

MES-PREFEITURA MUNICIPAL SANTA MARIA JETIBÁ

Estudo Técnico Preliminar 78/2026

1. Informações Básicas

Número do processo: 2026-VF3B6

2. Descrição da necessidade

SERVIÇO DE LOCUÇÃO PARA EVENTOS

A Administração Pública do Município de Santa Maria de Jetibá/ES, por meio da Secretaria de Cultura e Turismo, identifica a necessidade de contratação de serviço especializado de locução para atuação durante a programação da 37ª Festa Pomerana, evento de reconhecida relevância histórica, cultural e turística no âmbito municipal e regional. A referida festividade constitui importante instrumento de preservação e promoção da cultura pomerana, além de impulsionar o turismo local e fomentar a economia do município.

O problema a ser enfrentado pela Administração consiste na inexistência, em seus quadros funcionais, de profissional com qualificação técnica específica e experiência comprovada para conduzir, de forma adequada, as atividades de locução exigidas por um evento dessa magnitude. A condução de cerimônias, a realização de anúncios oficiais, a organização das programações e a interação contínua com o público demandam habilidades comunicacionais específicas, domínio da língua portuguesa e, sobretudo, fluência no idioma pomerano, característica essencial para assegurar a inclusão e o engajamento de parcela significativa da população local e dos participantes do evento.

A necessidade apresentada é plenamente passível de solução por meio da contratação de profissional especializado, o que permitirá à Administração suprir a lacuna técnica existente e garantir a adequada execução das atividades de comunicação durante o evento. A não resolução do problema poderá acarretar impactos negativos relevantes, tais como falhas na divulgação de informações ao público, desorganização das atividades programadas, redução da qualidade da experiência dos participantes e prejuízos à imagem institucional do Município. Além disso, a ausência de comunicação eficaz pode comprometer a valorização da cultura pomerana, enfraquecendo um dos principais objetivos da festividade.

No que se refere às alternativas possíveis para o atendimento da demanda, verifica-se, inicialmente, a hipótese de utilização de servidores do próprio quadro da Administração. Contudo, tal alternativa mostra-se inadequada diante da ausência de capacitação específica e da exigência de fluência no idioma pomerano, bem como da necessidade de experiência prévia na condução de eventos de grande porte. Outra alternativa seria a não contratação de serviço especializado, hipótese que, além de não solucionar o problema, agravaria os riscos operacionais e institucionais associados à realização do evento. Assim, a contratação de profissional qualificado apresenta-se como a solução mais eficiente e adequada ao interesse público.

Os benefícios esperados com a contratação incluem a garantia de comunicação clara, precisa e contínua durante toda a programação da Festa Pomerana; a adequada condução das cerimônias e atividades culturais; o fortalecimento da interação com o público; e a valorização das tradições locais por meio do uso do idioma pomerano. Ademais, a medida contribui para a melhoria da organização do evento, para o aumento da satisfação dos participantes e para o fortalecimento da imagem institucional da Administração Pública, evidenciando o compromisso com a eficiência e a qualidade na prestação de serviços à população.

Dessa forma, a contratação pretendida mostra-se necessária e plenamente alinhada ao interesse público, uma vez que viabiliza a execução adequada de evento de significativa relevância cultural, assegurando o atendimento aos princípios da eficiência, da continuidade do serviço público e da valorização da cultura local, em consonância com o disposto no art. 18, § 1º, inciso I, da Lei nº 14.133/2021.

3. Área requisitante

Área Requisitante	Responsável
SECRETARIA INTERINA DE CULTURA E TURISMO	PRISCILLA GAIBA

4. Descrição dos Requisitos da Contratação

A definição dos requisitos da presente contratação tem por objetivo assegurar a seleção de profissional apto a atender, com qualidade e eficiência, às demandas de locução dos eventos promovidos pela Secretaria Municipal de Cultura e Turismo, garantindo adequada comunicação com o público e organização das programações.

Os requisitos foram estabelecidos com base na análise das necessidades dos eventos previstos, considerando sua dimensão, complexidade, perfil do público e características culturais, especialmente no que se refere à valorização das tradições locais.

4.1 Especificações técnicas do serviço

a) Prestação de serviço de locução profissional, compreendendo:

- Condução de cerimônias oficiais, apresentações culturais e protocolares;
- Realização de anúncios institucionais e informativos ao público;
- Apoio à organização e cumprimento da programação dos eventos;
- Interação com o público de forma clara, objetiva e adequada ao contexto do evento;

b) O profissional deverá possuir:

- Experiência comprovada na realização de locução em eventos de médio e grande porte;
- Excelente dicção, clareza na comunicação e domínio da língua portuguesa;
- Fluência no idioma pomerano, especialmente para atuação na Festa Pomerana;
- Capacidade de improvisação e adaptação a alterações na programação;
- Postura profissional compatível com eventos institucionais e culturais;

c) Disponibilidade para atuação durante todos os dias e horários previstos na programação dos eventos, incluindo períodos noturnos, finais de semana e feriados;

d) Atuação integrada com a equipe organizadora do evento, atendendo às orientações da Administração Municipal.

4.2 Normas técnicas e regulamentações aplicáveis

A execução do serviço deverá observar:

- Princípios da Administração Pública previstos no art. 37 da Constituição Federal, especialmente legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade e eficiência;
- Disposições da Lei nº 14.133/2021, no que couber;
- Normas de segurança aplicáveis a eventos públicos, especialmente quanto à comunicação de orientações ao público em situações emergenciais;
- Boas práticas de comunicação institucional, assegurando linguagem adequada, respeitosa e inclusiva.

4.3 Padrões mínimos de qualidade e desempenho

Para fins de aceitação do serviço, deverão ser observados os seguintes padrões mínimos:

- a) Clareza, objetividade e correção na transmissão das informações;
- b) Cumprimento integral da programação estabelecida, com pontualidade e organização;
- c) Adequação da linguagem ao perfil do público e à natureza cultural dos eventos;
- d) Capacidade de manter fluxo contínuo de comunicação, evitando falhas ou interrupções indevidas;
- e) Interação eficiente com a equipe organizadora e demais envolvidos;

A comprovação da capacidade técnica poderá ser realizada por meio de apresentação de atestados de capacidade técnica, portfólio ou outros documentos que evidenciem experiência prévia compatível com o objeto da contratação.

4.4 Critérios de sustentabilidade

A contratação deverá observar, sempre que aplicável:

- Adoção de práticas que priorizem a comunicação digital, reduzindo a necessidade de materiais impressos;
- Uso racional de recursos públicos, com planejamento adequado das atividades de locução;
- Promoção de comunicação inclusiva e valorização da cultura local, contribuindo para a sustentabilidade sociocultural dos eventos;

Considerando a natureza do serviço (predominantemente intelectual), os impactos ambientais são reduzidos, não sendo exigidas medidas complexas de mitigação.

4.5 Metodologia de definição dos requisitos

Os requisitos foram definidos a partir:

- Da análise das edições anteriores dos eventos e suas demandas operacionais;
- Da identificação das necessidades relacionadas à comunicação e organização;
- Da avaliação das características culturais, especialmente quanto ao uso do idioma pomerano;
- Da verificação da inexistência de profissionais qualificados no quadro da Administração;

4.6 Adequação do ambiente da Administração

Verifica-se que não há necessidade de adequações estruturais relevantes por parte da Administração para a execução do contrato, uma vez que:

- A infraestrutura de som e palco será providenciada no âmbito da organização dos eventos;
- O profissional contratado atuará de forma integrada à estrutura já existente;

Eventuais ajustes operacionais serão definidos previamente à realização de cada evento, em conjunto com a equipe organizadora.

4.7 Resultados esperados

Com a contratação, espera-se alcançar:

- Melhoria na qualidade da comunicação com o público;
- Maior organização e fluidez na execução da programação;
- Valorização das tradições culturais locais;
- Aumento da satisfação dos participantes;
- Fortalecimento da imagem institucional da Administração Pública.

5. Levantamento de Mercado

O levantamento de mercado consiste na prospecção e análise das alternativas possíveis de soluções, podendo ser realizado, entre outras formas, por meio de pesquisa direta com fornecedores, com o objetivo de identificar as condições praticadas no mercado e obter estimativas compatíveis com a realidade do objeto a ser contratado.

No presente caso, optou-se pela realização de pesquisa de mercado diretamente com fornecedores do ramo de serviços de locução para eventos, considerando a natureza específica do objeto e a variação de preços conforme experiência do profissional, carga horária, porte do evento e demais particularidades da execução.

A consulta direta aos fornecedores permitiu a obtenção de propostas atualizadas e adequadas às necessidades da Administração, possibilitando a verificação das condições comerciais, prazos e valores praticados. Tal metodologia mostra-se adequada, especialmente quando o objeto possui características específicas e não padronizadas, dificultando a utilização exclusiva de outras fontes de pesquisa.

Dentre as formas de contratação analisadas, destacam-se:

- Contratação via Pregão Eletrônico;
- Contratação via Dispensa Eletrônica de Licitação.

A decisão acerca da forma de contratação deve considerar aspectos como a natureza do objeto, a quantidade estimada, o valor da contratação e a necessidade de celeridade. Embora o pregão eletrônico proporcione maior amplitude competitiva, sua adoção pode demandar maior tempo de tramitação e custos administrativos, em razão das etapas formais do procedimento.

Por outro lado, a **Dispensa Eletrônica** de Licitação apresenta-se como alternativa mais adequada para a contratação do serviço de locução para eventos, considerando tratar-se de objeto de baixa complexidade, com execução pontual e valor estimado compatível com os limites legais. Essa modalidade permite maior agilidade na contratação, mantendo a competitividade entre fornecedores e assegurando a transparência do procedimento.

Entre as vantagens da **Dispensa Eletrônica**, destacam-se:

- Agilidade na tramitação do processo, possibilitando atendimento célere da demanda;
- Transparência, com registro eletrônico de todas as etapas da contratação;
- Competitividade, com possibilidade de participação de diversos fornecedores;
- Economicidade, decorrente da disputa entre os participantes.

Como desvantagem, observa-se que a participação fica restrita aos fornecedores cadastrados na plataforma eletrônica, o que pode limitar parcialmente o universo de concorrentes. Contudo, tal limitação não compromete a vantajosidade da contratação, considerando a ampla utilização do sistema pelos fornecedores.

Dessa forma, após análise das alternativas disponíveis e considerando a pesquisa de mercado realizada diretamente com fornecedores, conclui-se que a contratação por meio de **Dispensa Eletrônica** mostra-se a solução mais vantajosa para a Administração, atendendo aos princípios da eficiência, economicidade e celeridade, além de garantir a adequada execução do serviço pretendido, com incentivo à participação de fornecedores locais e fortalecimento da economia regional, sem prejuízo da competitividade e da transparência do procedimento.

Conclusão

Considerando os argumentos apresentados na análise comparativa entre as alternativas de mercado e de contratação, bem como a especificidade da demanda, conclui-se que a solução mais adequada para a presente contratação é a contratação de serviço especializado de locução por meio de Dispensa Eletrônica de Licitação, desde que observados os requisitos legais previstos na Lei nº 14.133/2021.

A contratação pretendida tem por objeto a prestação de serviços de locução para a 37ª Festa Pomerana do Município de Santa Maria de Jetibá, caracterizando-se como serviço de natureza específica, eventual e diretamente vinculado à realização de evento cultural tradicional, com data previamente definida e prazo exíguo para execução. Nesse contexto, a adoção da dispensa eletrônica revela-se a alternativa mais eficiente e adequada ao interesse público, especialmente em razão da necessidade de celeridade para atendimento do cronograma do evento.

O art. 72 da Lei nº 14.133/2021 dispõe que as contratações diretas devem ser devidamente instruídas com estimativa de despesa, justificativa da escolha do fornecedor, razão da escolha e comprovação de compatibilidade com os preços praticados no mercado, assegurando o atendimento aos princípios da legalidade, economicidade e transparência. Tais requisitos serão devidamente observados no presente processo.

A dispensa eletrônica apresenta vantagens relevantes para a presente contratação, destacando-se a celeridade do procedimento, essencial para cumprimento do cronograma do evento; a simplificação dos trâmites administrativos, reduzindo o tempo e os custos do processo; e a manutenção da competitividade entre fornecedores, possibilitando a obtenção da proposta mais vantajosa para a Administração. Além disso, o procedimento eletrônico assegura transparência e rastreabilidade de todas as etapas da contratação.

A natureza do objeto — serviço especializado de locução para eventos culturais — exige profissional com experiência comprovada, capacidade de condução cerimonial, domínio de público e alinhamento com a programação oficial, o que pode restringir o universo de fornecedores e reforça a pertinência da contratação por dispensa eletrônica. Ademais, trata-se de demanda de caráter eventual e não contínuo, afastando a necessidade de procedimentos licitatórios mais complexos, desde que respeitados os limites legais.

Importante destacar que a atividade objeto da contratação se enquadra no segmento de prestação de serviços diversos, podendo ser associada à **CNAE 9609-2/99** – Outras atividades de serviços pessoais não especificadas anteriormente, compatível com serviços de locução para eventos. Quanto à classificação orçamentária, a despesa será custeada pelo subelemento **3.3.90.39.99 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica**.

Não obstante as vantagens, a Administração deve observar rigorosamente o risco de fracionamento de despesa, prática vedada pelo ordenamento jurídico. O fracionamento ocorre quando uma contratação de mesma natureza é indevidamente dividida em várias contratações menores com o objetivo de enquadramento nos limites de dispensa, evitando a realização de procedimento licitatório adequado. Tal prática configura irregularidade administrativa, podendo resultar na nulidade dos contratos, responsabilização dos agentes públicos e aplicação de sanções.

Para evitar o fracionamento indevido, deve-se considerar o somatório das despesas realizadas ou previstas no exercício financeiro com objetos de mesma natureza, entendidos como aqueles inseridos no mesmo ramo de atividade, considerando o respectivo enquadramento no CNAE, bem como a classificação contábil pertinente, além da classe contábil na qual o item será cadastrado no sistema de compras, qual seja, **3.3.90.39.99 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica**.

Dessa forma, conclui-se pela viabilidade da contratação por meio de **Dispensa Eletrônica**, por se tratar da solução mais adequada, eficiente e compatível com o interesse público para atendimento da demanda relacionada à realização da 37ª Festa Pomerana.

6. Descrição da solução como um todo

6.1 A solução proposta consiste na contratação de profissional especializado para a prestação de serviços de locução, de forma integrada às estruturas e equipes responsáveis pela organização dos eventos promovidos pela Secretaria Municipal de Cultura e Turismo, visando assegurar a adequada condução das programações, a comunicação eficiente com o público e o cumprimento dos objetivos institucionais dos eventos.

- 6.2** A execução do serviço abrangerá a atuação presencial do locutor durante todos os dias de realização dos eventos previstos, compreendendo a condução de cerimônias oficiais, a realização de anúncios institucionais e informativos, a organização da sequência programática e a interação contínua com o público, em articulação direta com a equipe organizadora.
- 6.3** Integram a solução todos os elementos necessários à sua efetiva execução, incluindo: planejamento prévio das atividades de locução; alinhamento com a programação oficial dos eventos; definição de roteiros e pautas; e coordenação com os responsáveis pela sonorização, palco e demais estruturas operacionais, de modo a garantir a fluidez e a qualidade da comunicação.
- 6.4** A infraestrutura necessária à execução dos serviços, tais como sistema de som, microfones, palco e demais equipamentos, será disponibilizada pela Administração Municipal ou por terceiros contratados para a realização dos eventos, não sendo objeto da presente contratação o fornecimento desses itens, cabendo ao contratado atuar de forma integrada aos recursos existentes.
- 6.5** A solução contempla, ainda, a exigência de profissional com qualificação técnica adequada, experiência comprovada em eventos de porte semelhante e, quando aplicável, fluência no idioma pomerano, especialmente para atendimento às especificidades culturais da Festa Pomerana, garantindo maior efetividade na comunicação com o público.
- 6.6** Quanto à garantia contratual, considerando a natureza do objeto — prestação de serviço de caráter predominantemente intelectual e de curta duração —, não se vislumbra a necessidade de exigência de garantia de execução contratual, nos termos do art. 96 da Lei nº 14.133/2021, por não se tratar de contratação de alto risco ou de grande vulto.
- 6.7** A solução prevê, ainda, o acompanhamento e fiscalização da execução contratual por servidor designado pela Administração, responsável por verificar o cumprimento das obrigações assumidas, a qualidade dos serviços prestados e a aderência às orientações estabelecidas para cada evento.
- 6.8** Como resultado da implementação da solução, espera-se assegurar a adequada condução dos eventos, com comunicação clara, organizada e contínua, contribuindo para a valorização das tradições culturais, a melhoria da experiência do público e o fortalecimento da imagem institucional do Município.

7. Estimativa das Quantidades a serem Contratadas

CODIGO	ESPECIFICAÇÃO	UNIDADE	QUANTIDADE
00103372	SERVIÇO DE LOCUÇÃO Contratação de serviço de locução para eventos culturais do município, devendo o profissional possuir experiência comprovada na condução de cerimônias, domínio da língua portuguesa e fluência no idioma pomerano, a fim de realizar comunicações oficiais, anúncios e interação com o público de forma clara, adequada e em consonância com as tradições culturais locais	HORA	100

A estimativa de 100 (cem) horas para a contratação do serviço de locução foi definida com base na programação prevista para a 37ª Festa Pomerana, 46ª Festa do Colono e Feira do Morango considerando a duração total dos eventos, a necessidade de cobertura contínua das atividades e o tempo destinado às cerimônias oficiais, apresentações culturais, anúncios institucionais, premiações e orientações ao público.

Foram considerados, ainda, os períodos de abertura e encerramento diários, intervalos entre atrações, possíveis ajustes na programação. A previsão também contempla eventuais demandas adicionais durante o evento, garantindo que o serviço seja executado de forma ininterrupta e com qualidade.

Dessa forma, a estimativa de 100 horas mostra-se adequada para assegurar a cobertura integral da programação, evitando contratações insuficientes ou necessidade de aditivos, atendendo aos princípios do planejamento, eficiência e economicidade, sendo distribuídas da seguinte maneira:

- 37ª Festa Pomerana: programações com participação de locutor do dia 27 de Abril a 03 de Maio, num total de 50h.
- 46ª Festa do Colono: programações com participação de locutor do dia 23 a 26 de Julho, num total de 30h.
- Feira do Morango (evento de menor porte): programações com participação de locutor do dia 04 a 06 de setembro, num total de 20h.

8. Estimativa do Valor da Contratação

Valor (R\$): 45.858,00

O custo estimada da contratação é de R\$ 45.858,00 (quarenta e cinco mil, oitocentos e cinquenta e oito reais),conforme detalhamento constante em planilha demonstrativa de preços unitários e totais anexada aos autos deste Estudo Técnico Preliminar.

CODIGO	ESPECIFICAÇÃO	UNIDADE	QUANTIDADE	VALOR TOTAL
00103372	SERVIÇO DE LOCUÇÃO Contratação de serviço de locução para eventos culturais do município, devendo o profissional possuir experiência comprovada na condução de cerimônias, domínio da língua portuguesa e fluência no idioma pomerano, a fim de realizar comunicações oficiais, anúncios e interação com o público de forma clara, adequada e em consonância com as tradições culturais locais	HORA	100	45.858,00

Metodologia:

De acordo com a INSTRUÇÃO NORMATIVA SEGES/ME Nº 65, DE 7 DE JULHO DE 2021, a qual dispõe sobre o procedimento administrativo para a realização de pesquisa de preços para a aquisição de bens e contratação de serviços em geral, no âmbito da administração pública federal direta, autárquica e fundacional, a pesquisa de preços:

[...] Art. 5º A pesquisa de preços para fins de determinação do preço estimado em processo licitatório para a aquisição de bens e contratação de serviços em geral será realizada mediante a utilização dos seguintes parâmetros, empregados de forma combinada ou não:

- I - composição de custos unitários menores ou iguais à mediana do item correspondente nos sistemas oficiais de governo, como Painel de Preços ou banco de preços em saúde, observado o índice de atualização de preços correspondente;
- II - contratações similares feitas pela Administração Pública, em execução ou concluídas no período de 1 (um) ano anterior à data da pesquisa de preços, inclusive mediante sistema de registro de preços, observado o índice de atualização de preços correspondente;
- III - dados de pesquisa publicada em mídia especializada, de tabela de referência formalmente aprovada pelo Poder Executivo federal e de sítios eletrônicos especializados ou de domínio amplo, desde que atualizados no momento da pesquisa e compreendidos no intervalo de até 6 (seis) meses de antecedência da data de divulgação do edital, contendo a data e a hora de acesso;
- IV - pesquisa direta com, no mínimo, 3 (três) fornecedores, mediante solicitação formal de cotação, por meio de ofício ou e-mail, desde que seja apresentada justificativa da escolha desses fornecedores e que não tenham sido obtidos os orçamentos com mais de 6 (seis) meses de antecedência da data de divulgação do edital; ou
- V - pesquisa na base nacional de notas fiscais eletrônicas, desde que a data das notas fiscais esteja compreendida no período de até 1 (um) ano anterior à data de divulgação do edital, conforme disposto no Caderno de Logística, elaborado pela Secretaria de Gestão da Secretaria Especial de Desburocratização, Gestão e Governo Digital do Ministério da Economia.

A pesquisa de preços para a presente contratação foi realizada exclusivamente junto a fornecedores do ramo, em razão das características específicas do objeto, qual seja, a locação de trajes típicos pomeranos para utilização em evento cultural.

Nos termos do art. 5º, inciso IV, da Instrução Normativa acima mencionada, admite-se a utilização de pesquisa direta com fornecedores quando verificada a inviabilidade ou inadequação da utilização das demais fontes referenciais, tais como painéis de preços públicos, contratações similares ou bases de dados oficiais.

No caso em análise, a especificidade do objeto — LOCUÇÃO — caracteriza um mercado restrito e especializado, com forte componente cultural, regional e artesanal, o que dificulta a identificação de contratações similares padronizadas em sistemas oficiais de compras governamentais. Ademais, não se verificou a existência de registros suficientes e comparáveis em painéis de preços ou bancos de dados públicos que refletissem adequadamente as particularidades do objeto pretendido, como variedade de modelos, tamanhos, estado de conservação e fidelidade cultural das peças.

Ressalta-se, ainda, que a contrataçãode locução não se configura como objeto de contratação frequente e padronizada pela Administração Pública em geral, o que reduz significativamente a disponibilidade de referências válidas para comparação.

Dessa forma, a pesquisa direta com fornecedores especializados mostrou-se a alternativa mais adequada para obtenção de parâmetros de mercado fidedignos, permitindo captar valores compatíveis com a realidade local e com as especificidades técnicas e culturais exigidas.

Para garantir a confiabilidade da pesquisa, foram consultados fornecedores distintos, atuantes no segmento, assegurando a obtenção de propostas idôneas e suficientes para a formação do preço estimado, em observância aos princípios da economicidade, razoabilidade e eficiência.

Assim, a metodologia adotada encontra respaldo na legislação vigente, mostrando-se adequada às peculiaridades da contratação e apta a subsidiar a definição do valor estimado de forma segura e justificada.

9. Justificativa para o Parcelamento ou não da Solução

A presente análise tem por objetivo avaliar a viabilidade técnica e econômica do parcelamento da contratação de serviço especializado de locução para os eventos culturais, considerando a quantidade estimada de horas e as especificações descritas na necessidade da contratação.

a) Viabilidade técnica de dividir a solução:

O serviço de locução caracteriza-se como atividade contínua durante a programação do evento, exigindo padronização da comunicação, alinhamento prévio com a equipe organizadora e conhecimento integral da programação. A divisão do objeto entre mais de um profissional poderia comprometer a uniformidade na condução das atividades, gerar divergências na comunicação institucional e dificultar a coordenação das ações durante o evento. Dessa forma, sob o ponto de vista técnico, a contratação centralizada de um único prestador mostra-se mais adequada, garantindo coerência, continuidade e qualidade na execução do serviço.

b) Viabilidade econômica de dividir a solução:

O parcelamento da contratação poderia resultar em aumento de custos administrativos, além de exigir maior esforço de gestão e fiscalização contratual. A contratação unificada permite melhor negociação de valores, reduz custos operacionais e simplifica o acompanhamento da execução do serviço, contribuindo para maior economicidade.

c) Perda de escala ao dividir a solução:

A divisão da contratação em múltiplos prestadores poderia acarretar perda de escala, uma vez que cada profissional poderia apresentar valores superiores para cargas horárias menores. Além disso, a Administração teria que gerenciar diferentes contratos simultaneamente, aumentando a complexidade operacional e o risco de inconsistências na execução.

d) Aproveitamento do mercado e competitividade:

Embora o parcelamento possa, em tese, ampliar a participação de fornecedores, no caso do serviço de locução tal medida não traz ganho significativo de competitividade, considerando que o mercado dispõe de profissionais aptos a atender a totalidade da demanda. A contratação integral do objeto não restringe a competição e garante melhor organização da prestação do serviço.

Considerações sobre soluções relacionadas e necessidade de múltiplas licitações:

Não há soluções relacionadas que exijam contratação conjunta com outros objetos. Entretanto, pela natureza do serviço e pela necessidade de continuidade da locução durante toda a programação, a execução por um único prestador é a alternativa que melhor atende ao interesse público.

Conclusão:

Com base nas informações levantadas, conclui-se que a contratação do serviço de locução de forma não parcelada é a mais adequada, tanto do ponto de vista técnico quanto econômico. O parcelamento não se justifica, pois poderia comprometer a padronização da comunicação, a eficiência operacional e a qualidade da condução do evento, além de gerar custos adicionais desnecessários para a Administração.

10. Contratações Correlatas e/ou Interdependentes

A contratação do serviço de locução para os eventos da Administração Municipal possuem relação com outras contratações necessárias à realização destas festas, tais como serviços de sonorização, iluminação, estrutura de palco, cerimonial, produção cultural e apoio logístico. Tais contratações são consideradas correlatas, uma vez que contribuem conjuntamente para a execução adequada da programação, porém são independentes entre si quanto à sua formalização e execução.

O serviço de locução depende, operacionalmente, da disponibilidade de sistema de som adequado, que será objeto de contratação específica, não havendo, contudo, interdependência contratual que exija a contratação conjunta. Cada objeto possui características próprias e pode ser executado por fornecedores distintos, sem prejuízo da integração das atividades durante o evento.

Não há necessidade de contratação vinculada ou condicionada à formalização simultânea de outros processos licitatórios, sendo possível a execução do serviço de locução de forma autônoma, desde que garantida a infraestrutura mínima necessária à sua realização, especialmente no que se refere à sonorização.

Dessa forma, conclui-se que existem contratações correlatas para a realização do evento, porém não há contratações interdependentes que impeçam ou condicionem a contratação do serviço de locução, podendo esta ocorrer de maneira independente, sem prejuízo da eficiência e do resultado pretendido pela Administração.

11. Alinhamento entre a Contratação e o Planejamento

As dotações orçamentárias serão descritas no ato da contratação, porém todas as aquisições estão contempladas na LOA e PPA.

12. Benefícios a serem alcançados com a contratação

12.1 A presente contratação tem como objetivo assegurar a prestação de serviços de locução com elevado padrão de qualidade, contribuindo diretamente para a melhoria da organização, comunicação e condução dos eventos promovidos pela Secretaria Municipal de Cultura e Turismo, com reflexos positivos na experiência do público e na imagem institucional da Administração.

12.2 Sob a perspectiva da economicidade, a contratação de profissional especializado mostra-se mais vantajosa do que a tentativa de utilização de recursos humanos internos não qualificados, evitando retrabalho, falhas na execução e eventuais prejuízos decorrentes de comunicação inadequada. A solução adotada permite melhor alocação dos recursos financeiros, direcionando-os de forma eficiente para suprir uma demanda técnica específica e temporária.

12.3 No que se refere ao aproveitamento de recursos humanos, a contratação possibilita que os servidores públicos atuem em suas atribuições originais, especialmente nas atividades de planejamento, coordenação e execução dos eventos, evitando sobrecarga e desvio de função. Dessa forma, promove-se maior eficiência administrativa e melhor desempenho das equipes envolvidas.

12.4 Quanto ao uso de recursos materiais, a solução proposta aproveita integralmente a infraestrutura já disponibilizada pela Administração ou por terceiros contratados para os eventos, tais como sistemas de som, palco e equipamentos, não sendo necessária a aquisição adicional de bens, o que contribui para a racionalização dos gastos públicos.

12.5 Em termos de eficácia, a contratação contribui para o alcance dos objetivos institucionais dos eventos, garantindo comunicação clara, precisa e contínua, organização adequada da programação e maior engajamento do público, especialmente em eventos de relevante valor cultural, como aqueles que integram o calendário oficial do Município.

12.6 Como benefício indireto, destaca-se o fortalecimento do turismo local e da economia municipal, decorrente da melhor qualidade dos eventos e da consequente ampliação da satisfação dos participantes, o que tende a aumentar a atratividade do Município em âmbito regional.

12.7 No aspecto da sustentabilidade, a contratação apresenta baixo impacto ambiental, tendo em vista a natureza predominantemente intelectual do serviço. Além disso, contribui positivamente para a sustentabilidade sociocultural, ao promover e valorizar as tradições locais, inclusive por meio da utilização do idioma pomerano em eventos específicos.

12.8 A contratação também contribui, de forma indireta, para o desenvolvimento sustentável, ao incentivar a economia criativa e a valorização de profissionais qualificados, além de fortalecer a identidade cultural local, aspectos que se alinham aos princípios de desenvolvimento nacional sustentável previstos na legislação vigente.

12.9 Por fim, verifica-se que a solução proposta proporciona melhor aproveitamento dos recursos humanos, materiais e financeiros disponíveis, garantindo maior eficiência, eficácia e economicidade na execução das ações da Secretaria Municipal de Cultura e Turismo, em conformidade com o interesse público.

13. Providências a serem Adotadas

Para viabilizar a contratação do serviço especializado de locução para estes eventos, a Administração deverá adotar as seguintes providências:

Inicialmente, deverá ser elaborado o Termo de Referência contendo a descrição detalhada do objeto, quantitativo estimado, condições de execução, prazos, requisitos técnicos e critérios de seleção do fornecedor. Em seguida, será realizada a pesquisa de preços, com a devida justificativa da metodologia adotada, a fim de subsidiar a estimativa do valor da contratação.

Posteriormente, deverá ser verificada a disponibilidade orçamentária para atendimento da despesa, com a indicação da dotação correspondente ao subelemento 3.3.90.39.99 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica. Também será necessária a elaboração e juntada dos documentos que instruem a dispensa eletrônica, incluindo justificativa da contratação, levantamento de mercado e demais peças técnicas.

A Administração deverá, ainda, providenciar a abertura do processo de Dispensa Eletrônica Local na plataforma adotada pelo Município, garantindo ampla divulgação e observância aos prazos legais. Após a fase de disputa e seleção da proposta mais vantajosa, será realizada a verificação da documentação de habilitação do fornecedor vencedor.

Por fim, após a formalização da contratação, deverão ser realizados o acompanhamento e a fiscalização da execução do serviço, garantindo o cumprimento das condições estabelecidas e a adequada prestação do serviço.

14. Possíveis Impactos Ambientais

Os possíveis impactos ambientais estão relacionados, principalmente, ao deslocamento do profissional até o local do evento, o que pode resultar em emissão de gases provenientes do transporte, bem como ao uso indireto de energia elétrica por meio dos equipamentos de sonorização utilizados durante a execução do serviço. No entanto, tais impactos são considerados mínimos e inerentes à realização de eventos dessa natureza.

Como medida mitigadora, recomenda-se que a Administração incentive a organização eficiente da programação, evitando deslocamentos desnecessários, bem como a utilização racional de energia elétrica durante a execução do evento.

Dessa forma, conclui-se que a contratação não gera impactos ambientais relevantes, sendo compatível com práticas de sustentabilidade e com o princípio do desenvolvimento sustentável previsto na legislação vigente.

15. DECLARAÇÃO DE COMPATIBILIDADE DE PREÇOS

Declara-se, para os devidos fins, que o valor estimado para a contratação do serviço especializado de locução para eventos do Município de Santa Maria de Jetibá é compatível com os preços praticados no mercado.

A aferição da compatibilidade foi realizada por meio de pesquisa de preços junto a fornecedores do ramo, conforme metodologia prevista no art. 23 da Lei nº 14.133/2021 e na Instrução Normativa SEGES/ME nº 65/2021. As cotações obtidas foram analisadas quanto à adequação às especificações técnicas do objeto, sendo consideradas apenas aquelas válidas e comparáveis entre si.

O valor estimado resultante reflete a realidade do mercado e contempla todos os custos necessários à execução do serviço, incluindo despesas diretas e indiretas, encargos e demais obrigações inerentes à contratação, não havendo indícios de sobrepreço ou inexecuibilidade.

Dessa forma, declara-se que os preços estimados são compatíveis com os praticados no mercado, atendendo aos princípios da economicidade, razoabilidade e vantajosidade, em conformidade com a legislação vigente aplicável às contratações públicas.

16. DECLARAÇÃO DE NÃO DIRECIONAMENTO

Declara-se, para os devidos fins, que a presente contratação do serviço especializado de locução para eventos do Município foi planejada e instruída sem qualquer direcionamento a fornecedor específico, observando-se os princípios da isonomia, impessoalidade, competitividade e interesse público, conforme previsto na Lei nº 14.133/2021.

As especificações técnicas do objeto foram definidas com base nas necessidades da Administração, de forma clara e suficiente para garantir a adequada execução do serviço, sem restringir indevidamente a participação de potenciais interessados. Não foram inseridas exigências excessivas, irrelevantes ou que pudessem limitar a competitividade.

A pesquisa de preços foi realizada junto a fornecedores do ramo, com o objetivo de identificar valores praticados no mercado, sem privilegiar qualquer empresa ou profissional específico. A eventual escolha do fornecedor decorrerá exclusivamente do critério de menor preço entre as propostas válidas, aliado ao atendimento das condições estabelecidas no Termo de Referência.

Dessa forma, declara-se que não houve direcionamento na definição do objeto, na pesquisa de preços ou na condução do processo, assegurando-se tratamento isonômico aos interessados e observância aos princípios que regem as contratações públicas.

17. FORMULÁRIO DE PESQUISA DE PREÇOS

Fontes de consulta:

	Painel de Preços
	Aquisições e Contratos de outros entes públicos
	Pesquisa publicada na internet
X	Pesquisa direta com o fornecedor
	Tabelas Referenciais

Justificativa:

<p>A opção pela realização da pesquisa de mercado por meio de orçamentos obtidos diretamente com fornecedores justifica-se pela natureza específica do objeto e pelas características do mercado em que está inserido.</p> <p>O serviço de locução apresenta variação de preços em função da experiência do profissional, carga horária de atuação, complexidade da programação, necessidade de acompanhamento integral do evento, responsabilidades atribuídas e deslocamento até o local de execução. Esses fatores influenciam diretamente no custo final, tornando mais fidedigna a coleta de preços junto a fornecedores que atuam com esse tipo de serviço, especialmente considerando a realidade do mercado local e regional.</p> <p>Além disso, trata-se de serviço especializado e personalizado, com especificações próprias definidas pela Administração, o que dificulta a identificação de contratações semelhantes em painéis públicos ou sistemas oficiais com descrição equivalente, limitando a utilização exclusiva de outras fontes de pesquisa.</p> <p>Nos termos do art. 23 da Lei nº 14.133/2021 e da Instrução Normativa SEGES/ME nº 65/2021, a pesquisa direta com fornecedores é metodologia válida, especialmente quando realizada com número mínimo de cotações e devidamente fundamentada.</p> <p>Dessa forma, a adoção dessa metodologia permite obter valores atualizados, compatíveis com a realidade do mercado e adequados à execução do objeto, garantindo maior precisão na estimativa de preços e atendimento aos princípios da economicidade, eficiência e vantajosidade da contratação.</p>
--

Série de preços coletados:

FORNECEDOR	CNPJ/CPF	UNIDADE	UNITARIO	TOTAL
Jonas Braum	61.266.583/0001-91	100h	415,85	41.585,00
Valdevino Busteke	114.833.787-30	100h	445,00	44.500,00
Edson Jonas	090.670.207-02	100h	514,90	51.490,00

Metodologia utilizada na definição do valor estimado:

A utilização da média dos preços para definição do valor estimado encontra respaldo no art. 23 da Lei nº 14.133/2021, que exige a compatibilidade com os valores praticados no mercado, com base em múltiplos parâmetros.

A média aritmética, obtida a partir de cotações válidas, é método adequado por reduzir distorções de valores isolados e representar de forma mais fiel o preço de mercado. Além disso, está alinhada à Instrução Normativa SEGES/ME nº 65/2021, que admite sua utilização quando baseada em, no mínimo, três referências.

Assim, a metodologia adotada assegura maior precisão, economicidade e confiabilidade ao valor estimado da contratação.

--

	Menor Preço
X	Média
	Mediana
	Outro

18. Declaração de Viabilidade

Esta equipe de planejamento declara **viável** esta contratação.

18.1. Justificativa da Viabilidade

Declara-se viável a contratação do serviço especializado de locução para eventos, tendo em vista que a solução atende à necessidade da Administração, possui disponibilidade no mercado e apresenta valor compatível com os preços praticados.

Dessa forma, a contratação por meio de Dispensa Eletrônica mostra-se adequada, possível e vantajosa, garantindo a execução do serviço com eficiência e atendimento ao interesse público.

19. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

ELAINE DE SOUZA CRUZ
Equipe de apoio

LUANA PELACANI BERGER
Equipe de apoio

LARA DISCHER
Equipe de apoio

Documento original assinado eletronicamente, conforme MP 2200-2/2001, art. 10, § 2º, por:

LUANA PELACANI BERGER
SUPERINTENDENTE
SUPERCULT - SECTUR - PMSMJ
assinado em 26/03/2026 13:56:41 -03:00

PRISCILLA GAIBA
SECRETARIO
GABCULT - SECTUR - PMSMJ
assinado em 26/03/2026 14:52:11 -03:00

LARA DISCHER
SUBSECRETARIO
SUBTUR - SECTUR - PMSMJ
assinado em 26/03/2026 14:08:54 -03:00

ELAINE DE SOUZA CRUZ
GERENTE
GCS - SECADM - PMSMJ
assinado em 26/03/2026 13:54:47 -03:00



INFORMAÇÕES DO DOCUMENTO

Documento capturado em 26/03/2026 14:52:12 (HORÁRIO DE BRASÍLIA - UTC-3)
por LUANA PELACANI BERGER (SUPERINTENDENTE - SUPERCULT - SECTUR - PMSMJ)
Valor Legal: ORIGINAL | Natureza: DOCUMENTO NATO-DIGITAL

A disponibilidade do documento pode ser conferida pelo link: <https://e-docs.es.gov.br/d/2026-52FX8L>