



Prefeitura Municipal de Santa Maria de Jetibá

ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

SECRETARIA DE PLANEJAMENTO E PROJETOS



CI/PMSMJ/SECPLA/Nº. 031/2023.

Santa Maria de Jetibá/ES, 11 de Abril de 2023.

À

GECOM - Gerência de Comunicação.

Assunto: Apoio à Audiência Pública da Lei de Diretrizes Orçamentárias - LDO 2024

Sirvo-me da presente para solicitar à esta gerência a ampla divulgação da Audiência Pública da LDO 2024 (Lei de Diretrizes Orçamentárias) em cumprimento ao disposto no art. 48 §1º I da LC 101/2000, e com previsão no §5º da Lei Orgânica Municipal, bem como no art. 2º da Lei Complementar Estadual 007/1990, visando também efetuar a confecção de convites no formato digital, propagação em todas as redes sociais da municipalidade e promover o registro fotográfico do evento.

Nome do evento: Audiência Pública LDO 2024 (Lei de Diretrizes Orçamentárias).

Data do evento: 26 de abril de 2023 (quarta-feira).

Horário: 09:30 horas.

Local: Câmara Municipal de Santa Maria de Jetibá.

Sem mais para o momento, transmitimos nossas cordiais saudações.


SILVIA HELENA F. DE F. GIORDANI
Secretária de Planejamento e Projetos

Decreto nº 006/2021



Prefeitura Municipal de Santa Maria de Jetibá

ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

Processo 3944/23

Rubrica _____



PREFEITURA MUNICIPAL
DE SANTA MARIA DE JETIBA

REMESSA

Remetido nesta data a CECON

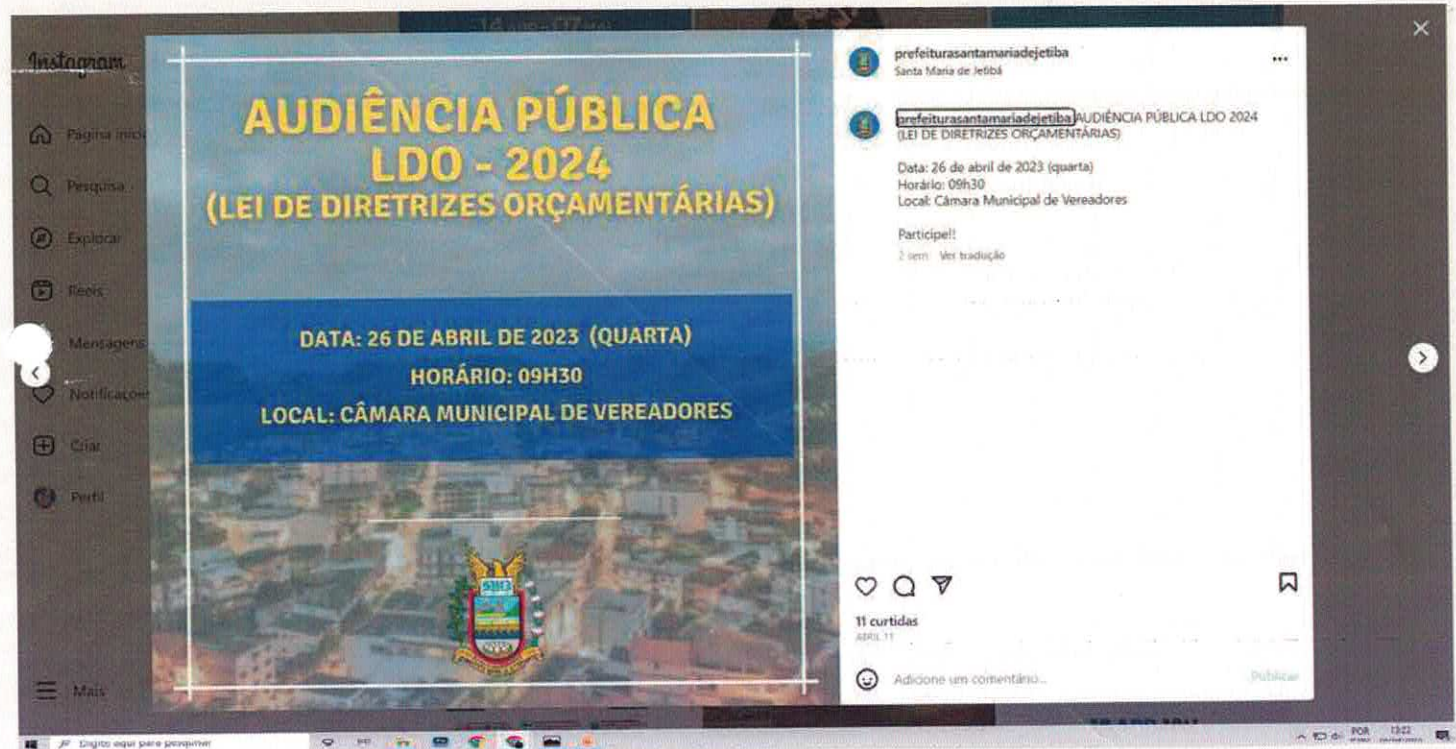
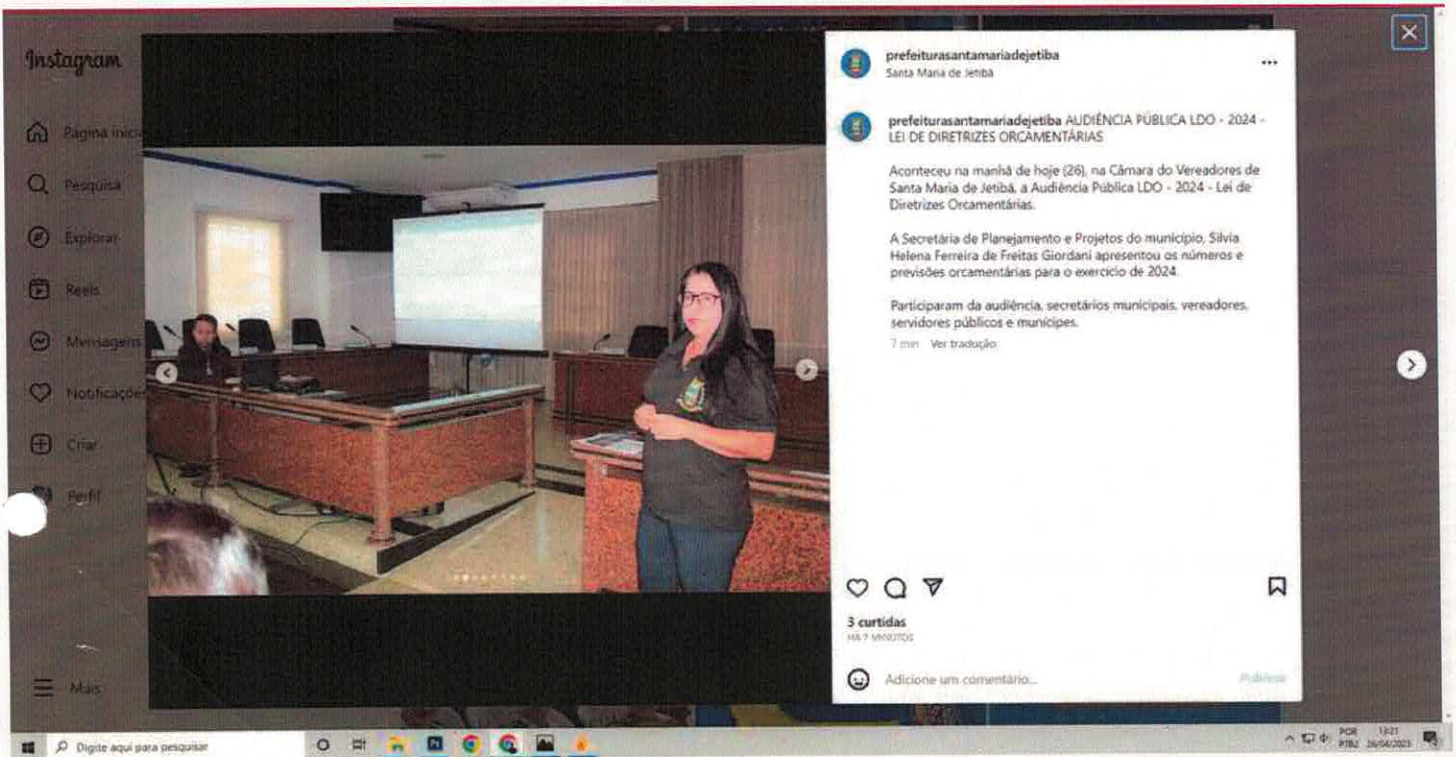
Em 11/04/23

A SECPLA

26/04/23

Segue para conhecimento, registro e punts
dos publicações e cobertura e divulgação de audiência
pública LSO 2024

Neuza BZ fer.





Ver mais no Instagram

77 curtidas

Adicione um comentário...

DESTAQUE



NOTÍCIAS



ELEIÇÕES CONSELHO TUTELAR 2023 - EDITAL 001/2023



PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO EDITAL Nº 004/2023 - SAÚDE



EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 013/2023 - (PMSM/SECTUR) VISANDO RECEBIMENTO DE PROPOSTAS DE INTERESSADOS EM PATROCINAR CONEXÃO DE INTERNET BANDA LARGA NA 34ª FESTA POMERANA, ENTRE OS DIAS 14 DE ABRIL A 07 DE MAIO DE 2023. O MUNICÍPIO DE SANTA MARIA DE JETIBÁ

PUBLICAÇÕES

EDITAL 012/2023 EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO - AUTORIZAÇÃO REMUNERADA DE USO PÚBLICO PARA REALIZAÇÃO DA 34ª FESTA POMERANA NO MUNICÍPIO DE SANTA MARIA DE JETIBÁ TENDA 01

ELEIÇÕES CONSELHO TUTELAR 2023 - EDITAL 001/2023

EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 11/2023 AUTORIZAÇÃO REMUNERADA DE USO PÚBLICO PARA REALIZAÇÃO DA 34ª FESTA POMERANA - TENDA 01.

EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 10/2023 AUTORIZAÇÃO REMUNERADA DE USO PÚBLICO PARA REALIZAÇÃO DA 34ª FESTA POMERANA - TENDA 01.

ACESSO RÁPIDO

2023/04/26 13:23

1

DESTAQUE

Ouvidoria Municipal



DENÚNCIA



RECLAMAÇÃO



SOLICITAÇÃO



ELOGIO



SUGESTÃO

NOTÍCIAS



AUDIÊNCIA PÚBLICA LDO - 2024 - LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS



ELEIÇÕES CONSELHO TUTELAR 2023 - EDITAL 001/2023



EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 013/2023 - (PMSM/SECTUR) VISANDO RECEBIMENTO DE PROPOSTAS DE INTERESSADOS EM PATROCINAR CONEXÃO DE INTERNET BANDA LARGA NA 34ª FESTA POMERANA, ENTRE OS DIAS 14 DE ABRIL A 07 DE MAIO DE 2023. O MUNICÍPIO DE SANTA MARIA DE JETIBÁ

PUBLICAÇÕES

AUDIÊNCIA PÚBLICA LDO - 2024 - LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS

EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 013/2023 - (PMSM/SECTUR) VISANDO RECEBIMENTO DE PROPOSTAS DE INTERESSADOS EM PATROCINAR CONEXÃO DE INTERNET BANDA LARGA NA 34ª FESTA POMERANA, ENTRE OS DIAS 14 DE ABRIL A 07 DE MAIO DE 2023. O MUNICÍPIO DE SANTA MARIA DE JETIBÁ

EDITAL 012/2023 EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO - AUTORIZAÇÃO REMUNERADA DE USO PÚBLICO PARA REALIZAÇÃO DA 34ª FESTA POMERANA NO MUNICÍPIO DE SANTA MARIA DE JETIBÁ TENDA 01

ELEIÇÕES CONSELHO TUTELAR 2023 - EDITAL 001/2023

EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 11/2023 AUTORIZAÇÃO REMUNERADA DE USO PÚBLICO PARA REALIZAÇÃO DA 34ª FESTA POMERANA - TENDA 01.

ACESSO RÁPIDO

2023/04/26 13:24

1



Prefeitura Municipal de Santa Maria de Jetibá

Organização governamental

Página - Organização governamental

Rua Dalmácio Espindula, nº115, Centro, Santa Maria de Jetibá, ES, Brazil

(27) 3263-4800

comunicacao@pmsmj.es.gov.br

pmsmj.es.gov.br

Aberto agora

Fotos

Ver todas as fotos



Prefeitura Municipal de Santa Maria de Jetibá

10 min

AUDIÊNCIA PÚBLICA LDO - 2024 - LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS

Aconteceu na manhã de hoje (26), na Câmara dos Vereadores de Santa Maria de Jetibá, a Audiência Pública LDO - 2024 - Lei de Diretrizes Orçamentárias.

A Secretária de Planejamento e Projetos do município, Sílvia Helena Ferreira de Freitas Giordani apresentou os números e previsões orçamentárias para o exercício de 2024.... Ver mais



Prefeitura Municipal de Santa Maria de Jetibá

Organização governamental

Página - Organização governamental

Rua Dalmácio Espindula, nº115, Centro, Santa Maria de Jetibá, ES, Brazil

(27) 3263-4800

comunicacao@pmsmj.es.gov.br

pmsmj.es.gov.br

Aberto agora

Fotos

Ver todas as fotos



AUDIÊNCIA PÚBLICA LDO 2024
(LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS)

Data: 26 de abril de 2023 (quarta)

Horário: 09h30... Ver mais

**AUDIÊNCIA PÚBLICA
LDO - 2024
(LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS)**

DATA: 26 DE ABRIL DE 2023 (QUARTA)

HORÁRIO: 09H30

LOCAL: CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES



Curir

Comentar

Compartilhar

Escreva um comentário...

POR 13:27
PTB2 26/04/2023





Prefeitura Municipal de Santa Maria de Jetibá
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

Fls nº 07
Processo 3911/23
Recebido

OFICIO Nº 005/2023/SECPLA/PMSMJ

Santa Maria de Jetibá – ES, 03 de Abril de 2023.

Ao Excelentíssimo Senhor

Joel Ponath

Presidente da Câmara Municipal

Santa Maria de Jetibá - ES

Câmara Municipal de Santa Maria de Jetibá

Processo Nº: 000333/2023 Data 03/04/2023 Hora 16:47:12

Requerente Prefeitura Municipal de Santa Maria de Jetibá

Detalhamento: Requer uso do plenário no dia 26/04/2023.

Cópia

Assunto: Agendamento do Plenário da Câmara Municipal para realização de Audiência Pública da Lei de Diretrizes Orçamentárias - LDO 2024

Senhor Presidente,

Considerando a necessidade de realizar a Audiência Pública supracitada;

Solicitamos a Vossa Excelência, a possibilidade de disponibilizar o Plenário Dr. Floriano Guilherme da Câmara Municipal incluindo a liberação de sonorização, (caixas e microfone) e tela de projeção para o dia 26 de Abril de 2023 (quarta-feira) de 09:30h às 11:00h.

Estendemos ainda o convite para a referida Audiência à todos os Senhores (as) vereadores (as).

Informamos o contato nº (27) 3263-4841, para quaisquer esclarecimentos que se tornarem necessários.

Ficamos a disposição para maiores esclarecimentos que se fizerem necessários e despedimo-nos,

Atenciosamente.


SILVIA HELENA F. F. GIORDANI
Secretária de Planejamento e Projetos

Decreto nº 006/2021

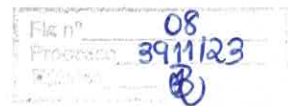
Rua Dalmácio Espindula, 115 – Centro – CEP 29645-000 – Santa Maria de Jetibá



Câmara Municipal de Santa Maria de Jetibá

Estado do Espírito Santo

Rua Dalmácio Espíndula, nº 155, Centro, Santa Maria de Jetibá-ES, CEP: 29.645-000
Contato: (27) 3263-1175 ou 3263-1077 E-mail: contato@santamariadejetiba.es.leg.br



OFÍCIO Nº61/2023/SA/CMSMJ

Santa Maria de Jetibá-ES, 05 de abril de 2023.

À Senhora

SÍLVIA HELENA F. F. GIORDANI

Secretária de Planejamento e Projetos

Assunto: **Liberação do Plenário da Câmara.**

Senhora Secretária,

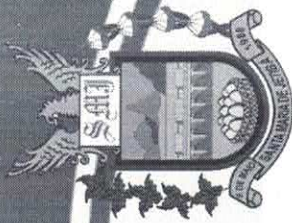
Conforme solicitado através do OFÍCIO Nº 005/2023/SECPLA/PMSMJ, protocolizado sob o nº 333/2023, informamos que o plenário desta Casa de Leis estará à disposição no dia **26 de abril de 2023 (terça-feira), de 09:30 as 11:00 horas**, para realização de Audiência Pública.

Quanto ao empréstimo de equipamentos, estaremos disponibilizando tela de projeção, sistema de som (uma caixa e um microfone) e acesso à internet. Não será possível o empréstimo do aparelho Datashow e do notebook, devendo Vossa Senhoria providenciá-los.

Em oportuno, ponderamos que o Decreto Legislativo nº 37/2007 que fixa normas para o uso do plenário, em seu artigo 3º, consta que qualquer avaria diagnosticada ficará sobre a vossa responsabilidade, **devendo ainda arcar com as despesas de material de consumo como água, copos descartáveis e papel higiênico.**

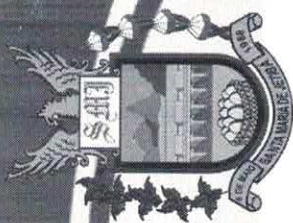
Atenciosamente,


JOEL PONATH
Presidente da Câmara



Lista de Presença - AUDIÊNCIA PÚBLICA
Lei de Diretrizes Orçamentárias - LDO 2024
Dia 26 de Abril de 2023 - 09:30 horas
Câmara Municipal de Santa Maria de Jetibá - ES

Nº	Nome	Entidade/Instituição/ Representação	Contato Telefone	Assinatura
	Sumere Krock	SEIDAS	3263-04822	X
	Luciana Aparecida Cardoso	SEIDAS	(27)99974-2471	X
-	Marcos e Silva Borges	SECJUR		m/s
	ITALO BARRAL SCHULTZ	Câmara/GB Rogério	027 499362328	
	Wellington Pedrosa Gonçalves	SECMAJ	27-99858-3760	X
	Schuanis Schultz Gomes	SECPLA - PMSMJ	999096981	X
	Carsony Magli de Souza	SECTRAV	99653-6479	X
	Camilleirio Espindola	SECTRAV	99922-9449	X
-	Delene Gaston	Vencedora	999501946	X
-	Enel 3.51m	Socoma	99970.2669	X
	Santo P. Melo	SEPMAM	99873.9616	X
	Neusa Bragança	Comunicação PMSMJ	99932 236 2	X
	Rafael Luciano Bacchi	SECTRAV	99855.191	X
	Mayara Couto de Lima	SECMAJ	999741885	X
	Ednardo Geste Schneider	SECMAJ	98145-3632	X
	Chimara Silva	SECMAJ	998010426	X
	Ricardo Lazotto	SECMAJ	999585177	X
	Guilherme M. Santos Petrich	SECINT	99944409	X



Lista de Presença - AUDIÊNCIA PÚBLICA

Lei de Diretrizes Orçamentárias - LDO 2024

Dia 26 de Abril de 2023 - 09:30 horas

Câmara Municipal de Santa Maria de Jetibá - ES

Nº	Nome	Entidade/Instituição/ Representação	Contato Telefone	Assinatura
-	Andreas Mundt	Pentatania de Interior	99932-3746	[Signature]
-	José Luiz Bene	Câmara Arcebispo V. Teodoro Hommes	99750-6803	[Signature]
-	Voldimirus marta	Unidade	99954625	[Signature]
-	Nilton Capar	SECTUR	998206056	[Signature]
-	[Signature]	SECESP	-	[Signature]
-	[Signature]	Loreador	99949964	[Signature]
-	SEESTAS Luz Sicae	CONVOCAR OCEN	996951298	[Signature]
-	Valma Homingis Tala	SECAGR -	99736-7335	[Signature]
-	Ulcione Bous Nara	SECOR	2799521937	[Signature]
-	Raloma Schultz	SECURB	99823-2357	[Signature]
-	Inamira Marandith Campos	Secadm	99756-5043	[Signature]
-	Burao Alves dos S. J's	Secador	99906-3891	[Signature]
-	FELIX BERGER NETO	SECPLA	99926-5970	[Signature]
-				
-				
-				
-				
-				



Exercício de 2024

Fonte: Focus - Relatório de Mercado - Banco Central do Brasil 06/04/2023



PREVISÃO PARA LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS PARA 2024

Modelo Média Móvel do Manual de Demonstrativos Fiscais
12ª Edição - Tesouro Nacional

PREVISÃO DE RECEITAS 2024

RECEITAS CORRENTES	278.442.978,97
RECEITAS DE CAPITAL	12.008.968,03
TOTAL	290.451.947,00

3



Receitas não financeiras ou primárias

Receitas não financeiras ou primárias: Qualquer receita que o governo obtenha e não amplie sua dívida ou não diminua seus ativos.

Correspondem ao total da receita arrecadada, deduzidas as seguintes:

- Ganhos obtidos em aplicações financeiras;
- Ingressos decorrentes de operações de crédito;
- Recebimentos decorrentes de empréstimos concedidos pelo governo;
- Receitas decorrentes de alienações de bens, como as relativas à privatização de empresas estatais.

Fonte Entendendo Resultados Fiscais - Teoria e Prática de Resultados Primário e Nominal - Antônio Carlos C. d'Ávila Carvalho Jr., Paulo Henrique Feijó, 1. ed. Brasília: Gestão Pública, 2015, Pág. 229.

4



Metas Fiscais previstas na LDO de 2024

ESPECIFICAÇÃO	VALORES A PREÇOS CORRENTES
Receitas Correntes	278.442.978,97
Aplicações Financeiras	- 16.870.505,58
Receitas Primárias Correntes (I)	261.572.473,39
Receitas de Capital	12.008.968,03
Receitas de Alienação de Bens	-584.181,00
Receitas Primárias de Capital (II)	11.424.787,03
Receitas Primárias (III) = (I +II)	272.997.260,42

5



Despesas não financeiras ou primárias

Despesas não financeiras ou primárias: Conjunto de gastos que possibilita a oferta de serviços públicos à sociedade, deduzidas às despesas financeiras.

Representa a despesa total, deduzidas aquelas com:

- Amortização, juros e outros encargos da dívida interna e externa;
- Aquisição de títulos representativos de capital já integralizado (despesas orçamentárias com a aquisição de ações ou quotas de qualquer tipo de sociedade);
- Concessão de empréstimos com retorno garantido

Fonte Entendendo Resultados Fiscais - Teoria e Prática de Resultados Primário e Nominal - Antônio Carlos C. d'Ávila Carvalho Jr., Paulo Henrique Feijó, 1. ed. Brasília: Gestão Pública, 2015, Pág. 229.

6



Metas Fiscais previstas na LDO de 2024

ESPECIFICAÇÃO	VALORES A PREÇOS CORRENTES
Despesas Correntes	253.394.750,72
Despesas Juros e Encargos da Dívida	-5.319.600,00
Despesas Primárias Correntes (I)	248.075.150,72
Despesas de Capital	31.248.157,34
Despesas de Amortização da Dívida	- 4.790.760,00
Despesas Primárias de Capital (II)	26.457.397,34
Despesas de Reserva de Contingência (III)	5.809.038,94
Despesas Primárias (IV) = (I + II + III)	280.341.587,00

7



Objetivo do Resultado Primário

Avaliar a sustentabilidade da política fiscal, ou seja, a capacidade dos governos em gerar receitas em volume suficiente para pagar as suas contas usuais (despesas correntes e de capital), **sem comprometer sua capacidade de administrar a dívida existente.**

Fonte: Tesouro Nacional

8



Metas Fiscais previstas na LDO de 2024

ESPECIFICAÇÃO	VALORES A PREÇOS CORRENTES
Receitas Primárias (I)	272.997.260,42
Despesas Primárias (II)	280.341.587,00
Resultado Primário (III) = (I - II)	-7.344.326,58



Resultado Nominal

O resultado nominal corresponde à variação da dívida consolidada líquida em determinado período. Assim, um resultado nominal positivo indica que houve uma diminuição da dívida consolidada líquida, já um resultado negativo indica que houve aumento.

Fonte: Manual de Demonstrativos Fiscais 12ª Edição - Tesouro Nacional



Metas Fiscais previstas na LDO de 2024

ESPECIFICAÇÃO	VALORES A PREÇOS CORRENTES
Resultado Primário (I)	- 7.344.326,58
Juros Ativos (II)	5.626.135,08
Juros Passivos (III)	5.319.600,00
Resultado Nominal (IV) = (I + II - III)	- 7.037.791,50



Metas Fiscais previstas na LDO de 2024

ESPECIFICAÇÃO	VALORES A PREÇOS CORRENTES
Dívida Consolidada (I)	19.590.944,91
Deduções (II)	39.000.000,00
Dívida Consolidada Líquida (III) = (I - II)	- 19.409.055,09



Prever a possibilidade da ocorrência de eventos que venham a impactar negativamente as contas públicas

Demonstrativo de Riscos Fiscais (LRF, art.4º, § 3º)

PASSIVOS CONTINGENTES		PROVIDÊNCIAS	
Demandas Judiciais	10.784.317,28	Cobertura com recursos orçamentários previstos e reservas de contingência	10.784.317,28
DEMAIS RISCOS FISCAIS PASSIVOS		PROVIDÊNCIAS	
Frustração de arrecadação	3.500.000,00	Limitação de Empenho	3.500.000,00

13



ORIGEM E APLICAÇÕES DOS RECURSOS OBTIDOS COM ALIENAÇÃO DE ATIVOS (LRF, art.4º, §2º, inciso III)

RECEITAS REALIZADAS	2022	2021	2020
RECEITAS DE CAPITAL – ALIENAÇÃO DE ATIVOS			
Alienação de Bens Móveis	513.354,25	63.292,09	840.695,01
APLICAÇÃO DOS RECURSOS DA ALIENAÇÃO DE ATIVOS			
Investimentos	338.417,96	82.690,90	347.740,00
SALDO FINANCEIRO	648.492,49	473.556,20	492.955,01

14



Estimativa e Compensação da Renúncia da Receita (LRF, art. 4º, § 2º, inciso II)

Tributo	Modalidade	Setor/Programa /Beneficiário	Renúncia de Receita Prevista para 2024	Compensação
Taxa de Manejo de Resíduos Sólidos	Isenção	Instituição da alíquota progressiva da taxa de manejo de resíduos sólidos dos contribuintes previstos na Lei 2512/2021.	1.500.000,00	Os valores das renúncias informadas foram considerados na estimativa de receita, portanto, sendo desnecessário informar as eventuais medidas de compensação conforme disposto no inciso I, art. 14 da Lei Complementar nº 101 de 4 de maio de 2000.

15



Demonstrativo das Metas e Prioridades

Descrição
1 - Mobilidade Urbana
2 - Pavimentação, Conservação e melhoria de estradas
3 - Ações de prevenção à violência, criminalidade e ao patrimônio
4 - Manutenção, Coleta, transporte e destinação de resíduos sólidos
5 - Promoção e apoio às práticas esportivas de recreação e lazer
6 - Manutenção e ampliação das atividades da estratégia da saúde da família
7 - Pavimentação e drenagem
8 - Construção, reforma e ampliação das Unidades de Educação Infantil
9 - Manutenção, melhoria e ampliação da iluminação pública
10 - Apoio à obras preventivas, ou corretivas necessárias ou de desastres

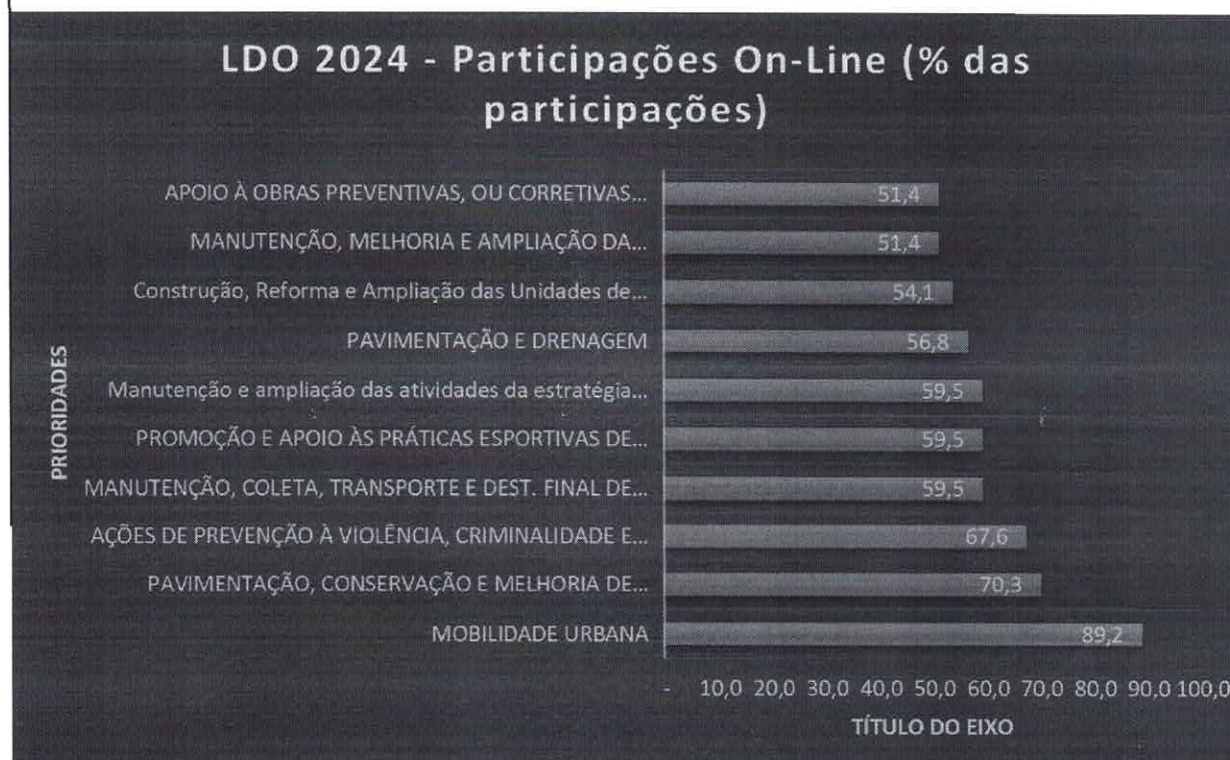
16



OBRIGADA

AUDIÊNCIA PÚBLICA LDO 2024 Resultado participações online Parcial 20.04.23

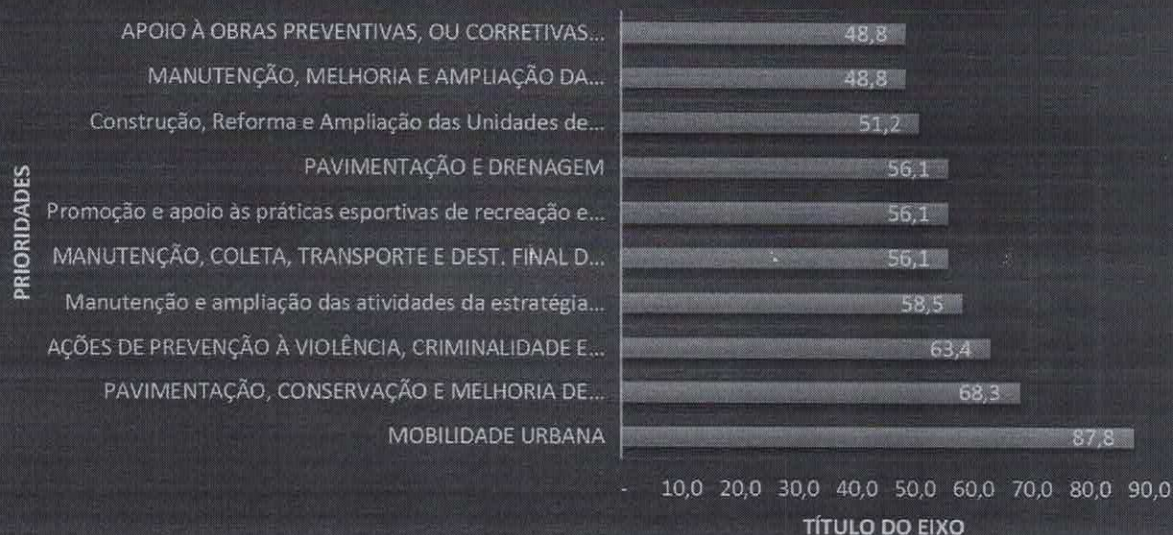
RESULTADOS DAS METAS E PRIORIDADES	VOTOS	%	ORDEM
MOBILIDADE URBANA	33	89,2	1º
PAVIMENTAÇÃO, CONSERVAÇÃO E MELHORIA DE ESTRADAS VICINA	26	70,3	2º
AÇÕES DE PREVENÇÃO À VIOLÊNCIA, CRIMINALIDADE E DEFESA DO PATRIMÔNIO	25	67,6	3º
MANUTENÇÃO, COLETA, TRANSPORTE E DEST. FINAL DE RESÍDUOS	22	59,5	4º
PROMOÇÃO E APOIO ÀS PRÁTICAS ESPORTIVAS DE RECREAÇÃO E LA	22	59,5	5º
Manutenção e ampliação das atividades da estratégia saúde da fam	22	59,5	6º
PAVIMENTAÇÃO E DRENAGEM	21	56,8	7º
Construção, Reforma e Ampliação das Unidades de Educação Infanti	20	54,1	8º
MANUTENÇÃO, MELHORIA E AMPLIAÇÃO DA ILUMINAÇÃO PÚBLICA	19	51,4	9º
APOIO À OBRAS PREVENTIVAS, OU CORRETIVAS NECESSÁRIAS OU DE DESASTRES	19	51,4	10º



AUDIÊNCIA PÚBLICA LDO 2024 Resultado participações on-line Final 26.04.2023

RESULTADOS DAS METAS E PRIORIDADES	VOTOS	%	ORDEM
MOBILIDADE URBANA	36	87,8	1º
PAVIMENTAÇÃO, CONSERVAÇÃO E MELHORIA DE ESTRADAS VICINA	28	68,3	2º
AÇÕES DE PREVENÇÃO À VIOLÊNCIA, CRIMINALIDADE E DEFESA DO PATRIMÔNIO	26	63,4	3º
Manutenção e ampliação das atividades da estratégia saúde da fam	24	58,5	4º
MANUTENÇÃO, COLETA, TRANSPORTE E DEST. FINAL DE RESÍDUOS	23	56,1	5º
Promoção e apoio às práticas esportivas de recreação e lazer	23	56,1	6º
PAVIMENTAÇÃO E DRENAGEM	23	56,1	7º
Construção, Reforma e Ampliação das Unidades de Educação Infantil	21	51,2	8º
MANUTENÇÃO, MELHORIA E AMPLIAÇÃO DA ILUMINAÇÃO PÚBLICA	20	48,8	9º
APOIO À OBRAS PREVENTIVAS, OU CORRETIVAS NECESSÁRIAS OU DE DESASTRES	20	48,8	10º

LDO 2024 - Participações On-Line (% das participações)



AUDIÊNCIA PÚBLICA LDO 2024 - ON-LINE - OUTRAS RESPOSTAS RESULTADO FINAL 26.04.2023

Outras sugestões? 10 respostas

Projeto de habilitação popular que o município não tem nada nesse sentido pras pessoas mais pobres da classe 1 sobre habilitação principalmente em Garrafão.

Melhorar o transporte público, o Município está centralizado na região serrana, porém o transporte público é muito precário. Não possui nenhuma rota que vá para Afonso Cláudio, Domingos Martins ou Venda Nova Imigrante, o que é muito lamentável e dificulta muito a locomoção.

Renovação das praças municipais, com rondas ostensivas da Polícia Militar e Criação da Guarda Municipal.

Promover melhorias na área da saúde, ou seja, realizar reformar no hospital de SMJ e aumentar a equipe da saúde.

Melhorar a sinalização e fazer cumprir as determinações do trânsito em Santa Maria de Jetibá.

Vídeo monitoramento de todas as áreas urbanas do município. Implantar uma central com as imagens na sede.

Adequação das instalações da sede da prefeitura, visando proporcionar melhores condições de trabalho aos servidores e consequentemente melhor atendimento aos munícipes.

Construção da sede da secretaria de saúde, com instalações visando futura expansão, considerado o crescimento ascendente de habitantes no município, conforme dados do IBGE.

Priorizar o PDM e realizar Zoneamento do Uso e da Capacidade Produtiva do Solo.

Ampliar e modernizar unidades de saúde;

Melhoria no transito principalmente para pedestres;

Oferecer mais serviços de forma on-line;

Possuir Plano estratégico ou Diretor formalmente instituído de tecnologia da informação; Realizar Planejamento estratégico; Instituir planos de Desenvolvimento Econômico, contemplando setores estratégicos; O município possuir Zoneamento Ambiental Municipal com previsões definidos para o desenvolvimento de atividades e empreendimento; Designar um plano de trabalho efetivo para o Agente de Desenvolvimento; Possuir um plano de segurança da informação; Possuir programas de Educação Empreendedora; Possuir programas de formação ou fortalecimento de Lideranças na sociedade; Possuir programas de formação ou fortalecimento de Lideranças no Setor Público; Possuir programas e ações de desenvolvimento de empreendimentos inovadores; -Possuir ambientes de inovação (incubadoras, laboratórios, centros de inovação, parques tecnológicos, etc.) com gestão municipal; Possuir legislação de inovação e benefícios; Possuir fundo de inovação municipal para pequenos negócios; Possuir aporte em fundo de aval ou sociedades garantidoras de crédito; Manter atualizado o Código de Posturas com a Lei de Liberdade Econômica; Possuir um Código sanitário atualizado sempre nos últimos seis meses; Possuir padronização da classificação do grau de risco das empresas segundo o CNAE-fiscal (código de Classificação Nacional de atividades Econômicas); Instituir ações em

resposta a Lei da Micro e Pequena Empresa, como: prefeitura dispensar de cobrança do IPTU residencial para o Empreendedor Individual (EI) que desenvolva sua atividade na própria residência; legislação municipal dispensar da exigência do Habite-se do imóvel onde está registrado o Empreendedor Individual (EI); Possuir legislação de Incentivo Tributário e Fiscal com as seguintes prerrogativas: Manter o Código Tributário atualizado e devidamente adequado às MPEs e MEI; Realizar registros de doação de terrenos para empreendimentos; Realizar cessão de terrenos para empreendimentos; Oferecer isenção de taxas para empreendimentos novos; Oferecer isenção de Imposto sobre Serviços (ISS); Oferecer desconto de Imposto Predial e Territorial Urbano (IPTU).

Realizar procedimentos de simplificação, como: 1-Uniformizar os critérios de segurança sanitária, controle ambiental e prevenção de incêndios para fins de licenças e fiscalização para as mesmas atividades econômicas; 2-Estabelecer condições especiais no processo de licenciamento, em razão da adoção de novas tecnologias, programas voluntários de gestão ambiental e outras medidas pela iniciativa privada; 3-possuir processos participativos no licenciamento ambiental pela internet; 4-O município possuir comissão conjunta de análise e aprovação de projetos empresariais por técnicos da Secretaria de Meio Ambiente e a Secretaria de Desenvolvimento Urbano; 5-Isenção de algumas atividades de médio porte de Planos de Controle Ambiental; 6-Possuir processo de simplificação de outorga onerosa do direito de construir; 7-Tornar possível obter, na mesma CND(Certidão Negativa de débitos), informações sobre o ISS e o IPTU. -Desenvolver as habilidades necessárias nas equipes para execução da estratégia digital. Justificativa: "Ter habilidades digitais significa, de forma geral, usar, integrar e aproveitar diferentes ferramentas para facilitar e agilizar o trabalho. Além disso, entender a hipertextualidade e omnicanalidade* de conteúdo e informação, bem como as lógicas digitais que intervêm nos movimentos de mercado e indústria. Atualmente, a produtividade, competitividade, flexibilidade e adaptabilidade das empresas depende muito das competências digitais dos colaboradores para colaborar com uma cultura organizacional saudável e com a inovação no mercado." *A omnicanalidade implica em uma gestão ativa de todos esses canais. Hoje já são muitas as empresas que percebem a utilidade de uma experiência omnicanal. É comum, por exemplo, que os bancos ou as companhias telefônicas resolvam trâmites em seu site, por Facebook ou através de um app e qualquer uma dessas opções funcionem perfeitamente. -INFRAESTRUTURA TECNOLÓGICA-E-GOV: -O município permitir o upload dos documentos exigidos nos processos de licenciamento ambiental; -A prefeitura utilizar tecnologia de Blockchain; -O município utilizar sistema de informação de Gestão Integrada - ERP -O município disponibilizar por meio de aplicativo móvel aplicativos criados por terceiros a partir de dados disponibilizados pela prefeitura; - O município permitir a emissão online de habite-se; -O município permitir a solicitação online de licença sanitária; -O município emitir a licença sanitária online; -O município permitir solicitação online de habite-se; -a prefeitura operar bancos de dados por ferramentas de Bigdata.

Ata da Audiência Pública de Apresentação dos valores previstos para a Lei de Diretrizes Orçamentárias LDO - 2024

O Município de Santa Maria de Jetibá realizou no dia 26 de abril de 2023, às nove horas e trinta minutos, no auditório da Câmara Municipal de Santa Maria de Jetibá a Audiência Pública da Lei de Diretrizes Orçamentárias (LDO 2024). O convite para referida audiência foi publicado nas redes sociais (*facebook e instagram*) da municipalidade, bem como também foi afixado no mural de publicações da Prefeitura Municipal de Santa Maria de Jetibá/ES. Estiveram presentes a Secretária de Planejamento e Projetos, Sra. Silvia H. F. F. Giordani, fazendo a apresentação; o Controlador Geral, Sr. Sebastião Luiz Siller; o Secretário de Meio Ambiente, Sr. Enoc Joaquim Silva; a Secretária de Administração, Sra. Ivania Marquardt Campos; o Secretário de Esportes e Lazer, Sr. Jardell R. Miertschink; o Secretário de Cultura e Turismo, Sr. Nilton Capaz; a Subsecretária Jurídica, Sra. Marina e Silva Rogerio; os vereadores: Sr. Joel Ponath; Sra. Selene Jastrow; Sr. Valdevino Manske; Sr. Luciano Alves da Silva; e demais servidores, assessores e munícipes conforme lista de presença anexa. A secretária de Planejamento e Projetos Sra. Silvia Helena F. de F. Giordani iniciou a apresentação demonstrando a base da estimativa de arrecadação por meio da evolução do IPCA ficando para 2024 estimada na casa dos 4,14% a.a. Em seguida, apresentou-se que a receita e a despesa total previstas ficaram fixadas em R\$ 290.451.947,00, considerando as projeções, mais 4,14% (A metodologia utilizada é o modelo média móvel do Manual do MDF 12ª edição - Tesouro Nacional). Após, foram apresentados os conceitos de receita e despesa primárias, sendo que a receita prevista na LDO 2024 ficou em R\$ 272.997.260,42 e as despesas primárias que ficaram em R\$ 280.341.587,00, gerando o resultado primário de R\$ (-7.344.326,58). Após, conceituou-se o Resultado Nominal que ficou apurado em R\$ 7.037.791,50. Após, demonstrou-se a previsão da dívida consolidada líquida em R\$ (-19.409.055,09). Em seguida, apresentou-se o Demonstrativo de Riscos Fiscais: Demandas Judiciais no valor de R\$ 10.764.317,28, que prevê como providência a cobertura com recursos orçamentários previstos e reservas de contingência e como demais riscos fiscais passivos a Frustração de arrecadação no valor de R\$ 3.500.000,00 que prevê como providências a limitação de empenho no mesmo

valor. A seguir, demonstrou-se a origem e aplicação de recursos obtidos com a alienação de ativos que em 2022 apresentou R\$ 513.354,25 em alienação de bens móveis e R\$ 338.417,96 em investimentos e um saldo financeiro de R\$ 648.492,49 (quando somado ao saldo de R\$ 473.556,20 apurado em 2021). Dando prosseguimento, demonstrou-se que existe previsão para renúncia de receita no montante de R\$ 1.500.000,00. Após, foi apresentado o demonstrativo das metas e prioridades que apresentavam as seguintes parciais: I - Mobilidade Urbana, II - Pavimentação, conservação e melhoria de estradas, III - Ações de prevenção à violência, criminalidade e defesa ao patrimônio, IV - Manutenção, coleta, transporte e destinação de resíduos sólidos, V - Promoção e apoio às práticas esportivas de recreação e lazer, VI - Manutenção e ampliação das atividades da estratégia da saúde da família, VII - Pavimentação e drenagem, VIII - Construção, reforma e ampliação das Unidades de Educação Infantil, IX - Manutenção, melhoria e ampliação da iluminação pública, X - Apoio às obras preventivas, ou corretivas necessárias ou de desastres, que foram aprovadas pela participação popular e priorizadas na LDO de 2024 conforme anexos, tendo em seguida a secretária finalizado a apresentação e eu, Felix Berger Neto, digitei e subscrevi a presente ata.


Silvia Helena F. de Freitas Jordani
Secretária de Planejamento
e Projetos


Félix Berger Neto
Técnico em Administração
Matrícula 52938