



Prefeitura Municipal de Santa Leopoldina

Gabinete do Prefeito

**RELATÓRIO DE GESTÃO DO PODER EXECUTIVO –
CONTAS DE GOVERNO
(RELGES)**

MUNICÍPIO DE SANTA LEOPOLDINA

Exercício 2023.



Prefeitura Municipal de Santa Leopoldina

ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

RELATÓRIO DE GESTÃO - EXERCÍCIO DE 2023

MUNICÍPIO DE SANTA LEOPOLDINA - ES

PREFEITO MUNICIPAL: Romero Luiz Endringer

VICE-PREFEITO MUNICIPAL: Marcos Adriano Rauta

SUMÁRIO

EQUIPE DE GOVERNO EM 31/12/2023:	4
1 - INTRODUÇÃO	5
2 - GESTÃO ORÇAMENTÁRIA, FINANCEIRA E FISCAL	9
2.1 – Limites	9
2.2 – Metas	10
2.3 – Renúncia de Receita	13
2.5 – Recuperação dos Créditos Tributários e Dívida Ativa	15
2.6 – Análise do Orçamento do Exercício	15
2.7 – Análise da Execução Orçamentária – Receita	16
2.8 – Análise da Execução Orçamentária - Despesa	17
3 – GESTÃO DE PESSOAL	20
3.1 – Organograma do Poder Executivo em Santa Leopoldina	20
3.2 – Quadro de Pessoal	21
4 – RELATÓRIOS DE GESTÃO INDIVIDUALIZADOS DOS ÓRGÃOS	22
4.1 – GABINETE DO PREFEITO	22
4.1.1 – PROTEÇÃO E DEFESA CIVIL	24
4.1.2 – CASA DO CIDADÃO	27
4.1.3 – COORDENADORIA DE COMUNICAÇÃO	28
4.1.4 – COORDENADORIA DE CONTROLE E TRANSPARÊNCIA	33
4.2 – PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO	39
4.3 – COORDENADORIA DE PLANEJAMENTO	42
4.4 – SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO	46
4.5 – SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS	53
4.6 – SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E SERVIÇOS	59
4.6.1 – COORDENADORIA DE TRANSPORTES	67
4.7 – SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO	70
4.8 – SECRETARIA MUNICIPAL DA SAÚDE	75
4.9 – SECRETARIA MUNICIPAL ASSISTÊNCIA SOCIAL	84
4.10 – SECRETARIA MUNICIPAL DA AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE	88
4.11 – SECRETARIA MUNICIPAL DO ESPORTES	93
4.12 – SECRETARIA MUNICIPAL DA CULTURA E TURISMO	95
4.13 – INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DE SANTA LEOPOLDINA	100



Prefeitura Municipal de Santa Leopoldina

ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

Índice dos Quadros

Quadro 1: Anexo LDO - Demonstrativo da Estimativa e Compensação da Renúncia de Receita	13
Quadro 2: Organograma do Poder Executivo - 2023	20
Quadro 3: Quadro de Pessoal – Poder Executivo - 31/12/2023.....	21

Índice das Tabelas

Tabela 1: Demonstrativo dos Gastos com Saúde 15%	9
Tabela 2: Demonstrativo dos Gastos com Educação 25%.....	9
Tabela 3: Demonstrativo dos Gastos com Educação FUNDEB 70%.....	9
Tabela 4: Demonstrativo das Transferências para Legislativo	9
Tabela 5: Demonstrativo dos Gastos com Pessoal	9
Tabela 6: Demonstrativo da Dívida Consolidada	10
Tabela 7: Demonstrativo ARO	10
Tabela 8: Comparativo entre Programas - Orçado e Realizado.....	14
Tabela 9: Orçamento 2023 (Original) - Consolidado Município.....	16
Tabela 10: Orçamento 2023 (Atualizado 31/12/2023) - Consolidado Município	16
Tabela 11: Comparativo da Receita Orçada e Arrecadada	17
Tabela 12: Nível de Execução da Despesa em relação ao Orçado - Poder Executivo.....	18
Tabela 13: Despesa Orçada 2023 - Por Órgão.....	18
Tabela 14: Comparativo entre a Despesa Orçada e a Realizada – Poder Executivo	18
Tabela 15: Comparativo da Despesa Realizada - 2022 x 2023 - Consolidado	19
Tabela 16: Comparativo da Despesa Realizada 2022 x 2023 - Por Órgão	19
Tabela 17: Demonstrativo da Execução Orçamentária do Gabinete do Prefeito	23
Tabela 18: Ações executadas pela CCT em 2023.....	35
Tabela 19: Ações executadas pela OGM em 2023	36
Tabela 20: Demonstrativo da Execução Orçamentária da Procuradoria	40
Tabela 21: Demonstrativo da Execução Orçamentária da Coord. de Planejamento.....	44
Tabela 22: Ações realizadas pela SEAD em 2023	47
Tabela 23: Quantidade de tramitações efetuadas em 2023	48
Tabela 24: Ações realizadas pela Divisão de RH	49
Tabela 25: Ações realizadas pelo setor de TI	50
Tabela 26: Ações realizadas pelo setor de Almox. e Patrim.....	50
Tabela 27: Ações realizadas pelo setor de Compras.....	50
Tabela 28: Ações realizadas pelo setor de Contratos	51
Tabela 29: Demonstrativo da Execução Orçamentária da Secr. de Administração.....	51
Tabela 30: Ações realizadas pela SEFI	56
Tabela 31: Ações realizadas pelo NAC	56
Tabela 33: Demonstrativo da Execução Orçamentária da Secr. de Finanças	57
Tabela 34: Demonstrativo da Execução Orçamentária da Secr. de Obras e Serv. Públicos	63
Tabela 35: Demonstrativo da Execução Orçamentária da Secretaria de Educação.....	72
Tabela 36: Demonstrativo da Execução Orçamentária do Fundo de Saúde	80
Tabela 37: Demonstrativo da Execução Orçamentária da Secretaria Municipal Assistência Social.....	86
Tabela 38: Demonstrativo da Execução Orçamentária da Secr. de Agricultura e Meio Ambiente	90
Tabela 39: Demonstrativo da Execução Orçamentária da Secr. de Esportes	94
Tabela 40: Demonstrativo da Execução Orçamentária da Secr. de Cultura e Turismo	97
Tabela 41: Demonstrativo da Execução Orçamentária do Instituto de Previdência	101



Prefeitura Municipal de Santa Leopoldina

ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

EQUIPE DE GOVERNO EM 31/12/2023:

- ❖ Adriana Holz Espíndula, Assessora do Gabinete do Prefeito;
- ❖ Adriane Alves dos Santos Endringer, Secretária Municipal da Administração;
- ❖ Anderson Raasch, Secretário Municipal de Obras e Serviços Públicos;
- ❖ Ana Claudia Aparecida Endringer Monteiro, Secretária Municipal da Educação;
- ❖ Diego Lopes Martinelli, Procurador Geral do Município;
- ❖ Diene Maria Bremenkamp, Secretária Municipal de Agricultura e Meio Ambiente;
- ❖ Joel Almeida Filho, Coordenador de Controle e Transparência;
- ❖ Jose Ronildo Silveira, Secretário Municipal de Assistência Social;
- ❖ Jose Ronildo Silveira, Secretário Municipal de Esportes (interino);
- ❖ Leomar Laurett, Secretário Municipal de Finanças;
- ❖ Degazito Jerônimo Vervloet, Coordenador de Comunicação;
- ❖ Marcos Adriano Rauta, Vice-Prefeito Municipal;
- ❖ Nádia Rosa Nunes de Almeida Suave, Coordenadora de Transportes;
- ❖ Sigrid Stuhr, Secretária Municipal da Saúde;
- ❖ Romero Luiz Endringer, Prefeito Municipal;
- ❖ Rosangela Rauta, Secretária Municipal da Cultura e Turismo;
- ❖ Valério Keffler – Assessor de Planejamento;
- ❖ Wagner Ponciano Correa, Coordenador da Defesa Civil.



Prefeitura Municipal de Santa Leopoldina

ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

1 - INTRODUÇÃO

O presente Relatório de Gestão tem por objetivo, evidenciar as principais realizações do PODER EXECUTIVO do Município de Santa Leopoldina/ES durante o exercício de 2023.

Desde a formulação do plano de governo estabelecemos três eixos prioritários:

- Cuidar das pessoas;
- Cuidar das estruturas e do desenvolvimento e sustentabilidade do município; e
- Cuidar da instituição.

Estes, quando voltados para a estrutura organizacional da Administração Pública Municipal, nos oferecem o seguinte quadro:



CUIDAR DAS PESSOAS

Saúde
Educação
Esportes
Cultura
Assistência Social
Casa do Cidadão
Defesa Civil



CUIDAR DAS ESTRUTURAS, DESENVOLVIMENTO E SUSTENTABILIDADE

Agricultura
Meio Ambiente
Turismo
Obras
Serviços Públicos



CUIDAR DA INSTITUIÇÃO

Gabinete
Procuradoria
Controle Interno
Transparência
Comunicação
Finanças
Administração
Planejamento

Primeiramente, entendia-se claramente a necessidade de garantir a todos os cidadãos o acesso e proteção aos seus direitos sociais e mais: oferecer serviços de qualidade nas áreas do ensino infantil e fundamental, atendimento médico, assistência social, proteção aos idosos, deficientes, mulheres e crianças, prevenção à violência e às drogas, entre outros. **Este é o eixo do cuidado com as pessoas.**

Não menos importante, é cuidar do meio ambiente conjugado com o crescimento e do desenvolvimento da cidade com ênfase na preservação do seu acervo patrimonial e histórico, contemplando ações relacionadas à: requalificação de espaços públicos, atração de investimentos, empreendedorismo, cultura e turismo, recursos hídricos, saneamento e coleta seletiva, além de estímulos ao ambiente econômico. **Este é o eixo do cuidado com as estruturas e a sustentabilidade do município.**



Prefeitura Municipal de Santa Leopoldina

ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

E, por derradeiro, era certo que muito teria que ser feito para a modernização e o aperfeiçoamento institucional. **E aí estava o conceito do terceiro cuidado: o da instituição.**

Com essa referência, abaixo serão relatados os principais resultados obtidos agrupados nos três eixos definidos como diretrizes de governo, desta Administração.

CUIDADO COM AS PESSOAS

Neste eixo, que abrange as ações relacionadas com os cuidados com a saúde, educação e proteção dos direitos sociais, vale a pena destacar:

- Evolução no Ranking Estadual do Programa Previne Brasil, onde o município encerrou o 3º quadrimestre de 2023 em 9º lugar, com 10% no Indicador Sintético Final (ISF);
- 42.534+ consultas médicas realizadas;
- 15.421+ atendimentos (consultas e procedimentos) da saúde bucal;
- 103.169+ visitas domiciliares pelos Agentes Comunitários de Saúde;
- 2.050+ cestas básicas entregues;
- 8.228+ atendimentos no CRAS/CREAS;
- Aquisição e entrega de kits escolares aos 1.415 alunos da educação infantil e ensino fundamental da rede municipal;
- Investimento de R\$ 327.653,20+ nas Unidades Escolares, abrangendo a aquisição de aparelhos de ar condicionado, parquinhos, materiais esportivos, conjuntos e móveis escolares, materiais pedagógicos e atividades de desenvolvimento do ensino;
- Aprovação da Lei Municipal nº 1.878/2023 que cria o Festival das Etnias visando a valorização e o resgate da história, cultura e diversidade das Etnias que deram origem ao Município;
- Instalação de um novo espaço da Casa da Cultura para funcionamento da Escola de Música, com aulas gratuitas de violão, percussão e sopro, para os 146 alunos inscritos;
- 1ª Conferência Intermunicipal de Cultura;
- Confecção e divulgação das Cartas de Serviços ao Usuário;
- Captação de R\$ 940.000,00 de Recursos Fundo a Fundo para obras de prevenção e resposta aos desastres naturais;
- Início da construção da EMEIEF Santa Leopoldina, com 2.516,84 m² no valor de R\$ 9.098.294,21; e
- Início da construção do Centro de Referência Especializado de Assistência Social (CREAS), com 530,98 m² no valor de R\$ 1.534.002,28.



Prefeitura Municipal de Santa Leopoldina

ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

CUIDADO COM AS ESTRUTURAS, DESENVOLVIMENTO E SUSTENTABILIDADE DO MUNICÍPIO

Neste eixo relacionamos as seguintes ações voltadas para a melhoria das estruturas e do desenvolvimento com foco na sustentabilidade ambiental, fluidez urbana e no dinamismo econômico:

- Emissão de 177 documentos ambientais: Licenças, Dispensas e Cartas de Anuência;
- 2.000+ Produtores Rurais atendidos pelo INCRA/SEAMA;
- 1.100+ horas de prestação de serviços de extensão rural para realização de inseminação artificial de bovinos;
- Realização da 2ª Expo Gengibre, junto a: Aderes, Sebrae, Câmara Municipal e Prefeitura de Santa Leopoldina e a Secretaria de Agropecuária de Santa Maria de Jetibá;
- Lançamento do Livro “Quem são elas?” pela SEAG e Incaper, que conta a história da luta das Mulheres da Associação de Produtores Rurais de Rio do Meio e Fumaça – Santa Leopoldina;
- Participação ativa nas pesquisas realizadas no Município sobre a Cadeia Produtiva do Gengibre, junto com o IFES e o Incaper;
- Reunião com 29 empreendedores em prol do desenvolvimento turístico no município;
- Conclusão de 20.110+ m² de pavimentações; e
- Contratação de serviços de levantamento planialtimétrico cadastral georreferenciado.

CUIDADO COM A INSTITUIÇÃO

Nesse eixo destacamos as principais ações levadas a efeito no sentido da modernização dos processos administrativos com a finalidade de melhor servir os munícipes e atendimento a legislação vigente:

- Conquista do Selo Prata de Qualidade em Transparência no Ranking Capixaba de Transparência e Governança Pública 2023;
- Implementação da Nova Lei de Licitações e Contratos Administrativos - Lei Federal nº 14.133/2021, com 14 regulamentações municipais ao final de 2023;
- Instalação e inauguração do Ponto de Atendimento Virtual (PAV) da RFB, com 350+ atendimentos realizados;



Prefeitura Municipal de Santa Leopoldina

ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

- 2.700+ atendimentos ao público realizados pelo Núcleo de Atendimento ao Contribuinte;
- Aquisição de equipamentos, através do Fundo Cidades, para a Patrulha Motorizada no valor de R\$ 1.727.000,00;
- Acompanhamento do Plano de Ação Cidade Empreendedora do município de Santa Leopoldina junto ao Sebrae;
- Formalização de Propostas/Convênios (Federal e Estadual) através de Emendas Parlamentares de ações voltadas para: Saúde, Educação, Agricultura, Turismo, dentre outras.



Prefeitura Municipal de Santa Leopoldina

ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

2 - GESTÃO ORÇAMENTÁRIA, FINANCEIRA E FISCAL

2.1 – Limites

O município atendeu a todos os índices impostos pela Constituição Federal e pela Lei de Responsabilidade Fiscal (LRF), a saber:

Tabela 1: Demonstrativo dos Gastos com Saúde 15%

DESCRIÇÃO	R\$	ÍNDICE %
Receita base de cálculo para o índice da Saúde	49.802.131,91	
Despesas do Fundo de Saúde	8.590.879,78	
Cálculo do Índice		17,25%

Fonte: CidadES

Tabela 2: Demonstrativo dos Gastos com Educação 25%

DESCRIÇÃO	R\$	ÍNDICE %
Receita base de cálculo para o índice da Educação	51.613.804,13	
Despesas (MDE + FUNDEB 30%) + (FUNDEB 70%)	13.595.506,70	
Cálculo do Índice		26,34%

Fonte: CidadES

Tabela 3: Demonstrativo dos Gastos com Educação FUNDEB 70%

DESCRIÇÃO	R\$	ÍNDICE %
Base de cálculo para o índice do FUNDEB 70%	11.206.288,41	
Aplicação	7.929.503,68	
Cálculo do Índice		70,76%

Fonte: RREO – Anexo VIII

Tabela 4: Demonstrativo das Transferências para Legislativo

DESCRIÇÃO	R\$	ÍNDICE %
Receita base de cálculo	46.475.989,51	
Transferências efetuadas	3.240.000,00	
Cálculo do Índice		6,97%

Fonte: Relatório de Movimento Financeiro

Tabela 5: Demonstrativo dos Gastos com Pessoal

DESCRIÇÃO	R\$	ÍNDICE %
Receita base de cálculo para o índice de Pessoal	71.005.251,53	
Despesas com pessoal	33.685.448,62	
Cálculo do Índice		47,44%

Fonte: CidadES



Prefeitura Municipal de Santa Leopoldina

ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

Tabela 6: Demonstrativo da Dívida Consolidada

DESCRIÇÃO	R\$	ÍNDICE %
Receita Corrente Líquida - Ajustada	72.184.345,47	
Dívida Consolidada Líquida	- 30.227.514,73	
Cálculo do Índice		- 41,88%

Fonte: RGF - ANEXO II

Tabela 7: Demonstrativo ARO

DESCRIÇÃO	R\$	ÍNDICE %
Receita Corrente Líquida - Ajustada	72.104.979,53	
Operações de crédito por antecipação da receita orçamentária	0,00	
Cálculo do Índice		0,00%

Fonte: RGF – ANEXO IV

2.2 - Metas

Em Audiência Pública realizada no dia 27 de fevereiro de 2024, a Secretaria Municipal de Finanças apresentou a avaliação das metas fiscais do 3º quadrimestre de 2023.

A Comissão de Finanças Orçamento e Tomada de Contas da Câmara Municipal de Santa Leopoldina foi convocada para participar da Audiência, assim foram convidados também membros da sociedade em geral. A Audiência versou sobre os índices de gastos com pessoal, saúde, educação e o equilíbrio entre as Receitas e Despesas.

➤ **Receitas Correntes**

Essas receitas abrangem os impostos, taxas, contribuições, receitas patrimoniais, receitas de serviços, transferências correntes e outras receitas. O valor arrecadado no período foi de R\$ 83.393.946,26.

➤ **Receitas Correntes Intraorçamentárias**

São receitas correntes de órgãos, autarquias, fundações, empresas dependentes e de outras entidades integrantes dos orçamentos fiscal e da seguridade social, quando o fato que originar a receita decorrer de despesa de órgão, autarquia, fundação, empresa dependente ou de outra entidade constante desses orçamentos, no âmbito da mesma esfera de governo. O valor da arrecadação no período foi de R\$ 6.562.774,07.

➤ **Receitas de Capital**

São as operações de crédito, amortização de empréstimos, transferências de capital e alienação de bens. O valor da arrecadação no período foi de R\$ 4.300.846,70.



Prefeitura Municipal de Santa Leopoldina

ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

➤ **Receitas Totais**

As receitas totais, que abrangem o somatório das receitas correntes, mais receitas de capital, mais as receitas Intraorçamentárias atingiu o montante de R\$ 85.364.246,43 (com dedução do FUNDEB), até o 3º quadrimestre de 2023.

➤ **Despesas**

As Despesas Correntes referem-se a encargos com pessoal e encargos sociais, juros e encargos de dívida, entre outras. O valor empenhado foi de R\$ 71.495.206,93, o liquidado foi de R\$ 70.584.492,09 e o pago de R\$ 70.344.797,37, restando um saldo de restos a pagar de R\$ 1.150.409,56.

A Despesa de Capital refere-se aos investimentos, inversões financeiras e amortização da dívida no exercício. O valor da despesa de capital empenhada foi no valor de R\$ 11.199.542,21, liquidada de R\$ 6.602.277,40 e paga de R\$ 6.589.419,32, restando um saldo de restos a pagar de R\$ 4.610.122,89.

As Despesas Intraorçamentárias ocorrem quando órgão, fundos, autarquias, fundações, empresas estatais dependentes e outras entidades integrantes do orçamento fiscal e da seguridade social efetuam aquisições de materiais, bens e serviços, realizam pagamento de impostos, taxas e contribuições, além de outras operações, quando o recebedor dos recursos também for órgão, fundo, autarquia, fundação, empresa estatal dependente ou outra entidade constante desse orçamento, no âmbito da mesma esfera de governo. No exercício de 2023, foi empenhado e liquidado o valor de R\$ 6.585.323,42 e pago o valor de R\$ 6.562.774,07.

➤ **Receita x Despesa**

No período assinalado foi feita arrecadação de receita, inclusive intraorçamentária e com dedução do FUNDEB, no valor de R\$ 85.364.246,43 e uma despesa, inclusive intraorçamentária, paga no valor de R\$ 76.934.216,69.

➤ **Gastos com Educação**

No exercício de 2023 no que se refere ao cumprimento da norma prevista no art. 212 da Constituição Federal, que define a obrigatoriedade da aplicação mínima de 25% da receita resultante de Impostos, na manutenção e desenvolvimento do ensino, o Município aplicou 26,34%, cumprindo com o dispositivo constitucional. Quanto a aplicação de no mínimo 70% do FUNDEB na remuneração dos profissionais da Educação Básica, o Município aplicou o percentual de 70,76% no exercício de 2023, cumprindo assim o limite estabelecido.



Prefeitura Municipal de Santa Leopoldina

ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

➤ **Gastos com Saúde**

Na pasta da saúde os investimentos foram acima do limite mínimo de 15% exigido por lei, tendo sido aplicados 17,25% (exceto os recursos do SUS, Ministério da Saúde e outros convênios), cumprindo assim o limite estabelecido.

➤ **Quanto as Despesas com Pessoal**

Quanto aos limites da despesa com pessoal, o consolidado dos Poderes demonstrou um índice de 47,44% sobre a Receita Corrente Líquida, o Poder Executivo apresentou o percentual de 45,08% e o Legislativo de 2,36%.

➤ **Repasse ao Legislativo Municipal**

O Município de Santa Leopoldina repassou a Câmara Municipal de Santa Leopoldina o valor de R\$ 3.240.000,00 com base na Receita Tributária e das transferências previstas no §5º do Art. 153 e 159 da CF/88, efetivamente realizado no exercício de 2023, cumprindo assim o percentual de 7% definido no inciso I do art. 29-A da Constituição Federal. A Câmara Municipal de Santa Leopoldina devolveu a Prefeitura Municipal o valor de R\$ 900.000,00 referente ao residual de duodécimo do exercício de 2023.

➤ **Resultado Primário e Nominal**

O resultado nominal representa a diferença entre receitas e despesas totais no exercício. O resultado primário surge do confronto entre receitas e despesas primárias no exercício, excluída a parcela referente aos juros nominais incidentes sobre a dívida líquida. O Resultado Primário do Município de Santa Leopoldina foi de R\$ 2.517.236,94 e o Resultado Nominal de R\$ 3.189.970,77.

➤ **CONCLUSÕES**

Os resultados apresentados demonstraram que a Administração Municipal cumpriu com as determinações legais no que se refere a gastos com saúde, educação, pessoal e Câmara. Também ficou demonstrado que no período houve equilíbrio entre as Receitas e Despesas.

A realização da Audiência Pública cumpre o artigo 9º da Lei de Responsabilidade Fiscal, que determina que até o final dos meses de maio, setembro e fevereiro, o Poder Executivo demonstrará e avaliará o cumprimento das metas fiscais, em Audiência Pública na Comissão de Finanças e Orçamento nas Casas Legislativas Municipais.

Ademais, todos os dados apresentados na Audiência Pública constam de forma detalhada nos Relatórios Resumidos da Execução Orçamentária e Relatórios de Gestão Fiscal do exercício de 2023, disponíveis no Portal da Transparência desta Prefeitura Municipal.



Prefeitura Municipal de Santa Leopoldina

ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

2.3 - Renúncia de Receita

A Renúncia de Receita é o ato em que o gestor público concede incentivos ou benefícios de natureza tributária, financeira e creditícia para determinado grupo de cidadãos.

A LRF, em seu art. 14, § 1º, enumera as várias situações em que se verifica a “renúncia de receita”, a saber: a anistia; a remissão; o subsídio; o crédito presumido; a concessão de isenção em caráter não geral; a alteração de alíquota ou a modificação de base de cálculo que implique redução discriminada de tributos ou contribuições; e outros benefícios que correspondam a tratamento diferenciado.

Há duas alternativas para a concessão (Incisos I e II do mesmo artigo):

- I. A concessão deriva de situações em que a renúncia foi considerada na estimativa de receita da lei orçamentária e que não afetará as metas de resultados fiscais previstas no anexo próprio da Lei de Diretrizes Orçamentárias, opção que exige demonstração formal do Poder Executivo;
- II. A concessão deriva de alguma compensação por meio do aumento de receita opção que condiciona o benefício à implementação prévia as medidas compensatórias.

Dois são os relatórios que demonstram a previsão ou não de renúncia de receita:

- a) Demonstrativo da Estimativa e Compensação da Renúncia de Receitas na Lei Municipal nº 1822/2022 (Lei de Diretrizes Orçamentárias);
- b) Demonstrativo Regionalizado do efeito, sobre as receitas e despesas, decorrente de isenções, anistias, remissões, subsídios e benefícios de natureza financeira, tributária e creditícia na Lei Municipal nº 1823/2022 (Lei Orçamentária Anual).

No Demonstrativo da Estimativa e Compensação da Renúncia, constante dos anexos da LDO, foi previsto um valor de R\$ 5.000,00 de concessão de benefício para 2023, conforme abaixo.

Quadro 1: Anexo LDO - Demonstrativo da Estimativa e Compensação da Renúncia de Receita

MUNICÍPIO DE SANTA LEOPOLDINA - ES						
LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS						
ANEXOS DE METAS FISCAIS						
ESTIMATIVA E COMPENSAÇÃO DA RENÚNCIA DA RECEITA						
2023						
AMF - Demonstrativo 7 (LRF, art. 4º, § 2º, inciso V)						
R\$ 1,00						
Tributo	Modalidade	SETOR/PROGRAMA/BENEFICIÁRIO	RENÚNCIA DE RECEITA PREVISTA			Compensação
			2023	2024	2025	
Imposto sobre a Propriedade Predial e Territorial Urbana - Principal	Outros benefícios	Proprietários de Imóveis no Município, Contribuintes do Imposto sobre a Propriedade Predial e Territorial Urbana	5.000,00	5.150,00	5.154,50	Os valores foram considerados na estimativa da receita e nas metas fiscais constantes do Demonstrativo 1 - Metas Anuais, não sendo necessário demonstrar a compensação, conforme o Art. 14, I da LRF
Total			5.000,00	5.150,00	5.154,50	-
FONTE: Sistema de Administração de Finanças Públicas, Unidade Responsável: Secretaria Municipal De Finanças, Emissão: 06/03/2024 , às 15:02:28						



Prefeitura Municipal de Santa Leopoldina

ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

Quanto ao Demonstrativo Regionalizado, exigência do §6º do art. 165 da Constituição Federal, também constante do inciso II do art. 5º da Lei Complementar nº 101/2000, informamos que não foi elaborado, tampouco consta como Anexo da LOA/2023.

2.4 – Instrumento de Planejamento

Em linhas gerais, houve o cumprimento dos programas previstos na LOA e sua consonância com a LDO, conforme demonstrado na tabela abaixo.

Tabela 8: Comparativo entre Programas - Orçado e Realizado

CÓDIGO	DESCRIÇÃO	ORÇADO	REALIZADO
1000	Ação Legislativa	3.100.000,00	2.152.615,00
1001	Equipamentos do Legislativo	140.000,00	132.608,00
1010	Apoio Administrativo do Instituto de Previdência de Santa Leopoldina	728.300,00	317.496,58
1020	Inativos e Pensionistas	9.510.000,00	7.645.174,74
1100	Programa de Apoio Administrativo	15.284.849,10	14.547.880,01
1101	Defesa Civil Municipal	778.706,39	389.936,22
1102	Amortização da Dívida	806,67	-
1103	Capacitação dos Recursos Humanos do Município	878,88	-
1106	Frota de Veículos e Máquinas Pesadas do Município	2.663.135,70	2.376.207,57
1107	Instalação, Edificações e Prédios Públicos Municipais	138.938,28	122.837,36
1108	Limpar e Iluminar	765.833,59	744.990,11
1109	Equipamentos Públicos Municipais, Obras de Artes Especiais, Pavimentação e Drenagem	4.538.533,03	3.765.744,47
1110	Merenda Escolar	690.176,44	671.972,24
1111	Rede Física Escolar	443.027,71	431.902,56
1117	Difusão e Gestão Cultural e Turística	1.184.853,11	1.080.967,07
1118	Recreação e Lazer	132.207,88	83.714,50
1120	Frota de Veículos da Saúde	1.670.124,86	1.253.125,21
1124	Vigilância em Saúde	489.289,30	408.254,23
1126	Assistência Farmacêutica	565.982,82	513.953,38
1128	Serviços de Saúde da Média e Alta Complexidade - MAC	1.877.207,48	1.876.160,61
1130	Programa de Apoio Administrativo da Saúde.	2.209.575,55	2.196.271,55
1131	Bloco da Proteção Social Básica	2.358.756,66	1.927.152,80
1136	Bloco de Financiamento da Proteção Social Especial de Média Complexidade	1.118.161,13	697.461,37
1139	Habitação de Interesse Social	0,45	-
1140	Recursos Humanos da Educação	11.974.500,59	11.898.257,27
1151	Políticas de Saneamento Rural e Paisagismo	18.000,00	
1154	Fortalecimento da Agricultura Familiar	433.369,38	375.764,90
1155	Frota de Veículos da Educação	1.139.035,76	379.155,90
1156	Apoio ao Estudante	6.598.410,31	5.921.889,61
1158	Formação de Recursos Humanos	34.650,00	34.513,00
1159	Manutenção e Desenvolvimento da Secretaria e da Rede Escolar	746.091,86	484.804,42



Prefeitura Municipal de Santa Leopoldina

ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

1166	Política Municipal de Atendimento a Criança e do Adolescente	572,76	-
1169	Atenção Primária à Saúde	5.877.738,32	5.507.949,62
1170	Atenção de Média Complexidade Ambulatorial	1.582.640,62	1.516.590,34
1171	Bloco de Financiamento da Gestão do SUAS	27.210,32	7.519,85
1172	Programa de Apoio Administrativo (SETDAS)	1.598.251,01	1.373.383,71
1173	Bloco de Financiamento da Gestão do Programa Bolsa Família e do Cadastro Único	69.706,00	-
1176	Apoio ao Estudante de Nível Superior, Técnico e Profissionalizante	493.975,75	461.574,47
1177	Conselhos Municipais da Educação	-	-
1178	Realização do Concurso Público Municipal	-	-
1181	Rede Cuidar	97.916,45	90.595,61
1182	Auxílio Alimentação	1.639.993,96	1.635.655,48
1184	Gestão Ambiental Municipal	89.000,00	89.000,00
1185	Controle Médico de Saúde Ocupacional	6.629,35	-
1186	Regulamentação, Normatização e Fiscalização da Política de Meio Ambiente do Município	27.600,00	510,00
1187	Fundo de Desenvolvimento Municipal	450.048,37	233.094,75
1188	Amortização do Déficit Técnico do Regime de Previdência dos Servidores Públicos de Santa Leopoldina	4.546.959,56	4.546.759,56
1189	Gestão dos Recursos do FUNPAES	5.621.779,54	4.779.657,34
1190	Controle Social	-	-
1192	Educação em Tempo Integral	30.443,63	21.647,73
9999	Reserva de Contingência	1.691.458,02	-
Total		95.185.326,59	82.694.749,14

2.5 - Recuperação dos Créditos Tributários e Dívida Ativa

Em 2014 foram ajuizadas cerca de 2.500 ações de Execução Fiscal de créditos tributários de IPTU, restando até 2022 o total de 958 ações. Desde o início do exercício de 2023, cerca de 951 ações de execuções fiscais estão em andamento (segundo o sistema PJe), sendo 801 referente ao ano de 2014 e 150 referente ao ano de 2019.

Além das execuções fiscais, o NAC encaminhou para protesto 144 CDA's e efetuou o total de 47 Termos de Confissão de Dívida.

2.6 - Análise do Orçamento do Exercício

A Lei Orçamentária Anual estimou a receita e fixou a despesa, originalmente, em R\$ 75.865.534,21 (setenta e cinco milhões, oitocentos e sessenta e cinco mil, quinhentos e trinta e quatro reais e vinte e um centavos) para o exercício 2023.



Prefeitura Municipal de Santa Leopoldina

ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

Tabela 9: Orçamento 2023 (Original) - Consolidado Município

DESCRIÇÃO	TOTAL DO EXERCÍCIO - R\$	DESCRIÇÃO	TOTAL DO EXERCÍCIO - R\$
Receita Corrente	75.550.046,96	Despesas Correntes	67.148.624,24
Receita Tributária	3.222.037,01	Pessoal e Encargos	35.079.867,01
Receita de Contribuições	2.658.000,00	Juros e Encargos da Dívida	1.000,00
Receita Patrimonial	2.475.586,31	Outras Despesas correntes	32.067.757,23
Receita de Serviços	6.000,00		
Transferencias Correntes	66.704.418,64	Despesas de Capital	6.025.451,95
Outras Receitas Correntes	484.005,00	Investimentos	5.505.451,95
		Inversões Financeiras	0,00
Receitas de Capital	900.000,00	Amortização da Dívida	520.000,00
Alienação de Bens	0,00		
Transferencias de capital	900.000,00	Reserva de Contingência	2.691.458,02
Receitas Intraorçamentárias	8.046.758,02		
(-) Dedução FUNDEB	8.631.270,77		
TOTAL DA RECEITA	75.865.534,21	TOTAL DESPESA	75.865.534,21

A Tabela 10 demonstra o orçamento atualizado tanto das receitas quanto das despesas, com os Créditos Especiais e Extraordinários.

Tabela 10: Orçamento 2023 (Atualizado 31/12/2023) - Consolidado Município

DESCRIÇÃO	TOTAL DO EXERCÍCIO (R\$)	DESCRIÇÃO	TOTAL DO EXERCÍCIO (R\$)
Receita Corrente	75.550.046,96	Despesas Correntes	78.210.338,87
Receita Tributária	3.222.037,01	Pessoal e Encargos	41.292.999,85
Receita de Contribuições	2.658.000,00	Juros e Encargos da Dívida	250,00
Receita Patrimonial	2.475.586,31	Outras Despesas correntes	36.917.089,02
Receita de Serviços	6.000,00		
Transferencias Correntes	66.704.418,64	Despesas de Capital	15.283.529,70
Outras Receitas Correntes	484.005,00	Investimentos	15.282.973,03
		Inversões Financeiras	0,00
Receitas de Capital	900.000,00	Amortização da Dívida	556,67
Alienação de Bens	0,00		
Transferências de capital	900.000,00		
Receitas Intraorçamentária	8.046.758,02	Reserva de Contingência	1.691.458,02
(-) Dedução FUNDEB	8.631.270,77		
TOTAL DA RECEITA	75.865.534,21	TOTAL DESPESA	95.185.326,59

2.7 - Análise da Execução Orçamentária – Receita

Quando comparado com o orçamento atualizado, a receita arrecadada no exercício foi superior em 12,52%, basicamente em face do expressivo incremento das receitas oriundas do FPM e do ICMS na Lei Orçamentária.



Prefeitura Municipal de Santa Leopoldina

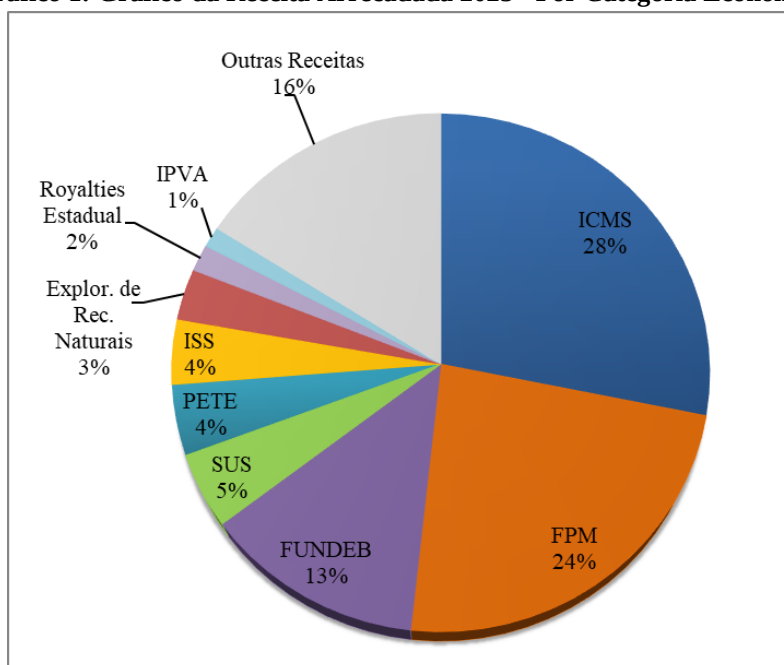
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

Tabela 11: Comparativo da Receita Orçada e Arrecadada

DESCRIÇÃO	PREVISÃO ATUALIZADA	RECEITAS REALIZADAS	VARIAÇÃO
Receita Corrente	75.550.046,96	83.393.946,26	10,38%
Receita Tributária	3.222.037,01	5.664.214,25	75,80%
Receita de Contribuições	2.658.000,00	2.206.671,64	-16,98%
Receita Patrimonial	2.475.586,31	2.641.332,78	6,70%
Receita de Serviços	6.000,00	14.630,00	143,83%
Transferências Correntes	66.704.418,64	72.220.341,72	8,27%
Outras Receitas Correntes	484.005,00	646.755,87	33,63%
Receita de Capital	900.000,00	4.300.846,70	377,87%
Alienação de Bens	-	396.150,00	
Transferências de Capital	900.000,00	3.904.696,70	333,86%
Receitas Intraorçamentárias	8.046.758,02	6.562.774,07	-18,44%
(-) Dedução FUNDEB	8.631.270,77	8.893.320,60	3,04%
TOTAL DA RECEITA	75.865.534,21	85.364.246,43	12,52%

O Gráfico 1 demonstra claramente a dependência do Município em relação às transferências efetuadas pela União e pelo Estado. A receita própria de impostos responde por só 6,64% do total.

Gráfico 1: Gráfico da Receita Arrecadada 2023 - Por Categoria Econômica



2.8 – Análise da Execução Orçamentária - Despesa

A Tabela 12 demonstra que a despesa empenhada foi inferior à orçada e, ainda, que as despesas liquidadas e pagas foram inferiores ao montante da despesa empenhada para o exercício no âmbito do Poder Executivo.



Prefeitura Municipal de Santa Leopoldina

ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

Tabela 12: Nível de Execução da Despesa em relação ao Orçado - Poder Executivo

DESCRIÇÃO	R\$	%
Despesa Orçada (atualizada) para o Exercício	91.945.327	100%
Despesa Empenhada	80.409.526	84,48%
Despesa Liquidada	74.936.746	78,73%
Despesa Paga	74.686.856	78,46%

A Tabela 13 tem o objetivo de demonstrar o percentual de gasto previsto no orçamento para cada Órgão que compõe o Poder Executivo.

Tabela 13: Despesa Orçada 2023 - Por Órgão

DESCRIÇÃO	TOTAL DO EXERCÍCIO -	% DO TOTAL
Câmara Municipal	3.240.000,00	3,4%
Instituto de Previdência dos Servidores	11.829.758,02	12,4%
Gabinete do Prefeito	2.158.534,96	2,3%
Coordenadoria de Planejamento	229.178,74	0,2%
Procuradoria Geral do Município	699.148,54	0,7%
Secr. Mun. Administração	3.285.879,39	3,5%
Sec. Mun. Finanças	3.285.663,32	3,5%
Sec. Mun. Obras e Serv. Públicos	13.913.030,94	14,6%
Sec. Mun. Educação	31.013.755,16	32,6%
Fundo Mun. Saúde	15.709.289,58	16,5%
Sec. Mun. de Assistência Social	5.537.950,09	5,8%
Sec. Mun. Agricultura e M. Ambiente	1.870.532,68	2,0%
Sec. Mun. Cultura e Turismo	1.881.622,95	2,0%
Sec. Mun. Esportes	530.982,22	0,6%
Total do Orçamento Consolidado	95.185.326,59	100,0%
Total do Orçamento do Poder Executivo	91.945.326,59	96,6%

Tabela 14: Comparativo entre a Despesa Orçada e a Realizada – Poder Executivo

DESCRIÇÃO	Total da Despesa		VARIAÇÃO %
	Orçado	Realizado	
Despesas Correntes	75.110.338,87	69.342.591,93	7,68%
Pessoal e Encargos	38.980.999,85	36.481.288,87	6,41%
Juros e Encargos da Dívida	250,00	-	
Outras Despesas correntes	36.129.089,02	32.861.303,06	9,04%
Despesas de Capital	15.143.529,70	11.066.934,21	26,92%
Investimentos	15.142.973,03	11.066.934,21	26,92%
Inversões Financeiras	-	-	
Amortização da Dívida	556,67	-	
Reserva de Contingência	1.691.458,02	-	100,00%
Total	91.945.326,59	80.409.526,14	12,55%



Prefeitura Municipal de Santa Leopoldina

ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

As Tabelas 15 e 16, abaixo, demonstram as variações entre as despesas realizadas em 2023 em relação e 2022.

Tabela 15: Comparativo da Despesa Realizada - 2022 x 2023 - Consolidado

DESCRIÇÃO	Total da Despesa		VARIAÇÃO %
	2022	2023	
Despesas Correntes	58.534.494,00	71.495.206,93	22,14%
Pessoal e Encargos	30.225.519,95	38.176.732,80	26,31%
Juros e Encargos da Dívida	-	-	
Outras Despesas correntes	28.308.974,05	33.318.474,13	17,70%
Despesas de Capital	8.922.094,09	11.199.542,21	25,53%
Investimentos	8.922.094,09	11.199.542,21	25,53%
Inversões Financeiras	-	-	
Amortização da Dívida	-	-	
Reserva de Contingência	-	-	
TOTAL	67.456.588,09	82.694.749,14	22,59%

Tabela 16: Comparativo da Despesa Realizada 2022 x 2023 - Por Órgão

DESCRIÇÃO	2022	2023	VARIAÇÃO %
Gabinete do Prefeito	1.105.173,69	1.705.097,04	54,3%
Coordenadoria de Planejamento	212.155,66	227.840,24	7,4%
Procuradoria Geral do Município	231.183,76	692.331,83	199,5%
Secr. Mun. Administração	3.378.424,53	3.008.557,43	-10,9%
Sec. Mun. Finanças	4.511.111,40	2.935.408,09	-34,9%
Sec. Mun. Obras e Serv. Públicos	9.721.061,72	12.664.685,66	30,3%
Sec. Mun. Educação	20.006.236,01	28.225.497,05	41,1%
Sec. Mun. Trabalho Des. e Ação Social	3.054.814,57	4.370.809,49	43,1%
Sec. Mun. Agricultura e M. Ambiente	2.054.049,17	1.674.442,29	-18,5%
Sec. Mun. Cultura e Turismo	919.279,08	1.771.051,02	92,7%
Sec. Mun. Esportes	376.413,37	469.419,95	24,7%
Instituto de Previdência	6.677.008,32	7.962.671,32	19,3%
Fundo de Saúde	13.212.950,94	14.701.714,73	11,3%
Câmara Municipal	1.996.725,87	2.285.223,00	14,4%
TOTAL	67.456.588,09	82.694.749,14	22,6%



Prefeitura Municipal de Santa Leopoldina

ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

3 – GESTÃO DE PESSOAL

3.1 – Organograma do Poder Executivo de Santa Leopoldina

O Poder Executivo Municipal está composto por três Unidades Gestoras (UG's): Prefeitura Municipal, Fundo de Saúde e Instituto de Previdência.

A UG Prefeitura Municipal, por sua vez, possui uma Assessoria de Gabinete, oito Secretarias, sete Coordenadorias, a Junta Militar e a Procuradoria Geral do Município, conforme a estrutura do Poder Executivo demonstrada abaixo:

Quadro 2: Organograma do Poder Executivo - 2023





Prefeitura Municipal de Santa Leopoldina

ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

3.2 – Quadro de Pessoal

O Poder Executivo encerrou o exercício de 2023 com 525 (quinhentos e vinte e cinco) servidores distribuídos conforme abaixo:

Quadro 3: Quadro de Pessoal – Poder Executivo - 31/12/2023

Secretaria	Comissionado	Contratado	Efetivo	Efetivo F. Gratificada	Eleito	Total
Assist. Social	4	5	23	5	0	37
Administração	4	7	19	2	0	32
Agricultura	2	3	7	0	0	12
Comunicação	3	0	0	0	0	3
Conselho Tutelar	0	0	0	0	5	5
Controle e Transparência	1	0	2	0	0	3
Cultura e Turismo	5	4	4	0	0	13
Educação	5	17	137	6	0	165
Esportes	1	4	2	0	0	7
Finanças	4	0	14	0	0	18
Gabinete do Prefeito	1	2	1	2	2	8
Obras e Serv. Públicos	14	24	39	10	0	87
Planejamento	1	0	1	0	0	2
Procuradoria	2	0	4	0	0	6
Saúde	10	23	90	2	0	125
Transportes	1	0	1	0	0	2
Total	58	89	344	27	7	525



Prefeitura Municipal de Santa Leopoldina

ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

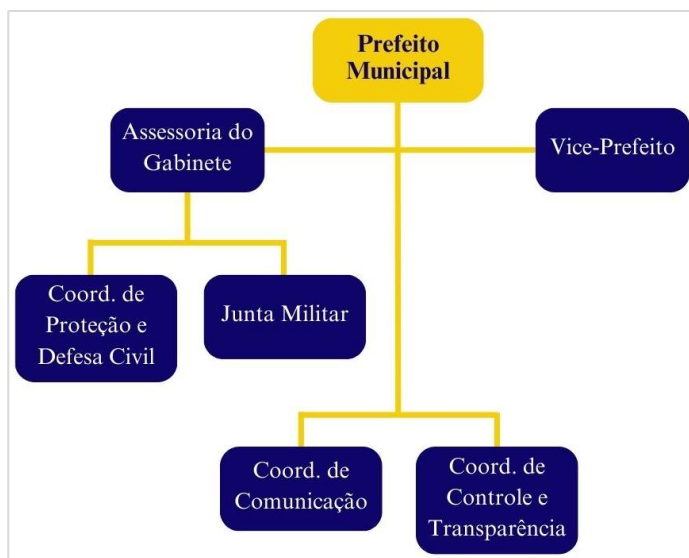
4 – RELATÓRIOS DE GESTÃO INDIVIDUALIZADOS DOS ÓRGÃOS

4.1 – GABINETE DO PREFEITO

Órgão:	Gabinete do Prefeito - GP
Endereço:	Av. Prefeito Hélio Rocha, nº 1022, Centro - Santa Leopoldina/ES
E-mail/Telefone	gabinete@santaleopoldina.es.gov.br / gabinetesantaleopoldina@gmail.com / (27) 3940-0010
Titular:	Romero Luiz Endringer - Prefeito Municipal
Funções Institucionais:	O Gabinete é o órgão de assessoramento direto e imediato do Prefeito. Dentre suas atividades destaca-se: ▪ Facilitar a articulação e relacionamento entre Secretarias e Coordenadorias; ▪ Organizar as atividades e tarefas pertinentes à Junta de Serviço Militar e à Coordenadoria de Proteção e Defesa Civil; ▪ Coordenar o relacionamento com o Poder Legislativo; ▪ Auxiliar nos cerimoniais e na organização administrativa do Gabinete do Prefeito; ▪ Agendar reuniões com outros Setores Públicos; ▪ Coordenar e organizar eventos internos ou externos, com Secretários/Coordenadores Municipais, Secretários de Estado, entre outros órgãos.

I. Estrutura Organizacional

O Gabinete do Prefeito possui a seguinte estrutura:



Nos itens a seguir (4.1.1. a 4.1.4.) serão abordados os Relatórios de Gestão dos órgãos que o compõe.



Prefeitura Municipal de Santa Leopoldina

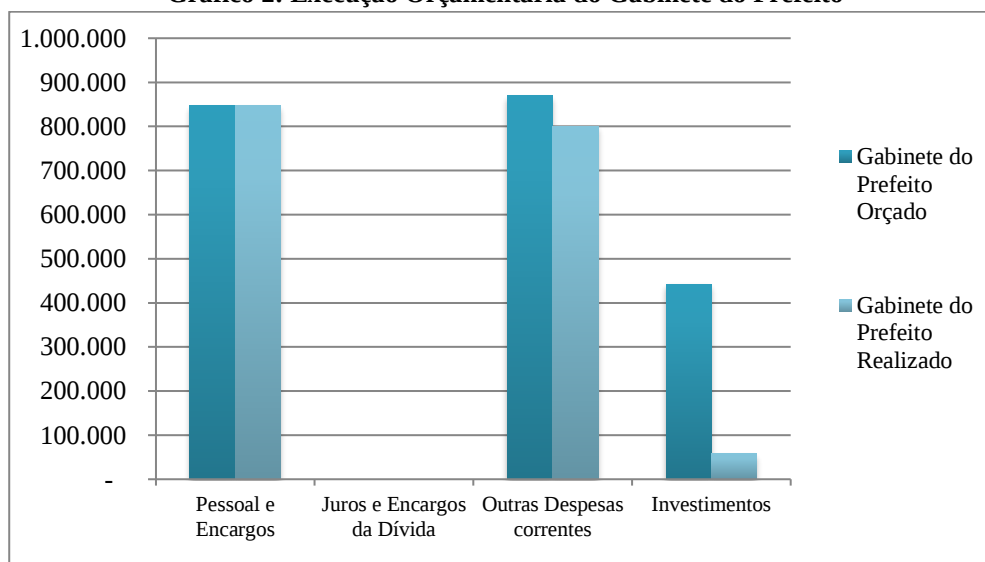
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

II. Gestão orçamentária

Tabela 17: Demonstrativo da Execução Orçamentária do Gabinete do Prefeito

DESCRIÇÃO	Gabinete do Prefeito		VARIAÇÃO
	Orçado	Realizado	%
Despesas Correntes	1.715.923,67	1.647.386,41	3,99%
Pessoal e Encargos	846.461,28	846.461,28	0,00%
Juros e Encargos da Dívida	-	-	
Outras Despesas correntes	869.462,39	800.925,13	7,88%
Despesas de Capital	442.611,29	57.710,63	86,96%
Investimentos	442.611,29	57.710,63	86,96%
Inversões Financeiras	-	-	
Amortização da Dívida	-	-	
Reserva de Contingência	-	-	
Total	2.158.535	1.705.097	21,01%

Gráfico 2: Execução Orçamentária do Gabinete do Prefeito





Prefeitura Municipal de Santa Leopoldina

ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

4.1.1– PROTEÇÃO E DEFESA CIVIL

Órgão:	Coordenadoria Municipal de Proteção e Defesa Civil - COMPDEC
Endereço:	Av. Presidente Getúlio Vargas, Nº 1530, Centro - Santa Leopoldina/ES
E-mail/Telefone	defesacivil.santaleopoldina@gmail.com.br / (27) 3940-0010
Titular:	Wagner Ponciano Correa - Coordenador de Proteção e Defesa Civil
Funções Institucionais:	A COMPDEC tem como principais atribuições: ▪ Propor ao chefe do executivo municipal políticas públicas que visem o cumprimento das metas do “Programa Cidades Resilientes” da UNISDR – ONU, assinados pelo município em agosto de 2014; ▪ Atuar de forma articulada entre a Prefeitura e suas Secretarias, escolas, entidades e associações de representação social visando à prevenção e à redução de desastres, em apoio às comunidades atingidas; ▪ Gerir o Fundo Municipal de Proteção e Defesa Civil na aplicação de seus recursos em obediência a Lei Municipal nº 1501/2014; ▪ Utilizar abordagem sistêmica das ações de prevenção, mitigação, preparação, resposta e recuperação; ▪ Garantir a prioridade às ações preventivas relacionadas à minimização de desastres; ▪ Adotar a bacia hidrográfica como unidade de análise das ações de prevenção de desastres relacionados a corpos d’água; ▪ Planejar ações com base nas pesquisas e estudos sobre áreas de risco e incidência de desastres no território municipal; ▪ Garantir a participação da sociedade civil na formulação de Políticas Públicas; ▪ Estimular a capacidade de lidar com a mudança climática e os desastres naturais, particularmente aqueles associados ao aumento das chuvas, temperaturas e episódios climáticos extremos; ▪ Fomentar a administração pública a que haja previsão orçamentária para ações de prevenção aos desastres naturais no município; ▪ Articular com a Coordenadoria Estadual e a Secretaria Nacional de Defesa Civil ações de prevenção, mitigação e resposta a desastres naturais; ▪ Manter constante contato com o empreendedor proprietário das barragens de Rio Bonito e Suíça para acompanhamento da execução do Plano de Atuação de Emergência – PAE das barragens.

I. Destaques

Foi destaque no âmbito de atuação da Defesa Civil Municipal no ano 2023:

- Captação de Recursos Fundo a Fundo para recuperação de estradas rurais da ordem de R\$ 340.000,00 (trezentos e quarenta mil reais);
- Captação de Recursos Fundo a Fundo para obras de Prevenção e Resposta aos desastres naturais da ordem de R\$ 940.000,00 (novecentos e quarenta mil reais);



Prefeitura Municipal de Santa Leopoldina

ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

- Envio de Plano de Trabalho para captação de recursos do Fundo Cidades “Prevenção às Mudanças Climáticas” do Governo do Estado da ordem de R\$ 2.100.000,00 (dois milhões e cem mil reais);
- Envio de projetos para captação de recursos do Novo PAC – Mudanças Climáticas do Governo Federal, da ordem de R\$ 3.400.000,00 (três milhões e quatrocentos mil reais);
- Contratação de empresa especializada no serviço de poda/corte de árvores de risco, com recursos próprios da ordem de R\$ 80.000,00 (oitenta mil reais).

II. Realizações

DESCRIÇÃO	UD	QTD
Palestras efetuadas	UD	03
Postagens em redes sociais	UD	31
Participação em Seminários, Palestras e Workshops	Horas	142
Cursos de Capacitação	Horas	80
Vistorias com emissão de laudos e pareceres	UD	04
Recebimento de novas viaturas	UD	04
Atualização do PLACON	UD	01
Apresentações dos trabalhos em sessões do Legislativo Municipal	UD	02
Reuniões institucionais com o Coordenador Estadual de Defesa Civil	UD	02
Reuniões institucionais com Secretários de Estado	UD	01
Acompanhamento da execução de corte de árvores de risco	UD	36
Proposições de Projetos de Lei	UD	01
Provimento de um servidor contratado para atendimento ao público	UD	01
Criação dos Núcleos Comunitários de Proteção e Defesa Civil em Barra de Mangaraí e Rua Cabo Milton.	UD	02

III. Perspectivas

- Aprovação do Projeto de Lei nº 10/2023 - Reestruturação da Coordenadoria Municipal de Proteção e Defesa Civil, com a criação dos cargos de agente e o provimento dos cargos;
- Liberação dos recursos do Fundo da Defesa Civil Estadual para viabilizar a execução dos projetos apresentados em 2023;
- Modificar o cargo de coordenador de FG 01 para Comissionado de livre nomeação.

IV. Acervo fotográfico



Prefeitura Municipal de Santa Leopoldina

ESTADO DO ESPÍRITO SANTO



Reunião com o Prefeito e representantes do NUPDEC das áreas de risco para apresentação das propostas de captação de recursos do Novo PAC para obras de contenção e do programa PRO-MORADIA do Gov. Fed. para construção de casas em área segura.



Reunião do Prefeito com Secretaria de Estado de Governo sobre projetos de prevenção a desastres enviados via Fundo Cidades para captação de recursos.



Palestra de Prevenção a Acidentes Domésticos aos alunos da Escola Estadual Alice Holzmeister.



Reunião com moradores de áreas de risco para apresentar as propostas de captação de recursos para contenção de encostas.



Prefeitura Municipal de Santa Leopoldina

ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

4.1.2 – CASA DO CIDADÃO

Órgão:	Junta de Serviço Militar - Casa do Cidadão - CCID
Endereço:	Av. José Anchieta Fontana, nº 10, Centro - Santa Leopoldina/ES
E-mail/Telefone:	juntamilitar@santaleopoldina.es.gov.br / (27) 3266-1413
Titular:	Luciana Leppaus
Funções Institucionais:	Dentre suas atividades destaca-se: ▪ Providenciar a atualização de dados cadastrais do cidadão, junto a PC, Exército Brasileiro; ▪ Efetuar o Alistamento Militar dos Brasileiros, procedendo de acordo com as normas vigentes; ▪ Orientar os Brasileiros que necessitam de Registro Civil para irem até o Cartório Civil a fim de possibilitar a emissão dos documentos; ▪ Providenciar as ratificações de dados referentes ao serviço militar e outros; ▪ Realizar o Juramento da Bandeira e a entrega dos documentos Militares de acordo com as normas vigentes; ▪ Efetuar as averbações de todos os Registros e as alterações da situação Militar do Cidadão e outros; ▪ Realizar atendimento aos cidadãos que estiverem na situação de: acamados, hospitalizados e outros; ▪ Realizar lançamento dos Óbitos dentro dos sistemas; ▪ Realizar atendimento em presídio (sendo convocada).

I. Destaques

Foi destaque no âmbito de atuação da Casa do Cidadão, no exercício de 2023, a confecção da Carta de Serviços ao Usuário, contendo os serviços ofertados, as formas de acesso, os prazos de resposta e os horários de atendimento, oportunizando maior conhecimento das atividades desempenhadas.

II. Realizações

Descrição	Processos Emitidos	Documentos Entregues em 2023
Registro Geral (RG)	631	585
Documentos Militares	144	144

III. Perspectivas

- Aumento do fluxo com a nova Carteira de Identidade Nacional (CIN);
- Diminuição do prazo na entrega das identidades;
- Palestras junto às escolas para conscientização quanto a necessidade de obter a Carteira de Identidade;
- Reunião com os responsáveis pelo transporte.



Prefeitura Municipal de Santa Leopoldina

ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

4.1.3 - COORDENADORIA DE COMUNICAÇÃO

Órgão:	Coordenadoria de Comunicação - CCOM
Endereço:	Av. Presidente Hélio Rocha, nº 1022, Centro - Santa Leopoldina/ES
E-mail/Telefone	comunicaçao@santaleopoldina.es.gov.br / (27) 3940-0010
Titular:	Degazito Jerônimo Vervloet - Coordenador de Comunicação
Funções Institucionais:	A CCOM é o setor responsável por: ▪ Produzir conteúdo jornalístico e informativo atualizado; ▪ Atuar como um canal de comunicação direto e eficiente entre a administração municipal e a população, transmitindo informações de maneira clara, acessível e compreensível; ▪ Gerenciar as redes sociais e sítios oficiais do município, buscando compartilhar informações relevantes de forma regular e engajadora, visando promover a transparência, interação e participação ativa dos cidadãos; ▪ Promover as ações e iniciativas realizadas pelo município que sejam de interesse popular; ▪ Zelar pela identidade visual da Administração Municipal.

I. Introdução

A Coordenadoria de Comunicação é responsável por estabelecer a comunicação entre o Poder Público Municipal e os munícipes, com agilidade e transparência, por meio das redes sociais, sítios oficiais e outras plataformas de interação com a população. Esta Coordenadoria, ainda, assessora o Prefeito Municipal nos assuntos relativos à imprensa e na divulgação da Administração Direta e Indireta e de implantação de programas informativos.

II. Destaques

Durante o ano, algumas publicações tiveram mais destaque nas redes sociais, considerando eventos e ações realizadas.

Os reels de destaque foram: o Carnaval de 2023, acompanhando a Folia do Carnaval de Rua com os foliões; o andamento da Obra de Construção da Escola Municipal do Cocal (EMEIEF Santa Leopoldina); a Lei que confere ao município de Santa Leopoldina o Título de Capital Estadual das Etnias, com áudio narrando um pouco da história do Município e fotos da trajetória; ações como o Dia da Árvore, em que as crianças realizam ações de conscientização; o Dia das Crianças e a programação repleta de diversão; a Decoração de Natal; a Instalação Artística – Passos Firmes Contra a Violência do Movimento Sapatinhos Vermelhos; publicações de obras, como a entrega da Ponte de Bonito; eventos da Feira dos Municípios; Festa dos Padroeiros e das Raízes; e entrega de equipamentos.



Prefeitura Municipal de Santa Leopoldina

ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

Dentre os Processos Administrativos: aquisição de materiais fotográficos para fomentar as ações realizadas pelo município e as belezas naturais, culturais e históricas; locação de imóvel para instalação das torres de TV Digital; contratação de curso de fotografia para os servidores; e mudança do layout do site, o qual ainda passa por ajustes finais.

III. Realizações

As ações e os eventos realizados no município foram divulgados, convidando os cidadãos e apresentando o evento, foram compartilhadas informações sobre: Audiências Públicas; Processos Seletivos e Concursos Públicos; Editais; Convocações; Erratas; Comunicados; Informativos das Secretarias/Coordenadorias, como volta às aulas, renovação de cadastro dos servidores e vacinação; Informativos das festas e eventos do Município; Convites; Pontos Facultativos; Obras em Andamento; Pontos Turísticos; Atividades Escolares; Atividades de Lazer; Ações de integração cultural, ambiental e histórica; Feriados Municipais, Estaduais e Nacionais; Registros das festas e eventos; e participação do Município em eventos externos.

Além disso, ainda fazem parte das realizações desta Coordenadoria:

DESCRIÇÃO	QTD	VALOR
Significativo engajamento nas Mídias Sociais da Prefeitura Municipal de Santa Leopoldina	-	-
Aquisição de equipamentos fotográficos e acessórios para divulgar os serviços prestados pela Administração	07	R\$ 10.132,67
Contratação de Curso de Fotografia Digital	01	R\$ 3.520,00

IV. Perspectivas

- A Coordenadoria de Comunicação pretende, no próximo ano, concluir o Processo Administrativo N°1697/2022 e efetivar o novo *Layout* do Site Oficial, em concordância a identidade visual da Prefeitura Municipal de Santa Leopoldina;
- A CCOM prevê também um cronograma de divulgação dos pontos turísticos, dando ênfase às cachoeiras e pontos turísticos do município, atraindo turistas e enaltecendo a Cidade Histórica e as comunidades adjacentes;
- Objetiva-se dar ênfase as ações da Administração, organizando e destacando a área sobre as obras em andamento e concluídas em Santa Leopoldina e efetuando registros fotográficos e vídeos com drone;
- Nota-se a necessidade de constante atualização de informações e utilidades no Site Oficial, como telefones úteis, estabelecimentos, horários de ônibus, entre outros.



Prefeitura Municipal de Santa Leopoldina

ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

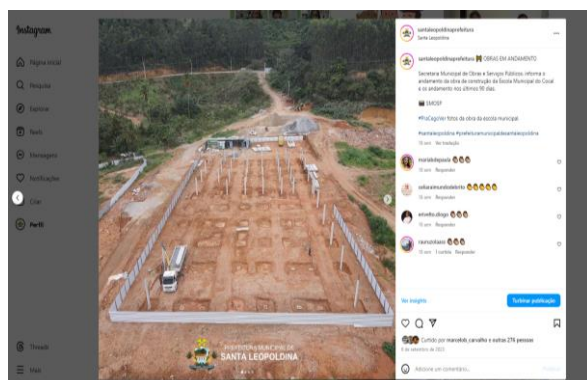
V. Acervo fotográfico



Padronização das Mídias Sociais, criando uma Identidade Visual.



Vídeo da Lei Nº 11.848/2023 que confere ao município de Santa Leopoldina o título de Capital Estadual das Etnias.



Andamento das Obras Públicas e atualizações.



Campanhas organizadas por Secretarias e Coordenadorias.



Informativo de Feriados e Pontos Facultativos nas Repartições Públicas.

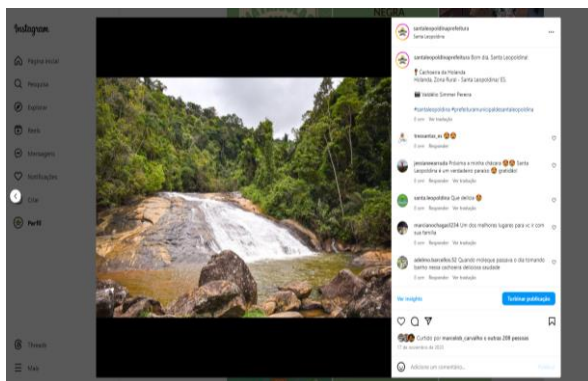


Informativo dos andamentos de Concurso Público e Processo Seletivo.



Prefeitura Municipal de Santa Leopoldina

ESTADO DO ESPÍRITO SANTO



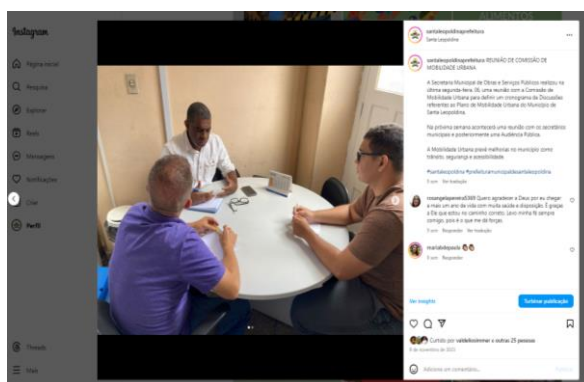
Divulgação das belezas naturais do município..



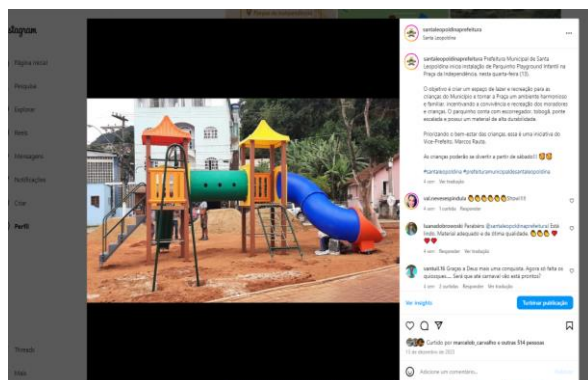
Comunicados importantes internos de interesse e prioridade pública.



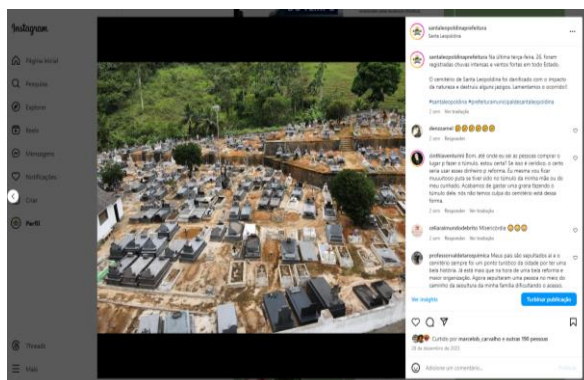
Convites eventos.



Reuniões e ações que visam o bem comum.



Instalações de equipamentos.



Informativos.



Prefeitura Municipal de Santa Leopoldina

ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

4.1.4 - COORDENADORIA DE CONTROLE E TRANSPARÊNCIA

Órgão:	Coordenadoria de Controle e Transparência - CCT
Endereço:	Av. Prefeito Hélio Rocha, nº 1022, Centro - Santa Leopoldina/ES
E-mail/Telefone:	cci@santaleopoldina.es.gov.br / (27) 3940-0010
Titular:	Joel Almeida Filho - Coordenador de Controle e Transparência
Funções Institucionais:	As principais funções da CCT, juntamente com a Controladoria Geral do Município, são: ▪ Apoiar o controle externo realizado pelo TCEES, quanto ao encaminhamento de documentos e informações, atendimento às equipes técnicas, recebimento de diligências, elaboração de respostas, tramitação dos processos e apresentação dos recursos; ▪ Alertar formalmente o Prefeito Municipal sobre ações destinadas a apurar os atos ou fatos inquinados de ilegais, ilegítimos ou antieconômicos; ▪ Orientar a elaboração dos atos normativos sobre procedimentos de controle; ▪ Manifestar através de relatórios, auditorias, inspeções, pareceres e outros pronunciamentos voltados a identificar e sanar as possíveis irregularidades; ▪ Avaliar o cumprimento dos programas, objetivos e metas espelhadas no Plano Plurianual, na Lei de Diretrizes Orçamentárias e no Orçamento; ▪ Estabelecer mecanismos voltados a comprovar a legalidade e a legitimidade dos atos de gestão; ▪ Manifestar acerca da regularidade e legalidade de processos licitatórios, sua dispensa ou inexigibilidade, atos, contratos e outros instrumentos congêneres; ▪ Emitir parecer conclusivo sobre as contas anuais; ▪ Realizar outras atividades de manutenção e aperfeiçoamento do Sistema de Controle Interno. Além disso, a CCT integra a Ouvidoria Geral do Município, devendo ainda: ▪ Receber e apurar denúncias, reclamações, críticas e pedidos de informação sobre atos considerados ilegais comissivos ou omissivos, arbitrários, desonestos, indecorosos, ou que contrariem o interesse público, praticados por servidores públicos do município ou agentes políticos; ▪ Diligenciar junto às unidades da Administração competentes para a prestação, por estes, de informações e esclarecimentos sobre atos praticados ou de sua responsabilidade, objeto de reclamações ou pedidos de informações.

I. Introdução

No exercício de 2023, foi aprovada a Lei Municipal nº 1.844/2023, que alterou a estrutura da até então Coordenadoria de Controle Interno (CCI), passando esta a se tornar Coordenadoria de Controle e Transparência (CCT), e que criou a Controladoria Geral do Município (CGM) e a Ouvidoria Geral do Município (OGM), ambas vinculadas à CCT, assim como mais um cargo de Auditor Interno.



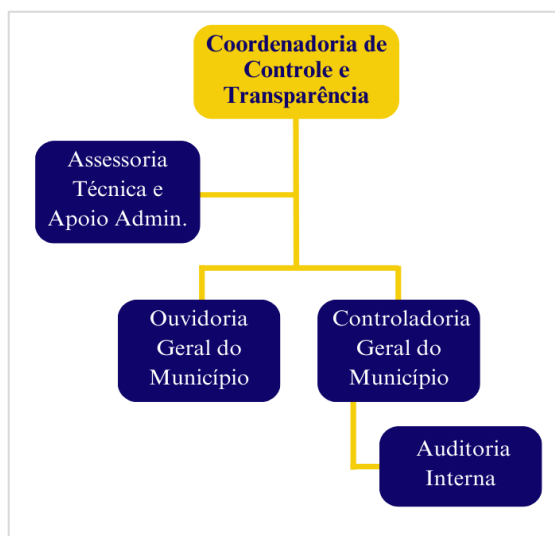
Prefeitura Municipal de Santa Leopoldina

ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

Ademais, a partir do Concurso Público nº 001/2022 (Processo PMSL nº 1187/2019) foram nomeados, no início do exercício, dois auditores internos para compor o quadro desta Coordenadoria, o que possibilitou uma melhoria significativa dos processos de gestão e suprimento das demandas desta.

II. Estrutura Organizacional

A CCT possui a seguinte estrutura:



III. Destaques

✍ **Conquista do Selo Prata de Qualidade em Transparência - Ranking Capixaba de Transparência e Governança Pública 2023:** No exercício de 2022, dentre os 78 municípios capixabas, Santa Leopoldina obteve o total de 57,92 pontos, ocupando a 26ª posição e se classificando no nível “Regular”. Já no exercício de 2023, superamos o nível “Bom” e nos classificamos no nível “Ótimo”, com o total de 88,53 pontos e, assim, ocupando a 21ª posição no ranking e conquistando o Selo Prata de Qualidade em Transparência.

✍ **Implementação da Nova Lei de Licitações e Contratos Administrativos - Lei Federal nº 14.133/2021:** Ao final do exercício de 2023 já possuíamos 14 regulamentações da Lei Federal nº 14.133/2021 e diversos processos de contratações abertos sob seu rito. Portanto, a transição da Lei Federal nº 8.666/93 para a Nova Lei ocorreu sem maiores dificuldades.

IV. Realizações

- ✍ **Regulamentações propostas pela CCT e aprovadas pelo Prefeito Municipal:**
- Decreto Municipal nº 342/2023 – Regulamenta a Lei Federal nº 13.460/2017, que dispõe sobre a Participação, Proteção e Defesa dos Usuários de Serviços Públicos;
 - Decreto Municipal nº 347/2023 - Regulamenta a aplicação da Lei Federal nº 14.129/2021 e cria o Programa Governo Digital Municipal;



Prefeitura Municipal de Santa Leopoldina

ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

- Decreto Municipal nº 433/2023 - Encerramento do Exercício de 2023;
- Decreto Municipal nº 452/2023 – Aprova a IN CCT 001/2023 - Diretrizes quanto à remessa de informações para o Portal da Transparência, Sítios Oficiais e Redes Sociais;
- Decreto Municipal nº 453/2023 - Código de Ética dos Servidores do Controle Interno;
- Decreto Municipal nº 607/2023 - Calendarização das atividades internas visando envio das PCA's ao TCEES; e
- Decreto Municipal nº 608/2023 - Calendarização das obrigações mensais das atividades internas visando envio de informações ao TCEES.

➤ **Regulamentações da Nova Lei de Licitações e Contratos Administrativos (Lei nº 14.133/2021) em que a CCT colaborou ativamente:**

- Decreto Municipal nº 110/2023 - Estabelece data de corte para tramitação de processos abertos pelas Leis nºs 8.666/93 e 10.520/2002;
- Decreto Municipal nº 111/2023 - Regulamenta a Fase Preparatória;
- Decreto Municipal nº 112/2023 - Regulamenta dispositivos da NLLC;
- Decreto Municipal nº 166/2023 - Regulamenta a Transição do Regime de Contratações para a NLLC;
- Decreto Municipal nº 192/2023 - Regulamenta a Gestão e Fiscalização de Contratos;
- Decreto Municipal nº 193/2023 - Regulamenta alterações da Medida Provisória nº 1167/2023;
- Decreto Municipal nº 316/2023 - Regulamenta o enquadramento de bens de consumo nas categorias de qualidade comum e de Luxo;
- Decreto Municipal nº 343/2023 - Regulamenta o Procedimento de Estimativa de Valor;
- Decreto Municipal nº 381/2023 – Regulamenta a Atuação do Agente de Contratação, da Equipe de Apoio e do Funcionamento da Comissão;
- Decreto Municipal nº 382/2023 – Regulamenta a Contratação Direta por Dispensa em Razão do Valor;
- Decreto Municipal nº 408/2023 - Regulamenta o Plano Anual de Contratações (PAC);
- Decreto Municipal nº 423/2023 - Regulamenta o Sistema de Registro de Preços (SRP);
- Decreto Municipal nº 549/2023 - Regulamenta os Procedimentos das Licitações Eletrônicas - Concorrência e Pregão Eletrônico;
- Decreto Municipal nº 627/2023 - Altera dispositivo do Decreto Municipal nº 192/2023.

Tabela 18: Ações executadas pela CCT em 2023

DESCRIÇÃO	UD	QTD
Alertas/Notificações expedidas	UD	47
Processos (internos/externos) monitorados	UD	195/16
Elaboração dos Relatórios e Pareceres Conclusivos	UD	17
Manifestações CCT	UD	13
Consolidação do Relatório de Gestão	UD	01
Diligências as solicitações do Prefeito	UD	05
Atendimento Notificações/Citações/Ofícios TCE	UD	16
Verificações da Instrução de Processos Licitatórios sob o rito da Lei Federal nº 14.133/2021	UD	95



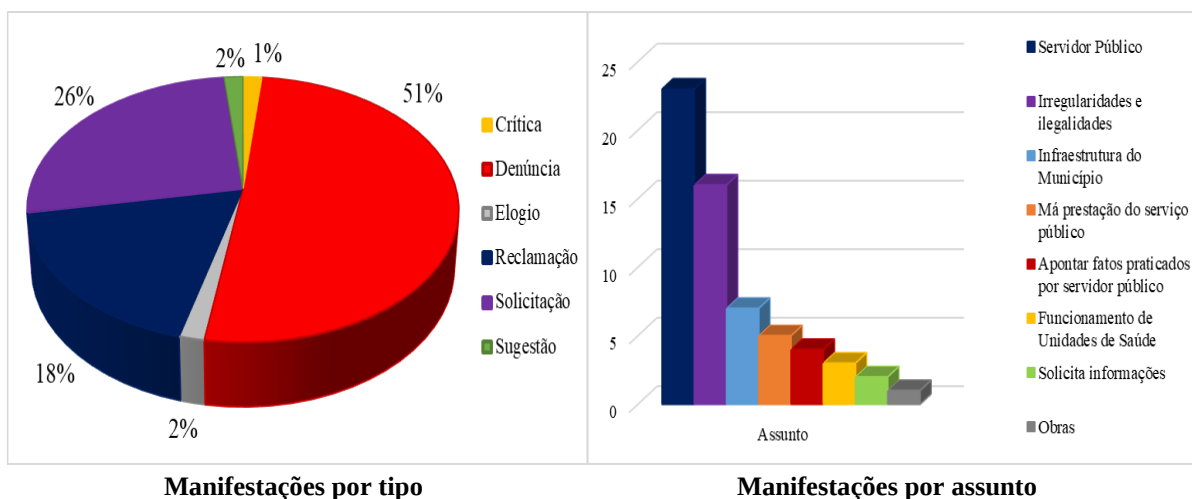
Prefeitura Municipal de Santa Leopoldina

ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

↳ Ouvidoria Geral do Município (OGM):

Tabela 19: Ações executadas pela OGM em 2023

DESCRIÇÃO	UD	QTD
Total de Manifestações Recebidas	UD	61
Respostas Conclusivas Emitidas	UD	58
Manifestações Prorrogadas	UD	02
Manifestações Arquivadas	UD	01



V. Perspectivas

↳ **Concurso Público 2024** – No próximo exercício, espera-se a realização de Concurso Público para provimento dos cargos de Controlador e Ouvidor Geral do Município, assim como de mais um Auditor Interno, visando o aprimoramento dos trabalhos desta CCT e da capacidade de suprir as demandas que surgiram a partir da criação do setor de Ouvidoria;

↳ **Conquista do Selo Diamante de Qualidade em Transparência Pública** – Para o próximo exercício, almeja-se a conquista do Selo Diamante de Qualidade em Transparência Pública para este Município tanto na avaliação Capixaba de Transparência e Governança Pública quanto no Programa Nacional de Transparência Pública, para tanto esta CCT já vem implementando medidas para atendimento aos critérios de cada uma dessas avaliações;



Prefeitura Municipal de Santa Leopoldina
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

VI. Acervo fotográfico



Lançamento do Ranking Capixaba de Transparência e Governança Pública 2023



Seminário de Gestão e Governança – Abertura do Encontro de Formação em Controle (Enfoc) do pólo de Santa Teresa realizada pelo TCEES em Santa Leopoldina



Curso in company de Gestão e Fiscalização de Contratos Administrativos – Lei Federal nº 14.133/2021



Encontro Estadual do Controle Interno



Prefeitura Municipal de Santa Leopoldina

ESTADO DO ESPÍRITO SANTO



Curso *in company* para Elaboração de Estudo Técnico Preliminar e Termo de Referência – Lei Federal nº 14.133/2021



Seminário Capixaba de Regularização Fundiária



Prefeitura Municipal de Santa Leopoldina

ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

4.2 – PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO

Órgão:	Procuradoria Geral do Município - PGM
Endereço:	Av. Prefeito Hélio Rocha, nº 1022, Centro - Santa Leopoldina/ES
E-mail/Telefone	advocacia@santaleopoldina.es.gov.br / (27) 3940-0010
Titular:	Diego Lopes Martinelli - Procurador Geral do Município
Funções Institucionais:	A PGM tem por atribuições: ▪ A defesa, em juízo ou fora dele, dos direitos e dos interesses do Município; ▪ A emissão de pareceres sobre questões jurídicas; ▪ A revisão de Projetos de Lei, justificativas de vetos, regulamentos, contratos e outros documentos de natureza jurídica; ▪ O procedimento da cobrança judicial da Dívida Ativa tributária e da proveniente de quaisquer outros créditos do município; ▪ O assessoramento ao Prefeito nos atos executivos relativos a desapropriações; ▪ Orientação quanto às aquisições e alienações de imóveis pela Prefeitura; ▪ A orientação jurídica aos inquéritos administrativos; ▪ O assessoramento jurídico aos órgãos da Prefeitura, tudo em conformidade com o artigo 22 da Lei Municipal nº 681/90.

I. Estrutura Organizacional

A PGM possui a seguinte estrutura:





Prefeitura Municipal de Santa Leopoldina

ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

II. Destaques

- Diversas análises jurídicas processuais, além de assessorar o Excelentíssimo Prefeito em todas as demandas e reuniões solicitadas;
- Promoção de diálogo com as Secretarias e Coordenadorias Municipais, visando sanar dúvidas sobre questões jurídicas e processuais pertinentes à Administração Pública;
- Reuniões com o sindicato dos Servidores Municipais de Santa Leopoldina (SISMUSAL) e Sindicato dos Trabalhadores em Educação Pública do Espírito Santo (SINDIUPES) visando buscar alternativas para o desenvolvimento das carreiras dos servidores públicos do Município;
- A nomeação de 3 (três) Procuradores efetivos para integrar a equipe da PGM.

III. Realizações

DOCUMENTOS ANALISADOS/PROFERIDOS	UD	QTD
Pareceres jurídicos	UD	252
Contratos e Termos Aditivos revisados	UD	198/96
Termos de Apostilamento revisados	UD	08
Termos de colaboração e de fomento revisados	UD	02/03
Manifestações jurídicas por meio de despachos	UD	541
Atas de registro de preços revisadas	UD	37
Projetos de Leis analisados e revisados	UD	46
Audiências realizadas	UD	08
Defesas Judiciais	UD	130

IV. Gestão orçamentária

Tabela 20: Demonstrativo da Execução Orçamentária da Procuradoria

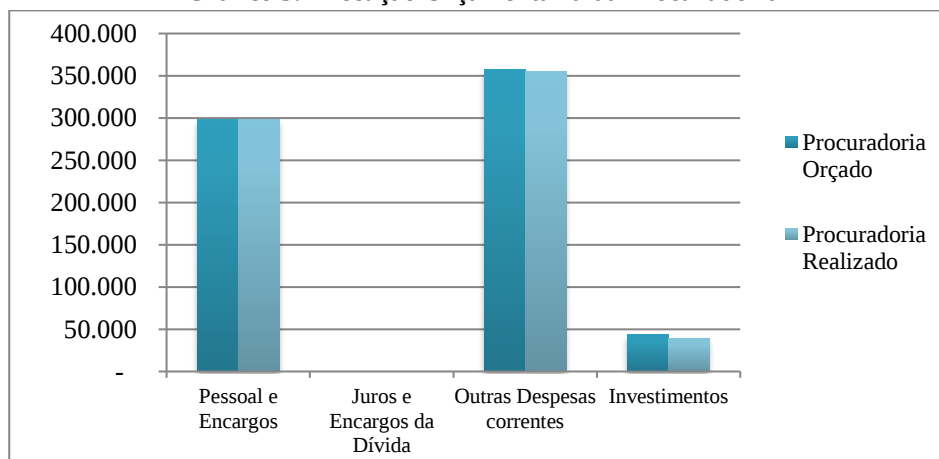
DESCRIÇÃO	Procuradoria		VARIAÇÃO
	Orçado	Realizado	%
Despesas Correntes	655.148,54	652.821,83	0,36%
Pessoal e Encargos	297.693,67	297.693,67	0,00%
Juros e Encargos da Dívida	-	-	
Outras Despesas correntes	357.454,87	355.128,16	0,65%
Despesas de Capital	44.000,00	39.510,00	10,20%
Investimentos	44.000,00	39.510,00	10,20%
Inversões Financeiras	-	-	
Amortização da Dívida	-	-	
Reserva de Contingência	-	-	
Total	699.148,54	692.331,83	0,98%



Prefeitura Municipal de Santa Leopoldina

ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

Gráfico 3: Execução Orçamentária da Procuradoria



V. Perspectivas

- Desenvolver atividades de consultoria e assessoramento jurídicos;
- Representar o Município judicial e extrajudicialmente, recebendo as citações, intimações e notificações judiciais dirigidas contra a Prefeitura ou ao Município;
- Elaborar defesas e prestar informações ao Ministério Público;
- Defender em juízo os interesses da Administração;
- Capacitação de servidores lotados na Procuradoria Geral do Município, para dar sustentação e auxílio ao desenvolvimento da atuação institucional.



Prefeitura Municipal de Santa Leopoldina

ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

4.3 – COORDENADORIA DE PLANEJAMENTO

Órgão:	Coordenadoria de Planejamento - COPLAN
Endereço:	Av. Prefeito Hélio Rocha, nº 1022, Centro - Santa Leopoldina/ES
E-mail/Telefone:	planejamento@santaleopoldina.es.gov.br / (27) 3940-0010
Titular:	Valério Keffler – Assessor de Planejamento
Funções institucionais:	As principais atribuições da Coordenadoria de Planejamento são: ▪ Coordenar o programa e/ou sistema de planejamento estratégico da administração pública Municipal, por meio de mecanismo de acompanhamento e avaliação das políticas e dos programas de governo; ▪ Cooperar com os órgãos do Governo Municipal para o fortalecimento dos sistemas de planejamento e orçamento; ▪ Elaborar, em conjunto com Secretaria de Finanças, os planos plurianuais e diretrizes orçamentárias e o orçamento anual da Prefeitura; ▪ Prestar de forma sistêmica, orientação técnica e orçamentária às Secretarias/Coordenadorias Municipais, na questão de planejamento e orçamento; ▪ Desenvolver, planejar, coordenar e implantar projetos e programas nas áreas de orçamento, objetivando o melhoramento do desempenho da máquina administrativa municipal; ▪ Orientar tecnicamente as Secretarias/Coordenadorias em relação aos procedimentos de captação e recursos, instrução processual para contratação com recursos oriundos de convênios ou congêneres; ▪ Controlar e monitorar os órgãos da administração municipal, em relação os projetos e programas de captação e recursos junto aos Órgãos concedentes; ▪ Gerir e elaborar de projetos e acompanhar os trâmites burocráticos dos Sistemas de Convênio da União (Plataforma Mais Brasil), do Estado (SIGA / E-DOCS) e demais Entes; ▪ Promover, articular e gerir estudos de projetos visando a identificação, localização e captação de recursos; ▪ Mobilizar os Agentes Públicos a se envolverem nas atividades e programas do Plano Cidade Empreendedora (2021–2024), Parceria PMSL e SEBRAE; ▪ Articular e promover a inserção dentro do Plano de implantação do Projeto Cidade Empreendedora (2021 – 2024), da participação da Sociedade Civil, representantes da Câmara de Vereadores e Entidades representativas, dentre outros; ▪ Priorizar e sugerir Normativos Administrativos e para o Plano Diretor Municipal.

I. Introdução

A Coordenadoria de Planejamento passou, no exercício de 2023, por vários entraves, pois tivemos o afastamento do Sr. Adanildo Augusto Rocha que era o Coordenador desta pasta e outros Coordenadores que o substituíram também tiveram que se afastar por caso de força maior, ficando apenas o Assessor da Coordenadoria o Sr. Valério Keffler, o que prejudicou o cumprimento integral das atribuições institucionais desta pasta, somente possíveis de serem atendidas com uma estrutura compatível.

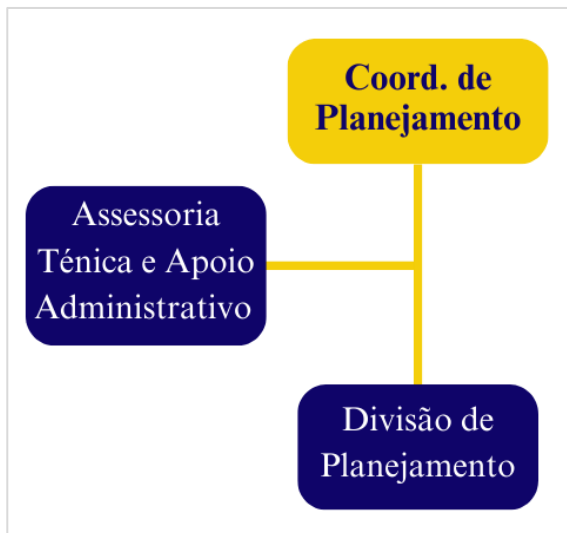


Prefeitura Municipal de Santa Leopoldina

ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

II. Estrutura Organizacional

A COPLAN possui a seguinte estrutura:



III. Destaques

Apesar da incompatibilidade entre sua estrutura ideal e sua estrutura real, durante o exercício 2023, esta Coordenadoria realizou, além de suporte junto às Secretarias na elaboração e execução dos projetos estruturantes, ações administrativas voltadas para a formalização, acompanhamento e prestação de contas de Convênios Federais e Estaduais, as ações abaixo transcritas:

- Formalização de Propostas/Convênios (Federal e Estadual) através de Emendas Parlamentares de ações voltadas para: Saúde, Educação, Agricultura, Turismo, dentre outras;
- Cadastramento e acompanhamento das Emendas Parlamentares e Convênios nas plataformas: FNS, PAR, TRANSFEREGOV, SIGA, dentre outras;
- Acompanhamento de Contratos de Repasses e Convênios junto a Caixa Econômica Federal e outros órgãos (Federal/Estadual);
- Acompanhamento do Plano de Ação Cidade Empreendedora do município de Santa Leopoldina junto ao Sebrae;
- Formalização e acompanhamento de propostas para captação de recursos do Fundo Cidades para o município de Santa Leopoldina.

IV. Realizações

DESCRIÇÃO	UNID.	VALOR
Elaboração, complementação e acompanhamento propostas/convênios junto ao Governo Federal e Estadual - Pavimentação de vias urbanas e rurais	R\$	R\$ 5.566.434,63



Prefeitura Municipal de Santa Leopoldina

ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

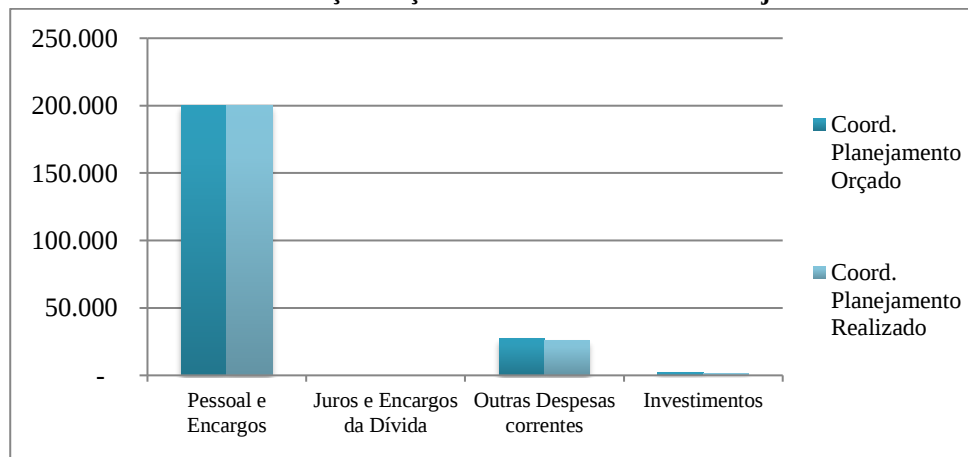
Acompanhamento e complementação de demandas para calçamento rural no município, através de doação de blocos de concreto e meios fios pelo Governo do Estado	R\$	R\$ 2.182,094,58
Aquisição de equipamentos através do Fundo Cidades para a Patrulha Motorizada	R\$	R\$ 1.727.000,00
Elaboração, complementação e acompanhamento propostas/convênios junto ao Fundo Nacional de Saúde - Incremento MAC - temporário ao custeio dos serviços de Assistência Hospitalar e Ambulatorial (Hospital de Santa Leopoldina)	R\$	R\$ 369.620,00
Elaboração, complementação e acompanhamento propostas/convênios junto ao Fundo Nacional de Saúde - Unidade Móvel Odontológica	R\$	R\$ 513.625,00
Elaboração, complementação e acompanhamento propostas/convênios junto ao Fundo Nacional de Saúde - Aquisição de Unidade Móvel de Saúde para Cadeirantes	R\$	R\$ 304.800,00

V. Gestão orçamentária

Tabela 21: Demonstrativo da Execução Orçamentária da Coord. de Planejamento

DESCRIÇÃO	Coord. Planejamento		VARIAÇÃO %
	Orçado	Realizado	
Despesas Correntes	227.340,59	226.195,24	0,50 %
Pessoal e Encargos	200.230,83	200.230,23	0,00%
Juros e Encargos da Dívida	-	-	
Outras Despesas correntes	27.109,76	25.965,01	4,22%
Despesas de Capital	1.838,15	1.645,00	10,51 %
Investimentos	1.838,15	1.645,00	10,51%
Inversões Financeiras	-	-	
Amortização da Dívida	-	-	
Reserva de Contingência	-	-	
Total	229.178,74	227.840,24	0,58 %

Gráfico 4: Execução Orçamentária da Coord. de Planejamento





Prefeitura Municipal de Santa Leopoldina

ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

VI. Perspectivas

- Dar continuidade aos projetos que estão em fase de execução e a elaboração de novos projetos para alavancar o nosso município.

VII. Acervo fotográfico



Calçamento Rural com materiais doados pelo Estado



Calçamento Rural com materiais doados pelo Estado



Aquisição de Caminhão



Aquisição de Retroescavadeira



Prefeitura Municipal de Santa Leopoldina

ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

4.4 – SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

Órgão:	Secretaria Municipal de Administração - SEAD
Endereço:	Av. Prefeito Hélio Rocha, Nº 1091 - Centro, Santa Leopoldina - ES
E-mail/ Telefone	santaleopoldinasead@yahoo.com.br / administracao@santaleopoldina.es.gov.br (27) 3266-1208 / 3940-0010
Titular:	Adriane Alves dos S. Endringer - Secretária Mun. de Administração
Funções Institucionais:	As principais atribuições da SEAD são: ▪ Prestar auxílio ao Prefeito e demais órgãos nos assuntos relacionados à formulação, coordenação e acompanhamento do cumprimento das metas de governo relacionadas a esta Secretaria; ▪ Gestão das atividades de Administração em geral; preparar, redigir, expedir e registrar os atos oficiais de competência do prefeito, de acordo com a Lei Orgânica Municipal, especialmente, Decretos, Portarias, Comunicados e outros Atos Normativos do interesse da Administração, mantendo sob a sua responsabilidade os originais, tudo sob o acompanhamento da Procuradoria Geral e da Assessoria Jurídica; ▪ Providenciar a publicação dos atos oficiais da Prefeitura, na forma e pelos meios legais; receber, expedir e promover os trâmites legais das correspondências pertinentes ao Executivo Municipal; ▪ Organizar e manter sob sua responsabilidade, coletânea da legislação federal e estadual de interesse do município; estudar, examinar e despachar processos protocolados na prefeitura, acompanhando a sua tramitação legal; ▪ Catalogar, selecionar e arquivar documentos do interesse da Administração e da população em geral, devendo, também, organizar e manter o arquivo público municipal, e outras. ▪ Coordena, planeja, normatiza e executa os Sistemas de Administração da Prefeitura, sendo responsável por fazer recrutamento e seleção, treinamento, controle funcional e financeiro de pessoal; ▪ Estabelecimento da política de compras e controle do material permanente e de consumo; ▪ Gestão do sistema de processamento de dados e tramitação de processos.

I. Introdução

O presente Relatório de Gestão tem por desígnio, demonstrar as principais realizações da Secretaria Municipal de Administração no ano de 2023, elaborado de forma compilada e destacando as ações de toda a Secretaria e os setores que a compõe.

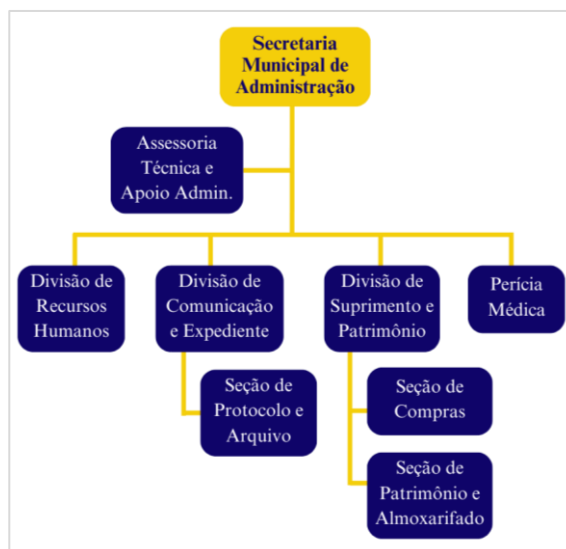


Prefeitura Municipal de Santa Leopoldina

ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

II. Estrutura Organizacional

A SEAD possui a seguinte estrutura:



III. Realizações

Tabela 22: Ações realizadas pela SEAD em 2023

DESCRIÇÃO	UNID.	QTD
Decretos	UD	668
Portarias	UD	684
Ofícios Gabinete do Prefeito	UD	511
Contratos	UD	198
Ofícios Secretaria de Administração	UD	331

- **Estrutura Modernizada:** A SEAD conta hoje com uma estrutura modernizada, ampla, arejada, climatizada, com equipamentos para atender as demandas internas e externas do município e com profissionais treinados e habilitados, possibilitando melhores condições de trabalho aos servidores da Secretaria e seus setores.
- **Manutenção do Profissional Médico do Trabalho e Contratação do Engenheiro de Segurança do Trabalho:** No início de fevereiro/2023, foi contratada empresa especializada para a implantação de programas e serviços como a Implementação do Gerenciamento de Riscos Ocupacionais (GRO), Elaboração de Laudos de Insalubridade e Periculosidade (LIP), Realização de exames admissionais, periódicos, retorno ao trabalho, mudança de riscos ocupacionais e demissionais, entre outros.
- **Compilação dos pedidos de compra comum a todas as Secretarias e filiação ao Consórcio CIM-POLINORTE:** Os pedidos de compras foram unificados possibilitando uma compra única, sendo separado por contrato somente o Fundo Municipal de Saúde, proporcionando maior agilidade nos processos de contratação desta Prefeitura. Ademais,



Prefeitura Municipal de Santa Leopoldina

ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

ocorreu a filiação ao Consórcio da Região Polinorte (CIM-POLINORTE) no intuito de ratear as despesas deste entre os consorciados.

- **Implantação da Autorização de Empenho (AE) no sistema de compras, licitações e contratos e de contabilidade:** Após a realização de treinamentos e ajustes, foi possível iniciar a integração do sistema de Compras, Licitações e Contratos e Sistema de Contabilidade, para emissão da Autorização de Empenho (AE).
- **Realização de Processos Seletivos Simplificados e continuidade das convocações do Concurso Público Nº 001/2022:** Realização de Processos Seletivos Simplificados para provimento de 94 (noventa e quatro) vagas mais quadro reserva e a continuidade das convocações do Concurso Público Nº 001/2022, onde foram nomeados um total de 58 (cinquenta e oito) servidores até o momento.
- **Abertura de processo de contratação de entidade/empresa para realização de novo Concurso Público em 2024:** Abertura de Processo Administrativo Eletrônico Nº 3137/2023 para contratação de entidade/empresa para prestação de serviços especializados de planejamento, organização e realização de Concurso Público de Provas e Títulos para provimento de 189 (cento e oitenta e nove) vagas de nível Superior, Técnico, Médio, Fundamental II, Fundamental I e Alfabetizados.
- **Continuidade na execução do sistema de compilação de leis municipais no site:** Com a implantação do Software de Gerenciamento de Atos Normativos Compilados no site deste município foram compilados 85 (oitenta e cinco) Atos Normativos durante o ano de 2023.
- **Fase de sincronização do convênio de comodato do sistema E-CONSIG:** O sistema E-CONSIG possibilita o controle efetivo da realização de descontos em folha de pagamento dos servidores do Comodatário e Aderentes ao Comodato, através da disponibilização de produtos e de serviços elegíveis ao desconto, promovendo a inclusão financeira e acesso a benefícios por meio de integração de soluções, com inovação e segurança aos servidores públicos do Comodatário.
- **Sistema de Gestão Eletrônica de Processos (SISGEP):** No ano de 2023, com o Sistema de Gestão de Processos Eletrônicos foram instruídos um total de 3.290 (três mil, duzentos e noventa) processos e arquivados cerca de 1.500 (mil e quinhentos). Além disso, ocorreram 32.388 (trinta e duas mil, trezentas e oitenta e oito) tramitações durante o ano, conforme abaixo:

Tabela 23: Quantidade de tramitações efetuadas em 2023

MÊS	QTD
Janeiro	2.138
Fevereiro	2.086
Março	3.277
Abril	2.334
Maio	2.807
Junho	2.728
Julho	2.595



Prefeitura Municipal de Santa Leopoldina

ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

Agosto	3.190
Setembro	2.679
Outubro	2.820
Novembro	2.769
Dezembro	2.965
TOTAL	32.388

- **Mapeamentos e configurações de processos eletrônicos:** Foram mapeados e configurados um total de 35 (trinta e cinco) tipos de processos, sendo 13 (treze) de baixa complexidade, 12 (doze) de média e 10 (dez) de alta.
- **Contratação dos serviços de fornecimentos de cópias:** Contratação de empresa para prestação de serviços (*outsourcing*), compreendendo a cessão de direito de uso de equipamentos, incluindo a manutenção preventiva e corretiva, gerenciamento de impressões com fornecimento de solução de software para administração do serviço contratado (sistema de bilhetagem), reposição de suprimentos (exceto papel), manutenção dos equipamentos com substituição de peças, se necessário, e suporte técnico.

➤ DIVISÃO DE RECURSOS HUMANOS

Algumas das ações realizadas pela Divisão de RH incluíram: elaboração de Certidões de Tempo de Serviço e Tempo de Contribuição; envio das Remessas Folha de Pagamento das UG's Prefeitura e Saúde ao módulo CidadES; envio de eventos periódicos e não periódicos ao E-Social; recadastramento geral de servidores da Prefeitura e Fundo de Saúde; Declarações para servidores, entre outros. Ademais, estão inclusas outras ações conforme abaixo:

Tabela 24: Ações realizadas pela Divisão de RH

DESCRIÇÃO	QTD
Exonerações (cálculos e processamentos)	239
Nomeações - Comissionados	38
Nomeações - Estatutários (Concurso Público)	36
Contratos de Pessoal efetivados	236
Treinamentos realizados	02

➤ SETOR DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

Algumas das ações realizadas pelo setor de TI incluíram: instalação de sistema de PABX/IP interligando todos os setores; sistema de atendimento ao cidadão através do WhatsApp; ajuda na elaboração do novo Portal da Prefeitura; instalação de sistema de câmeras para leitura de placas, com a divulgação de imagens para a Polícia Militar e Civil; retenções de *Backups*; criptografia de dados de *Backup* em trânsito e em repouso; restauração e suporte em caso de incidentes; manutenção do sistema de comunicação - *Spark* Mensagens, entre outros. Ademais, estão inclusas outras ações conforme abaixo:



Prefeitura Municipal de Santa Leopoldina

ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

Tabela 25: Ações realizadas pelo setor de TI

DESCRIÇÃO	QTD
Chamados realizados	561
Chamados atendidos	558
Chamados não solucionados	02
Chamados fechados	01

- ➡ **Upgrade do datacenter:** aquisição de novos equipamentos, como servidores; contratação de 200 (duzentas) licenças de antivírus; aquisição e instalação de dois novos Racks para servidores e equipamentos de rede; Troca de todos os switches que utilizavam da tecnologia 10/100 por switches gigabyte, melhorando a performance da rede; controle dos e-mails corporativos.

📁 SETOR DE ALMOXARIFADO E PATRIMÔNIO

Algumas das ações realizadas pelo setor de Almoхарifado e Patrimônio incluíram:

Tabela 26: Ações realizadas pelo setor de Almoх. e Patrim.

DESCRIÇÃO	QTD UG Prefeitura	QTD UG Saúde
Materiais recebidos (entradas)	396.205	2.085.260
Bens permanentes recebidos (entradas)	233	88
Requisições atendidas (saídas)	392.392	2.085.291
Requisições bens permanentes (saídas)	233	88

📁 SETOR DE COMPRAS

Algumas das ações realizadas pelo setor de Compras incluíram:

Tabela 27: Ações realizadas pelo setor de Compras

DESCRIÇÃO	QTD UG Prefeitura	QTD UG Saúde
Contratação Direta/Licitação Registrada	251	24
Tomada de Preços	09	01
Pregão Eletrônico	26	04
Pesquisa de Preços	45	05
Pregão Presencial	02	-
Concorrência	03	-
Dispensa de Licitação	118	14
Adesões	12	01
Chamada Pública	01	-
Inexigibilidade de Licitação	47	-
Atas Participantes	38	204
Ata de Registro de Preços	33	84
Autorização de Fornecimento (AF)	1.525	420
Autorização de Empenho (AE)	1.399	410



Prefeitura Municipal de Santa Leopoldina

ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

➤ SETOR DE CONTRATOS

Algumas das ações realizadas pelo setor de Contratos incluíram:

Tabela 28: Ações realizadas pelo setor de Contratos

DESCRIÇÃO	QTD UG Prefeitura	QTD UG Saúde
Convênios registrados	06	03
Instrumento Contratual Inserido no Sistema	170	28
Prestação de Contas CidadES	12	12
Contratos Elaborados	170	28
Atas de Registro de Preços	33	181

➤ SETOR DE PROTOCOLO

No setor de Protocolo foram autuados um total de 3.291 (três mil, duzentos e noventa e um) processos.

➤ SETOR DE ARQUIVO MUNICIPAL

No setor de Arquivo Municipal foram arquivados um total de 707 (setecentos e sete) processos.

➤ PERÍCIA MÉDICA

No setor de Perícia Médica foram realizados cerca de 300 (trezentos) processos de perícia/análise.

➤ COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO (CPL)

O ano de 2023 foi marcado por significativos avanços no setor de licitações. Esta Administração Municipal empreendeu esforços para se adequar às recentes mudanças legislativas, principalmente quanto a transição da Lei Federal nº 8.666/93 para a nova Lei de Licitações e Contratos Administrativos (Lei nº 14.133/21), que aliada à oferta de capacitação para a equipe, contribuiu para a melhoria dos processos e o fortalecimento da transparência e eficiência nas contratações públicas.

IV. Gestão orçamentária

Tabela 29: Demonstrativo da Execução Orçamentária da Secr. de Administração

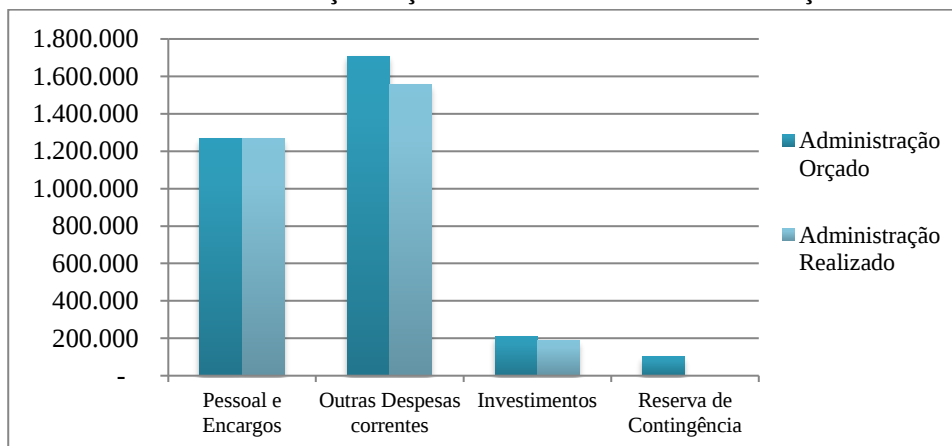
DESCRIÇÃO	Administração		VARIAÇÃO %
	Orçado	Realizado	
Despesas Correntes	2.975.241,28	2.821.371,11	5,17%
Pessoal e Encargos	1.266.040,02	1.266.040,02	0,00%
Juros e Encargos da Dívida	250,00	-	
Outras Despesas correntes	1.708.951,26	1.555.331,09	8,99%
Despesas de Capital	210.638,11	187.186,32	11,13%
Investimentos	210.081,44	187.186,32	10,90%
Inversões Financeiras	-	-	
Amortização da Dívida	556,67	-	
Reserva de Contingência	100.000,00	-	100,00%
Total	3.285.879,39	3.008.557,43	8,44%



Prefeitura Municipal de Santa Leopoldina

ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

Gráfico 5: Execução Orçamentária da Secr. de Administração



VI. Perspectivas

- Aquisição de novos equipamentos e acessórios para a Tecnologia da Informação;
- Integração dos Relógios de Ponto de todas as Secretarias/Coordenadorias da Prefeitura Municipal de Santa Leopoldina com o Sistema de Recursos Humanos;
- Propor capacitações e treinamentos aos servidores, considerando as implantações de novos sistemas, ferramentas e alterações nas legislações vigentes;
- Ampliação, reforma e estruturação da sede da Secretaria de Administração e Setores;
- Contratação de servidores, para atendimento aos diversos Setores da Secretaria de Administração através de Concurso Público, visando o atendimento às demandas de órgãos fiscalizadores e prestações de contas.

VII. Acervo fotográfico



Nova sala da CPL



Prefeitura Municipal de Santa Leopoldina

ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

4.5 – SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS

Órgão:	Secretaria Municipal de Finanças - SEFI
Endereço:	Av. Prefeito Hélio Rocha, nº 1041 – Centro, Santa Leopoldina/ES
E-mail/Telefone	financas@santaleopoldina.es.gov.br / (27) 3266-1016
Titular:	Leomar Laurett - Secretário Municipal de Finanças
Funções Institucionais:	A Secretaria de Finanças é responsável, em conjunto com os demais Órgãos do Poder Executivo, pela execução do Orçamento Anual do Município. É o Setor responsável: • Por Administrar e organizar as contas públicas, além de desenvolver ações que promovam a arrecadação no Município; • Pelo controle dos gastos públicos e da dívida municipal; • Pela administração dos compromissos financeiros, haveres e disponibilidades do Município; • Por gerir e administrar as dívidas internas; • Por desenvolver ações para a arrecadação do Município, em conjunto com a Divisão da Receita Municipal/Núcleo de Atendimento ao Contribuinte (NAC). ○ O Núcleo de Atendimento ao Contribuinte (NAC) tem como objetivo levar serviços de emissão de nota fiscal de produtor, bem como prestar com eficiência orientação fiscal. No NAC, funciona a Divisão da Receita, responsável por executar a política tributária do Município. Seu posto de atendimento está localizado na sede do Município, o mesmo presta com o mesmo grau de zelo os atendimentos voltados à população urbana e rural. ○ A Agência do Microcrédito, vinculada à SEFI, visa dar assessoria e oferta de créditos aos microempreendedores do Município. ○ Junto ao NAC, funciona também o Ponto de Atendimento Virtual (PAV) da Receita Federal do Brasil, oferecendo aos cidadãos alternativas de acesso aos serviços prestados pela RFB.

I. Introdução

No final do exercício de 2023, com o pedido de exoneração de uma servidora que exercia a função de Fiscal de Tributos, foi feita a convocação e nomeação do próximo aprovado no Concurso Público nº 001/2022 para o cargo. Ademais, houve o ingresso de três novos contadores aprovados, que estão em fase de adaptação às rotinas de trabalho. Esse novo quadro de servidores tem melhorado a qualidade e contribuído para um melhor desenvolvimento do trabalho desta SEFI.

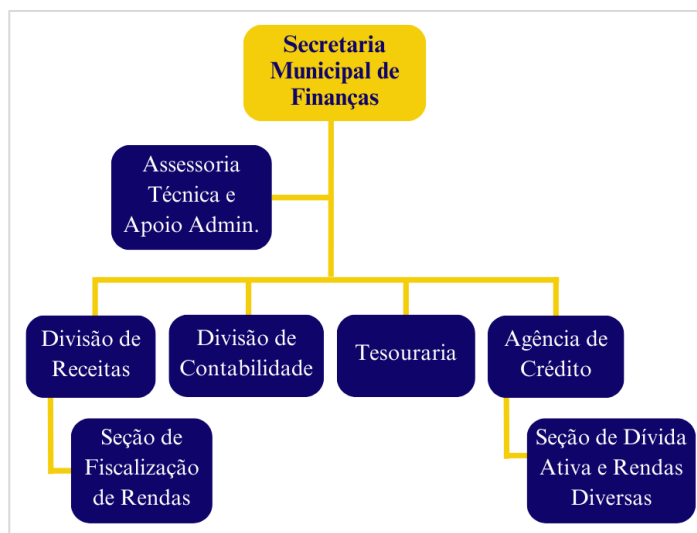


Prefeitura Municipal de Santa Leopoldina

ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

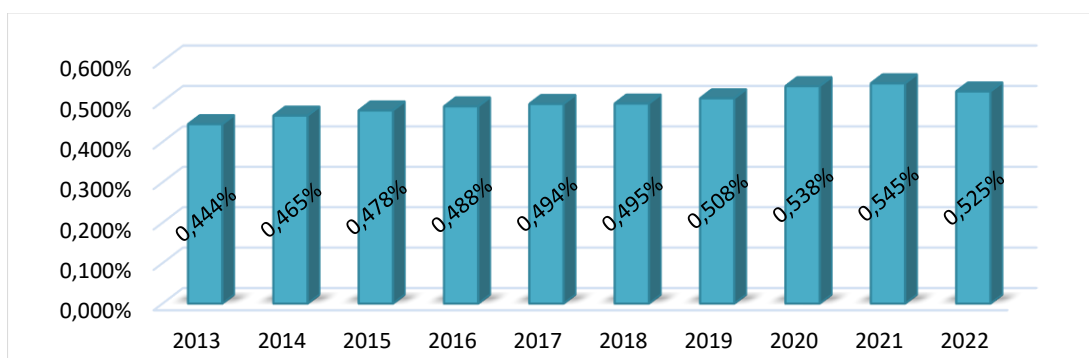
II. Estrutura Organizacional

A SEFI possui a seguinte estrutura:



III. Destaques

- **Índice de participação do Município (IPM)** - A Divisão de Receita Municipal realiza há mais de dez anos junto aos produtores rurais um trabalho visando a emissão de notas fiscais de produtor. O Gráfico abaixo revela que, como resultado desse trabalho, o IPM cresceu em torno de 18,24% em dez anos passando de 0,444% para 0,525%. Comparando o exercício de 2022 com 2021, houve uma redução de aproximadamente 3,670%, cujo índice é utilizado para distribuição pelo Estado da receita de ICMS e IPI para o exercício de 2024.



- **Reinauguração da Sala do Empreendedor** - Em 27 de julho de 2023, foi reinaugurada a Sala do Empreendedor de Santa Leopoldina, que compreende a Divisão da Receita Municipal, o PAV e a Agência do Nosso Crédito. A fachada do imóvel foi totalmente restaurada e sinalizada para melhor localização e acesso dos usuários aos serviços. Na ocasião, foi inaugurado também o Ponto de Atendimento Virtual (PAV) da Receita Federal no Município. O Evento contou com a participação de Secretários e servidores municipais, do representante do SEBRAE, das instituições bancárias, do Presidente da APAE, da CEASA-ES e do Subdelegado da Receita Federal no Espírito Santo.



Prefeitura Municipal de Santa Leopoldina

ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

IV. Realizações

- **Plano de Ação da Receita** - As medidas corretivas relacionadas à organização e estruturação da Administração Tributária Municipal continuaram sendo executadas no exercício de 2023. Até o final do exercício, foram concluídos os seguintes serviços: levantamento cartográfico, levantamento com imageamento multidirecional dos imóveis com fotos em 360°, atualização do cadastro imobiliário e mobiliário e o treinamento dos servidores envolvidos no projeto, que está com 87,73% do seu objeto concluído. Resta, ainda, a conclusão de duas etapas importantes: o Projeto de Endereçamento da Cidade (PEC) e a revisão e atualização da Planta Genérica de Valores (PGV).
- **Instalação do Ponto de Atendimento Virtual (PAV) da Receita Federal** - Através de Acordo de Cooperação Técnica celebrado com a União, por intermédio da Delegacia da RFB em Vitória/ES, foi instalado junto ao Núcleo de Atendimento ao Contribuinte o PAV, que tem por finalidade o oferecimento de alternativas para acesso de serviços da receita aos cidadãos, reduzindo o fluxo de contribuintes nas unidades de atendimento da RFB. O PAV foi inaugurado junto com a Sala do Empreendedor, na data de 27/07/2023.
- **Participação no Programa Cidade Empreendedora do SEBRAE** - A SEFI e o NAC, em parceria com a Coordenadoria de Planejamento, deram continuidade aos trabalhos voltados a melhoria do ambiente de negócios e fomento ao empreendedorismo objetivando acelerar e sustentar o processo de desenvolvimento socioeconômico do Município.

SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS

- Esta SEFI coordenou o processo de elaboração da Lei de Diretrizes Orçamentária e a Lei Orçamentária Anual para o exercício de 2024, inclusive realizou Audiência Pública, em cumprimento ao Inc. I, §1º do Art. 48 da Lei Complementar nº 101/2000.
- Para cumprimento no disposto no §4º do Art. 9º da LC nº 101/2000, foram realizadas as seguintes Audiências Públicas referentes a 2023:
 - 1º Quadrimestre - Dia 30/05/2023;
 - 2º Quadrimestre - Dia 21/09/2023; e
 - 3º Quadrimestre - Dia 27/02/2024.
- No Núcleo de Atendimento ao Contribuinte/Sala do Empreendedor, são oferecidos serviços como: atendimento ao público em geral; pedidos de inscrição, reativação ou baixa de inscrição estadual de Produtor Rural; emissão de taxas municipais, DUA, GPS e DASN; envio de débitos para cobrança judicial; emissão de CND (Municipal, Estadual e Federal); entrega de Bloco do Produtor Rural nas propriedades do interior; formalização de Microempreendedor Individual – MEI; entre outros.



Prefeitura Municipal de Santa Leopoldina

ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

Tabela 30: Ações realizadas pela SEFI

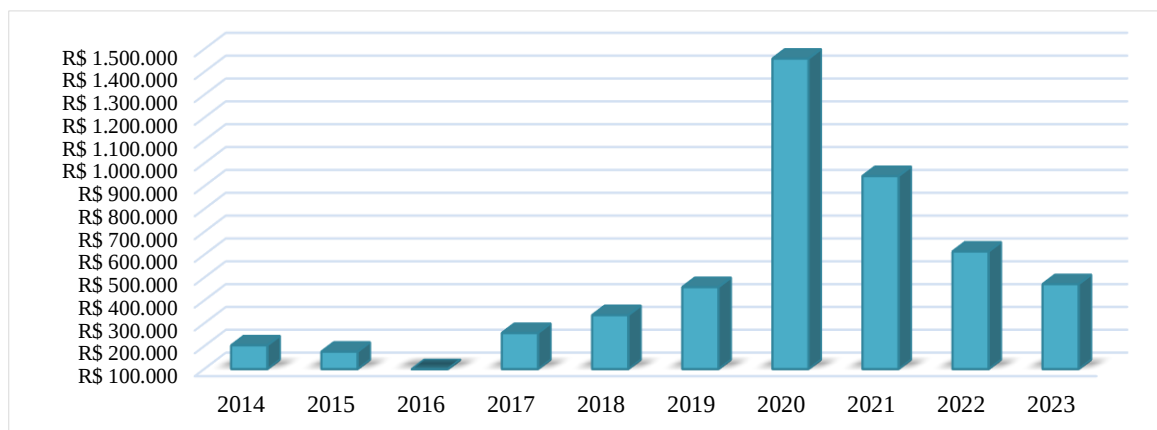
DESCRIÇÃO	UG Prefeitura	UG Saúde
Empenhos	6.659	2.516
Liquidações	9.505	2.512
Pagamentos	13.288	4.502

Tabela 31: Ações realizadas pelo NAC

DESCRIÇÃO	QTD
Inscrições e alterações de Estaduais de Produtor rural	120
Atendimentos ao público	2.700
Blocos de produtor emitidos	323
Notas Fiscais de produtor cadastradas	16.041
Processos de avaliação do ITBI	109
Pedidos de alvará	80
Empresas credenciadas no sistema NFe	50
Termos de Confissão de Dívida efetuados	47
Títulos protestados CDA	144
CDA's emitidas	153
Notas Fiscais Eletrônica de Serviço emitidas	1.330
Atendimentos de crédito	108
Atendimentos do PAV	350

AGÊNCIA DE MICROCRÉDITO

No exercício de 2023, a Agência de Microcrédito, através do Programa Nosso Crédito realizou 39 (trinta e nove) operações de crédito, destinando aos microempreendedores deste município o valor de R\$ 471.415,00.





Prefeitura Municipal de Santa Leopoldina

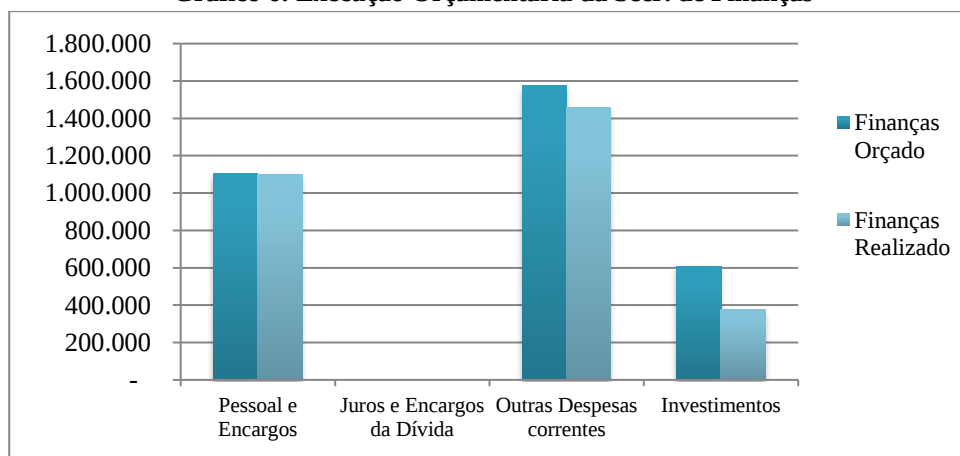
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

V. Gestão orçamentária

Tabela 32: Demonstrativo da Execução Orçamentária da Secr. de Finanças

DESCRIÇÃO	Finanças		VARIAÇÃO %
	Orçado	Realizado	
Despesas Correntes	2.676.642,95	2.560.600,26	4,34%
Pessoal e Encargos	1.102.676,99	1.101.965,68	0,06%
Juros e Encargos da Dívida	-	-	
Outras Despesas correntes	1.573.965,96	1.458.634,58	7,33%
Despesas de Capital	609.020,37	374.807,83	38,46%
Investimentos	609.020,37	374.807,83	38,46%
Inversões Financeiras	-	-	
Amortização da Dívida	-	-	
Reserva de Contingência	-	-	
Total	3.285.663,32	2.935.408,09	10,66%

Gráfico 6: Execução Orçamentária da Secr. de Finanças



VI. Perspectivas

- Oferecer novas capacitações aos Fiscais de Tributos para realizar procedimentos de fiscalização visando melhorar a arrecadação de receitas municipais;
- Oferecer capacitação aos Contadores para distribuir os serviços contábeis da SEFI;
- Finalizar as ações da Administração Tributária Municipal, no que se refere a elaboração do Cadastro Imobiliário Georreferenciado.
- Incentivar os produtores a aderir a emissão de notas fiscais eletrônica.
- Ampliar o trabalho de controle, monitoramento dos produtores para aumento do número e valores das notas fiscais emitidas.



Prefeitura Municipal de Santa Leopoldina
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

VII. Acervo fotográfico



**Apresentação do cumprimento das Metas Fiscais
1º Quadrimestre 2023**



**Apresentação do cumprimento das Metas Fiscais
2º Quadrimestre 2023**



Audiência Pública - LOA e LDO 2024



**Reinauguração da Sala do Empreendedor e
inauguração do PAV**



Prefeitura Municipal de Santa Leopoldina

ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

4.6 – SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E SERVIÇOS

Órgão:	Secretaria de Obras e Serviços Públicos - SEOSP
Endereço:	Av. Prefeito Hélio Rocha, nº 1022, Centro - Santa Leopoldina/ES
E-mail/Telefone:	obras@santaleopoldina.es.gov.br / (27) 3940-0010
Titular:	Anderson Raasch - Secretário Municipal de Obras e Serviços Públicos
Funções Institucionais:	A SEOSP possui as principais atribuições: ▪ Coordenar e executar os serviços de limpeza pública, incluindo a coleta e destinação adequada de resíduos sólidos, varrição de ruas e manutenção de áreas públicas; ▪ Realizar a manutenção e conservação do cemitério municipal e sepultamentos; ▪ Realizar a reforma, conservação e manutenção dos prédios e patrimônios públicos municipais, para garantir a segurança, funcionalidade e adequação desses espaços para o atendimento às necessidades da população; ▪ Realizar a reforma e manutenção das estradas rurais e urbanas do município, o que inclui a manutenção da pavimentação, drenagem, sinalização viária, pontes e acessos, visando proporcionar condições seguras e adequadas para o tráfego de veículos e o deslocamento da população; ▪ Realizar a construção de novas unidades públicas, proporcionando espaços adequados e funcionais para a prestação de serviços públicos; ▪ Realizar a gestão de projetos e obras públicas, bem como o acompanhamento e fiscalização das obras em andamento, garantindo sua conformidade, qualidade e efetiva conclusão.

I. Introdução

A Secretaria Municipal de Obras e Serviços Públicos vem apresentar sua prestação de contas do exercício de 2023 e as metas que este órgão pretende alcançar no próximo exercício (2024).

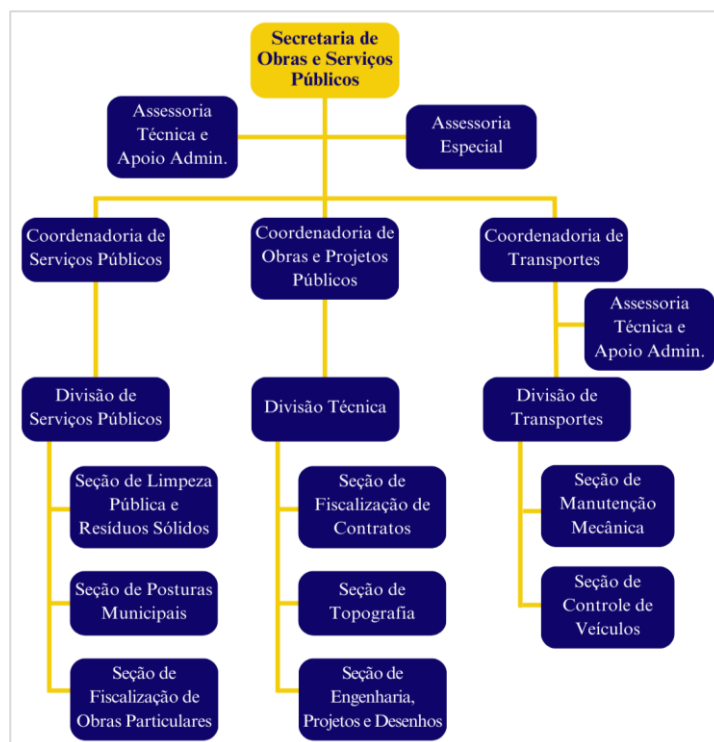
II. Estrutura Organizacional

A SEOSP possui a seguinte estrutura:



Prefeitura Municipal de Santa Leopoldina

ESTADO DO ESPÍRITO SANTO



III. Destaques

FINALIZADOS				
CONT. ADM. Nº	DESCRIÇÃO	UNID.	QUANT.	VR. PAGO
146/2022	CONSTRUÇÃO DA CABEÇA DE PONTE - COMUNIDADE DE BONITO	Ud.	02	R\$ 200.988,76
154/2022	PAVIMENTAÇÃO - PEDRA BRANCA	m²	2.592,62	R\$ 83.573,80
176/2022	PAVIMENTAÇÃO - RIO DO NORTE	m²	4.788,92	R\$ 633.648,07
117/2023	PAVIMENTAÇÃO - CALIFORNIA TRECHO I	m²	2.124,03	R\$ 81.698,55
	PAVIMENTAÇÃO - CALIFORNIA TRECHO II	m²	1.592,99	R\$ 61.103,45
	PAVIMENTAÇÃO - TRÊS PONTES	m²	3.370,00	R\$ 129.256,75
121/2023	PAVIMENTAÇÃO - RETIRO	m²	4.957,80	R\$ 155.705,33
122/2023	PAVIMENTAÇÃO - VÉU DE NOIVA	m²	684,72	R\$ 39.545,88

EM ANDAMENTO				
CONT. ADM. Nº	DESCRIÇÃO	UNID.	QUANT.	VR. CONTRATADO
106/2023	CONSTRUÇÃO DA EMEIEF SANTA LEOPOLDINA.	m²	2.516,87	R\$ 9.098.294,21
124/2023	CONSTRUÇÃO DO CENTRO DE REFERÊNCIA ESPECIALIZADO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL (CREAS)	m²	530,98	R\$ 1.534.002,28



Prefeitura Municipal de Santa Leopoldina

ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

IV. Realizações

↳ **PROJETOS ENTREGUES**

CONTR. ADM. Nº	DESCRIÇÃO
151/2022	PROJETO DE REFORMA E AMPLIAÇÃO DO ANTIGO TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL, QUE SERÁ O NOVO NUCLEO DE ATENDIMENTO AO CONTRIBUENTE (NAC).
174/2022	PROJETO DO MURO DE CONTEÇÃO – MORRO DO HOSPITAL;
	PROJETO DO MURO DE CONTEÇÃO – VILA BARRA DE MANGARAÍ;
	PROJETO DE DRENAGEM – MORRO DO HOSPITAL;
	PROJETO DE DRENAGEM – VILA BARRA DE MANGARAÍ;
	PROJETO PONTE SOBRE CORRÉGO NOVE HORAS NA R. JOSÉ M. ALVARENGA;
	PROJETO PONTE DE VILA NOVA
175/2022	PROJETO DO MURO DE CONTENÇÃO DA MARGENS DO RIO SANTA MARIA
	PROJETOS DE GALERIA SOBRE O CÓRREGO DE VILA NOVA.
148/2023	PROJETO DE CANALIZAÇÃO DE CÓRREGO URBANO
	PROJETO DE REFORMA E AMPLIAÇÃO DA ESCOLA ALFREDO LEPPAUS

↳ **OBRAS FINALIZADAS**

CONTR. ADM. Nº	DESCRIÇÃO
040/2022	REFORMA DO CORETO - PRAÇA DA INDEPENDÊNCIA
080/2022	REFORMA DA PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA LEOPOLDINA
146/2022	CONSTRUÇÃO DA CABEÇA DE PONTE - COMUNIDADE DE BONITO
154/2022	PAVIMENTAÇÃO - PEDRA BRANCA
172/2022	PAVIMENTAÇÃO COM GRANILITE – PRAÇA DA INDEPEDÊNCIA
176/2022	PAVIMENTAÇÃO - RIO DO NORTE
192/2022	PAVIMENTAÇÃO - RUA CÉSAR MULLER
117/2023	PAVIMENTAÇÃO - CALIFORNIA TRECHO I
	PAVIMENTAÇÃO - CALIFORNIA TRECHO II
	PAVIMENTAÇÃO - TRÊS PONTES
	PAVIMENTAÇÃO - CABECEIRA DO CHAVES – TIMBUI SECO
121/2023	PAVIMENTAÇÃO - RETIRO
122/2023	PAVIMENTAÇÃO - VÉU DE NOIVA
MÃO DE OBRA DA COMUNIDADE	PAVIMENTAÇÃO - CARAMURU
	PAVIMENTAÇÃO - CARAMURU DE BAIXO TRECHO I
	PAVIMENTAÇÃO - CARAMURU DE BAIXO TRECHO II



Prefeitura Municipal de Santa Leopoldina

ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

➤ OBRAS EM ANDAMENTO

CONT. ADM. Nº	DESCRIÇÃO
106/2023	CONSTRUÇÃO DA EMEIEF SANTA LEOPOLDINA.
124/2023	CONSTRUÇÃO DO CENTRO DE REFERÊNCIA ESPECIALIZADO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL (CREAS)
136/2023	CONSTRUÇÃO DA UNIDADE BÁSICA DE SAÚDE NA COMUNIDADE DE CARAMURU
142/2023	PAVIMENTAÇÃO DO ESTACIONAMENTO DA RUA DOS CANOEIROS
144/2023	PAVIMENTAÇÃO DE SANTO ANTÔNIO
179/2023	CONSTRUÇÃO DO MURO EM VILA NOVA

➤ CONTRATOS/ATA ASSINADOS

CONT. ADM. Nº	DESCRIÇÃO
170/2023	MURO DE CONTENÇÃO DA RUA JOSÉ MACHADO ALVARENGA
198/2023	REFORMA E AMPLIAÇÃO DO CEMEI SÃO JUDAS TADEU
ARP 037/2023	MANUTENÇÃO DE ESTRADAS COM REVESTIMENTO PRIMÁRIO E PISO INTERTRAVADO EM ESTRADAS VICINAIS DE SANTA LEOPOLDINA (6 MILHÕES DE REAIS)

➤ SERVIÇOS REALIZADOS

CONTRA TO / ARP	DESCRIÇÃO	UD	QTD	VALOR
C.A 071/2023	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA SERVIÇOS DE PODA E CORTE DE ÁRVORES, PARA A SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS.	H	220	R\$ 69.300,00
C.A. 131/2023	LOCAÇÃO DE MÁQUINAS, EQUIPAMENTOS E CAMINHÕES COM OPERADOR PARA APOIO AOS SERVIÇOS DESEMPENHADOS PELA SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS	H	3410	R\$ 348.680,00
C.A 134/2023	CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS PARA LEVANTAMENTO PLANIALTIMÉTRICO CADASTRAL GEORREFERENCIADO	m²	20.000	R\$ 21.000,00
TERMO DE ADESÃO À ARP 157/2023	CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS DE FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO DE PLAYGROUNDS E BANCOS EM MADEIRA PLÁSTICA, PARA ATENDIMENTO À PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA LEOPOLDINA	Und.	03	R\$ 114.835,00



Prefeitura Municipal de Santa Leopoldina

ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

➤ AQUISIÇÕES

CONT. / ARP/AF	DESCRIÇÃO	UD	QTD
ARP 001/2023	AQUISIÇÃO DE TUBOS DE CONCRETO	Und.	670
C.A 126/2023	AQUISIÇÃO DE AREIA MÉDIA LAVADA	m³	400
A.F 1063/2023	AQUISIÇÃO DE PISO INTERTRAVADO E MEIO FIO	m² / m	700 / 200
A.F 1474/2023	AQUISIÇÃO DE PLAYGROUND ATRAVÉS DA ARP Nº 013/2023 - CIM POLINORTE	Und.	03
C.A 173/2023	AQUISIÇÃO DE PICK-UP	Und.	01

➤ SERVIÇOS REALIZADOS COM MÃO DE OBRA PRÓPRIA

- Reforma do Muro Danificado na Rua Niterói;
- Reparo e manutenção de Escolas e Unidas Básicas de Saúde;
- Manutenção na drenagem: Ladeira Padre Ott, Rua Projetada – Cesan;
- Manutenção e reparos no meio-fio próximo ao Hospital Evangélico de Santa Leopoldina;
- Reparos na drenagem no Centro e na Barra de Mangaraí;
- Manutenção e reparos na drenagem do Bairro Vila Nova – Rua Projetada e Rua Ribeiro Limpo.

V. Gestão orçamentária

Tabela 33: Demonstrativo da Execução Orçamentária da Secr. de Obras e Serv. Públicos

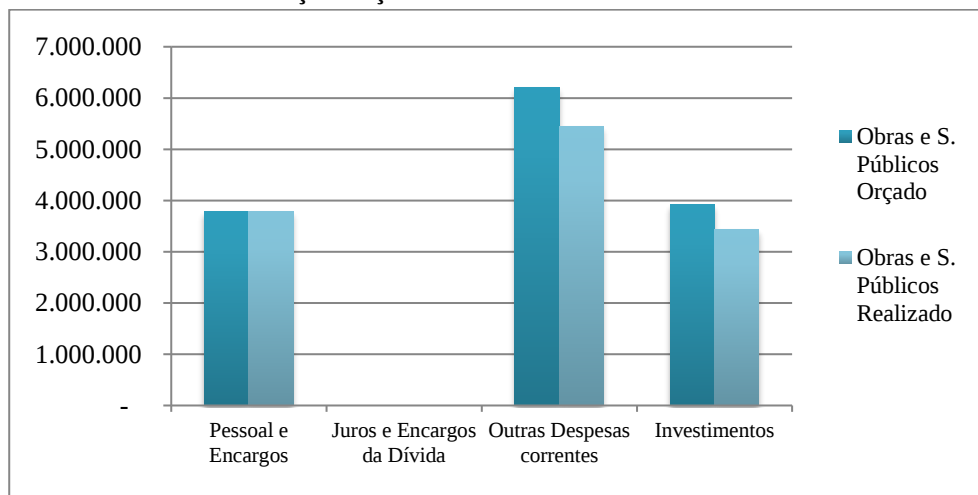
DESCRIÇÃO	Obras e S. Públicos		VARIAÇÃO
	Orçado	Realizado	%
Despesas Correntes	9.997.037,30	9.232.841,17	7,64%
Pessoal e Encargos	3.788.630,65	3.786.893,31	0,05%
Juros e Encargos da Dívida	-	-	
Outras Despesas correntes	6.208.406,65	5.445.947,86	12,28%
Despesas de Capital	3.915.993,64	3.431.844,49	12,36%
Investimentos	3.915.993,64	3.431.844,49	12,36%
Inversões Financeiras	-	-	
Amortização da Dívida	-	-	
Reserva de Contingência	-	-	
Total	13.913.030,94	12.664.685,66	8,97%



Prefeitura Municipal de Santa Leopoldina

ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

Gráfico 7: Execução Orçamentária da Secr. de Obras e Serv. Públicos



VI. Perspectivas

- **Aprovação dos Projetos de Pavimentação:** Ribeirão dos Pardos; Caramuru Trecho I; Rua José Machado Alvarenga; Recanto do Tirol; e Centro do Município de Santa Leopoldina.
- **Aquisições pretendidas:** Equipamento de Proteção Individual (EPI); Material de Construção; Computadores; GPS; Carrinho Coletor de Lixo; ARP – Manilha; ARP – Piso Intertravado, Meio Fio e Galeria; Areia Lavada; Brita 1, Pedra Rachão e Pedra Marroada; Lâmina para Roçadeira; ARP – Caminhão Hidrovácuo.
- **Obras e serviços a iniciar:** Pavimentações - Ladeira do Hospital, Rio das Pedras Trecho I, Rio das Pedras Trecho II, Subida da Bragança, Rua Bernadino Monteiro, Rua entre Escola no Cocal, Santo Antônio, Rua José Machado Alvarenga, Caramuru Trecho I, Caramuru Trecho II e Recanto do Tirol; Construção da UBS de Caramuru; Reforma e Ampliação do Cemei São Judas Tadeu; Muro de Contenção da Rua José Machado Alvarenga; Manutenção de 20 Km de Estradas Vicinais com aplicação de Revestimento Primário (Revsol e/ou Pavi-S); Contratação de Caminhão Hidrojato e de Motoniveladora.
- **Retomada das Obras Paralisadas:** Praça da Independência; Passarela de Colina Verde; e Loja de Artesanato.
- **Obras e serviços a serem finalizados em 2024:** Pavimentações - Ladeira do Hospital, Rio das Pedras Trecho I, Rio das Pedras Trecho II, Subida da Bragança, Rua Bernadino Monteiro, Rua entre Escola no Cocal, Santo Antônio, Rua José Machado Alvarenga, Caramuru Trecho I, Caramuru Trecho II e Recanto do Tirol; Construção da EMEIEF Santa Leopoldina; Construção do CREAS; Manutenção de 20km de Estradas Vicinais com aplicação de Revestimento Primário (Revsol e/ou Pavi-S); Praça da Independência; Passarela de Colina Verde; Loja de Artesanato.



Prefeitura Municipal de Santa Leopoldina

ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

VII. Acervo fotográfico



Projeto Arquitetônico do novo NAC



Reforma da Prefeitura M. de Santa Leopoldina



Reforma do Coreto da Praça da Independência



Playgrounds – Praça da Independência



Construção da EMEIEF Santa Leopoldina



Construção do CREAS



Prefeitura Municipal de Santa Leopoldina

ESTADO DO ESPÍRITO SANTO



Pavim. do Estacionamento - Rua dos Canoeiros



Poda e corte de árvores



Pavimentação da Rua Cesar Muller - Centro



Piso Intertravado e Meio-fio



Prefeitura Municipal de Santa Leopoldina

ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

4.6.1 – COORDENADORIA DE TRANSPORTES

Órgão:	Coordenadoria de Transportes - COTRAN
Endereço:	Av. Prefeito Hélio Rocha, nº 1022, Centro – Santa Leopoldina/ES
E-mail/Telefone:	transportes@santaleopoldina.es.gov.br / (27) 3940-0010
Titular:	Nádia R. N. de Almeida Suave - Coordenadora de Transportes
Funções institucionais:	A COTRAN é responsável por: ▪ Gerir o sistema de manutenções e abastecimentos da frota municipal; ▪ Gerir o contrato de rastreadores de veículos; ▪ Gerir o contrato de Transporte Comunitário; ▪ Gerir o contrato de Leiloeiro Oficial; ▪ Agendar veículos conforme solicitação do Prefeito Municipal; ▪ Identificar condutores infratores; ▪ Setor responsável pela distribuição de marmitas na Secr. de Obras; ▪ Emplacamentos/transferências/licenciamentos de toda a frota municipal; ▪ Abertura de processos para aquisições diversas, conforme demanda das Secretarias/Coordenadorias; ▪ Vistoriar veículos em concessão para táxi; ▪ Vistoriar veículos para aferição e regularização de tacógrafos; ▪ Regularização de certificados de transporte escolar e de passageiros.

I. Introdução

A Coordenadoria de Transportes tem como principal função gerenciar os abastecimentos, manutenções preventivas e/ou corretivas e rastreadores da frota da PMSL e dos Fundos Municipais de Educação, Assistência Social e Saúde, como também o transporte comunitário e participação efetiva na comissão para realização de leilão oficial.

II. Destaques

- Leilão Oficial realizado no dia 22/06/2023 de forma online, através do Processo Administrativo nº 295/2022 sendo finalizado conforme abaixo:

Valor Inicial Avaliado	R\$ 159.350,00
Valor Total Arrematado	R\$ 397.150,00
Saldo Acima do Avaliado	R\$ 237.800,00
Percentual de Superávit do Valor Inicial Avaliado	49,23%

III. Realizações

- Gerenciamento para execução de Leilão Público Eletrônico;
- Gerenciamento dos contratos de serviços de: fornecimento de combustíveis, óleos e lubrificantes; manutenção na frota; rastreadores de veículos; Transporte Comunitário; Leiloeiro Oficial;
- Regularização/Gerenciamento de licenciamentos;
- Regularização de certificados escolares e passageiros para os veículos da frota municipal.



Prefeitura Municipal de Santa Leopoldina

ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

➤ **Frota da PMSL em 31/12/2023:**

EQUIPAMENTOS EM 31/12/2023	QTD
Ambulância	07
Basculante	10
Caminhão Basculante Truck	03
Caminhão Baú	03
Caminhão Baú Frigorífico	01
Caminhão de Carroceria	03
Caminhão Melosa	01
Caminhão Pipa	02
Caminhão Prancha	01
Caminhonete 4x4	04
Caminhonete tipo pick up	08
Compactador de Lixo	04
Escavadeira Hidráulica	02
Micro-ônibus	02
Van Furgão	02
Van Passageiro	15
Motocicletas	03
Motoniveladora	05
Motor de Barco	01
Ônibus	05
Pá Carregadeira	02
Reboque	02
Retro Escavadeiras	07
Rolo Compactador	01
Trator Agrícola	03
Micro trator – Cortador de grama	03
Veículos de Passeio (próprio e locado)	53
Barcos	02
Roçadeiras	04
Motoserras	11
TOTAL	172

CATEGORIA	QTD
Motocicletas	03
Barcos	02
Reboques	02
Equipamentos/roçadeiras/motoserras/motor barco/micro tratores)	19
Linha Leve (veículos de passeio, vans e camionetas)	70
Linha Diesel Leve (ônibus, micro-ônibus, caminhões, basculante)	52
Linha Diesel Pesada (máquinas em geral)	20
Veículos locados	04
TOTAL	172



Prefeitura Municipal de Santa Leopoldina

ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

➤ **Abastecimentos - Jan a Dez/2023**

COMBUSTÍVEL	UD	QTD
Gasolina	Litros	88.761,56
Diesel S10		200.954,13
Diesel		18.128,73
Álcool		625,45
Arla 32		26

➤ **Gasto com manutenção de equipamentos**

MÊS	VALOR (R\$)
JAN	170.019,39
FEV	175.980,86
MAR	213.431,22
ABR	135.305,42
MAI	331.094,03
JUN	28.351,68
JUL	281.466,45
AGO	452.166,76
SET	173.054,92
OUT	156.002,96
NOV	180.067,04
DEZ	55.864,87
TOTAL	2.352.805,60

IV. Perspectivas

- Contratação de Leiloeiro Oficial para realização de novo leilão;
- Renovação da frota com substituição dos veículos/equipamentos existentes inservíveis;
- Nova instalação da Coordenadoria de Transportes no Galpão Municipal, localizado na Rua Carlos Alberto do Nascimento;
- Adequações e instalação de oficina municipal com mecânico profissional, contendo elevadores para execução de pequenos serviços e uma eficaz fiscalização nos serviços terceirizados.



Prefeitura Municipal de Santa Leopoldina

ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

4.7 – SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO

Órgão:	Secretaria Municipal da Educação - SEE
Endereço:	Av. Presidente Vargas, nº 1606, Centro – Santa Leopoldina/ES
E-mail/Telefone:	educacao@santaleopoldina.es.gov.br / (27) 3940-0010 / 1277
Titular:	Ana Claudia A. Endringer Monteiro - Secretária Mun. de Educação
Funções Institucionais:	A SEE tem como principais finalidades: ▪ Programar, coordenar e executar a política educacional na rede pública municipal de ensino, visando promover um sistema de ensino eficiente e de qualidade para todos os cidadãos; ▪ Administrar, instalar e manter estabelecimentos públicos municipais de ensino, exercendo controle e fiscalização para garantir o adequado funcionamento dessas instituições; ▪ Zelar pela universalização dos níveis de ensino, garantindo que todas as etapas da educação sejam acessíveis e oferecidas de forma abrangente a todos os indivíduos da comunidade; ▪ Fornecer os recursos e meios necessários para assegurar a oferta e aprimoramento dos serviços educacionais sob responsabilidade do Município, com o objetivo de garantir a qualidade e a efetividade desses serviços.

I. Introdução

A Rede Pública de Ensino Municipal atende atualmente 1.415 (mil quatrocentos e quinze) estudantes, nas modalidades de ensino da Educação Infantil e Ensino Fundamental I e II, distribuídos em 19 Unidades Escolares, dentre elas três Centros Municipais de Educação Infantil (CEMEIS), três Escolas Municipais de Ensino Fundamental (EMEFS), doze escolas multisseriadas e uma escola de Tempo Integral, sendo três distribuídas na zona urbana e dezesseis na zona rural, devidamente assistidas incluindo alimentação e transporte.

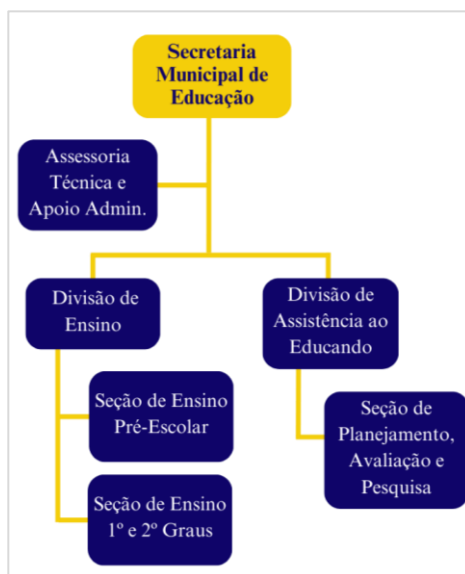
II. Estrutura Organizacional

A SEE possui a seguinte estrutura:



Prefeitura Municipal de Santa Leopoldina

ESTADO DO ESPÍRITO SANTO



III. Destaques

- Início da obra da nova EMEF Santa Leopoldina;
- Posse de 13 (treze) professores efetivos;
- Aquisição de kit escolar para todos os estudantes da rede;
- Aquisição de Parquinhos para as Unidades de Educação Infantil;
- Instalação de aparelhos de ar condicionado nas escolas de educação infantil e na EMEF Ilma Nascimento Dias;
- Implementação do Sistema de Gestão;
- Desfile cívico.

IV. Realizações

DESCRIÇÃO	UNID.	VALOR
Aluguel de brinquedos e para realização da semana da criança no município	R\$	R\$ 23.925,00
Formação realizada para professores e Auxiliares de Serviços Educacionais na Metodologia Análise Comportamento Aplicada (ABA) destinada a crianças autistas	R\$	R\$16.000,00
Contratação do Sistema de Gestão para atendimento as escolas municipais, para apoio nas atividades administrativas e pedagógicas	R\$	R\$ 140.000,00
Aquisição e Fornecimento do Sistema Aprende Brasil para alunos do 4º e 5º ano	R\$	R\$169.643,40
Formação continuada para professores em metodologias e práticas pedagógicas pela tecnologia digital	R\$	R\$ 17.000,00
Aquisição de kits escolares, tendo como objetivo oportunizar condições de igualdade para todos os estudantes da rede municipal de ensino, entregues aos 1.415 alunos da educação infantil e ensino fundamental da rede municipal de educação	R\$	R\$ 160.392,20
Palestra para todos profissionais da rede municipal de educação, no início do ano letivo	R\$	R\$ 12.000,00



Prefeitura Municipal de Santa Leopoldina

ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

Aquisição de aparelhos de ar condicionado para as unidades de Educação infantil e para a EMEF Ilma Nascimento Dias, beneficiando 697 alunos	R\$	R\$ 65.466,00
Contratação de empresa de Transporte Universitário para atendimento a 84 estudantes em nível técnico e superior	R\$	R\$ 304.316,00
Realização de dedetização em todas as unidades escolares a fim de garantir um ambiente mais limpo, higienizado e seguro	R\$	R\$ 15.932,00
Aquisição de Parquinhos para as Unidades de educação infantil	R\$	R\$ 136.284,06
Formação Noções Básicas em Primeiros Socorros em parceria com a SEDU e o SENAR em atendimento à Lei Lucas (Lei Federal nº 3.722/2018)	-	-
Aquisição de materiais esportivos para as aulas de Educação Física	R\$	R\$ 10.185,44
Aquisição de 15 conjuntos escolares para as Unidades de Educação Infantil	R\$	R\$ 40.080,00
Aquisição de móveis escolares para unidades de Educação Infantil e Ensino Fundamental	R\$	R\$ 50.440,00
Realização de capacitação junto aos auxiliares de serviços gerais e merendeiras. Os cuidados com a preparação da merenda escolar, a escolha do cardápio, o armazenamento correto e a manipulação segura dos alimentos	-	-
Execução e acompanhamento do Transporte Escolar para atendimento a 939 alunos	R\$	R\$ 5.698.859,35
Execução, acompanhamento e aquisição de itens para o preparo de 385.400 refeições anuais	R\$	R\$ 670.740,19
Investimentos em aquisição de materiais pedagógicos e atividades de desenvolvimento do ensino, para manutenção e atendimento a ampliação do tempo de permanência dos estudantes na escola de tempo Integral	R\$	R\$ 25.197,70

V. Gestão orçamentária

Tabela 34: Demonstrativo da Execução Orçamentária da Secretaria de Educação

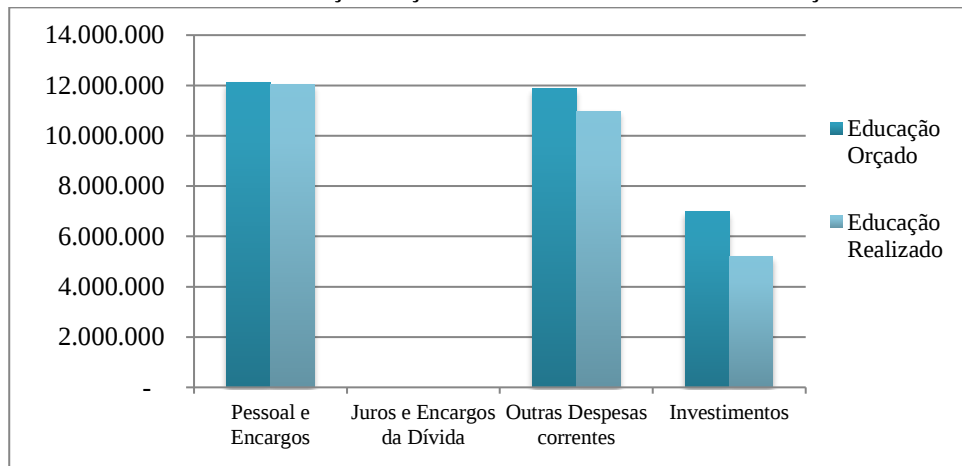
DESCRIÇÃO	Educação		VARIAÇÃO %
	Orçado	Realizado	
Despesas Correntes	24.009.302,19	23.024.723,56	4,10 %
Pessoal e Encargos	12.124.799,13	12.047.873,59	0,63%
Juros e Encargos da Dívida	-	-	
Outras Despesas correntes	11.884.503,06	10.976.849,97	7,64%
Despesas de Capital	7.004.452,97	5.200.773,49	25,75 %
Investimentos	7.004.452,97	5.200.773,49	25,75%
Inversões Financeiras	-	-	
Amortização da Dívida	-	-	
Reserva de Contingência	-	-	
Total	31.013.755,16	28.225.497,05	8,99 %



Prefeitura Municipal de Santa Leopoldina

ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

Gráfico 8: Execução Orçamentária da Secretaria de Educação



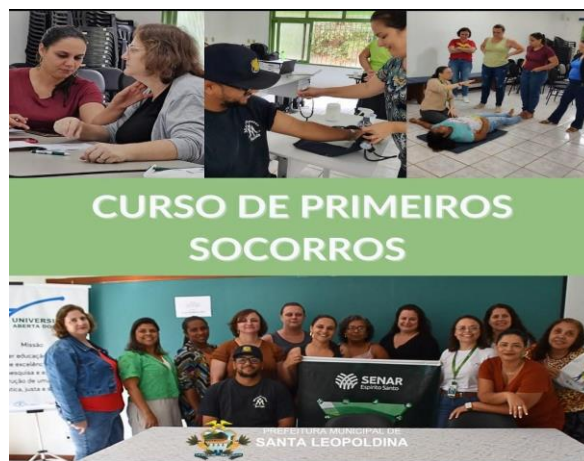
VI. Perspectivas

- Início da reforma e ampliação da creche do Retiro;
- Entregar uniforme escolar a todos os estudantes da rede municipal;
- Iniciar a reforma e ampliação da escola da Holanda;
- Concluir a EMEF Santa Leopoldina;
- Contratar e executar o Projeto de terraplanagem na localidade de Rio Bonito;
- Adquirir micro-ônibus pelo PETE;
- Manter na infraestrutura das unidades escolares garantindo acessibilidade e de equipamentos junto às unidades escolares.

VII. Acervo fotográfico



Material esportivo e equipamentos



Curso primeiro socorros



Prefeitura Municipal de Santa Leopoldina

ESTADO DO ESPÍRITO SANTO



Playground



Entrega dos kits escolares



Semana da criança



Construção da nova EMEIEF Santa Leopoldina



Capacitação Sistema de Gestão



Posse Efetivos



Desfile Cívico



Prefeitura Municipal de Santa Leopoldina

ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

4.8 – SECRETARIA MUNICIPAL DA SAÚDE

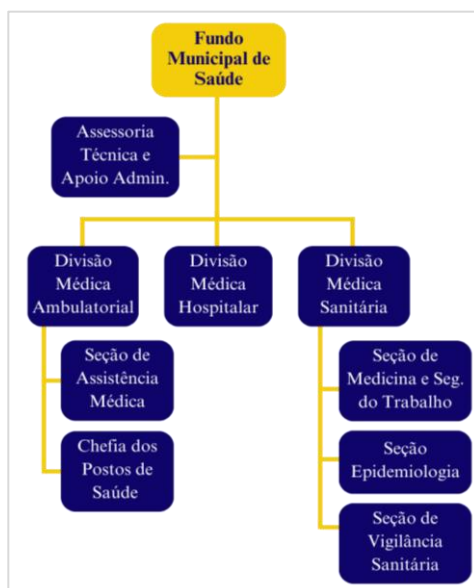
Órgão:	Secretaria Municipal de Saúde - SMS
Endereço:	Av. Pref. Hélio Rocha, nº 1189, Centro – Santa Leopoldina/ES
E-mail/Telefone:	saude@santaleopoldina.es.gov.br / (27) 3266-1101
Titular	Sigrid Stuhr - Secretária Municipal da Saúde
Funções Institucionais:	A SMS tem como principais atribuições: - Planejar e executar as ações de saúde em Santa Leopoldina, visando à efetivação do Sistema Único de Saúde (SUS), com a garantia dos princípios da universalidade, equidade e integralidade da atenção à saúde e o compromisso com a defesa da vida; - Traçar políticas públicas de saúde, estruturar os serviços e oferecer atendimento básico e de urgência médica em seus prontos-atendimentos e unidades de saúde, como consultas e exames especializados nas áreas de Chaves, Caramuru, Sede, Tirol e Barra de Mangaraí; - Estruturar o desenvolvimento de ações em Vigilância em Saúde Ambiental, Sanitária e Epidemiológica.

I. Introdução

Atualmente o município conta com cinco Equipes de ESF (Chaves, Rio das Farinhas, Tirol, Barra de Mangaraí, Sede), desenvolvendo atendimento a todo ciclo de vida da família, através de ambulatório, visita domiciliar, educação em saúde e demais ações voltadas para promoção e prevenção da saúde.

II. Estrutura Organizacional

A SMS possui a seguinte estrutura:





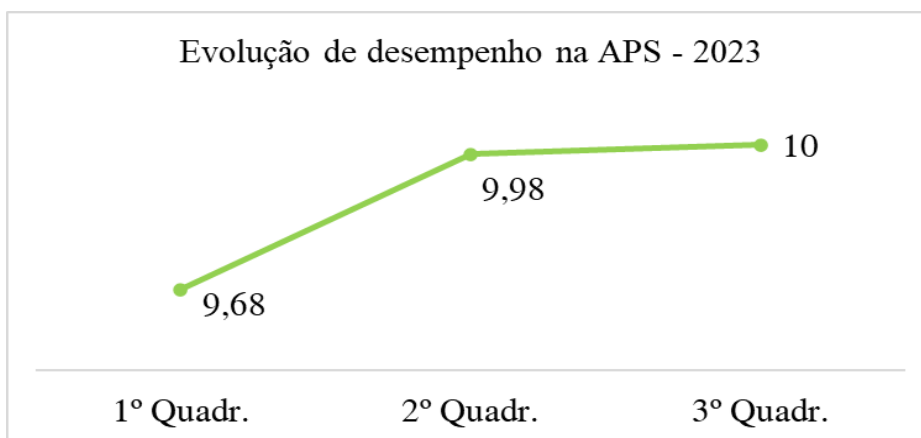
Prefeitura Municipal de Santa Leopoldina

ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

III. Destaques

➤ INDICADORES DO PREVINE BRASIL

É destaque na Secretaria Municipal de Saúde a evolução no Ranking Estadual do Previne Brasil, onde o município encerrou o 3º quadrimestre de 2023 em 9º lugar, com 10% no Indicador Sintético Final (ISF).



IV. Realizações

▪ **ESTRATÉGIA SAÚDE DA FAMÍLIA E ATENÇÃO PRIMÁRIA A SAÚDE**

Composta por cinco equipes: Chaves, Rio das Farinhas/Caramuru, Tirol, Barra do Mangaraí e Sede.

Atividades da ESF	1º Quadr.	2º Quadr.	3º Quadr.	Total
Consulta de profissional de nível superior da ESF (Médicos, enfermeiros e fisioterapeutas)	7.081	6.111	6.603	19.795
Administração de Medicamentos	53	72	69	194
Visita Domiciliar do ACS	33.711	33.732	35.726	103.169
Visitas domiciliares da equipe de ESF (Médicos e enfermeiros)	675	74	822	1.571
Testes Rápidos de DST realizados (HIV, Hepatite B, Sífilis e Hepatite C)	248	190	393	831
Atividades Coletivas de Educação em Saúde	55	157	13	225
Coleta de Exame Preventivo (Papanicolau)	596	272	596	1.464
Procedimentos: Pressão arterial, temperatura, antropometria, glicemia capilar, curativo, nebulização, retirada de pontos	21.356	10.598	12.381	44.335



Prefeitura Municipal de Santa Leopoldina

ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

▪ **ATENDIMENTOS NA UNIDADE BÁSICA DE SAÚDE DR. HELIOMAR CARPANINI GOBBO**

Consultas realizadas por profissional de nível superior					
Exames	1º Quadr.	2º Quadr.	3º Quadr.	Total	Absenteísmo
Psicólogo	195	171	81	447	151
Assistente Social	246	125	149	520	-
Fisioterapia com procedimentos	1.763	1.742	1.409	4.914	1.058
Nutricionista	146	210	211	567	121
Total	2.350	2.248	1.850	6.448	1.330 (20,62%)

Sala de triagem e procedimentos				
Ação programada anual	1º Quadr.	2º Quadr.	3º Quadr.	Total
Glicemia Capilar	376	487	-	863
Aferição de Pressão Arterial	3.969	4.791	3.892	12.652
Aferição de Temperatura	28	11	26	65
Avaliação Antropométrica	820	916	-	1.736
Teste Rápido detecção de SARS-COVID-19	226	118	121	465
Eletrocardiograma	220	185	189	594
Retirada de Pontos	15	22	21	58
Administração de medicamentos	63	70	34	167
Curativos	48	52	43	143
Peso	824	2	-	826
TOTAL	6.589	6.654	4.326	17.569

▪ **ATENÇÃO ESPECIALIZADA**

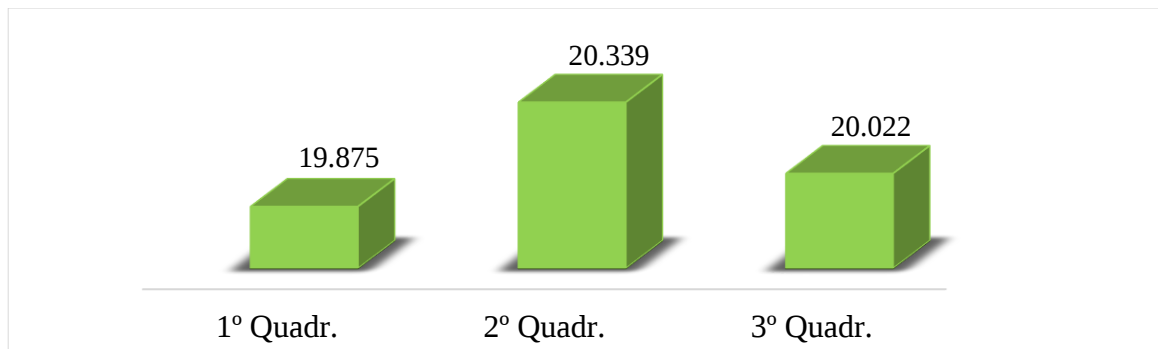
Consultas realizadas por profissionais contratados pelo consórcio CIM Polinorte e que realizam os atendimentos na Unidade Básica de Saúde					
Consultas	1º Quadr.	2º Quadr.	3º Quadr.	Total	Absenteísmo
Médico Clínico	3.119	4.243	3.767	11.126	423
Ginecologista	248	304	252	804	227
Cardiologista	280	263	175	718	165
Ortopedista	532	722	683	1.937	358
Urologista	-	129	-	129	-
Pediatra	500	533	430	1.643	170
Psiquiatra	85	26	-	111	-
TOTAL	4.764	6.220	5.307	16.291	1.343 (8,24%)



Prefeitura Municipal de Santa Leopoldina

ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

EXAMES REALIZADOS ATRAVÉS DO CONSÓRCIO CIM POLINORTE



FARMÁCIA

Ação Programada Anual	1º Quadr.	2º Quadr.	3º Quadr.	Total
Usuários atendidos	11.391	15.369	15.332	42.092
Medicamentos Dispensados	236.644	410.551	481.395	1.128.590
Medicamentos de Controle Psicotrópico	60.527	131.592	143.584	335.703
Receitas Atendidas	6.502	8.079	7.917	22.498

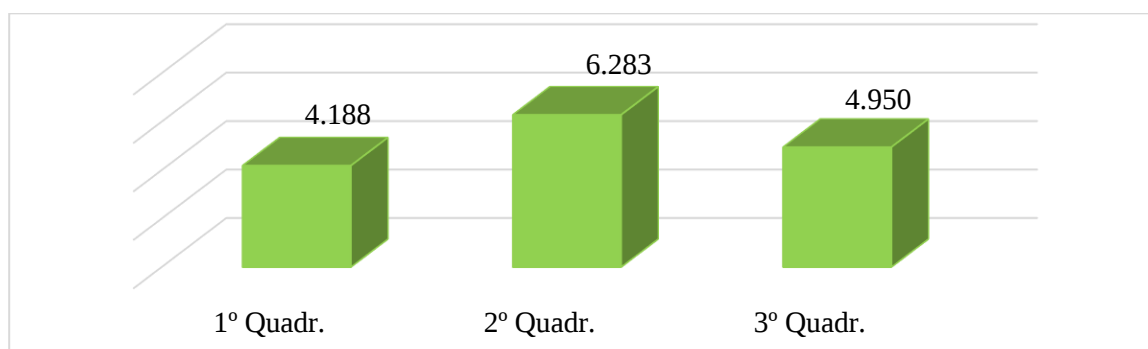
CONSULTAS E EXAMES REALIZADOS FORA DO MUNICÍPIO

Descrição	1º Quadr.	2º Quadr.	3º Quadr.	Total
Especialistas	233	134	189	556
Cirurgião	16	45	60	121
Exames	627	222	243	1.092
Consultas na Rede Cuidar Santa Teresa	350	329	372	1.051
Exames na Rede Cuidar Santa Teresa	67	53	54	174

SAÚDE BUCAL

Os atendimentos odontológicos estão sendo realizados nas Unidades de Caramuru, Barra de Mangaraí, Tirol e Sede.

Total de procedimentos: 15.421





Prefeitura Municipal de Santa Leopoldina

ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

▪ **VIGILÂNCIA EM SAÚDE**

VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA					
Ação Programada Anual		1º Quadr.	2º Quadr.	3º Quadr.	Total
ANIMAIS PEÇONHENTOS	Notificação	06	10	07	06
	Investigação	01	03	00	01
	Diagnóstico	06	10	07	06
	Tratamento	01	01	00	01
ATENDIMENTO ANTI- RÁBICO	Notificação	13	15	11	13
	Investigação	10	11	08	10
	Tratamento	05	01	01	05
FEBRE AMARELA	Notificação	-	-	-	-
	Investigação	-	-	-	-
	Diagnóstico	-	-	-	-
DENGUE	Notificação	51	58	37	51
	Investigação	41	22		41
	Diagnóstico	41	23		41
	Tratamento	51	51	37	51
INTOXICAÇÃO EXÓGENA	Notificação	03	04	05	12
	Investigação	00	00	05	05
	Diagnóstico	03	04	05	12
	Tratamento	03	04	05	12
MALÁRIA	Notificação	02	01	-	02
	Investigação	02	01	-	02
	Diagnóstico	01	-	-	01
	Tratamento	01	-	-	01

VIGILÂNCIA AMBIENTAL	
Ação Programada Anual	Total
Notificações de Agressões animal	43
Animais Vacinados	4.992
Levantamento de índice para Controle do <i>Aedes Aegypti</i>	Resultado de infestação 0,6
Diagnóstico de casos - Leishmaniose	04 casos 02 positivos em tratamento
Doença de Chagas Barbeiros enviados ao NEMES	02 encaminhados 01 Positivo



Prefeitura Municipal de Santa Leopoldina

ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

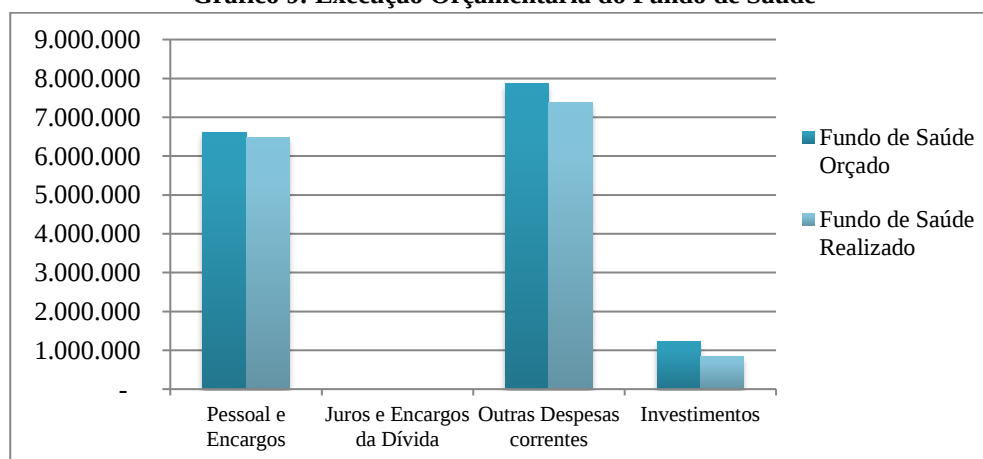
VIGILÂNCIA SANITÁRIA				
Ação Programada Anual	1º Quadr.	2º Quadr.	3º Quadr.	Total
Cadastro de estabelecimentos sujeitos a vigilância sanitária	-	-	-	-
Exclusão de Cadastro de Estabelecimentos sujeitos a Vig. Sanit. com atividades encerradas	-	-	-	-
Inspeção dos estabelecimentos sujeitos a vigilância sanitária	12	06	06	24
Licenciamento dos estabelecimentos sujeitos a vigilância sanitária	11	06	05	22
Cadastro de serviço de alimentação	-	-	-	-
Inspeção em serviço de alimentação	04	04	06	14
Licenciamento sanitário de serv. de alimentação	04	02	04	10
Número de Viagens – Transporte Sanitário	955	1.040	1.075	3.070
Qtd. de Passageiros – Transporte Sanitário	4.817	4.236	5.360	14.413

V. Gestão orçamentária

Tabela 35: Demonstrativo da Execução Orçamentária do Fundo de Saúde

DESCRIÇÃO	Fundo de Saúde		VARIAÇÃO %
	Orçado	Realizado	
Despesas Correntes	14.492.358,49	13.848.526,82	4,44
Pessoal e Encargos	6.616.764,05	6.475.004,87	2,14%
Juros e Encargos da Dívida	-	-	
Outras Despesas correntes	7.875.594,44	7.373.521,95	6,38%
Despesas de Capital	1.216.931,09	853.187,91	29,89%
Investimentos	1.216.931,09	853.187,91	29,89%
Inversões Financeiras	-	-	
Amortização da Dívida	-	-	
Reserva de Contingência	-	-	
Total	15.709.289,58	14.701.714,73	6,41%

Gráfico 9: Execução Orçamentária do Fundo de Saúde





Prefeitura Municipal de Santa Leopoldina

ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

VI. Perspectivas

- Colocar em prática as ações do Programa Saúde na Escola, em parceria com a Secretaria de Educação, do ciclo 2023/2024;
- Ampliar horário de atendimento médico na Unidade de Saúde da Família da Sede até as 19 horas;
- Descentralizar serviços para as Unidades do Interior – Fisioterapia, exames laboratoriais e dispensação de medicamentos;
- Ampliar equipes de Saúde Bucal para as Unidades de Saúde da Família da Barra do Mangaraí e do Chaves;
- Promover capacitação para os servidores da saúde;
- Ampliar as ações da Vigilância em Saúde – vacinação antirrábica, programa vigiágua, ampliar a cobertura vacinal, programa de controle da tuberculose, hanseníase e leishmaniose, ações de diminuição da incidência de vetores, etc.;
- Parceria com a APAE e o Hospital;
- Qualificar os serviços de atenção primária e atenção especializada;
- Melhorar o acesso da população aos serviços ofertados pela secretaria de saúde;
- Construção da Unidade de Caramuru;
- Ampliar e reformar Unidades de Saúde.

VII. Acervo fotográfico



Semana Saúde Visual



**Qualificação das enfermeiras ESF -
Apoio institucional do ICEPI**



Prefeitura Municipal de Santa Leopoldina

ESTADO DO ESPÍRITO SANTO



Capacitação dos ACS



Homenagem ao Dia Internacional das Mulheres



Campanha Vacinação Antirrábica



**Hipertensão e vacinação - ESF Elizete Mª Callot e
ESF Chaves**



Posse do Conselho Municipal de Saúde 2023/2025



Prevenção ao uso abusivo de álcool e outras drogas

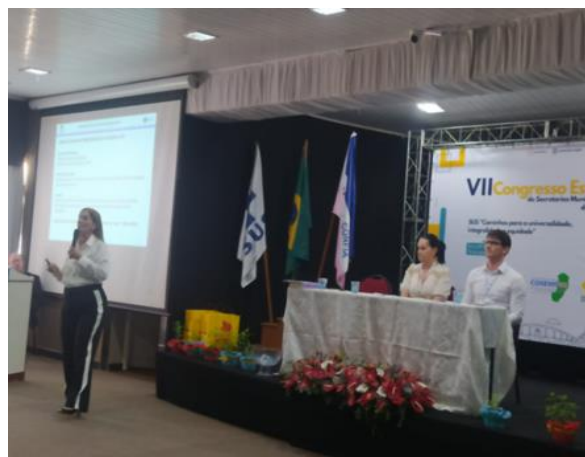


Prefeitura Municipal de Santa Leopoldina

ESTADO DO ESPÍRITO SANTO



Saúde Bucal nas escolas



Participação VII Congresso Estadual COSEMS



Participação XXXVII Congresso Nacional de Secretários Municipais de Saúde - Goiânia



Participação no Congresso de Secretários Municipais de Saúde - Sul, Sudeste e Centro-Oeste



Prefeitura Municipal de Santa Leopoldina

ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

4.9 – SECRETARIA MUNICIPAL ASSISTÊNCIA SOCIAL

Órgão:	Secretaria Municipal de Assistência Social - SEMAS
Endereço:	Rua Cabo Milton, nº 111 – Centro, Santa Leopoldina/ES
E-mail/Telefone	assistenciasocial@santaleopoldina.es.gov.br / (27) 3266-1010
Titular:	José Ronildo Silveira - Secretário Municipal de Assistência Social
Funções Institucionais:	A SEMAS possui as principais atribuições: ▪ Assegurar a proteção social de forma abrangente, abarcando tanto a proteção social básica quanto a especial, o que implica em disponibilizar medidas preventivas, atendimento e cuidados específicos para situações de maior vulnerabilidade, promovendo a garantia dos direitos fundamentais e a melhoria da qualidade de vida dos indivíduos e das famílias atendidas; ▪ Realizar análise territorial visando avaliar a capacidade protetiva das famílias e a ocorrência de vulnerabilidades, ameaças, vitimizações e danos na comunidade; ▪ Garantir o pleno acesso aos direitos dos cidadãos, atuando no conjunto das provisões socioassistenciais, o que implica em promover a inclusão social, o empoderamento e a autonomia das pessoas em situação de vulnerabilidade, bem como assegurar que seus direitos sejam respeitados e efetivados, por meio de ações, orientações e encaminhamentos pertinentes; ▪ Zelar, coordenar, desenvolver, apoiar, executar e supervisionar a Política de Assistência Social no município praticada através do Centro de Referência da Assistência Social (CRAS) e Centro de Referência Especializado da Assistência Social (CREAS); ▪ Zelar, apoiar e supervisionar o Conselho Tutelar na execução da garantir dos direitos das crianças e adolescentes.

I. Introdução

Este Relatório de Gestão apresenta o trabalho desenvolvido, durante o ano de 2023, pela Secretaria Municipal de Assistência Social de forma resumida, explanando os serviços prestados, investimentos realizados e resultados alcançados com a execução da Política Pública de Assistência Social no município.

II. Estrutura Organizacional

A SEMAS possui a seguinte estrutura:



Prefeitura Municipal de Santa Leopoldina

ESTADO DO ESPÍRITO SANTO



III. Destaques

- Início da obra de construção da sede do Centro de Referência Especializado de Assistência Social (CREAS);
- Implantação de hidroginástica no Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos (SCFV);
- Cerca de 80 pessoas qualificadas através dos cursos QualificarES.

IV. Realizações

DESCRIÇÃO	ESPECIFICAÇÃO UNID.	QTD	TOTAL
Famílias/indivíduos que buscam atendimento nos equipamentos a título de informação, orientação e necessidades eventuais.	CRAS	5.173	5.559
	CREAS	386	
Famílias em acompanhamento pelo Serviço de Proteção e Atendimento Integral à Família (PAIF) e Proteção e Atendimento Especializado a Famílias e Indivíduos (PAEFI)	PAIF Executado no CRAS	173	254
	PAEFI Executado no CRAS	81	
Usuários que participaram do Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos (SCFV)	SCFV Executado no CRAS	80	170
	SCFV Executado na APAE	90	
PROGRAMAS			TOTAL
CRIANÇA FELIZ	Crianças		108
	Gestantes		11
PROGRAMA DE COMPRA DIRETA DE ALIMENTOS (CDA)	Famílias/indivíduos		100
	Agricultores Familiares		31



Prefeitura Municipal de Santa Leopoldina

ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

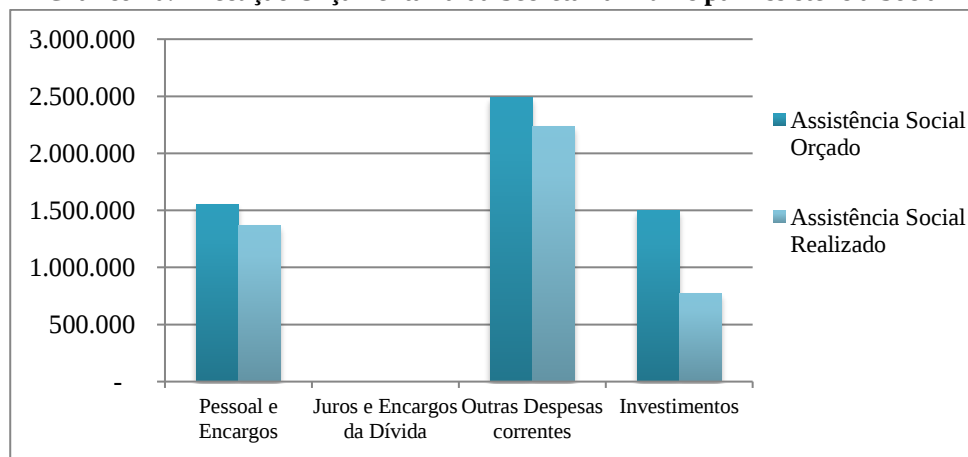
SERVIÇOS EVENTUAIS	
Benefícios Eventuais por razão de morte	14
Benefícios Eventuais por razão de nascimento	11
Benefícios Eventuais - Cestas Básicas	2.050
CADASTRO ÚNICO	
Atendimentos realizados	2.085

V. Gestão orçamentária

Tabela 36: Demonstrativo da Execução Orçamentária da Secretaria Municipal Assistência Social

DESCRIÇÃO	Assistência Social		VARIAÇÃO
	Orçado	Realizado	%
Despesas Correntes	4.038.750,63	3.599.195,59	10,88%
Pessoal e Encargos	1.553.504,83	1.365.539,11	12,10%
Juros e Encargos da Dívida	-	-	
Outras Despesas correntes	2.485.245,80	2.233.656,48	10,12%
Despesas de Capital	1.499.199,46	771.613,90	48,53%
Investimentos	1.499.199,46	771.613,90	48,53%
Inversões Financeiras	-	-	
Amortização da Dívida	-	-	
Reserva de Contingência	-	-	
Total	5.537.950,09	4.370.809,49	21,08%

Gráfico 10: Execução Orçamentária da Secretaria Municipal Assistência Social



VI. Perspectivas

- Finalização e entrega da obra da sede do Centro de Referência Especializado de Assistência Social (CREAS);
- Implantação da Brinquedo Praça no fortalecimento da política da Primeira Infância;
- Implantação de oficinas em complemento ao SCFV;
- Cursos profissionalizantes aos usuários da rede socioassistencial através do Governo Estadual.



Prefeitura Municipal de Santa Leopoldina

ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

VII. Acervo fotográfico



Obra da sede do Centro de Referência Especializado de Assistência Social (CREAS)



Atividades realizadas no CRAS/CREAS



Atividades realizadas no CRAS/CREAS



Atividades realizadas no CRAS/CREAS



Alunos dos cursos QualificarES



Alunos dos cursos QualificarES



Prefeitura Municipal de Santa Leopoldina

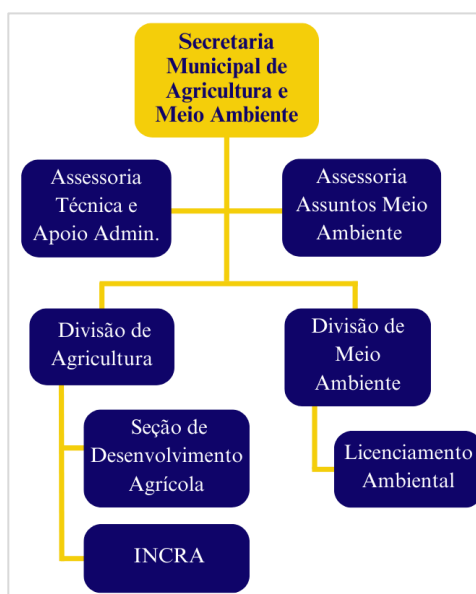
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

4.10 – SECRETARIA MUNICIPAL DA AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE

Órgão:	Secretaria Municipal de Agricultura e Meio Ambiente - SEAMA
Endereço:	Rua Bernadino Monteiro, nº 141, Centro, Santa Leopoldina/ES
E-mail/Telefone:	agricultura@santaleopoldina.es.gov.br / seamaleops@yahoo.com.br / (27) 3266-1069
Titular:	Diene Maria Bremenkamp - Secretária Mun. de Agricultura e Meio Ambiente
Funções Institucionais:	A SEAMA possui as principais atribuições: ▪ Realizar o apoio às atividades agropecuárias do município; ▪ Planejar, licenciar, coordenar e implementar ações destinadas à conservação e defesa do meio ambiente; ▪ Acompanhar e estabelecer parcerias com entidades agrícolas e órgãos governamentais, como INCRA, SENAR, SEBRAE, IBGE, Aderes, INCAPER, IDAF e Sindicatos; ▪ Realizar o planejamento, promoção e execução da política agrícola e ambiental, levando em consideração as características e peculiaridades do município; ▪ Trabalhar em conjunto com os governos estadual e federal na implementação de ações, programas e projetos relacionados à infraestrutura rural; ▪ Promover o desenvolvimento sustentável do setor agrícola e a preservação ambiental.

I. Estrutura Organizacional

A SEAMA possui a seguinte estrutura:





Prefeitura Municipal de Santa Leopoldina

ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

II. Destaques

Foi destaque na área da agricultura e meio ambiente no ano de 2023:

- Atuação da SEAMA na realização da 2ª Expo Gengibre em maio de 2023, juntamente com a Aderes, Sebrae, Câmara Municipal, Secretaria de Agropecuária de Santa Maria de Jetibá e o Incaper;
- Realização do Dia Especial do Inhame, durante as comemorações da Festa dos Padroeiros e das Raízes, com os especialistas da raiz no Estado do ES, juntamente com o Incaper e o Sicoob.
- Realização do primeiro Encontro de Pecuária de Leite de Santa Leopoldina e Região juntamente com a Associação dos Produtores de Leite do Vale do Rio Santa Maria da Vitória e Adjacências (APROLESAM) e a Federação de Associações de Agricultores Familiares de Santa Leopoldina (FEAFS);
- Participação ativa nas pesquisas realizadas no Município sobre a Cadeia Produtiva do Gengibre junto com o IFES e o Incaper;
- 21 empreendimentos regularizados com Licença Ambiental emitida;
- Lançamento do Livro “Quem são elas?” pela SEAG e Incaper, no qual as autoras Diene Maria Bremenkamp (SEAMA), Cintia Aparecida Bremenkamp (Incaper) e Ellem Dobrewosky Bernardino (FEAFS) possuem um capítulo, que conta a história da luta das Mulheres da Associação de Produtores Rurais de Rio do Meio e Fumaça – Santa Leopoldina.

III. Realizações

SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS	UD	QTD
Produtores rurais atendidos para realização de atividades vinculadas a Unidade Municipal de Cadastramento do INCRA (Declaração de ITR, inscrição na Receita Federal, inscrição, alteração ou baixa do CCIR, dentre outros)	UD	2000
Emissão de Declarações de Posse para fins de registro no Cartório de Títulos e Documentos	UD	18
Emissão de Licenças Ambientais	UD	21
Emissão de Declarações de Dispensa de Licenciamento Ambiental	UD	45
Emissão de Cartas de Anuência para fins de licenciamento ambiental	UD	82
Emissão de pareceres técnicos para fins de licenciamento ambiental - Câmara Setorial de Meio Ambiente e Agricultura do CIM Polinorte	UD	29
Ações de Educação Ambiental	UD	05

SERVIÇOS DE CAMPO	UD	QTD
Horas de prestação de serviços de extensão rural para realização de inseminação artificial de bovinos	UD	1100
Horas de vistorias técnicas para emissão de carta de anuência, dispensa de licenciamento ambiental	UD	254
Horas de vistoria junto a equipe do Consórcio Polinorte, para emissão de Licenciamento Ambiental	UD	116
Levantamento dos processos e dos equipamentos cedidos às associações de agricultores familiares e a Federação de associações, para elaboração de chamamentos públicos	UD	60



Prefeitura Municipal de Santa Leopoldina

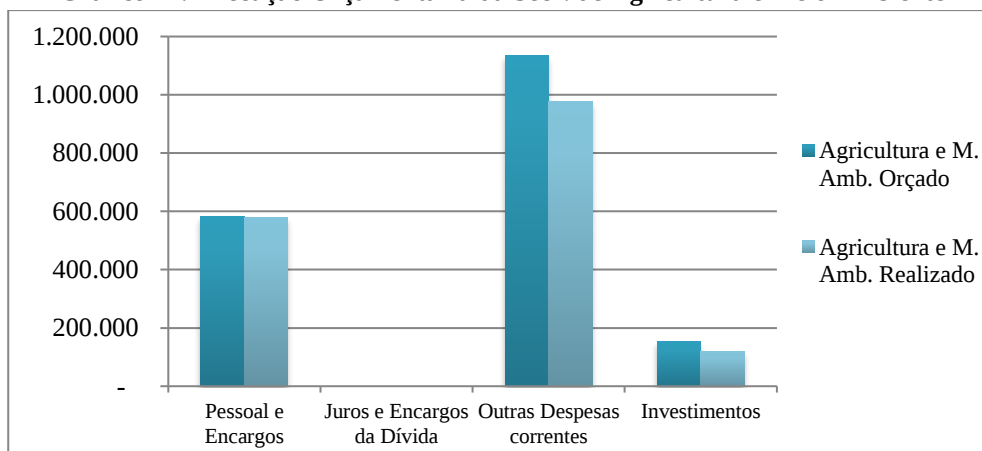
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

IV. Gestão orçamentária

Tabela 37: Demonstrativo da Execução Orçamentária da Secr. de Agricultura e Meio Ambiente

DESCRIÇÃO	Agricultura e M. Amb.		VARIÇÃO %
	Orçado	Realizado	
Despesas Correntes	1.715.958,86	1.554.758,45	9,39%
Pessoal e Encargos	580.957,70	579.332,75	0,28%
Juros e Encargos da Dívida	-	-	
Outras Despesas correntes	1.135.001,16	975.425,70	14,06%
Despesas de Capital	154.573,82	119.683,84	22,57%
Investimentos	154.573,82	119.683,84	22,57%
Inversões Financeiras	-	-	
Amortização da Dívida	-	-	
Reserva de Contingência	-	-	
Total	1.870.532,68	1.674.442,29	10,48%

Gráfico 11: Execução Orçamentária da Secr. de Agricultura e Meio Ambiente



V. Perspectivas

- Estrutura Administrativa: Criação de cargos técnicos e administrativos; reformulação da estrutura; contratação de servidores;
- Estrutura Física: Parceria com o Governo do Estado para construção da sede da Casa do Agricultor, com a doação de terreno pela Prefeitura Municipal e a construção por meio do Governo;
- Atos Regimentais: Atualização do Decreto de Licenciamento Ambiental; Nova Lei do SIM; Projeto de Análise do Solo;
- Feira Municipal da Agricultura Familiar: Atualização do Regimento Interno; capacitação de Feirantes – SEBRAE; Revitalização da Feira; barracas novas para a Feira; informatização do Ticket Feira; bolsas retornáveis temáticas;



Prefeitura Municipal de Santa Leopoldina

ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

- Gengibre: Realização da 3ª Expo Gengibre; Concurso do maior Rizoma de Gengibre da Safra 2024; folder sobre os usos e benefícios do Gengibre; acompanhamento dos Projetos de Pesquisa do IFES e do Incaper; parceria com a UFES para a realização de novos projetos;
- Acompanhar as ações de finalização do Projeto Piloto Bacia do Rio Mangaraí;
- Emissão de documentos pertinentes ao Licenciamento Ambiental, na regularização de empreendimentos públicos e privados;
- Acompanhamento do CIM Polinorte quanto à fiscalização ambiental.

VI. Acervo fotográfico



Abertura Oficial da Expo Gengibre 2023



Agricultores premiados do Concurso do maior Rizoma de Gengibre da Safra 2023 na Expo Gengibre



Ações de Inseminação Artificial de Bovinos



Participação do Dia de Campo de Gengibre no IFES Centro Serrano



Prefeitura Municipal de Santa Leopoldina

ESTADO DO ESPÍRITO SANTO



Visita do COINTER e da SEAMA ao pecuarista, para regularizar empreendimentos por meio do Serviço de Inspeção Municipal



Visita aos empreendimentos de exportação de gengibre e coleta de notas fiscais de produtor, junto a equipe do NAC



Participação da cerimônia de lançamento da Estação Experimental e Centro de Pesquisas Lucas Masuki no IFES Centro Serrano e descerramento da placa na propriedade rural



Participação do 2º Seminário capixaba de mudanças climáticas, realizado pela Secretaria Estadual de Meio Ambiente



Participação do evento Sustentabilidade Capixaba junto com os municípios integrantes da Câmara Técnica de Meio Ambiente do CIM Polinorte



Lançamento do Livro “Quem são elas?” pela SEAG e Incaper



Prefeitura Municipal de Santa Leopoldina

ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

4.11 – SECRETARIA MUNICIPAL DO ESPORTES

Órgão:	Secretaria Municipal de Esportes - SEESP
Endereço:	Av. Bernardino Monteiro, nº 275, Centro – Santa Leopoldina/ES
E-mail/Telefone:	esporte@santaleopoldina.es.gov.br / (27) 3266-1359
Titular:	José Ronildo Silveira – Secretário Municipal de Esportes (interino)
Funções Institucionais:	A SEESP possui as principais atribuições: ▪ Promover o esporte no município, incentivando a prática esportiva; ▪ Auxiliar e organizar eventos de cunho esportivo, abrangendo campeonatos, torneios, Projeto Campeões do Futuro e outras iniciativas que envolvam a prática esportiva, com o propósito de engajar a comunidade, estimular sua participação e proporcionar momentos de integração social, além de incentivar o talento esportivo local e contribuir para o desenvolvimento de atletas; ▪ Zelar pela infraestrutura esportiva do município, coordenando a manutenção e adequação de espaços e equipamentos esportivos, como quadras, campos, ginásios e praças esportivas; ▪ Promover a inclusão e a acessibilidade no esporte, visando garantir que todos, possam participar e desfrutar dos benefícios da prática esportiva.

I. Estrutura Organizacional

A SEESP possui a seguinte estrutura:





Prefeitura Municipal de Santa Leopoldina

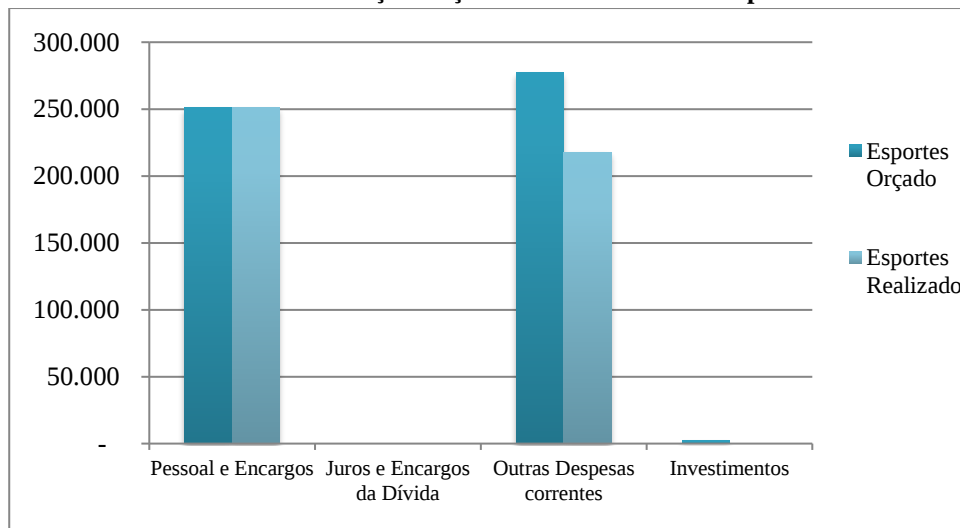
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

II. Gestão orçamentária

Tabela 38: Demonstrativo da Execução Orçamentária da Secr. de Esportes

DESCRIÇÃO	Esportes		VARIAÇÃO %
	Orçado	Realizado	
Despesas Correntes	528.982,22	469.419,95	11,26%
Pessoal e Encargos	251.478	251.478	0,00%
Juros e Encargos da Dívida	-	-	
Outras Despesas correntes	277.504	217.942	21,46%
Despesas de Capital	2.000	-	100,00%
Investimentos	2.000	-	100,00%
Inversões Financeiras	-	-	
Amortização da Dívida	-	-	
Reserva de Contingência	-	-	
Total	530.982	469.420	11,59%

Gráfico 12: Execução Orçamentária da Secr. de Esportes





Prefeitura Municipal de Santa Leopoldina

ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

4.12 – SECRETARIA MUNICIPAL DA CULTURA E TURISMO

Órgão:	Secretaria Municipal de Cultura e Turismo - SECTUR
Endereço:	Rua Porfírio Furtado, nº 77, Centro - Santa Leopoldina/ES
E-mail/Telefone	turismo@santaleopoldina.es.gov.br / (27) 3266-1722
Titular:	Rosângela Rauta - Secretária Municipal da Cultura e Turismo
Funções Institucionais:	A SECTUR tem como principais finalidades: ▪ Promover o desenvolvimento turístico do Município como uma atividade econômica sustentável, o que envolve a implementação de estratégias e ações visando atrair visitantes, valorizar os recursos naturais e culturais da região; ▪ Promover a inclusão social por meio do turismo, possibilitando a geração de emprego e renda, através do estímulo ao empreendedorismo, incentivo à participação das comunidades e valorização das manifestações culturais tradicionais, que contribuem para a criação de oportunidades e melhoria da qualidade de vida dos cidadãos; ▪ Valorizar e preservar o patrimônio cultural do município, promovendo ações que visam resgatar, proteger e divulgar as expressões artísticas, históricas e culturais da região, o que inclui a promoção de eventos culturais, a preservação de espaços históricos, o incentivo à produção artística local e a promoção do turismo cultural, que contribui para fortalecer a identidade local e atrair visitantes interessados na riqueza cultural do município.

I. Introdução

A Secretaria da Cultura e Turismo é um órgão diretamente ligado ao chefe do Poder Executivo, apresenta o Relatório de Gestão com as principais ações da SECTUR no ano de 2023, que foram voltadas ao fomento e expansão do Turismo e dos setores Culturais desta Municipalidade.

II. Estrutura Organizacional

A SECTUR possui a seguinte estrutura:





Prefeitura Municipal de Santa Leopoldina

ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

III. Destaques

- Aprovação da Lei Municipal nº 1.878/2023 que cria o Festival das Etnias, com o objetivo de realizar, anualmente, evento popular com programações que enaltecem a valorização e o resgate da História, da Cultura e da diversidade de Etnias que deram origem ao Município;
- Realização do Carnaval 2023, Festa de Emancipação Política e Festa dos Padroeiros e das Raízes;
- Instalação de um novo espaço da Casa da Cultura para funcionamento, manutenção e direção da Escola de Música, com aulas gratuitas de violão, percussão e sopro, inclusive com a disponibilização de instrumentos para os alunos;
- Realização das Conferências de Cultura (Municipal e Regional);
- Instalação de um novo espaço para instalação da Biblioteca Pública Municipal e contratação de bibliotecário concursado.

IV. Realizações

DESCRIÇÃO	UNID.	QTD
Aulas de violão, percussão e sopro na Escola de Música (fev. à dez/2023)	Alunos	146
Realização do Carnaval 2023 (17 à 21 fevereiro/2023)	Dias	05
Realização da Festa de Emancipação Política de Santa Leopoldina (23/abril)	Dias	04
Realização do Desfile Histórico (24/abril)	Dias	01
Conversa Turístico-Cultural com Empreendimentos Turísticos, Associação de Moradores, CDL, COMTUR e CMPC e demais entidades interessadas (30/05/24)	Empreendedores	26
Reunião dos Empreendimentos Turísticos com Autoridades Municipais (28/06/24)	Empreendedores	29
Conferência Municipal de Cultura (08/08/2023)	Fazedores cultura	45
Encontro Nacional de Gestores da Cultura (14 e 15/08/2023)	Dias	02
Conferência Intermunicipal de Cultura (17/08/2023)	Participantes	56
Participação na Feira dos Municípios (24 à 27/08/2023)	Dias	04
Realização da Festa dos Padroeiros e das Raízes (28/09 à 01/10/2023)	Dias	03
Evento Cultural na Biblioteca (04 à 06/10/2023)	Alunos	180
Evento Cultural na Biblioteca com o Jardim de Infância (27 à 29/11/2023)	Alunos	120
Apresentações Natalinas (01/12/2023)	Dias	01
Réveillon com queima de fogos de baixo ruído	Dias	01



Prefeitura Municipal de Santa Leopoldina

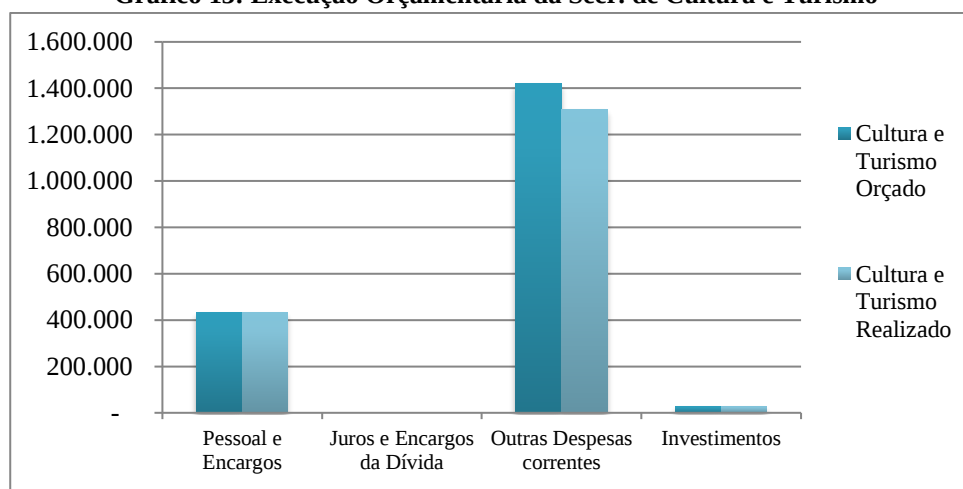
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

V. Gestão orçamentária

Tabela 39: Demonstrativo da Execução Orçamentária da Secr. de Cultura e Turismo

DESCRIÇÃO	Cultura e Turismo		VARIAÇÃO %
	Orçado	Realizado	
Despesas Correntes	1.852.652,15	1.742.080,22	5,97%
Pessoal e Encargos	433.762,40	433.762,40	0,00%
Juros e Encargos da Dívida	-	-	
Outras Despesas correntes	1.418.889,75	1.308.317,82	7,79%
Despesas de Capital	28.970,80	28.970,80	0,00%
Investimentos	28.970,80	28.970,80	0,00%
Inversões Financeiras	-	-	
Amortização da Dívida	-	-	
Reserva de Contingência	-	-	
Total	1.881.622,95	1.771.051,02	5,88%

Gráfico 13: Execução Orçamentária da Secr. de Cultura e Turismo



VI. Perspectivas

Para o ano de 2024, a pretensão é de continuação da Escola de Música com possibilidade de aulas de novos instrumentos, a depender da demanda. Também pretendemos continuar com a realização das festas sempre com excelência e segurança mantendo os índices de violência e de ocorrências em 0 (zero). Além do apoio e fomento à Cultura e ao Turismo com as Leis de Incentivo à Cultura (PNAB e fundo a fundo) e apoio institucional ao Turismo com parcerias com outros órgãos como o SEBRAE.



Prefeitura Municipal de Santa Leopoldina

ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

VII. Acervo fotográfico



Captação de Alunos para a Escola de Música nas escolas do interior



Aula Inaugural de violão na Escola de Música



Carnaval 2023



Festa de 136 Anos de Emancipação Política



Conferência Municipal de Cultura



Festa dos Padroeiros e das Raízes



Prefeitura Municipal de Santa Leopoldina

ESTADO DO ESPÍRITO SANTO



Evento natalino



Réveillon



Prefeitura Municipal de Santa Leopoldina

ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

4.13 - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DE SANTA LEOPOLDINA

Órgão:	Instituto de Previdência de Santa Leopoldina - IPSL
Endereço:	Rua Reginaldo Terra, nº 914, Centro – Santa Leopoldina/ES
E-mail/Telefone	ipsl@santaleopoldina.es.gov.br / (27) 3266-1163
Diretor(a) Presidente:	Patrícia Teles Leppaus – Diretora Presidente do IPSL
Funções Institucionais:	O Instituto de Previdência de Santa Leopoldina (IPSL) é uma Autarquia Municipal, com personalidade jurídica de direito público, dotada de autonomia administrativa, patrimonial e financeira. O IPSL tem o papel de gerenciar o Regime Próprio de Previdência Social do Município (RPPS) e tem por objetivo praticar operações na área essencial de previdência aos servidores públicos titulares de cargo efetivo do Município, sendo responsável pela gestão de benefícios, como aposentadoria e pensão. ➤ <u>Missão:</u> Promover o bem-estar dos segurados, através da gestão dos recursos e serviços prestados.

I. Introdução

O Regime Próprio de Previdência Social de Santa Leopoldina (RPPS) foi criado pela Lei Municipal nº 909/1997, sendo reestruturado pela Lei nº 1032/2003 e novamente pela Lei nº 1424/2012.

O IPSL possui personalidade jurídica de direito público, natureza autárquica e autonomia patrimonial, administrativa e financeira, com vistas a assegurar aos segurados e a seus dependentes as prestações de natureza previdenciária previstas em lei. Conta com sede própria, compõe os conselhos administrativo e fiscal atuantes, comitê de investimento ativo e quadro de segurados (inativos e pensionistas) em crescimento.

II. Estrutura Organizacional

O IPSL possui a seguinte estrutura:





Prefeitura Municipal de Santa Leopoldina

ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

III. Destaques

- Alterações nas legislações do IPSL visando o equilíbrio financeiro e atuarial;
- Adequação de percentual da taxa administrativa;
- Termo de Cessão de servidores efetivos;
- Reencaminhou o Projeto de Lei de adequação à EC 103/2019, referente à concessão de Benefícios;
- Fomentou e acompanhou o processo de recadastramento e atualização de dados dos servidores estatutários.

IV. Realizações

DESCRIÇÃO	UNID.	QTD
Concessão de aposentadorias	UD	09
Censo Previdenciário e Prova de Vida dos Aposentados e Pensionistas deste RPPS	Segurados recadastrados	100%
Elevação no montante das Aplicações Financeiras do IPSL em dezembro/2023, que em dezembro/2022 era R\$ 24.862.651,89, devido ao aporte atuarial anual realizado pelo ente, conforme definido através do decreto nº 175/2023 e rendimentos financeiros	R\$	R\$ 34.116.730,26
Capacitação para Certificação Profissional RPPS para conselheiros e servidores do IPSL, conforme Portaria MTP nº 1.467/2022	UD	03
Processos de aposentadoria homologados, onde em breve serão iniciados os requerimentos de compensação previdenciária conforme cada caso	UD	07

V. Gestão orçamentária

Tabela 40: Demonstrativo da Execução Orçamentária do Instituto de Previdência

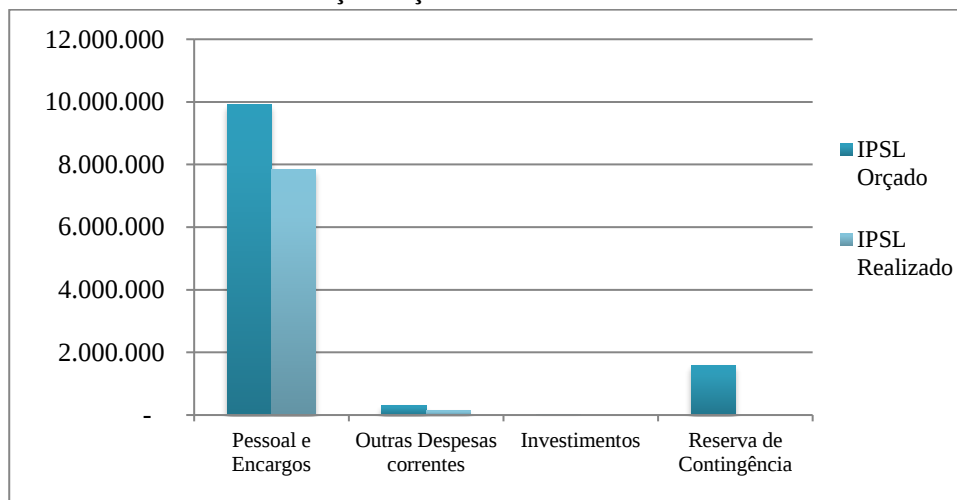
DESCRIÇÃO	IPSL		VARIAÇÃO %
	Orçado	Realizado	
Despesas Correntes	10.225.000,00	7.962.671,32	22,13
Pessoal e Encargos	9.918.000,00	7.829.013,66	21,06%
Juros e Encargos da Dívida	-	-	
Outras Despesas correntes	307.000,00	133.657,66	56,46%
Despesas de Capital	13.300,00	-	100,00%
Investimentos	13.300,00	-	100,00%
Inversões Financeiras	-	-	
Amortização da Dívida	-	-	
Reserva de Contingência	1.591.458,02	-	100,00%
Total	11.829.758,02	7.962.671,32	32,69%



Prefeitura Municipal de Santa Leopoldina

ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

Gráfico 14: Execução Orçamentária do Instituto de Previdência



VI. Perspectivas

- Manter a rotina de treinamentos/capacitações para seus conselheiros e servidores, a fim de adquirir conhecimentos sobre novas regras e legislações, que vêm sendo atualizadas constantemente, e manter o funcionamento administrativo mais ágil e eficaz.
- Através das ferramentas e índices de controle e gestão, avaliados anualmente, buscamos garantir a manutenção de informações e processamento de dados aos órgãos de controle, bem como elevar a transparência e garantir acesso de forma simplificada ao cidadão.
- O IPSL visa alcançar melhor classificação no índice ISP (Indicador de Situação Previdenciária), atualmente com a nota C.

VII. Acervo fotográfico



Curso Compreov



XVI Seminário Capixaba de Previdência



Prefeitura Municipal de Santa Leopoldina

ESTADO DO ESPÍRITO SANTO



**Atendimento Individual TCEES
Seminário Capixaba de Previdência**



**Abertura do Enfoc/2023 e Reunião Técnica sobre
Previdência**



**Reunião do Comitê de Investimento promovido
em parceria com a ACIP**



Curso Procedimentos Contábeis IPC14



Curso Certificação Profissional



Capacitação ACIP e IBDP