



## SOLICITAÇÃO DE PAUTA

### 1. ÁREA ARTÍSTICA

1: Teatro Adulto    3: Dança  
2: Teatro Infantil    4: Música

5: Projetos especiais (Palestra, mostra, exposição, seminários, outros)

### 2. DADOS DA PROPOSTA

Nome da Proposta:

Montagem:	Hora:	Solicitação:	Hora:	Desmontagem:	Hora:	Pedido(s) de Ensaio(s):	Hora:

### 3. NOME DO PROPONENTE (NOME ARTÍSTICO)

Nome:

### 4. IDENTIFICAÇÃO DO PROPONENTE (PESSOA FÍSICA)

Nome completo: \_\_\_\_\_ Estado Civil: \_\_\_\_\_

Profissão: \_\_\_\_\_ CPF: \_\_\_\_\_ RG: \_\_\_\_\_ Órgão Expedidor: \_\_\_\_\_

Telefone fixo: \_\_\_\_\_ Celular: \_\_\_\_\_ E-mail: \_\_\_\_\_

Endereço residencial:

Bairro: \_\_\_\_\_ Cidade: \_\_\_\_\_ UF: \_\_\_\_\_ CEP: \_\_\_\_\_

Endereço comercial:

Bairro: \_\_\_\_\_ Cidade: \_\_\_\_\_ UF: \_\_\_\_\_ CEP: \_\_\_\_\_

### 5. IDENTIFICAÇÃO DO PROPONENTE (PESSOA JURÍDICA)

Razão Social: \_\_\_\_\_ CNPJ: \_\_\_\_\_

Endereço:

Bairro: \_\_\_\_\_ Cidade: \_\_\_\_\_ UF: \_\_\_\_\_ CEP: \_\_\_\_\_

Telefone fixo: \_\_\_\_\_ Celular: \_\_\_\_\_ E-mail: \_\_\_\_\_

Site:

Representante: \_\_\_\_\_ Cargo: \_\_\_\_\_

Profissão: \_\_\_\_\_ CPF: \_\_\_\_\_ RG: \_\_\_\_\_ Órgão Expedidor: \_\_\_\_\_

Endereço residencial:

Bairro: \_\_\_\_\_ Cidade: \_\_\_\_\_ UF: \_\_\_\_\_ CEP: \_\_\_\_\_

### 6. SOBRE A PROPOSTA

Nome da proposta:

Resumo da proposta (máximo de 5 linhas):



Descrição da proposta (máximo de 10 linhas, detalhar o que pretende apresentar):

Objetivos da proposta (máximo de 5 linhas, colocar os objetivos que se pretendem com essa proposta):

Importância da proposta para a cidade de Nova Friburgo (máximo de 5 linhas):

Plano de divulgação (máximo de 5 linhas):

Estratégias de formação de platéia (máximo de 5 linhas):

## **7. INFORMAÇÕES GERAIS**

Data(s) Solicitada(s):	Hora(s):	Tempo de duração do evento:	Nº de artistas total no projeto:
------------------------	----------	-----------------------------	----------------------------------

Valor(es) do(s) ingresso(s) - Em R\$:

## **8. DOCUMENTAÇÃO A SER APRESENTADA**

- Mapa de Produção (Anexo II);
- Declaração de anuência do produtor do espetáculo;
- Comprovação do responsável da proposta de atuação na área cultural a pelo menos 1 (hum) ano (através de clipping, declarações, cópias de contrato, outros);
- Release sobre o objeto da proposta; Clipping, salvo caso de estréias; Fotografias;
- Estratégia de divulgação.

Outros documentos - Não obrigatório (especificar):

*Todas as comprovações devem ser anexadas a este formulário de cadastro de propostas e enviadas pelo e-mail [nfeatromunicipal@gmail.com](mailto:nfeatromunicipal@gmail.com), digitalizadas ou entregues em cópias, diretamente na Secretaria Municipal de Cultura em envelope fechado.*

## **9. FICHA TÉCNICA (Indique a relação da equipe técnica)**

Nº	NOME	FUNÇÃO
01		
02		
03		
04		
05		
06		
07		
08		
09		
10		

Declaro para os devidos fins, que apresentei toda a documentação exigida por este Edital e que todas as informações por mim apresentadas são verídicas.

Local / Data:	Nome completo:	Assinatura: