

ATA 002

REUNIÃO ORDINÁRIA

**ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL DE
ASSISTÊNCIA SOCIAL DE VIANA – COMASVI**

Aos dezenove dias do mês de fevereiro de dois mil e vinte e seis, às 14h00, realizou-se a reunião ordinária do Conselho Municipal de Assistência Social de Viana – COMASVI. Estiveram presentes os seguintes conselheiros: Abel Mariano Moraes; Renata Santana de Souza (AVK); Samoel Ramalhete Ferreira (DORCAS); Alessandra A. Amorim Soares (DORCAS), Helder Leonardo de Sousa (AMAES); Hadassa Lohayne G. Alves (ADRA); Mirian de Souza Oliveira e Brunella Viana R. Betini (APAE); Maria Cláudia Azevedo M. Gomes (SEMED), Idanilza Pereira B. Gonçalves (SEMDEST). Os seguintes pontos de pauta foram discutidos: **-LEITURA DAS ATAS ANTERIORES; DEVOLUTIVA AO PROJETO AMAR, RESPOSTA DA APAE REFERENTE AO RECURSO RECEBIDO; INFORMES.**

A reunião teve início com o Presidente saudando todos os presentes. Antes de iniciar, o Conselheiro Helder solicitou a inclusão de um ponto de pauta relativo à atuação da mesa diretora, especialmente da presidência, devido à ausência de participação em reuniões anteriores, o que tem gerado dificuldades na condução dos trabalhos e no acesso a documentos que dependem exclusivamente do presidente. Ele destacou que a situação já havia sido discutida em reuniões anteriores e que poderia causar prejuízos, solicitando que o tema fosse incluído para buscar soluções e esclarecimentos. O ponto de pauta foi aceito. Em seguida, a Conselheira Mirian deu início à leitura das atas anteriores, as quais foram aprovadas e assinadas. Em relação à devolutiva do Projeto Amar, foi providenciada a cópia da ata da reunião em que houve indeferimento do pedido de inscrição, conforme solicitado pelos interessados. Foi reforçado que os interessados têm direito a entrar com recursos, mas enquanto não se adequarem às exigências previamente informadas, os recursos continuarão indeferidos. Após a adequação, a comissão de fiscalização poderá realizar nova visita, se necessário. O terceiro ponto de pauta tratou da resposta da APAE ao ofício solicitado pelo vice-presidente Abel, referente ao recurso recebido no valor de R\$75.000. Foi apresentado um informativo sobre o repasse direto de recursos estaduais à instituição e esclarecido que não há conflito de aplicação de recursos, uma vez que existem convênios vigentes com a prefeitura e os recursos seguem a mesma finalidade. Em resposta ao ofício nº 28/2025, a APAE detalhou o plano de trabalho referente ao repasse de R\$75.000, garantindo que não há sobreposição de recursos nem duplicidade de pagamentos, e que a atuação dos profissionais mencionados é estratégica e compatível com outros programas. Dando continuidade, o Conselheiro Helder reforçou a importância da presença da presidência, vice-presidente e secretária nas reuniões do Conselho, destacando que ausências impactam diretamente a funcionalidade e legalidade das decisões, podendo prejudicar prazos, assinaturas e a execução das políticas públicas municipais. Ressaltou que o Conselho de Assistência Social é central para a gestão de políticas públicas do município e



que a ausência de membros da mesa diretora dificulta o andamento das pautas e compromete o cumprimento das responsabilidades legais. Destacou ainda que os prazos das instituições são afetados pela demora na assinatura de documentos e que a ausência de respostas ou justificativas da presidência compromete a execução das atividades, podendo inclusive levar encaminhamentos ao Ministério Público para não prejudicar as instituições. Relatou situações em que membros do Conselho tiveram que se deslocar de forma urgente, abrindo mão de compromissos pessoais, e encontraram reuniões sem ponto de pauta ou sem quórum, dificultando a funcionalidade do Conselho. O Conselheiro Abel ressaltou a importância de comunicação eficiente entre presidente, vice-presidente, secretária e a Casa dos Conselhos, para garantir que todos os pontos de pauta sejam analisados e discutidos, evitando que demandas importantes sejam barradas ou atrasadas. Afirmou que, embora seja papel do presidente filtrar e organizar a pauta por relevância e urgência, é fundamental que haja diálogo e transparência para que os conselheiros possam exercer seu papel sem receio de ter pontos indevidamente bloqueados. Enfatizou que ausências recorrentes prejudicam tanto o planejamento quanto a execução das ações do Conselho e de outros conselhos vinculados, reforçando a necessidade de maior presença, alinhamento e comprometimento. Ressaltou que toda demanda recebida deve ser encaminhada ao presidente, que deve filtrar e devolver com retorno, permitindo a montagem adequada da pauta e realização das reuniões de forma organizada e produtiva. Destacou a importância de seguir o regimento e não apenas orientações informais, mencionando responsabilidades e penalidades previstas no artigo 17, que prevê que o conselheiro não deve deixar de cumprir suas obrigações. Antes de qualquer decisão ou resposta final do presidente, perguntou se alguém mais desejava se manifestar, reforçando que o procedimento deve ser transparente e conforme as regras institucionais. Propôs criar um grupo de comunicação entre presidente, vice-presidente, secretária e outros membros-chave, com prazo de 12 a 24 horas para respostas, garantindo que decisões e assinaturas urgentes não fiquem paralisadas e permitindo que o vice-presidente assuma quando necessário. Avaliou que, apesar das dificuldades de comunicação e ausências ocasionais, o presidente tem condições de continuar no cargo, seguindo o regimento, lembrando que o artigo 17 prevê penalidades como advertência, suspensão e perda do mandato, sendo aplicada a advertência como primeira medida. A Conselheira Idanilsa, representante da SEMDEST, fez sua apresentação destacando que a intervenção não tem caráter pessoal, mas se refere ao funcionamento do Conselho. Esclareceu que a advertência aplicada se estende a todos os conselheiros, não apenas ao presidente, caso haja faltas não justificadas, seguindo o regimento. Destacou a importância de seguir o regimento, cumprir responsabilidades de participação e comunicação, garantindo transparência e regularidade nas atividades do Conselho. Reforçou a necessidade de criar grupo de comunicação entre presidente, vice-presidente, secretária e membros-chave, permitindo repassar informações, orientar decisões e assegurar o funcionamento do Conselho mesmo na ausência de algum dirigente, garantindo que documentos urgentes sejam assinados e que o regimento seja respeitado. Foi decidido que a advertência aplicada nesta reunião a todos os conselheiros terá caráter formal e documental, servindo apenas para registrar ciência das ausências e não como punição pessoal. O procedimento será constado em ata, garantindo



transparência e conformidade com o regimento. Nada mais havendo a tratar, a reunião encerrou-se às 15:45h, e a ata foi lavrada por mim, Vanessa Bueno, coordenadora do Centro Municipal dos Conselhos, para leitura, aprovação e assinatura.



Samoel Ramalhate Ferreira

Presidente do Conselho Municipal de Assistência Social de Viana -COMASVI
Biênio 2025/2027

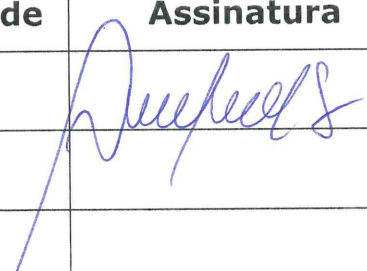
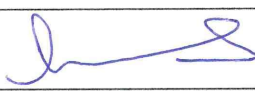
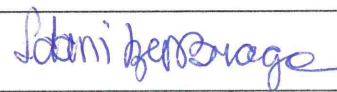






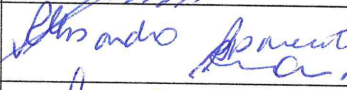
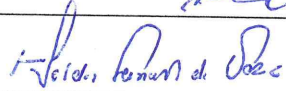

Vanessa Bueno Schroeder

Coordenadora técnica do Centro Municipal dos Conselhos de Direitos e
Políticas Públicas de Viana

LISTA DE PRESENÇA DE REUNIÃO

Data: 19/02/2026	Hora: 14:00	Local: Centro Municipal dos Conselhos
-------------------------	--------------------	----------------------------------------------

Conselheiro	Representatividade	Assinatura
Titular: Abel Mariano de Moraes	SEMTAS	
Suplente: Rhaiany Helmer	SEMTAS	
Titular: Ruth Helena Siqueira Ribeiro	SEMSA	
Suplente: Regiane Vervloet Torezon	SEMSA	
Titular: Maria Claudia Azevedo M. Gomes	SEMED	
Suplente: Vanessa Claudia B. S. Coimbra	SEMED	
Titular: Idanilza Pereira Braga Gonçalves	SEMDEST	
Suplente: Alcineia C. Lima de Oliveira	SEMDEST	
Titular: Patrícia de Souza Rodrigues	SEMJEL	
Suplente: Richard da Cruz Cominotti	SEMJEL	
Titular: Thamyres Possomoser Lutke	ADRA	
Suplente: Hadassa Lohayne G. Alves	ADRA	
Titular: Rillary Rangel Rosa	SEMATEC	
Suplente: Rananny Cozzer	SEMATEC	
Titular: Maria da Penha de Oliveira Falcão	ACEERAN VANKATE	
Suplente: Ana Paula Alves de Almeida	ACEERAN VANKATE	
Titular: Mirian de Souza Oliveira	APAE	
Suplente: Brunella Viana Rosa Betini	APAE	

Titular: Samoel Ramallete Ferreira	DORCAS	
Suplente: Alessandra A. de Amorim Soares	DORCAS	
Titular: Helder Leonardo de Suza	AMAES	
Suplente: Ana Angelica Corradi Santiago Liquer	AMAES	
Titular: Renata Santana de Souza	AVK	
Suplente: Silvana Arruda da Silva	AVK	

Ouvintes	Representatividade	Assinatura


Samoel Ramallete Ferreira
Presidente do Conselho Municipal de Assistência Social de Viana –
COMASVI
Biênio 2025/2027