



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO DOMINGOS DO NORTE
AV. HONÓRIO FRAGA, 538 - CENTRO - SÃO DOMINGOS DO NORTE - ES
29745-000 - Telefone (027) 742 1219
CGC 36.350.312/0001-72

DECRETO Nº 399, DE 18 DE DEZEMBRO DE 1998.

Define as descrições e os fatores a serem considerados para provimento de cargos efetivos do Quadro de Pessoal do Município de São Domingos do Norte.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO DOMINGOS DO NORTE, Estado do Espírito Santo, usando de suas atribuições legais,

DECRETA:

Art. 1º Ficam aprovadas as Descrições e os Fatores a serem considerados para provimentos de cargos efetivos do Quadro de Pessoal do Município de São Domingos do Norte.

Art. 2º As Descrições de Cargos e os Fatores a serem considerados em relação aos Cargos são os constantes do Anexo Único, que passa a fazer parte integrante deste Decreto.

Art. 3º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 4º. Revogam-se as disposições em contrário, especialmente o Decreto nº 360, de 13 de maio de 1998.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Gabinete do Prefeito Municipal de São Domingos do Norte-ES, em 18 de dezembro de 1998.


VENÍCIO ALVES DE OLIVEIRA
Prefeito Municipal

Registrado no Livro n.º 03
às Folhas 100v a 119
Em 18 / 12 / 98

Publicado no Quadro de Avisos
no Átrio da Prefeitura Municipal
de São Domingos do Norte.
Em 18 / 12 / 98



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO DOMINGOS DO NORTE

AV. HONÓRIO FRAGA, 538 - CENTRO - SÃO DOMINGOS DO NORTE - ES

29745-000 - Telefone (027) 742 1219

CGC 36.350.312/0001-72

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO DOMINGOS DO NORTE

DESCRIÇÃO DE CARGOS

CARGO:

AGENTE DE ARRECA-
DAÇÃO

GRUPO OCUPACIONAL

FISCO

CARREIRA

VII

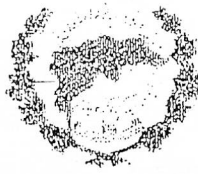
CARGA HORÁRIA SEMANAL: 40

DESCRIÇÃO SUMÁRIA DO CARGO:

Os ocupantes do cargo têm como atribuições, a execução de atividades de fiscalização de tributos municipais e orientação dos contribuintes quanto ao cumprimento da legislação tributária.

DESCRIÇÃO DETALHADA DAS TAREFAS:

- .Orientar os contribuintes Quanto ao cumprimento da legislação tributária;
- .Fiscalizar mercadorias em trânsito nas vias públicas, estradas, empresas de transportes examinando a documentação fiscal pertinente a tributos municipais;
- .Examinar a contabilidade de firmas contribuintes de impostos de serviços, dar baixa e conferir talões;
- .Carimbar, dar baixa e conferir talões;
- .Lavrar autos de infração e apreensão, quando for o caso;
- .Apreender mercadorias, quando se fizer necessário;
- .Visar guias de recolhimento, livros, talões e documentação fiscal das entidades sujeitas à fiscalização municipal;
- .Dar plantão nas repartições e nos postos fiscais;
- .Informar processos;
- .Tomar as devidas providências no sentido de que os contribuintes tenham exato cumprimento às leis, regulamentos e instruções;
- .Elaborar relatórios sobre suas atividades;
- .Executar outras tarefas correlatas.



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO DOMINGOS DO NORTE

AV. HONÓRIO FRAGA, 538 - CENTRO - SÃO DOMINGOS DO NORTE - ES

29745-000 - Telefone (027) 742 1219

CGC 36.350.312/0001-72

CARGO:

AGENTE DE ARRECADAÇÃO

CARREIRA

VII

FATORES A SEREM CONSIDERADOS EM RELAÇÃO AO CARGO

ESCOLARIDADE:

Grau Completo.

JULGAMENTO E INICIATIVA:

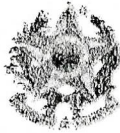
Tarefas variadas e algo complexas planejamento, organização e coordenação cuidadosos para obtenção de resultados. Vários problemas originais se apresentam, tanto nos detalhes, como no conteúdo geral.

RELACIONAMENTO:

Demonstra muito tato em lidar com pessoas, relacionando-se facilmente com os colegas de trabalho.

RESPONSABILIDADE PELO PATRIMÔNIO:

O ocupante lida com equipamentos e recursos de alto custo. Exerce cuidados significativos para prevenir perdas, que seriam normalmente elevadas se ocorressem.



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO DOMINGOS DO NORTE

AV. HONÓRIO FRAGA, 538 - CENTRO - SÃO DOMINGOS DO NORTE - ES

29745-000 - Telefone (027) 742 1219

CGC 36.350.312/0001-72

ANEXO ÚNICO DO DECRETO Nº 399, DE 18 DE DEZEMBRO DE 1998.

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO DOMINGOS DO NORTE

DESCRIÇÃO DE CARGOS

CARGO:
AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS

GRUPO OCUPACIONAL:
LIMPEZA

CARREIRA:
I

CARGA HORÁRIA SEMANAL: 30

DESCRIÇÃO SUMÁRIA DO CARGO:

. Os ocupantes do cargo têm como atribuições, a execução de tarefas de natureza rotineira de limpeza em geral em edifícios e escolas públicas, bem como realizar trabalhos de coleta de documentos e outros afins.

DESCRIÇÃO DETALHADA DAS TAREFAS:

- . Limpar as dependências dos prédios públicos, varrendo, lavando e encerando assoalho, piso, escadas, ladrilhos e vidraças;
- . Manter a devida higiene das instalações sanitárias e da cozinha;
- . Manter a arrumação da cozinha, limpando recipientes e vasilhames;
- . Remover o pó de móveis, paredes, tetos, portas, janelas e equipamentos;
- . Limpar utensílios como cinzeiros e objetos de adorno;
- . Coletar o lixo dos prédios, recolhendo-o adequadamente;
- . Remover ou arrumar móveis e utensílios;
- . Executar tarefas de copa e cozinha;
- . Cumprir mandados internos, executando tarefas de coletas e entregas de documentos, mensagens ou pequeno volume;
- . Encaminhar visitantes aos diversos setores da Prefeitura;
- . Executar outras tarefas correlatas.



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO DOMINGOS DO NORTE

AV. HONÓRIO FRAGA, 538 - CENTRO - SÃO DOMINGOS DO NORTE - ES

29745-000 - Telefone (027) 742 1219

CGC 36.350.312/0001-72

CARGO:

AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS

CARREIRA

I

FATORES A SEREM CONSIDERADOS EM RELAÇÃO AO CARGO

ESCOLARIDADE:

1ª Série do 1º Grau.

JULGAMENTO E INICIATIVA:

Tarefas altamente respectivas, executadas mecanicamente e que impõe a menor dificuldade para seu desemprego.

RELACIONAMENTO:

Capacidade satisfatória de lidar com pessoas e relacionar-se com os colegas de trabalho.

RESPONSABILIDADE PELO PATRIMÔNIO:

As possibilidades de perdas devido a descuidos são mínimas.



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO DOMINGOS DO NORTE

AV. HONÓRIO FRAGA, 538 - CENTRO - SÃO DOMINGOS DO NORTE - ES

29745-000 - Telefone (027) 742 1219

CGC 36.350.312/0001-72

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO DOMINGOS DO NORTE

DESCRIÇÃO DE CARGOS

CARGO:
AGENTE DE SAÚDE

GRUPO OCUPACIONAL:
LIMPEZA E SAÚDE

CARREIRA:
II

CARGA HORÁRIA SEMANAL: 30

DESCRIÇÃO SUMÁRIA DO CARGO:

Os ocupantes têm como atribuição, o auxílio nos serviços de enfermagem, atendendo pacientes, fazendo curativos e aplicando injeções.

DESCRIÇÃO DETALHADA DAS TAREFAS:

- .Fazer visitas nas casas dos pacientes, encaminhando-os ao médico e ao dentista, verificar a pressão e a temperatura dos pacientes, anotando em prontuários;
- .Auxiliar os profissionais de saúde, fazendo curativos, imobilizações especiais, ministrar medicamentos e outros tratamentos em situações de emergência;
- .Preparar pacientes para consultas e exames;
- .Efetuar coleta de material para exames de laboratório;
- .Aplicar injeções, vacinas, soros e outros;
- .Participar das campanhas de vacinação;
- .Comunicar a alta do paciente a seus familiares;
- .Auxiliar a enfermeira na realização de programas educativos para grupos de comunidade;
- .Auxiliar médicos e odontólogos em palestras ou consultas realizadas nas Escolas Municipais;
- .Executar outras tarefas correlatas.



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO DOMINGOS DO NORTE

AV. HONÓRIO FRAGA, 538 - CENTRO - SÃO DOMINGOS DO NORTE - ES

29745-000 - Telefone (027) 742 1219

CGC 36.350.312/0001-72

CARGO:

AGENTE DE SAÚDE

CARREIRA

II

FATORES SEREM CONSIDERADOS EM RELAÇÃO AO CARGO

ESCOLARIDADE:

1º Grau Completo

JULGAMENTO E INICIATIVA:

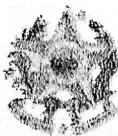
Tarefas repetitivas que oferecem reduzido teor de variedades. O ocupante decide sobre alternativa de fácil escolha. Os problemas que eventualmente surgem são relatados à chefia para uma decisão.

RELACIONAMENTO:

Demonstrar muito tato em lidar com as pessoas, relacionando-se facilmente com os colegas de trabalho.

RESPONSABILIDADE PELO PATRIMÔNIO:

O ocupante usa ferramentas, materiais e equipamentos, nos quais as possibilidades de perdas, devido a descuidos são paçentes, embora em grau reduzido.



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO DOMINGOS DO NORTE

AV. HONÓRIO FRAGA, 538 - CENTRO - SÃO DOMINGOS DO NORTE - ES

29745-000 - Telefone (027) 742 1219

CGC 36.350.312/0001-72

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO DOMINGOS DO NORTE

DESCRIÇÃO DE CARGOS

CARGO:
VIGIA

GRUPO OCUPACIONAL:
PORTARIA, TRANSPORTE
E CONSERVAÇÃO

CARREIRA:
II

CARGA HORÁRIA SEMANAL: 40

DESCRIÇÃO SUMÁRIA DO CARGO:

Os ocupantes do cargo têm como atribuições, a execução da vigilância diurna ou noturna nos prédios da Prefeitura e nas áreas públicas, bem como a defesa do patrimônio Municipal.

DESCRIÇÃO DETALHADA DAS TAREFAS:

.Proceder a ronda diurna de prédios e áreas adjacentes, verificando-se portas, portões e outras vias de acesso estão devidamente fechadas;

.Examinar às instalações hidráulicas e elétricas dos prédios da Prefeitura, tomando as providências necessárias na ocorrência de fatos imprevistos;

.Acender e apagar lâmpadas dos prédios da Prefeitura;

.Proceder a vigilância diurna ou noturna nas áreas e logradouros públicos;

.Proceder a vigilância de veículos, máquinas e equipamentos sob sua responsabilidade;

.Executar a vigilância no sentido de proteger os bens artísticos, culturas, cívicos, ambientes estéticos, históricos e outros;

.Executar a vigilância junto aos escolares no sentido de orientá-los e protegê-los quanto ao tráfico de drogas, roubo e marginalidade;

.Executar a vigilância no junto aos escolares, no sentido de orientá-los a evitar a propagação da promiscuidade e pornografia e a divulgação de idéias destruidoras da família;

.Prestar informações ao público quanto à localização de serviços e de funcionários;

.Executar outras tarefas correlatas.



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO DOMINGOS DO NORTE

AV. HONÓRIO FRAGA, 538 - CENTRO - SÃO DOMINGOS DO NORTE - ES

29745-000 - Telefone (027) 742 1219

CGC 36.350.312/0001-72

CARGO:

VIGIA

CARREIRA:

II

FATORES A SEREM CONSIDERADOS EM RELAÇÃO AO CARGO

ESCOLARIDADE:

1ª Série do 1º Grau.

JULGAMENTO E INICIATIVA:

Tarefas respectivas que oferecem teor de variedade. O ocupante decide sobre alternativas de fácil escolha. Os problemas que eventualmente surgirem são relatadas à chefia para uma decisão.

RELACIONAMENTO:

Capacidade satisfatória de lidar com pessoas e relacionar-se com os colegas de trabalho.

RESPONSABILIDADE PELO PATRIMÔNIO:

O ocupantê lida com patrimônio em formas de equipamento, material ou recursos, e pode provocar perdas, parcialmente recuperáveis, decorrentes de descuidos.



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO DOMINGOS DO NORTE

AV. HONÓRIO FRAGA, 538 - CENTRO - SÃO DOMINGOS DO NORTE - ES

29745-000 - Telefone (027) 742 1219

CGC 36.350.312/0001-72

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO DOMINGOS DO NORTE

DESCRIÇÃO DE CARGOS

CARGO:
MOTORISTA

GRUPO OCUPACIONAL:
PORTARIA, TRANSPORTE
E CONSERVAÇÃO

CARREIRA:
V

CARGA HORÁRIA SEMANAL: 40

DESCRIÇÃO SUMÁRIA DO CARGO:

Os ocupantes do cargo têm como atribuições, a execução de tarefas referentes a dirigir veículos leves e pesados, manipulando os comandos de marchas e direção, no transporte de servidores e cargas em geral.

DESCRIÇÃO DETALHADA DAS TAREFAS:

.Vistoriar o veículo, verificando o estado dos pneus, o nível de combustível, água e óleo do caráter, testando freios e parte elétrica para certificar-se de suas condições de funcionamento;

.Examinar as ordens de serviços, para dar cumprimento à programação estabelecida;

.Dirigir o veículos, munipulando os comandos e observando o fluxo de trânsito e a sinalização para conduzi-lo aos locais determinados na ordem de serviço;

.Transportar serviços públicos aos locais de trabalho pré-determinados;

.Transportar e entregar cargas, tais como material de construção em geral, peças, máquinas, equipamentos, material escolar, cereais e outros alimentos para confecção de merenda escolar;

.Transportar documentos em geral da Prefeitura para outras repartições e vice-versa;

.Dirigir caminhão-basculante no transporte de lixo, entulho e outros materiais para locais pré-determinados;

.Zelar pela manutenção do veículos, comunicando falhas e solicitando reparos;

.Recolher após a jornada de trabalho, conduzindo-o à garagem para solicitar a manutenção e abastecimento do mesmo;

.Executar outras tarefas correlatas.



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO DOMINGOS DO NORTE

AV. HONÓRIO FRAGA, 538 - CENTRO - SÃO DOMINGOS DO NORTE - ES

29745-000 - Telefone (027) 742 1219

CGC 36.350.312/0001-72

CARGO:
MOTORISTA

CARREIRA: V

FATORES A SEREM CONSIDERADOS EM RELAÇÃO AO CARGO

ESCOLARIDADE:

4ª Série do 1º Grau + CNH "D".

JULGAMENTO E INICIATIVA:

Em sua grande maioria as tarefas são repetitivas. O ocupante usa iniciativa própria para solucionar problemas simples e encaminhá-los.

RELACIONAMENTO:

Demonstrar muito tato em lidar com pessoas, relacionando-se facilmente com os colegas de trabalho.

RESPONSABILIDADE PELO PATRIMÔNIO:

O ocupantê lida com patrimônio em formas de equipamento, material ou recursos, e pode provocar perdas, parcialmente recuperáveis, decorrentes de descuidos.



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO DOMINGOS DO NORTE

AV. HONÓRIO FRAGA, 538 - CENTRO - SÃO DOMINGOS DO NORTE - ES

29745-000 - Telefone (027) 742 1219

CGC 36.350.312/0001-72

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO DOMINGOS DO NORTE

DESCRIÇÃO DE CARGOS

CARGO:
SERVENTE

GRUPO OCUPACIONAL:
PORTARIA, TRANSPORTE
E CONSERVAÇÃO

CARREIRA:
II

CARGA HORÁRIA SEMANAL: 40

DESCRIÇÃO SUMÁRIA DO CARGO:

O ocupante do cargo tem como atribuições, a execução de tarefas de natureza rotineira de limpeza em geral em edifícios e escolas públicas, bem como realizar trabalhos de coleta de documentos e outros afins.

DESCRIÇÃO DETALHADA DAS TAREFAS:

- .Abrir e fechar as dependências de prédios públicos;
- .Limpar a dependências dos prédios públicos, varrendo, lavando e encerando assoalhos, pisos, escadas, ladri-lhas e vidraças;
- .Manter a devida higiene das instalações sanitárias e da cozinha;
- .Manter a arrumação da cozinha, limpando recipientes e vasilhames;
- .Remover o pó de móveis, paredes, tetos, portas, janelas e equipamentos;
- .Limpar utensílios como cinzeiros e objetos de adorno;
- .Coletar o lixo dos prédios, recolhendo-os adequadamente;
- .Remover ou arrumar móveis e utensílios;
- .Executar tarefas de copa e de cozinha;
- . Cumprir mandados internos e externos, executando tarefas de coletas e entrega de documentos, mensagens ou pequenos volumes;
- . Encaminhar visitantes aos diversos setores da Prefeitura;
- .Executar outras tarefas correlatas.



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO DOMINGOS DO NORTE

AV. HONÓRIO FRAGA, 538 - CENTRO - SÃO DOMINGOS DO NORTE - ES

29745-000 - Telefone (027) 742 1219

CGC 36.350.312/0001-72

CARGO:
SERVENTE

CARREIRA:
II

FATORES A SEREM CONSIDERADOS EM RELAÇÃO AO CARGO

ESCOLARIDADE:

1ª Série do 1º Grau..

JULGAMENTO E INICIATIVA:

Tarefas altamente respectivas, executadas mecanicamente e que não impõem a menor dificuldade para seu desempenho.

RELACIONAMENTO:

Capacidade satisfatória de lidar com pessoas e relacionar-se com os colegas de trabalho.

RESPONSABILIDADE PELO PATRIMÔNIO:

As possibilidades de perdas devido a descuidos são mínimas.



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO DOMINGOS DO NORTE

AV. HONÓRIO FRAGA, 538 - CENTRO - SÃO DOMINGOS DO NORTE - ES

29745-000 - Telefone (027) 742 1219

CGC 36.350.312/0001-72

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO DOMINGOS DO NORTE

DESCRIÇÃO DE CARGOS

CARGO:
TRABALHADOR BRAÇAL

GRUPO OCUPACIONAL:
PORTARIA, TRANSPORTE
E CONSERVAÇÃO

CARREIRA:
II

CARGA HORÁRIA SEMANAL: 40

DESCRIÇÃO SUMÁRIA DO CARGO:

Os ocupantes do cargo têm como atribuições, a execução de tarefas de natureza rudimentar em que prevaleça o esforço físico.

DESCRIÇÃO DETALHADA DAS TAREFAS:

- .Roçar, capinar e limpar mataria e pastagens das estradas, ruas e outros logradouros;
- .Abrir e limpar valas, valetas, bueiros, esgotos e galerias;
- .Fazer a limpeza de córregos e ribeirões;
- .Carregar e descarregar com materiais de construção e volumes em geral;
- .Carregar tijolos, telhas, ladrilhos, azulejos, tacos e outros, bem como auxiliar no assentamento dos mesmos;
- .Abrir o solo para implantação de manilhas, auxiliando o transporte e colocação das mesmas;
- .Auxiliar nos serviços de drenagem e aterro de depressões ou escavações de estradas;
- .Auxiliar nos serviços de abertura, aterro, nivelamento e desobstrução de ruas, terrenos e estradas;
- .Auxiliar na construção de pontes e bueiros;
- .Auxiliar nos serviços de lubrificação e manutenção de máquinas;
- .Auxiliar na execução, reforma e conservação de canteiros em jardins e praças públicas;
- .Executar os serviços de pintura em meios-fios das ruas;
- .Preparar qualquer tipo de massa a base de cal, cimento e concreto;
- .Encher formas de fazer blocos, meios-fios, manilhas e tampas de esgoto com massa de concreto;
- .Dar acabamento nas peças de concreto;
- .Zelar pela guarda e conservação de ferramentas de trabalho;



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO DOMINGOS DO NORTE

AV. HONÓRIO FRAGA, 538 - CENTRO - SÃO DOMINGOS DO NORTE - ES

29745-000 - Telefone (027) 742 1219

CGC 36.350.312/0001-72

- . Varrer ruas, terrenos, parques, jardins e outros logradouros públicos;
- . Fazer a coleta e o transporte de lixo para o local apropriado;
- . Executar outras tarefas correlatas.



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO DOMINGOS DO NORTE

AV. HONÓRIO FRAGA, 538 - CENTRO - SÃO DOMINGOS DO NORTE - ES

29745-000 - Telefone (027) 742 1219

CGC 36.350.312/0001-72

CARGO:

TRABALHADOR BRAÇAL

CARREIRA: II

FATORES A SEREM CONSIDERADOS EM RELAÇÃO AO CARGO

ESCOLARIDADE:

1ª Série do 1º Grau.

JULGAMENTO E INICIATIVA:

Tarefas altamente repetitivas, executadas mecanicamente e que não impõem a menor dificuldade para o seu desempenho;

RELACIONAMENTO:

Capacidade satisfatória de lidar com as pessoas e relacionar-se com os colegas de trabalho.

RESPONSABILIDADE PELO PATRIMÔNIO:

As possibilidades de perdas devido aos descuidos são mínimos.



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO DOMINGOS DO NORTE

AV. HONÓRIO FRAGA, 538 - CENTRO - SÃO DOMINGOS DO NORTE - ES

29745-000 - Telefone (027) 742 1219

CGC 36.350.312/0001-72

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO DOMINGOS DO NORTE

DESCRIÇÃO DE CARGOS

CARGO:

AUXILIAR ADMINISTRATIVO

GRUPO OCUPACIONAL:

APOIO TÉCNICO-
ADMINISTRATIVO

CARREIRA:

IV

CARGA HORÁRIA SEMANAL: 40

DESCRIÇÃO SUMÁRIA DO CARGO:

Os ocupantes do cargo tem como atribuições, a execução de tarefas simples de rotina na área administrativa, relacionadas com a aplicação das leis, regulamentos e normas em geral.

DESCRIÇÃO DETALHADA DAS TAREFAS:

- . Organizar serviços datilográficos;
- . Preencher fichas , formulários , talões, mapas, tabelas, requisições e outros;
- . Executar serviços relacionadas ao recebimento, registro, classificação, arquivamento, guarda e conservação de documentos em geral;
- . Auxiliar na preparação de guias de acidente de trabalho, benefícios e aposentadoria, efetuando os cálculos necessários;
- . Auxiliar na elaboração de declarações e certidão por tempo de serviço;
- . Executar os serviços de recebimento, classificação, separação e distribuição de correspondência e volumes;
- . Executar a devolução quanto as correspondências e volumes que não forem procurados até o prazo estipulado;
- . Auxiliar no controle dos bens móveis da prefeitura , efetuando inventário, tombamento, registro e sua conservação;
- . Auxiliar na execução de coleta de preços e no acompanhamento dos processos de compras;
- . Executar serviços de reprodução de documentos; Atender e prestar informações ao público nos assuntos referentes a sua área de atuação;
- . Executar outras tarefas correlatas.

(Handwritten signature)



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO DOMINGOS DO NORTE

AV. HONÓRIO FRAGA, 538 - CENTRO - SÃO DOMINGOS DO NORTE - ES

29745-000 - Telefone (027) 742 1219

CGC 36.350.312/0001-72

CARGO:

AUXILIAR ADMINISTRATIVO

CARREIRA:

IV

FATORES A SEREM CONSIDERADOS EM RELAÇÃO AO CARGO

ESCOLARIDADE:

1º Grau Completo.

JULGAMENTO E INICIATIVA:

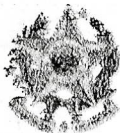
Tarefas repetitivas que oferecem reduzido teor de variedades. O ocupante decide sobre alternativas de fácil escolha. Os problemas que eventualmente surgem são relatados à chefia para uma decisão.

RELACIONAMENTO:

Demonstra muito tato em lidar com pessoas, relacionando-se facilmente com os colegas de trabalho.

RESPONSABILIDADE PELO PATRIMÔNIO:

O ocupante usa ferramentas, materiais e equipamentos nos quais as possibilidades de perdas devido a descuidos são patentes, embora em grau reduzido.



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO DOMINGOS DO NORTE

AV. HONÓRIO FRAGA, 538 - CENTRO - SÃO DOMINGOS DO NORTE - ES

29745-000 - Telefone (027) 742 1219

CGC 36.350.312/0001-72

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO DOMINGOS DO NORTE

DESCRIÇÃO DE CARGOS

CARGO:

AUXILIAR DE ENFERMAGEM

GRUPO OCUPACIONAL

APOIO TÉCNICO ADMINIS-
TRATIVO

CARREIRA

IV

CARGA HORÁRIA SEMANAL: 40

DESCRIÇÃO SUMÁRIA DO CARGO:

Os ocupantes do cargo têm como atribuições, o auxílio nos serviços de enfermagem atendendo a pacientes, fazendo curativos, aplicando injeções, preparando e esterilizando materiais cirúrgicos.

DESCRIÇÃO DETALHADA DAS TAREFAS:

- .Atender pacientes encaminhando-os ao médico ou ao dentista;
- .Verificar a pressão e a temperatura dos pacientes, anotando em prontuários;
- .Comunicar ao médico as condições do paciente;
- .Auxiliar os profissionais de saúde, fazendo curativos, imobilizações especiais, ministrar medicamentos e outros tratamentos de emergência;
- .Preparar pacientes para consultas e exame;
- .Preparar e esterilizar instrumentos cirúrgicos;
- .Fazer curativos, nebulizações, inalações, observadas as prescrições médicas;
- .Efetuar coleta de material para exames de laboratório;
- .Aplicar injeções, vacinas, soros e outros;
- .Participar das campanhas de vacinação;
- .Comunicar a alta do paciente a seus familiares;
- .Fazer o balaço dos medicamentos, bem como a sua solicitação;
- .Auxiliar a enfermagem na realização de programas educativos para grupos das comunidades;
- .Auxiliar médicos e odontólogos em palestras ou consultas realizadas nas escolas municipais; e avaliar atividades de vigilância;

Executar outras tarefas correlatas



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO DOMINGOS DO NORTE

AV. HONÓRIO FRAGA, 538 - CENTRO - SÃO DOMINGOS DO NORTE - ES

29745-000 - Telefone (027) 742 1219

CGC 36.350.312/0001-72

CARGO:

AUXILIAR DE ENFERMAGEM

CARREIRA

IV

FATORES A SEREM CONSIDERADOS EM RELAÇÃO AO CARGO

ESCOLARIDADE:

1º Grau Completo + COREN.

JULGAMENTO E INICIATIVA:

Tarefas repetitivas que oferecem reduzido teor de variedades. O ocupante decide sobre alternativas de fácil escolha. Os problemas que eventualmente surgem são relatados à chefia para uma decisão.

RELACIONAMENTO:

Demonstra muito tato ao lidar com pessoas, relacionando-se com os colegas de trabalho.

RESPONSABILIDADE PELO PATRIMÔNIO:

O ocupante usa ferramentas, materiais e equipamentos nos quais as possibilidades de perdas devido a descuidos são patentes, embora em grau reduzido.



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO DOMINGOS DO NORTE

AV. HONÓRIO FRAGA, 538 - CENTRO - SÃO DOMINGOS DO NORTE - ES

29745-000 - Telefone (027) 742 1219

CGC 36.350.312/0001-72

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO DOMINGOS DO NORTE

DESCRIÇÃO DE CARGOS

CARGO:

ATENDENTE

GRUPO OCUPACIONAL

APOIO TÉCNICO – ADMINISTRATI-
VO

CARREIRA

III

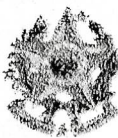
CARGA HORÁRIA SEMANAL: 40

DESCRIÇÃO SUMÁRIA DO CARGO:

. Os ocupantes do cargo têm como atribuições, a execução de tarefas relacionadas com as atividades de recepção, identificar e encaminhar pacientes ao médico, odontológico, bioquímico e assistente social.

DESCRIÇÃO DETALHADA DAS TAREFAS:

- . Recepcionar os pacientes em consultórios, identificando-os e averiguando suas necessidades, para posterior encaminhamento ao médico, odontológico e assistente social;
- . Efetuar o controle das fichas de consultas dos pacientes, encaminhando-os, bem como, a marcação e o controle de novas consultas de pacientes em tratamento;
- . Providenciar o encaminhamento dos pacientes que diretamente procuram os serviços médicos, odontológicos e laboratoriais;
- . Fazer a seleção dos pacientes a serem consultados;
- . Fazer o preenchimento de formulários de chamamento dos pacientes, para dar continuidade ao tratamento iniciando, quando o período estabelecido for considerado vencido;
- . Fazer controle das faltas dos pacientes, anotando em fichas individuais;
- . Elaborar quadro estatístico dos atendimentos realizados;
- . Auxiliar na aplicação de flúor na população rural do Município;
- . Fazer a distribuição e o controle de medicamentos, oferecido à população carente;
- . Fazer o controle de equipamentos e medicamentos utilizados nos consultórios médicos, odontológicos e em laboratórios;
- . Executar outras tarefas correlatas.



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO DOMINGOS DO NORTE

AV. HONÓRIO FRAGA, 538 - CENTRO - SÃO DOMINGOS DO NORTE - ES

29745-000 - Telefone (027) 742 1219

CGC 36.350.312/0001-72

CARGO:
ATENDENTE

CARREIRA
III

FATORES A SEREM CONSIDERADOS EM RELAÇÃO AO CARGO

ESCOLARIDADE:

1º Grau Completo.

JULGAMENTO E INICIATIVA:

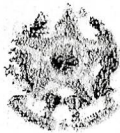
Tarefas altamente repetitivas, executadas mecanicamente e que não impõem a menor dificuldade para seu desempenho.

RELACIONAMENTO:

Possui excelente capacidade de lidar e relacionar-se com pessoas, sobretudo, com os colegas de trabalho.

RESPONSABILIDADE PELO PATRIMÔNIO:

As possibilidades de descuidos são mínimas.



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO DOMINGOS DO NORTE

AV. HONÓRIO FRAGA, 538 - CENTRO - SÃO DOMINGOS DO NORTE - ES

29745-000 - Telefone (027) 742 1219

CGC 36.350.312/0001-72

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO DOMINGOS DO NORTE

DESCRIÇÃO DE CARGOS

CARGO:
ESCRITURÁRIO

GRUPO OCUPACIONAL:
APOIO TÉCNICO-
ADMINISTRATIVO

CARREIRA:
V

CARGA HORÁRIA SEMANAL: 40

DESCRIÇÃO SUMÁRIA DO CARGO:

Os ocupantes do cargo têm como atribuições, a execução de tarefas administrativas, envolvendo cálculo e interpretações com grau médio de complexidade.

DESCRIÇÃO DETALHADA DAS TAREFAS:

- .Preparar documentação para admissão de pessoal;
- .Executar serviços pertinentes ao cadastro de pessoal, bem como registrar toda a vida funcional do servidor;
- .Elaborar folhas de pagamento, efetuando cálculos;
- .Preparar guias de acidentes de trabalhos, benefícios aposentadorias e outros, efetuando os cálculos que se fizerem necessários;
- .Controlar, sob supervisão a frequência dos servidores municipais;
- .Acompanhar sob supervisão, a escala de férias dos servidores municipais;
- .Controlar empréstimos de consignação dos servidores;
- .Preencher fichas, formulários, talões, mapas, tabelas, requisições e/ou outros;
- .Atender e prestar informações ao público;
- .Receber, encaminhar e acompanhar a tramitação dos processos;
- .Executar serviços e entrega de remessa de correspondência e outros documentos.
- .Secretariar as reuniões, anotando, e posteriormente redigindo as atas correspondentes;
- .Auxiliar no recebimento, guarda e conservação de valores, provenientes de Convênios e outros;
- .Executar outras tarefas correlatas.



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO DOMINGOS DO NORTE

AV. HONÓRIO FRAGA, 538 - CENTRO - SÃO DOMINGOS DO NORTE - ES

29745-000 - Telefone (027) 742 1219

CGC 36.350.312/0001-72

CARGO:
ESCRITURÁRIO

CARREIRA:
V

FATORES A SEREM CONSIDERADOS EM RELAÇÃO AO CARGO

ESCOLARIDADE:

2º Grau Completo.

JULGAMENTO E INICIATIVA:

Em sua maioria as tarefas são repetitivas. O ocupante tem sua iniciativa própria para solucionar problemas e encaminhá-los.

RELACIONAMENTO:

Capacidade satisfatória de lidar com pessoas e relacionar-se com os colegas de trabalho.

RESPONSABILIDADE PELO PATRIMÔNIO:

O ocupante usa ferramentas, materiais e equipamentos nos quais as possibilidades de perdas devido a descuidos são patentes, embora em grau reduzido.



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO DOMINGOS DO NORTE

AV. HONÓRIO FRAGA, 538 - CENTRO - SÃO DOMINGOS DO NORTE - ES

29745-000 - Telefone (027) 742 1219

CGC 36.350.312/0001-72

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO DOMINGOS DO NORTE

DESCRIÇÃO DE CARGOS

CARGO:
OFICIAL ADMINISTRATIVO

GRUPO OCUPACIONAL:
APOIO TÉCNICO ADMINIS-
TRATIVO

CARREIRA:
VII

CARGA HORÁRIA SEMANAL: 40

DESCRIÇÃO SUMÁRIA DO CARGO:

Os ocupantes do cargo têm como atribuição, a execução de atividades relacionadas de assessoramento a autoridades superiores, bem como o controle de aplicações de leis, regulamentos e normas de administração geral ou específica.

DESCRIÇÃO DETALHADA DAS TAREFAS:

- . Organizar e manter atualizado o cadastro de fornecedores;
- . Providenciar editais de tomada de preço e concorrência, publicando-os em órgãos de grande circulação;
- . Organizar e controlar, em arquivo próprio, toda documentação de licitação;
- . Efetuar compras, obedecida a legislação específica, efetuando o pagamento dos processos das mesmas;
- . Prestar assessoramento às autoridades superiores quando solicitado;
- . Interpretar Leis, regulamentos, portarias e normas em geral;
- . Efetuar o registro de lei e resoluções;
- . Dar parecer em processo;
- . Efetuar cálculos diversos;
- . Redigir ofícios, ordens de serviços, memorandos, e outros;
- . Elaborar relatórios e/ou mapas estatísticos das atividades desenvolvidas pelo órgão;
- . Preencher fichas, formulários, talões, tabelas, requisições e outros;
- . Executar serviços datilográficos;
- . Auxiliar na recepção do público, efetuando a triagem para encaminhamento ao Prefeito Municipal e/ou aos Secretários Municipais, anotando e posteriormente redigindo as atas correspondentes;
- . Executar outras tarefas correlatas.



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO DOMINGOS DO NORTE

AV. HONÓRIO FRAGA, 538 - CENTRO - SÃO DOMINGOS DO NORTE - ES

29745-000 - Telefone (027) 742 1219

CGC 36.350.312/0001-72

CARGO:

OFICIAL ADMINISTRATIVO

CARREIRA:

VII

FATORES A SEREM CONSIDERADOS EM RELAÇÃO AO CARGO

ESCOLARIDADE:

2º Grau Completo.

JULGAMENTO E INICIATIVA:

As tarefas são basicamente variadas em seus detalhes. O ocupante deve planejar, organizar e coordenar suas atividades, defrontando-se com problemas de natureza padronizadas, embora utilize soluções originais para o encaminhamento dos detalhes.

RELACIONAMENTO:

Demonstra muito tato em lidar com pessoas, relacionando-se facilmente com os colegas de trabalho.

RESPONSABILIDADE PELO PATRIMÔNIO:

O ocupante usa ferramentas, materiais e equipamentos nos quais as possibilidades de perdas devido a descuidos são patentes, embora em grau reduzido.



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO DOMINGOS DO NORTE

AV. HONÓRIO FRAGA, 538 - CENTRO - SÃO DOMINGOS DO NORTE - ES

29745-000 - Telefone (027) 742 1219

CGC 36.350.312/0001-72

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO DOMINGOS DO NORTE

DESCRIÇÃO DE CARGOS

CARGO:
TÉCNICO EM CONTABILIDADE

GRUPO OCUPACIONAL:
APOIO TÉCNICO-
ADMINISTRATIVO

CARREIRA:
VII

CARGA HORÁRIA SEMANAL: 40

DESCRIÇÃO SUMÁRIA DO CARGO:

Os ocupantes do cargo têm como atribuição, a execução de tarefas referentes a administração financeira Contabil.

DESCRIÇÃO DETALHADA DAS TAREFAS:

- . Executar sob supervisão, os trabalhos de estruturação contábil;
- . Auxiliar na elaboração de estruturação analítica de atos e fatos contábeis, financeiros e orçamentários;
- . Organizar, elaborar e analisar prestações de contas;
- . Extrair, registrar, conferir e controlar empenhos, notas de caixa de recebimento, notas de caixa de pagamentos, cheques e autorizações de pagamentos;
- . Auxiliar no controle dos suprimentos de fundos concedidos, efetuando a baixa de responsabilidade quando da prestação de contas;
- . Auxiliar na conferência e classificação dos movimentos da Tesouraria;
- . Controlar sob supervisão, verbas recebidas e aplicadas;
- . Conferir e classificar faturas;
- . Fazer conciliação de extratos bancários;
- . Auxiliar na elaboração de balancetes orçamentários e financeiros;
- . Auxiliar na elaboração de demonstrativos de fundos pendentes e concedidos;
- . Auxiliar o contador na elaboração do controle de custeio;
- . Executar serviços datilográficos da área de contabilidade;
- . Auxiliar na elaboração de relatórios desenvolvidos pelo órgão;
- . Executar outras tarefas correlatas.



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO DOMINGOS DO NORTE

AV. HONÓRIO FRAGA, 538 - CENTRO - SÃO DOMINGOS DO NORTE - ES

29745-000 - Telefone (027) 742 1219

CGC 36.350.312/0001-72

CARGO:

TÉCNICO EM CONTABILIDADE

CARREIRA:

VII

FATORES A SEREM CONSIDERADOS EM RELAÇÃO AO CARGO

ESCOLARIDADE:

Curso Técnico em Contabilidade + CRC.

JULGAMENTO E INICIATIVA:

As tarefas são basicamente variadas em seus detalhes. O ocupante deve planejar, organizar e coordenar suas atividades, defrontando-se com problemas de natureza padronizada, embora utilize soluções originais para o encaminhamento dos detalhes.

RELACIONAMENTO:

Capacidade satisfatória de lidar com pessoas e relacionar-se com colegas de trabalho.

RESPONSABILIDADE PELO PATRIMÔNIO:

O ocupante lida com patrimônio em forma de equipamento, material ou recursos, e pode provocar perdas, parcialmente recuperáveis, decorrentes de descuidos.



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO DOMINGOS DO NORTE

AV. HONÓRIO FRAGA, 538 - CENTRO - SÃO DOMINGOS DO NORTE - ES

29745-000 - Telefone (027) 742 1219

CGC 36.350.312/0001-72

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO DOMINGOS DO NORTE

DESCRIÇÃO DE CARGOS

CARGO:
TÉCNICO AGRÍCOLA

GRUPO OCUPACIONAL:
APOIO TÉCNICO ADM-
NISTRATIVO

CARREIRA:
VII

CARGA HORÁRIA SEMANAL: 40

DESCRIÇÃO SUMÁRIA DO CARGO:

Os ocupantes do cargo têm como atribuições, os serviços referentes ao desenvolvimento agropecuário do município.

DESCRIÇÃO DETALHADA DAS TAREFAS:

- . Divulgar processos de mecanização da lavoura, de adubação, de aperfeiçoamento de colheitas e do beneficiamento de produtos agrícolas, bem como de métodos de industrialização da produção vegetal;;
- . Orientar e fornecer a produção de adubos, sementes e mudas;
- . Realizar estudos visando ao aperfeiçoamento de plantas cultivadas;
- . Orientar a aplicação de medidas de defesa sanitária vegetal, em articulação com órgãos estaduais e/ou federais;
- . Orientar e coordenar trabalhos d irrigação e drenagem para fins escolares;
- . Dirigir e coordenar a execução de construções rurais;
- . Fazer estudos sobre a tecnologia agrícola, reflorestamento, conservação, defesa, exploração e industrialização de matas em articulações com órgãos estaduais e/ou federais;
- . Orientar na preparação de pastagens e forragem, utilizando técnicas agrícolas;
- . Registrar resultados e outras ocorrências, elaborando relatórios para submeter a exames e decisão superior;
- . Orientar e comentar, em articulação com órgãos estaduais e federais, as atividades agropecuárias no Município;
- . Exercer a fiscalização sobre comércio de sementes, plantas e partes vivas das plantas, em articulação com órgãos estaduais e federais;
- . Executar outras tarefas correlatas.



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO DOMINGOS DO NORTE

AV. HONÓRIO FRAGA, 538 - CENTRO - SÃO DOMINGOS DO NORTE - ES

29745-000 - Telefone (027) 742 1219

CGC 36.350.312/0001-72

CARGO:

TÉCNICO AGRÍCOLA

CARREIRA:

VII

FATORES A SEREM CONSIDERADOS EM RELAÇÃO AO CARGO

ESCOLARIDADE:

2º Grau Completo + CREA.

JULGAMENTO E INICIATIVA:

As tarefas são basicamente variadas em seus detalhes. O ocupante deve planejar, organizar e coordenar suas atividades, defrontando-se com problemas de natureza padronizada, embora utilize soluções originais para o encaminhamento dos detalhes..

RELACIONAMENTO:

Demonstra muito tato em lidar com pessoas, relacionando-se facilmente com os colegas de trabalho.

RESPONSABILIDADE PELO PATRIMÔNIO:

O ocupante usa ferramentas, materiais e equipamentos nos quais as possibilidades de perdas devido a descuidos são patentes, embora em grau reduzido.



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO DOMINGOS DO NORTE

AV. HONÓRIO FRAGA, 538 - CENTRO - SÃO DOMINGOS DO NORTE - ES

29745-000 - Telefone (027) 742 1219

CGC 36.350.312/0001-72

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO DOMINGOS DO NORTE

DESCRIÇÃO DE CARGOS

CARGO:
AUXILIAR DE SECRETARIA ESCOLAR

GRUPO OCUPACIONAL:
MAGISTÉRIO

CARREIRA:
III

CARGA HORÁRIA SEMANAL: 30

DESCRIÇÃO SUMÁRIA DO CARGO:

O ocupante do cargo trabalha em estreita correlação com o Administrador Escolar.

É órgão de execução intermediária, encarregado dos serviços gerais da Escola.

DESCRIÇÃO DETALHADA DAS TAREFAS:

.Propor ao Diretor da Escola, as normas para o funcionamento da secretaria, mantendo-as constantemente atualizadas;

.Organizar e manter em dia a coleção das Leis, Regulamentos, Diretrizes, Ordens de Serviço, Circulares, Resoluções e outros documentos;

.Organizar o horário e a distribuição das aulas;

.Rever todo expediente a ser submetido a despacho e assinatura do Diretor;

.Coordenar os serviços de datilografia e mecanografia da Escola;

.Elaborar o atestado de exercício do pessoal docente, técnico e administrativo da Escola;

.Prestar esclarecimentos ao Diretor da SEMEC, quando solicitado;

.Manter a Secretaria aberta, diariamente, no horário determinado pela direção;

.Elaborar o relatório anual da Escola para aprovação da direção e remessa às autoridades competentes;

.Redigir a correspondência oficial da Escola e providenciar sua expedição;

.Organizar e manter em dia os fichários de professores, alunos e funcionários administrativos, os livros de Atas e de Registros, os boletins de menções e de frequência de alunos, o livro de ponto dos professores e dos funcionários e registrar em fichas próprias, os resultados de produção escolar, pertinentes a cada aluno;

.Executar outras tarefas especificadas no Regimento.



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO DOMINGOS DO NORTE

AV. HONÓRIO FRAGA, 538 - CENTRO - SÃO DOMINGOS DO NORTE - ES

29745-000 - Telefone (027) 742 1219

CGC 36.350.312/0001-72

CARGO:

AUXILIAR DE SECRETARIA ESCOLAR

CARREIRA:

III

FATORES A SEREM CONSIDERADOS EM RELAÇÃO AO CARGO

ESCOLARIDADE:

1º Grau Completo.

ESFORÇO MENTAL/VISUAL:

O cargo compreende tarefas simples, freqüentemente repetidas, onde o ocupante exerce atenção a detalhes do trabalho, com pouco esforço mental/visual.

JULGAMENTO E INICIATIVA:

Tarefas repetitivas, exigindo pouca iniciativa do ocupante sobre alternativas de fácil escolha. Os problemas que eventualmente surjam são relatados à chefia para uma decisão.

RESPONSABILIDADE PELO PATRIMÔNIO:

As possibilidades de perdas, devido a descuidos são mínimas.

ESFORÇO MÍNIMO:

Esforço físico quase inexistente. O ocupante não lida com pesos e permanece a maior parte do tempo sentado.

[Handwritten signature]



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO DOMINGOS DO NORTE

AV. HONÓRIO FRAGA, 538 - CENTRO - SÃO DOMINGOS DO NORTE - ES

29745-000 - Telefone (027) 742 1219

CGC 36.350.312/0001-72

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO DOMINGOS NORTE

DESCRIÇÃO DE CARGOS

CARGO:

AGENTE ADMINISTRATIVO

GRUPO OCUPACIONAL

APOIO TÉCNICO - ADMINISTRATIVO

CARREIRA

VI

CARGA HORÁRIA SEMANAL: 40

DESCRIÇÃO SUMÁRIA DO CARGO:

. Os ocupantes do cargo têm como atribuições, a execução de atividades de assessoramento a autoridades superiores, bem como, o controle de aplicações de leis, regulamentos e normas de administração geral ou específica.

DESCRIÇÃO DETALHADA DAS TAREFAS:

- . Organizar e controlar, em arquivo próprio, todas as correspondências recebidas;
- . Prestar assessoramento às autoridades superiores quando solicitado;
- . Efetuar o registro de Leis e Resoluções;
- . Dar parecer em processo;
- . Efetuar cálculos diversos;
- . Redigir ofícios, ordens de serviços, memorandos e outros;
- . Elaborar relatórios e/ou mapas estatísticos das atividades desenvolvidas pelo órgão;
- . Preencher fichas, formulários, talões, mapas, tabelas, requisições e outros;
- . Executar serviços datilográficos;
- . Auxiliar na recepção do público, efetuando a triagem para encaminhamento ao Gabinete do Prefeito;
- . Executar outras tarefas correlatas.



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO DOMINGOS DO NORTE

AV. HONÓRIO FRAGA, 538 - CENTRO - SÃO DOMINGOS DO NORTE - ES

29745-000 - Telefone (027) 742 1219

CGC 36.350.312/0001-72

CARGO:

AGENTE ADMINISTRATIVO

CARREIRA

VI

FATORES A SEREM CONSIDERADOS EM RELAÇÃO AO CARGO

ESCOLARIDADE

2º grau completo.

JULGAMENTO E INICIATIVA:

As tarefas são basicamente variadas em seus detalhes. O ocupante deve planejar, organizar e coordenar suas atividades, defrontando-se com problemas de natureza padronizadas, embora utilize soluções originais para o encaminhamento dos detalhes.

RELACIONAMENTO:

Demonstrar muito tato em lidar com pessoas, relacionando-se facilmente com os colegas de trabalho.

RESPONSABILIDADE PELO PATRIMÔNIO:

O ocupante usa ferramentas, materiais e equipamentos, nos quais as possibilidades de perdas devido a descuidos são patentes, embora em grau reduzido.



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO DOMINGOS DO NORTE

AV. HONÓRIO FRAGA, 538 - CENTRO - SÃO DOMINGOS DO NORTE - ES

29745-000 - Telefone (027) 742 1219

CGC 36.350.312/0001-72

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO DOMINGOS DO NORTE

DESCRIÇÃO DE CARGOS

CARGO:
CONTROLADOR DE ARRECADAÇÃO

GRUPO OCUPACIONAL
FISCO

CARREIRA
IV

CARGA HORÁRIA SEMANAL: 40

DESCRIÇÃO SUMÁRIA DO CARGO:

. Os ocupantes do cargo têm como atribuição a execução das atividades de fiscalização de tributos municipais e orientação dos contribuintes quanto ao cumprimento da legislação tributária.

DESCRIÇÃO DETALHADA DAS TAREFAS:

- . Orientar os contribuintes quanto ao cumprimento da legislação tributária municipal;
- . Fiscalizar mercadorias em trânsito nas vias públicas, estradas, empresas de transportes, examinando a documentação de fiscal e fiscais pertinentes a tributos municipais;
- . Examinar a contabilidade de firmas contribuintes de imposto de serviços;
- . Carimbar, dar baixa e conferir talões;
- . Lavrar autos de infração e apreensão, quando for o caso;
- . Apreender mercadorias, quando se fizer necessário;
- . Visar guias de recolhimento, livros, talões e documentação fiscal das entidades sujeitas à fiscalização municipal;
- . Dar plantão na repartição e nos postos fiscais;
- . Informar processos;
- . Tomar as devidas providências no sentido de que os contribuintes tenham exato cumprimento às leis, regulamentos e instruções;
- . Elaborar relatórios sobre suas atividades;
- . Executar outras tarefas correlatas.



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO DOMINGOS DO NORTE

AV. HONÓRIO FRAGA, 538 - CENTRO - SÃO DOMINGOS DO NORTE - ES

29745-000 - Telefone (027) 742 1219

CGC 36.350.312/0001-72

CARGO:

CONTROLADOR DE ARRECADAÇÃO

CARREIRA

IV

FATORES A SEREM CONSIDERADOS EM RELAÇÃO AO CARGO

ESCOLARIDADE:

1º Grau Completo.

JULGAMENTO E INICIATIVA:

Tarefas variadas e algo complexas planejamento, organização e coordenação cuidadosos para obtenção de resultados. Vários problemas originais se apresentam, tanto nos detalhes, como no conteúdo geral.

RELACIONAMENTO:

Demonstra muito tato em lidar com pessoas, relacionando-se facilmente com os colegas de trabalho.

RESPONSABILIDADE PELO PATRIMÔNIO:

O ocupante lida com equipamentos e recursos de alto custo. Exerce cuidados significativos para prevenir perdas, que seriam normalmente elevadas se ocorressem.



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO DOMINGOS DO NORTE

AV. HONÓRIO FRAGA, 538 - CENTRO - SÃO DOMINGOS DO NORTE - ES

29745-000 - Telefone (027) 742 1219

CGC 36.350.312/0001-72

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO DOMINGOS DO NORTE

DESCRIÇÃO DE CARGOS

CARGO:
CARPINTEIRO

GRUPO OCUPACIONAL:
OBRAS, SERVIÇOS E MA-
NUTENÇÃO

CARREIRA:
V

CARGA HORÁRIA SEMANAL: 40

DESCRIÇÃO SUMÁRIA DO CARGO:

Os ocupantes do cargo têm como atribuição, a execução de atividades referentes à construção e reparos em estruturas e objetos de madeira.

DESCRIÇÃO DETALHADA DAS TAREFAS:

- . Construir e consertar estruturas de madeiras;
- . Interpretar esboços, desenhos e croquis;
- . Selecionar, madeira e demais elementos necessários à realização de obras;
- . Preparar e assentar engradamento de madeira para tetos e telhados;
- . Instalar esquadrias, escadas e similares;
- . Construir e reparar mesas, cadeiras, portas, janelas, estantes e/ou outros;
- . Colocar ou trocar fechaduras em portas, janelas, gavetas e armários;
- . Fazer andaimes em obras da Prefeitura;
- . Construir gradil para arborização;
- . Construir e reconstruir pontilhões de madeira;
- . Fazer e montar galpões, barracas e palanques;
- . Confeccionar caixões de madeira para indigentes;
- . Operar com máquinas de carpintaria manual ou elétrica;
- . Zelar pela limpeza e conservação das ferramentas e local de trabalho;
- . Executar outras tarefas correlatas.



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO DOMINGOS DO NORTE

AV. HONÓRIO FRAGA, 538 - CENTRO - SÃO DOMINGOS DO NORTE - ES

29745-000 - Telefone (027) 742 1219

CGC 36.350.312/0001-72

CARGO:

CARPINTEIRO

CARREIRA:

V

FATORES A SEREM CONSIDERADOS EM RELAÇÃO AO CARGO

ESCOLARIDADE:

1º Série do 1º Grau.

JULGAMENTO E INICIATIVA:

As tarefas são basicamente variadas em seus detalhes. O ocupante deve planejar, organizar e coordenar suas atividades, defrontando-se com problemas de natureza padronizada, embora utilize soluções originais para o encaminhamento dos detalhes.

RELACIONAMENTO:

Capacidade satisfatória de lidar com pessoas e relacionar-se com os colegas de trabalho.

RESPONSABILIDADE PELO PATRIMÔNIO:

O ocupante lida com o patrimônio em forma de equipamentos, materiais ou recursos, e pode provocar perdas, parcialmente, recuperáveis, decorrentes de descuidos.



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO DOMINGOS DO NORTE

AV. HONÓRIO FRAGA, 538 - CENTRO - SÃO DOMINGOS DO NORTE - ES

29745-000 - Telefone (027) 742 1219

CGC 36.350.312/0001-72

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO DOMINGOS DO NORTE

DESCRIÇÃO DE CARGOS

CARGO:

OPERADOR DE MÁQUINAS

GRUPO OCUPACIONAL:

OBRAS, SERVIÇOS E MANUTENÇÃO

CARREIRA:

VI

CARGA HORÁRIA SEMANAL: 40

DESCRIÇÃO SUMÁRIA DO CARGO:

Os ocupantes do cargo têm como atribuição, as tarefas relacionadas com a operação de máquinas pesadas, efetuando serviço de abertura e aterro de valas, bueiros, serviços de drenagens, nivelamento de ruas, terrenos e estradas;

DESCRIÇÃO DETALHADA DAS TAREFAS:

- . Examinar as condições de funcionamento da máquina antes de iniciar o trabalho;
- . Dirigir e operar trator, patrol, retroescavadeira, pá mecânica e outras máquinas pesadas;
- . Abrir, aterrar, nivelar e desobstruir ruas, terrenos e estradas;
- . Executar serviços de escavação, transporte de terra, areia e brita nas estradas;
- . Executar serviços de carregamento de basculante e caminhões com lixo, terra, areia, manilhas, brita, pedras, e outros materiais;
- . Abrir valetas para instalação de redes de água e esgotos, bem como para drenagem de água pluviais;
- . Assentar manilhas em bueiros e valetas;
- . Levantar, colocar e arrancar postes;
- . Abastecer e lubrificar a máquina;
- . Executar outras tarefas correlatas.



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO DOMINGOS DO NORTE

AV. HONÓRIO FRAGA, 538 - CENTRO - SÃO DOMINGOS DO NORTE - ES

29745-000 - Telefone (027) 742 1219

CGC 36.350.312/0001-72

CARGO:

OPERADOR DE MÁQUINA

CARREIRA:

VI

FATORES A SEREM CONSIDERADOS EM RELAÇÃO AO CARGO

ESCOLARIDADE:

4ª Série do 1º Grau + CNH "C".

JULGAMENTO E INICIATIVA:

As tarefas são basicamente variadas em seus detalhes. O ocupante deve planejar, organizar e coordenar suas atividades, defrontando-se com problemas de natureza padronizada, embora utilize soluções originais para o encaminhamento dos detalhes.

RELACIONAMENTO:

Capacidade satisfatória de lidar com pessoas e relacionar-se com os colegas de trabalho.

RESPONSABILIDADE PELO PATRIMÔNIO:

O ocupante lida com equipamentos e recursos de alto custo. Exerce cuidados significativos para prevenir perdas, que seriam normalmente elevadas se ocorressem.



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO DOMINGOS DO NORTE

AV. HONÓRIO FRAGA, 538 - CENTRO - SÃO DOMINGOS DO NORTE - ES

29745-000 - Telefone (027) 742 1219

CGC 36.350.312/0001-72

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO DOMINGOS DO NORTE

DESCRIÇÃO DE CARGOS

CARGO:
PEDREIRO

GRUPO OCUPACIONAL:
OBRAS, SERVIÇOS E MA-
NUTENÇÃO

CARREIRA:
V

CARGA HORÁRIA SEMANAL: 40

DESCRIÇÃO SUMÁRIA DO CARGO:

Os ocupantes do cargo têm como atribuição, a execução de alvenaria, concreto e outros materiais, guiando-se por instrução, desenho, esquemas e especificações para construir reformar ou reparar prédios e instalações.

DESCRIÇÃO DETALHADA DAS TAREFAS:

- .Verificar as características da obra, examinando a planta e especificações;
- .Trabalhar com qualquer tipo de massa a base de cal, cimento, areia e água, dosando as quantidades de forma adequada;
- .Executar, por instruções, desenhos ou croquis, serviços de construção e reconstrução de prédios, pontes, muros, calçadas e outras estruturas semelhantes;
- .Realizar trabalhos de manutenção corretiva de prédios, calçadas e estruturas semelhantes;
- .Realizar trabalhos de manutenção corretiva de prédios, calçadas e outras estruturas semelhantes;
- .Executar serviços de construção de alicerces e levantamento de paredes;
- .Assentar marcos de portar e janelas;
- .Esboçar e rebocar as estruturas construídas;
- .Assentar e fazer restauração de tijolos, ladrilhos, azulejos, cerâmicas e mosaicos, tacos, manilhas, pedras, mármore, pias, vasos sanitários e outros;
- .Dar acabamento à obra, preenchendo as junções com argamassa de cimento, alcatrão e outros;
- .Operar instrumentos de medida, peso, prumo, nível e outros;
- .Construir caixas d'água e sépticas, esgotos e tanques;
- .Zelar pela limpeza e conservação das ferramentas de trabalho;
- .Executar outras tarefas correlatas.



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO DOMINGOS DO NORTE

AV. HONÓRIO FRAGA, 538 - CENTRO - SÃO DOMINGOS DO NORTE - ES

29745-000 - Telefone (027) 742 1219

CGC 36.350.312/0001-72

CARGO:
PEDREIRO

CARREIRA:
V

FATORES A SEREM CONSIDERADOS EM RELAÇÃO AO CARGO

ESCOLARIDADE:

1º Série do 1º Grau.

JULGAMENTO E INICIATIVA:

As tarefas são basicamente variadas em seus detalhes. O ocupante deve planejar, organizar e coordenar suas atividades, defrontando-se com problemas de natureza padronizada, embora utilize soluções originais para o encaminhamento dos detalhes.

RELACIONAMENTO:

Capacidade satisfatória de lidar com pessoas e relacionar-se com os colegas de trabalho.

RESPONSABILIDADE PELO PATRIMÔNIO:

O ocupantê lida com o patrimônio em forma de equipamentos, materiais ou recursos, e pode provocar perdas, *parcialmente, recuperáveis, decorrentes de descuidos.*



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO DOMINGOS DO NORTE

AV. HONÓRIO FRAGA, 538 - CENTRO - SÃO DOMINGOS DO NORTE - ES

29745-000 - Telefone (027) 742 1219

CGC 36.350.312/0001-72

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO DOMINGOS DO NORTE

DESCRIÇÃO DE CARGOS

CARGO:
TÉCNICO ELETRICISTA

GRUPO OCUPACIONAL
OBRAS, SERVIÇOS E MANUTENÇÃO

CARREIRA
VI

CARGA HORÁRIA SEMANAL: 40

DESCRIÇÃO SUMÁRIA DO CARGO:

Executar serviços referentes à instalação e manutenção elétrica em prédios e logradouros públicos.

DESCRIÇÃO DETALHADA DAS TAREFAS:

- . Executar serviços de instalações de circuitos elétricos, seguindo plantas, esquemas e croquis;
- . Instalar e reparar sistemas de rede elétrica em prédios, obras e logradouros públicos;
- . Executar serviços de manutenção da iluminação dos logradouros públicos;
- . Colocar e fixar quadros de distribuição, caixa de fusíveis, tomadas elétricas, calhas, bocais para lâmpadas e outros;
- . Instalar e reparar disjuntores, relês, exaustores, reatores, resistência, painéis de controle e outros;
- . Instalar e reparar linhas de alimentação, chaves, reostatos, motores de correntes alternadas e contínuas, chaves térmicas, magnéticas e automáticas;
- . Executar serviços de manutenção elétrica na torre de televisão;
- . Executar serviços elétricos nas ruas em épocas de festas, comemorações e outros eventos;
- . Instalar, regular, reparar aparelhos e equipamentos elétricos;
- . Zelar pela conservação dos equipamentos de trabalho;
- . Executar outras tarefas correlatas.



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO DOMINGOS DO NORTE

AV. HONÓRIO FRAGA, 538 - CENTRO - SÃO DOMINGOS DO NORTE - ES

29745-000 - Telefone (027) 742 1219

CGC 36.350.312/0001-72

CARGO:

TÉCNICO ELETRICISTA

CARREIRA:

VI

FATORES A SEREM CONSIDERADOS EM RELAÇÃO AO CARGO

ESCOLARIDADE:

2º Grau Completo + Curso de Especialização.

JULGAMENTO E INICIATIVA:

Embora de natureza rotineira, as tarefas são algo variados. Regularmente, o ocupante defronta-se com os problemas originais, exigindo iniciativa média para a execução dos trabalhos atinentes do cargo.

RESPONSABILIDADE PELO PATRIMÔNIO:

O ocupante lida com patrimônio em forma de equipamento, material ou recursos, e pode provocar perdas parcialmente recuperáveis, decorrentes de descuidos.

ESFORÇO MENTAL/VISUAL:

O cargo exige atenção mental/visual com grande frequência na execução de tarefas semi-rotineiras. Requer algum discernimento, ação independente e julgamento na revisão das variações de rotina.

ESFORÇO FÍSICO:

O ocupante se movimenta com frequência pela área de serviço, manejando pesos leves e ocasionalmente pesados, assumindo posições cansativas com pouca intensidade, produzindo fadiga física ao final da jornada.

EQUIPAMENTOS UTILIZADOS PELO OCUPANTE DO CARGO:

Aparelhos medidores, chaves em geral, alicates, escadas e outros.



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO DOMINGOS DO NORTE

AV. HONÓRIO FRAGA, 538 - CENTRO - SÃO DOMINGOS DO NORTE - ES

29745-000 - Telefone (027) 742 1219

CGC 36.350.312/0001-72

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO DOMINGOS DO NORTE

DESCRIÇÃO DE CARGOS

CARGO:
FARMACÊUTICO

GRUPO OCUPACIONAL:
NÍVEL SUPERIOR

CARREIRA:
VIII

CARGA HORÁRIA SEMANAL: 20

DESCRIÇÃO SUMÁRIA DO CARGO:

Os ocupantes do cargo têm como atribuição, as tarefas relacionadas a composição e fornecimento de medicamentos e outros preparados semelhantes a análise de toxinas de substâncias de origem animal e vegetal, de matérias-primas e de produtos acabados, para atender a receitas médicas, odontológicas e vegetarianas e a dispositivos legais.

DESCRIÇÃO DETALHADA DAS TAREFAS:

.Fazer a manipulação de insumos farmacêuticos, utilizando instrumentos especiais e fórmulas químicas, para atender à produção de remédios e outros preparos;

.Fornecer produtos médicos e cirúrgicos, seguindo o receituário médico, para recuperar ou melhorar o estado de saúde do paciente;

.Controlar entorpecentes e produtos equiparados, anotando sua venda em mapas, guias e livros, segundo os receituários devidamente preenchidos, para atender aos dispositivos legais;

.Analisar produtos farmacêuticos acabados e em fase de elaboração, ou seja insumos valendo-se métodos químicos, para verificar qualidade, teor, pureza e quantidade de cada elemento;

.Analisar soro anti-ofídico, pirogênio e outras substâncias valendo-se de meios biológicos, para controlar sua pureza, qualidade e atividades terapêuticas;

.Fazer análises clínicas de exudato e transudatos humanos, como sangue, urina, fezes, liguor, saliva e outros, valendo-se de diversas técnicas específicas, para complementar o diagnóstico de doenças;

.Realizar estudos análises e testes com plantas medicinais, utilizando técnicas e aparelhos especiais;

.Proceder à análise legal de peças anatômicas, substâncias suspeitas de estarem envenenadas, de exudatos e transudatos humanos ou animais, utilizando métodos e técnicas químicas, físicas e outras análise bromotológica de alimentos, valendo-se de métodos, para garantir o controle de qualidade, pureza, conservação e homogeneidade, com vistas ao resguardo da saúde pública;

.Fiscalizar farmácias, drogarias, indústrias químico-farmacêuticas, quanto ao aspecto sanitário para orientar seus responsáveis no cumprimento da legislação vigente;

.Assessorar autoridades superiores, preparando informes e documentos sobre legislação e assistência farmacêutica, afim de fornecer subsídio para a elaboração de ordens de serviço, portaria, pareceres, manifestos e outros;



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO DOMINGOS DO NORTE

AV. HONÓRIO FRAGA, 538 - CENTRO - SÃO DOMINGOS DO NORTE - ES

29745-000 - Telefone (027) 742 1219

CGC 36.350.312/0001-72

CARGO:
FARMACÊUTICO

CARREIRA:
VIII

FATORES A SEREM CONSIDERADOS EM RELAÇÃO AO CARGO

ESCOLARIDADE:

Formação Universitária + CRF.

JULGAMENTO E INICIATIVA:

Em sua grande maioria as tarefas são respectivas. O ocupante usa iniciativa própria para solucionar problemas simples e encaminhá-los.

RELACIONAMENTO:

Capacidade satisfatória de lidar com pessoas e relacionar-se com os colegas de trabalho.

RESPONSABILIDADE PELO PATRIMÔNIO:

O ocupante lida com o patrimônio em forma de equipamentos, materiais ou recursos, e pode provocar perdas, parcialmente, recuperáveis, decorrentes de descuidos.



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO DOMINGOS DO NORTE

AV. HONÓRIO FRAGA, 538 - CENTRO - SÃO DOMINGOS DO NORTE - ES

29745-000 - Telefone (027) 742 1219

CGC 36.350.312/0001-72

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO DOMINGOS DO NORTE

DESCRIÇÃO DE CARGOS

CARGO:
MÉDICO

GRUPO OCUPACIONAL:
NÍVEL SUPERIOR

CARREIRA:
IX

CARGA HORÁRIA SEMANAL: 20

DESCRIÇÃO SUMÁRIA DO CARGO:

Os ocupantes do cargo têm como atribuição, a execução de atividades relacionadas com etiologia, patologia, terapêutica, profilaxia e biologia geral, tendo em vista a defesa e proteção da saúde individual, a defesa da saúde pública das coletividades, trabalhadores e as perícias para fins administrativos jurídico-legais.

DESCRIÇÃO DETALHADA DAS TAREFAS:

- .Fazer exames médicos formulando diagnósticos, tratamentos ou indicações terapêuticas;
- .Proceder o socorro de urgência;
- .Encaminhar os pacientes para exames radiológicos e outros, visando à obtenção de informações complementares sobre o caso a ser diagnosticado;
- .Executar intervenções cirúrgicas ou auxiliar nas mesmas;
- .Fazer pesquisa de campo ou de laboratório para complementação de trabalhos e observações;
- .Atender a servidores públicos ou à pessoa da famílias em casos de doença;
- .Fazer perícia médica e participar da junta médica para fins de posse, licença e aposentadoria;
- .Fazer imunizações periódicas dos alunos de estabelecimento de ensino;
- .Prestar informações e pareceres sobre assuntos de sua especialidade;
- .Elaborar os relatórios periódicos e fornecer dados estatísticos sobre sua atividade;
- .Executar outras tarefas correlatas.



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO DOMINGOS DO NORTE

AV. HONÓRIO FRAGA, 538 - CENTRO - SÃO DOMINGOS DO NORTE - ES

29745-000 - Telefone (027) 742 1219

CGC 36.350.312/0001-72

CARGO:
MÉDICO

CARREIRA:
IX

FATORES A SEREM CONSIDERADOS EM RELAÇÃO AO CARGO

ESCOLARIDADE:

Formação Universitária + CRM.

JULGAMENTO E INICIATIVA:

As tarefas são complexas e variadas. O ocupante deve planejar, coordenar e integrar atividades e situações que se renovam em sua natureza com grande frequência. Os problemas defrontados são igualmente complexos em sua generalidade.

RELACIONAMENTO:

Possui excelente capacidade satisfatória de lidar com pessoas e relacionar-se com pessoas, sobretudo com os colegas de trabalho.

RESPONSABILIDADE PELO PATRIMÔNIO:

Os equipamentos e recursos sob a responsabilidade do ocupante são de custo muito elevado. Há necessidade de cuidados constantes e meticulosos para evitar acidentes que poderiam produzir perdas de alta gravidade.

(Handwritten signature)



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO DOMINGOS DO NORTE

AV. HONÓRIO FRAGA, 538 - CENTRO - SÃO DOMINGOS DO NORTE - ES

29745-000 - Telefone (027) 742 1219

CGC 36.350.312/0001-72

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO DOMINGOS DO NORTE

DESCRIÇÃO DE CARGOS

CARGO:
ODONTÓLOGO

GRUPO OCUPACIONAL:
NÍVEL SUPERIOR

CARREIRA:
IX

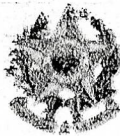
CARGA HORÁRIA SEMANAL: 20

DESCRIÇÃO SUMÁRIA DO CARGO:

Os ocupantes do cargo têm como atribuição, a execução de atividades relacionadas com etiologia, patologia, terapêutica e biologia bucodentais tendo em vista a clínica geral, a perícia odontológica para fins administrativos e jurídico-legais.

DESCRIÇÃO DETALHADA DAS TAREFAS:

- .Diagnosticar e determinar o tratamento;
- .Fazer uso dos medicamentos que combatem as afecções da boca;
- .Fazer clínica buco-dentária considerando: limpeza de dente, avulsão de tártaro, radiografias e respectivos diagnósticos;
- .Fazer cirurgia plástica e prótese buco-dentária;
- .Fazer clínica odontopediátrica;
- .Proceder a estudos e pesquisas sobre prevenção da cárie dentária, sua profilaxia dando a consequente assistência, através de visitas às escolas, hospitais e outras entidades de âmbito municipal;
- .Executar perícia odonto-legais;
- .Planejar, dirigir e participar das campanhas odontológicas, para prevenção de cáries, aplicação de flúor, explicação técnica de escovação e etc.;
- . Executar outras tarefas correlatas.



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO DOMINGOS DO NORTE

AV. HONÓRIO FRAGA, 538 - CENTRO - SÃO DOMINGOS DO NORTE - ES

29745-000 - Telefone (027) 742 1219

CGC 36.350.312/0001-72

CARGO:
ODONTÓLOGO

CARREIRA:
IX

FATORES A SEREM CONSIDERADOS EM RELAÇÃO AO CARGO

ESCOLARIDADE:

Formação Universitária + CRO.

JULGAMENTO E INICIATIVA:

As tarefas são complexas e variadas. O ocupante deve planejar, coordenar e integrar atividades e situações que se renovam em sua natureza com grande frequência. Os problemas defrontados são igualmente complexos em sua generalidade.

RELACIONAMENTO:

Demonstra muito tato ao lidar com pessoas, relacionando-se facilmente com os colegas de trabalho.

RESPONSABILIDADE PELO PATRIMÔNIO:

Os equipamentos e recursos sob a responsabilidade do ocupante são de custo muito elevado. Há necessidade de cuidados constantes e meticulosos para evitar acidentes que poderiam produzir perdas de alta gravidade.



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO DOMINGOS DO NORTE

AV. HONÓRIO FRAGA, 538 - CENTRO - SÃO DOMINGOS DO NORTE - ES

29745-000 - Telefone (027) 742 1219

CGC 36.350.312/0001-72

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO DOMINGOS DO NORTE

DESCRIÇÃO DE CARGOS

CARGO:

ENFERMEIRO

GRUPO OCUPACIONAL

NÍVEL SUPERIOR

CARREIRA

IX

CARGA HORÁRIA SEMANAL: 20

DESCRIÇÃO SUMÁRIA DO CARGO:

. Compreender os cargos que se destinam a planejar, organizar, supervisionar e executar os serviços de enfermagem em postos de saúde e unidades assistenciais, bem como, participar da elaboração e execução de programas de saúde pública.

DESCRIÇÃO DETALHADA DAS TAREFAS:

- . Elaborar plano de enfermagem a partir de levantamento e análise das necessidades prioritárias de atendimento aos pacientes e doentes e ao cliente sadio;
- . Planejar, organizar, dirigir e avaliar os serviços de enfermagem, atuando técnica e administrativamente, a fim de garantir um elevado padrão de assistência;
- . Desenvolver tarefas de maior complexidade na execução de programas de saúde pública e no atendimento aos pacientes doentes e sadios;
- . Participar de equipe multiprofissional na elaboração de programas de saúde pública;
- . Coletar e analisar dados sócio-sanitários da comunidade a ser atendida pelos programas específicos de saúde;
- . Estabelecer programas para atender as necessidades de saúde da comunidade, dentro dos recursos disponíveis;
- . Assessorar o médico em exames ou tratamentos;
- . Realizar programas educativos em saúde, ministrando palestras e coordenando reuniões, a fim de motivar e desenvolver atitudes e hábitos sadios;
- . Realizar consultas de enfermagem;
- . Supervisionar, orientar e avaliar os servidores que auxiliam na execução das atribuições típicas da classe;
- . Opinar na avaliação de recursos humanos e materiais;
- . Controlar o padrão de esterilização dos equipamentos e instrumentos utilizados, bem como, supervisionar a desinfecção dos locais onde se desenvolvem os serviços médicos e de enfermagem;
- . Dar apoio psicológico a pacientes e familiares, e em especial às crianças atendidas;



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO DOMINGOS DO NORTE

AV. HONÓRIO FRAGA, 538 - CENTRO - SÃO DOMINGOS DO NORTE - ES

29745-000 - Telefone (027) 742 1219

CGC 36.350.312/0001-72

- . Coletar material para exame laboratorial de acordo com as normas estabelecidas;
- . Assumir a responsabilidade técnica pelos serviços específicos de enfermagem;
- . Prestar consultas de enfermagem à clientela específica, prescrevendo cuidados de enfermagem, nutrição, higiene e medicamentos padronizados;
- . Planejar, executar e avaliar atividades de vigilância;
- . Executar os procedimentos de rotina nos casos de doenças epidêmicas de controle compulsório, notificando a comunidade;
- . Elaborar pareceres, informes técnicos e relatórios, realizar pesquisas, entrevistas, fazendo observações e sugerindo medidas para implantação, desenvolvimento e aperfeiçoamento de atividades em sua área de atuação;
- . Participar das atividades administrativas, de controle e de apoio referentes à sua área de atuação;
- . Participar das atividades de treinamento e aperfeiçoamento de pessoal técnico e auxiliar, realizando-as em serviço ou ministrando aulas e palestras, a fim de contribuir para o desenvolvimento qualitativo dos humanos e sua área de atuação;
- . Participar de grupos de trabalho e/ou reuniões com unidades da Prefeitura e outras entidades públicas e particulares, realizando estudos, emitindo pareceres ou fazendo exposições sobre situações e /ou problemas identificados, opinando, oferecendo sugestões, revisando e discutindo trabalhos técnico-científicos, para fins de formulação de diretrizes, planos e programas de trabalho feitos no Município;
- . Realizar outras atribuições compatíveis com sua especialização profissional.



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO DOMINGOS DO NORTE

AV. HONÓRIO FRAGA, 538 - CENTRO - SÃO DOMINGOS DO NORTE - ES

29745-000 - Telefone (027) 742 1219

CGC 36.350.312/0001-72

CARGO:
ENFERMEIRO

CARREIRA
IX

FATORES A SEREM CONSIDERADOS EM RELAÇÃO AO CARGO

ESCOLARIDADE:

Formação Universitária + COREN.

JULGAMENTO E INICIATIVA:

Tarefas variadas e algo complexos que exigem planejamento, organização e coordenação cuidadosa para obtenção de resultados. Vários problemas originais se apresentam, tanto nos detalhes como no conteúdo geral.

RELACIONAMENTO:

Possui excelente capacidade de lidar e relacionar-se com pessoas, sobretudo com os colegas de trabalho.

RESPONSABILIDADE PELO PATRIMÔNIO:

As possibilidades de perdas devido a descuidos são mínimas.