

**ATA Nº 17, REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE  
DE SANTA MARIA DE JETIBÁ**

Reunião Extraordinária do Conselho Municipal de Saúde, realizada no dia 04 de dezembro de 2025, convocada para às 13:00, no Auditório do Ama. Estiveram presentes membros e convidados conforme livro de assinaturas. A reunião teve início às 13h18. Jacira iniciou a reunião saudando todos os membros e convidados presentes e informou os assuntos constantes na pauta do dia. Em seguida, mencionou o art. 14, inciso IV, do Capítulo IV do Regimento Interno deste Conselho, que estabelece ser dever dos conselheiros “manter sigilo sobre informações confidenciais a que tiver acesso em razão de sua função”. A observação foi feita em razão de um assunto tratado internamente ter sido repassado por um conselheiro a uma pessoa externa ao Conselho. Jacira destacou que tem receio de trazer temas mais sérios e sigilosos para debate devido ao risco de vazamento de informações. Quanto ao conselheiro responsável pelo vazamento, informou que a situação será averiguada e que o mesmo receberá advertência. Na sequência, Jacira solicitou que Pablo desse início à **Pauta 02**, referente à Aplicação de Superávit Financeiro Proveniente de Transferências Fundo a Fundo do Governo Federal. Andreia foi convidada a apresentar esclarecimentos sobre os recursos e suas aplicações. Alexandre questionou se o superávit se refere ao custeio, ao que Pablo confirmou. Encerrada a discussão, Pablo concluiu a **Pauta 02** e iniciou a **Pauta 01**, referente à Apreciação e Aprovação do Plano de Reprogramação de Recursos Provenientes de Emendas Parlamentares PAB 2023-2024, informando que o plano necessita de aprovação do Conselho. Pablo apresentou explicações sobre os recursos e sobre a utilização do saldo remanescente. Encerrada a apresentação, Jacira colocou a pauta em votação, sendo aprovada por unanimidade. Em seguida, Jacira convidou Mônica para tratar da **Pauta 03**, referente à adesão da Autorização de Internação Hospitalar Eletrônica (AIH-E). Mônica informou que o tema foi trazido para apreciação e aprovação do Conselho, bem como para a elaboração de resolução específica. Eliana explicou o funcionamento atual da tramitação da AIH, ressaltando que se trata de um processo manual, suscetível a erros e perdas. Apresentou ainda informações sobre o sistema que será automatizado. Vanessa destacou que a mudança contribuirá para maior transparência, pois tudo ficará registrado. Eliana reforçou que a ferramenta permitirá otimização do serviço. Mônica informou que, atualmente, apenas um município utiliza o sistema e que Santa Maria de Jetibá será o segundo a adotá-lo. Camilla pontuou que o avanço será significativo para a saúde municipal, destacando a necessidade de adaptação às tecnologias. Alexandre enfatizou a importância de haver relatórios disponíveis no sistema. Mônica esclareceu que se tratará de um sistema unificado, evitando duplicidade de pacientes na lista de cirurgias. Informou ainda que, após a aprovação do Conselho, a resolução será encaminhada para a CIB e, após reunião, será agendado o treinamento para utilização do sistema. Jacira colocou o tema em votação, sendo

36 aprovado por todos. Mônica deu início à **Pauta 04**, referente à apresentação do Plano Municipal  
37 de Saúde 2026-2029. Alexandre fez questionamento acerca da Diretriz 01, sendo esclarecido por  
38 Mônica. Camilla complementou apresentando o passo a passo do setor de compras e seu  
39 funcionamento. Mônica informou que o Plano Municipal de Saúde será publicado no Portal da  
40 Transparência para acesso de todos. Franciane comunicou que a ginecologista efetiva da  
41 Secretaria de Saúde realizará 57 exames de colposcopia que estavam na lista de espera, utilizando  
42 o aparelho do próprio município. Foi aberto um tópico sobre os horários de funcionamento da sala  
43 de vacina do AMA. Jacira explicou que a sala fecha no horário de almoço. Mônica sugeriu que o  
44 assunto seja encaminhado ao Secretário de Saúde para avaliação, citando como exemplo o setor de  
45 Transporte, que já possui autonomia para permanecer aberto no horário de almoço e encerrar suas  
46 atividades às 17h. Também foi discutida a possibilidade de terceirização do serviço de Raio-X,  
47 sendo deliberado pela manutenção do tema no Plano Municipal de Saúde 2026-2029. Mônica  
48 destacou ainda a implantação da Unidade de Suporte Avançado, explicando seu funcionamento e  
49 mencionando que permitirá o atendimento de pacientes classificados como azul e verde, evitando  
50 deslocamentos desnecessários ao hospital. Adriano retomou o tema da terceirização do Raio-X,  
51 relatando que compareceu ao Ministério Público, acompanhado de uma servidora, para esclarecer  
52 informações contidas no Plano, pois a servidora está com receio de perder o emprego. Mônica  
53 afirmou que nenhum servidor perderá o cargo e que o CDO não foi mencionado no referido  
54 documento. Encerrada a apresentação, Jacira colocou a **Pauta 04** em votação, sendo aprovada por  
55 unanimidade pelos presentes. Não havendo mais assuntos a serem discutidos, a reunião foi  
56 encerrada, foi lavrada a presente ata, que será assinada pela Secretária Executiva, Lorena de  
57 Cássia Pinto Effgen, e pela Presidente do Conselho Municipal de Saúde, Jacira Gurtler.