

AVALIAÇÃO DO PPA

ANO BASE 2018



PREFEITURA DE
ANCHIETA
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

EQUIPE DE GOVERNO 2018

Prefeito Municipal: Fabrício Petri

Vice-Prefeito: Carlos Waldir Mulinari de Souza

Gerência Municipal de Gabinete: Soemis Mezadri Figueira

Assessoria de Comunicação: Flávio Simões

Controladoria Geral: Luiz Carlos de Mattos Souza

Procuradoria Geral: Clei Fernandes de Almeida

Secretaria de Governo: Paula Louzada Martins

Secretaria de Administração: Sandro Azevedo Alpohim

Secretaria da Fazenda: Dirceu Porto de Mattos

Secretaria de Educação: Márcia Gonçalves de Azevedo

Secretaria da Assistência Social: Cláudia Simões Cardoso

Secretaria de Meio Ambiente: Jéssica Martins de Freitas

Secretaria de Agricultura e Abastecimento: Geovani Bissa Merigute

Secretaria de Turismo, Comércio e Empreendedorismo: Edson V. de Souza

Gerência Estratégica de Cultura e Patrimônio Histórico: Edson V. de Souza

Secretaria de Integração, Desenvolvimento e Gestão de Recursos- Marcos Kneip Navarro

Secretaria de Infraestrutura: Leonardo A. Abrantes

Secretaria Municipal de Pesca e Aquicultura: Flávio Sant'Anna

Secretaria de Esporte e da Juventude: Renan Léo Paiva

Secretaria de Saúde: Jaudete Silva Frontino

Gerência Municipal de Segurança Pública e Social: Leonardo Marchezi

Relatoria: Eliane Marconcini Silva Gozzer - Gerente Municipal de Planejamento Estratégico e Operacional

Diagramação editorial: Elisabety Claudino de Souza - Gerência Operacional de Suporte Técnico de Comunicação Social.

EQUIPE TÉCNICA DA GERÊNCIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO:

Ana Paula Ferreira Monteiro

Iara Silvana da Silva Anholetti

Nayara Petri

AGENTES DO PPA:

Secretaria de Governo: Tatiana Cassilhas Simões;

Gerência Municipal de Gabinete do Prefeito: Joatan Luis Rosa;

Procuradoria Geral: Jane Carla Gianesele Cardoso do Nascimento;

Controladoria Municipal: Diego Silva Ribeiro

Secretaria de Administração e Recursos Humanos: Beatriz Libardi P. da Silva;

Secretaria da Fazenda: Sabrina Ceccon Parteli;

Secretaria de Integração: Cleidimar Crivel;

Secretaria de Agricultura: Marta Regina Boldrini;

Secretaria de Pesca: Sílvia Nogueira da Silva e Geuzenilson de Almeida e Silva;

Secretaria de Assistência Social: Liliana Marques Andrade Furlan;

Secretaria de Educação: Girllane Casimiro Bertholi Romão, Ângela Pereira Pimentel Maia, Carla de Fátima Santamarinha Costa;

Fundo Municipal de Saúde: Kelly C da Silva Gomes Taurino e Raíssa Rigoni Zuqui;

Secretaria de Meio Ambiente: Marcela Marchiori Petri;

Secretaria de Turismo, Comércio e Empreendedorismo: Angélica Pereira de Oliveira Rosa e Joelma Candido Marciel De Nadai;

Gerência Estratégica de Cultura: Ana Paula Costa Albuquerque;

Secretaria de Infraestrutura: Tiago Espanhol Fernandes;

Secretaria de Esportes: Manoel Alex da Silva Gonçalves e Hemilly Nascimento Figueiredo;

Gerência Municipal de Segurança Pública e Social: Carlos Manoel Gratex Ribeiro.

SUMÁRIO

1	Mensagem do Prefeito.....	04
2	Apresentação.....	05
3	Introdução	06
4	Execução Programas e Ações integrantes do PPA 2018-2021.....	07
5	Mapa Estratégico	08
6	Eixo Estratégico: Educação, Cultura e Inovação	09
7	Eixo Estratégico: Saúde e Esporte	30
8	Eixo Estratégico: Desenvolvimento Social e Segurança	51
9	Eixo Estratégico: Desenvolvimento Econômico	75
10	Eixo Estratégico: Infraestrutura e Mobilidade	100
11	Eixo Estratégico: Meio Ambiente e Sustentabilidade	109
12	Eixo Estratégico: Comunicação e Imprensa	117
13	Eixo Estratégico: Gestão Pública e Finanças	121
14	Unidade Orçamentária: Câmara Municipal de Anchieta	154
15	Unidade Orçamentária: IPASA	156
16	Considerações Finais	159

1 MENSAGEM DO PREFEITO

Em 2018, muitas ações foram desenvolvidas para o fomento do empreendedorismo; atualização de legislações para o incremento da arrecadação municipal e fortalecimento de parcerias com Governo Estadual e Federal (Convênios e Emendas), Associações, Empreendedores, Entidades, entre outros.

Frente a maior crise da história do município, a gestão encontra uma oportunidade de desenvolver políticas públicas voltadas para o desenvolvimento da cultura empreendedora na sociedade anchietense. Lança o Programa Anchieta Criativa e Empreendedora visando fortalecer a diversificação econômica, explorando as principais características e vocações do município, em especial o turismo, a pesca, a agricultura, serviços, comércio, incentivando à cultura empreendedora, com atração de novos negócios para um desenvolvimento equilibrado e duradouro.

Mesmo diante de todas as dificuldades, o município de Anchieta recebeu, de acordo o Siconfi (Sistema de Informações Contábeis e Fiscais do Setor Público Brasileiro) e o CAUC (Serviço Auxiliar de Informações para Transferências Voluntárias), nota A do Tesouro Nacional, por ter conseguido obter ótimos índices nos indicadores: dívida consolidada/receita corrente líquida (5,17%); despesa corrente/receita corrente (72,50%) e obrigações financeiras/disponibilidade de caixa (86,11%).

Com determinação, a gestão trabalhou em 2018 com foco no tratamento dos problemas, atendimento das demandas e aproveitamento das oportunidades, aliado a uma política consistente de incentivo ao empreendedorismo que permitirão ao município maior competitividade em sua economia e mais justiça social.

Fabício Petri
Prefeito Municipal

2 APRESENTAÇÃO

Neste relatório de avaliação do primeiro ano de execução do PPA 2018-2021 serão apresentadas as metas financeiras e físicas previstas para o exercício 2018, os valores autorizados pela Lei Orçamentária, os que foram liquidados em cada ação e os percentuais de atingimento das metas estabelecidas em cada programa, distribuídos por suas respectivas unidades.

Integram também este documento as Unidades Gestoras Câmara Municipal e o Instituto de Previdência- IPASA.

A avaliação do PPA reforça ainda mais o compromisso da gestão municipal com a transparência e a melhoria dos serviços voltados para a população. A avaliação é um processo dinâmico, construído a partir do acompanhamento e monitoramento contínuo dos programas e ações em execução, por meio de uma análise criteriosa e sistemática dos seus atributos e da aferição dos indicadores de resultados alcançados com suas respectivas implementações, que em última análise refletem o volume dos bens e serviços produzidos em benefício da sociedade anchietense.

Paula Louzada Martins
Secretária Municipal de Governo

3 INTRODUÇÃO

O PLANO PLURIANUAL- PPA 2018-2021 tem como objetivos:

- Definir com clareza as metas e prioridades do governo, bem como os resultados esperados;
- Organizar, em programas, as ações que resultem em incremento de bens ou serviços que atendam as demandas da sociedade;
- Estabelecer a necessária relação entre as ações a serem desenvolvidas e a orientação estratégica de governo;
- Possibilitar que a alocação de recursos nos orçamentos anuais seja coerente com as diretrizes e metas do Plano;
- Dar transparência à aplicação dos recursos públicos e aos resultados obtidos.

O trabalho de avaliação das metas físicas e financeiras do primeiro ano de vigência do PPA envolveu os Secretários, Agentes do PPA, Gerentes de todas as Unidades Administrativas e a equipe técnica da Gerência Municipal de Planejamento, que elaborou a metodologia do trabalho, capacitou os Agentes do PPA e forneceu às Secretarias e Gerências as informações necessárias para que as equipes realizassem a avaliação do exercício 2018.

Atendendo ao art. 8º, da Lei 1254, de 20/12/2017, a Gerência Municipal de Planejamento apresenta o resultado da avaliação dos 43 Programas e 156 ações previstas no PPA 2018-2021, ano base 2018.

Eliane Marconcini Silva Gozzer
Gerente Municipal de Planejamento Estratégico e Operacional

4. EXECUÇÃO DOS PROGRAMAS E DAS AÇÕES INTEGRANTES DO PPA 2018-2021

ANO BASE 2018

5. MAPA ESTRATÉGICO 2017-2020

VISÃO

Ser referência em gestão pública inovadora, empreendedora, ética e participativa, retomando os caminhos para a reconstrução de um município desenvolvido, fortalecido e de oportunidades para todos.

EIXOS ESTRATÉGICOS

**Educação- Cultura e
Inovação**

Saúde e Esporte

**Desenvolvimento
Social e Segurança**

**Desenvolvimento
Econômico**

**Infraestrutura e
Mobilidade**

**Meio Ambiente e
Sustentabilidade**

**Comunicação e
Imprensa**

**Gestão Pública e
Finanças**

MISSÃO

Governar com responsabilidade, ética, participação, sustentabilidade e visão inovadora, garantindo serviços de qualidade à população anchietense.

VALORES

Atendimento eficiente à sociedade; Desenvolvimento social e econômico sustentável; Gestão democrática, transparente e ética; Justiça e igualdade; Cooperação e respeito.

6. Eixo Estratégico: EDUCAÇÃO, CULTURA E INOVAÇÃO

PROGRAMAS E AÇÕES

010- SUPORTE ADMINISTRATIVO COMPLEMENTAR DA EDUCAÇÃO

- Administração da Unidade
- Programa Municipal Dinheiro Direto na Escola
- Programa Dinheiro Direto na Escola (FNDE)

011- INFRAESTRUTURA DA REDE MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

- Construção, Reforma e Ampliação de Prédios da Educação Infantil
- Manutenção dos Prédios do Ensino Fundamental
- Manutenção dos Prédios da Educação Infantil

012- GESTÃO DA EDUCAÇÃO BÁSICA

- Manutenção da Alimentação Escolar Municipal
- Remuneração do Magistério do Ensino Fundamental, Educação Infantil Creche e Pré-Escola
- Remuneração dos demais profissionais do Ensino Fundamental, Educação Infantil Creche e Pré-Escola
- Manutenção da Educação Especial e Educação de Jovens e Adultos
- Manutenção do Ensino Fundamental, Educação Infantil Creche e Pré-Escola
- Manutenção do Transporte para o Ensino Fundamental, Educação Infantil Creche e Pré-Escola
- Formação Continuada para os Profissionais da Educação

013- INCENTIVO À FORMAÇÃO PROFISSIONAL

- Apoio ao Ensino Superior e Técnico

031- GESTÃO DO PATRIMÔNIO E PROMOÇÃO CULTURAL

- Manutenção da Biblioteca Pública Municipal
- Bienal Literária e Cultural
- Qualificação dos Agentes das Áreas Culturais
- Promoção da Cultura
- Preservação e Manutenção do Patrimônio e Equipamentos Culturais

UNIDADE ORÇAMENTÁRIA: SECRETARIA DE EDUCAÇÃO

**PROGRAMA: 010
SUPORTE ADMINISTRATIVO COMPLEMENTAR DA EDUCAÇÃO**

Objetivo do Programa: Ofertar e manter educação de qualidade em todos os níveis e modalidades de ensino.

Macro objetivo: EDUCAÇÃO - CULTURA E INOVAÇÃO

Público alvo: Alunos, professores e demais profissionais da educação

AÇÕES DO PROGRAMA

<u>Código</u>	<u>Descrição da Ação</u>	<u>Descrição do Produto</u>	<u>METAS FÍSICAS</u>			<u>METAS FINANCEIRAS</u>		
			<u>Unid. de Medida</u>	<u>Meta Física 2018</u>	<u>Meta Física realizada</u>	<u>Meta Financeira PPA</u>	<u>Autorizado LOA + Alterações</u>	<u>Meta Financeira Realizada</u>
2.027	Administração da Unidade	Unidade Administrativa Mantida	Unidade	1	1	1.986.050,00	4.760.170,90	4.209.209,90
2.029	Programa Dinheiro Direto na Escola (FNDE)	Unidades Escolares Contempladas com o PDDE/FNDE	Unidade	36	36	21.160,00	111.160,00	88.080,28

Fonte: Balancete da Despesa

PROGRAMA: 011 - INFRAESTRUTURA DA REDE MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

Objetivo do Programa: Construir, reformar e modernizar prédios escolares da educação básica da rede municipal de ensino de Anchieta.

Macro objetivo: EDUCAÇÃO - CULTURA E INOVAÇÃO

Público alvo: Alunos, professores, comunidade e demais profissionais da educação.

AÇÕES DO PROGRAMA

<u>Código</u>	<u>Descrição da Ação</u>	<u>Descrição do Produto</u>	<u>METAS FÍSICAS</u>			<u>METAS FINANCEIRAS</u>		
			<u>Unid. de Medida</u>	<u>Meta Física 2018</u>	<u>Meta Física realizada</u>	<u>Meta Financeira PPA</u>	<u>Autorizado LOA + Alterações</u>	<u>Meta Financeira Realizada</u>
1.031	Construção, Reforma e Ampliação de Prédios da Educação Infantil	Prédios Escolares da Educação Infantil Construídos/Reformados /Ampliados	Unidade	1	1	1.001.500,00	1.002.222,22	30.530,97
2.030	Manutenção dos Prédios do Ensino Fundamental	Prédios Escolares do Ensino Fundamental Mantidos/Preservados	Unidade	10	10	46.000,00	809.143,89	262.716,67
2.032	Manutenção dos Prédios da Educação Infantil	Prédios Escolares da Educação Infantil Mantidos/Preservados	Unidade	7	7	51.600,00	4,01	-

Fonte: Balancete da Despesa

PROGRAMA: 012 - GESTÃO DA EDUCAÇÃO BÁSICA

Objetivo do Programa: Prover a manutenção e o desenvolvimento da Educação Básica do sistema municipal de Ensino de Anchieta por meio do transporte escolar, bem como da remuneração e formação dos profissionais da Educação.

Macro objetivo: EDUCAÇÃO - CULTURA E INOVAÇÃO

Público alvo: Alunos, professores e demais profissionais da educação

AÇÕES DO PROGRAMA

Código	Descrição da Ação	Descrição do Produto	METAS FÍSICAS			METAS FINANCEIRAS		
			Unid. de Medida	Meta Física 2018	Meta Física realizada	Meta Financeira PPA	Autorizado LOA + Alterações	Meta Financeira Realizada
2.033	Manutenção da Alimentação Escolar Municipal	Alunos Alimentados no Período Escolar	Unidade	6416	6.903	1.762.641,88	2.231.623,75	1.908.667,92
2.034	Remuneração do Magistério do Ensino Fundamental	Pessoal Remunerado	%	100	100	12.911.000,00	13.714.824,93	13.711.734,03
2.035	Remuneração dos demais Profissionais do Ensino Fundamental	Pessoal Remunerado	%	100	100	6.641.500,00	7.837.280,33	7.808.570,23
2.036	Remuneração do Magistério da Educação Infantil Creche	Pessoal Remunerado	%	100	100	4.595.500,00	5.744.022,12	5.729.883,52
2.037	Remuneração dos demais Profissionais da Educação Infantil Creche	Pessoal Remunerado	%	100	100	2.027.400,00	1.871.614,43	1.829.034,50
2.038	Remuneração do Magistério Educação Infantil Pré-Escola	Pessoal Remunerado	%	100	100	2.420.800,00	3.608.129,32	3.608.070,90
2.039	Remuneração dos demais Profissionais da Educação Infantil Pré-Escola	Pessoal Remunerado	%	100	100	1.171.800,00	1.412.047,83	1.411.974,97
2.040	Manutenção da Educação Especial	Alunos da Educação Especial Atendidos	Unidade	122	174	1.059.086,04	1.706.171,03	1.628.403,11
2.041	Manutenção da Educação de Jovens e Adultos	Alunos da EJA Atendidos	Unidade	50	423	682.700,00	1.105.558,77	1.056.990,21
2.042	Manutenção do Ensino Fundamental	Alunos do Ensino Fundamental Atendidos	Unidade	3824	3.903	3.889.755,58	6.606.709,74	4.568.250,22
2.043	Manutenção da Educação Infantil Creche	Alunos da Educação Infantil Creche Atendidos	Unidade	1138	1.526	2.129.000,00	2.907.100,50	2.551.011,59
2.044	Manutenção da Educação Infantil Pré-Escola	Alunos da Educação Infantil Pré-Escola Atendidos	Unidade	860	1.051	1.087.000,00	1.119.552,49	988.430,98
2.045	Manutenção do Transporte para o Ensino Fundamental	Alunos do Ensino Fundamental Transportados	Unidade	1299	1.299	2.137.928,00	4.512.374,64	3.406.911,71
2.046	Manutenção do Transporte Educação Infantil Creche	Alunos da Creche Transportados	Unidade	280	280	88.200,00	161.886,96	127.414,10
2.047	Manutenção do Transporte da Educação Infantil Pré-Escola	Alunos da Pré-Escola Transportados	Unidade	350	350	160.200,00	434.763,58	379.674,13
2.048	Formação Continuada para os Profissionais da Educação	Profissionais da Educação Capacitados	Unidade	250	416	23.000,00	3,98	-

Fonte: Balancete da Despesa

Do total dos impostos e transferências constitucionais e legais referentes aos repasses para a educação, no montante de R\$173.258.101,93 (cento e setenta e três milhões, duzentos e cinquenta e oito mil, cento e um reais e noventa e três centavos) a gestão investiu R\$50.556.294,35 (cinquenta milhões, quinhentos e cinquenta e seis mil, duzentos e noventa e quatro reais e trinta e cinco centavos), representando 29,18% de aplicação.

Em 2018, a rede municipal de ensino atendeu 6.055 alunos. Nos anos iniciais, o IDEB (Índice de Desenvolvimento da Educação Básica) de 2017, da rede municipal de Anchieta atingiu a meta, cresceu e alcançou 6,0. O IDEB 2017, dos anos finais da rede municipal, atingiu a meta e cresceu, mas não alcançou 6,0.

De acordo com site CidadES do TCEES, o município de Anchieta, no acumulado até dezembro de 2018, ficou em 2º lugar, em investimentos aplicados em políticas públicas de educação dividido pelo número de alunos matriculados na rede pública municipal.

Em 2018, o setor pedagógico intensificou a implementação das políticas educacionais e dos programas voltados para a melhoria da qualidade da Educação. Para tanto, buscou-se por meio da articulação e parcerias com as escolas, o desenvolvimento de ações pautadas em princípios democráticos, com a participação representativa dos profissionais da educação para vencer os desafios do acesso, permanência e sucesso dos alunos nas escolas.

Foram promovidas reuniões com os pedagogos e diretores da rede, nos quais foram tratados assuntos referentes à frequência; resultados trimestrais; organização, estruturação, aplicação e resultados dos projetos de intervenção pedagógica e seus devidos efeitos nos avanços dos alunos. As escolas passaram a produzir e, em determinados casos, enviar, em documento próprio, o perfil situacional dos alunos frente a um comparativo dos resultados dos trimestres, com os números reais dos alunos que apresentavam maiores dificuldades.

➤ **PROGRAMA MAIS ALFABETIZAÇÃO - PMALFA**

Para atender melhor as demandas do programa foram disponibilizadas duas coordenadoras estaduais para auxiliar em nível mais local. Essa ação facilitou o desenvolvimento das propostas do programa que passaram a ser assistidas de mais perto e com foco na problemática e resolução dos problemas. Os encaminhamentos passaram a ter mais agilidade e prosperidade. As diretrizes da SEDU foram fundamentais para o sucesso das atividades desenvolvidas.

O trabalho de estruturação dos processos pedagógicos de alfabetização nos anos iniciais do ensino fundamental foi articulado às estratégias previstas no Programa Mais Alfabetização (PMALFA), PAES e à proposta da BNCC. Nessa perspectiva, o PMALFA, a BNCC e o PAES demonstraram ser um expressivo aporte à formação dos professores alfabetizadores e, conseqüentemente, à concretização da alfabetização de crianças até o final do segundo ano do ensino fundamental. Contudo, houve uma preocupação, também, com os alunos não alfabetizados do terceiro ano, assim, posterior ao levantamento dos mesmos, fora ofertado material de apoio pedagógico do PAES para os respectivos alunos que, antes de tudo, também responderam à uma avaliação diagnóstica do programa feita de forma pontual, individual e pela equipe pedagógica da Secretaria de Educação.

Tanto o PAES quanto o programa do PMALFA preveem avaliações de sondagem e de acompanhamento do processo evolutivo do desenvolvimento dos alunos. No âmbito da formação continuada da BNCC, há que se destacar, dentre diversas outras ações, a realização da participação dos profissionais da educação no Currículo Estadual em consonância com as discussões travadas com vistas às melhorias da Educação Básica e, sobretudo, da reestruturação da educação infantil. Isso em virtude da Base Nacional Comum Curricular ser um conjunto de orientações que deverão nortear os currículos das escolas públicas e privadas de educação infantil, ensino fundamental e ensino médio, em todo o Brasil.

Assim, a Secretaria Estadual de Educação (SEDU) iniciou as discussões para a construção do Currículo Estadual, com o objetivo de promover a formação de um currículo comum estadual aplicável a todas as escolas de Educação Básica.

A 1ª consulta pública atingiu apenas os professores e demais profissionais da educação. A 2ª Consulta Pública do documento do Estado do Espírito Santo estendeu-se para alunos, pais, professores e demais profissionais da educação. A participação de todos nessa etapa foi fundamental para que o objetivo do documento seja alcançado e todos os estudantes do Espírito Santo sintam-se contemplados pelo currículo. As consultas públicas foram organizadas em diferentes links, de forma a contemplarem as diferentes especificidades do currículo, tais como seus textos introdutórios, as etapas da educação, os temas integradores, os componentes curriculares.

➤ **PROGRAMA PAES**

O PAES apresenta o propósito de fortalecer a alfabetização das crianças do ensino fundamental. Em 2018, as ações realizadas usaram material estruturado para as turmas do primeiro ano, com previsão de ampliação para o 2º ano – com turmas piloto. O programa além de disponibilizar material didático, conta com obras literárias, obras de apoio pedagógico e jogos educacionais; avaliações sistemáticas de sondagem do nível de alfabetização e letramento em Língua Portuguesa dos alunos regularmente matriculados na rede, o que possibilita uma análise e um acompanhamento das crianças face à alfabetização.

O programa além de disponibilizar material didático, conta com obras literárias, obras de apoio pedagógico e jogos educacionais; avaliações sistemáticas de sondagem do nível de alfabetização e letramento em Língua Portuguesa dos alunos regularmente matriculados na rede o que possibilita uma análise e um acompanhamento das crianças face à alfabetização.

➤ **PROJETO "CONVIVER É ACOLHER AS DIFERENÇAS".**

Uma reflexão sobre o tema das deficiências para os espaços escolares, principalmente em relação as barreiras atitudinais encontradas no processo de

inclusão não só das pessoas com deficiência, mas também de toda diversidade presente nos ambientes escolares e na sociedade em geral.

➤ **PROJETO FORMAÇÃO REDE DE PARCEIROS MULTIPLICADORES EM ESPORTE EDUCACIONAL**

Esse projeto pretende contribuir para a formação de professores, gestores públicos, lideranças comunitárias e de organizações sociais, em 15 Polos distribuídos nos estados de São Paulo, Bahia, Rio de Janeiro, Paraná, Sergipe, Rio Grande do Norte, Fortaleza, Rio Grande do Sul e Espírito Santo, por meio de formação teórica e prática em Esporte Educacional e Escola Ativa, desenvolvendo instrumentos pedagógicos e de gestão para as redes públicas municipais.

➤ **PROJETO EDUCAÇÃO EMPREENDEDORA**

O projeto Educação Empreendedora faz parte do Programa Anchieta Criativa e Empreendedora cuja ação focaliza a inclusão, no currículo das escolas de tempo integral, a disciplina “Matemática Financeira e Empreendedorismo”, já sendo aplicada para 450 alunos da rede municipal e o “Papo de Empreendedor nas escolas”.

Os alunos dos Anos Finais do Ensino Fundamental recebem empreendedores do município para um bate-papo sobre empreendedorismo, afim de melhor compreenderem o universo das profissões em todas as suas nuances.

➤ **PROGRAMA SAÚDE NA ESCOLA – PSE**

O objetivo do programa encontra-se na oferta de ações de Promoção da saúde e Prevenção de doenças e agravos devidamente sumarizadas abaixo:

1. Ações de combate ao mosquito *Aedes aegypti*;
2. Direito sexual e reprodutivo e prevenção de DST/AIDS;
3. Prevenção ao uso de álcool, tabaco, crack e outras drogas;
4. Promoção da Cultura de Paz, Cidadania e Direitos Humanos;
5. Prevenção das violências e dos acidentes;

6. Identificação de educandos com possíveis sinais de agravos de doenças em eliminação;
7. Promoção e Avaliação de Saúde bucal e aplicação tópica de flúor;
8. Verificação da situação vacinal;
9. Promoção da segurança alimentar e nutricional e da alimentação saudável e prevenção da obesidade infantil;
10. Promoção da saúde auditiva e identificação de educandos com possíveis sinais de alteração;
11. Promoção da saúde ocular e identificação de educandos com possíveis sinais de alteração;
12. Promoção das práticas Corporais, da Atividade Física e do lazer nas escolas.

Todas as ações seguem uma metodologia que pode variar entre palestras, teatros, atividades pedagógicas e dialógicas, filmes, jogos, passeios, brincadeiras... numa busca incessante de atingir qualitativamente o nosso público alvo.

➤ **PROJETO PINTANDO O SETE COM AS CORES DA TERRA**

O projeto 'Pintando o sete com as cores da terra' trabalhou com escolas do interior. A iniciativa consiste em ensinar técnicas para elaboração de tintas para pinturas de casas a partir da utilização da terra, por meio de oficinas que serão atividades complementares aos estudos já desenvolvidos nas escolas:

Escola do Campo participantes do projeto

- | | |
|----|--|
| 01 | EMEIEF "GOEMBE" |
| 02 | EMEIEF "ALTO JOEBA" |
| 03 | EMEIEF "ROSALINO SIMÕES" |
| 04 | EMEIEF "SÃO MATEUS" |
| 05 | EMEIEF "ITAJOBAIA" |
| 06 | EMEIEF "MARIANA DA PURIFICAÇÃO SIMÕES" |
| 07 | EMEIEF "CÓRREGO DA PRATA" |
| 08 | EMEIEF "EMBOACICA" |
| 09 | EMEIEF "ITAPEROROMA BAIXA" |
| 10 | EMEIEF "ITAPEUNA" |
| 11 | EMEIEF "MATEUS ERNESTO" |
| 12 | EMEIEF PROFª ADY LYRIO MARCHEZI |

O projeto tem parceria com outras Secretarias municipais e com Instituto Capixaba de Pesquisa, Assistência Técnica e Extensão Rural (Incaper) e a Universidade Federal de Viçosa (UFV).

A técnica de elaboração de tintas a partir do uso das terras constitui como excelente alternativa para pintura de moradias e construções no meio rural, contribuindo para o embelezamento das propriedades inseridas nos circuitos do turismo rural, harmonizando as cores da tinta com o ambiente natural das paisagens rurais.

TRANSPORTE ESCOLAR

Em 2018 foram regularizados 16 ônibus da frota da Educação perante o Departamento de Estradas e Rodagens do Estado do Espírito do Santo (DER-ES) e Inspeção dos Cronotacógrafos (INMETRO), serviço de despachante realizado em 09 veículos através dos contratos nº 32/17, 33/2017, 34/17 e 35/17.

A gestão investiu no transporte escolar o montante de R\$4.003.421,73 (quatro milhões, três mil, quatrocentos e vinte e um reais e setenta e três centavos) assim distribuídos:

- Ensino Fundamental= R\$ 3.489.403,50
- Educação Infantil Pré-Escola= R\$ 385.484,13
- Educação Infantil Creche= R\$ 128.534,10

ALIMENTAÇÃO ESCOLAR

A logística de entrega dos produtos alimentícios nas escolas, é realizada através do levantamento do número de instituição de ensino em funcionamento, juntamente com a infraestrutura das cozinhas das escolas para o armazenamento de mantimentos e a distância e tempo de transporte da entrega dos produtos para as merendeiras, foi estabelecido rotas para economizar e otimizar o custo e tempo das entregas.

Em relação a qualidade dos produtos recebidos, as nutricionistas da alimentação escolar fizeram as especificações dos produtos para a licitação que após a disputa de preço as empresas ganhadoras enviaram as amostras que são analisadas pela vigilância sanitária do município, nutricionistas e o Conselho da Alimentação Escolar-CAE que é convidado também para participar da análise.

Foram realizadas várias auditorias nas escolas, com o preenchimento de fichas contendo dados referentes aos produtos fornecidos pela Equipe de Alimentação Escolar para conferência de estoque. Esse mecanismo tem o plano de averiguar se a quantidade enviada para as escolas estava sendo o suficiente, e se a quantidade produzida estava de acordo com o número de alunos. Além da folha de controle de estoque, verificou-se também, através da aplicação de *check list*, as condições de armazenamento, higiene pessoal, manipulação de alimentos com o intuito de analisar as condições higiênicas sanitárias do local de manipulação.

Também foi possível, através das visitas, fazer o remanejamento de equipamentos de cozinha, tais matérias como: liquidificador, freezers, panelas de pressão entre outros utensílios. Algumas escolas foram equipadas com estrados do departamento de alimentação escolar para retirar os alimentos do chão.

A escola Tom e Jerry foi premiada pelo Ministério da Educação pelo projeto Jornada de Educação Alimentar e Nutricional (EAN) 2017 e foi escolhida para integrar o livro, que foi lançado em Recife pelo FNDE.

Em 2018, foram investidos de recursos próprios, na alimentação escolar, o montante de R\$1.578.647,09 (um milhão, quinhentos e setenta e oito mil, seiscentos e quarenta e sete reais e nove centavos).

O município trabalha com o uso obrigatório do cardápio elaborados pelas nutricionistas como prevê a resolução/CD/ FNDE N° 026. O cardápio é prescrito de acordo com as necessidades nutricionais por faixa escolar dos estudantes,

totalizando 6 tipos de cardápios. Esse procedimento juntamente com o per capita favorece o controle de gasto mensal e anual dos produtos alimentícios e a certeza de que os estudantes estão consumindo preparações nutritivas de acordo com a necessidade da faixa etária. O cardápio foi anexado nas cozinhas de cada escola.

A auditoria nas escolas (Visita Técnica) além de possibilitar a verificação do armazenamento, eficácia do POP – Procedimentos Operacionais Padrões, favoreceu uma aproximação maior entre as nutricionistas e as merendeiras, fortalecendo assim uma relação de respeito e confiança profissional de ambas as partes. As visitas são realizadas uma vez por semana em cada escola da zona urbana e a cada quinze dias nas escolas da área rural.

PROGRAMA NACIONAL DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR (PNAE)

O Programa Nacional de Alimentação Escolar (PNAE) oferece alimentação escolar e ações de educação alimentar e nutricional a estudantes de todas as etapas da educação básica pública. O governo federal repassa, a estados, municípios e escolas federais, valores financeiros efetuados em 10 parcelas mensais (de fevereiro a novembro) para a cobertura de 200 dias letivos, conforme o número de matriculados em cada rede de ensino. A partir da Lei 11.947/2009, do total de recursos repassados pelo FNDE para PNAE, no mínimo 30% deve ser utilizado para aquisição de gêneros alimentícios diretamente da agricultura familiar e suas organizações com a finalidade de estimular o desenvolvimento econômico e sustentável das comunidades. Tal aquisição é feita por meio de Chamamento Público junto específicos para os agricultores familiares, pescadores artesanais e suas representações.

ATIVIDADES REALIZADAS PELA COMISSÃO DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR

Por meio de Decreto nº 11, de 13/02/17, com objetivo de dar operacionalidade à (s) Chamada(s) Pública(s) de 2018, bem como acompanhar o desenvolvimento dos

contratos firmados, foi formada uma Comissão composta por 03 representantes da Secretaria de Educação; 01 representante da Secretaria de Agricultura e 01 Representante do Setor de Compras - Sec. de Administração;

- Iniciou-se com 31 produtos, 28 DAP's - Produtores envolvidos
- Contratadas - APROBANA (Associação) / CLAC (cooperativa)

Desempenho do PNAE

ANOS	REPASSE FNDE	CONTRATADO	LIQUIDADO	CANCELADO	% ATINGIDO
2015	R\$ 667.484,19	R\$ 223.616,09	R\$ 195.659,94	R\$ 27.956,15	29%
2016	R\$ 739.222,46	R\$ 604.137,40	R\$ 535.947,05	R\$ 68.190,35	72%
2017	R\$ 731.370,00	R\$ 526.795,00	R\$ 426.609,10	R\$ 100.185,90	58%
2018	R\$ 768.148,00	R\$ 591.207,60	R\$ 552.715,88	R\$ 168.376,25	72%

Dados da Chamada Pública PNAE / Anchieta

2018	REPASSE FNDE	CONTRATADO	LIQUIDADO	CANCELADO
APROBANA		R\$ 488.627,60	R\$ 450.135,88	R\$ 38.491,72
CLAC		R\$ 102.580,00	R\$ 102.580,00	R\$ 000.00
TOTAL	R\$ 768.148,00	R\$ 591.207,60	R\$ 552.715,88	R\$ 38.491,72
Percentuais atingidos			72%	8%

Com base na tabela acima, o município de Anchieta, na Chamada Pública /PNAE para compras da Agricultura Familiar atingiu 72% (setenta e dois por cento) dos recursos repassados pelo FNDE, superando o percentual mínimo de 30% de aquisição da agricultura familiar, bem como aumentando o percentual em relação a 2017 que atingiu 58% (cinquenta e oito por cento).

A não efetivação da aquisição de 100% (cem por cento) se deu pelo fato de dois contratos de agricultores ligados à APROBANA não poderem ser efetivados por pendências de documentação e um dos produtos, o coentro, não ser adquirido, pois,

com o cancelamento do contrato de compra do pescado, o produto deixou de ser necessário.

Registra-se ainda um avanço significativo nas chamadas públicas de 2017 e 2018 em relação ao princípio da aquisição de produtos junto aos agricultores locais: 95% dos produtos contratados foi de associação local, ficando apenas 2 produtos sob a responsabilidade da CLAC, Cooperativa de abrangência intermunicipal, porém com a presença de agricultores de Anchieta.

MANUTENÇÃO DA ESTRUTURA FÍSICA DAS ESCOLAS

A Secretaria de Educação conta com uma equipe própria que cuida da manutenção dos prédios escolares. Em 2018 foram realizados 824 atendimentos: substituição de lâmpadas, reatores; manutenção e instalação de tufão e ventiladores; desentupimentos; pintura e instalação de extintores; manutenção e instalação de disjuntores, substituição de capacitores; inspeção geral dos prédios, instalação e manutenção de tomadas; manutenção em portão, troca de fechaduras; instalação de quadros, de suportes; manutenção hidráulica, instalação de resistências de chuveiros, de espelhos; instalação e manutenção de reparos de descarga; instalação de assentos sanitários; substituição de chuveiros elétricos; aplicação de manta asfáltica em calhas e rachaduras de laje e instalação e manutenção de calhas.

PROGRAMA: 013 - INCENTIVO À FORMAÇÃO PROFISSIONAL								
Objetivo do Programa: Qualificar jovens em nível médio técnico profissional e superior para inserção no mundo trabalho. Macro objetivo: EDUCAÇÃO - CULTURA E INOVAÇÃO Público alvo: Estudantes do município de Anchieta								
AÇÕES DO PROGRAMA								
			METAS FÍSICAS			METAS FINANCEIRAS		
<u>Código</u>	<u>Descrição da Ação</u>	<u>Descrição do Produto</u>	<u>Unid. de Medida</u>	<u>Meta Física 2018</u>	<u>Meta Física realizada</u>	<u>Meta Financeira PPA</u>	<u>Autorizado LOA + Alterações</u>	<u>Meta Financeira Realizada</u>
2.049	Apoio ao Ensino Superior	Alunos do Ensino Superior Atendidos	Unidade	0	430	1.100,00	1.052.392,65	1.044.940,04
2.050	Apoio ao Ensino Técnico	Alunos do Ensino Técnico Atendidos	Unidade	270	88	401.000,00	458.696,74	430.124,15

Fonte: Balancete da Despesa

A gestão também tem ações direcionadas aos jovens residentes, no Município de Anchieta, que terminam o ensino médio e querem dar continuidade aos estudos, ofertando o auxílio financeiro para custear o transporte dos estudantes dos cursos técnico e universitário.

Em 2018 foram contemplados 518 estudantes, totalizando um investimento de R\$1.475.064,19 (um milhão, quatrocentos e setenta e cinco mil, sessenta e quatro reais e dezenove centavos) em auxílio financeiro.

PROGRAMA: 031 - GESTÃO DO PATRIMÔNIO E PROMOÇÃO CULTURAL								
Objetivo do Programa: Difundir e valorizar a Cultura do Município devidamente, identificando e preservando o Patrimônio Cultural.								
Macro objetivo: EDUCAÇÃO - CULTURA E INOVAÇÃO								
Público alvo: Agentes culturais e a população em geral								
AÇÕES DO PROGRAMA								
			METAS FÍSICAS			METAS FINANCEIRAS		
<u>Código</u>	<u>Descrição da Ação</u>	<u>Descrição do Produto</u>	<u>Unidade de Medida</u>	<u>Meta Física 2018</u>	<u>Meta Física realizada</u>	<u>Meta Financeira PPA</u>	<u>Autorizado LOA + Alterações</u>	<u>Meta Financeira Realizada</u>
2.025	Manutenção da Biblioteca Pública Municipal	Biblioteca Municipal Mantida	Unidade	1	1	256.450,00	269.616,38	263.029,67
2.026	Bienal Literária e Cultural	Bienal Literária e Cultural Realizada a Cada 2 anos	Unidade	1	0	52.000,00	5,00	-

Fonte: Balancete da Despesa

BIBLIOTECA MUNICIPAL

O público que frequenta a biblioteca municipal é muito variado. São estudantes de todas as idades, que fazem suas pesquisas, leitores que procuram livros para leitura informal ou estudo como preparação para concursos/vestibulares. Durante o ano de 2018, muitas ações foram realizadas para aperfeiçoar o trabalho de incentivo à leitura:

- Revitalização da Biblioteca Municipal;
- 10º Café Literário, tendo como atração principal o lançamento do livro "Oportunidades do menino que não usava tamancos" do escritor Sr. João Martins.
- Sessão Gibiteca;
- Visita técnica a BPES - Biblioteca Pública do Espírito Santo/ Vitória;
- Reunião com os Auxiliares de Biblioteca da rede municipal;
- Projeto Prefeitura na Comunidades;
- Contação de histórias nas escolas;
- Projeto "Folclore";
- Visitas agendadas de escolas à Biblioteca;
- Orientações aos Auxiliares de Biblioteca escolares;
- Revitalização de algumas bibliotecas das escolas da rede municipal.

A Biblioteca está passando por um processo de informatização do acervo, sendo assim, o tipo de documento produzido pela Biblioteca são fichas catalográficas dos livros. Possui 14.836 exemplares de livros cadastrados no Sistema Giz, sendo que 1.734 foram cadastrados no segundo trimestre de 2018 e 178 livros foram inseridos no sistema.

PROGRAMA: 031 - GESTÃO DO PATRIMÔNIO E PROMOÇÃO CULTURAL								
Objetivo do Programa: Difundir e valorizar a Cultura do Município devidamente, identificando e preservando o Patrimônio Cultural.								
Macro objetivo: EDUCAÇÃO - CULTURA E INOVAÇÃO								
Público alvo: Agentes culturais e a população em geral								
AÇÕES DO PROGRAMA								
			METAS FÍSICAS			METAS FINANCEIRAS		
<u>Código</u>	<u>Descrição da Ação</u>	<u>Descrição do Produto</u>	<u>Unid. de Medida</u>	<u>Meta Física 2018</u>	<u>Meta Física realizada</u>	<u>Meta Financeira PPA</u>	<u>Autorizado LOA + Alterações</u>	<u>Meta Financeira Realizada</u>
2.120	Qualificação dos Agentes das Áreas Culturais	Agentes das Áreas Culturais Qualificados	Unidade	30	46	6.000,00	32,03	-
2.121	Promoção da Cultura	Eventos Culturais Realizados	Unidade	7	10	26.000,00	125.524,51	125.515,34
2.122	Preservação e Manutenção do Patrimônio e Equipamentos Culturais	Patrimônio e Equipamentos Culturais Preservados	Unidade	4	2	309.000,00	603.815,13	353.075,40

Fonte: Balancete da Despesa

A cultura é uma expressão da construção humana, é construída através do diálogo entre as pessoas no dia a dia. Nessa interação social é construído gradativamente símbolos e significados que tem sentido a essas pessoas, e são compartilhados entre elas.

Em 2018, a gestão conseguiu através de uma parceria com a SETADES, renovar e confeccionar as carteiras de Artesãos, disponibilizando um total de 50 carteiras.

Foram atendidos 41 artesões e 36 conseguiram renovar e/ou fazer a sua carteira, alcançando assim a meta proposta.

O objetivo era proporcionar aos profissionais da área mais um documento que os identificasse e os qualificasse para participarem das feiras organizadas pela Secretaria de Estado da Cultura. Não houve ônus para a Prefeitura de Anchieta e os artesãos não precisaram se deslocar até Vitória para efetuar este serviço.

Outro projeto muito relevante, desenvolvido pela área da Cultura, foram as aulas de Ballet, proporcionando entretenimento aos munícipes e visitantes durante as várias apresentações realizadas durante o ano. As aulas foram ministradas de forma gratuita, uma oportunidade para as crianças e adolescentes de baixa renda do município participarem de atividades artísticas e culturais.

➤ **TEATRO**

No Adro do Santuário Nacional São José de Anchieta, o teatro da Paixão de Cristo reuniu um público de 2.000 pessoas e em Iriri, 3.000 pessoas. O objetivo dessa ação é a de levar o teatro para evangelizar e fomentar o turismo, tendo em vista que Anchieta é a terra do teatro.

➤ **1º OCUPA CULTURAL**

São intervenções realizadas em espaços de grande fluxo de pessoas, de frequência dos ambientes, onde pode-se levar um pouco da cultura, da música e da arte, transferindo o que acontece no Centro Cultural e na Secretaria de Turismo e Cultura para estes locais abertos, apresentando à comunidade local um pouco dos talentos locais, ao mesmo tempo, proporcionando alegria às pessoas que estiverem assistindo. Em 2018, os grupos participantes foram Quarteto Musical e o Ballet Realizando Sonhos. As apresentações aconteceram em frente ao Centro de Especialidades Unificadas- CEU- Secretaria de Saúde.

➤ **OFICINA DE FOTOGRAFIA “BELEZAS QUE ANCHIETA VIU”**

Foram realizadas oficinas de fotografias com 70 alunos da rede pública, na Casa da Cultura, que resultou em um concurso, premiando 14 fotos. Ao final foi feita uma Exposição, na Expoturismo.

Essa ação foi uma parceria com o IEMA e fez parte do Plano Integrado do Turismo Religioso. O objetivo é a valorização do patrimônio histórico e natural de Anchieta, da arte de fotografar, agregar valor ao ensino extracurricular e encontrar novos talentos.

➤ **MOSTRA CULTURAL**

A Mostra Cultural de 2018 contou com a participação de poetas, trovadores, grupos de dança contemporânea, balé e dança moderna, apresentação teatral, exposição de artes em pneus, folclore e etnias.

Também aconteceram apresentações musicais com artistas da terra, grupos de cordas de violinos, jongo, coral e os ambulantes locais puderam comercializar seus produtos. O objetivo da Mostra é a valorização dos produtos e serviços turísticos e culturais, fortalecendo e promovendo a cultura local.

➤ **ACERVO MUSEAL CASA DA CULTURA**

Na Casa da Cultura foi realizada a apresentação do Acervo Museal, contou com a presença de autoridades, grupos culturais, visitantes, apresentação de piano pela musicista Ângela Cruz, interpretando músicas de Angelina Assad, sarau. O objetivo dessa ação é conservar e divulgar a memória histórico e cultural, do município de Anchieta.

Foi realizada uma exposição sobre a vida de Angelina e acervo museal da Casa da Cultura. A exposição que é permanente, foi conduzida pelo historiador Ivan Petri, organizador desse acervo.

➤ **CONSCIÊNCIA NEGRA- PASSOS DOS QUILOMBOLAS**

Durante a semana da consciência negra, o Coletivo “O Outro Lado da História” assumiu no Centro Cultural uma diversificada programação, com apresentação de Jongo, capoeira, apresentação de vídeos e exposições (montagem de uma senzala). Como ponto culminante, a caminhada “Passos dos Quilombolas” teve 300 inscritos. O objetivo dessa ação é a valorização da cultura negra e suas manifestações.

➤ **OFICINAS**

As oficinas de música, dança e teatro aconteceram no Centro Cultural, em parceria com a Secretaria Municipal de Educação, atendendo alunos da rede municipal de ensino e moradores do município de Anchieta.

OFICINAS	PESSOAS ATENDIDAS
TECLADO	43
VIOLÃO	38
VIOLINO, VIOLA, VIOLONCELO	25
PIANO E CORAL	14
TEATRO	70

➤ **PALCO ABERTO**

Evento ocorrido no Centro Cultural Tiago Bezerra Leite, com o objetivo de mostrar/revelar os talentos das bandas locais e grupos do município de Anchieta.

➤ **PEÇA TEATRAL “TODAS AS RUAS TÊM NOME DE HOMENS”**

Foi realizada a apresentação do teatro de rua “Todas as ruas têm nome de Homem”. O evento teve boa aceitação por parte do público, que compareceu uma estimativa de 80 pessoas, seguindo o cortejo do início até a fim da encenação, com a presença da produtora de teatro Telma Amaral. O objetivo é a valorização da cultura e da arte do município de Anchieta.

➤ **1º ENCONTRO DOS EX-ALUNOS DO COLÉGIO MARIA MATTOS**

Esse evento contou com apresentação de Fanfarras, homenagens, exposição de fotos e artefatos do “Colégio Maria Mattos”, jogos esportivos dos ex-alunos, seminário, serenata da saudade, baile dos ex-alunos, missa em Ação de Graças no Santuário.

Durante todo evento aconteceu visita guiada ao “Circuito Cultura e Fé”, trazendo viva a memória de um dos Colégios mais importantes do Estado do Espírito Santo.

➤ **13ª MODA DE VIOLA AO PÉ DA SERRA**

A festa é tradicional e acontece no campo de futebol da comunidade de Alto Joeba, onde recebe uma infraestrutura para receber os milhares de visitantes. A Moda de Viola ao Pé da Serra reúne amantes da música sertaneja de raiz. Durante o evento são comercializados pratos típicos da região. A programação inicia-se com a tradicional missa sertaneja. O evento é organizado pela Associação de Moradores de Alto Joeba com apoio Prefeitura de Anchieta, por meio da Secretaria de Turismo e Gerência de Cultura.

7. Eixo Estratégico: SAÚDE e ESPORTE

PROGRAMAS E AÇÕES

028- ANCHIETA RUMO AO FUTURO NO ESPORTE EDUCACIONAL, COMUNITÁRIO E DE RENDIMENTO

- Incentivo a Prática e Eventos Esportivos
- Apoio Financeiro a Atletas
- Manutenção e Melhoria dos Equipamentos e Infraestrutura Esportiva

032- GESTÃO DA SAÚDE

- Remuneração dos Servidores da Saúde
- Manutenção do Fundo Municipal de Saúde
- Informatização em Saúde
- Manutenção dos Conselhos Municipais e Locais de Saúde
- Regulação, Controle, Avaliação e Auditoria
- Capacitação Permanente

033- ATENÇÃO BÁSICA EM SAÚDE

- Manutenção da Estratégia da Saúde da Família
- Manutenção da Saúde Bucal
- Manutenção dos Serviços dos Agentes Comunitários de Saúde
- Manutenção do Núcleo de Apoio à Saúde da Família- NASF
- Manutenção da Infraestrutura das Unidades Básicas
- Manutenção do PA
- Manutenção da Farmácia Básica

034- MÉDIA E ALTA COMPLEXIDADE

- Manutenção de Centro de Especialidade Unificadas-CEU
- Manutenção do Centro de Especialidade Odontológicas- CEO
- Manutenção do CAPs
- Manutenção do CAPS AD
- Manutenção do Consórcio Intermunicipal de Saúde
- Manutenção do Laboratório de Análises Clínicas Municipal
- Apoio a Instituições Prestadoras de Serviços de Saúde
- Manutenção da Infraestrutura das Unidades de Média e Alta Complexidade

035- VIGILÂNCIA EM SAÚDE

- Manutenção da Vigilância Epidemiológica
- Vigilância Sanitária
- Vigilância Ambiental
- Manutenção do Centro de Zoonoses
- Manutenção do Centro de Testagem e Aconselhamento –CTA
- Manutenção da Infraestrutura das Unidades da Vigilância em Saúde

PROGRAMA: 028 - ANCHIETA RUMO AO FUTURO NO ESPORTE EDUCACIONAL, COMUNITÁRIO E DE RENDIMENTO

Objetivo do Programa: Oportunizar a prática esportiva à toda a população de forma a promover o esporte, o desenvolvimento integral das crianças e jovens, contribuindo para a melhoria da qualidade de vida dos nossos cidadãos.

Macro objetivo: SAÚDE E ESPORTE

Público alvo: Crianças a partir de 5 anos, adolescentes, jovens e adultos.

AÇÕES DO PROGRAMA

			METAS FÍSICAS			METAS FINANCEIRAS		
<u>Código</u>	<u>Descrição da Ação</u>	<u>Descrição do Produto</u>	<u>Unidade de Medida</u>	<u>Meta Física 2018</u>	<u>Meta Física realizada</u>	<u>Meta Financeira PPA</u>	<u>Autorizado LOA + Alterações</u>	<u>Meta Financeira Realizada</u>
2.110	Incentivo à Prática e Eventos Esportivos	Modalidades esportivas ofertadas e eventos esportivos realizados/apoiados	Unidade	12	19	91.000,00	424.276,90	251.964,20
2.111	Apoio Financeiro a Atletas	Atletas Beneficiados	Unidade	12	9	45.000,00	17.502,00	17.500,00
2.112	Manutenção e Melhoria dos Equipamentos e Infraestrutura Esportiva	Equipamentos e Infraestrutura Esportiva Mantidas	Porcentagem	20	70	214.000,00	870.037,46	258.731,11

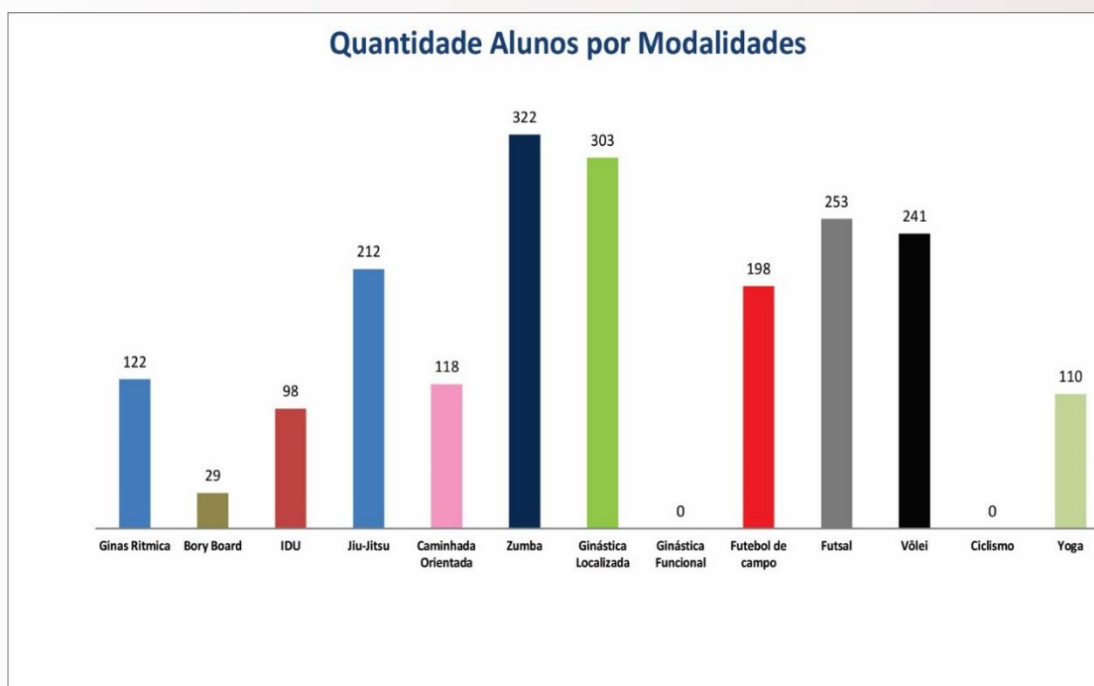
Fonte: Balancete da Despesa

As atividades esportivas e de lazer são fundamentais para a saúde de qualquer pessoa, pois reduzem a probabilidade de aparecimento de doenças e contribuem para a formação física e psíquica. É nesse processo que o esporte mostra sua grande contribuição à sociedade.

A Secretaria de Esportes, em 2018, conseguiu realizar diversas ações esportivas e de lazer abrangendo todas as faixas etárias, com grande participação de competidores e público. Nosso maior alvo foram os alunos da rede de ensino municipal que no contraturno escolar participam das aulas de futebol de campo, futsal, futebol de areia, vôlei, basquete, jiu jitsu e capoeira.

Foram atendidos também adultos nas aulas de zumba, ginástica rítmica, ioga, entre outras atividades esportivas e de lazer. Para atender toda demanda de atividades

esportivas e de lazer, a gestão fortaleceu o Programa Esportivo “Anchieta Rumo ao Futuro”, para atender diversas modalidades esportivas, promover torneios e campeonatos, jogos escolares e jogos comunitários, conforme gráfico que segue:



EVENTOS REALIZADOS, APOIADOS E QUE TIVERAM A PARTICIPAÇÃO DOS ATLETAS DE ANCHIETA:

- Torneio de Futevôlei Futeriri
- Campeonato São José de Anchieta de Beach Soccer
- 1º Desafio Anchieta x Vitória de Beach Soccer
- Campeonato São José de Anchieta
- Campeonato Municipal de Futebol de Campo
- 1º Torneio Feminino de Futsal
- 6º Desafio Vitória Anchieta
- 1ª Etapa Municipal de Futevôlei e Vôlei de Praia
- Torneio Municipal de Vôlei de Praia
- Aulão de Zumba
- Campeonato Jogos Escolares do Espírito Santo

- Metropolitano de Beach Soccer
- Campeonato Brasileiro Feminino de Clubes de Beach Soccer
- 43ª Copa A Gazetinha
- Desafio São José de Anchieta de Ciclismo
- Meia Maratona “São José de Anchieta”
- Caminhada a pé pelas pedras da praia da Costa Azul em Iriri, passando pelas pedras das praias de Inhaúma, praia do Sapê, praia das Andorinhas, praia Juca da Mata, praia do Marvila, praia do Balanço, chegando até a praia dos Coqueiros; enquanto uma outra equipe, veio remando de stand up de Iriri até Anchieta.
- 18º Campeonato Estadual de Beach Soccer
- 1ª Caminhada até as Ruínas
- Copa Espírito Santo de kickboxing
- 43ª Copa A Gazetinha.
- 1º Campeonato “São José de Anchieta” de Stand Up Paddle
- Campeonato Brasileiro de Beach Soccer Feminino
- Campeonato Estadual de Futsal
- Campeonato Estadual de Futsal do Espírito Santo
- Sub-20 de Beach Soccer pela liga Sul-Americana
- Campeonato Society do Servidor
- Campeonato Estadual de Surf Amador
- Campeonato Estadual de Futsal
- Campeonato Estadual de Skimboard
- Campeonato Estadual de karatê
- Copa Cristã de Futsal
- 5º Seminário de graduação Programa Anchieta Rumo ao Futuro

PRÊMIOS CONQUISTADOS EM 2018

BEACH SOCCER:

- Campeão Sul Americano Sub 20;
- Campeão Metropolitano;
- Tetracampeão Estadual;
- Campeão Jogos Escolares do ES- JEES;
- 3º lugar Brasileiro Feminino.

ATLETISMO:

1º LUGAR:

- Paletitas Piúma
- GAZETA SUL Marataízes
- Quatro Estações Cachoeiro
- Meia Maratona Cachoeiro
- 10 Milhas do Mármore e Granito Soturno
- Circuito Anchieta

2º LUGAR:

- 10 Milhas Garoto Vitória

CICLISMO:

- Vice-Campeão Brasileiro- prova Keirin Juvenil Feminino;
- 3º lugar Campeonato Brasileiro de Maratona XCM;
- Campeão Campeonato Estadual XCO e XCM;
- Campeão da Copa BIG MAIS e Taça Brasil;
- Ouro no Circuito Caixa Lotérica- Ciclismo.

DEMAIS MODALIDADES:

- Campeão Estadual Rural de Futebol de Campo;
- Campeão Mundial de Jiu Jitsu;
- Campeão Estadual Skimboard;
- 3º lugar estreante e 13º geral- Campeonato Sudeste Brasileiro de Classe Dingue latismo;
- Bicampeão Estadual Kickboxing categoria Master

PROGRAMA: 032 - GESTÃO DA SAÚDE								
Objetivo do Programa: Garantir e desenvolver a atenção integral que impacte na situação de Saúde e autonomia das pessoas e nos determinantes e condicionantes de saúde.								
Macro objetivo: SAÚDE E ESPORTE								
Público alvo: Todos os segmentos da sociedade Anchietaense								
AÇÕES DO PROGRAMA								
			METAS FÍSICAS			METAS FINANCEIRAS		
<u>Código</u>	<u>Descrição da Ação</u>	<u>Descrição do Produto</u>	<u>Unid. de Medida</u>	<u>Meta Física 2018</u>	<u>Meta Física realizada</u>	<u>Meta Financeira PPA</u>	<u>Autorizado LOA + Alterações</u>	<u>Meta Financeira Realizada</u>
2.123	Remuneração dos Servidores da Saúde	Servidor Remunerado	%	100	100	4.975.529,54	3.711.034,81	3.692.648,35
2.124	Manutenção do Fundo Municipal de Saúde	Fundo Municipal de Saúde mantido	Unidade	1	1	1.676.290,24	2.079.374,47	1.165.342,52
2.125	Informatização em Saúde	Serviços de Saúde Informatizados	%	80	95	8.400,00	2.437,23	1.560,00
2.126	Manutenção dos Conselhos Municipais e Locais de Saúde	Reuniões Ordinárias Realizadas	Unidade	11	11	700,00	721,00	240,00
2.127	Regulação, Controle, Avaliação e Auditoria	Ações de Regulação, Controle, Avaliação e Auditoria realizadas	%	90	94	600,00	501,00	-
2.128	Capacitação Permanente	Servidores Capacitados	%	60	60	500,00	1.100,00	-

Fonte: Balancete da Despesa

Do total dos impostos e transferências constitucionais e legais referentes ao repasse a Saúde, no montante de R\$173.258.101,93 (cento e setenta e três milhões, duzentos e cinquenta e oito mil, cento e um reais e noventa e três centavos), foram investidos R\$33.003.040,14 (trinta e três milhões, três mil, quarenta reais e quatorze centavos), correspondendo a 19,05% de aplicação.

O planejamento das ações e serviços de saúde seguiram as orientações das Portarias 2135/2013 e do decreto 7508/2011 que estabelecem o planejamento do Sistema Único de Saúde. Assim como a prestação de contas que está em consonância com a Lei Complementar nº 141 de 2012. Conforme o site CidadES, do TCEES, no acumulado até dezembro/18, o município de Anchieta ficou em 1º lugar, no ranking dos municípios que mais investiram em políticas de Saúde por número de habitantes.

PROGRAMA: 033 - ATENÇÃO BÁSICA EM SAÚDE								
<p>Objetivo do Programa: Garantir e desenvolver a atenção integral que impacte na situação de Saúde e autonomia das pessoas e nos determinantes e condicionantes de saúde.</p> <p>Macro objetivo: SAÚDE E ESPORTE</p> <p>Público alvo: Todos os segmentos da sociedade Anchietaense</p>								
AÇÕES DO PROGRAMA								
			METAS FÍSICAS			METAS FINANCEIRAS		
<u>Código</u>	<u>Descrição da Ação</u>	<u>Descrição do Produto</u>	<u>Unid. de Medida</u>	<u>Meta Física 2018</u>	<u>Meta Física realizada</u>	<u>Meta Financeira PPA</u>	<u>Autorizado LOA + Alterações</u>	<u>Meta Financeira Realizada</u>
2.129	Manutenção da Estratégia da Saúde da Família	Estratégias de Saúde da Família mantidas	Unidade	21	21	10.789.543,27	14.597.599,41	13.246.750,46
2.130	Manutenção da Saúde Bucal	Unidades de Saúde Bucal mantidas	Unidade	19	19	214.180,00	247.751,01	209.094,39
2.131	Manutenção dos Serviços dos Agentes Comunitários de Saúde	Visita Domiciliar Realizada da População Cadastrada	Unidade	12	12	1.912.519,02	2.328.263,22	2.294.654,72
2.132	Manutenção do Núcleo de Apoio à Saúde da Família - NASF	Ações Realizadas pela Equipe do NASF	Unidade	120	761	347.642,99	466.046,99	447.379,05
2.133	Manutenção da Infraestrutura das Unidades Básicas	Infraestrutura das Unidades Básicas Mantida	%	50	25	40.000,00	232.271,14	-
2.134	Manutenção do PA	Atendimentos Especializados de Urgência e Emergência Realizados	%	100	100	5.122.809,40	7.342.407,99	6.556.479,92
2.135	Manutenção da Farmácia Básica	Farmácia Básica mantida	Unidade	1	1	586.561,65	813.345,74	687.658,99

Fonte: Balancete da Despesa

No município de Anchieta, a Estratégia de Saúde da Família é uma política prioritária dentro da atenção primária à saúde distribuída em seu território, compreendendo-o como espaço organizativo dos seus processos de trabalho e das suas práticas, considerando-se uma atuação em uma delimitação espacial previamente determinada.

Em Anchieta, o território e a sua população de aproximadamente 28.546 habitantes (IBGE, 2017), são distribuídos em 10 territórios, com suas respectivas unidades e equipes de saúde, a saber: Centro I, Centro II, Centro III, Área 10, Iriri, Baixo Pongal (unidades de apoio); São Mateus, Itapeúna e Itaperoroma Baixa); Alto Pongal: unidade de apoio: Córrego da Prata); Jabaquara (unidades de apoio: Duas Barras, Simpatia e Limeira); Recanto do Sol (unidades de apoio: Belo Horizonte, Goêmbé e Chapada do Á) e Mãe-Bá (unidades de apoio: Ubu e Parati).

Os Núcleos de Apoio à Saúde da Família (NASF) foram criados pelo Ministério da Saúde em 2008 com o objetivo de apoiar a consolidação da Atenção Básica no Brasil, ampliando as ofertas de saúde na rede de serviços, assim como a resolutividade, a abrangência e o alvo das ações. No Município de Anchieta há uma equipe multiprofissional, Núcleo de Apoio à Saúde da Família (NASF1) desde o ano de 2012, hoje vinculada à Unidade de Saúde da Família Centro I.

A Equipe de Saúde Bucal na Estratégia Saúde da Família representa a possibilidade de criar um espaço de práticas e relações, a serem construídas para a reorientação do processo de trabalho e para a própria atuação da saúde bucal no âmbito dos serviços de saúde. Dessa forma, o cuidado em saúde bucal passa a exigir a conformação de uma equipe de trabalho, que se relacione com usuários e que participe da gestão dos serviços, para dar resposta às demandas da população e ampliar o acesso às ações e serviços de promoção, prevenção e recuperação da saúde bucal, por meio de medidas de caráter coletivo e mediante o estabelecimento de vínculo territorial. O Município de Anchieta conta com 15 equipes distribuídas nos territórios onde atuam as equipes de saúde da família.

Em 2018 houve um significativo aumento da oferta e realização de mamografias no município, sendo realizados durante todo o ano um total de 800 mamografias, a cobertura total para o ano analisado foi bem superior à meta pactuada de 30%, atingiu-se 53%.

No caso de Exames preventivos, a meta era alcançar 80% do público alvo, determinou-se que esse o público é de 1/3 da população de mulheres na faixa etária

de 25 a 64 anos, atualmente essa população é de 8.583 mulheres, portanto 1/3 equivale a 2.861 mulheres nessa faixa etária, desse público alvo, alcançou-se 2.942 mulheres que representa 103% ultrapassando assim a meta estipulada.

Há de se considerar os resultados alcançados pelo município de Anchieta no SISPACTO em relação a cobertura de 7 ou mais consultas de pré-natal no período compreendido entre os anos de 2015 a 2018. Essas ações de monitoramento e acompanhamento pelo programa, fez com que o município atingisse respectivamente em toda a série histórica mencionada a meta de 75,6%, 70%, 76%, 82%, levando-se em consideração a meta de 65% pactuada pelo Ministério da Saúde.

Importante ressaltar algumas ações também relevantes: melhoria da qualidade e acesso à assistência ao pré-natal; planejamento familiar com oferta de métodos contraceptivos; otimização dos fluxos para as vagas de vasectomia e laqueadura tubária; manutenção do controle da sífilis congênita; incentivo a notificação da violência contra mulher.

Em Anchieta, a atenção as urgências e emergências ocorre no Pronto Atendimento Municipal e no Pronto Socorro do Hospital e Maternidade/MEPES, ambos os serviços “Porta Aberta”, de acesso da população local e da região

Ações do Pronto Atendimento

Pronto Atendimento Municipal	1º Quadr.	2º Quadr.	3º Quadr.	2018
Número de Consultas de Clínico Geral	15.839	13.425	11.965	41.229
Número de Procedimentos	3.879	8.295	9.087	21.261
Número de Eletrocardiograma	376	332	214	922
Número de RX	4.594	4.343	2.548	11.485
Número de Exames Laboratoriais	4.640	4.421	2.515	11.576

Fonte: Consulfarma

SERVIÇO MÓVEL DE URGÊNCIA / RESGATE

O serviço móvel municipal atende as urgências quando acionado, bem como as transferências de pacientes para outros pontos de atenção do município e fora dele. Realiza também atendimentos eletivos. São três equipes e respectivas ambulâncias.

Atualmente existe uma unidade móvel do SAMU (192), regulado pelo Estado, que complementa o serviço municipal às urgências.

Serviço Móvel / Ambulâncias	1º Quadr.	2º Quadr.	3º Quadr.	2018
Atendimento de Rua	167	168	121	456
PA x MEPES (PA Encaminhamento p/ MEPES)	125	89	78	292
Cobertura de Eventos	16	37	22	75
Alta Hospitalar	37	61	49	147
Transferências Intermunicipais	203	200	139	542
Atendimentos Eletivos	54	40	25	119
Internação compulsória	10	33	17	60
Número de Equipes (diário)	3	3	3	9
Número de Veículos	3	3	3	9

Fonte: Coordenação do P.A.

ASSISTÊNCIA FARMACÊUTICA

Conjunto de ações voltadas à promoção, proteção e recuperação da saúde, tanto individual como coletiva, tendo o medicamento como insumo essencial, visando o acesso e seu uso racional. A dispensação de medicamentos na atenção básica está concentrada na farmácia básica municipal, além da dispensação efetuada em algumas Unidades de Saúde da Família fora do centro da cidade. A relação municipal de medicamentos essenciais (REMUME) foi atualizada através da Portaria número 05 de setembro de 2017.

Central de Abastecimento Farmacêutico	1º Quadr.	2º Quadr.	3º Quadr.
Estoque 2017	2.600.014	-	-
Entrada de Medicamentos 2018	579.671	2.943.855	2.205.156
Saída para CAPS	257.319	109.839	142.484
Saída para o PA	27.349	18.383	26.801
Saída para as ESFs	429.251	567.933	676.718
Saída Farmácia	827.569	1.108.532	1.111.953
Total de Saída de Medicamentos CAF 2018	1.541.488	1.804.687	1.957.956
Estoque Atual	1.638.197	2.777.365	3.024.565
Número de Processos de Judicialização Atendidos	1	2	1

Fonte: Consulfarma

PROGRAMA: 034 - MÉDIA E ALTA COMPLEXIDADE

Objetivo do Programa: Garantir o acesso da população a serviços especializados, de cunho hospitalar, ambulatorial, psicossocial e de urgência e emergência.

Macro objetivo: SAÚDE E ESPORTE

Público alvo: Todos os segmentos da sociedade Anchietaense

AÇÕES DO PROGRAMA

			METAS FÍSICAS			METAS FINANCEIRAS		
<u>Código</u>	<u>Descrição da Ação</u>	<u>Descrição do Produto</u>	<u>Unid. de Medida</u>	<u>Meta Física 2018</u>	<u>Meta Física realizada</u>	<u>Meta Financeira PPA</u>	<u>Autorizado LOA + Alterações</u>	<u>Meta Financeira Realizada</u>
2.136	Manutenção do Centro de Especialidades Unificadas - CEU	Centro de Especialidades Unificadas mantido	Unidade	1	1	1.877.424,23	2.588.741,82	2.357.736,89
2.137	Manutenção do Centro de Especialidades Odontológicas - CEO	Centro de Especialidades Odontológicas mantido	Unidade	1	1	409.476,00	468.784,41	446.745,33
2.138	Manutenção do CAPS	Atividades do CAPS mantidas	%	100	100	750.032,09	984.686,37	943.995,59
2.139	Manutenção do CAPSad	Atividades do CAPSad mantidas	%	100	100	466.477,95	620.248,01	531.795,27
2.140	Manutenção do Consórcio Intermunicipal de Saúde	Consórcio Intermunicipal mantido	Unidade	1	1	2.480.000,00	1.694.333,56	1.694.293,39
2.141	Manutenção do Laboratório de Análises Clínicas Municipal	Laboratório de Análises Clínicas Municipal Mantido	Unidade	1	1	671.449,93	957.109,27	868.895,07
2.142	Apoio a Instituições Prestadoras de Serviços de Saúde	Metas de Qualidade (MEPES)	%	100	100	6.092.079,80	6.233.018,04	5.621.897,62
2.143	Manutenção da Infraestrutura das Unidades da Média e Alta Complexidade	Infraestrutura das Unidades da Média e Alta Complexidade Mantida	%	50	33	40.000,00	30.870,65	-

Fonte: Balancete da Despesa

A Atenção Especializada compreende ações e serviços de saúde ambulatorial e hospitalar em todos os níveis de complexidade de maneira regionalizada e hierarquizada. Atua através de encaminhamento, onde os usuários se deslocam aos centros especializados para a realização do processo terapêutico, com formas de

cuidados diversificados, contando com acesso a procedimentos de acordo com a sua necessidade. É um meio de assistência que oferece serviços qualificados e precisa estar articulado com o sistema de saúde.

➤ **CENTRO DE ESPECIALIDADES UNIFICADAS- CEU**

Atenção Especializada Ambulatorial caracteriza-se pelo papel complementar a Atenção Primária à Saúde (APS), proporcionando ao usuário a continuidade de diagnóstico e/ou assistência. Em relação à Assistência Especializada Ambulatorial, o município de Anchieta conta com: cardiologia, neurologia adulto, fonoaudiologia, nutrição e ginecologia prestado por profissionais efetivos no Centro de Especialidades Unificado.

As especialidades de ortopedia, oftalmologia, otorrinolaringologia, cardiologia, urologia, dermatologia, pediatria, endocrinologia, coloproctologia, além de exames laboratoriais que não são realizados pelo laboratório municipal, são viabilizados através do Consórcio Intermunicipal de Saúde (CIM – Expandida Sul). Há a preocupação de monitoramento dos faltantes, que ao longo do ano, as equipes são orientadas para que sensibilize o usuário a não faltar as consultas e exames agendados.

Merece destaque na saúde bucal do município de Anchieta, o serviço odontológico vinculado ao Programa de Saúde na Escola que foram (números de atendimentos e procedimentos).

No ano de 2018 foram realizados 294 atendimentos, para o público do Programa Saúde na Escola. O município implantou a partir da segunda quinzena de setembro a saúde do trabalhador, durante a semana, em horário alternativo, em que foram realizados 54 atendimentos.

Em virtude do recesso de final de ano de acordo com a Lei Municipal nº 1.255/2017 foi aberto o serviço de Pronto Atendimento Municipal, no período, realizando 15 atendimentos de urgência odontológica.

➤ **SAÚDE MENTAL**

A saúde mental é definida como sendo um estado de equilíbrio entre a pessoa e o meio sociocultural. Este estado garante ao indivíduo a sua participação laboral, intelectual e social para uma alcançar bem-estar e qualidade de vida.

O município de Anchieta possui dois serviços voltados para o atendimento à população em sofrimento mental, Centro de Atenção Psicossocial CAPS I (neuroses e psicoses) e o Centro de Atenção Psicossocial Álcool e Outras Drogas CAPS –AD.

É um serviço que objetiva o fortalecimento dos laços familiares, comunitários reinserindo os usuários socialmente, realizando acompanhamento clínico e terapêutico, fomentando o exercício da cidadania, bem como dos direitos civis.

Caracterizam-se como substitutivos e não complementares ao hospital psiquiátrico que articula seus profissionais, usuários e familiares, promovendo a autonomia e protagonismo nos tratamentos. A partir de abril de 2018 os serviços de saúde mental (neuroses, psicoses e álcool e outras drogas) passaram a funcionar em um único estabelecimento.

➤ **CENTRO DE ATENÇÃO PSICOSSOCIAL – CAPSAD**

A equipe realiza consultas individuais, grupos e oficinas terapêuticas, visitas domiciliares, inter consultas, articulação com outros serviços da rede de saúde e com a comunidade.

Os pacientes que necessitam de Internação principalmente para dependência química, em sua grande maioria, ocorrem através de demanda judicial por meio da Central de Regulação de Vagas do Estado.

Em relação a pacientes que demandam por internação voluntária, esta ocorre também através da parceria com o Programa Integrado de Valorização à Vida (PROVIV). Tal programa é de responsabilidade da Coordenação Estadual sobre Drogas, criada por meio da Lei Complementar Nº 605 de 05 de dezembro de 2011,

e tem por finalidade proporcionar o acesso das pessoas com Dependência Química e suas famílias às possibilidades de cuidados/tratamento realizados pelo Núcleo Integrador da Rede (NIR).

➤ **CENTRAL DE TRANSPORTE SANITÁRIO**

A Central de Transporte Sanitário realiza atendimento a pacientes em tratamento de saúde pelo Sistema Único de Saúde (SUS) que estejam impossibilitados de serem removidos em transporte comum. É destinado ao deslocamento programado de pessoas para realizar procedimentos de caráter não urgente e emergencial, no próprio município de residência ou em outro nas regiões de saúde de referência.

O serviço de transporte sanitário no município de Anchieta está descrito na Instrução Normativa SSP Nº 03/2017, que “Dispõe sobre os critérios para controle no transporte de pacientes do Município de Anchieta - ES. ”

Transporte Sanitário	1º Quadr.	2º Quadr.	3º Quadr.	2018
Viagens para Vitória consulta	104	458	436	998
Viagens para Guarapari/ Hemodiálise	75	105	104	284
Viagens para Cachoeiro	86	184	268	538
Viagens para Jerônimo Monteiro	18	8	16	42
Viagens para Guaçuí	8	3	0	11
Viagens para São José dos Calçados	9	11	16	36
TOTAL	300	769	840	1.909
Pacientes Vitória	2.369	3.744	3443	9.556
Pacientes Cachoeiro	1.479	1.392	1371	4.242
Pacientes Jerônimo Monteiro	53	31	52	136
Pacientes Guaçuí	48	12	10	70
Pacientes São José dos Calçados	27	30	59	116
Pacientes Guarapari	867	901	874	2.642
TOTAL	4.843	6.110	5.809	16.762

Fonte: Relatório Transporte Municipal

➤ **HOSPITAL E MATERNIDADE DE ANCHIETA – MEPES**

No município de Anchieta, a Atenção Hospitalar é realizada por um ente de direito privado, filantrópico, de média complexidade, cuja mantenedora é o MEPES (Movimento

de Educação Promocional do Espírito Santo), contratualizado para garantir de forma complementar a assistência hospitalar. Anchieta ainda não possui regulação de leitos hospitalares e na rede estadual a regulação se dá por meio da central de Regulação de vagas do Estado. Foram auditados no ano de 2018, 35.287 Boletins de Atendimento de Urgência (BAUs), e 1094 Prontuários. Serviços prestados pelo Hospital:

Hospital e Maternidade de Anchieta	1º Quadr.	2º Quadr.	3º Quadr.	2018
SIA (ambulatório/PS) apresentado	10.392	13.160	11735	35.287
SIA faturado	9.104	11.859	10851	31.814
AIH apresentada	316	405	373	1094
AIH faturada	282	227	198	707

Fonte: Relatório de Prestação de Contas

➤ **GESTÃO EM SAÚDE**

A gestão da saúde implica administrar empreendimentos de saúde, tanto na esfera pública como privada. Avaliar as necessidades da instituição, gerenciar processos e programas, criar e aplicar políticas, garantir o conforto e a segurança dos pacientes e gerenciar equipes são algumas das atribuições da área de gestão em saúde.

A Portaria nº 2.135, de setembro de 2013, que estabelece diretrizes para o planejamento do SUS, define como instrumentos do planejamento em saúde o Plano Municipal de Saúde (PMS), a Programação Anual da Saúde (PAS) e o Relatório Anual de Gestão (RAG) e orienta os pressupostos para o planejamento.

No município de Anchieta o planejamento ocorre de maneira ascendente, das equipes de trabalho, às coordenações até a gestora da pasta.

Em relação ao monitoramento das ações de saúde, foram realizadas reuniões trimestrais com as equipes das unidades de saúde da família, para monitorar e avaliar os indicadores de saúde e traçar estratégias para as mudanças necessárias, frente às demandas identificadas.

A Programação Anual de Saúde foi avaliada e monitorada pela equipe gestora a cada quadrimestre. Foram encaminhadas ao Conselho Municipal de Saúde as prestações de contas quadrimestrais, bem como apresentadas na Câmara Municipal

por meio de audiências públicas, conforme prevê a lei Complementar nº 141, de 13 de janeiro de 2012.

➤ **OUVIDORIA**

A ouvidoria é um instrumento da gestão para o aperfeiçoamento da qualidade e da eficácia das ações e serviços prestados pelo SUS. Na Ouvidoria recebe-se denúncias, reclamações, críticas, sugestões, solicitações de informações e elogios.

No município de Anchieta não há a ouvidoria específica do SUS. O usuário do sistema utiliza a ouvidoria municipal, por meio da qual as demandas chegam a Secretaria de Saúde e são encaminhadas aos setores competentes, para que possam responde-las e posteriormente serem devolvidas à ouvidoria, que dará retorno ao usuário.

Panorama das Ocorrências na Ouvidoria

OUVIDORIA Ocorrências	1º Quadr.			2º Quadr.			3º Quadr.		
Secretaria de Saúde	Recebidas	Devolutivas	% Atendidas	Recebidas	Devolutivas	% Atendidas	Recebidas	Devolutivas	% Atendidas
	95	66	70%	64	46	72%	67	60	90%

OUVIDORIA Ocorrências	2018		
Secretaria de Saúde	Recebidas	Devolutivas	% Atendidas
	226	172	76%

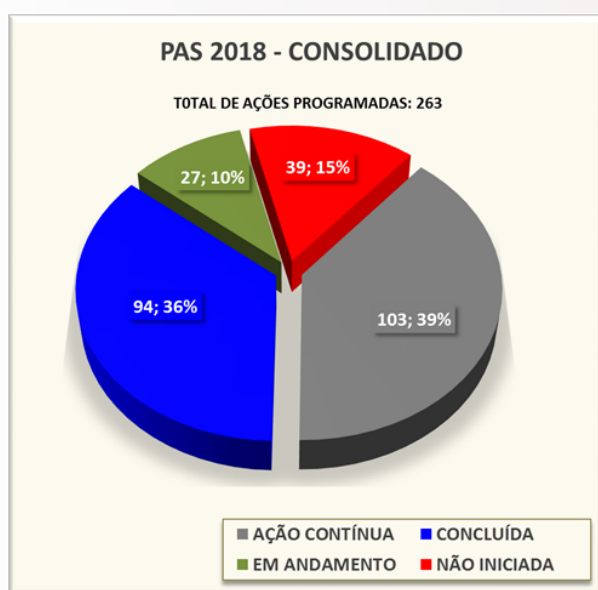
➤ **PROGRAMAÇÃO ANUAL DE SAÚDE**

A Programação Anual de Saúde consiste nos seus moldes finais em um conjunto de ações a serem realizadas durante o ano reportado e tem por base o Plano Municipal de Saúde correspondente a gestão corrente. As ações programadas para cada ano são advindas das metas definidas em consenso através de reuniões com os responsáveis pelos principais setores da administração de Saúde no Município, onde são gerados planos de ação para execução e acompanhamento das metas pactuadas.

O acompanhamento do cumprimento das metas é realizado através de reuniões quadrimestrais com a equipe técnica da SEMUS, onde são atualizados os status das

ações a partir da avaliação das mesmas obtendo assim, o feedback do andamento do plano de ação de cada setor.

Programação Anual de Saúde



Das 263 ações programadas, foram concluídas 94 (36%), 103 (39%) são ações de rotina que foram concluídas no andamento dos trabalhos, 27 (10%) das ações estão em andamento e 39 (15%) não foram concluídas, sendo reprogramadas para o ano de 2019.

A atual situação econômica iniciada pela crise a nível mundial e mais notadamente a crise local iniciada pela paralização da Samarco Mineração SA aumentou a taxa de desemprego local, em consequência disso, muitos perderam seus planos de saúde particulares por não terem mais condições financeiras de seguir pagando suas mensalidades. Isso ocasionou uma migração dessas pessoas para o Sistema Único de Saúde – SUS do município, justamente em um momento em que a arrecadação caiu substancialmente, um fenômeno inversamente proporcional, onde aumenta-se a demanda e diminui-se a oferta, tornando a Gestão de Saúde, nessas circunstâncias, um grande desafio.

Diante das dificuldades financeiras, a Secretaria Municipal de Saúde, em 2018, reorganizou serviços, como a otimização dos espaços em prédios próprios, captou recursos para a aquisição de equipamentos e mobiliários para as unidades de saúde e adquiriu 13 veículos para possibilitar a melhora na oferta de serviços.

Para enfrentar esse novo cenário se faz necessário fortalecer o planejamento e o monitoramento dos indicadores de saúde, alinhando a receita com as despesas, de maneira controlada, otimizando os recursos e adotando estratégias para que se possa oferecer à população os serviços necessários, respondendo às suas necessidades de saúde, de maneira oportuna, qualificada e resolutiva, fazendo mais com menos, primando pela responsabilidade assumida pela atual gestão.

PROGRAMA: 035 – VIGILÂNCIA EM SAÚDE								
Objetivo do Programa: Expressar a política de vigilância em saúde adotada no município de Anchieta, visando a promoção, proteção e prevenção a saúde dos munícipes.								
Macro objetivo: SAÚDE E ESPORTE								
Público alvo: População em geral, na proteção, na regulação de serviços e produtos e do meio ambiente em que se vive.								
AÇÕES DO PROGRAMA								
			METAS FÍSICAS			METAS FINANCEIRAS		
<u>Código</u>	<u>Descrição da Ação</u>	<u>Descrição do Produto</u>	<u>Unid. De Medida</u>	<u>Meta Física 2018</u>	<u>Meta Física realizada</u>	<u>Meta Financeira PPA</u>	<u>Autorizado LOA + Alterações</u>	<u>Meta Financeira Realizada</u>
2.144	Manutenção da Vigilância Epidemiológica	Vigilância Epidemiológica mantida	Unidade	1	1	278.397,62	455.583,60	450.061,29
2.145	Vigilância Sanitária	Licenças Sanitárias Emitidas	Percentage m	70	70	698.501,29	765.391,36	752.239,24
2.146	Vigilância Ambiental	Visitas realizadas à imóveis	Percentage m	70	98	1.560.462,20	1.784.384,97	1.712.751,69
2.147	Manutenção do Centro de Zoonoses	Centro de Zoonoses mantido	Unidade	1	1	23.866,36	111.795,43	44.132,09
2.148	Manutenção do Centro de Testagem e Aconselhamento – CTA	Centro de Testagem e Aconselhamento mantido	Unidade	1	1	65.099,92	39.270,28	1.451,00
2.149	Manutenção da Infraestrutura das Unidades da Vigilância em Saúde	Infraestrutura das Unidades da Vigilância em Saúde Mantida	Percentage m	50	50	40.000,00	24.965,55	-

Fonte: Balancete da Despesa

A vigilância em saúde está relacionada às práticas de atenção e promoção da saúde dos cidadãos e aos mecanismos adotados para prevenção de doenças. A vigilância se distribui entre: epidemiológica, ambiental/control de zoonoses, sanitária e saúde do trabalhador.

As ações coletivas de Vigilância em Saúde são os processos de trabalho, baseados em ações envolvendo outros entes, e por isso se desenvolvem de forma Inter setorial e com caráter coletivo.

O Centro de Testagem e Aconselhamento (CTA) realiza aconselhamento e testagem para o vírus HIV, além de ações coletivas em parceria com as Unidades de Saúde da Família e os demais segmentos da vigilância em saúde e com o Programa de Educação em Saúde e Mobilização Social (PESMS), nos diversos espaços coletivos.

As ações de Vigilância Sanitária dirigem-se, em regra, ao controle de bens, produtos e serviços que possam vir oferecer riscos à saúde da população, como alimentos, produtos de limpeza, cosméticos, medicamentos, dentre outros. Realizam também a fiscalização de estabelecimentos de serviços de saúde e de interesse à saúde, como escolas, unidades de saúde, clínicas, academias, centros comerciais, e ainda inspecionam os processos produtivos que podem pôr em risco a saúde da população.

A Vigilância Ambiental/ Controle de Zoonoses consiste em um conjunto de ações que proporcionam o conhecimento e a detecção de mudanças nos fatores determinantes e condicionantes do meio ambiente que interferem na saúde humana, com a finalidade de identificar as medidas de prevenção e controle dos fatores de riscos ambientais relacionados às doenças ou a outros agravos à saúde. As ações nesse contexto têm como carro chefe o controle de vetores causadores de doenças como dengue, zika, chicungunya e febre amarela, bem como o controle da qualidade da água de consumo humano, e o controle de vetores de transmissão de doenças – especialmente insetos e roedores.

A Vigilância Epidemiológica tem como objetivo alimentar os sistemas de informação e realizar análise que permitam monitorar o quadro epidemiológico do município e que subsidiem a formulação, implementação e avaliação das ações de prevenção e controle de doenças e agravos, a definição de prioridades e a organização das ações e serviços de saúde.

A Vigilância em Saúde do Trabalhador é compreendida como uma atuação contínua e sistemática, ao longo do tempo, no sentido de detectar, conhecer, pesquisar e analisar os fatores determinantes e condicionantes dos agravos à saúde, relacionados aos processos e ambientes de trabalho, em seus aspectos tecnológico, social, organizacional e epidemiológico, com a finalidade de planejar, executar e avaliar intervenções sobre esses aspectos, de forma a eliminá-los ou controlá-los.

8. Eixo Estratégico:

DESENVOLVIMENTO SOCIAL E SEGURANÇA

PROGRAMAS E AÇÕES

003 - ASSISTÊNCIA JUDICIÁRIA

- Manutenção da Assistência Judiciária

007 - GESTÃO E PROMOÇÃO DE SERVIÇOS AO CIDADÃO

- Manutenção dos Correios Comunitários
- Manutenção dos Serviços da Casa do Cidadão

014- PROTEÇÃO SOCIAL BÁSICA

- Manutenção do CRAS
- Manutenção do Programa Estadual Incluir
- Manutenção do Programa Federal ACESSUAS/Trabalho
- Manutenção do Programa Federal Bolsa Família
- Manutenção do SCFV para Idosos

015- PROTEÇÃO SOCIAL ESPECIAL

- Acolhimento Institucional para crianças e Adolescentes Lar Renascer
- Manutenção do CREAS
- Acolhimento Institucional para Alta Complexidade

016- FUNDO MUNICIPAL DA INFÂNCIA E ADOLESCÊNCIA

- Fundo Municipal da Infância e Adolescência

017- BENEFÍCIOS EVENTUAIS

- Manutenção dos Benefícios Eventuais
- Serviços de Segurança Alimentar

018- HABITAÇÃO DE INTERESSE SOCIAL

- Construção de Unidades Habitacionais
- Manutenção dos Serviços da Habitação de Interesse Social

024 - LAZER COMUNITÁRIO

- Apoio aos Eventos Comunitários

029- SEGURANÇA PÚBLICA MUNICIPAL

- Manutenção das Atividades da Guarda Municipal
- Manutenção das Atividades da Vigilância Patrimonial

030 - PROTEÇÃO CIVIL AO CIDADÃO

- Manutenção das Atividades da Defesa Civil
- Manutenção das Atividades de Guarda Vidas

PROGRAMA: 003 - ASSISTÊNCIA JUDICIÁRIA								
Objetivo do Programa: Atender Juridicamente o Cidadão amparado pela Lei 1060 e 1050.								
Macro objetivo: DESENVOLVIMENTO SOCIAL E SEGURANÇA								
Público alvo: População que não está em condições de arcar com as custas do processo e honorários do advogado								
AÇÕES DO PROGRAMA								
			METAS FÍSICAS			METAS FINANCEIRAS		
<u>Código</u>	<u>Descrição da Ação</u>	<u>Descrição do Produto</u>	<u>Unid. de Medida</u>	<u>Meta Física 2018</u>	<u>Meta Física realizada</u>	<u>Meta Financeira PPA</u>	<u>Autorizado LOA + Alterações</u>	<u>Meta Financeira Realizada</u>
2.007	Manutenção da Assistência Judiciária	Assistência Judiciária Mantida	Unidade	1	1	228.760,00	299.211,31	288.473,24

Fonte: Balancete da Despesa

Em 2018 a Assistência Judiciária realizou 796 (setecentos e noventa e seis) atendimentos ao público alvo; participou de 248 (duzentas e quarenta e oito) audiências públicas e se manifestou em 1.162 (mil, cento e sessenta e dois) processos judiciais.

A equipe técnica do PROCON realizou 594 (quinhentos e noventa e quatro) atendimentos, emitiu 186 (cento e oitenta e seis) pareceres e 319 (trezentos e dezenove) despachos em processos administrativo e judicial.

PROGRAMA: 007 - GESTÃO E PROMOÇÃO DE SERVIÇOS AO CIDADÃO								
Objetivo do Programa: Facilitar a vida do cidadão ofertando serviços diversificados.								
Macro objetivo: DESENVOLVIMENTO SOCIAL E SEGURANÇA								
Público alvo: Cidadão em geral								
AÇÕES DO PROGRAMA								
			METAS FÍSICAS			METAS FINANCEIRAS		
<u>Código</u>	<u>Descrição da Ação</u>	<u>Descrição do Produto</u>	<u>Unid. de Medida</u>	<u>Meta Física 2018</u>	<u>Meta Física realizada</u>	<u>Meta Financeira PPA</u>	<u>Autorizado LOA + Alterações</u>	<u>Meta Financeira Realizada</u>
2.018	Manutenção dos Correios Comunitários	Correios Comunitários Funcionando	Unidade	6	6	59.106,57	222.596,37	127.852,89

Fonte: Balancete da Despesa

As Agências dos Correios Comunitários funcionam nas Comunidades de Alto Pongal, Iriri, Jabaquara, Mãe-Bá, Praia dos Castelhanos e Ubu.

AÇÕES DO PROGRAMA								
			METAS FÍSICAS			METAS FINANCEIRAS		
<u>Código</u>	<u>Descrição da Ação</u>	<u>Descrição do Produto</u>	<u>Unid. de Medida</u>	<u>Meta Física 2018</u>	<u>Meta Física realizada</u>	<u>Meta Financeira PPA</u>	<u>Autorizado LOA + Alterações</u>	<u>Meta Financeira Realizada</u>
2.014	Manutenção dos Serviços da Casa do Cidadão	Serviços da Casa do Cidadão Mantidos	Unidade	11	11	285.823,00	424.699,62	413.920,22

Fonte: Balancete da Despesa

A Casa do Cidadão é um setor que unifica o fornecimento de diversos serviços de atendimento ao público, visando melhorias aos munícipes, com informações e emissões de documentos, onde também são beneficiados até mesmo pessoas de cidades vizinhas, a saber:

- CESAN
- CDL
- DEFENSORIA
- ESPAÇO DO MICRO EMPREENDEDOR INDIVIDUAL/ NOSSO CRÉDITO
- JUNTA MILITAR
- OUVIDORIA
- POSTO DE IDENTIFICAÇÃO
- PROCON
- SINE
- TELECENTRO

Dentre os 11 (onze) serviços ofertados, alguns são em parceria com o Governo do Estado e dois não são vinculados à Administração Municipal: CDL (Câmara de Dirigente Lojista) e CESAN.

O quantitativo dos atendimentos realizados na Casa do Cidadão de janeiro a dezembro de 2018, foi de 40.195, conforme detalhamento abaixo:

SETORES	Nº DE ATENDIMENTO
POSTO DE IDENTIFICAÇÃO	12719
DEFENSORIA	1849
ESPAÇO DO EMPREENDEDOR	2254
JUNTA MILITAR	1525
OUVIDORIA	1444
PROCON	839
SINE	6625
TELECENTRO	1635
CESAN	9841
CDL	1464
TOTAL	40195

Os impactos das ações realizadas em 2018 foram altamente positivos com o nascimento de novos negócios, refletindo na diminuição da informalidade e o incentivo ao empreendedorismo.

Outro projeto importante executado em 2018, foi o “Prefeitura nas Comunidades-Ouvindo e Governando com o Cidadão” que tinha como objetivos:

- Colocar a Gestão Municipal mais próxima dos Bairros e Comunidades;
- Conhecer in loco as demandas mais urgentes;
- Estreitar as relações entre a Gestão Municipal e os munícipes;
- Transferir simbolicamente o Gabinete do Prefeito para Bairros e Comunidades.

PROGRAMA: 014 - PROTEÇÃO SOCIAL BÁSICA								
Objetivo do Programa: Prevenir situações de risco e vulnerabilidade.								
Macro objetivo: DESENVOLVIMENTO SOCIAL E SEGURANÇA								
Público alvo: População em situação de vulnerabilidade social.								
AÇÕES DO PROGRAMA								
			METAS FÍSICAS			METAS FINANCEIRAS		
<u>Código</u>	<u>Descrição da Ação</u>	<u>Descrição do Produto</u>	<u>Unidade de Medida</u>	<u>Meta Física 2018</u>	<u>Meta Física realizada</u>	<u>Meta Financeira PPA</u>	<u>Autorizado LOA + Alterações</u>	<u>Meta Financeira Realizada</u>
2.055	Manutenção do CRAS	Famílias atendidas	Unidade	2800	5.910	388.366,00	1.058.472,12	661.285,93
2.056	Manutenção do Programa Estadual INCLUIR	Famílias referenciadas no Programa Incluir	Unidade	200	0	159.600,00	47.009,00	-
2.057	Manutenção do Programa Federal ACESSUAS/Trabalho	Famílias referenciadas no Programa ACESSUAS/Trabalho	Unidade	2000	594	307.642,45	307.231,48	111.708,31
2.058	Manutenção do Programa Federal Bolsa Família	Famílias referenciadas no Programa Bolsa Família	Unidade	2000	3.410	111.500,00	205.094,88	3.855,46
2.060	Manutenção do SCFV para Idosos	Idosos atendidos	Unidade	150	617	231.573,55	525.905,61	92.424,11

Fonte: Balancete da Despesa

O CRAS é a estrutura física onde o serviço PAIF é executado, sendo a unidade pública estatal de referência da rede de Proteção Social Básica. Os grupos do Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos- SCFV não são aglomerados aleatórios de usuários. A composição dos grupos é alinhada aos objetivos específicos do serviço para cada faixa etária, a partir da descrição presente na Tipificação dos Serviços Socioassistenciais.

Em 2018 foram dados ênfase às oficinas, trabalhos e atividades coletivas, conforme detalhamento abaixo:

➤ **GRUPO DE GESTANTES - AMOR MATERNO**

Profissional Responsável: **Tamara Moreira B. F. Rebuli**

Palestras realizadas:

- “Violência obstétrica: diga não!”- psicóloga Tamara Rebuli.
- “Amamentação”- Enfermeira Mariana Caliman

- “Parto”- Enfermeira Lia Perla Feitosa Caliman
- “Alterações fisiológicas na gravidez”- Médico Dr. Wladimir Luterjung dos Reis.
- “Cuidados com higiene bucal”- Odontóloga Viviane Lemos Barros Lima
- “Cuidados com o recém-nascido”- Enfermeira Mariana Caliman
- “Papel da nutrição na gestação”- Nutricionista Iara Souza Ribeiro
- “Incontinência urinária”- Fisioterapeutas Jane Andrade Silva, Vanessa Entringer e Paula Torrezani
- “Relacionamento entre mãe e filho- toque de amor”- Psicóloga Tamara Rebuli

➤ **GRUPO DE CASAIS - FORTALECENDO LAÇOS**

- Profissional Responsável: **Ângela Florentino (Coordenadora CRAS)**

Atividades realizadas:

- Jantar de interação e integração destinada aos casais atendidos e acompanhados pelo CRAS/PAIF, objetivando desenvolver autonomia e fortalecimento do núcleo familiar e estreitar laços tão vulnerabilizados por questões sociais que circundam essas famílias;
- Roda de conversa sobre a importância da família e fortalecimento de seus membros;
- Roda de Conversa sobre família como organismo vivo que necessita de cuidados.

➤ **OFICINA DE INCENTIVO A GERAÇÃO DE RENDA NO CRAS - TORTA NAPOLITANA**

- Oficina rápida de incentivo geração de renda no período pascoal, direcionada às usuárias do CRAS.

➤ **CORES DA TERRA - ECOPINTURA PARA UMA VIDA MELHOR**

No curso foi ensinado a técnica de fazer tintas usando o solo como pigmento. A pintura de interiores e exteriores é de baixíssimo custo e impacto ambiental e tem alta durabilidade. Trabalhou-se a utilização da geo-tinta em artesanatos com tecidos diversos, pintura em tela, em telha, em vasos etc. Também foi ensinado a fazer tinta usando grude ou cola branca, a coletar o solo, preparar a parede e aplicar a tinta.

➤ **PARCERIAS COM SEBRAE - OFICINAS E PALESTRAS**

- Palestra sobre design de artesanato destinada aos participantes das oficinas de artes do SCFV.
- Oficina de Ideias com o objetivo de transformar a realidade destinada aos participantes das oficinas de artes do SCFV.

➤ **PARCERIA COM O NASF – SECRETARIA DE SAÚDE: AURICULOTERAPIA PARA USUÁRIOS DO CRAS**

Auriculoterapia ministrada aos usuários do CRAS como forma de amenizar sintomas como a ansiedade, primando pela promoção da qualidade de vida.

➤ **PARCERIA COM O SENAR (SERVIÇO DE APRENDIZAGEM RURAL)**

O curso de artesanato com escamas de peixes e fibra de bananeira, ministrado por Monica Sales, foi desenvolvido junto aos moradores da comunidade de Parati, no litoral do município, e demais interessados, inclusive participantes de oficinas do SCFV. Ao todo, 11 pessoas participaram das aulas teóricas e práticas proporcionadas durante quatro dias. Foram desenvolvidas técnicas de processamento da escama de peixes para transformá-la em artesanatos, objetivando geração de renda.

➤ **1ª FEIRA DO EMPREENDEDOR**

O CRAS participou do evento com as artesãs que participaram das oficinas de artes do SCFV, objetivando divulgar os produtos produzidos, impulsionando a geração de renda e o protagonismo das mesmas.

➤ **SERVIÇO DE CONVIVÊNCIA E FORTALECIMENTO DE VÍNCULO**

Atividade: Oficina de Informática básica / Profissional: Marília Vieira Monteiro

Público atendido: 100 alunos na oficina básica de informática e 54 alunos no Infocentro.

- Oficina de Bijuterias – crochê com lacres de cervejas e colares de nós de retalhos.
- Oficina de Crochê – Colete e bijuterias.
- Oficina de Bijuterias – crochê com lacres de cervejas e colares de nós de retalhos.
- Oficina de Bijuterias – crochê com lacres de cervejas e colares de nós de retalhos.
- Artes em EVA.
- Artes em Feltro.
- Acabamento de panos em crochê feito com moldes de pregos.
- Oficina de Natal.

Atividade: Oficina de Teatro / Profissional: Eriete Cardoso

- Nesta oficina foram trabalhados aspectos relacionados a dramaticidade envolvendo os alunos em temas voltados para o cotidiano que os cerca, trabalhando as vertentes da proatividade, proteção e prevenção.

Atividade: Oficina de Música/ Profissional: Rodrigo Ramos de Oliveira

- Nesta oficina foram trabalhados, de forma transversal, temas relacionados a valores humanos e fortalecimento da autoestima da criança e adolescente.
- Na música o teclado, o violão e a percussão foram tratados de forma técnica básica. Também teve início o trabalho com as vozes. Ao todo foram alcançadas 40 crianças durante o ano.

➤ **GRUPO DO VALE FEIRA**

Profissionais responsáveis: Geisamara Cardoso (Assistente Social) /Gabriela Lorencini (Assistente Social)

Fora trabalhado com os usuários a questão da política de Assistência Social com toda sua dinâmica e benefícios pertinentes; a questão do empreendedorismo, sustentabilidade e autonomia através a da apresentação de teatro; fora dialogado junto aos beneficiários, técnicos do CRAS e responsável técnica da Feira Livre (Secretaria de Agricultura) a respeito de assuntos ligados a qualidade de produtos da feira, atendimento ao beneficiário do Vale Feira. Formou-se uma comissão para

participação em reunião com feirantes, para que os mesmos façam suas reivindicações.

Palestras:

- Economia Doméstica - Planejamento e protagonismo na família.
 - Importância da Saúde Emocional.
 - Co-dependência, com a equipe do CAPS.
 - Planejamento das compras: alimentação saudável, dicas sobre compras semanais, safra dos alimentos e como conservá-los.
 - Prevenção - Novembro Azul.
- **PROJETO FLORESCER:** Responsável: Ângela Florentino (coordenadora CRAS)

Objetivo: Despertar para o florescer da família em meio às crises que intentam em enfraquecer a estrutura familiar.

- **PROJETO SOLIDÁRIOS- PARCERIA COM A ESCOLA ESTADUAL CORONEL GOMES-** Responsável: Eriete Ferreira Cardoso

Realização de campanha do agasalho junto aos seus usuários. Esta ação foi possível graças a parceria realizada com a Escola Estadual Coronel Gomes. As roupas e calçados arrecadados foram direcionados aos usuários que são atendidos no CRAS e também entregues em evento realizado no Bairro Nova Anchieta de Economia Familiar.

➤ **PROJETO ECONOMIA FAMILIAR PARA UMA VIDA MELHOR**

Realização de palestra informativa sobre “Economia Doméstica em Tempos de Crise”, no Bairro Nova Anchieta, ministrada por Ângela Florentino (Economista Doméstico e Coordenadora do CRAS). Após o evento fora feito um bazar, onde se usou moeda fictícia para os usuários presentes exercitarem o conhecimento aprendido no evento.

Participaram do evento cerca de 50 moradores.

SERVIÇOS OFERTADOS	Qtd.
CESTA DE ALIMENTOS	2.859
VALE –FEIRA	555
BPC- INSS	187
CERTIDÃO DE NASCIMENTO	239
CERTIDÃO DE CASAMENTO	07
PAIF – FAMÍLIAS	404
ATENDIMENTO C/ ASSISTENTE SOCIAL	3.743
CARTEIRAS DE IDOSO	107
ATENDIMENTO BOLSA FAMILIA	2.261
IDOSOS PARTICIPANTES	510
ATENDIMENTOS NO CREAS	237
TARIFA SOCIAL ESCELSA	324
AUXÍLIO FUNERAL	52
AUXÍLIO NATALIDADE	67

O Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos da Pessoa Idosa- SCFV é um local de promoção de lazer, integração e promoção social, para tanto, além das atividades rotineiras foram realizados durante o ano vários eventos:

FEVEREIRO: CARNAVAL

Foi realizado no Centro Social dos Idosos, o carnaval da melhor idade, com muito entusiasmo e animação a turma da melhor idade, saiu pelas ruas de nossa cidade, ao som de marchinha de carnaval, até a Praça São Pedro, aonde os mesmos dançaram e se divertiram abrindo o primeiro dia de folia na nossa cidade.

MARÇO: CONFRATERNIZAÇÃO DE PÁSCOA- uma manhã de reflexão sobre o verdadeiro sentido da páscoa, encerrando a festividade com um delicioso almoço com torta capixaba.

ABRIL: FESTA DE 25 ANOS DA AMIA (ASSOCIAÇÃO DOS IDOSOS DO MUNICÍPIO DE ANCHIETA)

O município de Anchieta tem um espaço privilegiado que oferece para os idosos diversas atividades, durante o ano, proporcionando qualidade de vida, integração e bem estar.

MAIO: COMEMORAÇÃO DIA DAS MÃES- uma tarde descontraída com muitas brincadeiras recreativas e sorteio de brindes marcaram essa data tão importante. As idosas abrilhantam a festa com algumas apresentações internas, dança sênior e Couvert Artístico.

JUNHO: COMBATE A VIOLÊNCIA CONTRA A PESSOA IDOSA- esta data foi adotada como o dia mundial da conscientização da violência contra a pessoa idosa. Para celebrar a data a equipe do SCFV da Pessoa Idosa de Anchieta preparou um gostoso café da manhã e convidou a Psicóloga Paola e a Assistente Social Manuela, ambas do CREAS, para realização de uma palestra cujo tema abordado foram os tipos de violência contra o idoso, alertando que a violência não se trata apenas de agressão física.

GINCANA DA COPA: considerando o período de Copa do Mundo, a equipe do SCFV da Pessoa Idosa de Anchieta planejou o Campeonato de Bisca e o Campeonato de dominó 2018.

OUTUBRO: COMEMORAÇÃO DO DIA DO IDOSO

Para comemorar o dia do Idoso, foi promovido um dia recreativo, com gincana aquática, tarde da beleza, com cabelo, maquiagem, sobrancelha manicure. Também aconteceu a palestra com o Dr. Wladimir com o tema: Hipertensão Arterial e palestra com Dr. Delton sobre Diabetes. Confraternização no Clube Ferreira na Comunidade de Olivânia com almoço, forró e Bingo. Para finalizar as comemorações foi feita uma caminhada pelas ruas da cidade.

PRÉ CONFERÊNCIA MUNICIPAL DOS DIREITOS DA PESSOA IDOSA

EIXO I: “Direitos fundamentais na construção/efetivação das políticas públicas

EIXO II: “Educação: assegurando direitos e emancipação humana”.

EIXO III “Enfrentamento da violação dos direitos da pessoa idosa.”

EIXO IV – “Os conselhos de direitos: seu papel na efetivação do controle social na geração e implementação das políticas públicas”.

PROGRAMA: 015 - PROTEÇÃO SOCIAL ESPECIAL								
Objetivo do Programa: Atender indivíduos e famílias vítimas de violência de forma especializada. Macro objetivo: DESENVOLVIMENTO SOCIAL E SEGURANÇA Público alvo: Indivíduos e famílias vítimas de violência.								
AÇÕES DO PROGRAMA								
			METAS FÍSICAS			METAS FINANCEIRAS		
<u>Código</u>	<u>Descrição da Ação</u>	<u>Descrição do Produto</u>	<u>Unidade de Medida</u>	<u>Meta Física 2018</u>	<u>Meta Física realizada</u>	<u>Meta Financeira PPA</u>	<u>Autorizado LOA + Alterações</u>	<u>Meta Financeira Realizada</u>
2.061	Acolhimento Institucional para Crianças e Adolescentes "Lar Renascer"	Crianças e Adolescentes atendidos	Unidade	20	13	391.900,00	818.347,16	547.470,30
2.062	Manutenção do CREAS	Famílias Atendidas	Unidade	200	283	187.105,00	621.719,13	311.280,18
2.063	Acolhimento Institucional p/ Alta Complexidade	Indivíduos em Abrigamento	Unidade	3	0	48.000,00	0,61	-

Fonte: Balancete da Despesa

Durante o ano de 2018 foram realizadas diversas ações no intuito de proporcionar qualidade de atendimento, acompanhamento as famílias e esforços para captação de recursos externos. Com o Programa Acessuas Trabalho, em parceria com o Governo Federal, o município conseguiu contratar 01 Pedagoga, 01 Assistente Social, 01 Psicólogo e 02 Instrutores de Informática.

Também foram custeados com recursos advindos do Governo do Estado: 01 Psicóloga, para o Lar Renascer; 01 Pedagoga, para Medidas Sócio Educativas; 01 Educador Social, para o CRAS e 01 Cuidador de Idosos, para o Centro Social dos Idosos, totalizando um investimento de R\$ 133.167,00 anuais.

Para exercer a cidadania cada cidadão deve possuir documentos pessoais, papéis que regulamentem a existência de um indivíduo tornando possível desfrutar os direitos e cumprir com os seus deveres na sociedade. Foram concedidos aos usuários 07 certidões de casamento e 239 certidões de nascimento, todos em segunda via e solicitado sem custo aos usuários aos cartórios de origem, em sua grande maioria cartório do Estado da Bahia, Espírito Santo, Minas Gerais, Rio de Janeiro e São Paulo.

O Programa de Atenção Integral à Família (**PAIF**) oferta ações socioassistenciais de prestação continuada, por meio do trabalho social com famílias em situação de vulnerabilidade social, com o objetivo de prevenir o rompimento dos vínculos familiares e a violência no âmbito de suas relações. O serviço é executado pela equipe técnica, onde materializam as ações da Proteção Social Básica da Política de Assistência Social.

A equipe do CREAS realizou em 2018 um trabalho de panfletagem nas repartições públicas, palestras e atividades lúdicas, com intuito de relatar os fatos que ocorrem na atualidade, alertando e estimulando os adultos, jovens e crianças a refletirem sobre o Abuso e a Exploração Sexual de Crianças e Adolescentes.

➤ **PALESTRA: O IMPACTO DA VIOLÊNCIA DOMÉSTICA NAS CRIANÇAS**

Data: Realizado no dia 25 de junho.

Público Alvo: Mães de alunos matriculados na escola “Genelice dos Reis Ramos Hermes” localizado em Recanto do Sol com parceria do PSE (Programa de Saúde na escola).

➤ **PROJETO: O QUE EU QUERO SER QUANDO CRESCER**

Data: 31 de agosto de 2018

Objetivo: orientar os responsáveis pela construção do projeto de vida de seus filhos e fortalecer os objetivos do futuro das demais crianças usuárias do CREAS.

➤ **PROJETO: A CONSTRUÇÃO DE VALORES E VIRTUDES**

Data: Realizado no dia 19 de outubro.

Ações: Dinâmica, atividades lúdicas, roda de conversa e vídeo educativo.

Objetivo: Desenvolver atividades lúdicas sobre as regras básicas de comportamento, como as construções de valores e virtudes.

➤ **TARDE DE BELEZA “A CONSTRUÇÃO DA VALORIZAÇÃO DA MULHER”**

Objetivo: Desenvolver uma tarde voltada para beleza feminina, proporcionando assim reflexões sobre a imagem da mulher perante a construção sociocultural, além de fortalecer a autoestima deste público que conseqüentemente vivenciaram algum tipo de violência.

Serviços de maquiagem: Serviços prestados pelo Instituto 7 – Escola de estética e micropigmentação, onde exercem hidratação capilar, tratamento de unhas, escova e chapinha. Participaram 20 mulheres, como 06 delas estavam acompanhadas dos filhos, foi ofertado um filme para entreter as crianças, enquanto as mães se capacitavam.

INVESTIMENTO REALIZADOS EM 2018

No que tange às aquisições de bens e serviços para a Secretaria de Assistência Social foram realizados convênios no valor de R\$ 150.000,00 (cento e cinquenta mil reais), através do FUNDO DE COMBATE A POBREZA – FUNCOP com o qual foram adquiridos dois veículos: Mini Van de 07 lugares SPIM, para atendimento ao Lar renascer e ao CRAS, com a finalidade de realizar visitas e acompanhamento às famílias; aquisição de 01 parquinho infantil para o Lar Renascer e 06 cadeiras de segurança infantil para utilização no novo veículo, durante o transporte das crianças abrigadas.

Através do SIG TV - Emendas Parlamentares foram captados R\$ 185.000,00 (cento e oitenta e cinco mil reais) em equipamentos e investimento para o Centro Social dos Idosos: 01 Cajon, 04 teclados, 05 violões, 01 mesa de som, 02 microfones sem fio, 04 tendas, 03 caixas acústicas, 03 aparelhos de telefone e 01 amplificador de som, além de uma Van com 15 lugares.

ACOLHIMENTO INSTITUCIONAL DE CRIANÇAS E ADOLESCENTES - “LAR RENASCER”

O Lar Renascer conta com uma equipe formada por Assistente Social, Psicóloga, Pedagoga e cuidadores. Durante o ano foram realizadas várias atividades pela equipe, dentre elas citamos: planejamento anual (reuniões, capacitações, programação de férias, comemoração de aniversário, etc); acolhimento de Adolescente; visitas assistidas; consultas médicas com adolescente; estudos de caso; elaboração de PIA; audiência; visita domiciliar; XI Conferencia Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente, com a Inspeção Ministério Público (Assistente Social Eva); visita a Saúde Mental do Município de Marataízes/ES; atendimento social, orientação e acompanhamento aos acolhidos e suas respectivas famílias, reuniões com acolhidos, educadores e equipe técnica.

PROGRAMA: 016 - FUNDO MUNICIPAL DA INFÂNCIA E ADOLESCÊNCIA								
Objetivo do Programa: Captar recursos de empresas e sociedade civil para projetos na área da infância e adolescência. Macro objetivo: DESENVOLVIMENTO SOCIAL E SEGURANÇA Público alvo: Crianças e Adolescentes								
AÇÕES DO PROGRAMA								
			METAS FÍSICAS			METAS FINANCEIRAS		
<u>Código</u>	<u>Descrição da Ação</u>	<u>Descrição do Produto</u>	<u>Unid. de Medida</u>	<u>Meta Física 2018</u>	<u>Meta Física realizada</u>	<u>Meta Financeira PPA</u>	<u>Autorizado LOA + Alterações</u>	<u>Meta Financeira Realizada</u>
2.064	Fundo Municipal da Infância e Adolescência	Crianças e Adolescentes Atendidos com Recursos do FIA	Unidade	4	0	7.000,00	7.000,00	-

Fonte: Balancete da Despesa

PROGRAMA: 017 - BENEFÍCIOS EVENTUAIS								
Objetivo do Programa: Atendimento a famílias em situação de emergência e risco social.								
Macro objetivo: DESENVOLVIMENTO SOCIAL E SEGURANÇA								
Público alvo: Famílias com renda de até 1/4 do salário mínimo.								
AÇÕES DO PROGRAMA								
			METAS FÍSICAS			METAS FINANCEIRAS		
<u>Código</u>	<u>Descrição da Ação</u>	<u>Descrição do Produto</u>	<u>Unid. de Medida</u>	<u>Meta Física 2018</u>	<u>Meta Física realizada</u>	<u>Meta Financeira PPA</u>	<u>Autorizado LOA + Alterações</u>	<u>Meta Financeira Realizada</u>
2.065	Manutenção dos Benefícios Eventuais	Famílias e indivíduos atendidos	Unidade	300	119	155.000,00	140.206,00	81.611,57
2.066	Serviços de Segurança Alimentar	Famílias atendidas	Unidade	3.600	3.414	338.577,00	569.119,88	417.607,50

Fonte: Balancete da Despesa

PROGRAMA: 018 - HABITAÇÃO DE INTERESSE SOCIAL								
Objetivo do Programa: Promover o acesso a terra e a moradia digna aos habitantes da cidade, com melhoria das condições de habitabilidade, de preservação ambiental e de qualificação dos espaços urbanos e rurais, avançando na construção da cidadania, priorizando as famílias em situação de vulnerabilidade social.								
Macro objetivo: DESENVOLVIMENTO SOCIAL E SEGURANÇA								
Público alvo: Famílias em situação de vulnerabilidade social.								
AÇÕES DO PROGRAMA								
			METAS FÍSICAS			METAS FINANCEIRAS		
<u>Código</u>	<u>Descrição da Ação</u>	<u>Descrição do Produto</u>	<u>Unid. de Medida</u>	<u>Meta Física 2018</u>	<u>Meta Física realizada</u>	<u>Meta Financeira PPA</u>	<u>Autorizado LOA + Alterações</u>	<u>Meta Financeira Realizada</u>
2.067	Manutenção dos Serviços da Habitação de Interesse Social	Famílias atendidas no Programa Habitacional	Unidade	20	17	99.300,00	107.173,00	96.470,00
1.107	Construção de Unidades Habitacionais	Unidades Habitacionais Construídas	Unidade	4	0	105.000,00	379.603,86	297.108,63

Fonte: Balancete da Despesa

O Departamento de Habitação de Interesse Social é parte integrante da Secretaria Municipal de Assistência Social, onde é oferecido o atendimento aos Direitos Habitacional no âmbito municipal, através da Lei 1.127 de 21 de dezembro de 2015, em cumprimento a Constituição Federal de 1988, a Lei Federal 11.124 de 16 de junho de 2005 e a Lei Estadual nº 8.784, de 21 de dezembro de 2007.

Em 2018, o departamento trabalhou com a doação de mobília, projeto habitacional aluguel social, visitas domiciliares objetivando isenção de IPTU aos idosos, reuniões com os moradores dos Edifícios Multifamiliares – Bloco A – B – C – D, com o Conselho Municipal de Habitação de Interesse Social para instituir o novo Programa “Habitar Legal” – De Regularização Fundiária Urbana.

Em parceria com a Secretaria Estadual de Saneamento, Habitação e Desenvolvimento Urbano (Sedurb), os técnicos participaram do curso de capacitação para ações de Regularização Fundiária.

Em 2018 foram pagos processos referentes a contratos firmados em 2014:

- Reajustamento da 32ª medição, da obra do edifício Multifamiliar- Empresa Construtora Zanetti LTDA EPP;
- Reajustamento da 6ª, 7ª, 8ª, 9ª e 10ª medições do contrato da construção de casas populares – Empresa Cardoso Edificações LTDA-EPP.

PROGRAMA: 024 - LAZER COMUNITÁRIO								
Objetivo do Programa: Proporcionar lazer, integração na comunidade e mais qualidade de vida.								
Macro objetivo: DESENVOLVIMENTO SOCIAL E SEGURANÇA								
Público alvo: Comunidades/Instituições/organizações do Município								
AÇÕES DO PROGRAMA								
			METAS FÍSICAS			METAS FINANCEIRAS		
<u>Código</u>	<u>Descrição da Ação</u>	<u>Descrição do Produto</u>	<u>Unidade de Medida</u>	<u>Meta Física 2018</u>	<u>Meta Física realizada</u>	<u>Meta Financeira PPA</u>	<u>Autorizado LOA + Alterações</u>	<u>Meta Financeira Realizada</u>
2.091	Apoio aos Eventos Comunitários	Eventos comunitários realizados	Unidade	20	34	25.000,00	628.167,01	587.892,63

EVENTOS COMUNITÁRIOS 2018	
COMUNIDADES	EVENTOS
IRIRI	2º FESTIVAL DE QUADRILHA
CASTELHANOS	FESTA COMUNITÁRIA
PRAÇA IMIGRANTES	FESTA DO PESCADOR
SÃO PEDRO	FESTA DE SÃO PEDRO
DOIS IRMÃOS	5ª CAVALGADA SANTA CRUZ
ITAPEÚNA	FESTA COMUNITÁRIA
	CAVALGADA DA AMIZADE
SEDE	1º ENCONTRO EX-ALUNOS MARIA MATTOS
	2ª FESTA COUNTRY
	SABORES DE BOTECO- BOTECÃO
CORREGO DA PRATA	FESTA DA ROÇA
	27ª ASSOCIAÇÃO
JABAQUARA	FESTA COMUNITÁRIA
	FESTA DO DIVINO
LIMEIRA	FESTA COMUNITÁRIA
PONTA DOS CASTELHANOS	2ª FESTA DA ASSOCIAÇÃO
OLIVÂNIA	1ª FESTA ESPORTIVA CORINDIBA
EDUCAÇÃO	SEMANA DO ESTUDANTE
ITAPEROROMA ALTA	SANTA TEREZINHA
ITAPEROROMA BAIXA	2º NOITE DE MASSAS
MÃE-BÁ	FESTA COMUNITÁRIA
NOVA ESPERANÇA	FESTA COMUNITÁRIA
SÃO MATEUS	FESTA COMUNITÁRIA
	QUILOMBOLAS
CANTA GALO	FESTA COMUNITÁRIA
	3ª CAVALGADA FEMININA
RESIDENCIAL MARTINS	FESTA COMUNITARIA
NOVA ANCHIETA	FESTA COMUNITARIA
ITAJOBAIA	FESTA COMUNITARIA
EMBOACICA	FESTA DO FEIJÃO
NOVA JERUSALÉM	FESTA COMUNITARIA
BOA VISTA	FESTA COMUNITÁRIA
SERRA DAS GRAÇAS	FESTA COMUNITARIA
DUAS BARRAS	FESTA COMUNITARIA

PROGRAMA: 029 - SEGURANÇA PÚBLICA MUNICIPAL								
<p>Objetivo do Programa: Desenvolver ações de enfrentamento à criminalidade, de prevenção e repressão à violência e proteção do patrimônio público.</p> <p>Macro objetivo: DESENVOLVIMENTO SOCIAL E SEGURANÇA</p> <p>Público alvo: População em geral.</p>								
AÇÕES DO PROGRAMA								
			METAS FÍSICAS			METAS FINANCEIRAS		
<u>Código</u>	<u>Descrição da Ação</u>	<u>Descrição do Produto</u>	<u>Unid. de Medida</u>	<u>Meta Física 2018</u>	<u>Meta Física realizada</u>	<u>Meta Financeira PPA</u>	<u>Autorizado LOA + Alterações</u>	<u>Meta Financeira Realizada</u>
2.114	Manutenção das Atividades da Guarda Municipal	Atendimentos de Ocorrências de Pequeno, Médio e Grande Vulto	Unidade	2.000	2.023	4.658.150,00	5.287.063,73	5.163.997,24
2.115	Manutenção das Atividades da Vigilância Patrimonial	Patrimônio Público Monitorado	%	100	100	538.300,50	433.698,13	393.282,00

Fonte: Balancete da Despesa

Em 2018, os esforços da Gerência Municipal de Segurança foram concentrados na celebração e renovação dos convênios e contratos de locação de bens móveis e imóveis, necessários à manutenção das ações por ela desenvolvidas. Os primeiros três meses do ano – é de grande movimentação de pessoas no município, o que sobrecarrega os serviços de segurança pública e social prestados por esta unidade administrativa.

Como forma de aprimorar os serviços prestados pelos servidores públicos do quadro da GM de Segurança Pública e Social, realizou-se algumas capacitações no ano de 2018. Em março, aconteceu o 1º Simpósio de Ciências Criminais, que abordou dois importantes grupos de crimes atendidos pela Guarda Civil Municipal: contra a honra e contra o patrimônio. Palestras sobre Tráfico de Droga, Porte de Arma de Fogo para Guardas Municipais, Crimes Virtuais e Marco Civil da Internet, Curso Básico de FN 303, ocorridas em setembro.

A Guarda Civil Municipal cumpriu a meta física estabelecida para 2018, ao realizar 2.023 atendimentos. Desse total, 1.264 foram registros em Boletim Simplificado de Ocorrência, dos quais cerca de 60% (757 atendimentos) foram apoios a eventos, instituições ou secretarias e averiguação de denúncia. Ainda, foram realizados 507

atendimentos diversos, fruto da vasta gama de situações que podem surgir durante o serviço cotidiano.

DESCRIÇÃO DOS ATENDIMENTOS	Nº ATENDIMENTOS
APOIO A EVENTOS DIVERSOS	329
APOIO A OUTRAS INSTITUIÇÕES/SECRETARIAS	273
AVERIGUAÇÃO DE DENUNCIA	155
OUTROS ATENDIMENTOS	507
TOTAL DE REGISTROS	1264

Dentro de outros atendimentos, merece destaque o Ciclo de Palestras sobre temas diversos de segurança pública, realizadas pela Guarda Civil Municipal em 2018. Ao todo foram onze palestras, que totalizaram 915 alunos e 40 responsáveis atendidos, em sete bairros/comunidades do município.

TEMA	PALESTRAS	QUANTIDADE
VIOLÊNCIA DOMÉSTICA	01	40 RESPONSÁVEIS
BULLYING	04	410 ALUNOS
COMPORTAMENTO NO AMBIENTE ESCOLAR	03	155 ALUNOS
PROJETO PIPA	01	200 ALUNOS
TRÂNSITO SEGURO	02	150 ALUNOS
TOTAL	11	955 PESSOAS

Já o número de registros de BU totalizou a marca de 759 atendimentos, dos quais quase 90% estão relacionados com o apoio prestado pela instituição a outras secretarias/instituições. Merece destaque, quanto à parcela de infrações penais atendidas pela Guarda Civil Municipal, os crimes contra patrimônio que totalizam cerca de 50% (18 atendimentos).

GRUPOS DE ATENDIMENTOS	Nº DE ATENDIMENTOS
ACIDENTES DE TRÂNSITO	03
APOIO	674
AVERIGUAÇÃO DE SUSPEITO	03
CONTRAVENÇÃO PENAL	02
CRIMES CONTRA A ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA	01
CRIMES CONTRA A PESSOA	09
CRIMES CONTRA O MEIO AMBIENTE	01
CRIMES CONTRA O PATRIMÔNIO	18
CRIMES DE POSSE DE ARMA DE FOGO	01
CRIMES DE TRÁFICO DE DROGAS	01
DENÚNCIA	09
LEI MARIA DA PENHA	01
OCORRÊNCIA DE DEFESA CIVIL	04
OUTROS	32
TOTAL DE REGISTROS	759

Quanto à meta física de 100% do Patrimônio Público Monitorado, seu cumprimento está relacionado ao número de porteiros/auxiliares de segurança que totalizam entre efetivos, contratados, adidos e terceirizados 49 servidores, distribuídos nos prédios públicos municipais considerados estratégicos para a segurança pública. A própria Guarda Civil Municipal colabora para esse serviço de monitoramento, por meio de patrulhamentos preventivos e rondas escolares.

Em 2018 foram adquiridos 90 coletes balísticos nível III-A para substituição do material de menor nível de proteção até então utilizado pelos Guardas Civis Municipais. O valor total do investimento foi de R\$ 124.936,00 (cento e vinte e quatro mil, novecentos e trinta e seis reais).

A Gerência Municipal de Segurança Pública e Social trabalhou o ano de 2018 reduzindo gastos, sem, contudo, perder a qualidade e quantidade dos serviços prestados por suas unidades subordinadas.

PROGRAMA: 030 - PROTEÇÃO CIVIL AO CIDADÃO								
<p>Objetivo do Programa: Promover atividades de prevenção e reação a acidentes, desastres e sinistros visando à proteção da vida, do meio ambiente e do patrimônio. Macro objetivo: DESENVOLVIMENTO SOCIAL E SEGURANÇA Público alvo: População em geral.</p>								
AÇÕES DO PROGRAMA								
			METAS FÍSICAS			METAS FINANCEIRAS		
<u>Código</u>	<u>Descrição da Ação</u>	<u>Descrição do Produto</u>	<u>Unid. de Medida</u>	<u>Meta Física 2018</u>	<u>Meta Física realizada</u>	<u>Meta Financeira PPA</u>	<u>Autorizado LOA + Alterações</u>	<u>Meta Financeira Realizada</u>
2.116	Manutenção das Atividades da Defesa Civil	Ações Preventivas, de Socorro, Assistenciais e Reconstitutivas Realizadas	Unidade	100	84	171.200,00	266.579,40	263.575,06
2.117	Manutenção das Atividades de Guarda Vidas	Ações Preventivas e de Socorro nas Praias Efetuadas.	Unidade	6.000	8231	138.100,00	257.020,43	254.049,26

Fonte: Balancete da Despesa

A execução da meta de 100 registros de ações preventivas, de socorro, assistenciais e reconstitutivas é verificada por meio das ocorrências atendidas pela Defesa Civil Municipal, comprovada pelo preenchimento dos Registros de Ocorrências de Resposta e apresentadas no quadro abaixo. Em 2018, realizou-se 84 registros, com destaque para as vistorias em imóveis públicos e privados, objetos de processos administrativos, responsável por cerca de 40% do total.

TIPO DE OCORRÊNCIA	TOTAL
ACIDENTES	02
ANIMAIS	07
CORTE/PODA	10
EROSÃO	05
INCÊNDIO	07
INUNDAÇÃO	01
VISTORIA/VISITA TÉCNICA	35
OUTROS	17
TOTAL	84

Quanto às ações preventivas e de socorro nas praias, cuja meta física era de 6.000 registros, seu cumprimento fica por conta do Corpo de Guarda-Vidas. Foram registradas 8.231 ações nas praias, quase 40% a mais da meta prevista no PPA 2018-

2021. As praias de Namorados e Coqueiros foram monitoradas apenas no quarto trimestre, o que justifica o número pequeno de atendimentos.

Registro de Atendimento Guarda Vidas

Praia	Abordagem preventiva	Afogamento sem procedimento	Afogamento com procedimento	Atendimento pré-hospitalar	Crianças perdidas
Ubu	1112	01	00	00	03
Castelhanos	3424	38	02	13	94
Costa Azul	2382	01	00	11	11
Areia Preta	1030	01	00	05	06
Coqueiros*	42	00	00	00	00
Namorados*	55	00	00	00	00
TOTAL	8045	41	02	29	114

9. Eixo Estratégico: DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO

PROGRAMAS E AÇÕES

021- DESENVOLVIMENTO RURAL SUSTENTÁVEL

- Desenvolvimento Econômico Rural
- Desenvolvimento Social Rural
- Desenvolvimento Ambiental Sustentável

022- DESENVOLVIMENTO PESQUEIRO SUSTENTÁVEL

- Desenvolvimento Econômico Pesqueiro
- Desenvolvimento Social Pesqueiro

023- GESTÃO, PROMOÇÃO E INFRAESTRUTURA TURÍSTICA

- Apoio aos eventos turísticos autossustentáveis
- Infraestrutura Turística
- Fortalecimento dos Produtos Turísticos

025- PROMOÇÃO DO COMÉRCIO E EMPREENDEDORISMO

- Fomento ao Empreendedorismo, Comércio, Trabalho e Renda

Nesse eixo, trabalharam de forma conjunta, as Secretarias de Agricultura, Pesca, Turismo e Integração. Através da criação do Programa Anchieta Criativa e Empreendedora, o município traçou estratégias de curto, médio e longo prazo para estimular o empreendedorismo na população e nos empresários, gerar emprego e renda no município, maximizando a utilização dos recursos existentes, com a valorização do capital intelectual dos servidores, envolvimento da população, da sociedade civil organizada, dos empresários e dos diversos parceiros anteriormente citados.

PROGRAMA: 021 - DESENVOLVIMENTO RURAL SUSTENTÁVEL								
Objetivo do Programa: Promover o desenvolvimento rural sustentável fortalecendo as cadeias produtivas e a diversificação da produção, as organizações sociais de agricultores e o manejo sustentável dos sistemas produtivos. Macro objetivo: DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO Público alvo: Agricultores e entidades relacionadas ao setor agropecuário.								
AÇÕES DO PROGRAMA								
			METAS FÍSICAS			METAS FINANCEIRAS		
<u>Código</u>	<u>Descrição da Ação</u>	<u>Descrição do Produto</u>	<u>Unidade de Medida</u>	<u>Meta Física 2018</u>	<u>Meta Física realizada</u>	<u>Meta Financeira PPA</u>	<u>Autorizado LOA + Alterações</u>	<u>Meta Financeira Realizada</u>
2.079	Desenvolvimento Econômico Rural	Produção diversificada com mais agricultores comercializando seus produtos com nota fiscal	Unidade	603	491	207.000,00	381.178,29	273.150,00
2.080	Desenvolvimento Social Rural	Grupos de Famílias com DAP Física e Associações com DAP Jurídica	Unidade	395	384	7.000,00	6.003,05	6.000,00
2.081	Desenvolvimento Ambiental Sustentável	Propriedades com intervenção ambiental ou introdução de produção orgânica.	Unidade	25	47	7.000,00	5,02	-

Fonte: Balancete da Despesa

A Secretaria Municipal de Agricultura e Abastecimento desenvolveu suas ações em três dimensões:

Desenvolvimento Econômico Rural - engloba as ações e os programas PROMATERA, PROMAIEPA, TERRA BOA, Feira Livre da Agricultura Familiar, Serviço Inspeção Municipal, PNAE e a Organização da Produção, dentre outros;

Desenvolvimento Social Rural - engloba as ações e os programas Associativismo e Cooperativismo, Parcerias, Gênero e Geração, COMDERS, NAC, participação em eventos, dentre outros;

Desenvolvimento Ambiental Sustentável - engloba as ações e os programas, que estimulam a produção orgânica, preservação de água, dentre outros.

DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO RURAL:

➤ **PROGRAMA PROMATERA-** Programa Municipal de Assistência Técnica e Extensão Rural de Anchieta é construído em parceria com o STRAP, o MEPES e o INCAPER. É uma política pública que tem a finalidade de alavancar o Desenvolvimento Sustentável do município, bem como, promover novas atividades, disseminar conhecimento e tecnologias e sobretudo proporcionar melhoria na qualidade de vida das famílias dos agricultores. Busca aproximar o município, através dos serviços públicos de assistência técnica e extensão rural, dos agricultores familiares, atendendo a demanda por setores - Pongal, Corindiba, Horizonte, São Mateus e Jabaquara - com a disponibilização de Técnicos em Agropecuária formados na Escola Família de Olivânia.

➤ **PROGRAMA PROMAIEPA-** Programa de Municipal de Mecanização Agrícola, Estrada e escoamento da Produção vem atender a uma antiga reivindicação dos agricultores (as): dotar o nosso município das condições básicas de produção necessárias para o fortalecimento da atividade agrícola; propiciar melhoria da renda e condições de vida das famílias dos (as) agricultores (as) e geração de novas perspectivas na geração de postos de trabalho possibilitando assim, a permanência das famílias no campo; apoiar os agricultores familiares e Associações com serviços

e preparo do solo, drenagem, abertura de poços e açudes, transporte de insumos para a produção e abertura e conservação de estradas das propriedades.

➤ **PROGRAMA TERRA BOA**

Finalidade - Apoiar os agricultores com serviços e insumos que permitam a melhoria e diversificação da produção. O programa viabiliza a coleta e análise de terra, bem como apoio logístico na aquisição de insumos (calcário, adubo, esterco, etc).

Público Alvo: Agricultores atendidos pelo PROMATERA

➤ **FEIRA LIVRE DA AGRICULTURA FAMILIAR DE ANCHIETA**

Finalidade - Ser um canal de comercialização da agricultura familiar, bem como de abastecimento suplementar da população com produtos in natura, produtos processados de origem vegetal e animal, artesanatos, flores e plantas ornamentais.

Público-alvo - Agricultores familiares, associações, cooperativas, ou outras formas de organização coletiva rural e agroindústrias, de Anchieta e municípios vizinhos

Atividades Desenvolvidas

- Definição de procedimentos, ações e cobranças para 2018: **DAP**, exigência de bloco de notas e emissão mensal de nota sobre comercialização na feira, exigência de alvará de **VISA e/ou SIM**;
- Sensibilização quanto a oferta dos produtos com o objetivo de ampliar e diversificar a produção in natura e de orgânicos, diminuir a aquisição de produtos do **Ceasa** e melhorar a produção dos feirantes de Anchieta, atualmente concentrada em produtos processados.

➤ **VALE FEIRA**

Finalidade - Programa de concessão do *Ticket “Vale Feira”* (Lei 813/13) com o objetivo de atender, por um lado, os agricultores familiares / feirantes do município de Anchieta e por outro as famílias carentes ou de extrema pobreza que vivem em situação de vulnerabilidade social, proporcionando principalmente: garantir a

segurança alimentar adequada e saudável às famílias em situação de vulnerabilidade social, carência e em extrema pobreza, de forma complementar; incentivar o consumo de frutas, legumes e verduras à parcela da população carente do Município de Anchieta; estimular a produção de hortifrutigranjeiros por parte dos agricultores familiares do Município de Anchieta; gerar trabalho e incremento de renda para as famílias que trabalham no campo.

Público-alvo - Agricultores familiares / feirantes do município de Anchieta e por outro as famílias carentes ou de extrema pobreza que vivem em situação de vulnerabilidade social atendidas pelo CRAS (Centro de Referência de Assistência Social).

➤ **SERVIÇO INSPEÇÃO MUNICIPAL** - Lei Municipal nº 1285/2018.

Finalidade - Inspecionar e fiscalizar a produção industrial e sanitária dos produtos de origem animal, comestíveis e não comestíveis, adicionados ou não de produtos vegetais, preparados, transformados, manipulados, recebidos, acondicionados, depositados e em trânsito no município de Anchieta.

Público-alvo - Empreendedores (agricultores familiares e ou empresários) do município de Anchieta que manipulem ou pretendem manipular produtos de origem animal (carne, leite, ovos, mel, pescado) para comercialização no território municipal.

Participação em eventos diversos:

- Lançamento da Lei do Serviço de Inspeção das Agroindústria de Pequeno Porte pelo IDAF em Vitória;
- Apresentação técnica da nova Lei da Agroindústria de em Cachoeiro do Itapemirim;
- Seminário da Agroindústria, em Guarapari- “Organização e Regularização das Agroindústrias e Legalização Tributária para o meio Rural”;
- Seminário de implantação do SIM em Anchieta e assinatura do decreto de regulamentação;
- Palestra da Vigilância Sanitária e do SIM;
- Apresentação e reformulação participativa do SUSAF, no auditório do IDAF em Vitória com a participação de diversos municípios;
- Curso de capacitação SIM-SUSAF/ES 2018 ofertado pelo IDAF.

Curso de capacitação BPF organizado pelo SIM em parceria com o Sindicato Rural e Senar com participação de 09 empreendedores.

➤ **ORGANIZAÇÃO DO ARRANJO PRODUTIVO DA FRUTICULTURA**

A finalidade é organizar os atuais produtores/produção de frutas de Anchieta em um arranjo produtivo; atender as atuais oportunidades de mercados locais, como PNAE, agroindústria e Feira Livre, bem como alcançar novas oportunidades, como supermercados e outros; diversificar o leque produtivo de frutas e cadastrar os interessados em compor o arranjo produtivo de frutas.

Parcerias - INCAPER, STRAP, Escola Família de Olivânia, Gabinete do Deputado Padre Honório e Governo do Estado (ADERES)

DESENVOLVIMENTO SOCIAL RURAL

Dentro do Desenvolvimento Social Rural, trabalhou-se o **ASSOCIATIVISMO E COOPERATIVISMO** como a finalidade de estimular a organização coletiva dos agricultores familiares, promovendo a inclusão social e a articulação de iniciativas econômicas que ampliem as oportunidades de trabalho, distribuição de renda, produção de alimentos, melhorias na qualidade de vida e fortalecimento da agricultura familiar.

Em 2018, trabalhou-se com várias parcerias e articulação entre os órgãos e entidades que trabalham com a agricultura para o planejamento e execução conjunta de ações de interesse da atividade e seu público alvo, vislumbrando o desenvolvimento sustentável e fortalecimento da agricultura familiar.

O Conselho Municipal de Desenvolvimento Rural e Pesqueiro Sustentável de Anchieta (**COMDERS**), tem caráter deliberativo, consultivo e fiscalizador, das políticas municipais que visam o Desenvolvimento Rural e Pesqueiro Sustentável, através da deliberação do Plano Municipal de Desenvolvimento Rural, dos

programas Estaduais e Federais relacionados à reforma agrária, a agricultura familiar e pesca, com funcionamento permanente.

Público-alvo - Agricultores e Pescadores em geral / Composição do COMDERS: Sociedade Civil Organizada e Poder Público.

Atividades Desenvolvidas:

Foram realizadas 4 reuniões ordinárias, conforme previsão legal e constituídos 4 Comitês Temáticos para aprofundar a discussão de temas relevantes à agricultura e à pesca, composto por representantes do Conselho, bem como outros representantes ligados aos temas.

Os Comitês Temáticos tinham como finalidade avaliar o funcionamento dos respectivos Programas, a partir da atual conjuntura e regulamento, elaborando uma proposta de atuação e funcionamento dos mesmos, e posteriormente serem aprovadas e normatizadas por este colegiado.

O Núcleo de Atendimento ao Contribuinte- **NAC** foi implantado pela prefeitura, está vinculado à Secretaria de Agricultura, por meio de parcerias com vários órgãos / autarquias e entidades como SEFAZ, INCRA e IDAF para prestar serviços de emissão e orientação fiscal e de regularidade da propriedade, dentre outros. O papel do NAC é estimular, orientar e contribuir para que o produtor rural mantenha sua formalização fiscal e consequentemente, melhorar a arrecadação do município, por meio da produção rural.

O NAC Anchieta oferece serviços como:

Bloco de Produtor Rural - Cadastro para obtenção do bloco / Encaminhamentos de pedidos / fornecimento de bloco e recepção de nota fiscal, isto é, lançamento dos dados junto ao sistema da SEFAZ;

INCRA - Adesão ou atualização de cadastro junto à Autarquia;

Emissão de CCIR - Certificado de Cadastro de Imóvel Rural;

Inscrição Estadual - adesão e preenchimento da FACA (Ficha de Atualização Cadastral da Agropecuária) para ter acesso ao bloco de notas;

Emissão de GTA - Guia de Trânsito Animal - emissão da para que o produtor possa transportar seus animais;

Emissão da AIDF - Autorização de Impressão de Documentos Fiscais;

ITR - Declaração de Imposto Territorial Rural - atendimento para que o produtor possa, anualmente, fazer sua declaração;

Emissão de SICALC - Sistema de Cálculo - Atendimento ao produtor que perdeu prazo correto de emissão e pagamento da DARF - Documento de Arrecadação da Receita Federal;

Adesão a NFA-e - cadastro e orientação ao produtor para emissão da nota fiscal eletrônica

DESENVOLVIMENTO AMBIENTAL SUSTENTÁVEL

Finalidade: Sensibilizar, recompor e conservar os recursos naturais estimulando o planejamento ambiental e o manejo sustentável dos sistemas produtivos agrícolas.

Público-alvo - Produtores e Produtoras rurais e suas organizações coletivas

➤ CAPTAÇÃO DE RECURSOS EXTERNOS

Foram cadastradas no SICONV duas Propostas Voluntárias e uma de Proposta de Proponente Específico do Concedente, todos com o objetivo de atender e melhorar dois programas importantíssimos para a SEMAA, o PROMAEPA e o PROMATERA:

Projeto 1 - Proposta voluntária SICONV / Concedente: MAPA / Número: proposta 048450/2018 / Valor: R\$ 350.000,00 / Aquisições: Pá carregadeira

Projeto 2 - Proposta voluntária SICONV / Concedente: SEAFDA / Número: proposta 04851/2018 / Valor: R\$ 250.000,00 / Aquisições: Equipamentos: 04 motos / 01 estação total topografia / 01 veículo. Contratação de serviço: caixa secas e reservatórios de água - 840 horas

Projeto 3 - Proposta de Proponente Específico do Concedente - SICONV /
Concedente: MAPA / Número: proposta 053412/2018 / Valor: R\$ 283.770,00 /
Aquisições: Pá carregadeira.

Emendas Parlamentares: 032395/2018, Convênio 872620/2018 - Valor de R\$138.000,00, para aquisições de: Trator 4 x4 75cv / grade aradora 14 discos e 28 polegadas / colhedora de forragem 30 ton/hora. _Convenio assinado (27/08/2018) publicado no DOU (29/08/2018), com vigência de 27/08/2018 a 30/08/2021.

➤ **Arranjo Produtivo da Fruticultura** - Termo de Fomento número 025/2018, celebrado entre ADERES e APROBANA -Valor R\$ 15.000,00 em mudas.

Foram entregues as mudas de CITRUS, GOIABA, ACEROLA do Arranjo Produtivo da Fruticultura, a 35 beneficiários. Os mesmos se comprometeram a cuidar das mudas recebidas, plantando-as de maneira adequada, conforme orientações técnicas; participaram das atividades de capacitação e organização do Arranjo Produtivo e se comprometeram, na primeira colheita, a doarem 01 kg de fruta por muda recebida, que será entregue à APROBANA e a mesma fará a doação para entidades do município.

Durante o ano de 2018 a gestão privilegiou ações que visavam a sensibilização e organização dos agricultores e de suas organizações coletivas, discutindo e mobilizando meios que propiciassem ou ampliassem a organização social, da produção, comercialização, regularização da atividade profissional e capacitação em geral.

Frente as incertezas financeiras, as ações de desenvolvimento rural se pautaram, principalmente, por meio da mobilização de recursos humanos e parceria, seja com os órgãos da própria administração, seja com outras instâncias do poder público e também com a sociedade civil organizada. Destaca-se a formalização de parcerias financeiras, principalmente de Emendas Parlamentares, que permitirão, a partir de 2019, fomento na produção (fruticultura) e melhor prestação de serviços (PROMAEPa).

PROGRAMA: 022 - DESENVOLVIMENTO PESQUEIRO SUSTENTÁVEL								
Objetivo do Programa: Promover o desenvolvimento pesqueiro sustentável, fomentando a atividade econômica através da organização e melhoria da produção, bem como a organização social do público alvo do segmento da pesca. Macro objetivo: DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO Público alvo: Pescadores e afins (armadores, piscicultores, carcinicultores, maricultores, catadores) e organizações sociais ligadas à atividade pesqueira.								
AÇÕES DO PROGRAMA								
			METAS FÍSICAS			METAS FINANCEIRAS		
<u>Código</u>	<u>Descrição da Ação</u>	<u>Descrição do Produto</u>	<u>Unidade de Medida</u>	<u>Meta Física 2018</u>	<u>Meta Física realizada</u>	<u>Meta Financeira PPA</u>	<u>Autorizado LOA + Alterações</u>	<u>Meta Financeira Realizada</u>
2.084	Desenvolvimento Econômico Pesqueiro	Aumento da produção, agregação de valor e comercialização do pescado com nota fiscal.	Unidade	19	24	9.000,00	23.022,01	22.029,24
2.085	Desenvolvimento Social Pesqueiro	Ampliação Pescadores e afins com seus documentos profissionais em dia e associações regularizadas.	Unidade	10	134	78.000,00	70.291,57	69.916,32

Fonte: Balancete da Despesa

Dos 14 municípios que compõe a linha de costa do Espírito Santo, Anchieta tem o seu destaque, pois foi aqui que ocorreu a primeira eleição com a participação dos pescadores no Estado, e a segunda a nível nacional, também foi aqui que foi criada a primeira Secretaria de Pesca Municipal a nível de Estado e de Brasil.

O Município de Anchieta possui seis comunidades pesqueiras tradicionais, assim constituídas: Ubu, Parati, Ponte dos Castelhanos, Sede, Inhaúma e Iriri. Segundo os últimos dados do SisRGP do MPA de 2015, tinha 711 pescadores ativos, uma frota de 183 embarcações pesqueiras com destaque para a captura pelo método linha, com 97 embarcações, o que caracteriza-se como o mais seletivo; seguido do método arrasto, com 44 embarcações; diversificado costeiro com 36 embarcações e finalmente o método emalhe, com 06 embarcações. 35% dessa frota tem como modernidade o uso de equipamentos eletrônicos de auxílio a navegação e a captura do pescado, com revestimento térmico dos porões de armazenamento de pescado para melhorar a qualidade do mesmo a bordo. Entretanto com o novo ordenamento dos recursos pesqueiros todas as embarcações deverão aderir ao PREPS –

Programa Nacional de Rastreamento de Embarcações Pesqueira por Satélites do Governo Federal.

Em relação a pesca predatória pode-se afirmar que todas as embarcações só podem capturar, como espécie alvo, as que estão devidamente autorizadas através de Certificado de Registro e Autorização de Embarcações Pesqueiras, através do Instituto competente, com área de operação de pesca, o método e a modalidade, as espécies com captura previsível e o que fazer com as capturas incidental, assim sendo os atos predatórios acontecem nos períodos de defeso que dependem de fiscalização de competência do Governo Federal.

O manguezal de Anchieta é considerado o segundo mais preservado do Estado, o que remete para a cata sustentável do caranguejo, praticada por pescadores profissionais, devidamente cadastrado na Secretaria de Pesca. Está sendo resgatada a atividade de Aquicultura Marinha, mais especificamente a mitilicultura, com o início da regularização do futuro Parque Aquícola com uma área de 29ha podendo chegar a uma produção em torno de 50t/ano de sururu desconchado, gerando trabalho e renda para o município.

Semelhante aos esforços para a criação do Parque Aquícola, a Secretaria de Pesca está trabalhando para atender também a grande demanda da frota artesanal que já tem em média mais de 15 anos de vida útil o que remete para manutenção, reforma e modernização dessa frota, bem como dos motores marítimos, para isso estão sendo revistas alternativas para retomar a prestação de serviços de carpintaria naval e mecânica naval através de parceria com a Associação Municipal de Pescadores e Armadores de Anchieta - AMPA, que já vem realizando o atendimento no abastecimento das embarcações cadastradas no Programa Federal de Subvenção do Óleo Diesel, reduzindo em até 30% do valor em relação as bombas dos postos comerciais na região.

Há muitos desafios a serem enfrentados para desenvolver a atividade pesqueira no município de Anchieta:

- Quantificar, através de um modelo estatístico que atenda as exigências legais, o pescado capturado pelos pescadores embarcados nas embarcações de pesca que tem como porto de origem o município de Anchieta (o acompanhamento do desembarque pesqueiro se lança como um grande desafio, pois sem pró atividade, os dados podem espelhar uma situação diferente da que a realidade do município nos mostra);
- Compatibilizar a real demanda do insumo gelo para atender à frota pesqueira à capacidade instalada de produção no município;
- Reformar, modernizar ou até mesmo substituir a frota pesqueira do Município, pois algo em torno de 60% da frota têm mais de 15 anos de existência;
- Intensificar ou estender o programa de subvenção do óleo diesel para toda a frota;
- Intensificar a conscientização das políticas públicas voltadas ao setor pesqueiro;
- Restabelecer o programa de atendimento ao pequeno e médio pescador através da reativação da oficina mecânica, carpintaria naval e carreira contribuindo com a modernização e reforma de barcos e motores de pesca;
- Criar política local que discipline o uso dos atracadouros públicos no município pelas embarcações de pesca e de atendimento ao turismo;
- Manter e ampliar o atendimento ao setor pesqueiro através da Secretaria Municipal de Pesca e Aquicultura do Município de Anchieta;
- Acompanhar e fiscalizar o trabalho das Instituições responsáveis pela administração da Pesca no país, que refletem diretamente nos estados e municípios.
- Dar condições que a coleta de todos os resíduos do pescado seja executada de forma adequada, com a instalação de uma câmara frigorífica de resfriamento no mercado de peixe para armazenar temporariamente e posterior destino final.

DESCRIÇÃO DOS SERVIÇOS	Quantidade de marisqueiras, pescadores e embarcações atendidas			
	Março a Junho	Julho a Setembro	Outubro a Dezembro	TOTAL ANUAL
Manutenção das Carteira de Pescador	55	59	65	179
Registro inicial da Carteiras de Pescador (RGP) - SEAP	17	22	13	52
Renovação de Certificados das Embarcações Pesqueira - SEAP	06	04	06	16
Revalidação das Cadernetas de Inscrição e Registro (CIR) - CAPITANIA DOS PORTOS	04	01	--	05
Renovação Título de Inscrição de Embarcação (TIE) - CAPITANIA DOS PORTOS	01	--	01	02
Inscrição inicial de embarcação - CAPITANIA DOS PORTOS	02	--	--	02
Aposentadoria- INSS	02	01	--	03
Auxílio doença - INSS	01	01	--	02
Atendimento diversos	20	09	118	147
Recurso (RGP) suspenso - SEAP	03	13	03	19
Carteira de pescador amador	01	03	03	07
TOTAL POR PERÍODO	112	113	209	
TOTAL GERAL DE ATENDIMENTOS	434			

Atendimento às embarcações - Sala de Rádio de Comunicação

Atendimentos da Sala de Rádio	Embarcações atendidas
Abril	207
Maio	98
Junho	55
Julho	73
Agosto	69
Setembro	90
Outubro	172
Novembro	139
Dezembro	88
TOTAL DE ATENDIMENTOS	991

PROGRAMA: 023 - GESTÃO, PROMOÇÃO E INFRAESTRUTURA TURÍSTICA								
Objetivo do Programa: Buscar o Fortalecimento e a Promoção do Turismo no município de Anchieta. Macro objetivo: DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO Público alvo: População em Geral e visitante.								
AÇÕES DO PROGRAMA								
			METAS FÍSICAS			METAS FINANCEIRAS		
<u>Código</u>	<u>Descrição da Ação</u>	<u>Descrição do Produto</u>	<u>Unidade de Medida</u>	<u>Meta Física 2018</u>	<u>Meta Física realizada</u>	<u>Meta Financeira PPA</u>	<u>Autorizado LOA + Alterações</u>	<u>Meta Financeira Realizada</u>
2.088	Apoio aos Eventos Turísticos Autossustentáveis	Eventos Turísticos Autossustentáveis Apoiados	Unidade	12	15	115.862,37	2.088.833,90	1.713.902,26
2.089	Infraestrutura Turística	Infraestrutura Turística Mantida e Preservada	Porcentagem	50	20	106.100,00	506,02	-
2.090	Fortalecimento dos Produtos Turísticos	Produtos Turísticos Fortalecidos	Unidade	50	10	19.137,63	12.118,63	7.950,00

Fonte: Balancete da Despesa

O turismo é uma atividade econômica importante para alavancar o desenvolvimento. A forte ênfase do turismo como fator de desenvolvimento local e sustentável está contida em todas as ações realizadas, em 2018, pelo município.

Muitos eventos turísticos, gastronômicos e de negócios foram organizados e apoiados pela gestão como o intuito de incrementar a economia e gerar emprego e renda na alta e baixa temporada.

A Secretaria de Turismo e Cultura procurou sensibilizar e mobilizar a comunidade, resgatando e valorizando os aspectos religioso, histórico, ecológico, as potencialidades turística e cultural, na tentativa de elevar a autoestima da população e fortalecer a crença em seu santo, Apóstolo do Brasil, São José de Anchieta.

Todas as ações promovidas visaram organizar a oferta turística municipal, criar um ambiente de colaboração, envolvimento e participação efetiva dos atores do turismo

e da cultura, possibilitando o desenvolvimento de projetos e ações de fomento e promoção da atividade.

EVENTOS TURÍSTICOS REALIZADOS

➤ Verão 2018 – janeiro e fevereiro

A programação do verão e do carnaval, nos balneários de Castelhanos, Iriri, Ubu e Sede contou com a contratação de shows de artistas locais e regionais e uma vasta programação. Circulou pelo município, nesse período, mais de 100 mil pessoas que lotaram as praias e a rede hoteleira.

➤ Festa Nacional de São José de Anchieta- junho

Foram realizadas muitas atividades durante o período da festa: Caminhada Luminosa; Carreata Paróquia nas Comunidades; Travessia Iriri X Anchieta; 21º Passos de Anchieta; Procissão de Corpus Christi; Novena de São José de Anchieta; apresentações musicais, de balé, grupos de jongo, entrega de títulos na Câmara; transferência simbólica da sede da Capital Vitória para Anchieta; descida ecológica, eventos esportivos, chegada da Imagem de Nossa Senhora Aparecida.

➤ Caminhada Passos de Anchieta- junho - Vitória x Anchieta

Evento que rememora o caminho que o Padre Anchieta percorria saindo de Vitória e passando pelos municípios de Vila Velha, Guarapari até o Santuário de Anchieta. Em 2018, estimativa de 3.500 andarilhos.

Essa caminhada ajuda a incentivar o turismo da Região, afirma a autoestima das comunidades alcançadas pelo projeto, por meio da conscientização do seu patrimônio histórico e cultural; dá um retorno para as empresas patrocinadoras através de mídias e divulgação do evento, com associação de marcas que representem efetiva agregação de valor; aumenta o fluxo turístico ao longo do ano e especialmente na época da grande caminhada anual; qualifica o município como destino turístico, categorização B, no Mapa Turístico Nacional e no cadastro do Calendário de Eventos a nível Estadual e Nacional.

➤ **Moto Fest – Iri – julho**

➤ **12ª Festa da Imigração Italiana- Alto Pongal- setembro**

O evento reuniu cerca de 6.000 participantes, entre moradores, residentes em comunidades próximas e turistas. A festa foi realizada pela Associação de Moradores com o apoio total da Prefeitura e contou com uma programação musical tipicamente italiana, gastronomia típica, desfile da Caretela, concurso da Nona e da Bambina.

➤ **13º Passos dos Imigrantes- Anchieta x Alto Pongal- 250 participantes.**

➤ **Moda de Viola - Alto Joeba- setembro**

O evento reuniu cerca de 4.000 participantes, entre moradores, residentes em comunidades próximas e turistas, aquecendo a economia e promovendo a cultura local.

➤ **2º Iri Bier Festival - novembro**

19 empreendimentos participaram desta edição que teve 60% de ocupação da rede hoteleira, com um público estimado de 9.000.

➤ **2ª Festa Country - novembro**

Este evento aconteceu na sede da cidade, na Praça São Pedro e contou com shows e desfile para escolha da musa country. Estimativa de público de 2.000 pessoas.

➤ **1º Caminhada “Caminhos do Santuário” - Anchieta x Presidente Kennedy- novembro**

Participação de 150 caminhantes, autoridades municipais, estaduais e a ABAPA, organizadora do evento. A programação contou com palestra do Padre Bruno Franguelli sobre São José de Anchieta; Ivan Petri- historiador- sobre os Jesuítas de Guarapari a Muribeca (P. Kennedy). Foram dois dias de caminhada, perfazendo um total de 40 Km de Anchieta a Kennedy, Igreja N. Sra. Das Neves, passando por Piúma, Itaipava, Itaoca, Itapemirim, Marataízes, finalizando em Kennedy com a missa. Objetivo: criar um novo atrativo turístico para a Região da Costa e Imigração.

➤ **1º Ublues Beer Fest-** Balneário Ubu- Dezembro

Este evento de cerveja artesanal teve como foco atrair o turista, na baixa temporada, ao balneário, promovendo negócios, gerando emprego e renda, divulgando os atrativos turístico, cultural, esportivo, natural.

➤ **ExpoTurismo-** dezembro

A 1ª Feira de produtos e serviços do turismo atraiu muitos visitantes, turistas, agentes culturais e o trade turístico. Foram divulgados serviços e produtos turísticos por meio dos Circuitos e Roteiros, a efetivação do Plano Integrado do Turismo Religioso com envolvimento do Estado, Secretarias de Meio Ambiente, Educação, Empreendedorismo e Economia, Vice Governadoria, SEDES, SEDU, IEMA, BANDES, SEBRAE, Santuário São José de Anchieta.

Muitas parcerias foram concretizadas com entidades civis, ONGs, e vários setores da comunidade como a ADETURCI, MEPES, EFTUR, CDL, IRIRIVIVO, APPC, KASAL Eventos e agências de receptivo do Estado (ABAV).

Durante a feira aconteceram aulas shows, exposição de fotografias, visitas técnicas aos circuitos turísticos e shows com artistas locais.

➤ **Botecão-** dezembro

Encerramento do circuito Sabores de Boteco, com 10 empreendimentos participantes, após a rodada de 02 meses, que movimentou a economia local, gerando emprego e renda à população e divulgação do município na mídia estadual e regional.

➤ **Cantata de Natal** - dezembro

A cantata de Natal contou com a participação do Coral dos municípios de Alfredo Chaves e Iconha, sob a regência do Maestro Wender Dalto, além de uma apresentação de projeção de imagens holográficas sobre o tema, nas paredes do Centro Cultural.

EVENTOS GASTRONÔMICOS

- **Irirí Paixão Capixaba - Festival da Torta Capixaba-** Irirí- abril

Segundo dados da Associação Iririvivo, o evento teve uma estimativa de público de 10 mil pessoas, ocupação de 80% dos hotéis, participação de 27 voluntários e contratação de mão de obra local.

- **Forró Irirí-** julho

Estimativa de público de 25 mil pessoas, com 100% de ocupação hoteleira.

- **2ª Noite de Massas-** Itaperorama Baixa- agosto

- **2º Festival da Moqueca Capixaba-** Balneário de Castelhanos- setembro

Participaram do festival cerca de 43 estabelecimentos comerciais: restaurantes, quiosques, pousadas, hotéis e ambulantes. Foram vendidos 2 mil kg de peixe adquiridos exclusivamente no município de Anchieta, gerando cerca de 154 empregos diretos e aumento nas vendas de cerca de 150% se comparado ao período em que não havia o festival. Segundo dados da Associação da Comunidade de Castelhanos houve uma ocupação hoteleira de 100% na sazonalidade e uma movimentação financeira de mais de três milhões de reais durante todo o período, além de um público flutuante de 30.000 pessoas.

- **Festival de Frutos do Mar –** Irirí- outubro

Segundo informações da Associação Iririvivo, o evento contou com um público de 50 mil pessoas e 100% de ocupação hoteleira.

- **3º Sabores de Boteco-** outubro

14 estabelecimentos comerciais participaram, entre quiosques, restaurantes e lanchonetes que ofereceram pratos da culinária mais tradicional até a mais sofisticada, dentre eles, moqueca, caldos, carnes, torresmo, entre outros. O evento foi realizado em período de sazonalidade, gerando emprego e renda para a população e aquecendo a economia. Estima-se um público de 3000 pessoas durante todo o evento.

PROGRAMA: 025 - PROMOÇÃO DO COMÉRCIO E EMPREENDEDORISMO								
Objetivo do Programa: Oportunizar a abertura de empresas, desburocratizando os processos, gerando trabalho e renda.								
Macro objetivo: DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO								
Público alvo: População em geral e empreendedores								
AÇÕES DO PROGRAMA								
			METAS FÍSICAS			METAS FINANCEIRAS		
<u>Código</u>	<u>Descrição da Ação</u>	<u>Descrição do Produto</u>	<u>Unidade de Medida</u>	<u>Meta Física 2018</u>	<u>Meta Física realizada</u>	<u>Meta Financeira PPA</u>	<u>Autorizado LOA + Alterações</u>	<u>Meta Financeira Realizada</u>
2.092	Fomento ao Empreendedorismo, Comércio, Trabalho e Renda	Espaço do empreendedor implantado com oferta de serviços avançados.	unidade	280	305	275.940,80	389.921,87	381.926,03

Fonte: Balancete da Despesa

Segundo o Cadastro Geral de Empregos e Desempregados- CAGED, o município de Anchieta foi o que mais empregou, nos últimos cinco anos. Em 2018, alcançou o 1º lugar, na microrregião Sul.

Ranking dos empregos, na Microrregião Sul em 2018.

Municípios	Nº de empregos	Posição
Anchieta	236	1ª
Alfredo Chaves	154	2º
Iconha	54	3º
Rio Novo do Sul	7	4º
Piúma	5	5º
Guarapari	-21	6º

Fonte: CAGED

Pelo CAGED houve uma estabilização e recuperação na geração de empregos no município, com saldo absoluto de 236 empregos em 2018.

SALDO EMPREGO C/CARTEIRA 5 ANOS	
2014	-1475
2015	-882
2016	-1492
2017	90
2018	236

Os efeitos das políticas públicas de incentivo ao empreendedorismo já são visíveis, tendo em vista que foi possível minimizar os impactos gerados pela paralisação da principal indústria e seus efeitos colaterais que foram gerados na economia local e nas finanças públicas.

A Prefeitura disponibiliza, na Casa do Cidadão, no "Espaço do Empreendedor", 10 servidores capacitados e distribuídos em 6 setores em um ambiente adequado, prestação dos seguintes serviços:

- Abertura imediata da empresa;
- Emissão de alvará e inscrição municipal;
- Consultoria para obtenção de microcrédito;
- Orientação compras públicas;
- Orientações básicas do INSS para o MEI;
- Consultor SEBRAE.

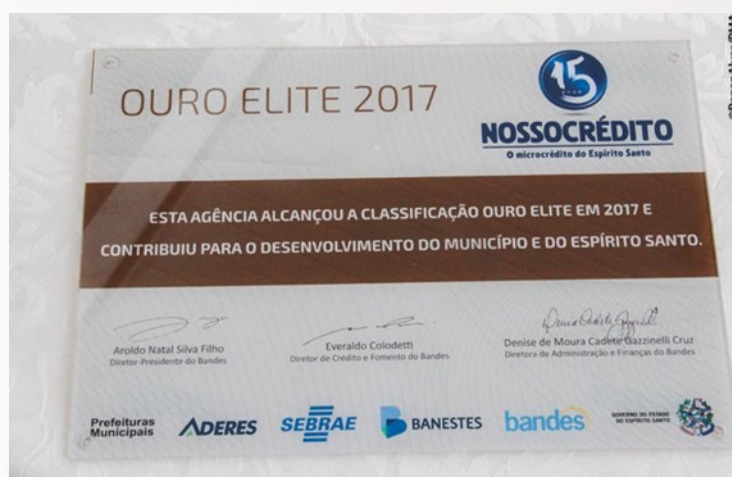
Além desses serviços, disponibiliza espaço e servidores capacitados para atendimento no SINE, uma parceria com o Governo do Estado do Espírito Santo, e CDL- Anchieta – Câmara de Dirigentes Lojistas de Anchieta.

POSTO SINE ANCHIETA ANO 2018						
ANO 2018	VAGAS OFERTADAS	SEGURO DESEMPREGO	TOTAL DE ATENDIMENTOS MÊS	TOTAL DE ATENDIMENTOS	CTPS	TOTAL DE ATENDIMENTOS
MESES	PRODUÇÃO MÊS	PRODUÇÃO MÊS	CADASTRO IMO TRABALHADOR E EMPREGADOR	CADASTRO MÊS/IMO GERAL (CADASTRO IMO + SD)	PRODUÇÃO MÊS	(IMO GERAL + CTPS)
JANEIRO	25	231	505	736	116	852
FEVEREIRO	8	235	632	867	122	989
MARÇO	23	243	994	1237	102	1339
ABRIL	30	251	665	916	83	999
MAIO	5	226	531	757	73	830
JUNHO	16	205	566	771	90	861
JULHO	13	189	517	706	103	809
AGOSTO	32	187	600	787	99	886
SETEMBRO	13	159	383	542	80	622
OUTUBRO	33	190	504	694	106	800
NOVEMBRO	61	162	633	795	119	914
DEZEMBRO	19	118	287	405	143	548
TOTAL	278	2396	6817	9213	1236	10449

Serviços e atendimentos realizados pelo Espaço do Empreendedor, em 2018:

SERVIÇOS E ATENDIMENTOS REALIZADOS EM 2018													
	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ	TOTAL
Nº de MEI Abertos	08	09	06	18	01	05	08	22	20	28	19	12	156
Nº de MPE Abertas	-	-	-	-	-	-	-	23	13	09	11	06	62
Nº de EPP abertas (demais também)	-	-	-	-	-	-	-	-	10	02	08	01	21
Nº de baixa de MEI	01	07	05	05	-	04	02	02	01	12	5	04	48
Nº de baixa de MPE	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	01	01	02
Nº de baixa de EPP	-	-	-	-	-	-	-	-	02	-	-	-	02
Nº de plano de negócios realizados	-	-	-	-	-	-	-	-	-	01	01	01	03
Nº de Cursos realizados (oficina)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	01	04	05
Nº de palestras realizadas	-	-	-	-	04	-	-	07	03	-	03	04	21
Nº de consultorias Realizadas	-	-	-	-	-	10	10	08	04	-	38	06	76
Nº de workshops Realizados	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	01	01	02
Nº de participantes em Palestras/Oficinas/Workshop	-	-	-	-	-	-	-	-	-	21	302	152	475
Valor de dívidas negociadas	-	-	-	-	-	4.700	5.500	-	5.630	-	-	-	15.83,00
Número de informações, orientações e atendimentos básicos realizados.	247	282	235	215	197	272	383	297	356	392	567	354	3.797
Número de atendimentos relativos à busca de crédito	37	42	63	64	64	72	60	59	56	35	18	59	565
Número de atendimentos relativos à busca de crédito autorizado	01	10	22	17	21	14	12	08	11	08	18	05	147
Volume financeiro de crédito fornecido	50.000	130.000	137.000	152.000	125.000	189.000	135.000	50.000	120.000	75.000	230.000	-	1.393.000,00
Nº de orientações fornecidas sobre compras públicas	-	-	-	-	-	-	-	15	02	06	04	03	30
Tempo médio de abertura de empresa de baixo grau de risco	-	-	-	-	-	23min	35 min	37 min	35min	29min	26min	23 min	29 min
Tempo médio de abertura de empresa de médio grau de risco	-	-	-	-	-	-	3 dias	3 dias	3 dias	9 dias	5 dias	10 dias	5,5 dias
Tempo médio de abertura de empresa de alto grau de risco	-	-	-	-	-	27 dias	36 dias	39 dias	42 dias	34 dias	29 dias	45 dias	36 dias

PREMIAÇÃO: O município de Anchieta foi premiado na categoria Ouro Elite, em 27 de março de 2018, no 13º Encontro Estadual do Nosso Crédito. Essa premiação foi concedida em reconhecimento aos resultados alcançados pela agência Nosso Crédito de Anchieta no ano de 2017, quando foram realizadas 140 operações, resultando em R\$ 1.478.000,00 (um milhão, quatrocentos e setenta e oito mil reais) em financiamentos e mantendo a inadimplência abaixo de 3%.



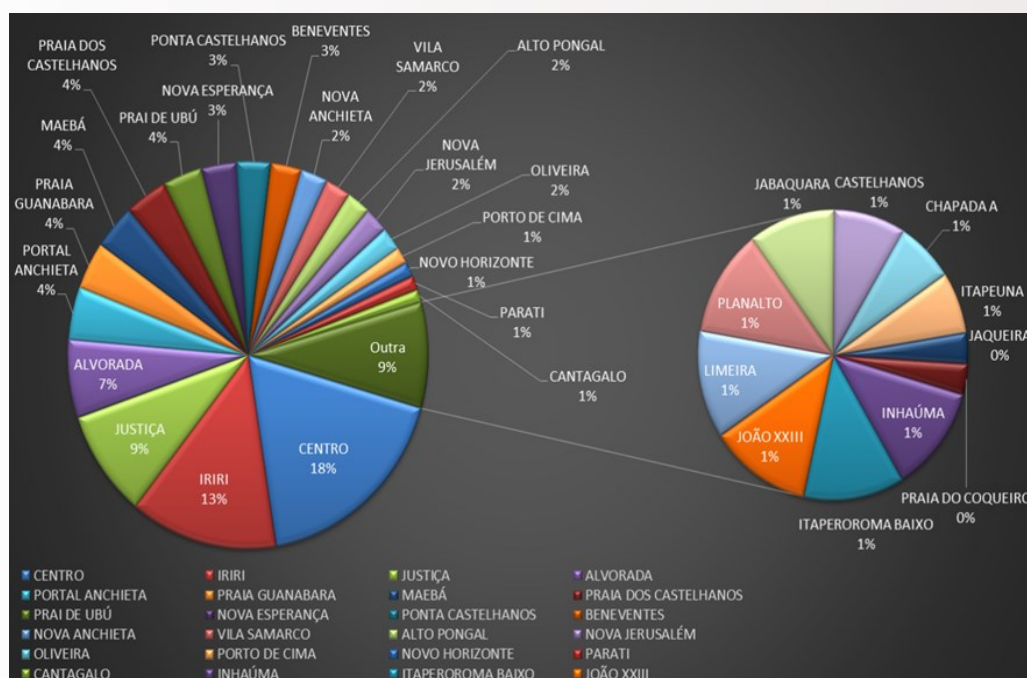
Os impactos das ações realizadas em 2018 no Eixo Desenvolvimento Econômico foram altamente positivos com o nascimento de novos negócios, refletindo na diminuição da informalidade e o incentivo ao empreendedorismo.

Outro importante efeito foi a diminuição da mortalidade das empresas, o aumento da capacitação dos empreendedores e sua participação nas licitações e compras públicas.

Tabela 61: Cenário da diminuição da mortalidade das empresas

CENÁRIO DAS EMPRESAS					
ANO	MEI's	ABERTAS	FECHADAS	SALDO	TAXA MORTALIDADE
2018	1601	347	-48	299	-14%
2017	1552	479	-101	378	-21%

Panorama das empresas por bairros de Anchieta



10. Eixo Estratégico: INFRAESTRUTURA E MOBILIDADE

PROGRAMAS E AÇÕES

026- INFRAESTRUTURA MUNICIPAL DE QUALIDADE DE VIDA

- Construção, Reforma e Ampliação da Infraestrutura Urbana
- Construção, Reforma e Ampliação da Infraestrutura Rural
- Manutenção da Infraestrutura Urbana
- Manutenção da Infraestrutura Rural
- Manutenção dos Serviços de Limpeza Pública e Destinação Final dos Resíduos
- Extensão e Manutenção da Rede de Iluminação Pública
- Manutenção e Melhoria da Rede de Água e Esgoto Urbano
- Manutenção e Melhoria da Rede de Água e Esgoto Rural

027- GESTÃO DA FROTA MUNICIPAL

- Manutenção, Serviço e Gestão da Frota Municipal

Dentro do eixo da Infraestrutura e Mobilidade, as ações realizadas foram distribuídas em quatro áreas:

- 1) Obras e políticas urbanas públicas;
- 2) Prestação de serviços públicos urbanos e às comunidades do litoral;
- 3) Prestação de serviços públicos às comunidades do interior;
- 4) Gestão de serviços de transportes e manutenção de máquinas, veículos e equipamentos.

Para atender a toda demanda, as áreas foram subdivididas em:

- Serviços Urbanos e Comunidades do Litoral:
 - Trânsito e Transporte;
 - Limpeza Urbana e Destinação do Lixo;
 - Iluminação Pública;
 - Manutenção Básica e Serviço;
 - Obras Públicas;
- Transporte:
 - Frota Municipal
 - Manutenção e Abastecimento
- Fiscalização de Obras, Posturas e Transportes
 - Agentes Fiscais
- Serviços às Comunidades do Interior
- Serviços de Engenharia, Obras e Políticas Urbanas:
 - Projetos de Engenharia e Arquitetura;
 - Licenciamento de Projetos de Edificações;
 - Obras Públicas

PROGRAMA: 026 - INFRAESTRUTURA MUNICIPAL DE QUALIDADE DE VIDA

Objetivo do Programa: Proporcionar Infraestrutura na área urbana e rural com fornecimento de serviços para atendimento aos munícipes.

Macro objetivo: INFRAESTRUTURA E MOBILIDADE

Público alvo: População Rural e Urbana

AÇÕES DO PROGRAMA

			METAS FÍSICAS			METAS FINANCEIRAS		
<u>Código</u>	<u>Descrição da Ação</u>	<u>Descrição do Produto</u>	<u>Unid. de Medida</u>	<u>Meta Física 2018</u>	<u>Meta Física realizada</u>	<u>Meta Financeira PPA</u>	<u>Autorizado LOA + Alterações</u>	<u>Meta Financeira Realizada</u>
1.099	Construção, Reforma e Ampliação da Infraestrutura Urbana	Infraestrutura Urbana Construídas/Reformadas	Unidade	100	141	151.000,00	534.111,65	141.784,57
1.101	Construção, Reforma e Ampliação da Infraestrutura Rural	Infraestrutura Rural Construídas/Reformadas	Unidade	10	24	240.478,59	278.456,91	-
2.098	Manutenção da Infraestrutura Urbana	Infraestrutura Urbana Mantida	Unidade	100	306	306.000,00	1.693.946,74	1.114.764,16
2.100	Manutenção da Infraestrutura Rural	Infraestrutura Rural Mantida	Unidade	50	217	776.473,71	1.347.732,20	657.100,71
2.102	Manutenção dos Serviços de Limpeza Pública e Destinação Final dos Resíduos	Serviços da limpeza pública e destinação final dos resíduos mantidos	Tonelada	11.000	27.328	7.365.322,99	13.014.305,52	11.039.490,28
2.103	Extensão e Manutenção da Rede de Iluminação Pública	Rede de Iluminação Pública Mantida	Unidade	100	860	2.363.800,00	4.112.286,94	3.824.679,82
2.104	Manutenção e Melhoria da Rede de Água e Esgoto Urbano	Rede de água e esgoto urbano mantida	Unidade	150	1923	45.000,00	6,01	-
2.105	Manutenção e Melhoria da Rede de Água e Esgoto Rural	Rede de água e esgoto rural mantida	Unidade	50	291	55.000,00	218.695,79	150.265,08

Fonte: Balancete da Despesa

SERVIÇOS URBANOS E COMUNIDADES DO LITORAL

Em 2018, foram recolhidas 27.328 toneladas de lixo urbano, resíduos de construção civil, poda de árvores e realizados 2.076 atendimentos de esgotamento de fossa em todos os bairros do município, inclusive, no interior.

Aquisição de novas lixeiras, containers e bombonas: Foram adquiridas cerca de 60 novas lixeiras padronizadas, do tipo containers, 15 lixeiras do tipo carrinho de gari e 20 conjuntos fixos de lixeiras para fixação em pontos diversos da cidade.

➤ Manutenção e Conservação da Infraestrutura Viária Urbana

Em 2018 a gestão pode alavancar o asfaltamento de vias, em principal, a Av. Rauta, que possuía um trecho de 400 metros em desnível de pista, além de realizar a pintura e sinalização das vias em trechos que demandavam atenção. Realizou pinturas de faixas, faixas elevadas e quebra-molas em Iriri, Centro e Alvorada.

Por meio do Convênio firmado junto ao Governo do Estado, realizou-se a sinalização viária da Av. Carlos Lindemberg até o trevo de Castelhanos, totalizando cerca de 3,5 km de sinalização viária, além de parte da Av. Rauta, com cerca de 800 metros de sinalização, contando com uma rotatória de fluxo, em frente a Escola Amarilis, área de conflito e de grande número de acidentes.

➤ Iluminação Pública

A Coordenação de Iluminação Pública, em 2018, procurou em suas diversas ações atender ao público nas solicitações, autorizações e mediações de serviços junto à concessionária EDP Escelsa (isenção de taxa iluminação pública, extensão de rede, pedido de ligação provisória, realocação de poste e etc); instalar kit completo de

iluminação pública (braço, cinta, luminária, reator e relé); reparar a iluminação pública e nos circuitos elétricos de praças, ruas, avenidas e etc; manter, realocar e remover postes ornamentais de iluminação em geral; manter a iluminação de quadras poliesportivas, das bombas do sistema de abastecimento de água rural e dos prédios públicos. Foram reparados, ao todo, em 2018, 860 pontos na rede elétrica e de iluminação municipal. Vários pontos da cidade receberam iluminação extra, atendendo a demanda de munícipes e demais requerimentos apresentados ao setor de iluminação pública.

As equipes responsáveis atenderam as comunidades da zona rural com manutenção, conservação, implementação de vias com serviços de drenagem; abertura e limpeza de vias rurais, quando danificadas e prejudicadas por chuvas e outras intempéries, em apoio aos órgãos de defesa civil municipal e estadual (aproximadamente 10.725 horas trabalhadas de máquinas) e atendimento de solicitações de roçada; fornecimento de rede de abastecimento de água potável, tratamento químico com fins de tornar a água em boas qualidades para o consumo humano; conservação e implementação de reservatórios, caixas de água, pontos de captação de água; prestação de serviços de ligação e fornecimento de água aos eventos e festas localizados na zona rural do município.

➤ **Programa Água no Interior**

Todas as comunidades do município são atendidas pelo abastecimento de água da prefeitura gratuitamente, mantendo uma equipe exclusiva para atendimento a eventuais problemas, trabalhando de forma que não fique a comunidade sem água.

Desta forma, são atividades rotineiras, a manutenção, troca e reparação de bombas de água, bem como instalação e modernização de quadros e painéis elétricos de casas de bomba, reparação de tubulações e conexões de água, instalação, manutenção e limpeza de caixas d'água.

Paralelo ao trabalho de manutenção dos equipamentos há necessidade de realizar um trabalho de conscientização da população ao uso racional da água, uma vez que vive-se uma grande crise hídrica e muitos ainda utilizam a água potável para encher piscinas, lavar carros, caminhões e bebedouros de animais, como gado. Em 2018 foram realizadas 41 trocas de bombas d'água e manutenções, um número 3 vezes maior, se comparado ao mesmo período de 2017, significando alto índice de melhoria no fornecimento de água às comunidades do interior do município.

➤ **Convênio para aquisição de Carro Pipa**

Além do fornecimento por poços e caixas de água nas comunidades do interior, a gestão possui contrato de abastecimento de água por meio de caminhão pipa, que garante aproximadamente 135 mil litros de água a cada ciclo de abastecimento as comunidades mais afastadas do interior, sendo abastecidas, em média a cada 3 dias. Nesse ínterim, por meio de convenio com o Governo do Estado, junto a Secretaria de Estado de Agricultura, Abastecimento, Aquicultura, Pesca, foi doado ao município um novo caminhão pipa, de 6 mil litros de capacidade, que irá ampliar a oferta de abastecimento de água em 39 mil litros.

➤ **Doação Revsol**

Através de doação e parceria firmado junto a Arcelor Mital, empresa do ramo de siderurgia, foi estabelecido a doação de material do tipo revsol, propício para a pavimentação de vias rurais não asfaltadas, para melhor escoamento do fluxo de veículos e eliminação dos buracos e formação de lama nas vias. O total recebido foi de aproximadamente 2 mil toneladas, utilizados na comunidade de Dois Irmãos de Olivânia. Ainda, próximo ao final do ano de 2018, foi firmado nova parceria, para recebimento de outra carga de 2 mil toneladas com a Arcelor Mital e de outros 2 mil toneladas, da Siderúrgica Santa Bárbara.

SERVIÇOS DE ENGENHARIA, OBRAS, FISCALIZAÇÃO

➤ **Obra do Muro de contenção da Ponta dos Castelhanos:** Por meio de Convênio firmado junto à Secretaria de Estado de Saneamento, Habitação e Desenvolvimento Urbano, do Governo do Estado, foi possível realizar o projeto de reforma do muro de contenção, pavimentação e drenagem do trecho final da praia central de Anchieta, no bairro Ponta dos Castelhanos, correspondente a cerca de 1,2 quilômetros de extensão, atendendo a uma antiga reivindicação da população de Anchieta. As obras iniciaram em dezembro de 2018, no valor de R\$ 1.949.266,84 milhões de reais.

PROGRAMA: 027 - GESTÃO DA FROTA MUNICIPAL								
Objetivo do Programa: Organizar a Frota Municipal, otimizando custo com controle logístico e manutenção corretiva. Macro objetivo: INFRAESTRUTURA E MOBILIDADE Público alvo: Municípios e Administração Municipal								
AÇÕES DO PROGRAMA								
			METAS FÍSICAS			METAS FINANCEIRAS		
<u>Código</u>	<u>Descrição da Ação</u>	<u>Descrição do Produto</u>	<u>Unid. de Medida</u>	<u>Meta Física 2018</u>	<u>Meta Física realizada</u>	<u>Meta Financeira PPA</u>	<u>Autorizado LOA + Alterações</u>	<u>Meta Financeira Realizada</u>
2.106	Manutenção, Serviço e Gestão da Frota Municipal	Veículos e Equipamentos Aptos para Uso	Porcentagem	60	61,34	1.416.000,00	1.822.644,68	1.048.543,69

Fonte: Balancete da Despesa

Em 2018 foram adquiridos veículos para melhorar o atendimento e reduzir os custos com manutenção.

Foram realizados serviços de manutenção, de lanternagem, capotaria e estofamento de equipamentos, veículos da linha leve, pesada e semi-pesada (ônibus, microônibus, caminhões, vans, ambulâncias, caminhonetes, motocicletas, lancha); serviço de borracharia de pneus para 90 veículos da Linha Leve, 37 veículos da Linha Semi Pesada e Pesada, 01 Motocicleta e 08 Equipamentos; fornecimento

de pneus para 61 veículos da linha leve, 03 motocicletas, 26 veículos da linha semi pesada, pesada, 05 equipamentos e lubrificantes para 66 veículos da linha leve, 13 motocicletas, 37 veículos da linha semi pesada e pesada, 08 equipamentos.

➤ **Desafios:**

- Organizar a frota municipal, otimizando custo com controle logístico e manutenção preventiva.
- Implantar novo modelo de gestão da frota;
- Continuar o processo de renovação da frota;
- Buscar a melhoria contínua dos processos referente à gestão de frota.

11. Eixo Estratégico: MEIO AMBIENTE E SUSTENTABILIDADE

PROGRAMAS E AÇÕES

019 - DESENVOLVIMENTO E PROTEÇÃO DOS RECURSOS NATURAIS

- Gestão das Unidades de Conservação
- Promoção de Ações e Projetos voltados ao Desenvolvimento Sustentável
- Programa "Plante Mais, Anchieta!"
- Implementação e Manutenção do Plano Municipal de Resíduos Sólidos

020 - LICENCIAMENTO, CONTROLE E FISCALIZAÇÃO AMBIENTAL

- Manutenção do Controle e Monitoramento Ambiental
- Manutenção do Sistema de Licenciamento
- Manutenção da Fiscalização Ambiental Municipal

PROGRAMA: 019 - DESENVOLVIMENTO E PROTEÇÃO DOS RECURSOS NATURAIS

Objetivo do Programa: Proteger e recuperar os recursos naturais visando o desenvolvimento sustentável.

Macro objetivo: MEIO AMBIENTE E SUSTENTABILIDADE

Público alvo: População em geral

AÇÕES DO PROGRAMA

			METAS FÍSICAS			METAS FINANCEIRAS		
<u>Código</u>	<u>Descrição da Ação</u>	<u>Descrição do Produto</u>	<u>Unidade de Medida</u>	<u>Meta Física 2018</u>	<u>Meta Física realizada</u>	<u>Meta Financeira PPA</u>	<u>Autorizado LOA + Alterações</u>	<u>Meta Financeira Realizada</u>
2.070	Gestão das Unidades de Conservação	Unidades de Conservação Estruturadas	Porcentagem	25	25	641.900,68	1.334.904,68	18.488,90
2.071	Promoção de Ações e Projetos voltados ao Desenvolvimento Sustentável	Projetos e Ações Ambientais implantados	Unidade	1	10	68.000,00	60.226,80	59.999,99
2.072	Programa "Plante Mais, Anchieta!"	Mudas plantadas com áreas revegetadas e recuperadas	Unidade	800	275	20.000,00	3.848,01	-
2.073	Implementação e Manutenção do Plano Municipal de Resíduos Sólidos	Projetos de coleta seletiva e de reestruturação da coleta realizados	Unidade	1	6	117.000,00	322.589,02	322.587,96

Fonte: Balancete da Despesa

Em 2018 foi celebrado o Termo de Colaboração com a UNIPRAN para prestação de serviços de processamento e coleta pública, reestabelecendo os serviços essenciais à população, cumprindo o TCA 001/13 do MP – ES e a Lei 12.305/10.

A Secretaria de Meio Ambiente reformulou o Plano de Trabalho para criação do **Parque RDS Papagaio**, no bairro Nova Jerusalém; incluiu o espaço geográfico de Nova Jerusalém, nos limites da UC – Decreto e articulação junto ao IEMA; elaborou o projeto conceitual, arquitetônico e de comunicação visual para a sede da RDS, em conjunto com a Secretaria de Infraestrutura e deu abertura ao processo licitatório da obra. Também foi realizada a reforma da Passarela das Ruínas Históricas, do rio Salinas.

Para a **Unidade de Conservação Tartaruga** foi reformulado o Plano de Trabalho e enviado ao IEMA para aprovação; divulgado a portaria de criação do conselho APA; elaborado o projeto conceitual, de sinalização, arquitetônico, os pátios e comunicação visual da sede da APA; manutenção de áreas degradadas e cercamentos na APA.

A gestão também reformulou o plano de trabalho das novas Unidades de Conservação:

- **UC Mãe Bá** - criação da APA- foi realização reunião pública com a comunidade para criação da Unidade.
- **UC Monte Urubu-** foi reformulado o Plano de Trabalho prevendo desapropriação, infraestruturas básicas, comunicação visual e projeto conceitual de Infraestrutura básica.
- **UC Lagoa Verde-** reformulação do Plano de Trabalho prevendo desapropriação, infraestruturas básicas e comunicação visual.

Projeto Plantando o Futuro - recuperação de nascente em Alto Joeba, realização de limpeza no local e manutenção das mudas.

Projeto de Arborização de Bairros e Espaços Públicos- plantio de 280 mudas na Escola Viva (semana do Meio Ambiente e semana da Árvore).

Gestão Termo de Colaboração- SOS Matilhas para apoio ao abrigo animal.

Educação Ambiental Formal e Não Formal: Promoção da Semana de Meio Ambiente; Campanha de Recebimento do lixo Eletroeletrônico; Plantio de árvores – Escola Viva; Apoio na descida ecológica rio Benevente; Promoção da Semana da Árvore; Clean Up Day – Limpeza da APA; Recuperação de Restinga na APA; Plantio de árvores – Escola Therezinha Godoy; 1ª Oficina de Compostagem Doméstica; Promoção da 2ª Campanha de Entrega de Lixo Eletrônico;

PREMIAÇÕES

- 3º Lugar no Prêmio Biguá de Sustentabilidade, com o Projeto “ Composta Anchieta”;
- Finalista no Prêmio INOVES de reconhecimento de projetos de inovação no estado, com o projeto “ PetDog – Castração de Cachorros e gatos de Rua, na categoria Ideia.



PROGRAMA: 020 - LICENCIAMENTO, CONTROLE E FISCALIZAÇÃO AMBIENTAL								
Objetivo do Programa: Manter o sistema de controle, licenciamento e fiscalização ambiental do município.								
Macro objetivo: MEIO AMBIENTE E SUSTENTABILIDADE								
Público alvo: População em geral								
AÇÕES DO PROGRAMA								
			METAS FÍSICAS			METAS FINANCEIRAS		
<u>Código</u>	<u>Descrição da Ação</u>	<u>Descrição do Produto</u>	<u>Unidade de Medida</u>	<u>Meta Física 2018</u>	<u>Meta Física realizada</u>	<u>Meta Financeira PPA</u>	<u>Autorizado LOA + Alterações</u>	<u>Meta Financeira Realizada</u>
2.074	Manutenção do Controle e Monitoramento Ambiental	Ações de Controle e Monitoramento Ambiental Mantido	Unidade	1	1	6.000,00	0,06	-
2.075	Manutenção do Sistema de Licenciamento	Sistema de Licenciamento Ambiental Mantido	Porcentagem	80	95,1	6.000,00	81,04	-
2.076	Manutenção da Fiscalização Ambiental Municipal	Fiscalização Ambiental Mantida	Porcentagem	100	97,7	6.000,00	798,05	-

Fonte: Balancete da Despesa

Durante o ano de 2018 foram emitidas R\$24.231,00 (vinte e quatro mil e duzentos e trinta e um reais) de taxas de licenciamento ambiental e multas, dessas, R\$22.922,36 (vinte e dois mil e novecentos e vinte e dois reais) foram pagos. Pode-se observar que houve um aumento na entrada de arrecadação, comparando aos últimos dois anos (2018 e 2017), de R\$9.400,00 (nove mil e quatrocentos reais).

Foram emitidas 75 licenças ambientais durante o ano de 2018, dessas, 14, foram licenças ambientais ordinárias (licença prévia, de instalação e de operação); 23, foram as licenças ambientais simplificadas; 04 licenças única; 04 licenças de regularização; 16 certidões de dispensa de licenciamento e 14 Anuências Municipal Ambiental. Observa-se que, em relação a 2017, emitiu-se mais 17 licenças ambientais.

Todo processo administrativo direcionado para o setor de Licenciamento Ambiental é obrigatoriamente atendido com vistoria, análise e emissão de parecer técnico. Durante o ano de 2018 foram emitidos pelo setor, 207 relatórios e pareceres técnicos.

A fiscalização ambiental significa toda a vigilância e controle que devem ser exercidos pela Secretaria de Meio Ambiente de Anchieta, que visam a proteção dos bens ambientais de ações predatórias, através de ações destinadas a impedir o estabelecimento ou a continuidade de atividades consideradas lesivas ao meio ambiente, ou ainda, daquelas realizadas em desconformidade com o que foi autorizado, além ações que garantam o cumprimento das normas legais destinadas à proteção, conservação e preservação dos bens ambientais.

Dentre as atividades desenvolvidas neste setor as principais são: rota nas Unidades de Conservação, vistorias, resgate de fauna, atendimento de denúncias e apoio a outros setores da SEMAN.

As ações de orientação estão sendo tomadas e desenvolvidas através do Programa Se Liga na Rede e monitoradas bimestralmente pelo Ministério Público Estadual. As vistorias e emissão de notificações e/ou multas acontecem quando há o descumprimento da obrigação de ligação residencial a rede de esgoto (conforme previsto no Decreto Municipal nº 4617/2013 em seu art.115).

Em 2018, iniciou-se as vistorias em conjunto com a CESAN, para verificação de ligação na rede de esgoto e notificação, quando evidenciado a não ligação.

Para verificar o histórico do avanço do Programa, o quadro abaixo mostra a situação da disponibilidade de rede de esgoto, conforme critérios definidos pela CESAN: local com existência de rede (denominados factíveis), com ou sem ponto de interligação (com PI ou sem PI), com rede e abaixo do nível (ANR) e com rede próxima (denominados potenciais).

Relação de disponibilidade de rede de esgoto, em novembro de 2018.

LOCALIDADE	Ativa	Factível com PI	Factível sem PI	Factível ANR	Factível ANR-E	Factível ANR com PI	Factível ANR-E com PI	Potencial
Anchieta	1.495	80	43	0	10	2	42	3.881
Irirí	1.119	25	33	1	49	0	18	672
Ubu	383	12	12	0	3	0	9	663
Maeba	160	40	55	2	48	2	7	98
TOTAL	3.157	157	143	3	110	4	76	5.314

Fonte: CESAN.

Até outubro de 2018 foram emitidas 97 notificações. O proprietário da residência é avisado que em sua região existe disponibilidade de rede de esgoto e que a ligação deve ser providenciada em até 03 meses (90 dias), conforme previsto no Decreto Municipal nº 4617/2013 no art 115.

Observou-se que 51% dos autuados atenderam os autos de notificação recebidos, o restante que refere-se aos 49% que não atenderam, a equipe de fiscalização retornou para a emissão de multa.

Das 40 residências que não atenderam os autos de notificação/constatações, 23 receberam o auto de infração com multa no valor de R\$300,00 (trezentos reais), 04 receberam multa e apresentaram solicitação de ligação na rede a CESAN ou comprovaram por fotografia a obra de ligação na rede e 13 residências aguardam vistoria da Equipe de fiscalização.

12. Eixo Estratégico:

COMUNICAÇÃO E IMPRENSA

PROGRAMA: 005 - GESTÃO DA COMUNICAÇÃO INSTITUCIONAL								
Objetivo do Programa: Manter a população informada das Ações e os Efeitos da Gestão Municipal								
Macro objetivo: COMUNICAÇÃO E IMPRENSA								
Público alvo: Administração e população em geral								
AÇÕES DO PROGRAMA								
			METAS FÍSICAS			METAS FINANCEIRAS		
<u>Código</u>	<u>Descrição da Ação</u>	<u>Descrição do Produto</u>	<u>Unid. de Medida</u>	<u>Meta Física 2018</u>	<u>Meta Física realizada</u>	<u>Meta Financeira PPA</u>	<u>Autorizado LOA + Alterações</u>	<u>Meta Financeira Realizada</u>
2.012	Ações de Comunicação e Marketing	Ações de Marketing e Comunicação Realizadas	Unidade	3000	6.664	428.709,00	1.191.778,38	1.047.848,83

Fonte: Balancete da Despesa

As ações realizadas pela equipe da Gerência de Comunicação incluem rotina da assessoria de imprensa e designer gráfico, além de atuações específicas como a produção, atualização e acompanhamento das redes sociais, no Jornalismo, manutenção e gerenciamento do site, recolhimento de matérias em eventos e reuniões da Prefeitura Municipal de Anchieta; cobertura dos eventos com a fotografia e filmagem/edição; demandas internas e externas de criação de artes para solicitações de eventos e programações da Prefeitura em geral e promoção cultural e turística do município.

A Gerência de Comunicação Social é responsável pela gestão dos processos de comunicação e fluxo de informações da Instituição. Seu papel é preservar e usar da melhor forma as informações coletadas, elaborar estratégias de divulgação que ampliem e atendam às expectativas de interação das comunidades interna e externa da Prefeitura Municipal de Anchieta.

As solicitações de divulgação, a produção e a divulgação do conteúdo, coberturas fotográficas, o atendimento à imprensa e os *clippings* são realizados e arquivados na Gerência. A maioria das produções elaboradas pela Comunicação Social parte das solicitações de divulgação, enviadas pelas Secretarias e Gerências por *e-mail* ou telefone.

Outra frente de trabalho importante da Gerência de Comunicação no que diz respeito ao relacionamento com a imprensa é o envio de sugestões de pauta (*releases*) para os veículos. Os releases são enviados para a imprensa local, regional e nacional com o objetivo de informar aos jornalistas dos mais diversos setores de cobertura sobre as ações da Prefeitura Municipal de Anchieta, que interessam à sociedade em geral. O intuito é que se tornem notícia nos veículos. O foco desse trabalho é ampliar a inserção de matérias na mídia, promover a transparência das atividades. Em relação a esse produto, durante o ano foram enviadas **956 matérias** como sugestão de pauta à imprensa.

As estatísticas demonstram como a Internet é um caminho efetivo para ampliar as divulgações e o Facebook da Prefeitura Municipal de Anchieta tem uma boa interatividade com o público geral. Por meio da rede social, passaram a ser divulgadas informações sobre atividades da Prefeitura e seus programas.

Tendo 20.500 pessoas que curtem a página, sendo a maioria homens com 56,20%, em sua maioria com a idade de 18 a 24 anos, a página tendo alcançado 19.700 curtidas nas suas postagens da página e com o total de 1.210 postagens no ano realizada pela Gerência de Comunicação Social.

Outra rede social que tem sido usada é o *Instagram* que atualmente possui **6.100** seguidores e tendo **402** postagens no ano no perfil com um conteúdo mais despojado, o *instagram* tem fotos e vídeos do município, das paisagens, as praias, tanto da perspectiva da Prefeitura, como de sugestões dos seguidores que mandam fotos para serem postados no perfil.

Nesse contexto destaca-se também o whatsapp da PMA, onde mensagens são enviadas diariamente a 340 pessoas cadastrados pela plataforma, por meio de um boletim informativo diário. Nesse veículo diariamente são enviadas informações do cotidiano da administração municipal, uma ramificação das matérias geradas no Portal da Prefeitura, sendo entregues de forma mais próxima e flexível à população. Fora boletins diários, de segunda a sexta-feira ao longo de todo o ano.

A Gerência de Comunicação Social também é responsável pela criação de artes solicitadas pelas secretarias da Prefeitura. São criados folders, cartazes, materiais digitais, banners, faixas, logotipos, marcas, projetos de identidade visual, dentre outras solicitações.

O material gráfico é atendido no setor e produzido geralmente na própria Gerência ou quando o material é mais específico, é realizado na gráfica de contrato. O trabalho nessa área é realizado pelos publicitários.

O programa “Anchieta Hoje” são programetes diários que levam, de forma objetiva, as ações realizadas pela Prefeitura. Basicamente, são curtos textos das ações e eventos da Prefeitura de interesse a população, sendo transmitido às 9h da manhã, todos os dias, gravadas na voz do Flávio Simões e editadas pela Rádio SIM FM.

Outra ação radiofônica desenvolvida pela Assessoria de Comunicação é o programa radiofônico “Conversando com o Prefeito”, levado ao ar semanalmente (às sextas-feiras) entre 8h às 9h. Em 2018 foram 43 programas realizados ao vivo nos estúdios da Rádio SIM FM de Anchieta, emissora que consegue alcançar, com o seu sinal de irradiação, todo o município de Anchieta (sede e interior). Ainda em relação a rádio foram realizadas entrevistas nas emissoras Band News e CBN.

O programa diário cria um contato maior entre o Prefeito e a população, levando as informações necessárias para o público, esse vínculo é importante para uma gestão transparente e saudável, ações assim transmitem segurança e confiança a população.

13. Eixo Estratégico: GESTÃO PÚBLICA E FINANÇAS

PROGRAMAS E AÇÕES

000 - OPERAÇÃO ESPECIAL

- Amortização e Juros/ Encargos de amortização

002 - ADMINISTRAÇÃO E APOIO ADMINISTRATIVO

- Remuneração de Pessoal Ativo do Gabinete do Prefeito, Procuradoria, Controladoria, Fazenda, Administração, Meio Ambiente, Assistência Social, Pesca, Agricultura, Turismo, Integração, Infraestrutura, Esportes, Cultura.
- Administração e Assessoramento ao Prefeito
- Administração da Unidade
- Gestão e Regularização do Patrimônio Público
- Gestão do SUAS
- Assistência à Criança e Adolescente/ Conselho Tutelar
- Manutenção do CONDESUL

004 - GESTÃO DA TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

- Reorganização e manutenção da Estrutura Tecnológica da PMA

006- GESTÃO DO PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO E ESTRATÉGICO

- Elaboração e monitoramento dos instrumentos de planejamento

009- GESTÃO TRIBUTÁRIA

- Reestruturação da área tributária

008 - DESENVOLVIMENTO E GESTÃO DE PESSOAS

- Manutenção da Escola de Governo
- Manutenção da Estratégia da Saúde Ocupacional do Servidor

UNIDADE ORÇAMENTÁRIA: SECRETARIA DE FAZENDA

PROGRAMA: 000 - OPERAÇÃO ESPECIAL

Objetivo do Programa: Garantir os Serviços da Dívida

Macro objetivo: GESTÃO PÚBLICA E FINANÇAS

Público alvo:

AÇÕES DO PROGRAMA

			METAS FÍSICAS			METAS FINANCEIRAS		
<u>Código</u>	<u>Descrição da Ação</u>	<u>Descrição do Produto</u>	<u>Unid. de Medida</u>	<u>Meta Física 2018</u>	<u>Meta Física realizada</u>	<u>Meta Financeira PPA</u>	<u>Autorizado LOA + Alterações</u>	<u>Meta Financeira Realizada</u>
0.024	Amortização e Juros/Encargos de Amortização					3.832.000,00	4.035.101,03	3.817.596,08

Fonte: Balancete da Despesa

UNIDADE ORÇAMENTÁRIA: FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

PROGRAMA: 000 - OPERAÇÃO ESPECIAL

Objetivo do Programa: Garantir os Serviços da Dívida

Macro objetivo: GESTÃO PÚBLICA E FINANÇAS

Público alvo:

AÇÕES DO PROGRAMA

			METAS FÍSICAS			METAS FINANCEIRAS		
<u>Código</u>	<u>Descrição da Ação</u>	<u>Descrição do Produto</u>	<u>Unidade de Medida</u>	<u>Meta Física 2018</u>	<u>Meta Física realizada</u>	<u>Meta Financeira PPA</u>	<u>Autorizado LOA + Alterações</u>	<u>Meta Financeira Realizada</u>
0.150	Amortização e Juros/Encargos de Amortização			100	100	912.000,00	1.310.707,59	1.309.994,12

Fonte: Balancete da Despesa

Em 2018, foram amortizadas as parcelas das dívidas com Escelsa, CESAN, IPASA, INSS e PASEP.

UNIDADE ORÇAMENTÁRIA: GABINETE DO PREFEITO								
PROGRAMA: 002 - ADMINISTRAÇÃO E APOIO ADMINISTRATIVO								
Objetivo do Programa: Contribuir para a consecução dos objetivos dos outros programas do PPA.								
Macro objetivo: GESTÃO PÚBLICA E FINANÇAS								
Público alvo: Administração e População em Geral								
AÇÕES DO PROGRAMA								
			METAS FÍSICAS			METAS FINANCEIRAS		
<u>Código</u>	<u>Descrição da Ação</u>	<u>Descrição do Produto</u>	<u>Unid. de Medida</u>	<u>Meta Física 2018</u>	<u>Meta Física realizada</u>	<u>Meta Financeira PPA</u>	<u>Autorizado LOA + Alterações</u>	<u>Meta Financeira Realizada</u>
2.003	Remuneração de Pessoal Ativo do Gabinete do Prefeito	Pessoal Remunerado	Porcentagem	100	100	704.166,00	991.547,63	989.568,61
2.004	Administração e Assessoramento ao Prefeito.	Unidade Administrativa Mantida	Unidade	1	1	131.910,00	232.535,51	194.152,78

Fonte: Balancete da Despesa

O gabinete do Prefeito aprimorou o atendimento ao público externo (munícipes), bem como o público interno (servidores), através do serviço telefônico, contato pessoal, e-mail, mídia social, entre outros. Foram atendidas pela equipe de Gabinete, 10.685 pessoas, ao longo de 2018. Também foi aperfeiçoada a metodologia de trabalho da equipe técnica para agilizar os trâmites dos processos.

<u>UNIDADE ORÇAMENTÁRIA: PROCURADORIA</u>								
PROGRAMA: 002 - ADMINISTRAÇÃO E APOIO ADMINISTRATIVO								
Objetivo do Programa: Contribuir para a consecução dos objetivos dos outros programas do PPA.								
Macro objetivo: GESTÃO PÚBLICA E FINANÇAS								
Público alvo: Administração e População em Geral								
AÇÕES DO PROGRAMA								
			METAS FÍSICAS			METAS FINANCEIRAS		
<u>Código</u>	<u>Descrição da Ação</u>	<u>Descrição do Produto</u>	<u>Unidade de Medida</u>	<u>Meta Física 2018</u>	<u>Meta Física realizada</u>	<u>Meta Financeira PPA</u>	<u>Autorizado LOA + Alterações</u>	<u>Meta Financeira Realizada</u>
2.005	Remuneração de Pessoal Ativo da Procuradoria	Pessoal Remunerado	Porcentagem	100	100	486.900,00	914.611,38	911.847,29
2.006	Administração da Unidade	Unidade Administrativa Mantida	Unidade	1	1	338.900,00	3.543.896,33	3.531.371,37

Fonte: Balancete da Despesa

A Procuradoria Geral do Município de Anchieta é a unidade que, por delegação, representa o Município, judicial e extrajudicialmente, cabendo-lhe ainda, nos termos da lei, as atividades de consultoria e assessoramento do Poder Executivo, e, privativamente, a execução da dívida ativa de natureza tributária.

Durante o ano de 2018 a Procuradoria realizou várias ações visando a defesa dos interesses do município, dentre elas, destaca-se assinatura de um Termo de Ajustamento de Conduta e elaboração de um Plano de Ação para a Reurbanização de uma Orla do município, evitando a demolição de mais de 50 quiosques em todas as praias. A ação foi proposta no processo judicial número 0001524-57.2009.4.02.5001.

PAGAMENTOS DE PRECATÓRIOS EM 2018

- Miguel Guiscen – 0034610-39.2016.8.08.0000.....R\$ 103.352,34
- Nilton S. Leite – 0012846-60.2017.8.08.0000..... R\$ 202.712,16
- Anderson Fraga – 0017304-23.2017.8.08.0000..... R\$ 44.924,36
- Wanderley V. Bistillos – 0014347-13.2012.8.08.0004.....R\$ 84.964,48
- TRIBUNAL REGIONAL FEDERAL 2ª REGIÃO.....R\$1.763.460,99

UNIDADE ORÇAMENTÁRIA: CONTROLADORIA								
PROGRAMA: 002 - ADMINISTRAÇÃO E APOIO ADMINISTRATIVO								
Objetivo do Programa: Contribuir para a consecução dos objetivos dos outros programas do PPA.								
Macro objetivo: GESTÃO PÚBLICA E FINANÇAS								
Público alvo: Administração e População em Geral								
AÇÕES DO PROGRAMA								
			METAS FÍSICAS			METAS FINANCEIRAS		
<u>Código</u>	<u>Descrição da Ação</u>	<u>Descrição do Produto</u>	<u>Unid. de Medida</u>	<u>Meta Física 2018</u>	<u>Meta Física realizada</u>	<u>Meta Financeira PPA</u>	<u>Autorizado LOA + Alterações</u>	<u>Meta Financeira Realizada</u>
2.008	Remuneração de Pessoal Ativo da Controladoria	Pessoal Remunerado	Porcentagem	100	100	484.847,00	498.498,36	493.871,41
2.009	Administração da Unidade	Unidade Administrativa Mantida	Unidade	1	1	31.282,00	32.503,83	28.074,95

Fonte: Balancete da Despesa

Em 2018, foram desenvolvidas diversas ações que primaram pela excelência na gestão pública. A Controladoria, Unidade Central de Controle Interno – UCCI - do Poder Executivo, com autonomia funcional, responsável pela expedição de atos normativos junto às Unidades Executoras, atuou na recomendação de regulamentação dos procedimentos de controle, em todas as Unidades Administrativas.

A UCCI participou do gerenciamento e assessoramento de remessa de dados do questionário do IEGM – Índice de Efetividade da Gestão Municipal ao Tribunal de

Contas do ES. O levantamento engloba sete dimensões: saúde, educação, planejamento, gestão fiscal, meio ambiente, cidade e governança de tecnologia da informação. O IEGM pretende ser um meio de consulta permanente para o exercício da cidadania, e relevante instrumento de orientação para a eleição de prioridades na gestão dos recursos públicos. Medido periodicamente, O IEGM permitirá verificar a evolução da gestão dos Municípios.

Buscando implementar formas de atuação e organização do Sistema de Controle Interno, foi aprovada pelo Chefe do Poder Executivo Municipal através do Decreto nº 5.780/2018, a versão 0.2 da Instrução Normativa nº 04/2017 do Sistema Financeiro – SFI; Decreto nº 5.815/2018, a versão 0.3 da Instrução Normativa nº 04/2017 do Sistema Financeiro - SFI que tem como finalidade disciplinar as rotinas e os procedimentos para a concessão de diárias aos servidores e agentes políticos da Administração Direta e Indireta do Poder Executivo Municipal; Decreto nº 5.835/2018, a versão 0.2 da Instrução Normativa nº 03/2017 do Sistema Financeiro – SFI que dispõe sobre concessão e controle de adiantamento financeiro; Decreto nº 5.853/2018, a versão 0.1 da Instrução Normativa nº 03/2018 do Sistema de Obras Públicas – SOP que dispõe sobre os procedimentos de remessa de dados para o Geo-Obras.

A UCCI atuou na coordenação dos trabalhos para mobilização das Secretarias envolvidas em diversos assuntos descritos abaixo:

- Núcleo de Contabilidade e Economia do Tribunal de Contas do ES, no tocante à fiscalização oriunda do Plano Anual de Fiscalização para o exercício de 2018, aprovado conforme Decisão Plenária nº 26/2017, sob o enfoque “Receitas”;
- Secretaria de Controle Externo Não Especializada do Tribunal de Contas do ES, no tocante ao início dos trabalhos de fiscalização da auditoria temática de contratação de empresa e execução do contrato da adesão a ata de registro de preço do Município de Viana, que originou o Contrato nº 017/2016, celebrado com a empresa Globo prestação de serviços e limpeza Ltda;

- Núcleo de Avaliação de Políticas Públicas do Tribunal de Contas do Estado do Espírito Santo, nas dimensões saúde e educação, originado do processo TC 1330/2018;
- Inspeção “*in loco*” no Almoxarifado Central da municipalidade, promovendo a abertura do Protocolo nº 8125/2018, a fim de avaliar as condições de armazenamento, quantitativo e destinação de bens móveis que foram adquiridos pela Secretaria Municipal e Assistência Social com a finalidade de
- doação a famílias carentes cadastradas no Programa de Habitação de Interesse Social;
- Reuniões técnicas com equipe do TCE-ES para consulta da Lei de criação do Fundo Municipal de Saúde, descentralizado, por não haver descrição na legislação vigente, da definição da autonomia de gestão;
- Consulta sobre o Consórcio Intermunicipal Expandida Sul – ES no tocante a prestações de contas dos exercícios de 2012 a 2017 e a retenção de IRRF – Imposto de Renda Retido na Fonte dos prestadores de Serviços e qual entidade repassar tal recurso;
- SECEXSES, Processo TC 5.960/2018- verificação do alcance, por parte dos municípios, das metas 1 e 18 do Plano Nacional de Educação;
- Troca de experiência com a equipe da Controladoria Geral do Município de Ibatiba – ES, em atendimento ao Ofício nº 391/GABINETEIBATIBA/2018 – para promoção do aperfeiçoamento da gestão pública daquele Município.
- Adequação do Portal da Transparência à legislação vigente;
- Instauração de 03 (três) Tomadas de Contas Especial, para apurar responsabilidade por ocorrência de dano à administração pública, conforme quadro abaixo:

Tomada de Contas	Nº Decreto	Requisitante
Contrato de Fornecimento de Materiais de Construção	A – Nº 82/2017	TCE-ES
Ausência de Recolhimento Previdenciário - IPASA	A – Nº 99/2017	UCCI
Contratação da Empresa Pró-Memória Serviços Ltda./EPP	A – Nº 98/2017	UCCI
Ausência de Recolhimento Previdenciário - INSS	A – Nº 115/2018	UCCI
Prestação de Contas apresentada pela Colônia de Pesca	A – Nº 117/2018	Secretaria Municipal de Pesca e Aquicultura

Em 2018, a Controladoria realizou 1.178 (mil, cento e setenta e oito) atendimentos presenciais à Secretários, Gerentes, Coordenadores e Servidores que atuam diretamente na Gestão do Município, bem como a munícipes.

<u>UNIDADE ORÇAMENTÁRIA: SECRETARIA DE GOVERNO</u>								
PROGRAMA: 002 - ADMINISTRAÇÃO E APOIO ADMINISTRATIVO								
Objetivo do Programa: Contribuir para a consecução dos objetivos dos outros programas do PPA. Macro objetivo: GESTÃO PÚBLICA E FINANÇAS Público alvo: Administração e População em Geral								
AÇÕES DO PROGRAMA								
			METAS FÍSICAS			METAS FINANCEIRAS		
<u>Código</u>	<u>Descrição da Ação</u>	<u>Descrição do Produto</u>	<u>Unid. de Medida</u>	<u>Meta Física 2018</u>	<u>Meta Física realizada</u>	<u>Meta Financeira PPA</u>	<u>Autorizado LOA + Alterações</u>	<u>Meta Financeira Realizada</u>
2.010	Administração da Unidade	Unidade Administrativa Mantida	Unidade	1	1	449.470,00	593.652,69	555.031,07

Fonte: Balancete da Despesa

UNIDADE ORÇAMENTÁRIA: SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA								
PROGRAMA: 002 - ADMINISTRAÇÃO E APOIO ADMINISTRATIVO								
Objetivo do Programa: Contribuir para a consecução dos objetivos dos outros programas do PPA.								
Macro objetivo: GESTÃO PÚBLICA E FINANÇAS								
Público alvo: Administração e População em Geral								
AÇÕES DO PROGRAMA								
			METAS FÍSICAS			METAS FINANCEIRAS		
<u>Código</u>	<u>Descrição da Ação</u>	<u>Descrição do Produto</u>	<u>Unid. de Medida</u>	<u>Meta Física 2018</u>	<u>Meta Física realizada</u>	<u>Meta Financeira PPA</u>	<u>Autorizado LOA + Alterações</u>	<u>Meta Financeira Realizada</u>
2.096	Remuneração de Pessoal Ativo da Secretaria de Infraestrutura	Pessoal Remunerado	Porcentagem	100	100	4.472.513,00	5.589.730,20	5.570.605,19
2.097	Administração da Unidade	Unidade Administrativa Mantida	Unidade	1	1	978.376,00	1.011.606,76	883.403,34

Fonte: Balancete da Despesa

UNIDADE ORÇAMENTÁRIA: SECRETARIA DE ESPORTES								
PROGRAMA: 002 - ADMINISTRAÇÃO E APOIO ADMINISTRATIVO								
Objetivo do Programa: Contribuir para a consecução dos objetivos dos outros programas do PPA.								
Macro objetivo: GESTÃO PÚBLICA E FINANÇAS								
Público alvo: Administração e População em Geral								
AÇÕES DO PROGRAMA								
			METAS FÍSICAS			METAS FINANCEIRAS		
<u>Código</u>	<u>Descrição da Ação</u>	<u>Descrição do Produto</u>	<u>Unid. de Medida</u>	<u>Meta Física 2018</u>	<u>Meta Física realizada</u>	<u>Meta Financeira PPA</u>	<u>Autorizado LOA + Alterações</u>	<u>Meta Financeira Realizada</u>
2.108	Remuneração de Pessoal Ativo da SEJUVE	Pessoal Remunerado	Porcentagem	100	100	661.147,00	943.526,22	936.715,39
2.109	Administração da Unidade	Unidade Administrativa Mantida	Unidade	1	1	173.355,00	219.856,74	187.239,12

Fonte: Balancete da Despesa

UNIDADE ORÇAMENTÁRIA: GERÊNCIA DE CULTURA E PATRIMÔNIO HISTÓRICO								
PROGRAMA: 002 - ADMINISTRAÇÃO E APOIO ADMINISTRATIVO								
Objetivo do Programa: Contribuir para a consecução dos objetivos dos outros programas do PPA. Macro objetivo: GESTÃO PÚBLICA E FINANÇAS Público alvo: Administração e População em Geral								
AÇÕES DO PROGRAMA								
			METAS FÍSICAS			METAS FINANCEIRAS		
<u>Código</u>	<u>Descrição da Ação</u>	<u>Descrição do Produto</u>	<u>Unid. de Medida</u>	<u>Meta Física 2018</u>	<u>Meta Física realizada</u>	<u>Meta Financeira PPA</u>	<u>Autorizado LOA + Alterações</u>	<u>Meta Financeira Realizada</u>
2.118	Remuneração de Pessoal Ativo da Gerência de Cultura	Pessoal Remunerado	Porcentagem	100	100	344.289,00	277.702,10	276.715,34
2.119	Administração da Unidade	Unidade Administrativa Mantida	Unidade	1	1	78.693,00	52.104,05	42.733,60

Fonte: Balancete da Despesa

UNIDADE ORÇAMENTÁRIA: SECRETARIA DE FAZENDA								
PROGRAMA: 002 - ADMINISTRAÇÃO E APOIO ADMINISTRATIVO								
Objetivo do Programa: Contribuir para a consecução dos objetivos dos outros programas do PPA. Macro objetivo: GESTÃO PÚBLICA E FINANÇAS Público alvo: Administração e População em Geral								
AÇÕES DO PROGRAMA								
			METAS FÍSICAS			METAS FINANCEIRAS		
<u>Código</u>	<u>Descrição da Ação</u>	<u>Descrição do Produto</u>	<u>Unid. de Medida</u>	<u>Meta Física 2018</u>	<u>Meta Física realizada</u>	<u>Meta Financeira PPA</u>	<u>Autorizado LOA + Alterações</u>	<u>Meta Financeira Realizada</u>
2.021	Remuneração de Pessoal Ativo da Secretaria da Fazenda	Pessoal Remunerado	Porcentagem	100	100	3.874.857,42	7.630.419,43	7.577.422,66
2.022	Administração da Unidade	Unidade Administrativa Mantida	Unidade	1	1	582.700,00	644.693,18	569.232,04

Fonte: Balancete da Despesa

<u>UNIDADE ORÇAMENTÁRIA:</u> <u>SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS</u>								
PROGRAMA: 002 - ADMINISTRAÇÃO E APOIO ADMINISTRATIVO								
Objetivo do Programa: Contribuir para a consecução dos objetivos dos outros programas do PPA.								
Macro objetivo: GESTÃO PÚBLICA E FINANÇAS								
Público alvo: Administração e População em Geral								
AÇÕES DO PROGRAMA								
			METAS FÍSICAS			METAS FINANCEIRAS		
<u>Código</u>	<u>Descrição da Ação</u>	<u>Descrição do Produto</u>	<u>Unid. de Medida</u>	<u>Meta Física 2018</u>	<u>Meta Física realizada</u>	<u>Meta Financeira PPA</u>	<u>Autorizado LOA + Alterações</u>	<u>Meta Financeira Realizada</u>
2.015	Remuneração de Pessoal Ativo da Sec. Administração	Pessoal Remunerado	Porcentagem	100	100	2.899.319,14	3.881.019,99	3.872.293,98
2.016	Administração da Unidade	Unidade Administrativa Mantida	Unidade	1	1	4.654.620,00	8.332.220,45	7.415.147,13
2.017	Gestão e Regularização do Patrimônio Público	Patrimônio Público Gerido e Regularizado	Porcentagem	50	50	41.500,00	453.035,90	283.240,53

Fonte: Balancete da Despesa

Em 2018, a gestão qualificou a prestação de serviços públicos, reforçando a transparência dos seus atos. Diante de toda crise financeira que o município vem atravessando a Secretaria de Administração e Recursos Humanos com muita responsabilidade conseguiu dar continuidade aos pagamentos dos processos de direitos trabalhistas, referentes a diferença de horas extras sobre 1/3 de férias e décimo terceiro salário, no valor global de R\$ 1.346.501,91 reais (um milhão trezentos e quarenta e seis mil quinhentos e um reais e noventa e um centavos).

Foi aprovado o Projeto de Programa de Aposentadoria Incentivada – PAI em conjunto com a Secretaria Municipal de Fazenda, através da Lei Nº 1.303 de 27 de julho de 2018, que institui o programa de aposentadoria incentivada, destinado aos integrantes do quadro de servidores efetivos do poder executivo do município de Anchieta.

Foram realizadas 154 aposentadorias, sendo 92 servidores beneficiados com o Programa de Aposentadoria Incentivada - PAI.

Patrimônio Imóvel – Com a liberação do TCEES – Tribunal de Contas do Estado do ES, a equipe de patrimônio deu seguimento ao leilão de imóveis de 62 lotes, no dia 12/02/2019, às 13hs, no Auditório do Centro Administrativo Edival José Petri.

Patrimônio Móvel - o leilão de bens móveis iniciado em 2017, foi finalizado em 2018, e tinha uma previsão inicial de venda de R\$ 110.083,30 (cento e dez mil, oitenta e três reais e trinta centavos). No entanto, foi atingido um valor bem acima do esperado, num montante de R\$ 156.790,00 (cento e cinquenta e seis mil e setecentos e noventa reais), superando as expectativas. O setor elaborou um plano de ação de atividades patrimoniais em conjunto com a Controladoria, envolvendo principalmente a classe patrimonial veículos e imóveis e posterior protocolo no Tribunal de Contas do Estado do Espírito Santo. Foi contratada empresa para realização de inventários, avaliação e reavaliação, depreciação de bens móveis e revisão de todas as classes patrimoniais de acordo com a NBCASP – Normas Brasileira de Contabilidade Aplicada ao Setor Público.

UNIDADE ORÇAMENTÁRIA: SECRETARIA DE INTEGRAÇÃO, DESENVOLVIMENTO, GESTÃO DE RECURSOS								
PROGRAMA: 002 - ADMINISTRAÇÃO E APOIO ADMINISTRATIVO								
Objetivo do Programa: Contribuir para a consecução dos objetivos dos outros programas do PPA.								
Macro objetivo: GESTÃO PÚBLICA E FINANÇAS								
Público alvo: Administração e População em Geral								
AÇÕES DO PROGRAMA								
			METAS FÍSICAS			METAS FINANCEIRAS		
<u>Código</u>	<u>Descrição da Ação</u>	<u>Descrição do Produto</u>	<u>Unidade de Medida</u>	<u>Meta Física 2018</u>	<u>Meta Física realizada</u>	<u>Meta Financeira PPA</u>	<u>Autorizado LOA + Alterações</u>	<u>Meta Financeira Realizada</u>
2.093	Remuneração de Pessoal Ativo da Secretaria de Integração	Pessoal Remunerado	Porcentagem	100	100	61.376,00	415.441,88	411.917,03
2.094	Administração da Unidade	Unidade Administrativa mantida	Unidade	1	1	9.500,00	37.500,07	34.381,64
2.095	Manutenção do CONDESUL	Condesul mantido	Unidade	1	1	35.000,00	50.000,00	50.000,00

Fonte: Balancete da Despesa

Em 2018, a Secretaria de Integração intensificou o trabalho de implementação dos planos de ação, dos 10 projetos, do Programa Anchieta Criativa e Empreendedora, que tem como objetivo promover uma cidade criativa e empreendedora para atingir as metas:

- Criar um ambiente favorável para atração de novas empresas e novos negócios;
- Estabelecer uma cultura empreendedora no município;
- Diversificar e fortalecer a economia do município;
- Criar e atualizar a legislação municipal referente ao empreendedorismo;
- Gerar emprego e renda;
- Diversificar e aumentar a arrecadação municipal;

Muitas atividades foram desenvolvidas ao longo do ano, para fortalecer o Programa:

- Capacitação dos Agentes de Captação de Recursos para utilização do Sistema de Gestão de Convênios e Contratos de Repasse (SICONV);
- Encontro na Secretaria de Trabalho, Assistência e Desenvolvimento Social - SETADES com o subsecretário Ary Barbosa Bastos para o fortalecimento do SINE em Anchieta e a criação da Comissão Municipal de Emprego;
- Reunião com o Diretor Executivo da CONAMI, Sr. Antônio Prando para reafirmar o compromisso de priorizar a contratação da mão de obra local, conforme legislação municipal que estabelece *um percentual de 77% (setenta e sete por cento) das vagas para os anchietenses*;
- Reunião com o Diretor Presidente da Samarco Roberto Carvalho e com o Diretor de Relações Institucionais da empresa Rodolfo Samorini- retomada da SAMARCO, a prioridade na contratação da mão dos anchietenses através do SINE-ANCHIETA e a obrigatoriedade de instalação de filiais das empresas prestadoras de serviços em Anchieta. A proposta da atual gestão é de que se faça constar, nos editais de licitação da Samarco e nos respectivos contratos a serem firmados com as prestadoras de serviços, grande tomadoras de mão de obra, cláusulas com a obrigação de se dar prioridade aos anchietenses, que as vagas sejam disponibilizadas via SINE e que as empresas abram aqui em Anchieta filiais, para que recolham o ISS aos cofres da Prefeitura;
- Oficina no SEBRAE – SIG FÁCIL -fluxo de trabalho, desburocratizando os processos de abertura, alteração e baixa de uma empresa. OS empresários não precisarão ir até a prefeitura para consultar o andamento dos processos de sua empresa, assim como fazer a inclusão ou solicitação de algum documento, através da plataforma;
- Cerimônia de Posse da Comissão Municipal do Trabalho, com objetivo de criar e fomentar a participação da sociedade civil na condução das políticas públicas que dizem respeito á geração de emprego e renda no município de Anchieta;
- Apresentação dos empreendimentos/projetos da Petrobras na região sul, mais especificamente as atividades no município de Anchieta-ES-UTGSUL;

- 29º Encontro Empresarial de Anchieta- ‘Quais portas você quer abrir em 2018?’- ministrada pela psicóloga, especialista em comportamento e desenvolvimento, Marcela Calazans;
- Alinhamento com a SIDGER, com a equipe da Caixa Econômica Federal, para melhorar a relação e a Gestão de Recursos destinados à aplicação nas obras de Anchieta;
- Reunião com o setor de fiscalização, tributos e desenvolvimento para desenvolver os novos procedimentos para expedição e renovação do Alvará de Funcionamento das empresas, revisão de rotinas/ fluxo menos burocráticos e criação de comissão para discussão e adequação da legislação pertinente.
- Reunião com a diretora presidente do Instituto Modus Vivendi, Érika Varejão. O instituto irá coordenar as obras de reforma e restauração de todo complexo do Santuário Nacional São José de Anchieta. Investimentos de mais de R\$ 9 milhões, por meio de recursos capitados via Lei Rouanet da mineradora Vale e do Banco Nacional de Desenvolvimento Econômico e Social (BNDES).
- 26ª Reunião Ordinária do Comitê Interfederativo- programas socioeconômicos da Fundação Renova.
- Planejamento dos cursos, palestras e oficinas para os empreendedores, em 2019- SEBRAE, Secretaria de Agricultura, Secretaria de Turismo e Vigilância Sanitária.

A Secretaria de Integração, em conjunto com as demais Secretarias, promoveu e apoiou vários eventos em 2018:

- 10ª Semana do Micro Empreendedor Individual (MEI)- Capacitações, palestras e oficinas gratuitas para empreendedores, uma forma de disseminar conhecimento e fomentar o empreendedorismo no município;
- Apresentação do Aplicativo “Anchieta em Rede” - tecnologia que permitirá visualizar todos os empreendimentos do município, a relação de restaurantes

e pousadas, além das praias, propriedades do agroturismo e diversos outros serviços.

- Lançamento da Campanha de Natal Premiado e do Selo “Sou Daqui – Compro Aqui”. Uma parceria das secretarias de Desenvolvimento, Turismo, Esportes, CDL Anchieta e AEA- Associação Empresarial de Anchieta;
- 1ª Feira do Empreendedor de Anchieta- desenvolvimento da economia local e fomento da troca de conhecimento sobre empreendedorismo. Quatro dias de palestras, atendimento direcionado aos empreendedores, comercialização de produtos, espaço gastronômico, entre outras atividades.

LEGISLAÇÕES APROVADAS:

- Lei 1301/2018 - CRIARTE- Incubadora de Empresas: oferecer suporte material e intelectual aos empreendedores para que eles possam aprimorar suas ideias de negócio e conseguir transformá-las em uma empresa de sucesso, por meio da comercialização de produtos e serviços no mercado.
- Lei 1315/2018- Lei Geral Municipal do Microempreendedor Individual, da Microempresa e da Empresa de Pequeno Porte;
- Lei 1297/2018- Obrigatoriedade das empresas prestadoras de serviços contratarem trabalhadores domiciliados em Anchieta;
- Lei 1302/2018- Institui o Conselho Municipal do Trabalho- CMT e o Fundo Municipal do Trabalho.
- Lei 1342/2018 que institui a isenção de taxas para ambulantes de Anchieta. Este projeto está alinhado com o projeto “Anchieta em Rede”, que tem como objetivo máximo gerar emprego e renda em nosso município.
- Decreto 5776/2018 – regulamentação da classificação de risco da atividade para concessão de alvará de funcionamento provisório e definitivo para os estabelecimentos comerciais, industriais, prestadores de serviços ou qualquer outra natureza;

- Decreto 5821- normatização dos novos procedimentos e estabeleceu novos fluxos para aprovação de projetos, desburocratizando o setor da construção civil fomentamos o comércio com a comercialização de materiais de construção, a manutenção e geração de empregos, a circulação de riquezas e, consequentemente, incrementamos a arrecadação do município.
- Lei 1328/2018- normas para licitações na administração pública visando a desburocratização nas aquisições públicas;
- Portaria nº 285/2017- institui os Agentes de Captação de Recursos;
- Lei 1235/2017- altera o Código Tributário Municipal;
- Decreto 5777/2018- dispõe sobre o recadastramento imobiliário;
- Lei 1343/2018- cria a Rua Viva - um espaço para ocupação das famílias anchietaenses com oferta de lazer e cultura. A ideia é interditar ruas ou avenidas da cidade nos finais de semana e feriados para acontecimentos de lazer, esporte, cultura e entretenimento.

UNIDADE ORÇAMENTÁRIA: SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL								
PROGRAMA: 002 - ADMINISTRAÇÃO E APOIO ADMINISTRATIVO								
Objetivo do Programa: Contribuir para a consecução dos objetivos dos outros programas do PPA.								
Macro objetivo: GESTÃO PÚBLICA E FINANÇAS								
Público alvo: Administração e População em Geral								
AÇÕES DO PROGRAMA								
			METAS FÍSICAS			METAS FINANCEIRAS		
<u>Código</u>	<u>Descrição da Ação</u>	<u>Descrição do Produto</u>	<u>Unid. de Medida</u>	<u>Meta Física 2018</u>	<u>Meta Física realizada</u>	<u>Meta Financeira PPA</u>	<u>Autorizado LOA + Alterações</u>	<u>Meta Financeira Realizada</u>
2.051	Remuneração de Pessoal Ativo da SEMAS	Pessoal remunerado	%	100	100	1.296.050,00	1.180.151,66	1.176.614,75
2.052	Administração da Unidade	Unidade Administrativa mantida	Unidade	1	1	364.066,63	256.348,60	236.206,43
2.053	Gestão do SUAS	SUAS gerido	Unidade	1	1	31.853,37	63.568,08	2.800,00
2.054	Assistência à Criança e Adolescente/Conselho Tutelar	Crianças e Adolescentes assistidos pelo Conselho Tutelar	%	100	100	8.000,00	57.448,42	56.488,72

Fonte: Balancete da Despesa

**UNIDADE ORÇAMENTÁRIA:
GERÊNCIA DE SEGURANÇA PÚBLICA E SOCIAL**

PROGRAMA: 002 - ADMINISTRAÇÃO E APOIO ADMINISTRATIVO

Objetivo do Programa: Contribuir para a consecução dos objetivos dos outros programas do PPA.
Macro objetivo: GESTÃO PÚBLICA E FINANÇAS
Público alvo: Administração e População em Geral

AÇÕES DO PROGRAMA

			METAS FÍSICAS			METAS FINANCEIRAS		
<u>Código</u>	<u>Descrição da Ação</u>	<u>Descrição do Produto</u>	<u>Unid. de Medida</u>	<u>Meta Física 2018</u>	<u>Meta Física realizada</u>	<u>Meta Financeira PPA</u>	<u>Autorizado LOA + Alterações</u>	<u>Meta Financeira Realizada</u>
2.113	Administração da Unidade	Unidade Administrativa Mantida	Unidade	1	1	488.800,00	880.668,82	845.490,06

Fonte: Balancete da Despesa

**UNIDADE ORÇAMENTÁRIA:
SECRETARIA DE TURISMO, COMÉRCIO E EMPREENDEDORISMO**

PROGRAMA: 002 - ADMINISTRAÇÃO E APOIO ADMINISTRATIVO

Objetivo do Programa: Contribuir para a consecução dos objetivos dos outros programas do PPA.
Macro objetivo: GESTÃO PÚBLICA E FINANÇAS
Público alvo: Administração e População em Geral

AÇÕES DO PROGRAMA

			METAS FÍSICAS			METAS FINANCEIRAS		
<u>Código</u>	<u>Descrição da Ação</u>	<u>Descrição do Produto</u>	<u>Unid. de Medida</u>	<u>Meta Física 2018</u>	<u>Meta Física realizada</u>	<u>Meta Financeira PPA</u>	<u>Autorizado LOA + Alterações</u>	<u>Meta Financeira Realizada</u>
2.086	Remuneração de Pessoal Ativo da SETUR	Pessoal Remunerado	Porcentagem	100	100	540.711,70	941.137,84	932.860,26
2.087	Administração da Unidade	Unidade Administrativa Mantida	Unidade	1	1	211.646,50	524.457,06	440.493,57

Fonte: Balancete da Despesa

UNIDADE ORÇAMENTÁRIA: SECRETARIA DE PESCA E AQUICULTURA

PROGRAMA: 002 - ADMINISTRAÇÃO E APOIO ADMINISTRATIVO

Objetivo do Programa: Contribuir para a consecução dos objetivos dos outros programas do PPA.

Macro objetivo: GESTÃO PÚBLICA E FINANÇAS

Público alvo: Administração e População em Geral

AÇÕES DO PROGRAMA

			METAS FÍSICAS			METAS FINANCEIRAS		
<u>Código</u>	<u>Descrição da Ação</u>	<u>Descrição do Produto</u>	<u>Unidade de Medida</u>	<u>Meta Física 2018</u>	<u>Meta Física realizada</u>	<u>Meta Financeira PPA</u>	<u>Autorizado LOA + Alterações</u>	<u>Meta Financeira Realizada</u>
2.082	Remuneração de Pessoal Ativo da SEMPA	Pessoal Remunerado	Porcentagem	100	100	290.759,00	381.233,41	378.155,30
2.083	Administração da Unidade	Unidade Administrativa Mantida	Unidade	1	1	55.588,00	35.910,02	27.851,89

Fonte: Balancete da Despesa

UNIDADE ORÇAMENTÁRIA: SECRETARIA DE AGRICULTURA

PROGRAMA: 002 - ADMINISTRAÇÃO E APOIO ADMINISTRATIVO

Objetivo do Programa: Contribuir para a consecução dos objetivos dos outros programas do PPA.

Macro objetivo: GESTÃO PÚBLICA E FINANÇAS

Público alvo: Administração e População em Geral

AÇÕES DO PROGRAMA

			METAS FÍSICAS			METAS FINANCEIRAS		
<u>Código</u>	<u>Descrição da Ação</u>	<u>Descrição do Produto</u>	<u>Unidade de Medida</u>	<u>Meta Física 2018</u>	<u>Meta Física realizada</u>	<u>Meta Financeira PPA</u>	<u>Autorizado LOA + Alterações</u>	<u>Meta Financeira Realizada</u>
2.077	Remuneração de Pessoal Ativo da SEMAA	Pessoal Remunerado	Porcentagem	100	100	845.253,11	1.150.702,68	1.144.961,78
2.078	Administração da Unidade	Unidade Administrativa Mantida	Unidade	1	1	227.680,00	229.948,01	195.458,67

Fonte: Balancete da Despesa

UNIDADE ORÇAMENTÁRIA: SECRETARIA DE MEIO AMBIENTE

PROGRAMA: 002 - ADMINISTRAÇÃO E APOIO ADMINISTRATIVO

Objetivo do Programa: Contribuir para a consecução dos objetivos dos outros programas do PPA.

Macro objetivo: GESTÃO PÚBLICA E FINANÇAS

Público alvo: Administração e População em Geral

AÇÕES DO PROGRAMA

			METAS FÍSICAS			METAS FINANCEIRAS		
<u>Código</u>	<u>Descrição da Ação</u>	<u>Descrição do Produto</u>	<u>Unidade de Medida</u>	<u>Meta Física 2018</u>	<u>Meta Física realizada</u>	<u>Meta Financeira PPA</u>	<u>Autorizado LOA + Alterações</u>	<u>Meta Financeira Realizada</u>
2.068	Remuneração de Pessoal Ativo da SEMAN	Pessoal Remunerado	Porcentagem	100	100	555.419,00	982.031,09	972.332,26
2.069	Administração da Unidade	Unidade Administrativa Mantida	Unidade	1	1	133.218,00	201.467,81	163.132,97

Fonte: Balancete da Despesa

A Constituição Federal de 1988, em seu artigo 169, determinou que a “despesa com pessoal ativo e inativo da União, dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios não poderá exceder os limites estabelecidos em Lei Complementar”.

A LRF, em seus artigos 19, 20, 22 e 59, versa sobre os limites de despesa com pessoal, previstos na Constituição Federal, e estabelece os limites de despesas com pessoal em relação à RCL.

A tabela abaixo demonstra que, em 2018, o município de Anchieta cumpriu o limite legal estabelecido pela LRF para as Despesas com Pessoal, tendo uma Receita Corrente Líquida no valor de R\$ 235.485.765,24.

Limite da LRF com despesas de pessoal

Especificação	Limite apurado 2018	Limite de alerta	Limite prudencial	Limite máximo
Poder Executivo	46,52%	48,60%	51,30%	54,00%
Consolidado Geral	51,17%	54%	57,00%	60,00%

PROGRAMA: 004 - GESTÃO DA TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO								
Objetivo do Programa: Prover Serviços de TI seguros, eficientes, com qualidade, alinhados às necessidades da municipalidade.								
Macro objetivo: GESTÃO PÚBLICA E FINANÇAS								
Público alvo: Administração Interna e População em Geral								
AÇÕES DO PROGRAMA								
			METAS FÍSICAS			METAS FINANCEIRAS		
<u>Código</u>	<u>Descrição da Ação</u>	<u>Descrição do Produto</u>	<u>Unidade de Medida</u>	<u>Meta Física 2018</u>	<u>Meta Física realizada</u>	<u>Meta Financeira PPA</u>	<u>Autorizado LOA + Alterações</u>	<u>Meta Financeira Realizada</u>
2.011	Reorganização e Manutenção da Estrutura Tecnológica da PMA	Estrutura Tecnológica da PMA Reorganizada	Porcentagem	60	75	749.240,00	818.417,23	806.289,54

Fonte: Balancete da Despesa

O setor de Tecnologia da Informação conta com uma estrutura de 35 servidores de rede, 2 *appliance* responsáveis pelo controle de tráfego de dados e ativos de rede, distribuídos em 3 salas: *Datacenter*, Gerência de Tecnologia e Suporte em Tecnologia, todas localizadas na sede da Prefeitura Municipal.

São de responsabilidade da Gerência de Tecnologia:

- Serviços de servidor de arquivos;
- Serviço de e-mails;
- Serviço de Impressão;
- Serviços web, tanto para publicação interna quanto externa, que acomodam aplicações como: Sistema interno de Contratos, Serviços ao

Cidadão, Sistema de Comunicados Internos da Guarda Municipal, entre outros;

- Serviços de banco de dados, para acomodação dos dados utilizados por sistemas de terceiros, como: Sistemas SMAR, Sistemas E&L e *OnBase*;
- Sistema de *backup* de dados;
- Serviços de antivírus;
- Serviço de monitoramento de rede;
- Controle de acessos à rede da PMA;
- Controle e configuração automática de estações de trabalho;
- Serviço de *chat* interno;
- Serviço de *HelpDesk*.

Compete a Gerência o controle de 723 computadores e 107 impressoras que estão interconectadas à sede da Prefeitura Municipal através de 49 pontos de fibra óptica. Instalação física dos novos servidores de rede.

Em 2018 foram implantados vários serviços que permitiram a gestão trabalhar de forma mais eficiente e segura:

- Migração do novo sistema de *chat* interno (*Spark*) e do novo servidor de e-mails (*Zimbra*);
- Reestruturação e organização das políticas grupo que serão aplicadas a todos usuários e estações do domínio de forma automática;
- Migração de domínio e implantação do novo servidor de impressões e arquivos;
- Desenvolvimento e implantação de políticas de utilização do servidor de arquivos através de cotas;
- Triagem e políticas de duplicação de dados;
- Reestruturação das rotinas de *backups*;
- Implementação de servidor de *backup* secundário, ou seja, *backup* do *backup*;

- Implantação do *Windows Server Update Service*, ferramenta que auxilia no gerenciamento as atualizações a serem aplicadas nas estações de trabalho e servidores de rede, favorecendo a segurança de rede;
- Disponibilização de servidor exclusivo para a aplicação Geodados; disponibilização de servidor exclusivo para a aplicação OnBase;
- Migração do serviço de monitoramento de recursos de tecnologia para os novos servidores;
- Disponibilização de servidor exclusivo para a Contratada Agape, a fim de melhorar o desempenho e a segurança das informações que são publicadas no portal da transparência;
- Disponibilização de servidor exclusivo para aplicações menores, tais como, @EDI e The Dude;
- Disponibilização de máquina exclusiva para hospedar o banco de dados com informações do antigo sistema da SmarAPD;
- Disponibilização de máquina exclusiva para hospedar as aplicações do Sistema E&L;
- Migração do *host* de banco de dados para os novos servidores de rede e migração e reorganização do novo servidor de anti-virus.
- Migração do servidor web interno para os novos servidores;
- Recebimento e implantação das licenças do *Firewall*;
- Contratação de novo prestador de serviços de Provedor de Internet;
- Resolução dos diversos incidentes ocasionados pelo novo Provedor de Internet;
- Desativação, limpeza e realocação dos antigos servidores de rede;
- Estudos para melhorar a rede de computadores;
- Participação na adequação do Edital para a contratação do serviço de aluguel de impressoras;
- Estudo da viabilidade de aquisição ou aluguel de estações de trabalho.
- Desenvolvimento das *Queries* para a coleta de informações do banco de dados da E&L para o Portal da Transparência;

- Elaboração de relatório sobre Governança em Tecnologia para o Tribunal de Contas do Estado;
- Elaboração do Plano Diretor de Tecnologia da Informação;
- Desenvolvimento do descritivo para aquisição de equipamentos de informática pela Secretaria de Assistência Social;
- Parametrização de ferramenta para acompanhamento de chamados da ouvidoria;
- Desativação do domínio pma.com;
- Participação na 1ª Feira do Empreendedor de Anchieta, auxiliando na instalação de computadores, provimento de internet e transmissão web ao vivo;
- Finalização do Processo Administrativo para aquisição de solução Autodesk;
- Início do registro da topologia de rede lógica da Prefeitura;
- Desenvolvimento do Termo de Referência para aquisição de novos computadores para a Administração;
- Desenvolvimento do Termo de Referência para a contratação de empresa especializada em cabeamento estruturado;
- Participação de treinamento de fiscalização de contratos;

Todos os chamados são monitorados, a maioria são efetuados via e-mail (93,9%), com tempo de solução de 66,1% em até um dia.

PROGRAMA: 006 GESTÃO DO PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO E ESTRATÉGICO								
Objetivo do Programa: Buscar o equilíbrio na distribuição de recursos para o atendimento das carências apontadas pelos programas e projetos prioritários da Administração.								
Macro objetivo: GESTÃO PÚBLICA E FINANÇAS								
Público alvo: Todas as Unidades Administrativas e População em Geral.								
AÇÕES DO PROGRAMA								
			METAS FÍSICAS			METAS FINANCEIRAS		
<u>Código</u>	<u>Descrição da Ação</u>	<u>Descrição do Produto</u>	<u>Unidade de Medida</u>	<u>Meta Física 2018</u>	<u>Meta Física realizada</u>	<u>Meta Financeira PPA</u>	<u>Autorizado LOA + Alterações</u>	<u>Meta Financeira Realizada</u>
2.013	Elaboração e Monitoramento dos Instrumentos de Planejamento	Instrumentos de Gestão elaborados	Unidade	5	5	165.593,00	260.640,26	249.162,50

Fonte: Balancete da Despesa

Em 2018, a Gerência Municipal de Planejamento elaborou uma vasta agenda orçamentária e coordenou todo o trabalho de monitoramento da execução orçamentária. Organizou capacitações para os Agentes do PPA, audiências públicas sobre a LDO e LOA, elaborou relatórios gerenciais sobre o panorama da arrecadação e evolução as despesas, entre outras ações.

As metas previstas para o 1º ano do PPA foram atingidas, os 5 Instrumentos de Gestão foram elaborados e encaminhados aos Órgãos de Controle:

1. LDO 2019
2. LOA 2019
3. Avaliação do PPA- Ano base 2017
4. RELGES 2017
5. IEGM 2017- Índice de Efetividade da Gestão Municipal

AGENDA ORÇAMENTÁRIA 2018	PERÍODO
<ul style="list-style-type: none"> • Abertura do Orçamento 2018 • Publicação da LOA e do PPA 2018-2021 • Elaboração e publicação do Decreto da Programação Financeira e Cronograma de Desembolso (SEFAZ, Controladoria e GMPLAN) • Elaboração do Relatório de Gestão- RELGES 2017- Secretarias/ Gerências 	Janeiro
<ul style="list-style-type: none"> • 1ª Capacitação dos Agentes do PPA 	Fevereiro
<ul style="list-style-type: none"> • Elaboração do Relatório de Atividades- 1º Trimestre de 2018 (Secretarias/Gerências) • Envio da Projeção da Receita 2019 ao Ministério Público • Preenchimento do formulário do IEGM 	Março
<ul style="list-style-type: none"> • Realização de Audiência Pública- LDO 2019 • Elaboração do Projeto de Lei da LDO 2019 • Envio do Projeto de Lei - LDO 2019- Câmara Municipal. 	Abril
<ul style="list-style-type: none"> • Elaboração do Relatório de Avaliação do PPA 2014-2017- ANO BASE 2017. • Avaliação das metas do 1º ano do PPA- 1º quadrimestre- IN SPO 05/2017. 	Maio
<ul style="list-style-type: none"> • Envio do Relatório da Avaliação do PPA- ANO BASE 2017, à Câmara. • 2ª Capacitação dos Agentes do PPA- oficina sobre o Orçamento 2019. • Elaboração do Relatório de Atividades- 2º Trimestre de 2018 (Secretarias/Gerências) 	Junho
<ul style="list-style-type: none"> • Realização de Audiência Pública sobre o Orçamento 2019. • Digitação do Orçamento 2019. 	Julho
<ul style="list-style-type: none"> • Finalização do Projeto de Lei - LOA 2019 • Envio do Projeto de Lei à Câmara 	Agosto
<ul style="list-style-type: none"> • Avaliação das metas do 1º ano do PPA- 2º quadrimestre- IN SPO 05/2017 • Elaboração do Relatório de Atividades- 3º Trimestre de 2018 (Secretarias/Gerências) 	Setembro
<ul style="list-style-type: none"> • 3ª Capacitação dos Agentes do PPA • Elaboração do Relatório de Atividades- 4º Trimestre de 2018 (Secretarias/Gerências) • Impressão, encadernação e publicação do Orçamento 2019. 	Dezembro

PROGRAMA: 008 - DESENVOLVIMENTO E GESTÃO DE PESSOAS								
Objetivo do Programa: Valorizar o capital humano da municipalidade visando a qualidade de vida do servidor e melhoria dos serviços prestados à população.								
Macro objetivo: GESTÃO PÚBLICA E FINANÇAS								
Público alvo: Servidores Municipais								
AÇÕES DO PROGRAMA								
			METAS FÍSICAS			METAS FINANCEIRAS		
<u>Código</u>	<u>Descrição da Ação</u>	<u>Descrição do Produto</u>	<u>Unidade de Medida</u>	<u>Meta Física 2018</u>	<u>Meta Física realizada</u>	<u>Meta Financeira PPA</u>	<u>Autorizado LOA + Alterações</u>	<u>Meta Financeira Realizada</u>
2.019	Manutenção da Escola de Governo	Servidor Capacitado/ Qualificado	Unidade	250	670	12.500,00	9.425,00	8.170,00
2.020	Manutenção da Estratégia de Saúde Ocupacional do Servidor	Serviços da Estratégia da Saúde Ocupacional Mantido	Porcentagem	70	70	53.000,00	41.354,00	36.544,64

Fonte: Balancete da Despesa

No primeiro trimestre de 2018 foi renovado o termo de parceria entre o Município de Anchieta e a ESESP (Escola de Serviços Público do Espírito Santo), que proporcionou aos servidores diversos cursos no referido ano, atingindo o quantitativo de 670 servidores capacitados:

- Direito Administrativo;
- Fiscalização de Contratos;
- Excelência no atendimento;
- Gestão da qualidade de vida no trabalho;
- Gestão orçamentária e financeira;
- Gestão por processos.

A Escola de Governo fez a atualização do SICAD, sistema que permite o cadastro dos servidores e seus respectivos cursos de capacitação, emitiu e cadastrou cerca de 280 certificados de capacitação, referentes aos cursos ministrados pela Secretaria de Educação.

A Estratégia de Saúde Ocupacional do Servidor realizou o monitoramento do absenteísmo por doença dos servidores, bem como o controle e lançamento dos atestados protocolados na Prefeitura Municipal de Anchieta. Esse monitoramento desde o dia 04 de outubro de 2017 vem sendo norteado através da Instrução Normativa SRH nº 08/2017 que dispõe sobre os procedimentos para apresentação de Atestados médicos e Odontológicos, desta forma os atestados são classificados em:

- **Monitoramento:** são aqueles atestados de 01(um) a 03 (três) dias de afastamento de servidores efetivos, contratados e comissionados.
- **Validação:** são os atestados com período de afastamento de 04 (quatro) a 15 (quinze) dias dos efetivos, comissionados e contratados, licença maternidade e readaptação. Nessa classificação é realizada uma consulta com o médico do trabalho para validação do atestado e devidas orientações.

Perícia: atestado superior a 15 (quinze) dias de afastamento são encaminhados à perícia médica conforme vínculo empregatício. Os servidores contratados e Comissionados, em casos de licença para tratamento de saúde, são periciados pela perícia do Instituto Nacional de Seguridade Social - INSS; enquanto que os efetivos são avaliados pela perícia médica oficial do município.

Os afastamentos na Prefeitura Municipal de Anchieta ocorreram em maior quantidade no período de um a três dias, com um volume total de 3.697 atestados. Na classificação de validação, foram protocolados 849 atestados e nos afastamentos superiores a 15 dias, foram protocolizados 347 atestados.

Foram registradas 22 (vinte e dois) comunicações de acidente de trabalho, documento emitido para reconhecer um acidente de trabalho ou uma doença ocupacional. A equipe psicossocial acompanhou 305 (trezentos e cinco) servidores com abordagens diretas nos casos de dependência química, readaptação funcional, anamnese ocupacional e acompanhamento de familiar dos servidores.

Dentre os trabalhos desenvolvidos pela Estratégia está o projeto Ergovida que tem como objetivo a responsabilização, o envolvimento e a capacitação do servidor público no desenvolvimento de práticas de autocuidado, orientando-o a manter rotinas saudáveis de atividades preventivas e corretivas de hábitos e posturas para o funcionamento saudável do corpo, seja em suas atividades de vida diárias ou nas atividades de vida laboral.

Com a prática da ginástica laboral, que consiste na realização de alongamentos leves no local de trabalho elaborada por um fisioterapeuta ou profissional de educação física, a equipe atendida pelo projeto passa por um momento de descontração e interação, surtindo efeitos físicos e psicológicos positivos que tendem a trazer melhorias das condições de saúde, no clima organizacional, na produtividade, na redução do absenteísmo e nos gastos com assistência médica, sendo um agente contra o cansaço e o estresse proporcionando melhoria no

PROGRAMA: 009 - GESTÃO TRIBUTÁRIA								
Objetivo do Programa: Melhor eficiência na Gestão Financeira e Tributária do Município.								
Macro objetivo: GESTÃO PÚBLICA E FINANÇAS								
Público alvo: Contribuinte em geral								
AÇÕES DO PROGRAMA								
			METAS FÍSICAS			METAS FINANCEIRAS		
<u>Código</u>	<u>Descrição da Ação</u>	<u>Descrição do Produto</u>	<u>Unidade de Medida</u>	<u>Meta Física 2018</u>	<u>Meta Física realizada</u>	<u>Meta Financeira PPA</u>	<u>Autorizado LOA + Alterações</u>	<u>Meta Financeira Realizada</u>
2.023	Reestruturação da Área Tributária	Área Tributária Reestruturada com Respetivo Aumento da receita própria arrecadada	%	50	30	149.981,00	57.812,01	7.810,00

Fonte: Balancete da Despesa

O recadastramento imobiliário está em fase de execução, já tendo sido visitados os seguintes bairros: Porto de Cima, Morro da Penha, João XXIII, Centro, Quitiba, Coqueiro, São Pedro, Inhaúma, Justiça, Alvorada, Antônio Pedro Tavares, Jardim das Oliveiras e loteamentos: Dom Helvécio, Praia do Coqueiro, João XXIII, Justiça I. No total 2.701 (dois mil, setecentos e um) Imóveis foram visitados e desses imóveis, 70 estão com BCI (Boletim de Cadastro Imobiliário) atualizados no sistema tributário.

Está sendo executado pela Gerência Tributária, o plano de fiscalização sugerido pelo Tribunal de Contas do Espírito Santo. Em 2018, aprovou-se:

- Lei 1334 de 08 de outubro de 2018, que dispõe sobre o pagamento de débitos tributários inscritos ou não em dívida Ativa.
- Lei 1249 de 22 de novembro de 2017 - Institui declaração eletrônica mensal de serviços bancários e afins para as Instituições Financeiras.
- Lei 1234 de 17 de outubro de 2017 - Dispõe sobre o débito tributário oriundo do Imposto sobre Serviço de Qualquer Natureza ISSQN.
- Lei Complementar N° 45 de 27 de dezembro de 2017 - altera o Art 6, Art 22-A, da lista de serviços da Lei Complementar N° 04/2003.

Também foram publicadas as Instruções Normativas:

- STB N° 01/2017- Dispõe sobre critérios para procedimentos de efetivação, registro, alteração e manutenção do Cadastro Imobiliário e Econômico;
- STB N° 02/2017- Dispõe sobre critérios para lançamento, arrecadação, baixa e fiscalização de Tributos;
- STB N° 03/2017-Dispõe sobre critérios para inscrição, controle e baixa de Dívida Ativa Tributária;
- STB N° 04/2017- Dispõe quanto a inscrição, alteração ou baixa de inscrição referente a licença para alvará de localização e funcionamento de atividades;
- STB N° 05/2017- Dispõe sobre os procedimentos para a concessão e controle das renúncias de Receita Tributária.

Foram publicados os Decreto N° 5817, de 02 de agosto de 2018 para atualização da Unidade de Referência Fiscal do Município de Anchieta -UFMA, conforme artigo 4º da Lei 064/2001 e Decreto N° 5777, de 06 de março de 2018 que dispõe sobre o recadastramento imobiliário do Município de Anchieta.

A Secretaria de Fazenda, através da coordenação de Dívida Ativa tem o dever de inscrever em Dívida Ativa lançamentos de devedores (artigo 314 § 2º - Lei 123/2002). É dado ciência aos contribuintes devedores amigavelmente da cobrança, através de notificação (artigo 317 Inciso I §1º- Lei 123/2002). Todo débito inscrito em Dívida Ativa gera uma CDA- Certidão de Dívida Ativa (artigo 315 - Lei 123/2002) que é encaminhada para Procuradoria.

O trâmite é igual para todos contribuintes e esse procedimento consta no Decreto 5716 de 29 de setembro de 2017 (artigo 4º Inc. III Instrução Normativa (IN) STB nº 03/2017 de pag.02 a pag. 10).

Para a recuperação dos créditos tributários, a municipalidade adotou as seguintes estratégias:

- Acompanhamento de mais de 1.000 execuções fiscais ajuizadas;

- Aprovação de Lei Municipal que prevê a cobrança administrativa dos débitos, evitando assim o ajuizamento de ações, o que na prática desobstrui o Poder Judiciário e diminui os custos para os contribuintes;
- Atualização do cadastro imobiliário municipal, buscando maior celeridade na cobrança dos créditos tributários, bem como proceder maior efetividade quando da implementação da negativação/protesto do contribuinte inadimplente;
- Orientações e estudos junto ao setor de Tributos Imobiliários sobre cadastramento de novas áreas para lançamento de IPTU;
- Orientação para elaboração das leis de anistia de autos por infração ao Código de Obras e Posturas, IPTU e ISSQN;
- Assessoramento à Junta de Impugnação Fiscal e Conselho Municipal de Recursos Fiscais.

14. UNIDADE ORÇAMENTÁRIA:

CÂMARA MUNICIPAL DE ANCHIETA

UNIDADE ORÇAMENTÁRIA: CÂMARA MUNICIPAL DE ANCHIETA

PROGRAMA: 001 - AÇÃO LEGISLATIVA

Objetivo do Programa: Desenvolver as atividades legislativas de apreciação e proposições do Poder Legislativo e exercer fiscalização e controle externo dos órgãos e representantes do Poder Público.

Público alvo: População em Geral

AÇÕES DO PROGRAMA

			METAS FÍSICAS			METAS FINANCEIRAS		
<u>Código</u>	<u>Descrição da Ação</u>	<u>Descrição do Produto</u>	<u>Unid. de Medida</u>	<u>Meta Física 2018</u>	<u>Meta Física realizada</u>	<u>Meta Financeira PPA</u>	<u>Autorizado LOA + Alterações</u>	<u>Meta Financeira Realizada</u>
2.001	Desenvolvimento do Legislativo	Pessoal Remunerado	Porcentagem	100	100	15.298.000,00	15.298.000,00	12.316.918,63
2.002	Melhoria e Conservação das Instalações do Prédio do Legislativo	Manutenções Realizadas	Porcentagem	90		200.000,00	200.000,00	269,00

Fonte: Balancete da Despesa

15. UNIDADE ORÇAMENTÁRIA:

**INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DE
ANCHIETA**

IPASA

UNIDADE ORÇAMENTÁRIA: INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DE ANCHIETA

PROGRAMA: 036 - GESTÃO ADMINISTRATIVA DO IPASA

Objetivo do Programa: Garantir a operacionalização dos processos internos observando os limites de gastos da Taxa de Administração.

Público alvo: Servidores Aposentados, Pensionistas e Ativos

AÇÕES DO PROGRAMA

			METAS FÍSICAS			METAS FINANCEIRAS		
<u>Código</u>	<u>Descrição da Ação</u>	<u>Descrição do Produto</u>	<u>Unidade de Medida</u>	<u>Meta Física 2018</u>	<u>Meta Física realizada</u>	<u>Meta Financeira PPA</u>	<u>Autorizado LOA + Alterações</u>	<u>Meta Financeira Realizada</u>
2.151	Manutenção das Atividades Administrativas do IPASA	Atividades Administrativas mantidas	Porcentagem	100	100	1.400.000,00	1.400.000,00	876.869,19

Fonte: Balancete da Despesa

PROGRAMA: 037 - PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES DO FUNDO FINANCEIRO

Objetivo do Programa: Assegurar os benefícios dos aposentados e pensionistas.

Público alvo: Servidores Aposentados e Pensionistas

AÇÕES DO PROGRAMA

			METAS FÍSICAS			METAS FINANCEIRAS		
<u>Código</u>	<u>Descrição da Ação</u>	<u>Descrição do Produto</u>	<u>Unidade de Medida</u>	<u>Meta Física 2018</u>	<u>Meta Física realizada</u>	<u>Meta Financeira PPA</u>	<u>Autorizado LOA + Alterações</u>	<u>Meta Financeira Realizada</u>
2.152	Pagamento de Benefícios a Segurados do Fundo Financeiro	Benefícios do Fundo Financeiro Concedidos	Unidade	34		11.000.000,00	11.000.000,00	8.963.422,07

Fonte: Balancete da Despesa

PROGRAMA: 038 - PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES DO FUNDO PREVIDENCIÁRIO								
Objetivo do Programa: Assegurar os benefícios dos aposentados e pensionistas.								
Público alvo: Servidores Aposentados e Pensionistas								
AÇÕES DO PROGRAMA								
			METAS FÍSICAS			METAS FINANCEIRAS		
<u>Código</u>	<u>Descrição da Ação</u>	<u>Descrição do Produto</u>	<u>Unidade de Medida</u>	<u>Meta Física 2018</u>	<u>Meta Física realizada</u>	<u>Meta Financeira PPA</u>	<u>Autorizado LOA + Alterações</u>	<u>Meta Financeira Realizada</u>
2.153	Pagamento de Benefícios a Segurados do Fundo Previdenciário	Benefícios do Fundo Previdenciário Concedidos	Unidade	3	3	2.000.000,00	2.000.000,00	610.279,51

Fonte: Balancete da Despesa

PROGRAMA: 999 - RESERVA DO RPPS - FUNDO FINANCEIRO								
Objetivo do Programa: RESERVA DE CONTINGÊNCIA								
Público alvo: Servidores aposentados, pensionistas e ativos.								
AÇÕES DO PROGRAMA								
			METAS FÍSICAS			METAS FINANCEIRAS		
<u>Código</u>	<u>Descrição da Ação</u>	<u>Descrição do Produto</u>	<u>Unid. de Medida</u>	<u>Meta Física 2018</u>	<u>Meta Física realizada</u>	<u>Meta Financeira PPA</u>	<u>Autorizado LOA + Alterações</u>	<u>Meta Financeira Realizada</u>
9.999	Reserva de Benefícios Futuros - Fundo Financeiro					13.270.950,00	13.270.950,00	-

Fonte: Balancete da Despesa

16. CONSIDERAÇÕES FINAIS

O PPA 2018-2021 está alinhado às diretrizes do Planejamento Estratégico da Prefeitura Municipal de Anchieta. Suas metas estão condizentes com a capacidade fiscal e político-institucional do Governo. Para acompanhamento das metas dos programas e ações, a Gerência Municipal de Planejamento, elaborou um modelo de formulário próprio, capacitou os atores envolvidos e orientou quanto ao preenchimento dos dados.

A avaliação da execução programática foi realizada em todas as unidades orçamentárias, subdivididas em programas de governo. Para cada programa foram demonstradas as execuções física e financeira das ações, abrangendo todos os órgãos do Poder Executivo, do Poder Legislativo e instituto de Previdência.

Com base no detalhamento das ações realizadas em 2018, percebe-se que na maior crise financeira, da história do município, a gestão encontra uma oportunidade de desenvolver políticas públicas voltadas para o desenvolvimento da cultura empreendedora, fortalecendo a diversificação econômica, explorando as principais características e vocações do município, em especial o turismo, a pesca, a agricultura, serviços, comércio, com atração de novos negócios para um desenvolvimento equilibrado e duradouro.

Muitos frutos foram colhidos pela gestão, decorrentes das três frentes de trabalho adotadas: contenção das despesas, incremento da receita e ações de desenvolvimento. Segundo o CAGED (Cadastro Geral de Empregos e Desempregados), o município de Anchieta foi o que mais empregou, nos últimos cinco anos e alcançou o 1º lugar, na microrregião Sul (Anchieta, Alfredo Chaves, Iconha, Rio Novo do Sul, Piúma, Guarapari).

Os efeitos das políticas públicas de incentivo ao empreendedorismo são visíveis, tendo em vista que foi possível minimizar os impactos gerados pela paralisação da principal indústria e seus efeitos colaterais que foram gerados na economia local e nas finanças públicas.

Com todas as ações já realizadas e com as que ainda pretende implementar, a gestão quer ser referência em política pública inovadora e empreendedora retomando os caminhos para a reconstrução de um município desenvolvido, fortalecido e de oportunidades para todos.