



DIÁRIO OFICIAL

DO MUNICÍPIO DE RIO CLARO - ESTADO DO RIO DE JANEIRO

VEÍCULO OFICIAL DE COMUNICAÇÃO E PUBLICIDADE INSTITUÍDO PELA LEI MUNICIPAL Nº 1.179, DE 08 DE SETEMBRO DE 2022

ANO IV - Nº 809 - SEXTA-FEIRA, 13 DE FEVEREIRO DE 2026

MEMBROS DO PODER EXECUTIVO MUNICIPAL

Babton da Silva Biondi

Prefeito Municipal

Maria Augusta Monteiro Ferreira

Vice-Prefeita

Marcello Superchi

Procuradoria-Geral do Município

Mauro Costa

Controladoria-Geral do Município

Marcos Vinicius do Valle Alves

Secretaria Municipal de Governo

Tarcísio Silva dos Santos

Secretaria Municipal de Ordem Pública

José Claudio da Silva

Secretaria Municipal de Administração

Pedro Canisio Monteiro

Secretaria Municipal de Finanças

Alexandra Leone Peixoto

Secretaria Municipal de Previdência Social

Thais Isabelle de Carvalho

Secretaria Municipal de Educação

Júlio Cesar Rocha de

Camargo Castro

Secretaria Municipal de Assistência Social e Direitos Humanos

Robson de Oliveira Bastos

Secretaria Municipal de Planejamento Urbano, Obras e Serviços Públicos

José Vicente Alves de Almeida

Secretaria Municipal de Meio Ambiente e Agricultura

Brindisi da Silva Biondi

Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico, Cultura, Turismo, Eventos, Esporte e Lazer

Maria Augusta Monteiro Ferreira

Secretaria Municipal de Saúde

Confira nesta edição:

• AVISOS DE LICITAÇÃO (página 2)

• EXTRATO (página 4)

• TERMO DE APOSTILAMENTO (página 5)

• BALANCETES - AERC (página 6)

• DECRETOS (página 12)

• PORTARIAS (página 15)

• DELIBERAÇÃO - CMS (página 20)

EDIÇÃO E DIAGRAMAÇÃO:

IMPRENSA OFICIAL MUNICIPAL

EDIÇÕES ANTERIORES DISPONÍVEIS EM: WWW.RIOCLARO.RJ.GOV.BR



ESTADO DO RIO DE JANEIRO
PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO CLARO
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

AVISO ADIAMENTO DE LICITAÇÃO

Pregão Presencial nº 030/2025 – Lei Federal nº 14.133/2021
Secretaria Municipal de Saúde

A **PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO CLARO**, por meio da Secretaria Municipal de Administração e em conformidade com a Lei Federal nº 14.133/21, **COMUNICA** aos interessados que o Pregão Presencial nº 030/2025 - FMS, com abertura prevista para o dia 13 de fevereiro de 2026, às 09h, foi **ADIADO “SINE DIE”**. A decisão se deve à necessidade de reavaliar os valores apresentados, conforme solicitação contida no Memo nº 107/2026 da Secretaria Municipal de Saúde.

A nova data da sessão pública será divulgada pelos mesmos meios utilizados anteriormente. Para esclarecimentos, a equipe está à disposição de segunda a sexta-feira, das 09h às 16h, pelo telefone (24) 3332-1717 ou pelo e-mail: licitacao.pmr@gmail.com

Rio Claro/ RJ, 12 de fevereiro de 2026.

ANDERSON SILVA
Pregoeiro



ESTADO DO RIO DE JANEIRO
PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO CLARO
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

AVISO DE LICITAÇÃO
CONCORRÊNCIA PÚBLICA PRESENCIAL Nº 001/2025 - FMS
Lei Federal nº 14.133/21 - REMARCAÇÃO

O Município de Rio Claro, através do Presidente da Comissão de Contratação, torna público que fará realizar, licitação do tipo **MENOR PREÇO GLOBAL**, na modalidade de **CONCORRÊNCIA PÚBLICA**, abaixo mencionada:

Concorrência Pública nº 001/2025 – Processo Administrativo nº 488/2024 - FMS

Objeto: Contratação de empresa especializada, para execução indireta, sob a modalidade de empreitada global - material e mão de obra - objetivando a reforma do imóvel denominado Hospital Municipal Nossa Senhora da Piedade, localizado na Rodovia Francisco Saturnino Braga, nº 9831, Guarita, Rio Claro/RJ.

Data e hora de abertura da licitação: Dia 25 de março de 2026, às 09h.

Local: Sala de Licitações, situada na Av. João Baptista Portugal, nº 230, Centro, Rio Claro – RJ. O Edital da referida licitação encontra-se disponível no sitio municipal e na Prefeitura Municipal de Rio Claro, situada na Avenida João Baptista Portugal, nº 230, Centro, Rio Claro – RJ. Quaisquer dúvidas poderão ser dirimidas de 2ª a 6ª feira das 09h às 16h, pelos telefones (24) 3332-1914 e (24) 99828-1427, ramal 226 ou pelos e-mails: licitacao.pmrc@gmail.com / esclarecimentos.licitacao.pmrc@gmail.com

Rio Claro/ RJ, 11 de fevereiro de 2026.

MARCOS VINÍCIUS DE FREITAS
Presidente da Comissão de Contratação

REPUBLICADO POR TER SAÍDO INCORRETO NO DIÁRIO OFICIAL DO DIA 12 DE FEVEREIRO DE 2026, PÁGINA 24.



ESTADO DO RIO DE JANEIRO
PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO CLARO

Extrato
I TERMO ADITIVO
CONTRATO Nº002/2025

Partes: O Município de Rio Claro e a empresa **TERRA JÚNIOR TERRAPLANAGEM E CONSTRUÇÃO LTDA-ME.**

Pregão Presencial Nº003/2024.

Processo: Nº228/2024.

Objeto: O presente TERMO ADITIVO tem por objeto a prorrogação do prazo de vigência e reajuste do valor do Contrato nº002/2025, no que se refere a Locação de equipamentos diversos para execução de serviços de manutenção, conservação de estradas vicinais e vias urbanas, desassoreamento, limpeza de valas, córregos e rios nos Distritos e Sede do Município de Rio Claro/RJ, conforme as especificações constantes Termo de Referência – Processo Licitatório Nº228/2024 – Pregão Presencial Nº003/2024.

PARÁGRAFO ÚNICO: Este instrumento contratual advém da ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 049/2024, assinada em 04 de setembro de 2024, constante nos autos do processo.

Prazo: 12 (doze) meses.

Valor: R\$ 1.524.646,18 (um milhão, quinhentos e vinte e quatro mil, seiscentos e quarenta e seis reais e dezoito centavos).

Dotação: nº 02.05 Secretaria Municipal de Planejamento Urbano, Obras e Serviços Públicos – 15.452,0045.2.100 SERVIÇO DE CONSERVAÇÃO E MANUTENÇÃO DE VIAS PÚBLICAS– 3.3.90.39.61.00.00.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIRO – 1704 FONTE.

Assinatura: 13/02/2026.

Fundamentos: Pregão Presencial Nº003/2024 - Artigo 107 da Lei Federal nº 14.133/2021.

ROBSON DE OLIVEIRA BASTOS

Secretaria Municipal de Planejamento Urbano, Obras e Serviços Públicos



ESTADO DO RIO DE JANEIRO
PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO CLARO
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

PROCESSO Nº: **0120/2025**

FL. Nº: _____

ASS.: _____

II TERMO DE APOSTILAMENTO
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 035/2025/FMS
Processo Administrativo nº 0120/2025
Pregão Presencial nº 014/2025/FMS

Para fins de restabelecer o equilíbrio econômico-financeiro da **Ata de Registro de Preços nº 035/2025/FMS** que o Município de Rio Claro, através da Secretaria Municipal de Saúde e a empresa **DISKMED PÁDUA DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS LTDA** pactuaram para eventuais aquisições de medicamentos para suprir as necessidades da Secretaria Municipal de Saúde, no atendimento da Rede de Atenção Básica de Saúde, incluindo Farmácia Municipal, Postos de Saúde e demais unidades de atendimento que necessitam de medicamentos do componente básico da assistência farmacêutica, realiza-se o presente Termo de Apostilamento, conforme a seguir:

Item	Descrição	Marca	Unid.	Valor Unit. Anterior	Valor Unit. Atual
169	Propatilnitrato 10mg	Farmoquímica	COMP	0,44	0,71

Fundamento Legal: Inciso I do art. 25 do Decreto nº 11.462/23 e alínea “d” do inciso II do caput do art. 124 da Lei nº 14.133/2021.

Permanecem inalteradas as demais cláusulas e condições da referida Ata de Registro de Preços.

Rio Claro/RJ, 12 de fevereiro de 2026.

Maria Dulcineia de Andrade
Secretária Municipal de Saúde
Matrícula nº 33/745 – Portaria nº 069/2026

Balancete de Verificação

Empresa: ASSOCIACAO ESTUDANTIL DE RIO CLARO

CNPJ (MF): 28.465.581/0001-56

Inscrição Estadual: isento

Data:

Folha 1

Mês de Referência: Dezembro/2025

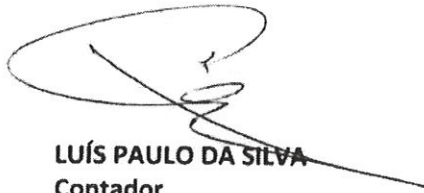
Red	Conta	Dig.	Descrição	Saldo Ant.	Débito	Crédito	Saldo Atual
1	1. . . .	1	Ativo	659.955,26D	495.209,58	703.999,26	451.165,58D
2	1.1. . .	3	Ativo circulante	637.598,89D	492.521,64	703.999,26	426.121,27D
3	1.1.1. .	6	Disponível	7.585,89D	492.521,64	470.712,62	29.394,91D
4	1.1.1.01.	0	Caixa	1.210,05D	0,00	0,00	1.210,05D
5	1.1.1.01.0001	9	Caixa geral	1.210,05D	0,00	0,00	1.210,05D
6	1.1.1.02.	5	Bancos conta movimento	6.375,84D	492.521,64	470.712,62	28.184,86D
7	1.1.1.02.0001	3	Banco do Brasil S.A. - c/c 20.588-5	0,00	1.296,20	1.296,20	0,00
8	1.1.1.02.0002	1	Banco Cooperativo Sicredi S.A.	5.865,84D	43.052,24	45.977,92	2.940,16D
337	1.1.1.02.0005	6	Banco do Brasil S.A. - c/c 20.880-9	0,00	323.438,50	323.438,50	0,00
338	1.1.1.02.0006	4	Aplicação Banco do Brasil c/c 20.588-5	240,00D	1.296,20	0,00	1.536,20D
339	1.1.1.02.0007	2	Aplicação Banco do Brasil c/c 20880-9	270,00D	123.438,50	100.000,00	23.708,50D
11	1.1.2. .	9	Créditos	630.013,00D	0,00	233.286,64	396.726,36D
12	1.1.2.01.	3	Duplicatas a Receber	630.013,00D	0,00	233.286,64	396.726,36D
333	1.1.2.01.0002	0	Contas a Receber	213.349,00D	0,00	43.062,64	170.286,36D
334	1.1.2.01.0003	8	Subvenção a receber	416.664,00D	0,00	190.224,00	226.440,00D
40	1.2. . .	5	Não Circulante	22.356,37D	2.687,94	0,00	25.044,31D
51	1.2.3. .	3	Imobilizado	22.356,37D	2.687,94	0,00	25.044,31D
52	1.2.3.01.	8	Imóveis	6.203,71D	0,00	0,00	6.203,71D
55	1.2.3.01.0003	2	Máquinas e equipamentos	6.203,71D	0,00	0,00	6.203,71D
59	1.2.3.03.	7	Móveis e Utensílios	16.152,66D	2.687,94	0,00	18.840,60D
340	1.2.3.03.0002	3	Consórcio Banco SICREDI	16.152,66D	2.687,94	0,00	18.840,60D
73	2. . . .	2	Passivo	838.083,88C	200.000,00	0,00	638.083,88C
74	2.1. . .	4	Passivo circulante	814.133,39C	200.000,00	0,00	614.133,39C
75	2.1.1. .	7	Obrigações de Curto Prazo	814.133,39C	200.000,00	0,00	614.133,39C
76	2.1.1.01.	1	Fornecedores	737.551,18C	200.000,00	0,00	537.551,18C
331	2.1.1.01.0003	6	Frete e Carretos (Subvenção)	388.052,09C	200.000,00	0,00	188.052,09C
332	2.1.1.01.0004	4	Frete e Carretos (AERC)	307.005,72C	0,00	0,00	307.005,72C
335	2.1.1.01.0005	2	Despesas administrativas	32.542,65C	0,00	0,00	32.542,65C
336	2.1.1.01.0006	0	Despesas financeiras	9.950,72C	0,00	0,00	9.950,72C
89	2.1.1.03.	0	Impostos a Recolher	76.582,21C	0,00	0,00	76.582,21C
95	2.1.1.03.0006	0	Contribuição Social a Recolher	76.582,21C	0,00	0,00	76.582,21C
105	2.3. . .	8	Patrimônio Líquido	23.950,49C	0,00	0,00	23.950,49C
111	2.3.2. .	3	Reservas	23.950,49C	0,00	0,00	23.950,49C
112	2.3.2.01.	8	Reservas de Capital	23.950,49C	0,00	0,00	23.950,49C
113	2.3.2.01.0001	6	Reservas acumuladas	23.950,49C	0,00	0,00	23.950,49C
122	3. . . .	3	Resultado operacional	157.584,92D	8.753,94	0,00	166.338,86D
123	3.1. . .	5	Receita operacional	3.816,80C	0,00	0,00	3.816,80C
124	3.1.1. .	8	Resultado contribuições	4.118,00C	0,00	0,00	4.118,00C
125	3.1.1.01.	2	Receita bruta operacional	4.118,00C	0,00	0,00	4.118,00C
126	3.1.1.01.0001	0	Mensalidade Associado AERC	4.218,00C	0,00	0,00	4.218,00C
128	3.1.1.01.0003	7	Liquidação Cobrança Simples	100,00D	0,00	0,00	100,00D
133	3.1.2. .	0	Deduções das vendas	301,20D	0,00	0,00	301,20D
134	3.1.2.01.	5	Impostos incidentes s/vendas	301,20D	0,00	0,00	301,20D
136	3.1.2.01.0002	1	Simples Nacional	301,20D	0,00	0,00	301,20D
147	3.2. . .	7	Custos e despesas operacionais	161.401,72D	8.753,94	0,00	170.155,66D
148	3.2.1. .	0	Custo da atividade	75.090,97D	5.532,43	0,00	80.623,40D
153	3.2.1.02.	9	Despesas c/ pessoal	34.326,52D	4.382,43	0,00	38.708,95D
154	3.2.1.02.0001	7	Salários e ordenados	33.072,52D	4.382,43	0,00	37.454,95D

Balancete de Verificação**Empresa:** ASSOCIACAO ESTUDANTIL DE RIO CLARO**CNPJ (MF):** 28.465.581/0001-56**Inscrição Estadual:** isento**Data:****Folha 2****Mês de Referência:** Dezembro/2025

Red	Conta	Dig.	Descrição	Saldo Ant.	Débito	Crédito	Saldo Atual
159	3.2.1.02.0006	8	F.G.T.S.	248,00D	0,00	0,00	248,00D
161	3.2.1.02.0008	4	Indenizações	1.006,00D	0,00	0,00	1.006,00D
163	3.2.1.03.	3	Outros custos	40.764,45D	1.150,00	0,00	41.914,45D
164	3.2.1.03.0001	1	Energia elétrica	3.869,17D	0,00	0,00	3.869,17D
165	3.2.1.03.0002	0	Água	655,95D	0,00	0,00	655,95D
166	3.2.1.03.0003	8	Serviços profiss.de terceiros	26.918,21D	900,00	0,00	27.818,21D
169	3.2.1.03.0006	2	Aluguéis	2.000,00D	0,00	0,00	2.000,00D
170	3.2.1.03.0007	0	Combustíveis e lubrificantes	1.330,00D	250,00	0,00	1.580,00D
171	3.2.1.03.0008	9	Materiais diversos de uso	4.176,91D	0,00	0,00	4.176,91D
173	3.2.1.03.0010	0	Internet	1.566,21D	0,00	0,00	1.566,21D
174	3.2.1.03.0011	9	I.P.T.U.	248,00D	0,00	0,00	248,00D
177	3.2.2.	2	Desp. administrativas	86.310,75D	3.221,51	0,00	89.532,26D
187	3.2.2.02.	1	Outras desp.administrativas	80.966,43D	3.221,51	0,00	84.187,94D
188	3.2.2.02.0001	0	Aluguéis e condomínios	5.600,00D	1.000,00	0,00	6.600,00D
190	3.2.2.02.0003	6	Manutenções e reparos	301,07D	0,00	0,00	301,07D
193	3.2.2.02.0006	0	Telefone	796,28D	0,00	0,00	796,28D
197	3.2.2.02.0010	9	Material de escritório	8.467,00D	0,00	0,00	8.467,00D
199	3.2.2.02.0012	5	Viagens - Transporte - Alimentação	27.121,00D	1.200,00	0,00	28.321,00D
200	3.2.2.02.0013	3	Cartorárias, legais e judiciais	15.094,31D	456,23	0,00	15.550,54D
205	3.2.2.02.0018	4	Eventos	17.871,02D	0,00	0,00	17.871,02D
206	3.2.2.02.0019	2	Despesas bancárias	5.715,75D	565,28	0,00	6.281,03D
207	3.2.2.03.	6	Impostos e taxas	5.344,32D	0,00	0,00	5.344,32D
210	3.2.2.03.0003	0	Emolumentos e taxas diversas	5.344,32D	0,00	0,00	5.344,32D
230	4. . . .	4	Resultado não operacional	20.543,70D	35,74	0,00	20.579,44D
231	4.1. . .	6	Desp./receita não operacional	20.543,70D	35,74	0,00	20.579,44D
240	4.1.2. .	1	Outras rec./desp.não operac.	20.543,70D	35,74	0,00	20.579,44D
244	4.1.2.02.	0	Outras desp.não operacionais	20.543,70D	35,74	0,00	20.579,44D
253	4.1.2.02.0100	7	Outras despesas nao operacionais	20.543,70D	35,74	0,00	20.579,44D
TOTAL A DÉBITO				842.301,88	703.999,26	0,00	642.301,88
TOTAL A CRÉDITO				842.301,88	0,00	703.999,26	642.301,88



JOSÉ VÍTOR RAMOS RIBEIRO
Presidente AERC
CPF: 161.547.497-83



LUÍS PAULO DA SILVA
Contador
CRC 56102-O

Balancete de Verificação

Empresa: ASSOCIACAO ESTUDANTIL DE RIO CLARO

CNPJ (MF): 28.465.581/0001-56

Inscrição Estadual: isento

Data:

Folha 1

Mês de Referência: Novembro/2025

Red	Conta	Dig.	Descrição	Saldo Ant.	Débito	Crédito	Saldo Atual
1	1. . . .	1	Ativo	912.611,16D	591.025,80	843.681,70	659.955,26D
2	1.1. . .	3	Ativo circulante	892.942,73D	588.337,86	843.681,70	637.598,89D
3	1.1.1. .	6	Disponível	11.792,87D	588.337,86	592.544,84	7.585,89D
4	1.1.1.01.	0	Caixa	1.210,05D	0,00	0,00	1.210,05D
5	1.1.1.01.0001	9	Caixa geral	1.210,05D	0,00	0,00	1.210,05D
6	1.1.1.02.	5	Bancos conta movimento	10.582,82D	588.337,86	592.544,84	6.375,84D
7	1.1.1.02.0001	3	Banco do Brasil S.A. - c/c 20.588-5	0,00	33.214,50	33.214,50	0,00
8	1.1.1.02.0002	1	Banco Cooperativo Sicredi S.A.	10.342,82D	48.830,36	53.307,34	5.865,84D
337	1.1.1.02.0005	6	Banco do Brasil S.A. - c/c 20.880-9	0,00	370.772,00	370.772,00	0,00
338	1.1.1.02.0006	4	Aplicação Banco do Brasil c/c 20.588-5	240,00D	0,00	0,00	240,00D
339	1.1.1.02.0007	2	Aplicação Banco do Brasil c/c 20.880-9	0,00	135.521,00	135.251,00	270,00D
11	1.1.2. .	9	Créditos	881.149,86D	0,00	251.136,86	630.013,00D
12	1.1.2.01.	3	Duplicatas a Receber	881.149,86D	0,00	251.136,86	630.013,00D
333	1.1.2.01.0002	0	Contas a Receber	262.179,36D	0,00	48.830,36	213.349,00D
334	1.1.2.01.0003	8	Subvenção a receber	618.970,50D	0,00	202.306,50	416.664,00D
40	1.2. . .	5	Não Circulante	19.668,43D	2.687,94	0,00	22.356,37D
51	1.2.3. .	3	Imobilizado	19.668,43D	2.687,94	0,00	22.356,37D
52	1.2.3.01.	8	Imóveis	6.203,71D	0,00	0,00	6.203,71D
55	1.2.3.01.0003	2	Máquinas e equipamentos	6.203,71D	0,00	0,00	6.203,71D
59	1.2.3.03.	7	Móveis e Utensílios	13.464,72D	2.687,94	0,00	16.152,66D
340	1.2.3.03.0002	3	Consórcio Banco SICREDI	13.464,72D	2.687,94	0,00	16.152,66D
73	2. . . .	2	Passivo	1.073.334,88C	235.251,00	0,00	838.083,88C
74	2.1. . .	4	Passivo circulante	1.049.384,39C	235.251,00	0,00	814.133,39C
75	2.1.1. .	7	Obrigações de Curto Prazo	1.049.384,39C	235.251,00	0,00	814.133,39C
76	2.1.1.01.	1	Fornecedores	972.802,18C	235.251,00	0,00	737.551,18C
331	2.1.1.01.0003	6	Frete e Carretos (Subvenção)	588.052,09C	200.000,00	0,00	388.052,09C
332	2.1.1.01.0004	4	Frete e Carretos (AERC)	342.256,72C	35.251,00	0,00	307.005,72C
335	2.1.1.01.0005	2	Despesas administrativas	32.542,65C	0,00	0,00	32.542,65C
336	2.1.1.01.0006	0	Despesas financeiras	9.950,72C	0,00	0,00	9.950,72C
89	2.1.1.03.	0	Impostos a Recolher	76.582,21C	0,00	0,00	76.582,21C
95	2.1.1.03.0006	0	Contribuição Social a Recolher	76.582,21C	0,00	0,00	76.582,21C
105	2.3. . .	8	Patrimônio líquido	23.950,49C	0,00	0,00	23.950,49C
111	2.3.2. .	3	Reservas	23.950,49C	0,00	0,00	23.950,49C
112	2.3.2.01.	8	Reservas de Capital	23.950,49C	0,00	0,00	23.950,49C
113	2.3.2.01.0001	6	Reservas acumuladas	23.950,49C	0,00	0,00	23.950,49C
122	3. . . .	3	Resultado operacional	143.351,46D	14.233,46	0,00	157.584,92D
123	3.1. . .	5	Receita operacional	3.816,80C	0,00	0,00	3.816,80C
124	3.1.1. .	8	Resultado contribuições	4.118,00C	0,00	0,00	4.118,00C
125	3.1.1.01.	2	Receita bruta operacional	4.118,00C	0,00	0,00	4.118,00C
126	3.1.1.01.0001	0	Mensalidade Associado AERC	4.218,00C	0,00	0,00	4.218,00C
128	3.1.1.01.0003	7	Liquidação Cobrança Simples	100,00D	0,00	0,00	100,00D
133	3.1.2. .	0	Deduções das vendas	301,20D	0,00	0,00	301,20D
134	3.1.2.01.	5	Impostos incidentes s/vendas	301,20D	0,00	0,00	301,20D
136	3.1.2.01.0002	1	Simples Nacional	301,20D	0,00	0,00	301,20D
147	3.2. . .	7	Custos e despesas operacionais	147.168,26D	14.233,46	0,00	161.401,72D
148	3.2.1. .	0	Custo da atividade	65.900,57D	9.190,40	0,00	75.090,97D
153	3.2.1.02.	9	Despesas c/ pessoal	29.670,12D	4.856,40	0,00	34.326,52D
154	3.2.1.02.0001	7	Salários e ordenados	28.416,12D	4.856,40	0,00	33.072,52D

Balancete de Verificação

Empresa: ASSOCIACAO ESTUDANTIL DE RIO CLARO

CNPJ (MF): 28.465.581/0001-56

Inscrição Estadual: isento

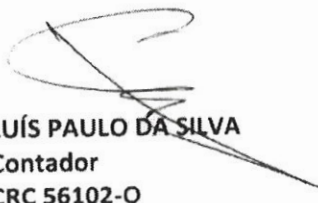
Data:

Folha 2

Mês de Referência: Novembro/2025

Red	Conta	Dig.	Descrição	Saldo Ant.	Débito	Crédito	Saldo Atual
159	3.2.1.02.0006	8	F.G.T.S.	248,00D	0,00	0,00	248,00D
161	3.2.1.02.0008	4	Indenizações	1.006,00D	0,00	0,00	1.006,00D
163	3.2.1.03.	3	Outros custos	36.230,45D	4.534,00	0,00	40.764,45D
164	3.2.1.03.0001	1	Energia elétrica	3.869,17D	0,00	0,00	3.869,17D
165	3.2.1.03.0002	0	Água	655,95D	0,00	0,00	655,95D
166	3.2.1.03.0003	8	Serviços profiss.de terceiros	23.082,21D	3.836,00	0,00	26.918,21D
169	3.2.1.03.0006	2	Aluguéis	2.000,00D	0,00	0,00	2.000,00D
170	3.2.1.03.0007	0	Combustíveis e lubrificantes	930,00D	400,00	0,00	1.330,00D
171	3.2.1.03.0008	9	Materiais diversos de uso	4.176,91D	0,00	0,00	4.176,91D
173	3.2.1.03.0010	0	Internet	1.268,21D	298,00	0,00	1.566,21D
174	3.2.1.03.0011	9	I.P.T.U.	248,00D	0,00	0,00	248,00D
177	3.2.2.	2	Desp. administrativas	81.267,69D	5.043,06	0,00	86.310,75D
187	3.2.2.02.	1	Outras desp.administrativas	76.498,80D	4.467,63	0,00	80.966,43D
188	3.2.2.02.0001	0	Aluguéis e condomínios	5.600,00D	0,00	0,00	5.600,00D
190	3.2.2.02.0003	6	Manutenções e reparos	301,07D	0,00	0,00	301,07D
193	3.2.2.02.0006	0	Telefone	760,43D	35,85	0,00	796,28D
197	3.2.2.02.0010	9	Material de escritório	6.147,95D	2.319,05	0,00	8.467,00D
199	3.2.2.02.0012	5	Viagens - Transporte - Alimentação	25.821,00D	1.300,00	0,00	27.121,00D
200	3.2.2.02.0013	3	Cartorárias,legais e judiciais	14.965,28D	129,03	0,00	15.094,31D
205	3.2.2.02.0018	4	Eventos	17.871,02D	0,00	0,00	17.871,02D
206	3.2.2.02.0019	2	Despesas bancárias	5.032,05D	683,70	0,00	5.715,75D
207	3.2.2.03.	6	Impostos e taxas	4.768,89D	575,43	0,00	5.344,32D
210	3.2.2.03.0003	0	Emolumentos e taxas diversas	4.768,89D	575,43	0,00	5.344,32D
230	4. . . .	4	Resultado não operacional	17.372,26D	3.171,44	0,00	20.543,70D
231	4.1. . .	6	Desp./receita não operacional	17.372,26D	3.171,44	0,00	20.543,70D
240	4.1.2. .	1	Outras rec./desp.não operac.	17.372,26D	3.171,44	0,00	20.543,70D
244	4.1.2.02.	0	Outras desp.não operacionais	17.372,26D	3.171,44	0,00	20.543,70D
253	4.1.2.02.0100	7	Outras despesas nao operacionais	17.372,26D	3.171,44	0,00	20.543,70D
TOTAL A DÉBITO				1.077.552,88	843.681,70	0,00	842.301,88
TOTAL A CRÉDITO				1.077.552,88	0,00	843.681,70	842.301,88


JOSÉ VÍTOR RAMOS RIBEIRO
 Presidente AERC
 CPF: 161.547.497-83


LUÍS PAULO DA SILVA
 Contador
 CRC 56102-O

Balancete de Verificação

Empresa: ASSOCIACAO ESTUDANTIL DE RIO CLARO

CNPJ (MF): 28.465.581/0001-56

Inscrição Estadual: isento

Data:

Folha 1

Mês de Referência: Outubro/2025

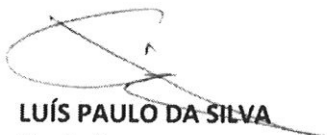
Red	Conta	Dig.	Descrição	Saldo Ant.	Débito	Crédito	Saldo Atual
1	1.1.1.1	1	Ativo	1.166.270,03D	561.227,52	814.886,39	912.611,16D
2	1.1.1.1	3	Ativo circulante	1.149.289,54D	558.539,58	814.886,39	892.942,73D
3	1.1.1.1	6	Disponível	13.856,60D	558.539,58	560.603,31	11.792,87D
4	1.1.1.01	0	Caixa	1.210,05D	0,00	0,00	1.210,05D
5	1.1.1.01.0001	9	Caixa geral	1.210,05D	0,00	0,00	1.210,05D
6	1.1.1.02	5	Bancos conta movimento	12.646,55D	558.539,58	560.603,31	10.582,82D
8	1.1.1.02.0002	1	Banco Cooperativo Sicredi S.A.	12.406,55D	51.976,58	54.040,31	10.342,82D
337	1.1.1.02.0005	6	Banco do Brasil S.A. - c/c 20.880-9	0,00	371.042,00	371.042,00	0,00
338	1.1.1.02.0006	4	Aplicação Banco do Brasil c/c 20.588-5	240,00D	0,00	0,00	240,00D
339	1.1.1.02.0007	2	Aplicação Banco do Brasil c/c 20880-9	0,00	135.521,00	135.521,00	0,00
11	1.1.2.	9	Créditos	1.135.432,94D	0,00	254.283,08	881.149,86D
12	1.1.2.01	3	Duplicatas a Receber	1.135.432,94D	0,00	254.283,08	881.149,86D
333	1.1.2.01.0002	0	Contas a Receber	314.155,94D	0,00	51.976,58	262.179,36D
334	1.1.2.01.0003	8	Subvenção a receber	821.277,00D	0,00	202.306,50	618.970,50D
40	1.2.	5	Não Circulante	16.980,49D	2.687,94	0,00	19.668,43D
51	1.2.3.	3	Imobilizado	16.980,49D	2.687,94	0,00	19.668,43D
52	1.2.3.01	8	Imóveis	6.203,71D	0,00	0,00	6.203,71D
55	1.2.3.01.0003	2	Máquinas e equipamentos	6.203,71D	0,00	0,00	6.203,71D
59	1.2.3.03	7	Móveis e Utensílios	10.776,78D	2.687,94	0,00	13.464,72D
340	1.2.3.03.0002	3	Consórcio Banco SICREDI	10.776,78D	2.687,94	0,00	13.464,72D
73	2.	2	Passivo	1.308.855,88C	235.521,00	0,00	1.073.334,88C
74	2.1.	4	Passivo circulante	1.284.905,39C	235.521,00	0,00	1.049.384,39C
75	2.1.1.	7	Obrigações de Curto Prazo	1.284.905,39C	235.521,00	0,00	1.049.384,39C
76	2.1.1.01	1	Fornecedores	1.208.323,18C	235.521,00	0,00	972.802,18C
331	2.1.1.01.0003	6	Frete e Carretos (Subvenção)	788.052,09C	200.000,00	0,00	588.052,09C
332	2.1.1.01.0004	4	Frete e Carretos (AERC)	377.777,72C	35.521,00	0,00	342.256,72C
335	2.1.1.01.0005	2	Despesas administrativas	32.542,65C	0,00	0,00	32.542,65C
336	2.1.1.01.0006	0	Despesas financeiras	9.950,72C	0,00	0,00	9.950,72C
89	2.1.1.03	0	Impostos a Recolher	76.582,21C	0,00	0,00	76.582,21C
95	2.1.1.03.0006	0	Contribuição Social a Recolher	76.582,21C	0,00	0,00	76.582,21C
105	2.3.	8	Patrimônio líquido	23.950,49C	0,00	0,00	23.950,49C
111	2.3.2.	3	Reservas	23.950,49C	0,00	0,00	23.950,49C
112	2.3.2.01	8	Reservas de Capital	23.950,49C	0,00	0,00	23.950,49C
113	2.3.2.01.0001	6	Reservas acumuladas	23.950,49C	0,00	0,00	23.950,49C
122	3.	3	Resultado operacional	126.381,01D	16.970,45	0,00	143.351,46D
123	3.1.	5	Receita operacional	3.816,80C	0,00	0,00	3.816,80C
124	3.1.1.	8	Resultado contribuições	4.118,00C	0,00	0,00	4.118,00C
125	3.1.1.01	2	Receita bruta operacional	4.118,00C	0,00	0,00	4.118,00C
126	3.1.1.01.0001	0	Mensalidade Associado AERC	4.218,00C	0,00	0,00	4.218,00C
128	3.1.1.01.0003	7	Liquidação Cobrança Simples	100,00D	0,00	0,00	100,00D
133	3.1.2.	0	Deduções das vendas	301,20D	0,00	0,00	301,20D
134	3.1.2.01	5	Impostos incidentes s/vendas	301,20D	0,00	0,00	301,20D
136	3.1.2.01.0002	1	Simples Nacional	301,20D	0,00	0,00	301,20D
147	3.2.	7	Custos e despesas operacionais	130.197,81D	16.970,45	0,00	147.168,26D
148	3.2.1.	0	Custo da atividade	53.464,76D	12.435,81	0,00	65.900,57D
153	3.2.1.02	9	Despesas c/ pessoal	25.010,72D	4.659,40	0,00	29.670,12D
154	3.2.1.02.0001	7	Salários e ordenados	23.756,72D	4.659,40	0,00	28.416,12D
159	3.2.1.02.0006	8	F.G.T.S.	248,00D	0,00	0,00	248,00D

Balancete de Verificação**Empresa:** ASSOCIACAO ESTUDANTIL DE RIO CLARO**CNPJ (MF):** 28.465.581/0001-56**Inscrição Estadual:** isento**Data:****Folha 2****Mês de Referência:** Outubro/2025

Red	Conta	Dig.	Descrição	Saldo Ant.	Débito	Crédito	Saldo Atual
161	3.2.1.02.0008	4	Indenizações	1.006,00D	0,00	0,00	1.006,00D
163	3.2.1.03.	3	Outros custos	28.454,04D	7.776,41	0,00	36.230,45D
164	3.2.1.03.0001	1	Energia elétrica	2.990,96D	878,21	0,00	3.869,17D
165	3.2.1.03.0002	0	Água	655,95D	0,00	0,00	655,95D
166	3.2.1.03.0003	8	Serviços profiss.de terceiros	18.482,21D	4.600,00	0,00	23.082,21D
169	3.2.1.03.0006	2	Aluguéis	2.000,00D	0,00	0,00	2.000,00D
170	3.2.1.03.0007	0	Combustíveis e lubrificantes	930,00D	0,00	0,00	930,00D
171	3.2.1.03.0008	9	Materials diversos de uso	2.176,91D	2.000,00	0,00	4.176,91D
173	3.2.1.03.0010	0	Internet	970,01D	298,20	0,00	1.268,21D
174	3.2.1.03.0011	9	I.P.T.U.	248,00D	0,00	0,00	248,00D
177	3.2.2.	2	Desp. administrativas	76.733,05D	4.534,64	0,00	81.267,69D
187	3.2.2.02.	1	Outras desp.administrativas	71.964,16D	4.534,64	0,00	76.498,80D
188	3.2.2.02.0001	0	Aluguéis e condomínios	4.600,00D	1.000,00	0,00	5.600,00D
190	3.2.2.02.0003	6	Manutenções e reparos	301,07D	0,00	0,00	301,07D
193	3.2.2.02.0006	0	Telefone	685,44D	74,99	0,00	760,43D
197	3.2.2.02.0010	9	Material de escritório	6.147,95D	0,00	0,00	6.147,95D
199	3.2.2.02.0012	5	Viagens - Transporte - Alimentação	24.321,00D	1.500,00	0,00	25.821,00D
200	3.2.2.02.0013	3	Cartorárias, legais e judiciais	13.499,45D	1.465,83	0,00	14.965,28D
205	3.2.2.02.0018	4	Eventos	17.871,02D	0,00	0,00	17.871,02D
206	3.2.2.02.0019	2	Despesas bancárias	4.538,23D	493,82	0,00	5.032,05D
207	3.2.2.03.	6	Impostos e taxas	4.768,89D	0,00	0,00	4.768,89D
210	3.2.2.03.0003	0	Emolumentos e taxas diversas	4.768,89D	0,00	0,00	4.768,89D
230	4. . . .	4	Resultado não operacional	16.204,84D	1.167,42	0,00	17.372,26D
231	4.1. . .	6	Desp./receita não operacional	16.204,84D	1.167,42	0,00	17.372,26D
240	4.1.2. .	1	Outras rec./desp.não operac.	16.204,84D	1.167,42	0,00	17.372,26D
244	4.1.2.02.	0	Outras desp.não operacionais	16.204,84D	1.167,42	0,00	17.372,26D
253	4.1.2.02.0100	7	Outras despesas nao operacionais	16.204,84D	1.167,42	0,00	17.372,26D
TOTAL A DÉBITO				1.313.073,88	814.886,39	0,00	1.077.552,88
TOTAL A CRÉDITO				1.313.073,88	0,00	814.886,39	1.077.552,88



JOSÉ VÍTOR RAMOS RIBEIRO
Presidente AERC
CPF: 161.547.497-83



LUÍS PAULO DA SILVA
Contador
CRC 56102-O

**ESTADO DO RIO DE JANEIRO
MUNICÍPIO DE RIO CLARO****GABINETE DO PREFEITO**

Av. João Batista Portugal, 230 – Centro - CEP: 27.460-000

DECRETO Nº. 4951, DE 12 DE FEVEREIRO DE 2026.

O PREFEITO MUNICIPAL DE RIO CLARO/RJ, usando das atribuições legais que lhe confere a Legislação em vigor e, fundamentado art. 5º, Inciso I da Lei Municipal nº. 1.413, de 17 de dezembro de 2025;

DECRETA:

Art. 1º Fica aberto o Crédito Adicional Suplementar no valor de R\$ 24.200,00 (vinte e quatro mil e duzentos reais), para os programas e dotações abaixo discriminados, de acordo com a Lei de Meios Vigente:

UNIDADE: SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS**FUNCIONAL: 02.09.28.846.0902.0.007**

FICHA	CATEGORIA ECONÔMICA	FONTE	VALOR
185	3.3.90.93.99	1500000099	20.000,00

UNIDADE: SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJ. URBANO, OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS**FUNCIONAL: 02.05.15.122.0002.2.009**

FICHA	CATEGORIA ECONÔMICA	FONTE	VALOR
286	3.3.90.92.99	1704000000	4.200,00

TOTAL	24.200,00
--------------	------------------

Art. 2º O Crédito Adicional Suplementar mencionado no artigo anterior terá seu Recurso proveniente do cancelamento parcial dos Programas e Dotações abaixo discriminados:

UNIDADE: SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**FUNCIONAL: 02.04.04.122.0002.2.006**

FICHA	CATEGORIA ECONÔMICA	FONTE	VALOR
036	3.3.90.36.99.01	15000000099	20.000,00

UNIDADE: SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJ. URBANO, OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS**FUNCIONAL: 02.05.15.122.0002.2.009**

FICHA	CATEGORIA ECONÔMICA	FONTE	VALOR
062	4.4.90.52.99	1704000000	4.200,00

TOTAL	24.200,00
--------------	------------------

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.
Rio Claro/RJ, 12 de fevereiro de 2026.

Babton da Silva Biondi
Prefeito



ESTADO DO RIO DE JANEIRO

MUNICÍPIO DE RIO CLARO

GABINETE DO PREFEITO

Av. João Batista Portugal, 230 – Centro - CEP: 27.460-000

DECRETO Nº. 4952, DE 12 DE FEVEREIRO DE 2026.

O PREFEITO MUNICIPAL DE RIO CLARO/RJ, usando das atribuições legais que lhe confere a Legislação em vigor e, fundamentado art. 5º, Inciso I da Lei Municipal nº. 1.413, de 17 de dezembro de 2025;

DECRETA:

Art. 1º Fica aberto o Crédito Adicional Suplementar no valor de R\$ 1.204.100,00 (um milhão, duzentos e quatro mil e cem reais), para os programas e dotações abaixo discriminados, de acordo com a Lei de Meios Vigente:

UNIDADE: FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE**FUNCIONAL: 02.1602.10.301.0014.2.114**

FICHA	CATEGORIA ECONÔMICA	FONTE	VALOR
116	3.3.90.48.99	1600000000	50.000,00

FUNCIONAL: 02.1602.10.301.0014.2.065

FICHA	CATEGORIA ECONÔMICA	FONTE	VALOR
022	3.1.90.11.01	1600000000	575.000,00
024	3.1.90.11.43	1600000000	121.500,00
027	3.1.90.04.01	1600000000	8.600,00
025	3.1.90.16.99	1600000000	449.000,00

TOTAL	1.204.100,00
--------------	---------------------

Art. 2º O Crédito Adicional Suplementar mencionado no artigo anterior terá seu Recurso proveniente do cancelamento parcial dos Programas e Dotações abaixo discriminados:

UNIDADE: FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE**FUNCIONAL: 02.1602.10.301.0014.2.114**

FICHA	CATEGORIA ECONÔMICA	FONTE	VALOR
028	3.3.90.30.09	1600000000	100.000,00
032	3.3.90.30.35	1600000000	50.000,00
031	3.3.90.30.36	1600000000	10.000,00
036	3.3.90.30.99	1600000000	84.000,00
034	3.3.90.39.47	1600000000	10.000,00
038	3.3.90.39.99	1600000000	70.000,00

FUNCIONAL: 02.1602.10.302.0062.2.128

FICHA	CATEGORIA ECONÔMICA	FONTE	VALOR
075	3.3.90.30.09	1600000000	160.000,00
069	3.3.90.30.35	1600000000	90.000,00
074	3.3.90.30.36	1600000000	140.000,00

**ESTADO DO RIO DE JANEIRO****MUNICÍPIO DE RIO CLARO****GABINETE DO PREFEITO**

Av. João Batista Portugal, 230 – Centro - CEP: 27.460-000

071	3.3.90.39.47	1600000000	100.000,00
073	3.3.90.39.50	1600000000	310.100,00
076	3.3.90.39.99	1600000000	80.000,00
TOTAL			1.204.100,00

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Rio Claro/RJ, 12 de fevereiro de 2026.

Babton da Silva Biondi
Prefeito



ESTADO DO RIO DE JANEIRO
MUNICÍPIO DE RIO CLARO

Secretaria Municipal de Administração
Av. João Batista Portugal, 230 – Centro - CEP: 27.460-000

PORTARIA Nº. 096/2026.

O Secretário Municipal de Administração no uso de suas atribuições legais e,
Considerando o Memorando nº. 026/2026

RESOLVE:

Conceder férias ao servidor lotado na Secretaria Municipal de Assistência Social e Direitos Humanos, a saber:

MATR.	NOME	CARGO	INICIO
22/171	Nathan da Cunha Gonçalves	Assistente Social	02/02/2026 = 15 dias

Registre-se. Publique-se.

Rio Claro/RJ, 12 de fevereiro de 2026.

José Claudio da Silva
Secretário Municipal de Administração
Matrícula 20/894

PORTARIA Nº. 097/2026.

O Secretário Municipal de Administração no uso de suas atribuições legais e,
Considerando o Memorando nº. 091/2026 – SECPLANOBRAS,

RESOLVE:

Conceder férias ao servidor lotado na Secretaria Municipal de Planejamento Urbano, Obras e Serviços Públicos, a saber:

MATR.	NOME	CARGO	INICIO
21/076	Carlos Alberto Pereira Costa	Ag. Aux. de Serv. Mun. Gerais	06/02/2026

Registre-se. Publique-se.

Rio Claro/RJ, 12 de fevereiro de 2026.

José Claudio da Silva
Secretário Municipal de Administração
Matrícula 20/894

PORTARIA Nº. 098/2026.

O Secretário Municipal de Administração no uso de suas atribuições legais e,
Considerando o Memorando nº. 014/2026,

RESOLVE:

Conceder férias à servidora lotada na Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico, Cultura, Turismo, Esporte e Lazer, a saber:

MATR.	NOME	CARGO	INICIO
21/206	Tatiana Ribeiro Gonçalves	Aux. de Serv. Gerais	23/02/2026

Registre-se. Publique-se.

Rio Claro/RJ, 12 de fevereiro de 2026.

José Claudio da Silva
Secretário Municipal de Administração
Matrícula 20/894



ESTADO DO RIO DE JANEIRO
MUNICÍPIO DE RIO CLARO

Secretaria Municipal de Administração
Av. João Batista Portugal, 230 – Centro - CEP: 27.460-000

PORTARIA Nº. 099/2026.

O Secretário Municipal de Administração no uso de suas atribuições legais e,
Considerando o Memorando nº. 002/2026,

RESOLVE:

Conceder férias à servidora lotada na Secretaria Municipal de Governo, a saber:

MATR.	NOME	CARGO	INICIO
33/737	Maria Eduarda Lito Camilo	Assessora de Gabinete	02/02/2026

Registre-se. Publique-se.

Rio Claro/RJ, 12 de fevereiro de 2026.

José Claudio da Silva
Secretário Municipal de Administração
Matrícula 20/894

PORTARIA Nº. 100/2026.

O Secretário Municipal de Administração no uso de suas atribuições legais e,
Considerando o Memorando nº. 006/2026,

RESOLVE:

Conceder férias à servidora lotada na Secretaria Municipal de Governo, a saber:

MATR.	NOME	CARGO	INICIO
21/040	Maria Elena Oliveira da Silva	Docente II - Geografia	02/01/2026
21/306	Adriana Nascimento de Moura	Aux. de Creche	30/01/2026

Registre-se. Publique-se.

Rio Claro/RJ, 12 de fevereiro de 2026.

José Claudio da Silva
Secretário Municipal de Administração
Matrícula 20/894

PORTARIA Nº. 101/2026.

O Secretário Municipal de Administração no uso de suas atribuições legais e,
Considerando a Lei Municipal nº. 264, de 23 de dezembro de 2003;
Considerando o Procedimento Administrativo nº. 0181/2026,

RESOLVE:

Conceder à servidora Paula Raqueuli de Jesus do Espírito Santo, Auxiliar de Creche, matrícula 21/767, lotada na Secretaria Municipal de Educação, 2 (dois) meses de Licença Especial Por Assiduidade, como previsto na Lei Municipal nº. 264, de 23 de dezembro de 2003.

Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, surtindo efeitos retroativos a 04 de fevereiro de 2026.

Rio Claro/RJ, 12 de fevereiro de 2026.

José Claudio da Silva
Secretário Municipal de Administração
Matrícula 20/894



ESTADO DO RIO DE JANEIRO
MUNICÍPIO DE RIO CLARO

Secretaria Municipal de Administração
Av. João Batista Portugal, 230 – Centro - CEP: 27.460-000

PORTARIA Nº. 102/2026.

O Secretário Municipal de Administração no uso de suas atribuições legais e,
Considerando a Lei Municipal nº. 264, de 23 de dezembro de 2003;
Considerando o Procedimento Administrativo nº. 0282/2026,

RESOLVE:

Conceder à servidora Ana de Almeida Alexandre Freitas, Ag. Aux. de Serv. Mun. Gerais, matrícula 21/762, lotada na Secretaria Municipal de Saúde, 3 (três) meses de Licença Especial Por Assiduidade, como previsto na Lei Municipal nº. 264, de 23 de dezembro de 2003.

Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, surtindo efeitos retroativos a 09 de fevereiro de 2026.

Rio Claro/RJ, 12 de fevereiro de 2026.

José Claudio da Silva
Secretário Municipal de Administração
Matrícula 20/894

PORTARIA Nº. 103/2026.

O Secretário Municipal de Administração no uso de suas atribuições legais e,
Considerando a Lei Municipal nº. 264, de 23 de dezembro de 2003;
Considerando o Procedimento Administrativo nº. 0291/2026,

RESOLVE:

Conceder à servidora Kátia de Castilho Lopes, Téc. de Enfermagem, matrícula 21/334, lotada na Secretaria Municipal de Saúde, 1 (um) mês de Licença Especial Por Assiduidade, como previsto na Lei Municipal nº. 264, de 23 de dezembro de 2003.

Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, surtindo efeitos a partir de 02 de março de 2026.

Rio Claro/RJ, 12 de fevereiro de 2026.

José Claudio da Silva
Secretário Municipal de Administração
Matrícula 20/894

PORTARIA Nº. 104/2026.

O Secretário Municipal de Administração no uso de suas atribuições legais e,
Considerando a Lei Municipal nº. 264, de 23 de dezembro de 2003;
Considerando o Procedimento Administrativo nº. 0111/2026,

RESOLVE:

Conceder à servidora Celeste Maria de Carvalho Silva, Cirurgiã-Dentista, matrícula 20/915, lotada na Secretaria Municipal de Saúde, 1 (um) mês de Licença Especial Por Assiduidade, como previsto na Lei Municipal nº. 264, de 23 de dezembro de 2003.

Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, surtindo efeitos a partir de 05 de março de 2026.

Rio Claro/RJ, 12 de fevereiro de 2026.

José Claudio da Silva
Secretário Municipal de Administração
Matrícula 20/894



ESTADO DO RIO DE JANEIRO
MUNICÍPIO DE RIO CLARO

Secretaria Municipal de Administração
Av. João Batista Portugal, 230 – Centro - CEP: 27.460-000

PORTARIA Nº. 105/2026.

O Secretário Municipal de Administração no uso de suas atribuições legais e,
Considerando a Lei Municipal nº. 264, de 23 de dezembro de 2003;
Considerando o Procedimento Administrativo nº. 0292/2026,

RESOLVE:

Conceder à servidora Kátia de Castilho Lopes, Téc. de Enfermagem, matrícula 21/608, lotada na Secretaria Municipal de Saúde, 1 (um) mês de Licença Especial Por Assiduidade, como previsto na Lei Municipal nº. 264, de 23 de dezembro de 2003.

Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, surtindo efeitos a partir de 02 de março de 2026.

Rio Claro/RJ, 12 de fevereiro de 2026.

José Claudio da Silva
Secretário Municipal de Administração
Matrícula 20/894

PORTARIA Nº. 106/2026.

O Secretário Municipal de Administração no uso de suas atribuições legais e,
Considerando a Lei Municipal nº. 264, de 23 de dezembro de 2003;
Considerando o Procedimento Administrativo nº. 0306/2026,

RESOLVE:

Conceder à servidora Suely de Oliveira Fonseca, Téc. de Enfermagem, matrícula 21/335, lotada na Secretaria Municipal de Saúde, 1 (um) mês de Licença Especial Por Assiduidade, como previsto na Lei Municipal nº. 264, de 23 de dezembro de 2003.

Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, surtindo efeitos a partir de 04 de março de 2026.

Rio Claro/RJ, 12 de fevereiro de 2026.

José Claudio da Silva
Secretário Municipal de Administração
Matrícula 20/894

PORTARIA Nº. 107/2026.

O Secretário Municipal de Administração no uso de suas atribuições legais e,
Considerando a Lei Municipal nº. 264, de 23 de dezembro de 2003;
Considerando o Procedimento Administrativo nº. 0291/2026,

RESOLVE:

Conceder ao servidor Reginaldo Marques da Silva, Músico, matrícula 20/271, lotado na Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico, Cultura, Turismo, Eventos, Esporte e Lazer, 7 (sete) meses de Licença Especial Por Assiduidade, como previsto na Lei Municipal nº. 264, de 23 de dezembro de 2003.

Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, surtindo efeitos a partir de 21 de fevereiro de 2026.

Rio Claro/RJ, 12 de fevereiro de 2026.

José Claudio da Silva
Secretário Municipal de Administração
Matrícula 20/894



ESTADO DO RIO DE JANEIRO
MUNICÍPIO DE RIO CLARO

Secretaria Municipal de Administração
Av. João Batista Portugal, 230 – Centro - CEP: 27.460-000

PORTARIA Nº. 108/2026.

O Secretário Municipal de Administração no uso de suas atribuições legais e,
Considerando o Memorando nº. 022/2026,

RESOLVE:

Conceder férias à servidora lotada na Secretaria Municipal de Assistência

Social e Direitos Humanos, a saber:

MATR.	NOME	CARGO	INICIO
21/656	Sandra de Matos Almeida Araújo	Cuidador/Educador	19/02/2026

Revogadas as disposições em contrário, em especial a Portaria nº 089/2026, esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação surtindo efeitos a partir de 19 de fevereiro de 2026.

Rio Claro/RJ, 12 de fevereiro de 2026.

José Claudio da Silva
Secretário Municipal de Administração
Matrícula 20/894

PORTARIA Nº. 109/2026.

O Secretário Municipal de Administração no uso de suas atribuições legais,
Considerando a Lei Municipal nº. 347, de 23 de novembro de 2006 que alterou o artigo 79 da Lei Municipal nº. 264, de 23 de dezembro de 2003 e,
Considerando o Procedimento Administrativo nº. 0271/2026,

RESOLVE:

Conceder à servidora Érika de Souza Lorena, Recepcionista, matrícula 21/868, lotada na Secretaria Municipal de Saúde, Licença de Gala conforme disposto no artigo 79 da Lei Municipal nº. 264, de 23 de dezembro de 2003 alterado pela Lei Municipal nº. 347, de 23 de novembro de 2006.

Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, surtindo efeitos retroativos de 30 de janeiro de 2026.

Rio Claro/RJ, 12 de fevereiro de 2026.

José Claudio da Silva
Secretário Municipal de Administração
Matrícula 20/894



Deliberação 001 de 11 de Fevereiro de 2026

A Plenária do conselho Municipal de Saúde de Rio Claro/RJ, no uso das atribuições que lhe conferem a Lei Municipal 138, de sua criação, na data de 12/03/1991, e no uso das competências estabelecidas na Resolução 453/2012, em conformidade com a deliberação da Reunião Ordinária do dia 10 de fevereiro de 2026, na sede do Conselho Municipal de Saúde situado a Rua Vicente Panaíno, 456 – Centro – Rio Claro / RJ, no uso de suas atribuições legais, e;

Considerando a disposição da Lei Federal nº8.142, de 28 de dezembro de 1990, que regula a participação da sociedade no controle social e fiscalização do SUS – Sistema Único de Saúde;

Considerando que o Conselho Municipal de Saúde é soberano em suas decisões;

Delibera:

Art.1º- Tornar Público as Decisões do Plenário em Reunião Ordinária do dia 10 de Fevereiro de 2026;

- * Ofícios enviados 001 a 020; disponíveis apreciação dos conselheiros;
- * Ofícios não respondidos pela SMS: 008, 010, 012, 015, 016 e 018;
- * Ofícios recebidos; disponíveis apreciação dos conselheiros;
- * Desligamento representação do CRP, Ofício nº 31/2026/05-CS/05-GGERAL/05-DE/05-PL-CRP05;
- * Agenda fiscalização nas unidades(Março);
- * Reunião calendário CISTT 2026 (Agendar e atualizar composição);
- * Conferência 2026 tema o “Brasil das Brasileiras e dos Brasileiros: SUS e Soberania-Cuidar do Povo é Cuidar do Brasil.” (aprovado a data 25 de junho de 2026);
- * 12 de março de 1991 foi criado o Conselho Municipal de Saúde de Rio Claro-35 anos (Comissão de Educação Permanente);
- * Aprovado a confecção de 25 camisas, panfletos e Banner;
- * Aprovado alteração da Comissão de Educação do CMSRC;
- * Aprovado a solicitação para SMS, compra de uniforme completo para Assessora Administrativa do CMSRC(deliberação 002/2026 publicado D.O);
- * 2º Edital de chamamento segmento Usuário ocupar vacância no CMSRC;
- * 1º Edital de chamamento segmento Profissional de Saúde ocupar vacância no CMSRC;
- * Leitura relatório de denúncia na ouvidoria do CMSRC através do e-mail cms@rioclaro.rj.gov.br e whatsapp (24) 99850 7468;
- *Aprovado solicitação dos nomes dos representantes da OUVIDORIA MUNICIPAL;

Agenda de Fevereiro de 2026

03/02 – Reunião Executiva;
 10/02 – Reunião Ordinária;
 11/02- Reunião CEREST II **RESENDE**;
 25/02 – Fórum Regional no Município de **Valença**;
 26/02 – CISTT Estadual **Rio de Janeiro**;

Art. 2º.: Esta deliberação entrará em vigor na data de sua publicação.

Rio Claro, 11 de fevereiro de 2026.


P/ Regina Célia da Silva
 Presidente CMSRC
Roberta da S. Peixoto
 Mat. 21-882



Deliberação 002 de 11 de Fevereiro de 2026

A Plenária do conselho Municipal de Saúde de Rio Claro/RJ, no uso das atribuições que lhe conferem a Lei Municipal 138, de sua criação, na data de 12/03/1991, e no uso das competências estabelecidas na Resolução 453/2012, em conformidade com a deliberação 001 da Reunião Ordinária do dia 10 de fevereiro de 2026, no uso de suas atribuições legais, e;

Considerando a disposição da Lei Federal nº8.142, de 28 de dezembro de 1990, que regula a participação da sociedade no controle social e fiscalização do SUS – Sistema Único de Saúde;

Considerando que o Conselho Municipal de Saúde é soberano em suas decisões;

Considerando a Lei Municipal nº 835 de 19 de setembro de 2016;

Considerando o art. 15 “Caberá à Secretaria Municipal de Saúde, tomar as medidas administrativas necessárias para efetivação das deliberações do Conselho Municipal de Saúde, e garantir as condições para seu pleno e regular funcionamento, prestando suporte físico, técnico-administrativo e financeiro, sem prejuízo de colaborações dos demais órgãos e entidades nele representados.”

Delibera:

Art.1º- Aprovar;

Solicitação para Secretaria Municipal de Saúde, compra de uniforme completo para assessora administrativa do CMSRC;

Art. 2º.: Esta deliberação entrará em vigor na data de sua publicação.

Rio Claro, 11 de fevereiro de 2026.


Regina Célia da Silva
Presidente do Conselho
Municipal de Saúde
Rio Claro-RJ

Regina Célia da Silva
Presidente CMSRC



Resolução 067 de 11 de fevereiro de 2026

Ref.: Apresentação e aprovação do Plano Municipal de Saúde para vigência 2026/2029

A Plenária do Conselho Municipal de Saúde de Rio Claro/RJ, criado pela Lei 138, de 12/03/1991, e alterada pela lei 835, de 19 de setembro de 2016, no uso de suas atribuições legais, e;

Considerando as disposições da Lei federal nº 8.142 de 28 de dezembro de 1990, que regulamenta a participação da sociedade no controle e fiscalização do Sistema único de Saúde;

Considerando que no ano 2025 é ano de construção dos Planos Municipais de Saúde, princípio do SUS, conforme Lei 8.080/90, sendo a participação social fundamental na elaboração dos documentos;

Considerando a proposta metodológica da Construção do PLANO MUNICIPAL DE SAÚDE que, construiu as propostas junto ao controle social por meio da II Plenária municipal de Saúde 2025 do município de Rio Claro, tais propostas foram encaminhadas aos Técnicos de Saúde da SMS que, em colegiado de gestão, definiu as Diretrizes, os Objetivos e as Ações do Plano Municipal de Saúde para o período de 2026 a 2029;

Considerando a decisão do Plenário do Conselho Municipal de Saúde de Rio Claro/RJ em Reunião Ordinária, realizada no dia 12 de Agosto de 2025, na Sala de Reuniões do Conselho Municipal de Saúde;

RESOLVE:

Art.1º: Aprovado Plano Municipal de Saúde Vigência 2026 a 2029

Art. 2º: As propostas apresentadas ao plenário do Conselho Municipal de Saúde foram elaboradas pelas;

***DIRETRIZ 1:** Fortalecimento da atenção primária;

***DIRETRIZ 2:** Reestruturação e adequação dos serviços de saúde;

***DIRETRIZ 3:** Qualificar a média complexidade e o atendimento às especialidades na rede Municipal de Saúde;

***DIRETRIZ 4:** Fortalecimento da participação do controle social;

Art. 3º - Esta resolução entra em vigor, na data de sua Aprovação, sendo revogadas as disposições em contrário, devendo ser enviada para Publicação.

Regina Célia da Silva
Presidente do Conselho
Municipal de Saúde

Regina Célia da Silva
Presidente CMS/Rio Claro

Homologo a **Resolução nº 67 de 11 de fevereiro de 2026** do Conselho Municipal de Saúde, nos termos do art. 1º, §2º da Lei nº 8.142, de 28/12/1990.

Babton da Silva Biondi
Prefeito de Rio Claro/RJ