



ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL - CMAS

Local: Centro de Referência de Assistência Social - CRAS

Data: 12/02/2026

1 Primeira reunião ordinária do Conselho Municipal de Assistência Social, realizada no dia
2 doze de fevereiro de dois mil e vinte e seis, às 13h00, nas dependências do Centro de
3 Referência de Assistência Social – CRAS, conforme convocação prévia. A reunião contou
4 com a presença dos conselheiros: Julyanna Demoner Knaak, Layene Rodrigues, Djanira
5 Ramos de Oliveira Braum, Fabiana Alves de Sousa, Mariana Soares Berger, Maráisa Pereira
6 da Silva, Helder Ferreira Lopes da Costa, Andressa Sperandio, Olinda Berger Miertschink,
7 Guerlinda Berder e da Secretária Executiva Dayana Brandenburg S. Silvério. Como
8 convidados, estiveram presentes o representante da Secretaria de Trabalho, Desenvolvimento
9 e Assistência Social – SETDAS, Sr. Andriw Uriel Vicentini Pinto, e as secretárias da APAE,
10 Sra. Maria Lediane e Sra. Adriana. A presidente, Sra. Djanira, iniciou a reunião dando as
11 boas-vindas à nova Secretária Executiva dos Conselhos, Dayana Brandenburg S. Silvério.
12 Em seguida, os membros do conselho realizaram breve apresentação para fins de integração.
13 Na sequência, foram apresentadas as pautas do dia: (1) Apresentação de emendas
14 parlamentares – APAE; (2) Prestação de contas; (3) Reprogramação dos saldos; (4)
15 Preenchimento do Censo SUAS. Dando continuidade, a secretária da APAE de Santa Maria
16 de Jetibá, Sra. Maria Lediane, deu início à pauta apresentando a Prestação de Contas do
17 Termo de Fomento Nº SETADES/125/2024, provenientes de duas Emendas Parlamentares
18 que têm como objeto a cooperação técnico-financeira para a continuidade dos Serviços de
19 Convivência e Fortalecimento de Vínculos destinados a crianças e adolescentes com
20 deficiência atendidos pela instituição. Informou que se trata de Termo de Fomento, cujo valor
21 total da parceria é de R\$50.084,04, sendo R\$50.000,00 provenientes de repasse e R\$80,04
22 de contrapartida da APAE. O referido termo teve início em 10/12/24 e término em 30/11/25 ,
23 destacando que, após o encerramento da vigência, a instituição possui prazo de até 90 dias
24 para prestação de contas. Na sequência, apresentou dados referentes ao número de famílias e
25 usuários beneficiados direta e indiretamente pela execução do termo, bem como detalhou a
26 aplicação dos recursos em despesas de custeio, incluindo aquisição de diesel, gasolina, gás de



SECRETARIA DE TRABALHO, DESENVOLVIMENTO E ASSISTÊNCIA SOCIAL
CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL



27 cozinha, materiais de limpeza e materiais para oficinas, além de prestação de serviços
28 jurídicos pelo período de sete meses. Relatou ainda que o valor total recebido pela instituição,
29 já acrescido de rendimentos, foi de R\$50.950,27, tendo sido executado o montante de
30 R\$50.672,04 (, com devolução de R\$ 289,23 à SETADES. A secretária apresentou também
31 três Emendas Parlamentares para ciência do Conselho, destinadas a custeio, cujos recursos já
32 se encontram na conta do Fundo Municipal de Santa Maria de Jetibá, oriundos de deputados,
33 conforme segue: Senador Fabiano Contarato — R\$100.000,00 Deputado Evair de Melo —
34 R\$100.000,00. Deputado Gilvan — R\$100.000,00. Totalizando o valor de R\$300.000,00,
35 com natureza de despesa ampla voltada a despesa da instituição. Explica que se trata
36 de um valor significativo para execução em apenas 12 meses, razão pela qual a instituição
37 costuma solicitar prorrogação de prazo conforme a necessidade. Dando continuidade, foram
38 apresentadas duas Emendas Parlamentares provenientes da SETADES, sendo uma de autoria
39 do Deputado Estadual Adilson Espíndula, no valor de R\$ 30.000,00, e outra da Deputada
40 Estadual Raquel Lessa, no valor de R\$ 20.000,00, totalizando R\$ 50.000,00 destinados ao
41 custeio da instituição. Informou-se que é necessário definir previamente a destinação do
42 recurso e os itens que serão adquiridos com o referido valor, sendo apresentados como
43 planejamento: contratação de vigia por tempo determinado de onze meses; confecção de
44 uniformes para os usuários, incluindo 170 bonés e 170 camisas personalizadas; confecção de
45 14 crachás de identificação para profissionais; e aquisição de 3 bandeiras das sedes da Copa
46 do Mundo, conforme solicitação da educadora física, visto que tais aquisições se enquadram
47 dentro da vigência da emenda. Foi esclarecido que toda a documentação será encaminhada à
48 SETADES para análise e, caso aprovada, será autorizada a utilização do recurso. Na
49 oportunidade, apresentou a solicitação de prorrogação de emenda, sendo o termo de Fomento
50 002/2025, que teve início em março de 2025 e término em março de 2026, no valor de R\$
51 100.000,00, informando que atualmente há em conta o saldo de R\$ 66.901,73. O pedido é que
52 esse termo seja prorrogado por mais um ano, até março de 2027, conforme a demanda
53 institucional. Em seguida apresenta o pedido de prorrogação do Termo de Colaboração nº
54 001/2025, firmado com a Prefeitura, destinado ao pagamento de todos os profissionais que
55 atuam na assistência e dos funcionários do setor meio (administrativo, limpeza, cozinha e
56 motoristas), no valor de R\$ 1.058.374,24, com vigência de 1º de abril de 2025 a 31 de março
57 de 2026. A secretária relatou que, no dia anterior, foi realizada reunião com a Secretaria de
58 Trabalho e Desenvolvimento e Assistência Social, ocasião em que decidiram não firmar novo



SECRETARIA DE TRABALHO, DESENVOLVIMENTO E ASSISTÊNCIA SOCIAL
CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL



59 termo neste momento, optando pela extensão do atual até dezembro. Quanto ao período
60 adicional de nove meses que será prorrogado, a Prefeitura repassará o valor de R\$ 865.942,56
61 para custeio dos profissionais e transporte dos usuários. Foi apresentada a composição da
62 equipe técnica contemplada: assistente social, psicólogo, coordenador, orientador social,
63 educador físico, facilitador de oficinas, facilitador de música, cuidador social, gestora,
64 cozinheira, auxiliar financeiro e administrativo, recepcionista, auxiliar de serviços gerais e
65 equipe de transporte dos usuários. Ao final, a secretária encerrou sua apresentação
66 questionando se havia dúvidas. Não havendo manifestações, o Conselho deliberou e votou
67 pela aprovação. Dando continuidade à pauta da reunião, o representante da SETDAS, Sr.
68 Andriw, iniciou sua apresentação expondo a reprogramação dos saldos remanescentes do
69 exercício de 2025. Informou que a Proteção Social Básica encerrou o exercício com R\$
70 100.359,87 e a Proteção Social Especial com R\$ 61.359,88, valores reprogramados para
71 continuidade das ações. Foi informado ainda que, conforme manual de pactuação para
72 recebimento do AEPETI, publicado no final do ano anterior, o município continuará
73 recebendo parcelas ao longo do presente exercício para dar continuidade ao serviço de
74 abordagem social. Na sequência, foi apresentada a prestação de contas do Programa Incluir,
75 iniciativa do governo estadual que cofinancia uma equipe complementar no CRAS e uma
76 equipe no Mundo do Trabalho. O programa recebeu repasse de R\$ 130.000,00, possuía saldo
77 anterior de R\$ 34.030,60 e rendimento de aplicação financeira no valor de R\$ 7.777,56,
78 totalizando R\$ 171.808,16 disponíveis para execução. Desse total, foram executados R\$
79 148.295,06, destinados exclusivamente ao pagamento das equipes suplementares, restando
80 saldo de R\$ 23.513,10. Além do recurso estadual, foram utilizados R\$ 77.501,00 de recursos
81 próprios do município, resultando em investimento total de R\$ 225.796,06. Quanto aos
82 resultados das ações desenvolvidas pelas equipes, destacam-se: Realização de oficina com
83 jovens aprendizes abordando postura profissional, vestimenta adequada, direitos e deveres,
84 reconhecimento de comportamentos adequados e inadequados no ambiente profissional,
85 construção de atitudes éticas, desafios do primeiro emprego e fortalecimento da confiança
86 profissional; Elaboração de 101 planos individuais de adolescentes; Formalização de 78
87 parcerias com entidades e empresas; 1 encaminhamento para EJA; 36 encaminhamentos para
88 cursos de qualificação profissional; 30 encaminhamentos para o mercado de trabalho, dos
89 quais 20 resultaram em efetivação; 103 jovens aprendizes participantes de cursos de formação.
90 Foram citadas como parceiras algumas instituições e empresas: Grupo FK, Consultoria

SECRETARIA DE TRABALHO, DESENVOLVIMENTO E ASSISTÊNCIA SOCIAL
CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL



91 Agrovot, Oraldents, Ambev e Hospital Evangélico. Registrou-se que um dos principais
92 desafios enfrentados pela equipe durante a execução das atividades foi a timidez e o medo de
93 expressão apresentados por parte dos participantes, aspecto trabalhado ao longo das ações
94 socioeducativas. No âmbito do PAIF, foi informado que foram acompanhadas 35 famílias,
95 sendo que cada membro da equipe técnica possui uma quantidade específica de famílias sob
96 sua responsabilidade, além da realização de atendimentos por demanda espontânea. Dentre o
97 público atendido, registraram-se 12 famílias em situação de extrema pobreza e a elaboração
98 de 16 planos individuais de acompanhamento. Quanto aos encaminhamentos realizados,
99 foram contabilizados: 8 encaminhamentos para inclusão no Cadastro Único; 8
100 encaminhamentos para o Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos; 9
101 encaminhamentos para ações relacionadas ao Mundo do Trabalho; 6 encaminhamentos ao
102 CREAS; 8 encaminhamentos para programas e serviços educacionais; 12 encaminhamentos
103 para serviços de saúde; 6 encaminhamentos para unidades de emissão de documentos de
104 identificação. Foram descritas as principais atividades desenvolvidas com os usuários
105 acompanhados e atendidos pela equipe, entre elas: ações socioeducativas, mobilização
106 cultural, fortalecimento de vínculos familiares e comunitários, apoio ao desenvolvimento
107 pessoal e social, inclusão no mundo do trabalho, orientações voltadas à saúde emocional e
108 física, acompanhamento e orientação social continuada, grupos de mulheres, mobilização
109 empreendedora e ações de desenvolvimento da cidadania. Como resultados obtidos a partir
110 das ações executadas, destacaram-se: ampliação do conhecimento acerca dos direitos sociais,
111 fortalecimento da convivência familiar, acesso ao mercado de trabalho, desenvolvimento de
112 habilidades pessoais e profissionais, fortalecimento psicossocial e ampliação das redes de
113 apoio. Registraram-se como principais desafios enfrentados pela equipe na execução das
114 ações: questões culturais que interferem na adesão às atividades, extensão territorial do
115 município, baixa participação inicial dos usuários, desmotivação e situações de
116 vulnerabilidade social. A equipe do PAIF avalia positivamente o cofinanciamento do Projeto
117 Incluir, pois os recursos fortalecem as ações socioassistenciais, ampliam a cobertura dos
118 serviços, melhoram a qualidade do acompanhamento familiar e reduzem a sobrecarga dos
119 profissionais, contribuindo para a prevenção de riscos e fortalecimento de vínculos. Como
120 sugestões, destacam-se: garantir regularidade no repasse dos recursos; ampliar o número de
121 profissionais conforme a demanda; investir em capacitação continuada; fortalecer o
122 planejamento integrado entre serviços; criar indicadores para avaliar resultados; e assegurar



SECRETARIA DE TRABALHO, DESENVOLVIMENTO E ASSISTÊNCIA SOCIAL
CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL



123 condições adequadas de trabalho. O representante da SETDAS reforça a necessidade de o
124 Estado disponibilizar kit de equipamentos (como veículo, computador e celular) para
125 qualificar a busca ativa e os atendimentos, além de manter capacitações permanentes devido à
126 rotatividade das equipes. Por fim, o mesmo encerrou sua apresentação questionando se havia
127 dúvidas. Não havendo manifestações, o Conselho deliberou e votou pela aprovação. Na
128 ocasião, procedeu-se ao preenchimento do Censo SUAS 2025, com participação dos
129 conselheiros, que acompanharam, conferiram e validaram as informações. Após todos os
130 esclarecimentos, a presidente pergunta se há algo a mais a relatar, não havendo a reunião foi
131 encerrada. Eu Dayana Brandenburg S. Silvério que lavrei a presente ata que depois de lida e
132 aprovada será assinada por todos os presentes na reunião.

