



Rua Sorocaba, Quadra 34, número 31 e 32, Marcílio de Noronha, Viana – ES, tel.: 3344-3291  
Centro De Atendimento Educacional Especializado “IZAURA ZULMIRA CALAIS” Código INEP:32131003 e-mail:  
[apaedeviana@hotmail.com](mailto:apaedeviana@hotmail.com)

## **PLANO DE TRABALHO**

**(Artigo 22 da Lei nº 13.019/2014, alterada pela Lei nº 13.204/2015)**

## 1. DADOS DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA

Nome: Secretaria Municipal de Saúde	CNPJ: 14.587.933/0001-31	
Endereço: Rua Quintino Bocaiuva, 251		
Bairro: Centro	Cidade: Viana/ES	CEP: 29.130-068
E-mail da Instituição: <a href="mailto:saudemunicipal@viana.es.gov.br">saúde@viana.es.gov.br</a>		Sítio eletrônico
Telefone 1: (27) 99786-3045	Telefone 2	Telefone 3

## **2. DADOS GERAIS DA PROPONENTE**

Nome: Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais de Viana	CNPJ: 08.440.478/0001-44	
Endereço: Rua Sorocaba - Nº 31 e 32 - Quadra 34		
Bairro: Marcilio de Noronha	Cidade: Viana/ES	
E-mail da Instituição: saude.apaeviana@outlook.com	Sítio eletrônico de divulgação da parceria <a href="http://www.facebook.com/apaedeviana">www.facebook.com/apaedeviana</a>	
Local físico de divulgação da parceria: Quadro de aviso na Instituição		
Telefone 1: (27) 3344-3291	Telefone 2: (27) 99793-1431	Telefone 3: (27) 99875-9556

### **3. IDENTIFICAÇÃO DO RESPONSÁVEL LEGAL PELA PROPONENTE**

Nome: <b>Braz Antônio da Silva</b>	Cargo na OSC: PRESIDENTE	
N° RG: <b>1.584-150</b> Órgão Expedidor: SPTC/ ES	Mandato vigente até 01/01/2023 a 31/12/2025	
CPF: <b>073.996.397-40</b>		
Logradouro (Avenida, Rua, Rod.) Rua São Caetano nº 43		
Bairro: Marcílio de Noronha	Cidade - Viana/ES	CEP - <b>29.135-000</b>
Telefone 1 - (27) 99900-8745	Telefone 2 - (27) 3344-3291	Telefone 3

#### **4. IDENTIFICAÇÃO DO RESPONSÁVEL TÉCNICO PELO PROJETO**

Nome: <b>Élida Fabiane Betini Calaes Machado</b>		
Área de Formação: <b>Assistente Social</b>	Nº do Registro no Conselho Profissional: <b>CRESS 3730</b>	
Bairro: <b>Marcílio de Noronha</b>	Cidade: <b>Viana</b>	CEP: <b>29.135-391</b>
E-mail do Técnico: <a href="mailto:assistenciasocial.viana@apaees.org.br">assistenciasocial.viana@apaees.org.br</a>		
Telefone do Técnico 1: <b>(27) 3344-3291</b>	Telefone do Técnico 2: <b>(27) 98808-2498</b>	



Rua Sorocaba, Quadra 34, número 31 e 32, Marcílio de Noronha, Viana – ES, tel.: 3344-3291  
Centro De Atendimento Educacional Especializado “IZAURA ZULMIRA CALAIS” Código INEP:32131003 e-mail:  
[apaedeviana@hotmail.com](mailto:apaedeviana@hotmail.com)

## **5. DESCRIÇÃO DA REALIDADE**

## 5.1 Descrição da Realizade

A Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais de Viana (APAE Viana) é uma organização da sociedade civil de caráter educacional, assistencial e cultural, sem fins lucrativos, fundada em 29 de abril de 2006, com sede no município de Viana/ES. A instituição integra a Rede Apaeana, movimento presente em mais de 2.200 municípios brasileiros, reconhecido pelo pioneirismo e relevância social na promoção de direitos e na inclusão de pessoas com deficiência.

Sua criação se deu em resposta à histórica insuficiência do Estado na oferta de serviços adequados à população com deficiência intelectual e múltipla. Desde então, a APAE de Viana atua como referência local no cuidado integral, na promoção da autonomia e na defesa de direitos das pessoas com deficiência e de suas famílias. O trabalho desenvolvido está alinhado aos princípios do Sistema Único de Saúde (SUS), à Política Nacional de Saúde da Pessoa com Deficiência, instituída pela Portaria GM/MS nº 1.060/2002, e à Lei nº 13.146/2015 (Lei Brasileira de Inclusão da Pessoa com Deficiência).

Atualmente, a instituição atende aproximadamente **352 usuários ativos**, entre crianças, adolescentes, adultos e idosos, com deficiência intelectual, múltipla, Transtorno do Espectro Autista (TEA) e outros transtornos do neurodesenvolvimento. Além de usuários, a APAE acolhe e orienta seus familiares e cuidadores, reconhecendo a importância do suporte à rede de apoio domiciliar.

A atuação se organiza a partir de uma abordagem **interdisciplinar e humanizada**, que articula diferentes áreas técnicas para garantir diagnóstico precoce, acompanhamento terapêutico contínuo e promoção da qualidade de vida. Os atendimentos seguem a lógica da integralidade e são executados por equipe multiprofissional, com base em **Planos Terapêuticos Individualizados (PTIs)**, construídos de forma conjunta entre profissionais e famílias.

No eixo da saúde, a instituição oferta atendimentos especializados em fisioterapia, fonoaudiologia, psicologia, equoterapia, educação física adaptada, neuropsicopedagogia e atendimento médico (neurologia e neuropediatria), além de contar com serviços de apoio operacional — como cuidadores, motoristas e equipe administrativa — essenciais para garantir o acesso e a efetividade do atendimento.

A APAE Viana atua de forma **complementar à rede pública de saúde**, contribuindo para reduzir filas de espera, ampliar a oferta de terapias especializadas e facilitar o acesso de famílias em situação de vulnerabilidade social. A instituição também integra ações da rede intersetorial, fortalecendo fluxos de referência e contrarreferência com atenção básica, especializada e serviços socioassistenciais.

Com estrutura física adequada, equipe técnica qualificada e histórico de execução de parcerias públicas, a



Rua Sorocaba, Quadra 34, número 31 e 32, Marcílio de Noronha, Viana – ES, tel.: 3344-3291  
Centro De Atendimento Educacional Especializado “IZAURA ZULMIRA CALAIS” Código INEP:32131003 e-mail:  
[apaedeviana@hotmail.com](mailto:apaedeviana@hotmail.com)

APAE de Viana desempenha um papel fundamental na construção de uma sociedade mais justa, acessível e inclusiva. Sua atuação reforça os princípios constitucionais da universalidade, integralidade e equidade no acesso à saúde.

## **5.2 – Serviços e Programas Ofertados pela APAE de Viana/ES no Contexto da Política de Saúde da Pessoa com Deficiência**

A atuação da Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais de Viana está alinhada à Portaria GM/MS nº 1.060/2002, à Portaria GM/MS nº 793/2012 e à Lei nº 13.146/2015, estruturando-se como serviço especializado de habilitação, reabilitação e promoção da autonomia funcional. Os atendimentos são organizados com base em Planos Terapêuticos Individualizados (PTI), elaborados de forma interdisciplinar e centrados na pessoa com deficiência, assegurando acesso universal, integral e equânime ao cuidado.

O serviço de **fisioterapia** tem como foco a reabilitação motora, o controle postural, a prevenção de deformidades e a estimulação neuromuscular, favorecendo a funcionalidade no cotidiano dos usuários em todas as faixas etárias. A **fonoaudiologia** atua na reabilitação da comunicação oral e alternativa, linguagem, alimentação e funções cognitivas, com abordagem centrada no usuário e na orientação às famílias e escolas.

A **psicologia** oferta atendimentos individuais e em grupo, voltados ao fortalecimento emocional, ao desenvolvimento de habilidades sociais e ao suporte familiar. O serviço de **educação física adaptada** complementa o processo terapêutico com práticas motoras, lúdicas e inclusivas que estimulam autonomia, coordenação e socialização.

A APAE também oferta **equoterapia**, modalidade terapêutica reconhecida no âmbito do **Sistema Único de Saúde (SUS)**, que utiliza o cavalo como instrumento facilitador no desenvolvimento biopsicossocial de pessoas com deficiência.

Considerando a **limitação de espaço físico na sede da instituição para a realização dessa modalidade terapêutica**, as atividades de equoterapia são executadas em **parceria institucional com a Secretaria de Estado da Justiça do Espírito Santo (SEJUS)**, nas dependências da **Penitenciária Agrícola do Espírito Santo (PAES)**. Essa parceria viabiliza a utilização de infraestrutura adequada e segura para a execução das terapias assistidas, garantindo a qualidade do atendimento e a continuidade dos serviços prestados aos usuários.

A equipe conta ainda com **atendimento médico especializado** (neurologia e neuropediatria), voltado ao diagnóstico clínico, emissão de laudos e acompanhamento de casos complexos, articulado com a rede SUS local, assegurando integralidade e resolutividade à atenção ofertada.



Rua Sorocaba, Quadra 34, número 31 e 32, Marcílio de Noronha, Viana – ES, tel.: 3344-3291  
Centro De Atendimento Educacional Especializado “IZAURA ZULMIRA CALAIS” Código INEP:32131003 e-mail:  
[apaedeviana@hotmail.com](mailto:apaedeviana@hotmail.com)

A **neuropsicopedagogia** desempenha papel estratégico no diagnóstico e na definição de estratégias terapêuticas e pedagógicas personalizadas. O trabalho é complementado pelo apoio de **cuidadores**, que garantem assistência direta nas atividades de vida diária e nas rotinas de atendimento, e por **motorista**, responsável pelo transporte dos usuários e equipe técnica.

A função de Gerência Administrativa foi inserida durante a prorrogação do Termo de Fomento nº 018/2024, diante da necessidade de aprimorar a gestão operacional e financeira da parceria, considerando o aumento do volume de atendimentos e da complexidade da execução dos recursos. Trata-se de um cargo estratégico que atua no controle administrativo, financeiro e documental, garantindo a organização dos processos internos, a correta alocação dos recursos e a manutenção da regularidade institucional da entidade.

A Assessoria Jurídica, por sua vez, é um cargo novo incluído neste plano de trabalho com o objetivo de dar suporte técnico especializado, especialmente nas etapas mais sensíveis da execução da parceria, como a prestação de contas e o atendimento às normas e exigências dos órgãos de controle. Essa função é essencial para assegurar segurança jurídica, prevenir riscos legais e garantir que todos os atos administrativos e contratuais estejam em conformidade com a legislação vigente.

A inclusão dessas duas funções está devidamente amparada no art. 46 da Lei nº 13.019/2014, que permite a utilização dos recursos da parceria para custos indiretos necessários à execução do objeto, desde que previstos no plano de trabalho. Tanto a gerência administrativa quanto a assessoria jurídica não representam custos acessórios ou supérfluos, mas cargos estratégicos para garantir eficiência, transparência e legalidade na execução da parceria, assegurando a adequada gestão dos recursos públicos e a qualidade dos serviços ofertados à população.

5.3 – Perfil dos Usuários com Deficiência Atendidos pela APAE de Viana/ES (Área da Saúde)

A Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais de Viana (APAE Viana) presta atendimento especializado a **352 usuários**, abrangendo todas as faixas etárias — da primeira infância à pessoa idosa — residentes no município de Viana/ES. Esse público apresenta, em sua maioria, **condições crônicas e permanentes**, que exigem acompanhamento clínico e terapêutico contínuo, com forte articulação com a rede pública de saúde.

Os principais diagnósticos e condições acompanhados são:

- **Deficiência Intelectual** – 76% dos usuários;
  - **Transtorno do Espectro Autista (TEA)** – 41%;
  - **Deficiência Múltipla** – 38%;
  - **Transtornos do Neurodesenvolvimento (TGD, TDAH, disfunções cognitivas)** – 23%;
  - **Deficiência física ou motora associada** – 19%;



Rua Sorocaba, Quadra 34, número 31 e 32, Marcílio de Noronha, Viana – ES, tel.: 3344-3291  
Centro De Atendimento Educacional Especializado “IZAURA ZULMIRA CALAIS” Código INEP:32131003 e-mail:  
[apaedeviana@hotmail.com](mailto:apaedeviana@hotmail.com)

- Outras condições clínicas (como epilepsia, paralisia cerebral, síndromes genéticas e distúrbios sensoriais) – 12%.

### **5.3.1. Perfil Etário e Demandas em Saúde**

A distribuição etária dos usuários revela uma predominância de crianças e adolescentes, fase em que o diagnóstico precoce e as intervenções terapêuticas têm impacto decisivo na autonomia e na funcionalidade. A tabela abaixo sintetiza as principais demandas por faixa etária:

FAIXA ETÁRIA	Nº USUÁRIOS	% TOTAL	PRINCIPAIS DEMANDAS
0 a 5 anos	58	16%	Estimulação precoce, avaliação diagnóstica, apoio familiar
6 a 12 anos	109	31%	Reabilitação neuropsicomotora, TEA, terapias integradas
13 a 17 anos	77	22%	Saúde mental, desenvolvimento funcional, transição para vida adulta
18 a 59 anos	95	27%	Cuidados continuados, TEA adulto, epilepsia
60 anos ou mais	13	4%	Cuidados associados ao envelhecimento e deficiência

Grande parte das pessoas atendidas apresenta **comorbidades múltiplas**, que exigem acompanhamento interdisciplinar e planejamento terapêutico individualizado, com metas de curto, médio e longo prazo. Os atendimentos são realizados em ambiente institucional e, quando necessário, complementados com visitas domiciliares e ações intersetoriais.

### **5.3.2. Contexto Socioeconômico e Vulnerabilidades**

Aproximadamente **85% dos usuários vivem em situação de vulnerabilidade social**, com renda per capita inferior a meio salário mínimo. Essa realidade impacta diretamente o acesso a transporte, exames, consultas médicas especializadas e medicamentos, tornando o atendimento gratuito oferecido pela APAE essencial para a continuidade do cuidado e a promoção da equidade no acesso à saúde.

A instituição cumpre, assim, um papel estratégico ao **garantir atenção especializada de forma gratuita** para famílias que, muitas vezes, não teriam acesso a terapias multiprofissionais na rede privada.

#### **5.3.4. Capacidade Técnica de Atendimento**

A capacidade de atendimento está estruturada com base na carga horária disponível da equipe multiprofissional, destinando-se **80% do tempo de trabalho aos atendimentos diretos** e o restante a planejamento, registros técnicos, reuniões de equipe e articulação intersetorial. A instituição dispõe de estrutura física e logística que viabiliza atendimentos individuais, terapias em grupo e transporte dos usuários. Durante o mês de janeiro, período de recesso parcial, a APAE adota **metodologia diferenciada de manutenção de vínculo e continuidade de cuidado**, priorizando atendimentos domiciliares,



Rua Sorocaba, Quadra 34, número 31 e 32, Marcílio de Noronha, Viana – ES, tel.: 3344-3291  
Centro De Atendimento Educacional Especializado “IZAURA ZULMIRA CALAIS” Código INEP:32131003 e-mail:  
[apaedeviana@hotmail.com](mailto:apaedeviana@hotmail.com)

acompanhamentos pontuais e ações de suporte familiar, garantindo a observância dos princípios da integralidade e da humanização.

#### **5.3.4. Capacidade Técnica de Atendimento**

A capacidade de atendimento está estruturada com base na carga horária disponível da equipe multiprofissional, destinando-se **80% do tempo de trabalho aos atendimentos diretos** e o restante a atividades de **planejamento terapêutico, registros técnicos, reuniões de equipe e articulação intersetorial**.

A instituição dispõe de **estrutura física e logística** que viabiliza atendimentos individuais, terapias em grupo e transporte dos usuários, assegurando a execução contínua e organizada das ações assistenciais.

## **Observação sobre o mês de janeiro**

Considerando o período de férias escolares, o recesso parcial da equipe e a necessidade de respeitar o direito ao descanso das famílias cuidadoras — especialmente aquelas em situação de vulnerabilidade social —, as atividades no mês de janeiro são **organizadas de forma diferenciada**, com base em **metodologia adaptada de manutenção de vínculo e continuidade de cuidado**.

Nesse período, a execução priorizará:

- **Atendimentos domiciliares** previamente pactuados com as famílias, de acordo com a avaliação técnica da equipe;
  - **Acompanhamentos pontuais** com foco na orientação e apoio à continuidade dos cuidados no domicílio;
  - **Avaliações e visitas técnicas** voltadas à manutenção do vínculo terapêutico e ao monitoramento da condição de saúde e funcionalidade dos usuários;
  - **Registro sistemático** de todas as ações no sistema institucional e elaboração de relatórios individualizados de acompanhamento.

Essa abordagem metodológica busca **garantir a continuidade do cuidado**, ainda que com fluxo diferenciado, assegurando a observância dos princípios da **integralidade**, da **humanização** e da **longitudinalidade da atenção** às pessoas com deficiência e suas famílias.

## **6. OBJETO, OBJETIVOS, JUSTIFICATIVA, EQUIPE, METODOLOGIA E SUSTENTABILIDADE**

6.1 – Objeto

O presente Plano de Trabalho tem por objeto a **cooperação técnica e financeira** entre a Prefeitura Municipal de Viana, por meio da Secretaria Municipal de Saúde de Viana, e a Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais de Viana (APAE Viana), visando à **manutenção e ampliação de atendimentos clínicos**.



Rua Sorocaba, Quadra 34, número 31 e 32, Marcílio de Noronha, Viana – ES, tel.: 3344-3291  
Centro De Atendimento Educacional Especializado “IZAURA ZULMIRA CALAIS” Código INEP:32131003 e-mail:  
[apaedeviana@hotmail.com](mailto:apaedeviana@hotmail.com)

---

**especializados a pessoas com deficiência e seus familiares**, a pessoas com deficiência e seus familiares, com foco na promoção da autonomia, funcionalidade e qualidade de vida.

A parceria contempla **custos com equipe multiprofissional**, aquisição de **materiais terapêuticos e equipamentos de apoio**, bem como **uniformização técnica da equipe**, garantindo a execução adequada dos serviços no período de 12 meses.

#### **6.2.1 – Objetivo Geral**

O presente plano tem como objetivo central **a manutenção a atenção especializada à saúde da pessoa com deficiência**, fortalecendo a rede de cuidado integral, interdisciplinar e humanizado no âmbito do Sistema Único de Saúde (SUS), com ênfase na promoção da autonomia, funcionalidade e qualidade de vida.

De forma específica, busca-se:

- Garantir **atendimento multiprofissional especializado** nas áreas médica, terapêutica e psicossocial, assegurando diagnóstico precoce, tratamento adequado e acompanhamento contínuo;
- Fortalecer a articulação entre a APAE e a rede SUS municipal e regional, promovendo fluxos de referência e contrarreferência efetivos;
- Contribuir para a inclusão social, a redução de agravos e a ampliação do acesso a serviços públicos de saúde para pessoas em situação de vulnerabilidade;
- Manter e aperfeiçoar a infraestrutura institucional necessária à execução de atendimentos clínicos e terapêuticos com qualidade.

#### **6.2.2 – Objetivos Específicos**

1. **Realizar avaliações clínicas especializadas** para composição de Planos Terapêuticos Individualizados (PTIs) dos usuários;
2. Estabelecer **condutas terapêuticas e acompanhamento contínuo** de pessoas com deficiência com maior complexidade clínica ou comorbidades associadas (TEA, epilepsia, TDAH, transtornos do comportamento, entre outros);
3. **Ampliar o acesso ao diagnóstico precoce** de transtornos do neurodesenvolvimento e déficits intelectuais;
4. Oferecer **atendimento psicológico regular**, com foco em saúde mental, autonomia e habilidades socioemocionais;
5. Apoiar ações de **matriciamento e capacitação interna**, fortalecendo o trabalho em equipe e a qualificação do cuidado;
6. Fortalecer a **integração com os serviços da rede SUS e SUAS**, ampliando a articulação intersetorial;



Rua Sorocaba, Quadra 34, número 31 e 32, Marcílio de Noronha, Viana – ES, tel.: 3344-3291  
Centro De Atendimento Educacional Especializado “IZAURA ZULMIRA CALAIS” Código INEP:32131003 e-mail:  
[apaedeviana@hotmail.com](mailto:apaedeviana@hotmail.com)

---

7. Disponibilizar **materiais terapêuticos e jogos educativos** que estimulem o desenvolvimento cognitivo, motor e social dos usuários;
8. Garantir **uniformização da equipe técnica**, contribuindo para a padronização visual, segurança e identidade institucional;
9. Qualificar a estrutura operacional de atendimento, favorecendo práticas assistenciais seguras e eficazes.

### 6.3 – Justificativa

A APAE Viana desempenha um papel estratégico no fortalecimento da rede pública de saúde ao garantir acesso gratuito à terapias e atendimentos especializados a pessoas com deficiência — especialmente àquelas em situação de vulnerabilidade socioeconômica. A instituição atua como **serviço complementar e especializado do SUS**, assegurando que demandas complexas sejam atendidas de forma qualificada e humanizada.

A ampliação dos atendimentos multiprofissionais justifica-se diante:

- do aumento progressivo da demanda por serviços de saúde especializados;
- da necessidade de manutenção de fluxos de cuidado contínuos para pessoas com deficiência;
- da importância de diagnósticos precoces e intervenções terapêuticas eficazes;
- da dificuldade de acesso à rede privada por grande parte das famílias atendidas.

Além disso, a execução deste plano está em consonância com a Portaria GM/MS nº 3.283/2024, que regulamenta a destinação de recursos para custeio de serviços de saúde especializados por entidades sem fins lucrativos, e com a Lei nº 13.019/2014 (Marco Regulatório das Organizações da Sociedade Civil).

A execução das metas previstas contribuirá diretamente para:

- **Melhoria da qualidade de vida** dos usuários e de suas famílias;
- **Desafogamento dos serviços públicos de saúde especializados**;
- **Fortalecimento dos vínculos intersetoriais** no território;
- Cumprimento dos princípios constitucionais da universalidade, integralidade e equidade.

### 6.4 – Equipe de Profissionais e Estrutura de Execução

A execução do presente Plano de Trabalho contará com **duas frentes estruturantes**:

- **Equipe Técnica de Atendimento** – composta por profissionais de saúde responsáveis diretamente pelos atendimentos clínicos e terapêuticos aos usuários;



Rua Sorocaba, Quadra 34, número 31 e 32, Marcílio de Noronha, Viana – ES, tel.: 3344-3291  
Centro De Atendimento Educacional Especializado “IZAURA ZULMIRA CALAIS” Código INEP:32131003 e-mail:  
[apaedeviana@hotmail.com](mailto:apaedeviana@hotmail.com)

- **Equipe Administrativa de Suporte** – responsável pela gestão institucional, logística e apoio operacional, garantindo a execução regular das atividades.

Essa composição assegura cobertura técnica qualificada, atendimento humanizado e gestão eficiente dos recursos, em conformidade com os princípios do Sistema Único de Saúde (SUS) e da Lei nº 13.019/2014.

#### **6.4.1 – Equipe Técnica de Atendimento (META DE ATENDIMENTOS)**

ÁREA / PROFISSIONAL	QTD	CARGA HORÁRIA SEMANAL	CARGA HORÁRIA ANUAL	ESTIMATIVA DE ATENDIMENTOS / ANO	OBSERVAÇÕES TÉCNICAS
Cuidador	1	40h	2.100 h	—	Apoio direto aos usuários nas atividades de vida diária e nos atendimentos.
Cuidador	1	40h	2.100 h		
Educador Físico	1	40h	2.100 h	1.526 atendimentos	Estimulação motora, coordenação, integração sensorial e socialização.
Fisioterapia	1	40h	2.100 h	3.432 atendimentos	Habilitação e reabilitação física, incluindo equoterapia.
Fisioterapia	1	30h	1.575 h		
Fisioterapia	1	20h	1.050 h		
Fonoaudiologia	1	40h	2.100 h	4.004 atendimentos	Comunicação, linguagem, alimentação e cognição; inclui 1 profissional em licença.
Fonoaudiologia	1	40h	2.100 h		
Motorista	1	44h	2.310 h	—	Transporte de usuários e equipe técnica; apoio logístico.
Médico (Clínica Geral/Pediatria)	1	10h/mês	120h/ano	88 consultas	Avaliação clínica especializada e emissão de laudos.
Neuropsicopedagogia	1	40h	2.100 h	2.576 atendimentos	Avaliação e acompanhamento cognitivo e comportamental.
Neuropsicopedagogia	1	25h	1.312 h		
Neuropsicopedagogia	1	20h	1.050 h		
Psicologia	1	30h	1.575 h	6.864 atendimentos	Atendimentos individuais e em grupo, voltados à saúde mental e fortalecimento emocional.
Psicologia	1	30h	1.575 h		
Psicologia	1	30h	1.575 h		
Psicologia	1	30h	1.575 h		
<b>TOTAL:</b>	<b>17</b>				

#### **6.4.2 – Equipe Administrativa de Suporte**



Rua Sorocaba, Quadra 34, número 31 e 32, Marcílio de Noronha, Viana – ES, tel.: 3344-3291  
Centro De Atendimento Educacional Especializado “IZAURA ZULMIRA CALAIS” Código INEP:32131003 e-mail:  
[apaedeviana@hotmail.com](mailto:apaedeviana@hotmail.com)

ÁREA / PROFISSIONAL	QTD	CARGA HORÁRIA SEMANAL	CARGA HORÁRIA ANUAL	ESTIMATIVA DE ATENDIMENTOS / ANO	OBSERVAÇÕES TÉCNICAS
Assessoria Jurídica	1	08h	382h	—	Apoio jurídico à gestão institucional, contratos, prestações de contas e conformidade. Orientação às famílias atendidas por meio desta parceria quanto a direitos e benefícios sociais, previdenciários e assistenciais, com foco na efetivação do acesso a políticas públicas voltadas à pessoa com deficiência.
Gerência Administrativa e Financeira	1	40h	1.907h	—	Gestão de recursos, execução orçamentária e prestação de contas.

**Diretrizes Operacionais**

- A equipe técnica destinará **80% da carga horária a atendimentos diretos** e 20% a planejamento terapêutico, registros, reuniões e articulação intersetorial.
  - A equipe administrativa dará suporte à **gestão financeira, administrativa e jurídica**, assegurando transparência, regularidade e segurança institucional da parceria.
  - A atuação dos profissionais de saúde seguirá modelo interdisciplinar, com elaboração e acompanhamento dos **Planos Terapêuticos Individualizados (PTIs)**.
  - A equipe de apoio (cuidadores e motorista) integra a execução assistencial, garantindo acesso, segurança e acolhimento aos usuários.

## **6.5 – Flexibilidade Técnica na Composição da Equipe**

Não sendo possível a contratação do número de profissionais listados em determinada categoria, poderá ser **contratado profissional de outra categoria da área da saúde**, desde que:

- existe **demandas técnica comprovada**;
  - não haja aumento de valor global pactuado;
  - haja justificativa formal apresentada à Secretaria de Saúde.

*Exemplo: Se a vaga de fisioterapeuta não for preenchida e houver demanda comprovada para ampliação da equipe de psicologia, poderá ser contratado um(a) psicólogo(a) adicional, desde que a substituição seja formalmente registrada e justificada.*

A equipe de apoio (motorista, cuidadores e gestão administrativa/jurídica) é **essencial para o funcionamento dos serviços de saúde**, mesmo não gerando atendimentos clínicos diretos.

## **6.6 – Metodologia de Avaliação da Satisfação do Usuário**

A avaliação da satisfação será realizada por meio de:

- relatórios mensais de atendimento por profissional;
  - registros individualizados;



Rua Sorocaba, Quadra 34, número 31 e 32, Marcílio de Noronha, Viana – ES, tel.: 3344-3291  
Centro De Atendimento Educacional Especializado “IZAURA ZULMIRA CALAIS” Código INEP:32131003 e-mail:  
[apaedeviana@hotmail.com](mailto:apaedeviana@hotmail.com)

- aplicação de questionários semestrais a usuários e famílias;
  - rodas de conversa periódicas;
  - consolidação trimestral de indicadores de satisfação e adesão.

Os resultados serão compartilhados com a equipe e com a Secretaria de Saúde, orientando ações de melhoria contínua, ajustes de fluxo e qualificação dos serviços.

## 6.7 – Sustentabilidade da Proposta

A Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais de Viana (APAE Viana) possui estrutura física, administrativa e técnica consolidada, com histórico de execução satisfatória de parcerias públicas e reconhecida atuação na oferta de serviços especializados a pessoas com deficiência. A sustentabilidade do projeto será garantida por:

- manutenção de equipe multiprofissional qualificada;
  - planejamento financeiro transparente e eficiente;
  - articulação contínua com a rede SUS;
  - uso de indicadores para aprimoramento dos serviços.

A instituição mantém sua capacidade técnica, operacional e jurídica para garantir a continuidade dos atendimentos especializados, assegurando impacto social relevante para o município. Além disso, conta com mecanismos de controle interno e acompanhamento sistemático dos resultados, permitindo a mensuração do impacto das ações e a tomada de decisões baseadas em evidências.

A sustentabilidade também se apoia na **integração institucional** com órgãos públicos municipais e estaduais, bem como com organizações parceiras da rede socioassistencial e de saúde. Essa articulação fortalece fluxos de encaminhamento, optimiza recursos e amplia a efetividade do atendimento especializado. A atuação em rede, somada à credibilidade institucional da APAE Viana, garante condições para a manutenção e expansão das ações no médio e longo prazo, mesmo após o término formal da parceria.

## 6.8 – Período de Execução do Objeto

<b>Data de início:</b>	<b>01 de Novembro de 2025</b>
<b>Data de término:</b>	<b>31 de outubro de 2026</b>
<b>Duração total:</b>	<b>12 meses</b>



Rua Sorocaba, Quadra 34, número 31 e 32, Marcílio de Noronha, Viana – ES, tel.: 3344-3291  
Centro De Atendimento Educacional Especializado “IZAURA ZULMIRA CALAIS” Código INEP:32131003 e-mail:  
[apaedeviana@hotmail.com](mailto:apaedeviana@hotmail.com)

**Observações operacionais:** A execução física e financeira das ações deverá ocorrer dentro do período de vigência acima indicado, com registros técnicos e comprovações compatíveis com o cronograma e o plano de aplicação dos recursos. Qualquer ajuste de prazo deverá ser formalizado por termo aditivo, quando cabível.

## **6.9 – Metas e Indicadores de Resultado**

A execução deste Plano de Trabalho será monitorada por meio de metas quantitativas e qualitativas previamente definidas, com indicadores mensuráveis e prazos delimitados, de forma a assegurar eficiência, efetividade e transparéncia na aplicação dos recursos públicos. Os indicadores foram estruturados segundo a metodologia SMART da seguinte forma:

## **1. Atendimento Multiprofissional**

Meta	Indicador	Linha de Base	Meta Anual	Fonte de Verificação	Periodicidade
Ampliar e manter atendimentos terapêuticos especializados	Nº total de atendimentos realizados (somatório de todas as áreas)	18.490 atendimentos/ano	19.440 atendimentos/ano	Prontuários, relatórios mensais	Mensal
Garantir adesão terapêutica	Taxa de presença dos usuários	80%	≥ 85%	Controle de frequência	Mensal

## **2. Acesso e Inclusão**

Meta	Indicador	Linha de Base	Meta Anual	Fonte de Verificação	Periodicidade
Ampliar número de usuários ativos	Nº de usuários cadastrados e ativos	352 usuários	395 usuários	Cadastro institucional	Semestral
Aumentar acesso de famílias em vulnerabilidade	% de usuários em situação de vulnerabilidade atendidos	85%	90%	Prontuários sociais	Semestral

### **3. Qualidade do Atendimento**

Meta	Indicador	Linha de Base	Meta Anual	Fonte de Verificação	Periodicidade
Atingir altos índices de satisfação dos usuários	% de satisfação geral	80%	≥ 90%	Questionários semestrais	Semestral
Aumentar evolução funcional dos usuários	% de usuários com evolução positiva em PTI	-	≥ 70%	Avaliações clínicas	Trimestral
Garantir revisão de PTIs	% de PTIs revisados semestralmente	100%	100%	Fichas de evolução	Semestral

#### **4. Gestão e Eficiência Operacional**

Meta	Indicador	Linha de Base	Meta Anual	Fonte de Verificação	Periodicidade
Garantir execução financeira eficiente	% de execução orçamentária	-	≥ 95%	Relatórios contábeis e financeiros	Trimestral
Manter equipe técnica completa	% de cargos ocupados	88%	100%	Contratos e RH	Mensal
Fortalecer articulação com SUS e rede	Nº de reuniões de articulação intersetorial	4/ano	≥ 8/ano	Atas de reunião	Trimestral

O cumprimento das metas e indicadores propostos será parâmetro para o acompanhamento e avaliação da



Rua Sorocaba, Quadra 34, número 31 e 32, Marcílio de Noronha, Viana – ES, tel.: 3344-3291  
Centro De Atendimento Educacional Especializado “IZAURA ZULMIRA CALAIS” Código INEP:32131003 e-mail:  
[apaedeviana@hotmail.com](mailto:apaedeviana@hotmail.com)

parceria entre a Secretaria Municipal de Saúde e a APAE Viana, orientando decisões estratégicas, qualificação dos serviços e ampliação do impacto social. Os resultados serão apresentados em relatórios periódicos, com base em evidências técnicas e indicadores objetivos.

## 7. CRONOGRAMA FÍSICO-FINANCEIRO DE EXECUÇÃO DO OBJETO

**Meta 1 – META 1 — Contratação e manutenção da equipe multiprofissional e administrativa para execução dos atendimentos especializados**

## **Descrição:**

Garantir os atendimentos descritos no subitem 6.4.1 por meio da **contratação e manutenção da equipe multiprofissional e administrativa** necessária à oferta de serviços especializados a pessoas com deficiência e seus familiares, assegurando a atuação interdisciplinar, o cumprimento das cargas horárias previstas e a execução terapêutica com qualidade e continuidade.

A meta contempla profissionais das áreas de fisioterapia, fonoaudiologia, neuropsicopedagogia, psicologia, educação física, cuidadores, motorista, médico (clínica geral/pediatria), gerência administrativa e assessoria jurídica, conforme quadro de distribuição de carga horária apresentado neste plano de trabalho.

#### **Indicadores:**

- Contratos de trabalho ou recibos mensais da equipe técnica;
  - Registros individualizados em prontuário clínico;
  - Relatórios mensais de atendimentos realizados;
  - Checklists e documentos comprobatórios de execução das ações;
  - Evidências fotográficas e registros administrativos;
  - Registros de reuniões de planejamento, avaliação e rede.

## **Metodologia de Execução:**

As ações serão executadas por equipe multiprofissional e administrativa, organizada de forma a garantir a integralidade dos serviços de saúde, a resolutividade clínica e a articulação com a rede SUS. O planejamento terapêutico será realizado com base nos Planos Terapêuticos Individualizados (PTI), garantindo acompanhamento longitudinal e interdisciplinar.

#### **Equipe de Atendimento:**

- 2 cuidadores
  - 1 educador físico
  - 1 fisioterapeuta
  - 2 fisioterapeutas (equoterapia)
  - 2 fonoaudiólogos (sendo 1 coordenador)
  - 1 médico
  - 1 motorista
  - 3 neuropsicopedagagogos
  - 4 psicólogos

### **Equipe Administrativa:**

- 1 assessoria jurídica
  - 1 gerência administrativa e financeira

A execução será pautada na oferta de atendimentos clínicos e psicossociais especializados, com escuta qualificada, avaliação diagnóstica e acompanhamento longitudinal de pessoas com deficiência intelectual, múltipla, Transtorno do Espectro Autista (TEA) e Transtorno Global do Desenvolvimento (TGD).

A coordenação técnica será responsável pelo planejamento, monitoramento e avaliação periódica das atividades, garantindo qualidade, efetividade e rastreabilidade da execução.

ETAPAS / ATIVIDADES	DESCRIÇÃO TÉCNICA	INÍCIO	TÉRMINO
2.1 Organização de agendas	Estruturação da agenda multiprofissional, definição de fluxos e protocolos de atendimento, distribuição de carga horária e escalas de trabalho, garantindo cobertura das demandas assistenciais e continuidade dos atendimentos.	Nov/25	Nov/26



Rua Sorocaba, Quadra 34, número 31 e 32, Marcílio de Noronha, Viana – ES, tel.: 3344-3291  
Centro De Atendimento Educacional Especializado “IZAURA ZULMIRA CALAIS” Código INEP:32131003 e-mail:  
[apaedeviana@hotmail.com](mailto:apaedeviana@hotmail.com)

2.2 Planejamento das ações conforme PTI	Elaboração, revisão e atualização dos Planos Terapêuticos Individualizados (PTI), definição de metas terapêuticas e protocolos de acompanhamento interdisciplinar, em articulação com a rede SUS.	Nov/25	Nov/26
2.3 Execução das atividades assistenciais	Realização dos atendimentos clínicos, terapêuticos e de orientação familiar, visitas domiciliares, encaminhamentos e contrarreferências, além de ações educativas e de integração com a rede SUS.		
<b>VALOR:</b>			<b>R\$ 1.223.556,95</b>

**Meta 2 – Disponibilização de materiais terapêuticos e uniformes para suporte à equipe e aos atendimentos especializados**

## **Descrição:**

Apoiar a execução dos atendimentos especializados por meio da **aquisição de jogos terapêuticos, materiais de apoio e uniformes padronizados** destinados à equipe técnica e administrativa, contribuindo para a qualificação dos atendimentos clínicos, fortalecimento da identidade institucional e padronização visual durante a prestação dos serviços.

5

## Indicadores:

- Notas fiscais das aquisições;
  - Fotos dos materiais e uniformes adquiridos;
  - Relatório de entrega dos uniformes.

## **Metodologia de Execução:**

A aquisição e utilização dos jogos terapêuticos e uniformes padronizados integra a estratégia institucional de qualificação dos atendimentos clínicos e terapêuticos.

**Os jogos terapêuticos** serão incorporados aos **Planos Terapêuticos Individualizados (PTI)** como instrumentos de estimulação motora, cognitiva, sensorial e social, sendo utilizados por profissionais habilitados conforme a necessidade terapêutica de cada usuário. O uso será definido pela equipe multiprofissional durante reuniões clínicas periódicas, com registro em prontuário individual.

Os **uniformes padronizados** serão fornecidos a toda a equipe técnica e administrativa, garantindo identificação institucional, segurança dos usuários e padronização visual durante o atendimento.

<b>ETAPAS / ATIVIDADES</b>	<b>DESCRÍÇÃO TÉCNICA</b>	<b>INÍCIO</b>	<b>TÉRMINO</b>
3.1 Assinatura do Termo	Formalização da parceria e habilitação para aquisição dos itens previstos no plano de trabalho.	Nov/25	Nov/26
3.2 Compra e aquisição dos jogos e uniformes	Processo de aquisição dos jogos terapêuticos e uniformes conforme especificações técnicas, com emissão de nota fiscal e registro contábil.	Nov/25	Nov/26
3.3 Solicitação e entrega dos uniformes aos colaboradores	Distribuição dos uniformes para a equipe técnica e administrativa, com registro de entrega e assinatura de termo de responsabilidade, garantindo transparência e rastreabilidade.	Nov/25	Nov/26
<b>VALOR:</b>	<b>R\$ 4.869,46</b>		

**7.1. O acompanhamento da execução física e financeira deste Plano de Trabalho observará os parâmetros e prazos estabelecidos neste item, sendo o monitoramento das metas e indicadores de resultado realizado conforme descrito no item 6.9.**

O referido monitoramento compreenderá a consolidação periódica dos indicadores de desempenho, vinculando a execução financeira ao alcance dos resultados pactuados, de modo a garantir a coerência entre os recursos aplicados e os impactos obtidos na atenção à saúde da pessoa com



Rua Sorocaba, Quadra 34, número 31 e 32, Marcílio de Noronha, Viana – ES, tel.: 3344-3291  
Centro De Atendimento Educacional Especializado “IZAURA ZULMIRA CALAIS” Código INEP:32131003 e-mail:  
[apaedeviana@hotmail.com](mailto:apaedeviana@hotmail.com)

deficiência. Os resultados apurados subsidiarão a avaliação técnica e a prestação de contas da parceria.

## **8. PLANO DE APLICAÇÃO DOS RECURSOS**

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	CONCEDENTE (R\$)	PROPONENTE (R\$)	TOTAL (R\$)
01	Material de Consumo Aquisição de Jogos Terapeuticos	R\$ 1.700,00	—	R\$ 1.700,00
02	Material de Consumo Aquisição de Uniformes	R\$ 4.869,46	—	R\$ 3.169,46
03	Equipe encarregada pela execução	R\$ 1.223.556,95	—	R\$ 1.223.556,95
<b>TOTAL GERAL</b>				<b>R\$ 1.228.426,41</b>

### **8.1.1 – Detalhamento das Despesas**

## **Material de Consumo - Jogos Terapêuticos**

A presente despesa refere-se à **aquisição de jogos terapêuticos e materiais de apoio** às atividades clínicas, terapêuticas e psicossociais desenvolvidas pela equipe multiprofissional, com foco na estimulação motora, cognitiva, sensorial e social de pessoas com deficiência.

Os materiais listados abaixo foram selecionados de acordo com critérios técnicos estabelecidos pela equipe, considerando a adequação ao perfil dos usuários atendidos, a segurança no uso terapêutico e a durabilidade para uso coletivo e contínuo.

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNID.	QUANT.	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
01	Bola sensorial kit 9 modelos borracha PVC	unid	5	R\$ 79,90	R\$ 399,50
02	Bola suíça 45 cm	unid	2	R\$ 79,98	R\$ 159,96
03	Bola suíça 65 cm	unid	2	R\$ 179,98	R\$ 359,96
04	Bola de vôlei 65–67 cm em PU	unid	4	R\$ 99,00	R\$ 396,00
05	Conjunto de brinquedos de corte de alimentos de madeira colorido	unid	3	R\$ 165,00	R\$ 495,00
06	Peteca inclusiva	unid	2	R\$ 25,00	R\$ 50,00
07	Plataforma de equilíbrio	unid	2	R\$ 339,00	R\$ 678,00
08	Step ajustável	unid	4	R\$ 157,76	R\$ 631,04
<b>TOTAL GERAL</b>					<b>R\$ 3.169,46</b>



Rua Sorocaba, Quadra 34, número 31 e 32, Marcílio de Noronha, Viana – ES, tel.: 3344-3291  
Centro De Atendimento Educacional Especializado “IZAURA ZULMIRA CALAIS” Código INEP:32131003 e-mail:  
[apaedeviana@hotmail.com](mailto:apaedeviana@hotmail.com)

## **Observações Técnicas:**

- Todos os materiais possuem **finalidade terapêutica e educacional**, destinados ao uso supervisionado por profissionais habilitados (fisioterapeutas, educadores físicos, terapeutas ocupacionais e psicólogos).
  - O uso será integrado aos **Planos Terapêuticos Individualizados (PTI)** e devidamente registrado nos prontuários dos usuários.
  - A aquisição foi planejada em observância aos princípios da **economicidade, eficiência e adequação técnica**.

## **Material de Consumo – Uniformes**

A presente despesa refere-se à **aquisição de uniformes padronizados** para a equipe técnica e administrativa, com o objetivo de **garantir identificação institucional, padronização visual e segurança dos usuários** durante a realização das atividades clínicas, terapêuticas e administrativas no âmbito do projeto.

Os materiais listados abaixo foram selecionados de acordo com critérios técnicos definidos pela coordenação institucional, considerando **conforto, durabilidade, facilidade de higienização e adequação ao ambiente de trabalho multiprofissional**.

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNID.	QUANT.	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
01	Camisa polo com logomarca bordada	unid	34	R\$ 50,00	R\$ 1.700,00
<b>TOTAL GERAL</b>					<b>R\$ 1.700,00</b>

#### **8.1.2 – Equipe Encarregada pela Execução**

A presente despesa refere-se à **contratação de equipe multiprofissional**, incluindo profissionais de saúde e apoio técnico, necessária à execução das atividades clínicas, terapêuticas, educacionais e administrativas previstas neste plano de trabalho.

Os profissionais contratados atuarão em **áreas estratégicas para a manutenção e qualificação dos atendimentos especializados** destinados a pessoas com deficiência e seus familiares, desenvolvendo atividades como avaliação diagnóstica, atendimento clínico individual e em grupo, ações interdisciplinares, visitas domiciliares, articulação com a rede SUS e suporte técnico-administrativo para o funcionamento pleno dos serviços.

A definição da carga horária, funções e valores contratados foi estabelecida com base em:

- Projeção das metas físicas e assistenciais do plano:



Rua Sorocaba, Quadra 34, número 31 e 32, Marcílio de Noronha, Viana – ES, tel.: 3344-3291  
Centro De Atendimento Educacional Especializado “IZAURA ZULMIRA CALAIS” Código INEP:32131003 e-mail:  
[apaedeviana@hotmail.com](mailto:apaedeviana@hotmail.com)

- Parâmetros de remuneração compatíveis com o mercado local e com valores de referência da rede SUS;
  - Critérios de qualificação técnica e experiência profissional;
  - Distribuição funcional equilibrada entre equipe de atendimento direto e equipe de apoio administrativo.

As remunerações incluem encargos, impostos e tributos legais, observando a legislação vigente e as normas de execução financeira aplicáveis ao Termo de Fomento.

LEVANTAMENTO DE CUSTO

Colaborador	Custo Total
GERAL	R\$ 1.223.556,9

Esta planilha é apenas orientativa, podendo a área técnica (departamento/contabilidade) responsável na elaboração do detalhamento do custo do funcionário envolvido no projeto, apresentar os outros elementos que julgarem necessários, para demonstrar claramente todos itens que compõem o custo do funcionário, em conformidade com as despesas imóveis do Art. 46, Inciso I, da Lei 13.019/2014, alterada pela Lei 13.204/2015.

A compatibilização de valor de mercado dos salários dos respectivos cargos da equipe empregada nas atividades e/ou Projetos deverá ser referenciada mediante cópia da Convênio de Dissídio Coletivo da categoria.

## 8.2 – Quadro Resumo Financeiro do Plano de Trabalho

ITEM	CATEGORIA DE DESPESA	DESCRIÇÃO TÉCNICA	VALOR TOTAL (R\$)
01	Material de Consumo Jogos Terapeuticos	Aquisição de jogos terapêuticos e materiais de apoio para atividades clínicas e terapêuticas.	R\$ 3.169,46
02	Material de Consumo Uniformes	Aquisição de uniformes padronizados para a equipe técnica e administrativa, com o objetivo de garantir identificação institucional, padronização visual e segurança dos usuários.	R\$ 1.700,00
03	Equipe encarregada pela execução	Pagamento da equipe multiprofissional contratada, incluindo profissionais de saúde e apoio técnico necessários à execução das atividades previstas no plano de trabalho.	R\$ 1.223.556,95
<b>TOTAL GERAL</b>			<b>R\$ 1.228.426,41</b>



Rua Sorocaba, Quadra 34, número 31 e 32, Marcílio de Noronha, Viana – ES, tel.: 3344-3291  
Centro De Atendimento Educacional Especializado “IZAURA ZULMIRA CALAIS” Código INEP:32131003 e-mail:  
[apaedeviana@hotmail.com](mailto:apaedeviana@hotmail.com)

## **9. CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO (R\$)**

<b>REPASSE(S) DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA</b>		
Novembro/2025	Janeiro/2026	Março/2026
<b>R\$ 204.737,74</b>	<b>R\$ 204.737,74</b>	<b>R\$ 204.737,74</b>
Abri/2025	Julho/2026	Setembro/2026
<b>R\$ 204.737,73</b>	<b>R\$ 204.737,73</b>	<b>R\$ 204.737,73</b>
<b>TOTAL GERAL: R\$ 1.228.426,41</b>		
(Um milhão duzentos e vinte e oito mil quatrocentos e vinte e seis reais e quarenta e um centavos)		

## **10. FUNDAMENTAÇÃO LEGAL**

A execução deste Plano de Trabalho está amparada no conjunto de normas legais e regulamentares que orientam a política pública de atenção à saúde da pessoa com deficiência e a relação entre o poder público e as Organizações da Sociedade Civil, em especial:

- **Portaria GM/MS nº 3.283/2024** – Estabelece critérios para a transferência de recursos a entidades que ofertam serviços de saúde especializados;
  - **Lei nº 13.019/2014** – Marco Regulatório das Organizações da Sociedade Civil (MROSC);
  - **Lei nº 8.742/1993 (LOAS)** – Lei Orgânica da Assistência Social;
  - Política Nacional de Saúde da Pessoa com Deficiência;
  - Sistema Único de Saúde (SUS);
  - Normas da Rede de Cuidados à Pessoa com Deficiência.

Essas normas fundamentam juridicamente a cooperação entre o poder público e a sociedade civil organizada, garantindo a legalidade, transparência e eficácia na aplicação dos recursos públicos e na execução dos serviços ofertados à população.

## **11. DECLARAÇÃO DA ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL**

Na qualidade de representante legal da **Organização da Sociedade Civil (OSC)** proponente, declaro, para fins de prova junto à **Secretaria Municipal de Saúde (SEMSA)**, para os efeitos e sob as penas da lei, que:

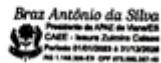
- a) A OSC garante a gratuidade e a universalidade em todos os seus serviços, programas, projetos e benefícios socioassistenciais, conforme artigo 6º, inciso III, da Resolução nº 14, de 15 de maio de 2014, do Conselho Nacional de Assistência Social;
  - b) A OSC não se enquadra em nenhuma das condições de impedimento dispostas no artigo 39 da Lei nº 13.019/2014;



Rua Sorocaba, Quadra 34, número 31 e 32, Marcílio de Noronha, Viana – ES, tel.: 3344-3291  
Centro De Atendimento Educacional Especializado “IZAURA ZULMIRA CALAIS” Código INEP:32131003 e-mail:  
[apaedeviana@hotmail.com](mailto:apaedeviana@hotmail.com)

- c) Caso o termo de fomento tenha como um de seus objetos a aquisição de veículo, a OSC será responsável pelo custeio do seguro do respectivo bem, garantindo sua preservação e uso exclusivo para as atividades pactuadas;
  - d) Todos os preços propostos para aquisição de bens e/ou serviços apresentados por esta OSC foram apurados por meio de orçamentos atualizados, junto a fornecedores regulares, e estão compatíveis com os preços médios praticados no mercado regional, assegurando economicidade e eficiência no uso dos recursos públicos;
  - e) Quando for proposta contrapartida, a OSC garante que os respectivos recursos, bens ou serviços indispensáveis a esta contrapartida estarão devidamente assegurados e disponíveis durante toda a execução do termo.

Broj putovanja do Srbije



## Presidente da APAE de Viana

Nos termos em que pede e espera deferimento.

Vitória/ES, 27 de outubro de 2025.

## **12. APROVAÇÃO PELA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA**

APROVA-SE O PLANO DE TRABALHO, O QUAL DEVE SER ANEXADO AO TERMO DE FOMENTO ASSINADO.

**APROVA-SE O PLANO DE TRABALHO, O QUAL DEVE SER ANEXADO AO TERMO DE FOMENTO ASSINADO.**

Vitória/ES, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2025



Viana – ES

### **Assinatura do Representante Legal**

## PROTOCOLO DE ASSINATURA(S)

O documento acima foi assinado eletronicamente e pode ser acessado no endereço <https://viana.prefeiturasempapel.com.br/autenticidade> utilizando o identificador 3600340030003800350037003A00540052004100

Assinado eletronicamente por **JULIO CEZAR KLACZOK ALVES DOS SANTOS** em 28/10/2025 11:28

Checksum: **86DB46D79085274F67EAC8B6D355FD268EADE67321A2A1646A9186011B0B236D**



---

Autenticar documento em <https://viana.prefeiturasempapel.com.br/autenticidade>  
com o identificador 3600340030003800350037003A00540052004100, Documento assinado digitalmente  
conforme art. 4º, II da Lei 14.063/2020.