoses- CCZ.

30/11- Momento Saúde na Rádio Massa. Tema: Dezembro vermelho. Entrevistado: Larissa Groppo- enfermeira do CTA. Público estimado: audiência Rádio Massa. Parceria: CTA e Rádio Massa.

Dezembro:

01/12- Seminário para atualização sobre HIV/AIDS: tecnologias e desafios no auditório da Escola Paulo Freire. Parceria: CTA e Rede Nacional de Pessoas Vivendo com HIV/AIDS-RNP+ Núcleo Anchieta e Escola. Público estimado: 25 pessoas.
02-06/12- Produção de banner digital informativo para o CAPS Anchieta. Parceria: CAPS.

07/12- Produção e locução vacina antirrábica em Nova Anchieta/ Produção locução sobre a Dengue/ Produção de banner digital sobra a Raiva (com divulgação nas mídias sociais). Parceria: CCZ. Público estimado: população dos bairros e audiência online.

07/12- Colagem de 05 cartazes sobre a Dengue e distribuição de
200 panfletos nos comércios do bairro Nova Anchieta. Parceria: comerciantes locais.

08/12- Carro de som volante com locução sobre a Dengue no bairro Nova Anchieta e mais 5 cartazes colados em comércios e áreas estratégicas da localidade. Parceria: comerciantes locais.

11/12- Carro de som volante com locução sobre a Dengue nos bairros Justiça 2, Alvorada e Cantagalo, com fixação de cartazes e panfletagem nos comércios e áreas estratégicas da localidade. Parceria: comerciantes locais.

12/12- Carro de som volante com locução sobre a Dengue e fixação de cartazes nos bairros Justiça 2 e Cantagalo .

13/12- Carro de som volante com locução sobre a Dengue e fixação de cartazes no bairro Vila Samarco.

14/12- Momento Saúde na Rádio Massa. Tema: Nutrição na APS. Entrevistado: Yara Riguete - Nutricionista do NASF. Público estimado: audiência Rádio Massa. Parceria: NASF e Rádio Massa.

14/12- Carro de som volante com locução sobre a Dengue e fixação de cartazes nos bairros Vila Samarco, Porto de Cima e Ponta dos Castelhanos.

14/12- Produção de banner digital para as redes sociais e locução de campanha de vacinação antirrábica em Iriri- Público estimado: audiência das redes e população do bairro. Parceria: CCZ.

15/12 - Carro de som volante com locução sobre a Dengue e fixação de cartazes no bairro Nova Jerusalém.

16/12- Mascotes (cachorro e mosquito Aedes aegypti) na tenda de vacinação antirrábica e fixação de cartazes (5) no Centro/ panfletagem sobre a Dengue e temas do CCZ na praia da Costa Azul, em Iriri. Público estimado: 100 pessoas. Parceria: CCZ.

18/12- Carro de som volante com locução sobre a Dengue e fixação de cartazes no bairro Chapada do A.

AÇÕES COMBATE À DENGUE





AÇÕES SAÚDE BUCAL



CAMPANHAS VACINAÇÃO ANTIRRÁBICA







Além da anteriormente instaurada crise a nível mundial, o contexto socioeconômico do município ainda sofre com o impacto gerado pela paralização da Samarco Mineração SA, isso acarretou em um grande aumento de usuários regulares do Sistema Único de Saúde (SUS) no município.

Apesar dos grandes desafios que surgiram ao longo desse caminho, o Setor de Saúde do Município tem trabalhado árdua e incansavelmente para “sobreviver” a atual condição e manter de maneira oportuna o atendimento satisfatório e de qualidade à população suprindo assim as suas necessidades de saúde.

Continua-se a enfrentar esses desafios, seguir fortalecendo o planejamento das ações, seguir monitorando os recursos disponíveis a fim de utilizá-los de maneira responsável, tomar decisões necessárias com base em uma forte gestão de informação, o que inclui basicamente indicadores de saúde cujos resultados proporciona direcionar os esforços de maneira eficaz, e ajudam na tomada de decisões resolutivas visando sempre a melhoria contínua do sistema. Cabe a administração municipal, monitorar as ações de enfrentamento ao COVID-19, bem como a devida transparência dos atos para acompanhamento dos órgãos de controle e da sociedade civil.

Portanto, mesmo com as incertezas quanto as melhores decisões para enfrentar a Pandemia da Covid-19, e a continuidade dos desdobramentos da situação epidemiológica que hoje se apresenta, o municipio de Anchieta busca organizar seus serviços de maneira a atender a necessidade da população nos seus diversos pontos de atenção, bem como tratar com zelo e responsabilidade os recursos disponibilizados para este fim, bem como a continuidade de prover todo o sistema municipal de saúde e viabilizar a transparência dos atos.

CUMPRIMENTO DOS PROGRAMAS PREVISTOS NA LOA E SUA CONSONÂNCIA COM A LDO E PPA

PPA 2022-2025
TIPO DE PROGRAMA: FINALÍSTICO
SISTEMA ESTRUTURANTE: PROMOÇÃO HUMANA E DESENVOLVIMENTO SOCIAL
EIXO ESTRATÉGICO: SAÚDE E BEM ESTAR
0037 PROGRAMA: ATENÇÃO À SAÚDE DE MÉDIA E ALTA COMPLEXIDADE

ÓRGÃO RESPONSÁVEL: FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

UNIDADE ORÇAMENTÁRIA RESPONSÁVEL: FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

OBJETIVO: Garantir o acesso da população a serviços especializados: ambulatorial, diagnóstico terapêutico, psicossocial, urgência e emergência e hospitalar

PÚBLICO ALVO: Munícipe de Anchieta

INDICADORES DE RESULTADO:

ACESSO DO CIDADÃO À SERVIÇOS DE ESPECIALIDADES E EXAMES ESPECIALIZADOS					
REFERÊNCIA	1,7 EM 2020		UNIDADE DE MEDIDA	Unidade	FONTE RG CIDADÃO/RELATÓRIO DE GESTÃO
ÍNDICE ESPERADO	2023	2			
ÍNDICE ALCANÇADO	2023	2,5			
AVALIAÇÃO SOBRE O ALCANCE OU NÃO DO ÍNDICE DE RESULTADO	A unidade de saúde é responsável em ofertar o atendimento e quando necessário o atendimento especializado é solicitado por meio da Central de Regulação Municipal, bem como por entregar ao usuário o comprovante de agendamento da especialidade solicitada e explicar toda a questão referente ao preparo para a realização de exames quando necessário. O município disponibiliza em média 18 especialidades e diversos exames para atender a necessidade do paciente. É importante que o usuário se responsabilize por comparecer às consultas e exames agendados para ele, ou comunicar a sua Unidade de referência se não tiver mais interesse no atendimento. Com esse cuidado, outro usuário que está à espera do agendamento não fica prejudicado, uma vez que esta vaga pode ser reaproveitada. O sucesso no cumprimento desta meta se dá pelo trabalho em equipe e o cidadão.				

MÉDIA DE EXAMES POR PACIENTE NO LABORATÓRIO MUNICIPAL					
REFERÊNCIA	8 em 2020		UNIDADE DE MEDIDA	Unidade	FONTE RG CIDADÃO/RELATÓRIO DE GESTÃO
ÍNDICE ESPERADO	2023	9			
ÍNDICE ALCANÇADO	2023	9			
AVALIAÇÃO SOBRE O ALCANCE OU NÃO DO ÍNDICE DE RESULTADO	Através dessa ferramenta é possível aprimorar os critérios técnicos de indicação de exames de apoio diagnóstico, qualificar a avaliação da classificação de risco e definir prioridade de agendamento além de monitorar os pontos de estrangulamento na oferta e na demanda. Considerando o trabalho empenhado pela equipe e os investimentos na área a Secretaria de Saúde de Anchieta conseguiu manter os indíces das médias dos exames realizados.				

AÇÕES DO PROGRAMA

1.189 - Construção e Ampliação de Equipamentos Públicos de Saúde Média e Alta Complexidade

PRODUTO	UNIDADE MEDIDA	META FÍSICA		META FINANCEIRA	
		PREVISTO 2023	REALIZADO 2023	PREVISTO LOA + ALTERAÇÕES 2023	REALIZADO 2023
				R$0,02	R$0,00
Projeto executivo do Ceron elaborado	UNIDADE	0	0		
Centro de atendimento especializado em reabilitação física e intelectual implementado	UNIDADE	0	0		
Equipamentos de saúde construidos e ampliados	UNIDADE	0	0		
AVALIAÇÃO SOBRE O ALCANCE OU NÃO DA META FÍSICA DO PRODUTO	Meta não prevista no exercício				

2.166 - Manutenção do Centro de Especialidades Unificadas - CEU

PRODUTO	UNIDADE MEDIDA	META FÍSICA		META FINANCEIRA	
		PREVISTO 2023	REALIZADO 2023	PREVISTO LOA + ALTERAÇÕES 2023	REALIZADO 2023
Centro de Especialidades Unificadas - CEU mantido	UNIDADE	1	1	R$3.231.514,71	R$3.142.400,51

2.167 - Manutenção do CAPS

PRODUTO	UNIDADE MEDIDA	META FÍSICA		META FINANCEIRA	
		PREVISTO 2023	REALIZADO 2023	PREVISTO LOA + ALTERAÇÕES 2023	REALIZADO 2023
CAPS mantido	UNIDADE	1	1	R$2.718.003,64	R$26.464.865,83

2.168 - Manutenção do Laboratório Municipal de Análises Clínicas					
PRODUTO	UNIDADE MEDIDA	META FÍSICA		META FINANCEIRA	
		PREVISTO 2023	REALIZADO 2023	PREVISTO LOA + ALTERAÇÕES 2023	REALIZADO 2023
Laboratório Municipal de Análises Clínicas Mantido	UNIDADE	1	1	R$1.330.299,86	R$1.330.151,57

2.169 - Apoio à Instituições Prestadoras de Serviços de Saúde					
PRODUTO	UNIDADE MEDIDA	META FÍSICA		META FINANCEIRA	
		PREVISTO 2023	REALIZADO 2023	PREVISTO LOA + ALTERAÇÕES 2023	REALIZADO 2023
				R$7.734.730,11	R$7.533.559,35
Termo de parceria firmado	UNIDADE	3	3		
AVALIAÇÃO SOBRE O ALCANCE OU NÃO DA META FÍSICA DO PRODUTO	Atualmente a Secretaria de Saúde têm firmado um convênio com a Instituição "Hospital Padre Humberto" e 01 convênio com a "Associação Pestalozzi ", para atender as demandas da população.				
Instituições beneficiadas	UNIDADE	1	2	1	

2.170 - Manutenção do Consórcio Intermunicipal de Saúde					
PRODUTO	UNIDADE MEDIDA	META FÍSICA		META FINANCEIRA	
		PREVISTO 2023	REALIZADO 2023	PREVISTO LOA + ALTERAÇÕES 2023	REALIZADO 2023
Consórcio Intermunicipal mantido	UNIDADE	1	1	R$7.024.725,74	R$7.024.715,74
AVALIAÇÃO SOBRE O ALCANCE OU NÃO DA META FÍSICA DO PRODUTO	Contrato firmado entre os municipios que compõem a região Sul capixaba, visando a garantia da realização de serviços em saúde, tais como, exames, consultas, etc. Atualmente o município de Anchieta sedia ol Consorcio Intermunicipal - CIM Expandida Sul, onde havendo a necessidade a Secretaria sinaliza ao consorcio para que esse disponibilize o profissional ou serviço solicitado.				

2.171 - Manutenção do Centro de Especialidades Odontológicas- CEO					
PRODUTO	UNIDADE MEDIDA	META FÍSICA		META FINANCEIRA	
		PREVISTO 2023	REALIZADO 2023	PREVISTO LOA + ALTERAÇÕES 2023	REALIZADO 2023
Centro de Especialidades Odontológicas mantido	UNIDADE	1	1	R$30.007,83	R$30.000,00

2.172 - Manutenção da Infraestrutura das Unidades da Média e Alta Complexidade					
PRODUTO	UNIDADE MEDIDA	META FÍSICA		META FINANCEIRA	
		PREVISTO 2023	REALIZADO 2023	PREVISTO LOA + ALTERAÇÕES 2023	REALIZADO 2023
Equipamentos públicos de saúde conservados.	PERCENTAGEM	100	100	R$1.423.354,26	R$1.423.303,11
AVALIAÇÃO SOBRE O ALCANCE OU NÃO DA META FÍSICA DO PRODUTO					

2.173 - Manutenção dos Serviços de Reabilitação/Fisioterapia					
PRODUTO	UNIDADE MEDIDA	META FÍSICA		META FINANCEIRA	
		PREVISTO 2023	REALIZADO 2023	PREVISTO LOA + ALTERAÇÕES 2023	REALIZADO 2023
Serviço de Reabilitação/Fisioterapia mantido	UNIDADE	1	1	R$901.890,86	R$901.886,86

Programa 0037	Dot. Inicial	Dot. Atual	Empenhado	Liquidado	Pago
	R$17.980.340,93	R$24.394.527,03	R$23.850.882,97	R$23.494.424,19	R$23.413.506,23

PPA 2022-2025
TIPO DE PROGRAMA: APOIO ÀS POLÍTICAS PÚBLICAS E ÁREAS ESPECIAIS
SISTEMA ESTRUTURANTE: PROMOÇÃO HUMANA E DESENVOLVIMENTO SOCIAL
EIXO ESTRATÉGICO: SAÚDE E BEM ESTAR
0038 PROGRAMA: GESTÃO DA SAÚDE

ÓRGÃO RESPONSÁVEL: FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

UNIDADE ORÇAMENTÁRIA RESPONSÁVEL: FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

OBJETIVO: Garantir a execução dos serviços e responsabilidades do Sistema Único de Saúde na esfera municipal, priorizando as políticas de sáude que garantam ao usuário o acesso aos serviços, fortalecendo a participação social.

PÚBLICO ALVO: Todos os segmentos da sociedade Anchietense

AÇÕES DO PROGRAMA

1.187 - Construção, Reforma e Ampliação de Equipamentos Públicos de Saúde

PRODUTO	UNIDADE MEDIDA	META FÍSICA		META FINANCEIRA	
		PREVISTO 2023	REALIZADO 2023	PREVISTO LOA + ALTERAÇÕES 2023	REALIZADO 2023
Equipamento de saúde construido e ampliado	UNIDADE	0	0	R$748.737,74	R$748.726,23
AVALIAÇÃO SOBRE O ALCANCE OU NÃO DA META FÍSICA DO PRODUTO	Meta não prevista para o ano				

2.158 - Manutenção do Serviço de Interfaceamento da Saúde

PRODUTO	UNIDADE MEDIDA	META FÍSICA		META FINANCEIRA	
		PREVISTO 2023	REALIZADO 2023	PREVISTO LOA + ALTERAÇÕES 2023	REALIZADO 2023
Serviço de interfaceamento mantido	UNIDADE	1	1	R$370.305,15	R$370.297,69
AVALIAÇÃO SOBRE O ALCANCE OU NÃO DA META FÍSICA DO PRODUTO	O sistema faz a gestão da produção, além da comunicação com os instrumentos de cadastro, de forma a ajudar os profissionais na interpretação das alterações e ao avaliar dados oriundos dos equipamentos de Saúde do Município bem como do Ministério de Saúde, possibilitando realizar intervenções.				

2.159 - Manutenção, Serviço e Gestão da Frota do Fundo Municipal de Saúde

PRODUTO	UNIDADE MEDIDA	META FÍSICA		META FINANCEIRA	
		PREVISTO 2023	REALIZADO 2023	PREVISTO LOA + ALTERAÇÕES 2023	REALIZADO 2023
Frota Mantida	PERCENTAGEM	100	100	R$1.828.089,97	R$1.854.726,04

2.160 - Manutenção do Fundo Municipal de Saúde

PRODUTO	UNIDADE MEDIDA	META FÍSICA		META FINANCEIRA	
		PREVISTO 2023	REALIZADO 2023	PREVISTO LOA + ALTERAÇÕES 2023	REALIZADO 2023
Fundo Municipal de Saúde mantido	PERCENTAGEM	100	100	R$865.246,66	R$757.457,49

2.161 - Manutenção dos Conselhos Municipal e Local de Saúde

PRODUTO	UNIDADE MEDIDA	META FÍSICA		META FINANCEIRA	
		PREVISTO 2023	REALIZADO 2023	PREVISTO LOA + ALTERAÇÕES 2023	REALIZADO 2023
Reuniões ordinárias realizadas	UNIDADE	11	6	R$58.158,15	R$58.132,36

2.162 - Manutenção da Unidade de Auditoria, Controle, Avaliação e Regulação

PRODUTO	UNIDADE MEDIDA	META FÍSICA		META FINANCEIRA	
		PREVISTO 2023	REALIZADO 2023	PREVISTO LOA + ALTERAÇÕES 2023	REALIZADO 2023
Unidade de Ações de Regulação, Controle, Avaliação e Auditoria mantida	UNIDADE	1	1	R$778.520,56	R$778.493,53

2.163 - Remuneração do Pessoal Ativo e Encargos da Saúde

PRODUTO	UNIDADE MEDIDA	META FÍSICA		META FINANCEIRA	
		PREVISTO 2023	REALIZADO 2023	PREVISTO LOA + ALTERAÇÕES 2023	REALIZADO 2023
Servidores remunerados	PERCENTAGEM	100	100	R$5.443.290,85	R$5.364.297,31

2.165 - Ouvidoria do SUS

PRODUTO	UNIDADE MEDIDA	META FÍSICA		META FINANCEIRA	
		PREVISTO 2023	REALIZADO 2023	PREVISTO LOA + ALTERAÇÕES 2023	REALIZADO 2023
Ouvidoria Mantida	UNIDADE	1	1	R$92.683,45	R$92.665,23

2.164 - Capacitação Permanente

PRODUTO	UNIDADE MEDIDA	META FÍSICA		META FINANCEIRA	
		PREVISTO 2023	REALIZADO 2023	PREVISTO LOA + ALTERAÇÕES 2023	REALIZADO 2023
Servidor Capacitado	PERCENTAGEM	25	6	R$13.419,03	R$13.413,00
AVALIAÇÃO SOBRE O ALCANCE OU NÃO DA META FÍSICA DO PRODUTO					

Programa 0038	Dot. Inicial	Dot. Atual	Empenhado	Liquidado	Pago
	R$9.663.344,90	R$10.252.446,56	R$10.138.208,88	R$9.395.950,74	R$9.246.198,10

PPA 2022-2025
TIPO DE PROGRAMA: FINALÍSTICO
SISTEMA ESTRUTURANTE: PROMOÇÃO HUMANA E DESENVOLVIMENTO SOCIAL
EIXO ESTRATÉGICO: SAÚDE E BEM ESTAR
0039 PROGRAMA: ATENÇÃO BÁSICA EM SAÚDE
ÓRGÃO RESPONSÁVEL: FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
UNIDADE ORÇAMENTÁRIA RESPONSÁVEL: FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

OBJETIVO: Garantir atendimento na Atenção Básica em Saúde impactando nos determinantes e condicionantes de saúde.

PÚBLICO ALVO: Todos os segmentos da sociedade Anchietense

INDICADORES DE RESULTADO:

PROPORÇÃO DE GESTANTES COM PELO MENOS 6 CONSULTAS DE PRE NATAL REALIZADAS SENDO A PRIMEIRA ATÉ A 20ª SEMANA DE GESTAÇÃO.

REFERÊNCIA	52 em 2020	UNIDADE DE MEDIDA	Percentagem	FONTE	E-Gestor
ÍNDICE ESPERADO	2023	65			
ÍNDICE ALCANÇADO	2023	90			
AVALIAÇÃO SOBRE O ALCANCE OU NÃO DO ÍNDICE DE RESULTADO	Seguindo as recomendações do Ministério da Saúde , a Secretaria de Saúde de Anchieta através da Atenção Primária oferta assistência pré-natal em todas as ESF's e garantia do acesso com agendas programadas; Além de garantir as consultas durante todo o período gestacional, são ofertadas consultas odontológicas para a gestante e seu parceiro e o desenvolvimento de ações educativas e preventivas para as futuras mamãe. QUando identificado o risco gestacional, a gestante passa a ser acompanhada também pelo especialista em ginecologia no Centro de Especialidades. Encerramos o ano alcançando 90% das gestantes com 6 ou mais consultas.				

PROPORÇÃO DE GESTANTES COM REALIZAÇÃO DE EXAMES PARA SIFILIS E HIV

REFERÊNCIA	42 em 2020	UNIDADE DE MEDIDA	Percentagem	FONTE	RG CIDADÃO/RELATÓRIO DE GESTÃO
ÍNDICE ESPERADO	2023	65			
ÍNDICE ALCANÇADO	2023	49,5			
AVALIAÇÃO SOBRE O ALCANCE OU NÃO DO ÍNDICE DE RESULTADO	Segundo o Ministério da Saúde, tais exames laboratoriais devem ser solicitados no pré-natal para todas as gestantes, não fazendo distinção em suas recomendações entre a gestante atendida no setor público ou privado. Para mensurar esse dado a Secretaria de Saúde de Anchieta acompanha o quantitativo de gestante que realizam o VDRL e o Anti-HIV.				

PROPORÇÃO DE GESTANTE COM ATENDIMENTO ODONTOLÓGICO REALIZADO

REFERÊNCIA	33% em 2020	UNIDADE DE MEDIDA	Percentagem	FONTE	RG CIDADÃO/RELATÓRIO DE GESTÃO
ÍNDICE ESPERADO	2023	65			
ÍNDICE ALCANÇADO	2023	41			
AVALIAÇÃO SOBRE O ALCANCE OU NÃO DO ÍNDICE DE RESULTADO	O Plano Nacional de Garantia do Pré Natal Odontológico prevê atendimento à gestante e seu parceiro. Quando a gestante é identificada, suas consultas são previamente agendadas para avaliação da saúde bucal. No entanto, encontramos muita resistêmcia por parte das gestantes em realizar o tratamento odontológico.				

COBERTURA DE EXAMES CITOPATOLÓGICOS

REFERÊNCIA	33% em 2020	UNIDADE DE MEDIDA	Percentagem	FONTE	RG CIDADÃO/RELATÓRIO DE GESTÃO
ÍNDICE ESPERADO	2023	45			
ÍNDICE ALCANÇADO	2023	35,5			
AVALIAÇÃO SOBRE O ALCANCE OU NÃO DO ÍNDICE DE RESULTADO	O exame citopatológico é o método de rastreamento do câncer do colo do útero, indicado para a população alvo de 25 a 64 anos, a cada três anos, após dois exames anuais consecutivos normais . Essas recomendações visam garantir o balanço favorável entre riscos e benefícios do rastreamento. Considerando que muitas mulheres realizam o exame preventivo na rede privada não possibilitando consolidar os dados e alcançar a meta pactuada.				

COBERTURA VACINAL DE POLIOMIELITE E DA PENTAVALENTE

REFERÊNCIA	95,00%	UNIDADE DE MEDIDA	Percentagem	FONTE	RG CIDADÃO/RELATÓRIO DE GESTÃO
ÍNDICE ESPERADO	2023	95			
ÍNDICE ALCANÇADO	2023	95			
AVALIAÇÃO SOBRE O ALCANCE OU NÃO DO ÍNDICE DE RESULTADO	O objetivo das campanhas é alcançar cobertura vacinal igual ou maior que 95% , além de reduzir o número de não vacinados , conforme o Calendário Nacional de Vacinação. O município possui salas de vacinas em todas as suas ESF's oportunizando acesso à todos que dela necessitar. O município publicou decreto em parceria com a secretaria de educação e saúde exigindo que no ato das matrículas deve-se apresentar o comprovante de vacinação atualizado. São estratégias que tem possibilitado manter a cobertura vacinal com índices elevados.				

PERCENTUAL DE PESSOAS HIPERTENSAS COM PRESSÃO ARTERIAL AFERIDA EM CADA SEMESTRE

REFERÊNCIA	0,00%	UNIDADE DE MEDIDA	Percentagem	FONTE	RG CIDADÃO/RELATÓRIO DE GESTÃO
ÍNDICE ESPERADO	2023	55			
ÍNDICE ALCANÇADO	2023	46,5			
AVALIAÇÃO SOBRE O ALCANCE OU NÃO DO ÍNDICE DE RESULTADO	O alcance dessa meta se dá através do agendamento de consultas para os pacientes cadastrados e sinalizados como Hipertensos e Diabéticos. Durante a consulta o profissional médico sinaliza a pressão arterial aferida. Considerando o grande índice de abssenteísmo, por vezes nossas metas não são alcançadas.				

PERCENTUAL DE DIABÉTICOS COM SOLICITAÇÃO DE HEMOGLOBINA GLICADA

REFERÊNCIA	27% em 2020	UNIDADE DE MEDIDA	Percentagem	FONTE	RG CIDADÃO/RELATÓRIO DE GESTÃO
ÍNDICE ESPERADO	2023	55			
ÍNDICE ALCANÇADO	2023	49,5			
AVALIAÇÃO SOBRE O ALCANCE OU NÃO DO ÍNDICE DE RESULTADO	O alcance dessa meta se dá através do agendamento de consultas para os pacientes cadastrados e sinalizados como Hipertensos e Diabéticos. Durante a consulta o profissional médico solicita a realização do exame "Hemoglobina Glicada". Considerando o grande índice de abssenteísmo, por vezes nossas metas não são alcançadas.				

PERCENTUAL DE COBERTURA DE MEDICAMENTOS ESTABELECIDOS NA REMUME OFERTADOS AOS MUNICÍPES

REFERÊNCIA	84,60% em 2020	UNIDADE DE MEDIDA	Percentagem	FONTE	RG CIDADÃO/RELATÓRIO DE GESTÃO
ÍNDICE ESPERADO	2023	95			
ÍNDICE ALCANÇADO	2023	95			
AVALIAÇÃO SOBRE O ALCANCE OU NÃO DO ÍNDICE DE RESULTADO	A Relação Municipal de Medicamentos Essenciais (REMUME) de Anchieta busca sempre contemplar os medicamentos e insumos padronizados na rede estadual de Saúde, a fim de serem dispensados no momento da assistência ao munícipe, quando prescritos pelos médicos nas unidades de pronto atendimento (UPAs), hospitais e Estratégias de Saúde do Município.				

AÇÕES DO PROGRAMA

1.190 - Construção de Equipamentos Públicos de Saúde na Atenção Básica					
PRODUTO	UNIDADE MEDIDA	META FÍSICA		META FINANCEIRA	
		PREVISTO 2023	REALIZADO 2023	PREVISTO LOA + ALTERAÇÕES 2023	REALIZADO 2023
Equipamento de saúde da Atenção Básica	UNIDADE	1	1	R$451.450,77	R$451.448,77
AVALIAÇÃO SOBRE O ALCANCE OU NÃO DA META FÍSICA DO PRODUTO	Reforma da ESF de Baixo Pongal				

2.174 - Manutenção da Estratégia de Saúde da Família					
PRODUTO	UNIDADE MEDIDA	META FÍSICA		META FINANCEIRA	
		PREVISTO 2023	REALIZADO 2023	PREVISTO LOA + ALTERAÇÕES 2023	REALIZADO 2023
Unidade de saúde estruturada e funcionando	UNIDADE	21		R$17.671.344,81	R$17.195.306,74
AVALIAÇÃO SOBRE O ALCANCE OU NÃO DA META FÍSICA DO PRODUTO					

2.175 - Manutenção da Saúde Bucal					
PRODUTO	UNIDADE MEDIDA	META FÍSICA		META FINANCEIRA	
		PREVISTO 2023	REALIZADO 2023	PREVISTO LOA + ALTERAÇÕES 2023	REALIZADO 2023
Consultório odontológico estruturado e funcionando	UNIDADE	19	21	R$4.355.625,68	R$3.970.548,40

2.176 - Manutenção dos Serviços dos Agentes Comunitários de Saúde					
PRODUTO	UNIDADE MEDIDA	META FÍSICA		META FINANCEIRA	
		PREVISTO 2023	REALIZADO 2023	PREVISTO LOA + ALTERAÇÕES 2023	REALIZADO 2023
Serviços dos Agentes Comunitários de Saúde mantidos	PERCENTAGEM	100	100	R$4.849.246,98	R$4.848.388,90

2.177 - Manutenção da Infraestrutura das Unidades da Atenção Básica					
PRODUTO	UNIDADE MEDIDA	META FÍSICA		META FINANCEIRA	
		PREVISTO 2023	REALIZADO 2023	PREVISTO LOA + ALTERAÇÕES 2023	REALIZADO 2023
Equipamentos públicos de saúde conservados	UNIDADE	23	23	R$643.701,70	R$628.601,66

2.179 - Manutenção do P.A (Pronto Atendimento)					
PRODUTO	UNIDADE MEDIDA	META FÍSICA		META FINANCEIRA	
		PREVISTO 2023	REALIZADO 2023	PREVISTO LOA + ALTERAÇÕES 2023	REALIZADO 2023
Pronto Atendimento (P.A) Mantido	UNIDADE	1	1	R$11.562.840,65	R$11.277.301,35

2.178 - Manutenção da Assistência Farmacêutica					
PRODUTO	UNIDADE MEDIDA	META FÍSICA		META FINANCEIRA	
		PREVISTO 2023	REALIZADO 2023	PREVISTO LOA + ALTERAÇÕES 2023	REALIZADO 2023
Assistência Farmacêutica Garantida	UNIDADE	2	2	R$1.969.609,71	R$1.848.774,11

Programa 0039	Dot. Inicial	Dot. Atual	Empenhado	Liquidado	Pago
	R$29.781.708,09	R$41.503.820,30	R$40.220.369,93	R$38.623.790,66	R$38.302.660,17

PPA 2022-2025
TIPO DE PROGRAMA: FINALÍSTICO
SISTEMA ESTRUTURANTE: PROMOÇÃO HUMANA E DESENVOLVIMENTO SOCIAL
EIXO ESTRATÉGICO: SAÚDE E BEM ESTAR
0040 PROGRAMA: VIGILÂNCIA EM SAÚDE

ÓRGÃO RESPONSÁVEL: FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

UNIDADE ORÇAMENTÁRIA RESPONSÁVEL: FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

OBJETIVO:	Expressar a política de vigilância em saúde adotada no município de Anchieta, visando a promoção, proteção e prevenção a saúde dos munícipes
PÚBLICO ALVO:	Todos os segmentos da sociedade Anchietense

INDICADORES DE RESULTADO:

ÍNDICE DE INFESTAÇÃO PREDIAL POR MOSQUITOS TRANSMISSOR DE DOENÇAS.

REFERÊNCIA	2,18% 2020				
ÍNDICE ESPERADO	2023	2			
ÍNDICE ALCANÇADO	2023	1			
AVALIAÇÃO SOBRE O ALCANCE OU NÃO DO ÍNDICE DE RESULTADO	O Índice de Infestação Predial é uma ação realizada através da Vigilância Ambiental, que também realiza um conjunto de ações que proporcionam o conhecimento e a detecção de mudanças nos fatores determinantes e condicionantes do meio ambiente que interferem na saúde humana, com a finalidade de identificar as medidas de prevenção e controle dos fatores de risco ambientais relacionados às doenças ou a outros agravos à saúde. Apesar dos esforços da equipe em sensibilizar a população na manutenção de suas casas evitando a propagação do mosquito, na avaliação dos imóveis inspecionados, em muitos destes haviam a presença de larvários. Para o alcance desta meta, a participação da população é fundamental.				

ÍNDICE DE MORTALIDADE INFANTIL

REFERÊNCIA	2 EM 2020		UNIDADE DE MEDIDA	Unidade	FONTE Sistema Informação de Mortalidade - SIM
ÍNDICE ESPERADO	2023	1			
ÍNDICE ALCANÇADO	2023	6			
AVALIAÇÃO SOBRE O ALCANCE OU NÃO DO ÍNDICE DE RESULTADO	Embora a previsão para o índice tenha sido de 2 óbitos, o município por razões relacionadas a atenção à mulher ao parto, ao RN, e ainda por incompatibilidade com a vida e hidropsia fecal, o município finalizou quadrimestre com o índice de 06 em mortalidade infantil.				

NÚMERO DE CASOS NOVOS DE AIDS EM MENORES DE 05 ANOS

REFERÊNCIA	0 EM 2020		UNIDADE DE MEDIDA	Unidade	FONTE Relatório Anual de Gestão
ÍNDICE ESPERADO	2023	0			
ÍNDICE ALCANÇADO	2023	0			
AVALIAÇÃO SOBRE O ALCANCE OU NÃO DO ÍNDICE DE RESULTADO	A testagem do HIV no momento em que se descobre a gravidez influencia diretamente na queda das transmissões verticais. Desta forma, o risco diminui infinitamente, mas também é crucial que a gestante continue o acompanhamento. O trabalho do Centro de Testagem e Aconselhamento (CTA), assim como das equipes dos ESF's dufrante o pre natal, no aconselhamento e orientação quanto à transmissão vertical tem contribuido para a não infecção inclusive durante a amamentação.				

NÚMERO DE ACIDENTES DE TRABALHO

REFERÊNCIA	24 EM 2020		UNIDADE DE MEDIDA	Unidade	FONTE Relatório Anual de Gestão
ÍNDICE ESPERADO	2023	22			
ÍNDICE ALCANÇADO	2023	114			
AVALIAÇÃO SOBRE O ALCANCE OU NÃO DO ÍNDICE DE RESULTADO	A Vigilância em Saúde do Trabalhador é compreendida como uma atuação contínua e sistemática, ao longo do tempo, no sentido de detectar, conhecer, pesquisar e analisar os fatores determinantes e condicionantes dos agravos à saúde, relacionados aos processos e ambientes de trabalho, em seus aspectos tecnológico, social, organizacional e epidemiológico, com a finalidade de planejar, executar e avaliar intervenções sobre esses aspectos, de forma a eliminá-los ou controlá-los. O aumento do índice se deve a maior sensibilização realizada junto aos profissionais sobre a importância da notificação, além do fato de que muitas das notificações foram realizadas no municipio mas os trabalhadores não residem nesta municipalidade.				

AÇÕES DO PROGRAMA

1.191 - Construção de Equipamentos públicos de Saúde Vigilância em Saúde					
PRODUTO	UNIDADE MEDIDA	META FÍSICA		META FINANCEIRA	
		PREVISTO 2023	REALIZADO 2023	PREVISTO LOA + ALTERAÇÕES 2023	REALIZADO 2023
Equipamento de saúde da Vigilância em Saúde construido e ampliado	UNIDADE	1	0	R$0,02	R$0,00

2.181 - Vigilância Sanitária					
PRODUTO	UNIDADE MEDIDA	META FÍSICA		META FINANCEIRA	
		PREVISTO 2023	REALIZADO 2023	PREVISTO LOA + ALTERAÇÕES 2023	REALIZADO 2023
Licenciamento sanitário de estabelecimento de médio e alto risco Realizado	PERCENTAGEM	100	100	R$907.796,26	R$902.759,67

2.185 - Manutenção da Infraestrutura das Unidades da Vigilância em Saúde					
PRODUTO	UNIDADE MEDIDA	META FÍSICA		META FINANCEIRA	
		PREVISTO 2023	REALIZADO 2023	PREVISTO LOA + ALTERAÇÕES 2023	REALIZADO 2023
Unidade da Vigilância em Saúde mantida	PERCENTAGEM	100	100	R$0,00	R$0,00

2.182 - Manutenção da Vigilância Epidemiológica					
PRODUTO	UNIDADE MEDIDA	META FÍSICA		META FINANCEIRA	
		PREVISTO 2023	REALIZADO 2023	PREVISTO LOA + ALTERAÇÕES 2023	REALIZADO 2023
				R$1.377.964,19	R$1.375.790,93
Serviços da Vigilância Epidemiológica Mantida	PERCENTAGEM	100	100		
Crianças vacinadas	PERCENTAGEM	96	90		

2.184 - Manutenção do Centro de Testagem e Aconselhamento - CTA					
PRODUTO	UNIDADE MEDIDA	META FÍSICA		META FINANCEIRA	
		PREVISTO 2023	REALIZADO 2023	PREVISTO LOA + ALTERAÇÕES 2023	REALIZADO 2023
Aconselhamentos realizados pelo CTA	UNIDADE	3002	5195	R$444.975,55	R$434.692,97

2.186 - Vigilância em Saúde do Trabalhador					
PRODUTO	UNIDADE MEDIDA	META FÍSICA		META FINANCEIRA	
		PREVISTO 2023	REALIZADO 2023	PREVISTO LOA + ALTERAÇÕES 2023	REALIZADO 2023
Ações de Vigilância em Saúde realizadas	UNIDADE	2	23	R$7.008,32	R$7.006,40
AVALIAÇÃO SOBRE O ALCANCE OU NÃO DA META FÍSICA DO PRODUTO					

2.180 - Vigilância Ambiental					
PRODUTO	UNIDADE MEDIDA	META FÍSICA		META FINANCEIRA	
		PREVISTO 2023	REALIZADO 2023	PREVISTO LOA + ALTERAÇÕES 2023	REALIZADO 2023
Visitas a imóveis realizadas	UNIDADE	52.352	49.180	R$2.534.463,71	R$2.426.559,31

2.183 - Manutenção do Centro de Zoonoses					
PRODUTO	UNIDADE MEDIDA	META FÍSICA		META FINANCEIRA	
		PREVISTO 2023	REALIZADO 2023	PREVISTO LOA + ALTERAÇÕES 2023	REALIZADO 2023
Centro de zoonozes mantido	UNIDADE	1	1	R$511.858,69	R$511.476,50

Programa 0040	Dot. Inicial	Dot. Atual	Empenhado	Liquidado	Pago
	R$5.393.922,01	R$5.784.066,76	R$5.658.285,78	R$5.566.536,90	R$5.517.615,41

10.4.2 SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTES E JUVENTUDE

ESTRUTURA ORGANIZACIONAL DA SECRETARIA DE ESPORTES E JUVENTUDE - SEJUV Secretário de Esportes, Gerência de Esportes, Gerência Estratégica da Juventude, Secretaria, Atendimento, Setor Administrativo, Setor de Almoxarifado, Setor Operacional, Coordenação do Programa “Anchieta Rumo ao Futuro.

Art. 75 *À Secretaria Municipal de Esportes e Juventude compete:* (Redação dada pela Lei nº 1.578/2022)

I - Desenvolver práticas esportivas e de lazer que sejam aplicáveis à realidade social do Município, com vistas ao aperfeiçoamento do ser humano de forma integral;

II - Elaborar planos, programas, projetos e demais iniciativas em desenvolvimento esportivo e de lazer que contemplem comunidades e segmentos sociais específicos;

III - Promover programas educacionais voltados para a sensibilização, conscientização e capacitação de empresários, comunidades e grupos sociais específicos com relação ao desenvolvimento esportivo e do lazer;

V -Apoiar eventos, certames e atividades de natureza esportiva e de lazer comunitário;

VI - Promover programas relativos à prática de esportes e atividades de lazer pela população;

VII - Desenvolver programas, eventos e certames esportivos e de lazer voltados para as comunidades do Município;

VIII - Gerenciar praças de esportes e demais equipamentos urbanos que se relacionem com a pratica esportiva e prática de atividades de lazer;

IX - Promover atividades de lazer e de esportes voltadas para segmentos sociais da população, em parceria com outras organizações e com os órgãos Municipais que atuam na área;

X - Executar serviços relativos à infraestrutura operacional e das instalações necessárias à viabilização e realização de eventos esportivos e de lazer comunitário;

XI - Executar competências correlatas.

PROGRAMA “ANCHIETA RUMO AO FUTURO”

O Programa “Anchieta Rumo ao Futuro” tem o objetivo de contribuir para a melhoria do processo de ensino-aprendizagem, incentivando a criança, o adolescente e o jovem ao estudo, ao lazer, ao congraçamento e a união de nossas comunidades, levando-os a um intercâmbio sadio e proporcionando a estes a possibilidade de revelarem-se como novos talentos no cenário esportivo, mais que isso proporcionar uma educação que prima pela cidadania, inclusão social, educacional e cultural, de nossas crianças, adolescentes e jovens, em especial aquelas que vivem em situação de risco social em nosso Município através de atividades esportivas.

Uma das prioridades da atual gestão é oferecer políticas públicas focadas em crianças, adolescentes e jovens, com a certeza de se fazer o maior investimento da história de nosso Município, associando a Educação ao Esporte, utilizando este, como ferramenta e como atividade fundamental para a formação do ser humano. Assim com o apoio da sociedade Anchietense, e firmada em uma sólida base político-institucional a Gestão defende a ideia de que a disciplina, a vida saudável e o bom exemplo, valores que o esporte prega têm mudado a realidade social e os objetivos de vida da juventude.

A Secretaria dos Esporte e da Juventude via Programa “Anchieta Rumo ao Futuro” visa proporcionar o desporto, de maneira global, num primeiro momento atendendo a crianças, adolescentes e jovens e posteriormente adultos e melhor idade (já consolidado), difundindo valores através do desporto, levando os cidadãos a reflexão de temas como: O respeito mútuo, disciplina, determinação, cooperação, justiça, diálogo e solidariedade.

PROJETOS QUE COMPÕE O PROGRAMA

PROJETO CRESCER

Público Alvo: 05 a 17 anos

Objetivo: Contribuir para a melhoria do processo de ensino-aprendizagem, incentivando a criança e adolescente ao estudo, ao lazer, ao congraçamento e a união de nossas comunidades, levando-os a um intercâmbio sadio e proporcionando a estes a possibilidade de revelarem-se como novos talentos no cenário esportivo, ofertando políticas públicas voltadas para o Esporte e o Lazer que primem pela cidadania, inclusão social, educacional e cultural de nossos jovens, em especial aqueles que vivem em situação de risco social em nosso Município.

Modalidades Ofertadas: Futebol de Campo, Futsal, Futebol de Areia, Voleibol, Karatê, Capoeira, Jiu Jitsu, Atletismo, Ginastica Rítmica Desportiva, Iniciação Desportiva Universal.

Indicadores: Alunos matriculados na Rede de Ensino Municipal e Estadual.

- Alunos matriculados na Rede de Ensino municipal 3794 alunos;
- Alunos matriculados na Rede de Ensino Estadual, Coronel Gomes de Oliveira – 800

alunos

- Alunos matriculados na Rede de Ensino Estadual Escola Viva - 668 alunos.

Total 5262 de alunos matriculados no Município.

Fonte: Secretaria de Educação

Meta: Matricular no Projeto Crescer 18% dos alunos matriculados na rede municipal de Ensino perfazendo um total de 895 matriculas.
Alcançado: 653 matriculados + 96 atendimentos em outras modalidades.
Total de matriculas e atendimentos: 749.

Polos: Maembá, Parati, Recanto do Sol, Castelhanos, Nova Anchieta, Cantagalo, Iriri, Baixo Pongal, Alto Pongal, Jabaquara, Limeira Itapeuna.

PROJETO VIVA BEM
Público Alvo: Adulto e Melhor Idade

Objetivo: Proporcionar atividades físicas em diferentes modalidades, visando a melhora da saúde e qualidade de vida, uma vez que a saúde contribui para a que o indivíduo tenha uma vida saudável. Ofertar uma atividade orientada por profissionais qualificados, visando melhoria da saúde e prevenção de doenças na população da cidade. O conceito de qualidade de vida está diretamente associado ao bem-estar físico, social e emocional dos indivíduos. Neste sentido, a atividade física tem profundo impacto na qualidade de vida.

Modalidades ofertadas: Futebol de Campo Master, Dança e Expressão Corporal, Ginastica Localizada, Karatê, Jiu JItsu, Treinamento Funcional, Yoga, Circuito Power Fit.

Indicadores: População Adulta cadastrada na Saúde Estratégia da Família

- Joven: 2.184 (6,44%);
- Adulto: 19.722 (58,16%);
- Idoso: 6.391 (18,85%)
- Acima de 60 anos: 5.212 inscritos.

Total de 28.297 adultos cadastrados na Estratégia da Família.

Fonte: Secretaria de Saúde

Polos: Maembá, Parati, Castelhanos, Cantagalo, Iriri, Alto Pongal, Jabaquara, Arerá.

PROJETO VERÃO

Público Alvo: População, turistas e visitantes.

Objetivo: Oportunizar à comunidade em geral, turistas e demais visitantes da cidade de Anchieta, práticas esportivas e de lazer, durante a temporada de férias em nosso litoral, como forma de possibilitar momentos de descontração, integração, promoção da saúde, através do esporte à população local e aos turistas que frequentam o Município no período de férias.

Modalidades Ofertadas: Campeonato Municipal de Futebol de Areia (Adulto, Master), Copa Anchieta de Futevôlei, Copa Anchieta de Vôlei de Praia, Torneio Municipal de Altinha, Torneio de Frescobol, Open Feminino de Beach Soccer, Clinica de Beach Soccer, Dançando na Praia, Travessia Aquáticas, Expedição Pedras, Expedição Ruinas, Corrida de Verão.

Locais: Iriri, Centro (Arena Esportiva), Castelhanos, Ubu

PROJETO ADOTE UM ATLETA (LEI 858/13)

Público Alvo: Atletas de Alto Rendimento e atletas destaques em suas respectivas modalidades.

Objetivo: Patrocinar o atleta com objetivo de garantir a pratica esportiva, visando garantir a manutenção pessoal aos atletas de alto rendimento que não têm patrocínio. Ofertando apoio aos nossos atletas de destaque para que estes possam ter condições de competir em nível de igualdade com atletas de ponta de todo o Brasil. Temos diversos campeões Regionais, Estaduais e Brasileiros, além, de importantes colocações de nossos atletas patrocinados em competições Mundiais.

Atletas Contemplados em 2023: Alan costa Monteiro, Bernardo Rosa Lopes, Bruno Xavier,

Claudinei Pereira, Dalton Bossato, Diessica Paulini J. de Mello, Eduardo Lucio Cordeiro, Filipe das Chagas Luiz, Gabriel Fernandes Zetun, Guilherme Silva de Carvalho, Igor Caetano de Oliveira, Kaleb Lobato Teixeira, Jean Pietro Carleti Negrini, Leandro Alpoin de Souza, Mayara de Souza Serafin, Moises Augusto Rodrigues da Silva, Rodrigo Ramalhete de Araujo, Suanni Cristina Gonçalves, Thais Cortez Gomes Verner, Vitoria Cristina Bezerra.

Indicadores: 20 atletas contemplados.

Valor Ofertado: R$71.650,00

Fonte: Secretaria de Esportes e Juventude

PROJETO MOVIMENTE-SE

Público Alvo: Associação Comunitária e População em geral.

Objetivo: Fomentar o desporto a atividades físicas e de lazer para a população e apoio e realização de eventos esportivos com doação de materiais e premiações.

Eventos:

- Construção do campo de beach Soocer na comunidade Nova Anchieta,
- Retorno das atividades do programa Anchieta rumo ao futuro.
- Motocross show no centro de Anchieta
- Ordem de serviço para reforma do estádio de nova Jerusalém
- Circuito Brasil de Bach soccer
- Início dos jogos escolares
- Inauguração da reforma da quadra de são Mateus
- Desafio de ciclismo são Jose de Anchieta
- Ultramaratona Anchieta x vila velha
- Abertura da copa Nacional de são Jose de Anchieta
- Inauguração da copa de beach soccer nova Anchieta planalto
- Final do campeonato estadual de beach soccer feminino
- Corrida da garotada com alunos do atletismo.
- Inauguração da reforma de nova Jerusalém

- Abertura do campeonato Municipal são Jose de Anchieta (futebol de campo)
- Início da copa SESPORT de campo.
- Campeonato metropolitano de beach soccer (campeão)
- Final do campeonato SESPORT
- Final do campeonato são Jose de Anchieta de campo
- Circuito brasileiro de beach soccer sudeste CUP segunda etapa.

PROJETO CONSTRUINDO PARA O FUTURO

Público Alvo: População em geral.

Objetivo: Disponibilizar áreas destinadas a pratica esportivas e de lazer. Construção e reformas de equipamentos esportivos.

CUMPRIMENTO DOS PROGRAMAS PREVISTOS NA LOA E SUA CONSONÂNCIA COM A LDO E PPA

PPA 2022-2025
TIPO DE PROGRAMA: FINALÍSTICO
SISTEMA ESTRUTURANTE: PROMOÇÃO HUMANA E DESENVOLVIMENTO SOCIAL
EIXO ESTRATÉGICO: SAÚDE E BEM ESTAR
0034 PROGRAMA: ANCHIETA RUMO AO FUTURO

ÓRGÃO RESPONSÁVEL: PREFEITURA MUNICIPAL DE ANCHIETA

UNIDADE ORÇAMENTÁRIA RESPONSÁVEL: SECRETARIA DE ESPORTES E DA JUVENTUDE

OBJETIVO: Contribuir para o desenvolvimento do esporte e lazer em todos os seus segmentos, modalidades, formas e abrangência, visando sua expansão e difusão considerando, em especial, os aspectos educacional, sociocultural, de saúde e rendimento.

PÚBLICO ALVO: Munícipe de Anchieta

INDICADORES DE RESULTADO:

TAXA DE ALUNOS DA REDE MUNICIPAL E ESTADUAL DE ENSINO DE ANCHIETA INSCRITOS NO PROGRAMA ANCHIETA RUMO AO FUTURO					
REFERÊNCIA	15,54% 2020		UNIDADE DE MEDIDA	Percentual	FONTE SEME/SEJUV
ÍNDICE ESPERADO	2023	18%			
ÍNDICE ALCANÇADO	2023	14,23%			

TAXA DA POPULAÇÃO ADULTA (18 ANOS ACIMA) DE ANCHIETA PRATICANDO ATIVIDADE ESPORTIVA					
REFERÊNCIA	4,07% 2020		UNIDADE DE MEDIDA	Percentual	FONTE SEJUV
ÍNDICE ESPERADO	2023	6%			
ÍNDICE ALCANÇADO	2023	3%			

ATLETAS DE ALTO RENDIMENTO BENEFICIADOS COM O BOLSA ATLETA MUNICIPAL COM DESTAQUE (PREMIAÇÃO) ESTADUAL/NACIONAL.					
REFERÊNCIA	21,33% em 2018		UNIDADE DE MEDIDA	Percentual	FONTE SEJUV
ÍNDICE ESPERADO	2023	30%			
ÍNDICE ALCANÇADO	2023	40%			

AÇÕES DO PROGRAMA

2.100 - Apoio Financeiro A Atletas

PRODUTO	UNIDADE MEDIDA	META FÍSICA		META FINANCEIRA	
		PREVISTO 2023	REALIZADO 2023	PREVISTO LOA + ALTERAÇÕES	REALIZADO 2023
				R$352.950,99	R$352.950,00
Bolsa atleta concedido	UNIDADE	25	20		
Atleta contratado	UNIDADE	20	40		

1.102 - Construção, Reforma e Ampliação de Equipamentos Esportivos

PRODUTO	UNIDADE MEDIDA	META FÍSICA		META FINANCEIRA	
		PREVISTO 2023	REALIZADO 2023	PREVISTO LOA + ALTERAÇÕES	REALIZADO 2023
				R$5.847.546,56	R$1.566.733,19
Quadra construída	UNIDADE	2	1		
Quadra reformada	UNIDADE	4	2		
Campo de futebol reformado	UNIDADE	1	1		
Vila olímpica reformada e ampliada	UNIDADE	1	0		

2.097 - Expansão e Manutenção do Programa Anchieta Rumo ao Futuro "Sede e Polos"

PRODUTO	UNIDADE MEDIDA	META FÍSICA		META FINANCEIRA	
		PREVISTO 2023	REALIZADO 2023	PREVISTO LOA + ALTERAÇÕES	REALIZADO 2023
				R$540.121,35	R$540.023,28
Modalidade esportiva ofertada	UNIDADE	3	16		
Polo esportivo mantido e ampliado	UNIDADE	5	7		

2.098 - Manutenção e Melhoria de Equipamentos Esportivos

PRODUTO	UNIDADE MEDIDA	META FÍSICA		META FINANCEIRA	
		PREVISTO 2023	REALIZADO 2023	PREVISTO LOA + ALTERAÇÕES	REALIZADO 2023
Equipamento esportivo mantido	UNIDADE	20	20	R$553.900,01	R$553.900,00

2.099 - Incentivo à Prática e Eventos Esportivos

PRODUTO	UNIDADE MEDIDA	META FÍSICA		META FINANCEIRA	
		PREVISTO 2023	REALIZADO 2023	PREVISTO LOA + ALTERAÇÕES	REALIZADO 2023
				R$1.321.212,98	R$1.287.180,67
Evento esportivo realizado	UNIDADE	20	20		
Evento esportivo apoiado	UNIDADE	9	9		

2.101 - Parcerias e Fomento às Instituições Esportivas

PRODUTO	UNIDADE MEDIDA	META FÍSICA		META FINANCEIRA	
		PREVISTO 2023	REALIZADO 2023	PREVISTO LOA + ALTERAÇÕES 2023	REALIZADO 2023
Parceria celebrada	UNIDADE	3	3	R$782,48	R$0,00

	Dot. Inicial	Dot. Atual	Empenhado	Liquidado	Pago
Programa 0034	R$7.749.850,00	R$8.616.514,37	R$4.300.787,14	R$3.681.006,00	R$3.670.122,26

10.5 EIXO ESTRATÉGICO: DESENVOLVIMENTO SOCIAL E SEGURANÇA

10.5.1 GERÊNCIA MUNICIPAL DE SEGURANÇA PÚBLICA E SOCIAL

APRESENTAÇÃO

A Gerência Municipal de Segurança Pública e Social (GM de Segurança Pública e Social) apresenta seu Relatório de Gestão (RELGES), referente ao exercício de 2023, como instrumento de prestação de contas de suas atividades à sociedade, em cumprimento aos termos dos artigos 70 e ss da Constituição Estado do Espírito Santo de 1989 e, artigos 51 e ss da Lei Orgânica Municipal. A elaboração do presente documento atendeu às disposições normativas do Tribunal de Contas do Estado, estabelecidas por meio da Instrução Normativa TCEES nº 43/2017. O RELGES segue o formato customizado pelo TCEES, buscando atender às necessidades do processo de prestação e análise de contas exigidas.

Inserida dentro da Macroestrutura Organizacional da Prefeitura de Anchieta, nos termos da Lei Municipal nº 568/2009, a GM de Segurança Pública e Social é composta pelas seguintes subunidades: Gerência Estratégica da Guarda Civil Municipal (GE Guarda Civil Municipal), Gerência Estratégica da Defesa Civil Municipal (GE Defesa Civil Municipal), Coordenação dos Guarda-Vidas e Coordenação da Guarda Patrimonial.

Por meio das subunidades, a GM de Segurança Pública e Social presta o serviço de Defesa Social (segurança pública e defesa civil) no âmbito da municipalidade. O serviço de segurança pública cabe a GE Guarda Civil Municipal e a Coordenação da Guarda Patrimonial, enquanto o de defesa civil a GE Defesa Civil Municipal e a Coordenação dos Guarda-vidas.

Durante o ano de 2023, a gestão da GM de Segurança Pública e Social realizou diversas ações envolvendo as demandas do Município, como apoios em eventos turísticos, festas em diversas localidades, Beach Soccer, carnaval, proteção aos órgãos públicos, comércios e munícipes, Ademais, foram desenvolvidas ações sociais como doação de sangue, alimentos e brinquedos.

AÇÕES DA ADMINISTRAÇÃO DA UNIDADE

No que diz respeito à administração da unidade da Gerência Municipal de Segurança Pública e Social, insta salientar, em 2023, a implementação do Núcleo de Apoio Psicológico para os Guardas Municipais e familiares, que tem como papel crucial o foco no bem bem-estar e na eficácia desses servidores. Dada a natureza estressante, e muitas vezes, perigosa do trabalho de segurança pública, o suporte psicológico vem trazendo diversos benefícios significativos como redução do Estresse e Prevenção do Burnout, melhoria da saúde mental, fortalecimento das relações familiares, aumento da eficiência no trabalho, entres outros.

Outra conquista significativa para Gerência Municipal de segurança foi o Processo licitatório para a implementação do Sistema de videomonitoramento no Município, o qual trará uma série de benefícios para a segurança pública, a gestão urbana e a qualidade de vida dos cidadãos.

A aquisição de uma Base Móvel Comunitária, através de Convênio com o SENASP/MJSP, também faz parte das conquistas do ano de 2023. Essa iniciativa representa uma abordagem inovadora e adaptável que visa atender às necessidades específicas da comunidade, fortalecendo sua relação com os órgãos de segurança, em especial, nos principais pontos de visitação turística e nas comunidades longínquas que abrangem as áreas de responsabilidade territorial de Anchieta.

Vale ressaltar, a contínua atuação da Patrulha de Trânsito, que tem a competência de orientar e fiscalizar, sempre zelando pela segurança dos pedestres e condutores de veículos no município de Anchieta, o trabalho realizado pela Patrulha Maria da Penha, que conta com uma viatura e realiza visitas tranquilizadoras às mulheres vítimas de violência, visando garantir a segurança. Além das visitas periódicas às vítimas, são realizadas diariamente rondas preventivas em torno das residências das mulheres cadastradas. Os agentes que integram a patrulha atuam diariamente na proteção das mulheres vítimas de violência e, em média, 100 mulheres do município são assistidas pela equipe.



Patrulha de Transito apoio ao SAMU



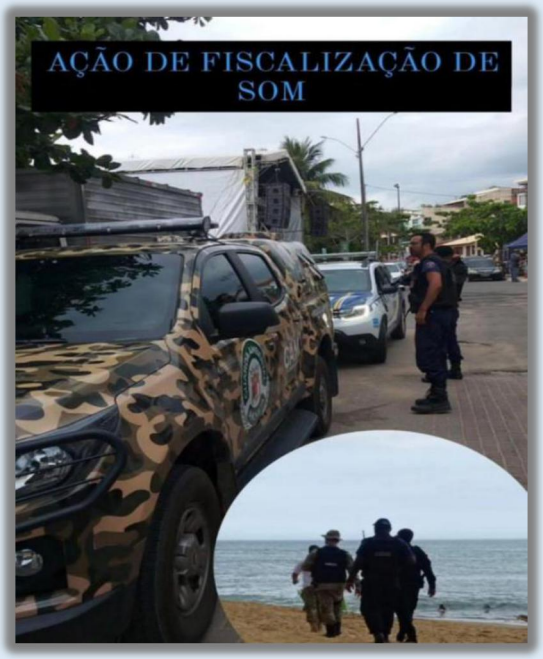
Ação Maio amarelo

Ainda, em 2023, a Gerência Municipal de Segurança Pública desempenhou, com excelência, seu papel na implementação de estratégias e políticas destinadas a garantir a segurança da comunidade. Sua importância abrange todos os órgãos no qual estão sob sua administração (Gerência Estratégica da Guarda Civil Municipal, Coordenação de Guarda Patrimonial, Coordenação de Guarda-vidas, Coordenação de Defesa Civil) contribuindo, em conjunto, para o bem-estar geral da população.

MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA GUARDA CIVIL MUNICIPAL

As ações da GE da Guarda Civil Municipal abrangem numerosos tipos de atendimentos, no entanto, existem temporadas com fortes tendências ao turismo, e períodos como verão e feriados prolongados aumentam a movimentação de pessoas no Município. Durante esses dias de alta temporada, os esforços da GM de Segurança foram concentrados para prestar apoio a eventos de verão, atendimentos e orientações aos turistas, munícipes e comerciantes. Focando e dedicando seus trabalhos na prevenção, as equipes de serviço distribuíram folders de orientações aos munícipes e turistas nas praias, com a finalidade de orientação quanto a proibição de som alto no município.

Com relação aos eventos de grande vulto como o Carnaval, a Guarda Civil Municipal atuou com todo o seu efetivo na prevenção da violência, operando em conjunto com a Polícia Militar para coibir infrações.



Fiscalização de som alto nas praias



Apoio da GCM a evento da SESPORT

Após o período de movimentação turística no município, a Guarda Municipal retorna suas atividades na atuação ostensiva e preventiva. Concentrando seu atendimento em ações preventivas em toda a extensão do Município, inclusive no meio rural e no combate à violência doméstica. Além de realizar rondas em todas as Escolas do Município, possuí uma equipe que ministra Palestras para os estudantes.



Palestra nas escolas sobre violência doméstica

A Guarda Municipal atuou incansavelmente, atendendo denúncias de Munícipes através do telefone 153, dando suporte aos Visitantes, aos moradores e ao comércio local.

Em 9 de junho de 2023 os agentes da Guarda Civil Municipal de Anchieta passaram a portar armamento letal e constantemente vem recebendo treinamento para garantir melhor qualidade no atendimento ao cidadão além de visar a segurança dos agentes e da população em geral.



Curso de Formação em de armamento Longo



Cerimonia de entrega de armas para a GCMA

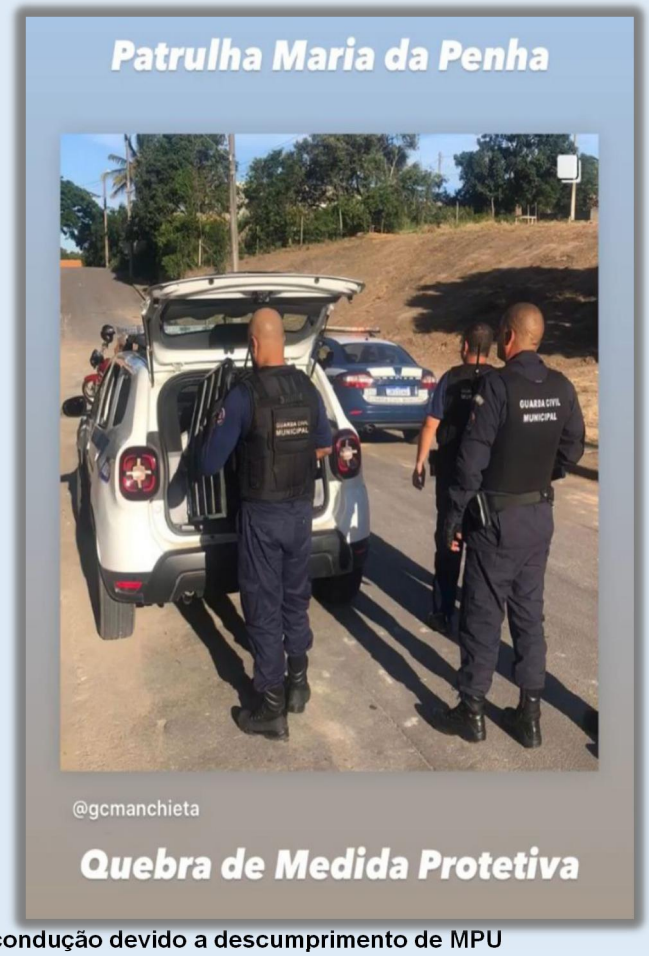
Em comemoração ao 15° Aniversário da Guarda Civil Municipal de Anchieta, foi promovido um evento na Câmara Municipal de Anchieta que contou com a participação de autoridades do Município e de alguns palestrantes. O evento comemorativo teve por intuito trazer maior conhecimento aos agentes da Guarda Municipal para melhor atendimento à sociedade.

Foram executadas Operações integradas entre a Guarda Municipal de Anchieta, Polícia Militar, Corpo de Bombeiros, Guarda Ambiental e Fiscalização de Posturas nos feriados prolongados, principalmente no balneário de Iriri, onde ocorre maior aglomeração de pessoas. Foram realizadas abordagens e diversas apreensões de som.

Não obstante, as atividades da Guarda Municipal de Anchieta vão além das atividades ostensivas e preventivas. Outrossim, foram promovidas ações sociais destinadas a doação de sangue, doação de alimentos para famílias carentes, principalmente, alunos da Associação Pestalozzi de Anchieta.

No ano de 2023, a Gerência Estratégica da Guarda Civil Municipal, esteve atenta e presente, através dos Agentes da Guarda Civil Comunitária e do Grupamento de Defesa Ambiental, em

várias ações, seja separada ou conjunta. Focada nos patrulhamentos rotineiros, preventivos e ostensivos, a fim de evitar delitos e crimes diversos na sede do Município, com a Patrulha Comunitária, nas comunidades rurais, com a Patrulha Rural, e no combate à violência doméstica, com a Patrulha Maria da Penha.



condução devido a descumprimento de MPU



Palestra no Dia da Mulher

Atualmente, a Guarda Municipal utiliza 01 (um) documento para registro de ocorrências: BU (Boletim Unificado), empregado por um sistema integrado com a Polícia Civil, é utilizado pelos órgãos estaduais de Segurança Pública e pelas Guardas Municipais, considerado um documento oficial de registros de ocorrências de grande vulto. Em 2023 foram registrados **2.469** atendimentos, aproximadamente.

ATENDIMENTOS DE OCORRÊNCIAS DA GUARDA CIVIL MUNICIPAL

ESTATÍSTICA DE ATENDIMENTO 2022 – TIPO																
N	TIPO DE ATENDIMENTO	J	F	M	A	1º Q	M	J	J	A	2º Q	S	O	N	D	3º Q	T
1	ABANDONO DE ANIMAIS	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2	AÇÕES PREVENTIVAS	36	46	43	71	196	77	58	49	61	245	49	51	42	45	187	628
3	AMEAÇA	0	1	0	1	2	1	0	2	1	4	2	2	1	1	6	12
4	APOIO A OUTRAS INSTITUIÇÕES	44	28	11	13	96	21	43	41	21	126	35	28	67	31	161	383
5	ATENDIMENTO PRÉ HOSPITALAR	2	2	1	2	7	2	1	2	3	8	0	5	0	2	7	22
6	AVERIGUAÇÃO DE SUSPEITA	12	8	6	7	33	8	8	8	10	34	8	6	12	10	36	103
7	CRIME CONTRA A PESSOA	1	1	0	0	2	0	0	1	2	3	2	0	0	0	2	7
8	CRIME CONTRA O PATRIMONIO	2	0	0	0	2	1	0	0	1	2	0	0	0	1	1	5
9	DANOS MATERIAIS	0	0	0	0	0	0	2	0	1	3	0	1	0	1	2	5
10	DESACATO	0	0	1	1	2	1	0	2	1	4	0	0	0	0	0	6
11	ELOGIO	2	2	1	1	6	2	1	0	0	3	1	0	2	1	4	13
12	ESTELIONATO	0	0	1	1	2	1	0	0	2	3	0	0	0	0	0	5
13	FURTO	4	2	4	6	16	0	2	1	3	6	5	3	2	5	15	37
14	INTERNAÇÃO COMPULSÓRIA	2	2	1	1	6	2	4	2	10	18	3	4	1	1	9	33
15	INVASÃO A PROPRIEDADE ALHEIA	0	0	0	0	0	0	3	0	0	3	1	1	0	0	2	5
16	LEI MARIA DA PENHA	1	7	5	0	13	3	6	1	1	11	2	2	0	4	8	32
17	LESÃO CORPORAL	0	0	1	1	2	0	2	4	3	9	0	0	0	1	1	12
18	MAUS TRATOS A ANIMAIS	0	1	3	1	5	0	0	0	1	1	3	0	1	2	6	12
19	OCORRÊNCIA DE TRÂNSITO	13	9	11	9	42	9	9	5	7	30	12	7	9	14	42	114
20	PERTURBAÇÃO DA TRANQUILIDADE	0	2	6	6	14	5	3	11	13	32	7	4	2	1	14	60
21	POLUIÇÃO	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
22	RONDA ESCOLAR	0	0	15	43	58	27	16	17	12	72	22	28	25	7	82	212

23	ROUBO	0	0	1	0	1	0	0	1	3	4	1	1	0	2	4	9
24	RECUPERAÇÃO DE OBJETO ROUBADO	1	0	0	0	1	3	1	1	0	5	0	0	0	1	1	7
25	TRANSPORTE	1	3	1	1	6	2	1	2	1	6	3	3	0	0	6	18
26	TENTATIVA DE HOMICÍDIO	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	1	1
26	VISITA TRANQUILIZADORA	58	43	37	49	187	51	50	104	68	273	63	81	77	47	268	728
SUBTOTAL		179	157	149	214	699	216	210	254	225	905	219	228	241	177	865	2.469
ACUMULADO NO QUADRIMESTRE		699					1.064					2.469					

Nº	BAIRRO																
1	ALTO PONGAL	1	1	1	1	4	3	2	3	1	9	2	3	2	1	8	21
2	ALVORADA	8	4	12	12	36	14	12	7	8	41	7	5	8	4	24	101
3	ARERÁ	2	0	6	2	10	1	1	2	2	6	1	2	2	1	6	22
4	AVILÃ	0	0	0	1	1	0	2	3	1	6	2	2	3	1	8	15
5	BAIXO PONGAL	1	0	0	0	1	0	0	2	1	3	0	1	2	1	4	8
6	BELO HORIZONTE	0	0	0	1	1	1	0	2	1	4	2	1	2	1	6	11
7	BENEVENTE	0	0	0	0	0	0	1	3	4	8	2	3	3	1	9	17
8	BOA VISTA	1	0	3	0	4	3	1	2	1	7	1	0	2	1	4	15
9	CANTAGALO	4	6	3	4	17	2	1	3	2	8	1	2	2	1	6	31
10	CENTRO	40	32	19	31	122	41	35	34	45	155	40	42	45	45	172	449
11	CHAPADA DO "A"	1	0	1	0	2	1	1	2	1	5	1	2	2	1	6	13
12	CURVA DA SHELL	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
13	DIVERSOS	38	58	36	73	205	71	61	55	60	247	62	58	59	56	235	687
14	DOIS IRMÃOS	5	1	1	1	8	0	2	1	1	4	1	2	1	0	4	16
15	DUAS BARRAS	0	0	0	0	0	0	1	2	1	4	0	1	1	0	2	6
16	EMBOACICA	0	0	0	0	0	0	1	2	1	4	1	1	2	1	5	9
17	ESTRADA DO LIMÃO	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	1	0	1	0	2	3
18	GOEMBÊ	0	0	0	0	0	0	1	2	0	3	1	1	1	1	4	7
19	GUANABARA	0	1	5	2	8	0	2	3	1	6	2	2	2	2	8	22
20	INHAÚMA	0	0	0	0	0	0	1	2	1	4	1	2	1	0	4	8
21	IRIRI	23	21	13	19	76	14	16	15	18	63	19	17	20	15	71	210

22	ITAPERORONA BAIXA	0	0	1	0	**1**	1	0	2	1	**4**	1	2	2	1	**6**	11
23	ITAPEÚNA	5	1	5	3	**14**	3	2	3	2	**10**	2	2	2	1	**7**	31
24	JABAQUARA	0	0	3	3	**6**	2	1	2	1	**6**	1	1	2	0	**4**	16
25	JOÃO XXIII	1	0	0	4	**5**	0	2	3	1	**6**	1	2	3	0	**6**	17
26	JOEBA	0	0	0	1	**1**	1	1	3	1	**6**	1	1	1	1	**4**	11
27	JUSTIÇA I	4	2	5	4	**15**	11	10	12	10	**43**	9	8	10	6	**33**	91
28	JUSTIÇA II	7	2	2	4	**15**	4	5	8	6	**23**	7	5	6	4	**22**	60
29	LIMEIRA	0	0	0	0	**0**	0	2	5	1	**8**	1	3	2	1	**7**	15
30	MÃEBÁ	2	1	4	10	**17**	8	7	7	5	**27**	6	7	6	3	**22**	66
31	MORRO DA PENHA	1	0	1	1	**3**	3	2	3	2	**10**	1	3	2	1	**7**	20
32	NOVA ANCHIETA	0	0	0	0	**0**	0	2	3	4	**9**	2	2	2	0	**6**	15
33	NOVA ESPERANÇA	0	0	0	0	**0**	0	2	4	2	**8**	2	3	3	2	**10**	18
34	NOVA JERUSALÉM	0	0	0	0	**0**	0	1	3	2	**6**	3	3	3	1	**10**	16
35	NOVO HORIZONTE	0	0	0	0	**0**	0	0	2	1	**3**	5	4	4	6	**19**	22
36	OLIVEIRA	0	0	0	0	**0**	0	0	0	0	**0**	0	0	0	0	**0**	0
37	PARATI	0	0	1	0	**1**	0	0	3	1	**4**	1	2	2	0	**5**	10
38	PÉ DO MORRO	0	0	0	0	**0**	1	0	1	0	**2**	0	1	0	0	**1**	3
39	PLANALTO	0	0	0	0	**0**	0	1	3	5	**9**	2	2	2	1	**7**	16
40	PONTA DOS CASTELHANOS	3	7	1	2	**13**	4	3	4	5	**16**	3	3	4	1	**11**	40
41	PORTAL DE ANCHIETA	0	5	3	6	**14**	2	1	3	4	**10**	2	2	2	1	**7**	31
42	PORTO DE CIMA	7	6	5	12	**30**	6	4	3	2	**15**	2	3	2	1	**8**	53
43	PORTO VELHO	0	0	0	0	**0**	0	0	0	0	**0**	0	0	0	0	**0**	0
44	PRAÇA SÃO PEDRO	0	0	0	0	**0**	0	2	3	2	**7**	2	3	2	0	**7**	14
45	PRAIA DA GUANABARA	1	0	5	2	**8**	5	3	2	0	**10**	1	2	2	0	**5**	23
46	PRAIA DOS CASTELHANOS	11	3	1	1	**16**	4	3	5	3	**15**	2	3	2	1	**8**	39
47	PRAIA DO COQUEIRO	1	0	2	3	**6**	1	2	3	1	**7**	1	1	2	0	**4**	17
48	QUITIBA	0	0	0	0	**0**	0	2	2	3	**7**	1	2	1	0	**4**	11
49	QUITO	0	0	0	0	**0**	0	2	1	2	**5**	1	2	1	0	**4**	9
50	RECANTO DO SOL	1	1	4	2	**8**	3	2	4	2	**11**	2	3	2	1	**8**	27
51	SÃO MARTIN	0	0	0	0	**0**	0	1	2	1	**4**	4	3	2	3	**12**	16
52	SAO MATEUS	0	0	1	0	**1**	1	1	2	0	**4**	1	1	1	0	**3**	8
53	SEGUNDO TERRITORIO	0	0	0	0	**0**	0	0	0	0	**0**	0	0	0	0	**0**	0

54	**TREVO DA SAMARCO**	0	0	0	0	**0**	0	0	0	0	**0**	0	0	0	0	**0**	0
55	**SIMPATIA**	0	0	0	0	**0**	0	0	2	0	**2**	0	1	0	0	**1**	3
56	**SUBAIA**	1	0	2	4	**7**	2	1	0	1	**4**	1	1	1	1	**4**	15
57	**UTG**	0	0	0	0	**0**	0	0	0	0	**0**	1	0	0	0	**1**	1
58	**UBU**	10	5	3	5	**23**	3	2	3	2	**10**	2	2	2	1	**7**	40
59	**VILA SAMARCO**	0	0	0	0	**0**	0	2	3	1	**6**	1	2	2	1	**6**	12
SUB TOTAL		179	157	149	214	**699**	216	210	254	225	**905**	219	228	241	177	**865**	2.469
ACUMULADO		**699**					**1.604**					**2.469**					**2.469**

MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA GUARDA PATRIMONIAL

A Guarda Patrimonial desempenha um papel fundamental na segurança e bem-estar do município, concentrando-se na proteção de bens e instalações públicas. Suas atividades têm uma série de impactos positivos que contribuem para o funcionamento adequado e o desenvolvimento sustentável da comunidade.

No tocante as ações desenvolvidas pela Guarda Patrimonial, em 2023, destaca-se sua forma preventiva em atividade de monitoramento e acompanhamento de comportamento de pessoas, junto à demais Forças de Segurança, onde esteve presente nas Operações Verão, Carnaval, Semana Santa e Feriado da Proclamação da República, atuando com cerco tático, pontos de bloqueio e orientação em locais estratégicos, com o objetivo de garantir a segurança e proteção, bem como as participações nos seguintes eventos:

- Campeonato São José de Anchieta, realizado no Campo Municipal de Nova Jerusalém, durante o mês de julho/2023.

- Campeonato Estadual Futsal de Categoria de Base, realizado na Vila Olímpica no mês de outubro/2023.

- Copa Sesport, realizada no Campo Municipal de Nova Jerusalém, no meses de novembro e dezembro de 2023.

Ainda, em dezembro, onde os servidores da Prefeitura estavam período de recesso, a Guarda Patrimonial atuou na segurança Patrimonial sem cessar as atividades.

O ano de 2023 foi iniciado com apenas 24 (vinte e quatro) servidores atuando na função de Auxiliar de Segurança da Guarda Patrimonial, sendo: 18 (dezoito) servidores efetivos, 03 (três) servidores comissionados e 03 (três) servidores cedidos do município de Cachoeiro de Itapemirim.

Durante os meses de novembro e dezembro foram contratados 04 (quatro) Auxiliares de Segurança. Desta forma, o ano findou-se com 28 (vinte e oito) Auxiliares de Segurança atuando no município.

É, também , de responsabilidade do agente patrimonial inspecionar as dependências, para evitar incêndios, roubos, entrada de pessoas estranhas e outras anormalidades, controlar fluxo de pessoas, identificando, orientando, e encaminhando aos lugares desejados, examinar portas, janelas, portões e assegurar que estão devidamente fechados, cuidar da segurança de funcionários, moradores e visitantes, dar auxílio operacional as rondas internas e proteção dos postos de serviço, deliberar pequenos problemas e demais atividades pertinentes à função.

Segue Relação dos Postos guarnecidos pela Guarda Patrimonial:

Repartições contempladas com servidores da Guarda Patrimonial					
01	Centro Administrativo II	08	Creche de Jabaquara	15	Escola Maria Luiza Flores
02	Centro de Especialidades Unificado - CEU	09	CEU das Artes	16	Vila olimpica
03	Correios Iriri	10	ESF 1	17	ESF Limeira
04	Depósito de Sucatas	11	ESF 3	18	ESF Ubu
05	Escola de Limeira	12	ESF Goembê	19	Casa de Passagem
06	Escola Chapada do A	13	ESF Iriri	20	Pronto Atendimento
07	Escola Zuleika Flores		ESF Jabaquara		CRAS

	Purificação - Jabaquara	14		21	

MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA DEFESA CIVIL

A Defesa Civil é uma instituição essencial para a preservação da segurança e bem-estar da população em um município. Suas ações desempenham um papel crucial na prevenção, preparação, resposta e recuperação diante de situações de emergência e desastres. Ao unir esforços de profissionais capacitados, voluntários engajados e a comunidade em geral, a Defesa Civil cria uma rede robusta de proteção, promovendo uma cultura de prevenção e resiliência.

A Coordenação da Defesa Civil está sediada junto à 2ª CIA do 5º Batalhão do Bombeiro Militar, Rodovia Edival José Petri, nº 21, Guanabara, Anchieta - ES.
Atualmente conta com uma sala da coordenação, base esta fixa dentro da própria CIA do CBMES.

Pelo telefone de emergência 199 do corpo de bombeiros militar, é recebido o maior número de chamadas, sendo contatado imediatamente ao supervisor do dia ou sua coordenação. Além do contato 199, também o 153 (Guarda Civil Municipal) é o telefone de emergência que recebe e transmite as ocorrências de nossa competência.

Atualmente 4 (quatro) agentes que compõem o quadro do setor são servidores efetivos. Dentre os agentes, 01 (um) faz o apoio à coordenação, fiscalizando e dando apoio ao serviço diário. O restante cumpre escala mensal de serviço de 24x72 de 08 as 08 horas, de modo que o serviço de Segurança Pública e adjacências sejam prestados de forma ininterrupta.
As atuações com suas escalas conforme segue o modelo abaixo:

ESCALA DE SERVIÇO DE 2023

EQUIPE	ALFA	BRAVO	CHARLIE	DELTA
VTR DC	**FLORIELSON**	**MARTINS**	**EDUARDO**	**IGOR**

É com grande satisfação que se compartilha um resumo das atividades realizadas pela Defesa Civil longo do ano de 2023. Durante este período, a equipe esteve dedicada e comprometida buscando incessantemente promover a segurança, bem-estar e resiliência do Município de Anchieta.

No período entre 01 de Janeiro a 31 de Abril, foram intensificadas as ações relacionadas ocorrência de incêndio juntamente ao Corpo de Bombeiro.
Em de Fevereiro houve uma ocorrência devido a uma pequena colisão de carro com uma árvore derrubando a mesma sobre a via. Devido a fortes chuvas e falha na drenagem, três casas foram alagadas.
No mês de Março foram atendidas três ocorrências e seis vistorias.
Em Abril houve um alagamento devido a fortes ventanias e chuvas, onde órgãos responsáveis foram acionados para tomar providências, apoio aos Bombeiros em ocorrência de fogo em vegetação, tendo o apoio extra da equipe de Guarda-vidas. No dia vinte e dois de abril, foi solicitado um isolamento na escola de Paraty, devido a queda da
estrutura do telhado, órgãos competentes foram acionados.
No dia vinte e quatro de Abril, a escola de Paraty foi interditada pela Defesa Civil Municipal, após o laudo de que a estrutura do telhado da escola, oferece risco eminente sendo impropria para uso. Ainda em abril, um galho de árvore caiu sobre um poste de alta-tensão próximo a comunidade de Inhaúma, situação resolvida junto a EDP.

Maio e junho foram meses de poucas ocorrências. Foram realizadas algumas vistorias técnicas solicitadas via protocolo.

Em Julho foram atendidas ocorrências de foco de incêndio em vegetação no bairro Novo Horizonte, juntamente ao corpo de bombeiros, quedas de árvores e avaliação de estruturas comprometidas.

Em agosto as demandas de ocorrências aumentaram, sendo um alagamento no bairro Benevente, devido a fortes chuvas, onde os órgãos responsáveis foram acionados para tomar providências e os proprietários orientados a buscar outra moradia provisória. Devido a fortes chuvas e ventanias, uma ocorrência onde foi necessária a evacuação de 4 (quatro) famílias que viviam ali, devido a estrutura das casas estarem danificadas e abrigando perigo eminente. Nos dias seguintes o setor de Infraestrutura foi acionado para realizar uma avaliação e laudo

por engenheiros. Ainda, uma árvore caiu próximo a uma residência na comunidade de Iriri, o local foi isolado, no dia seguinte foram feitos o corte e remoção em conjunto com o setor de corte e poda.
Foi realizado o isolamento da grade de proteção de Paraty/Ubu, onde a mesma estava com a estrutura comprometida devido ao tempo e a maresia, foi elaborado um ofício para os responsáveis tomarem as providências necessárias.

Seguiu-se com vistorias de residências, conforme solicitação via processo e através do novo sistema do governo digital, avaliação de árvore em risco a pedido do setor de corte e poda do Meio Ambiente para que a equipe da Defesa Civil estivesse no local da ocorrência para apoio.

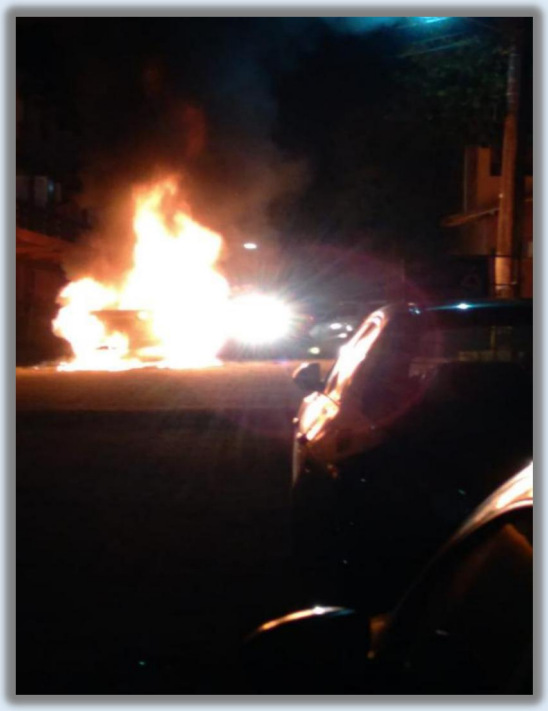
No período entre 01 de setembro a 31 de dezembro, foram intensificadas as ações em apoio a equipe de Guarda Vidas em rondas diárias e orientação nas praias, apoio ao Copo de Bombeiros em ocorrências de acidentes entre outras, conforme Decreto Estadual através do Sistema de Comando de operações.

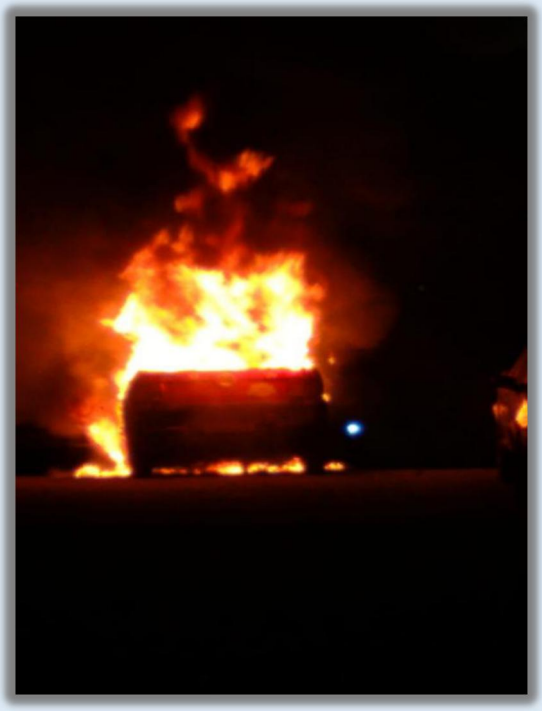
O mês de setembro poucas ocorrências foram atendidas, sendo uma de queda de árvore sobre a casa de um casal de idosos, devido a fortes ventanias um coqueiro veio a cair sobre a residência deles, foi realizado o corte e a remoção do mesmo. No dia 15/09/2023 ocorreu um alagamento no bairro Planalto, devido a fortes chuvas, o proprietário foi atendido e orientando pelo operacional do dia, sendo tomadas as devidas providências.
Já no mês de outubro foram atendidas sete ocorrências em apoio ao Meio Ambiente em corte de árvores e apoio ao Corpo de Bombeiros no foco de incêndio num carro em Piúma.

Novembro foi um mês com o total de oito ocorrências, a maioria relacionada à queda de árvores e sete vistorias técnicas dos solicitantes através dos processos protocolados. Atendimento de duas ocorrências de fogo em vegetação, duas ocorrências atendidas no dia 30 de novembro de 2023, devido ao forte temporal que passou, uma árvore veio a cair na rodovia em Baixo Pongal, o operacional juntamente do coordenador realizaram o corte da mesma e a segunda ocorrência do dia foi atendida, devido ao um forte temporal que passou pela cidade, uma árvore de porte grande veio a cair sobre fiação impossibilitando a travessia pela estrada, a ocorrência foi atendida juntamente com o apoio dos agentes da EDP, em Itaperoroma Baixa.

LEVANTAMENTO DE OCORRÊNCIAS ATENDIDAS PELA DEFESA CIVIL NO ANO DE 2023

Tipo de atendimento realizado	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	TOTAL
Acidentes	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Erosão	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Inundação/ Alagamento	-	1	-	1	-	-	-	1	1	-	-	-	4
Vistoria/Visita técnica	6	6	6	6	4	2	2	4	6	5	7	6	61
Combate a foco de incêndio	1	-	-	1	-	-	1	-	-	1	2	1	7
Outros (Abelhas, Quedas de árvores, Poste danificado, interdição, Deslizamento de terra, Desobstrução de via, Avaliação, Apoio a outra Instituição, isolamento de área, Barreira Sanitária)	10	6	3	5	3	1	5	7	2	06	06	15	69
TOTAL													141





Apoio aos Bombeiros em ocorrência de fogo em veículo





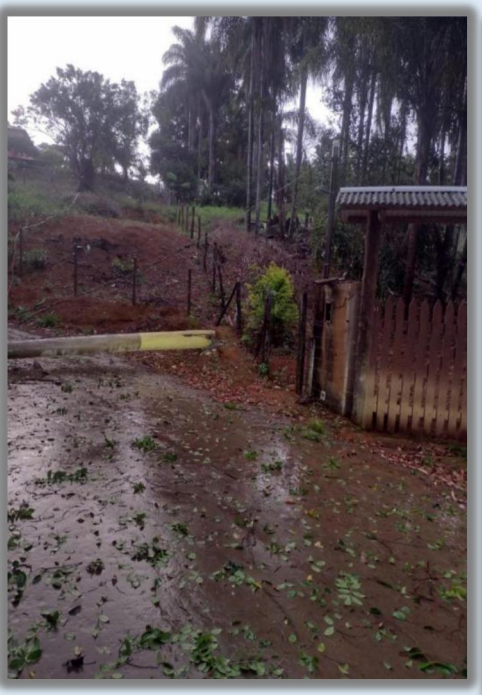
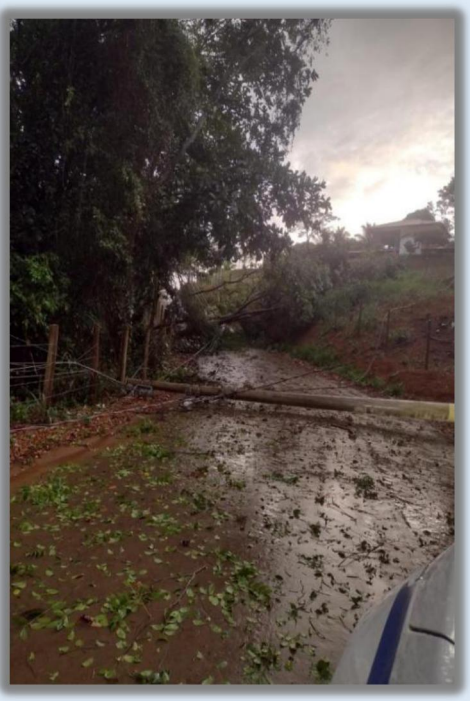


Remoção de galho de árvore na avenida





Remoção de árvores de grande porte caídas na avenida

Remoção de árvore caída sobre 3 postes de alta-tensão



Remoção de árvore que veio a cair sobre uma residência.

MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DOS GUARDA VIDAS

Os guarda-vidas desempenham um papel crucial na segurança e no bem-estar das praias do Município, desempenhando várias funções importantes para garantir a proteção dos banhistas. Eles são treinados para identificar sinais de perigo e prevenir afogamentos. Sua presença ajuda a garantir que os banhistas estejam cientes dos perigos potenciais e sigam as práticas de segurança. Em situações de emergência, devem reagir rapidamente. Isso inclui o resgate imediato de pessoas em perigo na água e a prestação de primeiros socorros até que a assistência médica profissional chegue.

Desempenham, também, um papel educativo, informando os frequentadores das praias sobre os riscos associados ao mar, as condições da água e as práticas seguras. Esse componente educativo contribui para a conscientização sobre a segurança na praia. Eles monitoram as condições do mar, incluindo correntes, marés e padrões climáticos, e alertam os banhistas sobre possíveis perigos. Isso é crucial para evitar acidentes causados por condições imprevisíveis.

Os guarda-vidas trabalham em estreita colaboração com outras autoridades e forças de segurança, como bombeiros e serviços de emergência, para garantir uma resposta eficaz em caso de emergência.

Essa presença de salva-vidas nas praias promove uma cultura de segurança. Isso encoraja os frequentadores da praia a adotarem comportamentos seguros e a seguirem as diretrizes estabelecidas para minimizar os riscos

O ano de 2023 foi encerrado com 24 (vinte e quatro) guarda-vidas contratados por Designação Temporária - DT e 01 (um) coordenador e 1 (uma) servidora comissionada no serviço administrativo.

O efetivo é distribuído conforme escala mensal de serviço abrangendo os balneários do Município, como: Ubu, Castelhanos, Iriri (Areia Preta e Costa Azul, santa Helena, namorados) e adjacências, durante o período diurno cotidianamente.

No ano de 2023, foram registradas diversas ocorrências realizadas pelos guarda-vidas nos balneários, dentre elas as abordagens preventivas, resgates, atendimento pré-hospitalar, práticas desportivas inadequadas, etc.

Além das principais atribuições dos guarda-vidas também foram realizadas várias outras ocorrências como crianças perdidas nas praias, auxilio a embarcações, atendimentos a animais marinhos e apoio a eventos e a pessoas com necessidades especiais dando auxilio para que essas pessoas possam entrar no mar com segurança.

As atividades dos guarda-vidas no ano de 2023 foram executadas com êxito, não havendo nenhum óbito por afogamento nos balneários do município, na tabela a seguir pode-se conferir as principais ocorrências realizadas pelo grupamento de salvamento aquático de Anchieta.

Ocorrências registradas no ano de 2023	
Ocorrência	**Total**
Abordagem Preventiva	5.597
Resgate	59
APH - Atendimento pré-hospitalar	09
Prática Desportiva Inadequada	1.232
Atendimento com Animais Marinhos	06
Atendimento a pessoas com necessidade	20
Criança Perdida	76
Auxilio a embarcação	26
Afogamento	07
Óbito	0
TOTAL	**7.032**





Prevenção e fiscalização nas praias





Atendimentos pré hospitalares de apoio ao SAMU

CONSIDERAÇÕES FINAIS

Em 2023 a Gerência Municipal de Segurança Pública e Social desempenhou um papel fundamental na promoção do bem-estar e na proteção dos cidadãos em nossa comunidade. As atividades realizadas ao longo do ano refletem um compromisso dedicado em proporcionar um ambiente seguro e inclusivo para todos os residentes. Neste relatório, destacamos algumas

das principais realizações e iniciativas que moldaram positivamente o cenário da segurança pública e social em nossa cidade.

Ao longo do último ano, a implementação de estratégias inovadoras e a colaboração eficaz entre as diversas agências envolvidas foram evidentes. A resposta proativa a desafios emergentes, como pandemias e crises socioeconômicas, demonstrou a resiliência e a adaptabilidade da gerência em face de circunstâncias adversas.

As ações voltadas para a prevenção de crimes, a melhoria da iluminação pública, e o fortalecimento da presença policial em áreas estratégicas contribuíram significativamente para a redução dos índices de criminalidade em nossa cidade. O investimento em tecnologias de segurança, aliado a programas comunitários, fortaleceu os laços entre a comunidade e as forças de segurança, criando um ambiente mais colaborativo e participativo.

No âmbito social, os esforços para promover a igualdade, inclusão e assistência aos grupos mais vulneráveis foram notáveis. Programas educacionais, culturais e de capacitação profissional demonstraram o comprometimento da gerência em construir uma cidade mais justa e equitativa.

No âmbito social, os esforços para promover a igualdade, inclusão e assistência aos grupos mais vulneráveis foram notáveis. Programas educacionais, culturais e de capacitação profissional demonstraram o comprometimento da gerência em construir uma cidade mais justa e equitativa.

A transparência e a prestação de contas foram prioridades constantes, evidenciadas por iniciativas de comunicação eficaz e consultas públicas. A participação ativa da comunidade nas decisões relacionadas à segurança e aos serviços sociais fortaleceu a democracia local e a governança participativa.

Concluímos este relatório reconhecendo a dedicação da Gerência Municipal de Segurança Pública e Social no ano de 2023. O trabalho árduo e a visão estratégica demonstradas pelos membros da equipe refletem um compromisso contínuo em fazer da nossa cidade um lugar seguro, acolhedor e próspero para todos. Diante dos desafios que o futuro possa trazer, confiamos que a gerência continuará a liderar com excelência, buscando constantemente inovações e soluções eficazes para os complexos problemas de segurança e sociais. Juntos, podemos construir um futuro mais seguro e vibrante para nossa comunidade.

CUMPRIMENTO DOS PROGRAMAS PREVISTOS NA LOA E SUA CONSONÂNCIA COM A LDO E PPA

PPA 2022-2025
TIPO DE PROGRAMA: FINALÍSTICO
SISTEMA ESTRUTURANTE: PROMOÇÃO HUMANA E DESENVOLVIMENTO SOCIAL
EIXO ESTRATÉGICO: DESENVOLVIMENTO SOCIAL E SEGURANÇA
0035 PROGRAMA: ANCHIETA MAIS SEGURA

ÓRGÃO RESPONSÁVEL: PREFEITURA MUNICIPAL DE ANCHIETA

UNIDADE ORÇAMENTÁRIA RESPONSÁVEL: GERÊNCIA MUNICIPAL DE SEGURANÇA PÚBLICA E SOCIAL

OBJETIVO: Articular as políticas de segurança com foco na proteção à vida e ao patrimônio público, fortalecendo a segurança de quem vive ou visita o Município; Incorporar novas tecnologias e ferramentas de inteligência no enfrentamento à criminalidade; Promover atividades de prenvenção e reação a acidentes, desastres e sinistros visando a proteção da vida; Realizar a guarda e vigilância dos bens que integram o patrimônio municipal; Prestar serviços de Guarda-Vidas nos balneários e nas praias do município.

PÚBLICO ALVO: Munícipe de Anchieta

INDICADORES DE RESULTADO:

NÚMERO DE OCORRÊNCIAS DE CRIME CONTRA A PESSOA					
REFERÊNCIA	651 em 2020		UNIDADE DE MEDIDA	Unidade	FONTE SISTEMA DEON
ÍNDICE ESPERADO	2023	550			
ÍNDICE ALCANÇADO	2023	206			
AVALIAÇÃO SOBRE O ALCANCE OU NÃO DO ÍNDICE DE RESULTADO	O Município registrou uma queda significativa no numero de ocorrencias de crimes contra a pessoa em 2023, uma tendência que vem sendo celebrada por autoridades locais, moradores e os agentes de segurança pública. Este resultado é fruto de iniciativas que visam a prevenção e o combate eficaz à violência.				

NÚMERO DE OCORRÊNCIAS DE CRIMES CONTRA O PATRIMÔNIO					
REFERÊNCIA	796 em 2020		UNIDADE DE MEDIDA	Unidade	FONTE SISTEMA DEON
ÍNDICE ESPERADO	2023	650			
ÍNDICE ALCANÇADO	2023	259			
AVALIAÇÃO SOBRE O ALCANCE OU NÃO DO ÍNDICE DE RESULTADO	O Município testemunhou uma marcante redução no número de crimes contra o patrimonio, indicando um avanço significativo na segurança e bem-estar da comunidade local.				

NÚMERO DE ÁREAS DE RISCOS					
REFERÊNCIA	6 em 2020		UNIDADE DE MEDIDA	Unidade	FONTE Mapa de Gestão de Risco
ÍNDICE ESPERADO	2023	5			
ÍNDICE ALCANÇADO	2023	5			
AVALIAÇÃO SOBRE O ALCANCE OU NÃO DO ÍNDICE DE RESULTADO	Índice alcançado, dentro do PlanejamentoMunicipal urbano e de segurança pública.				

ÓBITO POR AFOGAMENTO NAS PRAIAS GUARNECIDAS/MONITORADAS					
REFERÊNCIA	0 em 2020		UNIDADE DE MEDIDA	Unidade	FONTE Relatórios diários da Coordenação de Guarda-Vidas
ÍNDICE ESPERADO	2023	0			
ÍNDICE ALCANÇADO	2023	0			
AVALIAÇÃO SOBRE O ALCANCE OU NÃO DO ÍNDICE DE RESULTADO	Nenhum registro de óbito nas praias monitoaradas, o que comprova a eficácia dos serviços dos Guarda Vidas.				

AÇÕES DO PROGRAMA

2.103 - Administração da Unidade - Gerência de Segurança					
PRODUTO	UNIDADE MEDIDA	META FÍSICA		META FINANCEIRA	
		PREVISTO 2023	REALIZADO 2023	PREVISTO LOA + ALTERAÇÕES 2023	REALIZADO 2023
Gerência mantida	PERCENTAGEM	100%	100%	R$1.012.635,20	R$1.011.379,16

2.104 - Manutenção das Atividades da Guarda Civil Municipal					
PRODUTO	UNIDADE MEDIDA	META FÍSICA		META FINANCEIRA	
		PREVISTO 2023	REALIZADO 2023	PREVISTO LOA + ALTERAÇÕES 2023	REALIZADO 2023
				R$7.715.915,63	R$7.694.340,49
Guarda civil municipal remunerada	PERCENTAGEM	100%	100%		
Patrulhamento ostensivo e preventivo realizado	PERCENTAGEM	100%	100%		

2.105 - Manutenção das Atividades da Guarda Patrimonial					
PRODUTO	UNIDADE MEDIDA	META FÍSICA		META FINANCEIRA	
		PREVISTO 2023	REALIZADO 2023	PREVISTO LOA + ALTERAÇÕES 2023	REALIZADO 2023
				R$162.691,79	R$162.529,31
Patrimônio público monitorado	UNIDADE	22	21		
Vigilância patrimonial remunerada	PERCENTAGEM	100%	100%		

2.106 - Gestão do Sistema de Videomonitoramento					
PRODUTO	UNIDADE MEDIDA	META FÍSICA		META FINANCEIRA	
		PREVISTO 2023	REALIZADO 2023	PREVISTO LOA + ALTERAÇÕES 2023	REALIZADO 2023
Sistema de videomonitoramento em funcionamento	UNIDADE	1	0	R$0,00	R$0,00
AVALIAÇÃO SOBRE O ALCANCE OU NÃO DA META FÍSICA DO PRODUTO	Processo de licitação concluído, com previsão de assinatura do contrato em janeiro de 2024				

2.107 - Manutenção das Atividades da Defesa Civil					
PRODUTO	UNIDADE MEDIDA	META FÍSICA		META FINANCEIRA	
		PREVISTO 2023	REALIZADO 2023	PREVISTO LOA + ALTERAÇÕES 2023	REALIZADO 2023
				R$324.022,39	R$321.658,35
Unidade de Defesa Civil em funcionamento	UNIDADE	1	1		
Área de risco monitorada	UNIDADE	6	5		
Ações de prevenção, de socorro, assistenciais e reconstrutivas realizadas	UNIDADE	70	141		
Pessoal da defesa civil remunerado	PERCENTAGEM	100%	100%		

2.108 - Manutenção das Atividades dos Guarda-Vidas					
PRODUTO	UNIDADE MEDIDA	META FÍSICA		META FINANCEIRA	
		PREVISTO 2023	REALIZADO 2023	PREVISTO LOA + ALTERAÇÕES 2023	REALIZADO 2023
				R$364.309,54	R$362.549,93
Praia monitorada	UNIDADE	6	6		
Guarda-vida remunerado	PERCENTAGEM	100%	100%		

1.109 - Construção do Centro Integrado de Segurança Pública e Social					
PRODUTO	UNIDADE MEDIDA	META FÍSICA		META FINANCEIRA	
		PREVISTO 2023	REALIZADO 2023	PREVISTO LOA + ALTERAÇÕES 2023	REALIZADO 2023
Centro integrado construído	UNIDADE	0	0	R$100,00	R$0,00

	Dot. Inicial	Dot. Atual	Empenhado	Liquidado	Pago
Programa 0035	R$11.898.991,35	R$9.579.674,55	R$9.552.457,24	R$9.477.750,67	R$8.931.497,23

10.5.2 SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

A Secretaria Municipal de Assistência Social, atua no protagonismo das famílias em vulnerabilidade, com ações específicas de enfrentamento a pobreza, a exclusão, na garantia do acesso aos serviços públicos e também com programas do Governo Federal e Estadual, que visam reduzir as desigualdades sociais no município de Anchieta. O ano de 2023, foi marcado do por transformações importantes na configuração física e estratégica de atuação da Secretaria.

Perfil da Unidade:

Temos na proteção Social Básica os Programas Tipificados pela Política Nacional e Assistência a Social – PNAS: **Centro de Referência de Assistência Social – CRAS**, **Centro Social dos Idosos**, **SCFV nas comunidades**. Na Proteção Social Especial: **Centro Especializado de Assistência Social – CREAS**, **O Abrigamento para Idosos** (Termo de Colaboração) e o **Abrigamento para crianças "Lar Renascer** ". Na Gestão temos o **Cadastro Único do Governo Federal** e o **Programa de Habitação de Interesse Social**.
Na segurança Alimentar e Nutricional temos o **Programa de Distribuição de Cestas Básicas** e o **Programa Ticket Vale- Feira**. Além deste programas a Secretaria faz a dispensação dos Benefícios Eventuais "Auxilio Natalidade e Auxilio Funeral" e Programa Anchieta Cidadã.

Gestão do Sistema Único de Assistência Social

Programa Anchieta Cidadã.

No inicio do mês de Agosto após planejamento realizado pela equipe da SEMAS , Secretaria de Governo e Gabinete do Prefeito, foi implementado Programa Anchieta Cidadã. O Programa tem como finalidade a integração entre o Programa Federal Bolsa Família e visa a erradicação da extrema pobreza no Município.
O Referido Programa de transferência de renda tem o objetivo de minimizar a vulnerabilidade social no que diz respeito a aquisição de alimentos para as famílias Anchietenses que atendam aos critérios.

Será pago à família beneficiada do Programa, representada pela pessoa atribuída no Cadastro

Único como Responsável Familiar, uma quantia mensal de R$ 300,00 (trezentos reais), para um total de 500 (quinhentos) beneficiários.

O referido cartão será na forma de débito, para a aquisição de bens de consumo não havendo passibilidade de saque.

O benefício será concedido mensalmente, e recebido por meio de cartão magnético fornecido pelo Banestes, contendo a identificação do beneficiário com o respectivo nome e Número de Identificação Social - NIS ou o número do Cadastro de Pessoa Física (CPF).

A listagem dos beneficiários será produzida pela Secretaria Municipal de Assistência Social e atualizada (para novas inserções ou desvinculação) a cada seis meses de operação .
A referida Conta Bancária será vinculada ao Fundo Municipal de Assistência Social CNPJ nº 14.924.11/0001-54 o qual será o responsável pelos pagamentos dos benefícios .

Emendas Parlamentares

Também no ano de 2023 foi adquirido um veículo para o Centro dos Idosos com emenda parlamentar no valor de R$ 150.000,00 (cento cinqüenta mil reais). Emenda Parlamentar no valor de R$ 120.000,00 (cento e vinte mil reais) para aquisição de equipamentos para o CREAS, pois foi construída Sede própria através de convênio do Governo do Estado no valor de R$ 1.000.000,00 (um milhão de reais).
Também foram adquiridos dois veículos para a Associação Pestalozzi por meio de emenda parlamentar no valor de R$139.000,00 (cento e trinta e nove mil reais).

SETOR DE HABITAÇÃO DE INTERESSE SOCIAL

Durante o ano **de 2023** o Setor de Habitação realizou atividades pertinentes ao atendimento e acompanhamento familiar.

PROJETOS/AÇÕES	
AÇÃO	**QUANTITATIVO**
ATENDIMENTO AO PÚBLICO	**815**

VISITAS	**34**
CAIXA D' ÀGUA	**01**
DOAÇÃO ANEIS DE FOSSA	**06**
DOAÇÃO DE POSTE PADRÃO	**40**
VISITAS ISENÇÃO DE IPTU	**48**
ACOMPANHAMENTO FAMILIAS DO ALUGUEL SOCIAL	**597**
REUNIÃO PROJETO CASA POPULAR	**13**
VISITAS AS OBRAS DAS CASAS POPULARES	**03**
INAUGURAÇÃO DE CASA POPULAR	**07**
REUNIÃO COM A COMISSÃO DO CMHIS	**10**

O Setor de Habitação realiza atendimento ao público de segunda a quinta feira, referente a diversas solicitações, sendo elas, poste padrão, fossa séptica, casa popular, aluguel social, respostas em processos diversos, visita domiciliar referente a isenção de IPTU e reunião do conselho de habitação.

GERÊNCIA DE PROTEÇÃO SOCIAL BÁSICA

CENTRO DE REFERÊNCIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL- CRAS

O Centro de Referência de Assistência Social – CRAS, é um equipamento social cuja sistemática de funcionamento o posiciona como porta de entrada da Assistência Social.
O CRAS trabalha com viés de atendimento social voltado para duas vertentes importantes, a saber:
Serviço de Proteção e Atendimento Integral à Família (PAIF) é oferecido em todos os Centros de Referência de Assistência Social (CRAS) e tem como objetivo apoiar as famílias, prevenindo a ruptura de laços, promovendo o acesso a direitos e contribuindo para a melhoria da qualidade de vida.
Dentre os atendimentos realizados no CRAS em 2023, pode-se destacar o seguinte

quantitativo de usuários alcançados nos números relativos aos serviços prestados, a seguir:
- Atendimentos particularizados: 6.494 atendimentos;
- Atendimentos relativos ao Benefício de Prestação Continuada (BPC/Loas): 85 atendimentos.
- Serviço de Proteção e Atendimento Integral à Família (PAIF), fez 282(duzentos e oitenta e dois) atendimentos psicossocial, em 2023, a famílias que foram convidadas e aceitaram serem assistidas e acompanhadas pelo serviço.

Os Benefícios Eventuais e Emergenciais, que visam o atendimento imediato de necessidades humanas básicas decorrentes de contingências sociais, ou seja, situações inesperadas. Podem ser citados neste montante: Auxílio- natalidade, Auxílio-alimentação (cesta básica), Auxilio Ticket Vale Feira, Auxilio-documentação.

No ano de 2023, no tocante aos benefícios eventuais, os números totais concedidos aos usuários no CRAS, foram os seguintes, a saber:
- Auxílio Alimentação (cesta básica): 5.653 cestas básicas concedidas;
- Auxílio Natalidade: 18 (dezoito) auxílios natalidade concedidos;
- Auxílio documentação: 37 (trinta e sete) segundas vias de certidão de nascimento e 7 (sete) segundas vias de certidão de casamento.
- Programa Ticket Vale Feira

O ano de 2023 foi marcado por encontros mensais junto aos beneficiários do Programa Ticket Vale Feira com temáticas direcionadas a melhoria da qualidade de vida dos mesmos, principalmente no que se refere a segurança alimentar.
No total, foram entregues, no ano de 2023,1.251(um mil duzentos e cinquenta e um) tickets Vale Feira.

Grupo Regando Raízes

Um projeto voltado para o desenvolvimento do protagonismo e autonomia feminina, que durante o ano de 2033 realizou encontros mensais denominados chá da tarde, que contou com parceiros externos tais como Sebrae, Sicoob, Sicredi, Sala do Empreendedor, Núcleo Margaridas. Houve uma participação forte de mulheres assistidas nos eventos feitos mensalmente, surtindo um saldo de 198(cento e noventa e oito) participantes.

Destaca-se no registro fotográfico abaixo o evento promovido em parceria com o Sebrae, um Workshop Sobre Gestão da Imagem, com a Consultora de Imagem Ana Lina. Durante as atividades foram abordados temas como a auto-estima, o empoderamento e a imagem pessoal.



As oficinas de música proporcionaram um impulso coletivo infantil no equipamento, com oficinas em dias alternados e corredores alegres e musicais.

O resultado desta iniciativa culminou com uma cantata realizada em parceria entre SEMAS e SETUR, com participação de alunos de algumas escolas do município e do Projeto Abrace a Vida.

A Cantata de Natal, no evento do acendimento das luzes do município, teve a participação de 65 crianças e adolescentes ensaiados pelo o instrutor musical Maikon Raposo.

O evento em comemoração ao dia da Criança no CRAS em 09/10/2023, teve uma presença maciça das crianças das comunidades do entorno do equipamento, aproximadamente 200 crianças, que desfrutaram de brincadeiras, guloseimas e brinquedos infláveis atrativos. Um momento de alegria e muita diversão.



CENTRO DE REFERÊNCIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL – CRAS LIMEIRA

O Centro de Referência de Assistência Social – CRAS de Limeira , é um equipamento social cuja sistemática de funcionamento o posiciona como porta de entrada da Assistência Social, na áreas interiorana do município de Anchieta às margens da BR101.

É um local público, localizado no bairro de Limeira, onde são oferecidos os serviços de Assistência Social, com o objetivo de fortalecer a convivência com a família e com a comunidade.

As atividades do CRAS Limeira iniciaram em meados de ano 2023, sendo essa iniciativa acolhida de forma afetuosa pela comunidade, quem abraçou a equipe externando a necessidade de um equipamento social desta finalidade dentro da comunidade. Desta forma parcerias forma constituídas para realização de cursos de interesse da comunidade.

No que diz respeito aos atendimentos realizados no CRAS Limeira em 2023, destaca-se o quantitativo de usuários alcançados nos números relativos aos serviços prestados, a saber:

- Atendimentos particularizados: 886 atendimentos;

-Atendimentos relativos ao Benefício de Prestação Continuada (BPC/Loas): 17 atendimentos.

-Atendimentos do Serviço de Proteção e Atendimento Integral à Família (PAIF), 16 atendimentos psicossocial, em 2023, a famílias que foram convidadas e aceitaram serem assistidas e acompanhadas pelo serviço.

- Benefícios Eventuais, no tocante aos benefícios eventuais, os números totais concedidos aos usuários no CRAS, foram os seguintes, a saber:

- Auxílio Alimentação (cesta básica): 719 cestas básicas concedidas;

- Auxílio Natalidade: 05 (dezoito) auxílios natalidade concedidos;

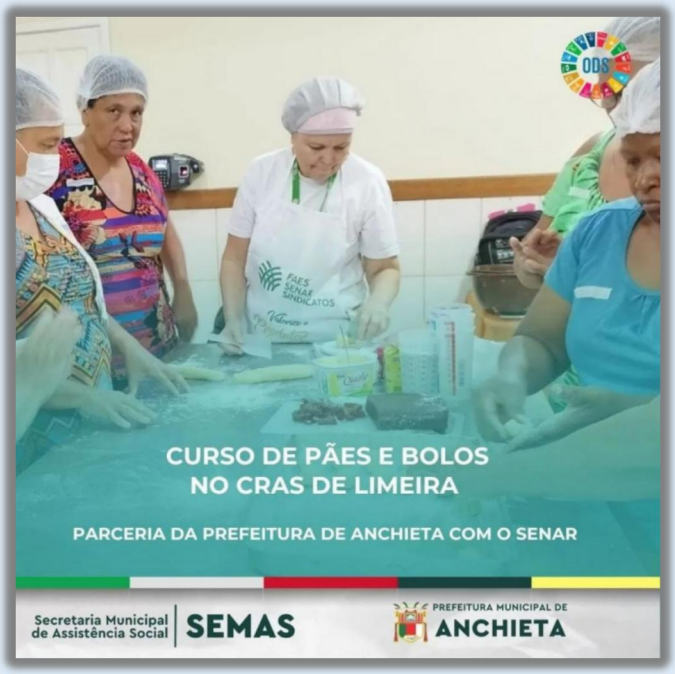
- Auxílio documentação: 04 segundas vias de certidão de nascimento e 01 segunda via de certidão de casamento, 4 Atendimentos Coletivos realizados no CRAS Limeira

Seguem registros de atividades desenvolvidas, com público alcançado, e alguns registros fotográficos que inauguram o início das atividades do CRAS Limeira.

Cursos em parceria com o SENAR.

Durante o ano de 2023 a parceria do CRAS Limeira com o Serviço Nacional de Aprendizagem Rural, na oferta de cursos na área artesanal e da culinária se destacou trazendo resultados efetivos na promoção da qualidade de vida do público alcançado, que foram as mulheres.

Foram ofertados os cursos de produção de pães e bolos; produção de biscoitos e artesanato em patchwork, no intervalo de setembro a dezembro de 2023, sendo beneficiadas 38 usuários, que tem relatos subjetivos fortes de mudança na perspectiva de vida.



Curso de Pães e Bolos no CRAS de Limeira. Parceria com o SENAR

Projeto Geração do Bem e Criantividade

Objetivando estimular bons hábitos e desenvolvimento da qualidade de vida às crianças, os projetos Geração do Bem e CrianTividade (tendo as servidoras Angélica Antunes e Otavia Garcia como desenvolvedoras), trabalharam em conjunto no CRAS de Limeira desenvolvendo semanalmente atividades que levem as crianças a uma reflexão sobre o que esperam para o futuro, bem como atividades que as remetam a uma infância saudável remetendo a brincadeiras antigas.

Ao todo, em 2023,essa parceria beneficiou a 42 crianças.



No âmbito do CRAS de Limeira também foram levadas oficinas de artesanato semanal à comunidade de Goembe, com 09 usuárias; na comunidade de Serra das Graças com 10 alunas, na sede do CRAS Limeira com 08 participantes.

Também fora desenvolvida oficina de música na comunidade de Simpatia, junto às crianças somando 12 participantes.

SCFV DA PESSOA IDOSA DE ANCHIETA

O serviço de Convivência de Pessoa Idosa de Anchieta conta com diversas atividades além de eventos que ocorrem durante o ano para fomentas a saúde e bem estar social na terceira idade.

AÇÃO " MAIS SAÚDE"

300 participantes

Ação voltada para saúde da pessoa idosa. Com foco na prevenção, no cuidado e na identificação de riscos de doenças.

A ação teve a participação de diversos profissionais da saúde como: médicos, dentista, enfermeiros, núcleo margaridas, imunização, fisioterapeuta entre outros.

Iniciou-se o evento com palestra sobre infeções sexualmente transmissíveis com a enfermeira Larissa Croppo, e higiene pessoal com a enfermeira Bruna Guarino.

Ação se estendeu ao longo do dia com sorteio de brindes, música ao vivo, e muita animação.

Encerrou-se o evento com um delicioso Coffee Breack, oferecido pelo funcionários do centro social da pessoa idosa.





Passeio Recreativo com os idosos

Passeio recreativo com os idosos no Rancho Gaúcho em Piúma.
Mais de cento e vinte (120) idosos participaram do momento de recreação e lazer oferecido pelo Centro Social da Pessoa Idosa. Os mesmos participaram de brincadeiras, pescaria, bingo, karaoke e muita diversão ao longo do dia.



Olimpíada InterMunicipal da Melhor Idade

No dia 26/08/2023 foi realizada em Anchieta a primeira (1ª) Olimpíada InterMunicipal da Melhor Idade, que teve como objetivo criar um intercâmbio sociocultural desportivo, incentivando participação destes na sociedade de forma ativa, criando uma opção de lazer e recreação para os idosos do Polo Litoral Sul Cogemases.

O evento contou com a participação de sete (07) municípios incluindo Anchieta, que se dividiram em várias modalidades esportivas e de lazer, tais como: Atletismo, corrida100mts, 250mts, 500mts, Bocha, Vólei adaptado,Lançamento de peso, lançamento de disco, Dama , Dominó e Bisca.

Duzentos (200) atletas participaram das competições, e mais de seiscentos (600) idosos participaram torcendo pelos seus municípios.

Foram adquiridos diversos serviços, e produtos para sediar as Olimpíadas no Município,

como: Uniforme do time de vólei feminino, uniforme dos atletas, medalhas, troféus, uniforme dos funcionários, sonorização, suporte estrutural para eventos (grade, toldo, tenda, palco);
Na abertura do evento foi servido um delicioso café da manhã com, frutas, bolos, biscoitos, sucos e muita guloseima para aproximadamente oitocentas (800) pessoas, tudo preparado pelos colaboradores da Semas.

Foram adquiridos, quatrocentos (400) marmitex para os atletas. As competições se encerraram com o maior número de medalhas, e troféus, sendo vinte (20) idosos na 1ª colocação, dez(10) que ficaram em segundo (02) lugar, três (03) em terceiro (3ª) lugar. O time de vólei adaptado ficou com premiação em terceiro (03) lugar. O evento ficou na história da nos cidade, e na memória dos nosso idosos, movimentou o comércio local, contribuiu com o desenvolvimento, e a integração Social dos mesmo, disseminando a prática desportiva, e bem estar físico e emocional.

Ação de Graça

Em novembro foi realizado, no Centro Social da Pessoa Idosa, o momento da Ação de Graça. Momento de reflexão, e de gratidão por tudo que aconteceu no ano que se passou. Contou com a participação do Padre Álvaro na celebração da palavra, onde onde o mesmo falou sobre a importância desse sentimento em nossa vida, ajudando as pessoas a ficarem menos ansiosos, depressivos e estressados. Esse sentimento também é associado á felicidade, ou seja, pessoas mais gratas, também são mais felizes. Encerrou-se o momento de Ação de Graça, com a apresentação do grupo de seresta, ensaiado pelos idosos do serviço de convivência.

Aqua Fest

O Aqua Fest foi um evento para comemorar o encerramento das atividades da hidroginástica do ano de 2023.
O evento iniciou com um delicioso café da manhã,e m seguida o Aquazumba com a professora de hidroginástica. A diversão, e a alegria tomaram conta do evento. Ainda no turno da manhã, teve o campeonato de bocha, com a instrutora física Marise. A tarde os idosos participaram da gincana na piscina, com brincadeiras aquáticas, e muita animação. Encerraram-se as festividade com um deliciosa confraternização, e muita alegria entre os idosos.





Festa Encerramento

14/12- Neste presente data foi realizada no centro social da Pessoa idosa a festa de encerramento de fim de ano do serviço de convivência.

O evento teve a apresentação do grupo de Ginástica Ritmica, o grupo de seresta, e uma linda cantata de natal com o coral da primeira Igreja Batista de Anchieta.

A festa se encerrou com um delicioso jantar de confraternização, ao som de Wandinho Sanfoneiro.

GERÊNCIA DE PROTEÇÃO SOCIAL ESPECIAL

Centro de Referência Especializado de Assistência Social - CREAS -2023

De acordo com as orientações técnicas emitidas pela Secretaria Nacional de Assistência Social, o Centro de Referência Especializado de Assistência Social (CREAS) é uma unidade pública e estatal de abrangência municipal ou regional, e oferta obrigatoriamente, o Serviço de Proteção e Atendimento Especializado a Famílias e Indivíduos (PAEFI). O PAEFI, por sua vez, oferta “serviço de apoio, orientação e acompanhamento a famílias com um ou mais de seus membros em situação de ameaça ou violação de direitos. Compreende atenções e orientações

direcionadas para a promoção de direitos, a preservação e o fortalecimento de vínculos familiares, comunitários e sociais e para o fortalecimento da função protetiva das famílias diante do conjunto de condições que as vulnerabilizam e/ou as submetem a situações de risco pessoal e social."

Atualmente, o Centro de Referência Especializado de Assistência Social - CREAS tem como estrutura física: uma (01) sala para recepção e funcionamento do setor administrativo; uma (01) sala para atendimento individualizado inclusive infantil com brinquedos terapêuticos; uma (01) sala usada como auditório para desenvolver atividades em grupo e oficinas, que comporta aproximadamente 25 cadeiras; área externa, que também pode ser utilizada para oficinas e grupos; 02 (dois) banheiro de uso exclusivo para funcionários, sendo um masculino e um feminino, e 03 (três) banheiros para uso do público, sendo um deles com chuveiro elétrico; varandas largas com cadeiras e mesas de plástico, utilizadas como refeitório; uma (01) cozinha; duas (02) salas para uso da equipe técnica; uma (01) sala para coordenação, uma (01) sala de arquivos e uma (01) sala para almoxarifado.

Hoje, a equipe técnica e administrativa é composta da seguinte forma: uma (01) coordenadora, três (03) psicólogos, uma (01) assistente social, uma (01) assessora jurídica, uma (01) auxiliar administrativa, uma (01) auxiliar de acolhimento, dois (02) motoristas, uma (01) auxiliar de serviços básicos e uma (01) cozinheira.



Além das ações rotineiras (atendimento individualizado, atendimento em grupo, visitas domiciliares e diversos encaminhamentos), o CREAS realizou grupo que têm entes em situação de privação de liberdade, seja no sistema carcerário ou em clínica de reabilitação para tratamento de dependência química. A equipe também realizou grupo com mulheres em alusão ao “Dia Internacional pela Eliminação da Violência contra a Mulher”.

Em relação à população em situação de rua e migrantes, estes são atendidos de acordo com o preconizado nas orientações técnicas do CREAS e prioritariamente, com a oferta de café da manhã e da tarde todos os dias, higiene pessoal (banho) e lavagem de roupas. Visando proporcionar melhores condições para a higiene pessoal, ofertamos sabonete, shampoo, condicionador de cabelo, escova e creme dental e roupas limpas, dentro das possibilidades do equipamento. O equipamento também continuou disponibilizando cobertores para os assistidos que estavam precisando.

Além das ações rotineiras, o CREAS realizou nos meses de maio e junho, em conjunto com a Secretaria Municipal de Saúde, através do Programa de Saúde na Escola, palestras sobre o Tema: 18 de maio – Dia Nacional de Combate ao Abuso e à Exploração Sexual de Crianças e Adolescentes. Outra ação também envolveu empresas sediadas no município em que a equipe ministrou palestra para os funcionários sobre os seguintes temas: 18 de maio e Junho Violeta (Conscientização e Combate à Violência contra os Idosos).

Os Técnicos do CREAS realizam abordagem social quando têm ciência que há pessoas em situação de rua e que ainda não buscaram o serviço.

O serviço proporciona aos assistidos, a solicitação de documentos pessoais, incluindo também cartão do SUS, cadastro na Estratégia de Saúde da Família - ESF e outros encaminhamentos que se fizerem necessários para regularização dos mesmos junto à rede municipal e também enquanto cidadãos de direitos.

Em relação às mulheres vítimas de violência doméstica, as mesmas são acompanhadas pela equipe do CREAS, e quando têm Medida Protetiva, também são assistidas pela Patrulha Maria da Penha, realizada pela Guarda Civil Municipal, se assim desejarem, através de visitas tranquilizadoras.

Segue abaixo tabela demonstrativa dos dados:

AÇÕES /2023	QUANTITATIVO
Volume de famílias/e/ou/indivíduos referenciados no CREAS	394
Novas famílias referenciadas no CREAS durante o ano	60
Visitas realizadas ao presídio/clínica/IASES	112
Solicitações de certidões nascimento/casamento	08
Marmitex fornecidos (refeições)	338
Atendimentos a População em situação de rua/migrantes	294
Quantidade de abordagens sociais realizadas	775
Atendimentos individualizados	855
Visitas domiciliares realizadas	176
Adolescentes em cumprimento de medida socioeducativa(LA/PSC) durante o ano .	08

SERVIÇO DE ACOLHIMENTO INSTITUCIONAL "LAR RENASCER"

JANEIRO	Início das atividades da psicóloga Tamara; Início das atividades da cuidadora Rosinete; Retorno dos acolhidos que foram passar as festividades de final de ano com os familiares; Visitas Assistidas; Elaboração de Relatórios; Visitas Domiciliares; Atendimento Psicológicos individuais; Momentos de lazer; Acolhimento de 03 (três) crianças; Férias do motorista Angelo; Consulta de criança com pediatra; Consulta de adolescente no CAPS; Vacinas de rotina de crianças; Férias da estagiária Maria Fernanda;	Equipe envolvida: Coordenadora, Psicóloga e Assistente Social.
FEVEREIRO	Reunião de equipe; Visitas Assistidas; Elaboração de Relatórios; Visitas Domiciliares; Atendimento Psicológicos individuais; Momentos de lazer; Férias da coordenadora Diana (15 dias); Consulta de criança com pediatra; Consulta de adolescente no CAPS; 2ºa dose da vacina contra covid nas crianças de 1 a 03 anos; Retorno das aulas; Audiência concentrada com permanência da criança; Férias da cuidadora Franciele; Manutenção nos aparelhos de ar condicionado.	Equipe envolvida: Coordenadora, Psicóloga e Assistente Social.
MARÇO	Inspeção Anual com a assistente social do Ministério Público Eva Alexandre Martins dos Santos;	Equipe envolvida: Coordenadora,

	Reunião de equipe; Visitas Assistidas; Elaboração de Relatórios; Visitas Domiciliares; Atendimento Psicológicos individuais; Momentos de lazer; ; Acolhimento de 04 (quatro) crianças; Consulta de criança com pediatra; Consulta de adolescente no CAPS; Audiência concentrada com desligamento de 09 (nove) crianças; Manutenção nos aparelhos de ar condicionado; Comemoração do aniversário de criança institucionalizada.	Psicóloga e Assistente Social.
ABRIL	Reunião de equipe; Visitas Assistidas; Elaboração de Relatórios; Visitas Domiciliares; Atendimento Psicológicos individuais; Momentos de lazer; Acolhimento de 04 (quatro) crianças; Consulta de criança com pediatra; Consulta de adolescente no CAPS; Comemoração do aniversário de criança institucionalizada.	Equipe envolvida: Coordenadora, Psicóloga e Assistente Social.
MAIO	Inspeção do Juiz; Reunião de equipe; Visitas Assistidas; Elaboração de Relatórios; Visitas Domiciliares; Atendimento Psicológicos individuais; Momentos de lazer; Elaboração do Plano Individual de Atendimento (PIA); Audiência concentrada com permanência das crianças; Inspeção da Corregedoria Geral da Justiça com o juiz Drº Carlos Henrique Araujo; Comemoração do aniversário de criança institucionalizada.	Equipe envolvida: Coordenadora, Psicóloga e Assistente Social.
JUNHO	Visitas Assistidas; Elaboração de Relatórios; Visitas Domiciliares; Atendimento Psicológicos individuais; Momentos de lazer; Consulta de criança com pediatra e neuropediatra; Consulta de adolescente no CAPS; Instalação dos aparelhos de ar condicionado; Instalação dos ventiladores; Acolhimento de 06 (seis) crianças; Desligamento de 01 (uma) criança; Comemoração do aniversário de criança institucionalizada; Realização de Festa Junina; Realização dos reparos na instituição.	Equipe envolvida: Coordenadora, Psicóloga e Assistente Social.
JULHO	Visitas Assistidas; Elaboração de Relatórios; Visitas Domiciliares; Atendimento Psicológicos individuais; Momentos de lazer; Consulta de criança com pediatra e neuropediatra; Consulta de adolescente no CAPS; Comemoração do aniversário de criança institucionalizada; Participação das crianças no Evento Dia de Cooperar, realizado pelo Sicredi; Férias da coordenadora Diana; Reforma do Serviço de Acolhimento Institucional “Lar Renascer”.	Equipe envolvida: Coordenadora, Psicóloga e Assistente Social.
AGOSTO	Visitas Assistidas; Elaboração de Relatórios; Visitas Domiciliares; Atendimento Psicológicos individuais; Momentos de lazer; Consulta de criança com pediatra e neuropediatra; Consulta de adolescente no CAPS; Comemoração do aniversário de criança institucionalizada; Acolhimento de 03 (crianças)	Equipe envolvida: Coordenadora, Psicóloga e Assistente Social.

	crianças; Audiência com desacolhimento de 05 (cinco) crianças; Manutenção dos extintores.	
SETEMBRO	Visitas Assistidas; Elaboração de Relatórios; Visitas Domiciliares; Atendimento Psicológicos individuais; Momentos de lazer; Consulta de criança com pediatra e neuropediatra; Consulta de adolescente no CAPS; Comemoração do aniversário de criança institucionalizada; Desacolhimento de 01 (uma) criança; Contratação de 01 (uma) cuidadora; Manutenção da fossa, Inspeção Anual com o Promotor do Ministério Público Dr. Robson Sartori.	Equipe envolvida: Coordenadora, Psicóloga e Assistente Social.
OUTUBRO	Visitas Assistidas; Elaboração de Relatórios; Visitas Domiciliares; Atendimento Psicológicos individuais; Momentos de lazer; Consulta de adolescente no CAPS; Comemoração do aniversário de criança institucionalizada; Acolhimento de 01 (uma) criança; Comemoração ao Dia das Crianças com doação de presentes; Consulta com oftalmologista de 01 (uma) adolescente em Alegre/ES; Reunião de rede referente ao caso de 01 (uma) criança institucionalizada; Consulta de criança em Cachoeiro de Itapemirim/ES.	Equipe envolvida: Coordenadora, Psicóloga e Assistente Social
NOVEMBRO	Visitas Assistidas; Elaboração de Relatórios; Rematrícula e Matrícula dos acolhidos; Conferência de estoque de alimentos; Esgotamento da fossa; Audiência Concentrada com desacolhimento de 05 (cinco) crianças; Visitas Domiciliares; Atendimento Psicológicos individuais; Momentos de lazer; Consulta de rotina de criança com pediatra; Consulta de adolescente no CAPS; Comemoração do aniversário de criança institucionalizada; Admissão da pedagoga Luciana Marcela Siqueira Rangel; Consulta de crianças em Cachoeiro de Itapemirim/ES; Admissão cuidadora Aldina dos Anjos Simões; Admissão dos guardas patrimoniais Claudinei Alpoim da Cruz e Helton Pereira Vieira Nilo.	Equipe envolvida: Coordenadora, Psicóloga, Assistente Social e Pedagoga
DEZEMBRO	Visitas Assistidas; Elaboração de Relatórios; Visitas Domiciliares; Atendimento Psicológicos individuais; Momentos de lazer; Consulta de criança com pediatra; Consulta e pequena cirurgia de criança institucionaliza em Cachoeiro de Itapemirim; Consulta de adolescente no CAPS; Comemoração ao Natal com doação de presentes; Momento de lazer na praia do Coqueiro; Saída de adolescente para passar as festividades de final de ano com familiares; Férias escolares; Formatura de crianças; Elaboração dos Projetos Família Acolhedora e Apadrinhamento Afetivo.	Equipe envolvida: Coordenadora, Psicóloga e Assistente Social

A Secretaria Municipal de Assistência Social, no de 2023, além de trabalhar na garantia de

funcionamento dos serviços existentes no município, se empenhou para fomentar atividades diferenciadas e trazer com isto maior autonomia para nossos usuários atendidos a fim de reduzir a vulnerabilidade.

CUMPRIMENTO DOS PROGRAMAS PREVISTOS NA LOA E SUA CONSONÂNCIA COM A LDO E PPA

PPA 2022-2025
TIPO DE PROGRAMA: FINALÍSTICO
SISTEMA ESTRUTURANTE: PROMOÇÃO HUMANA E DESENVOLVIMENTO SOCIAL
EIXO ESTRATÉGICO: DESENVOLVIMENTO SOCIAL E SEGURANÇA
0018 PROGRAMA: BENEFÍCIOS EVENTUAIS

ÓRGÃO RESPONSÁVEL: PREFEITURA MUNICIPAL DE ANCHIETA

UNIDADE ORÇAMENTÁRIA RESPONSÁVEL: SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

OBJETIVO: Atender a famílias em situação de risco social, calalamidades e emergências

PÚBLICO ALVO: Indivíduos e famílias vulneráveis

INDICADORES DE RESULTADO:

TAXA DE ATENDIMENTO AO CIDADÃO DOS BENEFÍCIOS EVENTUAIS					
REFERÊNCIA	100% em 2020		UNIDADE DE MEDIDA	Percentual	FONTE Vigilância Socioassistencial - CRAS-CREAS
ÍNDICE ESPERADO	2023	100			
ÍNDICE ALCANÇADO	2023	100%			

AÇÕES DO PROGRAMA

2.141 - Manutenção dos Benefícios Eventuais					
PRODUTO	UNIDADE MEDIDA	META FÍSICA		META FINANCEIRA	
		PREVISTO 2023	REALIZADO 2023	PREVISTO LOA + ALTERAÇÕES 2023	REALIZADO 2023
				R$779.929,00	R$704.025,74
Benefício Eventual Auxílio Natalidade fornecido	UNIDADE	60	25		
Benefício Eventual Auxílio Funeral fornecido	UNIDADE	60	13		

2.142 - Serviços de Segurança Alimentar					
PRODUTO	UNIDADE MEDIDA	META FÍSICA		META FINANCEIRA	
		PREVISTO 2023	REALIZADO 2023	PREVISTO LOA + ALTERAÇÕES 2023	REALIZADO 2023
				R$1.679.048,48	R$1.676.934,81
Famílias Atendidas com Alimentação (Cesta básica)	UNIDADE	3500	6372		
Famílias Atendidas com Alimentação (Vale-feira)	UNIDADE	150	1200		

Programa 0018	Dot. Inicial	Dot. Atual	Empenhado	Liquidado	Pago
	R$1.663.000,00	R$2.458.977,48	R$2.380.960,55	R$2.145.855,17	R$2.145.855,17

PPA 2022-2025
TIPO DE PROGRAMA: FINALÍSTICO
SISTEMA ESTRUTURANTE: PROMOÇÃO HUMANA E DESENVOLVIMENTO SOCIAL
EIXO ESTRATÉGICO: DESENVOLVIMENTO SOCIAL E SEGURANÇA
0019 PROGRAMA: PROTEÇÃO SOCIAL ESPECIAL

ÓRGÃO RESPONSÁVEL: PREFEITURA MUNICIPAL DE ANCHIETA

UNIDADE ORÇAMENTÁRIA RESPONSÁVEL: SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

OBJETIVO: Atender todos os indivíduos e famílias vitimas de violência e com vínculos rompidos de forma especializada.

PÚBLICO ALVO: Indivíduos e/ou famílias vitimas de violência e/ com vínculos rompidos de forma especializada.

INDICADORES DE RESULTADO:

TAXA DE ATENDIMENTO DA DEMANDA DA PROTEÇÃO ESPECIAL				
REFERÊNCIA	100% em 2020	UNIDADE DE MEDIDA	Percentual	FONTE Vigilância Socioassistencial - CRAS-CREAS
ÍNDICE ESPERADO	2023	100		
ÍNDICE ALCANÇADO	2023	100%		
AVALIAÇÃO SOBRE O ALCANCE OU NÃO DO ÍNDICE DE RESULTADO	As metas de atendimento foram alcançadas. Cabe ressaltar que houve aumento na violência contra mulher e também grande quantitativo de atendimentos a população em sitação de rua .			

AÇÕES DO PROGRAMA

2.143 - Acolhimento Institucional para Crianças e Adolescentes - Lar Renascer

PRODUTO	UNIDADE MEDIDA	META FÍSICA		META FINANCEIRA	
		PREVISTO 2023	REALIZADO 2023	PREVISTO LOA + ALTERAÇÕES 2023	REALIZADO 2023
				R$1.017.323,99	R$925.451,03
Abrigamento Mantido	UNIDADE	1	1		
Criança e adolescente abrigado	UNIDADE	20	17		

2.144 - Manutenção do CREAS

PRODUTO	UNIDADE MEDIDA	META FÍSICA		META FINANCEIRA	
		PREVISTO 2023	REALIZADO 2023	PREVISTO LOA + ALTERAÇÕES 2023	REALIZADO 2023
Família e indivíduo atendido	UNIDADE	250	355	R$881.587,20	R$840.064,57

2.145 - Abrigamento à Pessoa Idosa

PRODUTO	UNIDADE MEDIDA	META FÍSICA		META FINANCEIRA	
		PREVISTO 2023	REALIZADO 2023	PREVISTO LOA + ALTERAÇÕES 2023	REALIZADO 2023
Idoso Abrigado	UNIDADE	2	2	R$51.115,01	R$51.015,00

2.146 - Atendimento à Adolescentes com Medidas Socioeducativas

PRODUTO	UNIDADE MEDIDA	META FÍSICA		META FINANCEIRA	
		PREVISTO 2023	REALIZADO 2023	PREVISTO LOA + ALTERAÇÕES 2023	REALIZADO 2023
Adolescente acompanhado	UNIDADE	10	2	R$1.501,00	R$0,00

Programa 0019	Dot. Inicial	Dot. Atual	Empenhado	Liquidado	Pago
	R$1.389.771,00	R$1.951.527,20	R$1.816.530,60	R$1.738.509,40	R$1.728.525,50

PPA 2022-2025
TIPO DE PROGRAMA: FINALÍSTICO
SISTEMA ESTRUTURANTE: PROMOÇÃO HUMANA E DESENVOLVIMENTO SOCIAL
EIXO ESTRATÉGICO: DESENVOLVIMENTO SOCIAL E SEGURANÇA
0020 PROGRAMA: PROTEÇÃO SOCIAL BÁSICA

ÓRGÃO RESPONSÁVEL: PREFEITURA MUNICIPAL DE ANCHIETA

UNIDADE ORÇAMENTÁRIA RESPONSÁVEL: SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

OBJETIVO: Promover ações socioassistenciais com o intuito de prevenir o agravamento da situação de risco e vulnerabilidade.

PÚBLICO ALVO: Famílias em risco de vulnerabilidade

INDICADORES DE RESULTADO:

PERCENTUAL DE FAMÍLIAS CADASTRADAS NO CAD ÚNICO E RMA CRAS ATENDIDAS				
REFERÊNCIA	100% em 2020	UNIDADE DE MEDIDA	Percentual	FONTE Vigilância/CAD ÚNICO
ÍNDICE ESPERADO	2023	100		
ÍNDICE ALCANÇADO	2023	100%		

AÇÕES DO PROGRAMA

2.147 - Manutenção do CRAS Limeira					
PRODUTO	UNIDADE MEDIDA	META FÍSICA		META FINANCEIRA	
		PREVISTO 2023	REALIZADO 2023	PREVISTO LOA + ALTERAÇÕES 2023	REALIZADO 2023
Família Atendida	UNIDADE	3600	886	R$9.277,52	R$3.915,07

2.148 - Manutenção do CRAS Antônio Libardi					
PRODUTO	UNIDADE MEDIDA	META FÍSICA		META FINANCEIRA	
		PREVISTO 2023	REALIZADO 2023	PREVISTO LOA + ALTERAÇÕES 2023	REALIZADO 2023
Família Atendida	UNIDADE	3600	6494	R$1.143.753,35	R$1.103.393,67

2.203 - Manutenção do Programa Auxílio Brasil					
PRODUTO	UNIDADE MEDIDA	META FÍSICA		META FINANCEIRA	
		PREVISTO 2023	REALIZADO 2023	PREVISTO LOA + ALTERAÇÕES 2023	REALIZADO 2023
Família e indivíduo Atendido	UNIDADE	2000	3254	R$113.611,91	R$87.334,84

2.150 - Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos de Idosos					
PRODUTO	UNIDADE MEDIDA	META FÍSICA		META FINANCEIRA	
		PREVISTO 2023	REALIZADO 2023	PREVISTO LOA + ALTERAÇÕES 2023	REALIZADO 2023
Idoso Referenciado e Atendido	UNIDADE	250	525	R$486.331,73	R$365.911,92

Programa 0020	Dot. Inicial	Dot. Atual	Empenhado	Liquidado	Pago
	R$1.360.022,00	R$1.752.974,51	R$1.560.555,50	R$1.385.768,86	R$1.378.334,02

PPA 2022-2025
TIPO DE PROGRAMA: FINALÍSTICO
SISTEMA ESTRUTURANTE: PROMOÇÃO HUMANA E DESENVOLVIMENTO SOCIAL
EIXO ESTRATÉGICO: DESENVOLVIMENTO SOCIAL E SEGURANÇA
0021 PROGRAMA: HABITAÇÃO DE INTERESSE SOCIAL

ÓRGÃO RESPONSÁVEL: PREFEITURA MUNICIPAL DE ANCHIETA

UNIDADE ORÇAMENTÁRIA RESPONSÁVEL: SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

OBJETIVO: Promover o acesso a moradia digna , adequada , urbanizar assentamentos precários , com especial atenção para os grupos em situação de vulnerabilidade social reduzindo o deficit habitacional.

PÚBLICO ALVO: Famílias em risco de vulnerabilidade decorrente de risco habitacional

INDICADORES DE RESULTADO:

DÉFICIT HABITACIONAL EM RELAÇÃO ÀS DEMANDAS DA DEFESA CIVIL DO MUNICÍPIO				
REFERÊNCIA	104 demandas em 2021	UNIDADE DE MEDIDA	Unidade	FONTE SEMAS/DEFESA CIVIL
ÍNDICE ESPERADO	2023	84		
ÍNDICE ALCANÇADO	2023	85		
AVALIAÇÃO SOBRE O ALCANCE OU NÃO DO ÍNDICE DE RESULTADO	Apesar de não alcançar a meta do exercício, houve grande avanço no Programa de Habitação, considerando que em 2022 nenhuma Unidade foi construída. Em 2023 foram construídas 19 moradias e elaboração de projeto para construção de 16 Unidades Habitacionais em 2024.			

AÇÕES DO PROGRAMA

1.152 - Construção e Reformas de Unidades Habitacionais					
PRODUTO	UNIDADE MEDIDA	META FÍSICA		META FINANCEIRA	
		PREVISTO 2023	REALIZADO 2023	PREVISTO LOA + ALTERAÇÕES 2023	REALIZADO 2023
				R$1.971.113,42	R$1.944.736,33
Unidade Habitacional construída	UNIDADE	10	19		
Unidade Habitacional reformada	UNIDADE	20	0		

2.151 - Manutenção dos Serviços da Habitação de Interesse Social					
PRODUTO	UNIDADE MEDIDA	META FÍSICA		META FINANCEIRA	
		PREVISTO 2023	REALIZADO 2023	PREVISTO LOA + ALTERAÇÕES 2023	REALIZADO 2023
				R$563.492,00	R$557.652,00
Aluguel social concedido	UNIDADE	30	59		
Unidades Habitacionais com melhoria realizada	UNIDADE	15	0		

Programa 0021	Dot. Inicial	Dot. Atual	Empenhado	Liquidado	Pago
	R$1.835.600,00	R$2.420.993,51	R$2.415.053,49	R$2.076.550,71	R$2.073.910,71

10.6 EIXO ESTRATÉGICO: EMPREGO, RENDA E EMPREENDEDORISMO

10.6.1 SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA E ABASTECIMENTO

O presente relatório visa demonstrar o desempenho da Secretaria Municipal de Agricultura e Abastecimento no ano de 2023, através do desenvolvimento de seu principal Programa - "Desenvolvimento Rural Sustentável"- previsto no Plano Plurianual 2022-2025. Este Programa é dividido em nove Ações principais e a organização deste relatório segue tal distribuição, sendo elas:

PROMATERA - Assistência Técnica e Extensão Rural - engloba a execução do próprio Programa, o Promatera, bem como, as ações do Terra Boa, do Arranjo Produtivo da Fruticultura e a Formação e Capacitação mais técnica, voltadas as atividades agrícolas;

PROAGREGAR - Apoio às atividades rurais não agrícolas - engloba a execução de ações como, Formação e Capacitação voltadas às atividades de agregação de valor, isto é, as atividades de agroindústria, de organização e do agroturismo, bem como, à distribuição de insumos e a prospecção de tais segmentos;

PROMAEPA - Apoio ao produtores rurais com mecanização agrícola, estradas e escoamento da produção agropecuária - engloba todo o atendimento de maquinário e caminhão junto às propriedades rurais;

PROCOMÉRCIO - Apoio as ações e eventos de comercialização - contempla a execução de ações voltadas à organização da Feira Livre, do Vale Feira, de Compras Governamentais, a exemplo do PNAE, bem como, o apoio a participação em eventos;

GÊNERO E GERAÇÃO - Promoção, inserção, empreendedorismo e visibilidade de mulheres e jovens nas atividades rurais, agrícolas e não agrícolas - prevê o fomento de ações voltadas à Mulher Rural e o Protagonismo Juvenil;

COOPERAR RURAL - Fomento, organização social e parcerias - engloba a execução de ações

como, Parcerias Poder Público x Organizações da Sociedade Civil, Parcerias realizadas com outras esferas de Poder Público e a condução do COMDERS;

FORMALIZA RURAL - Apoio à formalização das propriedades, empreendimentos e as relações de trabalho no meio rural - contempla a atuação do NAC, do SIM e a previsão de projeto piloto de Regularização Fundiária;

SUSTENTAR RURAL - Apoio ao aproveitamento dos recursos hídricos e a produção sustentável da agropecuária - prevê a execução de ações que contribuam com a Reservação e Conservação de Água, o estímulo à Produção Agroecológica e o combate ao uso indiscriminado de agrotóxico;

PROINFRA - Apoio a eletrificação e comunicação rural - engloba a execução de parcerias em ações voltadas à melhoria da energia, telefonia e internet rural.

Na sequência, cada uma das Ações principais serão apresentados com sua finalidade, seu público-alvo, as atividades desenvolvidas ao longo do período e dados que demonstrem seu desempenho

Vale registrar que no período - mês de março - houve troca de Secretário, sendo a saída de Fabiano Mezadri e a entrada de Robinson Jorge Antunes.

PERFIL DA UNIDADE

INFRAESTRUTURA

01 Prédio de 02 andares que abriga:

- 2° andar - Secretaria de Agricultura (com suas divisões) e auditório
- 1° andar - INCAPER / IDAF / NAC Núcleo de Atendimento ao Contribuinte) e almoxarifado da Feira

01 área coberta na Praça São Pedro - abriga a Feira da Agricultura Familiar - em reconstrução.

VEÍCULOS, MOTOS E MÁQUINAS

FROTA	QUANT	PMA	CONVÊNIOS / PARCERIAS	SITUAÇÃO
Palio	01	X		Em uso pela SEMAA
Fiat strada	01	X		Em uso pela SEMAA

Kombi	01		X (convênio SEAG)	Cedido à Infraestrutura
Siena	01		X (convênio SEAG)	Em uso pela SEMAA
Fiesta	01	X		Em uso pela SEMAA
Ford ka	01		X (PRONAT)	Em uso pela SEMAA
Mobi	01		X (PRONAT/ convênio SEAG)	Em uso pela SEMAA
Montana	01		X (SEAG)	Em uso pela SEMAA
~~Van~~	~~01~~		~~X (convênio SEAG)~~	~~LEILOADA~~
Motos	06	X		Em uso pela SEMAA
Caminhão Baú Refrigerado	01		X (SEAG)	Cedido ao PNAE - Departamento de alimentação escolar
Caminhão Baú	01		X (PRONAT)	Repassado para Aprobana em 2021
Caminhão Caçamba	01		X (PAC)	Em uso pela SEMAA
Caminhão Caçamba	01		X (convênio SEAG)	Em uso pela SEMAA
Patrol	01		X (PAC)	Cedida à Infraestrutura
Retroescavadeira (05 - JCB)	01		X (PAC)	Disponível para leilão
Retroescavadeira Radon (QRB 8904)	01	X	X (PAC)	Em uso pela SEMAA
Retroescavadeira Muller (ZRE 0010)	01		Emenda Parlamentar / MAPA	Em uso pela SEMAA
Retroescavadeira XCMG (SFW 4A90)	01		X (SEAG)	Em uso pela SEMAA Recebida em 04/08/2023
~~Pá Carregadeira CAT 001~~	~~01~~	~~X~~		~~LEILOADA~~
Pá Carregadeira New Holland (PCW 130)	01		X (SEAG)	Em uso pela SEMAA
Escavadeira Hidráulica	01		X (SEAG)	Em uso pela SEMAA e SEMPA (a partir de março/23)
Trator Agrícola (20)	01		X (SEAG/PESCA)	Em uso pela SEMAA - a partir de maio
Trator Agrícola (30)	01		X (SEAG)	Em uso pela SEMAA Recebida em 04/08/2023
Trator Agrícola(040)	01		Emenda Parlamentar / SEAG	Em uso pela SEMAA
Trator Agrícola (100)	01		X (SEAG/PESCA)	Em uso pela SEMAA
Trator Agrícola (050)	01	X		Disponível para leilão
Trator Agrícola (060)	01		X (SEAG)	Acordo Cooperação com EFA-O
Trator Agrícola (070)	01		X (SEAG)	Parado para manutenção
Trator Agrícola (080)	01		Emenda/ MAPA	Em uso pela SEMAA
Trator Agrícola (090)	01		X (SEAG)	Em uso pela SEMAA
Rolo Compactador	01		X (SEAG)	Cedido para INFRA para uso no revsol

EQUIPE ADMINISTRATIVA E TÉCNICA DA SEMAA

Relação de Servidores em atuação na SEMAA/2023

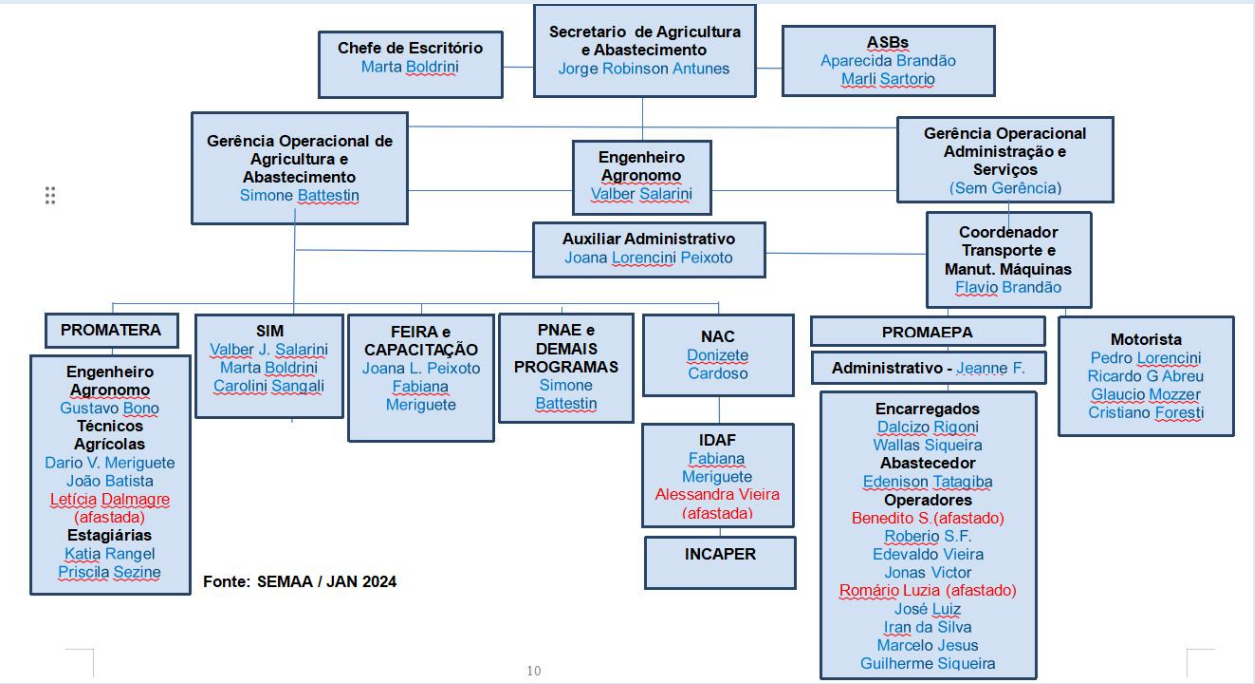
ADMINISTRATIVO			
NOME	**CARGO**	**REGIME**	**SITUAÇÃO**
Aparecida da C. da S. Brandão	Assistente Serviços Básico	Estatutário	Trabalhando
Carolina Sangali Dias	CEOTNIVEL I - SIM	Comissionado	Trabalhando a partir de Abr/23

Cristiano Foresti	Assistente Categoria F (motorista)	Comissionado	Trabalhando
Fabiano Mezadri	Secretario	Comissionado	Trabalhou (Jan/mar)
Flávio dos Santos Brandão	CEOTNIVEL IV - Cood. Transp. Man. de Máquinas	Comissionado	Trabalhando
Glaucio Mozer de OLiveira	Motorista	Estatutário	Trabalhando
~~Izaura Maria M. Nogueira~~	~~Assistente Serviços Básicos~~	~~Estatutário~~	~~Aposentada a partir de nov/23~~
Jeanne Silva Frontino Casotto	Auxiliar Administrativo	Estatutário	Trabalhando
Joana Lorencini Peixoto	Auxiliar Administrativo	Estatutário	Trabalhando a partir de Abr/23
Katia Rangel Pompermayer	Estagiária	Estagiária	Trabalhando a partir de 16/08/23
~~Mariana Rodrigues da Silva~~	~~Estagiária~~	~~Estagiária~~	~~Estágio finalizado em nov/23~~
Marli Sartorio	Assistente Serviços Básico	Terceirizado	Trabalhando
Marta Regina Boldrini	Auxiliar Administrativo	Estatutário	Trabalhando
Pedro Lorencini	Motorista	Estatutário	Trabalhando
Priscila Sezine Juriatto	Estagiária	Estagiária	Trabalhando a partir de 16/08/23
~~Renãn Vasconcelos Vieira~~	~~Recepcionista / A. Adm~~	~~Terceirizado~~	~~Trabalhou até Fev/23~~
Ricardo Gomes de Abreu	Motorista	Estatutário	Trabalhando
Robinson Jorge Antunes	Secretario	Comissionado	Trabalhando a partir de Mar/23
Simone Battestin	Ger. Oper de Desen. Rural	Comissionado	Trabalhando
Valber José Salarini	Engenheiro Agrônomo	Estatutário	Trabalhando
TECNICOS			
NOME	**CARGO**	**REGIME**	**SITUAÇÃO**
Dario Vitoraci Meriguete	Assistente Categoria E	Comissionado	Trabalhando
Gustavo Marchezi Bono	Assistente Categoria A	Comissionado	Trabalhando
João Batista Nunes Brandão	Assistente Categoria E	Comissionado	Trabalhando
Letícia Ferreira Dalmagre	Assistente Categoria E	Comissionado	Afastada - Licença Acid Trab 07/08/23 até 31/12/23

ENCARREGADOS E OPERADORES			
NOME	**CARGO**	**REGIME**	**SITUAÇÃO**
Benedito da Silva	Assistente Categoria D (Operador)	Comissionado	Afastado - Auxílio Doença
Dalcizo Marcos Rigoni Filho	Oficial Adm. (Encarregado)	Estatutário	Trabalhando
Edenison Tatagiba Cordeiro (INFRA)	Assistente Categoria F (abastecimento e Encarregado)	Comissionado	Trabalhando
Edevaldo do Santíssimo Vieira	Assistente Categoria D (Operador)	Comissionado	Trabalhando
Guilherme Victória Siqueira da Silva	Assistente Categoria F (Operador)	Comissionado	Trabalhando a partir de nov/23
Iran da Silva Ramalhete	Assistente Categoria F (Operador)	Comissionado	Trabalhando a partir de abr/23
~~Jardel Junior Adame~~	~~Assistente Categoria E (Encarregado)~~	~~Comissionado~~	~~Trabalhou até Abr/23~~
Jonas Lauriano Victor	Assistente Categoria D (Operador)	Comissionado	Trabalhando

José Luiz do Amor Divino	Assistente Categoria D (Operador)	Comissionado	Trabalhando
Marcelo de Jesus Rocha	Assistente Categoria F (Operador)	Comissionado	Trabalhando a partir de mai/23
Robério Sérgio Freire Simões	Assistente Categoria D (Operador)	Comissionado	Trabalhando
Romario Luzia	Assistente Categoria D (Operador)	Comissionado	Afastado - Auxílio Doença a partir de Set 23
Wallas Cláudio Siqueira	Assistente Categoria D (Operador / Encarregado)	Comissionado	Trabalhando
NAC			
NOME	**CARGO**	**REGIME**	**SITUAÇÃO**
Donizete Ferreira Cardoso	CEOTNIVEL IV - Cadastro e Tributação	Comissionado	Trabalhando
~~Marcos Antônio Vasco dos Santos~~	~~Auxiliar Administrativo~~	~~Estatutário~~	~~Aposentado a partir de dez 23~~
IDAF			
NOME	**CARGO**	**REGIME**	**SITUAÇÃO**
Alessandra Meneguelli Vieira (Administração)	Assistente Categoria F	Comissionado	Afastada - Aux. doença 14/08/23
Fabiana Merigueti de Souza	Assistente Categoria F	Comissionado	Trabalhando
INCAPER			
NOME	**CARGO**	**REGIME**	**SITUAÇÃO**
~~Jackeline Braz da Silva (Prefeitura de Linhares)~~	~~Auxiliar Secretaria Escolar~~	~~Estatutário~~	~~Trabalhou até nov/23~~

Organograma SEMAA/2023



DESCRIÇÃO DAS AÇÕES REALIZADAS ATRAVÉS DO PROGRAMA - DESENVOLVIMENTO RURAL SUSTENTÁVEL - PPA 2022-2025

SISTEMA ESTRUTURANTE	**Promoção Empresarial e Desenvolvimento da Economia**
EIXO ESTRATÉGICO	**Emprego, Renda e Empreendedorismo**
DIRETRIZ	Propiciar meios para diversificação e agregação de valor a produção agropecuária e as atividades rurais não agrícolas, contribuindo para a geração de trabalho e renda e fortalecimento do meio rural de Anchieta.
OBJETIVO	Promover meios e instrumentos que possibilitem melhorias no desenvolvimento da atividade agropecuária - da produção à comercialização - estimulando a participação e visibilidade dos diferentes atores que compõem o meio rural, fortalecendo a organização da atividade, das famílias e de suas organizações e assim contribuir para a sustentabilidade econômica, social e ambiental do meio rural.
JUSTIFICATIVA	Deficiência na organização, diversificação, agregação e comercialização da produção agropecuária que, em grande parte, é também dissociada da sustentabilidade ambiental, esgotando recursos naturais necessários à sua sobrevivência; Enfraquecimento das organizações sociais e deficiência na formalização da atividade agropecuária e das pessoas que dela vivem, contribuindo para intensificar a crise da sucessão na agricultura familiar.
PÚBLICO ALVO	Agricultores e Agricultoras do município, em especial os /as familiares, e suas organizações.
INDICADORES DO PROGRAMA	Número de produtores Rurais inscritos na Receita Estadual; Número de Produtores Rurais com emissão de Nota Fiscal; Número de Unidades familiares com DAP - Declaração de Aptidão ao Programa Nacional de Fortalecimento da Agricultura Familiar; Percentual de recurso repassado pelo FNDE/PNAE, utilizado para aquisição de produtos da agricultura familiar; Percentual de atendimento aos Produtores Rurais com máquinas e equipamentos.

Ações do Programa (PPA 2022-2025) - Metas alcançadas Ano 2023:

AÇÕES	PRODUTOS AÇÕES	METAS previstas	METAS Alcançadas
1 - **PROMATERA** - Assistência Técnica e Extensão Rural	Equipe técnica remunerada	100	100
	Produtor Atendido (com ATER e outros)	250	303
	Ater Realizada	440	157
2 - **PROAGREGAR** - Apoio às Atividades Rurais Não Agrícolas	Catalogo produzido	1	1
	Agroindústrias e empreendimentos apoiados	10	7
3 - **PROMAEPA** - apoio ao produtores rurais com mecanização agrícola, estradas e escoamento da produção agropecuária	Equipe técnica remunerada	100	100
	Hora de equipamentos executada	6240	7168.5
	Atendimento aos produtores realizado	1120	1216
4 - **PROCOMÉRCIO** - apoio as ações e eventos de comercialização	Estrutura Feira	1	2
	Mobilização Pnae	1	1
	Evento realizado /apoiado	2	2
5 - **GÊNERO E GERAÇÃO** - promoção, inserção, empreendedorismo e visibilidade de mulheres e jovens nas atividades rurais, agrícolas e não agrícolas	Evento Apoiado	1	1
	Projeto Implantado	1	0
6 - **COOPERAR RURAL** - fomento, organização social e parcerias	Parceria realizada	1	5
7 - **FORMALIZA RURAL** - apoio à formalização das propriedades, empreendimentos e as relações de trabalho no meio rural	Campanha nota fiscal	1	0
	Projeto Reg. Fundiária (2024)	0	0
	Analise laboratório	50	0
8 - **SUSTENTAR RURAL** - apoio ao aproveitamento dos recursos hidricos e a produção sustentável da agropecuária	Projetos reservação de Agua	20	25
	Nascentes Protegidas	5	1
	Campanha agrotóxico	1	0
9 - **PROINFRA** - apoio a eletrificação e comunicação rural	Projetos Implantados	5	0

Fonte: Relatório de Monitoramento das Metas PPA - SEMAA / JAN 2024

Legenda: Verde (alcançada) / laranja (parcialmente alcançada) / vermelho (não realizada)

PROMATERA - Assistência Técnica e Extensão Rural

Finalidade - O Programa Municipal de Assistência Técnica e Extensão Rural de Anchieta - PROMATERA é uma política pública que tem a finalidade de alavancar o Desenvolvimento

Sustentável do município, bem como, promover novas atividades, disseminar conhecimento e tecnologias e sobretudo proporcionar melhoria na qualidade de vida das famílias dos agricultores. O PROMATERA busca aproximar o município, através dos serviços públicos de assistência técnica e extensão rural, dos agricultores familiares, atendendo a demanda por setores - Pongal, Corindiba, Horizonte, São Mateus e Jabaquara - com a disponibilização de Técnicos em Agropecuária formados na Escola Família de Olivânia.

Técnicos vinculados ao PROMATERA - 1 Engenheiro Agrônomo e 4 Técnicos Agrícolas.

Público-alvo - Produtores rurais em geral, com prioridade para os agricultores familiares.

ATER - Assistência Técnica e Extensão Rural

Atividades desenvolvidas no período:

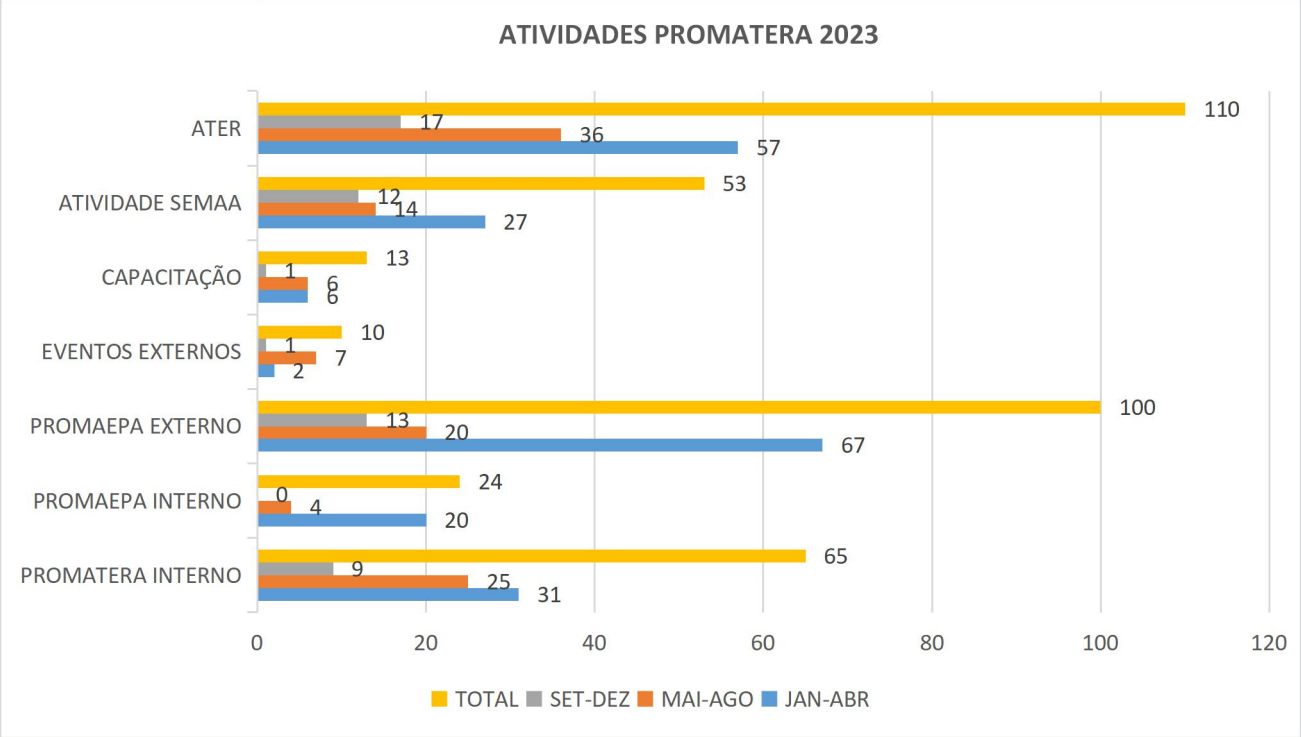
Quantidade de ações e atividades realizadas pelos técnicos do PROMATERA / 2023

ATIVIDADES	DESCRIÇÃO	Jan-Abr	Mai-Ago	Set-Dez	Total
ATER[1]	Assistência Técnica e Extensão Rural - Tudo que estiver relacionado à organização da produção.	57	36	17	**110**
ATIVIDADE SEMAA	Atividade de apoio a SEMAA (pesquisas, apoio ao administrativo, reuniões internas, planejamento da secretaria, divulgação, apoio a outras secretarias...)	27	14	12	**53**
CAPACITAÇÃO	Realizados ou Participados / da equipe técnica e de Agricultores, sendo, Cursos / Dia de Campo, palestras, seminário...	6	6	1	**13**
EVENTOS EXTERNOS	Participação em eventos promovidos por outras entidades que não estejam diretamente ligados a ATER	2	7	1	**10**
PROMAEPA EXTERNO	Vistoria anteriores e posteriores a execução do serviço de máquina; acompanhamento de serviço; coleta de assinaturas de produtor, abastecimento de máquinas, manutenção dos equipamentos, apoio a logística, transporte de operador...	67	20	13	**100**
PROMAEPA INTERNO	Fazer requerimento de produtor / Reunião da equipe / organização e ordem de serviço.	20	4	0	**24**
PROMATERA INTERNO	Trabalhos (relatórios, projetos, recomendações, requerimentos, planejamento semanal), e atendimentos internos na SEMAA	31	25	9	**65**
TOTAL		**210**	**112**	**53**	**375**

Fonte: Relatório Diário Promatera - SEMAA / JAN 2024

1 - Número de produtores atendidos com ATER

Quantidade de ações e atividades realizadas pelos técnicos do PROMATERA / 2023



Fonte: Relatório Diário Promatera - SEMAA / JAN 2024

ATER prestada pelo PROMATERA descriminada por cultura / 2023

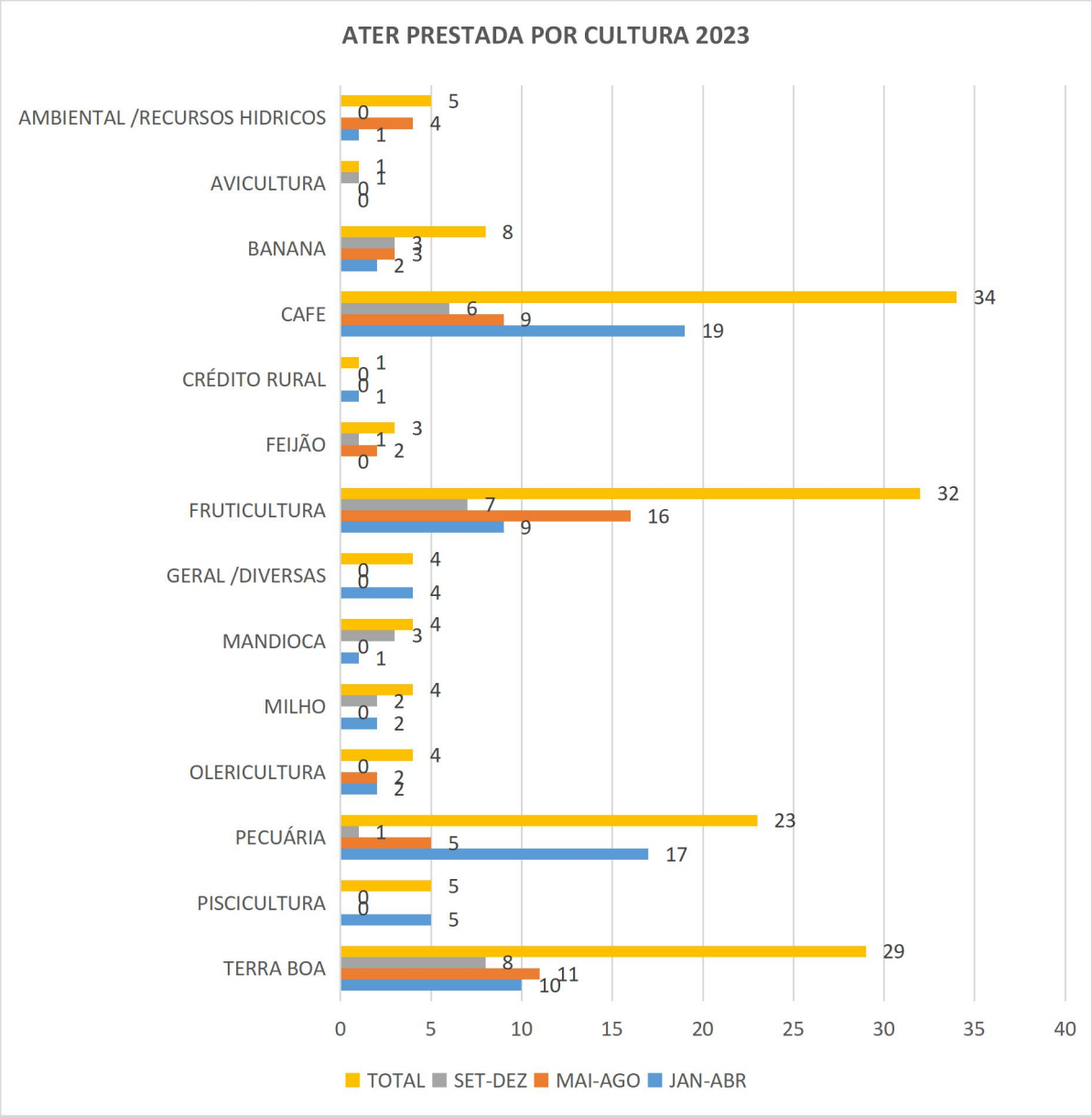
ATER PRESTADA POR CULTURA	JAN/ABR	MAI/AGO	SET/DEZ	TOTAL
Ambiental /Recursos Hídricos Barragens/Tanques)	1	4		**5**
Avicultura			1	**1**
Banana	2	3	3	**8**
Café	19	9	6	**34**
Crédito Rural	1			**1**
Feijão		2	1	**3**
Fruticultura	9	16	7	**32**
Geral /Diversas	4			**4**
Mandioca	1		3	**4**
Milho	2		2	**4**
Olericultura	2	2		**4**
Pecuária	17	5	1	**23**
Piscicultura	5			**5**
Terra Boa	10	11	8	**29**
Total	**73**	**52**	**30**	**157**

Fonte: Relatório Diário Promatera - SEMAA / JAN 2024

A diferença do quantitativo de ATER entre as tabelas significa que na primeira consta o número de produtores atendidos no período e na segunda apresenta-se o número de ATER por

produto, isto é, um mesmo produtor pode ter recebido assistência técnica em diversos produtos e mais de uma visita no período.

ATER prestada pelo PROMATERA, descriminada por cultura / 2023



Fonte: Relatório Diário Promatera - SEMAA / JAN 2024

TERRA BOA

Finalidade - Trata-se de uma das ramificações do Promatera, tendo como objetivo apoiar os agricultores com serviços e insumos que permitam a melhoria e diversificação da produção. A ação viabiliza a coleta, análise de terra e recomendações por parte da equipe técnica do

Promatera, bem como, apoio logístico na aquisição de insumos (calcário, adubo, esterco, etc).

Atividades desenvolvidas no período:

Atividades do Terra Boa / 2023

ATENDIMENTO	TIPO	JAN/ABR	MAI/AGO	SET/DEZ	TOTAL 2023
Atendimento de Coleta, Análise de Solo e Recomendação	Número de Coleta e Análise	38	38	37	113
	Número de Produtores	23	12	23	57
Atendimento com Transporte	Esterco	7	9	8	24
	Calcário	4	7	11	22

Fonte: Relatório Promatera e Relatório Caminhão Caçamba - SEMAA / JAN 2024

ARRANJO PRODUTIVO DA FRUTICULTURA

Finalidade - Trata-se de uma das ações do Promatera, que visa organizar os atuais produtores/produção de frutas de Anchieta em um arranjo produtivo, com o intuito de atender as atuais oportunidades de mercados locais (como PNAE, agroindústrias e Feira Livre), bem como alcançar novas oportunidades (como supermercados e outros) e diversificar o leque produtivo de frutas, identificando os interessados em compor o arranjo produtivo de frutas.

Atividades desenvolvidas no período:

Acompanhamento técnico e doação de mudas - Arranjo Produtivo da Fruticultura de Anchieta / 2023

FAMILIAS / ATENDIMENTOS		JAN/ABR	MAI/AGO	SET/DEZ	TOTAL 2023
Número de visitas realizadas	Novos	3	12	7	**22**
	Antigos	6	4	0	**10**
	Total	**9**	**16**	**7**	**32**
Número de famílias visitadas	Novos	3	8	2	**13**
	Antigos	9	3	0	**9**
	Total	**9**	**11**	**2**	**22**
Número de famílias que receberam mudas	Novos	1	39	2	**41**
	Antigos	1	19	2	**22**
	Total	**2**	**58**	**4**	**64**
MUDAS - Variedades e quantidade distribuídas		Açai (970) **Total - 970**	Cacau (15.000) Maracujá (450) Acerola (60) Açai (520) **Total - 16.030**	Maracujá (450) Acerola (115) **Total - 565**	**17.565 mil mudas**

Fonte: SEMAA / JAN 2024

ARRANJO PRODUTIVO DE PRODUTOS PARA AGROINDUSTRIA E COMPRAS

GOVERNAMENTAIS - ARRANJO PRODUTIVO "ALES"

Finalidade - Parceria firmada com a Assembléia Legislativa do ES, por meio da Casa dos Municípios, para desenvolver o Arranjo Produtivo "Semeando desenvolvimento com sustentabilidade", envolvendo inicialmente a produção de 4 culturas, com o intuito de fortalecer o leque produtivo de alimentos que atendem às agroindústrias locais e às compras governamentais, bem como, alcançar novas oportunidades de mercados.

Atividades previstas no Arranjo:

- Criação do Conselho Gestor (SEMAA / STRAP E INCAPER);
- Seminários (Oficinas / Dias De Campo / Visitas Técnicas);
- Capacitação (OSC / Certificação);
- Formalização (Agroindustria E Cooperativas);
- Eventos (Temáticos E Coletivos);
- Doação de Mudas (Maracujá / Citrus / Pupunha / Mandioca);
- ATER

Atividades desenvolvidas no período:

Atividades Arranjo Produtivo "ALES" / 2023

ATIVIDADE	DETALHES	DATA	HORA	LOCAL	PARTICIPANTES
Reunião Inicial com representante ALES	Apresentar a proposta do Arranjo Produtivo "Semeando desenvolvimento com sustentabilidade"	22/08/2023	14h	SEMAA	SEMAA (7) STRAP (1) Arranjo ALES (2)
Reunião com equipe ALES	Instituição do Conselho Gestor do Arranjo Produtivo/ALES	28/08/2023	09h	SEMAA	SEMAA (5) INCAPER (2) Arranjo ALES (1)
Reunião dos parceiros	Planejamento do Seminário	19/10/2023	08h	SEMAA	SEMAA (4) INCAPER (1) STRAP (1)
Seminário dos Arranjos Produtivos - Semeando Desenvolvimento com Sustentabilidade	Atividades: Informações gerais do Projeto / Palestras as culturas estabelecidas para Anchieta (Maracujá / Citrus / Pupunha / Mandioca) / Cadastro de produtores	31/10/2023	08h às 13h	SEMAA	107 participantes

Cadastro dos Produtores	Cadastro dos Produtores interessados a receberem mudas (Maracujá / Citrus / Pupunha / Mandioca)	31/10/2023	08h as 13h	SEMAA	94 produtores cadastrados
Reunião do Conselho Gestor do Arranjo Produtivo/ALES	Ajustamento dos detalhes de execução do projeto em conjunto com o técnico contratado	05/12/2023	11h	SEMAA	SEMAA (3) Técnico ATER/Arranjo (1) INCAPER (1) STRAP (1)
Reunião representantes Arranjo Produtivo /ALES com SEMAA	Apresentar proposta de acompanhamento e formalização de agroindústrias	18/12/2023	08h	SEMAA	SEMAA (3) INCAPER (1) STRAP (1) Arranjo ALES (2)

Fonte: SEMAA / JAN 2024

FORMAÇÃO E CAPACITAÇÃO (TÉCNICA)

Finalidade - Proporcionar a discussão técnica de temas, tradicionais e novos, que permeiam a agricultura, por meio de cursos, visitas técnicas, dias de campo e outros, realizados pela própria SEMAA ou com instituições parceiras

Atividades desenvolvidas no período:

Atividades de capacitação técnica realizadas pela SEMAA em função do PROMATERA / 2023

Nº	NOME	DATA	LOCAL	PARTICIPANTES	CH	PARCERIA
1	Manejo de Pastagem	27 a 29/03/23	SEMAA e Goembê	8	24	SENAR
2	Primeiros Socorros em Bovinos	12 e 13/06/23	SEMAA e Itapeúna	9	16	SENAR
3	Poda e Condução da Lavoura de cacau	23 e 24/08/23	SEMAA e Alto Joeba	9	17	SENAR
			Total de Participantes	**26**		

Fonte: SEMAA / JAN 2024

PROAGREGAR - Apoio às atividades rurais não agrícolas

Finalidade - Fomentar o Agroturismo e a agroindústria, agregando valor aos produtos da agricultura familiar e das etnias que compõem o meio rural de Anchieta, visando o estimulo ao empreendedorismo e aumento de renda dos mesmos, por meio de assistência técnica, formação, apoio regularização dos empreendimentos, divulgação e disponibilidade de insumos e logística.

Público-alvo - Empreendimentos de Agroindústria e Agroturismo de Anchieta.

Atividades desenvolvidas no período:

FORMAÇÃO E CAPACITAÇÃO GERAL

Atividades de capacitação voltadas às Atividades Rurais Não Agrícolas (ARNA) / 2023

Nº	NOME	DATA	LOCAL	PARTICIPANTES	CH	PARCERIA
1	Boa Práticas de Fabricação	30/31/01 e 01/02/23	Córrego da Prata	12	24	SENAR
			Total de Participantes	**12**		

Fonte: SEMAA / JAN 2024

DISTRIBUIÇÃO DE INSUMOS

Relação de agricultores familiares/organizações apoiados com a Cessão/doação de equipamentos e insumos / 2023

Tipo de apoio	Beneficiário	Bens	Período
Cessão de Bens	Dalcizo Marcos Rigoni Filho	01 (um) Atomizador Costal	Fev/2023
Cessão de Bens	Ana Hilda Athaydes Gomes Barboza	01 (uma) Batedeira Planetária	Fev/2023

Fonte: SEMAA / JAN 2024

Catálogo das atividades rurais não agrícolas - agroturismo e agroindustria

No último quadrimestre de 2023 foi realizado o cadastro das agroindústrias e empreendimentos rurais, sobretudo ligados ao agroturismo, individuais ou coletivos. O cadastro se encontra em fase de revisão dos dados e assim que concluído, se buscará os meios para a produção do catálogo dos empreendimentos que desenvolvem atividades rurais não agrícolas em Anchieta.

PROMAEPA - Apoio ao produtores rurais com mecanização agrícola, estradas e escoamento da produção agropecuária

Finalidade - O Programa Municipal de Mecanização Agrícola, Estrada e Escoamento da Produção - PROMAEPA vem atender a uma antiga reivindicação dos agricultores (as): dotar o nosso município das condições básicas de produção necessárias para o fortalecimento da atividade agrícola; propiciar melhoria da renda e condições de vida das famílias dos (as) agricultores (as) e geração de novas perspectivas na geração de postos de trabalho possibilitando assim, a permanência das famílias no campo; apoiar os agricultores familiares e Associações com serviços e preparo do solo, drenagem, abertura de poços e açudes, transporte de insumos para a produção e abertura e conservação de estradas das propriedades.

Público-alvo - Produtores rurais em geral com prioridade para os agricultores familiares

Atividades desenvolvidas no período:

Máquinas e Equipamentos disponibilizados no PROMAEPA e dias trabalhados / 2023

EQUIPAMENTOS		JAN-ABR	MAI-AGO	DIAS TRABALHADOS				SET-DEZ	TOTAL 2023
				SET	OUT	NOV	DEZ		
RETRO ESCAVADEIRA	JCB	16	-	-	-	-	-	-	16
	RADON (8904)	20	42	5	0	0	0	5	67
	TERCEIRIZADA	52	61	4	0	0	0	4	117
	MULLER (ZRE 010)	32	30	15	11	10	7	43	105
	XCMG (SFW 4A90)	-	-	13	13	14	11	51	51
	Total dias	120	133	37	24	24	18	103	356
PÁ-CARREGADEIRA	PCW (130)	47	31	0	0	16	0	16	94
	TERCEIRIZADA	-	-	-	-	-	7	7	7
	Total dias	47	31	0	0	16	7	23	101
ESCAVADEIRA HIDRÁULICA		17	42	6	9	14	0	29	88
TRATOR AGRÍCOLA	TRA 20	-	54	12	10	12	15	49	103
	TRA 30			-	-	-	3	3	3
	TRA 40	42	46	15	14	17	13	59	147
	TRA 50	12	-	-	-	-	-	-	12
	TRA 70	10	0	0	0	0	0	0	10
	TRA 80	31	12	0	0	0	0	0	43
	TRA 90	63	22	14	3	0	0	17	102
	TRA 100	9	52	10	13	10	0	33	94
	Total dias	167	186	51	40	39	31	161	514

Fonte: Relatório Promaepa e Relatório Caçamba - SEMAA / JAN 2024

Observações:
Retroescavadeira JCB - Disponível p/ leilão no segundo quadrimestre;
Retroescavadeira XCMG (SFW 4A90) - Recebida em agosto, início dos serviços a partir de setembro;
Pá carregadeira Terceirizada - Trabalho iniciado em dezembro;
Escavadeira Hidráulica - Trabalho iniciado em março;
Trator Agrícola (20) - Em uso pela SEMAA - a partir de maio;
Trator Agrícola (30) - Em uso pela SEMAA - a partir de dez;
Em uso pela SEMAA - a partir de maio;
Trator Agrícola (50) - Disponível p/ leilão no segundo quadrimestre.

As paradas esporádicas foram motivadas por chuvas, necessidade de manutenção ou término das horas contratadas.

Desempenho dos Equipamentos: dias trabalhados e horas executadas / 2023

TIPO DE EQUIPAMENTO[1]	DIAS TRABALHADOS	HORAS EXECUTADAS	MÉDIA HORA/DIA
RETROESCAVADEIRA	356	2438,5	6,8
PÁ CARREGADEIRA	101	590	5,8

ESCAVADEIRA	88	575,5	6,5
TRATOR AGRÍCOLA	514	3564,5	6,9
TOTAL	**1059**	**7168,5**	**6,5**

Fonte: Relatório Promaepa - SEMAA / JAN 2024

1 - Os dados dos Dias Trabalhados e Horas Executadas por Tipo de Equipamento estão considerando a soma dos equipamentos disponibilizados ao longo do período.

Solicitação e atendimento do PROMAEPA / 2023

EQUIPAMENTO	REQUERIDOS	EXECUTADOS	CANCELADOS	EM ABERTO
RETROESCAVADEIRA	**588**	239	21	328
PÁ CARREGADEIRA	**237**	77	9	151
ESCAVADEIRA	**31**	23	0	8
TRATOR AGRÍCOLA	**566**	380	25	161
TOTAL MÁQUINAS	**1422**	**719**	**55**	**648**
CAMINHÕES	**497**	497	0	0
TOTAL EQUIP E CAMINHÕES	**1919**	**1216**	**55**	**648**

Fonte: Relatório Promaepa e Relatório Caminhões - SEMAA / JAN 2024

Observações:

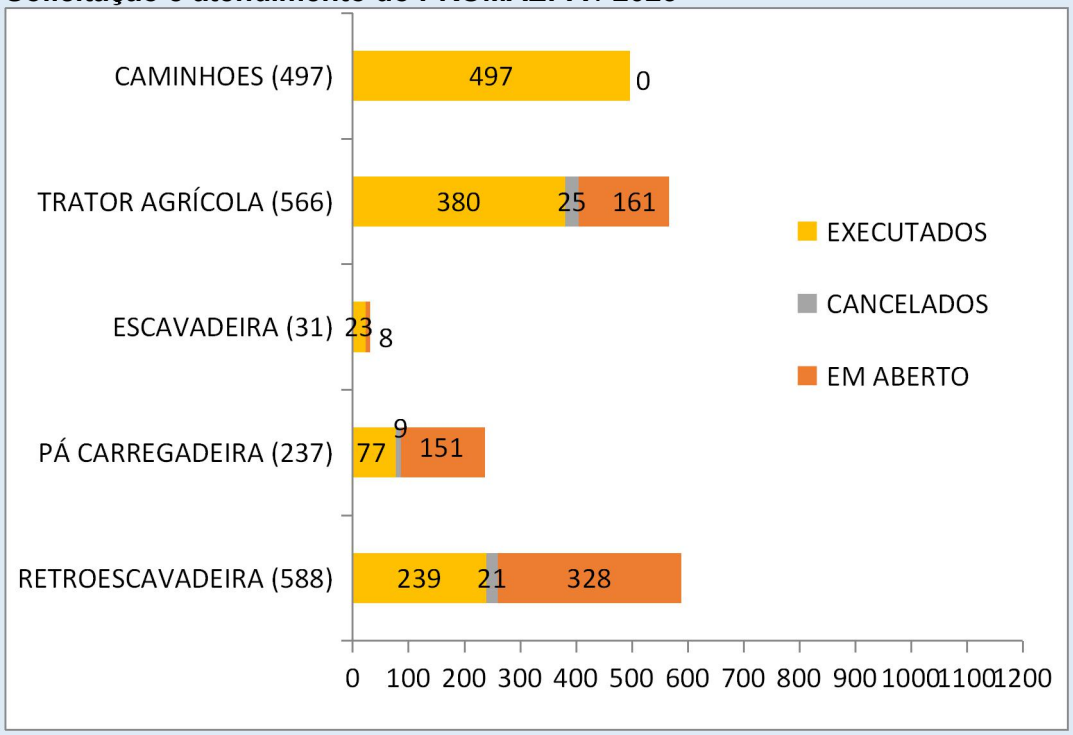
Requeridos - soma dos requerimentos não atendidos em anos anteriores e os solicitados em 2023;

Executados - os quantitativos expressos na linha de cada equipamento englobam a soma dos equipamentos disponibilizados ao longo do período (2023).

Cancelados - total de requerimentos cancelados ao longo o ano;

Em aberto - requerimentos que serão remanejados para execução em 2024

Solicitação e atendimento do PROMAEPA / 2023



Fonte: Relatório Promaepa e Relatório Caminhões - SEMAA / JAN 2024

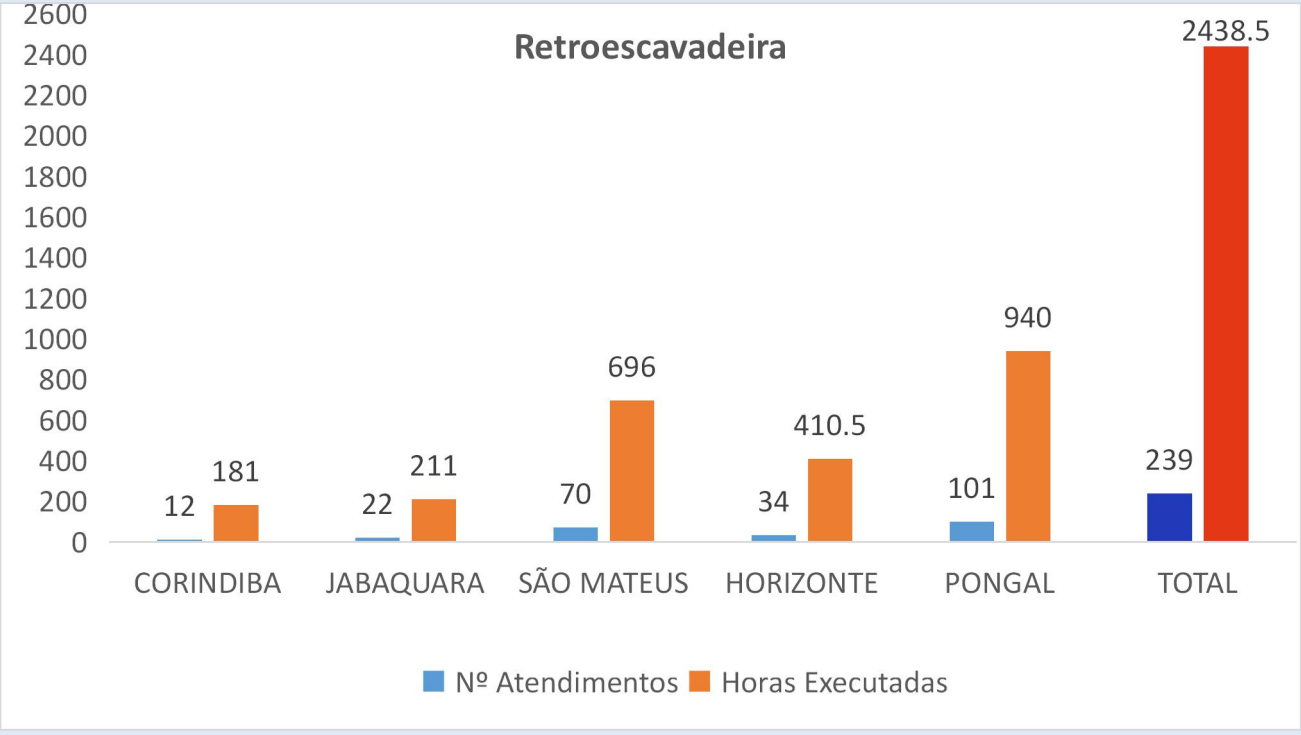
Atendimentos executados - por setor, tipo de equipamento, números de atendimentos e horas executadas / 2023

SETOR	RETRO ESCAVADEIRA		PÁ CARREGADEIRA		ESCAVADEIRA HIDRÁULICA		TRATOR AGRÍCOLA	
	Nº Atend	Horas Exec	Nº Atend	Horas Exec	Nº Atend	Horas Exec	Nº Atend	Horas Exec
CORINDIBA	12	181	60	372	5	74	57	646,5
JABAQUARA	22	211	6	61,5	7	137	72	767
SÃO MATEUS	70	696	1	4	2	111	144	1168,5
HORIZONTE	34	410,5	3	38,5	3	84	80	689
PONGAL	101	940	7	114	6	169,5	27	293,5
TOTAL	**239**	**2438,5**	**77**	**590**	**23**	**575,5**	**380**	**3564,5**
INFRA OU PESCA	7	72	4	56	10	230	0	0

Fonte: Relatório Promaepa - SEMAA / JAN 2024

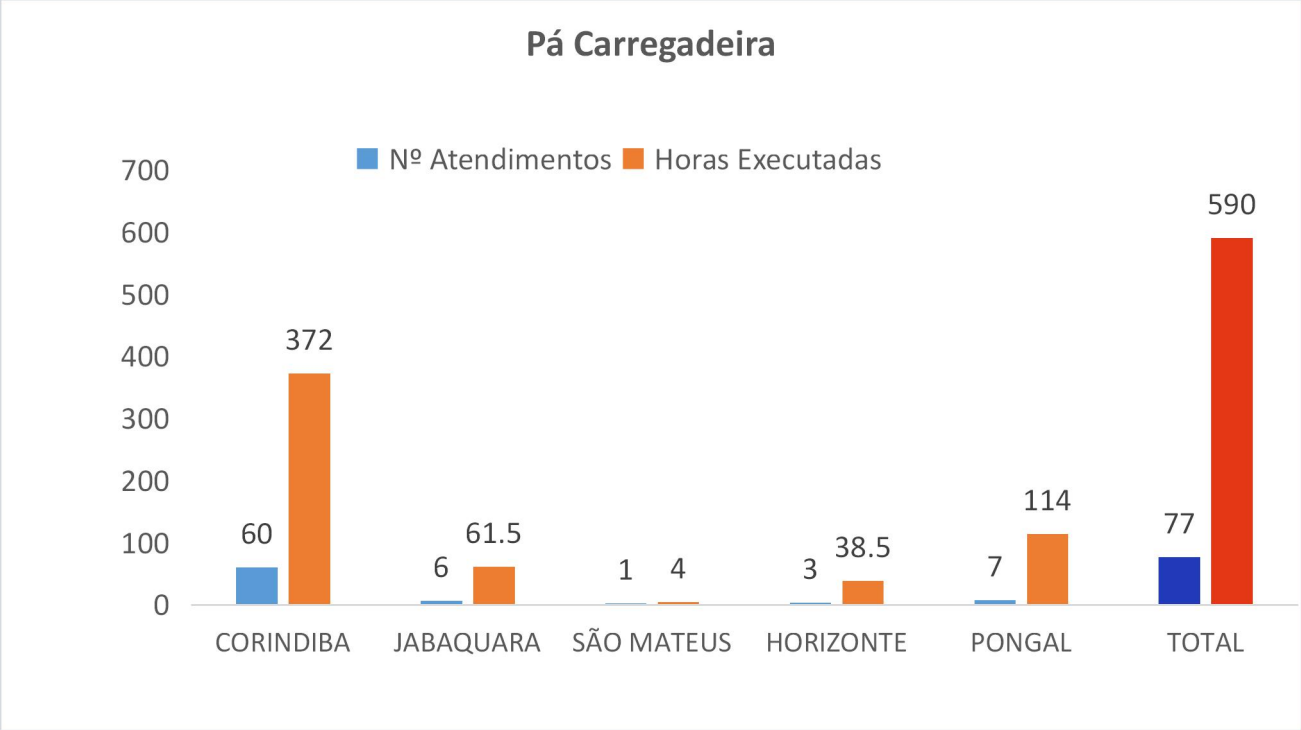
Observação: Os números apresentados na linha **"**INFRA OU PESCA" já estão contabilizados nos respectivos setores, todavia estão evidenciados em linha própria para informar que, do total de serviços e horas de cada setor, algumas horas foram destinadas à Infraestrutura ou Pesca e não apenas aos agricultores.

RETROESCAVADEIRA - Atendimentos executados: por setor, números de atendimentos e horas executadas / 2023



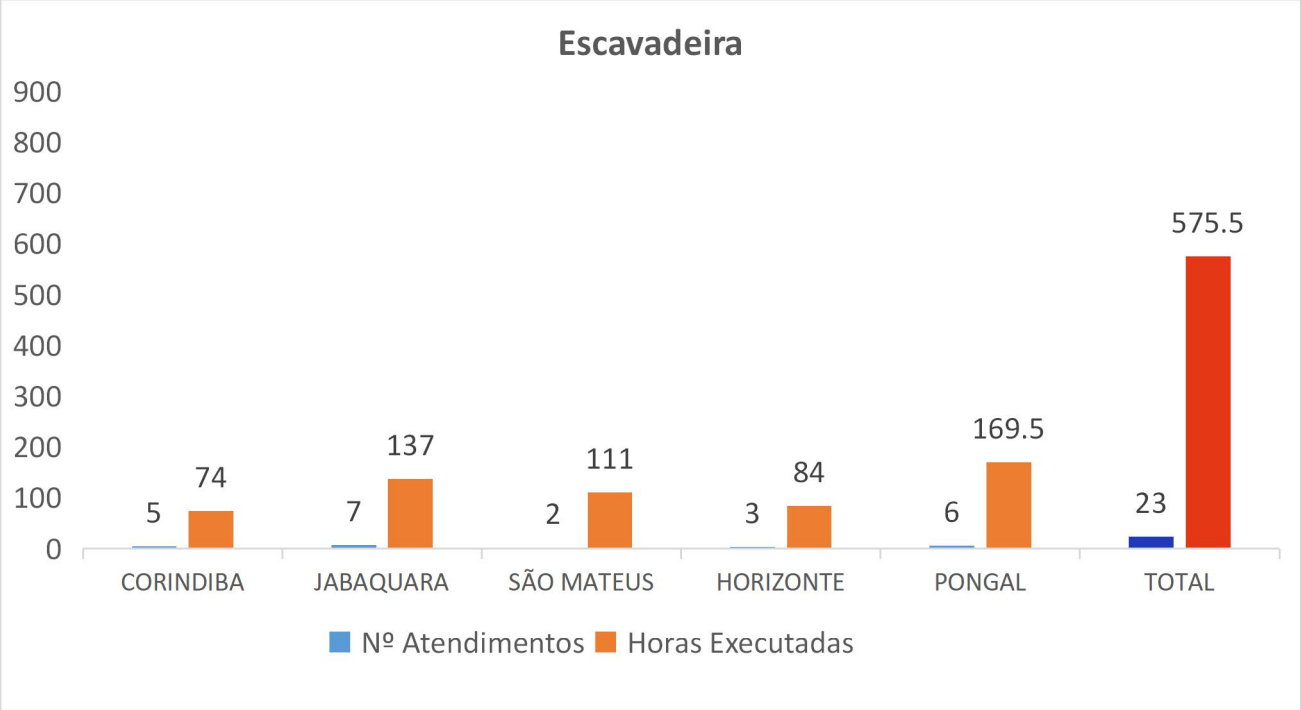
Fonte: Relatório Promaepa - SEMAA / JAN 2024

PÁ CARREGADEIRA - Atendimentos executados: por setor, números de atendimentos e horas executadas / 2023



Fonte: Relatório Promaepa - SEMAA / JAN 2024

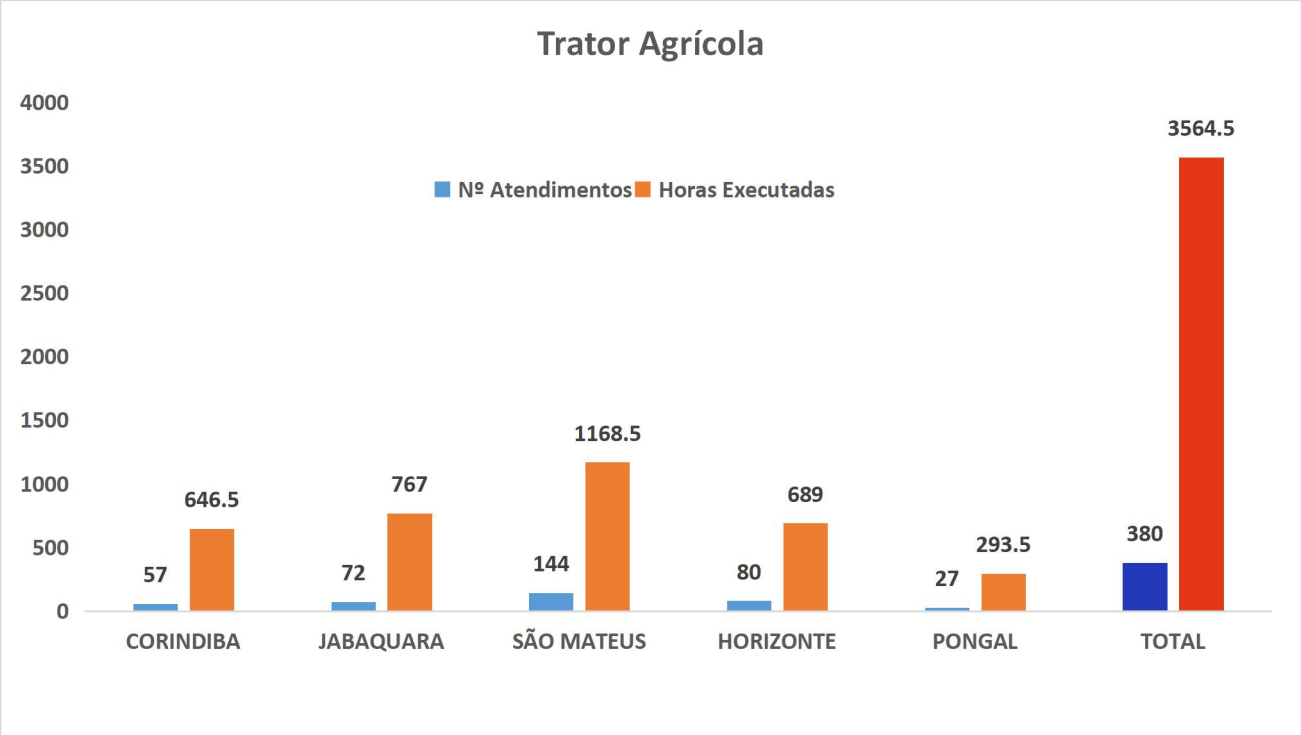
ESCAVADEIRA HIDRÁULICA - Atendimentos executados: por setor, números de atendimentos e horas executadas / 2023



Fonte: Relatório Promaepa - SEMAA / JAN 2024

TRATOR AGRÍCOLA - Atendimentos executados: por setor, números de atendimentos e

horas executadas / 2023



Fonte: Relatório Promaepa - SEMAA / JAN 2024

Atendimento das Caçambas - PROMAEPA / 2023

EQUIPAMENTO	DADOS	Jan/abr	Mai/ago	Set/dez	Total 2023
CAÇAMBA PAC	Dias Trabalhados	79	63	39	**181**
	N° Atendimentos	96	38	38	**172**
	N° Beneficiários	53	42	40	**135**
CAÇAMBA SEAG	Dias Trabalhados	59	75	48	**182**
	N° Atendimentos	72	94	80	**230**
	N° Beneficiários	37	87	61	**185**
TOTAL 2 EQUIPAMENTOS	Dias Trabalhados	**138**	**138**	87	**363**
	N° Atendimentos	**168**	**132**	118	**402**
	N° Beneficiários	**90**	**129**	101	**320**

Fonte: Relatório Caçamba - SEMAA / JAN 2024

Observação - O número de atendimentos difere do número de beneficiários porque muitas vezes o atendimento se dá em áreas coletivas, no caso de calçamento e estradas, ou, um mesmo beneficiário pode ter sido atendido mais de uma vez.

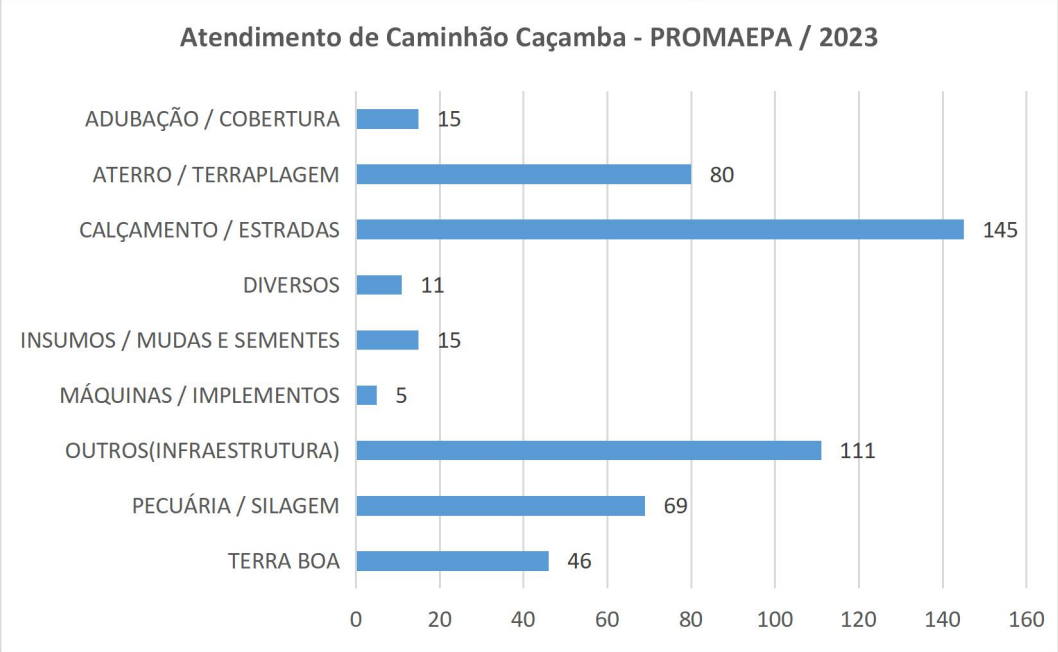
Atendimento de Caminhão Caçamba - PROMAEPA / 2023

Classificação	Tipos de Atividade	Jan/abr		Mai/ago		Set/dez		Total 2023	
ADUBAÇÃO / COBERTURA	**Palha de café**	4	**10**	1	**4**	0	**1**	**5**	**15**
	Pó de Serra	6		3		1		**10**	
ATERRO / TERRAPLAGEM	**Saibro**	9	**12**	27	**51**	12	**17**	**48**	**80**
	Terra	2		23		5		**30**	
	Pó de Pedra	1		1		0		**2**	
CALÇAMENTO / ESTRADAS	**Saibro**	5	**23**	3	**62**	2	**60**	**10**	**145**
	Revsol	18		55		57		**130**	

	Terra	0		1		0		**1**	
	Casqueiro de granito	0		3		1		**4**	
DIVERSOS	**Entulho**	1	**4**	0	**6**	0	**1**	**1**	**11**
	Cano de irrigação	1		0		0		**1**	
	Areia	0		1		0		**1**	
	Mourão	2		4		0		**6**	
	Bombonas / Pneu	0		1		1		**2**	
INSUMOS / MUDAS E SEMENTES	**Ração animal**	2	**4**	0	**11**	0	**0**	**2**	**15**
	Mudas	0		11		0		**11**	
	Mudas de café	2		0		0		**2**	
MÁQ. / IMPLEMENTOS	**Trator**	1	**1**	2	**2**	2	**2**	**5**	**5**
PECUÁRIA / SILAGEM	**Milho**	3	**27**	0	**20**	0	**22**	**3**	**69**
	Cana	0		0		2		**2**	
	Silagem (pronta)	24		20		20		**64**	
TERRA BOA	**Calcário**	4	**11**	7	**16**	11	**19**	**22**	**46**
	Esterco	7		9		8		**24**	
OUTROS	**Infraestrutura**	60	**60**	37	**37**	14	**14**	**111**	**111**
TOTAL		152	**152**	209	**209**	136	**136**	**497**	**497**

Fonte: Relatório Caminhão Caçamba (PAC e SEAG) - SEMAA / JAN 2024

Atendimento de Caminhão Caçamba - PROMAEPA / 2023



Fonte: Relatório Caminhão Caçamba (PAC e SEAG) - SEMAA / JAN 2024

PROCOMÉRCIO - Apoio as ações e eventos de comercialização

Finalidade - Viabilizar canais de comercialização da agricultura familiar, dentro e fora do município, estimulando o fortalecimento da produção, agregação de valor e geração de trabalho e renda.

Público-alvo - Agricultores familiares, associações e cooperativas, empreendimentos da agroindústria e do agroturismo.

Atividades desenvolvidas no período:

FEIRA LIVRE DA AGRICULTURA FAMILIAR DE ANCHIETA

Finalidade - A Feira Livre da Agricultura Familiar de Anchieta tem por finalidade ser um canal de comercialização da agricultura familiar, bem como de abastecimento suplementar da população com produtos in natura, produtos processados de origem vegetal e animal, artesanatos, flores e plantas ornamentais.

Participação dos Feirantes em 2023

ORIGEM	TOTAL	SABADO
ANCHIETA	20	19
OUTROS MUNICÍPIOS[1]	8	9
TOTAL	**28**	**28**

Fonte: SEMAA / JAN 2024
1 - Outros Municípios - Alfredo Chaves / Guarapari / Iconha / Itapemirim / Piuma

O funcionamento da Feira de quarta no pós pandemia deixou de ser um espaço exclusivo dos feirantes da agricultura familiar e ao longo do ano de 2023 cada vez menos agricultores participaram dela. Assim, por decisão de reunião ampliada dos feirantes, a feira de quarta deixou de ser vinculada a SEMAA, passando a ser do "Espaço DiverCidade" e os poucos feirantes da agricultura familiar que desejaram, permaneceram fazendo sua comercialização.
Já a Feira do sábado, a partir de meados de outubro, passou a funcionar sob a estrutura de tendas, montadas na rua da SEMAA, pois, a obra de construção da Praça São Pedro foi iniciada.

Atividades Desenvolvidas em função da Feira / 2023

ATIVIDADE	Nº	OBJETIVO
Reunião Diversas	02	12/05/23 - Reunião da Comissão da Feira. 22/07/23 - Reunião da Comissão da Feira.
	02	26/06/23 - Reunião Ampliada dos Feirantes - Assunto: reconstrução do Espaço da Feira e outros 22/07/23 - Reunião Ampliada dos Feirantes - Assunto: Eleição AFAFA
	01	31/01/23 - Reunião sobre Vale Feira - Secretarias de Agricultura, de Pesca e de Assistência Social
Controle e Funcionamento	-	Controle semanal de frequências, nas feiras de quarta e sábado Maio - Atualização de licenças
Outras	01	Atualização anual de Licenças

Atividades		

Fonte: SEMAA / JAN 2024

VALE FEIRA

Finalidade - Programa de concessão do *Ticket "Vale Feira"* (Lei 813/13) com o objetivo de atender, por um lado, os agricultores familiares / feirantes do município de Anchieta e por outro as famílias carentes ou de extrema pobreza que vivem em situação de vulnerabilidade social, proporcionando principalmente: garantir a segurança alimentar adequada e saudável às famílias em situação de vulnerabilidade social, carência e em extrema pobreza, de forma complementar; incentivar o consumo de frutas, legumes e verduras à parcela da população carente do Município de Anchieta; estimular a produção de hortifrutigranjeiros por parte dos agricultores familiares do Município de Anchieta; gerar trabalho e incremento de renda para as famílias que trabalham no campo.

Público alvo: Feirantes aptos à comercialização do Vale Feira (com Nota Fiscal e produtos alimentícios) - **20 feirantes**

Atividades desenvolvidas no período:

Número de beneficiários contemplados e valores distribuídos / 2023

DADOS	JAN/ABR	MAI/AGO	SET/DEZ	GERAL
1 - Valor empenhado /período (Prestado contas pelos feirantes)	R$30.981,00	R$31.519,00	R$ 38.631,60	**R$101.131,60**
2 - Número de feirantes beneficiários	13	14	15	**18**
3 - Nº de beneficiários (CRÁS)	108	103	112	**108**
4 - Valor mensal por beneficiário (R$ 68,00/R$75,00)	R$30.853,00	R$30.900,00	R$ 33.450,00	**R$95.203,00**

Fonte: SEMAA / JAN 2024

Como pode se observar no item 1, o valor empenhado aos feirantes é diferente do valor da soma dos tíquetes distribuídos (item 4) porque os feirantes costumam acumular uma quantidade dos mesmos para prestar contas, bem como, os beneficiários podem não ter usado todos os tíquetes recebidos no mês. O item 2 demonstra o número de Feirantes que apresentaram prestação de contas no período. Ao longo do período 20 feirantes foram considerados aptos ao programa, porém, 18 apresentaram prestação de contas. Este montante aumentou em relação aos períodos anteriores. O item 3 demonstra a média de beneficiários / tíquetes distribuídos pelo CRAS que, como pode se observar, tem oscilação a cada mês (período). A média do ano ficou em 108 beneficiários. Por fim, o item 4 demonstra o número de

beneficiários que receberam tíquetes no período, multiplicado pelo valor por beneficiário, no caso, R$ 68,00 (sessenta e oito reais mensais) nos meses de janeiro e fevereiro e R$ 75,00 (setenta e cinco reias) de março a dezembro. Assim, a PMA disponibilizou ao Programa Vale Feira um montante de R$ 95.203,00 (noventa e cinco mil, duzentos e três reais).

Histórico Vale Feira (2013 à 2023)

ANO	VALOR / FAMILIA	VALOR LIQUIDADO	NÚMERO DE FEIRANTE ENVOLVIDOS
2013	R$ 40,00	R$ 31.255,00	11 feirantes: 6 de Anchieta e 5 de outros municípios
2014	R$ 40,00	R$ 99.043,00	13 feirantes: 7 de Anchieta e 6 de outros municípios
2015	R$ 40,00	R$ 114.059,00	14 feirantes: 9 de Anchieta e 5 de outros municípios
2016	R$ 40,00	R$ 130.067,00	14 feirantes: 9 de Anchieta e 5 de outros municípios
2017	R$ 44,00	R$ 147.840,00	12 feirantes de Anchieta
2018	R$ 44,00	R$ 28.908,00	12 feirantes de Anchieta
2019	R$ 44,00	R$ 50.968,00	10 feirantes de Anchieta
2020	R$ 44,00	R$55.044,00	10 feirantes de Anchieta
2021	R$ 44,00 / R$ 68,00	R$ 89.528,00	13 feirantes - de Anchieta e de outros municípios*
2022	R$ 68,00	R$ 88.060,00	14 feirantes - Anchieta e de outros municípios*
2023	R$ 68,00/ 75,00	R$ 95.203,00	18 feirantes - Anchieta e de outros municípios*

Fonte: SEMAA e SEMAS / JAN 2024

COMPRAS GOVERNAMENTAIS - Programa Nacional de Alimentação Escolar (PNAE)

Finalidade - O Programa Nacional de Alimentação Escolar (PNAE) oferece alimentação escolar e ações de educação alimentar e nutricional a estudantes de todas as etapas da educação básica pública. O governo federal repassa, a estados, municípios e escolas federais, valores financeiros efetuados em 10 parcelas mensais (de fevereiro a novembro) para a cobertura de 200 dias letivos, conforme o número de matriculados em cada rede de ensino. A partir da Lei 11.947/2009, do total de recursos repassados pelo FNDE para PNAE, no mínimo 30% deve ser utilizado para aquisição de gêneros alimentícios diretamente da agricultura familiar e suas organizações com a finalidade de estimular o desenvolvimento econômico e sustentável das comunidades. Tal aquisição é feita por meio de Chamamento Público junto específicos para os agricultores familiares, pescadores artesanais e suas representações.

Atividades desenvolvidas no período:

Realizações da Comissão do PNAE e SEMAA / 2023

ATIVIDADE	Nº	OBJETIVO
Reuniões da Comissão	08	Realização de pelo menos 1 reunião mensal envolvendo, preparação, acompanhamento e avaliação das Chamadas; Reuniões da Comissão com o Conselho (CAE) para análise dos produtos processados aprovados na Chamada 1/2023 e para aprovação dos itens a serem inseridos na chamada de 1/2024; Recomposição da Comissão e Publicação de novo Decreto (Decreto-A Nº.

		560, 10/07/2023).
Chamada Pública	01	Realização da Chamada - 07 de fevereiro/2023
Atividades promovidas pela SEMAA	01	**29/08/2022** - Reunião com agricultores / associações para Planejamento dos produtos que poderão ingressar a Chamada 2024

Fonte: SEMAA / JAN 2024

Dados da Chamada Pública PNAE 01/2023:

Chamada 01/2023 - Chamada realizada em 07/02/2023, contemplando 58 produtos, sendo que 01 produto (palmito em conserva) não apareceu em nenhum projeto de vendas.

Valores Chamada 01/2023

PNAE Chamada 1/2023	Valor Edital (com 58 itens /produtos)	R$ 931.241,80
	Valores não contratados (1 itens / produtos)	R$ 3.579,00
	Valores Contratados (57 itens / produtos)	**R$ 927.668,80**
Repasse FNDE /2023		**R$1.008.822,00**
Previsão de alcance de percentual FNDE/2023		**92%**

Fonte: Comissão PNAE / JAN 2024

Participantes Chamada 01/2023

OSC	VALORES CONTRATADO	NÚMERO DE PRODUTORES ENVOLVIDOS			
		Anchieta	Piúma	Itapemirim	Total
ACAFI	R$179.822,80		5		**33**
APROBANA	R$539.434,00	21			
CLAC	R$179.100,00	5			
Fornecedor Individual 1	R$6.342,00	1			
Fornecedor Individual 2	R$22.970,00			1	
TOTAL	**R$927.668,80**	**27**	**5**	**1**	

Fonte: Comissão PNAE / JAN 2024

Em outubro de 2022, momento em que o processo da Chamada 1/2023 foi iniciado, a previsão de repasse do FNDE para o ano de 2023 era inferior à R$ 900.000,00. Tal estimativa considerava o valor a ser repassado nas parcelas de 2023 (em torno R$ 730.000,00) e o superávit de 2022 (em torno de R$ 105.000,00). Assim a Chamada foi aberta com um total de R$ 931.241,80, o que extrapolaria 100% dos recursos estimados. Todavia, com o reajuste do valor aluno, ocorrido no início de 2023, só o repasse das parcelas/2023 atingiram o valor de R$ 1.008.822,00 (hum milhão, oito mil e oitocentos e vinte e dois reias. Já o superavit de 2022 alcançou o valor de R$60.226,54 (sessenta mil, duzentos e vinte e seis reias e cinquenta e quatro centavos). Desta forma, os valores do FNDE para a PMA acumulados no ano de 2023,

somaram R$1.069.048,54 (hum milhão, sessenta e nove mil, quarenta e oito reais e cinquenta e quatro centavos)

Por outro lado, de acordo com os dados preliminares da Secretaria Municipal de Educação[1], ao longo do ano, foi liquidado aproximadamente R$ 883.689,60 (oitocentos e oitenta e três mil, seiscentos e oitenta e nove reias e sessenta centavos), referentes a execução do restante da Chamada PNAE 1/2022 e quase a totalidade da Chamada PNAE 1/2023. Desta forma, em 2023, o percentual alcançado foi de 88% (oitenta e oito por cento), considerando para cálculo do percentual apenas o repasse anual de parcelas, ou 83%, se considerarmos no cálculo, o valor de superavit.

Tendo como referencia o valor do FNDE movimentado em 2023, foi iniciado, em novembro/2023, o processo para a Chamada 1/2024, com a previsão de aquisição de 66 produtos, totalizando um valor de R$1.124.918,40 (Hum milhão cento e vinte e quatro mil, novecentos e dezoito reias e quarenta centavos).

Alcance de percentual FNDE com Agricultura Familiar 2023

Repasse FNDE 2023	Parcelas 2023	**R$ 1.008.822,00**
	Superavit 2022	R$60.226,54
	TOTAL	R$1.069.048,54
Valores Liquidados 2023	Valores referentes às entregas da Chamada de 2023 e remanescente da Chamada 2022	**R$883.689,60**
Alcance de percentual FNDE com Agricultura Familiar 2023 - considerando superavit		**83%**
Alcance de percentual FNDE com Agricultura Familiar 2023 - SEM considerar superavit		**88%**

Fonte: Comissão PNAE / JAN 2024 (Dados preliminares fornecidos pela SEME)

APOIO À PARTICIPAÇÃO EM EVENTOS

Finalidade: Propiciar a participação de famílias e empreendimentos da agricultura familiar em eventos que fortaleçam a atividade econômica, bem como propiciar novos canais de comercialização.

Participação em Eventos - 2023

EVENTO	DATA/LOCAL	FORMA DE PARTICIPAÇÃO
Seminário Núcleo das Margaridas Micro Região Sul	19/05/2023 Câmara Municipal de Anchieta	Expositoras: Solange - Queijos Recanto Simpatia / Liliana Brambati - Delicias da Bebel

[1] Os dados definitivos só são disponibilizados após prestação de contas da PMA junto ao FNDE.

Rodada de Negociação "Samarco e Agricultores Familiares" - Objetivo: Compra direta da agricultura familiar para restaurante de Samarco	26/06/2023 Fazenda da Samarco / Chapada do A / Anchieta	Exposição de produtos e negociação de vendas com a participação de aproximadamente 20 representantes da agricultura familiar de Anchieta

Fonte: SEMAA/ JAN 2024

A Rodada de Negociação Exposição de produtos e negociação de vendas contou com a participação de aproximadamente 20 representantes da agricultura familiar de Anchieta, além de representantes da SEMAA, STRAP e INCAPER. Como resultado podemos destacar uma agroindústria familiar de Olivânia que tornou-se fornecedora da Samarco. Para atender ao primeiro pedido da mineradora, foi necessário fabricar 34.250 unidades de balas de coco.

GÊNERO E GERAÇÃO - Promoção, inserção, empreendedorismo e visibilidade de mulheres e jovens nas atividades rurais, agrícolas e não agrícolas

Finalidade - Promover a inserção, competências, empreendedorismo e visibilidade de mulheres e jovens nas atividades rurais, visando estimular a renda, o empoderamento, a igualdade de direitos e de acessos.

Público-alvo - Mulheres e jovens rurais

Atividades desenvolvidas no período:

MULHER RURAL

08 DE MARÇO - DIA INTERNACIONAL DA MULHER **-** Evento tradicionalmente realizado pelo poder público municipal, por meio da Secretaria Municipal de Agricultura, com objetivo de mobilizar, valorizar, capacitar, criar consciência critica e incentivar as mulheres rurais e da pesca e serem protagonista no espaço onde vivem.

Data	Local	Horario	Participantes
07/03/2023	Espaço D' Izabel Frade	07h30min às 14h	46

COOPERAR RURAL - Fomento, organização social e parcerias

Finalidade - Apoio às Organizações da Sociedade Civil e parceiros que atuam diretamente com o meio rural, através da efetivação de parcerias - financeiras, técnicas ou de logística - visando o fortalecimento da agricultura familiar.

Público-alvo - Associações e cooperativas, Incaper, STRAP / Mepes-EFA-O / SEAG e outras esferas governamentais

Atividades desenvolvidas no período:

PARCERIAS PODER PÚBLICO X ORGANIZAÇÕES DA SOCIEDADE CIVIL

Finalidade - Estimular a organização coletiva dos agricultores familiares, promovendo a inclusão social e a articulação de iniciativas econômicas que ampliem as oportunidades de trabalho, distribuição de renda, produção de alimentos, melhorias na qualidade de vida e fortalecimento da agricultura familiar.

ACORDOS DE COOPERAÇÃO - visam apoiar projetos de Organizações Sociais (OSC) destinados a fortalecer os processos de Produção, Agroindustrialização, Beneficiamento, Comercialização, Qualificação e Formação Profissional, como fomento às Famílias de Agricultores Familiares de Anchieta-ES.

Acordos em vigência:

01/2021 - Movimento Promocional De Educação Do Espírito Santo (MEPES)

02/2021 - Associação dos Produtores de Banana e outros Produtos Agrícolas e da Agroindústria de Anchieta (APROBANA)

03/2023 - (APEFAO)

04/2023 - (MULHERES DA PRATA)

05/2023 - (DELÍCIAS DE JOEBA)

Relação de OSC´s beneficiárias, bens repassados e objetivo dos Acordos de Cooperação em vigência 2023:

TIPO DE PARCERIA	BENEFICIÁRIA	BENS REPASSADOS	OBJETIVO
Acordo de Cooperação 001/2021 **Vigência (2021/2026)**	**MEPES** **Assinatura Contrato:** 17/09/2021 (validade set/2026)	01 (um) Veículo, Tipo Automóvel, Marca Fiat, Modelo Mobi	➢ Realizar visitas de assessoria pedagógica e administrativas (Assembleias das Associações, reuniões administrativas , Reuniões pedagógicas e Reuniões do DEFA), objetivando a qualificação e a formação profissional como fomento às famílias de agricultores familiares; ➢ Viabilizar a Participação do Mepes em eventos e/ou reuniões: Conselhos estaduais e municipais, Câmaras Técnicas, Comissões estaduais, Comitês, reuniões institucionais em nível municipal e Estadual.
Acordo de Cooperação 002/2021 **Vigência (2021/2026)**	**APROBANA** **Assinatura Contrato:** 17/09/2021 (validade set/2026)	11 (onze) tipos de bens e equipamentos - (560 unidades)	➢ Estimulo e apoio em infraestrutura a processo de produção, conservação, estocagem e comercialização; ➢ Estimulo e apoio em infraestrutura para em estágios de estoque, conservação e vendas diretas ao consumidor ➢ Possibilitar aos agricultores familiares o armazenamento, a conservação resfriamento de produtos no estágio de pré-comercialização, bem como possibilitar o transporte de bananas até os atacadistas;

			➢ Estimular as compras coletivas de insumos agrícolas e contribuir no transporte até as unidades produtivas familiares.
Acordo de Cooperação 003/2023 **Vigência (2021/2026)**	**APEFAO** **Assinatura Contrato:** 20/09/2023 (validade set/2028)	01 (um) Trator Agrícola 01 (uma) Carreta Agrícola 01 (um) Veículo, Tipo Pick-up (Fiat Strada)	➢ Apoiar as atividades práticas e logísticas da escola agrícola nas instâncias pedagógicas, administrativas e de propriedade agrícola; ➢ Auxiliar no desenvolvimento prático dos estudantes na área agrícola bem como auxiliar os agricultores da região em suas atividades que exijam mecanização agrícola
Acordo de Cooperação 004/2023 **Vigência (2021/2026)**	**MULHERES DA PRATA** **Assinatura Contrato:** 20/09/2023 (validade set/2028)	01 (um) Veículos, Tipo Furgão (Fiat Fiorino)	➢ Apoiar as associadas em atividades produtivas e de comercialização em mercados institucionais/governamentais a exemplo do PNAE, PAA, CDA, outros programas institucionais, especialmente no PNAE Municipal; ➢ Apoiar associadas em atividades produtivas e ações de vendas diretas de produtos agrícolas, in natura e beneficiados/agroindustrializados, artesanais e outros de origem rural na feira livre municipal, porta a porta e eventos de exposição e vendas ao consumidor final.
Acordo de Cooperação 005/2023 **Vigência (2021/2026)**	**DELÍCIAS DE JOEBA** **Assinatura Contrato:** 09/11/2023 (validade nov/2028)	01 (um) Veículos, Tipo Furgão (Fiat Fiorino)	➢ Melhorar a capacidade e qualidade de atendimento dos atuais canais de venda, sendo: mercados institucionais/governamentais (PNAE), a Feira Livre Municipal e a venda ao consumidor final de porta a porta; ➢ Ampliar os atuais Canais de vendas, destacando, outras modalidades de mercados institucionais/governamentais, a exemplo do PAA, CDA, bem como, eventos esporádicos de exposição, comercialização e representação social da ADEJO.

Fonte: SEMAA / JAN 2024

Realizações da Comissão de Monitoramento e Avaliação / 2023:

ATIVIDADE	Nº	OBJETIVO
Reuniões da Comissão	12	Reuniões mensais com objetivo de monitorar o andamento da parceria. Reuniões realizadas no período: 11/01/23 - 09/02/23 - 10/03/23 - 10/04/23 - 10/05/23 - 13/06/23 - 10/07/23 - 11/08/23 - 11/09/23 - 11/10/23 - 13/11/23 05/12/23
Outros	01	Reuniões da Comissão com os representantes das OSC´s: 18/05/23

Fonte: SEMAA / JAN 2024

APOIOS DIVERSOS ÀS ORGANIZAÇÃO SOCIAIS

Parcerias gerais realizadas e/ou mantidas com Organizações da Sociedade Civil - OSC / 2023:

Atividade	Parceiros	Objetivo
Atividades desenvolvidas de forma contínua	**AFAFA**	Organização da Feira Livre da Agricultura Familiar de Anchieta por meio da Comissão de Regulamentação da Feira Livre, constituída por representantes da AFAFA, SEMAA, STRAP, INCAPER e MEPES.
Apoio na organização e funcionamento das OSC's	**APRO-BANA**	Apoio técnico para participação nas Chamadas Públicas PNAE, incluindo reuniões com a Associação e agricultores e auxilio na produção dos projetos de venda para participação Acordo de Cooperação 01/2021 (vigência 2021/2026)

Elaboração de Calendário de Capacitação e formação	**SENAR**	Parceria firmada com o SENAR, para planejamento de rodada de cursos para o meio rural - PAT SENAR 2023 - com a participação da Secratria de Agricultura, CRAS, Secretaria de Turismo e Incaper. O PAT da SEMAA tem previsão de realização de 09 cursos em diversas áreas, conforme demonstrado na **Tabela 30**
Repasse de Bens e equipamentos	**Diversos**	Apoio às organizações, por meio de repasse de bens, adquiridos com recursos próprios ou por meio de parcerias, conforme demonstrado na **Tabela 31**
Celebração do Dia da Agricultura Familiar Anchietense 2023	**SEMAA / PMA - AFAFA**	Evento realizado em comemoração ao 25 de julho, Dia da Agricultura Familiar, com aproximadamente 60 pessoas, com as seguintes atividades: ● Café da Manhã na Feira da Agricultura Familiar ● Seminário "Importância da Feira para a Agricultura Familiar" ● Apresentação do Plano Safra 2023/2024 (Banco do Brasil) ● Sorteios e Almoço Parceiros envolvidos: EFA-O/MEPES - STRAP - INCAPER
Divulgação do PLANO SAFRA 2023/2024	**MEPES/ EFA-O, AFAFA, STRAP, INCAPER**	Ações realizadas: **22/07** - Seminário em comemoração ao Dia da Agricultura Familiar com Feirantes e outros agricultores familiares, na SEMAA, com a participação do Banco do Brasil divulgando as linhas e valores do Plano Safra Federal 2023/2034; **02/08** - Evento em comemoração ao Dia da Agricultura Familiar na EFA-O, com a presença do subsecretário da Agricultura Familiar e Camponesa - SEAG falando sobre o crédito rural capixaba e outras políticas para a agricultura familiar. **30/08** - Reunião em Córrego da Prata - com Sicredi divulgando as linhas e valores do Plano Safra **13/09** - Reunião no Auditório da SEMAA - com Banestes divulgando as linhas e valores do Plano Safra.

Fonte: SEMAA / JAN 2024

Calendário de Cursos PAT SENAR 2023 - Meio Rural:

AREA	CURSOS	MÊS	CH	PÚBLICO ALVO	STATUS
Agroindústria	Boas Práticas na Fabricação	Jan/Fev	24	Associação Mulheres AF Córrego da Prata	Realizado
ATER/ Pecuária	Manejo de Pastagem	Mar	24	Técnicos/Produtores	Realizado
ATER/ Pecuária	Primeiros Socorros em Bovinos	Jun	16	Técnicos/Produtores	Realizado
ATER/ Fruticultura	Poda e Condução da Lavoura de cacau	Jul	16	Técnicos/Produtores	Realizado
Agroindústria	Produção de vegetais desidratados	Ago	24	Agroindústrias todo o município	Não realizado
ATER/ Pecuária	Casqueamento de Bovinos	Set	24	Técnicos/Produtores	
ATER/ Pecuária	Inseminação Artificial		40	Técnicos/Produtores	Regional (vagas para Anchieta) - Não realizado
ATER/ Piscicultura	Cultivo em Tanque Escavado	Out	24	Técnicos/Produtores	Não realizado
ATER/ Silvicultura	Sangrador/Qualidade na sangria	Nov	24	Técnicos/Produtores	Não realizado

Fonte: SEMAA / JAN 2024

Como se pode observar na tabela acima, foram previstos 09 cursos técnicos para o ano de 2023, porém, 04 foram realizados. Dentre os motivos da não realização, podemos destacar: baixa mobilização, inscrições insuficientes para a formação de turma, dificuldades para aquisição dos insumos; dentre outros.

Repasse de Bens e equipamentos às OSC´s / 2023:

BENS / EQUIPAMENTOS	MEIO DE AQUISIÇÃO	BENEFICIÁRIOS
01 (um) Atomizador Costal	PMA / SEMAA	**Dalcizo Marcos Rigoni Filho** (Termo de Cessão de Bens - Fev/2023)
01 (uma) Batedeira Planetária	PMA / EDUCAÇÃO	**Ana Hilda Athaydes Gomes Barboza** (Termo de Cessão de Bens - Fev/2023)

Fonte: SEMAA / JAN 2024

PARCERIAS REALIZADAS COM OUTRAS ESFERAS DE PODER PÚBLICO

Finalidade - Manter um processo de parceria e articulação entre os órgãos e entidades que trabalham com a agricultura para o planejamento e execução conjunta de ações de interesse da atividade e seu público alvo, vislumbrando o desenvolvimento sustentável e fortalecimento da agricultura familiar**;** Apoio logístico e financeiro às entidades e órgãos parceiros

Atividades desenvolvidas com outras esferas do Poder Público - 2023:

Ação	Parceiros	Finalidade
Atividades desenvolvidas de forma contínua	INCAPER	Disponibilidade de espaço físico, Auxiliar de Serviços Gerais e Auxiliar Administrativo, por parte da SEMAA/PMA - **Contrato 028/2021 - 05/04/2021 a 31/12/2024**
	IDAF	Disponibilidade de espaço físico e Auxiliar Administrativo SEMAA/PMA
Planejamento da Operação Safra	Gerência Municipal Segurança Pública / Guarda Municipal / Policia	Ação conjunta, realizada entre os parceiros mencionados, visando garantir a segurança das pessoas que trabalham e vivem da produção rural, sobretudo no período da safra do café. A Operação Safra/2023 foi planejada para ser executada com as seguintes ações: Visita Tranquilizadora - realizada pela Guarda Municipal e Técnicos do Promatera, visando conversas de orientação junto aos principais produtores e comunidades; Ronda Rural **-** Rondas preventivas a serem realizadas pela Polícia Militar e Guarda Municipal em dias e horários de maior incidência de risco de roubo;

	Militar e Civil	Operação Safra aconteceu entre maio e agosto de 2023
Ação Conjunta de enfrenta-mento a Raiva Animal	Secretaria de Saúde INCAPER , IDAF STRAP	Ação conjunta encabeçada pelas Secret. de Saúde e Agricultura, diante do crescente número de casos de raiva na região, iniciada em fevereiro, com planejamento de várias ações e executadas ao longo de 2023: **Preparação de Protocolo -** Com técnicos do Promatera, para identificar possíveis casos em animais com sintomas (vivos ou mortos) e medidas cabíveis; **Ciclo de Capacitação -** Com profissionais da Saúde, para o atendimento a possíveis contaminação humana; **Ciclo de Reuniões** no meio rural - Com agricultores, sensibilizando sobre o surto da doença e orientando quanto as medidas necessárias, de prevenção e de tratamento; **Capacitação de outros Profissionais -** profissionais diversos que atuam no meio rural, objetivando a divulgação dos cuidados e prevenção; **Ciclo de Palestras** - envolvendo PSF's, Escolas, como forma de informar sobre o surto, seus perigos e sua prevenção; **Comunicação / divulgação -** Produção de Materiais e rádio para auxiliar na campanha **Vacinação Preventiva - C**ampanha de vacinação dos profissionais mais exposto ao risco de contaminação (Técnicos agropecuários, operadores de máquimas, profissionais da saúde e outros) **Reunião Regional -** com Secretários dos Municípios Limitrofes de Anchieta, como forma de também "cercar o andamento e crescimento da doença); **Campanha anual vacinação de animais domésticos** - Outubro

Fonte: SEMAA / JAN 2024

Parcerias Financeiras realizadas e/ou em andamento com outras esferas do Poder Público - 2023

TIPO DE PARCERIA	CONCE DENTE	BENS E EQUIPAMENTOS	SITUAÇÃO ATUAL	DESTINO
Emenda Parlamentar (Dep Federal Paulo Foleto)	SEAG	**01 carreta agrícola para trator 75cv**	Recibo PMA 12/01/2023	PROMATERA
Parceria	SEAG	**02 Arados fixos p/ Trator 75 cv**	Recibo PMA 13/01/2023	PROMATERA
Parceria	SEAG	**02 Tratores Agrícolas**	Recebidos em 17/03/2023 pela SEMPA e repassados a SEMAA	PROMAEPA
Parceria	SEAG	**15 mil mudas de Cacau**	Contrato Assinado 27/06/22 Mudas recebidas e repassadas em maio e junho 2023 **(conforme Tabela 07)**	PRODUTORES RURAIS
Emenda Parlamentar de bancada - Ted Conti	SEAG	**01 retroescavadeira**	Contrato de Doação SEAG nº 0215/2023 (Processo nº 2023-NHQQX), data: 02/08/2023	PROMAEPA
Emenda Parlamentar de bancada - Norma Ayub	SEAG	**01 Trator 4x4 75cv**	Contrato de Doação SEAG nº 0272/2023 (processo nº 2023-W5TZN), data: 03/08/2023	PROMAEPA
Emenda Parlamentar / (Sen. Rose de Freitas)	MAPA	**01 Pá carregadeira**	Em andamento 2023 - processo/contrato expirado e novo processo iniciado	PROMAEPA

Emenda Parlamentar (Dep. Fed. Neucimar Fraga)	SEAG	**01 Retroescavadeira**	Em andamento Aguardando aquisição por parte da SEAG	PROMAEPA
Emenda Parlamentar / (Sen. Fabiano Contarato)	SEAG	**01 Retroescavadeira**	Em andamento Aguardando aquisição por parte da SEAG	PROMAEPA
Emenda Parlamentar (Dep Est. Marcelo Santos)	SEAG	**01 Caminhão Toco Caçamba**	Em andamento Aguardando aquisição por parte da SEAG	PROMAEPA
Parceria	SEAG	**01 Furgão**	Em andamento Pedido protocolado EDOCs	PROMAEPA
Parceria	SEAG	**01 Caminhão Truck Prancha**	Em andamento Pedido protocolado EDOCs	PROMAEPA
Parceria	SEAG	**01 Pá Carregadeira**	Em andamento Pedido protocolado EDOCs	PROMAEPA
Parceria	SEAG	**Blocos Intertravados e Meios-fios**	Em andamento Pedido protocolado EDOCs	Calçamento Rural de Itaperoroma Baixa

Fonte: SEMAA / JAN 2024

COMDERS

Finalidade - O Conselho Municipal de Desenvolvimento Rural e Pesqueiro Sustentável de Anchieta (COMDERS), tem caráter deliberativo, consultivo e fiscalizador, das políticas municipais que visam o Desenvolvimento Rural e Pesqueiro Sustentável, através da deliberação do Plano Municipal de Desenvolvimento Rural, dos programas Estaduais e Federais relacionados à reforma agrária, a agricultura familiar e pesca, com funcionamento permanente.

Atividades desenvolvidas COMDERS / 2023

Atividades	Quant.	Descrição
Reuniões Secretaria Executiva	01	Reuniões para definição das pautas das reuniões ordinárias (24/02/2022) - Houve apenas 1 reunião física, as demais foram por consulta online
Reuniões do Conselho	04	Reuniões Ordinárias: 28/03/23 - 27/06/23 - 26/09/23 - 05/12/23

Fonte: SEMAA / JAN 2024

PARTICIPAÇÃO EM OUTROS CONSELHOS E COMISSÕES:

CONSELHOS	COMDMA - Conselho Municipal dos Direitos da Mulher
	COMTUR - Conselho Municipal de Turismo
	COMDEMASA - Conselho Municipal de Defesa do Meio Ambiente e Saneamento de Anchieta
	COMDUR - Conselho Municipal de Desenvolvimento Urbano
	COMDEA- Conselho Municipal de Desenvolvimento Econômico de Anchieta

COMISSÕES	Comissão de acompanhamento de procedimentos à aquisição de gêneros alimentícios da Agricultura Familiar - PNAE
	Comissão Municipal do Serviço de Inspeção Municipal - SIM
	Comissão de Monitoramento e Avaliação - Acordo de Cooperação de Cessão de Uso SEMAA 01 e 02
	Comissão de Acompanhamento da Feira Livre
OUTROS	Agentes do PPA
	Agentes de Captação de Recursos
	Agentes de Comunicação
	Grupos de Trabalho do Programa Anchieta Criativa e Empreendedora - PACE

FORMALIZA RURAL - Apoio à formalização das propriedades, empreendimentos e as relações de trabalho no meio rural

Finalidade - Garantir meios que contribuam para a formalização das propriedades, dos empreendimentos e das pessoas que vivem da atividade agropecuária.

Público-alvo - Produtores e Produtoras rurais e suas organizações coletivas

Atividades realizadas no período:

NÚCLEO DE ATENDIMENTO AO CONTRIBUINTE (NAC)

Finalidade - O Núcleo de Atendimento ao Contribuinte (NAC) foi implantado pela prefeitura, e vinculado à Secretaria de Agricultura, por meio de parcerias com vários órgãos / autarquias e entidades como SEFAZ, INCRA e IDAF para prestar serviços de emissão e orientação fiscal e de regularidade da propriedade, dentre outros. O papel do NAC é estimular, orientar e contribuir para que o produtor rural mantenha sua formalização fiscal e conseqüentemente, melhorar a arrecadação do município, por meio da produção rural.

O NAC Anchieta conta no momento com 2 servidores. Entre os serviços oferecidos pelo Núcleo local, estão:

- Bloco de Produtor Rural - Cadastro para obtenção do bloco / Encaminhamentos de pedidos / fornecimento de bloco e recepção de nota fiscal, isto é, lançamento dos dados junto ao sistema da SEFAZ;
- INCRA - Adesão ou atualização de cadastro junto à Autarquia;
- Emissao de CCIR - Certificado de Cadastro de Imóvel Rural;

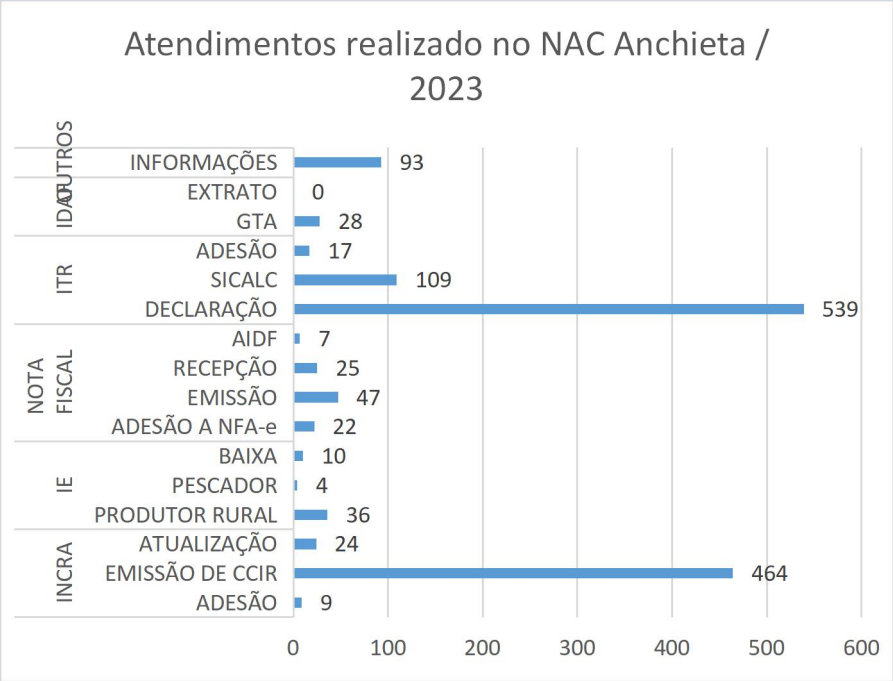
- Inscrição Estadual - adesão e preenchimento da FACA (Ficha de Atualização Cadastral da Agropecuária) para ter acesso ao bloco de notas;
- Emissão de GTA - Guia de Trânsito Animal - emissão da para que o produtor possa transportar seus animais;
- Emissão da AIDF - Autorização de Impressão de Documentos Fiscais;
- ITR - Declaração de Imposto Territorial Rural - atendimento para que o produtor possa, anualmente, fazer sua declaração;
- Emissão de SICALC - Sistema de Calculo - Atendimento ao produtor que perdeu prazo correto de emissão e pagamento da DARF - Documento de Arrecadação da Receita Federal;
- Adesão a NFA-e - cadastro e orientação ao produtor para emissão da nota fiscal eletrônica.

Atendimentos realizado no NAC Anchieta / 2023

ITEM	SERVIÇOS	JAN/ABR	MAI/AGO	SET/DEZ	TOTAL 2023
INCRA	ADESÃO	1	2	7	**9**
	EMISSÃO DE CCIR	22	115	336	**464**
	ATUALIZAÇÃO	5	11	9	**24**
IE	PRODUTOR RURAL	4	14	9	**36**
	PESCADOR	0	2	0	**4**
	BAIXA	2	7	3	**10**
NOTA FISCAL	ADESÃO A NFA-e	3	13	6	**22**
	EMISSÃO	11	24	14	**47**
	RECEPÇÃO	13	8	7	**25**
	AIDF	2	0	1	**7**
ITR	DECLARAÇÃO	38	104	403	**539**
	SICALC	38	29	53	**109**
	ADESÃO	0	3	5	**17**
IDAF	GTA	4	9	6	**28**
	EXTRATO	0	0	0	**0**
INFORMAÇÕES/ OUTROS		20	26	53	**93**

Fonte: SEMAA - NAC / JAN 2024

Atendimentos realizado no NAC Anchieta / 2023



Fonte: SEMAA - NAC / JAN 2024

SERVIÇO INSPEÇÃO MUNICIPAL (SIM)

Finalidade - Inspecionar e fiscalizar a produção industrial e sanitária dos produtos de origem animal, comestíveis e não comestíveis, adicionados ou não de produtos vegetais, preparados, transformados, manipulados, recebidos, acondicionados, depositados e em trânsito no município de Anchieta.

Realizações do SIM / 2023

ATIVIDADE	Nº	OBJETIVO
Reuniões da Comissão do SIM	**28**	**Datas:** Jan/Abr - 09/01/2023; 24/01/2023; 07/02/2023; 23/02/2023; 09/03/2023; 10/03/2023; 17/03/2023; 03/04/2023; 10/04/2023 Mai/Ago - 02/05/2023; 05/05/2023; 09/05/2023; 06/06/2023; 13/06/2023; 27/06/2023; 06/07/2023; 24/07/2023; 03/08/2023; 11/08/2023; 21/08/2023 Set/Dez - 05/09/2023; 19/09/2023; 29/09/2023; 09/10/2023; 13/10/2023; 19/10/2023; 05/12/2023; 11/12/2023 Planejamento das atividades de 2023 e organização dos documentos; Situação de registro agroindústrias; Consultoria do SEBRAE; Mudanças na composição da Comissão; readequação das legislações do SIM (Lei, Decreto e Instruções Normativas) com SEBRAE, com Procuradoria.
Visitas técnicas da Comissão do SIM	**5**	**Data:** 08/02/2022 – Visita da Equipe do SIM juntamente com o Secretário de Agricultura, Fabiano Mezadri, para orientação do sr. Gilberto no bairro Guanabara que quer implantar Agroindústria de processamento de produtos cárneos. **Data:** 23/08/2022 - Coleta de queijo para análise fiscal na agroindústria “Recanto da Simpatia”de Valmir Xavier Vieira -Simpatia. **Data:** 07/11/2023 - Visita a Agroindústria “Recanto da Simpatia” para

		apresentar o médico veterinário e apontar alguns pontos a cumprir do TOC. **Data:** 21/11/2023 – Coleta de amostras de doce de leite na Agroindústria "Recanto da Simpatia" para análise fiscal. **Data:** 13/12/2023 – Visita a Agroindústria "Recanto da Simpatia" para entrega do registro do doce de leite e apontamento de providências a serem tomadas pela agroindústria
Consultoria SIM/SEBRAE	**05**	**Datas:** Jan/Abr - 24/01/2023; 07/02/2023; 03/04/2023. Mai/Ago - 02/05/2023; 06/06/2023. Consultorias para readequação das legislações do SIM e elaboração do Plano de Trabalho.
Capacitação	**02**	Participação do SIM no 2º Seminário Estadual de Combate a Clandestinidade de Produtos de Origem Animal durante a Exposul em Cachoeiro do Itapemirim. **05 de maio de 2023;** 6ª capacitação SIM- SUSAF/ES (**30 e 31 de maio de 2023)**

Fonte: SEMAA / JAN 2024

SUSTENTAR RURAL - Apoio ao aproveitamento dos recursos hídricos e a produção sustentável da agropecuária

Finalidade: Estimular o melhor aproveitamento dos recursos naturais e a produção sustentável, buscando alcançar o manejo ambientalmente saudável da agropecuária..

Público-alvo - Produtores e Produtoras rurais e suas organizações coletivas

Atividades Realizadas:

PROGRAMA DE RESERVAÇÃO E CONSERVAÇÃO DE ÁGUA / ESTÍMULO À PRODUÇÃO AGROECOLOGIA

Atividades desenvolvidas no Eixo Ambiental / 2023

AÇÃO		BENEFICIÁRIOS	TIPO DE INTERVENÇÃO	Jan /abr	Mai/ ago	Set/ dez	TOTAL ANO
HÍDRICOS RECURSOS AMBIENTAL	Caixas Secas	Atendimento com ATER	Número de Produtores atendidos	0	0	0	**0**
			Número de visitas realizadas	0	0	0	**0**
		Atendimento Máquinas	Número Confecção de caixas secas	0	7	0	**7**
			Número de limpeza de caixas secas	1	41	4	**46**
	Barragens e Tanques	Atendimento com ATER	Número de Produtores atendidos	2	2	0	**4**
			Número de visitas realizadas	1	2	0	**3**
		Atendimento Máquinas	Número de Produtores atendidos	3	7	0	**12**
	Recuperação de Área e APP / Proteção de Nascentes	Atendimento com ATER	Número de Produtores atendidos	0	0	0	**0**
			Número de visitas realizadas	0	0	0	**0**
		Proteção Nascentes	Número de nascentes protegidas	0	0	0	**0**

		Atendimento Máquinas	Número de Produtores atendidos	0	0	0	**0**
		Distribuição de mudas	Número de Produtores atendidos	0	0	0	**0**
FRUTICULTURA		Atendimento com ATER	Número de Produtores atendidos (13 famílias novas + 9 famílias antigas = **22 famílias**)	9	11	2	**22**
			Número de visitas realizadas	9	16	7	**32**
		Distribuição de mudas	Número de Produtores atendidos (970+16.030+565= **17.565 mudas distribuídas**)	2	58	4	**64**
OLERICULTURA		Atendimento com ATER	Número de Produtores atendidos	2	2	0	**4**
			Número de visitas realizadas	2	2	**0**	**4**

Fonte: SEMAA / JAN 2024

PROINFRA - Apoio a eletrificação e comunicação rural

Finalidade: Proporcionar melhoria na qualidade da energia e comunicação no meio rural, possibilitando melhores condições na produção e comercialização, geração de renda e qualidade de vida.

Público-alvo - Produtoras rurais, empreendimentos da agroindústria, agroturismo e organizações coletivas

Atividades Realizadas:

- **Energia**

Projetos de Energia Rural em andamento / 2023

STATUS	SETOR	COMUNIDADE	FAMÍLIAS BENEFICIADAS		EMPREENDIMENTOS / EQUIPAMENTOS ATENDIDOS
			Diretas	Indiretas	
Solicitado / aguardando dotação orçamentária SEAG	Corindiba	Olivânia	2	20	3
Solicitado / aguardando dotação orçamentária SEAG	Corindiba	Dois Irmãos Olivânia	6	25	6

Fonte: SEMAA / MAI 2023

Durante o ano de 2023 a SEMAA teve a operacionalização de suas ações pautadas por alguns destaques: mudança de Secretário, recursos humanos insuficientes (considerando diversos afastamentos por motivo de doença, bem como, deficiência técnica em áreas importantes) e orçamento restrito.

O orçamento da SEMAA para o ano de 2023 tinha como previsão (QDD de janeiro) um montante de R$ 3.652.040,00. Todavia, conforme relatório de despesas, foi efetivamente liquidado durante o ano montante de R$ 2.835.585,81, cobrindo basicamente as despesas com Remuneração de Pessoal (32%) e a Ação 03 do Programa Desenvolvimento Rural Sustentável do PPA, o PROMAEPA (44%).

A ação PROMATERA ficou em terceiro lugar nas despesas (11%), sendo que a maior parte das despesas desta também foi com remuneração. As outras oito ações do Programa somaram 13% do total das despesas, afetando, de alguma forma as metas previstas no PPA para o período.

Sobre o detalhamento das metas conjunto das nove ações que compõem Programa Desenvolvimento Rural Sustentável possui 05 indicadores e 21 metas, sendo 20 metas previstas para o ano de 2023 (1 delas é apenas para 2024). Assim, do conjunto das 20 metas, 12 foram alcançadas, 03 parcialmente alcançadas e 05 não alcançadas. Algumas causas principais podem ser inferidas a tal situação: recursos humanos técnicos insuficiente; prioridade de atuação da SEMAA nos serviços de máquina e caminhão; limitação orçamentária. Espera-se que em 2024 tais causas possam ser minimamente superadas.

RELATÓRIO FOTOGRÁFICO

PROGRAMA - DESENVOLVIMENTO RURAL SUSTENTÁVEL







Café

Piscicultura







Fruticultura

Olericultura (hortaliças)







Feijão

Pupunha



Vistoria de Barragem

AÇÃO 1 - PROMATERA - Assistência Técnica e Extensão Rural

ATER

TERRA BOA





Coleta solo




Transporte esterco / calcário

ARRANJO PRODUTIVO DA FRUTICULTURA









Doação de mudas: maracujá - açaí - cacau

ARRANJO PRODUTIVO (ALES)






Reunião e Seminário com representantes da Assembléia Legislativa - Arranjo Produtivo ALES "Semeando desenvolvimento com Sustentabilidade!"

FORMAÇÃO/CAPACITAÇÃO (Técnica)




Curso Poda e Condução lavoura de cacau **Curso de Manejo de Pastagem**




Curso de Primeiros Socorros em Bovinos

AÇÃO 2 - PROAGREGAR - Apoio às atividades rurais não agrícolas

FORMAÇÃO/CAPACITAÇÃO (outras)




Curso Boas Práticas de Fabricação

AÇÃO 3 - PROMAEPA - Apoio aos produtores rurais com mecanização agrícola, estradas e escoamento da produção agropecuária












Serviços de Máquinas

AÇÃO 4 - PROCOMÉRCIO - Apoio as ações e eventos de comercialização

FEIRA LIVRE DA AGRICULTURA FAMILIAR DE ANCHIETA




Reunião Ampliada com os Feirantes



Reunião Comissão dos Feirantes



Reunião Vale Feira

COMPRAS GOVERNAMENTAIS - Programa Nacional de Alimentação Escolar (PNAE)





Chamada Pública PNAE

Reunião Comissão PNAE com CAE

Reunião sobre Compras Governamentais

APOIO À PARTICIPAÇÃO EM EVENTOS







EXposul Rural- Cachoeiro





Rodada de Negócios Samarco e Agricultores Familiares

AÇÃO 5 - GÊNERO E GERAÇÃO - Promoção, inserção, empreendedorismo e visibilidade de mulheres e jovens nas atividades rurais, agrícolas e não agrícolas

MULHER RURAL







Comemoração Dia Internacional da Mulher






Marcha das Margaridas - Brasília

AÇÃO 6 - COOPERAR RURAL - Fomento, organização social e parcerias

PARCERIA PODER PÚBLICO X ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL





Celebração da Agricultura Familiar Anchietense 2023





Acordo de Cooperação – MEPES e APROBANA





Entrega carro mulheres Joeba

Entrega do trator EFA-O

PARCERIAS REALIZADAS COM OUTRAS ESFERAS DE PODER PODER PÚBLICO





Equipamentos entregues pelo governo do estado a PMA

COMDERS







Reuniões Ordinária

AÇÃO 7 - FORMALIZA RURAL - Apoio à formalização das propriedades, empreendimentos e as relações de trabalho no meio rural

SERVIÇO INSPEÇÃO MUNICIPAL



Reunião Comissão SIM/Consultoria SEBRAE



Seminário Combate a Clandestinidade Produtos de Origem Animal



Reunião equipe SIM-SEBRAE - Procuradoria

AÇÃO 8 - SUSTENTAR RURAL - Apoio ao aproveitamento dos recursos hídricos e a produção sustentável da agropecuária



Limpeza de Nascente





Limpeza e abertura de Lagoa





Confecção de Tanque

CUMPRIMENTO DOS PROGRAMAS PREVISTOS NA LOA E SUA CONSONÂNCIA COM A LDO E PPA

PPA 2022-2025
TIPO DE PROGRAMA: FINALÍSTICO
SISTEMA ESTRUTURANTE: PROMOÇÃO EMPRESARIAL E DESENVOLVIMENTO DA ECONOMIA
EIXO ESTRATÉGICO: EMPREGO, RENDA E EMPREENDEDORISMO
0026 PROGRAMA: DESENVOLVIMENTO RURAL SUSTENTÁVEL
ÓRGÃO RESPONSÁVEL: PREFEITURA MUNICIPAL DE ANCHIETA
UNIDADE ORÇAMENTÁRIA RESPONSÁVEL: SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA E ABASTECIMENTO

OBJETIVO:	Promover meios e instrumentos que possibilitem melhorias no desenvolvimento da atividade agropecuária - da produção à comercialização - estimulando a participação e visibilidade dos diferentes atores que compõem o meio rural, fortalecendo a organização da atividade, das famílias e de suas organizações e assim contribuir para a sustentabilidade econômica, social e ambiental do meio rural.
PÚBLICO ALVO:	Agricultores e Agricultoras do município, em especial os /as familiares, e suas organizações

INDICADORES DE RESULTADO:

NÚMERO DE PRODUTORES RURAIS DE ANCHIETA-ES INSCRITOS NA RECEITA ESTADUAL

REFERÊNCIA	1139 (maio 2021)		UNIDADE DE MEDIDA	Unidade	FONTE	Relatório SICOP - Fazenda Estadual / NAC Anchieta
ÍNDICE ESPERADO	2023	1179				
ÍNDICE ALCANÇADO	2023	1225				
AVALIAÇÃO SOBRE O ALCANCE OU NÃO DO ÍNDICE DE RESULTADO	Informação passada por NAC Anchieta					

NÚMERO DE PRODUTORES RURAIS DE ANCHIETA-ES COM EMISSÃO DE NOTA FISCAL

REFERÊNCIA	685 (maio 2021)		UNIDADE DE MEDIDA	Unidade	FONTE	Relatório SICOP - Fazenda Estadual / NAC Anchieta
ÍNDICE ESPERADO	2023	725				
ÍNDICE ALCANÇADO	2023					
AVALIAÇÃO SOBRE O ALCANCE OU NÃO DO ÍNDICE DE RESULTADO	Indicador sem informação ofiial. Canal de informação solicitado ao NAC e à Secretaria Municipal de Fazenda, ainda em 2023, todavia ainda não efetivado.					

NÚMERO DE UNIDADES FAMILIARES COM DAP - DECLARAÇÃO DE APTIDÃO AO PROGRAMA NACIONAL DE FORTALECIMENTO DA AGRICULTURA FAMILIAR

REFERÊNCIA	894 (maio 2021)		UNIDADE DE MEDIDA	Unidade	FONTE	Relatório de Declaração de Aptidão do Produtor - MAPA/INCAPER
ÍNDICE ESPERADO	2023	986				
ÍNDICE ALCANÇADO	2023	1078				
AVALIAÇÃO SOBRE O ALCANCE OU NÃO DO ÍNDICE DE RESULTADO	Relatório repassado pelo Escritório Local Incaper (fev/23) - soma dos relatórios de DAP's (ativas e inativas) e CAF´s, sem separar agricultor de pescador					

PERCENTUAL DE ATENDIMENTO AOS PRODUTORES RURAIS COM MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS

REFERÊNCIA	64% 2020		UNIDADE DE MEDIDA	Percentual	FONTE	Relatório PROMAEPA / SEMAA
ÍNDICE ESPERADO	2023	72%				
ÍNDICE ALCANÇADO	2023	63%				
AVALIAÇÃO SOBRE O ALCANCE OU NÃO DO ÍNDICE DE RESULTADO	O índice de referência está incluindo caminhão : Com Caminhão - Número de requerimentos (1919) / Número de atendimentos (1216) / percentual (63%) Sem Caminhão - Número de requerimentos (1422) / Número de atendimentos (719) / percentual (50%) Justificativa: Apesar do Programa contar com maior número de equipamentos no anos de 2023, o não atigimento da meta se deu por 3 razões principais: diversos períodos de chuva; insuficiencia de operadores (afastamentos por doenças / número de operadores menor que número de máquinas), e; falhas nos registros dos serviços prestados)					

PERCENTUAL DO RECURSO REPASSADO PELO FNDE/PNAE, UTILIZADO PARA AQUISIÇÃO DE PRODUTOS DA AGRICULTURA FAMILIAR

REFERÊNCIA	65% em 2020		UNIDADE DE MEDIDA	Percentual	FONTE	Balancete de receita e despesa / Repasse do FNDE PNAE / MEC
ÍNDICE ESPERADO	2023	80%				
ÍNDICE ALCANÇADO	2023	83%				
AVALIAÇÃO SOBRE O ALCANCE OU NÃO DO ÍNDICE DE RESULTADO	Percentual calculado sobre as parcelas anuais do FNDE e superavit de 2022 (83%) . Sem o superavit o percentual seria de 88%.					

AÇÕES DO PROGRAMA

2.048 - Assistência Técnica e Extensão Rural - PROMATERA

PRODUTO	UNIDADE MEDIDA	META FÍSICA		META FINANCEIRA	
		PREVISTO 2023	REALIZADO 2023	PREVISTO LOA + ALTERAÇÕES 2023	REALIZADO 2023
				R$347.059,35	R$344.612,99
Equipe técnica remunerada	PERCENTUAL	100	100		
Produtor atendido (ATER/insumos/capacitação)	UNIDADE	250	303		
AVALIAÇÃO SOBRE O ALCANCE OU NÃO DA META FÍSICA DO PRODUTO	Meta não alcançada. Soma de produtores atendidos com ATER, coleta e análise de solo, transporte de insumos (Terra Boa), doação de mudas e capacitação)				
ATER realizada	UNIDADE	440	157		
AVALIAÇÃO SOBRE O ALCANCE OU NÃO DA META FÍSICA DO PRODUTO	Meta não alcançada. Sabe-se que o número de atendimento de ATER foi maior, todavia os atendimentos, em sua maioria, não foram registrados.				

2.049 - Apoio às Atividades Rurais não Agrícolas - PROAGREGAR

PRODUTO	UNIDADE MEDIDA	META FÍSICA		META FINANCEIRA	
		PREVISTO 2023	REALIZADO 2023	PREVISTO LOA + ALTERAÇÕES 2023	REALIZADO 2023
				R$119.900,01	R$112.000,00
Catálogo de Agroindústrias e Empreendimentos Turísticos produzido e	UNIDADE	1	1		
AVALIAÇÃO SOBRE O ALCANCE OU NÃO DA META FÍSICA DO PRODUTO	No terceiro quadrimestre de 2023 foi iniciado o processo de visita e cadastro dos empreendimentos, ficando para 2024 a sistematização e publicação.				
Agroindústrias e empreendimentos turísticos, coletivos ou familiares, apoiados	UNIDADE	10	5		
AVALIAÇÃO SOBRE O ALCANCE OU NÃO DA META FÍSICA DO PRODUTO	Não houve mais demanda em 2023.				

2.050 - Apoio à Prod. Rurais - Mecanização Agrícola, Estradas e Escoamento da Prod. Agropecuária - PROMAEPA

PRODUTO	UNIDADE MEDIDA	META FÍSICA		META FINANCEIRA	
		PREVISTO 2023	REALIZADO 2023	PREVISTO LOA + ALTERAÇÕES 2023	REALIZADO 2023
				R$1.522.032,58	R$1.454.860,48
Equipe remunerada	PERCENTUAL	100	100		
Hora de equipamentos executada	HORA	6240	7168,5		
AVALIAÇÃO SOBRE O ALCANCE OU NÃO DA META FÍSICA DO PRODUTO	Meta alcançada por meio de atendimento de retroescavadeira, pá carregadeira, escavadeira hidráulica e trator.				
Atendimento aos produtores realizado	UNIDADE	1120	1216		
AVALIAÇÃO SOBRE O ALCANCE OU NÃO DA META FÍSICA DO PRODUTO	Meta alcançada por meio de atendimento que inclui retroescavadeira, pá carregadeira, escavadeira hidráulica, trator e caminhão.				

2.051 - Apoio a Ações e Eventos de Comercialização - PROCOMÉRCIO

PRODUTO	UNIDADE MEDIDA	META FÍSICA		META FINANCEIRA	
		PREVISTO 2023	REALIZADO 2023	PREVISTO LOA + ALTERAÇÕES 2023	REALIZADO 2023
				R$31.622,46	R$31.421,44
Estrutura para Feira da Agricultura Familiar mantida	UNIDADE	1	2		
AVALIAÇÃO SOBRE O ALCANCE OU NÃO DA META FÍSICA DO PRODUTO	Meta alcançada por meio da manutenção do aluguel do espaço de guarda das bancas e início da reconstrução da Praça São Pedro (em andamento)				
Mobilização de agricultores para Chamada Publica PNAE realizada	UNIDADE	1	1		
AVALIAÇÃO SOBRE O ALCANCE OU NÃO DA META FÍSICA DO PRODUTO	Meta alcançada por meio da mobilização para Chamada Pública PNAE 2023 envolvendo 33 agricultores, sendo, 27 de Anchieta e alcance de 83% do recurso do FNDE no ano				
Evento realizado/apoiado	UNIDADE	2	2		
AVALIAÇÃO SOBRE O ALCANCE OU NÃO DA META FÍSICA DO PRODUTO	Meta alcançada por meio de 02 ações: Rodada de Negócio agricultores com a Samarco / Seminário Margarida Alves, com espaço de divulgação e comercialização de produtos.				

2.052 - Promoção, Inserção, Empreend. e Visibilidade Mulheres e Jovens nas Ativ. Rurais - Gênero e Geração

PRODUTO	UNIDADE MEDIDA	META FÍSICA		META FINANCEIRA	
		PREVISTO 2023	REALIZADO 2023	PREVISTO LOA + ALTERAÇÕES 2023	REALIZADO 2023
				R$33.550,01	R$33.280,00
Evento realizado / apoiado	UNIDADE	1	1		
AVALIAÇÃO SOBRE O ALCANCE OU NÃO DA META FÍSICA DO PRODUTO	Meta alcançada por meio da realização 08 de Março.				
Projeto Implantado / mantido (Comunidades Dois Irmãos de Olivânia / Goembê e Limeira)	UNIDADE	1	0		
AVALIAÇÃO SOBRE O ALCANCE OU NÃO DA META FÍSICA DO PRODUTO	Meta não alcançada - Sem orçamento e prioridade para o ano				

2.053 - Fomento, Organização Social e Parcerias - COOPERAR RURAL					
PRODUTO	UNIDADE MEDIDA	META FÍSICA		META FINANCEIRA	
		PREVISTO 2023	REALIZADO 2023	PREVISTO LOA + ALTERAÇÕES 2023	REALIZADO 2023
Parceria realizada	UNIDADE	1	5	R$1.200,02	R$0,00
AVALIAÇÃO SOBRE O ALCANCE OU NÃO DA META FÍSICA DO PRODUTO	Meta alcançada - Contando 02 parcerias mantidas por meio de Acordo de Cooperação 01 e 02 de 2021 (Mepes e Aprobana) e 03 novas parcerias também por meio de Acordo de Cooperação 03, 04, 05/2023 (APEFAO, Mulheres da Prata e Delicias de Joeba)				

2.054 - Apoio à Formaliz. das Propriedades, Empreend. e Relações de Trabalho no Meio Rural - FORMALIZA RURAL					
PRODUTO	UNIDADE MEDIDA	META FÍSICA		META FINANCEIRA	
		PREVISTO 2023	REALIZADO 2023	PREVISTO LOA + ALTERAÇÕES 2023	REALIZADO 2023
				R$84.235,61	R$82.024,89
Campanha Municipal de Incentivo Fiscal implantada e mantida	UNIDADE	1	0		
AVALIAÇÃO SOBRE O ALCANCE OU NÃO DA META FÍSICA DO PRODUTO	Meta não alcançada por falta (ou deficiência) de recursos humanos e finaceiros. Outras prioridades foram estabelecidas.				
Projeto Piloto de Regularização Fundiária elaborado	UNIDADE	0	0		
AVALIAÇÃO SOBRE O ALCANCE OU NÃO DA META FÍSICA DO PRODUTO	Previsto no PPA para 2024				
Análise laboratorial realizada	UNIDADE	50	0		
AVALIAÇÃO SOBRE O ALCANCE OU NÃO DA META FÍSICA DO PRODUTO	Meta não alcançada por falta (ou deficiência) de recursos humanos e finaceiros				

2.055 - Apoio ao Aproveitamento dos Rec. Hídricos e à Produção Sustentável da Agropecuária - SUSTENTAR RURAL					
PRODUTO	UNIDADE MEDIDA	META FÍSICA		META FINANCEIRA	
		PREVISTO 2023	REALIZADO 2023	PREVISTO LOA + ALTERAÇÕES 2023	REALIZADO 2023
				R$0,14	R$0,00
Produtor atendido com projetos de Reservação e Conservação de Água	UNIDADE	20	25		
AVALIAÇÃO SOBRE O ALCANCE OU NÃO DA META FÍSICA DO PRODUTO	Meta alcançada por meio e pelo menos 3 tipos de atividades: produção de caixas seca, de barragens e tanques e Recuperação de área / APP, por meio da prestação de serviços como, ATER e serviços de máquinas.				
Nascente protegida	UNIDADE	5	1		
Campanha Combate ao uso indiscriminado de agrotóxico executada	UNIDADE	1	0		
AVALIAÇÃO SOBRE O ALCANCE OU NÃO DA META FÍSICA DO PRODUTO	Meta não alcançada por falta (ou deficiência) de recursos humanos e finaceiros. Outras prioridades foram estabelecidas.				

2.056 - Apoio a Eletrificação e Comunicação Rural - PROINFRA					
PRODUTO	UNIDADE MEDIDA	META FÍSICA		META FINANCEIRA	
		PREVISTO 2023	REALIZADO 2023	PREVISTO LOA + ALTERAÇÕES 2023	REALIZADO 2023
Projeto implantado	UNIDADE	5	0	R$300,00	R$0,00
AVALIAÇÃO SOBRE O ALCANCE OU NÃO DA META FÍSICA DO PRODUTO	Dois projetos em andamento com a SEAG desde 2022, com a expectativa de realização em 2024				

Programa 0026	Dot. Inicial	Dot. Atual	Empenhado	Liquidado	Pago
	R$2.559.510,00	R$2.139.900,18	R$2.058.199,80	R$1.792.314,01	R$1.785.580,47

10.6.2 SECRETARIA MUNICIPAL DE PESCA E AQUICULTURA

O presente relatório visa demonstrar o desempenho da Secretaria Municipal de Pesca e Aquicultura no ano de 2023, dentre as principais atividades desenvolvidas no ano de 2022 podemos destacar a continuidade da parceria da Administração Pública com a AMPA - Associação de Armadores, Maricultores, Pescadores e de Pesca de Anchieta/ES através de um novo Termo de Fomento nº 0037/2022, atividades de apoio a organização da documentação do pescador e das embarcações, no qual dotamos a secretaria de uma equipe capacitada na para que o pescador tenha a documentação adequada para realização da atividade de pesca.

A Secretaria desempenhou um papel importantíssimo na representação da atividade pesqueira nas discussões inerentes ao desenvolvimento do setor, como: legislações incompatíveis com a realidade da pesca, deficiências estruturais, desarticulação do setor e necessidade de um planejamento para o desenvolvimento do mesmo.

PERFIL DA UNIDADE:

– Infraestrutura

A secretaria Municipal de Pesca e Aquicultura funciona em um prédio alugado próximo ao Mercado Municipal de Peixe para atender melhor os pescadores.

Frota da SEMPA

VEÍCULOS / MOTOS / MAQUINAS	QUANT.	PRÓPRIO	CONVÊNIO	SITUAÇÃO
Palio	01	x		Em uso pela SEMPA
Fiat strada	01	X		Em uso pela SEMPA
UNO	01	x		Em uso pela SEMPA
Moto bross	01	x		Em uso pela SEMPA
Caminhão	01	----	SEAG	Em uso pela SEMPA

Fonte: SEMPA / Dez 2023

AÇÕES REALIZADAS EM 2023

DESCRIÇÃO DOS PROGRAMAS/PROJETOS/AÇÕES:

FOMENTO E APOIO A ATIVIDADE DA PESCA E AQUICULTURA

- **Auxilio Defeso Caranguejeiros/ Lei nº 706/2011 e 909/2014 (concedido quando não pode haver captura dos crustáceos)**

Finalidade: é um benefício pago ao caranguejeiro que fica proibido de exercer a atividade durante o período de defeso
Público alvo: Catadores de caranguejo do município
Atividades Desenvolvidas: Cadastramento e pagamento do auxílio conforme a lei municipal. No ano de 2023 foram beneficiadas 03 famílias de caranguejeiros.

- **Termo de Fomento nº 037/2022 – AMPA -**

O Termo de fomento é um Convênio da Prefeitura Municipal de Anchieta com a AMPA – Associação de Armadores, Maricultores, Pescadores e de Pesca de Anchieta/ES, para dar continuidade na Operacionalização do Programa Federal de Subvenção Econômica do Óleo Diesel para as Embarcações Pesqueira do Município.
O Programa é de suma importância para os pescadores de Anchieta/ES, pois com a Subvenção do preço do óleo diesel os pescadores estão tendo uma economia de aproximadamente 50% ao preço do litro de óleo diesel e sabendo-se que este é o que mais onera o pescador, que em muitos casos o mesmo não consegue nem pagar o óleo se a pesca não for produtiva. Assim a continuidade do Termo de Fomento é indispensável para a manutenção da pesca artesanal em Anchieta, por sua importância social e econômica.

Finalidade: Economia para os pescadores no abastecimento das embarcações
Público alvo: Pescadores e Armadores
Atividades Desenvolvidas:

Termo de fomento de nº 037/2022 com a AMPA; repasses financeiros; acompanhamento e

monitoramento mensal das atividades.

- **Legalização de documentos e embarcações de Pescadores e Marisqueiras.**

Finalidade: Regularizar documentação de pescadores, marisqueiras e embarcações
Público alvo: Pescadores e Marisqueiras

- **Mercado Municipal de Pescado**

Finalidade: ser um espaço de comercialização capaz de oportunizar a venda da produção dos pescadores e possibilitar o abastecimento das famílias.

Público-alvo: pescadores artesanais

Atividades Desenvolvidas: Gestão do espaço físico, limpeza e higiene dos Box, descarte dos resíduos de peixes e legalização/ organização dos pescadores para o uso do mesmo.

- **Atendimento Rádio de Comunicação/Pescadores**

Finalidade: solicitar informações sobre o tempo / ser um mediador entre a família e o pescador/ pedir ajuda em caso de problema com a embarcação.
Público alvo: Pescadores e familiares de pescadores

- **COMDERS**

Finalidade – O Conselho Municipal de Desenvolvimento Rural e Pesqueiro Sustentável de Anchieta (COMDERS), tem caráter deliberativo, consultivo e fiscalizador, das políticas municipais que visam o Desenvolvimento Rural e Pesqueiro Sustentável, através da deliberação do Plano Municipal de Desenvolvimento Rural, dos programas Estaduais e Federais relacionados à reforma agrária, a agricultura familiar e pesca, com funcionamento permanente.

Público-alvo – Pescadores e Agricultores em geral
Composição do COMDERS: Sociedade Civil Organizada e Poder Público.

Atividades Desenvolvidas:

Recomposição do Conselho – Com base na Lei 756/2011, em vigência no início de 2017, as entidades e órgãos da Sociedade Civil e Poder Público foram convidados a indicarem seus representantes, para recomposição do Conselho.

Prestação de Contas – Ao final das atividades do COMDERS no ano de 2023, foi apresentada a Prestação de Contas do novo Termo de Aditivo ao Termo de Fomento 037/2022. Na oportunidade foi explanado a quantidade de óleo diesel abastecido, quantidade de embarcações beneficiadas, melhorias realizadas no Plano de Trabalho, bem como o número de abastecimentos realizados no período especificado.

- **"Piscicultura Familiar" cultivo de tilápia (*Oreochromis niloticus*) em tanque-rede.**

Finalidade - Contribuir com o incremento da renda das famílias, possibilitando a melhoria nas condições de vida e maior auto sustentabilidade econômica e inclusão social das comunidades através da estruturação da cadeia aquícolas local.
Público-alvo – Piscicultores e piscicultoras do município de Anchieta

- **Curso Formação Aquaviários- Ministrado pela Marinha**

Finalidade: Preparar o Pescador para obter a caderneta (CIR) e se manter regularizado nos Órgãos fiscalizador
Público alvo: Pescadores

- **Reforma de pequenas embarcações (Colônia)**

Finalidade: Pequenos reparos nas embarcações
Público alvo: Proprietários/pescadores de embarcações

ATENDIMENTOS AOS PESCADORES /MARISQUEIRAS E EMBARCAÇÕES NO ANO DE 2023

DESCRIÇÃO DO SERVIÇO	QUANTIDADE DE MARISQUEIRAS, PESCADORES E EMBARCAÇÕES ATENDIDOS		
	Jan a Abr	Mai a Ago	Set a Dez

Renovação de Certificados das Embarcações Pesqueira - SEAP	1	24	14
Relatório de exercício da atividade pesqueira Pescador profissional Artesanal(SEAP)	0	0	0
Registro Inicial RGP- SEAP	74	86	7
Recadastramento RGP	65	40	13
Declaração de Atividade pesqueira- SEAP	0	0	0
Registro inicial permissão pesca- SEAP	2	9	10
Renovação Permissão de Pesca - SEAP	10	19	30
REAP assinado e carimbado pela SEAP	0	0	0
Atendimento diversos	215	71	342
Revalidação das Cadernetas de Inscrição e Registro (CIR) - CAPITANIA DOS PORTOS	27	78	23
Inscrição de embarcação- CAPITANIA DOS PORTOS	11	9	6
Requerimento Aquaviário CAPITANIA DOS PORTOS	11	7	4
Agendamento CAPITANIA DOS PORTOS	58	102	45
Transferência de proprietário - CAPITANIA DOS PORTOS	2	8	4
Seguro defeso - INSS	56	66	244
Aposentadoria - INSS	9	12	2
Cadastro NIT - INSS	36	27	138
Agendamento INSS	5	10	6
Auxilio maternidade INSS	8	14	0
Cadastro CEI - RECEITA FEDERAL	48	21	60
Projetos Crédito Rural Aprovados e Liberados	27	0	3
Pescadores Orientados ao Crédito Rural	47	2	6
Pequenos reparos nas Embarcações (Rampa colônia) SEMPA- **INSCRITOS**	0	30	34
Pequenos reparos nas Embarcações (Rampa colônia) SEMPA- **CONCLUÍDOS**	0	12	20

Emissão de DAE (documento de arrecadação e-Social)	0	74	269

ATENDIMENTOS AS EMBARCAÇÕES

(Sala de Rádio de Comunicação)

Atendimentos da Sala de Rádio Mês / 2023	Embarcações atendidas
Janeiro	61
Fevereiro	35
Março	40
Abril	33
Maio	38
Junho	45
Julho	23
Agosto	30
Setembro	22
Outubro	25
Novembro	36
Dezembro	33
TOTAL DE ATENDIMENTOS	**401**

CUMPRIMENTO DOS PROGRAMAS PREVISTOS NA LOA E SUA CONSONÂNCIA COM A LDO E PPA

PPA 2022-2025
TIPO DE PROGRAMA: FINALÍSTICO
SISTEMA ESTRUTURANTE: PROMOÇÃO EMPRESARIAL E DESENVOLVIMENTO DA ECONOMIA
EIXO ESTRATÉGICO: EMPREGO, RENDA E EMPREENDEDORISMO
0027 PROGRAMA: PESCA ANCHIETA

ÓRGÃO RESPONSÁVEL: PREFEITURA MUNICIPAL DE ANCHIETA

UNIDADE ORÇAMENTÁRIA RESPONSÁVEL: SECRETARIA MUNICIPAL DE PESCA E AQUICULTURA

OBJETIVO: Implementar políticas públicas que promovam ações gradativas para o desenvolvimento da atividade pesqueira, aumentando a qualidade do pescado e agregando mais valor ao produto.

PÚBLICO ALVO: Pescadores e População em Geral de Anchieta

INDICADORES DE RESULTADO:

NÚMERO DE FAMÍLIAS ENVOLVIDAS COM O PROJETOS DE PISCICULTURA						
REFERÊNCIA	4 FAMÍLIAS 2021		UNIDADE DE MEDIDA	Unidade	FONTE	SEMPA
ÍNDICE ESPERADO	2023	10				
ÍNDICE ALCANÇADO	2023	10				

NÚMERO DE PESCADORES COM RGP						
REFERÊNCIA	711 RGP ATIVOS EM 2021		UNIDADE DE MEDIDA	Unidade	FONTE	MAPA
ÍNDICE ESPERADO	2023	771				
ÍNDICE ALCANÇADO	2023	938				

NÚMERO DE EMBARCAÇÕES REGULARIZADAS						
REFERÊNCIA	110 EM 2021		UNIDADE DE MEDIDA	Unidade	FONTE	MAPA
ÍNDICE ESPERADO	2023	152				
ÍNDICE ALCANÇADO	2023	172				

NÚMERO DE NOTAS FISCAIS DE PESCADORES EMITIDAS - NAC						
REFERÊNCIA	2 EM 2021		UNIDADE DE MEDIDA	Unidade	FONTE	NAC/ SEFAZ
ÍNDICE ESPERADO	2023	15				
ÍNDICE ALCANÇADO	2023	0				

NÚMERO DE EMBARCAÇÕES COM CERTIFICADO DE HIGIENE-SANITÁRIO						
REFERÊNCIA	0 EM 2021		UNIDADE DE MEDIDA	Unidade	FONTE	MAPA
ÍNDICE ESPERADO	2023	20				
ÍNDICE ALCANÇADO	2023	0				

AVALIAÇÃO SOBRE O ALCANCE OU NÃO DO ÍNDICE DE RESULTADO	Prorrogação do prazo para adequações das embarcações com o certificado de Higiene sanitário. Legislação federal ainda em debate no Congresso, portanto ainda existe a possibilidade de não exigência do certificado em embarcações em menos de 50 AB (nenhuma embarcação no munícipio possui Arqueação Bruta superior a 50AB)

AÇÕES DO PROGRAMA

2.059 - Reestruturação e Manutenção do Espaço Apoio ao Pescador

PRODUTO	UNIDADE MEDIDA	META FÍSICA		META FINANCEIRA	
		PREVISTO 2023	REALIZADO 2023	PREVISTO LOA + ALTERAÇÕES 2023	REALIZADO 2023
				R$79.617,52	R$79.392,50
Sala de rádio comunicação marítima em funcionamento	UNIDADE	2	1		
Embarcação atendida	UNIDADE	25	32		

AVALIAÇÃO SOBRE O ALCANCE OU NÃO DA META FÍSICA DO PRODUTO	Com a reforma do Espaço e contratação de carpinteiro foi possível voltar com os atendimentos de reforma de embarcações.

2.060 - Fomento às Atividades Pesqueiras

PRODUTO	UNIDADE MEDIDA	META FÍSICA		META FINANCEIRA	
		PREVISTO 2023	REALIZADO 2023	PREVISTO LOA + ALTERAÇÕES 2023	REALIZADO 2023
				R$99,55	R$0,00
Projeto apoiado	UNIDADE	2	8		

AVALIAÇÃO SOBRE O ALCANCE OU NÃO DA META FÍSICA DO PRODUTO	Piscicultura Familiar - Tanques redes - Mãe Bá e BH; Piscicultura de Tanques Escavados - Olivania e Itapeuna PescaMares - Capacitação da classe pesqueira - Idaf/SEAG Unidade de Beneficiamento de Pescado - Associação de Pescadores de Ubu e Parati Observatório da Aquicultura - Ifes Piuma Censo Socioeconômico das comunidades Pesqueiras de Anchieta, Piuma e Guarapari - Samarco Censo Demográfico - Empresa Expressão Socioambiental e Ifes Piuma Projeto BM-33 - Estudo de Impacto da exploração de petróleo e gás da Empresa Equinor - Ubu

Visita técnica realizada	UNIDADE	144	165	

AVALIAÇÃO SOBRE O ALCANCE OU NÃO DA META FÍSICA DO PRODUTO	Visitas as comunidades com potencial para pisicicultura, comunidades litorâneas com embarcações para reforma entre outros.

2.061 - Gestão, Desenvolvimento e Regulamentação das Políticas Voltadas às Atividades Pesqueiras					
PRODUTO	UNIDADE MEDIDA	META FÍSICA		META FINANCEIRA	
		PREVISTO 2023	REALIZADO 2023	PREVISTO LOA + ALTERAÇÕES 2023	REALIZADO 2023
				R$0,00	R$0,00
Estudo realizado	UNIDADE	5	6		
AVALIAÇÃO SOBRE O ALCANCE OU NÃO DA META FÍSICA DO PRODUTO	Estudo de Viabilidade para implantação de tanques redes e tanques escavados em comunidades rurais.				
Oficina e reunião para orientações aos pescadores realizada	UNIDADE	25	31		
AVALIAÇÃO SOBRE O ALCANCE OU NÃO DA META FÍSICA DO PRODUTO	Reuniões nas comunidades como Parati, Ubú, Inhaúma, Ponta dos Castelhanos, Chapada do Á etc.				

2.062 - Apoio e Parcerias com Entidades do Setor Pesqueiro					
PRODUTO	UNIDADE MEDIDA	META FÍSICA		META FINANCEIRA	
		PREVISTO 2023	REALIZADO 2023	PREVISTO LOA + ALTERAÇÕES 2023	REALIZADO 2023
Termo de Parceria mantido	UNIDADE	2	2	R$148.094,71	R$148.091,70
AVALIAÇÃO SOBRE O ALCANCE OU NÃO DA META FÍSICA DO PRODUTO	Termo de fomento com a AMPA mantido e parceria com a Associação de catadores de carangueijo com o Auxílio Caranguejeiro				

2.063 - Proteção e Benefícios ao Pescador					
PRODUTO	UNIDADE MEDIDA	META FÍSICA		META FINANCEIRA	
		PREVISTO 2023	REALIZADO 2023	PREVISTO LOA + ALTERAÇÕES 2023	REALIZADO 2023
				R$14.400,00	R$14.400,00
Auxílio caranguejeiro concedido	UNIDADE	18	4		
AVALIAÇÃO SOBRE O ALCANCE OU NÃO DA META FÍSICA DO PRODUTO	Diminuição do número auxílios concedidos em virtude da migração de catadores de carangueijo para a pesca de mariscos ou peixes de mar.				
Kit marisqueira distribuído	UNIDADE	100	0		
AVALIAÇÃO SOBRE O ALCANCE OU NÃO DA META FÍSICA DO PRODUTO	EPI's parcialmente entregues. (Somente as camisas UV) Outros EPI's os fornecedores não entregaram os demais itens do Kit Matisqueira.				

2.064 - Realização e Apoio a Eventos e Festividades da Pesca					
PRODUTO	UNIDADE MEDIDA	META FÍSICA		META FINANCEIRA	
		PREVISTO 2023	REALIZADO 2023	PREVISTO LOA + ALTERAÇÕES 2023	REALIZADO 2023
Evento realizado	UNIDADE	4	4	R$3.714,69	R$3.604,68
AVALIAÇÃO SOBRE O ALCANCE OU NÃO DA META FÍSICA DO PRODUTO	Festa de São Pedro, Curso POP da Marinha, Dia de "D" da Saúde do Pescador, Saúde da Mulher pescadora.				
Evento apoiado	UNIDADE	4	4		
AVALIAÇÃO SOBRE O ALCANCE OU NÃO DA META FÍSICA DO PRODUTO	Livro "Elas no Mar" com as marosqueiras do município organizado pela SEAG; Projeto de escuta as comunidadas da Samarco; Cursos de capacitação do Senar; Projeto Pesca Mares - SEAG				

1.065 - Infraestrutura e Logística Pesqueira					
PRODUTO	UNIDADE MEDIDA	META FÍSICA		META FINANCEIRA	
		PREVISTO 2023	REALIZADO 2023	PREVISTO LOA + ALTERAÇÕES 2023	REALIZADO 2023
				R$9.086,99	R$0,00
Cais flutuante construído	UNIDADE	0	1		
AVALIAÇÃO SOBRE O ALCANCE OU NÃO DA META FÍSICA DO PRODUTO	Píeres fluetuantes instalado no Projeto de Piscicultura familiar				
Rampa fixa construída	UNIDADE	0	0		
AVALIAÇÃO SOBRE O ALCANCE OU NÃO DA META FÍSICA DO PRODUTO	Ordem de serviço marcada para Fevereiro/2024				

1.066 - Implementação do Espaço História do Pescador					
PRODUTO	UNIDADE MEDIDA	META FÍSICA		META FINANCEIRA	
		PREVISTO 2023	REALIZADO 2023	PREVISTO LOA + ALTERAÇÕES 2023	REALIZADO 2023
				R$16.000,00	R$0,00
Espaço estruturado	UNIDADE	1	0		
Projeto espaço história do pescador executado	UNIDADE	1	0		
AVALIAÇÃO SOBRE O ALCANCE OU NÃO DA META FÍSICA DO PRODUTO	Projeto não iniciado. (Ausência de local adequado)				

Programa 0027	Dot. Inicial	Dot. Atual	Empenhado	Liquidado	Pago
	R$979.959,00	R$255.029,56	R$245.488,88	R$226.933,88	R$226.933,88

10.6.3 SECRETARIA MUNICIPAL DE TURISMO, COMÉRCIO E EMPREENDEDORISMO

A Secretaria de Turismo, Comércio e Empreededorismo – Seturce, para que o desenvolvimento do turismo em Anchieta ocorra de forma equilibrada, definiu como prioridade, a necessidade de estabelecer e manter diálogos com as comunidades que constituem a nossa oferta turística.

Por isso, faz parte do planejamento, dialogar e promover o envolvimento do trade turístico e comunidades, através de escutas de vivências e demandas locais, assim como, neste processo de integração, oportunizar a amostragem dos diagnósticos que norteiam as estratégias da Seturce para o desenvolvimento sustentável do turismo nas localidades, com o objetivo de disseminar a importância do trabalho integrado e cooperado.

Perfil da Unidade:

A Secretaria de Turismo, Comércio e Empreededorismo – Seturce, está situada no prédio da Prefeitura Municipal de Anchieta no Centro Administrativo I, 2º andar com a seguinte infraestrutura: 01 sala administrativa, 01 sala apoio técnico e 01 sala do secretário.

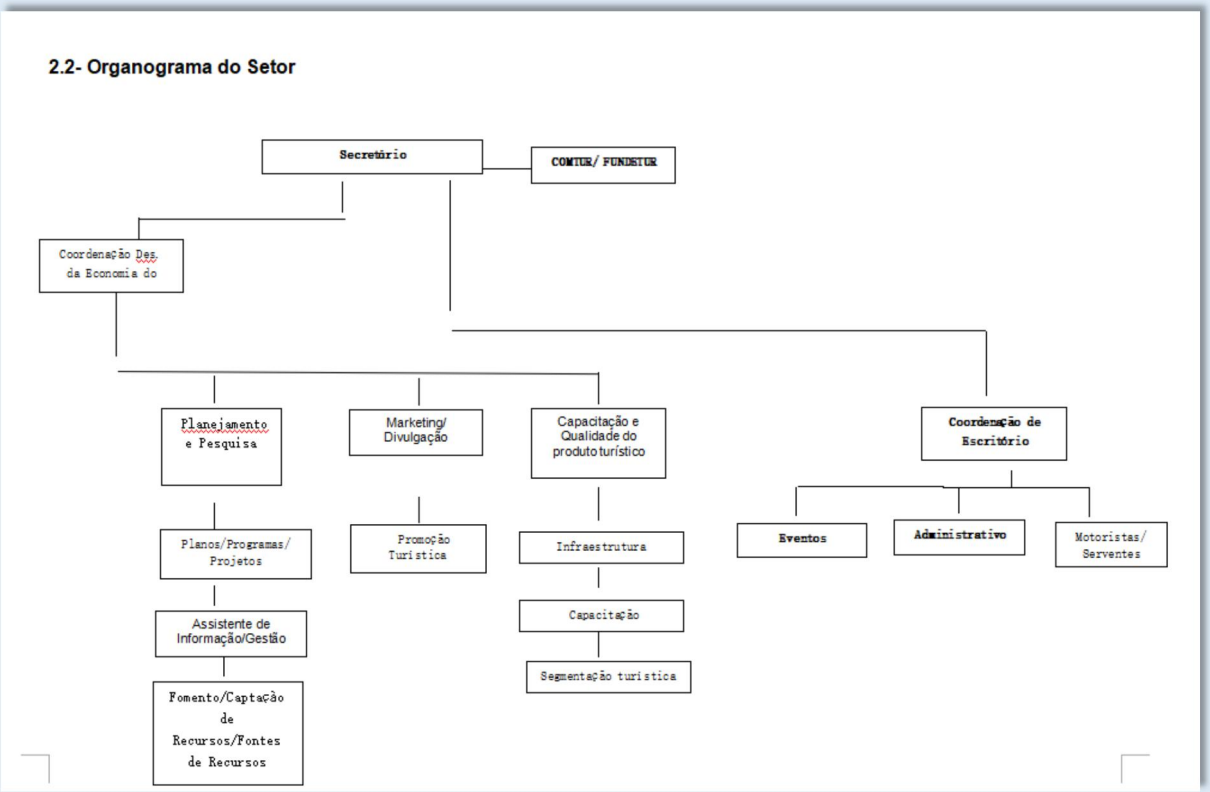
Equipe administrativa :

SECRETÁRIO: Caio Mozer de Oliveira Abrantes

EQUIPE:

- Ana Lúcia Pereira dos Santos Gozzer
- Angélica Pereira Oliveira Rosa
- Claudio Antonio Amaral de Calais
- Edemilson da Conceição e Silva
- Ernandes Cruz da Cunha Jr.
- Guilerme Antônio Barcelos
- Joelma Cândido Marciel De Nadai
- Maria José de Souza Siqueira
- Ozeni Siqueira Barcelos
- Paulo César da Costa Brito
- Roquemar Martins
- Walace Garcia de Mattos
- Ludmila Simões Barros Rangel

- Luis Paulo Vieira



- **Descrição das atividades desenvolvidas em 2023**

Eventos Turísticos

Mês	Evento	Estimativa de público
Fevereiro	Festival Arte com Moqueca em Ubu	800 pessoas
Março	Liquida Anchieta	1.000 pessoas
Abril	2ª Feira de Negócios Turísticos de Iriri.	21.000 pessoas
Maio	4º Ublues Beer Fest no Balneário de Ubu.	9.000 pessoas
Junho	Festa Nacional São José de Anchieta	Missa: 3.000 mil fiéis. Evento cultural: 6 mil por dia

	XXIV Edição Caminhada " Os Passos de Anchieta". (08 a 11 de junho de 2023)	3.180 participantes
	Festa de São Pedro (30/06)	5.000 pessoas no período
Julho	15ª Edição Forrobobó - Balneário de Iriri. (14 a 16/07/23).	8.000 mil pessoas.
	2ª Edição Iriri Vinhos e Abraços. (21 a 23/07/23)	5.000 mil pessoas
Setembro	17ª Caminhada "Os Passos dos Imigrantes, os andarilhos percorrerão 41 quilômetros entre a Sede de Anchieta e o distrito de Alto Pongal.	280 participantes
	7º Festival da Moqueca Capixaba do Balneário de Castelhanos.	10.000 mil participantes
	15ª Festa da Imigração Italiana na comunidade Alto Pongal.	2.000 mil pessoas
	16º Moda de Viola ao Pé da Serra – Alto Joeba	10.000 mil participantes
	Liquida Anchieta	2.000 mil pessoas
Outubro	Festa das Crianças – Sede	8.000 mil pessoas
	Botecando - Iriri	10.000 mil pessoas
	25 º Edição Festival Capixaba de Frutos do Mar de Iriri	55.000 mil pessoas
Novembro	Acendimento das Luzes de Natal – em frente a prédio PMA.	8.000 mil pessoas
	Rua Viva – Centro	500 pessoas
	Moto Rock – Balneário de Castelhanos	1.500 mil pessoas
	"Caminhos do Santuário" – ABAPA.	70 participantes
	Iriri Bier Fest – 2023	25.000 mil pessoas
	Iriri Verão Fest – 2023	20.000 mil pessoas

	Vem Verão Castelhanos	5.000 mil pessoas
Dezembro	A Magia do Natal – Praia Central .	300 pessoas
	Fim de Ano – Fabiano Juffu – Canta: Roberto Carlos em Detalhes - Praia Central	800 pessoas
	Réveillon Balneários e Sede	45.000 mil pessoas
	Total de público (a.a)	**263.350 mil pessoas**

Eventos Comunitários

Mês	Evento	Quantidade de eventos apoiados
Janeiro	Festa de São Sebastião em Itapeuna	1
Janeiro e Março	Festa na Comunidade Dois irmãos	1
Março	Festa na Comunidade Córrego da Prata	1
	Festa na Comunidade Itapeuna	1
	Festa Clube do Cavalo	1
	Aniversário do Clube de Motos Scorpion	1
	Evento Rua Viva	1
Maio	Jabaquara - Banda Musical Prateado	1
	Baixo Pongal - Cantor Eduardo Juriatto	1
	Baixo Pongal - Banda Tropical Brasil	1
Junho Agosto	Alto Pongal - EVENTO CENTENÁRIO DO PADROEIRO - Show Banda Talentos	1
	Itaperoroma Baixa - Luiz Show	1
	Itaperoroma Baixa - Mania Sertaneja	1
	Itaperoroma Baixa - Eduardo Juriatto	1
	Recanto do Sol - Banda Prestígio	1
	Olivânia "Arraiá do EFA" - Banda Prestígio	1
	Recanto do Sol - Grupo Revoada	1
	Boa Vista "Tradicional festividade Junina" - Banda Mania Sertaneja	1
	Alto Joeba - Banda Tropical Brasil	1

	Castelhanos - Dupla Ni e Guinho	1
	Itaperoroma Alta - Show dupla Miguel Machado e Gabriel	1
	Castelhanos - Festa da Fogueira - Show Mania Sertaneja	1
	Planalto - Cantor Wandinho	1
	Planalto - Banda Tropical Brasil	1
	Itaperoroma Alta - Banda tropical Brasil	1
	Festa da Fogueira - Banda tropical Brasil	1
	Nova Anchieta - Banda Prestígio	1
	Bairro Benevente - Luiz Show	1
	Emboacica - Show Cantor Guilherme Silva	1
	Benevente - Show Banda Mania Sertaneja	1
	Emboacica - Banda Musical Prateado	1
	Benevente - Banda Tropical Brasil	1
	Olivânia - 4º encontro esportivo do EFA Show Banda Prestígio	1
	Dois irmãos - Cavalgada da comitiva laço comprido - Show Banda Prestígio	1
	Nova esperança - Show Cantor Luiz Show	1
	Nova esperança - Show Banda Tropical Brasil	1
	Subaia - Cantor Luiz Show	1
	São Lourenço - Festa do Café Show com Eduardo Juriatto	1
	Itaperoroma Alta 5ª noite de massas - Cantor Wender Dalton	1
	São Lourenço - Festa do Café - Dupla Thiarlys e Melina	1
	Itapeúna - Cavalgada da Amizade - Show Mania Sertaneja	1
	Itapeúna - Cavalgada da Amizade - Show Tropical Brasil	1
Setembro	Festa Comunitária Canta Galo	1
	Festa da Unidade Clube o Cavalo	1
	Festa Comunitária de São Vicente.	1
	Festa Comunitária de Itajobaia.	1
	Festa Comunitária de São Mateus.	1
	Festa Comunitária Chapada do A	1
	Festa Comunitária de Nova Jerusalém.	1
Outubro	Feijoada Solidária - Balneário de Castelhanos.	1
	Evento Comunitário de Simpatia.	1
	Festa Comunitária de Inhaúma.	1
	Festa Comunitária de Itaperoroma	1
	Festa Comunitária de Belo Horizonte	1

	Festa Comunitária de Duas Barras	1
	Festa Comunitária de Arerá	1
	Festa Comunitária de Limeira	1
	Feijoada Solidária Balneário de Castelhanos.	1
	Evento Comunitário de Simpatia.	1
	Festa Comunitária de Inhaúma.	1
	Festa Comunitária de Itaperoroma	1
	Festa Comunitária de Belo Horizonte	1
	Festa Comunitária de Duas Barras	1
	Festa Comunitária de Arerá	1
	Festa Comunitária de Limeira	1
	Feijoada Solidária Balneário de Castelhanos.	1
Novembro	Festa Comunitária de Simpatia	1
	Festa Comunitária de Emboacica	1
	Festa Comunitária de Itapeuna	1
	Festa Comunitária de Córrego da Prata	1
Dezembro	Festa dos Agricultores - Praça São Pedro	1
	Total de eventos comunitários apoiados:	**70**

Parcerias:

Parceria ABAPA e Prefeitura Municipal de Anchieta/Secretaria de Turismo através do Termo de Fomento n° 005/2023 / Processo n° 5321 /2023, assinado no dia 04 de maio de 2023. Prefeitura Municipal de Anchieta, através da Seturce para apoio na realização da caminhada “OS PASSOS DE ANCHIETA” 2023 – XXIV EDIÇÃO nos dias 08, 09, 10 e 11 de junho de 2023.

Resultado:

- Segundo dados informados pela ABAPA tiveram 780 inscritos e 2.400 caminhando totalizando: 3.180 participantes.

- Apoio da PMA: tendas, som, recepção dos andarilhos, distribuição de água de coco e frutas em parceria com a Escola Família de Turismo – EFTUR e entrega dos certificados aos participantes pela equipe da SETURCE no adro do Santuário Nacional São José de Anchieta.

Parceria com MEPES/EFTUR/PMA através do Termo de Fomento n° 004/2023.

01 Curso Técnico em Serviços de Restaurante e Bar – 17 alunos capacitados e Cursos

Rápidos com 430 alunos capacitados, conforme tabela abaixo: totalizando 447 alunos capacitados.

Nº	Data	Cursos Rápidos	Nº alunos
1.	14/03	Torta Capixaba (Sede)	21
2.	28/03	Bolos Confeitados (Jabaquara)	32
3.	11/04	Salgados Finos para Festas (Sede)	37
4.	25/04	Comida de Boteco (Sede)	30
5.	10/05	Produção de Licores (Olivânia)	32
6.	18/05	Torta Salgada (Baixo Pongal)	18
7.	24/05	Bandejas e Copos Decorados com Frutas (Ubu/Parati)	23
8.	15/06	Docinhos Gourmet para Festas (Mãe-Bá)	22
9.	08 a 10/08	Básico de Camareira (sede)	14
10.	22 a 24/08	Básico de garçom	18
11.	12 à 14/09	Básico de Coquetelaria (sede)	25
12.	18 à 22/09	Básico de Recepção (Iriri)	14
13.	28/09	Frango Desossado (Mãe-Bá)	30
14.	04/10	Coquetéis sem álcool (sede)	20
15.	17/10	Torta Capixaba (Recanto do Sol)	26
16.	24 à 26/10	Bolos confeitados (Alto Pongal)	13
17.	07/11 à 09/11	Salgados Finos Para Festas -Iriri	28
18.	29/11 à 30/11	Docinhos Gourmet -Castelhanos	27
		Total de alunos atendidos Cursos Rápidos: **Total de alunos Curso Técnico em Serviços de Bar e Restaurante:**	**430** **17**
		Total de alunos capacitados:	**447**

Outras Parcerias – SENAR/SENAC/SETUR E SEBRAE

Data	Cursos	Instituição	Nº capacitados
Junho/2023	GESTÃO E DESENVOLVIMENTO DE PRODUTOS DE ARTESANATO	ADETURCI / ADERES	10
Junho/2023	ICONOGRAFIA, CULTURA LOCAL E DESIGN DE	ADETURCI / ADERES	10

	PRODUTO		
Junho/2023	GESTÃO E DESENVOLVIMENTO DE PRODUTOS DE ARTESANATO II	ADETURCI / ADERES	12
Junho/2023	TRABALHANDO A TABOA	ADETURCI / ADERES	12
Agosto/2023	TÉCNICAS DE GUIAMENTO EM ATRATIVOS NATURAIS.	SETUR / SENAC	21
	Total de capacitados:		**65**

Principais atividades internas/externas:

Mês	Atividade	Quant.
Jan/Abr	Realização de reunião Conselho Municipal de Turismo – Comtur.	01
	Participação de reunião Conselhos: Comders (Conselho Municipal de Agricultura), Concult. (Conselho Municipal de Cultura)	06
	Participação em Reuniões:	38
	Visitas técnicas: Comunidade de Bh Capixaba (02), Vale Viver Corindiba e Escola Olivânia (02), Comunidade Chapada do A (01, Comunidades de Mãe-Bá, Parati e Inhaúma (01).	06
	Participação Feiras: 2 ª Feira de Negócios Turísticos da Região Litorânea – Balneário de Iriri- Anchieta e Expo Rural- Cachoeiro de Itapemirim.	02
	Parcerias: Reuniões Comissão Monitoramento e Avaliação Termo de Fomento – MEPES- Escola Família de Turismo –Eftur – PMA.	03
	Participação Cursos/Palestras: Palestra Mesa Redonda : Meios de Hospedagem e Atrativos Turísticos de Anchieta, como palestrante IFES-Vix – Sr. Claudio Antônio Calais.	01
	Outras ações desenvolvidas: **Total de ações desenvolvidas**	52 **109**

Mês	Atividade	Quant.
Mai/Ago	Realização de reunião do Conselho Municipal de Turismo – Comtur.	01
	Participação de reunião Conselhos: COMDEMASA (Meio Ambiente), COMASA (Assistência Social) , COMCULT (Cultura), Comissão Controladoria Participativa (3), COMDEC (Desenvolvimento Econômico).	09
	Participação em Reuniões:	50
	Visitas técnicas: Praia dos Namorados, Balanço, Praia Central, Boca da Baleia, Além, Falésias de Mãe-Bá Parati, Areia Preta, Praia Central, (Balanços Instagramáveis), Comunidade de Guanabara, Parati, Mãe-Bá Recanto do Sol, Chapada do A e Olivânia (Pórtico), Comunidade Boa Vista em Iriri (placas de sinalização)	07

	Comunidade de BH (cadastramento Curso de Guiamento), Comunidade BH (instalação último totem).	
	Participação Feiras/Fórum /Seminários: Participação da Rural Tur ES, Participação da Expo Católica – SP, Feira dos Municípios – Pavilhão de Carapina Serra-ES.	02
	Parcerias: Reuniões Comissão Monitoramento e Avaliação Termo de Fomento – MEPES-Escola Família de Turismo –Eftur – PMA.	02
	Participação Cursos/Palestras: Palestra TBC BH Capixaba – Conferência Municipal de Turismo de Cach. de Itapemirim. (palestrante Claudio Calais),	01
	Outras ações desenvolvidas:	44
	Total de ações desenvolvidas	**116**

Mês	Atividade	Quant.
Set/Dez	Realização de reunião do Conselho Municipal de Turismo – Comtur.	02
	Participação de reunião Conselhos: 02 COMDEMASA (Meio Ambiente), COMDERS, (Agricultura), COMASA (Conselho de Assistência Social), 02 COMDEC (Desenvolvimento Econômico), COMCULT (Cultura).	08
	Participação em Reuniões:	23
	Visitas técnicas: 01 visita técnica e 01 visita Institucional com vice Prefeito ,Secretários, Gerentes da Prefeitura á Samarco Mineração, Comunidade de BH (Ecomonte Urubu), Locais para instalação Balanços Instagramáveis (Mãe-Bá, Castelhanos, Praia do Coqueiro, Praia Marvila, Praia de Inhaúma, Praia de Santa Helena e Praia de Costa Azul, Acompanhamento de instalação Pórtico de Mãe-Bá, Acompanhamento de instalação Pórtico de Guanabara, Acompanhamento de instalação Pórtico de Parati, Comunidade de Olivânia verificação instalação Pórtico, Comunidade de Recanto do Sol (instalação Pórtico), Comunidade de BH com consultora do Sebrae.	09
	Participação Feiras/Fórum/Seminários: Rural Tur. – Venda Nova do Imigrante, 50º ABAV – Rio de Janeiro, Feira Internacional de Turismo de Gramado.	03
	Parcerias: Reuniões Comissão Monitoramento e Avaliação Termo de Fomento – MEPES-Escola Família de Turismo –Eftur – PMA e ABAPA (Associação Brasileira dos Passos de Anchieta).	03
	Participação Cursos/Palestras: Curso Sistema de Registro de Preços, Oficina Oportunidades e Desafios para Gestão do Turismo, Capacitação dos pequenos negócios em Licitação Sala do Empreendedor, 04 Encontros Planejar Turismo, Conectar Pessoas em parceria com Sebrae, 03 Mentorias online Planejar Turismo e Conectar Pessoas , Palestra Mesa Redonda: Meios de Hospedagem e Atrativos Turísticos de Anchieta, com palestrante IFES-Vix – Sr. Claudio Antônio Calais.	10
	Outras ações desenvolvidas:	30
	Total de ações desenvolvidas	**88**
	Total de ações (a.a)	**313**

Projetos Desenvolvidos:

Projeto de Sinalização Turística

- Contração de Empresa para confecção e instalação de pórticos, semi-pórticos e sinalização turística.

- 23 placas leitura universal instaladas Vale Viver Corinbida, 03 placas em Anchieta (área urbana), 14 placas (Arera a Baixo Pongal), 22 placas de Mapa Turístico (atrativos turísticos) – Litorânea e Centro de Anchieta, 01 placa de atrativo turístico e cultural (Ruínas).





Concessão do espaço do Mirante da Ponta de Castelhanos

- Situação atual: encontra-se no Gabinete Prefeito, para autorização.

Letreiros turísticos:

Instalação pela empresa contratada – Locais: Mãe-Bá, Parati e Inhaúma.

Contratação de serviços de Imagem (fotográfica e vídeos).

Situação atual: concluídos vídeos:

1- Passos de Anchieta – V3.mp4Carnaval – V3.mp4
2- Praias – V3.mp4

3- Santuário Nacional São José de Anchieta – V3.mp4
4- Turismo Rural – V3.mp4
5- Banco de imagens com 150 fotos em alta resolução.

Projeto de Balanço Instagramável

- Instalados Praia da Areia Preta em Iriri, Praia dos Namorados em Iriri, Praia do Balanço, Praia Central, Praia de Parati , Praia Boca da Baleia e Praia do Além, Falésias Mãe-Bá, Castelhanos área 1 da Praia, Castelhanos área 2 da Praia, Praia do Marvilla, Praia do Coqueiro, Praia de Inhaúma, Praia de Santa Helena, Praia Costa Azul.

Projeto de Revitalização dos Circuitos Vale Viver Corindiba, dos Imigrantes, Ecomonte Urubu e Benevente ,Vale Viver Corindiba e Ecomonte.

Revitalização do Ecomonte Urubu – projeto de desapropriação de acesso ao Monte Urubu, em execução pela Secretaria de Meio Ambiente com definição dos proprietários e negociação de valores para indenização. Projeto de estruturação de estacionamento e acesso ao Monte Urubu em elaboração pela Secretaria de infraestrutura.

Projeto "Fortalecimento do Destino Anchieta-ES, a Paisagem como instrumento de valorização turística".

Fortalecer o destino Anchieta, a paisagem como instrumento de valorização turística, integrar a coletividade à natureza com equipamentos criando espaços de lazer e de integração social e embelezamento de todos os cantos, deixando-os floridos, coloridos, perfumados e, principalmente, com mais qualidade de vida para nossa população.

Este projeto está sendo executado pela Seturce através da contratação de 1 jardineiro, para ações de plantio, poda, e manutenção dos principais jardins.

Foi realizada a contratação de empresa para aquisição parcelada de mudas de plantas e materiais destinados à ornamentação e paisagismo em praças, jardins, canteiros e eventos do Município de Anchieta. As mudas das plantas foram entregues e mantidas nos viveiros da RDS Papagaios.

Foi concluído com ornamentação executada na área externa do prédio Centro Administrativo I – Prefeitura Municipal de Anchieta.

Projeto "Turismo de Base Comunitária BH Capixaba"

Projeto com patrocínio da Samarco Mineração S/A para o desenvolvimento do TBC bh capixaba.

A partir da conclusão do patrocínio da Samarco, as práticas de gestão do TBC passam a ser de responsabilidade exclusiva dos moradores locais, representados pela Associação de Moradores da Comunidade de Belo Horizonte – ACOBHE.

Os resultados com a implantação e desenvolvimento da modalidade de Turismo de Base Comunitária, são surpreendentemente positivos para a atividade do turismo no destino bh Capixaba. Os empreendimentos estão realizando hospedagens, alugando espaços para eventos (Espaço Vale Verde e Sítio do Vovô Joilson) e práticas de Campismo. (Casarão Camping).

O restaurante Society Imperial, está com agenda lotada com forte aumento de demanda de clientes, turistas e visitantes, o que proporcionou a expansão da infraestrutura dos espaços físicos e implantação de Energia Solar.

A Casa das Pimentas vem se destacando com inovações, inclusive no ramo de pizzaria, com rodízios de pizzas as sextas feiras, em ambiente acolhedor e com decoração feita pelos próprios empreendedores.

Assim como, o Trem da Roça, Orquidário, Delicias da Tia Morena, Coloral da Tia Lica, Engenho Velho, Açai Pitina, Casa da Hortinha, Peti Gostoso Sabores, Casa da Tapioca, Ecopolpa… dentre outros.

O empreendedor da Mercearia Central, está construindo uma Pousada, isto em função do aumento de demanda para hospedagens.

A mobilização do Grupo “Os Brandarinos” está agregando valores culturais ao TBC com agenda lotada de apresentações de dança folclórica portuguesa e de promoção e divulgação do Bhcapixaba.

O projeto tem chamado a atenção de Sociais Mídias (Influencers) e o engajamento das divulgações nas redes sociais é cada vez maior. Ex: @dicasdeanchieta, @osbrandarinos1990, @belohorizonteanchieta, @pedirgostososabor, @society_imperial, @anchietaturismo, @camping.casarao

A TV Gazeta dedicou um programa exclusivo falando sobre o TBC de Bhcapixaba no “Programa Em Movimento”, o que produziu expansão para o “conhecer” bhcapixaba, aumentando a demanda para visitantes e turistas.

A Seturce continuará monitorando o projeto TBC, ofertando orientações, consultorias, acompanhamento de solicitações juntos às secretarias da prefeitura e capacitações.

A capacitação específica para “Guiamento de Recursos Naturais”, atende a 22 alunos matriculados. O objetivo é criar possibilidade para moradores locais efetuarem o guiamento turístico para subida ao Monte Urubu, às Ruínas Históricas, à Lagoa de Mãe-bá e criar outros roteiros na localidade. Geração de renda.

A Seturce está articulando parceria do Sebrae/Secretaria de Meio Ambiente de Anchieta, para contratação para execução de Projeto Infraestrutura Ambiental e Turística, para a Unidade de Conservação do Monte Urubu.

Situação atual: Prestação de conta do Projeto concluída junto a patrocinadora Samarco Mineração.

Eleição concluída com a posse da Nova Diretoria da Associação Comunitária de Belo Horizonte- ACOBHE, sendo realinhada a gestão da atividade do Turismo de Base Comunitária pela representatividade associativa.





Projeto Turismo de Experiência Casa do Artesanato de Mãe-Bá

Projeto elaborado pela Seturce em parceria com Associação das Artesãs de Mãe-Bá, no valor de R$ 1.029.000,00, protocolado junto ao Comitê Institucional da Samarco Mineração, para captação do recurso para 2024.

Projeto "Turismo de Base Comunitária Ubu"

Projeto de Diagnóstico de TBC, elaborado pela Seturce em parceria com a Associação Comunitária dos Moradores de Ubu e encaminhado a Samarco Mineração para captação de recursos para sua execução.

Projeto Instalação de Recifes Artificiais na Praia de Parati (Turismo de Experiência e Náutico)

Projeto sendo construído pela Associação Comunitária dos Moradores de Parati e Seturce, em parceria com IFES Píuma, Secretaria Municipal de Meio Ambiente, Secretaria Municipal de Pesca, IBAMA e Marinha, para inscrição junto ao Edital de Seleção de Projetos da PETROBRÁS, até o dia 02 de fevereiro de 2024.

Projeto da Praça da Ciência da Comunidade de Recanto do Sol

Projeto sendo construído pela Associação Comunitária dos Moradores de Recanto do Sol, Seturce e Secretaria Municipal de Meio Ambiente ,em parceria com IFES Guarapari para inscrição junto ao Edital de Seleção de Projetos da PETROBRÁS, até o dia 29 de fevereiro de 2024.

Plano de mídias:

Relatório Mensal 2023: Engajamento nas Redes @anchieta.turismo

Mês	Instagram	Facebook
Janeiro	Contas alcançadas: 8.584	Alcance da publicação: 338
	Contas com engajamento: 1.196	Engajamento com a publicação: 27
	Crescimento seguidores: 308	Novos seguidores na pág: 8
	TOTAL: 10.088	**TOTAL: 373**
Fevereiro	Contas alcançadas: 5.746	Alcance da publicação: 264
	Contas com engajamento: 1.269	Engajamento com a publicação: 60
	Crescimento seguidores: 308	Novos seguidores na pág: 6
	TOTAL: 7.323	**TOTAL: 330**
Março	Contas alcançadas: 3.221	Alcance da publicação: 293
	Contas com engajamento: 440	Engajamento com a publicação: 15
	Crescimento seguidores: 34	Novos seguidores na pág: 3
	TOTAL: 3.695	**TOTAL: 311**
Abril	Contas alcançadas: 12.1 mil	Alcance da publicação: 212
	Contas com engajamento: 1.232	Engajamento com a publicação: 60
	Crescimentos seguidores: 96	Novos seguidores na pág: 0
	TOTAL: 13.428	**TOTAL: 272**
Maio	Contas alcançadas: 4.315	Alcance da publicação 138
	Contas com engajamento: 631	Engajamento com a publicação 11
	Crescimentos seguidores: 52	Novos seguidores na pág 2
	TOTAL: 4.998	**TOTAL: 151**
Junho	Contas alcançadas: 4.259	Alcance da publicação 92
	Contas com engajamento: 605	Engajamento com a publicação: 12
	Crescimentos seguidores: 69	Novos seguidores na pág: 5
	TOTAL: 4.933	**TOTAL: 109**
Julho	Contas alcançadas: 7.544	Alcance da publicação: 113
	Contas com engajamento: 744	Engajamento com a publicação: 9
	Crescimentos seguidores:84	Novos seguidores na pág: 6
	TOTAL: 8.372	**TOTAL: 128**
Agosto	Contas alcançadas: 4.869	Alcance da publicação: 460

	Contas com engajamento: 810	Engajamento com a publicação: 75
	Crescimentos seguidores: 81	Novos seguidores na pág: 1
	TOTAL: 5.760	TOTAL: **536**
Setembro	Contas alcançadas:15.100	Alcance da publicação: 560
	Contas com engajamento 1.051	Engajamento com a publicação: 76
	Crescimentos seguidores 325	Novos seguidores na pág: 13
	TOTAL: 16.476	**TOTAL: 709**
Outubro	Contas alcançadas: 3.776	Alcance da publicação: 469
	Contas com engajamento: 617	Engajamento com a publicação: 99
	Crescimentos seguidores: 112	Novos seguidores na pág: 13
	TOTAL: 4.505	**TOTAL: 581**
Novembro	Contas alcançadas: 5.655	Alcance da publicação: 396
	Contas com engajamento: 728	Engajamento com a publicação: 58
	Crescimentos seguidores: 139	Novos seguidores na pág: 2
	TOTAL: 6.522	**TOTAL: 456**
Dezembro	Contas alcançadas: 20,1 mil	Alcance da publicação: 367
	Contas com engajamento: 1.887	Engajamento com a publicação: 84
	Crescimentos seguidores: 226	Novos seguidores na pág: 2
	TOTAL: 22.213	**TOTAL: 453**
TOTAL(a.a):	**108.313**	**4.409**

Likes por publicação/ Instagram

Mês	Publicações	Média/Likes
Janeiro	29	85
Fevereiro	19	93
Março	18	87
Abril	17	81
Maio	14	87
Junho	21	72
Julho	18	69
Agosto	12	123
Setembro	18	245
Outubro	18	111
Novembro	20	86
Dezembro	15	201
Total (a.a):	**219**	**1.340**

Publicação/Matéria relacionada as ações desenvolvidas na SETURCE:

Mês	Matéria/reportagem
Janeiro/ Abril	https://www.anchieta.es.gov.br/noticia/ler/85566/luau-de-verao-hoje-20-em-iriri https://www.anchieta.es.gov.br/noticia/ler/85573/animacao-e-seguranca-garantidas-no-carnaval-2023-de-anchieta https://www.anchieta.es.gov.br/noticia/ler/85582/luau-de-verao-nesta-sexta-e-sabado-em-anchieta https://www.anchieta.es.gov.br/noticia/ler/85596/shows-e-esporte-no-fim-de-semana-em-anchieta https://www.anchieta.es.gov.br/noticia/ler/85642/anchieta-verao-2023-pesquisa-mostra-aprovacao-dos-turistas https://www.anchieta.es.gov.br/noticia/ler/85659/edital-seleciona-cervejas-artesanais-para-ublues-beer-fest https://www.anchieta.es.gov.br/noticia/ler/85704/descontos-imperdiveis-no-liquida-anchieta-2023 https://www.anchieta.es.gov.br/noticia/ler/85729/anchieta-sedia-feira-de-negocios-turisticos-e-iriri-paixao-capixaba https://www.anchieta.es.gov.br/noticia/ler/85738/festival-promete-movimentar-ubu-neste-fim-de-semana https://www.anchieta.es.gov.br/noticia/ler/85741/sabores-e-musica-boa-em-ubu-a-partir-de-sexta Total de reportagens (Jan/abr) : 10
Maio / Agosto	https://www.anchieta.es.gov.br/noticia/ler/85782/atrativos-religiosos-de-anchieta-na-expocatolica-2023 https://www.horaagha.com.br/anchieta-esta-entre-os-dez-destinos-preferidos-de-hospedes-brasileiros-no-es-no-airnb/ https://www.anchieta.es.gov.br/noticia/ler/85792/turismo-airbnb-aponta-anchieta-entre-os-dez-destinos-preferidos-no-es https://www.gov.br/turismo/pt-br/assuntos/noticias/mtur-divulga-primeiros-habilitados-a-participarem-da-estrategia-201cdestinos-turisticos-inteligentes201d https://www.anchieta.es.gov.br/noticia/ler/85793/tudo-preparado-para-mias-uma-edicao-da-festa-nacional-de-sao-jose-de-anchieta https://www.anchieta.es.gov.br/noticia/ler/85782/atrativos-religiosos-de-anchieta-na-expocatolica-2023 https://materiaprimacomunica.com.br/anchieta-rua-viva-com-samba-e-sertanejo-neste-sabado-20/ https://materiaprimacomunica.com.br/anchieta-atrativos-religiosos-apresentados-na-expocatolica-2023/ https://materiaprimacomunica.com.br/anchieta-airbnb-aponta-o-municipio-entre-os-dez-destinos-preferidos-no-es/ https://www.anchieta.es.gov.br/noticia/ler/85815/anchieta-instala-22-totens-com-mapa-turistico https://www.anchieta.es.gov.br/noticia/ler/85812/-rua-viva-tera-show-de-leo-zanol-neste-sabado-03 https://www.anchieta.es.gov.br/noticia/ler/85819/missa-de-sao-jose-de-anchieta-espera-atrair-fieis-de-todo-o-brasil https://www.anchieta.es.gov.br/noticia/ler/85824/dia-de-festa-fe-e-entregas-no-dia-de-sao-jose-de-anchieta https://www.anchieta.es.gov.br/noticia/ler/85817/passos-de-anchieta-100-km-de-fe-passando-por-cidades-capixabas https://www.anchieta.es.gov.br/noticia/ler/85818/shows-musicais-e-culturais-encerram-festa-nacional-de-anchieta https://www.anchieta.es.gov.br/noticia/ler/85834/vale-viver-corindiba-ganha-placas-de-sinalizacao-turistica https://www.anchieta.es.gov.br/noticia/ler/85882/confira-a-programacao-do-15-forrobobo-em-iriri https://www.anchieta.es.gov.br/noticia/ler/85888/alunos-de-iriri-aprendem-historia-e-geografia-de-forma-ludica https://www.anchieta.es.gov.br/noticia/ler/85910/inscricoes-abertas-para-os-passos-dos-imigrantes https://www.anchieta.es.gov.br/noticia/ler/85889/2-festival-vinhos-e-abracos-vai-reunir-rotulos-de-mais-de-10-paises-em-iriri https://www.anchieta.es.gov.br/noticia/ler/85912/inscricoes-para-curso-tecnicas-para-guiamento-em-at01rativos-naturais Total de reportagens (Maio/agosto) : 21
Setembro/ dezembro	https://www.anchieta.es.gov.br/noticia/ler/85385/festival-do-caranguejo-em-chapada-do-a-neste-final-de-semana https://www.anchieta.es.gov.br/noticia/ler/83222/festa-em-sao-vicente-e-sao-mateus-neste-fim-de-semana https://www.anchieta.es.gov.br/noticia/ler/86027/anchieta-presente-na-maior-feira-de-turismo-do-brasil https://www.anchieta.es.gov.br/noticia/ler/86024/botecando-iriri-abre-temporada-do-festival-capixaba-de-frutos-do-mar https://www.anchieta.es.gov.br/noticia/ler/86022/liquida-anchieta-2023-com-descontos-de-ate-70 https://www.anchieta.es.gov.br/noticia/ler/86024/botecando-iriri-neste-final-de-semana-e-festival-capixaba-de-frutos-do-mar-no-proximo-confira-programacao https://www.anchieta.es.gov.br/noticia/ler/86041/curso-para-aprender-fazer-torta-capixaba https://www.anchieta.es.gov.br/noticia/ler/86046/domingo-de-festa-para-as-criancas-em-anchieta https://www.anchieta.es.gov.br/noticia/ler/86089/e-hoje-acendimento-das-luzes-de-natal-em-anchieta https://www.anchieta.es.gov.br/noticia/ler/86139/confirmadas-as-atracoes-do-reveillon-das-praias-de-anchieta https://www.anchieta.es.gov.br/noticia/ler/86150/vem-verao-castelhanos-confira-a-programacao Total de reportagens (Set/Dez) : 11

Peças Publicitárias

Considerando a importância de identidade visual para quaisquer ações turísticas, a SETURCE, desenvolveu durante o ano de 2023: 14 peças publicitárias.

Mês	Atividade	Quantidade
Janeiro/abril	Em relação a peça publicitária da Seturce nesse período foram confeccionados 01 folder, Programação de Réveillon, 04 folders Programação de Verão Anchieta, 01 folder 4 º Edição Ublues Beer Fest em Ubu.	06
Maio/agosto	Em relação a peça publicitária da Seturce nesse período foram confeccionados 01 folder com Programação Festa Nacional São José de Anchieta, 02 folders divulgação dos Passos dos Imigrantes.	03
Setembro/ dezembro	Em relação a peça publicitária da Seturce nesse período foram confeccionados 01 folder Dia das Crianças, 02 folders Natalinos, 01 folder de Tributo a Roberto Carlos e 01 folder com programação de Réveillon e Verão.	05
	Total de peças:	**14**

A Secretaria de Turismo apresenta as ações, planos e projetos desenvolvidos pela SETURCE em 2023, onde foi registrado o alcance de metas importantes para a sustentabilidade do desenvolvimento do turismo na cidade, nos balneários e nas áreas rurais, atingindo alto índice de mobilizações em comunidades, articulações associativas, promoção de envolvimento das pessoas nos processos ligados à atividade do turismo.

CUMPRIMENTO DOS PROGRAMAS PREVISTOS NA LOA E SUA CONSONÂNCIA COM A LDO E PPA

PPA 2022-2025
TIPO DE PROGRAMA: FINALÍSTICO
SISTEMA ESTRUTURANTE: PROMOÇÃO EMPRESARIAL E DESENVOLVIMENTO DA ECONOMIA
EIXO ESTRATÉGICO: EMPREGO, RENDA E EMPREENDEDORISMO
0028 PROGRAMA: GESTÃO, INFRAESTRUTURA TURÍSTICA, DESENVOLVIMENTO, SUSTENTABILIDADE E PROMOÇÃO

ÓRGÃO RESPONSÁVEL: PREFEITURA MUNICIPAL DE ANCHIETA

UNIDADE ORÇAMENTÁRIA RESPONSÁVEL: SECRETARIA MUNICIPAL DE TURISMO, COMÉRCIO E EMPREENDEDORISMO

OBJETIVO: Fomentar o desenvolvimento do Turismo de Anchieta assegurando pressupostos de justiça social, conservação dos ambientes e eficiência econômica através das ações planejadas e das políticas públicas estabelecidas, de forma a garantir que as comunidades possam através do Turismo, complementar renda e acessar empregos.

PÚBLICO ALVO: População em geral, visitantes e turistas

INDICADORES DE RESULTADO:

TAXA DE NOVOS EMPREGOS GERADOS						
REFERÊNCIA		-8,80%	UNIDADE DE MEDIDA	Percentual	FONTE	CAGED
ÍNDICE ESPERADO	2023	4,50%				
ÍNDICE ALCANÇADO	2023	13,61%				
AVALIAÇÃO SOBRE O ALCANCE OU NÃO DO ÍNDICE DE RESULTADO	Considerando informação atualizada o Painel Caged do ano de 2023, o alcançe da meta superou o índice esperado.Tendo como fatores relevantes o aumento significativo da demanda turística para o destino, os indices de crescimento econômico do país, do Estado do Espiríto Santo, assim como, do município de Anchieta. Soma-se também a execução do plano de mídia da Seturce, das Capacitações e o cumprimento das metas na execução do Plano de Infraestutura Turística do município.					

FLUXO DE TURISTAS NOS EVENTOS TURÍSTICOS (INDICADOR EM CONSTRUÇÃO)						
REFERÊNCIA			UNIDADE DE MEDIDA	Unidade	FONTE	
ÍNDICE ESPERADO	2023	235.000 mil				
ÍNDICE ALCANÇADO	2023	263.350 mil				
AVALIAÇÃO SOBRE O ALCANCE OU NÃO DO ÍNDICE DE RESULTADO	O alcançe da meta superou o índice esperado tendo como fatores relevantes o aumento significativo da demanda turística para o destino Anchieta, execução do plano de mídia da Seturce, participação em feiras regional, nacional e internacional de turismo, intervenção no mobiliário urbano através da execução do plano de sinalização turistica, execução do Plano de Intraestrutura Turística e a realização do Calendário de Eventos Turísticos.					

2.070 - Gestão para o Desenvolvimento da Atividade do Turismo					
PRODUTO	UNIDADE MEDIDA	META FÍSICA		META FINANCEIRA	
		PREVISTO 2023	REALIZADO 2023	PREVISTO LOA + ALTERAÇÕES 2023	REALIZADO 2023
				R$218.027,51	R$210.299,44
Plano Municipal do Desenvolvimento do Turismo elaborado	UNIDADE	0	1		
AVALIAÇÃO SOBRE O ALCANCE OU NÃO DA META FÍSICA DO PRODUTO	O Plano Municipal de Desenvolvimento do Turismo, foi construido participativamente com diversos setores da comunidade , com a consultoria do Sebrae e coordenação da Seturce. Solenidade de Entrega do Mapa Estratégico de Turismo – Planejar Turismo Conectar Pessoas – Sebrae/ES. Local: Céu das Artes.				
Inventário Turístico de Anchieta atualizado	UNIDADE	1	0		
AVALIAÇÃO SOBRE O ALCANCE OU NÃO DA META FÍSICA DO PRODUTO	Consta no planejamento 2024 a contratação via parceria com Sebrae diante de proposta já apresentada para a realização e entrega do Inventário Turístico de Anchieta -ES.				
Projeto de Turismo de base Comunitária realizado	UNIDADE	1	0		
AVALIAÇÃO SOBRE O ALCANCE OU NÃO DA META FÍSICA DO PRODUTO	Projeto de Elaboração de Diagnóstico para embasar a moalidade do Turismo de Base Comunitária, foi elaborado pela Seturce, ofertado para Associação Comunitária dos Moradores de Ubu, que solicitou oficialmente o patrocínio da Samarco Mineração para custear se diagnóstico no orçamento de 2024 da empresa.				

2.071 - Apoio à Eventos Turísticos					
PRODUTO	UNIDADE MEDIDA	META FÍSICA		META FINANCEIRA	
		PREVISTO 2023	REALIZADO 2023	PREVISTO LOA + ALTERAÇÕES 2023	REALIZADO 2023
				R$5.830.018,99	R$5.758.802,93
Evento Turístico apoiado	UNIDADE	8	20		
AVALIAÇÃO SOBRE O ALCANCE OU NÃO DA META FÍSICA DO PRODUTO	No ano de 2023 com os indices de crescimento econômico no país, estado e município, registrou-se aumento da demanda para a realização de eventos e consequentemente o expressivo fluxo de turistas no municipio de Anchieta.				
Evento Turístico realizado	UNIDADE	7	7		
AVALIAÇÃO SOBRE O ALCANCE OU NÃO DA META FÍSICA DO PRODUTO	No ano de 2023 com a normalidade pós pandemia, houve aumento da demanda para a realização de eventos e consequentemente o expressivo aumento do fluxo de turistas no municipio de Anchieta e, proporcionando o cumprimento dos eventos que compõe o Calendário oficial de Eventos Turísticos aprovado pelo Conselho Muncipal de Turismo-COMTUR.				

2.072 - Apoio aos Eventos Comunitários					
PRODUTO	UNIDADE MEDIDA	META FÍSICA		META FINANCEIRA	
		PREVISTO 2023	REALIZADO 2023	PREVISTO LOA + ALTERAÇÕES 2023	REALIZADO 2023
Evento Comunitário apoiado	UNIDADE	47	70	R$1.654.764,15	R$1.624.576,63
AVALIAÇÃO SOBRE O ALCANCE OU NÃO DA META FÍSICA DO PRODUTO	No ano de 2023, ocorreu um aumento significativo de solicitações de apoio a eventos comunitários, tendo como um dos fatores relevantes, a necessidade da prática do lazer em comunidade e comemoração e datas importantes do calendário anual.				

2.073 - Anchieta Mais Parcerias					
PRODUTO	UNIDADE MEDIDA	META FÍSICA		META FINANCEIRA	
		PREVISTO 2023	REALIZADO 2023	PREVISTO LOA + ALTERAÇÕES 2023	REALIZADO 2023
Parceria com Terceiro Setor Efetivada	UNIDADE	6	2	R$305.000,51	R$304.998,50
AVALIAÇÃO SOBRE O ALCANCE OU NÃO DA META FÍSICA DO PRODUTO	Detectamos baixo índice de regularidade das OSC em atendimento a Lei 13.019/2014 e Decreto Municipal nº 5874/2019, o que tem dificultado a contratação de novas parcerias com Terceiro Setor.				

1.074 - Infraestrutura Turística					
PRODUTO	UNIDADE MEDIDA	META FÍSICA		META FINANCEIRA	
		PREVISTO 2023	REALIZADO 2023	PREVISTO LOA + ALTERAÇÕES 2023	REALIZADO 2023
				R$274.436,06	R$274.436,00
Placa de sinalização turística instalada	UNIDADE	60	65		
AVALIAÇÃO SOBRE O ALCANCE OU NÃO DA META FÍSICA DO PRODUTO	No ano de 2023 concluimos a segunda etapa de sinalização turística de leitura universal em toda faixa litorrânea da cidade de Anchieta, sinalizando os atrativos turísticos, superando a meta proposta.				
Equipamento Turístico (Totens) instalado	UNIDADE	2	3		
AVALIAÇÃO SOBRE O ALCANCE OU NÃO DA META FÍSICA DO PRODUTO	No ano de 2023 concluimos a segunda etapa de instalação de letreiros instagramavéis contemplando os acessos as comunidades de : Mãe-Bá, Parati e Inháuma.				
Equipamento Turístico (Pórticos) construído	UNIDADE	1	4		
AVALIAÇÃO SOBRE O ALCANCE OU NÃO DA META FÍSICA DO PRODUTO	No ano de 2023 concluimos a segunda etapa de instalação de pórticos turísticos contemplando os acessos: Comunidade de Olivânia, Chapada do A, Guanabara, Recanto do Sol. Com a implantação da infraestutura de sinalização turística o município aumentou a demanda das comunidades do interior com solicitação de instalação de novos pórticos, o que registra a superação da meta.				

Programa 0028	Dot. Inicial	Dot. Atual	Empenhado	Liquidado	Pago
	R$4.941.103,00	R$8.282.247,22	R$8.173.113,50	R$6.614.928,77	R$6.614.928,77

10.6.4 SECRETARIA MUNICIPAL DE INTEGRAÇÃO, DESENVOLVIMENTO E GESTÃO DE RECURSOS

APRESENTAÇÃO

O Relatório tem como finalidade apresentar as atividades realizadas e respectivos resultados obtidos pela Secretaria Municipal de Integração, Desenvolvimento e Gestão de Recursos no período de janeiro-dezembro/2023, que dentre as atribuições destacam-se:

- Promover e desenvolver as relações da Administração Pública Municipal com as empresas instaladas no Município, observando os limites da atuação e das responsabilidades municipais;
- Promover e desenvolver as relações da Administração Pública Municipal com as empresas instaladas no Município;
- Monitorar Programas e Projetos estratégicos da Gestão, produzindo relatórios periódicos, discutindo-os com os demais Secretários e com o Prefeito Municipal;
- Realizar missões específicas que envolvam contatos, articulações e negociações de interesse político, social, ambiental e econômico, por orientação específica do Prefeito Municipal;
- Atrair novos empreendimentos que contribuam para o desenvolvimento econômico de Anchieta;
- Incentivar a formalização de empreendedores populares;
- Promover a diversificação e o incremento da atividade econômica;
- Melhorar o ambiente empresarial com estímulos a novos negócios;
- Criar incentivos fiscais e estímulos econômicos diretos a empreendedores;
- Oferecer suporte técnico, gerencial, acesso a novas tecnologias e formação complementar ao empreendedor;
- Promover a desburocratização dos fluxos dos processos;
- Fazer com que Anchieta seja reconhecida como uma Cidade Empreendedora e Criativa;
- Promover a capacitação gerencial e empreendedora de empresários, de profissionais e de comunidades em geral;
- Desenvolver políticas, iniciativas e ações para a geração de trabalho e renda da população;
- Orientar a concessão de crédito a empreendedores, nos termos dos convênios firmados com organismos estaduais e outras fontes de recursos;
- Fomentar as iniciativas e o espírito empreendedores local.

Administração e Apoio Administrativo

O foco principal da Administração e do Apoio Administrativo é contribuir para o bom andamento

de todos os setores da Secretaria, podendo destacar:

- Organização e elaboração de documentos recebidos e expedidos;
- Assessoramento ao Gabinete do Prefeito, quando solicitado;
- Participação na definição dos Projetos a serem inscritos no Prêmio SEBRAE Prefeitura Empreendedora;
- Participação de reuniões com o prefeito, equipe gestora, empreendedores, Associação, Câmara de Vereadores, Conselho do PDM, Conselho do Desenvolvimento Econômico (Municipal e Regional), Comissão de monitoramento do Programa Cidade Empreendedora, Grupo de Trabalho Programa de Desenvolvimento Socioeconômico Anchieta Criativa e Empreendedora;
- Participação de reunião sobre o portal da Transparência, Fundo de Aval, Plano Diretor Municipal, Plano de Dados Abertos;
- Manutenção de Organização do Espaço DiverCidade;
- Abertura e acompanhamento dos processos administrativos;
- Atendimento ao público interno e externo;
- Participação de eventos promovidos pelo SEBRAE;
- Sistematizar avaliação quadrimestral, referente ao Plano Plurianual (PPA), das atividades desenvolvidas pela Secretaria;
- Participação em ordens de serviços e inaugurações de equipamentos públicos;
- Manutenção e Coordenação do PAV – Ponto de Atendimento Virtual da Receita Federal;
- Participação Seminário “Cidade Empreendedora;
- Recepcionar diversos municípios que visitaram a Sala do Empreendedor;
- Outros.

Avaliação do PPA – Plano Plurianual

Com o objetivo de manter o acompanhamento contínuo dos programas constantes no Plano Plurianual são realizadas avaliações dos indicadores, como forma de verificar o atingimento na execução das metas, conforme segue:

Programa 0029: Promoção dos Setores Produtivos	
Tipo de programa: Finalístico	Público alvo: Empreendedores e população em geral.
Objetivo: Criar uma ambiência que impulsione os negócios locais, fortaleça a cultura empreendedora e diversifique a economia, como estratégia de geração de trabalho, renda e inclusão social.	

Indicadores de resultado: saldo de empregos (diferença entre o número de admissões e desligamentos)				
Índice esperado: (-) 144	Índice Alcançado: 384			
Programa 2.077: Fomento ao Empreendedorismo, Trabalho e Renda.				
Ações	**Previstas**	**Alcançadas 1º Quadrimestre**	**Alcançadas 2º Quadrimestre**	**Alcançadas 3º Quadrimestre**
Capacitação realizada para o empreendedor e população	20	8	9	9
Contrato de crédito da Agência Nosso Crédito formalizados	1	03	27	21
Processo de abertura de empresas formalizados (MEI, EPP, ME)	200	230	295	270
Observatório das Compras Públicas mantido	1	1	1	1
Eventos/ações empresariais realizados e/ou apoiados	20	6	4	4

Obs.:

1. No quantitativo de aberturas de empresas formalizadas foram contabilizadas o total no sistema REDESIM e não apenas os realizados pela Sala do Empreendedor.

2. A meta eventos/ações empresariais realizados e/ou apoiados foi atingida em 70%, pois a equipe priorizou a realização de capacitações.

Programa 0030: Gestão e Captação de Recursos				
Tipo de programa: Apoio às políticas públicas e áreas especiais			Público alvo: Administração Interna	
Objetivo: Aumentar a eficiência econômica da municipalidade de forma a garantir benefícios sociais e redução dos custos operacionais.				
Indicadores de resultado: Número de Propostas de Convênios Cadastrados				
Índice esperado: 15			Índice Alcançado: 17	
Programa 2.078: Gestão de Projetos				
Ações:	**Previstas**	**Alcançadas 1º Quadrimestre**	**Alcançadas 2º Quadrimestre**	**Alcançadas 3º Quadrimestre**
Convênios celebrados	5	2	2	5
Escritório de Projetos Mantido	1	1	1	1

Observa-se que as metas previstas foram 100% alcançadas, ou superadas, exceto a ação relativa aos eventos/ações empresariais realizados e/ou apoiados.

Programa Cidade Empreendedora

O Programa Cidade Empreendedora é desenvolvido pelo Serviço de Apoio às Micro e Pequenas Empresas (Sebrae-ES) em parceria com a Agência de Desenvolvimento das Micro e Pequenas Empresas e do Empreendedorismo do Estado (Aderes), com o objetivo de

transformar o ambiente de negócios nos municípios capixabas acelerando a capacidade da Gestão Pública local em incentivar o setor produtivo especialmente os pequenos negócios.



Equipe de auto avaliação

Na primeira auto avaliação realizada em 2021, o município de Anchieta obteve nota 7,1 no Índice de Capacidade de Estímulo ao Empreendedor (ICEE). Na ocasião foram identificadas as lacunas presentes na gestão pública municipal que incidem na sua capacidade de estimular o empreendedorismo local.

O ICEE aborda as competências institucionais e técnicas do setor público para a formulação e implementação de programas e ações voltadas ao incentivo e estímulo ao setor produtivo e melhoria do ambiente de negócios.

A partir deste diagnóstico organizou-se um conjunto de soluções, sendo algumas aplicadas e monitoradas pela Secretaria de Integração, obtendo o seguinte desempenho em cada uma das dimensões do Programa nos respectivos anos:

Ano			Dimensões
2021	**2022**	**2023**	
6,3	9,2	9,2	Governança para estimulo ao empreendedorismo
7,2	8,1	10,0	Programas e Projetos de apoio ao empreendedorismo
6,7	7,6	10,0	Regulamentações e Legislação para melhoria do ambiente de negócios
7,9	9,1	10,0	Processos que facilitam a realização de negócios e estimulam o setor produtivo
7,4	9,1	10,0	Recursos e Infraestrutura técnica, física e tecnológica para atendimento ao empreendedor
7,1	8.6	9,8	Índice de Capacidade de Estímulo ao Empreendedor (ICEE).

Com os avanços realizados o município atinge mais uma vez o maior Índice de Capacidade

de Etímulo ao Empreendedorismo (ICEE) no ranking do ES, 9,8. Os resultados do ICEE permitem ainda, identificar as lacunas para o aprimoramento da gestão no que tange aos programas, planos, ações e regulamentações direcionados ao incentivo ao empreendedorismo e orientar as decisões de melhorias que conduzam ao melhor desempenho institucional.

Missão Técnica

Com base no Regulamento do 3º Ciclo Avaliativo do Programa Cidade Empreendedora do Sebra-ES, dez municípios capixabas com melhor desempenho no Índice de Capacidade de Estímulo ao Empreendedorismo (ICEE) foram contemplados com uma Missão Técnica na Espanha e Portugal, em novembro de 2023.

A missão teve como objetivo promover um maior engajamento e participação dos Prefeitos capixabas e suas equipes no Programa, proporcionando compartilhar experiências, aprender com as melhores práticas internacionais, com possiblidade de replicação do conhecimento adquirido em território capixaba e, assim, contribuir de forma significativa para melhoria do ambiente de negócios das micro e pequenas empresas em suas cidades e também para o desenvolvimento socioeconômico de nosso Estado.

Considerando o excelente desempenho do município e a pontuação alcançada no Índice de Capacidade de Estímulo ao Empreendedorismo (ICEE), principal indicador do programa, o Prefeito Munipal e a Secretária de Integração, Desenvolvimento e Gestão de Recursos e ponto focal no município participaram da Missão.



Comitiva Missão Técnica

A viagem foi organizada com uma ampla e rica programação: participação no maior evento mundial de inovação urbana e gestão de cidades, o Smart City Expo World Congress, em Barcelona, e visitas técnicas a espaços públicos, empresas, universidades, instituições que desenvolvem projetos e estratégias pioneiras em diferentes cidades da Espanha e Portugal, que contribuem para que as cidades sejam mais habitáveis, sustentáveis e economicamente viável.

Quadro de Pessoal

A Secretaria de Integração, Desenvolvimento e Gestão de Recursos possui o seguinte Quadro de Pessoal:

Setores	Pessoal					
	Efetivo	Comissionado	Terceirizado	Cedido	Estagiário	Total
Administrativo	-	03	-	-	-	03
Sala do Empreendedor	03	06	01	-	-	11
SINE	02	02	04	-	05	13
Gerência de Ciência, Inovação e Des. Econômico	01	-	-	01	-	02
Capitação de Recursos	-	03	-	-	-	03
Total	07	17	02	02	02	32

Parcerias

Para assegurar o desenvolvimento das ações executadas a Secretaria conta com diversas parcerias internas e externas, a saber:

Instituição parceira Interna	Função do parceiro
Secretarias de: Agricultura, Pesca e Turismo	Elaboração e execução do Plano Anual de capacitação dos setores produtivos.
Procuradoria e Secretarias de: Agricultura, Infraestrutura e Educação	Desenvolvimento de Projetos Especiais da compra governamental.
Gerencia de comunicação	Edição e divulgação dos vídeos Papo com o empreendedor.
Instituição parceira Externa	**Função do parceiro**
Governo do Estado do ES	Junta Comercial - Termo de utilização do Sistema Integrador Estadual da REDESIM. BANESTES/ ADERES – Cooperação Técnica para Operacionalização do Programa Nosso Crédito. ADERES – Disponibilização de Van para realização do Projeto Sala Itinerante.
União - Delegacia da Receita Federal do Brasil em Vitória/ES	Termo de Acordo de Cooperação Técnica para instalação do Ponto de Atendimento Virtual (PAV) da Secretaria Especial da Receita Federal do Brasil.

Legislativo Municipal	Participação na elaboração e fiscalização das políticas públicas.
Instituição parceira Externa	**Função do parceiro**
SEBRAE	Termo de Cooperação para Instalação do Posto de Atendimento – Agente SEBRAE, com oferta de consultoria, capacitações (empreendedores e servidores) etc. Implementação de soluções com a adesão ao Programa Cidade Empreendedora.
Legislativo Estadual	Emenda parlamentar para aquisição de equipamentos.
CDL – Câmara de Dirigentes Lojistas de Anchieta	Ações de comunicação e marketing para divulgação das oportunidades de compras governamentais e auxílio na articulação e aproximação ao empreendedor.
BANDES	Adesão ao Fundo de Aval do BANDES: Subscrição e Integralização de Cotas.
Conselhos Municipais: PDM, Desenvolvimento Econômico e de Recursos Fiscais.	Participação na elaboração e controle social das políticas públicas.
Contadoras voluntárias	Termo de adesão para trabalho voluntário para exercer atividades no Observatório de Compras Públicas da Sala do Empreendedor, orientando de modo geral sobre procedimentos licitatórios visando, em especial, ampliar as compras públicas local.
Contadores locais	Auxiliam nas ações de divulgação do calendário de compras e das licitações e no estímulo aos empreendedores a participarem das compras governamentais.
Associações Comunitárias	Auxiliar na articulação e aproximação ao empreendedor para realização das Salas Itinerantes e nas capacitações.
SENAR, SENAC e MEPES – Movimento de Educação Promocional do Espírito Santo	Realização de capacitação para os setores produtivos.

Gerência de Ciência, Inovação e Desenvolvimento Econômico

A Gerência de Desenvolvimento foi elevada a Gerência Municipal de Ciência, Inovação e Desenvolvimento Econômico, por meio da Lei 1609/23, acrescentando dentre suas atribuições, as seguintes:

- Articular na execução de políticas que visem o desenvolvimento científico, tecnológico e a inovação;
- Fomentar a integração entre os Entes Públicos e Privados em prol do desenvolvimento da ciência, da tecnologia e da inovação.

Com a Lei nº 1612/2023, a Gestão Municipal criou o Fundo de Apoio à Ciência, Tecnologia e Inovação, vinculado à Secretaria de Integração, Desenvolvimento e Gestão de Recursos, destinado ao fomento e/ou financiamento de ações voltadas ao desenvolvimento dos pequenos negócios, do setor industrial e comercial, atração de novas empresas, a projetos de cunho

tecnológicos, científico ou de inovação e ao incentivo do crescimento sustentável de empresas locais que fortalecem a cadeia produtiva do município, em conformidade com a respectiva política municipal de desenvolvimento econômico.

Participação em Formações e Eventos

O município foi contemplado com o Curso Inovação para Gestão Pública Empreendedora, uma oportunidade que o Sebrae nacional concedeu aos municípios vencedores do prêmio Prefeito Empreendedor.

O curso explorou 5 pilares, tendo por objetivos auxiliar os gestores públicos e os gestores do Sebrae a desenvolverem os municípios, impulsionando o processo de transformação digital e governança, otimizando sua infraestrutura, elaborando projetos de inovação que estimulem o empreendedorismo, com a finalidade de construir cidades mais inteligentes através do desenvolvimento de projetos inovadores e tecnológicos.

Pela participação assídua no curso PIGP, o município também foi contemplado, juntamente com mais 11 municípios, com uma mentoria para elaborar um Plano Estratégico de Cidade Inteligentes, por meio da ferramenta MIRO.

Para aprofundamento sobre o tema inovação, a gerente participou da 1ª Imersão Samrt CitES, em Cachoeiro de Itapemirim, com os temas: "Muito Mais que e-mail, somos soluções".

Também teve a oportunidade de apresentar o Plano Estratégico de Cidade Inteligente, construído no Programa Inovação para Gestão Pública Empreendedora do ano 2023, ofertado pelo Sebrae e iCities, com participação de 11 municípios: Anchieta (ES) Barcarena (PA), Cataguases (MG), Chapadão do Sul (MS), Guarantã do Norte (MT), Jacarezinho (PR), Niterói (RJ), Novo Hamburgo (RS), Pilar (AL), Porto Ferreira (SP), Queimadas.

Pela participação atuante no Programa Inovação para Gestão Pública Empreendedora do ano 2023, o Observatório Social do Brasil convidou a Gerente para ser painelista no 7º Congresso Pacto pelo Brasil, em Curitiba, apresentando os projetos desenvolvidos pela Prefeitura de Anchieta com os parceiros, dialogando com o ODS 17.

Outro importante evento que a Secretaria participou Espírito Santo: Innovation Experience. O

ESX - ES Innovation Experience 2023 reuniu 72 startups e foi um verdadeiro ponto de encontro para o ecossistema de inovação capixaba. A meta do evento é estimular a criatividade e a experimentação de metodologias ágeis e flexíveis no âmbito da inovação.

Técnicos da Gestão Municipal apresentaram no Fórum de Cidades Digitais e Inteligentes, organizado pela Rede de Cidades Digitais- RCD, em parceria com a Prefeitura de Vitória, as iniciativas inovadoras implementadas na prefeitura que estão melhorando o ambiente de negócios e a qualidade de vida dos munícipes e o Prefeito Fabrício Petri recebeu o reconhecimento de Prefeito Inovador 2023.



Participantes no Fórum

A Gerente participou de vários eventos, dentre os quais destacam-se:

- Seminário Local de apresentação do Projeto Cidade da Inovação, Jardim da Penha, Vitória-ES;
- Seminário ESESP sobre os Objetivos do Desenvolvimento Sustentável- ODS, em Vitória;
- Reunião para auxiliar a elaboração do Plano Municipal de Segurança Pública realizada pela Gerência Municipal de Segurança Pública;
- Oficina Sebrae Planejar Turismo- Conectar Pessoas: autodiagnóstico orientado para a elaboração do planejamento estratégico do Turismo, a Gerente apresentou o Projeto: “Engajando a Cidade no Turismo- Vivendo um dia como turista”, idealizado durante o curso Inovação para Gestão Pública Empreendedora.

Também representou o Prefeito no evento sobre Empreendedorismo, realizado pela Secretaria de Educação em parceria com o Sebrae e coordenou uma oficina para trabalhar a

temática da alta performance no trabalho,para os profissionais do CRAS.

Ecossistema Local de Inovação

Um Ecossistema de Inovação é um sistema formado por diversos elementos que criam um ambiente propício para o surgimento de novas ideias, inovações, empreendedorismo e negócios.

A estruturação do Ecossistema Local de Inovação (ELI) é uma das soluções do Programa Cidade Empreendedora, envolvendo os municípios de Anchieta e Piúma. Foram realizadas várias ações com representantes do poder público, setor produtivo e sociedade civil organizada, a saber:

- Elaboração do diagnóstico sobre o Ecossistema de Inovação do município;
- Participação do 1º Workshop para apresentação do Diagnóstico, Mapa de Atores e análise do radar dos prontos fracos e fracos;
- Presença no 2° Workshop, para trabalhar a estruturação do ELI;
- Participação do 3° Workshop de estruturação do Ecossistema Local de Inovação -ELI , com troca de experiência do município de Colatina para apresentar a necessidade de se ter um Comitê Gestor para coordenar os trabalhos do ELI.
- Reunião de organização e avaliação do evento de lançamento do Plano de Intervenção;
- Encontro para definir as estratégias de atuação em 2024, dentre outras.

A oficialização da entrega do Plano de Intervenção do Ecossitema Local de Inovação, construído coletivamente pelos municípios de Anchieta e Piúma e o apoio do Sebrae ocorreu no IFES de Piúma, com participação de empresários, representantes de instituições públicas e privadas.

Programa de Desenvolvimento Sócio Econômico Anchieta Criativa e Empreendedora (PACE)

No início do ano a Secretaria conduziu a organização do 2° Workshopdo Programa Anchieta Criativa e Empreendedora (PACE).



Participantes do Workshop

O Workshop teve a seguinte pauta: apresentação dos resultados 2022; definição do foco da 3° fase do PACE (2023 -2024); momento de escuta ativa das equipes presentes no Workshop. Também foi atualizado o mapa estratégico: Missão e Visão; novos objetivos dos 10 Projetos do PACE, conforme segue:

- Missão: Assegurar uma governança participativa na definição de políticas públicas inovadoras, prestando serviços de qualidade à população anchietense, como forma de promover a cidadania.
- Visão: Referência em politicas públicas socioeconômicas, transformando Anchieta, numa cidade cada vez melhor para investir, trabalhar e viver.

Objetivo Geral: Ampliar a participação do cidadão no planejamento de políticas públicas inovadoras, inclusivas e resolutivas que estimulem a capacidade empreendedora, o desenvolvimento humano, a responsabilidade social e a governança colaborativa.

Objetivos Específicos:

- Projeto Governança e Equilíbrio Fiscal: Articular diferentes atores no desenvolvimento de uma governança colaborativa com vistas à condução de políticas alinhadas ao interesse público.
- Projeto Anchieta Mais Fácil: Ampliar a desburocratização dos procedimentos administrativos buscando celeridade, simplificação, modernização e eficácia na prestação do serviço, aumentando a competitividade do município.
- Projeto Anchieta em Rede: Implementar e fortalecer o ecossistema de inovação criando um ambiente colaborativo para que novas tecnologias, conhecimentos e experiências auxiliem

no aprimoramento das políticas públicas.

- Projeto Educação Empreendedora e Humanizada: Impulsionar uma educação de qualidade, criativa, proativa, com visão inovadora, estimulando o protagonismo infanto-juvenil e a cultura empreendedora da cidade.
- Projeto Anchieta Segura e com Bem-Estar Social: Promover políticas de segurança e seguridade social, com vistas à redução de riscos, da desigualdade e discriminação elevando o bem estar, a inclusão social e produtiva.
- Projeto Anchieta Saudável: Promover políticas públicas integradas e humanizadas como indutora de uma sociedade mais saudável, inclusiva e produtiva.
- Projeto Anchieta com Identidade Cultural: Fortalecer a criatividade individual, coletiva, habilidades e talentos, valorizando a diversidade e a identidade local para promoção de um crescimento sustentável.
- Projeto Anchieta Produtiva e Diversificada: Ampliar a ambiência para o desenvolvimento dos negócios, fortalecendo e diversificando a economia local como estratégia de geração de trabalho, renda e inclusão social.
- Projeto Quatro Estações: Fomentar as potencialidades e os atrativos turísticos, culturais, gastronômicos, esportivos do município, como mola propulsora da economia local.
- Projeto Anchieta mais Sustentável: Garantir o equilíbrio entre a qualidade de vida da sociedade e o desenvolvimento econômico por meio de uma gestão sustentável do ecossistema e com espaços públicos inclusivos.

O processo de monitoramento das ações previstas nos dez projetos do PACE, no Planejamento Estratégico e no Programa de Governo 2021-2024 foi realizado sob a coordenação da Gerência Municipal de Desenvolvimento Econômico.

Escuta Ativa: Dando continuidade às deliberações do 2° Workshop do Programa Anchieta Criativa e Empreendedora (PACE) foi aberto um processo de Escuta Ativa em todos os ógãos da Gestão Municipal, incluindo os Conselho Municipais. Este processo foi organizado pela Secretaria como forma da Gestão abrir espaço para que as pessoas se disponham a falar. A Escuta Ativa permite coletar informações relevantes trazidas pelas equipes, facilitando o trabalho de pesquisa para o planejamento de ações mais assertivas no Programa de Desenvolvimento Socioeconômico Anchieta Criativa e Empreendedora.

Aproximadamente 500 pessoas participaram do processo da escuta ativa e puderam contribuir para o planejamento das prioridades para os exercícios 2023- 2024. A Gerência de

Ciência, Inovação e Desenvolvimento Econômico ficou responsável pela consolidação das



contribuições das equipes de trabalho e dos Conselhos municipais.

Material utilizado na escuta

Grupo Mar e Montanha

O grupo Mar e Montanha é composto pelos municípios de Alfredo Chaves, Anchieta, Rio Novo do Sul, Iconha, Marataízes, Itapemirim, Piúma e Presidente Kennedy. Como parte integrante do Grupo, o município participou de reuniões/ encontros on-line/ presenciais e visita técnica, tendo por objetivos:

- Organizar o 3º Fórum do Grupo Mar e Montanha;
- Conhecer a metodologia do Programa Cidade Empreendedora e formalizar proposta de se trabalhar algumas ações do Programa de foram regional, para troca de experiências e expertise das práticas exitosas, entre os municípios do território;
- Alinhar os Projetos do Governo do ES e o trabalho do Instituto referente aos indicadores dos municípios que compõem a região do Litoral Sul.
- Organizar a pauta do 4º Fórum Líder Mar & Montanha;
- Apresentar a Agenda de DesenvolvimentoRegional Mar & Montanha à Empresa Samarco.

A gerente de Ciência, Inovação e Desenvolvimento Econômico foi eleita Diretora Executiva do grupo para o período de 2023 a 2025.

O município participou do 3º e 4º Fórum Líder Mar & Montanha, realizados nos municípios de Alfredo Chaves e de Iconha, respectivamente.

Também participou do Evento Nacional Lideres em Movimento, em Foz do Iguaçu, com a

comitiva do Sebrae e representantes dos grupos Líder do ES. Foi um importante momento de imersão no universo das competências que um líder deve desenvolver: Capacidade de analisar indicadores para tomada de decisões; Proatividade e habilidades técnicas na área de atuação; Determinação e Resiliência; Trabalho em equipe e delegar tarefas; Empatia; Comunicação clara e efetiva; equilíbrio emocional; Visão sistêmica; Inovação para gerar resultados.



Participantes do Líderes em Movimento

Gerência de Projetos

A Gerência Estratégica de Projetos tem como objetivo gerenciar e supervisionar a execução das atividades de captação de recursos e elaboração de projetos especiais.

Também organizou a preparação da documentação necessária, exigida pelos órgãos financiadores, para habilitar-se à obtenção dos recursos pleiteados e zelar pelo cumprimento dos prazos para atendimento de exigências e pedidos de informações e de documentação feitos pelos órgãos estaduais e federais.

Dentre as atribuições da Gerência de Projetos, destacam-se:

- Promover, organizar e monitorar a execução de atividades de rastreamento de fontes e programas de financiamento existentes;
- Elaborar minutas de projetos, convênios, contratos e acordos em articulação com as Secretarias Municipais;
- Acompanhar e controlar as receitas transferidas à Administração Municipal por outras esferas de Governo, junto a Secretaria Municipal de Finanças.
- Atendimento pessoal, telefônico e e-mail público interno e externo;

- Cadastramento de Propostas nos Sistemas: Siga, Siconv, SIGTV, entre outros;
- Monitoramento dos sistemas para abertura de programas e cumprimento dos prazos;
- Elaboração de ofícios, memorando, declarações, etc;
- Encaminhamento de documentação aos órgãos concedentes das propostas;
- Contato e ajuda nas Secretarias para elaboração de Projetos para atendimento das emendas parlamentares;
- Envio de relatórios do status de cada proposta ao Prefeito aos seus respectivos secretários;
- Atendimento e resolução das pendências apresentadas pelos órgãos concedente;
- Acompanhamento e atualização no site da Prefeitura Municipal de Anchieta, referente as Transferências Recebidas, Emendas Parlamentares e Doações.

- A Gerência recebeu e realizou visitas de Secretarias, Gerências e associações com intuito de identificar o que necessidades, e a partir disso, orientar e articular a captação de recursos para atender as demandas, como por exemplo: aquisição de veículos, equipamentos e outros.



Servidores com Pres. da Pestalozzi

Além das atribuições acima especificadas, a Gerência desenvolveu outras atividades complementares, podendo destacar:

- Elaboração do Mapa de Oportunidades “Anchieta Terra de Oportunidades”, para atendimento as demandas da Secretaria de Integração;

- Acompanhamento e apoio técnico na elaboração do Plano de Trabalho para o Fomento - CDL - Câmara de Dirigentes Lojistas, apoio as demandas da Secretaria de Integração;

- Acompanhamento e Gestão do Termo de Fomento do Museu Nacional São José de Anchieta, apoio as demandas da Gerência Estratégica de Cultura;

Em 2023 a Gestão municipal celebrou os seguintes convênios Estaduais no SIGA- Sistema Integrado de Gestão Administrativa:

- ADERES/001/2023 - Aquisição de equipamentos para Sala do Empreendedor;
- SESPORT/001/2023 - Aquisição de Material Esportivo para atendimento ao Programa Anchieta Rumo ao Futuro.
- SEDURB/013/2023 - Reurbanização da Praça São Pedro, no valor de R$ 4.697.326,55;
- SETADES-0010/2023 - Capacitação de servidores e Custeio de Materiais de uso continuo da instituição da Associação Pestalozzi de Anchieta, no valor de R$ 20.000,00.

Além disso no SIGA Estadual foram realizados os seguintes:

- Replanilhamento do Convênio SEDURB/020/2021- Calçamento Guanabara, no valor de R$ 1.149.134,45;
- Cadastro da Proposta SIGA SEDURB-0118/2023 - Reurbanização da Orla do Balneário de Ubu, no valor de R$ 23.000.000,00.

Foram celebrados os seguintes convênios Federais:

- R$ 500.000,00 - viatura tipo furgão para atender a Guarda Municipal;
- R$ 500.000,00 - viatura tipo furgão para atender a Secretaria de Pesca;
- Escritório Móvel e Automóvel para atender a Secretaria de Pesca, através do Ministério da Pesca, no valor de R$ 478.500,00.

Foram cadastradas propostas no InvestSUS e TransfereGOV, conforme indicações de parlamentares federais, a saber:

- R$ 1000.000,00 - Incremento Temporário ao Custeio dos Serviços de Atenção Primária à Saúde;
- R$ 300.000,00 - Estruturação da Rede de Serviços de Atenção Primária à Saúde;
- R$ 100.000,00 - Incremento Temporário ao Custeio dos Serviços de Atenção Primária à Saúde;

- R$ 500.000,00 - Incremento Temporário ao Custeio dos Serviços de Assistência Hospitalar e Ambulatorial do Hospital Padre Humberto (MEPES);
- R$ 150.000,00 - Aquisição equipamentos e custeio dos serviços Escola Família Agrícola (MEPES);
- Chamada Pública patrulha Maria da Penha para Guarda Municipal;
- Playgroun para atender 18 comunidades do município, através de Proposta Voluntária, no valor de R$ 477.500,00;
- PICK-UP 4X4 (02 unidades), através de Chamamento Público, no valor de R$ 705.539,06.

Sala do Empreendedor:

A Sala do Empreendedor tem como objetivo incentivar a legalização de negócios informais que se enquadrem nos requisitos estabelecidos pela Lei Geral da Micro e Pequena Empresa, facilitar a abertura de novas empresas e regularizar as atividades informais e oferecer serviços aos microempreendedores individuais.
Assim são disponibilizados diversos serviços ao MEI (Microempreendedor Individual), podendo destacar:

- Abertura, Baixa e Alteração cadastral;
- Declaração Imposto de Renda;
- Parcelamento e emissão do Boleto do INSS;
- Emissão do Documento de Arrecadação do Simples Nacional – DAS;
- Declaração Anual do Simples Nacional - DASN SIMEI;
- Emissão do Certificado da Condição de Micro Empreendedor Individual – CCMEI;
- Parcelamento, Baixa, Emissão negativa de débito tributo federal;
- Renegociação de débitos;
- Comprovante do CPF e do CNPJ e regularidade – FGTS, dentre outros

No que se refere aos empreendedores de modo geral, independentemente de sua tipologia, são ofertados os seguintes serviços:

- Consulta de Viabilidade;
- Emissão de alvará e Inscrição municipal;
- Crédito e microcrédito;

- Capacitações e orientações sobre compras;
- Cadastramento de Fornecedores;
- Orientações diversas, dentre outros.

TIPOLOGIA DOS ATENDIMENTOS	Nº DE ATENDIMENTOS			
	Jan. a Abril	Maio a Ago.	Set. a Dez.	TOTAL
Abertura de MEI	23	56	24	103
Declaração Anual do MEI	51	23	17	91
Emissão de Boleto	183	222	214	619
Baixa de MEI	4	12	21	37
Plano de Negócios	-	-	-	-
Oficinas/ Cursos/ Palestras/ Outros	170	311	159	640
Consultorias	24	18	1	43
Atendimentos básicos (orientações/ informações)	152	187	149	488
Atendimentos relativos à busca de crédito	101	101	103	305
Atendimentos relativos à busca de créditos autorizados	15	15	21	51
Orientações fornecidas sobre Compras públicas	10	23	25	58
Alvará de Localização	96	89	94	279
Inscrição Municipal MEI	52	1.307	184	1.543
Inscrição Municipal ME	25	150	72	247
Inscrição Municipal EPP	01	07	08	16
TOTAL GERAL				4.514

Atividades Diversificadas

Além dos serviços elencados no decorrer do ano foram desenvolvidas diversas atividades, conforme serão destacadas a seguir:

Sala Vitrine: Aqui seu negócio aparece: A Sala do Empreendedor lançou mais um projeto inovador denominado “Sala Vitrine: Aqui seu negócio aparece”, voltado para empreendedores anchietenses, tendo por objetivo dar visibilidade e possibilitar novos negócios entre os pequenos empreendedores locais, através da divulgação, exposição e venda de seus produtos ou serviços no espaço da Sala do Empreendedor, em dia e horário previamente agendado.

Visitas Recebidas: Anchieta possui Sala Modelo devido os resultados alcançados e a diversidade de serviços prestados, tornando-se referência para todo o Estado. Com recebeu ao longo do ano diversas visitas, tais como: representantes da Prefeitura de Aracruz, Colatina, Vargem Alta, Marechal Floriano, Jerônimo Monteiro, Linhares, Mimoso do Sul, São José do Calçado e uma Comitiva de 13 municípios do Estado da Bahia.

Os objetivos das visitas são diversificados, mas a maioria tem como foco aperfeiçoar os serviços realizados, conhecer os atendimentos feitos para estruturação e implantação de novas salas, assim como do Observatório de Compras Públicas. São momentos oportunos de trocas de experiências que favorecem o crescimento de todas as equipes.



Acolhida visitantes da Bahia

A Sala recebeu visitas de alunos de escolas localizadas no município (municipal e estadual), ocasião em que ocorrem bate papo e palestras sobre empreendedorismo, com intuito de despertar para os jovens cidadãos a curiosidade empreendedora, apresentando-lhes caminhos, iniciativas e novas visões.

Visitas Realizadas: Os empreendedores locais recebem visita técnica da equipe da Sala do Empreendedor, como forma de estimular, conhecer as necessidades, ouvir demandas, orientar sobre compras governamental, divulgar eventos e capacitações, dentre outros.



Visita técnica

Conforme Planejamento foi realizada uma Missão Técnica à Vila Empreendedora do Município de Vila Velha município para troca de experiência e conhecer as ações realizadas pela equipe. Juntamente com os técnicos da Secretaria de Integração, a Sala do Empreendedor visitou a 1° Feira do Empreendedor da EMEB Alcides Ceccon, conhecendo os trabalhos produzidos pelos alunos.

Espaço DiverCidade: A organização do Espaço DiverCidade e o chamamento público para cadastramento, seleção e concessão de licença de empreendedores interessandos em atuarem com comercio ou atividades eventuais no referido espaço, por perîiodo determinado, são de responsabilidade da equipe da Sala do Empreendedor.

Sala Itinerante: No decorrerr do ano foram realizadas duas Salas Itinerantes em parceria com o SEBRAE, ADERES e órgão da gestão municipal, nos bairros de Recanto do Sol e Planalto. Na ocasião a Sala do Empreendedor ofereceu diversos serviços, incluindo atendimentos como atualização cadastral, baixa de MEI, consulta de CNPJ, emissão de DAS, formalização, parcelamento e orientaçõe diversas. Além disso, os demais órgãos ofertaram outros serviços, tais como: orientação sobre emissão de documentos e direitos do consumidor.

Rodada de Negócios: A Sala do Empreendedor inovou com a realização de uma Rodada de negócios, em parceria com o Sebrae, a Secretaria de Infraestrutura e a empresa âncora.



Participantes da Rodada de Negócios

Certificação Estadual e Selo Nacional da Sala do Empreendedor

A Sala do Empreendedor de Anchieta participou do processo de **Certificação Estadual das Salas,** tendo por objetivo ampliar a dinâmica Salas, melhorar o entendimento sobre o nível de atuação e maturidade dos serviços ofertados pela prefeituras aos pequenos negócios e, em especial, para valorizar o empenho e o desenvolvimento das ações das Salas do Empreendedor.

Ao longo do ano foram executadas várias ações contidas no Plano de Ação elaborado com esta finalidade: elaboração e execução do calendário de capacitação, realização de Missão Técnica, estruturação do Ecossistema Local de Inovação, criação e desenvolvimento do Projeto Sala Vitrine: Aqui seu negócio aparece, divulgar grupos específicos da economia criativa no Projeto Papo com o Empreendedor.

Além disso, foram enviadas evidências sobre diversos serviços prestados: sistema integrador funcionando e acessível, orientação sobre abertura de Micro e Pequenas Empresas – MPE, orientação e acesso a créditos, orientação e publicação sobre compras públicas, dentre outros

A Sala do Empreendedor de Anchieta conseguiu cumprir todos os quisitos exigidos e a certificação das Salas será realizada em 2024.

Pela primeira vez em sua história a Sala do Empreendedor de Anchieta participou do **Selo Sebrae Nacional de Referência no Atendimento**, uma metodologia de avaliação para reconhecer a qualidade dos atendimentos e serviços prestados pelas Salas do Empreendedor dos municípios.

Ao longo do ano foram executadas várias ações contidas no Plano de Ação: Mapa de Oportunidades, Rodada de negócios, inserir os riscos inerentes às compras públicas, ministrar/ ofertar e participar de capacitações, estruturar o portfólio dos serviços prestados, dentre outras.

Além disso, foram enviadas evidências sobre diversos serviços prestados: orientação e acesso a créditos, orientação e publicação sobre compras públicas, ofertas de serviços on-line, orientar e cadastrar empreendedores no CAGEFAN – Cadastro Geral de Fornecedores de Anchieta.

Frente ao resultados alcançados, a Sala do Empreendedor de Anchieta recebeu, na etapa Estadual, o Selo Ouro de Referência em Atendimento. A próxima etapa será em 2024, concorrendo ao Selo Diamante na Etapa Nacional.



Recebimento do Selo Ouro

Capacitações e participação em Eventos

O Calendário Anual de Capacitações para os empreendedores e moradores, coordenado pela Sala do Empreendedor, é mais uma ação do Projeto Anchieta Produtiva e Diversificada que faz parte do Programa Anchieta Criativa e Empreendedora. Sua elaboração envolve as diversas Secretarias que atuam diretamente com os setores produtivos: Integração e Desenvolvimento Econômico, Turismo, Pesca e Agricultura.

Os referidos cursos foram ofertados em parceria com diversas instituições, tais como:

- MEPES/ EFTUR - Movimento de Educação Promocional do Espírito Santo/ Escola de Turismo;

- SEBRAE - Serviço Brasileiro de Apoio às Micro e Pequenas Empresas;
- SENAR - Serviço Nacional de Aprendizagem Rural;
- SENAC - Serviço Nacional de Aprendizagem Comercial;
- Capitania dos Portos do Espírito Santo - Marinha do Brasil;
- ADERES – Agência de Desenvolvimento das Micro e Pequenas Empresas e do Empreendedorismo;
- SICREDI – Sistema de crédito cooperativo;
- Marinha do Brasil;
- INCAPER - Instituto Capixaba de Pesquisa, Assistência Técnica e Extensão Rural.

Foram disponibilizados gratuitamente uma gama de capacitações como: cursos, oficinas, whokshop e palestras, em diversas áreas: turismo, culinária, pecuária, agricultura, hotelaria, compras públicas, empreendedorismo, artesanato, confeitaria, pesca, fruticultura, dentre outras.



Palestra Compras Governamental

Representantes da Sala do Empreendedor e da Secretaria participaram, juntamente com empreendedoras de Anchieta, do Evento EMPODERADONAS, organizado pelo Sebrae ES. Oportunidade para conexões, networking, troca de experiências e muito estudo de mulheres empreendedoras da região Litoral Sul.

A equipe também esteve presente no evento Agosto Lilás com palestra no combate a violência contra a Mulher promovido pela Guarda Municipal, bem como no 1º Seminário da Micro Região Litoral Sul– Núcleo de Referência de Atendimento às Mulheres em situação de violência e no WORKSHOP com a consultora de imagem Ana Lima.

Observatório de Compras Públicas.

O Observatório de Compras Públicas da Sala do Empreendedor de Anchieta foi criado no final de 2020, com as seguintes atribuições:

- Coleta e tratamento de dados das compras públicas de Anchieta: valores adquiridos por cidade/estado; valores adquiridos junto à ME/EPP/MEI e Equiparadas;
- Assessoramento nas ações de melhoria dos fluxos de processos das aquisições públicas de Anchieta;
- Apoio técnico ao CAGEFAN;
- Apoio técnico à Gerência de Licitações e Contratos;
- Acompanhamento e divulgação, via mídia sociais, das licitações em Anchieta e região;
- Apoio à Sala do Empreendedor nas ações de fomento ao empreendedorismo;
- Interlocução com setor empresarial e comercial de Anchieta sobre compras públicas;
- Orientação e apoio às Unidades Administrativas Municipais nos procedimentos de licitação (elaboração de TR, cadastro de materiais, etc);
- Apoio técnico à Sala do Empreendedor nas orientações a empresários locais sobre licitações públicas;
- Participação nas ações de parceria com o SEBRAE, CDL e outras instituições fomentadoras do empreendedorismo;
- Apoio no estudo, planejamento, organização e execução de ações promotoras do empreendedorismo e das compras públicas.

Muito mais do que um setor operacional, o Observatório de Compras Públicas de Anchieta tem um objetivo estratégico nas políticas públicas de fomento e fortalecimento da economia local. Dentre as ações destacam-se:

Divulgação das licitações locais e regionais – As informações sobre licitações locais e regionais são divulgadas semanalmente em um folder eletrônico através do Instagram, das listas de transmissão da Sala do Empreendedor e dos grupos do Whatsap e na aba do Observatório no site da Prefeitura.

Assessoramento técnico em construção de Termos de Referência: O Observatório de Compras Públicas atua nos serviços de assessoramentos à diversas unidades administrativas municipais relacionados à construção de Termos de Referência (TR).

Orientações a empresários locais sobre compras públicas: Outro serviço executado pelo

Observatório de Compras Públicas é referente à orientações aos pequenos negócios que passam pela Sala do Empreendedor referente às compras públicas municipais em parceria com o Cadastro Geral de Fornecedores de Anchieta (CAGEFAN).

Visita Técnicas a empreendedores: São realizadas visitas técnicas a empreendedores de Anchieta, juntamente com a Sala do Empreendedor, momento em que são abordadas as possibilidades de negócios através das compras públicas e das compras diretas feitas pelas escolas municipais.

Site institucional: Foram realizadas atualizações de documentos e incluídos novas peças na aba do Observatório, no site institucional da Prefeitura, tais como: painel de compras, plano de compras, mapa de risco etc.

Painel de Compras Públicas Municipais – Atualização do Painel de Compras a Vista, com informações sobre as licitações de Anchieta, sobre o calendário de compras públicas municipal e alguns resultados das aquisições governamentais. Também foi atualizado, em parceria com o SEBRAE, o Painel Eletrônico de Compras Públicas.

Aplicativo Anchieta em Rede - O servidor do Observatório compõe a comissão fiscalizadora do contrato do Aplicativo Anchieta em Rede. Ao longo do ano foram realizados diversos chamados visando obter melhorias. Contudo frente as dificuldades encontradas a comissão manifesta o interesse na rescisão contatual do serviço.

Reuniões, Capacitações e Evento: O Observatório participou de várias reuniões com órgãos internos e externos, tendo como temática as Compras Governamentais, podendo destacar: reunião de alinhamento sobre a implantação do Programa de Autonomia Financeira das escolas, com representantes da Secretaria de Educação, Sala do Empreendedor, Observatório e empreendedores locais, reuniões da comissão da Agricultura Familiar e com os agricultores para levantamento e organização de venda dos produtos da Agricultura Familiar (PNAE e CDA) para o exercício 2023.



Reunião Agricultura Familiar

O Observatório de Compras Públicas realizou capacitações para os gestores das unidades escolares da rede municipal de ensino, os servidores e empreendedores, conforme segue:

- Palestra: Compra Governamental com a temática "Impacto das Políticas Públicas no Desenvolvimento Econômico Local", aos diretores das escolas municipais. Foram abordados os resultados do Programa Meu Uniforme Meu Material Escolar e do Programa de Autonomia Financeira das Escolas bem como do PDDE e o quanto esses resultados contribuíram para o fortalecimento dos pequenos na geração de emprego, renda e impostos.
- Capacitação dos Agentes de Desenvolvimento, servidores da área de compras e responsáveis por abertura de processos licitatórios, da prefeitura de Anchieta, sobre a participação dos pequenos negócios locais nas compras públicas e os procedimentos de contratação com base na nova lei de licitações.
- Capacitação sobre licitações e outras oportunidades em compras públicas, com empreendedores locais.
-

Considerando as ações realizadas e os resultados alcançados o município de Anchieta foi convidado pelo Sebrae a participar como painelista do evento Transformar Juntos, em Brasília, com o objetivo de promover o debate e a troca de experiências sobre os temas de Compras Públicas e Simplificação (Desburocratização) voltado para os micro e pequenos negócios e, consequentemente, para o desenvolvimento sustentável do país.



Palestra do Servidor do Observatório

Programas de Créditos

Os Programas Nosso Crédito e o Fundo de Aval, operacionalizados em parceria com o Banestes e o Bandes, constituem modalidades especiais de crédito, com objetivo de fomentar o empreendedorismo com o fornecimento de créditos que beneficiam microempreendedores individuais, microempresas, empresas de pequeno porte, autônomos, cooperativas e associações de agricultura familiar, desde que localizados no município de Anchieta.

O Agente de Crédito da Sala do Empreendedor faz o cadastro de acesso dos empreendedores e envia para as agências bancárias.

INDICADORES NOSSO CRÉDITO	
Nº de empreendedores beneficiados	51
Valores concedidos	R$811.160,00

Foi realizada uma reunião em setembro/ 2023 entre a Sala do Empreendedor, o Gerente Geral e o Gerente de Relacionamento de Pessoas Jurídicas do Banestes tendo por objetivo análise do desempenho do Programa Nossocrédito no município. Na ocasião foram analisados os indicadores de desermpnho contidos no relatório da Agência de Desenmvolvimento das Micro e Pequenas Empresas e do Empreendedoreismo do Programa Nossocredito (ADERES).
Pelas metas alcançadas a Agência do Nossocrédito de Anchieta recebeu a premiação Prata no ranking Estadual de produção e inadimplência da Aderes – Agência de Desenvolvimento das Micro e Pequenas Empresas e do Empreendedorismo.



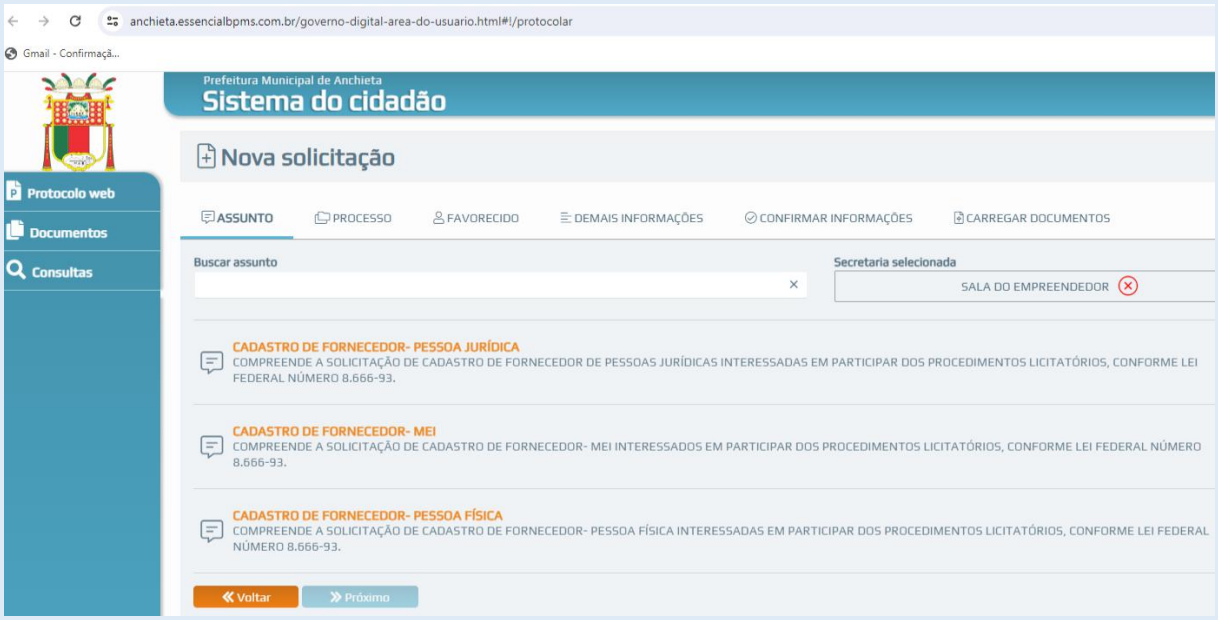
Momento da Premiação

Cadastro Geral de Fornecedores De Anchieta – CAGEFAN

Com funcionamento na Sala do Empreendedor o CAGEFAN é o Setor da Prefeitura responsável pelo Cadastro Geral de Fornecedores, podendo destacar dentre as principais atividades desenvolvidas:

- Seguimento do fluxo de processos com pendências de documentos que se encontram no setor. Deferimentos e/ou Indeferimentos de pedidos de cadastro.
- Análise de documentos apresentados pelos requerentes de cadastro, deferido ou indeferindo o pedido de cadastro;
- Notificação às empresas de pendências contidas nos processos de pedido de cadastro, para regularização no prazo de trinta dias;
- Orientação via telefone e e-mail dos procedimentos para cadastro;
- Cadastro no Sistema GISE (Sebrae) dos atendimentos realizados;
- Orientações básicas e de forma objetiva as MEI, ME, EPP e os agricultores familiares a participarem das compras públicas, locais e regionais, utilizando as legislações que os beneficiam, simplificando e favorecendo os pequenos negócios;

No que tange aos processos de pedido de cadastro, os mesmos são analisados pela comissão de gerenciamento de cadastro e, em alguns casos, quando dúvidas, encaminhados à Procuradoria Geral do Município para parecer. Com a implantação do Governo Digital, em 2023, todos os procedimentos do CAGEFAN passaram a ser on line, conforme print segue:



SINE – Sistema Nacional de Emprego

Órgão do Governo Federal, o SINE de Anchieta funciona através da parceria com a Secretaria de Trabalho, Assistência e Desenvolvimento Social, sendo referência para a política de trabalho, emprego e geração de renda.

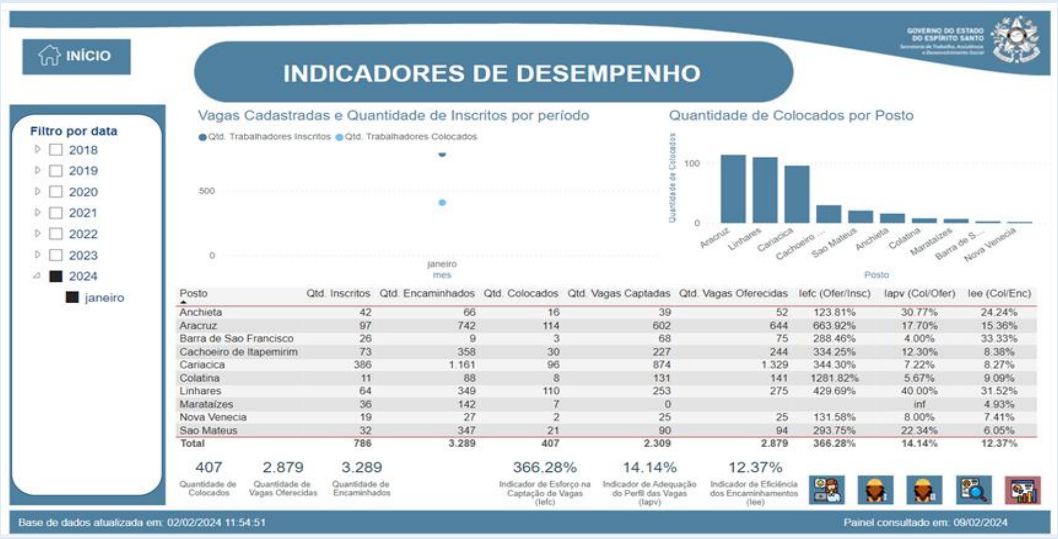
A Agência busca interligar a mão de obra desempregada às empresas que disponibilizam ocupações, oferecendo ainda serviços direcionados aos trabalhadores, tais como:

- Vagas de Emprego – são realizadas visitas nas empresas para sensibilizar os empresários a lançarem as eventuais vagas no SINE. Após a capitação as mesmas são divulgadas para a população e encaminhando os candidatos para as entrevistas;
- Carteira de Trabalho Digital – orientações ao cidadão sobre o passo a passo de como fazer a carteira, pois com a adoção do formato digital, alguns possuem dificuldades;
- Seguro Desemprego – são prestados auxílio ao cidadão a usar o aplicativo para dar entrada no benefício, nos casos em que há divergências de informações e em dados bancários;
- Cadastro - inclusão dos dados do cidadão no Sistema de Intermediação de Mão de Obra (IMO) do Governo Federal.

Além disso o SINE cede espaço para empresas realizarem entrevistas, entrega de uniformes e treinamentos para os novos funcionários contratados por intermédio de nossa agência.

Com base nos dados do Novo CAGED. o município teve, em 2023, 2.656 admissões e 2.272 desligamentos, resultando num saldo positivo de 384 postos de trabalho.

O painel de desempenho do Governo do Estado, abaixo, divulgou estatística que mostra a agência local do Sistema Nacional de Emprego (Sine) em 1º lugar no ranking Estadual do Índice de Eficiência de Encaminhamentos (IEE), na frente de municípios de maior população, como Cariacica (12,07%), Cachoeiro de Itapemirim (5,72%), Colatina (5,06%), Aracruz (14,79%) e Linhares (11,84%).



Segue abaixo o quantitativo de atendimento por município e os quadros das atividades:

ATENDIMENTO POR MUNICIPIO	2022	2023
Anchieta	928	4.948
Guarapari	285	2.023
Piúma	131	939
Itapemirim	25	269
Alfredo Chaves	12	49
Iconha	8	48
Marataízes	4	30
Vila Velha	1	11
Rio novo	-	12
Outros 12 municípos do ES	3	28
Outros 5 Estados	-	14
TOTAL	**1.397**	**8.371**

CADASTRO/ ATUALIZAÇÕES				
ANO	**1º Quadrimestre**	**2º Quadrimestre**	**3º Quadrimestre**	**TOTAL**

2022	422	866	409	**1.697**
2023	313	410	572	**1.295**

SEGURO DESEMPREGO				
ANO	**1º Quadrimestre**	**2º Quadrimestre**	**3º Quadrimestre**	**TOTAL**
2022	125	201	72	**422**
2023	246	527	459	**1.085**

VAGAS OFERTADAS				
ANO	**1º Quadrimestre**	**2º Quadrimestre**	**3º Quadrimestre**	**TOTAL**
2022	38	247	144	**429**
2023	257	302	124	**683**

VAGAS PREENCHIDAS				
ANO	**1º Quadrimestre**	**2º Quadrimestre**	**3º Quadrimestre**	**TOTAL**
2022	13	178	114	**305**
2023	161	253	155	**569**

ENTREVISTAS				
ANO	**1º Quadrimestre**	**2º Quadrimestre**	**3º Quadrimestre**	**TOTAL**
2023	161	253	155	**569**

Órgãos Colegiados

Dentre os órgãos colegiados da Secretaria serão evidenciadas as ações do Conselho do Plano Diretor Municipal e do Conselho de Desenvolvimento Econômico.

Conselho Municipal de Desenvolvimento Urbano – COMDUR / PDM

O Plano Diretor Municipal é o instrumento básico da política urbana e territorial do município e integra o sistema de planejamento municipal, devendo o plano plurianual, a lei de diretrizes

orçamentárias e a lei do orçamento municipal orientar-se pelos princípios fundamentais, objetivos gerais e as diretrizes nele contidas.

O Conselho Municipal de Desenvolvimento Urbano- COMDUR do Plano Diretor Municipal do município de Anchieta, é o órgão de assessoramento ao Executivo e Legislativo Municipal e exercerá a sua competência conforme Regimento Interno.

Ao longo do ano houve atendimento presencial e on line no setor e recebimento de diversos processos, sendo os mesmos apreciados pelo COMDUR:

ATENDIMENTOS
23

QUANTIDADE DE PROCESSO	DEFERIDO	INDEFERIDO
04	02	02

Após audiência pública, na Sessão Extraordinária do dia 14 de fevereiro de 2023, foi aprovado o Novo Plano Diretor Municipal de Anchieta.

Dentre as ações realizadas no decurso do ano, destacam-se:

- Alteração do Calendário 2023 COMDUR, referente ao local da realização das Reuniões Ordinárias;
- Acompanhamento do COMDUR junto a Câmara Municipal quanto ao andamento do Projeto de Lei Complementar N°24/2019 – Revisão do PDM;
- Apoio administrativo no envio de documentos para equipe organizadora da Câmara Municipal para realização do Audiência Pública, referente a Revisão do PDM – Plano Diretor Municipal LC N°24/2019;
- Participação de alguns conselheiros e equipe multidisciplinar da revisão do projeto da Prefeitura Municipal na Audiência Pública realizada na Câmara Municipal no dia 14/02/23;
- Divulgação do arquivo da LC 123/2023, na qual dispõe do novo PDM – Plano Diretor Municipal;
- Ajustes no MAPAS do PDM, juntamente com a Secretaria de Meio Ambiente.



Equipes PDM e Meio Ambiente

Conselho Municipal de Desenvolvimento Econômico

Criado pela Lei nº 1566, de 10 outubro de 2022, o Conselho Municipal de Desenvolvimento Econômico, tem por função promover o diálogo entre os atores da sociedade local, visando a promoção do desenvolvimento econômico sustentável do Município de Anchieta.

Composto por 12 titulares e seus suplentes, envolvendo o poder público e a sociedade civil organizada, o Conselho é o responsável pela execução do Plano de Desenvolvimento Econômico.

O Conselho Municipal de Desenvolvimento Econômico- COMDEC realizou sua primeira reunião Ordinária em 14/03/23 para aprovar o regimento interno, eleger a diretoria do Conselho e avaliar a gestão municipal. Na ocasião foram nomeadas pelo Conselho, a Gerente de Desenvolvimento Econômico, na função de secretária executiva, a Secretária de Integração, na função de Presidente e a representante do segmento acadêmico/ técnico, como vice-presidente.

Ao longo do ano foram realizadas diversas reuniões, com pautas diversificadas: aprovação do calendário de reuniões e da metodologia de trabalho; definição das ações prioritárias a serem monitoradas em 2023; análise do layout da pesquisa diagnóstica com as asssociações existentes no município; análise e aprovação da logomarca do COMDEC; apresentação do SINE e da Samarco das informações solicitados pelo Conselho; apresentação dos status das

ações realizadas por diversos órgãos da gestão municipal vinculadas ao Plano de desenvolvimento econômico: Secretaria de Educação, Vigilância Sanitária, Pesca, Turismo, Agricultura, Cultura, Governo e Desenvolvimento Econômico. Também foi aprovada o calendário das reuniões para 2024.

Vale ressaltar a participação de servidores da Secretaria em diversos órgãos colegiados da gestão, tais como:

- Comissão gestora do Programa de Desenvolvimento Socioeconômico Anchieta Criativa e empreendedora;
- Grupos de Trabalhos dos Projetos: Anchieta em Rede, Anchieta mais Fácil, Governança e Equilíbrio Fiscal, Anchieta Produtiva e Diversificada, Quatro Estações;
- Conselho de Desenvolvimento Regional Litoral Sul;
- Grupo de Trabalho do Aplicativo Anchieta em Rede;
- Conselho de Habitação da Assistência Social;
- Comissão do Voucher Uniformes;
- Conselho do Turismo – COMTUR;
- Conselho da Alimentação Escolar;
- Comissão do Arquivo;
- Comissão do CAGEFAN;
- Grupo Especial de Análise do PDM;
- Comissão municipal para revisão e atualização do Código de Posturas de Anchieta/ES;
- Comissão municipal para revisão e atualização do Código Tributário de Anchieta/ES;
- Comitê Técnico Multidisciplinar para Análise de Processos de Registro e Legalização de Empresas e Negócios no Pavilhão do Empreendedor “Zey José Vettoraci”.

Eventos Promovidos e Apoiados

Ao longo do ano a Secretaria de Integração, Desenvolvimento e Gestão de Recursos promoveu/ apoiou alguns eventos, dentre os quais destacam-se:

- 1º Festival Arte com Moqueca e Feira do Empreendedor de Ubu, com a promotora de eventos Lis Bravin, em parceria com Agência de Desenvolvimento das Micro e Pequenas Empresas e do Empreendedorismo (Aderes), da Prefeitura Municipal de Anchieta e do Sicredi. O resultado foi super produtivo, cerca de R$200 mil foi a movimentação financeira que contou com participação de 29 expositores. O público que circulou pelo evento foi

superior a cinco mil pessoas.

- Apoio ao Workshop Agenda Propositiva Regional para melhoria do Ambiente de Negócios, promovido pela Federação das Indústrias do Estado do Espírito Santo – Findes para construção e entrega da Agenda Propositiva Regional para Melhoria do Ambiente de Negócios. O documento foi elaborado com a participação de representantes do setor público e da indústria, dos municípios de Anchieta, Piúma, Iconha, Alfredo Chaves, Itapemirim e Guarapari.
- Organização do Seminário de Desenvolvimento Socioeconômico de Anchieta. Na ocasião o prefeito Fabrício Petri assinou três Decretos: 3° fase do Programa Anchieta Criativa e Empreendedora; Pavilhão do Empreendedor Zey José Vettoraci e Pacto das Águas.



Abertura Seminário

Foi um ano de muita produção! Muitos projetos importantes na área do empreendedorismo, da inovação, da desburocratização dos procedimentos administrativos. Ações de incremento do comércio local, capacitações diversas, visitas técnicas e intercâmbio com outros municípios. Todo esse trabalho resultou na conquista dos Prêmios: 1° lugar no ranking do ICEE- Índice de Capacidade de Estímulo ao Empreendedorismo; Prêmio Ouro - Sala do Empreendedor, etapa estadual; Prêmio Prata Agência Nossocrédito; 1º lugar no ranking de efetividade do SINE e Prefeitura Inovadora 2023 - Rede de Cidade Digital.

Considerando as atividades executadas, bem como o alcance das metas estabelecidas no Plano Plurianual, fica evidenciado a atuação sistêmica e integrada da Secretaria de Integração, Desenvolvimento e Gestão de Recursos, tanto interna quanto externamente, contribuindo de forma efetiva no fortalecimento da economia local e na melhoraria do ambiente de negócio do município de Anchieta.

CUMPRIMENTO DOS PROGRAMAS PREVISTOS NA LOA E SUA CONSONÂNCIA COM A LDO E PPA

PPA 2022-2025
TIPO DE PROGRAMA: APOIO ÀS POLÍTICAS PÚBLICAS E ÁREAS ESPECIAIS
SISTEMA ESTRUTURANTE: ADMINISTRAÇÃO INTERNA E GOVERNANÇA ORGANIZACIONAL
EIXO ESTRATÉGICO: GOVERNANÇA PARTICIPATIVA E INOVADORA
0030 PROGRAMA: GESTÃO E CAPTAÇÃO DE RECURSOS

ÓRGÃO RESPONSÁVEL: PREFEITURA MUNICIPAL DE ANCHIETA

UNIDADE ORÇAMENTÁRIA RESPONSÁVEL: SECRETARIA DE INTEGRAÇÃO, DESENVOLVIMENTO E GESTÃO DE RECURSOS

OBJETIVO: Aumentar a eficiência econômica da municipalidade de forma a garantir benefícios sociais e redução dos custos operacionais.

PÚBLICO ALVO: Administração interna

INDICADORES DE RESULTADO:

NÚMERO DE PROPOSTAS DE CONVÊNIO CADASTRADAS					
REFERÊNCIA	14 (jun 2020 a jul 2021)		UNIDADE DE MEDIDA	Unidade	FONTE Plataforma Mais BR/Siga-ES/Fundo Nac Saúde
ÍNDICE ESPERADO	2023	15			
ÍNDICE ALCANÇADO	2023	17			
AVALIAÇÃO SOBRE O ALCANCE OU NÃO DO ÍNDICE DE RESULTADO	Em 2023 a meta de propostas de convênio foi superada, considerando o grande envolvimento das Secretarias/Gerências e capacitação técnica da Gerência de Captação de Recursos.				

AÇÕES DO PROGRAMA

2.078 - Gestão de Projetos					
PRODUTO	UNIDADE MEDIDA	META FÍSICA		META FINANCEIRA	
		PREVISTO 2023	REALIZADO 2023	PREVISTO LOA + ALTERAÇÕES 2023	REALIZADO 2023
				R$89.999,53	R$88.296,38
Convênios celebrados	UNIDADE	5	9		
Escritório de Projetos Mantido	UNIDADE	1	1		

Programa 0030	Dot. Inicial	Dot. Atual	Empenhado	Liquidado	Pago
	R$94.710,00	R$88.999,53	R$88.296,38	R$88.296,38	R$86.616,61

PPA 2022-2025
TIPO DE PROGRAMA: FINALÍSTICO
SISTEMA ESTRUTURANTE: PROMOÇÃO EMPRESARIAL E DESENVOLVIMENTO DA ECONOMIA
EIXO ESTRATÉGICO: EMPREGO, RENDA E EMPREENDEDORISMO
0029 PROGRAMA: PROMOÇÃO DOS SETORES PRODUTIVOS

ÓRGÃO RESPONSÁVEL: PREFEITURA MUNICIPAL DE ANCHIETA

UNIDADE ORÇAMENTÁRIA RESPONSÁVEL: SECRETARIA DE INTEGRAÇÃO, DESENVOLVIMENTO E GESTÃO DE RECURSOS

OBJETIVO: Criar uma ambiência que impulsione os negócios locais, fortaleça a cultura empreendedora e diversifique a economia, como estratégia de geração de trabalho, renda e inclusão social.

PÚBLICO ALVO: Empreendedores e população em geral

INDICADORES DE RESULTADO:

SALDO DE EMPREGOS (DIFERENÇA ENTRE O NÚMERO DE ADMISSÕES E DESLIGAMENTOS)						
REFERÊNCIA	2020	-192	UNIDADE DE MEDIDA	Unidade	FONTE	CAGED
ÍNDICE ESPERADO	2023	-96				
ÍNDICE ALCANÇADO	2023	384				

AÇÕES DO PROGRAMA

2.077 - Fomento ao Empreendedorismo, Trabalho e Renda

PRODUTO	UNIDADE MEDIDA	META FÍSICA		META FINANCEIRA	
		PREVISTO 2023	REALIZADO 2023	PREVISTO LOA + ALTERAÇÕES 2023	REALIZADO 2023
				R$397.820,17	R$393.108,36
Capacitação realizada para o empreendedor e população	UNIDADE	20	26		
Contrato de crédito da Agência Nosso Crédito formalizados	UNIDADE	1	51		
Processo de abertura de empresas formalizados (MEI, EPP, ME)	UNIDADE	150	795		
AVALIAÇÃO SOBRE O ALCANCE OU NÃO DA META FÍSICA DO PRODUTO	No quantitativo de aberturas de empresas formalizadas foram contabilizadas o total no sistema REDESIM e não apenas os realizados pela Sala do Empreendedor.				
Observatório das Compras Públicas mantido	UNIDADE	1	1		
Eventos/ações empresariais realizados e/ou apoiados	UNIDADE	20	14		
AVALIAÇÃO SOBRE O ALCANCE OU NÃO DA META FÍSICA DO PRODUTO	A meta eventos/ações empresariais realizados e/ou apoiados foi atingida em 70%, pois a equipe priorizou a realização de capacitações.				

Programa 0029	Dot. Inicial	Dot. Atual	Empenhado	Liquidado	Pago
	R$479.820,00	R$398.820,17	R$393.108,36	R$393.108,36	R$388.476,06

10.7 EIXO ESTRATÉGICO: INFRAESTRUTURA E SUSTENTABILIDADE

10.6.4 SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA

PERFIL DA UNIDADE

Conforme dispõe a Lei Municipal nº 568/2009, que apresenta a estrutura administrativa do poder executivo municipal de Anchieta, a Secretaria de Infraestrutura encontra-se localizada no Sistema Estruturante de Infraestrutura Operacional e Desenvolvimento da Qualidade de Vida Comunitária.

> "Art.47. A Macroestrutura Organizacional da Prefeitura de Anchieta composta pelos Órgãos de Assessoramento ao Prefeito Municipal e respectivas Gerências, pelas Secretarias Municipais e órgãos correspondentes e pelas Gerências descentralizadas e respectivos órgãos, encontra-se organizada com base nos Sistemas Estruturantes da Administração Pública Municipal definida como segue:
> […]
> V - Sistema Estruturante de Infraestrutura Operacional e Desenvolvimento da Qualidade de Vida Comunitária:
> a) Secretaria de Infraestutura Municipal"

Isto Posto, a Secretaria de Infraestrutura Municipal é composta pelos seguintes unidades:

- ✓Escritório de Serviços Operacionais;
- ✓Gerência Municipal de Serviços Urbanos e Comunidades do Litoral;
- ✓Gerência Estratégica de Engenharia, Obras e Políticas Urbanas;
- ✓Gerência Estratégica de Transporte;
- ✓Gerência Estratégica de Serviços às Comunidades do Interior.
- ✓Gerência Operacional de Fiscalização, de Obras e Postura e Trânsito.

A competência da Secretaria de Infraestrutura está dividida em 4 eixos principais, que possuem determinadas suas próprias atividades. São elas:

- ✓ Eixo I - Os conjuntos de competências relativos à realização de obras e políticas urbanas públicas.
- ✓ Eixo II - Os conjuntos de competências relativos à prestação de serviços públicos urbanos e às comunidades do litoral.
- ✓ Eixo III - Os conjuntos de competências relativos à prestação de serviços públicos às

comunidades do interior.

- ✓ Eixo IV - Os conjuntos de competências relativos à gestão de serviços de transportes e manutenção de máquinas, veículos e equipamentos.

Estrutura Organizacional da Unidade

Conforme os anexos I e II da Lei Municipal nº 568/2009, a organização interna da Secretaria possui os seguintes cargos dentro da estrutura organizacional.

A – Secretário de Infraestrutura Municipal

B – Coordenador de Escritório de Serviços Operacionais

- ✓ Gerente Municipal de Serviços Urbanos e Comunidades do Litoral
  - ✓ CEOT de Limpeza Urbana e Destinação do Lixo;
  - ✓ CEOT de Iluminação Pública;
  - ✓ CEOT de Manutenção Básica e Serviço;
- ✓ Gerente Estratégico de Transporte
  - ✓ Gerência Operacional de Transportes
  - ✓ CEOT de Frota Municipal
  - ✓ CCEOT de Transporte com Finalidade Específica;
  - ✓ CEOT de Transporte e Trânsito
- ✓ Gerente de Fiscalização de Obras, Posturas e Transportes
  - ✓ CEOT Fiscalização de Obras, Posturas Públicas Municipais e Transportes
  - ✓ Agentes Fiscais
- ✓ Gerente Estratégico de Serviços às Comunidades do Interior
  - ✓ CEOT Manutenção e Conservação de Estradas e Vias;
  - ✓ CEOT Serviços a Comunidades do Interior;
- ✓ Gerente Municipal de Engenharia e Obras;
  - ✓ CEOT de Projetos de Engenharia e Arquitetura;
  - ✓ CEOT de Licenciamento de Projetos de Edificações;
  - ✓ CEOT Obras Públicas

AÇÕES REALIZADAS EM 2023

Dado a extensão das competências e atribuições pertinentes à Secretaria de Infraestrutura Municipal, foi feita a separação em relação a ação por cada um dos órgãos gerenciais, apresentando-se de forma pormenorizadas as principais atividades a que lhe competem, bem como, as ações realizadas no ano de 2023.

Gerência Municipal de Serviços Urbanos e Comunidades do Litoral

A Gerência Municipal de Serviços Urbanos e Comunidades do Litoral tem como função a gestão dos serviços urbanos municipais, isso inclui atividades como:

- ✓ A manutenção da iluminação municipal;
- ✓ A manutenção de prédios públicos municipais;
- ✓ A elaboração, coordenação e execução de atos de conservação e manutenção de vias vicinais e de vias públicas;
- ✓ A construção e conservação de estradas integrantes do sistema rodoviário do Município;
- ✓ A manutenção de praças, parques, jardins e arborização pública;
- ✓ A administração dos serviços de natureza urbana;
- ✓ A execução das atividades de limpeza pública, varrição das vias públicas recolhimento do entulho;
- ✓ Examinar e aprovar os projetos de urbanização de áreas pertencentes a particulares e fiscalizar a execução de arruamentos aprovados, juntamente com o setor de Engenharia do Município;

Resumo geral dos contratos de manutenção da infraestrutura urbana

O município de Anchieta possui, além dos servidores públicos efetivos que exercem atividades específica de limpeza, manutenção e conservação dos logradouros e equipamentos públicos, um contrato para a execução dos serviços de coleta, transporte de todos os resíduos e demais serviços de limpeza pública, e outros três contratos para os serviços de destinação final dos resíduos sólidos domiciliar urbanos (RSDU), saúde (RSS) e inertes (construção civil e poda). Abaixo, segue a relação dos principais contratos de prestação de serviços à municipalidade, com os dados referentes ao ano de 2023.

CONTRATOS DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS LIMPEZA PÚBLICA				
Nº	**PROC.**	**CONTRATADA**	**OBJETO**	**Produto Realizado (Ton)**
67/19	3107/19	CTRVV	Transporte e transbordo de resíduos sólidos.	9.432,26
81/19	2905/19	MARCA CONSTRUTORA E SERVIÇOS LTDA	Transporte e transbordo de resíduos sólidos de saúde.	32
80/19	2906/19	FORTE AMBIENTAL LTDA	Coleta de lixo convencional e mecânica, limpeza pública.	28.084,89
64/18	22605/17	VITALLIZA SS LTDA ME	Destinação final de resíduos de construção civil e poda de árvores.	18.621,33

Dos contratos citados na tabela acima, cabe destaque ao CNT 80/19, firmado com a empresa Forte Ambiental, que é responsável por toda a limpeza pública do município, com o emprego de mão de obra e equipamentos. Segue abaixo um panorama da limpeza pública deste quadrimestre:

- **Serviços de capina, jardinagem, poda e limpeza das áreas (Equipe Padrão).**

  Equipe realiza serviço de limpeza de praias e também realiza serviço de capina, varrição e corte de grama nos bairros: Justiça I, Anchieta, Nova Esperança, Residencial São Martinho, Ubú, Avenida Beira Mar, Iriri, Mãe Bá, Castelhanos, Ponta dos Castelhanos, Recanto do Sol, Novo Horizonte, Morro da Penha, Nova Jerusalém, Canta Galo, Nova Anchieta, Nova Esperança, Vila Samarco, Justiça II, Porto de Cima, Planalto, Guanabara, Parati, Canta Galo, Benevente, Praia dos Coqueiros, Quitiba, Ubú, Residencial Cidade Jardins, Itapeúna, Recanto do Sol, Avenida Rauta, Praia do Quitiba, Portal de Anchieta, Praia Central, Praia do Balanço, Praça São Pedro, Residencial Jardins, Bairro Alvorada, Praia da Boca da Baleia, Parque dos papagaios,

- **Serviços de coleta de entulho (Equipe Mecanizada).**

  Realiza serviço de recolhimento de entulhos encontrados nas vias públicas de nossa cidade, nos bairros Ubú, Parati, Planalto, Nova Anchieta, Praia dos Castelhanos, Iriri, Sede, Recanto do Sol, Mãe Bá, Guanabara, Nova Jerusalém, Parati, Residencial São Martins, Ponta dos Castelhanos, Vila Samarco, Morro da

Penha, Justiça I, Justiça II, Porto de Cima, Avenida Beira mar, Nova Anchieta.

- **Pintura de meio fio/sarjeta**

  Foram pintados um total de 67,08 km de meios-fios e sarjetas.

- **Varrição manual**

  Foram varridos um total de 50.111,85 quilômetros de ruas.

- **Recolhimento de resíduos**

  Resíduos Classe A – Quantidade Recolhida – 10.895,51 toneladas.

  Resíduos Classe B – Quantidade Recolhida – 7.755,76 toneladas.

  Resíduos Urbanos (RSU) – Quantidade Recolhida – 9.403,33 toneladas.

  Resíduos de Saúde (RSS) – Quantidade Recolhida – 30,11 toneladas.

- **Solicitação de Caixa Estacionária para Recolhimento de Entulho**

  Foram atendidos 3.547 pedidos de caixas estacionárias no período.

- **Solicitação de Atendimento com Limpa Fossa**

  Foram realizados 2.722 atendimentos com limpa fossa.

Lembrando que todo resíduo recolhido recebe a destinação adequada, serviço esse prestado pelos outros contratos da tabela acima.

Relatório Fotográfico em 2023























Serviços da manutenção, conservação e limpeza de logradouros e equipamentos públicos.

Por fim, destaca-se à realização dos serviços gerais de conservação e limpeza dos prédios públicos, equipamentos e logradouros realizados pelas equipes de Limpeza Urbana e de Manutenção e Serviços Urbanos. Ainda, foram entregues 307 bombonas de 200 litros e 47 containers de 1000 litros, para fins da coleta de lixo nas ruas e nos pontos de interesse (praias, praças, áreas de eventos e etc.)

Iluminação Pública

A Coordenação de Iluminação Pública possui, entre outras, as seguintes atribuições:

- Solicitação, autorização e mediação de serviços junto à concessionária EDP Escelsa (isenção de taxa iluminação pública, extensão de rede, pedido de ligação provisória, realocação de poste e etc.);
- Instalação de kit completo de iluminação pública (braço, cinta, luminária, reator e relé);
- Reparos na iluminação pública e nos circuitos elétricos das unidades administrativas da Prefeitura, edifícios públicos, e demais equipamentos públicos.
- Manutenção, realocação e remoção de postes ornamentais de iluminação em geral;
- Manutenção elétrica das bombas do sistema de abastecimento de água rural;
- Apoio às festividades do município, através de instalação elétrica para os diversos equipamentos (sonorização, iluminação, tendas e etc.);

Resumo Geral do Contrato de Manutenção e Iluminação

ATA DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS ILUMINAÇÃO PÚBLICA				
Nº	CONTRATADA	OBJETO DE	Produtos	Quantidades

		CONTRATAÇÃO	Realizados	Realizadas
155/22	ILUMITERRA CONSTRUÇÕES E MONTAGENS LTDA	Prestação de serviços de iluminação pública	Manutenção de IP, no parque já existente	2.232
155/22	ILUMITERRA CONSTRUÇÕES E MONTAGENS LTDA	Prestação de serviços de iluminação pública	Instalação de kit completo de IP	42

Medição dos contratos de iluminação pública:

Em 2023 foram executadas 2.232 ordens de serviços de manutenção em iluminação pública municipal e instalações de 42 kits completos de IP. Cabe destaque a execução de 29 extensões de rede elétrica no ano de 2023 em várias comunidades do município, contribuindo para um aumento significativo nos atendimentos durante o ano de 2023, devido ao crescimento do parque de iluminação da cidade

Relatório Fotográfico em 2023



Serviços da manutenção e melhoria da Iluminação Pública.

São atribuições da Gerência Estratégica de Serviços às Comunidades do Interior:

- A manutenção, conservação, e implementação de vias pavimentadas e constituídas com drenagem, no âmbito das comunidades compreendidas em zona rural.
- A abertura e limpeza de vias rurais, quando danificadas e prejudicadas por chuvas e outras intempéries, em apoio aos órgãos de defesa civil municipal e estadual.
- Atendimento de solicitações de roçada e manutenção das vias públicas rurais e dos prédios públicos.
- Fornecimento de rede de abastecimento de água potável as comunidades do interior, e o devido tratamento químico com fins de tornar a água em boas qualidades para o consumo humano.
- Manutenção, conservação e implementação de reservatórios, caixas de água, pontos de captação de água.
- Prestação de serviços de ligação e fornecimento de água aos eventos e festas localizados na zona rural do município.

Resumo Geral dos Contratos

Os serviços prestados pela Gerência Estratégica de Serviços às Comunidades do Interior, são totalmente dependentes da utilização de máquinas e equipamentos pesados para a realização de suas ações. Em 2023, foram acrescentados novos contratos, resultando na agilidade e andamento dos serviços, a fim de proporcionar aos munícipes melhora na trafegabilidade e garantindo maior segurança aos usuários.

Segue abaixo a relação dos contratos que iniciaram prestando serviço em 2023:

CONTRATOS DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS					
Nº	**PROC.**	**CONTRATADA**	**OBJETO**	**VALOR (R$)**	**QTA Horas**
46/22	1659/22	L DAS NEVES BENEVIDES	Locação caminhão truck e toco	450.000,00	5.000
45/22	1659/22	DESTAQUE	Locação caminhão truck	1.226.250,00	7.500
93/19	16315/19	RG BONO LTDA EPP	Locação de caminhão pipa 13.000 litros	346.940,00	5.500
63/21	4196/22	RG BONO LTDA EPP	Locação de caminhão pipa 8.000 litros	340.537,50	3.750

07/23	19303/22	RG BONO LTDA EPP	Locação de caminhão pipa 10.000 litros	1.197.000,00	9.000
78/22	17045/22	VITALIZZA SOLUCOES SUSTENTÁVEIS LTDA	Locação retroescavadeira	370.500,00	3.000

Vale destacar que ao longo do ano alguns contratos foram encerrados, sendo assim terminamos o ano com os seguintes contratos ativos:

CONTRATOS DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS					
Nº	**PROC.**	**CONTRATADA**	**OBJETO**	**VALOR (R$)**	**QTA Horas**
46/22	1659/22	L DAS NEVES BENEVIDES	Locação caminhão truck e toco	450.000,00	5.000
45/22	1659/22	DESTAQUE	Locação caminhão truck	1.226.250,00	7.500
07/23	19303/22	RG BONO LTDA EPP	Locação de caminhão pipa 10.000 litros	1.197.000,00	9.000
91/23	17045/22	HAF CONTRUTORA	Locação de Pá Carregadeira	597.000,00	3.000

No final de 2023 foi realizada licitação por meio de pregão para registro de preços para locação dos seguintes equipamentos: Retroescavadeira, Caminhão Prancha, Caminhão ¾, Rolo compactador, Escavadeira Hidráulica.

Doação de Revsol

Em 2023, a Secretaria de Infraestrutura Municipal renovou o Convênio firmado junto ao Centro de Distribuição de Revsol, em Alfredo Chaves, o que garantiu o recebimento de Revsol, a ser utilizado nas estradas rurais e demais vias não pavimentadas no município de Anchieta.
Conforme a técnica adotada no município, considerando a média de aplicação de 2.000 toneladas por quilômetro, garante a manutenção do serviço por pelo menos 1 a 2 anos. Foram realizadas intervenções nas localidades de 2 (dois) quilômetros em Dois Irmãos, 5 (cinco) quilômetros em Segundo Território, 3 (três) quilômetros em Inhaúma, 4 (quatro) quilômetros em Emboacica, 0,3 quilômetros em Serra das Graças, 5 (cinco) quilômetros Barro Branco, 1 (um) quilômetro em Dois Irmãos, resultando em aproximadamente 20 km de vias pavimentadas com o Revsol

Relatório Fotográfico em 2023







Preparação e aplicação do Revsol nas vias do município.

Manutenção e Conserva de vias rurais.

Além da aplicação do Revsol nas vias do interior, são realizados também através dos contratos demonstrados na tabela acima e também da frota particular de equipamentos da PMA serviço de manutenção e conserva das estradas rurais, como patrolamento, espalhamento de material (saibo), abertura de estradas, cobertura de buracos e etc. No ano de 2023 atingiu-se aproximadamente 30 km de vias recuperadas, além dos pequenos trechos que não são contabilizados. Foram realizados serviços nas seguintes comunidades: Serra das Graças, Dois Irmãos, Alto Pongal, Sede, Segundo Território, Itaperoroma Alta, Guanabara, Praia dos

Coqueiros, Itapeúna, Peraquara, Emboacica, Subaia, Alto Joeba, São Lourenço, Boa Vista de Iriri, Piratininga, Olivânia, Córrego da Prata, Jequitibá, Pé do Morro, São Vicente, Iriri, Barro Branco, Belo Horizonte, São Mateus, Morro dos Veridianos, Duas Barras, São Vicente, Itaperoroma Baixa, Arerá, Ubú.






Serviço de Manutenção e Conserva de vias

Programa Água no Interior

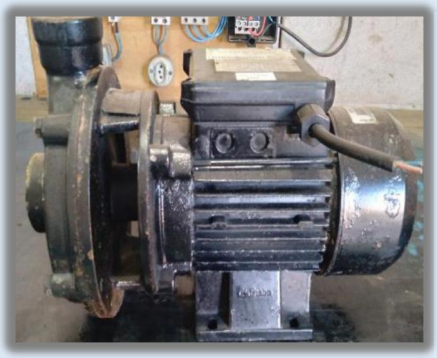
Cabe-nos informar que todas as comunidades do município são atendidas pelo abastecimento de água da prefeitura gratuitamente, mantendo uma equipe exclusiva para atendimento a eventuais problemas, trabalhando de forma que a comunidade não fique sem água.
Desta forma, são atividades de rotina do programa a manutenção, troca e reparação de bombas de água, bem como instalação e modernização de quadros e painéis elétricos de casas de bomba, reparação de tubulações e conexões de água, instalação, manutenção e limpeza de caixas de água.

Trocas e Manutenções de Bombas de água

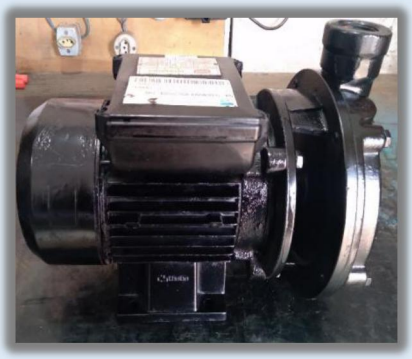
As ações referentes às trocas e manutenções de bombas de água para captação e armazenamento de água nas comunidades do interior apresentaram uma grande redução em relação ao ano anterior. Isto se deve em razão do contrato nº 60/2019, que otimiza os serviços realizados pelos servidores, além da substituição de motores e bombas velhas por novos equipamentos, que são mais modernos e eficientes.

CONTRATOS DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS MANUTENÇÃO DE BOMBAS						
Nº	**CONTRATADA**	**OBJETO**	**VALOR**	**QTA Horas**	**QTA Peça**	**Produto Realizado**
60/19	CONSTRUCHAVES MATERIAL DE CONSTRUÇÕES LTDA-EPP	Serviço e fornecimento de peças para manutenção de bombas de água	199.925,00	1.500	50.000,00	25 Ordens de Serviço

Além dos serviços de manutenção das bombas d'água mostrada na tabela acima, foram trocados 18 novos equipamentos. As caixas dágua/poço artesianos das comunidades de Arerá e Itapeúna foram reformados. Foram automatizados os sistemas de abastecimento das comunidades de Jabaquara, Itapéuna e Dois Irmãos de Olivânia. Atualmente dos 33 sistemas de abastecimento do município, 26 estão automatizados. Dos 7 que restam, 2 já foram parcialmente automatizados, resultando um total de aproximadamente 80% de sistemas automáticos.














Manutenção de bombas, instalação de bombas novas automatização de sistemas e limpeza de sistemas.

Abastecimento de Água das Comunidades

As comunidades do município que não possuem sistemas de abastecimento próprios são atendidas regularmente por caminhões pipa que mantém o acesso à água potável do morador. Foram atendidas em 2023 as comunidades de Simpatia, São Mateus, Itapeúna, Chapada do Á, Zé Nobre, Varley, Bota Fora, Belo Horizonte, Piratininga, Emboacica, Arerá, Subaia, Vandré, Serra das Graças, Itaperoroma Baixa, Salinas, Três Barras, Boa Vista, Dois Irmãos.





Abastecimento de comunidades através de Caminhão Pipa.

Gerência Estratégica de Transportes

A Gerência de Transportes tem como função a gestão da frota municipal, isso inclui atividades como:

- ✓ Manutenção Preventiva e Corretiva;
- ✓ Controle de Abastecimentos de combustíveis e lubrificantes;
- ✓ Regularização da frota;
- ✓ Gerenciamento e Fiscalização dos contratos de prestação de serviço;
- ✓ Elaboração de Processos Licitatórios para a contração de serviços;
- ✓ Apoio às atividades das demais Secretarias Municipais, ao Corpo de Bombeiros Militar do ES através do Convênio de Cooperação Técnica 003/2016 e à Policia Civil do ES através do Convênio 003/2019.
- ✓ Elaboração das Instruções Normativas do Sistema de Transportes com base no Decreto de nº 5713, de 15 de Setembro de 2017.

Ações Relevantes em 2023
Gestão e Renovação da Frota Municipal

Através da gestão e fiscalização dos Contratos e Atas da GET foi possível realizar diversas ações durante o ano. Desta frota de atuais 236 veículos e equipamentos agrícolas disponíveis no município de Anchieta, aproximadamente 209 estão em atividade, enquanto que os demais estão aguardando manutenção e ou a oferta em leilão público.

PPA- Ano 2023
Meta Física - 60% da Frota em Atividade
Meta Física Alcançada - **88,56 %** da Frota em Atividade

Gestão do Combustível

Com o sistema de gerenciamento do combustível da frota municipal, vide contratos Nº 086/2021 PMA e Nº 087/2021 FMS, conseguiremos otimizar os recursos orçamentários, aplicados no consumo de combustíveis da frota, nos seguintes aspectos:

- Redução de custo e maior controle. Por exemplo: Administrar os preços de cada empresa, dando preferência ao menor custo-benefício do abastecimento.
- Otimização dos recursos humanos utilizados nas contratações: equipe de compras, licitações, contratos e fiscalização atuaram apenas sobre um processo e não sobre vários processos, reduzindo custos com mão de obra, papel, impressão, publicações;
- Teremos como fruto dessa forma de gestão de abastecimento, a provável economia gerada pela concorrência entre as empresas que desejam fornecer seus produtos ao Município.

Assim sendo, o sistema colocará à disposição do Município empresas credenciadas sob várias bandeiras, cabendo ao usuário e ao gestor de frota a escolha daquelas que possuam o menor preço unitário praticado ou maior vantajosidade na realização de serviços, em conformidade com os mecanismos contratuais.

Cabe ainda destacar que a qualificação dos gastos, já mencionada, será reflexo direto e imediato da melhoria da gestão das despesas e controle de abastecimento por meio de relatórios gerenciais, que oferecerão as informações necessárias para tomada de decisões no que se refere ao desempenho nos abastecimentos dos veículos e da possibilidade de definir parâmetros de utilização e restrições diferenciadas relacionadas aos veículos e usuários, além de ser o diferencial no controle do consumo de combustível.

Antes da implantação do sistema de gerenciamento de abastecimento haviam apenas 2 fornecedores do município, tal implantação abrangeu rede credenciada em todo o território nacional e em Anchieta todos os postos 05 existentes estão credenciados e aptos a fornecer para o município.

Do total geral consumido de R$ 3.350.046,85, ficou em Anchieta R$ 3.338.274,93, aproximadamente 99,5%.

Gestão de Manutenção Veicular e Implementos

A gestão da Frota Municipal de Anchieta manteve a perspectiva de redução de custo na despesa de manutenção, através da melhoria do sistema de gestão de recursos decorrentes da quarteirização da gestão da frota de veículos. Neste ano, devido ao limite de renovação de contrato previsto por lei, foi necessária uma nova licitação o que acarretou em uma troca de fornecedor em meados de 2023, que não acarretou em paralisação dos serviços de manutenção. Atualmente a empresa responsável pelo sistema de gestão é a Qfrotas Sistemas através dos Contratos 49/2023 (FMS) e 48/2023 (PMA). A implantação abrangeu rede credenciada em todo o território nacional e em Anchieta, existem 17 fornecedores. Aproximadamente 60% dos recursos ficavam no Município de Anchieta, no entanto tínhamos dificuldade de gestão das manutenções dos veículos. Do total geral contratado de R$ 3.451.000,00, ficaram em Anchieta R$ 1.967.070,00, aproximadamente 57% do valor gasto.

Implantação do sistema de concessão do Transporte Público Coletivo Municipal

A Gerencia Estratégica de transportes, está fazendo a gestão, para realização dos estudos de implantação do sistema de concessão do Transporte Público Coletivo Municipal, para atender aos desejos de deslocamentos dos usuários, com qualidade, segurança e preços acessíveis. Nesse sentido, Informamos que que firmamos contrato Nº 061/2022, com a empresa IMTRAFF, para elaboração dos estudos do plano de transporte coletivo municipal, juntamente com a viabilidade técnica e econômica, para sua implantação. A contratada iniciou os estudos e atualmente está na fase 7 da elaboração do estudo de viabilidade técnica e econômica para implantação de sistema de transporte coletivo municipal, em breve, deve entregar todo o estudo para concessão.

ETAPA	FASE	MÊS								
		1	2	3	4	5	6	7	8	9
Elaboração do Plano de Transporte Coletivo Municipal	1 – Diagnóstico do transporte coletivo municipal	X								
	2 – Definição dos objetivos da política de transporte coletivo municipal	X								
	3 – Elaboração do plano	X	X	X						

	4 – Participação Social			X						
Elaboração do Estudo de Viabilidade Técnica e Econômica para Implantação de Sistema de Transporte Coletivo Municipal	1 – Caracterização da oferta				X					
	2 – Análise de Viabilidade					X				
	3 – Cálculo da Viabilidade do projeto					X	X			
	4 – Análise das alternativas						X	X		
	5 – Indicativos para o projeto básico de engenharia e plano de outorga do modelo de operação							X	X	
	6 – Conclusões								X	
	7 – Termo de Referência									X

PPA - 2023

META ESPERADA	META ALCANÇADA
Meta Física - 65 % da cobertura espacial da população atendida pelo serviço	Meta Física realizada - 60 % da cobertura espacial da população atendida pelo serviço

Mesmo com todo esforço da gestão municipal, nesse período, ficamos um pouco abaixo da meta física, nada que tira o brilho de todo trabalho realizado até aqui. Acreditamos que ao final de todo estudo desse processo e com a implementação da concessão, elevaremos positivamente esse indicador.



Audiência realizada com a Sociedade Civil sobre o Plano de Transporte Coletivo Municipal

Gerência Estratégica de Engenharia, Obras e Políticas Urbanas

É a Gerência a qual compete os serviços relativos à realização de obras e políticas públicas, inclusive, a elaboração de projetos básicos de engenharias para fins de licitação,

acompanhamento e fiscalização de obras e serviços de engenharia, pactuados através de contratos de obras e serviços, da própria Secretaria de Infraestrutura e, em apoio as demais Secretarias. Os projetos básicos de engenharia são elaborados por equipe técnica própria e também através de Contrato firmado com a empresa AVANTEC.

A seguir, será discriminado relação de obras e serviços de engenharia, em licitação, execução e ou finalizadas, durante o período de 2023.

PLANILHA DE OBRAS E SERVIÇOS DE ENGENHARIAS INFRAESTRUTURA EM 2023			
Nº CONTRATO	**CONTRATADA**	**OBJETO**	**STATUS**
046/22	SP ENGENHARIA LTDA EPP	REFORMA PRAÇA E QUADRA MORRO DA PENHA	CONCLUÍDO
062/22	AJG CONSTRUÇÕES	CONSTRUÇÃO DO CAMPO DE BEACH SOCCER PLANALTO/NOVA ANCHIETA	EM ANDAMENTO
02/22	MAFRA CONSTRUTORA LTDA ME	CONSTRUÇÃO DO CREAS	CONCLUÍDO
070/22	RS CONSTRUTORA	REFORMA COLÔNIA DE PESCA	CONCLUÍDO
065/15	TECFORT CONSTRUTORA EIRELI	REFORMA QUADRA DE SÃO MATEUS	CONCLUÍDO
065/15	TECFORT CONSTRUTORA EIRELI	REFORMA QUADRA DE DOIS IRMÃOS DE OLIVÂNIA	CONCLUÍDO
095/2023	RR COSTA	PAVIMENTAÇÃO DE SUBÁIA, CÓRREGO DA PRATA E SÃO MATEUS	EM ANDAMENTO
072/2023	CZ SUL CAPIXABA	PRAÇA DE ALTO PONGAL	EM ANDAMENTO
073/2023	JKL CONSTRUTORA	PRAÇA DE JABAQUARA	EM ANDAMENTO
072/2023	TECFORT CONSTRUTORA	PRAÇA DE SÃO PEDRO	EM ANDAMENTO
019/2023	MAFRA CONSTRUTORA LTDA	CONSTRUÇÃO DA ESF DE PLANALTO /NOVA ANCHIETA	EM ANDAMENTO
075/2023	R FERREIRA CARDOSO	PRAÇA DE NOVA JERUSALÉM COM ROTATÓRIA	EM ANDAMENTO
076/2023	SP ENGENHARIA	PRAÇA DE IRIRI	EM ANDAMENTO
018/2023	PHC SOLUÇÕES LTDA	REFORMA DA ESF MÃE-BÁ	EM ANDAMENTO
055/2023	PAULO BARRETO	19 CASAS POPULARES	EM ANDAMENTO
056/2023	AJG CONSTRUÇÕES	19 CASAS POPULARES	EM ANDAMENTO
050/2023	RR COSTA CONSTRUÇÕES	PAVIMENTAÇÃO DE RUAS NO CASTELHANOS	EM ANDAMENTO
079/2022	SP ENGENHARIA	ESCOLA NO BAIRRO ANCHIETA	EM

		TEREZINHA GODOY	ANDAMENTO
090/2021	RR COSTA CONSTRUÇÕES	PAVIMENTAÇÃO DE GUANABARA	EM ANDAMENTO
04/2023	ATUAL EDIFICAÇÕES	REFORMA SEC SAÚDE	EM ANDAMENTO
03/2023	PROJETAR CONSTRUÇÕES	CEU E ADAPTAÇÃO DO WC DO LABORATÓRIO	EM ANDAMENTO
02/2023	R&S CONSTRUÇÕES	REFORMA DO CAPS	EM ANDAMENTO
01/2023	PHC SOLUÇÕES	ESF DE BAIXO PONGAL	EM ANDAMENTO

OBRAS COM LICITAÇÃO EM ANDAMENTO
REURBANIZAÇÃO DA ORLA DE UBU
ABRIGO PARA ANIMAIS DE PEQUENO PORTE
REFORMA DA PRAÇA E DA QUADRA DO PORTO DE CIMA PRAÇA DAS GARÇAS
ACESSO A PRAIA DO QUITIBA E REVITALIZAÇÃO DO POÇO
RUA DE LAZER - CASTELHANOS
CALÇAMENTO DE RUAS EM MÃE-BÁ
REURBANIZAÇÃO DA ORLA DE UBU

Quanto à manutenção viária cabe informar que teve início em Dezembro. Sendo realizados serviço de Pintura de setas e zebrados e Sinalização vertical nas ruas Rua Coronel Vitorino, Avenida Carlos Lindenberg, Rua Desembargador Josias Soares, Rua Benjamin Constant, Rua José Silvino de Melo e Rua Padre João Arriagui. Rua Marechal Floriano Peixoto, Rua Benjamin Constant, Av. Atílio Rauta, Rua Jairo Pimentel, Av. Francisco Lacerda de Aguiar, Av. Zulmira Rosa Antunes e Av. Beira Mar. Rua Maria Lúcia, Alvorada. Rua Maria Lucia Fernandes, Rua Jairo Pinheiro, Rua Joaquim Ramalhete, Rua Costa Pereira.













Serviço de Sinalização Viária realizadas em 2023.

Concernentes aos serviços de Manutenção e Conservação dos Prédios, Logradouros e Outros Equipamentos Públicos, foram prestados através do Contrato 88/19, encerrando no mês de Outubro de 2023, e atualmente em fase de licitação.

CONTRATOS DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS – MANUTENÇÃO VIÁRIA E PREDIAL				
Nº	**PROC.**	**CONTRATADA**	**OBJETO**	**Produtos Realizado**
88/19	13788/19	ATA CONSTRUTORA EIRELI	Serviço de Conservação e Manutenção Predial	16 (ordens de serviço)

Foram realizadas manutenção em: canil Sec. Meio Ambiente, Centro Administrativo 2, Pontos de Onibus Planalto, Sec. De Agricultura, Casa de Passagem, Sede Da Prefeitura, Câmara de Vereadores, Base Câmara Fria, Creche Ponta dos Castelhanos, Almoxarifado Educação, Escola De Parati, Sec. de Educação, Escola Nova Jerusalém, CEU - Nova Jerusalem, Canil Municipal - Provisório, ESF Parati.

Ainda, a GEEOPU recebeu bastante destaque na gestão de diversas obras cuja unidade requisitante era outra Secretaria Municipal, de modo que a SEIM atuou como fiscal de contrato e da execução dos serviços e obras.

Relatório Fotográfico em 2023







Reformas e construções em andamento e concluídas em 2023.

Sistema de Gestão de insumos da Construção Civil.

Observando o sucesso da utilização do sistema de gestão do abastecimento e da manutenção dos veículos da frota da PMA, em 2023 foi contratado um sistema de gestão de insumos da construção civil. Através do contratos 060/2023 (FMS) e 060/2023 (PMA) firmados com a empresa Link Card iniciou-se em Novembro de 2023 esse novo modelo de aquisição de produtos da construção civil. Anteriormente de 17 fornecedores apenas 01 era do município, representando apenas 7% de consumo total. Nesses primeiros 2 meses de uso deste novo

sistema dos 7 fornecedores, 6 são do município de Anchieta. Do total adquirido de R$ 314.786,86, ficou em Anchieta R$ 218.168,91, aproximadamente 70% permanece no nosso município, fomentando ainda mais o comércio local.

CUMPRIMENTO DOS PROGRAMAS PREVISTOS NA LOA E SUA CONSONÂNCIA COM A LDO E PPA

PPA 2022-2025
TIPO DE PROGRAMA: FINALÍSTICO
SISTEMA ESTRUTURANTE: INFRAESTRUTURA E DESENVOLVIMENTO DA QUALIDADE DE VIDA COMUNITÁRIA
EIXO ESTRATÉGICO: INFRAESTRUTURA E SUSTENTABILIDADE
0031 PROGRAMA: GESTÃO DO TRANSPORTE PÚBLICO COLETIVO MUNICIPAL

ÓRGÃO RESPONSÁVEL: PREFEITURA MUNICIPAL DE ANCHIETA

UNIDADE ORÇAMENTÁRIA RESPONSÁVEL: SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA

OBJETIVO: Reestruturar e manter o sistema de concessão do Transporte Público Coletivo Municipal, atendendo aos desejos de deslocamentos dos usuários, com qualidade, segurança e preços acessíveis

PÚBLICO ALVO: Munícipes e população geral

INDICADORES DE RESULTADO:

COBERTURA ESPACIAL DA POPULAÇÃO ATENDIDA PELO SERVIÇO DE TRANSPORTE				
REFERÊNCIA	60%	UNIDADE DE MEDIDA	Percentual	FONTE IBGE
ÍNDICE ESPERADO 2023	65%			
ÍNDICE ALCANÇADO 2023	60%			
AVALIAÇÃO SOBRE O ALCANCE OU NÃO DO ÍNDICE DE RESULTADO	Meta não alcançada devido ainda não ter finalizado o processo de reestruturação do sistema de concessão do transporte público.			

AÇÕES DO PROGRAMA

2.081 - Reestruturação e Manutenção do Sistema de Concessão do Transporte Público Coletivo Municipal					
PRODUTO	UNIDADE MEDIDA	META FÍSICA		META FINANCEIRA	
		PREVISTO 2023	REALIZADO 2023	PREVISTO LOA + ALTERAÇÕES 2023	REALIZADO 2023
				R$205.879,77	R$139.986,00
Sistema de Concessão do transporte público coletivo municipal mantido	UNIDADE	1	1		
AVALIAÇÃO SOBRE O ALCANCE OU NÃO DA META FÍSICA DO PRODUTO	Sistema atual mantido, aguardando finalização do estudo e posterior implantação de novo modelo de Concessão do transporte público no município.				
Estudo prévio realizado	UNIDADE	0			
AVALIAÇÃO SOBRE O ALCANCE OU NÃO DA META FÍSICA DO PRODUTO	Estudo em fase de conclusão, aguardando a confecção da minuta de projeto de lei para envio a Câmara de Vereadores				

	Dot. Inicial	Dot. Atual	Empenhado	Liquidado	Pago
Programa 0031	R$301.000,00	R$205.879,77	R$139.986,00	R$39.996,00	R$39.996,00

PPA 2022-2025
TIPO DE PROGRAMA: APOIO ÀS POLÍTICAS PÚBLICAS E ÁREAS ESPECIAIS
SISTEMA ESTRUTURANTE: INFRAESTRUTURA E DESENVOLVIMENTO DA QUALIDADE DE VIDA COMUNITÁRIA
EIXO ESTRATÉGICO: INFRAESTRUTURA E SUSTENTABILIDADE
0032 PROGRAMA: GESTÃO DA FROTA MUNICIPAL

ÓRGÃO RESPONSÁVEL: PREFEITURA MUNICIPAL DE ANCHIETA

UNIDADE ORÇAMENTÁRIA RESPONSÁVEL: SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA

OBJETIVO: Organizar a Frota Municipal com a otimização dos custos de controle logístico, da manutenção corretiva/preventiva e do abastecimento de combustível, com vistas a maior eficiência na aplicação dos recursos orçamentários.

PÚBLICO ALVO: Administração interna

INDICADORES DE RESULTADO:

PERCENTUAL DE VEÍCULOS E EQUIPAMENTOS APTOS PARA USO				
REFERÊNCIA	84,66%	UNIDADE DE MEDIDA	Percentual	FONTE Relatório Reelges - GET/PMA
ÍNDICE ESPERADO	2023	85%		
ÍNDICE ALCANÇADO	2023	89%		
AVALIAÇÃO SOBRE O ALCANCE OU NÃO DO ÍNDICE DE RESULTADO	Indíce alcançado devido a utilização do Contrato de gerenciamento da manutenção.			

AÇÕES DO PROGRAMA

2.082 Manutenção e Conservação da Frota Municipal						
PRODUTO	UNIDADE MEDIDA		META FÍSICA		META FINANCEIRA	
			PREVISTO 2023	REALIZADO 2023	PREVISTO LOA + ALTERAÇÕES 2023	REALIZADO 2023
					R$2.651.380,98	R$2.384.389,91
Sistema de Gerenciamento da Manutenção da Frota Mantido		UNIDADE	1	1		
AVALIAÇÃO SOBRE O ALCANCE OU NÃO DA META FÍSICA DO PRODUTO	Devido ao prazo máximo de contrato, foi realizada nova licitação em meados de 2023, ocorrendo a troca de fornecedores, matendo o serviço de gerenciamento da manutenção disponível durante todo o ano.					
Sistema de Gerenciamento do Combustível da Frota Mantido		UNIDADE	1	1		
AVALIAÇÃO SOBRE O ALCANCE OU NÃO DA META FÍSICA DO PRODUTO	Sistema de Gerenciamento do Combustível da Frota Mantido e operando normalmente, garantindo mais de 99% dos abastecimentos em postos do município					
Veículos/equipamentos adquiridos Infraestrutura		UNIDADE	0	0		

	Dot. Inicial	Dot. Atual	Empenhado	Liquidado	Pago
Programa 0032	R$2.609.010,00	R$2.651.380,98	R$2.384.389,41	R$2.133.058,42	R$2.133.058,42

PPA 2022-2025
TIPO DE PROGRAMA: FINALÍSTICO
SISTEMA ESTRUTURANTE: INFRAESTRUTURA E DESENVOLVIMENTO DA QUALIDADE DE VIDA COMUNITÁRIA
EIXO ESTRATÉGICO: INFRAESTRUTURA E SUSTENTABILIDADE
0033 PROGRAMA: INFRAESTRUTURA MUNICIPAL COM QUALIDADE DE VIDA

ÓRGÃO RESPONSÁVEL: PREFEITURA MUNICIPAL DE ANCHIETA

UNIDADE ORÇAMENTÁRIA RESPONSÁVEL: SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA

OBJETIVO: Modernizar a infraestrutura do município, aumentando o acesso: às tecnologias de informação e comunicação; à gestão integrada dos recursos hídricos; ao fornecimento de serviços de energia; á mobilidade urbana mais moderna, sustentável, inclusiva e eficiente

PÚBLICO ALVO: Munícipes de Anchieta

INDICADORES DE RESULTADO:

ÍNDICE DE BEM-ESTAR URBANO					
REFERÊNCIA	0,777		UNIDADE DE MEDIDA	NOTA	FONTE INCT, 2010
ÍNDICE ESPERADO	2023	0,78			
ÍNDICE ALCANÇADO	2023	0,78%			
AVALIAÇÃO SOBRE O ALCANCE OU NÃO DO ÍNDICE DE RESULTADO	Indice consultado no site: https://ibeu.observatoriodasmetropoles.net.br/ibeu-municipal/				

TOTAL DE QUILÔMETROS DE ESTRADAS, VIAS E ACESSOS RURAIS RECUPERADOS					
REFERÊNCIA	30		UNIDADE DE MEDIDA	Quilômetro	FONTE SEIM
ÍNDICE ESPERADO	2023	60			
ÍNDICE ALCANÇADO	2023	50			
AVALIAÇÃO SOBRE O ALCANCE OU NÃO DO ÍNDICE DE RESULTADO	2 (dois) quilômetros em Dois Irmãos, 5 (cinco) quilômetros em Segundo Território, 3 (três) quilômetros em Inhaúma, 4 (quatro) quilômetros em Emboacica, 0,3 quilômetros em Serra das Graças, 5 (cinco) quilômetros Barro Branco, 1 (um) quilômetro em Dois Irmãos. Além de outros trechos que recebem rotineiros trabalhos de manutenção por patrolamento, rolo e etc.				

PERCENTUAL DE ABASTECIMENTO PÚBLICO DE ÁGUA POTÁVEL EM ÁREA URBANA					
REFERÊNCIA	99,5 em 2018		UNIDADE DE MEDIDA	Percentual	FONTE CESAN
ÍNDICE ESPERADO	2023	99,60%			
ÍNDICE ALCANÇADO	2023	99,70%			

PERCENTUAL DA POPULAÇÃO URBANA COM ACESSO A REDE DE ESGOTO					
REFERÊNCIA	39,1 em 2018		UNIDADE DE MEDIDA	Percentual	FONTE CESAN
ÍNDICE ESPERADO	2023	45%			
ÍNDICE ALCANÇADO	2023	48,40%			

PERCENTUAL DE SISTEMAS DE CAPTAÇÃO, TRATAMENTO E DISTRIBUIÇÃO DE ÁGUA POTÁVEL EM ÁREA RURAL AUTOMIZADAS					
REFERÊNCIA	45,45% em 2020		UNIDADE DE MEDIDA	Percentual	FONTE SEIM
ÍNDICE ESPERADO	2023	51,51%			
ÍNDICE ALCANÇADO	2023	78,79%			
AVALIAÇÃO SOBRE O ALCANCE OU NÃO DO ÍNDICE DE RESULTADO	Atualmente dos 33 sistemas de abastecimento do município, 26 estão automatizados. Dos 7 que restam, 2 já foram parcialmente automatizados.				

TAXA DE RESOLUÇÃO DE ORDENS DE SERVIÇO DE AMPLIAÇÃO/MANUTENÇÃO DA ILUMINAÇÃO PÚBLICA					
REFERÊNCIA	50 em 2020		UNIDADE DE MEDIDA	Percentual	FONTE SEIM
ÍNDICE ESPERADO	2023	70%			
ÍNDICE ALCANÇADO	2023	90%			
AVALIAÇÃO SOBRE O ALCANCE OU NÃO DO ÍNDICE DE RESULTADO	Devido a gestão do Contrato com empresa de iluminação pública e a atuação da equipe própria da PMA foi possível superar essa taxa de resolução de Ordens de Serviço.				

PERCENTUAL DE RESÍDUOS SÓLIDOS DOMICILIARES DEPOSITADOS EM ATERROS SANITÁRIOS					
REFERÊNCIA	100% 2019		UNIDADE DE MEDIDA	Percentual	FONTE SNIS,2019
ÍNDICE ESPERADO	2023	100%			
ÍNDICE ALCANÇADO	2023	100%			
AVALIAÇÃO SOBRE O ALCANCE OU NÃO DO ÍNDICE DE RESULTADO	Todo resíduo gerado no município recebe a destinação designada por lei.				

AÇÕES DO PROGRAMA

1.091 - Gestão de Obras de Equipamentos e Edificações Públicas de Infraestrutura Urbana					
PRODUTO	UNIDADE MEDIDA	META FÍSICA		META FINANCEIRA	
		PREVISTO 2023	REALIZADO 2023	PREVISTO LOA + ALTERAÇÕES 2023	REALIZADO 2023
				R$32.431.935,58	R$7.358.576,25
Praças e Áreas Públicas Construídas/Reformadas	UNIDADE	2	3		
AVALIAÇÃO SOBRE O ALCANCE OU NÃO DA META FÍSICA DO PRODUTO	Construção do praça/campo de beach soccer, reforma campo de Nova Jerusalém, quadra do Morro da Penha				
Orlas, Deck's, Mirantes, Pórticos Construídos/Reformados	UNIDADE	2	0		
AVALIAÇÃO SOBRE O ALCANCE OU NÃO DA META FÍSICA DO PRODUTO	Praça de Iriri e de Nova Jerusalém iniciadas em 2023, porém não concluídas				
Equipamentos e Edificações Construídos/Reformados	UNIDADE	8	11		
AVALIAÇÃO SOBRE O ALCANCE OU NÃO DA META FÍSICA DO PRODUTO	Reforma do CAPS, CREAS e CRAS e colônia de pesca. Construção de 7 casas populares.				

2.083 - Conservação de Equipamentos e Edificações Públicas de Infraestrutura Urbana					
PRODUTO	UNIDADE MEDIDA	META FÍSICA		META FINANCEIRA	
		PREVISTO 2023	REALIZADO 2023	PREVISTO LOA + ALTERAÇÕES 2023	REALIZADO 2023
				R$880.735,54	R$800.527,97
Praças e Áreas de Eventos Mantidas	UNIDADE	2	3		
AVALIAÇÃO SOBRE O ALCANCE OU NÃO DA META FÍSICA DO PRODUTO	Manutenção na vila olimpíca, praça de Parati e quadra de Nova Jerusalém				
Orlas, Deck's, Mirantes, Pórticos Mantidas	UNIDADE	4	4		
AVALIAÇÃO SOBRE O ALCANCE OU NÃO DA META FÍSICA DO PRODUTO	Manutenção no Mercado de Peixe, Academia Popular de Iriri, Orla Central e Academia Popular de Castelhanos				
Equipamentos e Edificações Mantidos	UNIDADE	2	16		
AVALIAÇÃO SOBRE O ALCANCE OU NÃO DA META FÍSICA DO PRODUTO	Manutenção realizada em: Canil Sec. Meio Ambiente, Centro Administrativo 2, Pontos de Onibus Planalto, Sec. De Agricultura,Casa de Passagem, Sede Da Prefeitura, Câmara de Vereadores, Base Câmara Fria, Creche Ponta dos Castelhanos, Almoxarifado Educação, Escola De Parati, Sec. de Educação, Escola Nova Jerusalém, CEU - Nova Jerusalem, Canil Municipal - Provisório, ESF Parati				

1.092 - Gestão de Obras de Equipamentos e Edificações Públicas de Infraestrutura Rural					
PRODUTO	UNIDADE MEDIDA	META FÍSICA		META FINANCEIRA	
		PREVISTO 2023	REALIZADO 2023	PREVISTO LOA + ALTERAÇÕES 2023	REALIZADO 2023
				R$358.255,63	R$345.294,08
Praças e Áreas de Eventos Construídas/Reformadas	UNIDADE	1	0		
AVALIAÇÃO SOBRE O ALCANCE OU NÃO DA META FÍSICA DO PRODUTO	Obras da Praça de Alto Pongal e Jabaquara iniciadas em 2023, porém não concluídas				
Orlas, Deck's, Mirantes, Pórticos Construídos/Reformados	UNIDADE	0	0		
AVALIAÇÃO SOBRE O ALCANCE OU NÃO DA META FÍSICA DO PRODUTO	Devido a restrições de orçamento não foi possível atingir a meta				
Equipamentos e Edificações Mantidos	UNIDADE	2	16		
AVALIAÇÃO SOBRE O ALCANCE OU NÃO DA META FÍSICA DO PRODUTO	Foram realizadas manutenções em equipamentos de 16 comunidades do interior				

2.085 - Conservação de Equipamentos e Edificações Públicas de Infraestrutura Rural					
PRODUTO	UNIDADE MEDIDA	META FÍSICA		META FINANCEIRA	
		PREVISTO 2023	REALIZADO 2023	PREVISTO LOA + ALTERAÇÕES 2023	REALIZADO 2023
				R$60.000,00	R$0,00
Praças e Áreas de Eventos Construídas/Reformadas	UNIDADE	1	0		
AVALIAÇÃO SOBRE O ALCANCE OU NÃO DA META FÍSICA DO PRODUTO	Devido a restrições de orçamento não foi possível atingir a meta				
Orlas, Deck's, Mirantes, Pórticos Construídos/Reformados	UNIDADE	1	0		
AVALIAÇÃO SOBRE O ALCANCE OU NÃO DA META FÍSICA DO PRODUTO	Devido a restrições de orçamento não foi possível atingir a meta				
Equipamentos e Edificações Mantidos	UNIDADE	2	16		
AVALIAÇÃO SOBRE O ALCANCE OU NÃO DA META FÍSICA DO PRODUTO	Foram realizadas manutenções em equipamentos de 16 comunidades do interior				

1.093 - Gestão de Obras do Sistema Viário e de Empreendimentos de Interesse Público da Infraestrutura Urbana					
PRODUTO	UNIDADE MEDIDA	META FÍSICA		META FINANCEIRA	
		PREVISTO 2023	REALIZADO 2023	PREVISTO LOA + ALTERAÇÕES 2023	REALIZADO 2023
				R$7.938.440,96	R$7.139.087,15
Calçadões e Civlovias Construídas/Reformadas	METRO	300	0		
AVALIAÇÃO SOBRE O ALCANCE OU NÃO DA META FÍSICA DO PRODUTO	Com processo licitatório da Reurbanização da orla de Ubú em andamento, não foi possível atingir a meta.				
Vias Públicas Asfaltadas/Calçadas c/ Drenagem Pluvial Construídas/Reformada	UNIDADE	3	10		
AVALIAÇÃO SOBRE O ALCANCE OU NÃO DA META FÍSICA DO PRODUTO	Pavimentação e Drenagem de 10 ruas no Bairro Guanabara, sendo elas: RUA 01 (RUA ANTÔNIO CARLOS RODRIGUES); RUA 02 (AVENIDA ANCHIETA - TRECHO 01) RUA 03 (AV. ANCHIETA - TRECHO 02); RUA 04 (AV. ANCHIETA - TECHO 03); RUA 05 (RUA DOS FLAMINGOS); RUA 06 (RUA DAS GAROUPAS); RUA 07 (RUA DOS BADEJOS); RUA 08 (RUA DOS DELFINS); RUA 09 (AV. DOS CAPIXABAS); RUA 10 (RUA TANHARU)				
Pontes, Passarelas, Galerias Construídas/Reformadas	UNIDADE	0	0		
Sinalização Viárias Horizontal e Vertical Implantada/Reforma	UNIDADE	15	20		
AVALIAÇÃO SOBRE O ALCANCE OU NÃO DA META FÍSICA DO PRODUTO	Serviço : Pintura de setas e zebrados em material termoplástico - 5 anos (por extrusão) - Rua Coronel Vitorino, Avenida Carlos Lindenberg, Rua Desembargador Josias Soares, Rua Benjamin Constant, Rua José Silvino de Melo e Rua Padre João Arriagui. Rua Marechal Floriano Peixoto, Rua Benjamin Constant, Av. Atílio Rauta, Rua Jairo Pimentel, Av. Francisco Lacerda de Aguiar, Av. Zumira Rosa Antunes e Av. Beira Mar. Serviço: Sinalização vertical com chapa em poliéster (e=2,3mm) reforçada com fibra de vidro, inclusive suporte de madeira - Rua Maria Lúcia, Alvorada. Rua Maria Lucia Fernandes, Av. Zumira Rosa Antunes, Rua Jairo Pinheiro, Rua José Silvino de Melo, Rua Joaquim Ramalhete, Rua Costa Pereira.				

2.084 - Conservação do Sistema Viário e de Empreendimentos de Interesse Público da Infraestrutura Urbana					
PRODUTO	UNIDADE MEDIDA	META FÍSICA		META FINANCEIRA	
		PREVISTO 2023	REALIZADO 2023	PREVISTO LOA + ALTERAÇÕES 2023	REALIZADO 2023
				R$580.009,60	R$417.491,51
Calçadões e Civlovias Mantidos	UNIDADE	2	3		
AVALIAÇÃO SOBRE O ALCANCE OU NÃO DA META FÍSICA DO PRODUTO	Calçadão da Praia Central, Praia dos Castelhanos e Praia de Costa Azul mantidos				
Vias Públicas Asfaltadas/Calçadas com Drenagem Pluvial Mantidas	UNIDADE	40	40		
AVALIAÇÃO SOBRE O ALCANCE OU NÃO DA META FÍSICA DO PRODUTO	Vias Urbanas da sede e dos balneários são mantidas constantementes com serviço de limpeza, roçada, capina, desobstrução de bueiros, pintura de meio-fio, varrilçao, recolhimento de entulho.				
Pontes, Passarelas, Galerias Mantidas	UNIDADE	1	1		
AVALIAÇÃO SOBRE O ALCANCE OU NÃO DA META FÍSICA DO PRODUTO	Vias Urbanas da sede e dos balneários são mantidas constantementes com serviço de limpeza, roçada, capina, desobstrução de bueiros, pintura de meio-fio, varrilçao, recolhimento de entulho.				
Sinalização Viárias Horizontal e Vertical Mantidas	UNIDADE	20	20		
AVALIAÇÃO SOBRE O ALCANCE OU NÃO DA META FÍSICA DO PRODUTO	Serviço : Pintura de setas e zebrados em material termoplástico - 5 anos (por extrusão) - Rua Coronel Vitorino, Avenida Carlos Lindenberg, Rua Desembargador Josias Soares, Rua Benjamin Constant, Rua José Silvino de Melo e Rua Padre João Arriagui. Rua Marechal Floriano Peixoto, Rua Benjamin Constant, Av. Atílio Rauta, Rua Jairo Pimentel, Av. Francisco Lacerda de Aguiar, Av. Zumira Rosa Antunes e Av. Beira Mar. Serviço: Sinalização vertical com chapa em poliéster (e=2,3mm) reforçada com fibra de vidro, inclusive suporte de madeira - Rua Maria Lúcia, Alvorada. Rua Maria Lucia Fernandes, Av. Zumira Rosa Antunes, Rua Jairo Pinheiro, Rua José Silvino de Melo, Rua Joaquim Ramalhete, Rua Costa Pereira.				

1.094 - Gestão de Obras do Sistema Viário e de Empreendimentos de Interesse Público da Infraestrutura Rural					
PRODUTO	UNIDADE MEDIDA	META FÍSICA		META FINANCEIRA	
		PREVISTO 2023	REALIZADO 2023	PREVISTO LOA + ALTERAÇÕES 2023	REALIZADO 2023
				R$1.022,14	R$0,00
Vias Públicas Asfaltadas/Calçadas c/ Drenagem Pluvial Construídas/Reformadas	UNIDADE	4	0		
AVALIAÇÃO SOBRE O ALCANCE OU NÃO DA META FÍSICA DO PRODUTO	Devido a restrições de orçamento não foi possível atingir a meta.				
Pontes, Passarelas, Galerias Construídas/Reformadas	UNIDADE	0	0		
AVALIAÇÃO SOBRE O ALCANCE OU NÃO DA META FÍSICA DO PRODUTO	Devido a restrições de orçamento não foi possível atingir a meta.				
Sinalização Viárias Horizontal e Vertical Implantada/Reformada	UNIDADE	5	7		
AVALIAÇÃO SOBRE O ALCANCE OU NÃO DA META FÍSICA DO PRODUTO	Placas instaladas nas comunidades de Alto Pongal, Jabaquara, Belo Horizonte				

2.086 - Conservação do Sistema Viário e de Empreendimentos de Interesse Público da Infraestrutura Rural					
PRODUTO	UNIDADE MEDIDA	META FÍSICA		META FINANCEIRA	
		PREVISTO 2023	REALIZADO 2023	PREVISTO LOA + ALTERAÇÕES 2023	REALIZADO 2023
				R$4.701.335,15	R$4.072.055,10
Vias Públicas Asfaltadas/Calçadas com Drenagem Pluvial Mantidas	UNIDADE	30	30		
AVALIAÇÃO SOBRE O ALCANCE OU NÃO DA META FÍSICA DO PRODUTO	As vias das comunidades rurais são mantidas constantementes com serviço de limpeza, roçada, capina.				
Pontes, Passarelas, Galerias Mantidas	UNIDADE	1	1		
AVALIAÇÃO SOBRE O ALCANCE OU NÃO DA META FÍSICA DO PRODUTO	As vias das comunidades rurais são mantidas constantementes com serviço de limpeza, roçada, capina.				
Sinalização Viárias Horizontal e Vertical Mantidas	UNIDADE	10	0		

2.087 - Gestão da Rede de Água e Esgoto Urbana					
PRODUTO	UNIDADE MEDIDA	META FÍSICA		META FINANCEIRA	
		PREVISTO 2023	REALIZADO 2023	PREVISTO LOA + ALTERAÇÕES 2023	REALIZADO 2023
Rede de Água e Esgoto Urbano Mantida	UNIDADE	1	1	R$166.683,88	R$159.900,00

2.088 - Gestão da Rede de Água e Esgoto Rural					
PRODUTO	UNIDADE MEDIDA	META FÍSICA		META FINANCEIRA	
		PREVISTO 2023	REALIZADO 2023	PREVISTO LOA + ALTERAÇÕES 2023	REALIZADO 2023
				R$1.067.582,40	R$340.221,48
Poços Artesianos e Caixas de Água Construídos/Reformados	UNIDADE	1	3		
AVALIAÇÃO SOBRE O ALCANCE OU NÃO DA META FÍSICA DO PRODUTO	Foram reformados caixa dágua em Arerá, Itapeúna e Itapeúna II.				
Bombas de Água Instaladas/Manutenidas	UNIDADE	10	43		
AVALIAÇÃO SOBRE O ALCANCE OU NÃO DA META FÍSICA DO PRODUTO	Foram instaladas 18 bombas d'água novas e foram manutenidas 25.				
Sistemas de Captação, Cloração e Distribuição de Água Automatizados	UNIDADE	1	3		
AVALIAÇÃO SOBRE O ALCANCE OU NÃO DA META FÍSICA DO PRODUTO	Foram automatizados os sistemas de abastecimento nas comunidades de Jabaquara, Itapeúna e Dois Irmãos de Olivânia.				

2.089 - Gestão do Parque Municipal de Iluminação Pública					
PRODUTO	UNIDADE MEDIDA	META FÍSICA		META FINANCEIRA	
		PREVISTO 2023	REALIZADO 2023	PREVISTO LOA + ALTERAÇÕES 2023	REALIZADO 2023
				R$5.635.311,79	R$5.427.489,14
Extensão de Rede Elétrica e Iluminação Pública instaladas	UNIDADE	10	71		
AVALIAÇÃO SOBRE O ALCANCE OU NÃO DA META FÍSICA DO PRODUTO	Foram realizadas 29 extensões de rede no município e 42 novos braços de iluminação instalados.				
Braços de Iluminação Pública manutenidos	UNIDADE	180	2232		
AVALIAÇÃO SOBRE O ALCANCE OU NÃO DA META FÍSICA DO PRODUTO	Devido a gestão do Contrato com empresa de iluminação pública e a atuação da equipe própria da PMA foi possível superar esse índice.				

2.090 - Limpeza Pública e Destinação Final dos Resíduos Sólidos Urbanos					
PRODUTO	UNIDADE MEDIDA	META FÍSICA		META FINANCEIRA	
		PREVISTO 2023	REALIZADO 2023	PREVISTO LOA + ALTERAÇÕES 2023	REALIZADO 2023
				R$21.510.471,04	R$20.402.821,69
Vias Públicas Varridadas/Limpas	QUILÔMETRO	26000	49661,85		
AVALIAÇÃO SOBRE O ALCANCE OU NÃO DA META FÍSICA DO PRODUTO	Meta alcançada através da gestão do Contrato de limpeza pública firmado com a Forte Ambiental.				
Resíduos Sólidos Domiciliares e Inertes coletados com destinação final	TONELADA	14000	28084,89		
AVALIAÇÃO SOBRE O ALCANCE OU NÃO DA META FÍSICA DO PRODUTO	Meta alcançada através da gestão do Contratos de limpeza pública firmado com as Forte Ambiental, CTRVV, Vitalizza e Marca.				
Lixeiras e Coletores de Lixo Instalados	UNIDADE	120	354		
AVALIAÇÃO SOBRE O ALCANCE OU NÃO DA META FÍSICA DO PRODUTO	Meta alcançada através da aquisição contínua de lixeiras e coletores por meio de licitação				

	Dot. Inicial	Dot. Atual	Empenhado	Liquidado	Pago
Programa 0033	R$63.272.594,09	R$75.331.783,71	R$46.463.464,77	R$42.955.573,04	R$42.955.573,04

10.7.2 SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE

Gerência de Recursos Hídricos e Naturais - GORHN

INSTRUMENTOS DE GESTÃO MUNICIPAL – PPA 2022-2025 E PLANO DE GOVERNO
Programa: Desenvolvimento e Proteção dos Recursos Naturais

PROGRAMA	AÇÕES DO PROGRAMA	META FÍSICA Ordem de prioridades			
		2022	2023	2024	2025
GESTÃO DAS UNIDADES DE CONSERVAÇÃO	1. Gestão e Estruturação da APA Tartarugas				
	APA Tartarugas estruturada e mantida	1	1	1	1
	2. Gestão e Estruturação da RDS Papagaio				
	RDS Papagaio estruturada e mantida	1	1	1	1
GESTÃO DE RESÍDUOS SÓLIDOS	1. Implantação do Sistema de Compostagem de Resíduos Orgânicos				
	Estudo de viabilidade concluído; *Projeto executivo elaborado;* *Sede do pátio de compostagem construída e equipado)*	1	1	1	1
	2. Manutenção e Ampliação do Serviço de Coleta Seletiva				
	Ponto de Coleta Seletiva instalado Coleta Seletiva mantida e ampliada Termo de Colaboração mantido	50 1 1	50 1 1	50 1 1	50 1 1
	3. Recuperação de Áreas Degradadas dos Antigos Lixões				
	Estudo ambiental de monitoramento contratado; *Relatório de análises de monitoramento realizadas;* *Área remediada/recuperada*	0 0 0	0 0 0	1 1 1	0 0 1
DESENVOLVIMENTO, PROTEÇÃO E CONSERVAÇÃO DOS RECURSOS NATURAIS	Manutenção do Serviço de Poda e Corte de Árvores em Vias Públicas.				
	Serviço de poda e corte mantido	1	1	1	1
	Manutenção do Programa Plante Mais Anchieta - Recuperação de Nascentes e Arborização Urbana				
	Projeto Plante Mais Anchieta mantido	1	1	1	1
	Manutenção do Programa de				

	Educação Ambienta				
	Projeto de Educação Ambiental Formal Aplicado Projeto de Mobilização e Educação Ambiental não Formal Realizado	4 5	4 5	4 5	4 5
	Gestão e Estruturação Novas UC's				
	APA Monte Urubu estruturada P. Natural Lagoa Verde estruturado UC APA de Mãe-Bá criada	0 0 0	0 0 0	1 0 1	1 1 0

Fonte: Planejamento Plano de Aplicações Anuais - PPA 2022-2025, 2023.

3Programas, projetos e ações previstas no Plano de Governo 2021 - 2024

Plano de Governo

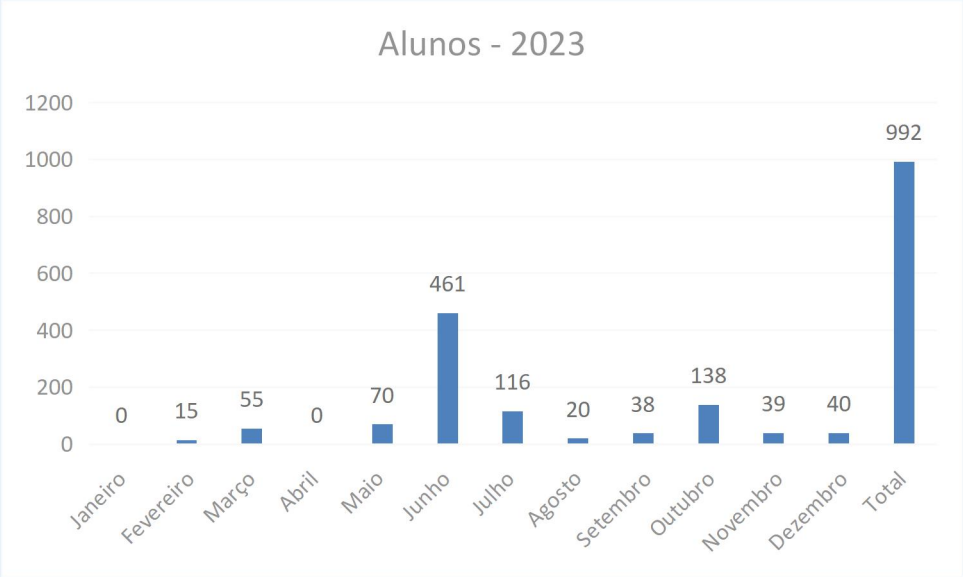
Gerência de Recursos Hídricos e Naturais
1. Reestruturar o serviço da coleta seletiva, com a instalação de pontos coletores, mobilização e educação ambiental para a população do município; 2. Dar continuidade ao Programa Plante + Anchieta recuperando e incentivando a recuperação de nascentes, áreas verdes e arborização urbana; 3. Fortalecer a gestão das Unidades de Conservação do município; 4. Construir a Sede da APA Tartarugas; 5. Estruturar a APA Monte Urubu; 6. Elaborar o Plano de Manejo do Parque Natural Lagoa Verde; 7. Dar continuidade aos estudos da criação da APA Lagoa de Mãe-bá; 8. Potencializar o turismo ecológico nas Unidades de Conservação do município com construção de trilhas turístico/ambientais no litoral da praia de Porto Velho e Boca da Baleia; 9. Reestruturar o passeio do Rio Benevente e Ruínas Históricas; 10. Implantar o Sistema Municipal de Compostagem dos Resíduos Orgânicos no município; 11. Aperfeiçoar o Programa de Educação Ambiental com os diversos projetos de educação ambiental formal (escolas) e não formal (público em geral); 12. (Apoio). Implementar o Plano Municipal de Saneamento Básico com o cumprimento das metas estabelecidas como o aumento da cobertura de rede de esgoto, melhoria no abastecimento de água e melhoria no sistema de drenagem pluvial;

13. Implementar o Plano de Gestão das Orlas para o ordenamento das praias e dos usos no município, em fase de finalização.

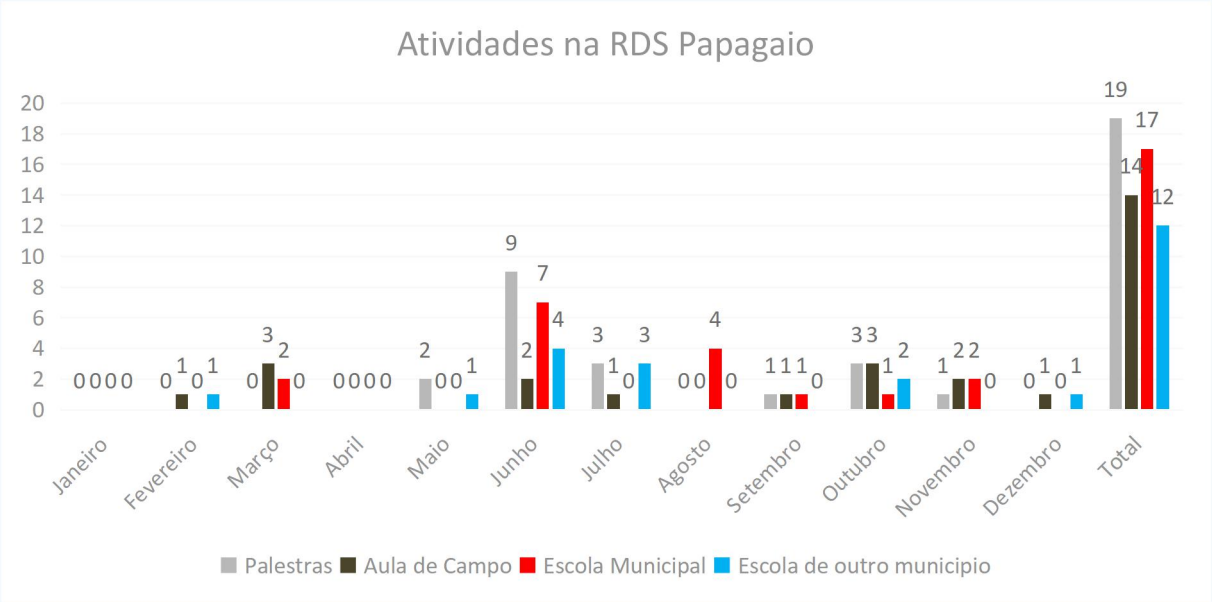
Ações na RDS Papagaio

Houve uma peculiaridade no ano de 2023 quanto às visitações no Parque Sede RDS Papagaio por conta da redução de custeio de combustível para os veículos escolares, o que tendenciou à uma queda no número de visitações à RDS Papagaio, porém, houve um aumento no número de escolas de municípios vizinhos na Unidade de Conservação, conforme pode ser observado nos gráficos abaixo:

Quantidade de alunos visitantes no Parque Sede RDS Papagaio



Atividades de Educação Ambiental na RDS Papagaio x Escolas

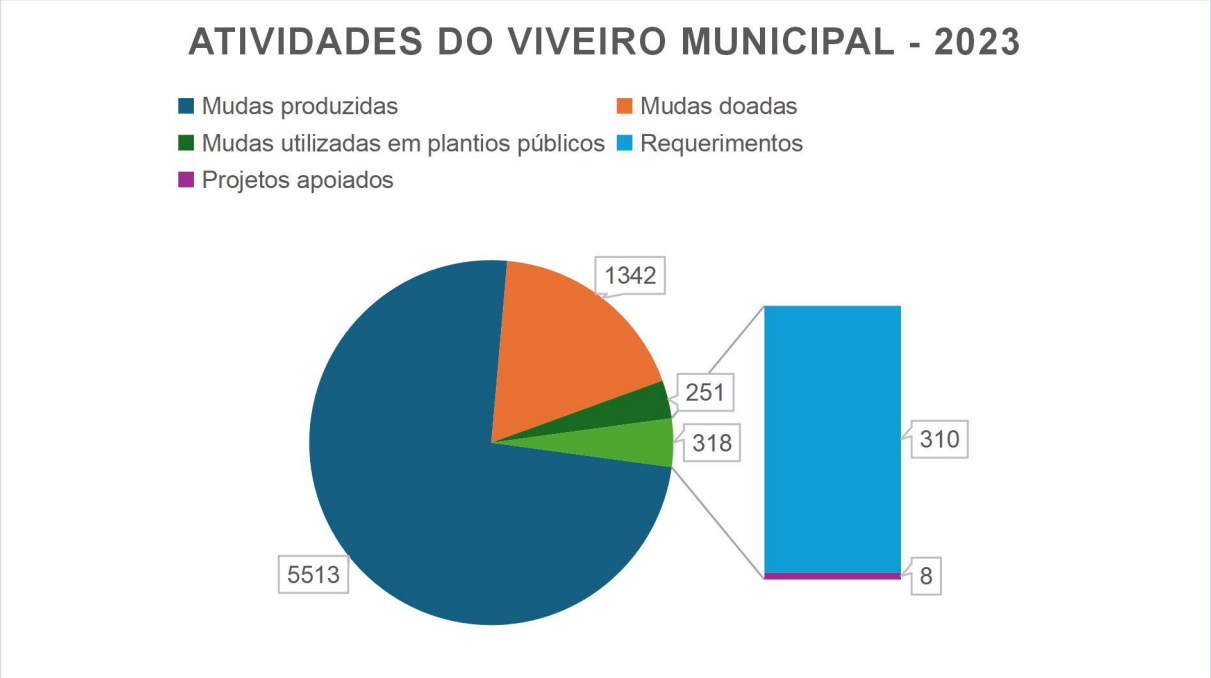


Além disso, com a finalização das atividades da empresa terceirizada que contratava a equipe de segurança do patrimônio do Parque Sede, houve a necessidade de manter o espaço fechado aos finais de semana, sendo assim, em 2023, o Parque Sede RDS Papagaio recebeu 17.464 visitantes, uma redução considerável, tendo em vista que o número de visitantes ao espaço aumentava aos finais de semana.

Quantitativo de visitantes em 2023



Atividades do Viveiro Municipal



DESCRIÇÃO DE PROGRAMAS, PROJETOS E AÇÕES REALIZADAS NO PERÍODO

Ações executadas no ano de 2023.

SETOR	PILAR	PROGRAMA, PROJETO OU AÇÃO	AÇÕES E ATIVIDADES REALIZADAS	FINALIDADE	PÚBLICO ALVO
Análise ambiental e Projetos	**1.Gestão de Recursos Hídricos**	**Doc. De Origem:** PPA; - Planejamento Estratégico; e - Planejamento SEMAN 1. **Programa Plante Mais Anchieta** – Manutenção do Programa Plante Mais Anchieta - Recuperação de Nascentes e Arborização Urbana.	- Realizados plantios em áreas de nascentes dos afluentes do Rio Benevente.	Ampliar a cobertura vegetal em prol da conservação dos recursos hídricos.	População em geral

	2.Gestão de Resíduos Sólidos	**Doc. De Origem:** PPA; - Planejamento Estratégico; e - Planejamento SEMAN 2.1. Implantação do Sistema de Compostagem de Resíduos Orgânicos	Não iniciado!	Atender à Política Nacional de Resíduos Sólidos – Lei 12.305/2010	População em geral
		Doc. De Origem: PPA; - Plano de Governo e - Planejamento Estratégico; e	- Renovação de Contrato e de Termo de Colaboração para prestação de serviço de coleta, processamento e destinação dos resíduos recicláveis assinado com a Associação de catadores de Anchieta – UNIPRAN, **em execução.**	Atender à Política Nacional de Resíduos Sólidos – Lei 12.305/2010	População em geral
SETOR	**PILAR**	**PROGRAMA, PROJETO OU AÇÃO**	**AÇÕES E ATIVIDADES REALIZADAS**	**FINALIDADE**	**PUBLICO ALVO**
Análise ambiental e Projetos		Planejamento SEMAN 2.1. Reestruturar e ampliar o serviço de Coleta seletiva	- Novo contrato de prestação de serviço de coleta seletiva, realizado em 2023, com a Associação de Catadores de Anchieta - UNIPRAN; 80% da população atendida com o serviço de coleta seletiva. Serviço ampliado para 4 comunidades da zona rural. **- 393.365,09 Toneladas de recicláveis recuperados.**	Política Nacional de Resíduos Sólidos – Lei 12.305/2010 Atender à Política	População de Anchieta.

		2.2 Coleta Seletiva nas Escolas	- Mantido 29 Escolas com Projeto de Coleta Seletiva implantado; **- 8.475,04 kg** segregados e recolhidos para reciclagem. - Controle mensal da coleta seletiva nas escolas.	Atender a Política Nacional, Lei 12.305/10 e TAC nº 01/13/MP Estadual.	População atendida pelo sistema de coleta seletiva municipal
		2.2 Lixões	- Licenças ambientais de regularização emitidas junto ao IEMA. Realização dos estudos e das intervenções que os mesmos apontarem previstas para 2024, processo em fase de finalização da licitação (Processo 3903/2023 - Tomada de Preço 009/2023).	Atender as determinaçõe s do MP-ES, em cumprimento à PNRS, Lei 12.305/10.	População de Anchieta.
	3.Gestão de Unidades de Conservação - UC's Municipais.	**Doc. De Origem**: - PPA; - Planejamento Estratégico; e Planejamento SEMAN 3.1. Gestão geral das UC's	- Atendimentos de demandas (vistoria, parecer para autorização de intervenções nas mediações das unidades de conservação, emissão de anuências e verificação e andamento de denúncias);	Estabelecer a gestão adequada das UCs municipais, visando o cumprimento dos seus objetivos ambientais e sociais.	População de Anchieta.
SETOR	**PILAR**	**PROGRAMA, PROJETO OU AÇÃO**	**AÇÕES E ATIVIDADES REALIZADAS**	**FINALIDADE**	**PUBLICO ALVO**

Análise ambiental e Projetos		3.1 Gestão Geral de Unidades de Conservação e Coordenação do Parque Sede RDS Papagaio - UC RDS Papagaio	**Doc. de Origem:** - PPA; - Planejamento Estratégico; e Planejamento SEMAN **Ações:** - Coordenação e manutenção do Parque Sede RDS Papagaio; - Gerenciamento das demandas pendentes do Parque Sede; - Prestação de contas de compensação Ambiental para IEMA; - Implantação do evento cultural em parceria com a Gerência de Cultura, mensalmente; - 17.464 visitantes no período de janeiro a dezembro, houve a redução de visitas por conta da finalização do contrato dos guardas e o fechamento do parque aos finais de semana; - 20 palestras e 15 aulas de campo para alunos da rede municipal e visitantes; - Acompanhamento de Termos de Referência pendentes: Videomonitoramento, Placas de sinalização, aquisição de veículo e de outros materiais de manutenção; **- Restruturação do passeio Benevente – não iniciado.**	Estabelecer a gestão adequada das UC's municipais, visando o cumprimento dos seus objetivos ambientais e sociais.	População em geral

		3.1.1 Viveiro Municipal	Mudas produzidas - 5.513; Mudas doadas – 310 requerimentos com 1.342 mudas doadas; Mudas utilizadas em plantios públicos – 251 mudas em 08 projetos apoiados pelo Viveiro Municipal;		
SETOR	**PILAR**	**PROGRAMA, PROJETO OU AÇÃO**	**AÇÕES E ATIVIDADES REALIZADAS**	**FINALIDADE**	**PÚBLICO-ALVO**
Análise ambiental e Projetos	**3.Gestão de Unidades de Conservação – UC's Municipais**	**3.2 UC Tartarugas:** - Projeto da Sede da APA	**Doc. de Origem:** - PPA; - Planejamento Estratégico; e Planejamento SEMAN **Ações:** - Projeto arquitetônico para construção da Sede da APA – 100% concluído – Aguardando abertura de Licitação - Elaboração de TR para manejo de restinga – Iniciado em andamento; - Trilha turística Ambiental Porto Velho x praia da Baleia – Não iniciado.	Estabelecer a gestão adequada das UC's municipais, visando o cumprimento dos seus objetivos ambientais e sociais.	População de Anchieta.
		3.3. UC Monte Urubu	Reuniões de alinhamento com representantes da comunidade de Belo Horizonte; - Intervenções na UC, serviços de poda e limpeza dos caminhos ao topo do Monte Urubu; - Plantio de mudas de espécies nativas; - Início ao desenvolvimento do projeto arquitetônico da Sede da UC APA Monte Urubu;		

		3.4 UC Lagoa verde	Sem ação nesse período. Previsão de intervenção em 2024 (PPA 2021-2025)		
SETOR	**PILAR**	**PROGRAMA, PROJETO OU AÇÃO**	**AÇÕES E ATIVIDADES REALIZADAS**	**FINALIDADE**	**PÚBLICO-ALVO**
	4. Gestão das Praias		- Fiscalização e notificação de quiosques. - Continuidade ao Plano de Gestão Integrada da Orla de Anchieta – PGI Orla de Anchieta.	Promover o ordenamento de uso das praias e da orla.	População em geral
SETOR	**PILAR**	**PROGRAMA, PROJETO OU AÇÃO**	**AÇÕES E ATIVIDADES REALIZADAS**	**FINALIDADE**	**PUBLICO ALVO**
Coordenação de Educação Ambiental	**5.Educação Ambiental**	**5.1 Educação Ambiental Não Formal**	- 26 apresentações de Educação Ambiental (temas diversos: coleta seletiva e resíduos sólidos, água, árvore, produção de mudas e sementes, unidades de Conservação, manguezal etc.); - Participação na Feira de Ciências da EMEF Maria Luiza Flores; - Participação na Feira do Meio Ambiente do Município de Guarapari; - 01 Campanha de recolhimento de lixo eletrônico; - Semana de limpeza de praias; - Cine Ambiental; - Roda de Conversa; - Conversa com a população no entorno da RDS Papagaio, região do Manguezal de Novo Horizonte; - 04 Visitas às poças de Marés (conscientização ambiental, com Escola de Ensino Fundamental);	Trabalhar as habilidades voltadas para a Conservação e Preservação do Meio Ambiente. Mecanismo de grande importância para formar a consciência ecológica nos estudantes, criar e desenvolver valores sociais e sustentáveis.	Alunos da Rede Municipal e Estadual de Educação, bem como a população em Geral.

		5.2 Educação Ambiental Formal	Palestras sobre Educação Ambiental, Coleta Seletiva na EEEFM Coronel Gomes de Oliveira e na EMEF Maria Luiza Flores	Trabalhar as habilidades voltadas para a Conservação e Preservação do Meio Ambiente. Mecanismo de grande importância para formar a consciência ecológica nos estudantes, criar e desenvolver valores sociais e sustentáveis.	Alunos da Rede Municipal e Estadual de Educação, bem como a população em Geral.
SETOR	**PILAR**	**PROGRAMA, PROJETO OU AÇÃO**	**AÇÕES E ATIVIDADES REALIZADAS**	**FINALIDADE**	**PUBLICO ALVO**
Coordenação de Arborização e Poda	**6 Cobertura Vegetal Municipal e Arborização Urbana**	*Projeto Plante Mais Anchieta*	- 31 Ações de Manutenção da vegetação nas Unidades de Conservação (limpeza de trilhas, abertura de acessos, manutenção preventiva); - 95 Autorizações para Corte e Poda; - 194 Requerimentos atendidos;	- Promover o acesso às áreas de difícil acesso nas Unidades de Conservação; - Atender às demandas da população, através de autorizações para serviços gerais de poda, corte e arborização urbana;	População em Geral

DETALHAMENTE DAS AÇÕES DO PPA 2022-2025

PROGRAMA	AÇÕES DO PROGRAMA	META FÍSICA Ordem de prioridades				DETALHAMENTO DAS AÇÕES
		2022	2023	2024	2025	
GESTÃO DAS UNIDADES DE CONSERVAÇÃO	1. Gestão e Estruturação da APA Tartarugas	1	1	1	1	- Projeto arquitetônico 100% concluído; - Projeto externo de visitação aguardando licença ambiental no IEMA; - Enviado ofício de captação de recursos à Samarco Mineração SA
	2. Gestão e Estruturação da RDS Papagaio	0	1	1	0	- Manutenção do Parque Sede mantida; - Construção do píer e do portal da RDS em andamento conjunto ao projeto de da Praça dos Imigrantes da Sec. de Pesca (não realizado); - 17.464 Visitantes no período, e 20 palestras para alunos;
	3. Gestão e Estruturação Novas UC's					
	APA Monte Urubu estruturada	1	1	1	1	APA Monte Urubu - Realização de Reuniões de nivelamento e parcerias. Abertura de processo de desapropriação de área para instalação de equipamentos.
	Parque Natural Lagoa Verde estruturada	0	1	1	1	Atividades previstas para 2024
	Unidade de Conservação APA de Mãe-Bá criada	0	1	0	0	Atividades previstas para 2024
GESTÃO DE RESÍDUOS SÓLIDOS	1. Implantação do Sistema de Compostagem de Resíduos Orgânicos *Estudo de viabilidade concluído; Projeto executivo elaborado; Sede do pátio de compostagem construída e equipado)*	1	1	1	1	Não iniciado.
	2. Manutenção e Ampliação do					Termo de Colaboração Mantido;

	Serviço de Coleta Seletiva *Pontos de coletas instalados;* *Serviço de coleta mantido e ampliado;* *Termo de colaboração mantido*	50 1 1	50 1 1	50 1 1	50 1 1	- 80% da população atendida com o serviço de coleta seletiva. Com ampliação para 4 comunidades rurais. - **393.365,09** Toneladas de recicláveis recuperados. Contrato da coleta seletiva mantido, com equilíbrio econômico financeiro realizado.
	Recuperação de Áreas Degradadas dos Antigos Lixões *Estudo ambiental de monitoramento contratado;* *Relatório de análises de monitoramento realizadas;* *Área remediada/recuperada)*	0 0 0	0 0 0	30% 1 1 1	70% 1 1 1	- Solicitada Licença Ambiental de Regularização – LAR junto ao IEMA. Aguardando para prosseguimento dos processos. - Licitação para estudo de Contratação de serviços técnicos especializados para elaboração dos estudos relacionados às etapas de AVALIAÇÃO PRELIMINAR E DO PLANO DE INVESTIGAÇÃO CONFIRMATÓRIA referente às 03 áreas de antigos Lixões no Município de Anchieta (Lixão de Boa Vista, Lixão de Aparecidinha e Lixão de Nova Jerusalém), que são objetos das licenças Ambientais de Regularização – LAR do município junto ao Instituto Estadual de Meio Ambiente e Recursos Hídricos – IEMA. **Iniciado em 2023 com finalização prevista para 2024**
DESENVOLVIMENTO, PROTEÇÃO E CONSERVAÇÃO DOS RECURSOS ATURAIS	Manutenção do Programa Plante Mais Anchieta - Recuperação de Nascentes e Arborização Urbana	1	1	1	1	- Projeto mantido; - 5.513 Mudas produzidas; - 1.342 Mudas doadas; 08 projetos atendidos com plantio de 251 mudas
	Manutenção do Programa de Educação Ambiental *Projeto de Educação Ambiental Formal Aplicado*	4	4	4	4	EA Formal – Palestras sobre Educação Ambiental, Coleta Seletiva na EEEFM Coronel Gomes de Oliveira e na EMEF Maria Luiza Flores EA Não formal: 46 ações de Educação

	Projeto de Mobilização e Educação Ambiental não Formal Realizado	5	5	5	5	Ambiental Não Formal: - Shows de mágica; - Palestras sobre Coleta Seletiva, água, produção de mudas, sementes, Unidades de Conservação, manguezal etc.; - Aulas de Campos nas pocinhas de maré; - Participação em Feiras de Ciência - Campanha de recolhimento de Lixo Eletroeletrônico - Limpeza de praias e manguezal - Cine Ambiental; - Roda de Conversa

Fotos de ações



Ações de Fiscalização na RDS Papagaio

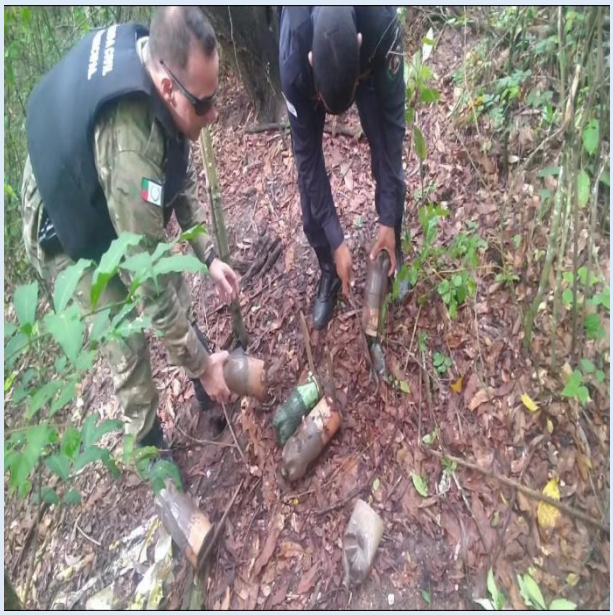


Apreensão de armadilhas para captura de Guaiamum (*Cardisoma guanhumi*) na RDS Papagaio e exemplares de Caranguejo-uçá apreendidos em atividades de fiscalização durante o período de reprodução (“andadas”)



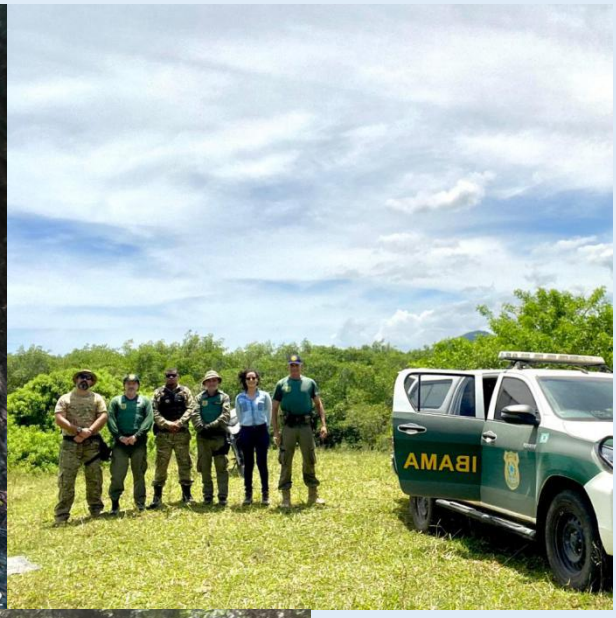


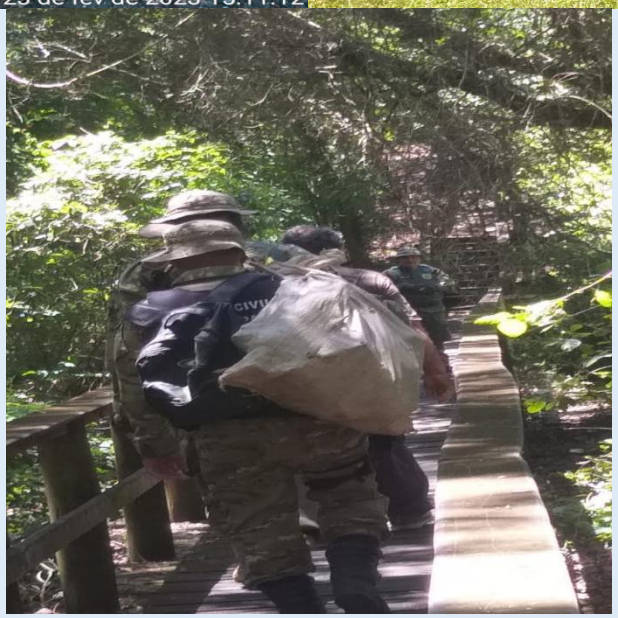
Atividades de fiscalização e acompanhamento da UC RDS Papagaio e na área das ruínas do Rio Salinas.











Apoio do IBAMA nas atividades de Fiscalização do período reprodutivo do Caranguejo-uçá.








Atividade de limpeza das trilhas do manguezal.










Atividades da Equipe de Poda e Arborização Urbana





Atividades do Viveiro Municipal e Recuperação de área de Restinga





Plantio de Mudas em conjunto com os alunos da Rede Pública e plantio de espécies ornamentais em canteiros públicos.





Ações de Educação Ambiental e Recolhimento de Lixo Eletroeletrônico









Plantio e recuperação de área de nascente de afluente do Rio Benevente

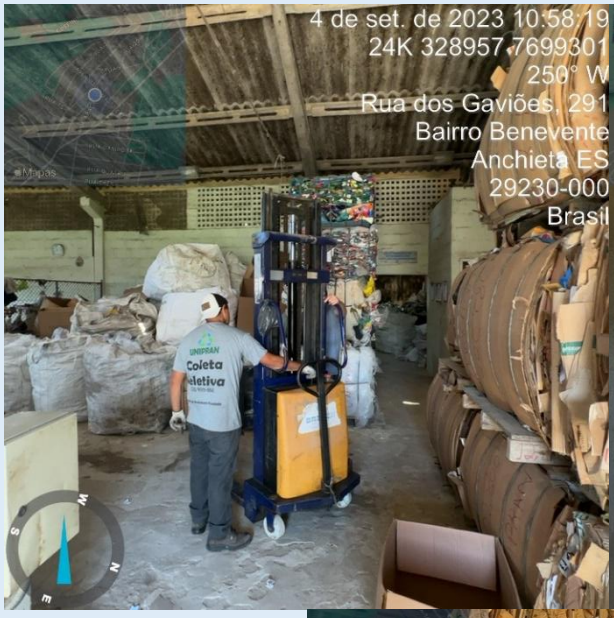




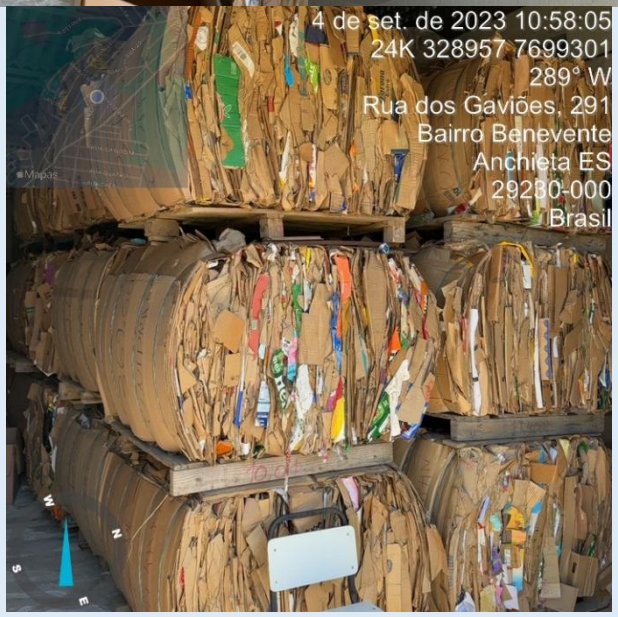
Educação ambiental em Feira de Ciências



Atividade de limpeza do litoral retirando uma grande quantidade de lixo das praias do município.







Acompanhamento das atividades da UNIPRAN – Coleta Seletiva do Município





Aulas de Campo na RDS Papagaio

Gerência Operacional de Bem Estar Animal - GOBEA

INSTRUMENTOS DE GESTÃO MUNICIPAL – PPA 2022-2025 E PLANO DE GOVERNO

Programa: Gestão de Controle e Bem-Estar Animal

PROGRAMA	AÇÕES DO PROGRAMA	META FÍSICA Ordem de prioridades			
		2022	2023	2024	2025
GESTÃO DE CONTROLE E BEM-ESTAR ANIMAL	Manutenção do Projeto de Castração de Animais de Rua *Animal castrado* *Termo de Colaboração mantido*	 70 1	 70 1	 70 1	 70 1
	Manutenção dos Locais de Acolhimento de Animais *Termo de Colaboração mantido* *Serviço de Recolhimento de Animais de Grande Porte mantido.*	 1 1	 1 1	 1 1	 1 1
	Construção do Centro de Apoio aos Animais de Rua e Animais Silvestres *Projeto executivo elaborado* *Centro de Apoio aos Animais de Rua e Animais Silvestres construído*	 1	 1	 1	

Programas, projetos e ações previstas no Plano de Governo 2021 – 2024

Plano de Governo

Área de Bem-Estar Animal
10. Dar continuidade aos Projetos: PetDog, castração de animais de rua, recolhimento de animais de grande porte e de captura e tratamento de animais silvestres.

Matriz de alinhamento entre as ações previstas nos pilares e desenvolvido Bem-Estar Animal, PPA e Plano de Governo 2021 a 2024

PILAR DE DESENVOLVIMENTO AMBIENTAL	PPA 2022 - 2025	PLANO DE GOVERNO 2021 A 2024
1. Serviço de Apoio e bem-estar-animal	1. Manutenção do Projeto de Castração de Animais de Rua; 2. Manutenção dos Locais de Acolhimento de Animais; 3. Construção do Centro de Apoio aos Animais de Rua e Animais Silvestres.	10. Dar continuidade aos Projetos: PetDog, castração de animais de rua, recolhimento de animais de grande porte e de captura e tratamento de animais silvestres;

DESCRIÇÃO DE PROGRAMAS, PROJETOS E AÇÕES REALIZADAS NO PERÍODO

SETOR	PILAR	PROGRAMA, PROJETO OU AÇÃO	AÇÕES E ATIVIDADES REALIZADAS	FINALIDADE	PUBLICO ALVO
GOBEA	**1. Serviços de Apoio ao Bem-estar Animal** **Doc. Origem:** - PPA; - Planejamento Estratégico; e Planejamento SEMAN	1.1 – Projeto PetDog	- Recolhimento de 1050 kg de tampinhas pet; - Castrações - execução de 150 castrações; - Prestações de contas do Termo de Colaboração; - Renovação do termo de Colaboração do PetDog; - Promoção de campanhas em mídias digitais;	Promover o controle populacional de animais errantes gatos e cachorros através da reciclagem de tampinhas plásticas	
		2.2 Política de Bem-Estar Animal	- Criação da Gerência de Bem-Estar Animal; - Elaboração do Planejamento estratégico da GOBEA e da Política Municipal de Bem-Estar Animal;		
SETOR	PILAR	PROGRAMA, PROJETO OU AÇÃO	AÇÕES E ATIVIDADES REALIZADAS	FINALIDADE	PUBLICO ALVO

GOBEA	**1. Serviços de Apoio ao Bem-estar Animal** **Doc. Origem:** - PPA; - Planejamento Estratégico; e Planejamento SEMAN	2.2 Política de Bem-Estar Animal	- Reuniões com Secretaria de Saúde para alinhamento das aquisições da área de saúde - Abertura de TRs e Aquisição de medicações, utensílio e equipamentos veterinários e alimentação para animais; - Novo local para ser a Sede da gerencia de Bem-estar Animal e unidade de saúde – Aguardando; - Reunião com Prefeito para apresentação da política de Bem-estar e aprovação de Contratação temporária de equipe de trabalho; - Aprovação do Projeto de castração no Conselho Regional de Medicina veterinária; - Elaboração do projeto de Microchipagem de animais e identificação de tutores; - Elaboração de projeto de Controle Populacional de animais semidomiciliados;	Promover o bem-estar animal – animais errantes Abrigar, cuidar e reduzir os animais errantes pelas ruas.	Animais errantes e população
		2.3 Atendimento emergencial de saúde a animais errantes e em situação de risco	132 Animais atendidos no bem-estar		
SETOR	**PILAR**	**PROGRAMA, PROJETO OU AÇÃO**	**AÇÕES E ATIVIDADES REALIZADAS**	**FINALIDADE**	**PUBLICO ALVO**
GOBEA		2.4 Atendimento de	18 denúncias recebidas e averiguadas		

		maus-tratos			
	1. Serviços de Apoio ao Bem-estar Animal **Doc. Origem:** - PPA; - Planejamento Estratégico; e Planejamento SEMAN	2.5 Apoio manutenção do canil SOS Matilha	- Celebração de Termo de Colaboração para manutenção da parceria; - Processo licitatório para construção de novo canil para realocação dos cães da SOS Matilha - Habilitação pós recurso dia 20 de fevereiro de 2024; - Locação de novo espaço e adequação de obras para realocação do canil da SOS Matilha até que a obra da prefeitura fique pronta.		
		2.6 Recolhimento de Animais de Grande Porte	- 10 Cavalos equinos recolhidos.		

DETALHAMENTE DAS AÇÕES DO PPA 2022-2025

PROGRAMA	AÇÕES DO PROGRAMA	META FÍSICA Ordem de prioridades				DETALHAMENTO DAS AÇÕES
		2022	2023	2024	2025	
GESTÃO DE CONTROLE E BEM-ESTAR ANIMAL	Manutenção do Projeto de Castração de Animais de Rua *-Animal castrado* *Termo de Colaboração mantido*	70 1	150 1	70 1	70 1	- Meta de castrações ampliada para média de 18/mês; - Castradas 150 animais. - Termo de Colaboração mantido;

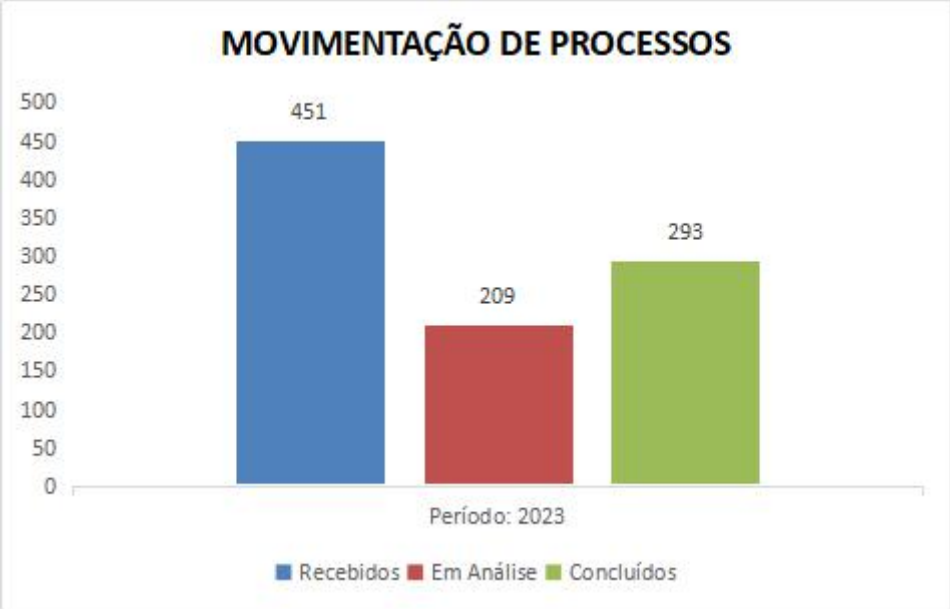
	Manutenção dos Locais de Acolhimento de Animais *-Termo de Colaboração mantido* *-Serviço de Recolhimento de Animais de Grande Porte mantido.*	1 1	1 1	1 1	1 1	- Termo de Colaboração mantido; - Contrato com Recolhimento de animais de grande porte mantido. Recolhidos de 10.
PROGRAMA	**AÇÕES DO PROGRAMA**	**META FÍSICA** Ordem de prioridades				**DETALHAMENTO DAS AÇÕES**
		2022	2023	2024	2025	
GESTÃO DE CONTROLE E BEM-ESTAR ANIMAL	Construção do Centro de Apoio aos Animais de Rua e Animais Silvestres *Projeto executivo elaborado* *Centro de Apoio aos Animais de Rua e Animais Silvestres construído*	1	0	1		- Projeto conceitual de construção do CAAETAS concluído não executado. Projeto executivo não elaborado por falta de recurso.

Gerência Operacional de Licenciamento, Controle e Fiscalização - GOLC

RESULTADOS DA GERÊNCIA OPERACIONAL DE LICENCIAMENTO, CONTROLE E FISCALIZAÇÃO AMBIENTAL - GOLCF

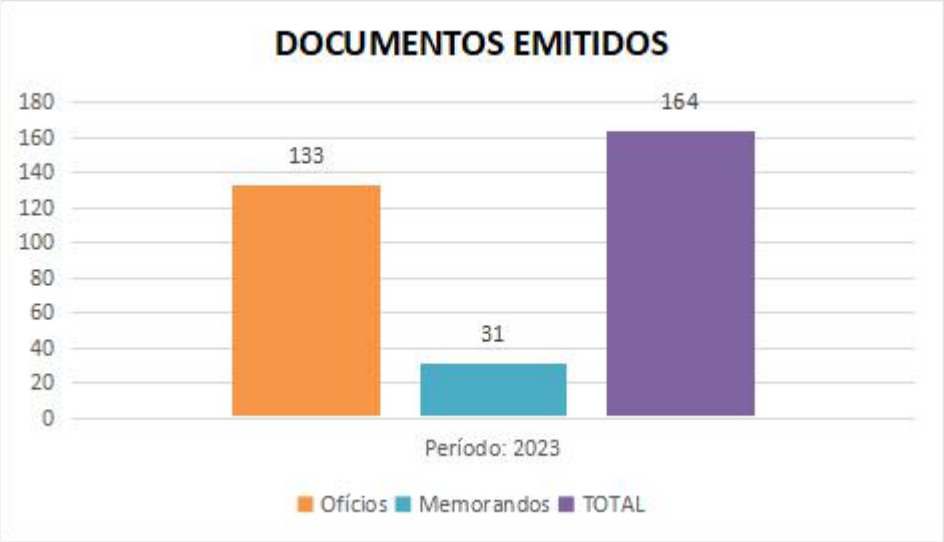
ANÁLISE DE PROCESSOS ADMINISTRATIVOS

Foram recebidos e analisados durante o ano de 2023 451 processos administrativos, sendo 293 processos concluídos e 209 processos ainda em análise, entre outros processos recebidos em anos anteriores.



Movimentação de processos no ano de 2023.

Nos processos recebidos as análises realizadas culminaram na emissão do seguinte quantitativo de documentos, visando maior eficiência no atendimento aos requerimentos.



Documentação expedida no ano de 2023.

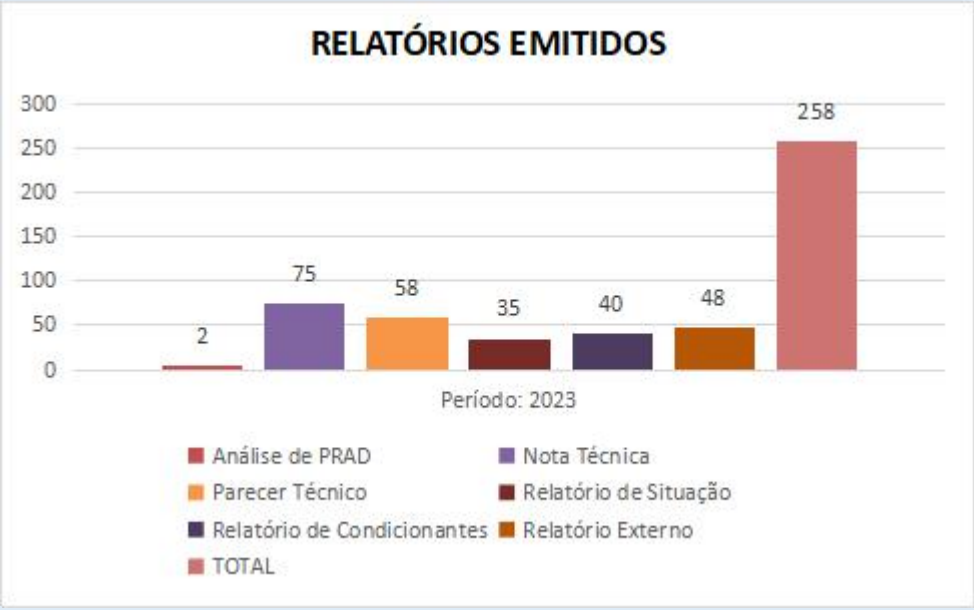
LICENCIAMENTO AMBIENTAL

Durante todo o ano de 2023 foram emitidas: 09 Licenças Prévias, 01 Licenças de Instalação, 07 Licença de Operação, 04 Licenças de Regularização, 07 Licenças Única, 23 Licenças Simplificadas, 01 Licença Específica, 41 Dispensas de Licenciamento Ambiental, 03 Anuências Municipais e 01 Autorização Ambiental, totalizando 89 licenças ambientais emitidas.



Licenças Ambientais emitidas no ano de 2023.

Durante o ano de 2023 a equipe técnica do setor de licenciamento ambiental despachou um total de 258 relatórios técnicos, em atendimento a requerimentos de licenciamentos e autorizações ambientais, além de consultas de viabilidade, e demandas de órgão externos como o Ministério Público, Câmara de Vereadores, Instituto Estadual de Meio Ambiente e Recursos Hídricos – IEMA, associações de moradores, entre outros.



Relatórios técnicos emitidos no ano de 2023.

Ao longo do ano de 2023 a equipe de licenciamento realizou diversas vistorias técnicas, em atendimento aos processos de licenciamento ambiental, também participou de cursos, capacitações, visitas técnicas, reuniões de alinhamento com outros órgãos, entre outros eventos.



Equipe de Licenciamento Ambiental.



Curso de Georreferenciamento.



Qualificação Sebrae – Simplifica ES.



Evento do Dia Mundial da água.



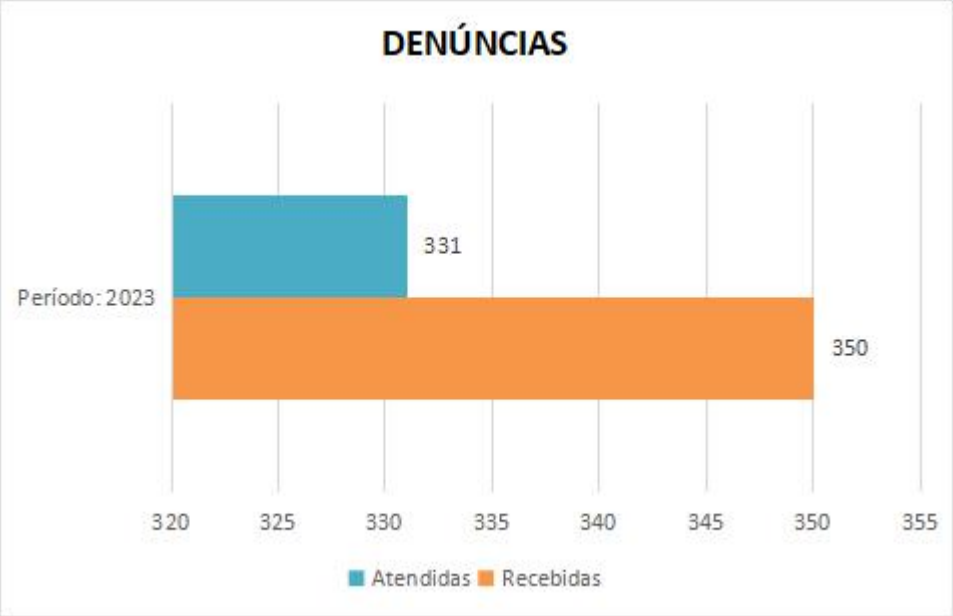
Apoio ao Evento de Limpeza de Praias.

FISCALIZAÇÃO AMBIENTAL

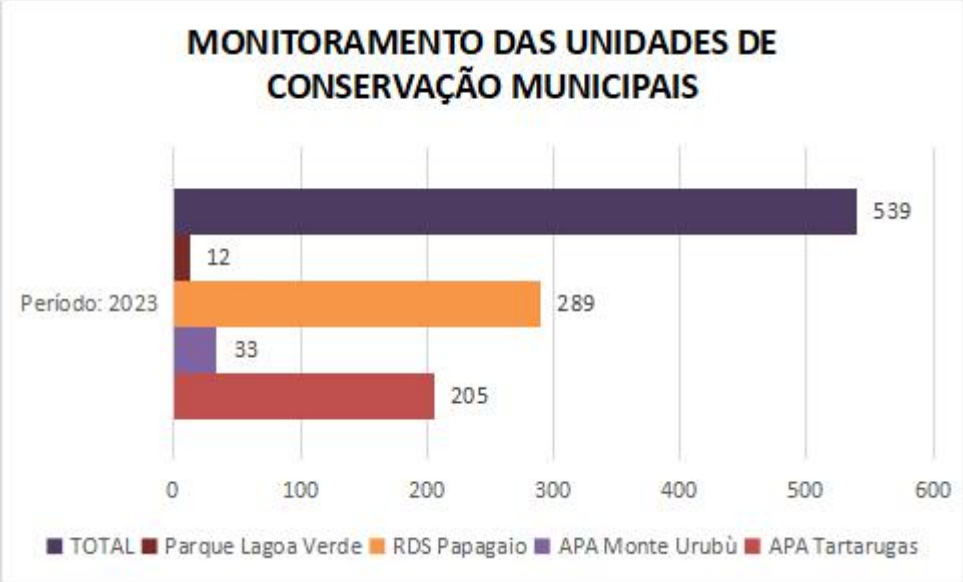
Dentre as atividades desenvolvidas neste setor as principais são: resgate de fauna, atendimento de denúncias, notificações/autuações, monitoramento nas Unidades de

Conservação municipais, defesos, operações em conjunto com outros órgãos, e apoio a outros setores da Seman.

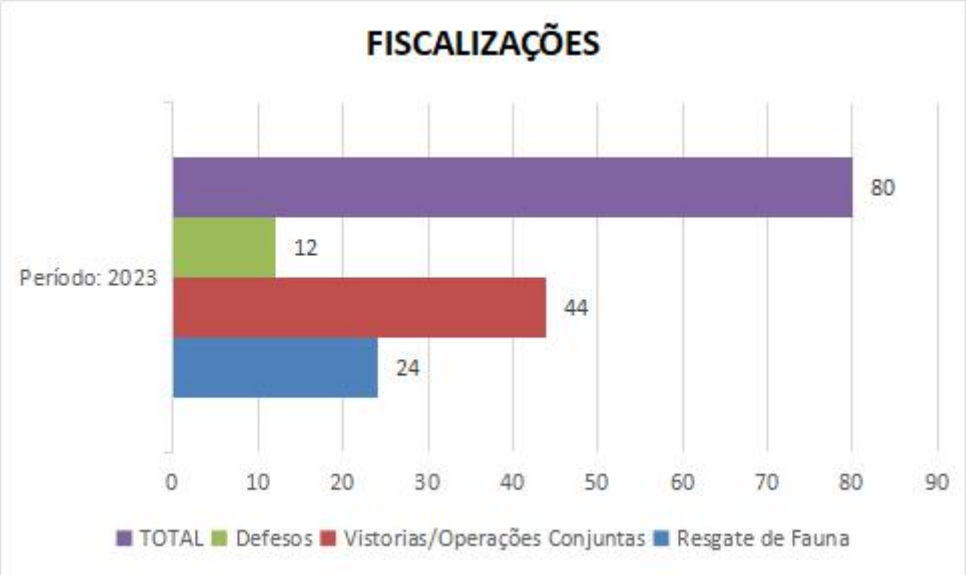
Os indicadores da fiscalização ambiental são mensurados pela quantidade de atendimento as demandas.



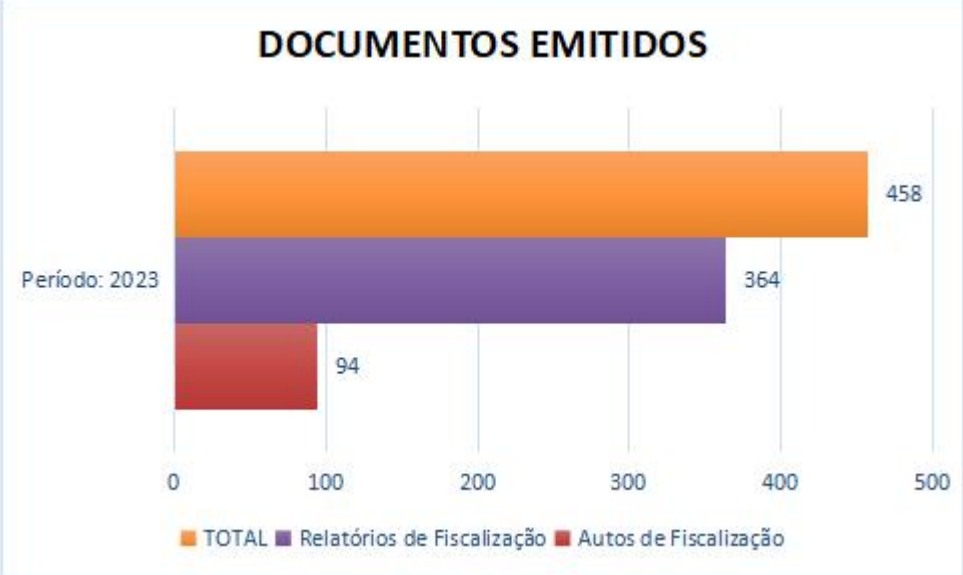
Quantitativo de denúncias recebidas e atendidas no ano de 2023.



Quantitativo de monitoramento nas Unidades de Conservação no ano de 2023.



Quantitativo de ações de fiscalização no ano de 2023.



Quantitativo de documentos emitidos no 2º quadrimestre de 2023.

Dentre as atividades de fiscalização ocorridas ao longo do ano de 2023 destacam-se:

✓ **Resgate de fauna:** Houveram diversas ações de resgate de fauna, onde os animais debilitados foram capturados e levados à centros de reabilitação, e animais em boas condições de saúde foram reintroduzidos em seu habitat natural.




Resgate de Cobra




Resgate de Tamanduá.

Resgate de Coruja.





Resgate de Ave Silvestre Machucada

Soltura de Pássaros Apreendidos.

✓ **Fiscalização em atendimento a denúncias:** foram realizadas rondas de fiscalização visando manter a proteção local.



Fiscalização Ambiental

✓ **Defesos:** Os agentes da Guarda Municipal que compõe a equipe de fiscalização ambiental lotada na SEMAN atuaram durante os períodos de defeso do Caranguejo-Uçá, Camarão, Robalo, no Período da Piracema. O foco da fiscalização foi em pontos estratégicos do manguezal, mercado de pescados, quiosques dos balneários, Rio Benevente e Praias, visando garantir a conservação das espécies em seu período reprodutivo e de desenvolvimento. As ações contaram com o apoio do IBAMA e Polícia Militar Ambiental, além da divulgação em meio comunicação oficial e realização de educação ambiental com comerciantes, catadores e população em geral.



Monitoramento do Mangue durante o de Defeso do Caranguejo.



Operação Conjunta com o IBAMA durante Período o defeso do Camarão e Robalo.





Caranguejos Apreendidos e Soltos Durante o Período do Defeso do Caranguejo.





Cartaz e Matéria de divulgação do defeso do Caranguejo em redes sociais.

✓ **Operação de Controle da Poluição Sonora:** As equipes de fiscalização ambiental atuaram em conjunto com a Polícia Militar, Guarda Civil Municipal e Fiscalização de Obras e Posturas Municipal, com realização de blitz nos balneários durante períodos de feriados e

eventos, visando o controle da poluição sonora emitida por som alto em vias públicas ou particulares. A legislação foi amplamente divulgada nas mídias sociais, além de fixação de placas de sinalização nos principais acessos às praias.

✓



Instalação de Placas Informativas Sobre a Legislação Contra a Poluição Sonora.



Ações de Fiscalização Contra a Poluição Sonora.



Aparelhos de Som Apreendidos.



Utilização do Decibelímetro no Combate à Poluição Sonora.



Reunião de Alinhamento de Operação Conjunta com a Guarda Civil Municipal para Combate à Poluição Sonora.



Entrevista na TV Guarapari.

✓ **Fiscalização em áreas protegidas:** foram realizadas rondas de fiscalização em áreas das Unidades de Conservação Municipais, Lagoas, Áreas Verdes, Áreas de Preservação Permanente, entre outras, visando manter a proteção local.



Fiscalização e Ações de Demolição na Área da Unidade de Conservação RDS Papagaio.



Fiscalização na Área de Preservação Permanente da Lagoa de Ubú.





Monitoramento e Fiscalização na Lagoa de Mãe-Bá.

✓ **Aquisição de Novos Veículos e Equipamentos:** No ano de 2023 Secretaria de Meio Ambiente, através de emenda parlamentar e recurso próprio do tesouro municipal, realizou a aquisição de uma viatura, que atenderá a equipe de fiscalização ambiental. Foram adquiridos também, através de conversão de multa, aparelhos decibelímetros, para a aferição de som e drone, para monitoramento e fiscalização.

✓





Viatura, Drone e Decibelímetros Novos Adquiridos.

✓ **Curso de Formação Profissional:** No último trimestre do ano de 2023, os Guardas Civis Municipais, inclusive os lotados na Secretaria de Meio Ambiente de Anchieta – Seman, que atuam na fiscalização ambiental, passaram por um Curso de Formação Profissional para manuseio de armas longas.



Curso de Formação Profissional para Manuseio de Armas Longas.

CUMPRIMENTO DOS PROGRAMAS PREVISTOS NA LOA E SUA CONSONÂNCIA COM A LDO E PPA

PPA 2022-2025
TIPO DE PROGRAMA: FINALÍSTICO
SISTEMA ESTRUTURANTE: INFRAESTRUTURA E DESENVOLVIMENTO DA QUALIDADE DE VIDA COMUNITÁRIA
EIXO ESTRATÉGICO: INFRAESTRUTURA E SUSTENTABILIDADE
0022 PROGRAMA: GESTÃO DAS UNIDADES DE CONSERVAÇÃO

ÓRGÃO RESPONSÁVEL: PREFEITURA MUNICIPAL DE ANCHIETA

UNIDADE ORÇAMENTÁRIA RESPONSÁVEL: SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE

OBJETIVO: Melhorar a qualidade ambiental e o acesso dos cidadãos aos recursos naturais de forma sustentável e controlada.

PÚBLICO ALVO: População em geral

INDICADORES DE RESULTADO:

TOTAL DE ÁREA PROTEGIDA E CONSERVADA POR UNIDADE DE CONSERVAÇÃO						
REFERÊNCIA	3.522,87 ha		UNIDADE DE MEDIDA	Hectare	FONTE	SEMAN
ÍNDICE ESPERADO	2023	4.366,29 ha				
ÍNDICE ALCANÇADO	2023	3.522,87 ha				

AÇÕES DO PROGRAMA

1.034 - Gestão e Estruturação da APA Tartarugas

PRODUTO	UNIDADE MEDIDA	META FÍSICA		META FINANCEIRA	
		PREVISTO 2023	REALIZADO 2023	PREVISTO LOA + ALTERAÇÕES 2023	REALIZADO 2023
APA Tartarugas estruturada e mantida	UNIDADE	1	0	R$3.659.958,49	R$0,00

1.035 - Gestão e Estruturação da RDS Papagaio

PRODUTO	UNIDADE MEDIDA	META FÍSICA		META FINANCEIRA	
		PREVISTO 2023	REALIZADO 2023	PREVISTO LOA + ALTERAÇÕES 2023	REALIZADO 2023
RDS Papagaio estruturada e mantida.	UNIDADE	1	1	R$25.090,02	R$18.987,35

Programa 0022	Dot. Inicial	Dot. Atual	Empenhado	Liquidado	Pago
	R$310.610,00	R$3.685.048,51	R$18.987,35	R$17.947,35	R$17.947,35

PPA 2022-2025
TIPO DE PROGRAMA: FINALÍSTICO
SISTEMA ESTRUTURANTE: INFRAESTRUTURA E DESENVOLVIMENTO DA QUALIDADE DE VIDA COMUNITÁRIA
EIXO ESTRATÉGICO: INFRAESTRUTURA E SUSTENTABILIDADE
0023 PROGRAMA: GESTÃO DE RESÍDUOS SÓLIDOS

ÓRGÃO RESPONSÁVEL: PREFEITURA MUNICIPAL DE ANCHIETA

UNIDADE ORÇAMENTÁRIA RESPONSÁVEL: SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE

OBJETIVO: Manter e Ampliar o serviço de Coleta Seletiva. Implantar o Sistema de Compostagem de Resíduos Orgânicos e realizar a recuperação das Áreas Degradadas dos antigos lixões.

PÚBLICO ALVO: População em geral

INDICADORES DE RESULTADO:

PERCENTUAL DE POPULAÇÃO ATENDIDA PELO SERVIÇO DE COLETA SELETIVA

REFERÊNCIA	80% em 2021		UNIDADE DE MEDIDA	Percentual	FONTE SEMAN
ÍNDICE ESPERADO	2023	85%			
ÍNDICE ALCANÇADO	2023	80%			

PERCENTUAL DE TONELADAS DE RESÍDUOS SECOS COLETADOS

REFERÊNCIA	4% em 2021		UNIDADE DE MEDIDA	Percentual	FONTE SEMAN
ÍNDICE ESPERADO	2023	4,50%			
ÍNDICE ALCANÇADO	2023	4%			

PERCENTUAL DE ÁREA RECUPERADA (LIXÕES)

REFERÊNCIA	0%		UNIDADE DE MEDIDA	Percentual	FONTE SEMAN
ÍNDICE ESPERADO	2023	0%			
ÍNDICE ALCANÇADO	2023	0%			

AÇÕES DO PROGRAMA

1.037 - Implantação do Sistema de Compostagem de Resíduos Orgânicos

PRODUTO	UNIDADE MEDIDA	META FÍSICA		META FINANCEIRA	
		PREVISTO 2023	REALIZADO 2023	PREVISTO LOA + ALTERAÇÕES 2023	REALIZADO 2023
				R$313,00	R$0,00
Estudo de viabilidade concluído	UNIDADE	0	0		
Projeto executivo elaborado	UNIDADE	1	0		
Sede do pátio de compostagem construída e equipado	UNIDADE	1	0		

2.036 - Manutenção e Ampliação do Serviço de Coleta Seletiva

PRODUTO	UNIDADE MEDIDA	META FÍSICA		META FINANCEIRA	
		PREVISTO 2023	REALIZADO 2023	PREVISTO LOA + ALTERAÇÕES 2023	REALIZADO 2023
				R$649.943,35	R$649.943,52
Ponto de Coleta Seletiva instalado	UNIDADE	50	0		
Serviço de Coleta Seletiva mantida e ampliado	UNIDADE	1	1		
Termo de Colaboração mantido	UNIDADE	1	1		

2.038 - Recuperação de Áreas Degradadas dos Antigos Lixões

PRODUTO	UNIDADE MEDIDA	META FÍSICA		META FINANCEIRA	
		PREVISTO 2023	REALIZADO 2023	PREVISTO LOA + ALTERAÇÕES 2023	REALIZADO 2023
				R$10.200,02	R$0,00
Estudo ambiental de monitoramento contratado	UNIDADE	0	0		
Relatório de análises de monitoramento realizadas	UNIDADE	1	0		
Área remediada/recuperada	PERCENTAGEM	0	0		

Programa 0023	Dot. Inicial	Dot. Atual	Empenhado	Liquidado	Pago
	R$970.200,00	R$660.456,57	R$649.943,52	R$615.769,99	R$615.769,99

PPA 2022-2025
TIPO DE PROGRAMA: FINALÍSTICO
SISTEMA ESTRUTURANTE: INFRAESTRUTURA E DESENVOLVIMENTO DA QUALIDADE DE VIDA COMUNITÁRIA
EIXO ESTRATÉGICO: INFRAESTRUTURA E SUSTENTABILIDADE
0024 PROGRAMA: GESTÃO DE CONTROLE E BEM-ESTAR ANIMAL

ÓRGÃO RESPONSÁVEL: PREFEITURA MUNICIPAL DE ANCHIETA

UNIDADE ORÇAMENTÁRIA RESPONSÁVEL: SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE

OBJETIVO: Melhorar a qualidade de vida dos animais em situação de rua (cães e gatos), e dos animais silvestres resgados, bem como, oferecer serviço de recolhimeno e guarda de animais de grande porte soltos em vias públicas. Realizar o controle populacional de rua.

PÚBLICO ALVO: População em geral

INDICADORES DE RESULTADO:

QUANTIDADE DE ANIMAIS DE RUA CASTRADOS

REFERÊNCIA	49 em 2020		UNIDADE DE MEDIDA	Unidade	FONTE SEMAN
ÍNDICE ESPERADO	2023	70			
ÍNDICE ALCANÇADO	2023	150			

AÇÕES DO PROGRAMA

2.039 - Manutenção do Projeto de Castração de Animais de Rua

PRODUTO	UNIDADE MEDIDA	META FÍSICA		META FINANCEIRA	
		PREVISTO 2023	REALIZADO 2023	PREVISTO LOA + ALTERAÇÕES 2023	REALIZADO 2023
				R$121.653,76	R$89.304,03
Animal castrado	UNIDADE	70	150		
Termo de Colaboração mantido	UNIDADE	1	1		

2.040 - Manutenção dos Locais de Acolhimento de Animais

PRODUTO	UNIDADE MEDIDA	META FÍSICA		META FINANCEIRA	
		PREVISTO 2023	REALIZADO 2023	PREVISTO LOA + ALTERAÇÕES 2023	REALIZADO 2023
				R$412.908,47	R$412.023,02
Termo de Colaboração mantido	UNIDADE	1	1		
Serviço de Recolhimento de Animais de Grande Porte mantido.	UNIDADE	1	1		

1.041 - Construção do Centro de Apoio aos Animais de Rua e Animais Silvestres

PRODUTO	UNIDADE MEDIDA	META FÍSICA		META FINANCEIRA	
		PREVISTO 2023	REALIZADO 2023	PREVISTO LOA + ALTERAÇÕES 2023	REALIZADO 2023
				R$200.501,00	R$0,00
Projeto executivo elaborado	UNIDADE	0	1		
Centro de Apoio aos Animais de Rua e Animais Silvestres construido	UNIDADE	1	0		

Programa 0024	Dot. Inicial	Dot. Atual	Empenhado	Liquidado	Pago
	R$550.601,00	R$735.063,23	R$501.327,05	R$453.379,43	R$453.379,43

PPA 2022-2025
TIPO DE PROGRAMA: FINALÍSTICO
SISTEMA ESTRUTURANTE: INFRAESTRUTURA E DESENVOLVIMENTO DA QUALIDADE DE VIDA COMUNITÁRIA
EIXO ESTRATÉGICO: INFRAESTRUTURA E SUSTENTABILIDADE
0025 PROGRAMA: DESENVOLVIMENTO, PROTEÇÃO E CONSERVAÇÃO DOS RECURSOS NATURAIS

ÓRGÃO RESPONSÁVEL: PREFEITURA MUNICIPAL DE ANCHIETA

UNIDADE ORÇAMENTÁRIA RESPONSÁVEL: SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE

OBJETIVO: Melhorar e manter a cobertura vegetal do município com o plantio de árvores na zona urbana e enriquecimento das matas nativas na zona rural, além de melhorar a sensibilização da população em geral para as boas práticas através da educação ambiental formal e não formal.

PÚBLICO ALVO: População em geral

INDICADORES DE RESULTADO:

TOTAL DE ÁRVORES PLANTADAS

REFERÊNCIA	800 (2017-2021)		UNIDADE DE MEDIDA	Unidade	FONTE SEMAN
ÍNDICE ESPERADO	2023	400			
ÍNDICE ALCANÇADO	2023	250			

AÇÕES DO PROGRAMA

2.042 - Manutenção do Serviço de Poda e Corte de Árvores em Vias Públicas.

PRODUTO	UNIDADE MEDIDA	META FÍSICA		META FINANCEIRA	
		PREVISTO 2023	REALIZADO 2023	PREVISTO LOA + ALTERAÇÕES 2023	REALIZADO 2023
Serviço de poda e corte mantido	UNIDADE	1	1	R$1.000,00	R$0,00

2.043 - Manutenção do Programa Plante Mais Anchieta - Recuperação de Nascentes e Arborização Urbana

PRODUTO	UNIDADE MEDIDA	META FÍSICA		META FINANCEIRA	
		PREVISTO 2023	REALIZADO 2023	PREVISTO LOA + ALTERAÇÕES 2023	REALIZADO 2023
Projeto Plante Mais Anchieta mantido	UNIDADE	1	1	R$1.000,01	R$0,00

2.044 - Manutenção do Programa de Educação Ambiental

PRODUTO	UNIDADE MEDIDA	META FÍSICA		META FINANCEIRA	
		PREVISTO 2023	REALIZADO 2023	PREVISTO LOA + ALTERAÇÕES 2023	REALIZADO 2023
				R$16.001,05	R$16.000,00
Projeto de Educação Ambiental Formal Aplicado	UNIDADE	4	10		
Projeto de Mobilizaçao e Educação Ambiental não Formal Realizado	UNIDADE	5	6		

1.045 - Gestão e Estruturação Novas UC's

PRODUTO	UNIDADE MEDIDA	META FÍSICA		META FINANCEIRA	
		PREVISTO 2023	REALIZADO 2023	PREVISTO LOA + ALTERAÇÕES 2023	REALIZADO 2023
				R$376.275,28	R$376.272,28
APA Monte Urubu estruturada	UNIDADE	1	0		
Parque Natural Lagoa Verde estruturada	UNIDADE	1	0		
Unidade de Conservação APA de Mãe-Bá criada	UNIDADE	1	0		

Programa 0025	Dot. Inicial	Dot. Atual	Empenhado	Liquidado	Pago
	R$462.003,00	R$394.276,34	R$392.272,28	R$392.272,28	R$392.272,28

CONSIDERAÇÕES FINAIS

Buscou-se demonstrar neste Relatório de Gestão as principais atividades desenvolvidas pela Gestão Municipal ao longo do exercício 2023, através de suas diversas Secretarias e Gerências, em articulação com os demais órgãos de Governo e em parceria com diversas instituições públicas e representativas da sociedade civil.

Foram apresentados dados de natureza orçamentária, financeira, fiscal, operacional e patrimonial, organizado de forma que permite uma visão sistêmica do desempenho e da conformidade da gestão do município durante o exercício financeiro 2023, em relação às diretrizes orçamentárias estabelecidas para o período.

No que se refere ao cumprimento dos programas previstos na LOA em compatibilidade com a LDO e PPA, evidenciamos que as metas e prioridades da administração foram atingidas em sua grande maioria, sendo que as metas não cumpridas, tiveram como principal fato motivador, a frustração na previsão de arrecadação de determinadas receitas vinculados ao cumprimento das metas estabelecidas.