

# COMTUR – CONSELHO MUNICIPAL DE TURISMO

## ATA DA REUNIÃO “CONVERSA TURÍSTICA CULTURAL”

**DATA:** 20 de junho de 2023

**Horário:** 16h

**Local:** Sítio Imigrantes - Santa Leopoldina-ES

### 1. PRESENCAS:

#### 1.1. REPRESENTANTES DA SECTOR

Rosângela Rauta - Secretária Municipal de Cultura e Turismo

Eduardo Rodrigues Boone – Assessor Técnico e Apoio Administrativo

Daniel Ramos da Silva Lauvers – Oficial Administrativo

Elaine Laurett de Souza - Oficial Administrativo

#### 1.2. REPRESENTANTES DA SOCIEDADE CIVIL

Lidiana Espindula Lepaus - Representante da EEEFM Alice Holzmeister  
Kauã Reis do Carmo – Representante dos Alunos da EEEFM Alice Holzmeister

Amanda Barcellos da Silva - Representante dos Alunos da EEEFM Alice Holzmeister

Carlos Alberto Pereira -Presidente da Associação de Moradores da Sede Ana Motta – Representante do Museu do Colono

Rauruzzo Raulino Lahaass e Silva – Representante do Conselho de Cultura

#### 1.3. MEMBRO DO COMTUR E EMPREENDEDORES TURISTICOS

Maristela Pagung – Presidente do COMTUR e demais membros e empreendimento lista de presença em anexo.

### 2. PAUTA DOS ASSUNTOS DISCUTIDOS

#### 2.1. INFORMES:

Co-investimentos da Cultura (300 mil reais p o Município)

Cadastro do Artesãos do Município

Cadastro de Novos Talentos do Município

Divulgação da Agenda de Eventos (mensalmente)

Mãos do Campo (Novo Espaço para Informações Turísticas e comercialização de produtos da Região, obra em conclusão)

Calendário Oficial de Eventos

Divulgação (Construção do site de Turismo, Vídeo promocional, Folheto, Folder com QR CODE, Totens nas entradas da Cidade)

#### 2.2. DISCUSSÃO:

Site de Turismo (sugestões para definição de critérios)

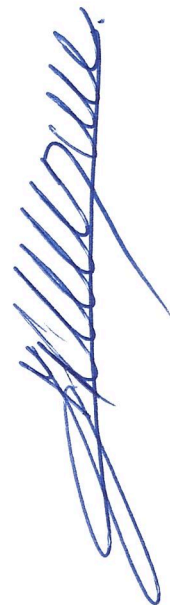
Vídeo Promocional (sugestões de palavras chaves para produção)

Próximos Eventos em construção (discussão e coleta de sugestões)

Ações para 2023/2024 (coleta de sugestões)

### 3. PROVIDÊNCIAS E DELIBERAÇÕES:

A Presidenta do COMTUR dá as boas vinda e passa a palavra para a Secretária Municipal de Cultura e Turismo – Rosângela Rauta, inicia a



reunião passando algumas informações sobre os recursos a serem recebidos pelas Leis de Incentivo à Cultura, reforça a importância da divulgação do Cadastro do Artesanato e Novos Talentos e explica sobre as oportunidades de divulgações de eventos na Agenda Mensal de Eventos. Dados os informes, prossegue com os seguintes assuntos:

### **2.1. MÃOS DO CAMPO (ESPAÇO PARA INFORMAÇÕES E COMERCIALIZAÇÃO):**

A Secretária Rosângela Rauta relata que segundo informações da Secretaria Municipal de Obras, a previsão de conclusão da obra que está em andamento anexo ao espaço da Feira da /agricultura familiar, deve ser dia 07 de agosto, podendo haver atraso. Nesse espaço irá funcionar a comercialização de produtos da Região, transferência do artesanato da loja cujo espaço atualmente é alugado e informações turísticas.

### **2.2. SITE EXCLUSIVO DO TURISMO:**

A Secretária Rosângela Rauta informa sobre a conclusão de criação do site exclusivo do turismo, que está dependendo apenas do aditivo pela Coordenadoria de Comunicação para o (domínio), passa as informações sobre as funcionalidades do mesmo e pede sugestões para que o grupo defina quais os critérios para que um empreendimento turístico local possa ser inserido.

Sugere ainda que a finalidade desses critérios é criar regras simples para apresentar o mínimo de qualidade possível dos produtos turísticos, inclusive como forma de resguardar os empreendimentos que estão investindo e já estão preparados para receber o turista.

Após discussão, com as sugestões recebidas, fica definido nesta reunião apenas 01 (um) critério para inserção no site: ser pessoa jurídica (ter CNPJ).

### **2.2. FOLHETO E FOLDER TURÍSTICOS COM QR CODE:**

A Secretária Rosângela Rauta apresenta o Folder Turístico com as devidas alterações realizadas pela SECTUR e agora produzido pela gráfica com o papel adequado constante na Autorização de Fornecimento emitida pelo Setor de Compras da Prefeitura. Apresenta também o Folheto Turístico de divulgação do site exclusivo do turismo. Ambos materiais gráficos de divulgação com QR CODE para facilitar e agilizar o acesso ao portal do turismo.

### **2.3. TOTEM:**

É apresentado nos slides o esboço de como serão os 02 (dois) totens com QR CODE para divulgação e acesso rápido ao site do turismo. No esboço encontra-se informações como: dimensões, modelo e arte. É informado que provavelmente um totem ficará na Barra de Mangaraí e o outro no centro da cidade.

### **2.4. VÍDEO “10 MOTIVOS PARA CONHECER SANTA LEOPOLDINA”:**

A Secretária Rosângela Rauta informa que ao abrir o site do turismo o internauta irá se deparar com um vídeo na home page cujo tema é “10 motivos para conhecer Santa Leopoldina”. Conterão no vídeo lindas

filmagens das belezas da cidade, onde serão retratados 10 “motivos” que na verdade serão 10 frases que seduzirão os turistas a conhecer a cidade. A secretária apresentou as suas ideias de frases e em seguida coletou sugestões de palavras-chaves para enriquecer. Essas frases irão direcionar a produção do vídeo.

## **2.5. PRÓXIMOS EVENTOS:**

A Secretária Rosângela Rauta apresentou o calendário de eventos, constando os Eventos para o segundo semestre que está em fase de construção, e solicitou sugestões a todos. No momento não houve sugestões então a mesma solicitou que fosse enviado à Secretaria em qualquer momento.

Deu conhecimento sobre as dificuldades enfrentadas para realização dos eventos citados e demais despesas a serem pagas devido a limitação da dotação orçamentária atual da Secretaria.

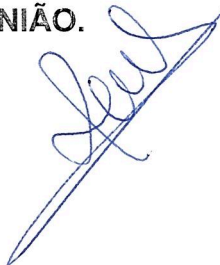
## **2.6. PAUTA DE REINVIDICAÇÕES:**

Devido ao surgimento de assuntos não pertinentes à competência da Secretaria Municipal de Cultura e Turismo, a Secretária Rosângela Rauta, sugeriu e foi formulada uma pauta de reivindicações para ser discutida em uma reunião com a presença das autoridades municipais.

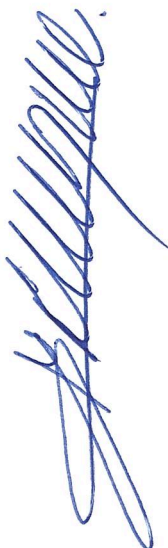
A pauta foi elaborada com 10 reivindicações. Foi acordado que a reunião fosse pré-agendada para a próxima quarta-feira dia 28 de junho de 2023 na Câmara Municipal.

## **4. ENCERRAMENTO: Às 19:15h.**

**ATA LAVRADA POR MIM, DANIEL RAMOS DA SILVA LAUVERS – OFICIAL ADMINISTRATIVO DA SECTUR, À DISPOSIÇÃO DO COMTUR COMO APOIO PARA SECRETARIAR A REUNIÃO.**



Amel Verso



# LISTA DE PRESENÇA

## CONVERSA TURÍSTICA CULTURAL

20 de junho às 16h – Sítio Imigrantes

QTD.	EMPREENHIMENTO	RESP. PELO EMPREENHIMENTO	TELEFONE	ASSINATURA
1.	Clélia Maria	Sítio San Carlos		Clélia
2.	ALICE HOLZMEISTER	KAVÁ DEIS DO LARMO		KAVÁ
3.	E.E.E.F.M Alice Holzmeister	Amanda Barcellos da Silva		Amanda
4.	TARCIO VAZ	FAZENDA BARÃO DO IMPERIO		Tarcio
5.	Carlos Alberto Pereira	Ass. Moral. 3ª de São Paulo		Carlos
6.	Geo Parque Cach. Moxafongo	Maristela Paquiza		Maristela
7.	DARCI SURTI	SÍTIO IMIGRANTES		Darci
8.	Nea Enturigen	Espaco Gruta da Onça		Nea
9.	UNO TRANSPORTES UDA	WLLYSES DO NASCIMENTO		Wllyses
10.	Pine de Ranta	Pine de Ranta (Cama e café da		Pine
11.	FRANCYLLON SILVER	FAZENDA BARÃO DO IMPERIO		Francyllon
12.	Ordiana Espindula Lapaus	E.E.E.F.M Alice Holzmeister		Ordiana
13.	Jefferson Rodrigues	Unidade / Empreendedor		Jefferson
14.	Museu do Celano	Cino Motta		Cino
15.	CAMAE CAFÉ DONA FÉRE	MIKE MULLER STANGE		Mike
16.	Delicias da Montanha	Edauge Lar. Fraga		Eda
17.		Escola Maria da Glória		Maria da Glória
18.	Assunção Alencar	Assunção Alencar		Assunção
19.	Edna Pedro da Silva Enturigen	Chale Postista da mata		Edna
20.	RAURUXO RAULINO LAASS E SILVA	Conselho Cultura		Rauruxo
21.				
22.				
23.				
24.				
25.				
26.				