

AGENDA DE ATIVIDADES DO SECRETÁRIO MUNICIPAL

Abril 2026

DATA	PERÍODO: MANHÃ	PERÍODO: TARDE
01 Qua	Acompanhando a execução dos serviços	Acompanhando a execução dos serviços
02 Qui	Ponto Facultativo	-----
03 Sex	Feriado	-----
04 Sab	-----	-----
05 Dom	-----	-----
06 Seg	Expediente interno	Acompanhando a execução dos serviços
07 Ter	Acompanhando a execução dos serviços	Acompanhando a execução dos serviços
08 Qua	Acompanhando a execução dos serviços	Acompanhando a execução dos serviços
09 Qui	Planejamento	Acompanhando a execução dos serviços
10 Sex	Acompanhando a execução dos serviços	Expediente interno
11 Sab		
12 Dom	-----	-----
13 Seg	Feriado	-----
14 Ter	Planejamento	Acompanhando a execução dos serviços
15 Qua	Acompanhando a execução dos serviços	Acompanhando a execução dos serviços
16 Qui	Planejamento	Expediente interno
17 Sex	Acompanhando a execução dos serviços	Acompanhando a execução dos serviços
18 Sab	-----	-----
19 Dom	-----	-----
20 Seg	Ponto Facultativo	-----
21 Ter	Feriado	-----
22 Qua	Planejamento	Acompanhando a execução dos serviços
23 Qui	Acompanhando a execução dos serviços	Expediente interno
24 Sex	Acompanhando a execução dos serviços	Acompanhando a execução dos serviços
25 Sab	-----	-----
26 Don	-----	-----
27 Seg	Acompanhando a execução dos serviços	Expediente interno
28 Ter	Acompanhando a execução dos serviços	Acompanhando a execução dos serviços
29 Qua	Acompanhando a execução dos serviços	Acompanhando a execução dos serviços
30 Qui	Planejamento	Acompanhando a execução dos serviços