



ESTADO DO RIO DE JANEIRO
PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO

Processo nº	350126
FL nº	153
ASS:	M

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 011/2026

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS PARA ATENDER ÀS SECRETARIAS/FUNDOS MUNICIPAIS DO MUNICÍPIO DE RIO CLARO/RJ E À EMPRESA RCM VAREJISTA E SERVICOS LTDA

O **MUNICÍPIO DE RIO CLARO – RJ**, com sede na Avenida João Batista Portugal, nº 230, CEP: 27.460-000, Centro, Rio Claro – RJ, inscrito no CNPJ/MF sob o nº 29.051.216/0001-68, aqui denominado como **CONTRATANTE**, por intermédio da Prefeitura Municipal de Rio Claro, figurando como Órgão Gerenciador, neste ato representado pelos então Ordenador de Despesas, ora denominado **Autoridades Competentes**, e a empresa RCM VAREJISTA E SERVICOS LTDA, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 53.642.249/0001-67, situada à Rua João Paulo I, nº 40, Ribeirão da Divisa, Porto - Real - RJ, daqui por diante denominada como **CONTRATADA**, representada neste ato pelo sócio ou representante legal, lavram a presente **ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**, que se regerá pela Lei Federal n.º 14.133/2021 de 1º de abril de 2021, da Lei Complementar nº 123/2006, Decreto Municipal nº 4.060 de 19 de dezembro de 2023, além das demais disposições legais aplicáveis e do disposto no instrumento convocatório, aplicando-se a este instrumento suas disposições irrestrita e incondicionalmente, bem como pela cláusula e condições seguintes:

CLÁUSULA PRIMEIRA: DO OBJETO

Registro de preço para futuras e/ou eventual aquisição de material de limpeza, descartáveis e higiene pessoal para atender o Fundo Municipal de Assistência Social, Secretaria Municipal de Administração, Secretaria Municipal de Educação e Fundo de Previdência do município de Rio Claro – RJ, conforme especificações contidas no termo de referência, Anexo II do edital de **Pregão Presencial nº 028/2025**.

CLÁUSULA SEGUNDA: DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

Esta Ata de Registro de Preços é documento vinculativo, de caráter obrigacional, com efeito de compromisso de fornecimento, para futura contratação, nos termos e especificações definidas no Termo de Referência / Projeto Básico (**Anexo II do Edital de Pregão Presencial nº 028/2025**) e na Proposta de Preços.

§ 1º. A contratação com o fornecedor registrado não é obrigatória e será realizada de acordo com a necessidade da **PREFEITURA DE RIO CLARO** e de acordo com o quantitativo indicado na **Cláusula Quarta**.

§ 2º. A lavratura desta Ata de Registro de Preços não obriga a contratação do(s) item(ns) registrado(s), facultando-se a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, desde que devidamente motivada.

§ 3º. A Ata de Registro de Preços, com a indicação do preço registrado e dos fornecedores, será divulgada no Diário Oficial do Município de Rio Claro do órgão gerenciador da Ata e ficará disponibilizada durante a sua vigência.

CLÁUSULA TERCEIRA: DO ÓRGÃO GERENCIADOR

O **ÓRGÃO GERENCIADOR** desta Ata de Registro de Preços é a **Prefeitura de Rio Claro/RJ**.

Parágrafo único. A Ata de Registro de Preços poderá ser aderida por quaisquer órgãos ou entidade do Estado e Município (s), que não tenha (m) participado do certame licitatório, ora



ESTADO DO RIO DE JANEIRO
PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO

processo nº 250/16
FL nº 1836
ASS: [assinatura]

denominado (s) **ÓRGÃO (S) ADERENTE (S)**.

CLÁUSULA QUARTA: DO QUANTITATIVO

O quantitativo decorrente da contratação pelos **ÓRGÃOS ADERENTES** não ultrapassará, na totalidade, ao dobro do quantitativo de cada item da ata de registro de preços e nem poderá exceder, por **ÓRGÃO ADERENTE**, a **50% (cinquenta por cento) dos quantitativos dos itens** do instrumento convocatório, registrados na Ata de Registro de Preços para o **ÓRGÃO GERENCIADOR e para ORGÃOS PARTICIPANTES**.

§ 1º. O quantitativo do(s) item (ns) indicado (s) no **Termo de Referência / Projeto Básico (Anexo II do Edital de Pregão Presencial nº 028/2025)** é (são) meramente estimativo(s) e não implicam em obrigatoriedade de contratação pelo **ÓRGÃO GERENCIADOR**.

§ 2º. É vedada a realização de acréscimos nos quantitativos registrados na Ata de Registro de Preços.

CLÁUSULA QUINTA: DA EXECUÇÃO

O objeto desta Ata de Registro de Preços deverão ser executados conforme Termo de Referência.

CLÁUSULA SEXTA: DO PRAZO DE ENTREGA

O prazo de entrega/execução do objeto será conforme especificações estabelecidas no **Termo de Referência (Anexo II do Edital de Pregão Presencial nº 028/2025)**, contados a partir do recebimento da Nota de Empenho ou do pedido formal realizado pelo requisitante nos autos processuais.

CLÁUSULA SÉTIMA: DO PREÇO

O preço registrado é o constante da proposta vencedora da licitação, cujos valores estão reunidos na Consolidação das Informações desta Ata de Registro de Preços (**Anexo "A"**).

§ 1º. O preço englobará todas as despesas relativas ao objeto do contrato, bem como os respectivos custos diretos e indiretos, tributos, remunerações, despesas fiscais, financeiras, frete, transporte e quaisquer outras necessárias ao cumprimento do objeto desta Licitação, salvo expressa previsão legal. Nenhuma reivindicação adicional de pagamento ou reajustamento de preços será considerada.

§ 2º. O preço registrado poderá ser revisto em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve o custo do material registrado, cabendo ao **ÓRGÃO GERENCIADOR** promover as negociações junto aos fornecedores.

§ 3º. Quando o preço registrado tornar-se superior ao preço praticado no mercado por motivo superveniente, o **ÓRGÃO GERENCIADOR** convocará os fornecedores para negociarem a redução dos preços aos valores praticados pelo mercado.

§ 4º. Os fornecedores que não aceitarem reduzir seus preços aos valores praticados pelo mercado serão liberados do compromisso assumido, sem aplicação de penalidade.

§ 5º. A ordem de classificação dos fornecedores que aceitarem reduzir seus preços aos valores de mercado observará a classificação original.

§ 6º. Quando o preço de mercado tornar-se superior aos preços registrados e o **FORNECEDOR**, mediante requerimento devidamente fundamentado, não puder cumprir o compromisso, o **ÓRGÃO GERENCIADOR** poderá:



ESTADO DO RIO DE JANEIRO
PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO

Processo nº 258/16
FL nº 1537
ASS: [assinatura]

a) liberar o **FORNECEDOR** do compromisso assumido, caso a comunicação ocorra antes do pedido de fornecimento, e sem aplicação da penalidade se confirmada à veracidade dos motivos e comprovantes apresentados.

b) convocar os demais fornecedores para assegurar igual oportunidade de negociação.

§ 7º. Não havendo êxito nas negociações, o **ÓRGÃO GERENCIADOR** deverá proceder à revogação, parcial ou integral, da ata de registro de preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção da contratação mais vantajosa.

CLÁUSULA OITAVA: DO PRAZO DE VALIDADE DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS E DO CONTRATO

A ata de registro de preços terá prazo de validade de 12 (doze) meses, podendo ser prorrogada, por igual período, desde que comprovada a vantajosidade dos preços registrados.

CLÁUSULA NONA: RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS

Os recursos necessários para as contratações decorrentes da Ata de Registro de Preços correrão por conta do próprio **ÓRGÃO GERENCIADOR**.

CLÁUSULA DÉCIMA: CONTRATAÇÃO PELO ÓRGÃO GERENCIADOR

Compete ao **ÓRGÃO GERENCIADOR** promover as ações necessárias para as suas próprias contratações, durante o prazo de validade da Ata de Registro de Preços.

§ 1º. A contratação realizada pelo **ÓRGÃO GERENCIADOR** será formalizada por emissão de nota de empenho de despesa, autorização de compra ou outro instrumento similar.

§ 2º. O **ÓRGÃO GERENCIADOR** deverá verificar a manutenção das condições de habilitação do fornecedor.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA: DA EXECUÇÃO, DO RECEBIMENTO E DA FISCALIZAÇÃO DA ATA

O objeto desta ata será recebido da seguinte forma:

a) provisoriamente, de forma sumária, pelo responsável por seu acompanhamento e fiscalização, com verificação posterior da conformidade do material com as exigências contratuais, em até 15 (quinze dias);

b) definitivamente, por servidor ou comissão designada pela autoridade competente, mediante termo detalhado que comprove o atendimento das exigências contratuais, em prazo não superior a 90 (noventa) dias.

§ 1º. As condições de fornecimento devem ser executadas fielmente, de acordo com os termos do instrumento convocatório, do Edital e seus anexos, e da legislação vigente, respondendo o inadimplente pelas consequências da inexecução total ou parcial do objeto.

§ 2º. A execução será acompanhada e fiscalizada por representante(s) do **CONTRATANTE** especialmente designado(s) pelo órgão contratante conforme ato de nomeação.

§ 3º. O objeto será recebido em tantas parcelas quantas forem às relativas ao do pagamento.

§ 4º. O recebimento provisório ou definitivo do objeto não exclui a responsabilidade civil a ele



**ESTADO DO RIO DE JANEIRO
PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO**

PROCESSO nº	36018
FL nº	159
ASS:	

relativa, nem a ético-profissional, pela sua perfeita execução do Contrato.

§ 5º. O material cujo padrão de qualidade e desempenho esteja em desacordo com a especificação do Edital e da Proposta de Preços será recusado pelo responsável pela execução e fiscalização do contrato, que anotará em registro próprio as ocorrências e determinará o que for necessário à sua regularização. No que exceder à sua competência, comunicará o fato à autoridade superior, em 05 (cinco) dias, para ratificação.

§ 6º. O fornecedor declara, antecipadamente, aceitar todas as condições, métodos e processos de inspeção, verificação e controle adotados pela fiscalização, obrigando-se a fornecer todos os dados, elementos, explicações, esclarecimentos e comunicações de que esta necessitar e que forem julgados necessários ao desempenho de suas atividades.

§ 7º. A instituição e a atuação da fiscalização não excluem ou atenuam a responsabilidade do fornecedor, nem o exime de manter fiscalização própria.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA: CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

O pagamento será realizado pelo ÓRGÃO GERENCIADOR, de acordo com as contratações realizadas, considerando a quantidade e valor do item adquirido.

§ 1º. Os pagamentos serão efetuados mensalmente, após a apresentação do documento fiscal, devidamente preenchido e acompanhado da relação dos procedimentos realizados, observando-se a ordem cronológica para cada fonte diferenciada de recursos, em função do cumprimento do artigo 141 da Lei nº 14.133/2021.

§ 2º. Considera-se adimplemento o cumprimento da prestação com a entrega do objeto, devidamente atestada pelo(s) agente(s) competente(s).

§ 3º. Caso se faça necessária à reapresentação de qualquer fatura por culpa do contratado, o prazo de 30 (trinta) dias ficará suspenso, prosseguindo a sua contagem a partir da data da respectiva reapresentação.

§ 4º. Os pagamentos eventualmente realizados com atraso, desde que não decorram de ato ou fato atribuível à CONTRATADA, sofrerão a incidência de atualização financeira e juros moratórios, calculado pro rata die, e aqueles pagos em prazo inferior ao estabelecido neste edital serão feitos mediante desconto de 0,5% ao mês pro rata die.

§ 5º. a CONTRATADA deverá emitir a Nota Fiscal Eletrônica – NF-e, consoante o Protocolo ICMS 42, de 3 de julho de 2009, com a redação conferida pelo Protocolo ICMS 85, de 9 de julho de 2010, e caso seu estabelecimento estiver localizado no Estado do Rio de Janeiro deverá observar a forma prescrita no § 1º, alíneas a, b, c e d, do art. 2º da Resolução SER 047/2003.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA: DAS OBRIGAÇÕES DO ÓRGÃO GERENCIADOR, ÓRGÃOS ADERENTES NA QUALIDADE DE CONTRATANTES

Constituem obrigações do **ÓRGÃO GERENCIADOR** e **ÓRGÃOS ADERENTES**, na qualidade de **Contratantes**:

a) efetuar os pagamentos devidos ao Fornecedor, de acordo com as condições estabelecidas no Edital para Registro de Preços, Termo de Referência / Projeto Básico (Anexo II do Edital), Proposta



ESTADO DO RIO DE JANEIRO
PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO

Processo nº	378/18
FL nº	834
Ass:	

de Preços (Anexo I do Edital) e Consolidação das Informações desta Ata de Registro de Preços (Anexo "A").

- b) entregar ao Fornecedor documentos, informações e demais elementos que possuir e pertinentes à execução do presente instrumento;
- c) exercer a fiscalização da execução do objeto;
- d) receber provisória e definitivamente o objeto, nas formas definidas no edital.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA: DO ÓRGÃO GERENCIADOR

Constituem obrigações do **ÓRGÃO GERENCIADOR**:

- a) gerenciar a ata de registro de preços;
- b) acompanhar constantemente a flutuação dos preços no mercado de modo a manter a vantajosidade;
- c) conduzir os procedimentos relativos a eventuais renegociações dos preços registrados;
- d) gerir os pedidos de adesão dos **Órgãos Aderentes** da Ata de Registro de Preços e orientá-los.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: DAS OBRIGAÇÕES DO FORNECEDOR:

Constituem obrigações do Fornecedor:

- Arcar com todas as despesas, diretas ou indiretas, decorrentes do cumprimento das obrigações assumidas, sem qualquer ônus para a Prefeitura Municipal de Rio Claro/RJ;
- Substituir todo e qualquer material alimento fornecido com data de validade vencida ou que esteja deteriorado;
- Responsabilizar-se pelos danos porventura causados diretamente à Administração, seus servidores ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo, respondendo civil e penalmente por si e por seus sucessores, até a entrega dos alimentos, incluindo o transporte e o frete;
- Responsabilizar-se pelo fiel cumprimento do fornecimento dos alimentos;
- Entregar os alimentos no prazo, condições e local indicado, sujeitando-se no que couber às leis do consumidor. O servidor responsável fará a verificação da conformidade dos alimentos com as especificações constantes da proposta do fornecedor;
- O alimento que for entregue em desacordo com o especificado no Projeto Básico ou na proposta da empresa vencedora será rejeitado parcial ou totalmente, conforme o caso;
- Manter-se durante a execução da compra, com as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

Parágrafo único. Não será admitida justificativa de atraso da entrega/execução do objeto adquirido que tenha como fundamento o não cumprimento da sua entrega pelo (s) fornecedor (es) do licitante.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: DA RESPONSABILIDADE

O Fornecedor é responsável por danos causados ao órgão contratante ou a terceiros, decorrentes de culpa ou dolo na execução do contrato, não excluindo ou reduzida essa responsabilidade pela presença de fiscalização ou pelo acompanhamento da execução por órgão da Administração.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA: DO CANCELAMENTO DO REGISTRO DO FORNECEDOR

O registro do fornecedor será cancelado quando:

- a) descumprir as condições da ata de registro de preços;
- b) não retirar a nota de empenho ou instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração, sem justificativa aceitável;



ESTADO DO RIO DE JANEIRO
PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO

Processo nº	350165
FL nº	1540
ASS:	<i>[Signature]</i>

- c) não aceitar reduzir o preço de contrato decorrente da ata, na hipótese deste se tornar superior àqueles praticados no mercado; ou
d) sofrer as sanções previstas nos incisos III ou IV do caput do art. 156 da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021.

Parágrafo único. O cancelamento do registro nas hipóteses previstas nas alíneas a, b e d do *caput* será formalizado por despacho do órgão gerenciador, assegurado o contraditório e a ampla e prévia defesa.

CLÁUSULA DÉCIMA OITAVA: DO CANCELAMENTO DO REGISTRO DE PREÇOS:

O cancelamento do registro de preços poderá ocorrer por fato superveniente, decorrente de caso fortuito ou força maior, que prejudique o cumprimento da ata, devidamente comprovado e justificado:

- a) por razão de interesse público; ou
b) a pedido do fornecedor.

CLÁUSULA DÉCIMA NONA: DA ADESÃO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS POR ÓRGÃO ADERENTE

O **ÓRGÃO ADERENTE** poderá aderir a Ata de Registro de Preços, desde que devidamente comprovada a vantagem em sua utilização por meio da realização de pesquisa de mercado.

§ 1º. O fornecedor beneficiário não está obrigado a aceitar o fornecimento decorrente da adesão pelo **ÓRGÃO ADERENTE**.

§ 2º. Desde que o fornecimento objeto da adesão não prejudique as obrigações presentes e futuras decorrentes da ata, assumidas com o **ÓRGÃO GERENCIADOR**, o fornecedor poderá contratar com o **ÓRGÃO ADERENTE**.

§ 3º. Após a autorização do **ÓRGÃO GERENCIADOR**, o **ÓRGÃO ADERENTE** deverá efetivar a aquisição ou contratação solicitada em até 90 (noventa) dias, observado o prazo de vigência da ata, devendo cumprir as atribuições inerentes e demais orientações do **ÓRGÃO GERENCIADOR**.

§ 4º. O **ÓRGÃO ADERENTE** deverá verificar a manutenção das condições de habilitação do fornecedor.

§ 5º. Compete ao **ÓRGÃO ADERENTE**:

- a) aceitar todas as condições fixadas na Ata de Registro de Preços;
b) realizar os pagamentos relativos às suas contratações;
c) os atos relativos à cobrança do cumprimento pelo fornecedor das obrigações contratualmente assumidas;
d) a aplicação, observada a ampla defesa e o contraditório, de eventuais penalidades decorrentes do descumprimento de cláusulas contratuais, em relação às suas próprias contratações, devendo informá-las ao **ÓRGÃO GERENCIADOR**.

§ 6º. O **ÓRGÃO GERENCIADOR** deverá zelar pelo quantitativo total das contratações pelo(s) **ÓRGÃO(s) ADERENTE(s)** observando-se o limite fixado na **Cláusula Quarta**.

CLÁUSULA VIGÉSIMA: DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS E DEMAIS PENALIDADES



ESTADO DO RIO DE JANEIRO
PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO

PROCESSO nº	35010
FL nº	84
ASS:	

A inexecução total ou parcial da Ata de Registro de Preços/Contrato, o retardamento da entrega/execução do objeto ou qualquer inadimplemento ou infração contratual, sujeitará o contratado, sem prejuízo da responsabilidade civil ou criminal que couber, às seguintes penalidades, que deverá (ão) ser graduada(s) de acordo com a gravidade da infração:

- a) advertência;
- b) multa administrativa;
- c) impedimento de licitar e contratar com a Administração Pública;
- d) declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública.

§ 1º. A sanção administrativa deve ser determinada de acordo com a natureza e a gravidade da infração cometida.

§ 2º. Quando a penalidade envolver prazo ou valor, a natureza e a gravidade da falta cometida também deverão ser consideradas para a sua fixação.

§ 3º. A imposição das penalidades é de competência exclusiva do órgão contratante, podendo ser aplicado pela **AUTORIDADE COMPETENTE, com poderes para decidir na Administração Pública.**

§ 4º. Ressalvada a hipótese descrita no parágrafo quarto cabe ao **ÓRGÃO GERENCIADOR** aplicar as penalidades decorrentes de infrações no procedimento licitatório ou do descumprimento do pactuado na Ata de Registro de Preços.

§ 5º. A advertência e a multa, previstas nas alíneas a e b, do *caput* da **cláusula vigésima**, serão impostas pela **AUTORIDADE COMPETENTE, com poderes para decidir na Administração Pública.**

§ 6º. A suspensão temporária da participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração, prevista na alínea c, do *caput* da **cláusula vigésima**, será imposta pelo Ordenador de Despesa.

§ 7º. A aplicação da sanção prevista na alínea d, do *caput* da **cláusula vigésima**, é de competência exclusiva da **Exmo. Sr. Prefeito.**

§ 8º. A multa administrativa, prevista na alínea b, do *caput* da **cláusula vigésima**:

- a) não excederá, em seu total, 30% (trinta por cento) do valor do contrato;
- b) poderá ser aplicada cumulativamente a qualquer outra;
- c) não tem caráter compensatório e seu pagamento não exime a responsabilidade por perdas e danos das infrações cometidas;

§ 9º. O impedimento de licitar e contratar com a Administração Pública, prevista na alínea c, do *caput* da **cláusula vigésima**:

- a) não poderá ser aplicada em prazo superior a 03 (três) anos;
- b) sem prejuízo de outras hipóteses, deverá ser aplicada quando o adjudicatário faltoso, sancionado com multa, não realizar o depósito do respectivo valor, no prazo devido.

§ 10. A declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, prevista na alínea d, do *caput* da **cláusula vigésima**, impedirá o responsável de licitar ou contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta de todos os entes federativos, pelo prazo mínimo de 3 (três) anos e máximo de 6 (seis) anos.



ESTADO DO RIO DE JANEIRO
PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO

Processo nº	25010
FL nº	101
ASS:	[assinatura]

§ 11. É admitida a reabilitação do licitante ou contratado perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, exigidos, cumulativamente:

- a) reparação integral do dano causado à Administração Pública;
- b) pagamento da multa;
- c) transcurso do prazo mínimo de 1 (um) ano da aplicação da penalidade, no caso de impedimento de licitar e contratar, ou de 3 (três) anos da aplicação da penalidade, no caso de declaração de inidoneidade;
- d) cumprimento das condições de reabilitação definidas no ato punitivo;
- e) análise jurídica prévia, com posicionamento conclusivo quanto ao cumprimento dos requisitos definidos neste artigo.

§ 12. O atraso injustificado no cumprimento das obrigações contratuais sujeitará a CONTRATADA à multa de mora de 1% (um por cento) por dia útil que exceder o prazo estipulado, a incidir sobre o valor da Ata, da nota de empenho ou do saldo não atendido, respeitado o limite do art. 412 do Código Civil, sem prejuízo da possibilidade de rescisão unilateral da Ata pelo CONTRATANTE ou da aplicação das sanções administrativas.

§ 13. A aplicação da multa de mora não exclui a possibilidade da Administração promover a extinção unilateral da Ata de Registro de Preços, garantido o contraditório e a defesa prévia.

§ 14. A aplicação de qualquer sanção será antecedida de intimação do interessado que indicará a infração cometida, os fatos e os fundamentos legais pertinentes para a aplicação da penalidade, assim como a penalidade que se pretende imputar e o respectivo prazo e/ou valor, se for o caso, observando-se os seguintes preceitos:

- a) ao interessado será garantido o contraditório e a defesa prévia;
- b) a intimação do interessado deverá indicar o prazo e o local para a apresentação da defesa;
- c) a defesa prévia do interessado será exercida no prazo de 5 (cinco) dias úteis, no caso de aplicação das penalidades previstas nas alíneas a, b e c, do *caput* da **cláusula vigésima**, e no prazo de 10 (dez) dias, no caso da alínea d, do mesmo dispositivo;
- d) será emitida decisão conclusiva sobre a aplicação ou não da sanção, pela Autoridade Competente, devendo ser apresentada a devida motivação, com a demonstração dos fatos e dos respectivos fundamentos jurídicos.

§ 15. A recusa injustificada do adjudicatário em assinar a Ata dentro do prazo estipulado pela Entidade, sem que haja justo motivo para tal, caracterizará o descumprimento total da obrigação assumida e determinará a aplicação de multa de 5% (cinco por cento) do valor total da Ata, cabendo, ainda, a aplicação das demais sanções administrativas.

§ 16. As penalidades previstas na **cláusula vigésima** também poderão ser aplicadas aos licitantes e ao adjudicatário.

§ 17. Os licitantes, adjudicatários e contratantes que forem penalizados com as sanções de impedimento contratar e a declaração de inidoneidade para licitar e contratar por qualquer Ente ou Entidade da Administração Federal, Estadual, Distrital e Municipal ficarão impedidos de contratar com a **Administração Pública do Município de Rio Claro** enquanto perdurarem os efeitos da respectiva penalidade.

§ 18. Penalidades impostas aos licitantes serão registradas pelo **ÓRGÃO GERENCIADOR** no Cadastro de Fornecedores da **PMRC**.



ESTADO DO RIO DE JANEIRO
PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO

PROCESSO nº	30911
FL nº	1843
ASS:	

CLÁUSULA VIGÉSIMA PRIMEIRA: DA MANUTENÇÃO DAS CONDIÇÕES DE HABILITAÇÃO

O(s) fornecedor(es) registrado(s) deverá(ao) manter durante toda a vigência da Ata de Registro de Preços a compatibilidade com as obrigações assumidas, assim como todas as condições exigidas na licitação, inclusive as referentes à habilitação e às condições de participação.

CLÁUSULA VIGÉSIMA SEGUNDA: OBRIGAÇÕES PERTINENTES À LGPD

As partes deverão cumprir a Lei nº 13.709, de 14 de agosto de 2018 (LGPD), quanto a todos os dados pessoais a que tenham acesso em razão do certame, contrato, ata de registro de preços ou qualquer outro instrumento congênere que eventualmente venha a ser firmado, a partir da apresentação da proposta no procedimento de contratação, independentemente de declaração ou de aceitação expressa:

- a) É dever da Administração Pública a adoção de medidas para que os dados pessoais das partes envolvidas não tenham repercussões para além da vida pública.
- b) Os dados obtidos somente poderão ser utilizados para as finalidades que justificaram seu acesso e de acordo com a boa-fé e com os princípios do art. 6º da LGPD.
- c) É vedado o compartilhamento com terceiros dos dados obtidos fora das hipóteses permitidas em Lei.
- d) A Administração deverá ser informada no prazo de 5 (cinco) dias úteis sobre todos os contratos de suboperação firmados ou que venham a ser celebrados pelo Contratado.
- e) Terminado o tratamento dos dados nos termos do art. 15 da LGPD, é dever do contratado eliminá-los, com exceção das hipóteses do art. 16 da LGPD, incluindo aquelas em que houver necessidade de guarda de documentação para fins de comprovação do cumprimento de obrigações legais ou contratuais e somente enquanto não prescritas essas obrigações.
- f) É dever do contratado orientar e treinar seus empregados sobre os deveres, requisitos e responsabilidades decorrentes da LGPD.
- g) O Contratado deverá exigir de suboperadores e subcontratados o cumprimento dos deveres da presente cláusula, permanecendo integralmente responsável por garantir sua observância.
- h) O Contratante poderá realizar diligência para aferir o cumprimento dessa cláusula, devendo o Contratado atender prontamente eventuais pedidos de comprovação formulados.
- i) O Contratado deverá prestar, no prazo fixado pelo Contratante, prorrogável justificadamente, quaisquer informações acerca dos dados pessoais para cumprimento da LGPD, inclusive quanto a eventual descarte realizado.
- j) Bancos de dados formados a partir de contratos administrativos, notadamente aqueles que se proponham a armazenar dados pessoais, devem ser mantidos em ambiente virtual controlado, com registro individual rastreável de tratamentos realizados (LGPD, art. 37), com cada acesso, data, horário e registro da finalidade, para efeito de responsabilização, em caso de eventuais omissões, desvios ou abusos.
- l) Os referidos bancos de dados devem ser desenvolvidos em formato interoperável, a fim de garan-



ESTADO DO RIO DE JANEIRO
PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO

Processo nº 507/26
FL nº 1044
ASS: [assinatura]

tir a reutilização desses dados pela Administração nas hipóteses previstas na LGPD.

m) O contrato está sujeito a ser alterado nos procedimentos pertinentes ao tratamento de dados pessoais, quando indicado pela autoridade competente, em especial a ANPD por meio de opiniões técnicas ou recomendações, editadas na forma da LGPD.

n) Os contratos e convênios de que trata o **§ 1º do art. 26 da LGPD**, deverão ser comunicados à autoridade nacional.

CLÁUSULA VIGÉSIMA TERCEIRA: DO FORO DE ELEIÇÃO

Fica eleito o Foro da Comarca do Município de Rio Claro/RJ para dirimir qualquer litígio decorrente da presente Ata de Registro de Preços que não possa ser resolvido por meio amigável, com expressa renúncia a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

E, por estarem assim acordes em todas as condições e cláusulas estabelecidas nesta Ata de Registro de Preços, firmam as partes o presente instrumento em **03 (três) vias** de igual forma e teor, depois de lido e achado conforme, em presença de testemunhas abaixo firmadas.

Rio Claro – RJ, 03 de FEVEREIRO de 2026.

ASSINADO DIGITALMENTE
JOSÉ CLAUDIO DA SILVA

A autenticidade desta assinatura pode ser verificada em:
<https://serpro.gov.br/assinador-digital>



José Cláudio da Silva
Secretaria Municipal de Administração

ASSINADO DIGITALMENTE
THAIS ISABELLE DE CARVALHO

A autenticidade desta assinatura pode ser verificada em:
<https://serpro.gov.br/assinador-digital>



Thaís Isabelle de Carvalho
Secretária Municipal de Educação

ASSINADO DIGITALMENTE
ALEXANDRA LEONE PEIXOTO

A autenticidade desta assinatura pode ser verificada em:
<https://serpro.gov.br/assinador-digital>



Alexandra Leone Peixoto
Secretária Municipal de Previdência Social

ASSINADO DIGITALMENTE
JULIO CESAR ROCHA DE CAMARGO CASTRO

A autenticidade desta assinatura pode ser verificada em:
<http://serpro.gov.br/assinador-digital>



Júlio Cesar Rocha de Camargo Castro
Secretário Municipal de Assistência Social



Documento assinado digitalmente

ROSANGELA DA CUNHA NIRANDA SILVA

Data: 28/01/2026 15:50:41 -0300

Verifique em <https://validar.it.gov.br>

RCM VAREJISTA E SERVICOS LTDA

Testemunha: _____ Testemunha: _____



ESTADO DO RIO DE JANEIRO
PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO

Processo nº 380/2025
FL nº 144
ASS: [assinatura]

Anexo "A"



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO CLARO
ESTADO DO RIO DE JANEIRO
VENCEDORES DE PREÇOS POR SECRETARIA

Pregão Presencial Nº 000028/2025 - 09/12/2025 - Processo Nº 000358/2025									
Vencedor	RCM VAREJISTA E SERVICOS LTDA								
CNPJ	53.642.249/0001-67								
Endereço	Endereço JOÃO PAULO II 71. 40 - RIBEIRAO DA DIVISA - PORTO REAL - RJ - CEP: 12580000								
Contato	2433257650								
Secretaria	FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL								
Local	FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL								
Item	Lote	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Unitário	Valor Total	
00046	00050	00000987	DISPENSER PARA ALCOOL EM GEL DE PAREDE dispenser para alcool em gel de parede - dispenser para alcool gel - especificações: na cor branca, com abertura inteligente e segura, dispensa chave, resistência alto impacto, com reservatório de 800 ml medidas: braxp: 10,5x25,5x11cm.	TRILHA	UN	10,00	43,60	436,00	
00051	00055	00000956	ESPANADOR 00112 espanador de nylon sintético n°3, fixado em cabo de madeira, metal ou plástico encapado com material plástico, medindo aproximadamente 50 cm o conjunto.	SHANGRIL A	UN	10,00	15,75	157,50	
00054	00058	00000890	ESPONJA PARA BANHO ANTIBACTERIANA COLORIDA 00046 esponja para banho, antibacteriana, com desenhos e cores atraentes ao olhar infantil, medindo aproximadamente 13 x 09 x 3,5 cm, formato anatômico.	ESPONFLO RA	UN	20,00	4,25	85,00	
00071	00075	00000899	GUARDANAPO DE PAPEL - 20 X 22 CM - PCT 50 00055 guardanapo de papel folha simples com medidas mínimas de 20 x 22 cm, acondicionado em pacotes com 50 guardanapos, cor branca, confeccionado em papel absorvente, fabricado com 100% fibras celulósicas naturais virgens, gofrado, especificações: espessura > 0,33 mm conforme abnt nbr nm-iso 14966:2003, capacidade de absorção de água - método da cestinha ? 8 g/g conforme abnt nbr 15004:2003, tempo de absorção de água - método da cestinha: ? 4s conforme abnt nbr 15004:2003, resistência à tração a úmido direção transversal: > 26 n/m conforme abnt nbr 15010:2003, resistência à tração a úmido, ponderada (cálculo): > 27n/m conforme abnt nbr nm-iso 15134:2007, alvura > 89% conforme abnt nbr nm-iso 2470:2001, os pacotes deverão constar informações do fabricante, marca e especificações do produto impressas de forma legível, bem como a sua composição, não sendo aceito quaisquer tipo de etiqueta que possa vir a constar na mesma.	BRASIPEL	PC	2.000,00	2,23	4.460,00	
00088	00093	00061709	LUVA DE PROCEDIMENTO NÃO CIRÚRGICO TAM. G a base de látex de borracha, - natural, lisa, levemente lubrificada com pó bioabsorvível, tamanho g - caixa com 100 unidades	MEDIX	CAIXA	10,00	29,12	291,20	
00089	00094	00061708	LUVA DE PROCEDIMENTO NÃO CIRÚRGICO TAM. M a base de látex de borracha, natural, lisa, levemente lubrificada com pó bioabsorvível, tamanho m - caixa com 100 unidades	MEDIX	CAIXA	10,00	29,12	291,20	
00095	00101	00061680	PALITO PARA ALGODÃO DOCE COM 100 UND palito vareta para algodão doce, tamanho: 40cm x 4mm pacote com 100 unidades	TALGE	UN	50,00	13,88	694,00	
00098	00104	00000910	PANO DE PRATO DE ALGODÃO BRANCO - 40X70 00066 pano de prato, branco sem estampa, composto de 100% algodão, medindo aproximadamente 40 x 70 cm, costurado	PONTUAL	UN	100,00	4,95	495,00	



ESTADO DO RIO DE JANEIRO
PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO

Processo nº 526/2025
FL nº 1546
ASS: [assinatura]



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO CLARO
ESTADO DO RIO DE JANEIRO
VENCEDORES DE PREÇOS POR SECRETARIA

Pregão Presencial Nº 000028/2025 - 09/12/2025 - Processo Nº 000358/2025									
Vencedor	RCM VAREJISTA E SERVICOS LTDA								
CNPJ	53.642.249/0001-67								
Endereço	Endereço JOÃO PAULO II 71, 40 - RIBEIRAO DA DIVISA - PORTO REAL - RJ - CEP: 12580000								
Contato	2433257650								
Secretaria	FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL								
Local	FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL								
Item	Lote	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Unitário	Valor Total	
			com bainha, características adicionais: absorvente, lavável e durável, deverá conter etiqueta costurada com dados de identificação do fabricante						
00106	00115	00000919	PREGADOR DE ROUPA PLASTICO - PCT C/12UN 00075 pregador de roupas confeccionado em plástico resistente, multiuso, de boa qualidade, embalagem com 12 unidades.	PRENDE MAIS	PC	30,00	3,79	113,70	
00107	00114	00000920	PREGADOR DE ROUPA MADEIRA 00076 pregador de roupas confeccionado em madeira resistente, multiuso, de boa qualidade, pacote com 12 unidades.	PRENDE MAIS	PC	30,00	3,87	116,10	
00124	00134	00000931	SACO PLASTICO P/LIXO 20L PCT 100 UND 00087 saco plástico para coleta de lixo, capacidade 20 litros reforçado, medindo 0,06 mm de espessura mínima, fabricado em polietileno de baixa densidade na cor preta, acondicionados em pacote de 100 unidades, devendo possuir em sua embalagem todos os dados de acordo com a lei do consumidor.	FIBRA	PC	80,00	29,43	2.354,40	
00126	00136	00000933	SACO PLASTICO P/LIXO 60L PCT 100 UND 00089 saco plástico para coleta de lixo, capacidade 60 litros reforçado, medindo 0,06 mm de espessura mínima, fabricado em polietileno de baixa densidade na cor preta, acondicionados em pacote de 100 unidades, devendo possuir em sua embalagem todos os dados de acordo com a lei do consumidor.	FIBRA	PC	80,00	39,56	3.164,80	
00145	00099	00064563	MOPI GIRATÓRIO mopi redondo profissional para higienização de pisos, confeccionado em polipropileno injetado de alta resistência, atóxico, lavável e durável, com balde redondo de capacidade mínima de 30 litros, espremedor central em polipropileno reforçado, removível e de fácil encaixe, adequado para utilização com mop úmido/algodão, o produto deve possuir quatro rodízios giratórios com diâmetro mínimo de 2 polegadas (5 cm), em material que não danifique o piso, além de estrutura resistente a impactos e à ação de produtos químicos de limpeza, com bordas arredondadas para evitar acidentes e respingos, as dimensões devem ser de altura entre 35 cm e 45 cm e diâmetro superior entre 35 cm e 45 cm, com peso máximo de 5 kg sem carga, de modo a permitir fácil deslocamento, a cor poderá ser amarela, azul ou outra definida pelo contratante, devendo ser resistente a desbotamento, o produto deverá ser de uso profissional, próprio para serviços de limpeza intensiva em ambientes internos, confeccionado em material não oxidável e com acabamento liso que facilite a higienização.	FLASH LIMP	UND	5,00	167,82	839,10	



ESTADO DO RIO DE JANEIRO
PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO

Processo nº 580/18
FL nº 9847
ASS: _____



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO CLARO
ESTADO DO RIO DE JANEIRO
VENCEDORES DE PREÇOS POR SECRETARIA

Secretaria		FUNDO DE PREVIDÊNCIA DO MUNICÍPIO DE RIO CLARO									
Local		FUNDO DE PREVIDÊNCIA DO MUNICÍPIO DE RIO CLARO									
Item	Lote	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Unitário	Valor Total			
00258	00075	00000899	GUARDANAPO DE PAPEL - 20 X 22 CM - PCT 50 00055 guardanapo de papel folha simples com medidas mínimas de 20 x 22 cm, acondicionado em pacotes com 50 guardanapos, cor branca, confeccionado em papel absorvente, fabricado com 100% fibras celulósicas naturais virgens, gofrado, especificações: espessura > 0,33 mm conforme abnt nbr nm-iso 14966:2003, capacidade de absorção de água - método da cestinha ? 8 g/g conforme abnt nbr 16004:2003, tempo de absorção de água - método da cestinha: ? 4s conforme abnt nbr 15004:2003, resistência à tração a úmido direção transversal: > 26 n/m conforme abnt nbr 15010:2003, resistência à tração a úmido, ponderada (cálculo): > 27n/m conforme abnt nbr nm-iso 15134:2007, alvura > 89% conforme abnt nbr nm-iso 2470:2001, os pacotes deverão constar informações do fabricante, marca e especificações do produto impressas de forma legível, bem como a sua composição, não sendo aceito quaisquer tipo de etiqueta que possa vir a constar na mesma.	BRASIPEL	PC	40,00	2,23	89,20			
00265	00104	00000910	PANO DE PRATO DE ALGODÃO BRANCO - 40X70 00066 pano de prato, branco sem estampa, composto de 100% algodão, medindo aproximadamente 40 x 70 cm, costurado com bainha, características adicionais: absorvente, lavável e durável, deverá conter etiqueta costurada com dados de identificação do fabricante.	PONTUAL	UN	20,00	4,95	99,00			
00280	00099	00064563	MOPI GIRATÓRIO mopi redondo profissional para higienização de pisos, confeccionado em polipropileno injetado de alta resistência, atóxico, lavável e durável, com balde redondo de capacidade mínima de 30 litros, espremedor central em polipropileno reforçado, removível e de fácil encaixe, adequado para utilização com mop umido/algodão, o produto deve possuir quatro rodízios giratórios com diâmetro mínimo de 2 polegadas (5 cm), em material que não danifique o piso, além de estrutura resistente a impactos e à ação de produtos químicos de limpeza, com bordas arredondadas para evitar acidentes e respingos, as dimensões devem ser de altura entre 35 cm e 45 cm e diâmetro superior entre 35 cm e 45 cm, com peso máximo de 5 kg sem carga, de modo a permitir fácil deslocamento, a cor poderá ser amarela, azul ou outra definida pelo contratante, devendo ser resistente a desbotamento, o produto deverá ser de uso profissional, próprio para serviços de limpeza intensiva em ambientes internos, confeccionado em material não oxidável e com acabamento liso que facilite a higienização.	FLASH LIMP	UND	2,00	167,82	335,64			



ESTADO DO RIO DE JANEIRO
PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO

processo nº 309/11
FL nº 180
ASS: [assinatura]



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO CLARO
ESTADO DO RIO DE JANEIRO
VENCEDORES DE PREÇOS POR SECRETARIA

Secretaria		SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO						
Local		SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO						
Item	Lote	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Unitário	Valor Total
00176	00050	00000987	DISPENSER PARA ALCOOL EM GEL DE PAREDE dispenser para álcool em gel de parede - dispenser para álcool gel - especificações: na cor branca, com abertura inteligente e segura, dispensa chave, resistência alto impacto, com reservatório de 800 ml, medidas: (lxaxp: 10,5x25,5x11cm.	TRILHA	UN	40,00	43,60	1.744,00
00179	00055	00000956	ESPANADOR 00112 espanador de nylon sintético n°3, fixado em cabo de madeira, metal ou plástico encapado com material plástico, medindo aproximadamente 50 cm o conjunto.	SHANGRI A	UN	20,00	15,75	315,00
00185	00075	00000999	GUARDANAPO DE PAPEL - 20 X 22 CM - PCT 50 00065 guardanapo de papel folha simples com medidas mínimas de 20 x 22 cm, acondicionado em pacotes com 50 guardanapos, cor branca, confeccionado em papel absorvente, fabricado com 100% fibras celulósicas naturais virgens, gofrado, especificações: espessura > 0,33 mm conforme abnt nbr nm-iso 14966:2003, capacidade de absorção de água - método da cestinha ? 8 g/g conforme abnt nbr 15004:2003, tempo de absorção de água - método da cestinha: ? 4s conforme abnt nbr 15004:2003, resistência à tração a úmido direção transversal: > 26 n/m conforme abnt nbr 15010:2003, resistência à tração a úmido, ponderada (cálculo): > 27n/m conforme abnt nbr nm-iso 15134:2007, alvura > 89% conforme abnt nbr nm-iso 2470:2001, os pacotes deverão constar informações do fabricante, marca e especificações do produto impressas de forma legível, bem como a sua composição, não sendo aceito quaisquer tipo de etiqueta que possa vir a constar na mesma.	BRASIPEL	PC	200,00	2,23	446,00
00206	00104	00000910	PANO DE PRATO DE ALGODÃO BRANCO - 40X70 00066 pano de prato, branco sem estampa, composto de 100% algodão, medindo aproximadamente 40 x 70 cm, costurado com bainha, características adicionais: absorvente, lavável e durável, deverá conter etiqueta costurada com dados de identificação do fabricante.	PONTUAL	UN	200,00	4,95	990,00
00229	00134	00000931	SACO PLASTICO P/LIXO 20L PCT 100 UND 00067 saco plástico para coleta de lixo, capacidade 20 litros reforçado, medindo 0,06 mm de espessura mínima, fabricado em polietileno de baixa densidade na cor preta, acondicionados em pacote de 100 unidades, devendo possuir em sua embalagem todos os dados de acordo com a lei do consumidor.	FIBRA	PC	200,00	29,43	5.886,00
00231	00136	00000933	SACO PLASTICO P/LIXO 60L PCT 100 UND 00089 saco plástico para coleta de lixo, capacidade 60 litros reforçado, medindo 0,06 mm de espessura mínima, fabricado em polietileno de baixa densidade na cor preta, acondicionados em pacote de 100 unidades, devendo possuir em sua embalagem todos os dados de acordo com a lei do consumidor.	FIBRA	PC	100,00	39,56	3.956,00



ESTADO DO RIO DE JANEIRO
PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO

Processo nº 35018
FL nº 144
ASS: [assinatura]



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO CLARO
ESTADO DO RIO DE JANEIRO
VENCEDORES DE PREÇOS POR SECRETARIA

Secretaria		FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE RIO CLARO RJ							
Local		FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE RIO CLARO - RJ							
Item	Lote	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Unitário	Valor Total	
00321	00050	00000987	DISPENSER PARA ALCOOL EM GEL DE PAREDE dispenser para álcool em gel de parede - dispenser para álcool gel - especificações: na cor branca, com abertura inteligente e segura - dispensa chave, resistência alto impacto, com reservatório de 800 ml, medidas: lxxp: 10,5x25,5x11cm.	TRILHA	UN	60,00	43,60	2.616,00	
00325	00055	00000956	ESPANADOR 00112 espanador de nylon sintético n°3, fixado em cabo de madeira, metal ou plástico encapado com material plástico, medindo aproximadamente 50 cm o conjunto.	SHANGRI A	UN	80,00	15,75	1.260,00	
00326	00056	00000890	ESPONJA PARA BANHO ANTIBACTERIANA COLORIDA 00046 esponja para banho, antibacteriana, com desenhos e cores atraentes ao olhar infantil, medindo aproximadamente 13 x 09 x 3,5 cm, formato anatômico.	ESPONFLO RA	UN	1.300,00	4,25	5.525,00	
00339	00075	00000899	GUARDANAPO DE PAPEL - 20 X 22 CM - PCT 50 00055 guardanapo de papel folha simples com medidas mínimas de 20 x 22 cm, acondicionado em pacotes com 50 guardanapos, cor branca, confeccionado em papel absorvente, fabricado com 100% fibras celulósicas naturais virgens, gofrado. especificações: espessura > 0,33 mm conforme abnt nbr nm-iso 14966:2003, capacidade de absorção de água - método da cestinha ? 8 g/g conforme abnt nbr 15004:2003, tempo de absorção de água - método da cestinha: ? 4s conforme abnt nbr 15004:2003, resistência à tração a úmido direção transversal: > 26 n/m conforme abnt nbr 15010:2003, resistência à tração a úmido, ponderada (cálculo): > 27n/m conforme abnt nbr nm-iso 15134:2007, alvura > 89% conforme abnt nbr nm-iso 2470:2001, os pacotes deverão constar informações do fabricante, marca e especificações do produto impressas de forma legível, bem como a sua composição, não sendo aceito quaisquer tipo de etiqueta que possa vir a constar na mesma.	BRASIPEL	PC	4.400,00	2,23	9.812,00	
00355	00093	00061709	LUVA DE PROCEDIMENTO NÃO CIRÚRGICO TAM. G a base de látex de borracha, - natural, lisa, levemente lubrificada com pó bioabsorvível, tamanho g - caixa com 100 unidades	MEDIX	CAIXA	240,00	29,12	6.968,80	
00356	00094	00061708	LUVA DE PROCEDIMENTO NÃO CIRÚRGICO TAM. M a base de látex de borracha, natural, lisa, levemente lubrificada com pó bioabsorvível, tamanho m - caixa com 100 unidades	MEDIX	CAIXA	240,00	29,12	6.968,80	
00361	00101	00061680	PALITO PARA ALGODÃO DOCE COM 100 UND palito vareta para algodão doce, tamanho: 40cm x 4mm pacote com 100 unidades	TALGE	UN	240,00	13,88	3.331,20	
00364	00104	00000910	PANO DE PRATO DE ALGODÃO BRANCO - 40X70 00066 pano de prato, branco sem estampa, composto de 100% algodão, medindo aproximadamente 40 x 70 cm, costurado com bainha, características adicionais: absorvente, lavável e durável, deverá conter etiqueta costurada com dados de identificação do fabricante.	PONTUAL	UN	1.200,00	4,95	5.940,00	
00372	00115	00000919	PREGADOR DE ROUPA PLÁSTICO - PCT C/12UN 00075 pregador de roupas confeccionado em plástico resistente, multifuso, de boa qualidade, embalagem com 12 unidades.	PRENDE MAIS	PC	300,00	3,79	1.137,00	
00373	00114	00000920	PREGADOR DE ROUPA MADEIRA 00076 pregador de roupas confeccionado em madeira resistente, multifuso, de boa qualidade, pacote com 12 unidades.	PRENDE MAIS	PC	300,00	3,87	1.161,00	
00389	00134	00000931	SACO PLÁSTICO P/LIXO 20L PCT 100 UND 00087 saco plástico para coleta de lixo, capacidade 20 litros	FIBRA	PC	480,00	29,43	14.126,40	



ESTADO DO RIO DE JANEIRO
PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO

Processo nº 380/25
FL nº 130
ASS: [assinatura]



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO CLARO
ESTADO DO RIO DE JANEIRO
VENCEDORES DE PREÇOS POR SECRETARIA

Pregão Presencial Nº 000028/2025 - 09/12/2025 - Processo Nº 000358/2025

Vencedor	RCM VAREJISTA E SERVICOS LTDA								
CNPJ	53.642.249/0001-67								
Endereço	Endereço JOÃO PAULO II 71, 40 - RIBEIRAO DA DIVISA - PORTO REAL - RJ - CEP: 12580000								
Contato	2433257650								
Secretaria	FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE RIO CLARO RJ								
Local	FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE RIO CLARO - RJ								
Item	Lote	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Unitário	Valor Total	
			reforçado, medindo 0,06 mm de espessura mínima, fabricado em polietileno de baixa densidade na cor preta, acondicionados em pacote de 100 unidades, devendo possuir em sua embalagem todos os dados de acordo com a lei do consumidor.						
00391	00136	00000933	SACO PLASTICO P/LIXO 60L PCT 100 UND 00089 saco plástico para coleta de lixo, capacidade 60 litros reforçado, medindo 0,06 mm de espessura mínima, fabricado em polietileno de baixa densidade na cor preta, acondicionados em pacote de 100 unidades, devendo possuir em sua embalagem todos os dados de acordo com a lei do consumidor.	FIBRA	PC	480,00	39,56	18.988,80	

Total Geral do Fornecedor: 105.233,84